



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXV Број 10

12. март 2021. године

Цена 265 динара

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу члана 32. став 1. тачка б. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 31. став 1. члан 7. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), а полазећи од Стратегије за реформу јавне управе у Републици Србији коју је усвојила Влада Републике Србије и узимајући у обзир Стратегију за иновације и добро управљање на локалном нивоу коју је одобрио Комитет министара Савета Европе и принципе доброг управљања који из ње произлазе, донела је

ДЕКЛАРАЦИЈУ

О УЛОЗИ ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА У ГРАДУ БЕОГРАДУ

I.

УЛОГА ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Град Београд ће успоставити и организовати функцију људских ресурса на начин који ће осигурати њен стратешки значај и утицај у планирању развоја Града Београда и обезбедити одговорност свих руководећих структура у њеном ефикасном функционисању.

Добро организована функција управљања људским ресурсима у Граду Београду представља један од кључних чинилаца система локалне самоуправе, који обезбеђује да се приликом управљања пословима локалне самоуправе и остваривања услуга према грађанима и привреди примењују поузданост, ефикасност и делотворност, отвореност и транспарентност, етичко понашање, компетентност и стручност, иновативност и отвореност, који представљају део правца реформе јавне управе у Републици Србији и део принципа доброг управљања које промовише Савет Европе.

II.

ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

Град Београд развијаће функцију управљања људским ресурсима како би се обезбедили услови за ангажовање стручних кадрова, који посао обављају предано, савесно и професионално, који негују међусобну сарадњу и однос поверења и поштовања, имају потребу за сталним личним и професионалним развојем, поштују вредности организације и етичке стандарде и нуде ефикасне и делотворне услуге свим грађанима, као и привреди.

III.

СТРАТЕШКИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА ФУНКЦИЈЕ УПРАВЉАЊА ЉУДСКИМ РЕСУРСИМА

Град Београд ће континуирано развијати људске ресурсе у раду органа и служби, јавних предузећа, установа и других организација чији је оснивач и обезбедиће пуно спровођење свих функција управљања људским ресурсима у складу са правним оквиром који уређује ову област.

Град Београд ће континуирано развијати, проширивати и унапређивати организацију, улогу, значај и капацитете за спровођење функције управљања људским ресурсима у органима и службама, јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач, како би град Београд био препознатљива по:

- стратешком, креативном и иновативном приступу у управљању људским ресурсима;
- руковођењу и подстицању организационе културе која вреднује тимски дух, стручност и професионалност, креативност и иновативност, интегритет, спремност на континуирано учење, знање и искуство својих запослених;
- разумевању да су запослени у органима и службама Града и јавним предузећима, установама и другим организацијама чији је оснивач, њен најважнији ресурс;
- доброј пракси у планирању људских ресурса;
- транспарентном попуњавању радних места, које ће омогућити ангажовање стручног и професионалног особља, на основу вредности и компетентности;
- стварању адекватних могућности за стручно усавршавање и образовање свим запосленим под једнаким условима, а сходно утврђеним потребама;
- непристрасном вредновању учинка запослених према јасно дефинисаним и транспарентним мерилима заснованим на закону, на коме ће заснивати изгледи за напредовање у каријери;
- пружању квалитетних услуга запосленима, у смислу личног и правног саветовања, заштите на раду, успешног управљања променама и неопходне административне подршке;
- мотивисању и охрабривању запослених да исказују своје капацитете и искористе своје потенцијале на најбољи могући начин, да показују своје вештине, деле и размењују знања са својим колегама и да буду посвећени свом каријерном развоју;
- доношењу аката, процедура и правила рада која подржавају и подстичу индивидуалну и организациону ефикасност и ефективност.

IV.

ПРИМЕНА МЕРА ЗА РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЉУДСКИХ РЕСУРСА

Град Београд настојаће да обезбеди примену следећих мера:

- инкорпорираниост циљева управљања људским ресурсима у стратешко планирање;

- квалитетну анализу кадрова и анализу потреба њиховог развоја ради извршења стратешких циљева;
- привлачење квалитетних кадрова и попуњавање радних места стручним кадровима, уз поштовање принципа једнаких могућности за све;
- унапређење ефективности рада појединаца и радних тимова и континуирано мотивисање запослених за обављање њихових функција и одговорност и за стручни и лични развој;
- подршку запосленима у остваривању радних циљева и задатака и остваривању бољих резултата и учинка;
- обезбеђивање континуираног стручног усавршавања запослених и осигурање одговарајућих начина за њихов лични и професионални развој;
- развијање креативности и иновативности запослених;
- промовисање и примену транспарентног поступка вредновања учинка запослених, који је заснован на јасно утврђеним мерилима;
- развој повољних услова за рад и сигурног радног окружења;
- пружање неопходне саветодавне подршке запосленима и помоћ у решавању проблема и изазова;
- промовисање и утврђивање организационе културе и примену принципа родне равноправности, сразмерне заступљености припадника националних мањина и спречавање било ког вида дискриминације запослених;
- поштовање организационих вредности, етичких стандарда и кодекса понашања службеника.

V. ОБЈАВЉИВАЊЕ

Декларацију о улози функције управљања људским ресурсима у граду Београду објавити у „Службеном листу Града Београда”, као и на веб-презентацији Града Београда www.beograd.rs.

Скупштина Града Београда

Број 02-50/21-С, 12. марта 2021. године

Председник

Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу члана 1. и члана 4. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05 – др. закон и 83/05 – исправка др. закона), члана 22., члана 23. став 1. и члана 26. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – исправка и 6/20), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 12. став 1. тачка 7. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ – ПОЗОРИШТЕ КППГ

Основне одредбе

Члан 1.

Овом одлуком врши се оснивање Установе културе – Позориште КППГ, ради обављања делатности у области културе од значаја за град Београд.

Уписом у судски регистар ове одлуке, почиње са радом установа културе – Позориште КППГ.

Пословно име и седиште

Члан 2.

Установа културе послује под пословним именом Позориште КППГ (у даљем тексту: установа).

Члан 3.

Седиште установе је у Београду, Македонска 22. Установа не може променити пословно име и седиште без претходне сагласности оснивача.

Подаци о оснивачу

Члан 4.

Оснивач установе је Град Београд, Драгослава Јовановића 2, матични број 1756800 (у даљем тексту: оснивач).

Оснивачки улог оснивача чини неновчани улог – канцеларијски намештај и опрема у вредности од 62.000,00 динара.

Делатност

Члан 5.

Установа обавља делатност културе од значаја за град Београд, односно послове којима се обезбеђује остваривање права грађана и задовољење њихових потреба, као и остваривање другог законом утврђеног интереса у области културе.

Установа обавља делатност из става 1. овог члана тако да својим радом доприноси очувању, истраживању, проучавању, представљању, прикупљању и подстицању домаћег културног и уметничког наслеђа као и домаћег културног и уметничког савременог стваралаштва.

У обављању својих послова установа културе је обавезна да користи јединствена софтверска решења и да омогући доступност и размену података.

Дигитализација културног наслеђа је саставни део рада запослених у установи културе.

Установа обавља делатност која се разврстава према јединственој класификацији делатности у област – стваралачке, уметничке и забавне делатности.

Претежна делатност установе је 90.01 – извођачка уметност.

Установа не може променити претежну делатност без претходне сагласности оснивача.

Члан 6.

Поред делатности из члана 5. ове одлуке, установа може обављати и друге делатности утврђене Статутом, уз претходну сагласност оснивача.

Права, обавезе и одговорности оснивача према установи и установе према оснивачу

Члан 7.

Установа је дужна да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- трајно и несметано обављање делатности установе под условима и на начин уређен законом и прописима донетим на основу закона;

- предузимање мера одржавања објеката и опреме, који служе за обављање делатности установе;

- развој и унапређење квалитета обављања делатности, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Установа је дужна да обавља делатност у складу са законом, овом одлуком и Статутом установе.

Члан 8.

Оснивач има право:

- да директору и управном одбору установе предлаже мере у циљу остваривања делатности установе;
- да, осим редовног годишњег извештаја, тражи подношење и других извештаја о раду и пословању установе;
- да, у складу са законом, предузима мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности установе.

Члан 9.

Установа је дужана да:

- у остваривању делатности поступа по предлозима оснивача;
- оснивачу подноси годишњи извештај о раду и остваривању делатности, а по потреби и друге извештаје о раду и пословању;
- на Статут и акт о организацији и систематизацији послова установе прибави сагласност оснивача;
- за промену седишта и назива тражи претходну сагласност оснивача;
- за промену делатности тражи претходну сагласност оснивача;
- на годишњи програм рада установе и финансијски план прибави сагласност оснивача.

Члан 10.

Оснивач је дужан да:

- установи обезбеди материјалне и друге услове за не-сметано обављање делатности;
- остварује надзор и контролу над обављањем делатности;
- предузима мере за унапређење обављања делатности.

Члан 11.

Средства за обављање делатности установе обезбеђују се:

- из буџета оснивача;
- из прихода од делатности за коју је установа регистрована и
- из других извора у складу са законом.

Члан 12.

Установа има својство правног лица са правима, обавезама и одговорностима која му припадају на основу закона и оснивачког акта.

Установа самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун и за своје обавезе одговара свим средствима са којима располаже (потпуна одговорност).

Органи установе

Члан 13.

Органи установе су:

- директор,
- Управни одбор и
- Надзорни одбор.

Члан 14.

Установом руководи директор.

Директора именује и разрешава оснивач, на основу претходно спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, на период од четири године, уз могућност поновног именовања.

Кандидат за директора установе мора имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у култури. Остали услови за избор кандидата за директора установе утврђују се Статутом установе. Кандидат за директора

дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

Услови за избор кандидата за директора установе утврђују се Статутом установе.

Директор је самосталан у свом раду, а за свој рад одговоран је оснивачу.

Члан 15.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора мора имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у култури и мора испуњавати остале услове за избор кандидата за директора установе утврђене статутом установе.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћење директора.

Члан 16.

Директор установе:

- организује и руководи радом установе;
- доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и статутом установе;
- извршава одлуке управног одбора установе;
- заступа установу;
- стара се о законитости рада установе;
- одговоран је за спровођење програма рада установе;
- одговоран је за материјално-финансијско пословање установе;
- врши друге послове утврђене законом и Статутом установе.

Члан 17.

Дужност директора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће директора пре истека мандата:

- на лични захтев;
- ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду установе;
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора установе;
- из других разлога утврђених законом или Статутом установе.

Члан 18.

Установом управља управни одбор.

Управни одбор установе има три члана.

Председника и чланове управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Један члан управног одбора именује се из реда запослених у установи, на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Члан управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности.

Састав управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Чланови управног одбора установе именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

У случају спречености председника управног одбора, седницу управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан управног одбора.

Председнику и члановима управног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

Члан 19.

Оснивач може, до именовања председника и чланова управног одбора установе, да именује вршиоце дужности председника и чланова управног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана управног одбора установе и у случају када председнику, односно члану управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 20.

Управни одбор установе:

- доноси Статут;
- доноси друге опште акте установе, предвиђене законом и статутом;
- утврђује пословну и развојну политику;
- одлучује о пословању установе;
- доноси програм рада установе, на предлог директора;
- доноси годишњи финансијски план;
- усваја годишњи обрачун;
- усваја годишњи извештај о раду и пословању;
- даје предлог о статусним променама, у складу са законом;
- даје предлог оснивачу о кандидату за директора;
- закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у истој установи културе на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду;
- одлучује о другим питањима утврђеним законом и Статутом.

Члан 21.

Дужност члана управног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће члана управног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев;
- ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора установе;
- из других разлога утврђених законом или Статутом установе.

Члан 22.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем установе. Надзорни одбор има три члана.

Председника и чланове надзорног одбора именује и разрешава оснивач.

Један члан надзорног одбора именује се из реда запослених у установи, на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Састав надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Чланови надзорног одбора установе именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

За члана надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора установе.

У случају спречености председника надзорног одбора, седницу надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан надзорног одбора.

Председнику и члановима надзорног одбора може припадати накнада за рад, под условима и према мерилима утврђеним актом оснивача.

Члан 23.

Оснивач може до именовања председника и чланова надзорног одбора установе да именује вршиоце дужности председника и чланова надзорног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана надзорног одбора установе и у случају када председнику, односно члану надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Члан 24.

Надзорни одбор, најмање једанпут годишње, подноси извештај о свом раду оснивачу.

Члан 25.

Дужност члана надзорног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће члана надзорног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев;
- ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана надзорног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана надзорног одбора установе;
- из других разлога утврђених законом или статутом установе.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 26.

До именовања директора установе, послове и овлашћења директора врши вршилац дужности директора установе.

Члан 27.

До именовања Управног одбора установе, овлашћења Управног одбора врши Управни одбор установе у оснивању.

Члан 28.

До именовања Надзорног одбора установе, овлашћења Надзорног одбора врши Надзорни одбор установе у оснивању.

Члан 29.

