



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LII Број 37

3. октобар 2008. године

Цена 180 динара

ПОКАЗАТЕЉ

РАСТА ЦЕНА НА МАЛО У СЕПТЕМБРУ 2008. ГОДИНЕ

У циљу спровођења Одлуке о накнади за коришћење грађевинског земљишта („Службени лист града Београда” бр. 37/04, 7/05, 19/07 и 40/07), Завод за информатику и статистику

обавештава да раст цена на мало у септембру 2008. године износи 0,0% у односу на претходни месец.

Град Београд – Градска управа
Завод за информатику и статистику
Број 053-23/07-XVII/01, 29. септембра 2008. године

Директор
Слободан Карановић, с. р.

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

ВРАЧАР

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 30. став 3. Привременог пословника Скупштине општине Врачар, („Службени лист града Београда”, број 11/2008), донела је

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине градске општине Врачар Бранимира Кузмановића, са изборне листе Врачар за европску Србију – Борис Тадић, избором за председника градске општине Врачар.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/2, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механцић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 30. став 3. Привременог пословника Скупштине општине Врачар, („Службени лист града Београда”, број 11/2008), донела је

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИЦЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Утврђује се престанак мандата одборнице Скупштине градске општине Врачар Мирјане Ђорђевић, са изборне листе Врачар за европску Србију – Борис Тадић, избором за заменицу председника градске општине Врачар.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар
Број 96-24/2008-VIII/4, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механцић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 37. став 2. Привременог пословника Скупштине општине Врачар, („Службени лист града Београда”, број 11/2008), донела је

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине градске општине Врачар са изборне листе Врачар за европску Србију – Борис Тадић, и то:

- Тијане Благојевић, избором за чланицу Општинског већа градске општине Врачар;
- Душице Летић, избором за чланицу Општинског већа градске општине Врачар;
- Јована Армића, избором за члана Општинског већа градске општине Врачар;
- Ђорђа Беламарића, избором за члана Општинског већа градске општине Врачар;
- Владимира Медаковића, избором за члана Општинског већа градске општине Врачар.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар
Број 96-24/2008-VIII/6а,б,в,г,д/, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механцић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 46. став 1. тачка 5. и става 6. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/2007), члана 30. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007) и члана 23. став 1. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008) донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИЦИ СНЕЖАНИ СТЕВАНОВИЋ

1. Утврђује се престанак мандата одборници Снежани Стевановић са 1. септембром 2008. године.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/8, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механчић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 7. став 1. Привременог пословника Скупштине општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 11/2008) донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Потврђују се мандати одборницима у Скупштини општине Врачар изабраним на изборима одржаним 11. маја 2008. године и то:
 - Вукоти Јакшићу;
 - Милану Рашковићу;
 - Ивану Русковићу;
 - Срђану Маркотићу;
 - Љубиши Димитријевићу;
 - Гордани Обрадовић и
 - Миодрагу Гавриловићу.
- са изборне листе Врачар за европску Србију – Борис Тадић.
2. Мандат наведених одборника траје четири године, односно до спровођења следећих локалних избора.
3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008/3,5,7а,б,в,г,д/-VIII,
16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механчић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 16. став 1. тачка 1. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), донела је

ПОСЛОВНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

I – ОПШТА ОДРЕДБА

Члан 1.

Овим пословником уређује се конституисање, организација и рад Скупштине градске општине Врачар (у даљем тексту: Скупштина) и начин остваривања права и дужности одборника/одборница.

Члан 2.

Скупштину представља председник/председница Скупштине.

II – КОНСТИТУИСАЊЕ СКУПШТИНЕ

1. Конститутивна седница

Члан 3.

Конститутивну седницу Скупштине сазива председник/председница Скупштине из претходног сазива у року од 15 дана од дана објављивања резултата избора.

Конститутивном седницом Скупштине председава најстарији/најстарија одборник/одборница (у даљем тексту: председавајући/председавајућа) до избора председника/председнице Скупштине.

Председавајућем/председавајућој у раду помаже најмлађи/најмлађа одборник/одборница и секретар/секретарка Скупштине претходног сазива.

Уколико председник/председница Скупштине из претходног сазива не сазове конститутивну седницу у законском року, седницу може да сазове најстарији одборник/одборница.

Члан 4.

Скупштина се сматра конституисаном избором председника/председнице Скупштине и постављењем секретара/секретарке Скупштине.

2. Потврђивање мандата одборника

Члан 5.

Мандат одборника/одборница почиње да тече даном потврђивања мандата. О потврђивању мандата изабраним одборницима/одборницама, на основу извештаја Верификационог одбора (у даљем тексту: Одбор), одлучује Скупштина на конститутивној седници.

Члан 6.

На конститутивној седници Скупштине образује се Одбор, који има три члана/чланице и то по једног члана/чланицу са три изборне листе које су добиле највећи број одборничких мандата у Скупштини.

Састав Одбора предлаже председавајући/председавајућа. Одбор је изабран ако се за њега, јавним гласањем, изјасни већина присутних одборника/одборница.

Одбором председава најстарији члан/чланица Одбора. Одбор престаје са радом кад Скупштина потврди мандате одборника/одборница.

Члан 7.

Одбор, на основу извештаја Изборне комисије градске општине Врачар (у даљем тексту: Изборна комисија) о спроведеним изборима и уверењима о избору сваког/сваке одборника/одборнице, утврђује да ли су подаци из уверења о избору сваког/сваке одборника/одборнице истоветни са подацима из извештаја Изборне комисије и да ли су уверења издата од надлежног органа и о томе подноси извештај Скупштини.

Члан 8.

О потврђивању мандата одборника/одборница, на основу извештаја Одбора, Скупштина одлучује јавним гласањем, већином гласова присутних одборника/одборница. У гласању могу учествовати одборници/одборнице којима су мандати додељени у складу са законом и који/које имају уверење Изборне комисије о избору за одборнике/одборнице.

Мандат одборника/одборница почиње да тече даном потврђивања мандата и траје четири године, односно до престанка мандата одборника/одборница тог сазива Скупштине.

Након потврђивања мандата, одборници/одборнице читају и потписују одборничку изјаву.

Текст изјаве гласи:

„Изјављујем да ћу права и дужности одборника/одборнице Скупштине општине Врачар вршити савесно у интересу грађана/грађанки општине Врачар, у складу са Уставом, законом и на Уставу и закону заснованим одлукама Скупштине.”

3. Председник/председница Скупштине**Члан 9.**

Скупштина има председника/председницу Скупштине.

Скупштина, на конститутивној седници, бира председника/председницу Скупштине из реда одборника/одборнице, на време од четири године, већином гласова од укупног броја одборника/одборнице.

Кандидата/кандидаткињу за председника/председницу Скупштине може предложити најмање 1/3 одборника/одборнице.

Одборник/одборница може да учествује у предлагању само једног/једне кандидата/кандидаткиње.

Члан 10.

Предлог кандидата/кандидаткиње за председника/председницу Скупштине подноси се председавајућем/председавајућој у писаном облику најкасније пре почетка тачке дневног реда избор председника/председнице Скупштине.

Предлог садржи име и презиме кандидата/кандидаткиње, кратку биографију, страначку припадност, име известioca/известитељке предлагача/предлагачице и образложење.

Члан 11.

Председавајући/председавајућа доставља одборницима/одборницама све писане предлоге кандидата/кандидаткиња за председника/председницу Скупштине.

У име предлагача/предлагачице, известилац/известитељка предлагача/предлагачице је дужан/дужна да образложи предлог.

Предложени/предложена кандидат/кандидаткиња за председника/председницу Скупштине има право да се представи и изнесе свој програм рада.

О предложеним кандидатима/кандидаткињама отвара се расправа.

После расправе, председавајући/председавајућа утврђује листу кандидата/кандидаткиња за председника/председницу Скупштине и то по азбучном реду презимена.

Члан 12.

Избор председника/председнице Скупштине врши се тајним гласањем.

Члан 13.

Гласањем за избор председника/председнице Скупштине руководи председавајући/председавајућа, коме/којој у раду помаже секретар/секретарка Скупштине претходног сазива и два одборника/одборнице, које на предлог председавајућег/председавајуће или десет одборника/одборница, бира Скупштина већином гласова присутних одборника/одборница.

Члан 14.

Тајно гласање врши се гласачким листићима.

Сви гласачки листићи су исте величине, облика и боје.

Сваки гласачки листић оверен је печатом Скупштине.

На гласачком листићу кандидати/кандидаткиње се наводе редоследом утврђеним у листи кандидата/кандидаткиња. Испред имена сваког кандидата/кандидаткиње ставља се редни број.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата/кандидаткиње за кога/коју одборник/одборница гласа. Уколико је предложен/предложена само један/једна кандидат/кандидаткиња гласање се врши заокруживањем речи „за” или „против”.

Глас се за једног/једну од кандидата/кандидаткињу наведених на гласачком листићу.

Неважећим гласачким листићем сматра се непопуњени гласачки листић, гласачки листић који је тако попуњен да се не може са сигурношћу утврдити за кога је одборник/одборница гласао/гласала, као и листић на коме је заокружен већи број кандидата/кандидаткиња од броја који се бира.

Члан 15.

За председника/председницу Скупштине изабран/изабрана је одборник/одборница који/која је добио/добила већину гласова од укупног броја одборника/одборница.

Ако је предложено више кандидата/кандидаткиња, а ни један није добио/добила потребну већину, поновиће се избор и то између два кандидата/кандидаткиње који/које су добили/добиле највећи број гласова.

Ако ни у другом кругу председник/председница Скупштине није изабран/изабрана, понавља се поступак избора.

Члан 16.

Председник/председница Скупштине ступа на дужност по објављивању резултата гласања и преузима вођење седнице Скупштине.

Члан 17.

Председник/председница Скупштине може бити на сталном раду у градској општини Врачар (у даљем тексту: општина).

Члан 18.

Председнику/председници Скупштине престаје функција пре истека времена на које је изабран/изабрана, уколико поднесе оставку или буде разрешен/разрешена.

Ако је оставка усмено или писмено поднета на седници Скупштине, Скупштина на истој седници, без гласања, утврђује да је председнику/председници Скупштине престала функција.

Ако је оставка у писаној форми поднета између две седнице Скупштине, о оставци председника/председнице Скупштине, обавештавају се одборници/одборнице Скупштине, а на првој наредној седници, Скупштина без гласања, утврђује да му/јој је функција престала даном подношења оставке.

Члан 19.

Председник/председница Скупштине може бити разрешен/разрешена и пре истека времена за које је изабран/изабрана, на исти начин на који је биран/бирана.

4. Заменик/заменица председника/председнице Скупштине**Члан 20.**

Председник/председница Скупштине има заменика/заменицу који/која га/је замењује у случају његове/њене одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Предлагање и избор заменика/заменице председника/председнице Скупштине спроводи се по истом поступку који је овим пословником утврђен за избор председника/председнице Скупштине.

Члан 21.

Заменик/заменица председника/председнице Скупштине може бити на сталном раду у општини.

Члан 22.

Заменик/заменица председника/председнице Скупштине може поднети оставку или бити разрешен/разрешена са функције по поступку предвиђеном овим пословником за подношење оставке, односно разрешење председника/председнице Скупштине.

5. Секретар/секретарка Скупштине**Члан 23.**

Скупштина поставља секретара/секретарку Скупштине на предлог председника/председнице Скупштине, на четири године, јавним гласањем и може бити поново постављен/постављена.

Секретар/секретарка Скупштине општине је постављен/постављена ако је добио/добила већину гласова присутних одборника/одборница.

За секретара/секретарку Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Секретар/секретарка Скупштине може поднети оставку.

Скупштина може на предлог председника/председнице Скупштине, разрешити секретара/секретарку Скупштине и пре истека мандата, по истом поступку на који је постављен/постављена.

6. Заменик/заменица секретара/секретарке Скупштине

Члан 24.

Секретар/секретарка Скупштине може имати заменика/заменицу, који/која га/је замењује у случају његове/њене одсутности.

Заменик/заменица секретара/секретарке Скупштине поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар/секретарка Скупштине.

III – ИЗВРШНИ ОРГАНИ ОПШТИНЕ

1. Председник/председница општине

Члан 25.

Скупштина бира председника/председницу општине из реда одборника/одборница, на време од четири године, већином гласова од укупног броја одборника/одборница.

Председник/председница општине је на сталном раду у општини.

Председник/председница Скупштине предлаже кандидата/кандидаткињу за председника/председницу општине.

Члан 26.

Предлог кандидата/кандидаткиње за председника/председницу општине подноси се у писаном облику.

Предлог садржи име и презиме кандидата/кандидаткиње, кратку биографију, страначку припадност, име известиоца/известитељке предлагача/предлагачице и образложење.

Члан 27.

У име предлагача/предлагачице, известиоца/известитељка предлагача/предлагачице је дужан/дужна да образложи предлог.

Предложени кандидат/кандидаткиња за председника/председницу општине има право да се представи и изнесе свој програм рада.

Члан 28.

Гласањем за избор председника/председнице општине руководи председник /председница Скупштине, коме/којој у раду помаже секретар/секретарка Скупштине и два одборника/одборнице, које на предлог председавајућег/председавајуће или десет одборника/одборница, бира Скупштина већином гласова присутних одборника/одборница.

Члан 29.

Председник/председница општине бира се тајним гласањем.

Тајно гласање врши се гласачким листићима.

Сви гласачки листићи су исте величине, облика и боје.

Сваки гласачки листић оверен је печатом Скупштине.

На гласачком листићу наводи се име и презиме кандидата/кандидаткиње за председника/председницу општине.

Гласање се врши заокруживањем речи „за” или „против”.

Члан 30.

За председника/председницу општине изабран/изабрана је одборник/одборница који/која је добио/добила већину гласова од укупног броја одборника/одборница.

Ако предложени/предложена кандидат/кандидаткиња није добио/добила потребну већину, понавља се поступак избора.

2. Заменик/заменица председника/председнице општине

Члан 31.

Председник/председница општине има заменика/заменицу који/која га/је замењује у случају његове/њене одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Кандидат/кандидаткиња за председника/председницу општине предлаже кандидата/кандидаткињу за заменика/заменицу председника/председнице општине из реда одборника/одборница, кога/коју бира Скупштина, на исти начин као председника/председницу општине.

Заменик/заменица председника/председнице општине је на сталном раду у општини.

Члан 32.

Председнику/председници општине и заменику/заменици председника/председнице општине избором на те функције престаје мандат одборника/одборнице у Скупштини.

3. Општинско веће

Члан 33.

Општинско веће чине председник/председница општине, заменик/заменица председника/председнице општине, као и седам чланова/чланица Општинског већа, које бира Скупштина, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника/одборница.

Председник/председница општине је председник/председница Општинског већа.

Заменик/заменица председника/председнице општине је члан/чланица Општинског већа по функцији.

Члан 34.

Кандидате/кандидаткиње за чланове/чланице Општинског већа предлаже кандидат/кандидаткиња за председника/председницу општине.

Број кандидата/кандидаткиња за чланове/чланице Општинског већа одговара броју који се бира.

Члан 35.

Када одлучује о избору председника/председнице општине, Скупштина истовремено одлучује о избору заменика/заменице председника/председнице општине и чланова/чланица Општинског већа.

Члан 36.

Чланове/чланице Општинског већа бира Скупштина, на период од четири године.

Предлог кандидата/кандидаткиња за чланове/чланице Општинског већа подноси се у писаном облику.

Предлог садржи име и презиме кандидата/кандидаткиње, кратку биографију, име предлагача/предлагачице и образложење.

Члан 37.

Гласањем за избор чланова/чланица Општинског већа руководи председник/председница Скупштине, коме/којој у раду помаже секретар/секретарка Скупштине и два одборника/одборнице, које на предлог председавајућег/председавајуће или 10 одборника/одборница бира Скупштина већином гласова присутних одборника/одборница.

Чланови/чланице Општинског већа бирају се тајним гласањем.

Тајно гласање врши се гласачким листићима.

Сви гласачки листићи су исте величине, облика и боје.

Сваки гласачки листић оверен је печатом Скупштине.

На гласачком листићу наводе се имена и презимена седам кандидата/кандидаткиња за чланове/чланице Општинског већа.

Гласање се врши заокруживањем речи „за” или „против”.
Глас се за предлог у целисти.

Члан 38.

Чланови/чланице Општинског већа су изабрани/изабране када је предлог у целисти добио већину гласова од укупног броја одборника/одборница.

Ако предлог у целисти буде одбијен, поступак предлагања кандидата/кандидаткиња се понавља, са новим кандидатима/кандидаткињама.

Члан 39.

Чланови/чланице Општинског већа које бира Скупштина не могу истовремено бити и одборници/одборнице, а могу бити задужени/задужене за једно или више одређених подручја из надлежности општине.

Одборнику/одборници који/која буде изабран/изабрана за члана/чланицу Општинског већа престаје одборнички мандат.

Чланови/чланице Општинског већа могу бити на сталном раду у општини.

4. Оставка и разрешење

Члан 40.

Председнику/председници општине престаје мандат пре истека времена на које је изабран/изабрана, уколико поднесе оставку или буде разрешен/разрешена.

