



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LV Број 59

30. децембар 2011. године

Цена 220 динара

Градоначелник града Београда, 30. децембра 2011. године, на основу члана 23. став 5. Закона о превозу у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 46/95, 66/01, 61/05, 91/05, 62/06 и 31/11), члана 42. став 2. Одлуке о јавном линијском превозу путника на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 61/09, 10/11 и 55/11) и члана 52. став 1. тач. 6 и 10. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/2008 и 6/10), донео је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНЕ УСЛУГЕ ПРЕВОЗА У ЈАВНОМ ЛИНИЈСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА

I.

Овим решењем утврђују се цене услуге јавног линијског превоза путника који на територији града Београда обављају јавно комунално предузеће ГСП „Београд” и уговорни превозници.

II.

Електронска карта у претплати и ван режима претплате, папирна карта у возилу и доплатна карта за вожњу у возилима јавног линијског превоза путника у ИТС1 и ИТС2, као и издавање бесконтактне смарт картице (персонализована пластична смарт картице, неперсонализована пластична и папирна смарт картица), наплаћиваће се у складу са одредбама и према ценама утврђеним овим решењем.

III.

1. Цене превоза у ИТС1

1.1. Цена карата ван режима претплате за појединачну вожњу у дневном саобраћају

Врста карте	Зона	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ
Електронска карта ван режима претплате	Зона 1 или 2	55,56	4,44	60,00
	Зона 1 и 2	87,96	7,04	95,00
Папирна карта у возилу	Зона 1 или 2	111,11	8,89	120,00
	Зона 1 и 2	134,26	10,74	145,00

Корисник услуге превоза (у даљем тексту: корисник) има право на непрекидну вожњу у једном смеру за коришћену тарифну зону у дневном саобраћају уколико је валидацијом електронске карте ван режима претплате извршена наплата вожње по цени у износу утврђеном у ставу 1. ове подтачке, односно куповином одговарајуће папирне карте у возилу.

Валидирање у смислу ове одредбе представља електронски запис у меморији одговарајуће картице о извршеној валидацији и плаћеној услузи.

Дневни саобраћај обавља се у временском интервалу од 04 до 24 часа.

За превоз пртљага већих димензија корисник је обавезан да додатно купи одговарајућу карту ван режима претплате за једну зону.

За све врсте електронских карата ван режима претплате у оквиру ИТС1 границе тарифних зона 1 и 2. утврђене су чл. 6 и 7. Правилника о тарифном систему (у даљем тексту: правилника, „Службени лист града Београда”, бр. 30/11 и 58/11).

1.2. Цена електронске карте у претплати

Категорија корисника	Врста карте	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ
Запослени	Месечна електронска карта	2481,48	198,52	2680,00
	Пулумесечна електронска карта	1388,89	111,11	1500,00
Повлашћени				
Ученици основних школа	Месечна електронска карта	555,56	44,44	600,00
Ученици средњих школа, студенти, пензионери, инвалиди, незапослени, жене од 60 до 65 година, избеглице и интерно расељена лица и др. (Глава III, одељак 11. овог решења)	Месечна електронска карта	1018,52	81,48	1100,00

Корисник персонализоване пластичне смарт картице са записом електронске карте у претплати, у меморији картице, има право на неограничен број вожњи радним даном, суботом, недељом и празником, у дневном саобраћају од 4 до 24 часа.

Пулумесечна електронска карта у претплати за прву половину месеца, важи од 1. до 15. у месецу, односно за другу половину месеца важи од 16. у месецу до краја месеца.

2. Цене превоза у ИТС 2

2.1. Цена карата ван режима претплате за појединачну возњу

Врста карте:	Електронска карта ван режима претплате			Папирна карта у возилу		
	Бр. зона	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ	Цена	Износ ПДВ (8%)
1	74,07	5,93	80,00	120,37	9,63	130,00
2	92,59	7,41	100,00	148,15	11,85	160,00
3	115,74	9,26	125,00	175,93	14,07	190,00
4	138,89	11,11	150,00	203,70	16,30	220,00
5	162,04	12,96	175,00	231,48	18,52	250,00
6	185,18	14,82	200,00	259,26	20,74	280,00
7	208,33	16,67	225,00	287,04	22,96	310,00
8	231,48	18,52	250,00	314,81	25,19	340,00
9	254,63	20,37	275,00	342,59	27,41	370,00
10	277,78	22,22	300,00	370,37	29,63	400,00

Цена карте за појединачну возњу за превоз на експрес линијама у приградском саобраћају

Врста карте:	Електронска карта ван режима претплате и папирна карта у возилу		
Бр. зона	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ
1	120,37	9,63	130,00
2	148,15	11,85	160,00
3	175,93	14,07	190,00
4	203,70	16,30	220,00
5	231,48	18,52	250,00
6	259,26	20,74	280,00
7	287,04	22,96	310,00
8	314,81	25,19	340,00
9	342,59	27,41	370,00
10	370,37	29,63	400,00

На линијама локалног саобраћаја централног подручја градске општине: Барајево, Обреновац и Младеновац утврђује се јединствена цена превоза у висини цене електронске карте ван режима претплате за једну зону:

Врста карте:	Електронска карта ван режима претплате и папирна карта у возилу		
Бр. зона	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ
1	74,07	5,93	80,00

За непрекидну возњу у једном смеру за коришћену тарифну/е зону/е, у дневном саобраћају корисник валидира неперсонализовану пластичну или папирну смарт картицу (при чему се новчани износ уписан у меморији картице умањује за цену електронске карте ван режима претплате за одговарајућу појединачну возњу) или купује папирну карту у возилу.

2.2. Цена електронске карте у претплати

Категорија корисника	Запослени						Повлашћени			
	Месечна електронска карта			Полумесечна електронска карта			Месечна електронска карта			
Врста карте	Зона	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ
1	1	3009,26	240,74	3250,00	1657,41	132,59	1790,00	1305,56	104,44	1410,00
1 и 2	1 и 2	4092,59	327,41	4420,00	2250,00	180,00	2430,00	1768,52	141,48	1910,00
1, 2 и 3	1, 2 и 3	5435,19	434,81	5870,00	2990,74	239,26	3230,00	2351,85	188,15	2540,00
2	2	3009,26	240,74	3250,00	1657,41	132,59	1790,00	1305,56	104,44	1410,00
2 и 3	2 и 3	4092,59	327,41	4420,00	2250,00	180,00	2430,00	1768,52	141,48	1910,00
3	3	3009,26	240,74	3250,00	1657,41	132,59	1790,00	1305,56	104,44	1410,00

Корисник услугу превоза остварује персонализованом пластичном смарт картицом са записом електронске карте у претплати, у меморији картице којом се омогућава неограничен број возњи радним даном, суботом, недељом и празником, у одабраним зонама, осим у ноћном саобраћају у ИТС1.

2.3. Доплатна електронска карта за експресну линију „Београд – Обреновац”

Цена доплатне електронске карте за експрес линију у износу:

Врста карте:	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ
Доплатна месечна електронска карта	990,74	79,26	1070,00
Доплатна полумесечна електронска карта	546,30	43,70	590,00

Корисник услугу превоза остварује персонализованом пластичном смарт картицом са записом месечне (или полумесечне) електронске карте у претплати, у меморији картице, за ИТС2 за зоне 1 и 2. или обједињене месечне електронске карте у претплати за ИТС1+ИТС2 (за зоне 1 и 2; за запослене, ученике и студенте) и доплатне електронске (месечна или полумесечна) карте за експрес линију.

2.4. Тарифне зоне и карте

За електронске карте у претплати примењује се тарифни систем са три тарифне зоне. За електронске карте ван режима претплате примењује се тарифни систем са десет тарифних зона. Границе између зона утврђене су чл. 9,10 и 11. правилника.

2.5. Превоз пртљага

За сваки комад пртљага, осим ручног, путник плаћа електронску карту ван режима претплате или папирну карту у возилу, за једну непрекидну возњу у једном смеру за једну зону путовања, без обзира на дужину путовања.

3. Цена годишње електронске карте у претплати у ИТС1 и ИТС2

Категорија корисника	Врста карте:	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ
Лица старија од 65 година са пребивалиштем на територији града Београда	Годишња електронска карта	370,37	29,63	400,00

4. Обједињена месечна електронска карта у претплати за превоз у ИТС 1 и зонама ИТС 2

Цена обједињене месечне електронске карте у претплати:

Кат. корис.	Запослени						Ученици и студенти			
	Месечна електронска карта			Месечна електронска карта			Месечна електронска карта			
Врста карте	Зона	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ
1	1	3546,30	283,70	3830,00	1601,85	128,15	1730,00	1601,85	128,15	1730,00
1 и 2	1 и 2	4629,63	370,37	5000,00	2064,81	165,19	2230,00	2064,81	165,19	2230,00
1,2 и 3	1,2 и 3	5972,22	477,78	6450,00	2648,15	211,85	2860,00	2648,15	211,85	2860,00

Корисник услугу превоза остварује персонализованом пластичном смарт картицом са записом електронске карте у претплати у меморији картице, која омогућава неограничен број вожњи радним даном, суботом, недељом и празником, у дневном саобраћају од 04 до 24 часа, на свим линијама ИТС1 и ИТС2 у оквиру одабране зоне, осим у ноћном саобраћају у ИТС1.

5. Доплатна карта у ИТС1 и ИТС2

Цена доплатне карте:

Начин плаћања	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ
Наплаћена у возилу или у року од 15 дана од дана уручења опомене	1388,89	111,11	1500,00
Плаћена по истеку рока од 15 дана од уручења опомене у возилу	2777,78	222,22	3000,00
Трошкови сторнирања потраживања по опомени	555,56	44,44	600,00
Трошкови сторнирања по опомени пред извршење	925,93	74,07	1000,00

6. Правна лица остварују попуст, у зависности од количине купљених електронских карата у претплати за запослене, у ИТС1 и ИТС2 према следећој табели

Број месечних требовања карата	Висина попушта – проценат
Од 200 до 1000	5%
Од 1.001 до 2000	10%
Од 2.001 и више	15%

7. Карте ван режима претплате и електронску карту у претплати за запослене може купити свако физичко и правно лице

8. Цена карте ван режима претплате на Е-линијама у минибус возилима ван ИТС1 и ИТС2

Врста карте:	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ
Папирна карта у возилу	111,11	8,89	120

9. Цена карте ван режима претплате на Е-линији Аеродром у минибус возилима ван ИТС1 и ИТС2

Врста карте:	Цена	Износ ПДВ (8%)	Продајна цена са ПДВ
Папирна карта у возилу	231,48	18,52	250,00

10. Цена карата ван режима претплате у ноћном саобраћају на подручју ИТС1

појединачна вожња			
Папирна карта у возилу	Зона 1 или 2	111,11	8,89
	Зона 1 и 2	157,41	12,59

За непрекидну вожњу у једном смеру за коришћену тарифну зону у НОЋНОМ САОБРАЋАЈУ у периоду од 00 до 04 часа купује се једна папирна карта у возилу.

У ноћном саобраћају важе само папирне карте у возилу.

11. Категорије корисника које на територији града Београда остварују услугу превоза са попустом (повлашћене категорије) утврђене су у члану 28. правилника (пензионери, инвалиди, незапослени, жене од 60 до 65 година,

избеглице и интерно расељена лица и др.). Повлашћене категорије за услугу превоза користе персонализоване пластичне смарт картице са записом електронске карте у претплати у меморији картице, за одабрани број зона у оквиру тарифних система ИТС1 и ИТС2.

12. Цене издавања бесконтактних смарт картица и начин плаћања услуге превоза у новом систему наплате

А) Цена издавања бесконтактних смарт картица:

Врста картице:	Цена без ПДВ-а	Износ обрачунаог ПДВ-а(18%)	Цена издавања картице у дин.	Рок важења картице
а) Персонализована пластична смарт картица	211,86	38,14	250,00	три године
б) Неперсонализована пластична смарт картица	211,86	38,14	250,00	три године
в) Папирна смарт картица	33,90	6,10	40,00	три месеца

Б) Начин плаћања услуге превоза у ИТС1 и ИТС2 врши се:

Бесконтактним смарт картицама:	
а) Персонализовано пластично смарт картицом	Куповином електронске карте у претплати, која се уписује у меморију картице, у висини цене утврђене овим решењем за месечну, полумесечну и годишњу електронску карту у претплати за одређену категорију корисника, тарифни систем и зону коришћења.
б) Неперсонализовано пластично смарт картицом и папирно смарт картицом	Валидацијом картице у возилу при чему се умањује новчани износ уписан у меморији картице за цену електронске карте ван режима претплате за појединачну вожњу утврђену овим решењем, у зависности од тарифног система наплате и зоне коришћења.
Напомена: Валидирање свих картица је обавезно. Бесконтактна смарт картица допуњује се новчаним износом одабраним од стране корисника, који се електронски уписује у меморију картице и то: – неперсонализована пластична смарт картица до неограниченог новчаног износа, односно – неперсонализована папирна смарт картица до максималног новчаног износа од 600,00 динара. Допуна се врши на продајним местима одређеним за ову сврху. Персонализована пластична смарт картица се до куповине електронских карата у претплати користи у превозу уз одговарајућу маркицу, у складу са одредбама овог решења, део V и одредбама Правилника.	
2. Куповином папирне карте у возилу	Купује се у возилу код возача по цени: утврђеној у Глави III, одељак 1. пододељак 1.1. (за ИТС 1) и одељак 2, пододељак 2.1. (за ИТС 2), 8,9 и 10.

13. Све продајне цене услуге превоза у јавном линијском превозу путника на територији града Београда у ИТС1 и ИТС2 су са урачунатим порезом на додату вредност и изражене су у динарима.

14. Електронске карте у претплати и карте ван режима претплате у примени у ИТС1 важе у превозу путника градском железницом „БГ: ВОЗ”.

IV.

У прелазном периоду до потпуног успостављања новог система наплате карата из део III, одељак 12. овог решења, вршиће се:

1. Издавање персонализованих пластичних смарт картица по цени утврђеној овим решењем, за све постојеће и нове кориснике,

2. Продаја неперсонализованих пластичних и папирних смарт картица,

3. Продаја маркица, електронских карата у и ван режима претплате,

4. Продаја појединачних карата у/ван возила.

Продаја маркица за јануар месец 2012. године врши ће се по ценама које одговарају продајним ценама електронских карата у претплати, за одговарајућу категорију, тарифни систем и тарифне зоне у оквиру тарифног система, које су утврђене овим решењем.

Важеће легитимације, маркице и појединачне карте моћи ће да се користе до 31. јануара 2012. године.

V.

У периоду од дана доношења овог решења до успостављања новог система наплате карата, услуга превоза ће се остваривати на основу постојеће легитимације и одговарајуће маркице или на основу одговарајуће маркице и издате персонализоване пластичне смарт картице или на основу купљене појединачне карте у/ван возилу, у складу са одредбама овог решења.

VI.

Даном примене овог Решења ставља се ван снаге Решење о утврђивању цене услуге превоза у јавном линијском превозу путника на територији града Београда од 24. августа 2011. године (објављено у „Службеном листу града Београда”, број 34/11) и Решење о измени Решења о утврђивању цене услуге превоза у јавном линијском превозу путника на територији града Београда од 21. октобра 2011. године (објављено у „Службеном листу града Београда”, број 43/11).

VII.

Ово решење ступа на снагу и примењује се даном доношења а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Градоначелник града Београда
Број 38-4860/11-Г, 30. децембра 2011. године

Градоначелник
Драган Ђилас, с. р.

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА**НОВИ БЕОГРАД**

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС” број 129/2007) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд – пречишћен текст („Службени лист града Београда” број 3/2011), доноси

ОДЛУКУ**О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД ЗА 2012. ГОДИНУ**

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупни приходи буџета градске општине Нови Београд за 2012. годину (у даљем тексту: буџет), утврђени су Одлуком о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају граду, односно градским општинама у 2012. години.

Члан 2.

Годишњи обим средстава у 2012. години за буџет градске општине Нови Београд износи 576.355.000 динара.

Члан 3.

Део прихода од закупа пословног простора преноси се Јавном предузећу „Пословни простор” у складу са Годишњим програмом пословања за 2012. годину, на који сагласност даје Општинско веће, а према наменама из члана 10. ове одлуке.

Члан 4.

У складу са чланом 5. Одлуке о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају граду, односно градским општинама у 2012. години, оквир за потрошњу у 2012. години повећава се за износ колико се буџету градске општине Нови Београд преноси из буџета града за конкретне намене, на основу акта градоначелника града Београда.