Скупштина Града Београда именуваће Управни одбор и Надзорни одбор у року од годину дана од дана почетка рада установе.

Члан 30.

Управни одбор установе у оснивању донеће Статут установе у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 31.

Општа акта установе биће донета у року од шест месеци од дана доношења Статута установе.

До доношења општих аката установе непосредно ће се примењивати Посебан колективни уговор за установе културе од значаја за град Београд и закон.

Члан 32.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда
Број 6-13/21-С, 12. марта 2021. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16 и 88/19), члана 12. став 1. тачка 7. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, др. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19) и члана 31. тачка 8. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, др. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА ЗА ГРАД БЕОГРАД „БЕОГРАДСКА ТВРЂАВА”, БЕОГРАД

Члан 1.

У Одлуци о промени оснивачког акта Јавног предузећа за обављање делатности од општег интереса за град Београд „Београдска тврђава” („Службени лист Града Београда”, број 57/16, 73/16, 119/18 и 35/19), у члану 5. став 1. у табели, после шифре 93.11 – делатност спортских објеката, додаје се шифра:

„91.04 – делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природних вредности”.

Члан 2.

Предузеће је дужно да усклади Статут предузећа са одредбама ове одлуке у року од 30 дана од дана њеног доношења.

Члан 3.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда
Број 3-43/21-С, 12. марта 2021. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу члана 146. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, др. 36/11, 99/11, 83/14, 5/15, 44/18, 95/18 и 91/19), чл. 14. и 42. Закона о јавној својини („Службени гласник РС”, др.72/11, 88/13, 105/14, 104/16 – др. закон, 108/16, 113/17 и 95/18) и члана 31. став 1. тачка 8а) Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, др. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС РС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ПОВЕЋАЊУ ОСНОВНОГ КАПИТАЛА ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ТАШМАЈДАН” ДОО

Члан 1.

Укупан регистрован основни капитал Привредног друштва Спортски центар „Ташмајдан” д.о.о. (у даљем тексту: Друштво) у складу са Одлуком о наставку обављања делатности Установе за физичку културу Спортско-рекреативни центар „Ташмајдан” у форми Друштва са ограниченом одговорношћу под називом Спортски центар „Ташмајдан” д.о.о. број 66-1067/18-С од 30. новембра 2018. године Одлуком о повећању основног капитала привредног друштва Спортски центар „Ташмајдан” д.о.о. број 66-877/19-С од 29. новембра 2019. године и Одлуком о повећању основног капитала привредног друштва Спортски центар „Ташмајдан” д.о.о. број 66-448/20-С од 28. септембра 2020. године износи 682.499.803,76 динара (словима: шесто осамдесет два милиона четресто деведесет девет хиљада осамсто три 76/100 динара и састоји се од уписаног и унетог новчаног капитала у износу од 121.289.803,76 динара (словима: сто двадесет један милион двеста осамдесет девет хиљада осамсто три 76/100) динара, као и 561.210.000,00 (словима: петсто шездесет један милион двеста десет хиљада) динара уписаног и уплаћеног новчаног капитала.

Скупштина Града Београда матични број: 17565800, као оснивач привредног друштва Спортски центар „Ташмајдан” д.о.о. Београд, доноси одлуку о повећању основног капитала Друштва, матични број: 07046103, у износу од 54.000.000,00 (словима: педесет четири милиона) динара, који представља новчани капитал.

Основ повећања капитала друштва је нови новчани улог оснивача.

Члан 2.

Укупна вредност основног капитала друштва након повећања је на 736.499.803,76 динара (словима: седамсто тридесет шест милиона четресто деведесет девет хиљада осамсто три 76/100) динара, и састоји се од уписаног и унетог новчаног улога у износу од 121.289.803,76 (словима: сто двадесет један милион двеста осамдесет деве хиљада осамсто три 76/100) динара, и новчаног улога у износу од 615.210.000,00 динара (словима: шесто петнаест милион двеста десет хиљада) динара, што представља 100% удела Града Београда у основном капиталу друштва.

Члан 3.

Одлука о повећању капитала друштва регистроваће се у складу са законом о регистрацији, у року од 15 дана од дана доношења.

Члан 4.

Основни капитал друштва сматра се повећаним даном регистрације повећања основног капитала у Агенцији за привредне регистре.

Члан 5.

Ова одлука објављује се у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 66-39/21-С, 12. марта 2021. године

Председник

Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу одредаба члана 46. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14, 5/15, 44/18, 95/18 и 91/19) члана 10. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16 и 88/19) и члана 31. тачка 8а) Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ**О СМАЊЕЊУ УПИСАНОГ ОСНОВНОГ КАПИТАЛА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ГРАДСКА ЧИСТОЋА” БЕОГРАД**

Члан 1.

Укупан регистрован основни капитал Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа” Београд, ПИБ: 100003603, матични број: 07045000, износи 1.755.504.000,00 динара (словима: једна милијарда седам стотина педесет пет милиона петсто четири хиљаде динара) и састоји се од:

– уписаног и унетог новчаног улога у износу од 737.894.000,00 динара (словима: седам стотина тридесет седам милиона осам стотина деведесет четири хиљаде динара),

– уписаног новчаног улога у износу од 1.017.610.000,00 динара (словима: једна милијарда седамнаест милиона шест десет хиљада динара), од чега је и уплаћен новчани улог у износу од 60.000.000,00 динара (словима: шездесет милиона динара).

Члан 2.

Скупштина Града Београда доноси одлуку о смањењу уписаног новчаног капитала Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа” Београд, за износ од 957.610.000,00 динара (словима: девет стотина педесет седам милиона шест десет хиљада динара).

Смањење основног капитала Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа” Београд, се спроводи у складу са чланом 319. Закона о привредним друштвима, уз примену одредаба о заштити поверилаца.

Члан 3.

Након спроведеног смањења, укупна вредност основног капитала Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа” Београд, износи 797.894.000,00 динара (словима: седам стотина деведесет седам милиона осам стотина деведесет четири хиљаде динара) и састоји се од:

– уписаног и унетог новчаног улога у износу од 737.894.000,00 динара (словима: седам стотина тридесет седам милиона осам стотина деведесет четири хиљаде динара) и

– уписаног и уплаћеног новчаног улога у износу од 60.000.000,00 динара (словима: шездесет милиона динара).

Члан 4.

Ова одлука о смањењу основног капитала Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа”, Београд ће бити ре-

гистрована и објављена на интернет страници Агенције за привредне регистре у непрекидном трајању од три месеца почев од дана регистрације.

Позивају се повериоци Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа” Београд чија су потраживања, независно од датума доспећа, настала пре истека рока од 30 дана од дана објаве ове одлуке, да до истека периода из става 1. овог члана одлуке, писаним путем пријаве своја потраживања ради обезбеђења.

Члан 5.

Након спроведеног поступка заштите поверилаца, извршиће се упис промене вредности основног капитала Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа” Београд.

По извршеном упису Јавно комунално предузеће „Градска чистоћа” Београд је у обавези да изврши регистрацију смањења основног капитала у складу са Законом о регистрацији.

Члан 6.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 3-40/21-С, 12. марта 2021. године

Председник

Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 9/20) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ПЛАН**ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЦЕНТРА ЗА УПРАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ – ТРАНСФЕР СТАНИЦЕ У МЛАДЕНОВЦУ, ГРАДСКА ОПШТИНА МЛАДЕНОВАЦ****I. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ****А) ОПШТИ ДЕО****1. Полазне основе**

Изради плана детаљне регулације центра за управљање комуналним отпадом – трансфер станице у Младеновцу, градска општина Младеновац (у даљем тексту: план) приступило се на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације центра за управљање комуналним отпадом-трансфер станице у Младеновцу, градска општина Младеновац („Службени лист Града Београда”, број 53/19) (у даљем тексту: одлука) коју је Скупштина Града Београда донела на седници одржаној 25. јуна 2019. године.

Иницијативу за израду плана покренуо је Град Београд – Секретаријат за заштиту животне средине, у циљу преиспитивања решења датих Просторним планом Градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, број 53/12), саобраћајног и инфраструктурног опремања подручја и утврђивања правила уређења и грађења у складу са планираним капацитетима изградње и очувања и унапређења стања животне средине.

За потребе израде плана урађено је идејно решење трансфер станице са рециклажним центром у Младеновцу (од стране No waste d.o.o., Београд), које је коришћено приликом израде плана. Извод из идејног решења је саставни део документације плана.

План је излаган на раном јавном увиду у периоду од 3. фебруара до 19. фебруара 2020. године и Комисија за планове Скупштине Града Београда је усвојила Извештај о раном јавном увиду у Елаборат за рани јавни увид поводом израде плана детаљне регулације центра за управљање комуналним отпадом – трансфер станице у Младеновцу, градска општина Младеновац (који је такође саставни део документације плана) на 102. Електронској седници, одржаној 21. маја 2020. године.

У складу са стратешким опредељењима Града Београда и Локалним планом управљања отпадом Града Београда 2011–2020 („Службени лист Града Београда”, број 28/11), један од основних циљева израде плана јесте обезбеђивање услова за сепарацију рециклабилног отпада и одвожење преосталог мешаног отпада, прикупљеног на територији градских општина Сопот и Младеновац, на даљи третман у регионални центар за управљање комуналним отпадом у Винчи.

Очекивани ефекти планирања у погледу унапређења начина коришћења простора су:

- унапређење стања животне средине кроз санацију постојеће депоније и одрживо управљање отпадом;
- опремање предметног подручја објектима комуналне и саобраћајне инфраструктуре;
- развој система сепарације и рециклаже отпада;
- очување необновљивих извора енергије коришћењем енергије из отпада;
- отварање могућности за нове инвестиције и повећање броја радних места.

2. Обухват плана

2.1. Граница плана

(Граница плана је приказана у свим графичким прилозима)

Граница плана обухвата део територије градске општине Младеновац, источно од државног пута ПА реда 155, на око 7,5 km од Младеновца према селу Дубона. Граница плана обухвата простор депоније, дефинисан границом важећег Урбанистичког пројекта санације и проширења депоније чврстог комуналног отпада у Младеновцу („Службени лист Града Београда”, број 19/03), као и КП 4646/2 и 4646/3 КО Влашка и саобраћајне и инфраструктурне прикључке.

Површина обухваћена планом износи око 15,37 ha.

2.2. Поис каталогских парцела у оквиру границе плана

(Графички прилог документације плана бр. 1д „Катастарско-топографски план са границом плана” Р 1:1.000)

У оквиру границе плана налазе се следеће катастарске парцеле, све КО Влашка:

Целе парцеле: 5962/3, 4650/2, 4651/3, 4665/2, 4666/4, 4667/4, 4671/4, 5962/1, 4647/1, 4647/2, 4648/1, 4648/2, 4648/3, 4646/2, 4646/3, 4641, 4638, 4639/1, 4640/1, 4633, 4634/2, 4631/1, 4631/2, 4623, 4621/2, 4622/1, 4622/2, 4619/1, 4618/5, 4618/4, 4618/3, 4618/8, 4624/1, 4625/2, 4626/3, 4626/4, 4627/1, 4627/2, 4628/1, 4628/2, 4629/2, 4634/3, 4632/1;

Делови парцела: 3916/5, 3916/4, 4553/3, 4553/6, 4621/1, 5962/2, 4684/1, 4672/2, 4672/5, 4672/3, 4671/1, 4667/1, 4666/1,

4665/1, 4653/2, 4653/1, 4652, 4651/2, 4651/1, 4650/1, 4649/1, 4553/2, 4649/7, 5948.

Напомена: У случају неслагања бројева катастарских парцела из текстуалног и графичког дела важе бројеви катастарских парцела из графичког прилога бр. 1д „Катастарско-топографски план са границом плана” Р 1:1.000.

3. Правни и плански основ

(Одлука је саставни део документације плана)

(Извод из Просторног плана ГО Младеновац је саставни део документације плана)

Правни основ за израду и доношење плана садржан је у одредбама:

– Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10 – Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука УС, 98/13 – Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон и 9/20);

– Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС”, број 32/19);

– Одлуке о изради плана детаљне регулације центра за управљање комуналним отпадом – трансфер станице у Младеновцу, градска општина Младеновац („Службени лист Града Београда”, број 53/19).

Плански основ за израду и доношење плана садржан је у Просторном плану градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, број 53/12) (у даљем тексту: Просторни план ГО Младеновац).

Према Просторном плану ГО Младеновац предметна локација је предвиђена за проширење депоније комуналног отпада и налази се у површинама намењеним за:

- пољопривредно земљиште;
- шумско земљиште (постојеће шуме), и
- саобраћај (државни пут II реда).

4. Постојећа намена површина

(Графички прилог бр.1 „Постојећа намена површина” Р 1:1.000.)

У обухвату плана заступљене су следеће намене:

- површине јавних намена;
- комуналне површине (постојећа депонија) и
- мрежа саобраћајница;
- површине осталих намена;
- пољопривредне површине и
- шуме.