Ако је оставка усмено или у писаној форми поднета на седници Скупштине, Скупштина на истој седници, без гласања, утврђује да је председнику/председници општине престао функција.

Ако је оставка поднета у писаној форми између две седнице Скупштине, о оставци председника/председнице општине обавештавају се одборници/одборнице Скупштине, а на првој наредној седници, Скупштина без гласања, утврђује да му/јој је функција престао даном подношења оставке.

Члан 41.

Председник/председница општине може бити разрешен/разрешена пре истека времена на које је биран/бирана, на образложен предлог најмање трећине одборника/одборница, на исти начин на који је изабран/изабрана.

О предлогу за разрешење председника/председнице општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику/председници Скупштине.

Ако Скупштина не разреши председника/председницу општине, одборници/одборнице који/које су поднели/поднеле предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника/председнице општине, пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

Члан 42.

Разрешењем или оставком председника/председнице општине престаје мандат заменика/заменице председника/председнице општине и Општинског већа.

Члан 43.

Заменик/заменица председника/председнице општине, односно члан/чланица Општинског већа, могу бити разрешени/разрешене пре истека времена на које су бирани/бирани, на предлог председника/председнице општине или најмање једне трећине одборника/одборница, на исти начин на који су изабрани/изабране.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика/заменице председника/председнице општине или члана/чланице Општинског већа, председник/председница општине је дужан/дужна да Скупштини поднесе предлог за избор новог/нове заменика/заменице председника/председнице општине или члана/чланице Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

Члан 44.

Председник/председница општине, заменик/заменица председника/председнице општине, или члан/чланица Општинског већа који/које су разрешени/разрешене или су поднели/поднеле оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог/нове председника/председнице општине, заменика/заменице председника/председнице општине или члана/чланице Општинског већа.

Престанком мандата Скупштине престаје мандат извршних органа општине, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност нових извршних органа, односно председника/председнице и чланова/чланица привременог органа ако Скупштини престане мандат због распуштања Скупштине.

IV – ОДБОРНИЧКЕ ГРУПЕ

Члан 45.

У Скупштини се образују одборничке групе.

Одборничку групу чине одборници/одборнице који/које припадају једној политичкој странци, коалицији странака, другој политичкој организацији која има најмање четири одборника/одборнице.

Одборничку групу од најмање четири члана/чланице могу удруживањем да образују и одборници/одборнице који/које припадају политичкој странци, коалицији странака или другој политичкој организацији које имају мање од четири одборника/одборнице и одборници/одборнице који/које су изабрани/изабране на предлог групе грађана.

Одборничку групу могу удруживањем да образују и одборници/одборнице који припадају политичкој странци, коалицијама странака, другој политичкој организацији или групи грађана, који имају најмање три одборника.

Одборничка група се конституише тако што се председнику/председници Скупштине, подноси списак чланова/чланица одборничке групе који је потписао/потписала сваки/ свака њен/њена члан/чланица. На списку се посебно назначавача председник/председница одборничке групе, који/која представља одборничку групу. Одборничка група може овластити другог/другу члана/чланицу да замењује председника/председницу одборничке групе.

Одборник/одборница може бити члан/чланица само једне одборничке групе.

О промени састава одборничке групе њен председник/председница, у писаној форми, обавештава председника/председницу Скупштине, уз писмену сагласност одборника/ одборнице који/која мења припадност одборничкој групи.

Члан 46.

Одборничка група учествује у раду Скупштине на начин утврђен овим пословником.

Свака одборничка група има право да учествује у радним телима Скупштине и да предузима друге активности у складу са овим пословником.

Одборничку групу представља председник/председница одборничке групе.

У току седнице Скупштине, одборничка група може овластити једног/једну свог/своју члана/чланицу да представља одборничку групу по одређеној тачки дневног реда, о чему председник/председница одборничке групе обавештава председника/председницу Скупштине најкасније до отварања расправе о тој тачки дневног реда.

Члан 47.

Стручне и административно-техничке послове за потребе одборничких група обавља Служба за скупштинске послове.

V – РАДНА ТЕЛА

1. Образовање и састав

Члан 48.

За разматрање и решавање појединих питања из надлежности Скупштине, предлагање аката и извршавање других послова у складу са овим пословником и посебним одлукама, образују се стална и повремена радна тела.

Чланови/чланице сталних радних тела бирају се за мандатни период за који је изабрана Скупштина.

Скупштина, по потреби, образује повремене комисије, радне групе одборника/одборница и друга повремена радна тела ради разматрања одређених питања из своје надлежности.

Члан 49.

Стална радна тела су комисије и савети.

Стална радна тела имају председника/председницу и шест до осам чланова/чланица.

Број чланова/чланица повременог радног тела утврђује се одлуком о његовом образовању.

Одборничке групе предлажу чланове/чланице радних тела сразмерно броју одборника/одборница које имају у Скупштини.

Одборник/одборница може бити члан/чланица највише три стална радна тела Скупштине.

Члан 50.

О предложеној листи за избор чланова/чланица радног тела одлучује се у целини јавним гласањем.

Радно тело је изабрано ако је за њега гласала већина присутних одборника/одборница.

Ако радно тело у целисти не буде изабрано, поступак се понавља, а ако ни тада радно тело не буде изабрано, поступак се понавља са новим кандидатима/кандидаткињама.

Члан 51.

Избор чланова/чланица радног тела због допуне до пуног броја врши се појединачно.

Члан 52.

Скупштина може и пре истека рока на који су изабрани/изабране, разрешити поједине чланове/чланице сталних радних тела и изабрати нове путем појединачног кандидовања и избора.

Предлог за разрешење чланова/чланица сталног радног тела може поднети председник/председница Скупштине, председник/председница сталног радног тела или одборничка група на чији је предлог изабран/изабрана.

Члан/чланица сталног радног тела разрешен/разрешена је када за то гласа већина одборника/одборница присутних на седници Скупштине.

Члан 53.

Радно тело на првој седници бира, из реда својих чланова/чланица, председника/председницу и заменика/заменицу председника/председнице.

Председник/председница радног тела именује се из реда одборника/одборница.

Прву седницу радног тела сазива председник/председница Скупштине.

До избора председника/председнице радног тела првом седницом председава најстарији/најстарија одборник/одборница, члан/чланица радног тела.

2. Седнице радних тела

Члан 54.

Седницу радног тела сазива председник/председница по сопственој иницијативи или на иницијативу једне трећине чланова/чланица радног тела, а дужан/дужна је сазвати седницу ако то захтева председник/председница Скупштине.

Ако то председник/председница радног тела не учини у захтеваном року, седницу може сазвати председник/председница Скупштине.

Радно тело ради у седници којој присуствује већина чланова/чланица, а одлучује већином гласова присутних чланова/чланица.

Члан 55.

Седница радног тела сазива се најкасније пет дана пре дана одржавања седнице радног тела. Уз позив за седницу, члановима/чланицама радног тела се, по правилу, доставља и материјал за седницу.

Члан 56.

Седници радног тела обавезно присуствују представник/представница предлагача/предлагачице акта који се на седници разматра.

Седници радног тела може присуствовати и учествовати у раду, без права одлучивања и одборник/одборница који/која није члан/чланица радног тела.

У раду радног тела по позиву могу учествовати стручни и научни радници/раднице из области која се разматра на седници, без права одлучивања.

Члан 57.

Радна тела могу да одржавају заједничке седнице ради разматрања одређеног питања.

Заједничку седницу радних тела сазивају председници/председнице радних тела договорно.

Ради проучавања појединих питања радна тела могу образовати радне групе.

Члан 58.

Након завршетка расправе, радно тело подноси извештај који садржи мишљење и предлоге радног тела.

Радно тело одређује известиоца/известитељку који/која на седници Скупштине образлаже извештај радног тела.

Члан 59.

На седници радног тела сачињава се записник.

У записник се уносе: датум и место одржавања седнице, имена присутних, предлози изнети на седници, ставови радног тела, свако издвојено мишљење, као и известиоци/известитељке које је радно тело одредило.

Члан 60.

Скупштина, по потреби, на предлог одборника/одборнице, председника/председнице општине или Општинског већа, оснива повремена радна тела ради разматрања одређених питања, односно за обављање одређеног задатка из надлежности Скупштине.

Члан 61.

Скупштина оснива повремена радна тела актом којим се одређује: задатак, састав и број чланова/чланица, време на које се образује или рок за извршење задатка повременог радног тела.

Актом о оснивању уређује се и обављање стручних и административно-техничких послова за то радно тело.

На образовање и рад повремених радних тела сходно се примењују одредбе овог пословника о образовању и раду сталних радних тела.

Члан 62.

Организационе и административне послове за седнице радних тела обављају одговарајуће организационе јединице Општинске управе и Служба за скупштинске послове.

VI – СЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ

1. Сазивање седнице

Члан 63.

Седнице Скупштине одржавају се по потреби, а најмање једном у три месеца.

Члан 64.

Председник/председница Скупштине стара се о припремању седнице уз помоћ секретара/секретарке Скупштине.

Члан 65.

Седницу Скупштине сазива председник/председница Скупштине по сопственој иницијативи, а дужан/дужна је да

седницу закаже на захтев председника/председнице општине, Општинског већа или једне трећине одборника/одборница, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Ако председник/председница Скупштине не закаже седницу у року из става 1. овог члана, седницу може заказати подносилац/подносиатеља захтева, а председава одборник/одборница кога/коју одреди подносилац/подносиатеља захтева.

Председник/председница Скупштине може одложити седницу коју је сазвао/сазвала само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

Члан 66.

Седнице Скупштине сазивају се писаним путем.

Позив за седницу садржи место, време одржавања седнице и предлог дневног реда.

Позив за седницу доставља се одборницима/одборницама најкасније четири дана пре седнице.

Када постоје оправдани разлози, који морају бити образложени, овај рок може бити и краћи.

Члан 67.

Уз позив за седницу одборницима/одборницама се доставља материјал који се односи на предлог дневног реда и записник са претходне седнице.

Позив за седницу Скупштине са предлогом дневног реда и материјалом, обавезно се доставља председнику/председници општине, члановима/чланицама Општинског већа, Скупштини града Београда и средствима јавног информисања – на самој седници.

2. Дневни ред и вођење седнице

Члан 68.

Дневни ред седнице предлаже председник/председница Скупштине.

Са предложеним дневним редом председник/председница Скупштине упознаје председнике/председнице одборничких група.

У предложеном дневном реду се посебно групишу тачке о којима се, с обзиром на њихов карактер и значај, обавезно спроводи процедура по овом пословнику и тачке о којима се одлучује у краћем поступку.

Члан 69.

Седницом председава председник/председница Скупштине, кога/коју у случају одсутности замењује заменик/заменица председника/председнице Скупштине.

У случају његове/њене спречености седницу ће отворити и председавати јој најстарији/настарија присутан/присутна одборник/одборница.

3. Ток седнице

Члан 70.

Пошто отвори седницу, пре утврђивања дневног реда, председник/председница Скупштине, по извештају секретара/секретарке Скупштине, утврђује да ли седници присуствује довољан број одборника/одборница за пуноважно одлучивање.

За пуноважно одлучивање на седници потребно је присуство већине одборника/одборница.

Кворум за пуноважно одлучивање, у смислу претходног става, потребан је приликом утврђивања дневног реда, усвајања записника са претходне седнице и гласања по завршетку расправе о тачкама дневног реда.

Ако се утврди да већина не постоји, председник/председница Скупштине одлаже седницу за одговарајући дан или сат. О одлагању седнице писмено се обавештавају одборници/одборнице који/које су одсутни/одсутне.

Ако председник/председница Скупштине на почетку или у току седнице посумња да седници не присуствује већина одборника/одборница, наредиће прозивање или пребројавање.

Када неко/нека од одборника/одборница затражи од председника/председнице Скупштине да се утврди да ли постоји кворум за пуноважно одлучивање у смислу става 3. овог члана, председник/председница Скупштине наредиће прозивање или пребројавање.

Прозивање на седници врши секретар/секретарка Скупштине.

Члан 71.

Пре преласка на дневни ред усваја се записник са претходне седнице.

Примедбе на записник се достављају у писаном облику Комисији за прописе, управу и административно-мандатна питања преко Службе за скупштинске послове.

Скупштина о записнику одлучује без расправе.

Члан 72.

Кад председник/председница Скупштине утврди да је присутан потребан број одборника/одборница, приступа се утврђивању дневног реда.

Сваки одборник/одборница и Општинско веће могу предложити да се у дневни ред, поред предложених, унесу и друга питања и предлози аката за које сматрају да су хитни, с тим да предлог акта мора бити сачињен у складу са чланом 96. овог пословника и предат пре почетка седнице.

Уколико председник/председница Скупштине затражи, предлагачи/предлагачице су дужни/дужне да хитност предлога образложе у излагању које не може трајати дуже од пет минута.

Хитност разматрања је оправдана када недоношење одговарајуће одлуке, закључка, решења или других аката може имати штетне последице по интерес грађана, предузећа и других органа и организација.

О предлозима за измене и допуне предложеног дневног реда не води се расправа.

На истој седници не може се износити предлог за измену или допуну предложеног дневног реда ако је предлог исте садржине већ поднео други одборник/одборница, односно други/друга овлашћени/овлашћена предлагач/предлагачица.

Одборници/одборнице се посебно изјашњавају прво о сваком предлогу за измену и допуну предложеног дневног реда, и то по редоследу предлагања, а затим о предложеном дневном реду у целини.

О дневном реду у целини Скупштина одлучује без расправе.

Дневни ред се утврђује већином гласова присутних одборника/одборница.

Председник/председница Скупштине, након утврђеног дневног реда, одређује време за гласање.

Председник/председница Скупштине има право да време одређено за гласање, зависно од тока седнице Скупштине, измени, односно накнадно одреди друго време за гласање.

Члан 73.

После усвајања дневног реда прелази се на расправу појединих питања по редоследу утврђеном у дневном реду.

У току седнице, Скупштина може, без расправе, на предлог председника/председнице Скупштине, Општинског већа и сваког одборника/одборнице, извршити измене у редоследу разматрања појединих тачака дневног реда.

О поднетом предлогу Скупштина се изјашњава гласањем.

Расправа по утврђеним тачкама дневног реда води се без обзира на број присутних одборника/одборница.

Поводом сваке тачке дневног реда се расправља док има пријављених говорника/говорница.

Расправу закључује председник/председница Скупштине, кад утврди да више нема пријављених за учешће у расправи.

Члан 74.

На седници Скупштине има право да говори сваки одборник/одборница, члан/чланица Општинског већа, председник/председница општине, односно заменик/заменица председника/председнице општине, као и овлашћени представник/представница предлагача/предлагачице.

Када се разматрају питања из делокруга радних тела, право да говоре имају и њихови/њихове чланови/чланице који/које нису одборници/одборнице.

Скупштина може одлучити да о одређеним питањима саслуша представнике/представнице појединих предузећа, јавних служби, органа и организација, као и поједине грађане/грађанке.

Члан 75.

Пријава за реч подноси се председнику/председници Скупштине чим расправа почне и може се подносити све до њеног закључења и сваки/свака учесник/учесница у расправи о истом питању говори само једанпут и не дуже од три минута, а излагање представника/представнице предлагача и председника/председнице одборничке групе по истом питању може трајати до пет минута.

Председник/председница Скупштине даје говорницима/говорницама реч по редоследу пријављивања.

Председник/председница Скупштине преко реда даје реч представнику/представници предлагача/предлагачице и председнику/председници одборничке групе.

Када председник/председница Скупштине оцени да ће расправа појединих питања дуже трајати, може ограничити укупно време расправе по свакој тачки дневног реда на један сат, при чему се то време распоређује на одборничке групе сразмерно броју одборника/одборница чланова/чланица те одборничке групе.

Председник/председница Скупштине даје реч одборницима/одборницама према редоследу које је утврдила њихова одборничка група до истека укупног времена расправе утврђеног за одборничку групу.

Одборничка група не мора да користи време које има на располагању, односно не мора да га у потпуности искористи.

Када је трајање говора ограничено, председник/председница Скупштине ће у случају прекорачења одређеног времена опоменути говорника/говорницу да је време протекло и одузима му/јој реч.

Члан 76.

Председник/председница Скупштине, када жели да учествује у расправи, препушта председавање заменику/заменици председника/председнице Скупштине.

Члан 77.

Сви/све одборници/одборнице су дужни/дужне да поштују достојанство Скупштине.

Одборници/одборнице су дужни/дужне да се једни другима обраћају са уважавањем.

Није дозвољено коришћење увредљивих израза, као и изношење чињеница и оцена које се односе на приватни живот других лица.

Члан 78.

Уколико се одборник/одборница у свом излагању на седници Скупштине увредљиво изрази о другом/другој одборнику/одборници или другом лицу које присуствује седници, односно врећа га/је на расној, верској, националној, родној или другој основи, наводећи његово/њено име или функцију, одборник/одборница, односно лице на које се излагање односи, има право на реплику, само једанпут, у трајању до два минута.

Уколико се увредљиви изрази односе на одборничку групу, односно политичку странку чији/чије одборници/одборнице припадају тој одборничкој групи, у име одборничке групе право на реплику има председник/председница одборничке групе у трајању до два минута.