Оквир за потрошњу у 2012. години, утврђен чланом 5. одлуке из става 2. повећава се и за износ који буџет градске општине оствари по основу донација и трансфера.

Члан 5.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 3.000.000 динара. Средства текуће буџетске резерве користе се на основу решења председника општине за неплањане расходе за које нису утврђене апропријације, или за расходе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на економској класификацији за коју су средства усмерена.

Члан 6.

За сталну буџетску резерву планира се 500.000 динара. Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси председник општине.

Стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода у случају ванредних околности, као што су поплаве, суша, земљотрес, пожар, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде или ванредних догађаја који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријација директних корисника буџета и исказују се на економској класификацији за коју су средства усмерена.

Члан 7.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета градске општине Нови Београд за 2012. годину састоје се од :

	у динарима
A. Рачун прихода и примања, расхода и издатака	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	699,679,942
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	
буџетска средства	581,282,142

сопствени приходи	118,397,800
донације	
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	699,679,942
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	642,619,942
текући буџетски расходи	548,772,142
расходи из сопствених прихода	93,847,800
донације	
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	57,060,000
текући буџетски издаци	32,510,000
издаци из сопствених прихода	24,550,000
донације	
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл. 7 + кл. 8)-(кл. 4 + кл. 5)	
Издаци за набавку финансијске имовине	
Примања од продаје финансијске имовине	
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	
Примања од задуживања	
Суфицит из претходних година или неутрошена средства из претходних година	
Издаци за отплату главнице дуга	
Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика	
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	

Члан 8.

Укупни приходи по врстама утврђују се у следећим износима:

Економска клас.	П Р И Х О Д И	у динарима Буџет 2012
7	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	
711	Порез на зараде	240,953,000
711	Порез на земљиште	16,000,000
713	Порез на имовину од физичких и правних лица	184,000,000
713	Порез на наслеђе и поклон	22,950,000
	СВЕГА 71:	463,903,000
74	ДРУГИ ПРИХОДИ	
741	Приход од камата	8,000,000
742	Приход од закупа пословног простора (са ПДВ-ом)	89,692,000
742	Општинске административне таксе	3,200,000
742	Приходи које својом делатношћу остварују општински органи, организације и службе	6,200,000
743	Приходи од новчаних казни	3,800,000
743	Приходи од мандатних казни	800,000
745	Остали приходи у корист нивоа општина	760,000
	СВЕГА 74:	112,452,000
	СВЕГА 7:	576,355,000
	УКУПНИ ПРИХОДИ:	576,355,000

Процењени суфицит за 2011. годину износи 4.927.142 динара.

СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

Јавно предузеће Пословни простор	103.718,000
Центар за развој и локалну економију	2.900,000
Новобеоградска културна мрежа	11.779.800
Укупно:	118.397.800

Члан 9.

Издаци буџета по основним наменама, утврђени су у следећим износима и то:

Економ. класиф.	О П И С	Средства буџета у динарима	Сопствени приходи	УКУПНО (у дин.)
41	Расходи за запослене	317,717,000	16,748,800	334,465,800
411	Плате, додаци и накнаде запослених	255,041,000	11,122,300	266,163,300
412	Социјални доприноси на терет послодавца	44,400,000	1,956,500	46,356,500
413	Накнаде у натури	426,000	120,000	546,000
414	Социјална давања запосленима	2,000,000	1,450,000	3,450,000
415	Накнаде трошкова за запослене	8,500,000	1,500,000	10,000,000
416	Накнаде запосленима и остали посебни расх.	6,750,000	600,000	7,350,000
417	Одборнички додатак	600,000	0	600,000
42	Коришћење услуга и роба	180,567,662	70,389,000	250,956,662
421	Стални трошкови	53,500,000	15,600,000	69,100,000
422	Трошкови путовања	800,000	65,000	865,000
423	Услуге по уговору	52,515,235	26,624,000	79,139,235
424	Специјализоване услуге	5,500,000	480,000	5,980,000
425	Текуће поправке и одржавање	58,500,000	25,600,000	84,100,000
426	Материјал	9,752,427	2,020,000	11,772,427
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	0	500,000	500,000
444	Пратећи трошкови задуживања	0	500,000	500,000
46	Донације, дотације и трансфери	14,300,000	100,000	14,400,000
463	Трансфери осталим нивоима власти	14,300,000		14,300,000
465		0	100,000	100,000
47	Социјално осигурање и социјална заштита	9,550,000	0	9,550,000
472	Накнаде за социјалну заштиту	9,550,000		9,550,000
48	Остали расходи	23,137,480	6,110,000	29,247,480
481	Донације невладиним организацијама	1,500,000		1,500,000
482	Порези, обавезне таксе и казне	21,090,000	5,910,000	27,000,000
483	Новчане казне и пенали	547,480	200,000	747,480
499	Средства резерве	3,500,000	0	3,500,000
49911	Стална резерва	500,000	0	500,000
49912	Текућа резерва	3,000,000	0	3,000,000
51	Основна средства	32,510,000	24,550,000	57,060,000
511	Зграде и грађевински објекти	500,000	22,050,000	22,550,000
512	Машине и опрема	28,010,000	2,500,000	30,510,000
515	Нематеријална имовина	4,000,000		4,000,000
		0		0
	Укупни расходи:	581,282,142	118,397,800	699,679,942

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Средства из буџета у износу од 576.355. 000 динара, пренета средства из 2011. године у износу од 4.927.142 динара и средства прихода из изворних активности индиректних корисника средстава буџета, у износу од 118.397.800 динара што укупно износи 699.679.942 динара, распоређују се по корисницима, и по ближим врстама расхода, и то:

					(у дин.)		
Гл ав	Фун кц.	По зи	Ек. клас	РАСХОДИ	План . за 2012 год	Из додат. средстава	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
				РАЗДЕО 1.			
				ПРЕДСЕДНИК, ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
	110			Опште јавне услуге			
		1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	41,800,000		41,800,000
		2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	7,200,000		7,200,000
		3	413	Накнаде у натури	50,000		50,000
		4	414	Социјална давања запосленима	200,000		200,000
		5	415	Накнаде трошкова за запослене	900,000		900,000
		6	416	Награде запоселнима и остали посебни расходи	250,000		250,000
		7	417	Одборнички додатак	600,000		600,000
		8	421	Стални трошкови	2,500,000		2,500,000
		9	422	Трошкови путовања	400,000		400,000
		10	423	Услуге по уговору	8,100,000		8,100,000
		11	481	Донације невладиним организацијама	1,500,000		1,500,000
		12	482	Порези, обавезне таксе и казне	1,000,000		1,000,000
		13	483	Трошкови вођења судских спорова	547,480		547,480
		14	4991	Стална буџетска резерва	500,000		500,000
		15	4992	Текућа буџетска резерва	3,000,000		3,000,000
			01	Приходи из буџета	68,400,000		68,400,000
			13	Суфицит из ранијих година	647,480		647,480
				Укупно за функцију 110:	68,547,480		68,547,480
	160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
	1.1.			Изборна комисија			
		16	423	Услуге по уговору	150,000		150,000
		17	426	Материјал	150,000		150,000
				Извори финансирања за функ.160			
			01	Приходи из буџета	300,000		300,000
				Укупно за функцију 160	300,000		300,000
				Извори финансирања за главу 1.1.			
			01	Приходи из буџета	300,000		300,000
				Укупно за главу 1.1:	300,000		300,000
	310			<i>Полицијске услуге</i>			
		18	463	Донације и трансф. осталим нивоима власти	300,000		300,000
				Извори финансирања функције 310:			
			01	Приходи из буџета	300,000		300,000
				Укупно за функцију 310:	300,000		300,000
	560			<i>Заштита животне средине</i>			
		19	423	Услуге по уговору	4,000,000		4,000,000
				Извори финансирања за функцију 560:			
			01	Приходи из буџета	2,500,000		2,500,000
			13	Суфицит из ранијих година	1,500,000		1,500,000
				Укупно за функцију 560:	4,000,000		4,000,000
	620			<i>Развој заједнице</i>			
		20	423	Услуге по уговору	9,177,235		9,177,235
		21	425	Текуће поправке и одржавање	18,000,000		18,000,000
				Извори финансирања за функцију 620:			
			01	Приходи из буџета	25,000,000		25,000,000
			13	Суфицит из ранијих година	2,177,235		2,177,235
				Укупно за функцију 620:	27,177,235		27,177,235
	810			<i>Услуге рекреације, спорта и омладине</i>			
		22	423	Услуге по уговору – Канцеларија за младе	2,300,000		2,300,000
		23	424	Манифестације из области спорта	2,500,000		2,500,000
		24	472	Награде, пехари и медаље	350,000		350,000

1	2	3	4	5	6	7	8
				Извори финансирања за функцију 810:			
			01	Приходи из буџета	5,150,000		5,150,000
				Укупно за функцију 810	5,150,000		5,150,000
820				<i>Услуге културе</i>			
	25	423		Услуге по уговору	6,400,000		6,400,000
	26	424		Манифестације из области културе	2,500,000		2,500,000
	27	472		Накнаде из буџета за културу - награде	500,000		500,000
1.2.				НОВОБЕОГРАДСКА КУЛТУРНА МРЕЖА			
	28	411		Плате и додаци запослених	2,350,000	1,013,300	3,363,300
	29	412		Социјални доприноси на терет послодавца	450,000	146,500	596,500
	30	415		Накнада запоселнима радницима		0	0
	31	421		Стални трошкови		0	0
	32	422		Трошкови путовања		0	0
	33	423		Услуге по уговору		10,620,000	10,620,000
	34	424		Услуге образовања и културе		0	0
	35	426		Материјал		0	0
				Извори финансирања главе 1.2.			0
		01		Приходи из буџета	2,800,000		2,800,000
		04		Сопствени приходи буџетских корисника		11,779,800	11,779,800
				Укупно глава 1.2.	2,800,000	11,779,800	14,579,800
				Извори финансирања за функцију 820:			
		01		Приходи из буџета	12,200,000		12,200,000
		04		Сопствени приходи буџетских корисника		11,779,800	11,779,800
				Укупно за функцију 820:	12,200,000	11,779,800	23,979,800
830				<i>Услуге емитовања и издаваштва</i>			
	36	423		Услуге по уговору	1,000,000		1,000,000
				Извори финансирања за функцију 830:			
		01		Приходи из буџета	1,000,000		1,000,000
				Укупно за функцију 830:	1,000,000		1,000,000
910				<i>Образовање</i>			
	37	423		Услуге по уговору	1,000,000		1,000,000
	38	463		Трансфери осталим нивоима власти	14,000,000		14,000,000
	39	472		Накнаде из буџета за образовање	8,000,000		8,000,000
				Извори финансирања за функцију 910:			
		01		Приходи из буџета	23,000,000		23,000,000
				Укупно за функцију 910	23,000,000		23,000,000
090				<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
	40	423		Услуге по уговору	3,000,000		3,000,000
	41	424		Хуманитарни програми и активности	500,000		500,000
	42	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета:	700,000		700,000
				Извори финансирања за функцију 090:			
		01		Приходи из буџета	4,200,000		4,200,000
				Укупно за функцију 090	4,200,000		4,200,000
				Извори финансирања за раздео I:			
		01		Приходи из буџета	141,550,000		141,550,000
		04		Сопствени приходи буџетских корисника		11,779,800	11,779,800
		13		Суфицит из ранијих година	4,324,715		
				Укупно за раздео I :	145,874,715	11,779,800	157,654,515
				РАЗДЕО 2.			
				ОПШТИНСКА УПРАВА			
130				<i>Опште услуге</i>			
	43	411		Плате, додаци и накнаде запослених	196,099,000		196,099,000
	44	412		Социјални доприноси на терет послодавца	34,000,000		34,000,000
	45	413		Накнаде у натура	376,000		376,000
	46	414		Социјална давања запоселнима	1,800,000		1,800,000
	47	415		Накнаде трошкова за запослене	7,600,000		7,600,000
	48	416		Награде запоселнима и остали посебни расходи	1,000,000		1,000,000
	49	421		Стални трошкови	46,000,000		46,000,000
	50	422		Трошкови путовања	400,000		400,000
	51	423		Услуге по уговору	9,500,000		9,500,000
	52	425		Текуће поправке и одржавање	10,000,000		10,000,000
	53	426		Материјал	9,602,427		9,602,427
	54	482		Порези, обавезне таксе и казне	6,500,000		6,500,000
	55	512		Машине и опрема	28,010,000		28,010,000
	56	515		Нематеријална имовина	4,000,000		4,000,000

1	2	3	4	5	6	7	8
				Извори финансирања функције 130:			
			01	Приходи из буџета	354,285,000		354,285,000
			13	Суфицит из ранијих година	602,427		602,427
				Укупно за функцију 130	354,887,427		354,887,427
160				<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
2.1.				Месне заједнице			
	57		416	Накнаде запосленима и остали посебни расх. накнаде председницима савета МЗ	5,500,000		5,500,000
	58		421	Стални трошкови	5,000,000		5,000,000
				Извори финансирања главе 2.1:			
			01	Приходи из буџета	10,500,000		10,500,000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника			
				Укупно за главу 2.1:			10,500,000
				Извори финансирања функције 160			
			01	Приходи из буџета	10,500,000		10,500,000
				Укупно функција 160:	10,500,000		10,500,000
410				<i>Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада</i>			
2.2.				ЈП „Пословни простор”			
	59		411	Плате, додаци и накнаде запослених	10,642,000	10,109,000	20,751,000
	60		412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,900,000	1,810,000	3,710,000
	61		413	Накнаде у натури		120,000	120,000
	62		414	Социјална давања запосленима		1,450,000	1,450,000
	63		415	Накнаде трошкова за запослене		1,500,000	1,500,000
	64		416	Награде запосленима и остали посебни расх.		600,000	600,000
	65		421	Стални трошкови		15,600,000	15,600,000
	66		422	Трошкови путовања запослених		65,000	65,000
	67		423	Услуге по уговору	3,888,000	13,104,000	16,992,000
	68		424	Специјализоване услуге		480,000	480,000
	69		425	Текуће поправке и одржавање-инвестиционо одрж	30,500,000	25,600,000	56,100,000
	70		426	Материјал		2,020,000	2,020,000
	71		444	Пратећи трошкови задуживања		500,000	500,000
	72		465	Остале донације и дотације		100,000	100,000
	73		482	Порези,обавезне таксе и казне	13,590,000	5,910,000	19,500,000
	74		483	Новчане казне и пенали по реш.судова		200,000	200,000
	75		511	Зграде и грађевински објекти	500,000	22,050,000	22,550,000
	76		512	Машине и опрема		2,500,000	2,500,000
				Извори финансирања главе 2.2:			
			01	Приходи из буџета	61,020,000		61,020,000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		103,718,000	103,718,000
				Укупно за главу 2.2:	61,020,000	103,718,000	164,738,000
				Извори финансирања функције 410:			
			01	Приходи из буџета	61,020,000		61,020,000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		103,718,000	103,718,000
				Укупно функција 410:	61,020,000	103,718,000	164,738,000
490				<i>Економски послови неklasификовани на другом месту</i>			
2.3.				Центар за развој и локалну економију			
	77		411	Плате, додаци и накнаде запослених	4,150,000		4,150,000
	78		412	Социјални доприноси на терет послодавца	850,000		850,000
	79		423	Услуге по уговору	4,000,000	2,900,000	6,900,000
				Извори финансирања главе 2.3:			
			01	Приходи из буџета	9,000,000		9,000,000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		2,900,000	2,900,000
				Укупно за главу 2.3:	9,000,000	0	11,900,000
				Извори финансирања функције 490:			
			01	Приходи из буџета	9,000,000		9,000,000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		2,900,000	2,900,000
				Укупно функција 490:	9,000,000	2,900,000	11,900,000
				Извори финансирања за раздео II :			
			01	Приходи из буџета	434,805,000		434,805,000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		106,618,000	106,618,000
			13	Суфицит из ранијих година	602,427		602,427
				Укупно за раздео II:	435,407,427	106,618,000	542,025,427
				УКУПНИ РАСХОДИ (I + II):	581,282,142	118,397,800	699,679,942

III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 11.

Председник општине је наредбодавац за извршење расхода и издатака распоређених овом одлуком у Разделу 1. и Разделу 2. и одговоран је Скупштини општине за законити, наменску, економичну и ефикасну употребу одобрених буџетских апропријација.

Председник општине може појединачним актом да пренесе овлашћење другом лицу да потписује налоге за трошење средстава буџета.

Члан 12.