Б) ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА

1. Планирана намена површина и подела на зоне

1.1. Планирана намена површина

(Графички прилог бр.2 „Планирана намена површина” Р 1:1.000)

У обухвату плана планиране површине јавних намена су:

- саобраћајне површине;
- мрежа саобраћајница;
- комуналне површине и објекти;
- површина за рекултивацију постојеће депоније (КП6.1) и
- површина за трансфер станицу (КП6.2).

НАМЕНА ПОВРШИНА	постојеће (ha) (оријентационо)	(%)	укупно планирано (ha) (оријентационо)	(%)
површине јавне намене				
саобраћајне површине	0,77	5,0	1,23	8,0
комуналне површине	3,70	24,1	14,14	92,0
укупно јавне намене	4,47	29,1	15,37	100,0
површине осталих намена				
пољопривредне површине	9,11	59,3	/	0,0
шуме	1,79	11,6	/	0,0
укупно остале намене	10,90	70,9	0,0	0,0
УКУПНО У ОБУХВАТУ ПЛАНА	15,37	100,0	15,37	100,0

Табела 1 – Табела биланса површина

1.2. Карактеристичне целине

Укупна површина комплекса центра за управљање комуналним отпадом у Младеновцу износи 14,14 ha, и обухвата следеће просторно-функционалне целине:

- КП6.1 површина за рекултивацију постојеће депоније (у оквиру које се налазе и објекти у функцији санације и заштите животне средине (инфраструктурни објекти и системи, постројење за пречишћавање процедурних/отпадних вода, интерне саобраћајнице и др), заштитни зелени појас и простор резервисан за изградњу нових објеката у функцији управљања комуналним отпадом и инертним неопасним отпадом (грађевински отпад и сл.) и
- КП6.2 површина за трансфер станицу (површина за изградњу објеката трансфер станице и рециклажног центра).

2. Општа правила уређења и грађења

2.1. Урбанистичке мере заштите историје и објеката

2.1.1. Заштита културног наслеђа

Са аспекта заштите културних добара и у складу са Законом о културним добрима („Службени гласник РС”, бр. 71/94, 52/11 – др. закон, 99/11 – др. закон и 6/20 – др. закон) простор у оквиру подручја плана није утврђен за културно добро, не налази се у оквиру просторне културно-историјске целине, не ужива претходну заштиту, не налази се у оквиру претходно заштићене целине и не садржи појединачна културна добра нити добра под претходном заштитом. У границама обухвата плана нема забележених археолошких локалитета или појединачних археолошких налаза.

У циљу заштите и очувања могућих археолошких налаза уколико се приликом извођења земљаних радова у оквиру границе плана наиђе на археолошке остатке или друге покретне налазе, обавеза инвеститора и извођача радова је да одмах, без одлагања, прекине радове и обавести Завод за заштиту споменика културе Града Београда и да предузме мере да се налаз не уништи, не оштети и да се сачува у на месту и у положају у коме је откривен (члан 109. Закона о културним добрима). Инвеститор је дужан, по члану 110. Закона о културним добрима, да обезбеди финансијска средства за истраживање, заштиту, чување, публикавање и излагање добра, до предаје добра на чување овлашћеној установи заштите.

(Услови Завода за заштиту споменика културе Града Београда Р530/20 од 13. фебруара 2020. године)

2.1.2. Заштита природе и природних добара

Увидом у документацију Завода за заштиту природе Србије и Централни регистар заштићених природних добара Србије, у оквиру предметног плана не налазе се заштићена подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите, утврђених еколошких значајних подручја и еколошких коридара од међународног значаја еколошке мреже Републике Србије, као ни евидентираних природних добара.

Заштита природе, заснована на очувању и одрживом коришћењу природних добара и природних вредности, спроводи се у складу са Законом о заштити природе („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10, 14/16 и 95/18), Законом о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09, 72/09, 43/11, 14/16, 76/18 и 95/18) и др.

Уколико се у току радова наиђе на објекте геолошко-палеонтолошког или минералошко-петролошког порекла, а за које се претпоставља да имају својско природно добро извођач радова је дужан да у року од осам дана обавести надлежно министарство, привремено обустави радове, односно предузме све мере заштите природног добра од уништења, оштећења или крађе до доласка овлашћеног лица.

(Услови: Завода за заштиту природе Србије бр. 020-384/2 од 28. фебруара 2020. године)

2.1.3. Заштита и унапређење животне средине

За предметни план урађен је Извештај о Стратешкој процени утицаја на животну средину на основу Решење о приступању стратешкој процени утицаја на животну средину плана детаљне регулације Центра за управљање комуналним отпадом – трансфер станице у Младеновцу, градска општина Младеновац (IX-03 бр. 350.14-18/19 од 13. јуна 2019. године). Извештај о Стратешкој процени утицаја на животну средину је урађен у складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04 и 88/10).

У циљу заштите и унапређења стања животне средине и здравља људи потребно је у току даљег спровођења и реализације планских решења реализовати мере заштите животне средине, које се морају поштовати у свим даљим фазама спровођења плана.

Секретаријат за заштиту животне средине донео је Решење о утврђивању мера и услова заштите животне средине за предметни план (V-04 број 501.2-23/2020 од 14. септембра 2020. године).

Приликом израде техничке документације за изградњу предметне трансфер станице применити услове и захтеве прописане одговарајућим референтним документима о најбољим доступним техникама који се примењују за ову врсту постројења и активности, при чему се под техникама подразумева и технологија која се користи и начин на који је постројење пројектовано, изграђено, одржавано, коришћено и стављено ван употребе.

Обавезно извршити санацију и рекултивацију постојеће депоније, а нарочито:

- приоритетну санацију постојећег клизишта;
- постављање биотрнова за прикупљање депонијског гаса из тела депоније;
- прекривање постојећег тела депоније водонепропусним материјалом (геотекстил или сл.) и постављање дренажног слоја за атмосферске воде и рекултивирајућег завршног земљаног слоја, у циљу онемогућавања инфилтрације атмосферских вода кроз депоновани отпад, односно смањења количине процедних вода из депоније;
- озелењавање, односно сејање/садњу одговарајућих биљних врста (трава или сл.) ради везивања завршног земљаног слоја и спречавања развејавања истог;
- изградњу система за прихват и одвођење процедних вода са тела депоније до постројења за пречишћавање, или други одговарајући начин прикупљања процедних вода из тела депоније;
- санацију и рекултивацију депоније извршити на основу Пројекта санације и рекултивације, на који је прибављена сагласност надлежног министарства.

На простору дефинисаном границом предметног плана није дозвољен/о:

- упуштање атмосферских и отпадних вода (пречишћених и непречишћених) у тело депоније;
- унос отпада кога чине нарочито опасне, отровне, запаљиве и експлозивне материје: радиоактивни отпад, медицински и фармацевтски отпад, опасан хемијски отпад (хемијски агенси, киселине, алкалије), отровне материје, средстава за заштиту биља, отпад из кланица, тела угинулих животиња, опасни запаљиви отпад (нафтни деривати, растварачи и сл.), експлозивна средства, оружје и делови оружја и др.;
- одлагање, односно складиштење отпада из сепаратора масти и уља и муља из постројења за пречишћавање отпадних вода; наведени отпад се, у складу са законом, предаје правном лицу које је овлашћено, односно које има дозволу за управљање овом врстом отпада.

У циљу спречавања, односно смањења утицаја планираних садржаја на чиниоце животне средине потребно је:

- У циљу заштите вода и земљишта обезбедити:
 - прикључење објеката и површина на комуналну инфраструктуру, односно изградњу потребних објеката водовода, канализације и др.;
 - сепаратно, тј. одвојено прикупљање условно чистих вода (са кровних и слободних површина, површина рекултивисаног тела депоније и др.), процедних отпадних вода из постојећег тела депоније, оцедних вода са претоварне платформе „мокрџе” фракције, отпадних вода насталих одржавањем трансфер станице, зауљених атмосферских вода (са саобраћајних и манипулативних површина), санитарних отпадних вода и др.;
 - примену одговарајућих (комбинованих) техника за оптимизацију потрошње воде, односно смањење количине генерисаних отпадних вода и смањење емисија у воде (суво чишћење уместо испирања, рецикулација и поновна употреба воде унутар погона, складиштење и обрада отпада у надкривеним просторима ради спречавања контакта са кишницом, раздвајање токова отпадних вода зависно од садр-

жаја загађујућих материја и потребне технике пречишћавања, детекција губитака коришћене воде и др.;

- избор одговарајућег материјала за изградњу система за прихват и одвођење свих отпадних вода са предметног простора, а у складу са обавезом да се спречи свака могућност неконтролисаног изливања отпадних вода у околни простор, што подразумева адекватну отпорност цевовода, прикључака, канала, резервоара и других објеката и инсталација на све механичке и хемијске утицаје, укључујући и компоненту обезбеђења одговарајуће дилатације (еластичности), а због могуће геотехничке повредљивости геолошке средине у којој се исти поставља; наведени систем мора бити водонепропусан;

- изградњу саобраћајних и манипулативних површина од водонепропусних материјала и са ивичњацима којима се спречава одливање воде са истих на околно земљиште приликом њиховог одржавања или за време падавина;

- потпуни контролисани прихват зауљених атмосферских и отпадних вода са свих наведених површина, њихов предтрехман у сепаратору масти и уља и/или одговарајућем уређају за пречишћавање пре упуштања у одабрани реципијент; учесталост чишћења сепаратора и одвожење талога одредити током његове експлоатације и организовати искључиво преко овлашћеног лица;

- ако се техничко пројектном документацијом предвиђа постројење за прикупљање и пречишћавање процедних отпадних вода из тела депоније, размотрити могућност и оправданост спровођења технолошких, санитарних и других отпадних вода из трансфер станице до постројења за пречишћавање;

- квалитет отпадних вода, који се након третмана, контролисано упушта у одабрани реципијент мора да задовољава критеријуме прописане Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС”, бр. 67/11, 48/12 и 1/16).

У циљу заштите ваздуха:

- извршити уградњу одговарајуће заштитне опреме за смањење емисије прашине и биоаеросола (усисавање/одсисавање, филтри и др.) на објекту за пријем, разврставање и балирање рециклабилног отпада;

- обезбедити примену мера за спречавање/смањење емисије непријатних мириса као што су: смањење временна задржавања комуналног мешаног отпада у објектима за пријем и привремено складиштење секундарних ситовина и/или претоварној зони, предвиђене посебне мере за прихват сезонских „пикова/вршних” количине отпада;

- извршити озелењавање и уређење слободних и незастртих површина комплекса;

- реализовати планом предвиђено зеленило; обавезно подизање вегетационог (зеленог) заштитног појаса по ободу предметног простора; зелени заштитни појас треба да је сачињен од комбинације дрвећа и шибља (зимзелених и лишћарских врста), које не изазивају повишене алергијске реакције код становништва, које су отпорне на негативне услове животне средине, прилагођене локалним климатским факторима и спадају у претежно аутохтоне врсте.

У циљу заштите од буке:

- обезбедити одговарајућу звучну заштиту (избор опреме са ниским нивоом буке, примена уређаја за смањење буке, звучна изолација опреме и објекта, погодна оријентација улазних и излазних врата из објекта, постављање бучне опреме у затворени објекат и др.), тако да бука емитована из хале за секундарну сепарацију рециклабилног отпада и других делова Центра за управљање комуналним отпадом не прекорачује прописане граничне вредности у складу са

Законом о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС”, бр. 36/09 и 88/10) и Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Службени гласник РС”, број 75/10).

Испунити минималне захтеве у погледу енергетске ефикасности планираних објеката, при њиховом пројектовању, изградњи, коришћењу и одржавању, у складу са законом.

Трафостаницу пројектовати и изградити у складу са важећим нормама и стандардима прописаним за ту врсту објеката, а нарочито:

- одговарајућим техничким и оперативним мерама обезбедити да нивои излагања становништва нејонизујућим зрачењима, након изградње трафостанице, не прелазе референтне граничне нивое излагања електричним, магнетским и електромагнетским пољима, у складу са Правилником о границама излагања нејонизујућим зрачењима („Службени гласник РС”, број 104/09), и то: вредност јачине електричног поља (E) не прелази 2 kV/m, а вредност густине магнетског флукса (B) не прелази 40 μ T;

- одредити се за трансформаторе који као изолацију користе епоксидне смоле или SF6 трансформаторе;

- у случају да је планирана уградња уљних трансформатора исти не смеју садржати полихлороване бифениле (PCB); за уљне трансформаторе мора се обезбедити одговарајућа заштита подземних вода и земљишта постављањем непропусне танкване за прихват опасних материја из трансформатора трафостанице; капацитет танкване одредити у складу са укупном количином трансформаторског уља садржаног у трансформатору.

Обезбедити одговарајућу просторију/простор и услове за смештај дизел агрегата, а нарочито:

- дизел агрегат сместити на гумирану подлогу, како се не би преносиле вибрације на објекат;

- резервоар за складиштење енергента за потребе рада дизел агрегата, сместити у непропусну танквану, чија запремина мора да буде за 10% већа од запремине резервоара; планирати систем за аутоматску детекцију цурења енергента;

- издувне гасове из дизел агрегата извести ван објекта, у слободну струју ваздуха;

- размотрити могућност коришћења агрегата на биодизел или гас.