Председник/председница Скупштине може ускратити право на реплику уколико оцени да нису испуњени услови из ст. 1. и 2. овог члана, или уколико се реплика води између чланова/чланица исте одборничке групе.

Члан 79.

Одборник/одборница може да затражи да говори о повреди овог пословника, с тим да мора да наведе који члан Пословника је повређен. Председник/председница Скупштине даје реч одмах по завршеном излагању претходног говорника/говорнице.

Одборник/одборница је дужан/дужна да цитира и образложи која је одредба овог пословника по његовом/њеном мишљењу повређена, с тим што може говорити најдуже три минута.

Председник/председница Скупштине је дужан/дужна да да објашњење поводом изречене примедбе.

Ако одборник/одборница није задовољан/задовољна датим објашњењем, Скупштина ће, без расправе, одлучити о том питању у времену одређеном за гласање.

Председник/председница Скупштине може ускратити право на рекламирање повреде овог пословника уколико се то право злоупотребава и уколико се излагање одборника/одборнице не односи на повреду овог пословника.

Ако одборник/одборница није задовољан/задовољна ускраћивањем права из претходног става, Скупштина ће, без расправе, одлучити о том питању у времену одређеном за гласање.

Члан 80.

Ни један/једна одборник/одборница не сме прићи говорници док му/јој председник/председница Скупштине то не дозволи.

Нико не може да говори на седници Скупштине пре него што затражи и добије реч од председника/председнице Скупштине.

Члан 81.

Говорник/говорница може да говори само о питању које је на дневном реду и по коме је добио/добила реч.

Ако се говорник/говорница удаљи од дневног реда председник/председница Скупштине ће га/је опоменути и позвати га/је да се држи дневног реда или ће му/јој одузети реч.

Говорника/говорницу може прекинути или опоменути само председник/председница Скупштине.

Председник/председница Скупштине је дужан/дужна да се брине да говорник/говорница не буде ометен/ометена у свом излагању.

4. Одлучивање

Члан 82.

Скупштина о сваком предлогу који је стављен на дневни ред седнице одлучује у времену одређеном за гласање.

Пре или после расправе Скупштина може да одлучи да се поједино питање скине са дневног реда или да се врати одговарајућем радном телу или Општинској управи на даље проучавање и допуну.

Члан 83.

Гласање о предлогу врши се у времену одређеном за гласање.

О предлогу се гласа у целини.

Ако је стављен амандман, прво се одлучује о амандману, а затим о предлогу у целини.

Члан 84.

Скупштина одлучује већином гласова присутних одборника/одборница, осим ако овим пословником или Одлуком о организацији и раду органа општине Врачар, није другачије предвиђено.

Већина гласова од укупног броја одборника/одборница потребна је када се одлучује о:

- доношењу и промени Одлуке о организацији и раду органа општине,
- доношењу пословника Скупштине
- доношењу и изменама одлуке о буџету општине и у другим случајевима утврђеним законом или када Скупштина тако одлучи.

Члан 85.

Гласање на седници Скупштине је јавно.

Гласање се врши дизањем руке или поименично – прозивком.

Када се гласа дизањем руке председник/председница прво позива да дигну руке одборници/одборнице који/које гласају „за”, затим они/оне који/које гласају „против” и најзад одборници/одборнице који/које се „удржавају” од гласања. При том пребржава само гласове мањине, осим ако већина гласова није очигледна.

Поименично се гласа тако што одборници/одборнице по прозивци изјављују да гласају „за” или „против” или да се „удржавају” од гласања.

Поименично гласање врши се ако то одреди председник/председница Скупштине или ако то Скупштина одлучи на предлог одборника/одборница ради тачног утврђивања резултата гласања.

Члан 86.

Скупштина може одлучити да гласање буде тајно, на предлог једног/једне одборника/одборнице.

Тајно гласање врши се гласачким листићима који су исте величине, облика и боје и оверени печатом Скупштине.

Сваки/свака одборник/одборница добија гласачки листић по прозивци.

Неважећим гласачким листићем сматра се непопуњен гласачки листић, гласачки листић који је тако попуњен да се не може са сигурношћу утврдити да ли је одборник/одборница гласао/гласала „за” или „против” предлога.

Члан 87.

Тајним гласањем руководи председник/председница Скупштине коме/којој помаже секретар/секретарка Скупштине и два/две одборника/одборнице које одреди Скупштина.

По завршеном гласању, председник/председница утврђује резултате гласања и објављује да ли је предлог прихваћен или је одбијен.

Резултат гласања уноси се у записник.

5. Одржавање реда на седници

Члан 88.

О реду на седници Скупштине стара се председник/председница Скупштине који/која за повреду реда на седници може да изрекне меру упозорења или одузимања речи.

Скупштина, на предлог председника/председнице Скупштине, може да изрекне меру удаљења са седнице.

Члан 89.

Мера упозорења изриче се одборнику/одборници који/којом својим понашањем, узимањем речи кад му/јој је председник/председница Скупштине није дао/дала, ометањем и упадањем у реч говорнику/говорници или сличним поступком, нарушава ред на седници, не говори о питању по коме је добио/добила реч или на други начин поступа противно одредбама овог пословника.

Члан 90.

Мера одузимања речи изриче се одборнику/одборници који/која својим говором нарушава ред на седници или повређује одредбе овог пословника, а већ му/јој је на тој седници два пута изречена мера упозорења да се придржава реда и одредби овог пословника.

Члан 91.

Мера удаљења са седнице изриче се одборнику/одборници који/која и после изречене мере упозорења, односно мере одузимања речи, омета или спречава рад на седници или на седници врећа Скупштину, одборнике/одборнице, односно друге учеснике/учеснице на седници или употребљава изразе који нису у складу са достојанством Скупштине.

Мера удаљења са седнице може се изрећи одборнику/одборници и без претходно изречених мера у случају поступања којим се угрожава физички или морални интегритет учесника/учеснице седнице.

Одборник/одборница може бити удаљен/удаљена само са седнице на којој је повредио/повредила ред.

Одборник/одборница коме/којој је изречена мера удаљења са седнице дужан/дужна је да се одмах удаљи из сале у којој се одржава седница.

Ако председник/председница Скупштине редовним мерама не може да одржи ред на седници, одредиће кратак прекид седнице и обезбедити услове за наставак седнице.

Члан 92.

Одредбе о одржавању реда на седници Скупштине примењују се и на све друге учеснике/учеснице у раду седнице Скупштине.

6. Записници

Члан 93.

О раду на седници Скупштине води се записник.

О вођењу записника стара се секретар/секретарка Скупштине.

У записник се обавезно уноси: време и место одржавања седнице; имена председавајућег/председавајуће и записничара/записничарке; имена оправдано и неоправдано одсутних одборника/одборница; имена лица која су присуствовала седници по позиву и као гости/гошће; кратак ток седнице са назнаком питања о којима се расправљало и одлучивало и имена говорника/говорница; резултат гласања о појединим питањима; назив свих одлука и закључака донетих на седници.

Председник/председница Скупштине може формулисати поједине закључке који се уноси у записник. Исто то право има и сваки/свака говорник/говорница у погледу формулације својих предлога и мишљења уколико затражи током излагања.

Оригинал записника чува се у документацији Скупштине, а препис записника доставља се одборницима/одборницама уз позив за наредну седницу.

Члан 94.

Рад на седници Скупштине снима се тонски.

Сваки говорник/говорница има право да прегледа тонски снимак чим буде прекуцан и да текст свог излагања ауторизује. Секретар/секретарка Скупштине се стара да се говорнику/говорници обезбеди то право.

Тонски снимак служи, по правилу, за рад Службе за скупштинске послове и може се користити јавно само по ауторизацији текстова говорника/говорница. Одобрење за јавно коришћење тонског снимка даје секретар/секретарка Скупштине.

Тонске белешке са седнице могу да се објаве и доставе одборницима/одборницама. Уколико се белешке објављују, сваком/свакој учеснику/учесници у расправи мора се претходно доставити текст да га прегледа и потврди текст своје дискусије.

VII – ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКА И ДРУГИХ АКТА У СКУПШТИНИ

1. Акти које доноси Скупштина

Члан 95.

Скупштина доноси одлуке, програме, решења, пословник, закључке и препоруке, друге акте у складу са законом, Одлуком о организацији и раду органа општине Врачар и овим пословником и даје аутентична тумачења аката која доноси.

2. Предлагање одлуке

Члан 96.

Предлог одлуке могу да поднесу: председник/председница општине, Општинско веће, стална радна тела, одборничка група, сваки/свака одборник/одборница Скупштине, сто бирача/бирачица и представник/представница предузећа чији је оснивач Скупштина, из делокруга предузећа.

Предлог одлуке подноси се најкасније пре почетка седнице у облику у коме се одлука доноси и мора бити образложен.

Образложење мора да садржи правни основ и разлоге за доношење одлуке, објашњење циља који се жели постићи и процену износа финансијских средстава потребних за спровођење одлуке.

Предлог одлуке који је упућен Скупштини председник/председница Скупштине доставља одборницима/одборницама и председнику/председници општине.

Предлог одлуке упућује се и надлежном радном телу и Општинском већу, када оно није предлагач.

Члан 97.

Уколико предлог одлуке није поднет у складу са чланом 96. овог пословника, Скупштина ће, без расправе, одбацити предлог одлуке.

Члан 98.

Радна тела и Општинско веће могу предложити Скупштини да прихвати предлог одлуке у целини или предложити да Скупштина донесе одлуку у тексту измењеном, делом или у целини, у односу на текст који је поднео предлагач или да предлог одлуке не прихвати.

Члан 99.

Предлагач/предлагачица одлуке, односно његов/њена представник/представница, може на почетку расправе да изложи допунско образложење предлога. Он/она има право да учествује у расправи све до њеног закључења, да даје објашњење и износи своје мишљење.

Члан 100.

Предлагач/предлагачица одлуке има право да повуче предлог одлуке пре почетка гласања о предлогу одлуке у целини.

Члан 101.

При предлагању других аката из члана 95. овог пословника, сходно се примењују одредбе овог пословника о доношењу одлука.

3. Амандман

Члан 102.

Предлог за измену и допуну предлога одлуке подноси се у облику амандмана. Амандман може поднети одборник/одборница, председник/председница општине, Општинско веће, стално радно тело Скупштине и сто бирача/бирачица.

Амандман се подноси у писаном облику са образложењем.

Амандман се подноси пре седнице, а изузетно на седници о предлогу, који је поднет на седници.

О амандману се обавезно изјашњава представник/представница предлагача /предлагачице и председник/председница општине, ако није предлагач/предлагачица.

Предлагач/предлагачица одлуке може подносити амандмане све до закључења расправе о предлогу.

Члан 103.

Скупштина одлучује да поднети амандман прихвати или одбије.

Ако предлагач/предлагачица одлуке прихвати амандман који је поднет на предлог одлуке, амандман постаје саставни део предлога одлуке.

Скупштина ће непотпун и амандман са увредљивом садржином одбацити.

Скупштина прво одлучује о приспелим амандманима одборника/одборница по редоследу чланова, а затим о амандманима председника/председнице општине и амандманима надлежних сталних радних тела Скупштине на исте чланове предлога одлуке.

Ако је поднето више амандмана на исти члан предлога одлуке, прво се одлучује о амандману којим се предлаже брисање тог члана.

4. Аутентично тумачење

Члан 104.

Скупштина, на предлог Општинског већа, доноси аутентично тумачење прописа чији је доносилац, по поступку предвиђеном овим пословником за доношење одлука.

5. Хитан поступак

Члан 105.

Сваки/свака овлашћени/овлашћена предлагач/предлагачица може поднети образложен предлог да се о одређеном питању одлучи по хитном поступку.

Предлагач/предлагачица је дужан/дужна да, у писаном образложењу предлога, наведе штетне последице које би могле настати због недоношења одлуке по хитном поступку.

Уколико су одборници/одборнице прихватањем допуне дневног реда утврдили/утврдиле потребу да се поједини предлози разматрају по хитном поступку, Скупштина може одлучивати без претходног разматрања у одговарајућим радним телима Скупштине.

Скупштина може у току седнице да затражи хитно мишљење надлежног радног тела Скупштине и Општинског већа, када оно није предлагач.

Предлог акта који се доноси по хитном поступку мора се доставити одборницима/одборницама и председнику/председници општине најкасније до почетка седнице.

Члан 106.

О предлогу доношења акта по хитном поступку одлучује се без расправе. Пре гласања о том питању Скупштина ће саслушати образложење предлагача/предлагачице.

Ако Скупштина усвоји предлог да се акт донесе по хитном поступку, предлог акта се уноси у дневни ред исте седнице.

6. Скраћени поступак

Члан 107.

У скраћеном поступку одлучује се без претходне расправе.

Члан 108.

По скраћеном поступку Скупштина може одлучивати о појединачним актима.

Одлучивање по скраћеном поступку може да се спроведе само ако су предлози аката из става 1. овог члана у предлогу дневног реда груписани у посебном одељку и означени као „предлози о којима се одлучује по скраћеном поступку”.

Члан 109.

У материјалу који се одборницима/одборницама доставља уз позив за седницу мора се у прописаној форми изложити пуна садржина акта о којем се одлучује по скраћеном поступку и образложење предлога.

Члан 110.

Приликом утврђивања дневног реда председник/председница Скупштине је дужан/дужна да упозна одборнике/одборнице са захтевима за отварање расправе о предлозима из

групе „предлога о којима се одлучује у скраћеном поступку”, уколико су такви предлози поднети до почетка седнице.

Пре утврђивања дневног реда седнице или преласка на дневни ред по „предлозима о којима се одлучује по скраћеном поступку”, председник/председница Скупштине пита да ли има захтева за отварање расправе о поједином питању из ове групе предлога.

Одборник/одборница може затражити да се одређени предлог издвоји из скраћеног и стави у редован поступак, о чему се Скупштина изјашњава гласањем.

Уколико се Скупштина изјасни да се одређено питање разматра у редовном поступку председник/председница Скупштине то саопштава, па се предлози за које је захтевано отварање расправе издвајају из групе „предлога о којима се одлучује у скраћеном поступку” и о њима се расправља и одлучује одвојено. Председник/председница Скупштине потом ставља на гласање све предлоге који су остали у групи „предлога о којима се одлучује у скраћеном поступку” и о њима се гласа у целини – истовремено.

7. Потписивање и објављивање аката

Члан 111.

Акте донете на седници Скупштине потписује председник/председница Скупштине.

Изворник акта поднет на потпис председнику/председници Скупштине својим потписом, оверава секретар/секретарка Скупштине.

Члан 112.

Изворник акта потписан од председника/председнице Скупштине и оверен печатом Скупштине чува се у документацији Скупштине.

Изворник акта је текст акта који је усвојен на седници Скупштине.

О изради изворника акта и његових отпранака, чувању изворника и њиховој евиденцији, објављивању акта и њиховом достављању надлежним организационим јединицама Општинске управе стара се Служба за скупштинске послове.

Члан 113.

Акти из члана 95. овог пословника објављују се у „Службеном листу града Београда”.

О објављивању акта који је донела Скупштина стара се секретар/секретарка Скупштине.

Секретар/секретарка Скупштине даје исправке грешака у објављеним текстовима аката, на основу изворног текста одлуке, другог прописа и општег акта.

VIII – РАД СКУПШТИНЕ У СЛУЧАЈУ НЕПОСРЕДНЕ РАТНЕ ОПАСНОСТИ, РАТНОГ СТАЊА ИЛИ ВАНРЕДНОГ СТАЊА

Члан 114.

Одредбе овог пословника примењују се у раду Скупштине у случају непосредне ратне опасности, у рату и у случају другог ванредног стања, ако одредбама овог поглавља или другим општим актима Скупштине није другачије одређено.

Члан 115.

Председник/председница Скупштине у случају непосредне ратне опасности, ратног или ванредног стања: одређује време и место одржавања седнице Скупштине; одлучује о начину позивања одборника/одборница на седнице и начину и роковима достављања материјала за ту седницу; може, по потреби, одредити посебан начин вођења, издавања и чувања магнетофонског снимка и записника са седнице Скупштине и њених сталних радних тела; може одредити да се предлози одлука и други општи акти и други материјали не стављају на располагање средствима јавног информисања док Скупштина другачије не одлучи и одлучује о начину рада и извршавању задатака Службе за скупштинске послове.

Члан 116.

У случају непосредне ратне опасности, за време ратног или ванредног стања, предлози одлука, других прописа и општих аката, које разматра Скупштина могу се изнети на разматрање и одлучивање без претходног разматрања у надлежним радним телима, ако то Скупштина одлучи. О овим актима председник/председница општине даје своје мишљење на самој седници Скупштине.

Члан 117.

Одборници/одборнице су дужни/дужне да у случају непосредне ратне опасности, ратног или ванредног стања, извештавају секретара/секретарку Скупштине о свакој промени адресе, пребивалишта или боравишта.

IX – ЈАВНОСТ РАДА СКУПШТИНЕ

Члан 118.

Рад Скупштине доступан је јавности.

Члан 119.

Представници/представнице средстава јавног информисања имају право да присуствују седницама Скупштине и њених радних тела ради обавештавања јавности о њиховом раду.