Председник општине може донети одлуку о промени износа апропријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

Директни корисник буџетских средстава уз одобрење Одељења за буџет и финансије, може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу до 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Преусмеравање апропријација односи се на апропријације из прихода из буџета, док се из осталих извора могу мењати без ограничења.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, председник општине доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања средстава из става 4. овог члана не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног Законом.

Члан 13.

У случају да се буџету општине из другог буџета (републике, града Београда или друге локалне самоуправе) опредеље актом наменска трансферна средства укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, Одељење за буџет и финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 14.

Одељење за буџет и финансије обавезно је да прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе Веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана Веће доставља извештаје Скупштини.

Извештаји садрже и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 15.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима и примањима буџета.

Ако се у току године приходи смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене у члану 10. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 10. ове одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа и за намене утврђене Финансијским планом за 2012. годину и овом одлуком.

Члан 16.

Председник општине може прописати услове, критеријуме, и начин коришћења средстава од прихода које корисници буџетских средстава остваре својом активношћу, односно продајом робе и вршењем услуга.

Председник општине, на предлог Одељења за буџет и финансије, може одлучити да део јавних средстава из става 1. овог члана, остварених у текућој години, односно неутршених из ранијих година, представља општи приход буџета у текућој години.

Члан 17.

Директни и индиректни корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком за намене за које су им та средства одобрена.

Корисници средстава буџета, који одређени расход извршавају из средстава буџета и из других извора, обавезни су да измирење тог расхода прво врше из прихода из тих других извора.

Члан 18.

Корисници буџетских средстава чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета умањиће обрачунату амортизацију средстава за рад у 2012. години сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета.

Члан 19.

Корисник буџета може преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене одлуком.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити плаћене искључиво са Консолидованог рачуна трезора.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање.

Обавезе преузете, у складу са одобреним апропријацијама у 2011. години, а неизвршене у току те године, преносе се и имају статус преузетих обавеза у 2012. години и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 20.

У буџетској 2012. години обрачун и исплата плата, као и обрачун и исплата божићних, годишњих и јубиларних награда и других врста награда и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета општине вршиће се у складу са Законом о буџету Републике Србије.

Члан 21.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, који остваре уштеде у трошењу средстава буџета планираних за расходе за запослене и коришћење роба и услуга, могу остварени износ уштеда користити за исплату награда за посебне резултате рада запослених.

Остварена средства уштеде из става 1. овог члана не могу се исплаћивати у већем износу од износа потребног за исплату једног месечног платног фонда директог и индиректог корисника буџетских средстава, и то на крају буџетске године.

Средства остварена од уштеда преумеравају се у корист апропријација економске класификације 416 – награде запосленима и остали посебни расходи на терет апропријација чији се износ умањује, о чему одлучује председник градске општине.

Члан 22.

Новчана средства буџета општине Нови Београд и директних и индиректних корисника средстава буџета воде се и депонују на Консолидованом рачуну трезора.

Слободна новчана средства Консолидованог рачуна трезора општине Нови Београд, која преостану по извршењу обавеза буџета општине, осим прихода за које је у посебном закону, односно пропису општине утврђена намена која ограничава употребу тих средстава, могу се инвестирати на домаћем финансијском тржишту новца.

Члан 23.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач општина, дужни су да у периоду који почиње најкасније 15. дана по истеку рока из члана 31. Закона о рачуноводству и ревизији („Службени гласник РС”, број 46/06), а завршава се до 30. новембра 2012. године, део од најмање 50% добити по завршном рачуну за 2011. годину уплате у буџет општине према динамици која ће бити одређена посебним актом.

Управни одбор је одговоран за поступање у складу са ставом 1. овог члана.

Члан 24.

Веће градске општине даје сагласност на годишњи програм пословања ЈП „Пословни простор”, Центра за развој и локалну економију и Новобеоградске културне мреже, чији је оснивач градска општина.

Финансијски план месне заједнице доноси савет месне заједнице, а сагласност на финансијски план месне заједнице даје Веће градске општине.

Члан 25.

Одељење за буџет и финансије непосредно врши контролу законитости, рационалности и наменског коришћења средстава распоређених директним и индиректним корисницима буџета.

Ако се контролом утврди да се средства не користе законито, наменски и рационално Одељење за буџет и финансије неће извршити поднете налоге за плаћање.

Буџетски корисници су дужни да на захтев Одељења за буџет и финансије ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду.

Члан 26.

Трансфери према индиректним корисницима буџетских средстава врше се са Раздела 1 – председник, Општинско веће и Скупштина општине и Раздела 2 – Општинска управа, као директних корисника буџетских средстава.

Трансфере између корисника буџетских средстава могу вршити индиректни корисници за средства остварена од додатних прихода у складу са законским прописима.

Члан 27.

Одељење за буџет и финансије доставља Секретаријату за финансије града редовне месечне извештаје о оствареним приходима и извршеним расходима за 2012. годину, односно тромесечне извештаје о извршењу обима средстава за капитална улагања и извршење наменских прихода буџета.

Члан 28.

Ако у току реализације средстава предвиђених овом одлуком, дође до измена у прописима који дефинишу стандардни класификациони оквир и контни план за буџетски систем, председник ће извршити одговарајуће измене ове одлуке на предлог Одељења за буџет и финансије.

Члан 29.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова, обавезни су да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана Законом о буџету Републике Србије за 2012. годину.

План јавних набавки за 2012. годину саставни је део Одлуке о буџету градске општине Нови Београд за 2012. годину.

Члан 30.

Распоред и коришћење средстава у Разделу 1. економска класификација 481, за донације невладиним организацијама, врши председник општине доношењем решења, а на основу програма, уговора или фактура.

Члан 31.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник се може задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС”, бр. 61/05, 107/09, 78/11), а уз добијену сагласност градоначелника Београда.

Члан 32.

Председник општине може обуставити привремено извршење појединих издатака буџета, у случају да се издаци повећају или примања буџета смање.

Члан 33.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2012. године.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-534, 28. децембра 2011. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу члана 46. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС” бр. 129/07 и 34/10), доноси

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Утврђује се да је Предрагу Хаџиниковићу, одборнику Скупштине градске општине Нови Београд, са изборне листе „Демократска странка Србије – Војислав Коштуница” изабраном на изборима одржаним 11. маја 2008. године, престао мандат одборника пре истека времена на које је изабран, због подношења оставке.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-532, 28. децембра 2011. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник града Београда”, бр. 129/07 и 34/10), донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Потврђује се мандат одборнику Скупштине градске општине Нови Београд, изабраном на изборима одржаним 11.05.2008. године, Антонију Антићу, са изборне листе „Демократска странка Србије – Војислав Коштуница”.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-533, 28. децембра 2011. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу члана 14. ст. 1, 3, 4. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 34/2010 – Одлука Уставног суда) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 3/11), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

Изборну комисију градске општине Нови Београд (даљем тексту: Изборна комисија) чине председник и 12 чланова, који имају заменике.

Изборна комисија има секретара који има заменика.

У Изборну комисију у сталном саставу именују се:

За председника: Угљеша Гушавац, дипл. правник, на предлог одборничке групе ДС.

За заменика председника Миодраг Живановић, дипл. правник, на предлог одборничке групе СНС.

За чланове:

1. Мирјана Војводић на предлог одборничке групе ДС.

За заменика члана Марија Најдхефер, на предлог одборничке групе ДС.

2. Драгана Станисављевић, на предлог одборничке групе ДС.

За заменика члана Снежана Марковић, на предлог одборничке групе ДС.

3. Бранко Човић, на предлог одборничке групе ДС.

За заменика члана Милица Марић, на предлог одборничке групе ДС.

4. Војислав Нешковић, на предлог одборничке групе ДС.

За заменика члана Драган Стојковић, на предлог одборничке групе ДС.

5. Филип Филиповић, на предлог одборничке групе СНС.

За заменика члана Маја Тодоровић, на предлог одборничке групе СНС.

6. Милош Петровић, на предлог одборничке групе СНС.

За заменика члана Стево Кулаш, на предлог одборничке групе СНС.

7. Владимир Аврамовић, на предлог одборничке групе СНС.

За заменика члана Тамара Ђујић, на предлог одборничке групе ДС.

8. Владимир Илић, на предлог одборничке групе СПС-ПУПС.

За заменика члана Златко Шобот, на предлог одборничке групе СПС-ПУПС.

9. Небојша Жугић, на предлог одборничке групе УРС.

За заменика члана Александар Комненовић, на предлог одборничке групе УРС.

10. Душан Мијатовић, на предлог одборничке групе ЛДП.

За заменика члана Горан Малетић, на предлог одборничке групе ЛДП.

11. Предраг Хаџиниковић, на предлог одборничке групе ДСС.

За заменика члана Смиљка Драгаш, на предлог одборничке групе ДСС.

12. Миодраг Станковић, на предлог одборничке групе СРС.

За заменика члана Тијана Љубоја, на предлог одборничке групе СРС.

За секретара:

Ђорђе Попац, дипл. правник.

За заменика секретара:

Биљана Пантелић-Стефановић, дипл. правник.

Седиште Изборне комисије је у Новом Београду, Бул. М. Пупина 167.

Даном доношења овог решења престаје да важи Решење о разрешењу и именовању Општинске изборне комисије општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 3/08).

Ово решење објавити у „Службени листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-537, 28. децембра 2011. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

ПАЛИЛУЛА

Скупштина градске општине Палилула, на 22. седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007) и члана 25. Статута градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/2008 и 16/2010), донела је

ОДЛУКУ**О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА ЗА 2012. ГОДИНУ****I. ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

Укупни приходи и примања буџета градске општине Палилула за 2012. годину утврђују се у износу од 556.976.483 динара и састоје се из:

- текућих прихода и примања 536.066.000 динара
- текућих трансфера из буџета града 450.000 динара
- дела пренетих средстава из 2011. године 20.460.483 динара.

Износ из става 1. овог члана увећава се за наменска средства пренета из буџета града по члану 5. Одлуке о обиму средстава за вршење послова Града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају граду, односно градским општинама у 2012. години (у даљем тексту: Градска одлука).

Члан 2.

Неутрошена наменска средства од прихода од давања у закуп пословног простора, распоређена Одлуком о буџету за 2011. годину, преносе се за исте намене у 2012. годину.

Пренета средства из буџета републике, буџета града и друга дестинирана средства (капитални буџет, средства за проширене надлежности и др.), која су остала неутрошена на дан 31. децембар 2011. године, користе се за исте намене и у 2012. години.

Средства из ст. 1. и 2. овог члана, до доношења Одлуке о изменама и допунама одлуке о буџету градске општине Палилула за 2012. годину и њиховог укључивања у укупан обим средстава, трошиће се на основу појединачних решења председника градске општине Палилула, на основу којих Одељење за финансије и привреду отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода, по овом основу.

Члан 3.

Средства која се 31. децембра 2011. године, затекну на рачуну индиректних буџетских корисника за редовно пословање, усмериће се до 31. јануара 2012. године на рачун „извршење буџета градске општине Палилула”.

Стање сопствених прихода индиректних буџетских корисника на дан 31. децембра 2011. године, преноси се као почетно стање ових средстава на почетку наредне буџетске године.

Члан 4.

За средства резерве издваја се 2.356.698 динара, и то за сталну резерву 150.000 динара, а текућу резерву 2.206.698 динара.

О коришћењу средстава из става 1. овог члана одлучује председник градске општине Палилула на предлог Одељења за финансије и привреду.

Члан 5.

Примања по врстама и издаци по основним наменама утврђују се у следећим износима:

Примања				
Економска класификација	Врста прихода	Буџетска средства	Други извори	Укупна средства
321	Део пренетих средстава из 2011. године	20.460.483	15.000	20.475.483
311	КАПИТАЛ – ЈП „Пословни центар општине Палилула”	-	5.000.000	5.000.000
	Свега 3 :	20.460.483	5.015.000	25.475.483
7	Текући приходи			
71	Порези			
711	Порез на зараде	265.297.000	-	265.297.000
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке (од пољопривреде и шумарства)	-	-	-
711	Порези на доходак, добит и капиталне добитке (на земљиште)	8.500.000	-	8.500.000
711	Самодоприноси	-	-	-
713	Порез на имовину (од непокретности)	161.500.000	-	161.500.000
	Свега 71 :	435.297.000	-	435.297.000
73	Донације и трансфери			
732	Донације од међународних организација	-	-	-
733	Ненаменски трансфери од републике у корист нивоа општина	-	-	-
733	Текући наменски трансфери од републике у корист нивоа општина	-	-	-
733	Текући трансфери градова у корист нивоа општина	450.000	-	450.000
733	Капитални трансфери градова у корист нивоа општина	-	-	-
	Свега 73 :	450.000	-	450.000
74	Други приходи			
741	Приходи од камата на средства буџета Општине	7.600.000	500.000	8.100.000
741	Приходи од имовине (за коришћење пољопривредног земљишта)	-	-	-
742	Приходи од давања у закуп објеката Општине (са ПДВ-ом)	88.299.000	20.189.000	108.488.000
742	Општинске административне таксе	1.600.000	-	1.600.000
742	Приходи од делатности општинских органа и организација	700.000	1.250.000	1.950.000
743	Приходи од новчаних казни у корист нивоа општина	210.000	100.000	310.000
743	Приходи од мандатних казни у корист нивоа општина	60.000	-	60.000

Економска класификација	Врста прихода	Буџетска средства	Други извори	Укупна средства		Пратећи трошкови задуживања	10.000	-	10.000
744	Текући добровољни трансфери од правних лица	-	-	-	444	Свега 44 :	10.000	-	10.000
745	Остали приходи у корист нивоа Општина	2.300.000	500.000	2.800.000	46	Донације, дотације и трансфери			
	Свега 74 :	100.769.000	22.539.000	123.308.000	463	Трансфери осталим нивоима власти	36.700.000	-	36.700.000
77	Меморандумске ставке за рефундацију расхода				465	Остале дотације и трансфери	8.871.267	-	8.871.267
771	Меморандумске ставке	-	-	-		Свега 46 :	45.571.267	-	45.571.267
772	Меморандумске ставке из претходне године	-	-	-	47	Социјално осигурање и социјална заштита			
	Свега 77 :	-	-	-	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	8.314.000	-	8.314.000
	Свега 7 :	536.516.000	22.539.000	559.055.000		Свега 47 :	8.314.000	-	8.314.000
812	Примања од продаје покретне имовине	-	-	-	48	Остали расходи			
921	Примања од продаје домаће финансијске имовине	-	1.500.000	1.500.000	481	Дотације невладиним организацијама	10.856.066	500.000	11.356.066
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:	556.976.483	29.054.000	586.030.483	482	Порези, обавезне таксе и казне	24.705.000	3.500.000	28.205.000
Издаци – Општи део					483	Новчане казне и пенали по решењу судова	16.429.209	-	16.429.209
					484	Накнада за штету насталу од елементарних непогода	-	-	-
4	Текући расходи				485	Накнада за штету насталу од стране државних органа	90.000	-	90.000
41	Расходи за запослене					Свега 48 :	52.080.275	4.000.000	56.080.275
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	207.568.400	1.500.000	209.068.400	49	Средства резерве			
412	Социјални доприноси на терет послодавца	37.189.878	200.000	37.389.878	499	Средства резерве (стална и текућа)	2.356.698	-	2.356.698
413	Накнаде у натури	7.900.000	75.000	7.975.000		Свега 49 :	2.356.698	-	2.356.698
414	Социјална давања	5.624.734	560.000	6.184.734		Свега 4 :	508.404.563	21.754.000	530.158.563
415	Накнаде трошкова за запослене	960.000	550.000	1.510.000	5	Издаци за нефинансијску имовину			
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.194.000	364.000	1.558.000	51	Основна средства			
	Свега 41 :	260.437.012	3.249.000	263.686.012	511	Зграде и грађевински објекти	24.745.000	5.200.000	29.945.000
42	Коришћење услуга и роба				512	Машине и опрема	20.927.920	600.000	21.527.920
421	Стални трошкови	31.917.350	4.045.000	35.962.350	513	Остале некретнине и опрема	375.000	-	375.000
422	Трошкови путовања	8.756.550	300.000	9.056.550	515	Нематеријална имовина	494.000	-	494.000
423	Услуге по уговору	54.100.072	5.550.000	59.650.072		Свега 51 :	46.541.920	5.800.000	52.341.920
424	Специјализоване услуге	2.715.920	470.000	3.185.920	54	Природна имовина			
425	Текуће поправке и одржавање	29.510.419	1.200.000	30.710.419	541	Земљиште	2.000.000	-	2.000.000
426	Материјал	12.635.000	1.060.000	13.695.000		Свега 54 :	2.000.000	-	2.000.000
	Свега 42 :	139.635.311	12.625.000	152.260.311		Свега 5 :	48.541.920	5.800.000	54.341.920
43	Амортизација и употреба средстава за рад				6	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине			
431	Амортизација некретнина и опреме	-	1.880.000	1.880.000	62	Набавка финансијске имовине			
	Свега 43 :	-	1.880.000	1.880.000	621	Набавка домаће финансијске имовине	30.000	1.500.000	1.530.000
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања					Свега 62 :	30.000	1.500.000	1.530.000
441	Отплата домаћих камата	-	-	-		Свега 6 :	30.000	1.500.000	1.530.000
						УКУПНИ РАСХОДИ:	556.976.483	29.054.000	586.030.483

II – ПОСЕБАН ДЕО

Члан 6.