Предвидети одговарајући простор за обављање активности складиштења отпада у Центру за управљање комуналним отпадом, узимајући у обзир следеће мере и услове:

- одредити оптималан положај складишних површина тако да се непотребна манипулација отпадом унутар Центра (нпр. истим отпадом се више пута рукује или су удаљености интерног транспорта на локацији непотребно дугачке) спречи или сведе на најмању меру;

- проценити и јасно одредити одговарајући капацитет складишта који није предимензионисан, чиме се избегава акумулирање и задржавање отпада у Центру (узимајући у обзир количину генерисаног комуналног отпада са подручја која гравитирају овој трансфер станици, компатибилност и карактеристике различитих врста отпада укључујући опасност од пожара, капацитет обраде отпада у ТС и др.);

- обезбедити одговарајућу опрему за безбедно складиштење отпада (опрема за утовар, истовар и привремено чување различитих врста отпада, заштита осетљивог отпада од атмосферских утицаја, наменски резервоари и бурад смештени на безбедан начин и др.);

- обезбедити одвојено складиштење различитих врста опасног отпада из домаћинства, искључиво унутар простора предвиђеног за ту намену, уз примену организационих и техничких мера за спречавање мешања различитих врста и

категија опасног отпада или мешање опасног отпада са неопасним отпадом, другим супстанцама и материјама, до предаје лицу које има дозволу за управљање том врстом отпада, а најдуже 12 месеци од пријема опасног отпада у Центар;

- опасан отпад складиштити, паковати према карактеристикама које га чине опасним и обележавати на начин који обезбеђује сигурност по здравље људи и животну средину, у складу са Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Службени гласник РС”, број 92/10), односно законом којим се уређује транспорт опасног отпада и управљање опасним и другим отпадом;

- обезбедити посебне просторе за складиштење различитих врста неопасног отпада, као и посебан простор за складиштење производа обраде отпада – балираног отпада, у складу са Правилником о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Службени гласник РС”, број 98/10);

- планирати одговарајући простор и опрему за пријем и одвојено складиштење отпада који има карактеристике опасног отпада, односно посебних токова отпада, у складу са важећим прописима, укључујући: Правилник о начину и поступку управљања отпадним гумама („Службени гласник РС”, бр. 104/09 и 81/10); Правилник о условима, начину и поступку управљања отпадним уљима („Службени гласник РС”, број 71/10); Правилник о поступку управљања истрошеним батеријама и акумулаторима („Службени гласник РС”, број 86/10); Правилник о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Службени гласник РС”, број 92/10); Правилник о начину и поступку за управљање отпадним флуоресцентним цевима које садрже живу („Службени гласник РС”, број 97/10); Правилник о листи електричних и електронских производа, мерама забране и ограничења коришћења електричне и електронске опреме која садржи опасне материје, начину и поступку управљања отпадом од електричних и електронских производа („Службени гласник РС”, број 99/10); Правилник о поступању са отпадом који садржи азбест („Службени гласник РС”, број 75/10).

Обавезна је израда пројекта пејзажног уређења Центра за управљање комуналним отпадом којим ће се нарочито дефинисати одговарајући избор врста еколошки прилагођених предметном простору, технологија садње, агротехничке мере и мере неге усклађене са потребама одабраних врста.

Произвођач отпада, односно инвеститор/извођач радова је у обавези да, у складу са одредбама Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18), у току извођења радова на изградњи Центра за управљање отпадом – трансфер станице са рециклажним центром, планира и обезбеди:

- одговарајући начин управљања/поступања са насталим отпадом у складу са законом и прописима донетим на основу закона којима се уређује поступање са секундарним сировинама, опасним и другим отпадом, посебним токовима отпада;

- грађевински остали отпадни материјал, који настане у току извођења радова сакупи, разврста и привремено складишти у складу са извршеном класификацијом на одговарајућим одвојеним местима предвиђеним за ову намену, искључиво у оквиру градилишта;

- извештај о испитивању насталог неопасног и опасног отпада којим се на градилишту управља, у складу са Законом о управљању отпадом и Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник РС”, бр. 56/10 и 93/19);

жбени лист СФРЈ”, број 13/78) и Правилнику о изменама и допунама техничких норматива за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трафостаница („Службени лист СРЈ”, број 37/95).

У погледу мера заштите од пожара и експлозија неопходно је обезбедити безбедносне појасеве између објеката којима се спречава ширење пожара и експлозије, сигурносне удаљености између објеката или њихово пожарно одвајање, као и могућност евакуације и спасавања људи.

У даљем поступку издавања локацијских услова за пројектовање и прикључење, у поступку израде Идејног решења за предметне објекте, потребно је прибавити Услове са аспекта мера заштите од пожара од стране надлежног органа министарства, на основу којих ће се сагледати конкретна техничка решења, безбедносна растојања и др, у складу са Уредбом о локацијским условима („Службени гласник РС”, број 115/20).

За објекте у којима се планира производња, прерада, дорада, претакање, складиштење, држање и промет запаљивих и горивих течности и запаљивих гасова, потребно је прибавити услове са аспекта мера заштите од пожара и експлозија (у поступку израде идејног решења за објекте гасовода) од стране надлежног органа министарства на основу којих ће се сагледати конкретни објекти, техничка решења, безбедносна растојања и др, у складу са Уредбом о локацијским условима („Службени гласник РС”, број 115/20), Законом о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима („Службени гласник РС”, број 54/15) и Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС”, бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18 – др. закони).

Објекти у којима је присутна или може бити присутна једна или више опасних материја у прописаним количинама, потребно је поштовати одредбе Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, бр. 111/09, 92/11 и 93/12) и правилника који ближе регулишу врсте и количине опасних материја, објекте и друге критеријуме на основу којих се сачињава план заштите од удеса, на који мора бити прибављена сагласност надлежног министарства, у складу са Правилником о врстама и количинама опасних материја, објектима и другим критеријумима на основу којих се сачињава план заштите од удеса и предузимају мере за спречавање удеса и ограничавање утицаја удеса на живот и здравље људи, материјалних добара и животну средину („Службени гласник РС”, број 48/16) и Правилником о начину израде и садржају плана заштите од удеса („Службени гласник РС”, број 41/19).

(Услови: МУП – Управа за ванредне ситуације у Београду бр. 217-97/2020-09/7, од 2. октобра 2020. године)

Услови од интереса за одбрану земље

Од Министарства одбране – Управе за инфраструктуру добијен је допис под бр. 2648-2, од 10. фебруара 2020, без посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље.

(Услови: Република Србија, Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за инфраструктуру, бр.2648-2, од 10. фебруара 2020. године)

2.1.5. Инжењерско-геолошки услови

(Графички прилог бр.9 „Инжењерско-геолошка карта терена” Р 1:1.000)

На основу урађеног „Елабората о геотехничким условима израде плана детаљне регулације (ПДР) центра за управљање комуналним отпадом – трансфер станица са рециклажним центром у Младеновцу”, од стране предузећа

„Паштрићанац” из Ваљева (2019), дефинисани су следећи инжењерско-геолошки услови.

Терен на коме се налази истражни простор смештен је на падини која је пресечена у централном делу јаружастим удубљењем, које предствља изворишни део повременог потока који се даље улива у Дубоки поток. Централни и западни део терена је вештачки насипан комуналним отпадом из Младеновца и у том делу је формирана депонија. Висина депонованог отпада се креће и преко 17 m. Смеће је местимично засипано са глиновитим и песковитим материјалом из окружења депоније. Према северу је вршен ископ за позајмиште глиновитог материјала за прекривку отпада.

Према постојећим подацима простор локације и ширег окружења изграђују неогени седименти сарматске старости. Издвојене су две картиране јединице: глиновито-песковити и кречњачко-пешчарски део доњосарматске серије. Панонски седименти су заступљени источно од локације и у односу на остале неогене творевине, заузимају највеће распрострањење. У току допунских истраживања утврђена је појава подземних вода у истражним бушотинама. У бушотини Б-9 ниво је измерен на дубини од 4,9 m, док је у бушотини Б-10 износио 7,0 m од површине терена. Максимални претпостављени ниво не би требало да пређе дубину од око 3 m од површине терена. Појаве подземних вода се могу јавити при већим падавинама и отапањима снежног покривача. С обзиром на присуство подземних вода у песковима у дубљим структурама, треба указати на неопходност њихове заштите од процуривања отпадних вода, које би довеле до загађења самог стенског комплекса и подземних вода које се налазе у њему.

Истражни простор припада равничарским теренима (са катама терена 70,0–73,5 m), са високом нивоом подземне воде који је у директној хидрауличкој вези са Дунавом. Од савремених геолошких процеса на истражном простору заступљени су процеси денудације-површинског спирања и јаружања, површинског распања, суфозије, клижења и техногена активност.

Активни процеси клижења у природним условима на датом терену су слабије изражени, али појаве клизишта делимично предиспонираних природним предусловима и техногеним утицијем су издвојене у источним деловима депоније који гравитирају ка јаружастом удубљењу. У овим деловима терена и на основу истраживања изведених 1995. године, констатована је појава активног клизишта ограниченог простирања које је најахало на ножицу депоније. Тиме је дошло до загађења воде, спречавања природног отицања, већег оптерећења и даљег проширења процеса. У том периоду уочене су и појаве клизања и откидања смећа на самој косини депоније због стрмог нагиба и неправилног разастирања отпада, чиме је објашњена и појава активног клизишта на супротној страни. Приликом ових истраживања утврђено је да је активно померање тла последица, пре свега, повећаног допунског оптерећења услед сталног одлагања нове масе отпадног материјала. Ослањањем отпада на елувијално-делувијални глиновити покривач, у условима природног режима отицања атмосферских површинских и додатних вештачких вода, дошло је до активирања клизне површине дуж контакта повлатних, водозасићених глиновитих седимената и основних стенских маса и њиховог померања ка нижим деловима јаруге. Под допунским оптерећењем од отпада, дошло је до откидања и истискивања водозасићеног глиновитог материјала који је са собом повукао и део отпада. У условима константног додавања маса-отпада, клизишни процес се и даље развија ка вишим деловима депоније, а услови водозасићења у нижим деловима природне падине су све неповољнији. На остатку те-

рена, на долинским странама потока, у елаборату из 1995. године, наведена је и појава многобројних старих клизишта са откривеним клизним површинама. У овом моменту на падинама није уочена појава активног процеса клижења, а природна морфологија падина за сада указује на нормално обликовање површинским спирањем. Могућа је појава старих умирених клизишта, мањих размера. У условима насипања и вештачких неконтролисаних засецања, може доћи до активирања критичног контакта између површинских елувијално-делувијалних глина и основних стенских маса. Клизште, о коме је било речи у претходном тексту, је свакако потенцирано техногеним утицајем услед насипања отпадом, чиме су узроковани додатно оптерећење, промена напонског стања и промена хидрогеолошког режима у датим деловима терена. Природан терен се на целом истражном подручју може оценити као стабилан до условно стабилан, осим у зони активног клизишта где је нестабилан. На косини приступног пута дошло је до активације клизишта које је касније санирано.

С обзиром на геолошку грађу, морфолошке карактеристике и планирану урбанизацију терена, на простору који је обухваћен овим истраживањима издвојени су следећи инжењерско-геолошки рејони:

РЕЈОН I – изразито неповољан терен

Обухвата део терена у зони депоније и део захваћен активним клизиштем у источним деловима. Заузима простор од 4,14 хектара. Инжењерско-геолошка својства ових терена условљавају ограничења при урбанизацији простора. У зони депонијског платоа ради се о морфолошки равном и повољном терену, док је у деловима косина неповољан. У саставу терена доминирају отпадне материје тј. смеће, дебљине од један до више од 15 m. У подини комуналног отпада јављају се елувијално-делувијалне глине које покривају основне миоценске наслага од глина, алевролита, глинаца, пескова и пешчара. Подтло у подини депоније је променљивих хидрогеолошких својстава, тако да је у деловима од глина и глинаца практично водонепропусно, док је у деловима од пескова и пешчара водопрпусно. Вештачке воде из смећа и атмосферске воде се процеђују кроз тело депоније и у виду кишевина се јављају у ножици косина депоније споро се дренажују дуж дна јаруге ка нижем делу терена. Овим водама врши се засићење подинских глиновитих наслага, тако да су оне истовремено и један од главних узрочника активног клизишта. Ради се о неповољном делу терена за потребе изградње било каквих објеката.

РЕЈОН II – условно повољан до неповољан терен

Обухвата простор непосредно око депоније, претежно уз западну, северозападну и југозападну границу плана. Ови делови терена су у основи изграђени од миоценског литогенетског комплекса изграђеног од глина, са прослојцима танко-услојених плочастих и листастих глинаца и алевролита са појавама пескова и пешчара у виду прослојака и сочива већих размера. Ради се о благо убраном стенском комплесу у форми синклинале, слојевите текстуре. Рејон II је подељен на два подрејона.