Пре уласка у салу за седнице, новинари/новинарке су дужни/дужне да покажу овлашћеном лицу, које одреди секретар/секретарка Скупштине, своју новинарску картицу средстава информисања од којег долазе и дужни су да је носе на видном месту.

Члан 120.

Седници Скупштине имају право да присуствују и грађани/грађанке, осим када се седница држи без присуства јавности.

Председник/председница Скупштине може ограничити укупан број грађана/грађанки који/које могу да присуствују седници, ако је то потребно ради обезбеђивања несметаног тока седнице.

Члан 121.

Скупштина и њена радна тела, на образложени предлог председника/председнице Скупштине, сталног радног тела, Општинског већа или најмање 10 одборника/одборница, изузетно могу ограничити или искључити јавност из свог рада, у складу са законом.

О предлогу из става 1. овог члана Скупштина одлучује без расправе.

Члан 122.

Представницима/представницама средстава јавног информисања стављају се на располагање предлози одлука, других прописа и општих аката, као и информативни и документациони материјали о питањима из рада Скупштине и њених радних тела.

Представницима/представницама средстава јавног информисања обезбеђују се потребни услови за праћење рада на седницама Скупштине и њених радних тела.

Члан 123.

Скупштина може да изда службено саопштење за средстава јавног информисања.

Текст службеног саопштења саставља Служба за скупштинске послове, а одобрава председник/председница Скупштине или лице које он/она овласти.

Конференцију за штампу у Скупштини могу да одрже председник/председница Скупштине, заменик/заменица председника/председнице Скупштине, председник/председница општине, заменик/заменица председника/председнице општине, чланови/чланице Општинског већа и председници/председнице одборничких група Скупштине, а председници/председнице радних тела само из надлежности тог радног тела.

Х – ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОДБОРНИКА**Члан 124.**

Одборник/одборница је дужан/дужна да учествује у раду Скупштине и радних тела чији/чија је члан/чланица.

Председник/председница Скупштине може да одобри одборнику/одборници одсуство са седнице, о чему обавештава Скупштину.

Члан 125.

Одборник/одборница не може бити позван/позвана на кривичну одговорност, притворен/притворена или кажњен/кажњена због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине и радних тела.

Члан 126.

Одборник/одборница има право да буде обавештен/обавештена о свим чињеницама чије је познавање потребно ради вршења функције одборника/одборнице.

Одборник/одборница има право да тражи обавештења и објашњења од председника/председнице Скупштине, председника/председнице сталних радних тела Скупштине и начелника/начелнице Општинске управе о питањима која се односе на послове из оквира њихових права и дужности, а која су потребна за вршење функције одборника/одборнице.

Члан 127.

Одборник/одборница има право да постави одборничко питање.

Одборник/одборница поставља одборничко питање, између две седнице, у писаном облику, непосредно председнику/председници Скупштине, а изузетно може га, у усменом или писаном облику, поставити на крају седнице Скупштине.

Члан 128.

Приликом постављања одборничког питања, одборник/одборница треба да се изјасни да ли жели да се на питање одговори усмено или у писаном облику, непосредно њему/њој ван седнице или на седници Скупштине.

На питање које је постављено између две седнице, одговор се, по правилу доставља на првој наредној седници.

Ако то није могуће због потребе прикупљања података и информација или из других разлога, представник/представница органа или радног тела на које се питање односи има право да затражи да Скупштина одреди дужи рок за припрему одговора.

На одборничко питање постављено на седници одговара се, ако је могуће, на истој седници, а ако то није могуће, на првој наредној седници.

Када се одговор на одборничко питање не даје на истој седници на којој је питање постављено, одговор се, по правилу, даје у писаном облику одборнику/одборници који/која је одборничко питање поставио/поставила.

На захтев одборника/одборнице који/која је питање поставио/поставила, одговор се доставља свим одборницима/одборницама.

Члан 129.

Одговор мора бити кратак, јасан и директан и треба, по правилу, да садржи предлоге за решавање проблема на које се питање односи.

Члан 130.

Поводом добијеног одговора, одборник/одборница који/која је поставио/поставила питање, као и сваки одборник/одборница, може да предложи да се о питању на које се одговор односи отвори расправа. Предлог се износи и о њему одборници/одборнице одлучују приликом утврђивања дневног реда.

Расправа се не отвара о питању на које је на истој седници добијен усмени одговор. Уколико одборник/одборница није задовољан/задовољна одговором, може захтевати да му/јој се достави одговор у писаној форми.

Члан 131.

Служба за скупштинске послове обезбеђује, у оквиру својих задатака, услове за вршење функције одборника/одборница и на њихово тражење:

– пружа им стручну помоћ у изради предлога које они подносе Скупштини и радним телима Скупштине;

– обезбеђује им коришћење службених листова и гласника, као и допунску документацију за поједина питања која су на дневном реду Скупштине или њених радних тела;

– стара се о обезбеђењу техничких услова за њихов рад.

Члан 132.

Одборнику/одборници се, после извршене потврде мандата, издаје посебна легитимација.

Комисија за прописе, управу и административно-мандатна питања прописује садржину, облик и начин издавања легитимације и вођење евиденције издатих легитимација.

XI – ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ**Члан 133.**

Скупштина доноси пословник, односно одлучује о измени или допуни пословника већином гласова од укупног броја одборника/одборница.

Предлог акта из става 1. овог члана, сачињен је у складу са чланом 96. овог пословника, може поднети најмање 20 одборника/одборница.

XII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 134.**

Даном ступања на снагу овог пословника престаје да важи Привремени пословник Скупштине општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 11/2008).

Члан 135.

Овај пословник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/27, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механџић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 16. став 1. тачка 8. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008) донела је

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛанице ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР**

1. Разрешава се Александра Гојковић функције чланице Општинског већа градске општине Врачар, са 10. јулом 2008. године, због поднете оставке.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Врачар

Број 96-24/2008/1-VIII, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механџић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 31. став 1. Привременог пословника Скупштине општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 11/2008) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Бира се Небојша Милићевић за члана Општинског већа градске општине Врачар са 16. септембром 2008. године.
2. Избор се врши на период од четири године.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/9, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механцић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 16. став 1. тачка 15. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), члана 45. Привременог пословника Скупштине општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 11/2008) и члана 1. Одлуке о организацији, саставу и надлежностима сталних радних тела Скупштине општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 7/2005 и 17/2005) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА СТАЛНИХ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Бирају се чланови сталних радних тела Скупштине општине Врачар, са 16. септембром 2008. године, и то:

Комисије за представке и жалбе

1. Константин Самофалов,
2. Александар Тодоровић,
3. Миодраг Гавриловић,
4. Михаило Груповић,
5. Горан Вишњић,
6. Миомир Јовић,
7. Драган Весић.

Савети за екологију и комуналне послове

1. Горан Симић,
2. Игор Гаталица,
3. Верослава Цветковић,
4. Милена Вукумировић,
5. Весна Босанац,
6. Владимир Димитријевић,
7. Бојана Секуловић,
8. Милан Ђуровић,
9. Миодраг Биговић.

Савети за привреду, предузетничтво и друштвене делатности

1. Игор Гаталица,
2. Борислав Калашкић,
3. Љубиша Димитријевић,
4. Војислав Новаковић,
5. Миланко Богослављевић,
6. Мирослав Софронић,
7. Драган Станковић.

Савети за односе са јавношћу

1. Александар Михајловић,
2. Дејан Тошић,
3. Александар Арсенијевић,
4. Јелена Ђуровић,
5. Срђан Маркотић,
6. Бранка Водоплав,
7. Милорад Јакшић.

Савети за односе са верским заједницама

1. Гордана Обрадовић,
2. Вукота Јакшић,
3. Ђорђе Стојиљковић,
4. Данко Рунић,
5. Миланко Богосављевић,
6. Александар Марковић,
7. Милена Влашки.

Савети за образовање, науку и културу

1. Милан Рашковић,
2. Неда Чолић,
3. Желимир Попов,
4. Оливера Жежина,
5. Владимир Димитријевић,
6. Милан Грбић,
7. Јелена Грубачић.

Савети за спорти и омладину

1. Младен Новаков,
2. Данило Глумац,
3. Иван Русковић,
4. Тамара Кнежић,
5. Јасминко Поздерац,
6. Душан Цветковић,
7. Саша Роквић,
8. Ана Самарцић,
9. Сретен Јабучанин.

Савети за решавање питања особа са инвалидитетом

1. Александар Ивановић,
2. Неда Новаковић,
3. Дарко Ивић,
4. Олга Кесер,
5. Срђан Маркотић,
6. Вујо Грујић,
7. Душан Синдик.

Савети за здравство

1. Ђорђе Стојиљковић,
2. Јасна Дараган-Савелић,
3. Јагода Јорга,
4. Жељко Бојовић,
5. Владимир Димитријевић,
6. Јована Дмитровић,
7. Рада Поповић.

Савети за родну равноправност

1. Богдан Татић,
 2. Верослава Цветковић,
 3. Јелена Станић,
 4. Нина Живановић,
 5. Зорана Давидовић,
 6. Снежана Самарцић,
 7. Ријалда Нуридини.
2. Мандат чланова радних тела је четири године, односно до истека мандата овог сазива Скупштине.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/23, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механцић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 20. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005 – други закон, 81/2005 – исправка другог закона и 83/2005 – исправка другог закона), члана 32. Статута Центра за физичку културу „Врачар”, број 213 од 2. јула 1997. године и број 591/1 од 22. септембра 2005. године и члана 16. став 1. тачка 15. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ „ВРАЧАР”

- Разрешавају се чланства у Управном одбору Центра за физичку културу „Врачар”, са 16. септембром 2008. године:
 - Лазар Вујановић,
 - Снежана Мисаиловић,
 - Љиљана Кораћ,
 - Радован Јанић,
 - Љиљана Србовски,
 - Жарко Бјелић.
- Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/10, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механцић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 20. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005 – други закон, 81/2005 – исправка другог закона и 83/2005 – исправка другог закона), тачке 4. став 2. Решења о оснивању Центра за физичку културу „Врачар” („Службени лист града Београда”, бр. 9/1970 и 7/1997), члана 32. Статута Центра за физичку културу „Врачар”, број 213 од 2. јула 1997. године и број 591/1 од 22. септембра 2005. године и члана 16. став 1. тачка 15. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ „ВРАЧАР”

- Именују се чланови Управног одбора Центра за физичку културу „Врачар”, са 16. септембром 2008. године:
 - Данило Глумац,
 - Лазар Вујановић,
 - Радован Јанић,
 - Снежана Мисаиловић,
 - Жарко Бјелић,
 - Младен Новаков.
- Именовање се врши на период од четири године.
- Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/11, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механцић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 22. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005 – други закон, 81/2005 – исправка другог закона и 83/2005 – исправка другог закона), члана 46. Статута Центра за физичку културу „Врачар”, број 213 од 2. јула 1997. године и број 591/1 од 22. септембра 2005. године и члана 16. став 1. тачка 15. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ „ВРАЧАР”

- Разрешавају се чланства у Надзорном одбору Центра за физичку културу „Врачар”, са 16. септембром 2008. године:
 - Драгана Ивановић,
 - Михаило Стојановић,
 - Смиљана Трнић.
- Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/12, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механцић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 22. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005 – други закон, 81/2005 – исправка другог закона и 83/2005 – исправка другог закона), тачке 4. став 3. Решења о оснивању Центра за физичку културу „Врачар” („Службени лист града Београда”, бр. 9/1970 и 7/1997), члана 46. Статута Центра за физичку културу „Врачар”, број 213 од 2. јула 1997. године и број 591/1 од 22. септембра 2005. године и члана 16. став 1. тачка 15. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ „ВРАЧАР”

- Именују се чланови Надзорног одбора Центра за физичку културу „Врачар”, са 16. септембром 2008. године:
 - Милица Будић,
 - Смиљана Трнић,
 - Милош Крсмановић.
- Именовање се врши на период од четири године.
- Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/13, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механцић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 12. став 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 – исправка и 123/2007 – други закон), члана 12. став 2. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” („Службени лист града Београда”, бр. 21/1997, 14/2000, 22/2002 и 28/2006), члана 13. став 3. Статута Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” Београд („Службени лист града Београда”, бр. 7/2003 и 9/2007) и члана 16. став 1. тачка 13. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ВРАЧАР”, БЕОГРАД

1. Разрешава се Милан Дукић функције председника Управног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд, са 16. септембром 2008. године.

2. Разрешава се Никола Станков функције заменика председника Управног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд, са 16. септембром 2008. године.

3. Разрешавају се чланства у Управном одбору Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд, са 16. септембром 2008. године:

- Петар Гњеч,
- Вељо Жујовић,
- Дејан Чикара,
- Александар Дубовац,
- Александар Арсенијевић.

4. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008/14-VIII, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механчић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 12. став 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 – исправка и 123/2007 – други закон), члана 12. став 2. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” („Службени лист града Београда”, бр. 21/1997, 14/2000, 22/2002 и 28/2006), члана 13. став 3. Статута Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” Београд („Службени лист града Београда”, бр. 7/2003 и 9/2007) и члана 16. став 1. тачка 13. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ВРАЧАР”, БЕОГРАД

1. Именује се Милан Дукић за председника Управног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором

„Пословни простор Врачар”, Београд, са 16. септембром 2008. године.

2. Именује се Никола Станков за заменика председника Управног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд, са 16. септембром 2008. године.

3. Именују се за чланове Управног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд, са 16. септембром 2008. године:

- Зоран Дујак,
- Дејан Чикара,
- Петар Гњеч,
- Александар Дубовац,
- Ивана Ђурски.

4. Именовање се врши на период од четири године.

5. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/15, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механчић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 15. став 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 – исправка и 123/2007 – други закон), члана 15. став 3. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” („Службени лист града Београда”, бр. 21/1997, 14/2000, 22/2002 и 28/2006), члана 18. став 3. Статута Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” Београд („Службени лист града Београда”, бр. 7/2003 и 9/2007) и члана 16. став 1. тачка 13. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ВРАЧАР”, БЕОГРАД

1. Разрешава се Данило Глумац функције председника Надзорног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд, са 16. септембром 2008. године.

2. Разрешавају се чланства у Надзорном одбору Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд, са 16. септембром 2008. године:

- Небојша Слијепчевић,
- Милица Будић.

3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/16, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механчић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 15. став 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 – исправка и 123/2007 – други закон), члана 15. став 3. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” („Службени лист града Београда”, бр. 21/1997, 14/2000, 22/1994 и 28/2006), члана 18. став 3. Статута Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” Београд („Службени лист града Београда”, бр. 7/2003 и 9/2007) и члана 16. став 1. тачка 13. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ВРАЧАР”, БЕОГРАД

1. Именује се Горан Симић за председника Надзорног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд, са 16. септембром 2008. године.
2. Именују се за чланове Надзорног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд, са 16. септембром 2008. године:
 - Кристиан Лудман,
 - Небојша Слијепчевић.
3. Именовање се врши на четири године.
4. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/17, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механчић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 20. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005 – други закон, 81/2005 – исправка другог закона и 83/2005 – исправка другог закона), члана 33. став 1. Статута Народног универзитета „Божидар Аџија”, број 01-4-956/1 од 13. маја 2005. године и члана 16. став 1. тачка 15. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА НАРОДНОГ УНИВЕРЗИТЕТА „БОЖИДАР АЦИЈА”

1. Разрешава се Олга Филиповић функције председника Управног одбора Народног универзитета „Божидар Аџија”, са 16. септембром 2008. године.
2. Разрешавају се чланства у Управном одбору Народног универзитета „Божидар Аџија”, са 16. септембром 2008. године:
 - Мирјана Хрваћанин,
 - Гордана Обрадовић,
 - Слободанка Јанчић,
 - Маја Гољић,
 - Слађана Божовић,
 - Душица Летић.
3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/18, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механчић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 20. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005 – други закон, 81/2005 – исправка другог закона и 83/2005 – исправка другог закона), члана 33. Статута Народног универзитета „Божидар Аџија”, број 01-4-956/1 од 13. маја 2005. године и члана 16. став 1. тачка 15. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА НАРОДНОГ УНИВЕРЗИТЕТА „БОЖИДАР АЦИЈА”

1. Именује се Игор Гаталица за председника Управног одбора Народног универзитета „Божидар Аџија”, са 16. септембром 2008. године.
2. Именују се за чланове Управног одбора Народног универзитета „Божидар Аџија”, са 16. септембром 2008. године:
 - Јелена Ђуровић,
 - Владимир Димитријевић,
 - Слободанка Јанчић,
 - Александра Миљковић,
 - Гордана Обрадовић.
3. Именовање се врши на период од четири године.
4. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/19, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механчић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 22. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005 – други закон, 81/2005 – исправка другог закона и 83/2005 – исправка другог закона), члана 51. став 1. Статута Народног универзитета „Божидар Аџија”, број 01-4-956/1 од 13. маја 2005. године и члана 16. став 1. тачка 15. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА НАРОДНОГ УНИВЕРЗИТЕТА „БОЖИДАР АЦИЈА”

1. Разрешава се Сузана Стојановић функције председника Надзорног одбора Народног универзитета „Божидар Аџија”, са 16. септембром 2008. године.
2. Разрешавају се чланства у Надзорном одбору Народног универзитета „Божидар Аџија”, са 16. септембром 2008. године:
 - Душан Калмић,
 - Миломир Дробњак.
3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/20, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механчић, с.р.