Средства буџета у износу од 556.976.483 динара и средства од изворних активности директних и индиректних корисника средстава буџета у укупном износу од 29.054.000 динара, распоређују се по корисницима и то:

ИЗДАЦИ - Посебан део

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Из буџета	Из других извора	Укупно
I					СКУПШТИНА, ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ВЕЋЕ ОПШТИНЕ			
		110			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
			1	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	32.222.000	-	32.222.000
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.802.000	-	5.802.000
			3	413	Накнаде у натури	-	-	-
			4	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	-	-	-
			5	421	Стални трошкови	620.000	-	620.000
			6	422	Трошкови путовања	630.000	-	630.000
			7	423	Услуге по уговору	12.252.304	-	12.252.304
			8	424	Специјализоване услуге	-	-	-
			9	426	Материјал	205.000	-	205.000
			10	444	Пратећи трошкови задуживања	10.000	-	10.000
			11	463	Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
			12	465	Остале дотације и трансфери	-	-	-
			13	481	Дотације невладиним организацијама			
					- дотације политичким странкама	536.066	-	536.066
					- дотације осталим непрофитним институцијама	2.960.000	-	2.960.000
			14	482	Порези, обавезне таксе и казне	10.000	-	10.000
			15	484	Накнада за штету насталу услед елементарних непогода	-	-	-
			16	499	Средства резерве			
					- стална резерва	150.000	-	150.000
					- текућа резерва	2.206.698	-	2.206.698
					Извори финансирања за функцију 110:			
			01		Приходи из буџета	57.571.764	-	57.571.764
			13		Приходи из претходних година	30.188	-	30.188
			07		Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
			08		Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
			15		Неутрошена средства донација из претходних година	2.116	-	2.116
					Укупно за функцију 110:	57.604.068	-	57.604.068
		810			<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
			17	423	Услуге по уговору	50.000	-	50.000
			18	424	Специјализоване услуге	50.000	-	50.000
			19	465	Остале дотације и трансфери	-	-	-
			20	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	-	-	-
			21	481	Дотације невладиним организацијама	3.220.000	-	3.220.000
					Извори финансирања за функцију 810:			
			01		Приходи из буџета	3.320.000	-	3.320.000
			13		Приходи из претходних година	-	-	-
			07		Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
			08		Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
			15		Неутрошена средства донација из претходних година	-	-	-
					Укупно за функцију 810:	3.320.000	-	3.320.000
		820			<i>Услуге културе</i>			
			22	421	Стални трошкови	1.900.350	-	1.900.350
			23	423	Услуге по уговору	619	-	619
			24	424	Специјализоване услуге	10.000	-	10.000
			25	426	Материјал	-	-	-
			26	463	Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
			27	465	Остале дотације и трансфери	8.751.267	-	8.751.267

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Из буџета	Из других извора	Укупно
			28	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	-	-	-
			29	481	Дотације невладиним организацијама	940.000	-	940.000
			30	511	Зграде и грађевински објекти	13.800.000	-	13.800.000
			31	512	Машине и опрема	1.500.000	-	1.500.000
			32	513	Остале некретнине и опрема	-	-	-
			33	621	Набавка домаће финансијске имовине	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 820:			
			01		Приходи из буџета	26.550.000	-	26.550.000
			13		Приходи из претходних година	351.267	-	351.267
			07		Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
			08		Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
			15		Неутрошена средства донација из претходних година	969	-	969
					Укупно за функцију 820:	26.902.236	-	26.902.236
830					<i>Услуге емитовања и издаваштва</i>			
			34	421	Стални трошкови	-	-	-
			35	423	Услуге по уговору – гласило „Палидула”	3.550.000	-	3.550.000
					Извори финансирања за функцију 830:			
			01		Приходи из буџета	3.550.000	-	3.550.000
			08		Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
					Укупно за функцију 830:	3.550.000	-	3.550.000
160					<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>			
			36	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	-	-	-
			37	421	Стални трошкови	-	-	-
			38	422	Трошкови путовања	50.000	-	50.000
			39	423	Услуге по уговору	4.800.000	-	4.800.000
			40	426	Материјал	400.000	-	400.000
					Извори финансирања за функцију 160:			
			01		Приходи из буџета	5.250.000	-	5.250.000
			13		Приходи из претходних година	-	-	-
			07		Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
			08		Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
					Укупно за функцију 160:	5.250.000	-	5.250.000
360					<i>Јавни ред и мир неклассификован на другом месту</i>			
			41	423	Услуге по уговору	650.000	-	650.000
			42	463	Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
			43	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	-	-	-
			44	512	Машине и опрема	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 360:			
			01		Приходи из буџета	650.000	-	650.000
			13		Приходи из претходних година	-	-	-
			07		Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 360:	650.000	-	650.000
760					<i>Здравство неклассификовано на другом месту</i>			
			45	426	Материјал	-	-	-
			46	463	Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
			47	511	Зграде и грађевински објекти	5.693.000	-	5.693.000
			48	513	Остале некретнине и опрема	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 760:			
			01		Приходи из буџета	5.693.000	-	5.693.000
			13		Приходи из претходних година	-	-	-
			07		Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 760:	5.693.000	-	5.693.000
980					<i>Образовање неклассификовано на другом месту</i>			
			49	421	Стални трошкови	-	-	-
			50	422	Трошкови путовања	7.318.000	-	7.318.000
			51	423	Услуге по уговору	-	-	-
			52	424	Специјализоване услуге	-	-	-

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Из буџета	Из других извора	Укупно
			53	425	Текуће поправке и одржавање	6.000.000	-	6.000.000
			54	426	Материјал	-	-	-
			55	463	Трансфери осталим нивоима власти	36.700.000	-	36.700.000
			56	465	Остале дотације и трансфери	-	-	-
			57	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	550.000	-	550.000
			58	481	Дотације невладиним организацијама	150.000	-	150.000
			59	482	Порези, обавезне таксе и казне	-	-	-
			60	511	Зграде и грађевински објекти	-	-	-
			61	512	Машине и опрема	3.300.000	-	3.300.000
			62	513	Остале некретнине и опрема	-	-	-
			63	621	Набавка домаће финансијске имовине	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 980:			
			01		Приходи из буџета	51.200.000	-	51.200.000
			13		Приходи из претходних година	2.818.000	-	2.818.000
			07		Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
			08		Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
			15		Неутрошена средства донација из претходних година	-	-	-
					Укупно за функцију 980:	54.018.000	-	54.018.000
070					<i>Социјална помоћ угроженом становништву</i>			
			64	423	Услуге по уговору	7.920	-	7.920
			65	424	Специјализоване услуге	1.000.000	-	1.000.000
			66	425	Текуће поправке и одржавање	1.600.000	-	1.600.000
			67	463	Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
			68	465	Остале дотације и трансфери	-	-	-
			69	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	7.764.000	-	7.764.000
			70	481	Дотације невладиним организацијама	2.190.000	-	2.190.000
			71	511	Зграде и грађевински објекти	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 070:			
			01		Приходи из буџета	6.154.000	-	6.154.000
			13		Приходи из претходних година	6.407.920	-	6.407.920
			07		Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
			08		Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
					Укупно за функцију 070:	12.561.920	-	12.561.920
620					<i>Развој заједнице</i>			
			72	421	Стални трошкови	-	-	-
			73	423	Услуге по уговору	350.000	-	350.000
			74	424	Специјализоване услуге	-	-	-
			75	425	Текуће поправке и одржавање	5.300.000	-	5.300.000
			76	426	Материјал	-	-	-
			77	463	Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
			78	485	Накнада за штету насталу од стране државних органа	-	-	-
			79	511	Зграде и грађевински објекти	4.367.000	-	4.367.000
			80	512	Машине и опрема	3.500.000	-	3.500.000
			81	513	Остале некретнине и опрема	375.000	-	375.000
			82	541	Земљиште	2.000.000	-	2.000.000
			83	621	Набавка домаће финансијске имовине	30.000	-	30.000
					Извори финансирања за функцију 620:			
			01		Приходи из буџета	15.847.000	-	15.847.000
			13		Приходи из претходних година	75.000	-	75.000
			07		Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
			08		Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
			15		Неутрошена средства донација из претходних година	-	-	-
					Укупно за функцију 620:	15.922.000	-	15.922.000
450					<i>Саобраћај</i>			
			84	425	Текуће поправке и одржавање	5.000.000	-	5.000.000
					Извори финансирања за функцију 450:			
			01		Приходи из буџета	5.000.000	-	5.000.000
			13		Приходи из претходних година	-	-	-

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Из буџета	Из других извора	Укупно
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 450:	5.000.000	-	5.000.000
	421				<i>Пољопривреда</i>			
		85	424		Специјализоване услуге	-	-	-
		86	425		Текуће поправке и одржавање	-	-	-
		87	512		Машине и опрема	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 421:			
				01	Приходи из буџета	-	-	-
				13	Приходи из претходних година	-	-	-
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 421:	-	-	-
	560				<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
		88	421		Стални трошкови	-	-	-
		89	422		Трошкови путовања	-	-	-
		90	423		Услуге по уговору	-	-	-
		91	424		Специјализоване услуге	1.500.920	-	1.500.920
		92	425		Текуће поправке и одржавање	-	-	-
		93	426		Материјал	-	-	-
		94	463		Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
		95	465		Остале дотације и трансфери	-	-	-
		96	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	-	-	-
		97	481		Дотације невладиним организацијама	860.000	-	860.000
		98	482		Порези, обавезне таксе и казне	8.000.000	-	8.000.000
		99	512		Машине и опрема	920	-	920
					Извори финансирања за функцију 560:			
				01	Приходи из буџета	8.570.000	-	8.570.000
				13	Приходи из претходних година	1.791.840	-	1.791.840
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 560:	10.361.840	-	10.361.840
	180				<i>Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти</i>			
		100	463		Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 180:			
				01	Приходи из буџета	-	-	-
				13	Приходи из претходних година	-	-	-
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 180:	-	-	-
					Извори финансирања за раздео I :			
				01	Приходи из буџета	189.355.764	-	189.355.764
				13	Приходи из претходних година	11.474.215	-	11.474.215
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	3.085	-	3.085
					Укупно за раздео I :	200.833.064	-	200.833.064
II					УПРАВА ОПШТИНЕ			
	130				<i>Опште услуге</i>			
		101	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	161.092.573	-	161.092.573
		102	412		Социјални доприноси на терет послодавца	28.836.000	-	28.836.000
		103	413		Накнаде у натури	7.900.000	-	7.900.000
		104	414		Социјална давања запосленима	5.624.734	-	5.624.734
		105	415		Накнаде трошкова за запослене	960.000	-	960.000
		106	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000.000	-	1.000.000
		107	421		Стални трошкови	20.577.000	-	20.577.000
		108	422		Трошкови путовања	758.550	-	758.550
		109	423		Услуге по уговору	28.779.000	-	28.779.000
		110	424		Специјализоване услуге	155.000	-	155.000
		111	425		Текуће поправке и одржавање	6.645.419	-	6.645.419
		112	426		Материјал	11.291.000	-	11.291.000
		113	465		Остале дотације и трансфери	-	-	-
		114	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	-	-	-
		115	481		Дотације невладиним организацијама	-	-	-
		116	482		Порези, обавезне таксе и казне	495.000	-	495.000

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Из буџета	Из других извора	Укупно
			117	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	16.429.209	-	16.429.209
			118	484	Накнада за штету насталу услед елементарних непогода	-	-	-
			119	485	Накнада за штету насталу од стране државних органа	90.000	-	90.000
			120	511	Зграде и грађевински објекти	885.000	-	885.000
			121	512	Машине и опрема	3.212.000	-	3.212.000
			122	513	Остале некретнине и опрема	-	-	-
			123	515	Нематеријална имовина	494.000	-	494.000
					Извори финансирања за функцију 130:			
			01		Приходи из буџета	291.132.309	-	291.132.309
			13		Приходи из претходних година	3.629.313	-	3.629.313
			02		Трансфери између корисника на истом нивоу	-	-	-
			07		Донације од осталих нивоа власти	450.000	-	450.000
			08		Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
			15		Неутошена средства донација из претходних година	12.863	-	12.863
					Укупно за функцију 130:	295.224.485	-	295.224.485
	133				<i>Остале опште услуге</i>			
			124	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	249.400	-	249.400
			125	412	Социјални доприноси на терет послодавца	44.878	-	44.878
			126	421	Стални трошкови	31.729	-	31.729
			127	423	Услуге по уговору	15.000	-	15.000
					Извори финансирања за функцију 133:			
			01		Приходи из буџета	-	-	-
			13		Приходи из претходних година	341.007	-	341.007
			06		Донације од међународних организација	-	-	-
					Укупно за функцију 133:	341.007	-	341.007
	150				<i>Опште јавне услуге - истраживање и развој</i>			
			128	421	Стални трошкови	272.000	-	272.000
			129	422	Трошкови путовања	-	-	-
			130	423	Услуге по уговору	50.000	-	50.000
			131	426	Материјал	439.000	-	439.000
			132	465	Остале дотације и трансфери	120.000	-	120.000
			133	512	Машине и опрема	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 150:			
			01		Приходи из буџета	881.000	-	881.000
			13		Приходи из претходних година	-	-	-
			07		Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 150:	881.000	-	881.000
2.1					ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА“			
	410				Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада			
			134	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	14.004.427	1.500.000	15.504.427
			135	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.507.000	200.000	2.707.000
			136	413	Накнаде у натури	-	75.000	75.000
			137	414	Социјална давања запосленима	-	560.000	560.000
			138	415	Накнаде трошкова за запослене	-	550.000	550.000
			139	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	194.000	364.000	558.000
			140	421	Стални трошкови	1.650.000	4.030.000	5.680.000
			141	422	Трошкови путовања	-	300.000	300.000
			142	423	Услуге по уговору	3.578.500	5.550.000	9.128.500
			143	424	Специјализоване услуге	-	470.000	470.000
			144	425	Текуће поправке и одржавање	4.700.000	1.200.000	5.900.000
			145	426	Материјал	-	1.060.000	1.060.000
			146	431	Амортизација некретнина и опреме	-	1.880.000	1.880.000
			147	441	Отплата домаћих камата	-	-	-
			148	463	Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
			149	481	Дотације невладиним организацијама	-	500.000	500.000
			150	482	Порези, обавезне таксе и казне	16.200.000	3.500.000	19.700.000
			151	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	-	-	-
			152	484	Накнада за штету насталу услед елементарних непогода	-	-	-
			153	511	Зграде и грађевински објекти	-	5.200.000	5.200.000
			154	512	Машине и опрема	9.400.000	550.000	9.950.000
			155	513	Остале некретнине и опрема	-	-	-

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Из буџета	Из других извора	Укупно
			156	621	Набавка домаће финансијске имовине	-	1.500.000	1.500.000
					Извори финансирања за функцију 410:			
				01	Приходи из буџета	47.233.927	-	47.233.927
				13	Приходи из претходних година	5.000.000	5.000.000	10.000.000
				02	Трансфери између корисника на истом нивоу	-	-	-
				04	Сопствени приходи буџетског корисника	-	23.989.000	23.989.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 410:	52.233.927	28.989.000	81.222.927
					Извори финансирања за главу 2.1:			
				01	Приходи из буџета	47.233.927	-	47.233.927
				13	Приходи из претходних година	5.000.000	5.000.000	10.000.000
				02	Трансфери између корисника на истом нивоу	-	-	-
				04	Сопствени приходи буџетског корисника	-	23.989.000	23.989.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за главу 2.1:	52.233.927	28.989.000	81.222.927
2.2					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	160				Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту			
			157	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	-	-	-
			158	412	Социјални доприноси на терет послодавца	-	-	-
			159	413	Накнаде у натури	-	-	-
			160	414	Социјална давања запосленима	-	-	-
			161	415	Накнаде трошкова за запослене	-	-	-
			162	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	-	-	-
			163	421	Стални трошкови	6.883.000	15.000	6.898.000
			164	422	Трошкови путовања	-	-	-
			165	423	Услуге по уговору	-	-	-
			166	424	Специјализоване услуге	-	-	-
			167	425	Текуће поправке и одржавање	265.000	-	265.000
			168	426	Материјал	300.000	-	300.000
			169	431	Амортизација некретнина и опреме	-	-	-
			170	463	Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
			171	482	Порези, обавезне таксе и казне	-	-	-
			172	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	-	-	-
			173	484	Накнада за штету насталу услед елементарних непогода	-	-	-
			174	511	Зграде и грађевински објекти	-	-	-
			175	512	Машине и опрема	15.000	50.000	65.000
			176	515	Нематеријална имовина	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 160:			
				01	Приходи из буџета	7.463.000	-	7.463.000
				13	Приходи из претходних година	-	15.000	15.000
				04	Сопствени приходи буџетског корисника	-	50.000	50.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
					Укупно за функцију 160:	7.463.000	65.000	7.528.000
					Извори финансирања за главу 2.2:			
				01	Приходи из буџета	7.463.000	-	7.463.000
				13	Приходи из претходних година	-	15.000	15.000
				04	Сопствени приходи буџетског корисника	-	50.000	50.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
					Укупно за главу 2.2:	7.463.000	65.000	7.528.000
					Извори финансирања за раздео II :			
				01	Приходи из буџета	346.710.236	-	346.710.236
				13	Приходи из претходних година	8.970.320	5.015.000	13.985.320
				02	Трансфери између корисника на истом нивоу	-	-	-
				04	Сопствени приходи буџетског корисника	-	24.039.000	24.039.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	450.000	-	450.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
				06	Донације од међународних организација	-	-	-
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	12.863	-	12.863
					Укупно за раздео II :	356.143.419	29.054.000	385.197.419

Члан 7.