Подрејон IIa (условно повољан) је изграђен претежно од глина, глинаца и алевролита, морфолошки генерално повољног нагиба са падом терена од 5 до 12°. Заузима простор од 11,94 хектара. У овом рејону, у површинском делу се јављају елувијално-делувијалне средње и високо пластичне глине дебљине 1–3 m. Дубље су заступљене добро консолидоване и изразито преконсолидоване глине са глинцима и алевролитима. Од савремених процеса претежно су активни денудационо спирање услед површинског дренажања вода ка јарузи као природном реципијенту и техногена активност која се оглава у различитим ископима и насипањима.

Подрејон се са аспекта изградње објеката високо и ниско градње може оценити као повољан до условно повољан.

Подрејон IIb (неповољан) је издвојен у деловима изграђеним од пескова и пешчара који су генерално морфолошки изразито неповољни и стрмог нагиба већег од >12°. Заузима простор од 2,37 хектара. Литолошки се ради о песковитим срединама веће дебљине, средње и добре збијености и средње до добре водопрпусности са функцијом слабијег хидрогеолошког колектора. Нагид терена је једини ограничавајући фактор, с обзиром да се ради о литолошки и хидрогеолошки повољном терену без изражених значајнијих савремених процеса који би имали посебног утицаја на услове изградње. Могуће су појаве појачаног суфозионог разарања услед евентуалног прилива вештачких вода. Због неповољног нагиба, терен је пожељно избећи за градњу јер изискује обимне нивелационе радове.

РЕЈОН III – условно повољан до неповољан терен

Издвојен је од средишњих делова па даље ка источним деловима истражног подручја и пружа се низводно од депоније. У литолошком погледу ради се о терену у чијој грађи се јављају у површинском делу, елувијално-делувијални, претежно глиновити седименти дебљине 1–3 m, а у основи миоценски литогенетски комплекс састављен претежно од глина, глинаца, алевролита, лапора и лапораца. Према морфолошком критеријуму је подељен на два подрејона.

Подрејон IIIa (условно повољан) представља део терена морфолошки повољнијег нагиба у крајњим источним деловима плана, у низводном делу јаружастог удубљења.

Подрејон IIIb (неповољан) обухвата падинске делове рејона неповољног нагиба 12–25° идући од ножице косине депоније и даље ка источним деловима истражног простора.

Инжењерско-геолошки услови планирања и коришћења простора

Услови коришћења и планирања простора су променљиви, а морфологија терена је посебно ограничавајући фактор на већем делу истражног подручја с обзиром да терен припада долини потока и да је у неповољном нагибу. Поред тога, треба узети у обзир само присуство депоније и њен негативан утицај, посебно на низводне делове терена. Узимајући у обзир све аспекте, делови терена у зони рејона – подрејона IIa и IIIa су оцењени као условно повољни где је генерално могућа рационална градња објеката (трансфер станице), док је остатак простора оцењен као изразито неповољан.

Рејон I који обухвата простор депоније и клизишта се по свим критеријумима може сматрати изразито неповољним за било какву грађевинску делатност. Сам простор депоније и ножичног дела захваћеног клижењем треба искључити од било какве градње објеката. Простор депоније у будућем периоду, након затварања и измештања, треба да буде предмет санације и рекултивације са предвиђеним мерама на санацији и заштити терена, изради одговарајућих дренажних система, формирања уређених зелених површина, замени загађеног тла и др.

Рејон II је подељен на два подрејона. Делови подрејона IIa западно од депоније се могу оценити као најповољнији за планирање и изградњу објеката (трансфер станице) и објеката пратеће инфраструктуре. Подрејон IIb је терен доста стрмог нагиба и рационална градња није могућа, тако да објекте Трансфер станице треба удаљити од границе са овим подрејоном. Терен у зони IIa је свакако у променљивом нагибу, тако да се приликом нивелационог уређења не може избећи извесни обим засецања и насипања терена. За све формиране косине морају се предвидети одговарајуће привремене и трајне мере осигурања и заштите. Клизшта на вештачки формираним косинама се могу јавити

дуж контакта елувијално-делувијалних глина и основних стенских маса, посебно у условима стрмог нагиба и високе zasiћености. Глине су променљиве пластичности и отпорно-деформабилних својстава, тако да се могу смењивати мање и више стишљиви слојеви. Генерално се терен може сматрати условно повољним за градњу. Варијанту фондирања објеката треба разматрати у даљим фазама грађевинског пројектовања, сходно захтевима конкретних објеката и очекиваних оптерећења темеља, за шта је неопходно спровести детаљна геотехничка истраживања терена.

Рејон III је подељен на два подрејона само према морфолошком критеријуму. Подрејон IIIа се због мањег нагиба може сматрати повољним за градњу објеката, али с обзиром на то да се налази низводно од депоније треба га искључити од било какве градње (нпр. утицај контаминираниог тла и воде у погледу агресивности на бетон). Делови у зони IIIб су, поред негативног утицаја депоније на тло, неповољни и са морфолошког аспекта, тако да их је најоптималније задржати у функцији зелене површине или даљег проширења депоније. Огољене површине је пожељно пошумити. У зони јаружастог удубљења јавља се плитка издан услед природног дренажања и отицања површинских вода која је махом загађена и отпадним водама. Слој елувијално-делувијалне глине је дуж јаруге доста водозасићен и погоршаних својстава, самим тим и веће деформабилности и мање чврстоће у односу на више делове падина. На овом простору, као што је препоручено и у ранијем периоду, треба предвидети израду адекватног дренажног система са постављеним дренажним ровом у правцу главног кретања вода (приближно по дну јаруге) са ободним рововима уз ножицу депоније. Дренажни систем извести до дубине контакта елувијално-делувијалних глина и основних лапора и лапораца тј. оријентационо око 3–4 m. Ове мере би уједно биле и мере санације активног клизишта. У овом рејону терен у основи изграђују практично водонепропусни лапори и лапорци, тако да се ради генерално о вододрживом тлу, што је повољно са аспекта даљег проширења депоније и утицаја на дубљу издан. Свакако, тло у подлози треба заштити постављањем непропусне мембране тј. фолије. Насипањем у зони дна јаруге додатно се повећава и фактор стабилности падина на долинским странама. Након примене дренажних мера и санације подтла, дно јаруге би се могло додатно насупити и искористити евентуално за изградњу приступних путева, канализационих колектора и сл. На левој долинској страни, могу се отварати позајмишта глине која се може користити за покривање слојева смећа у периоду експлоатације депоније.

За сваки новопланирани објекат неопходно је урадити детаљна геолошка истраживања а све у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС”, бр. 101/15 и 95/18).

2.1.6. Мере енергетске ефикасности изградње

Циљ примене мера енергетске ефикасности је смањење потрошње свих врста енергије, уз обезбеђење истих или бољих услова коришћења и функционисања објекта. Последича смањења потрошње необновљивих извора енергије (фосилних горива) и коришћења обновљивих извора енергије је редуција емисије гасова са ефектом стаклене баште, што доприноси заштити животне средине, смањењу глобалног загревања и одрживом развоју града.

У складу са Законом о ефикасном коришћењу енергије („Службени гласник РС”, бр. 25/13) и Законом о енергетици РС („Службени гласник РС”, бр. 45/14 и 95/18) неопходно је подстицати примену енергетски ефикасних решења и технологије. Потребно је применити штедљиве концепте, еколошки оправдане и економичне по питању енергената, како

би се остварили циљеви попут енергетске продуктивности или енергетске градње као доприноса заштити животне средине и климатских услова. Према Стратегији развоја енергетике Републике Србије до 2025. године са пројекцијама до 2030. године („Службени гласник РС”, бр. 101/15) основне циљеве у овој области представљају ефикасније коришћење сопствених потенцијала у производњи енергије, смањење емисије гасова са ефектом стаклене баште и смањење увоза фосилних горива. Основне мере за унапређење енергетске ефикасности у зградарству су: смањење енергетских губитака, ефикасно коришћење и производња енергије.

Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 37/19 и 9/20) прописано је да сви новопланирани објекти морају да задовоље прописе везане за енергетску ефикасност објеката, односно обезбеде минималне прописима утврђене услове комфора а да при томе потрошња енергије на годишњем нивоу не пређе дозвољене максималне вредности по m². Потврду испуњености ових услова садржи Сертификат о енергетским својствима зграда (Енергетски пасош), који је саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе, у складу са Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Службени гласник РС”, бр. 69/12 и 44/18).

Енергетска ефикасност се постиже коришћењем ефикасних система грејања, вентилације, климатизације, припреме топле воде и расвете, укључујући и коришћење отпадне топлоте и обновљивих извора енергије.

У изградњи објеката и уређењу слободног простора јавних површина обезбедити ефикасно коришћење енергије и могућност коришћења обновљивих извора енергије кроз:

- оријентацију и функционални концепт зграде тако да се користе природа и природни ресурси, пре свега енергија сунца, ветра и околног зеленила;
- коришћење нових техничких и технолошких решења;
- топлотно зонирање зграде, односно груписање просторија сличних функција и сличних унутрашњих температура;
- избором облика зграде којим се обезбеђује што је могуће енергетски ефикаснији однос површине и запремине омотача зграде у односу на климатске факторе и намену зграде;
- одабир структуре и омотача објекта тако да се омогући максимално коришћење пасивних и активних соларних система;
- коришћење природног осветљења и пасивних добитака топлотне енергије зими, односно заштите од прегревања у току лета адекватним засенчењем;
- оптимализацију величине прозора како би се смањили губици енергије, а просторије добиле довољно светлости;
- заштиту делове објекта који су лети изложени јаком сунчевом зрачењу зеленилом и другим мерама;
- изградњом „пете фасаде” објеката као зелених кровова, када год је то могуће;
- планирањем система природне вентилације (вентилациони канали, прозори, врата, други грађевински отвори) тако да буду што мањи губици топлоте у зимском периоду и топлотно оптерећење у летњем периоду;
- коришћењем обновљивих извора енергије локације – сунца, подземних вода, ветра и других, применом стаклених башти, фотонапонских панела, соларних колектора, топлотних пумпи и сл.;
- економичном потрошњом свих облика енергије, било да су они обновљиви или необновљиви; употребом енергетски ефикасних осветних тела; коришћењем грађевинских материјала из окружења; одвајањем рециклабилног отпада ради даље прераде.

У слободном и јавном простору:

– пројектовањем наменских структура у јавном простору, пејзажним уређењем, укључујући попличавање, избором мобилијара тако да допринесу заштити од превеликог утицаја сунчевог зрачења и негативних атмосферских утицаја (ветар, падавине);

– коришћењем ресурса геотермалне воде у функцији грејања ваздуха и техничке воде у објектима и екстеријеру;

– правилним одабиром вегетације, у циљу смањења негативних ефеката директног и индиректног сунчевог зрачења на објекте, као и негативног утицаја ветра.

2.1.7. Услови за приступачност простора

У даљем спровођењу плана, при решавању саобраћајних површина, прилаза објектима и других елемената уређења и изградње простора и објеката применити одредбе Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник РС”, број 22/15).

2.1.8. Услови за евакуацију отпада

За евакуацију отпада из објекта Центра за управљање комуналним отпадом и са јавних саобраћајних површина неопходно је поставити довољан број судова за одвојено сакупљање рециклабилна и осталога комуналног отпада.

Инвеститор је у обавези да обезбеди одговарајући начин управљања отпадом насталим у току изградње и коришћења објеката, и то:

– грађевински и остали отпадни материјал, који настане у току изградње, сакупити, разврстати и одложити на за то предвиђену локацију;

– сакупљање, разврставање и привремено складиштење отпадних материја које имају својства штетних и опасних материја, а које настају у процесу рада објеката у комплексу, мора се обављати у складу са важећим прописима из ове области;

– обезбедити прикупљања и поступања са отпадним материјама, односно материјалима и амбалажом (комунални отпад, рециклабилни отпад – папир, стакло, лименке, ПВЦ боце, биоразградиви отпад и сл.), у складу са законом којим је уређено управљање отпадом и другим важећим прописима из ове области и/или Локалним планом управљања отпадом.