Скупштина градске општине Врачар на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 22. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/1991, 71/1994, 79/2005 – други закон, 81/2005 – исправка другог закона и 83/2005 – исправка другог закона), члана 51. став 1. Статута Народног универзитета „Божидар Аџија”, број 01-4-956/1 од 13. маја 2005. године и члана 16. став 1. тачка 15. Одлуке о организацији и раду органа Градске општине Врачар („Службени лист града Београда”, број 26/2008), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА НАРОДНОГ УНИВЕРЗИТЕТА „БОЖИДАР АЦИЈА”

1. Именује се Горан Вишњић за председника Надзорног одбора Народног универзитета „Божидар Аџија”, са 16. септембром 2008. године.

2. Именују се за чланове Надзорног одбора Народног универзитета „Божидар Аџија”, са 16. септембром 2008. године.

– Мирјана Хрваћанин,

– Миломир Дробњак.

3. Именовање се врши на период од четири године.

4. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Врачар

Број 96-24/2008-VIII/21, 16. септембра 2008. године

Председница
Јована Механџић, с.р.

ЗВЕЗДАРА

Скупштина градске општине Звездара на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 23. став 1. тачка 1. Одлуке о организацији органа градске општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 6/06 и 31/07) доноси

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

У Пословнику Скупштине градске општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 26/06 и 42/07) врши се измена и то:

Члан 1.

У члану 34. у ставу 2. уместо речи: „Савети имају пет чланова” треба да стоји: „Савети имају седам чланова”.

У ставу 3. истог члана уместо речи: „Комисије имају пет чланова” треба да стоји: „Комисије имају седам чланова”.

Члан 2.

У члану 35. после става 1. додаје се став 2. који гласи:
„Одборничка група која броји преко 10 одборника у Скупштини има право да предложи два члана радног тела, а одборничка група са мање од 10 одборника предлаже једног члана радног тела”.

Члан 3.

У осталом делу Пословник Скупштине градске општине Звездара остаје неизмењен.

Члан 4.

Ова одлука о измени и допуни пословника ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Звездара
I број 020-34, 16. септембра 2008. године

Председник
Милан Поповић, с. р.

Скупштина градске општине Звездара на седници одржаној 16. септембра 2008. године на основу чл. 63, 64. и 65. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 87/02, 61/05, 66/05, 101/05, 62/06, 63/06, 85/06 и 86/06), члана 32. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 23. тачка 2. Одлуке о организацији органа градске општине звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 06/06 и 31/07), доноси

ОДЛУКУ

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА ЗА 2007. ГОДИНУ

I – ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупно остварени и распоређени приходи и примања буџета општине Звездара за 2007. годину износе:

I. Укупно остварени текући приходи, примања и пренета средства	670.978.797 динара
II. Укупно извршени расходи и издаци	527.876.733 динара
III. Разлика између укупних прихода и укупних расхода	143.102.064 динара

Члан 2.

I. Укупни приходи	
1. Пренета средства из претходне године	59.911.679 динара
2. Приходи текуће године	430.576.125 динара
3. Приходи из буџета града за посебне намене	167.098.552 динара
4. Примања од продаје покретне имовине	901.250 динара
5. Донације од међународних организација	1.033.201 динара
6. Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.090.960 динара
7. Сопствене приходи индиректних корисника	10.367.000 динара
УКУПНО	670.978.797 динара
II. Укупни расходи	
1. Расходи за рад органа управе	249.920.586 динара
2. Расходи за рад извршних и законодавних органа	80.161.068 динара
3. Расходи за рад месних заједница	21.596.939 динара
4. Расходи ЈП Пословни простор Звездара	46.758.390 динара
5. Расходи за социјалну заштиту	5.153.488 динара
6. Расходи из наменских средстава	124.286.262 динара
УКУПНО	527.876.733 динара

Члан 3.

Разлика између укупних прихода и укупних расхода – суфицит из члана 1. ове одлуке, у износу од 143.102.064 динара преноси се у наредну годину и састоји се из:

– дела вишка прихода – суфицита који је наменски опредељен у износу од 136.645.987 динара и
– дела нераспоређеног вишка прихода – суфицита у износу од 6.456.077 динара.

Члан 4.

Остварени вишак прихода – суфицит који је наменски опредељен у износу од 136.645.987 динара преносе се у 2008. годину и распоређује се за следеће намене:

– реализација мини пројеката	84.434.586 динара
– рушење бесправно подигнутих објеката	3.979.071 динара
– накнада за одводњавање „Србијаводе”	76.259 динара

– Комесаријат за избеглице	12.300 динара
– адаптација сале за венчање	2.492.180 динара
– географски информациони систем	826.000 динара
– реконструкција објекта УК „Вук Караџић”	11.327.762 динара
– клизалиште у СЦ „Звездара”	1.700.000 динара
– средства од закупа пословног простора	31.797.829 динара
УКУПНО	136.645.987 динара

Члан 5.

Остварени вишак прихода – суфицит у износу од 6.456.077 динара преноси се у 2008. годину и распоређује се за:

– програм за самостални живот инвалида	537.624 динара
– помоћ појединцима, породици и установама	1.200.000 динара
– помоћ УК „Вук Караџић” због неостваривања прихода услед реконструкције комплетног објекта	2.064.673 динара
– стручно усавршавање запослених у Општинској управи	1.000.000 динара
– набавка службене обуће и одеће за запослене у Општинској управи	800.000 динара
– биодекорација у згради Општинске управе, сали за венчање и уређење простора испред сале	473.780 динара
– трошкови израде правилника о процени ризика радних места у Општинској управи и МЗ и Правилника о противпожарној заштити	380.000 динара
УКУПНО	6.456.077 динара

Члан 6.

Средства сопствених прихода буџета (средства од откупа друштвених станова) градске општине Звездара износе:

1. Пренета средства из 2006. године	11.709.803,38 динара
– остварени приходи у 2007. години	+ 4.179.078,26 динара
	<hr/>
	15.888.881,64 динара
– средства за учешће од 15% у куповини стана солидарности	– 845.591,04 динара
	<hr/>
2. Стање средстава на рачуну 31. децембра 2007. године	15.043.290,60 динара

У току 2007. године средства Трезора градске општине Звездара у износу од 12.000.000 динара пласирана су и ороченена по виђењу код пословне банке Агробанка АД Београд, у складу са важећим законским прописима и по том основу остварене су камате које су укључене у укупне приходе.

Члан 7.

Према члану 49. Закона о буџетском систему у буџету се планирају средства за сталну буџетску резерву, као посебна апропријација, највише до 1,5% укупних прихода за буџетску годину.

У току 2007. године средства сталне буџетске резерве кориштена су за помоћ у отклањању последица елементарних непогода и то:

– општини Бабушница	100.000,00
– општини Власотинце	100.000,00

Ангажовна средства текуће буџетске резерве у току године исказана су у складу са законским прописима према врсти трошка на одговарајућим позицијама планираних расхода и извршених расхода, а за исти износ је умањена апропријација текуће буџетске резерве.

Члан 8.

Сопствени приходи индиректних буџетских корисника који нису утрошени у 2007. години преносе се као почетно стање у 2008. години и трошиће се за намене исказане у финансијским плановима индиректних корисника буџета.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке су обрасци 1–5, као посебни прилози, по члану 65. Закона о буџетском систему.

Одлука не садржи образац 10 – Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за 2007. годину.

Члан 10.

Планирани и остварени текући приходи и примања по изворима, као и планирани и извршени текући расходи и издаци буџета градске општине Звездара у 2007. години – по наменама и корисницима, исказани су у табеларним прегледима и образложењу извршења буџета за 2007. годину, који су саставни део ове одлуке.

БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА

Приходи и примања

Економска класификација	Приходи	Планирани приходи 2007.	Остварени приходи 2007.	Индекс
311	<i>I. Пренети средства из претходне године</i>	59.911.679	59.911.679	100,00
711	Порез на доходак од пољопривреде, самодопринос	890.000	1.092.588	122,76
713	Порез на наслеђе и поклон (100% наплаћених на општини)	20.600.000	20.661.070	100,30
714	Локалне комуналне таксе (40% наплаћених на општини)	64.000.000	64.546.972	100,85
733	Трансферна средства из буџета града за класичну потрошњу (1,37%)	133.965.188	133.965.187	100,00
713	Порез на имовину (35%)	24.500.000	29.450.976	120,21
733	Трансферна средства из буџета града у корист нивоа општине	19.163.812	16.676.994	87,03
741	Приходи од камата	1.100.000	1.075.253	97,75
742	Приходи од закупа пословног простора (са ПДВ-ом)	131.699.000	143.440.924	108,92
742	Општинске административне таксе (100% наплаћених на општини)	1.400.000	1.385.464	98,96
742	Приходи органа	1.000	824	82,40
743	Приход од мандатних казни и казни у управном поступку	1.000.000	982.750	98,28
745	Мешовити и неодређени приходи	7.500.000	7.519.418	100,26
771	Меморандумске ставке – рефундација расхода	10.000.000	9.777.705	97,78
812	Примања од продаје покретне имовине	901.250	901.250	100,00
	<i>II. Укупан обим средстава</i>	416.720.250	431.477.375	103,55
733	Трансферна средства из буџета града за наменску потрошњу	164.398.551	167.098.552	101,65
732	Текуће донације од међународних организација	1.033.231	1.033.231	100,00
744	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	1.090.960	1.090.960	100,00
745	Сопствени приходи индиректних корисника	11.427.550	10.367.000	90,72
	<i>III. Свега</i>	177.950.292	179.589.743	100,93
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	654.582.221	670.978.797	102,51

Издаци буџета по основним наменама утврђени су у следећим износима:

Економ-ска класификација	Опис	Средства из буџета	Издаци из додатних прихода органа	Укупни расходи у 2007.
41	<i>Расходи за запослене</i>	189.787.791	5.521.328	195.309.119
411	Плате и додаци запослених	132.048.458	2.735.000	134.783.458
412	Социјални доприноси на терет послодавца	23.634.514	490.000	24.124.514
413	Накнаде у натури	4.404.102	0	4.404.102
414	Социјална давања запосленима	5.581.924	2.028.328	7.610.252
415	Накнаде за запослене	277.894	0	277.894
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	23.840.899	268.000	24.108.899
42	<i>Користићење роба и услуга</i>	107.365.398	52.114.695	159.480.093
421	Стални трошкови	43.457.799	2.299.000	45.756.799
422	Трошкови путовања	681.264	5.000	686.264
423	Услуге по уговору	21.191.490	2.876.997	24.068.487
424	Специјализоване услуге	2.424.135	20.714.520	23.138.655
425	Текуће поправке и одржавања	26.177.150	24.967.178	51.144.328
426	Материјал	13.433.560	1.252.000	14.685.560
44	<i>Општајна камата</i>	30.910	28.000	58.910
441	Отплата камата осталим домаћим кредиторима	30.910	28.000	58.910
46	Донације и трансфери	44.822.204	53.073.119	97.895.323
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	0	1.777.000	1.777.000
4651	Остале текуће донације, дотације и трансфери	4.013.066	10.777.097	14.790.163
4652	Остале капиталне донације, дотације и трансфери	40.809.138	40.519.022	81.328.160
51	<i>Основна средства</i>	18.631.965	9.939.287	28.571.252
511	Зграде и грађевински објекти	2.353.686	5.861.475	8.215.161
512	Машине и опрема	14.849.344	2.461.422	17.310.766
515	Остала основна средства	1.428.935	1.616.390	3.045.325
47	<i>Права из социјалног осигурања</i>	5.738.813	1.033.231	6.772.044
472	Накнаде за социјалну помоћ из буџета	5.738.813	1.033.231	6.772.044
48	<i>Остали расходи</i>	26.846.389	12.943.603	39.789.992
481	Дотације невладиним организацијама	2.720.997	0	2.720.997
482	Порези, таксе, казне наметнуте од власти	24.125.392	12.943.603	37.068.995
4821	Порез на додату вредност	23.195.538	320.000	23.515.538
4822	Остали порези из групе 482	590.403	65.000	655.403
4831	Новчане казне по решењу суда	339.451	12.558.603	12.898.054
49	<i>Резерва</i>	0	0	0
911	Стална резерва**	0	0	0
912	Текућа резерва***	0	0	0
УКУПНИ РАСХОДИ		393.223.470	134.653.263	527.876.733

II – ПОСЕБАН ДЕО

Члан 11.

Укупно планирани и извршени расходи на терет остварених прихода у буџету општине по корисницима средстава – носиоцима раздела, као и ближним наменама – позицијама износе:

Раз-део	Гла-ва	Функ-ција	Пози-ција	Економ-ска класификација	Опис	Планирани расходи за 2007.	Извршени расходи 2007.	Индекс
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1				ОРГАНИ ОПШТИНЕ			
		110			<i>Извршни и законодавни органи</i>			
			1	411	Плате и додаци запослених	10.800.000	10.706.786	99,14
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.946.000	1.916.515	98,48
			3	413	Накнаде у натури (превоз)	320.000	315.840	98,70
			4	414	Социјална давања запосленима	0	0	0,00
			5	416	Средства за остале посебне расходе	10.000.000	9.890.033	98,90
			6	422	Трошкови путовања	315.000	312.816	99,31
			7	423	Трошкови општинске славе	22.000	21.671	98,51
			8	423	Трошкови репрезентације и протокола	1.500.000	1.401.353	93,42
			9	423	Трошкови организовања фестивала „Позориште Звездариште”	1.813.000	1.812.429	99,97
			10	423	Услуге информисања	3.000.000	2.902.390	96,75
			11	423	Чланарина Сталној конференцији градова и општина	250.000	216.035	86,41
			12	423	Остале опште услуге	3.000.000	2.990.929	99,70
			13	424	Трошкови рушења бесправно подигнутих објеката	11.951.881	8.972.811	75,07
			14	424	Трошкови уређења паркова и игралишта	15.183.004	10.324.975	68,00
			14А	424	Трошкови уређења спортско-рекреативних игралишта и јавних површина	72.304.414	320.960	0,44
			15	424	Остале специјализоване услуге	300.000	262.303	87,43
			16	424	Услуге очувања животне средине (одвод.)	833.536	757.276	90,85
			17	426	Публикације, часописи и гласила	100.000	53.442	53,44
			18	4651	Текући трансфери	14.790.163	14.790.163	100,00
			19	4652	Капитални трансфери	114.369.194	81.328.160	71,11
			20	472	Награда за полицајца месеца	220.000	154.762	70,35
			21	472	Награде ученицима генерације	100.000	23.220	23,22
			22	472	Књиге за ђаке прваке	408.000	407.343	99,84
			23	481	Дотације невладиним организацијама – друштвене организације	2.600.000	2.451.000	94,27
			24	481	Финансирање политичких странака	274.000	269.997	98,54
			25	481	Финансирање Савета превенцију криминала	0	0	0,00
			26	483	Накнада по решењу суда за одузето пољопривредно земљиште и друго	12.558.603	12.558.603	100,00
			27	499	Стална буџетска резерва	300.000	0	0,00
			28	499	Текућа буџетска резерва	38.040	0	0,00
					Свега	279.296.835	165.161.812	59,13