Приходи и примања буџета прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима, независно од износа утврђених овом одлуком, за поједине врсте прихода и примања.

Члан 8.

Одељење за финансије и привреду градске општине Палилула, обавезно је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње, односно у року од 15 дана по истеку шестомесечног и деветомесечног периода, информисе Веће градске општине Палилула.

У року од 15 дана по доношењу извештаја из става 1. овог члана, Веће градске општине Палилула усваја и доставља извештај Скупштини градске општине Палилула.

Члан 9.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу, исплата плата запосленима, минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Председник градске општине Палилула може обуставити привремено извршење појединих издатака буџета, у случају да се издаци повећају или примања буџета смање.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаног у члану 6. ове одлуке, могу користити средства остварена из додатних прихода до нивоа до ког су та средства остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Веће градске општине Палилула даје сагласност на обрзложени предлог директног буџетског корисника за коришћење средстава из става 4. овог члана.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе утврђене у члану 6. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава из буџета.

Члан 10.

Одељење за финансије и привреду непосредно врши контролу законитости, рационалности и наменског коришћења средстава распоређених директним и индиректним корисницима буџета.

Ако се контролом утврди да се средства не користе законито, наменски и рационално, Одељење за финансије и привреду неће извршити поднете налоге за плаћање.

Корисници буџетских средстава дужни су да уз захтев за плаћање доставе Одељењу за финансије и привреду документацију на основу које се врши финансирање њихових издатака.

Члан 11.

У оквиру распоређених средстава у члану 6. ове одлуке, буџетски корисници могу користити средства распоређена овом Одлуком, само за намене за које су им, по њиховом захтеву, та средства одобрена.

Корисници средстава буџета, који одређени расход извршавају из средстава буџета и из других извора, обавезни су да измирење тог расхода прво врше из тих других извора.

Члан 12.

Председник градске општине Палилула је наредбодавац за извршење буџета, и може појединачним актом пренети овлашћења одређеним лицима за потписивање налога за пренос средстава.

Члан 13.

Председник градске општине Палилула може донети одлуку о промени износа апропријација у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење Одељења за финансије и привреду Управе општине, може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу до 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Преусмеравање апропријација односи се на апропријације из прихода из буџета, док се из осталих извора могу мењати без ограничења.

Ако у току године дође до промена околности које не угрожавају утврђене приоритете унутар буџета, председник градске општине Палилула доноси одлуку да се износ апропријације коју није могуће искористити пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом, или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања апропријација из става 4. овог члана, не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђене законом.

Члан 14.

У случају да се буџету градске општине Палилула из другог буџета (републике, града Београда или друге локалне самоуправе) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, Одељење за финансије и привреду, на основу тог акта, отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу.

Члан 15.

Уколико у току реализације средстава предвиђених овом Одлуком, дође до измена у прописима који дефинишу стандардни класификациони оквир и контни план за буџетски систем, председник градске општине Палилула ће извршити одговарајуће измене ове Одлуке на предлог Одељења за финансије и привреду.

Члан 16.

Распоред средстава утврђених у оквиру раздела 1 - Скупштина, председник Општине и Веће Општине - економска класификација 481 – „дотације невладиним организацијама”, врши председник Градске општине Палилула на предлог Комисије за спровођење поступка јавног конкурса за финансирање пројеката невладиних организација.

Пренос средстава из става 1. овог члана врши се у складу са оценом остваривања пројеката невладиних организација у 2012. години.

Члан 17.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава чија се делатност у целини или делимично финансира из буџета, умањиће обрачунату амортизацију средстава за рад за 2012. годину на терет капитала, сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета и средстава остварених по основу донација.

Члан 18.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који остваре уштеде у трошењу средстава буџета планираних за расходе за запослене и коришћење роба и услуга, могу остварени износ уштеда користити за исплату награда за посебне резултате запослених.

Остварена средства уштеда из става 1. овог члана не могу се исплатити у износу већем од износа потребног за исплату једног месечног платног фонда директног и индиректног корисника буџетских средстава и то на крају буџетске године.

Средства остварена од уштеда преусмеравају се у корист апропријације економске класификације 416 – награде запосленима и остали посебни расходи, на терет апропријација чији се износ умањује, о чему одлучује председник Градске општине Палилула.

Члан 19.

Јавно предузеће чији је оснивач градска општина Палилула дужно је да у периоду који почиње најкасније 15 дана по истеку рока из члана 31. Закона о рачуноводству и ревизији („Службени гласник РС”, бр. 46/2006 и 111/2009), а завршава се до 30. новембра 2012. године, део од најмање 50% добити по завршном рачуну за 2011. годину уплате у буџет градске општине Палилула према динамици која ће бити одређена посебним актом.

Управни одбор је одговоран за поступање у складу са ставом 1. овог члана.

Члан 20.

У буџетској 2012. години, обрачун и исплата плата, као и обрачун и исплата божићних, годишњих и јубиларних награда и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима за директне и индиректне кориснике средстава буџета градске општине Палилула, вршиће се у складу са Законом о буџету Републике Србије.

Члан 21.

Уговори о набавци добара, пружању услуга и извођењу грађевинских радова, које закључују директни и индиректни корисници буџетских средстава, морају бити додељени у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама, сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2012. годину.

Члан 22.

Исплата зарада запослених у органима града и органима градских општина вршиће се према јединственим елементима примењеним ради уједначавања јавне потрошње на нивоу града у оквиру консолидованих средстава прописаних на нивоу републике.

Члан 23.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2012. године.

Скупштина градске општине Палилула
Број 060-22/2011-I-6-3, 28. децембра 2011. године

Председник
Аца Јевтић, с. р.

Скупштина градске општине Палилула на 22. седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), донела је

ОДЛУКУ**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА**

1. Потврђује се мандат одборника Скупштине градске општине Палилула изабраног на изборима за одборнике Скупштине градске општине Палилула одржаним 11. маја 2008. године и то:

– Душку Маџару са изборне листе „Либерално демократска партија – Чедомир Јовановић”.

2. Мандат одборника Скупштине градске општине Палилула почиње да тече даном потврђивања мандата и траје до истека мандата одборника којем је престао мандат.

3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Палилула
Број 060-22/2011-I-6-1, 28. децембра 2011. године

Председник
Аца Јевтић, с. р.

Скупштина градске општине Палилула на 22. седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/11), члана 2а Одлуке о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању („Службени лист града Београда”, бр. 27/02, 30/03, 11/05 и 18/11) и члана 25. Статута градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 16/10), донела је

ОДЛУКУ**О УРЕЂИВАЊУ, ОДРЖАВАЊУ ГРОБЉА И САХРАЊИВАЊУ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА****I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом одлуком уређује се организовање сахрањивања умрлих, одређивање и стављање ван употребе гробља, управљање, уређивање и одржавање гробља која нису одређена као градска гробља Одлуком о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању („Службени лист града Београда”, бр. 27/02, 30/03, 11/05 и 18/11).

Гробља у смислу ове одлуке, су гробља у насељу:

- Велико Село,
- Сланци,
- Вишњица,
- Овча,
- Стара Борча и
- Врбовски.

Члан 2.

На подручју градске општине Палилула, гробља одређена за сахрањивање, која нису дефинисана као градска гробља, одређује својом одлуком Скупштина градске општине Палилула.

Члан 3.

Гробље или део гробља одређено у члану 1. став 2. ове одлуке може се ставити ван употребе у складу са одговарајућим урбанистичким планом и случајевима предвиђеним законом, о чему одлуку доноси Скупштина градске општине Палилула.

Гробље стављено ван употребе или део таквог гробља може се користити за друге намене према урбанистичком плану, по истеку рока почивања за сва гробна места или после извршеног преноса посмртних остатака из оних гробних места за која није истекао рок којим је продужено почивање посмртних остатака.

Предузеће из члана 4. ове одлуке може одредити да се за одређено време не обавља сахрањивање на гробљу или делу тог гробља ако за то више нема места.

Члан 4.

Организовање сахрањивања умрлих, уређивање и одржавање гробља из члана 1. став 2. ове одлуке обавља Јавно предузеће „Пословни центар општине Палилула”.

Обављање појединих послова из оквира ове комуналне делатности, градска општина Палилула на предлог Јавног предузећа „Пословни центар општине Палилула” може поверити другом предузећу, односно предузетнику, уговором на основу јавног конкурса, на време од пет година.

Члан 5.

Јавно предузеће „Пословни центар општине Палилула”, друго предузеће, односно предузетник коме се повере послови обављања комуналне делатности (у даљем тексту: предузеће, односно предузетник), дужно је да се у свом раду у свему придржава закона и одредаба ове одлуке.

II. УРЕЂИВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА

Члан 6.

Уређивање и одржавање гробља у смислу ове одлуке је опремање простора за сахрањивање, уређивање, опремање и одржавање објеката и уређаја на гробљу који служе за обављање погребне услуге (капеле, чуварске кућице, јавни WC-и, јавне чесме и сл.), уређивање и одржавање путева и стаза унутар гробља и простора између гробних места, одржавање зеленила, јавне расвете, чистоће и реда на гробљу, уклањање снега и леда унутар гробља, као и обављање других послова који су у вези са уређивањем и одржавањем гробља и одржавањем гробних места и надгробних обележја.

Члан 7.

Уређивање и одржавање гробља обавља се према годишњем програму уређивања и одржавања гробља који доноси предузеће, односно предузетник, до 31. децембра текуће године за наредну годину, уз претходно прибављену сагласност Већа градске општине Палилула.

Члан 8.

Пројектом гробља, простор на гробљу намењен за сахрањивање дели се на парцеле унутар којих се налазе гробна места, који се обележавају бројевима.

Под гробним местом, у смислу ове одлуке, подразумева се гроб, гробница и место за смештај урне са пепелом кремираних посмртних остатака.

Предузеће, односно предузетник, дужно је да води евиденцију парцела и гробних места са именима сахрањених лица и датумом сахране, евиденцију о полагању урне и преносу посмртних остатака и друге евиденције у вези са обављањем ове комуналне делатности.

Члан 9.

О одржавању гробних места и надгробних обележја на њима старају се искључиво њихови корисници, породица и сродници.

Члан 10.

За постављање, преправку и уклањање споменика и других предмета на гробним местима, потребно је писмено одобрење Јавног предузећа „Пословни центар општине Палилула”.

За предузимање било какве радње на споменику или другом предмету на гробљу или гробници која има својство споменика културе, потребно је претходно прибавити сагласност надлежног Завода за заштиту споменика културе.

Предузеће, односно предузетник дужно је да без одлагања обавести комуналног инспектора о извођењу радова без одобрења из ст. 1. и 2. овог члана.

Члан 11.

Занатски радови на гробљу за које је прибављено одобрење, у смислу члана 10. ове одлуке, могу се обављати под следећим условима:

– да се изводе у радне дане у времену од 07.00 до 14.00 часова, и то тако да се до највеће мере очува мир и достојанство гробља;

– грађевински материјал (песак, шљунак и др.), дозвољено је држати на гробљу само за најкраће време које је неопходно за извршење радова и то тако да се тиме не омета приступ и кретање посетилаца гробља, а у случају прекида као и после завршетка радова, извођач је дужан да градилиште без одлагања доведе у првобитно стање;

– за превоз материјала потребног за извођење занатских радова на гробљу, могу се користити само путеви и стазе које одреди предузеће, односно предузетник;

– ако се приликом извођења радова пронађу делови сандука, кости и сл. радови се одмах обустављају и о томе без одлагања обавештавају предузеће, односно предузетник;

– ако се приликом извођења радова нађу предмети од вредности, они се морају без одлагања предати предузећу, односно предузетнику;

– точећа места на водоводу морају се после употребе затворити, а алат се не сме прати на чесми.

Предузеће, односно предузетник може да забрани извођење занатских радова на гробљу или појединим деловима гробља у одређено доба дана или одређене дане, или одређено доба године.

Извођачу занатских радова који се не придржава одредаба овог члана или других одредаба о реду на гробљу, предузеће, односно предузетник може забранити рад на гробљу.

Члан 12.

На гробљу је забрањено подизање и постављање обележја или других ознака које нису у вези са сахрањеним лицима на гробљу.

Забрањено је постављање обележја на гробницама, споменицима и спомен-обележјима који изгледом, знацима или натписом вређају патриотска, верска, национална и друга осећања грађана.

III. ОРГАНИЗОВАЊЕ САХРАЊИВАЊА

Члан 13.

Под организовањем сахрањивања, у смислу ове одлуке, подразумева се омогућавање услова за укоп посмртних остатака умрлог и друге радње које се у том циљу предузимају.

Гробље на коме ће се извршити укоп посмртних остатака умрлог или смештај урне, одређује предузеће, односно предузетник и то по правилу према пребивалишту умрлог у часу смрти.

Члан 14.

Сахрањивање на гробљу мора се обезбедити сваког дана осим недеље и првог дана државног празника, и то у време које одреди Јавно предузеће „Пословни центар општине Палилула”.

IV. КОРИШЋЕЊЕ ГРОБНОГ МЕСТА

Члан 15.

Гробно место за сахрањивање посмртних остатака умрлог даје на коришћење предузеће, односно предузетник.

Гроб и место за смештај урне код прве сахране дају се на коришћење на време од 10 година, а гробница на време од 10 до 50 година.

Члан 16.

Међусобна права и обавезе између лица коме се даје гробно место на коришћење (у даљем тексту: корисник гробног места) и предузећа односно предузетника, уређују се писаним уговором.

Гробно место које је дато на коришћење не може се стављати у правни промет.

Члан 17.

Гробно место код прве сахране даје се на коришћење сродницима умрлог по следећем редоследу: брачни друг умрлог, дете умрлог, родитељи умрлог. Уколико нема наведених лица, гробно место даје се на коришћење осталим сродницима по крви умрлог.

Члан 18.

Гробно место даје се на коришћење лицу по редоследу утврђеном у члану 17. ове одлуке.

Ако има више лица истог степена сродства са умрлим, корисник гробног места је лице које они споразумно, између себе, одреде. У супротном, предузеће, односно предузетник ће одредити корисника гробног места.

Члан 19.

После прве сахране у исто гробно место могу се, уз писмену сагласност корисника гробног места, сахранити лица из члана 17. ове одлуке.

У случају смрти корисника гробног места, право коришћења гробног места припада физичком лицу које је оглашено за његовог наследника.

Ако је више лица оглашено за наследнике, ова лица дужна су да једног између себе одреде као заједничког пуномоћника и да примерак судски овереног пуномоћја доставе предузећу односно предузетнику.

Члан 20.

Посмртни остаци сахрањених лица почивају у гробном месту најмање 10 година од дана сахрањивања (у даљем тексту: обавезан рок почивања).

У гроб за који није истекао рок обавезног почивања могу се сахрањивати само лица из члана 17. ове одлуке.