3. Правила уређења и грађења за површине јавне намене

3.1. Саобраћајне површине

(Графички прилог бр. 3 „Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање” Р 1:1.000)

ПОПИС ГРАЂЕВИНСКИХ ПАРЦЕЛА ЗА ЈАВНЕ САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ

Назив површине јавне намене	Ознака грађ. парцеле	Катастарске парцеле
Државни пут ПА реда 155 -Ул. Милутина Миланковића	СА-1	КО Влашка Цела к.п.: 3916/5, 3916/4, 4553/3, 4553/6, 5962/3, 4649/1, 4553/2, 4649/7, 5948,
Улица нова 1	СА-2	КО Влашка Цела к.п.: 4650/2, 4651/3, Део к.п.: 4553/6, 5962/3, 4646/2, 4649/1, 4648/1, 4648/3, 5962/1, 4650/1, 4651/1, 4651/2, 4652, 4653/1,

Улица нова 2	СА-3	КО Влашка Цела к.п.: 4665/2, 4666/4, 4667/4, 4671/4, Део к.п.: 5962/1, 4623, 4621/2, 4622/2, 4621/1, 5962/2, 4684/1, 4672/2, 4672/5, 4672/3, 4671/1, 4667/1, 4666/1, 4665/1, 4653/1, 4653/2,
--------------	------	--

Табела 3 – Попис грађевинских парцела за јавне саобраћајне површине

Напомена: У случају неслагања бројева катастарских и грађевинских парцела из текстуалног и графичког дела плана, важе бројеви катастарских и грађевинских парцела из графичког прилога бр. 4 „План грађевинских парцела са смерницама за спровођење” Р 1:1.000.

3.1.1. Мрежа саобраћајница

Концепт уличне мреже дефинисан је Просторним планом ГО Младеновац, с тим да је категоризација државних путева у предметном плану усклађена са важећом категоризацијом државних путева, односно Уредбом о категоризацији државних путева („Службени гласник РС”, број 105/13, измена 119/13, измена 93/15) и Референтним системом мреже државних путева РС, март 2020. године.

У оквиру границе плана се налази Улица Милутина Миланковића, која је уједно и део државног пута ПА реда 155 (Петријево–Младеновац), са кога се, индиректно преко постојећег приступног пута, приступа Центру за управљање комуналним отпадом у Младеновцу. Приступ се задржава на постојећој локацији, проширењем државног пута како би се оформила изливна трака за искључење са државног пута, као и уређивањем попречног профила саобраћајнице Нове 1.

Саобраћајнице Нова 1 и Нова 2, које се налазе у оквиру границе плана, су планиране као део секундарне мреже и у функцији опслуге, односно приступа предметног и контактеног подручја (околно пољопривредно и шумско земљиште). У том смислу, Улица нова 1 обезбеђује приступ са поменутог државног пута постојећим и планираним садржајима. У продужетку Улице нова 1 планирана је Улица нова 2 са припадајућом окретницом, која такође обезбеђује приступ предметног и контактеног подручја.

Елементи ситуационог и нивелационог плана, као и попречни профили приступних путева, приказани су у оквиру одговарајућих графичких прилога.

У регулационом простору јавних саобраћајница није дозвољена градња подземних и надземних делова зграда и других објеката (подземни темељи, еркери, магацински простор, резервоари и др.).

Одводњавање решити гравитационим отицањем површинских вода, односно подужним и попречним падом саобраћајница, ободним каналима које треба спровести до одговарајућег постројења за третман отпадних вода.

У постојећем стању државни пут се одводњава преко постојећих путних канала тако да ће се површинске воде са државног пута преко њих одводњавати и у планираном стању.

У нивелационом смислу обавезно поштовати нивелацију саобраћајница на које се наслања предметни простор.

Коловозну конструкцију одредити према инжењерско-геолошким карактеристикама тла и очекиваном саобраћајном оптерећењу, тј. структури возила која ће се њоме кретати, у складу са важећим прописима. Коловозни застор треба да је у функцији садржаја попречног профила саобраћајнице, подужних и попречних нагиба, као и начина одводњавања застора.

Све елементе попречног профила саобраћајних површина који се функционално разликују раздвојити нивелационо.

Елементи државног пута, геометрија саобраћајног прикључка (раскрснице), полупречници закривљења, димен-

зионисање саобраћајних трака (за укључење/искључење, траке за лево скретање), хоризонтална и вертикална сигнализација на предметном путу, биће прецизно дефинисана приликом издавања услова за пројектовање и прикључење у поступку издавања локацијских услова у складу са важећом законском регулативом.

Кроз израду техничке документације за јавне саобраћајне површине, у оквиру дефинисане регулације саобраћајнице, дозвољена је промена нивелета, елемената попречног профила и мреже инфраструктуре (распоред и пречници).

Приликом спровођења плана, кроз израду техничке документације укупно саобраћајно решење усклади са Законом о путевима (Поглавље VII Заштита путева и X Посебни услови изградње и реконструкције јавних путева), Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута и осталим важећим стандардима и прописима који регулишу предметну материју.

Приликом спровођења плана, кроз израду техничке документације, предвидети заштитни појас и појас контролисане градње, на основу чл. 33, 34. и 36. Закона о путевима.

За све предвиђене интервенције и инсталације које се воде кроз земљишни појас (парцелу пута) државног пута потребно је обратити се управљачу државног пута за прибављање услова и сагласности за израду пројектне документације изградње и постављање истих у складу са важећом законском регулативом.

3.1.2. Јавни градски превоз путника

Улицом Милутина Миланковића, односно државним путем IIА реда 155, саобраћа више линија јавног превоза путника, којим се остварује веза и са Београдом.

Према концепту развоја јавног превоза путника планира се задржавање свих траса аутобуских приградских и локалних линија чије се трасе пружају Улицом Милутина Миланковића (државни пут IIА реда 155), уз могућност реорганизације мреже линија јавног превоза путника, а у складу са развојем саобраћајног система и повећањем превозних потреба.

У зони приступа предметној трансфер станици не постоје и не планирају се стајалишта линија јавног превоза.

3.1.3. Паркирање

У регулацији јавних саобраћајних површина, које се налазе у граници плана, нису планирана паркинг места.

За планиране садржаје обезбедити потребан број паркинга места у складу са нормативима за паркирање датим у правилима грађења.

(Услови: ЈП „Путеви Србије” VIII бр. 953-3127/20-1 од 5. марта 2020. године; Секретаријат за саобраћај, IV -08 бр. 344.4-4/2020 од 30. марта 2020. године; Секретаријат за јавни превоз, XXXIV – 03 бр. 346.7-8/2020. године)

3.1.4. Зелене површине у оквиру регулације јавних саобраћајних површина

(Графички прилог бр. 2 „Планирана намена површина” Р 1:1.000 и графички прилог бр. 5 „Синхрон-план” Р 1:1.000)

Ограде, дрвеће и засади поред јавних путева подижу се тако да не ометају прегледност јавних путева и не угрожавају безбедност саобраћаја

У оквиру регулација улица Нова 1 и Нова 2 планиран је једностранни дрворед. Код подизања нових дрвореда и формирања уличног зеленила у измењеним и новим регулацијама јавних саобраћајница важе следећи услови:

- садњу усагласити са синхрон планом;
- садњу ускладити са оријентацијом улице;

- извршити садњу школованим садницама високих лишћара;

- садњу дрворедних садница високих лишћара извести у садним јамама на растојању 7–10 m;

- обавезно применити хоризонталну и вертикалну заштиту стабала;

- при избору врста за улично зеленило планирати садњу врстама прилагођеним условима раста у уличним профилима (отпорност на збијеност тла, водни капацитет земљишта, прашину и гасове); и

- зеленило не сме смањити саобраћајну прегледност.

У оквиру регулације јавних саобраћајних површина, осим планираних дрвореда, извршити уређење затрављених зелених површина до границе комплекса центра. Применити сетву травном смешом отпорном на климатске услове и услове средине (прашина, гасови..).

Озелењавање разделних трака, зелених острва у регулацији саобраћајница извести тако да:

- садња шибља зимзелених и листопадних врста на затрављеним површинама може бити највише до 0.75 метара висине, како би се за све учеснике у саобраћају обезбедило оптимално сагледавање пута из различитих праваца и

- изабране врсте морају бити отпорне на негативне услове средине, издувне гасове, збијеност тла и једноставне за одржавање.

3.2. Површине за инфраструктурне објекте и комплексе

(Графички прилог бр. 5 „Синхрон план” Р 1:1.000)

3.2.1. Водоводна мрежа и објекти

На предметној територији не постоје инсталације градског водовода које су у надлежности ЈКП „Београдски водовод и канализација”. Предметно подручје се водом снабдева и младеначког водоводног система. Најближа постојећа водоводна мрежа се налази на удаљености од око 3,5 km. Просторним планом градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, број 53/12) нису планирани објекти водовода у овом делу општине.

Потребне количине санитарне, технолошке и противпожарне воде за планирани Центар за управљање комуналним отпадом у Младеновцу обезбедити преко сопствених бунара са мерачем протока. За пројектовање бунара је потребно придржавати се Правилника о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања („Службени гласник РС”, број 92/08) и обратити се институцијама надлежним за издавање одобрења за детаљна хидрогеолошка истраживања и експлоатацију подземних вода, а у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС”, бр. 101/15 и 95/18) и другим важећим прописима. Воду из бунара је потребно пречисити за санитарну употребу, а око бунара је потребно успоставити зону санитарне заштите.

Водоводну мрежу унутар локација димензионисати тако да се обезбеди довољан притисак и довољне количине вода за санитарне, технолошке и противпожарне потребе. У оквиру комплекса је могућа изградња резервоара и црпне станице.

Водоводну мрежу опремити противпожарним хидрантима на прописаном одстојању поштујући важећи Правилник о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара („Службени лист СФРЈ”, број 03/18), затварачима, испустима и свим осталим елементима неопходним за њено правилно функционисање и одржавање.

(Услови ЈКП „Београдски водовод и канализација”, Служба за развој, бр.6829/1/И_{4,1}/323/20, од 10. фебруара 2020.год. и бр.68292 /И_{4,1}/324/20, од 10. фебруара 2020. године)

3.2.2. Канализациона мрежа и објекти

На предметној територији не постоје инсталације канализације. Просторним планом градске општине Младеновац („Службени лист Града Београда”, број 53/12) нису планирани објекти канализације.

У процесу рада планираног Центра за управљање комуналним отпадом у Младеновцу настају:

- технолошке отпадне воде од прања објекта, опреме и радних површина,
- фекалне отпадне воде и
- атмосферске отпадне воде.

На локацији планирати сепарациони систем канализације отпадних вода. Све манипулативне површине треба да буду изведене од водонепропусног материјала отпорног на нафту и нафтне деривате, нивелисане тако да се омогући прихватање атмосферских и технолошких отпадних вода. Како у близини нема природних реципијената потребно је све отпадне воде пречистити на одговарајућим постројењима за третман отпадних вода, уз обезбеђење мониторинга квантитета и квалитета пречишћене воде и након пречишћавања прикупити у резервоаре.

За заштиту тела депоније од спољашњих површинских вода потребно је изградити ободне канале, док је процедурне воде из тела депоније потребно пречистити у планираном постројењу за пречишћавање у најнижој тачки.

Све пречишћене отпадне воде у оквиру комплекса Центра за управљање комуналним отпадом у Младеновцу се могу према потреби опет користити у технолошком процесу или одвозити до најближих инсталација канализације. Такође, могуће је исте испустити и у био лагуне, где би се наставио процес пречишћавања. Тип пречишћавања одредити током израде техничке документације.

Атмосферске воде са планираних саобраћајница се одводе путним каналима. Пре испуштања ове воде је потребно пречистити на сепараторима уља, масти и бензина.

Квалитет испуштене воде треба да буде у складу са Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС”, бр.67/11, 48/12 и 1/16) и ни на који начин не сме да угрозе квалитет подземне воде. Тип пречишћавања одредити током израде техничке документације.

Условно чисте атмосферске воде се могу упуштати без пречишћавања у околни терен.

(Услови ЈКП „Београдски водовод и канализација», Служба за развој, бр.6829/3 /I₄₋₁/325/20, од 12. фебруара 2020. године и Управа Градске општине Младеновац бр.сл/2020, од 14. фебруара 2020. године)

3.2.3. Електроенергетска мрежа и објекти

(Графички прилог бр. 5 „Синхрон-план” Р 1:1.000)

Напајање предметног подручја електричном енергијом оријентисано је на трансформаторску станице (ТС) 35/10кV: „Младеновац 1”, „Младеновац 2”, „Младеновац 3”, „Младеновац 4”, и „Младеновац 6”, које се налазе ван границе предметног плана.

У оквиру границе плана нису изграђени електроенергетски (ее) објекти.

На основу урбанистичких показатеља и специфичног оптерећења за поједине кориснике, планирана једновремена снага за посматрано подручје износи око 120 kW.

На основу процењене једновремене снаге, планира се изградња стубне ТС 10/0,4 kV, инсталисане снаге 160 kVA, капацитета 400 kVA. Због доступности надлежне „ЕПС Дистрибуције”, стубна ТС планира се у близини улаза, испред оградне комплекса у оквиру зелене површине у регулацији Улице нова 1.

За прикључење стубне ТС на постојећу еее мрежу 10 kV, а у циљу остварења двостраног напајања, планира се изградња два надземна еее вода 10 kV, и то од планиране стубне ТС до:

- Стубне ТС 10/0,4 kV регистарског бр. М-323, изграђена северно од границе плана уз Државни пут ПА реда 155 и
- Монтажно бетонске ТС 10/0,4 kV рег. бр. М-247, изграђена јужно од границе плана уз Државни пут ПА реда 155.