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Извори финансирања за функцију 110			
	1				Приходи из буџета	96.320.620	80.161.068	83,23
	7				Донације од осталих нивоа власти	153.686.857	56.069.415	36,49
	8				Добровољни трансфери	1.090.960	1.090.960	100,00
	13				Пренета средства из претходне године	28.198.398	27.840.369	98,73
					Укупно за функцију 110	279.296.835	165.161.812	59,13
90					<i>Социјална заштитија</i>			
	29	472			Помоћи породицама чији се храниоци налазе на одслужењу редовног војног рока	0	0,00	0,00
	30	472			Трошкови сахране социјално необезбеђених лица на општини	320.000	312.335	97,60
	31	472			Помоћи појединцима, породици и установама	4.800.000	4.841.153	100,86
	31А	472			Правна помоћ и људска права избеглица	478.989	478.989	100,00
	31Б	472			Правна помоћ за жртве насиља у породици	554.242	554.242	100,00
	32	472			Помоћ избеглим, прогнаним и расељеним лицима	12.300	0	0,00
					Свега	6.165.531	6.186.719	100,34
					Извори финансирања за функцију 090			
	1				Приходи из буџета	5.120.000	5.153.488	100,66
	6				Донације од међународних организација	1.033.231	1.033.231	100,00
	13				Пренета средства из претходне године	12.300	0	0,00
					Укупно за функцију 090	6.165.531	6.186.719	100,34
130					<i>Опште услуге</i>			
	33	411			Плате и додаци запослених	112.400.200	112.473.475	100,07
	34	412			Социјални доприноси на терет послодавца	20.150.000	20.130.430	99,90
	35	413			Накнаде у натури (превоз)	3.520.000	3.541.226	100,60
	36	4131			Поклони за децу запослених	500.000	444.555	88,91
	37	4141			Средства за време одсуствовања са посла (боловање)	4.200.000	3.977.304	94,70
	38	4143			Средства за отпремнине и помоћи	1.250.407	1.261.293	100,87
	39	4144			Средства за помоћ запосленима	550.000	515.325	93,70
	40	4161			Средства за остале посебне расходе	10.510.000	10.506.333	99,97
	41	4211			Трошкови платног промета	1.200.000	1.214.921	101,24
	42	4212			Енергетске услуге	6.200.000	6.232.354	100,52
	43	4213			Комуналне услуге	12.200.000	12.165.140	99,71
	44	4214			Услуге комуникације	5.700.000	5.619.876	98,59
	45	4215			Трошкови осигурања	1.700.000	1.691.860	99,52
	46	4216			Закуп имовине и опреме	2.600.000	2.585.069	99,43
	47	4219			Остали трошкови	3.800.000	3.722.286	97,95
	48	4221			Трошкови службених путовања	300.000	257.462	85,82
	49	4231			Административне услуге	2.000.000	1.981.183	99,06
	50	4232			Компјутерске услуге	2.870.320	2.035.466	70,91
	51	4233			Услуге образовања и усавршавања запослених	900.000	668.744	74,30
	52	4234			Услуге објављивања тендера и огласа	700.000	604.185	86,31
	53	4235			Стручне услуге	1.485.703	1.443.673	97,17
	54	4239			Остале опште услуге	6.500.000	6.478.239	99,67
	55	4246			Геодетске услуге	500.000	416.358	83,27
	56	4249			Остале специјализоване услуге	2.025.498	1.970.971	97,31
	57	4251			Текуће поправке и одржавање објекта	34.257.406	33.656.058	98,24
	57А	4251			Сала за венчање	10.073.028	4.580.850	45,48
	58	4252			Текуће поправке и одржавање опреме	3.688.172	3.684.203	99,89
	59	4261			Административни материјал	4.980.000	4.977.248	99,04
	60	4263			Материјал за оразовање и усавршавање запослених	600.000	536.152	89,36
	61	4264			Материјал за саобраћај – бензин	1.600.000	1.456.425	91,03
	62	4268			Материјал за домаћинство и угоститељство	3.000.000	3.003.685	100,12
	63	4268			Материјал за одржавање хигијене	1.381.000	1.381.124	100,01
	64	4269			Материјал за посебне намене (ситан инвентар)	1.600.000	1.573.276	98,33
	65	4821			Остали порези	200.000	186.812	93,41
	66	4822			Обавезне таксе	130.000	81.142	62,42
	67	4831			Новчане казне по решењу суда	350.000	339.451	96,99
	68	511			Капитално одржавање	8.864.383	8.215.161	92,68
	69	512			Набавка опреме	16.806.173	15.620.118	92,94
	70	515			Остала основна средства	2.917.270	2.895.325	99,25
					Свега	294.209.560	284.124.758	96,57
					Извори финансирања за функцију 130			
	1				Приходи из буџета	256.552.450	249.920.585	97,42
	7				Донације од осталих нивоа власти	8.316.323	4.908.144	59,02
	13				Пренета средства из претходне године	29.340.787	29.296.029	99,85
					Укупно за функцију 130	294.209.560	284.124.758	96,57
1.1.	133				ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” ЗВЕЗДАРА			
					<i>Остале опште услуге</i>			
	71	411			Плате и додаци запослених	8.856.500	8.857.000	100,01
	72	412			Социјални доприноси на терет послодавца	1.585.500	1.586.000	100,04
	73	414			Социјална давања запосленим	1.887.921	1.856.330	98,33
	74	415			Накнаде за запослене (превоз)	280.000	277.894	99,25
	75	416			Средства за остале посебне расходе	3.250.000	3.247.999	99,94
	76	4211			Трошкови платног промета	170.000	172.866	101,69
	77	4212			Енергетске услуге	520.000	504.032	96,93
	78	4213			Комуналне услуге	831.000	830.040	99,89
	79	4214			Услуге комуникације	197.000	190.849	96,88
	80	4215			Трошкови осигурања	88.000	87.253	99,16
	81	422			Трошкови путовања	116.400	115.986	99,65
	82	4232			Компјутерске услуге	20.000	0	0,00
	83	4234			Објављивање тендера и огласа	237.500	199.080	83,83

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			84	4235	Стручне услуге	710.000	683.266	96,24
			85	4237	Трошкови репрезентације	300.000	298.431	99,48
			86	4239	Остале услуге	44.000	39.000	88,64
			87	424	Специјализоване услуге	0	0	0,00
			88	4251	Текуће поправке и одржавање објекта	2.515.000	2.508.000	99,73
			89	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	90.000	83.516	92,80
			90	4261	Трошкови набавке материјала	346.000	311.700	90,09
			91	4263	Трошкови образовања кадрова	235.000	220.626	93,89
			92	4264	Трошкови бензина	84.000	79.000	94,05
			93	4268	Материјал за домаћинство и угоститељство	60.000	56.177	93,63
			94	4269	Материјал за посебне намене	9.300	9.000	96,78
			95	441	Камата на куповине путем лизинга	63.000	58.910	93,51
			96	463	Трансфер буџету	1.777.550	1.777.000	99,97
			97	4821	Порез на додату вредност	23.595.540	23.515.538	99,66
			98	4822	Таксе	314.000	223.216	71,09
			99	483	Новчане казне по решењу суда	0	0	0,00
			100	512	Набавка опреме	513.200	507.602	98,91
			100A	515	Остала основна средства	150.000	150.000	100,00
					Свега	48.846.411	48.446.311	99,18
					Извори финансирања за функцију 133			
			1		Приходи из буџета	40.160.940	39.924.390	99,41
			4		Сопствени приходи	6.997.550	6.834.000	97,67
			7		Донације од осталих нивоа власти	1.687.921	1.687.921	100,00
					Укупно за функцију 133	48.846.411	48.446.311	99,18
					Извори финансирања за главу 1.1.			
			1		Приходи из буџета	40.160.940	39.924.390	99,41
			4		Сопствени приходи	6.997.550	6.834.000	97,67
			7		Донације од осталих нивоа власти	1.687.921	1.687.921	100,00
					Укупно за главу 1.1.	48.846.411	48.446.311	99,18
1.2.					МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ЗВЕЗДАРА			
	160				<i>Општинске јавне услуге</i>			
			101	411	Плате и додаци запослених	2.746.200	2.746.196	100,00
			102	412	Социјални доприноси на терет послодавца	491.600	491.569	100,00
			103	413	Накнада у природи (превоз)	102.480	102.480	100,00
			104	414	Социјална давања запосленима	0	0	0,00
			105	416	Средства за остале посебне расходе	464.540	464.534	100,00
			106	4211	Трошкови платног промета	200.000	133.000	66,50
			107	4212	Енергетске услуге	2.550.000	2.445.367	95,90
			108	4213	Комуналне услуге	7.500.000	7.483.690	99,79
			109	4214	Услуге комуникације	550.000	449.007	81,64
			110	4216	Трошкови закупа простора	300.000	229.188	76,40
			111	4231	Административне услуге	10.000	0	0,00
			112	4232	Компјутерске услуге	10.000	0	0,00
			113	4235	Стручне услуге	31.093	21.093	67,84
			114	4239	Остале опште услуге	450.000	271.320	60,30
			115	4249	Остале специјализоване услуге	150.000	113.000	75,34
			116	4251	Текуће поправке и одржавање објекта	7.601.051	6.536.159	85,99
			117	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	150.000	95.546	63,70
			118	4261	Административни материјал	250.000	194.000	77,60
			119	4263	Материјал за образовање и усавршавање запослених	10.000	0	0,00
			120	4268	Материјал за домаћинство и угоститељство	400.000	320.000	80,00
			121	4269	Материјал за посебне намене	570.000	513.705	90,13
			122	4821	Остали порези	194.000	164.233	84,66
			123	4822	Обавезне таксе	10.000	0	0,00
			124	512	Набавка опреме	1.322.920	1.183.046	89,43
					Свега	26.063.884	23.957.133	91,92
					Извори финансирања за функцију 160			
			1		Приходи из буџета	18.476.240	18.063.939	97,77
			4		Сопствени приходи	4.430.000	3.533.000	79,76
			7		Донације од осталих нивоа власти	797.450	0	0,00
			13		Пренета средства из претходне године	2.360.194	2.360.194	100,00
					Укупно за функцију 160	26.063.884	23.957.133	91,92
					Извори финансирања за главу 1.2.			
			1		Приходи из буџета	18.476.240	18.063.939	97,77
			4		Сопствени приходи	4.430.000	3.533.000	79,76
			7		Донације од осталих нивоа власти	797.450	0	0,00
			13		Пренета средства из претходне године	2.360.194	2.360.194	100,00
					Укупно за главу 1.2.	26.063.884	23.957.133	91,92
					Извори финансирања за раздео 1			
			1		Приходи из буџета	416.630.250	393.223.470	94,39
			4		Сопствени приходи	11.427.550	10.367.000	90,72
			6		Донације од међународних организација	1.033.231	1.033.231	100,00
			7		Донације од осталих нивоа власти	164.488.551	62.665.480	38,10
			8		Добровољни трансфери	1.090.960	1.090.960	100,00
			13		Пренета средства из претходне године	59.911.679	59.496.592	99,31
					Укупно за раздео 1	654.582.221	527.876.733	80,65

Члан 12.

Буџетски суфицит, примарни суфицит и укупни фискални резултат буџета

Опис	Економска класиф.	Буџетска средства	Додатна средства (3+4)	Укупна средства
<i>I. Укућна средстава (II+III)</i>	3+7+8+9	491.389.054	179.589.743	670.978.797
<i>II. Укућна примања (1+2+3)</i>	7+8+9	431.477.375	179.589.743	611.067.118
1. Текући приходи	7	430.576.125	179.589.743	610.165.868
Од којих су 1.1. камате	7411	1.075.253		1.075.253
2. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	901.250		901.250
3. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	9			
3.1. Примања од продаје финансијске имовине	92			
<i>III. Пренета средстава</i>	3	59.911.679		59.911.679
<i>IV. Укућни издаци (4+5+6)</i>	4+5+6	393.223.470	134.653.263	527.876.733
4. Текући расходи	4	374.591.505	124.713.976	499.305.481
Од којих су 4.1. отплате камата	44	30.910	28.000	58.910
5. Издаци за нефинансијску имовину	5	18.631.965	9.939.287	28.571.252
6. Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	6			
6.1. Набавка финансијске имовине	62			
<i>V. Укућна средстава минус укућни издаци</i>	(3+7+8+9)-(4+5+6)	98.165.584	44.936.480	143.102.064
<i>VI. Буџетски суфицит (1+2)-(4+5)</i>	(7+8)-(4+5)	38.253.905	44.936.480	83.190.385
<i>VII. Примарни суфицит (укућни приходи умањени за наплаћене камате минус укућни расходи умањени за плаћене камате (VI-(1.1.+4.1))</i>	(7-7411+8) - (4-44+5)	37.209.562	44.964.480	82.174.042
<i>VIII. Укућни фискални резултат (VI+(3.1.-6.1))</i>	(7+8)-(4+5)+(92-62)	38.253.905	44.936.480	83.190.385

Буџетски суфицит као разлика између укупног износа текућих прихода, примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и пренетих средстава и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине, утврђен је у износу од 143.102.064 динара.

Примарни суфицит, односно буџетски суфицит коригован за износ нето камате (разлика између укупног износа наплаћених камата и укупног износа плаћених камата), утврђен је и износу од 82.174.042 динара.

Укупан фискални резултат је буџетски суфицит коригован за нето разлику између примања по основу отплате датих кредита и продаје финансијске имовине и одлива по основу датих кредита и набавке финансијске имовине, утврђен је у износу од 83.190.385 динара.

Члан 13.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Звездара
I број 020–35, 16. септембра 2008. године

Председник
Милан Поповић, с. р.

Скупштина градске општине Звездара на седници одржаној 16. септембра 2008. године, на основу члана 23. тачка 17. и члана 48. став 4. Одлуке о организацији органа градске општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 6/06 и 31/07), доноси

РЕШЕЊЕ**О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА**

1. Поставља се за заменика начелника Општинске управе градске општине Звездара Александра Кузмановић, дипломирани правник.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Звездара
I број 020–36, 16. септембра 2008. године

Председник
Милан Поповић, с. р.

Скупштина градске општине Звездара на седници одржаној 16. септембра 2008. године на основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05, 108/05 и 123/07) и члана 23. тачка 13. Одлуке о организацији органа градске општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 6/06 и 31/07), доноси

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ОЛИМП – ЗВЕЗДАРА”**

1. Разрешава се дужности директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” Драгољуб Малетић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Звездара
I број 020–37, 16. септембра 2008. године

Председник
Милан Поповић, с. р.

Скупштина градске општине Звездара на седници одржаној 16. септембра 2008. године на основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05, 108/05 и 123/07) и члана 23. тачка 13. Одлуке о организацији органа градске општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 6/06 и 31/07), доноси

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ОЛИМП – ЗВЕЗДАРА”**

1. Именује се на дужност директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” Весна Росић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Звездара
I број 020–38, 16. септембра 2008. године

Председник
Милан Поповић, с. р.

Скупштина градске општине Звездара на седници одржаној 16. септембра 2008. године на основу 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 13. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за физичку културу Спортски центар „Звездара” („Службени лист града Београда”, бр. 25/04 и 16/05) и члана 23. тачка 13. Одлуке о организацији органа градске општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/05 и 06/06 и 31/07), доноси

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ОЛИМП – ЗВЕЗДАРА”

1. Решење о именовану Управног одбора Јавног предузећа за Спортски центар „Олимп – Звездара” I број 020-25 од 19. јуна 2008. године, мења се, и то:
уместо Синише Милутиновића за члана Управног одбора – представника предузећа именује се Радоје Рајковић.
2. У осталом делу решење остаје неизмењено.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Звездара
I број 020–39, 16. септембра 2008. године

Председник
Милан Поповић, с. р.

Скупштина градске општине Звездара на седници одржаној 16. септембра 2008. године на основу члана 22. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/05, 81/05 и 83/05), члана 10. Одлуке о оснивању Установе културе „Вук Караџић” („Службени лист града Београда”, бр. 32/05 и 06/06) и члана 23. Одлуке о организацији органа градске општине Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 6/06 и 31/07), доноси

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ „ВУК КАРАЏИЋ”

1. Решење о именовану надзорног одбора Установе културе „Вук Караџић” I број 020-33 од 19. јуна 2008. године мења се и то:
уместо Горана Милића, именује се Мирјана Богуновић, за председника Надзорног одбора.
2. У осталом делу решење остаје неизмењено.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Звездара
I број 020–40, 16. септембра 2008. године

Председник
Милан Поповић, с. р.

ЗЕМУН

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 46. став 1. тачка 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 24. тачка 18. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 16/05), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Утврђује се да је Срђану Томићу, одборнику у Скупштини градске општине Земун изабраном на изборима одржаним

11. маја 2008. године са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић, престао мандат одборника пре истека времена на које је изабран, подношењем оставке, 30. септембра 2008. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-559/2008-11, 30. септембра 2008. године

Председник
Славко Јерковић, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 4. Пословника Скупштине општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 39/04 и 6/06), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ У СКУПШТИНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Потврђује се мандат одборнику Скупштине градске општине Земун, изабраном на изборима одржаним 11. маја 2008. године, и то:
– Снежани Аврамовић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-562/2008-11, 30. септембра 2008. године

Председник
Славко Јерковић, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 4. Пословника Скупштине општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 39/04 и 6/06), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА У СКУПШТИНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Потврђује се мандат одборницима Скупштине градске општине Земун, изабраним на изборима одржаним 11. маја 2008. године, и то:
– Душку Гошљевићу, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
– Зорану Туфегшићу, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-557/2008-11, 30. септембра 2008. године

Председник
Славко Јерковић, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 24. тачка 18. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 16/05), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

I. Разрешава се Изборна комисија општине Земун именована решењем Скупштине општине Земун бр. 06-137/2008-11 од 20. марта 2008. године („Службени лист града Београда”, број 4/08).

II. Именују се у Изборну комисију градске општине Земун у сталном саставу:

за председника

Бојана Видовић, дипл. правник, на предлог Српске радикалне странке,

за заменика председника

Микица Ћосић, дипл. правник, на предлог Српске радикалне странке,

за секретара

Жељка Радета, дипл. правник,

за заменика секретара

Душан Милић, дипл. правник,

за члана

1. Петар Бура, на предлог Српске радикалне странке,

за заменика члана

Драгана Бибић, на предлог Српске радикалне странке,

за члана

2. Наташа Анђелковић, на предлог Српске радикалне странке,

за заменика члана

Миријана Травица, на предлог Српске радикалне странке,

за члана

3. Марко Косановић, на предлог Демократске странке,

за заменика члана

Дејан Николић, на предлог Демократске странке,

за члана

4. Зорица Родић, на предлог Демократске странке,

за заменика члана

Јелена Галогача, на предлог Демократске странке,

за члана

5. Мирослав Миловановић, на предлог Демократске странке Србије,

за заменика члана

Јасмина Ковачевић, на предлог Демократске странке Србије,

за члана

6. Бранислав Клашников, на предлог Г17 плус,

за заменика члана

Милица Обренић, на предлог Г17 плус.