Члан 21.

Корисник гробног места, породица, сродници и друга лица имају право да по истеку рока обавезног почивања продуже рок почивања, под условом да се гробно место уредно одржава и да је плаћена накнада за протекло време почивања.

Не може се продужити рок почивања за гробна места на гробљу или делу гробља која су стављена ван употребе.

Члан 22.

Посмртне остатке из гробова и гробница којима је истекао рок обавезног почивања, а исти није продужен, предузеће односно предузетник преноси у посебан заједнички гроб или гробницу, ако за то постоје услови на гробљу, и ако након писмене опомене корисник гробног места у остављеном року од 30 дана не продужи рок почивања. У том случају предузеће, односно предузетник може извршити пренос посмртних остатака, одредити другог корисника тог гробног места, а надгробна обележја и друге предмете уклопити без обавезе њиховог чувања.

У случају када се писмена опомена није могла уручити, предузеће, односно предузетник ће путем обавештења у средствима јавног информисања позвати корисника да поступи у складу са одредбама из става 1. овог члана.

V. РЕД НА ГРОБЉУ

Члан 23.

На гробљу се одржава ред и потпуни мир.

Гробље је отворено за посетиоце сваки радни дан у времену које одреди Јавно предузеће „Пословни центар општине Палилула”.

Предузеће, односно предузетник може из нарочито оправданих разлога привремено да забрани приступ на гробље.

Члан 24.

На гробљу је забрањено:

– улажење и задржавање ван радног времена гробља;

- приступ деци млађој од десет година без пратње одраслог лица;
- прескакање ограде, гажење зелених површина, ломљење дрвећа, кидање цвећа и других засада;
- гажење, прљање и скрнављење гробних места;
- наносење штете надгробним обележјима;
- нарушавање мира на гробљу;
- увођење животиња;
- вожење бицикла, мотоцикла и других моторних возила ако то није одобрено посебном дозволом;
- стварање нечистоће, бацање увелог цвећа и других предмета на стазама, путевима и зеленим површинама;
- остављање хране на гробним и другим местима на гробљу;
- фотографисање у виду заната и вршење других услуга без одобрења Јавног предузећа „Пословни центар општине Палилула” и лица које се стара о сахрани;
- продавање било какве робе без одобрења Јавног предузећа „Пословни центар општине Палилула”, као и рекламирање производа и услуга, што подразумева каталожку продају, дељене и остављање на видним местима визит карти, летака, флајера и сл;
- улажење у капелу ван времена одређеног за сахрану;
- паљење свећа на гробном месту изван кућишта за свеће;
- монтирање жардињера, клупа, кандила, кућишта за свеће, ограда и сл. на патосу гроба, односно гробнице уколико то није предвиђено нацртом – скицом надгробног споменика;
- сађење око гробова и гробница свих дрвенастих врста лишћара, четинара, шибља и другог растиња без дозволе Јавног предузећа „Пословни центар општине Палилула”.

Одредбе ове одлуке којима се прописује ред на гробљу, предузеће, односно предузетник дужно је да истакне на видном месту на улазу у гробље.

VI. СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 25.

Средства за обављање делатности обезбеђују се из средстава предузећа, односно предузетника, из цене услуге коју плаћају непосредни корисници, из накнаде за коришћење гробног места, као и из других извора у складу са законом.

За организовање сахрањивања и друге услуге у вези са сахрањивањем, предузеће, односно предузетник утврђује цену услуге у складу са законом и другим одлукама, уз сагласност Већа градске општине Палилула. Цена услуге из овог става плаћа се и приликом ископавања посмртних остатака.

За закуп, коришћење гробног места, уређивање и одржавање објеката на гробљу, као и за коришћење услуга на гробљу (одржавање путева, стаза, простора између гробних места, зеленила, јавне расвете, чистоће и реда и др.) корисник гробног места плаћа накнаду.

Накнаду из става 3. овог члана утврђује предузеће, односно предузетник, уз сагласност Већа градске општине Палилула, у годишњем износу и ова накнада се плаћа за период од једне до пет година унапред, најкасније у року од 30 дана од дана истека рока за који је ова накнада плаћена.

VII. НАДЗОР

Члан 26.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши организациона јединица Управе градске општине Палилула надлежна за комуналне послове.

VIII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

При примени ове одлуке примењиваће се новчане казне предвиђене за прекршај Одлуком о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању („Службени лист града Београда”, бр. 27/02, 30/03, 11/05 и 18/11).

IX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Примопредаја гробља из члана 1. став 2. ове одлуке између надлежне организационе јединице градске општине Палилула и Јавног предузећа „Пословни центар општине Палилула” извршиће се појединачно за свако гробље, када се за примопредају стекну неопходни услови.

Члан 29.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о уређивању, одржавању гробља и сахрањивању у насељеним местима градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 17/05).

Члан 30.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Палилула
Број 060-22/2011-І-6-4, 28. децембра 2011. године

Председник
Аца Јевтић, с. р.

Скупштина градске општине Палилула, на 22. седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу члана 25. Статута градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 16/10), донела је

ОДЛУКУ

О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ЗА ГРАДСКУ ОПШТИНУ ПАЛИЛУЛА „ПАЛИЛУЛА-ИНВЕСТ”

1. Ставља се ван снаге Одлука о оснивању Јавног предузећа за обављање делатности од општег интереса за градску општину Палилула „Палилула-Инвест” („Службени лист града Београда”, број 39/04).

2. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Палилула
Број 060-22/2011-І-6-5, 28. децембра 2011. године

Председник
Аца Јевтић, с. р.

Скупштина градске општине Палилула на 22. седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу чл. 25. и 55. Статута градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 16/10) и члана 44. Пословника Скупштине градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 48/08), констатовала је и донела

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ЧЛАНА ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА ЗОРАНУ НЕДИЋУ ЗБОГ ПОДНЕТЕ ОСТАВКЕ

1. Констатује се да је престала функција члана Већа градске општине Палилула Зорану Недићу, на сталном раду у градској општини Палилула, због поднете оставке 26. децембра 2011. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Палилула

Број 060-22/2011-I-6-2/1, 28. децембра 2011. године

Председник
Аца Јевтић, с. р.

Скупштина градске општине Палилула на 22. седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу чл. 25. и 55. Статута градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 16/10) и члана 44. Пословника Скупштине градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 48/08), констатовала је и донела

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ЧЛАНА ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА БРАНКУ БОЖИЋУ ЗБОГ ПОДНЕТЕ ОСТАВКЕ

1. Констатује се да је престала функција члана Већа градске општине Палилула Бранку Божићу, због поднете оставке 26. децембра 2011. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Палилула

Број 060-22/2011-I-6-2/2, 28. децембра 2011. године

Председник
Аца Јевтић, с. р.

Скупштина градске општине Палилула на 22. седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу чл. 25. и 55. Статута градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 16/10) и чл. 35, 38. и 39. Пословника Скупштине градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 48/08), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

1. Бирају се за чланове Већа градске општине Палилула – Филип Марков, машински инжењер и – Игор Маслаковић, студент.

2. Именовани ће функцију обављати до истека мандата овог сазива Скупштине градске општине Палилула.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Палилула

Број 060-22/2011-I-6-2/3, 28. децембра 2011. године

Председник
Аца Јевтић, с. р.

Скупштина градске општине Палилула на 22. седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 25. Статута градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 16/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА У СТАЛНОМ САСТАВУ

1. Именује се Изборна комисија градске општине Палилула у сталном саставу и то:

За председника

Драгана Јовановић, дипломирани правник, именована на предлог Демократске странке.

За заменика председника

Дејан Крањчевић, дипломирани правник, именован на предлог Демократске странке.

За чланове:

1. Игор Стерђевић, именован на предлог Демократске странке

2. Зоран Стаменић, именован на предлог Социјалистичке партије Србије

3. Бранко Давидовић, именован на предлог Уједињених региона Србије

4. Марија Томић, именована на предлог Либерално демократске партије

5. Живојин Ђукић, именован на предлог Српске радикалне странке

6. Јована Вујичић, именована на предлог Српске радикалне странке

7. Диана Ђакић, именована на предлог Демократске странке Србије

8. Микша Рељић, именован на предлог Српске напредне странке – Нове Србије.

За заменике чланова:

1. Ненад Ђурђевић, именован на предлог Демократске странке

2. Александар Јоцић, именован на предлог Социјалистичке партије Србије

3. Ненад Лакетић, именован на предлог Уједињених региона Србије

4. Јелена Савић, именована на предлог Либерално демократске партије

5. Немања Малеша, именован на предлог Српске радикалне странке

6. Добривоје Пантовић, именован на предлог Српске радикалне странке

7. Борисав Јовановић, именован на предлог Демократске странке Србије

8. Снежана Вукчевић, именована на предлог Српске напредне странке – Нове Србије.

2. У Изборну комисију градске општине Палилула именују се:

За секретара

Миља Јанићијевић, дипломирани правник, именована на предлог Демократске странке.

За заменика секретара

Александра Трешњев, дипломирани правник, именована на предлог Либерално демократске партије.

3. Седиште Изборне комисије градске општине Палилула је у Београду, Улица Таковска бр. 12.

4. Даном доношења овог решења престаје да важи Решење о разрешењу и именовању Изборне комисије градске општине Палилула („Службени лист града Београда” бр. 4/08, 38/08, 8/10, 42/10) и Решење о измени Решења о разрешењу и именовању Изборне комисије градске општине Палилула, бр. 060-21/2011-I-6-5.

5. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Палилула

Број 060-22/2011-I-6-8, 28. децембра 2011. године

Председник
Аца Јевтић, с. р.

Скупштина градске општине Палилула, на 22. седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу члана 35. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09), члана 7. Одлуке о оснивању Установе културе „Палилула” („Службени лист града Београда”, бр. 17/07, 46/07 и 43/09) и члана 25. Статута градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 16/10), на предлог Управног одбора Установе културе „Палилула” донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ „ПАЛИЛУЛА”

1. Именује се Анђелко Живковић, дипломирани правник, досадашњи вршилац дужности директора, за директора Установе културе „Палилула”, на период од четири године.

2. Именовањем на функцију директора, именованом престаје дужност вршиоца дужности директора Установе културе „Палилула”.

3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Палилула

Број 060-22/2011-I-6-7, 28. децембра 2011. године

Председник
Аца Јевтић, с. р.

ГРОЦКА

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 28. децембра 2011. године, на основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09 и 73/10), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и чл. 17. и 24. Статута градске општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 42/08 и 17/2010), донела је

ОДЛУКУ

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ГРОЦКА ЗА 2012. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Примања и издаци буџета општине Гроцка за 2012 .годину, примања и издаци по основу продаје, односно набавке финансијске имовине и задуживања и отплате дуга, утврђени су у следећим износима, и то:

A	Примања и издаци буџета општине	Економ. класификација	Средства из буџета
I	<i>Укупна примања</i>	7+8	638.716.000
	Текући приходи	7	638.716.000
1.	Уступљени приходи		564.536.000
	Порез на доходак грађана	711	371.378.000
	Порез на имовину и наслеђе и поклон	713	122.708.000
	Локалне комуналне таксе	714,741,716	45.000.000
	Накнаде	714	25.450.000
2.	Изворни приходи		74.180.000
	Трансфери	733	9.000.000
	Таксе и приходи органа	742	5.700.000
	Накнаде	741	48.000.000
	Камате	7411	220.000
	Закуп	7421	4.130.000
	Новчане казне	743	30.000
	Мешовити и остали приходи	744,745,771	7.100.000
II	<i>Укупни издаци</i>	4+5	607.716.000
	Текући расходи	4	562.116.000
1.	Расходи за запослене	41	199.051.000
2.	Коришћење роба и услуга	42	205.395.000
3.	Отплата камата	44	23.000.000
4.	Субвенције	45	101.000.000
5.	Текући трансфери	46	2.000.000
6.	Издаци за социјалну заштиту	47	4.500.000
7.	Остали расходи	48,49	27.170.000
8.	Капитални расходи-издаци за Финансијску имовину	5	45.600.000
III	<i>Буџетски суфицит- дефицит I- II</i>	(7+8)-(4+5)	31.000.000
	Примарни суфицит-дефицит буџетски суфицит-дефицит коригован за износ камата	(7+8-7411) – (4+5-44)	53.780.000
	Укупни фискални резултат III+VI		31.000.000
B	Примања и издаци по основу продаје и набавке финансијске имовине и датих кредита		
IV	<i>Примања по основу продаје финансијске Имовине и отплате датих кредита</i>	92	

A	Примања и издаци буџета општине	Економ. класификација	Средства из буџета
V	Издаци по основу датих позајмица и Набавке финансијске имовине	62	
VI	Примања по основу продаје финансијске Имовине и отплате кредита минус издаци По основу датих кредита и набавке Финансијске имовине (IV-V)	92-62	
B	Задуживање и отплата дуга		
VII	Примања од задуживања	91	
1.	Примања од домаћих задуживања	911	
VIII	Отплата главнице	61	31.000.000
1.	Отплата главнице домаћим кредиторима	611	31.000.000
IX	Промена стања на рачуну III + VI+ VII- VIII		
X	Нето финансирање VI + VII- VIII- IX=III		31.000.000

Члан 2.

Буџет општине Гроцка за 2012. годину састоји се од:

1.	Примања у износу од	638.716.000
2.	Издатака у износу од	607.716.000
3.	Буџетског суфицита у износу од	31.000.000

Члан 3.

Средства буџетског суфицита користе се за отплату главнице кредита код пословних банака.

Члан 4.

Приходи буџета из чл.1. ове одлуке распоређују се:

- за наменску потрошњу 223.660.000 динара
- за капитална улагања 45.000.000 динара
- за пренете функције 97.800.000 динара
- за класичну потрошњу 272.256.000 динара

Члан 5.

Приходи од накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта, накнаде за путеве и прихода од закупа непокретности распоређују се и усмеравају за реализацију програма комуналне потрошње, програма путне привреде сеоских, пољских и некатегорисаних путева и техничког регулационог саобраћаја и солидарне стамбене изградње.

Члан 6.

Део остварених прихода од прихода од пореза на доходак грађана – зараде у висини од 47,98% усмериће се за финансирање потреба изградње, одржавање, управљање и коришћење сеоских, пољских и других некатегорисаних путева и за комуналну делатност као и за класичне функције индиректних корисника буџета.

Члан 7.

Остварени приходи од накнаде за загађивање и посебне накнаде за заштиту животне средине усмериће се за намене предвиђене Законом о заштити животне средине.

Члан 8.

Средства остварена на подрачуну Сопствених прихода ЈП Дирекције за изградњу општине Гроцка, користе се за текуће поправке и одржавање објеката према финансијском плану Дирекције.

Члан 9.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства од 100.000 динара.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у висини од 6.500.000 динара.

О коришћењу средстава сталне и текуће резерве одлучује Председник општине на предлог Одељења за финансије, привреду и друштвене делатности.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријација корисника буџета за одређене намене и исказују се на класификацији намена за коју су средства усмерена.

Члан 10.

Приходи и примања буџета, по изворима, планирају се у следећим износима:

Економска класификација	Извори прихода и примања	Износ
1	2	3
	I Текући приходи	
711000	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	
711111	Порез на зараде	295.378.000
711120	Порез на приходе од самосталне делатности	53.000.000
711143	Порез на приходе од непокретности	23.000.000
	УКУПНО 711000	371.378.000
713000	Порез на имовину	
713120	Порез на имовину	60.000.000
713310	Порез на наслеђе и поклон	5.000.000
713420	Порез на капиталне трансакције	57.708.000
	УКУПНО 713000	122.708.000
714000	Порез на добра и услуге	
714513	Комунална такса за држање моторних возила	24.000.000
714514	Накнада за изградњу и коришћење локалних путева	18.000.000
714547	Накнада за загађивање животне средине	7.000.000
714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	450.000
	УКУПНО 714000	49.450.000
716000	Други порези	
716110	Комунална такса на Фирму	20.000.000
	УКУПНО 716000	20.000.000
733000	Трансфери од других нивоа власти	
733141	Трансфери града Београда	2.000.000
733151	Текући трансфери од других нивоа власти	7.000.000
	УКУПНО 733000	9.000.000
741000	Приходи од имовине	
741100	Камате	220.000
741532	Комунална такса за паркирање	1.000.000
741534	Накнада за коришћење градског грађ.земљишта	48.000.000
	УКУПНО 741000	49.220.000
742000	Продаја добара и услуга	
742152	Приходи од давања, закуп, односно на коришћење	4.130.000
742251	Општинске административне таксе	2.500.000
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи Општине	3.200.000
	УКУПНО 742000	9.830.000
743000	Новчане казне и одузета имовинска корист	
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном	30.000
	УКУПНО 743000	30.000
744000	Добровољни трансфери од правних и физичких лица	
744251	Капитални добровољни трансфери од правних и физичких лица у корист општине	4.000.000
	УКУПНО 744000	4.000.000
745000	Мешовити и неодређени приходи	
745151	Мешовити приходи у корист општине	1.100.000
	УКУПНО 745000	1.100.000
771000	Меморандумске ставке	
771111	Рефундација расхода	2.000.000
	УКУПНО 771000	2.000.000
	СВЕГА ТЕКУЋИ ПРИХОДИ БУЏЕТА 711000-745000	638.716.000
	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	638.716.000

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 11.