III. Проширени састав Изборне комисије чине и по један опуномоћени представник подносилаца изборне листе који је предложио најмање две трећине кандидата од укупног броја одборника који се бира, а Изборна комисија утврђује проширени састав у складу са одредбама Закона о локалним изборима.

IV. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-558/2008-11, 30. септембра 2008. године

Председник
Славко Јерковић, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 24. тачка 8. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 16/05) и члана 21. Решења о оснивању Јавног предузећа („Службени лист града Београда”, бр. 23/01 и 16/04), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДОПУНИ РЕШЕЊА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН БР. 06-353/2008-11 ОД 18. ЈУНА 2008. ГОДИНЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗЕМУН”

1. У Решењу Скупштине градске општине Земун бр. 06-353/2008-11 од 18. јуна 2008. године о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Пословни простор Земун”, врши се следећа допуна:

„Именује се за члана Надзорног одбора ЈП ’Пословни простор Земун’, на период од четири године:

Жељка Тојчић, запослена у ЈП ’Пословни простор Земун’.”

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-563/2008-11, 30. септембра 2008. године

Председник
Славко Јерковић, с. р.

СТАРИ ГРАД

Скупштина градске општине Стари град у Београду, на седници од 30. септембра 2008. године, на основу чл. 49. и 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 30. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 15/06 – пречишћен текст) и члана 50. Пословника Скупштине градске општине Стари град („Службени лист града Београда”, бр. 32/04 и 4/06), на основу извештаја Административне комисије за потврђивање мандата, донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД

1. Потврђује се мандат одборнику Скупштине градске општине Стари град Драгињи Маскарели, изабраној на изборима 11. маја 2008. године, са изборне листе Либерално демократска партија – Чедомир Јовановић.

Мандат почиње да тече даном потврђивања мандата.

Мандат новоизабраном одборнику траје до истека мандата одборника коме је престао мандат.

2. Против ове одлуке може се изјавити жалба Окружном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења одлуке.

3. Одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Стари град
I-01, број 06-83/08, 30. септембра 2008. године

Председник
Миријана Божидаревић, с. р.

Скупштина градске општине Стари град на седници од 30. септембра 2008. године, на основу чл. 11–14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 30. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 15/06 – пречишћен текст) и члана 50. Пословника Скупштине („Службени лист града Београда”, бр. 32/04 и 4/06), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД У СТАЛНОМ САСТАВУ

1. Именује се Општинска изборна комисија, у сталном саставу, за избор одборника у Скупштину градске општине Стари град, коју чине председник и 10 чланова, и њихови заменици, и то:

- за председника Срђан Стефановић, дипломирани правник, Демократска странка,
- за заменика председника Рајко Јовановић, дипломирани правник, Српска радикална странка.

За чланове:

- за члана Драган Лазовић, дипломирани правник, Демократска странка,
- за заменика члана Марко Мандић, Демократска странка,
- за члана Немања Михаиловић, дипломирани политиколог, Демократска странка,
- за заменика члана Радованка Јовановић, дипломирани инжењер кибернетике, Демократска странка,
- за члана Милан Добросављевић, дипломирани правник, Демократска странка,
- за заменика члана Весна Самолов, Демократска странка,
- за члана Радослав Марјановић, студент, Српска радикална странка,
- за заменика члана Душко Пејковић, електротехничар, Српска радикална странка,
- за члана Славиша Вујачић, економиста, Српска радикална странка,
- за заменика члана Слободанка Јовановић, хемијски техничар, Српска радикална странка,
- за члана Георгије Марић, дипломирани правник, Демократска странка Србије,
- за заменика члана Далибор Лазић, дипломирани правник, Демократска странка Србије,
- за члана Владимир Слијепчевић, дипломирани правник, Демократска странка Србије,
- за заменика члана Зоран Миливојевић, дипломирани правник, Демократска странка Србије,
- за члана Милош Палигорић, дипломирани правник, Либерално демократска партија,
- за заменика члана Гордана Лозналијевић Даниловић, дипломирани правник, Либерално демократска партија,
- за члана Лидија Алагић, дипломирани правник, Либерално демократска партија,
- за заменика члана Хасиба Хрустић, доктор правно-економских наука, Либерално демократска партија,
- за члана Миланка Самуровић, дипломирани правник, Г 17 плус,
- за заменика члана: Биљана Ратковић, дипломирани правник, Г 17 плус,

2. За секретара и заменика секретара, именују се:

- за секретара Дејан Ковачевић, дипломирани правник, начелник Општинске управе
- за заменика секретара Славко Перовић, дипломирани правник, помоћник начелника Општинске управе.

Секретар учествује у раду комисије без права одлучивања.

3. Општинска изборна комисија обавља послове утврђене законом и у свом раду сходно примењује упутства и друге акте Републичке изборне комисије који се односе на спровођење избора за народне посланике. Изборна комисија ради у сталном и у проширеном саставу у складу са условима утврђеним Законом о локалним изборима.

4. Седиште Општинске изборне комисије је у Скупштини градске општине Стари град, Македонска 42.

5. Административно-техничке и стручне послове за Општинску изборну комисију обављаће Одељење за општу управу и Служба за финансијске и заједничке послове Општинске управе.

6. Доношењем овог решења престаје да важи Решење Скупштине градске општине Стари град о именовану општинске изборне комисије I-01, број 06-30 и 06-46/08, од 18. марта и 22. априла 2008. године („Службени лист града Београда”, бр. 3/08 и 10/08).

7. Против решења Скупштине општине о именовану председника и чланова Изборне комисије у сталном саставу допуштена је жалба надлежном Окружном суду у року од 24 часа од доношења решења.

8. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Стари град
I-01, број 06-83/08, 30. септембра 2008. године

Председник
Мирјана Божидаревић, с. р.

Скупштина градске општине Стари град у Београду на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 30. и члана 61. став 1. тачка 11. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 15/06 – пречишћен текст), члана 16. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Спортско-рекреативно пословни центар „Милан Гале Мушкатиновић” („Службени лист града Београда”, број 30/05) и члана 50. Пословника Скупштине градске општине Стари град („Службени лист града Београда”, бр. 32/04 и 4/06), на предлог председника општине, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР „МИЛАН ГАЛЕ МУШКАТИРОВИЋ” ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ

1. Именују се за чланове Управног одбора Јавног предузећа Спортско-рекреативно пословни центар „Милан Гале Мушкатиновић” из реда запослених:

- Грубић Мирослав, професор физичке културе, и
- Бјелић Милош, дипломирани машински инжењер.

2. Доношењем овог решења престаје мандат члановима Управног одбора из реда запослених именованим по решењима број 06-55/06 од 15. јуна 2006. године и 06-47/07 од 26. априла 2007. године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Стари град
I-01, број 06-83/08, 30. септембра 2008. године

Председник
Мирјана Божидаревић, с. р.

Скупштина градске општине Стари град у Београду на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 30. и члана 61. став 1. тачка 11. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 15/06 – пречишћен текст), члана 19. Одлуке о оснивању Јавног предузећа Спортско-рекреативно пословни центар „Милан Гале Мушкатиновић” („Службени лист града Београда”, број 30/05) и члана 50. Пословника Скупштине градске општине Стари град („Службени лист града Београда”, бр. 32/04 и 4/06), на предлог председника општине, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНО ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР „МИЛАН ГАЛЕ МУШКАТИРОВИЋ” ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ

- Именују се за чланове Надзорног одбора Јавног предузећа Спортско-рекреативно пословни центар „Милан Гале Мушкатиновић” из реда запослених:
 - Грбић Душан, комерцијални техничар, и
 - Голић Младен, економиста.
- Доношењем овог решења престаје мандат члановима Надзорног одбора из реда запослених именованим по решењу бр. 06-55/06 од 15. јуна 2006. године.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Стари град
I-01, број 06-83/08, 30. септембра 2008. године

Председник
Мирјана Божидаревић, с. р.

Скупштина градске општине Стари град у Београду на седници, одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 30. и члана 61. став 1. тачка 11. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 15/06 – пречишћен текст) и члана 8. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор општине Стари град”, ј.п. („Службени лист града Београда”, број 21/06 – пречишћен текст), на предлог председника општине, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД” ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ

- Именује се за чланове Управног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор општине Стари град”, из реда запослених:
 - Вера Илић, шеф Службе за послове имовине, закупа и правне послове,
 - Деан Шоћ, самостални стручни сарадник за послове имовине, закупа и правне послове,
 - Милица Орлић, самостални стручни сарадник за архитектонско-грађевинске послове.
- Доношењем овог решења престаје мандат члановима Управног одбора из реда запослених именованим по решењима бр. 06-63/04 од 5. новембра 2004. године и 06-10/06 од 23. фебруара 2006. године.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Стари град
I-01, број 06-83/08, 30. септембра 2008. године

Председник
Мирјана Божидаревић, с. р.

Скупштина градске општине Стари град у Београду на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 30. и члана 61. став 1. тачка 11. Одлуке о организацији и раду органа општине Стари град („Службени лист града Београда”, број 15/06 – пречишћен текст) и члана 11. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор општине Стари град”, ј.п. („Службени лист града Београда”, број 21/06 – пречишћен текст), на предлог председника општине, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД” ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ

- Именује се за члана Надзорног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор општине Стари град”, из реда запослених:
 - Јасмина Ристић, самостални стручни сарадник за архитектонско-грађевинске послове.
- Доношењем овог решења престаје мандат члановима Надзорног одбора из реда запослених именованим по решењима бр. 06-63/04 од 5. новембра 2004. године и 06-10/06 од 23. фебруара 2006. године.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Стари град
I-01, број 06-83/08, 30. септембра 2008. године

Председник
Мирјана Божидаревић, с. р.

МЛАДЕНОВАЦ

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 29. септембра 2008. године, на основу чл. 69. и 70. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03 и 34/06) и члана 20. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04), донела је

О ДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

Члан 1.

У Одлуци о одређивању јавног грађевинског земљишта на територији општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 25/03, 28/03, 26/05 и 34/08), у члану 2. број „1/10” брише се.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Младеновац
Број 9-006-1-6/3/2008-I, 29. септембра 2008. године

Председник
Бранислав Јовановић, с. р.

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 29. септембра 2008. године, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03 и 34/06) и члана 20. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 16/04), донела је

ОДЛУКУ

О ПРИПРЕМАЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ „БАТАШЕВО” ИЗМЕЂУ УЛИЦА: ВАРДАРСКЕ, СМЕДЕРЕВСКОГ ПУТА, ФРУШКОГОРСКЕ, МИЛАНА БЛАГОЈЕВИЋА И САВСКЕ У МЛАДЕНОВЦУ

Члан 1.

Приступа се изради плана детаљне регулације „Баташево” између улица: Вардарске, Смедеревског пута, Фрушкогорске, Милана Благојевића и Савске у Младеновцу.

Члан 2.

Планом детаљне регулације из члана 1. ове одлуке обухваћен је простор око улица: Вардарске, Смедеревског пута, Фрушкогорске, Милана Благојевића и Савске.

Граница је дефинисана спољном међном линијом катастарских парцела број: 5123/1, 5807/1, 4872, 4877/3 КО Варош Младеновац, сече к.п. бр. 4593/1, спољном међном линијом к.п. бр. 4054/6, сече 4054/5, 4055/9, 4055/8, 4055/7, 4055/6 КО Ковачевац, наставља спољном међном линијом к.п. бр. 4878/1 КО Варош Младеновац, сече 4055/1, 4058/1, 4059/1, 4063/2, 4064/2, 4064/1, 5718/1, 5718/3, 5718/4, 5718/5, 5718/6, 6281 КО Ковачевац, сече к.п. бр. 5005 КО Варош Младеновац, сече к.п. бр. 6280, 6279, 6296, 6297, 6299 КО Ковачевац.

Члан 3.

Циљ израде плана је формирање планске и правне основе за изградњу објеката и формирање саобраћајница ради приступа парцелама.

Члан 4.

Носилац израде плана је ЈП „ДИП Младеновац” из Младеновца, улица Краља Петра Првог број 246.

Члан 5.

Рок за израду плана детаљне регулације је 30 дана од ступања на снагу ове одлуке.

Члан 6.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбеђују се из Програма уређења грађевинског земљишта.

Члан 7.

Саставни део ове одлуке представља програм за израду Плана детаљне регулације, израђен од ЈП „ДИП Младеновац” из Младеновца, улица Краља Петра Првог број 246.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Младеновац

Број 9-006-1-6/4/2008-I, 29. септембра 2008. године

Председник
Бранислав Јовановић, с. р.

СУРЧИН

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 25. септембра 2008. године, на основу члана 30. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 33/04, 135/04 и 62/06) и чл. 63. и 64. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 87/02, 61/05, 66/05, 101/05, 62/06 и 85/06) и члана 16. став 1. тачка 3. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 27/08), донела је

ОДЛУКУ

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ СУРЧИН ЗА 2007. ГОДИНУ

1. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Билансу стања на дан 31. децембра 2007. годину (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 1.000.877 хиљада динара и укупна пасива у износу од 1.000.877 хиљада динара.

Структура активе и пасиве дата је у следећој табели:

(у хиљадама динара)

Кonto	Назив	Износ
011	Основна средства	69.231
014	Природна имовина	566.921
015	Неф.им. у припреми	338.603
016	Нематеријална им.	6.779
121	Новчана средства	19.131
122	Краткорочна потраживања	212
УКУПНА АКТИВА		1.000.877
254	Остале обавезе	29
291	Пасивна временска разгр.	118
311	Извори капитала	981.535
321121	Суфицит	12.240
321311	Нер. вишак прим.	6.955
УКУПНА ПАСИВА		1.000.877

Члан 2.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2007. године (Образац 2) утврђени су:

(у хиљадама динара)

1.	Укупно остварени приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине	547.612
2.	Укупно извршени расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	579.965
3.	<i>Вишак прихода – буџетски суфицит</i> (ред. бр. 1 – ред. бр. 2) Кориговање вишка прихода – буџетски суфицит: – нераспоређени вишак прихода из ранијих година – отплата обавеза по кредитима	-32.353 51.548
4.	<i>Кориговани вишак прихода – суфицит</i>	19.195

Члан 3.

Буџетски суфицит, примарни суфицит (дефицит) и укупни фискални резултат буџета утврђени су:

(у хиљадама динара)

Опис	Економска класификација	Средства из буџета
1	2	3
А. Примања и издаци буџета општине		
<i>1. Укупна примања:</i>		
Текући приходи	7	547.612
		547.517

1	2	3
Приход од камате	7411	95
Капитални приходи – примања од продаје нефинансијске имовине	8	
<i>II. Укупни издаци</i>		579.965
Текући расходи	4	262.291
Капитални расходи	5	317.674
<i>III. Буџетски дефицит (II-I)</i>	(7+8) – (4+5)	32.353
Примарни дефицит (укупни приходи умањени за наплаћене камате минус укупни расходи умањени за плаћене камате)	(7-7411 + 8) - (4 - 44 + 5)	32.448
УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (ДЕФИЦИТ)		32.353

Члан 4.

Буџетски дефицит у износу од 32.353 хиљаде динара утврђен је као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине.

Буџетски дефицит из 2007. године је покривен на терет нераспоређеног вишка прихода из 2006. године.

Члан 5.

Нераспоређени вишак прихода из ранијих година у износу од 6.955 хиљада динара користиће се у 2008. години и биће распоређен кроз Одлуку о буџету општине Сурчин за 2008. годину за намене за које је и опредељен.

Члан 6.

Остварени вишак прихода – суфицит из члана 2. ове одлуке, у износу од 19.195 динара преноси се у наредну годину за намене за које су и добијени. Недостајућа средства по завршном рачуну надокнадиће се из вишка прихода у 2008. години.

Члан 7.

У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2007. године утврђени су укупни издаци у износу од динара 317.674 хиљада динара.

Структура капиталних издатака је следећа:

Кonto	Назив	Износ
511	Зграде и грађевински објекти	256.670
512	Машине и опрема	54.583
514	Култивисана имовина	1.088
541	Земљиште	5.333

Члан 8.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2007. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи од 547.612 хиљада динара, и укупни новчани одливи од 579.965 хиљада динара. Салдо готовине на крају године износи 19.086 хиљада динара.

Члан 9.

У Извештају о извршењу буџета (консолидованог) у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2007. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика од 30.726 хиљада динара (дефицит), између укупних примања од 562.019 хиљада динара и укупних расхода и издатака за ниво финансирања буџета општине у износу од 592.745 хиљада динара.

2. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања буџета општине по економским класификацијама утврђена су у следећим износима:

7 Текући приходи	Планирано из буџета	Извршено из буџета	Извршено из додатних прихода
<i>71 Порези</i>			
711 Порез на приход од пољопривреде	2.500	11.628	
7131 Порез на имовину	52.777	52.860	
7133 Порез на наслеђе и поклон	2.407	6.792	
714 Комуналне таксе (локалне)	24.335	26.367	
716 Ком. такса за истицање фирме	5.000	8.502	
Укупно 71	87.019	106.149	
<i>73 Донације и трансфери</i>			
733	84.927	180.983	25
Укупно 73	84.927	180.983	25
<i>74 Други приходи</i>			
7411 Приходи од камата	1.000	95	
7415 Накнада за коришћење гр. зем.	60.000	86.136	
742152 Приходи од закупа	1.820	3.961	2.324
742251 О. административне таксе	4.000	3.823	
742253 Накнада за уређење гр. зем.	55.000	90.798	
743 Приходи од мандатних казни	0	0	
744 Текући трансфери грађана	0		85.444
745 Остали приходи општина	500		1.411
Укупно 74	0	184.813	89.179
Укупно 77	0	0	870
Укупно приходи	294.266	471.945	90.074

Члан 11.

Укупно планирани и извршени расходи у 2007. години по разделима, функцијама, економској класификацији, наменама и корисницима износе (у хиљадама):

Раз-део	Гла-ва	Пози-ција	Функ-ција	Екон. класи.	Опис	Средства из буџета	Из. дод. прих.	Извршено
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1			110		ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ			
					<i>Извршни и законодавни органи</i>			
		1		417	Посланички додатак	10		0
		2		425	Текуће поправке и одржавање	41.428		14.490
		3		451	Текуће субвенције неф.предузећима и инст.	50		90
		4		463	Трансфери осталим нивоима власти	100		150
		5		472	Накнаде за социјалну заштиту	4.500		12.510
		6		481	Дотације невладиним организацијама	200		1.028
		7		499	Средства резерве	4.400		
					– стална резерва 1.400			
					– текућа резерва 3.000			
		8		511	Зграде и грађевински објекти	35.740		191.768
		9		512	Машине и опрема	5.000		38.797
		9А		541	Земљиште	5.000		5.333
					Извори финансирања за функцију 110			
					01 Приходи из буџета	96.428		264.166
					Укупно за функцију 110	96.428		264.166

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					ОПШТИНСКА УПРАВА			
					<i>Опште услуге</i>			
	10		130	411	Плате и додаци запослених	58.096		65.530
	11			412	Социјални допринос на терет послодавца	10.399		11.725
	12			413	Накнаде у природи	250		241
	13			414	Социјална давања запосленима	300		2.950
	14			415	Накнаде за запослене	1.900		1.985
	15			416	Награде, бонуси и посебни расходи	6.000		6.871
	16			421	Стални трошкови	8.000		13.324
	17			422	Путни трошкови	500		294
	18			423	Услуге по уговорима	25.000		36.608
	19			424	Специјализоване услуге	3.000		6.186
	20			426	Материјал	4.000		5.204
	21			482	Порези и таксе	50		6.363
	22			485	Накнада штете	30		0
					Извори финансирања за функцију 130			
					01 Приходи из буџета	117.525		157.281
					Опште услуге неklasификоване на другом месту			
					<i>Месне заједнице</i>			
	23		160	421	Стални трошкови	700	150	714
	24			422	Трошкови путовања	0	50	0
	25			423	Услуге по уговорима	100	100	340
	26			425	Текуће поправке и одржавање	50	300	18
	27			426	Материјал	50		360
	28			472	Социјална давања	0	10	0
	29			481	Дотације ост.н.в.	0	10	29
	29А			482	Порези и таксе	0	100	0
	29Б			511	Зграде и грађевински објекти	50	200	288
	29В			512	Машине и опрема	50		0
					Извори финансирања за функцију 160			
					01 Приходи из буџета	1.000		1.749
					04 Сопствени приходи		920	
					Укупно за функцију 160	1.000	920	1.749
					<i>ЈП „Сурчин”</i>			
					Општи економски послови и послови у питању рада			
	30		410	411	Плате и додаци запослених	16.250	223	5.229
	31			412	Социјални допринос на терет послодавца	2.920	29	861
	32			413	Награде у природи	1		0
	33			414	Социјална давања запосленима	110		903
	34			415	Накнаде за запослене	600		376
	35			416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.882		1.700
	36			421	Стални трошкови	1.063		926
	37			422	Трошкови путовања	80		66
	38			423	Услуге по уговорима	4.071		4.430
	39			424	Специјализоване услуге	2.684		1.964
	40			425	Текуће поправке и одржавање	19.021		11.812
	41			426	Материјал	3.150		4.193
	42			482	Остали порези	500		117
	42А			483	Новчане казне	50		15
	43			511	Зграде и грађевински објекти	944		100
	44			512	Машине и опрема	4.761		17.491
					Извори финансирања за функцију 410			
					01 Приходи из буџета	58.087	252	
					04 Сопствени приходи			
					Укупно за функцију 410	58.087	252	50.183
					<i>ЈП „Ајрар-Сурчин”</i>			
					Општи економски послови и послови по питању рада			
	44А		410	411	Плате и додаци запослених	1.883		5.523
	44Б			412	Социјални допринос на терет послодавца	326		989
	44В			413	Награде у природи	0		0
	44Г			414	Социјална давања запосленима	0		0
	44Д			415	Накнаде за запослене	80		156
	44П			416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	10		242
	44Е			421	Стални трошкови	70		282
	44Р			422	Трошкови путовања	100		57
	44З			423	Услуге по уговорима	125		722
	44И			424	Специјализоване услуге	800		1.076
	44Ј			425	Текуће поправке и одржавање	200		55
	44К			426	Материјал	1.000		1.187
	44Л			482	Остали порези	10		2
	44М			511	Зграде и грађевински објекти	25		
	44Н			512	Машине и опрема	1.000		1.546
	44О			541	Земљиште	10		0
					Извори финансирања			
					01 Приходи из буџета	5.639		
					Укупно за функцију 410	5.639		11.837
					<i>Защитића животиње средине</i>			
	45		560	423	Услуге информисања	1.000		0
	46			424	Специјализоване услуге	6.000		2.893
					Извори финансирања			
					01 Приходи из буџета	7.000		2.893
					Укупно за функцију 560	7.000		2.893

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			760	<i>Здравство неklasиф. на другом месту</i>				
	47		424	Специјализоване услуге		200		269
	48		425	Текуће одрж.објеката		100		303
	49		463	Донације ост. нивоима вл.		100		846
				Извори финансирања				
				01 Приходи из буџета		400		1.418
				Укупно за функцију 760		400		1.418
			810	<i>Спорт</i>				
	50		424	Манифестације из области спорта		50		0
	51		472	Награде из буџета за спорт (спор. награде, пехари)		150		215
	52		481	Дотације спортским клубовима		570		2.126
				Извори финансирања				
				01 Приходи из буџета		770		2.341
				Укупно за функцију 810		770		2.341
			820	<i>Услуге културе</i>				
	53		424	Услуге културе		10		899
	54		472	Накнаде из буџета за културу		110		143
	55		481	Дотације КУД-овима		580		1.269
				Извори финансирања				
				01 Приходи из буџета		700		2.311
				Укупно за функцију 820		700		2.311
			830	<i>Услуге емисиона и издавачтва</i>				
	56		423	Услуге рекламирања		4.000		7.422
	57		426	Специјализоване услуге		50		42
				Извори финансирања				
				01 Приходи из буџета		4.050		7.464
				Укупно за функцију 830		4.050		7.464
			860	<i>Верске заједнице</i>				
	58		481	Дотације верским заједницама		1.500		6.866
				Извори финансирања				
				01 Приходи из буџета		1.500		6.866
				Укупно за функцију 860		1.500		6.866
			910	<i>Предшколско и основно образовање</i>				
	59		463	Дотације осталим нивоима власти		1.000		6.813
	60		472	Награде из буџета за образовање (награде најбољим ученицима и студентима)		167		747
				Извори финансирања				
				01 Приходи из буџета		1.167		7.560
				Укупно за функцију 910		1.167		7.560
				Укупно раздео 1		294.266	1.172	
				УКУПНИ РАСХОДИ		294.266	1.172	516.069

Члан 12.

Завршни рачуни индиректних корисника буџета чине саставни део завршног рачуна буџета за 2007. годину.

Члан 13.

Саставни део завршног рачуна буџета за 2007. годину је и:
 – Биланс стања на дан 31.12.2007,
 – Биланс прихода и расхода у периоду 1.1.2007–31.12.2007,
 – Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду 1.1.–31.12.2007,
 – Извештај о новчаним токовима у периоду 1.1.–31.12.2007,
 – Извештај о извршењу буџета у периоду 1.1.–31.12.2007,
 – Извештај о коришћењу средстава текуће буџетске резерве.

Члан 14.

Завршни рачун општине Сурчин не садржи Одлуку Скупштине општине Сурчин о ангажовању екстерне ревизије.

Члан 15.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине Сурчин за 2007. годину, заједно са Извештајем о извршењу буџета општине Сурчин за 2007. годину доставити Секретаријату за финансије Скупштине града Београда.

Члан 16.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
 Број I-06-193/2008, 25. септембра 2008. године

Председник
Владан Јанићијевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 25. септембра 2008. године, на основу члана 32. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 12. став 1. тачка 17. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04) и члана 16. став 1. тачка 1. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 27/08), донела је

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И РАДУ ОРГАНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН****Члан 1.**

У Одлуци о организацији и раду органа градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 27/08), врши се измена на тај начин што се
 У члану 8. брише се тачка 4.

Члан 2.

Остали чланови одлуке остају непромењени.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-06-194/2008, 25. септембра 2008. године

Председник
Владан Јанићијевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 25. септембра 2008. године, на основу члана 4. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 32. став 1. тачке 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 16. тачка 4. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 27/08), доноси

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА НА ИЗГРАДЊИ ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И ДИСТРИБУЦИЈИ ГАСА****Члан 1.**

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа за обављање послова на изградњи гасоводне мреже и дистрибуцију гаса бр. I-06-88/2008 од 31. јула 2008. године („Службени лист града Београда”, број 36/08) у члану 2. мења се став 2. тако да гласи: „Скраћени назив: ЈП 'Сурчин-гас'.”

Члан 2.

После члана 7. додаје се нови члан 7а који гласи:
„Претежна делатност предузећа је делатност:
45330 постављање цевних инсталација – гасне инсталације.”

Члан 3.

Остали чланови одлуке остају непромењени.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-06-195/2008, 25. септембра 2008. године

Председник
Владан Јанићијевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 25. септембра 2008. године, на основу члана 4. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 32. став 1. тачке 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 16. тачка 4. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 27/08), доноси

ОДЛУКУ**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ ТУРИЗМА****Члан 1.**

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа за обављање послова из области туризма бр. I-06-103/2008 од 31. јула 2008.

године („Службени лист града Београда”, број 27/08) после члана 7. додаје се нови члан 7а који гласи:

„Претежна делатност предузећа је делатност:
55110 хотели и мотели са ресторанима.”

Члан 2.

Остали чланови одлуке остају непромењени.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-06-199/2008, 25. септембра 2008. године

Председник
Владан Јанићијевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 25. септембра 2008. године, на основу члана 4. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 16. тачка 4. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 27/08), доноси

ОДЛУКУ**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ И СПОРТА****Члан 1.**

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа за обављање послова из области културе и спорта бр. I-06-98/2008 од 31. јула 2008. године („Службени лист града Београда”, број 27/08) после члана 7. додаје се нови члан 7а који гласи:
„Претежна делатност предузећа је делатност:
92320 рад уметничких установа.”

Члан 2.

Остали чланови одлуке остају непромењени.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-06-200/2008, 25. септембра 2008. године

Председник
Владан Јанићијевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 25. септембра 2008. године, на основу члана 4. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 16. тачка 4. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин („Службени лист града Београда” број 27/08), доноси

ОДЛУКУ**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ИНФОРМИСАЊА****Члан 1.**

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа за обављање послова информисања бр. I-06-93/2008 од 31. јула 2008. године

(„Службени лист града Београда”, број 27/08) после члана 7. додаје се нови члан 7а који гласи:

„Претежна делатност предузећа је делатност:
64200 телекомуникације.”

Члан 2.

Остали чланови одлуке остају непромењени.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-06-201/2008, 25. септембра 2008. године

Председник
Владан Јанићијевић, с. р.

Скупштина градске општине Сурчин на седници одржаној 25. септембра 2008. године, на основу члана 17. став 1. алинеја 1. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за обављање послова на изградњи гасоводне мреже и дистрибуцији гаса („Службени лист града Београда”, број 36/08), члана 16. став 1. тачка 13. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин („Службени лист града Београда”, број 27/08), доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА НА ИЗГРАДЊИ ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И ДИСТРИБУЦИЈИ ГАСА

1. Даје се сагласност на Статут Јавног предузећа за обављање послова на изградњи гасоводне мреже и дистрибуцији гаса, који је донео Управни одбор Јавног предузећа за обављање послова на изградњи гасоводне мреже и дистрибуцији гаса 22. септембра 2008. године.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сурчин
Број I-06-198/2008, 25. септембра 2008. године

Председник
Владан Јанићијевић, с. р.

САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Показатељ раста цена на мало у септембру 2008. године -----	1	Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Народног универзитета „Бождар Аџија” -----	16
Акти градских општина			
ВРАЧАР			
Одлука о престанку мандата одборника Скупштине градске општине Врачар -----	1	Решење о именовану председника и чланова Управног одбора Народног универзитета „Бождар Аџија” -----	16
Одлука о престанку мандата одборнице Скупштине градске општине Врачар -----	1	Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Народног универзитета „Бождар Аџија” -----	16
Одлука о престанку мандата одборника Скупштине градске општине Врачар -----	1	Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Народног универзитета „Бождар Аџија” -----	17
Решење о утврђивању престанка мандата одборници Снежани Стевановић -----	2	ЗВЕЗДАРА	
Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине градске општине Врачар -----	2	Одлука о измени и допуни Пословника Скупштине градске општине Звездара -----	17
Пословник Скупштине градске општине Врачар –	2	Одлука о завршном рачуну буџета градске општине Звездара за 2007. годину -----	17
Решење о разрешењу чланице Општинског већа градске општине Врачар -----	12	Решење о постављењу заменика начелника Општинске управе градске општине Звездара -----	22
Решење о избору члана Општинског већа градске општине Врачар -----	13	Решење о разрешењу директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” -----	22
Решење о избору чланова сталних радних тела Скупштине општине Врачар -----	13	Решење о именовану директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” -----	22
Решење о разрешењу чланова Управног одбора Центра за физичку културу „Врачар” -----	14	Решење о измени Решења о именовану Управног одбора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” -----	23
Решење о именовану чланова Управног одбора Центра за физичку културу „Врачар” -----	14	Решење о измени Решења о именовану Надзорног одбора Установе културе „Вук Караџић” -----	23
Решење о разрешењу чланова Надзорног одбора Центра за физичку културу „Врачар” -----	14	ЗЕМУН	
Решење о именовану чланова Надзорног одбора Центра за физичку културу „Врачар” -----	14	Решење о утврђивању престанка мандата одборника у Скупштини градске општине Земун -----	23
Решење о разрешењу председника, заменика председника и чланова Управног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд -----	15	Решење о потврђивању мандата одборнику у Скупштини градске општине Земун -----	23
Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд -----	15	Решење о потврђивању мандата одборницима у Скупштини градске општине Земун -----	23
Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд -----	15	Решење о разрешењу и именовану Изборне комисије градске општине Земун -----	24
Решење о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар”, Београд -----	16	Решење о допуни Решења Скупштине градске општине Земун бр. 06-353/2008-11 од 18. јуна 2008. године о именовану председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” -----	24

	Страна		Страна
СТАРИ ГРАД			
Одлука о потврђивању мандата одборнику Скупштине градске општине Стари град -----	24	Одлука о припремању плана детаљне регулације „Баташево” између улица: Вардарске, Смедеревског пута, Фрушкогорске, Милана Благојевића и Савске у Младеновцу -----	27
Решење о именовању Општинске изборне комисије градске општине Стари град у сталном саставу ----	25	СУРЧИН	
Решење о именовању чланова Управног одбора Јавног предузећа Спортско-рекреативно пословни центар „Милан Гале Мушкатиновић” из реда запослених -----	25	Одлука о завршном рачуну буџета општине Сурчин за 2007. годину -----	27
Решење о именовању чланова Надзорног одбора Јавног предузећа Спортско-рекреативно пословни центар „Милан Гале Мушкатиновић” из реда запослених -----	26	Одлука о измени Одлуке о организацији и раду органа градске општине Сурчин -----	30
Решење о именовању чланова Управног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор општине Стари град” из реда запослених -----	26	Одлука о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавног предузећа за обављање послова на изградњи гасоводне мреже и дистрибуцији гаса -----	31
Решење о именовању члана Надзорног одбора Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор општине Стари град” из реда запослених -----	26	Одлука о допуни Одлуке о оснивању Јавног предузећа за обављање послова из области туризма ----	31
МЛАДЕНОВАЦ		Одлука о допуни Одлуке о оснивању Јавног предузећа за обављање послова из области културе и спорта -----	31
Одлука о измени Одлуке о одређивању јавног грађевинског земљишта на територији општине Младеновац -----	26	Одлука о допуни Одлуке о оснивању Јавног предузећа за обављање послова информисања --	31
		Решење о давању сагласности на Статут Јавног предузећа за обављање послова на изградњи гасоводне мреже и дистрибуцији гаса -----	32

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 3061-706, факс: 3061-688

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-742341843-24. Одговорни уредник РАДМИЛА ЈОСИПОВИЋ. Telefони: 3244-325, 3229-678, лок. 6242, 6247. Штампа: ЈП „Службени гласник”, Штампариија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15