Средства буџета општине Гроцка за 2012. годину, утврђена су у износу од 638.716.000 динара, а обухватају средства на подрачуну извршења буџета и средства на подрачуним индиректних корисника која се воде у оквиру консолидованог рачуна трезора општине Гроцка.

Укупна средства из става 1. овог члана формирана су приходима и примањима из следећих извора:

- текући приходи у износу од 620.716.000 динара – извор финансирања 01,
- сопствени приходи директних и индиректних корисника у износу од 7.000.000 динара-извор финансирања 04,
- приходи од донација и трансфера у износу од 11.000.000 динара – извор финансирања 07,

Средства из става 1. овог члана распоређују се по корисницима, и то:

Функција	Глава	Позиција	Економска класификација	Извор финансирања	О П И С	Средства из буџета - (01)	Сопствени приходи (04)	Примања од продаје нефинансијске имовине	Примања од задужевања (11)	Нераспоређени ВП из ранијих година (13)	Донације и трансфери (07)	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
110					РАЗДЕО 1 – СКУПШТИНА ОПШТИНА И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ							
					<i>Извршни и законодавни органи</i>							
					Финансијски и фискални трошкови							
		1	411		Плате, додаци и накнаде запослених	27.290.000						27.290.000
		2	412		Социјални доприноси на терет послод.	4.887.000						4.887.000
		3	416		Награде, бонуси и остали посебни Расходи	6.100.000						6.100.000
		4	422		Трошкови путовања	700.000						700.000
		5	423		Услуге по уговору	10.000.000	1.200.000					11.200.000
		6	424		Специјализоване услуге	10.700.000						10.700.000
		7	463		Донације и трансфери другим нивоима власти	1.000.000						1.000.000
		8	481		Дотације невладиним организацијама и политичким партијама	3.000.000						3.000.000
		9	483		Трошкови извршења судских решења	8.000.000						8.000.000
		10	484		Накнаде штете настале услед елементарних непогода	100.000						100.000
		11	499		Стална буџетска резерва	100.000						100.000
		12	499		Текућа буџетска резерва	6.500.000						6.500.000
					Укупно за функцију 110	78.377.000	1.200.000					79.577.000
170					<i>Трансакције јавног дуга</i>							
		13	441		Отплата камата	20.000.000						20.000.000
		14	444		Пратећи трошкови задужевања	2.000.000						2.000.000
		15	611		Отплата главнице	31.000.000						31.000.000
					Укупно за функцију 170	53.000.000						53.000.000
560					<i>Заштита животне средине</i>							
		16	451		Текуће субвенције ЈКСП Гроцка	71.000.000						71.000.000
630					<i>Водоснабдевање Текуће субвенције ЈП</i>							
		17	451		Водовод и канализација	30.000.000						30.000.000
					Укупно за функцију 630	30.000.000						30.000.000
800					<i>Култура</i>							
		18	424		Културне манифестације	7.000.000						7.000.000
		19	481		Дотације невладиним организацијама	2.000.000						2.000.000
					Укупно за функцију 800	9.000.000						9.000.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
860					<i>Рекреација, култура и вера</i>							
		20	481		Дотације невладиним организацијама	3.000.000						3.000.000
					Укупно за функцију 860	3.000.000						3.000.000
912					<i>Образовање</i>							
		21	422		Трошкови путовања ученика	38.800.000						38.800.000
		22	472		Трошкови смештаја ученика у спец.школама	3.000.000						3.000.000
		23	463		Текући трансфери школама	1.000.000						1.000.000
					Укупно за функцију 912	42.800.000						42.800.000
090					<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>							
		24	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.000.000						1.000.000
					Укупно за функцију 090	1.000.000						1.000.000
					Свега раздео 1	288.177.000	1.200.000					289.377.000
					Раздео 2 – Општинска управа							
130					<i>Опште услуге</i>							
		25	424		Специјализоване услуге	1.000.000						1.000.000
		26	425		Текуће поправке и одржавање	1.500.000						1.500.000
		27	426		Материјал	7.500.000						7.500.000
		28	511		Изградња и капитално одржавање зграда и објеката	6.000.000						6.000.000
		29	512		Набавка опреме	1.000.000						1.000.000
					Укупно за функцију 130	17.000.000						17.000.000
410					<i>Општи економски и комерц. послови и послови по питању рада</i>							
		30	411		Плате и додаци запослених	114.476.000						114.476.000
		31	412		Социјални доприноси на терет послодавца	20.491.000						20.491.000
		32	413		Накнаде у натури	6.000.000						6.000.000
		33	414		Социјална давања запосленима	400.000				2.000.000		2.400.000
		34	416		Награде, бонуси и остали посебни	100.000						100.000
		35	421		Стални трошкови	15.800.000				300.000		16.100.000
		36	422		Трошкови путовања	100.000						100.000
		37	423		Услуге по уговору	19.022.000				700.000		19.722.000
		38	482		Порези, обавезне таксе и казне	200.000						200.000
		39	483		Новчане казне по решењу судова	50.000						50.000
					Укупно за функцију 410	176.639.000				3.000.000		179.639.000
2					Комесаријат за избеглице							
070					<i>Социјална помоћ угроженом становништву</i>							
		40	413		Накнаде у натури					200.000		200.000
		41	421		Стални трошкови					5.000.000		5.000.000
		42	426		Материјал					1.300.000		1.300.000
		43	472		Накнаде за социјалну заштиту					500.000		500.000
					Укупно за функцију 070					7.000.000		7.000.000
160	3				Месне заједнице							
	3.11				Месна заједница Калуђерица							
		44	421		Стални трошкови	900.000	500.000					1.400.000
		45	426		Материјал		500.000					500.000
					Укупно за главу 3.11	900.000	1.000.000					1.900.000
3.12					Месна заједница Ритопек							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		46	421		Стални трошкови	20.000	40.000					60.000
		47	426		Материјал		400.000					400.000
					Укупно за главу 3.12	20.000	440.000					460.000
					Месна заједница Брестовик							
		48	421		Стални трошкови	70.000						70.000
		49	426		Материјал	20.000						20.000
					Укупно за главу 3.13	90.000						90.000
3.14					Месна заједница Умчари							
		50	421		Стални трошкови	100.000	50.000					150.000
		51	426		Материјал	20.000	30.000					50.000
					Укупно за главу 3.14	120.000	80.000					200.000
3.15					Месна заједница Камендол							
		52	421		Стални трошкови	20.000						20.000
		53	426		Материјал		5.000					5.000
					Укупно за главу 3.15	20.000	5.000					25.000
3.16					Месна заједница Заклопача							
		54	421		Стални трошкови	240.000	10.000					250.000
		55	426		Материјал	10.000						10.000
					Укупно за главу 3.16	250.000	10.000					260.000
3.17					Месна заједница Дражањ							
		56	421		Стални трошкови	120.000	50.000					170.000
		57	426		Материјал							
					Укупно за главу 3.17	120.000	50.000					170.000
3.18					Месна заједница Живковац							
		58	421		Стални трошкови	40.000						40.000
		59	426		Материјал		5.000					5.000
					Укупно за главу 3.18	40.000	5.000					45.000
3.19					Месна заједница Врчин							
		60	421		Стални трошкови	80.000	60.000					140.000
		61	426		Материјал	10.000						10.000
					Укупно за главу 3.19	90.000	60.000					150.000
3.20					Месна заједница Винча							
		62	421		Стални трошкови	250.000	60.000					310.000
		63	426		Материјал	10.000	10.000					20.000
					Укупно за главу 3.20	260.000	70.000					330.000
3.21					Месна заједница Пударци							
		64	421		Стални трошкови	70.000	30.000					100.000
		65	426		Материјал	10.000	10.000					20.000
					Укупно за главу 3.21	80.000	40.000					120.000
3.22					Месна заједница Гроцка							
		66	421		Стални трошкови	100.000						100.000
		67	426		Материјал	20.000	10.000					30.000
					Укупно за главу 3.22	120.000	10.000					130.000
3.23					Месна заједница Лештане							
		68	421		Стални трошкови	170.000	10.000					180.000
		69	426		Материјал	20.000						20.000
					Укупно за главу 3.23	190.000	10.000					200.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	3.24				Месна заједница Бегаљица							
		70	421		Стални трошкови	40.000	10.000					50.000
		71	426		Материјал	10.000						10.000
					Укупно за главу 3.24	50.000	10.000					60.000
	3.25				Месна заједница Болеч							
		72	421		Стални трошкови	370.000	10.000					380.000
		73	426		Материјал	20.000						20.000
					Укупно за главу 3.25	390.000	10.000					400.000
					Укупно за функцију 160	2.740.000	1.800.000					4.540.000
					Укупно раздео 2	196.379.000	1.800.000				10.000.000	208.179.000
					Раздео 3 – Дирекција за изградњу општине Гроцка							
620					<i>Развој заједнице</i>							
		74	411		Плате и додаци запослених	13.195.000						13.195.000
		75	412		Социјални доприноси на терет послодавца	2.362.000						2.362.000
		76	414		Социјална давања запосленима	50.000				1.000.000		1.050.000
		77	415		Накнаде запосленима	500.000						500.000
		78	421		Стални трошкови	2.870.000						2.870.000
		79	422		Трошкови путовања	50.000						50.000
		80	423		Услуге по уговору	4.500.000						4.500.000
		81	424		Специјализоване услуге	10.400.000						10.400.000
		82	425		Текуће попр.и одржавање	54.910.000	4.000.000					58.910.000
		83	426		Материјал	2.003.000						2.003.000
		84	444		Пратећи трошкови задуживања	1.000.000						1.000.000
		85	481		Донације невладиним организацијама	20.000						20.000
		86	482		Порези, обавезне таксе и казне	2.700.000						2.700.000
		87	483		Новћане казне и пенали по решењу судова	1.500.000						1.500.000
		88	511		Изградња зграда и објеката	38.000.000						38.000.000
					Ова апропријација намењена је за :							
					1. Изградња зграда и пословног простора 6.000.000. динара;							
					2. Изградња водовода 10.000.000. динара;							
					3. Изградња канализације 15.000.000. динара;							
					4. Израда пројектне документације – 7.000.000 динара.							
		89	512		Машине и опрема	500.000						500.000
		90	515		Компјутерски софтвер	100.000						100.000
					Укупно за функцију 620	134.660.000	4.000.000				1.000.000	139.660.000
					Укупно за Раздео 3	134.660.000	4.000.000				1.000.000	139.660.000
					Раздео 4. – Друштвени фонд за финансирање Солидарне стамбене изградње							
610					Стамбени развој							
		91	421		Стални трошкови	20.000						20.000
		92	423		Услуге по уговору	1.470.000						1.470.000
		93	426		Материјал	10.000						10.000
					Укупно за функцију 610	1.500.000						1.500.000
					Укупно за раздео 4	1.500.000						1.500.000
					Укупно извори финансирања							
		01			Приходи из буџета	620.716.000						620.716.000
		04			Сопствени приходи		7.000.000					7.000.000
		07			Трансфери других нивоа власти					11.000.000		11.000.000
					УКУПНО БУЏЕТ	620.716.000	7.000.000				11.000.000	638.716.000

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ – ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 12.

Приходи и примања буџета општине Гроцка прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима независно од износа утврђених овом одлуком за поједине врсте прихода и примања.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене у члану 10. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава из буџета.

Члан 13.

Председник општине је наредбодавац за извршење буџета и одговоран је за извршење ове одлуке.

Председник општине подноси извештај Скупштини општине о реализацији ове одлуке и коришћењу средстава сталне и текуће резерве најмање два пута годишње.

Председник општине може донети Одлуку о промени апропријација у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

Корисници буџетских средстава уз одобрења Одељења за финансије могу вршити преумеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода до 5% вредности апропријација за расход чији се износ умањује.

Преумеравање апропријација односи се на апропријације из прихода буџета, док се из осталих извора могу мењати без ограничења.

Члан 14.

Одељење за финансије, привреду и друштвене делатности непосредно врши контролу законитости, рационалности и наменског коришћења средстава распоређених директним и индиректним корисницима буџета.

Ако се контролом утврди да се средства не користе законито, наменски и рационално Одељење неће извршити поднете налоге за плаћање.

Корисници буџетских средстава дужни су да уз захтев за плаћање доставе Одељењу за финансије документацију на основу које се врши финансирање њихових издатака.

Члан 15.

У случају да се буџету општине из другог буџета (града или републике) одреде наменска трансферна средства чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, Одељење за финансије отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу.

Члан 16.

У оквиру распоређених средстава у члану 11. ове одлуке, старешина органа и Директори јавних предузећа могу у име општине закључити уговоре и преузети обавезе само до износа средстава расположивих у буџету.

Буџетски корисници могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им, по њиховом захтеву, та средства одобрена.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених овом одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему не могу се извршавати на терет средстава буџета.

За закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација одговоран је руководилац директног, односно индиректног корисника буџетских средстава.

Члан 17.

Средства текуће резерве користе се за непланиране сврхе за које апропријације нису донете или за сврхе за које се у току године покаже да планиране апропријације нису биле довољне.

Средства сталне резерве користе се за финансирање расхода у отклањању последица ванредних околности као што су поплава, суша, земљотрес, пожар, клизишта, град и друге елементарне непогоде који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

Члан 18.

У колико у току реализације средстава предвиђених овом одлуком, дође до измене у прописима који дефинишу стандардни класификациони оквир и контни план за буџетски систем, председник општине ће извршити одговарајуће измене ове одлуке на предлог Одељења за финансије.

Члан 19.

Овлашћује се начелник Одељења за финансије да ближе уреди начин извршавања издатака од стране буџетских корисника на терет средстава обезбеђених овом одлуком.

Члан 20.

Директи корисници средстава буџета општине Гроцка, дужни су да, средства утврђена овом одлуком, Годишњим финансијским планом, на који сагласност даје председник општине, распореде по наменама.

Годишњи финансијски план из става 1. овог члана доставља се председнику општине најкасније седам дана од дана ступања на снагу ове одлуке по претходно прибављеном мишљењу Одељења за финансије.

Члан 21.

Директи и индиректни корисници буџетских средстава чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, умањиће обрачунату амортизацију средстава за рад у 2012. години сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета.

Члан 22.

Јавне набавке врше се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

Набавком мале вредности, у смислу Закона о јавним набавкама, сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2012. годину.

Члан 23.

У случају укидања индиректних корисника буџета, слободна средства преносе се у текућу буџетску резерву.

Члан 24.

Обрачун и исплата божићних, годишњих и јубиларних награда и других врста награда и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџета општине Гроцка, вршиће се у складу са Законом о буџету Републике Србије за 2012. годину.

Члан 25.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који остваре уштеде у трошењу средстава планираних за расходе за запослене и коришћење роба и услуга, могу остварени износ уштеде користити за исплату награде за посебне резултате рада запослених.

Остварене уштеде из става 1. овог члана не могу се испаћивати у већем износу од износа потребног за исплату једног месечног платног фонда директног и индиректног корисника буџетских средстава и то на крају буџетске године.

Средства остварена од уштеде преусмеравају се у корист апропријације економске класификације 416 – награде за посленима и остали посебни расходи на терет апропријације чији се износ умањује, о чему одлучује председник општине.

Члан 26.

Ако корисници буџетских средстава остваре додатне приходе у износу већем од износа исказаном у чл.10. ове одлуке могу користити средства из додатних прихода до нивоа до ког су та средства остварена, а за намене утврђене овом одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе утврђене у члану 10. ове одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 27.

Распоред остварених прихода и примања врши се тромесечним планом за извршење буџета који доноси Одељење за финансије.

Корисници буџета могу преузети обавезе у границама прописаних квота за свако тромесечје.

Члан 28.

У случају недовољног прилива средстава буџета, за редовно измиривање обавеза, буџет може користити краткорочне позајмице.

За финансирање капиталних инвестиционих расхода општина се може задуживати код домаћих или иностраних поверилаца у складу и под условима утврђених у чл. 33-37. Закона о јавном дугу.

Члан 29.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јануара 2012. године.

Скупштина градске општине Гроцка
Број 401-404, 28. децембра 2011. године

Председник
Горан Пекарски, с. р.

Скупштина градске општине Гроцка, на седници одржаној дана 28. децембра 2011. године, на основу чл. 77. и 80. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/2010) и члана 41. Статута градске општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 42/08 и 17/2010) донела је

ОДЛУКУ

О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

Члан 1.

У Статуту градске општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 42/08 и 17/2010), мења се члан 36. тако што уместо броја „39” треба да стоји број „35”.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Гроцка
Број: 110-12, 28. децембра 2011. године

Председник
Горан Пекарски, с. р.

Општинско веће општине Гроцка, на седници одржаној дана 28. децембра 2011. године, на основу члана 23. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС” бр. 16/97 и 42/98), члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС” бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005 и 108/2005), члана 64. Статута градске општине Гроцка („Службени лист града Београда” бр. 42/2008 и 17/2010), поступајући по захтеву ЈП „Водовод и канализација” Гроцка број 3225 од 23. децембра 2011. године за давање сагласности на Одлуку Управног одбора о повећању цена услуга број 3218/2 од 22. децембра 2011. године донело је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” ГРОЦКА О ПОВЕЋАЊУ ЦЕНА УСЛУГА

1. Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора ЈП „Водовод и канализација” Гроцка број 3218 од 22. децембра 2011. године о повећању цена услуга за 2012. годину.
2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а са одлуком на коју се даје сагласност и ценовником објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Општинско веће градске општине Гроцка
Број 38-14, 28. децембра 2011. године

Председник
Милан Јанковић, с. р.

На седници Управног одбора ЈП „Водовод и канализација” Гроцка, одржаној 22. децембра 2011. године, имајући у виду индикаторе раста потрошачких цена за 2012. годину, а у вези Предлога ценовника услуга бр. 3212 од 22. децембра 2011. године, након спроведене расправе Управни одбор ЈП „Водовод и канализација” Гроцка је на основу члана 31. Статута предузећа и члана 17. Пословника о раду УО, донео следећу

ОДЛУКУ

1. Усваја се Ценовник услуга за 2012. годину, са увећањем досадашњих цена услуга ЈП „Водовод и канализација” – Гроцка за 4%;
2. Ова одлука ће се примењивати од 1. јануара 2012. године, а по добијању сагласности од стране надлежног органа оснивача – градске општине Гроцка.

Јавно предузеће „Водовод и канализација”
Број 3218/2, 22. децембра 2011. године

Председник
Миланче Пантелић, с. р.

ЦЕНОВНИК**ВОДА – КАНАЛИЗАЦИЈА – ТАКСА**

ФИЗИЧКА ЛИЦА : Гроцка, Болеч, Врчин, Заклопача, Бегаљица, Ритопек			
УСЛУГА	ОСНОВНА ЦЕНА	8% ПОРЕЗ	УКУПНО ДИНАРА
Вода	54,42	4,35	58,77
Канализација	13,03	1,04	14,07
Такса	65,29	5,22	70,51
Канализација Паушал	203,07	16,24	219,31
ФИЗИЧКА ЛИЦА : Умчари, Пударци			
УСЛУГА	ОСНОВНА ЦЕНА	8% ПОРЕЗ	УКУПНО ДИНАРА
Вода	34,80	2,78	37,58
Такса	70,34	5,62	75,96
ПРАВНА ЛИЦА : Гроцка, Болеч, Врчин, Заклопача, Бегаљица			
УСЛУГА	ОСНОВНА ЦЕНА	8% ПОРЕЗ	УКУПНО ДИНАРА
Вода	120,43	9,63	130,06
Канализација	23,92	1,91	25,83
Такса	96,48	7,71	104,19
Канализација паушал	11,47	0,91	12,38
ПРАВНА ЛИЦА : Умчари, Пударци			
УСЛУГА	ОСНОВНА ЦЕНА	8% ПОРЕЗ	УКУПНО ДИНАРА
Вода	81,98	6,55	88,53
Такса	109,54	8,76	118,30

Важи од 1. јануара 2012. године

ЈП „Водовод и канализација”Председник
Миланче Пантелић, с. р.**ЦЕНОВНИК****УСЛУГА АНГАЖОВАЊА ГРАЂЕВИНСКИХ МАШИНА
ЗА ПОТРЕБЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Врста услуге	Основна цена	ПДВ 18%	Укупно динара
Рад „Крамера”	5.254,26	945,74	6.200,00/час
Рад мини багера „Бобцаг”	4.413,40	794,41	5.207,81/час
Транспорт мини багера до 10 km	6.306,12	1.135,50	7.441,22
-П- до 20 km	10.089,35	1.816,08	11.905,43
-П- преко 20 km	213,73	38,47	252,20/km
Хидраулични подбушивач	1.639,33	295,07	1.934,40/m
Сечење асфалта Д=10 cm	630,17	113,43	743,60/m
-П- бетона Д=10 cm	1.008,06	181,45	1.189,51/m
-П- АМ.бетона Д=10 cm	1.260,34	226,86	1.487,20/m

Важи од 1. јануара 2012. године

ЈП „Водовод и канализација”Председник
Миланче Пантелић, с. р.**ЦЕНОВНИК****АУТО ЦИСТЕРНЕ ЗА ФЕКАЛИЈЕ 15 m ЦРЕВО**

МЕСТО	ОСНОВНА ЦЕНА	8% ПОРЕЗ	УКУПНО ДИНАРА
Гроцка	4.101,86	328,14	4.430,00
Заклопача	5.097,23	407,77	5.505,00
Болеч	5.931,49	474,51	6.406,00

МЕСТО	ОСНОВНА ЦЕНА	8% ПОРЕЗ	УКУПНО ДИНАРА
Ритопек	5.931,49	474,51	6.406,00
Винча	6.102,78	488,22	6.591,00
Лештане	6.102,78	488,22	6.591,00
Калуђерица	7.538,89	603,11	8.142,00
Врчин	7.538,89	603,11	8.142,00
Врчин - Авалски пут, Траншпед	8.773,15	701,85	9.475,00
Бегаљица	5.097,23	407,77	5.505,00
Брестовик	5.097,23	407,77	5.505,00
Пударци	5.931,49	474,51	6.406,00
Камендол	6.102,78	488,22	6.591,00
Умчари	6.102,78	488,22	6.591,00
Дражањ	6.789,82	543,18	7.333,00
Живковац	6.789,82	543,18	7.333,00

Важи од 1. децембра 2012. године

ЈП „Водовод и канализација”Председник
Миланче Пантелић, с. р.**ЦЕНОВНИК****АУТО ЦИСТЕРНЕ ЗА ВОДУ 45 m ЦРЕВО**

МЕСТО	ОСНОВНА ЦЕНА	8% ПОРЕЗ	УКУПНО ДИНАРА
Гроцка	5.097,23	407,77	5.505,00
Заклопача	5.647,23	451,77	6.099,00
Болеч	6.156,49	492,51	6.649,00
Ритопек	6.156,49	492,51	6.649,00
Винча	6.712,04	536,96	7.249,00
Лештане	6.712,04	536,96	7.249,00
Калуђерица	9.489,82	759,18	10.249,00
Врчин	9.489,82	759,18	10.249,00
Врчин – Авалски пут, Траншпед	10.041,67	803,33	10.845,00
Бегаљица	5.647,23	451,77	6.099,00
Брестовик	5.647,23	451,77	6.099,00
Пударци	6.156,49	492,51	6.649,00
Камендол	6.712,04	536,96	7.249,00
Умчари	6.712,04	536,96	7.249,00
Дражањ	9.144,45	731,55	9.876,00
Живковац	9.144,45	731,55	9.876,00

Важи од 1. јануара 2012. године

ЈП „Водовод и канализација”Председник
Миланче Пантелић, с. р.**ЦЕНОВНИК****ЗА ПРАЊЕ УЛИЦА ПО МЗ ОПШТИНЕ ГРОЦКА**

МЕСТО	ОСНОВНА ЦЕНА	8% ПОРЕЗ	УКУПНО ДИНАРА
Гроцка	8.500,00	680,00	9.180,00
Заклопача	9.920,38	793,62	10.714,00
Болеч	11.338,89	907,11	12.246,00
Ритопек	11.338,89	907,11	12.246,00
Винча	12.760,19	1.020,81	13.781,00
Лештане	12.760,19	1.020,81	13.781,00
Калуђерица	15.601,86	1.248,14	16.850,00
Врчин	15.601,86	1.248,14	16.850,00
Бегаљица	9.920,38	793,62	10.714,00

МЕСТО	ОСНОВНА ЦЕНА	8% ПОРЕЗ	УКУПНО ДИНАРА
Брестовик	9.920,38	793,62	10.714,00
Пударци	11.338,89	907,11	12.246,00
Камендол	12.760,19	1.020,81	13.781,00
Умчари	12.760,19	1.020,81	13.781,00
Дражањ	14.180,56	1.134,44	15.315,00
Живковац	14.180,56	1.134,44	15.315,00

НАПОМЕНА: Ценовник важи за прање улице по једној тури аутоцистерне са водом од 7m³.

Важи од 1. јануара 2012. године

III „Водовод и канализација”

Председник
Миланче Пантелић, с. р.

УСЛУГЕ

ИЗРАДЕ ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА И САГЛАСНОСТИ

УСЛУГА	ОСНОВНА ЦЕНА	18% ПОРЕЗ	УКУПНО ДИНАРА
1. Накнада за израду техничких услова за индивидуална домаћинства	4.047,47	728,53	4.776,00
2. Накнада за издавање сагласности по претходно издатим техничким условима	10.122,91	1.822,09	11.945,00
3. Уцртавање инсталација по км:			
– за размере до 1 : 500	6.925,45	1.246,55	8.172,00
– за размере до 1 : 1000	3.782,22	680,78	4.463,00
– за размере до 1 : 2500	2.129,67	383,33	2.513,00
4. Надокнада за издавање и израду техничких услова за занатске радње, друштвене објекте	12.146,65	2.186,35	14.333,00
5. Издавање потврде о могућности коришћења комуналних услуга	1.340,69	241,31	1.582,00

Важи од 1. јануара 2012. године

III „Водовод и канализација”

Председник
Миланче Пантелић, с. р.

УСЛУГЕ

ИЗРАДЕ ПРИКЉУЧКА И СПАЈАЊЕ УНУТРАШЊИХ ИНСТАЛАЦИЈА НА ВОДОВОДНУ И КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ

Ред. бр.	УСЛУГА	ОСНОВНА ЦЕНА	18% ПОРЕЗ	УКУПНО ДИНАРА
1	Цена водоводног прикључка за индивидуално домаћинство (у цену улази само монтажа прикључка) промер ø 3/4”	25.545,84	4.598,16	30.144,00
2	Цена водоводног прикључка за индивидуално домаћинство (у цену улази само монтажа прикључка) промер ø 1”	31.153,48	5.607,52	36.761,00
3	Цена водоводног прикључка за занатске радње и друштвене објекте (по локалу) промер ø 1/2”	33.253,49	5.985,51	39.239,00
4	Цена водоводног прикључка за занатске радње и друштвене објекте (по локалу) промер ø 3/4”	35.211,12	6.337,88	41.549,00
5	Цена водоводног прикључка за занатске радње и друштвене објекте (по локалу) промер ø 1”	40.269,61	7.248,39	47.518,00

Ред. бр.	УСЛУГА	ОСНОВНА ЦЕНА	18% ПОРЕЗ	УКУПНО ДИНАРА
6	Цена водоводног прикључка за занатске радње, друштвене објекте, стамбене зграде промер ø 5/4”	52.816,29	9.506,75	62.323,04
7	Цена водоводног прикључка за занатске радње, друштвене објекте, стамбене зграде промер ø 6/4”	62.876,45	11.317,55	74.194,00
8	Цена водоводног прикључка за занатске радње, друштвене објекте, стамбене зграде промер ø 2”	80.481,59	14.486,41	94.968,00
9	Цена водоводног прикључка за занатске радње и друштвене објекте, стамбене зграде промер ø 3”	130.785,12	23.540,88	154.326,00
10	Цена канализационог прикључка за индивидуална домаћинства (у цену улази само монтажа прикључка)	23.507,70	4.231,30	27.739,00
11	Цена канализационог прикључка за занатске радње и друштвене објекте, зграде (за вод. промер 1/2”, 3/4”, 1”)	30.412,80	5.474,20	35.887,00
12	Цена канализационог прикључка за занатске радње, друштвене објекте, зграде (за вод. промер 5/4”, 6/4”)	45.270,47	8.148,53	53.419,00
13	Цена канализационог прикључка за занатске радње, друштвене објекте, зграде (за вод. промер 2”)	70.423,08	12.675,92	83.099,00
14	Цена канализационог прикључка за занатске радње, друштвене објекте, зграде (за вод. промер 3”)	113.179,98	20.372,02	133.552,00
15	Легализација бесправног урађеног прикључка за индивидуална домаћинства (у цену је урачуната контрола извршених радова и уцртавање у плански документ) – износ се додаје на цену прикључка	8.800,88	1.584,12	10.385,00
16	Легализација бесправног урађеног прикључка за занатске радње и друштвене објекте по локалим (у цену је урачуната контрола извршених радова и уцртавање у плански документ) – износ се додаје на цену прикључка	12.573,77	2.263,23	14.837,00
17	Накнада за водоводни прикључак код принудног искључења (за неблаговремено плаћање потрошње воде, неовлашћена замена водомера)			
	Искључење са главног цевовода	6.079,62	1.094,30	7.173,92
	Искључење из водоводног склоништа	1.213,57	218,43	1.432,00
	Замена стакла на водомеру			
	О 3/4”	1.061,87	191,13	1.253,00
18	О 1”	1.345,77	242,23	1.588,00
19	Промена власника корисника комуналних услуга			
	– физичка лица	629,67	113,33	743,00
	– пословни простор – правна лица	882,21	158,79	1.041,00
20	Издавање потврда о измирењу комуналних услуга, издавање потврде о легалном прикључку			
	– приватно домаћинство и станари	629,67	113,33	743,00
	– пословни простор – правна лица	882,21	158,79	1.041,00
21	Цена водоводног и канализационог прикључка за корисника који су учествовали у изградњи мреже умањује се за 50% од вредности утврђене ценовником			
22	Накнада за раздвајање прикључка умањује се за 50% вредности утврђене ценовником са домаћинства на локал 50% од цене за локал са домаћинства на домаћинство 50% од цене за домаћинство са локала на домаћинство 50% од цене за домаћинство			

Важи од 1. јануара 2012. године

Јавно предузеће „Водовод и канализација”
Број 3218/2-1, 22. децембра 2011. године

Председник
Миланче Пантелић, с. р.

САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Решење о утврђивању цене услуге превоза у јавном линијском превозу путника на територији града Београда -----	1	Одлука о стављању ван снаге Одлуке о оснивању Јавног предузећа за обављање делатности од општег интереса за градску општину Палилула „Палилула – инвест” -----	24
Акти градских општина		Решење о утврђивању престанка функције члана Већа градске општине Палилула Зорану Недићу због поднете оставке -----	25
НОВИ БЕОГРАД		Решење о утврђивању престанка функције члана Већа градске општине Палилула Бранку Божићу због поднете оставке -----	25
Одлука о буџету градске општине Нови Београд за 2012. годину -----	4	Решење о избору члана Већа градске општине Палилула -----	25
Одлука о престанку мандата одборника Скупштине градске општине Нови Београд -----	11	Решење о именовану Изборне комисије градске општине Палилула у сталном саставу -----	25
Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине градске општине Нови Београд -----	11	Решење о именовану директора Установе културе „Палилула” -----	26
Решење о именовану Изборне комисије градске општине Нови Београд -----	11		
ПАЛИЛУЛА		ГРОЦКА	
Одлука о буџету градске општине Палилула за 2012. годину -----	12	Одлука о буџету општине Гроцка за 2012. годину -----	26
Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине градске општине Палилула -----	21	Одлука о промени Статута градске општине Гроцка -----	33
Одлука о уређивању, одржавању гробља и сахрањивању на подручју градске општине Палилула -----	21	Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора ЈП „Водовод и канализација” Гроцка о повећању цена услуга са Одлуком и Ценовником -----	33

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259

Прегплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1. Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24. Одговорни уредник РАДМИЛА ЈОСИПОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 6242, 6247. Штампана ЈП „Службени гласник”, Штампарииа „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15