Поменуће еее водове 10 kV изградити надземно, на армирано бетонским стубовима. Стубове поставити у оквиру зелене површине Улице нова 1, као и ван парцеле Државног пута ПА реда 155 и његовог заштитног појаса. У случају да је висина планираног армирано бетонског стуба већа од заштитног појаса пута, стубове предвидети на минималној удаљености за висину стуба предметног еее вода од спољне ивице путне парцеле државног пута. Оријентациона димензија темеља стуба ЈО износи: 0,8 x 0,8 x 2,2 m³ (ширина x дубина).

Еее надземни вод изградити у складу са (сигурносна висина, угао укрштања вода и пута...):

- Правилником о посебној врсти објеката и посебној врсти радова за које није потребно придавати акт надлежног органа, као и врсти објеката који се граде, односно врсти радова који се изводе, на основу решења о одобрењу за извођење радова, као и обиму и садржају и контроли техничке документације која се прилаже уз захтев и поступку који надлежни орган спроводи („Службени гласник РС”, број 102/20);
- Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 kV до 400 kV („Службени лист СФРЈ”, број 65/88, „Службени лист СРЈ”, број 18/92);
- условима надлежних комуналних кућа;
- интерним стандардима „ЕПС Дистрибуције”.

Прикључење предметних објеката на дистрибутивну еее мрежу планира се на страни напона 0,4 kV, у нисконапонском (нн) орману планиране стубне ТС 10/0,4 kV где би била смештена једна мерна група за полуиндиректно мерење електричне енергије са струјним мерним трансформаторима за све објекте. Од нн ормана планира се изградња еее водова 1 kV до предметних објеката, као и светиљки јавног осветљења (ЈО).

- условима надлежних комуналних кућа;
- интерним стандардима „ЕПС Дистрибуције”.

Прикључење предметних објеката на дистрибутивну еее мрежу планира се на страни напона 0,4 kV, у нисконапонском (нн) орману планиране стубне ТС 10/0,4 kV где би била смештена једна мерна група за полуиндиректно мерење електричне енергије са струјним мерним трансформаторима за све објекте. Од нн ормана планира се изградња еее водова 1 kV до предметних објеката, као и светиљки јавног осветљења (ЈО).

Поменуте еее водове 1 kV изградити подземно у рову дубине 0,8 m и оријентационе ширине 0,5 m, у оквиру неизграђених површина и зелених површина у регулацији саобраћајница.

Саобраћајне површине осветлити у класи ЈО која одговара њиховој саобраћајној функцији, односно намени. На местима раскрсница поставити осветљење јачег интезитета.

У оквиру површине трансфер станице у Младеновцу предвидети могућност напајања објеката из алтернативних извора енергије (соларна енергија, енергија ветра...).

(Услови: АД „Електроенергетска Србије”, бр. 130-00-UTU-003-193/2020-002 од 11. септембра 2019. године и ОДС „ЕПС Дистрибуција” д.о.о. Београд, огранак Младеновац, бр. 84.000-D.08.04.44253/3 од 19. фебруара 2020. године)

3.2.4. Телекомуникациона мрежа и објекти

(Графички прилог бр. 5 „Синхрон-план”, Р 1:1.000)

Предметно подручје припада кабловском подручју аутоматске телефонске централе „Влашка”, која се налази ван границе предметног плана.

У оквиру границе плана нису изграђени телекомуникациони (тк) објекти.

За предметне објекте планира се приступна тк мрежа ФТТВ (полагањем оптичког кабла до објекта – енгл. Fiber To The Building) технологијом монтажом одговарајуће активне тк опреме у њима.

У циљу повезивања планиране тк опреме на постојећу тк мрежу планира се изградња оптичког тк кабла.

Поменути оптички тк кабл изградити надземно на армирано бетонским стубовима, заједно са планираним ее водовима.

(Услови: Предузеће за телекомуникације „Телеком Србија“ а.д., бр. 46808/2-2020 од 12. фебруара 2020. године)

3.2.5. Топловодна и гасоводна мрежа и објекти

У оквиру границе плана нема изведене, нити се планира изградња топоводне и гасоводне мреже и објеката.

(Услови: ЈКП „Београдске електране“, бр Х-1659/3 од 19. фебруара 2020. године, Услови: ЈП „Србијагас“, Сектор за развој, бр. 06-07/2865 од 25. фебруара 2020. године)

3.3. Комуналне површине и објекти

(Графички прилог бр. 2 „Планирана намена површина“ Р 1:1.000)

ПОПИС ГРАЂЕВИНСКИХ ПАРЦЕЛА ЗА КОМУНАЛНЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТЕ

Назив површине јавне намене	Ознака грађ. парцеле	Катастарске парцеле
Површина за рекултивацију постојеће депоније	КП6-1	КО Влашка Цела к.п.: 4648/2, 4647/1, 4622/1, 4619/1, 4618/5, 4618/4, 4618/3, 4618/8, 4624/1, 4625/2, 4626/3, 4626/4, 4627/1, 4627/2, 4629/2, 4634/3, 4628/2, 4628/1, 4632/1, 4631/1, 4631/2, 4633, 4640/1, 4639/1, 4638, 4641, 4647/2, 4634/2, Део к.п.: 4622/2, 4621/2, 4623, 5962/1, 4648/3, 4648/1,
Површина за трансфер станицу	КП6-2	КО Влашка Део к.п.: 4646/3, 4646/2, 4648/1, 5962/1,

Табела 4 – Попис грађевинских парцела за комуналне површине

Напомена: У случају неслагања бројева катастарских и грађевинских парцела из текстуалног и графичког дела плана, важе бројеви катастарских и грађевинских парцела из графичког прилога бр. 4 „План грађевинских парцела са смерницама за спровођење“ Р 1:1.000.

Укупна површина комплекса Центра за управљање комуналним отпадом у Младеновцу износи 14,14 ха, и обухвата следеће просторно-функционалне целине:

- КП6.1 површина за рекултивацију постојеће депоније (у оквиру које се налазе и објекти у функцији санације и заштите животне средине и простор резервисан за изградњу нових објеката у функцији управљања комуналним отпадом и инертним неопасним отпадом) и
- КП6.2 површина за трансфер станицу.

Целина КП6.1 – површина за рекултивацију постојеће депоније

У оквиру целине КП6.1 налази се рекултивисана површина (санирана постојећа депоније) са објектима у функцији санације и заштите животне средине (инфраструктурни објекти и системи, постројење за пречишћавање процедних/отпадних вода, интерне саобраћајнице и др), заштитни зелени појас и простор резервисан за изградњу нових објеката у функцији управљања комуналним отпадом и инертним неопасним отпадом (грађевински отпад и сл).

Рекултивисана површина

Изградњом трансфер станице у оквиру Центра за управљање комуналним отпадом у Младеновцу, односно почетком одвожења отпада на третман и одлагање у оквиру комплекса регионалне депоније у Винчи, створиће се услови за затварање и санацију постојеће несанитарне депоније. У том циљу неопходно је урадити Пројекат санације и ремедијације.

Санација депоније треба да обухвати простор на којем је одлаган отпад и девастирану средину у непосредном окружењу. Грађевински радови на санацији и ремедијацији старе депоније ће обухватити потпуно преобликовање тела депоније, реализацију прекривног слоја са дренажним и дегазационим системима, ободног насипа са дренажним цевима за одвођење процедне воде на унутрашњој косини, као и канала за одвођење атмосферске воде на спољној страни. Предвиђени слојеви за прекривање тела депоније ће омогућавати преусмеравање атмосферске воде и прикупљеног биогаза и биће реализовани у складу са важећом регулативом Републике Србије (Закон о управљању отпадом, „Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18, Уредба о одлагању отпада на депоније, „Службени гласник РС“ 92/10, и Правилник о садржини пројекта ремедијације и рекултивације („Службени гласник РС“, број 35/19), као и релевантном регулативом Европске уније.

Поступак санације завршава се рекултивацијом затворене површине депоније и њеним уклапањем у околни пејзаж. Сврха рекултивације је заштита животне средине и хармонично уклапање у околни предео.

Примарна функција зелених површина затвореног тела депоније биће противерозiona заштита, због осетљивости екосистема формираног рекултивацијом, планираним решењем треба обезбедити стабилност постојећих наслага смећа које су делимично прекривене слојем земље (терасаста обрада шкарпи на таквим депонијама показала је добре резултате). На целокупној површини депоније предвиђене за рекултивацију, планира се зелени покривач. Затравити целу површину и то травним врстама које везују земљиште чиме се контролише ерозија. Препоручене врсте: *Festuca arandinacea*, *Lolium perenne*, *Eragrostis curvulara*, *Echinochloa*, *Phalaris arundinacea*, *Panicum virgatum*, *Dactylis glomerata*, *Coronilla varia*, *Lotus corniculatus*, *Medicago sativa*, *Lespedeza* spp., *Lathyrus*. Трва је уједно и биоиндикатор услова средине.

Заштитни зелени појас

Уз границу комплекса Центра за управљање комуналним отпадом формирати континуиран заштитни зелени појас, у минималној ширини од 10 m, осим уз западну границу где је минимална ширина овог појаса 5 m. Заштитни зелени појас формирати на грађевинским парцелама КП6-1 и КП6-2, уз западну, северну, источну и делимично јужну границу комплекса, између грађевинске и регулационе линије, како је приказано у графичком прилогу бр. 2 „Планирана намена површина“ Р 1:1.000.

За озелењавање заштитног појаса применити одговарајуће биљне врсте листопадног и четинарског порекла које су прилагођене природним и створеним условима станишта и које су резистентне на екстремне температурне услове и аерозагађења (*Quercus robur*, *Platanus* sp., *Fraxinus excelsior*, *Ulmus* sp., *Acer pseudoplatanus*, *Acer campestre*, *Betula verrucosa*, *Alnus glutinosa*, *Tilia* sp., *Pinus* sp., *Taxus baccata* и др. Ширина, висина, конструкција и склоп зеленог појаса, као и одабир врста, утврдиће се изградом посебног Пројекта

озелењавања. Водити рачуна о колориту (лист, цвет) висинским категоријама, форми, фенофазама листања, односно цветања. Овако формиран појас имаће санитарно-декоративну функцију и утицаће, како на спречавање загађења гасовима, прашином и лаким отпадом, тако и на стварање визуелне баријере.

Простор резервисан за изградњу нових објеката у функцији управљања комуналним отпадом и инертним неопасним отпадом

На простору грађевинске парцеле КП6-1, између рекултивисане површине и заштитног зеленог појаса, који не буде обухваћен санацијом или за који се пројектом санације и ремедијације докаже да је повољан за изградњу, могуће је градити друге објекте у функцији управљања комуналним отпадом и инертним неопасним отпадом, а све у складу са правилима уређења и грађења дефинисаних планом.

Простор између заштитног зеленог појаса и постојећег тела депоније која се рекултивише уредиће се као подручје природне вегетације настале процесом природне сукцесије.

Целина КП6.2 – површина за трансфер станицу

У складу са Локалним планом управљања отпадом Града Београда, на трансфер станицу у Младеновцу допремаће се селектован рециклабилни отпад (папир, картон, ПЕТ, пластична амбалажа, тетрапак, ферозни и обојени метали и др) и неселектован (мешани) комунални отпад са територија градских општина Сопот и Младеновац.

Рециклабилни отпад ће се, након разврставања, пресовања и балирања привремено складиштити у оквиру рециклажног центра, до предаје овлашћеном оператеру (рециклеру).

Неселектован (мешани) отпад се на трансфер станици сабија у транспортне роло контејнере и одвози у регионални центар за управљање комуналним отпадом у Винчи на даљи третман.

Осим комуналног отпада, у оквиру трансфер станице могу се наћи одређене врсте отпада које имају карактеристике штетних и опасних материја, односно материјала (посебни токови отпада – батерије, акумулатори, отпадна уља, електрични и електронски отпад, сијалице и флуоресцентне цеви, амбалажа од детерџената и кућне хемије, боја, лакова и растварача, средстава за заштиту биља и сл.), због чега је потребно опремити део простора центра контејнерима за њихов одвојен пријем и привремено складиштење, до предаје лицу које има дозволу за управљање овом врстом отпада.

Парцела за изградњу трансфер станице и рециклажног центра заузима површину од око 2,3 ха и састоји се од више техничко-технолошких целина, дефинисаних зонама у којима се одвијају различите радне операције, и то:

- пријемно-отпремна зона;
- претоварна зона (трансфер станица);
- зона за пријем и разврставање рециклабилног отпада (рециклажни центар);
- зона за пријем и привремено складиштење отпада посебних токова; и
- заштитна зона.

У овој функционалној целини налазе се објекти и саобраћајне и инфраструктурне мреже и системи који опслужују и повезују наведене зоне, као што су:

- контролни улаз у комплекс;
- камионске и колске ваге;
- манипулативне површине и оперативни плато;

- административни објекат;
- радионице;
- простор за прање и паркирање механизације, камиона и др. возила;
- интерне саобраћајнице, комуналне стазе и инфраструктурни објекти и површине; и
- други објекти и површине у функцији управљања комуналним отпадом.

	ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА КОМУНАЛНЕ ПОВРШИНЕ КП6.1 И КП6.2
основна намена површина	КП6.1 – површина за рекултивацију постојеће депоније у оквиру које се налазе и објекти у функцији санације и заштите животне средине (инфраструктурни објекти и системи, постројење за пречишћавање процедурних/отпадних вода, интерне саобраћајнице и др), заштитни зелени појас и простор резервисан за изградњу нових објеката у функцији управљања комуналним отпадом и инертним неопасним отпадом (грађевински отпад и сл). КП6.2 – површина за трансфер станицу се састоји из две основне функционалне зоне: – рециклажни центар и – трансфер станица. Напомена: Детаљан опис планираних намена у оквиру комуналних површина Центра за управљање комуналним отпадом у Младеновцу наведен је у уводном поглављу 3.3. Комуналне површине и објекти.
компатибилност намене	Компатибилне намене су инфраструктурне површине и објекти.
број објеката на парцели	Дозвољена је градња више објеката, у складу са функционалном организацијом и технолошким потребама. Дозвољена је градња објеката који подразумевају корисну БРГП и посебних објеката који не подразумевају корисну БРГП (као што су надстрешнице и инфраструктурни објекти) у оквиру датих грађевинских линија. Овакви посебни објекти се постављају тако да не представљају опасност по безбедност, да не ометају значајну функцију и сагледљивост објеката и да су прихватљиви у односу на њихов утицај на животну средину.
услови за формирање грађевинских парцела	Планом се дефинисане грађевинске парцеле за комуналне површине (КП6-1 и КП6-2): – грађевинска парцела КП6-1 – површина за рекултивацију постојеће депоније са пратећим садржајима у функцији управљања комуналним отпадом и заштите животне средине, оријентационе површине око 11,9 ха и – грађевинска парцела КП6-2 – површина за трансфер станицу, оријентационе површине око 2,3 ха. Све парцеле морају имати приступ на јавну саобраћајну површину и прикључак на интерну водоводну и канализациону мрежу, као и електро енергетску мрежу.
саобраћајни приступ	Колски приступ грађевинским парцелама се остварује преко планираних саобраћајница Нова1 и Нова 2. Саобраћајне површине унутар комуналних површина урадити у функцији постојећих и планираних објеката, са елементима који омогућају приступ, маневар и паркирање очекиване структуре возила (теретна возила). Удаљеност интерних колских приступа од планираних раскрсница износи мин.10 m. Колске приступе димензионисати тако да меродавно возило на парцелу може ући/изаћи ходом унапред без додатног маневрисања.
изградња и положај објекта на парцели	Објекте поставити у оквиру зоне грађења, која је дефинисана грађевинским линијама. Није обавезно постављање објеката или делова објеката на грађевинску линију, већ у простору који је дефинисан грађевинским линијама. На грађевинској парцели се може налазити више објеката који формирају јединствену функционалну и технолошку целину. Дозвољена је изградња слободностојећих, једнострано и двострано узданих објеката. Грађевинска линија подземних делова објекта се поклапа са надземном грађевинском линијом.
индекс заузетости парцеле („3”)	Највећи дозвољени индекс заузетости парцеле КП6.1 износи 10%, док је за КП6.2 40%.
висина објекта	Максимална дозвољена висина венца објеката, у односу на нулту коту, износи 10 m.
кота приземља	Коту приземља дефинисати у зависности од намене и технолошке организације објекта, али она не може бити нижа од нулте коте. Нулта кота је тачка пресека линије терена и вертикалне осе објекта у равни фасадног платна према приступном путу.
међусобно растојање објеката у оквиру парцеле	Минимално међусобно растојање између објеката на истој грађ. парцели износи 1/2 висине вишег објекта, без обзира на врсту отвора.

<p>услови за слободне и зелене површине</p>	<p>На грађевинској парцели КП6-1 проценат учешћа слободних и зелених површина је минимум 40%, док је за КП6-2 проценат учешћа слободних и зелених површина минимум 20%. Уз границу комплекса формирати континуиран заштитни зелени појас у минималној ширини од 10 м, осим у западном делу парцеле КП6.2 где је минимална ширина овог појаса 5м. Заштитни зелени појас формирати на грађевинским парцелама КР6-1 и КР6-2 између грађевинске и регулационе линије (према графичком прилогу 2. планирана намена површина). За засену паркинг места користити расаднички школоване саднице лишћарског дрвећа које се одликују густом крошњом и отпорношћу на услове средине, посебно на издувне гасове и прашину. Предвидети засену сваког трећег паркинг места. Изабрати врсте које су усклађене са микроклиматским условима средине, санитарно исправне и без алергених карактеристика. Дрвеће садити на удаљености од објекта 4,5–7,0 м, у зависности од врсте саднице и величине крошње. Саднице треба да су I класе, минимум 4–5 година старости. Дрвеће и шибље се може садити на минималној удаљености од одређених инсталација:</p> <table border="1" data-bbox="558 694 766 873"> <tr> <td></td> <td>Дрвеће</td> <td>Шибље</td> </tr> <tr> <td>Водовод</td> <td>1,5 м</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Канализација</td> <td>1,5 м</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Гасовод</td> <td>2,0 м</td> <td>2,0 м</td> </tr> <tr> <td>ТТ мрежа</td> <td>2,0 м</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Електрокабал</td> <td>до 2,5 м</td> <td>0,5 м</td> </tr> </table>		Дрвеће	Шибље	Водовод	1,5 м		Канализација	1,5 м		Гасовод	2,0 м	2,0 м	ТТ мрежа	2,0 м		Електрокабал	до 2,5 м	0,5 м	<p>изради одговарајућих дренажних система, формирања уређених зелених површина, замени загађеног тла и др. Рејон II је подељен на два подрејона. Делови подрејона IIа западно од депоније се могу оценити као најповољнији за планирање и изградњу објеката (Трансфер станице) и објеката пратеће инфраструктуре. Подрејон IIб је терен доста стрмог нагиба и рационална грађња није могућа, тако да објекте Трансфер станице треба удаљити од границе са овим подрејоном. Терен у зони IIа је свакако у променљивом нагибу, тако да се приликом нивелационог уређења не може избећи извесни обим засецања и насипања терена. За све формиране косине морају се предвидети одговарајуће привремене и трајне мере осигурања и заштите. Клизишта на вештачки формираним косинама се могу јавити дуж контакта елувијално-делувијалних глина и основних стенских маса, посебно у условима стрмог нагиба и високе засићености. Глине су променљиве пластичности и отпорно-деформабилних својстава, тако да се могу смењивати мање и више стишљиви слојеви. Генерално се терен може сматрати условно повољним за градњу. Варијанту фундација објеката треба разматрати у даљим фазама грађевинског пројектовања, сходно захтевима конкретних објеката и очекиваних оптерећења темеља, за шта је неопходно спровести детаљна геотехничка истраживања терена. Рејон III је подељен на два подрејона према морфолошком критеријуму. Подрејон IIIа се због мањег нагиба може сматрати повољним за градњу објеката, али с обзиром да се налази нисводно од депоније треба га искључити од било какве градње (нпр. утицај контаминираниог тла и воде у погледу агресивности на бетон). Делови у зони IIIб су, поред негативног утицаја депоније на тло, неповољни и са морфолошког аспекта, тако да их је најоптималније задржати у функцији зелене површине или даље проширења депоније. Огољене површине је пожељно пошумити. У зони јаружастог удубљења јавља се плитка издан услед природног дренажа и отицања површинских вода која је махом загађена и отпадним водама. Слој елувијално-делувијалне глине је дуж јаруге доста водоасисан и погоршаних својстава, самим тим и веће деформабилности и мање чврстоће у односу на више делове падина. На овом простору, као што је препоручено и у ранијем периоду, треба предвидети изградњу адекватног дренажног система са постављеним дренажним ровом у правцу главног кретања вода (приближно по дну јаруге) са ободним рововима уз ножицу депоније. Дренажни систем извести до дубине контакта елувијално-делувијалних глина и основних лапора и лапораца тј. оријентационо око 3–4 м. Ове мере би уједно биле и мере санације активног клизишта. У овом рејону терен у основи изграђују практично водонепропусни лапори и лапорци, тако да се ради генерално о вододрживом тлу, што је повољно са аспекта даље проширења депоније и утицаја на дубљу издан. Свакако, тло у подлози треба заштити постављањем непропусне мембране тј. фолије. Насипањем у зони дна јаруге додатно се повећава и фактор стабилности падина на долинским странама. Након примене дренажних мера и санације подтла, дно јаруге би се могло додатно насути и искористити евентуално за изградњу приступних путева, канализационих колектора и сл. На левој долинској страни, могу се отворити позајмишта глине која се може користити за покривање слојева смећа у периоду експлоатације депоније. За сваки новопланирани објекат неопходно је урадити детаљна геолошка истраживања, а све у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС”, бр. 101/15 и 95/18).</p>
	Дрвеће	Шибље																		
Водовод	1,5 м																			
Канализација	1,5 м																			
Гасовод	2,0 м	2,0 м																		
ТТ мрежа	2,0 м																			
Електрокабал	до 2,5 м	0,5 м																		
<p>решење паркирања</p>	<p>Потребе за паркирањем решавати у оквиру припадајућег комплекса, а према нормативу ИПМ на три запослена. Унутар комплекса, у зависности од технолошког процеса, планирати места за паркирање теретних (комуналних) возила.</p>																			
<p>архитектонско обликовање</p>	<p>Објекте пројектовати у складу са наменом и технолошким потребама, уз примену одговарајућих материјала. Користити природне материјале и материјале нешкодљиве по здравље људи и околину, као и материјале изузетних термичких и изолационих карактеристика. Применити адекватну вегетацију и зеленило у циљу повећања засенчености, односно заштите од претераног загревања.</p>																			
<p>услови за оградивање парцеле</p>	<p>Комплекс центра за управљање комуналним отпадом у Младеновцу се мора оградити оградом висине минимум 2,2 м. Карактеристике ограде треба да буду такве да у потпуности онемогуће неконтролисан улаз у комплекс и да при неповољним временским условима спрече развејавање лакших фракција смећа (кесе, папир и сл.). Унутар ограде морају се наћи све предложене намене, укључујући и заштитни појас зеленила. На улазу у комплекс трансфер станице и рециклажног центра су капија и рампа. Ширина капије мора да омогући неометан улаз-излаз специјализованим возилима за транспорт отпада и механизацији.</p>																			
<p>инжењерско-геолошки услови</p>	<p>Рејон I обухвата простор депоније и клизишта, и овај рејон се по свим критеријумима може сматрати изразито неповољним за било какву грађевинску делатност. Сам простор депоније и ножичног дела захваћеног клижењем треба искључити од било какве градње објеката. Простор депоније у будућем периоду, након затварања и измештања, треба да буде предмет санације и рекултивације са предвиђеним мерама на санацији и заштити терена,</p>																			

4. Биланси урбанистичких параметара

Р.бр	назив	орј.пов. компл. (м2)	орј. БРГП (м2)	макс. висина венца објекта (м)
1	КП6-1	118805	11881	10,0
2	КП6-2	22580	9032	10,0
укупно		141385	20913	

Табела 5 – Табеларни приказ планираних капацитета јавних намена – оријентационо

В) СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

(Графички прилог бр. 4 „План грађевинских парцела са смерницама за спровођење” Р I:...)

Овај план представља основ за издавање информације о локацији, локацијских услова, као и за изградњу пројекта

препарцелације и парцелације, и основ за формирање грађевинских парцела јавних намена у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10 – Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука УС, 98/13 – Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон и 9/20).

У поступку даље разраде планског документа, у складу са Законом о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 36/09) и Уредбе о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 114/08), инвеститори су дужни да се обрате, пре подношења захтева за издавање грађевинске дозволе или другог акта којим се одобрава изградња, односно реконструкција или уклањање објеката, наведених у Листи I и Листи II, надлежном органу за заштиту животне средине ради спровођења процедуре процене утицаја на животну средину.

Овим планом даје се могућност фазног спровођења саобраћајница. Површине планиране за изградњу саобраћајница и комуналне инфраструктуре могу се даље парцелисати пројектом парцелације/препарцелације и формирати више грађевинских парцела у оквиру дефинисане регулације јавне саобраћајне површине тако да свака грађевинска парцела представља део функционалне целине у склопу планом дефинисане намене и регулације.

Пројектом препарцелације морају се обухватити целе грађевинске парцеле саобраћајних површина планиране овим планом тако да нове грађевинске парцеле морају да обухвате пун профил саобраћајница (коловоз и тротоар).

Кроз израду техничке документације за јавне саобраћајне површине, дозвољена је промена нивелета и елемената попречног профила укључујући и распоред, пречнике и додатну мрежу инфраструктуре у оквиру дефинисане регулације саобраћајнице.

Техничку документацију урађену у складу са локацијским условима, којом се дефинише режим прикључења приступних путева у оквиру површина осталих намена на јавну саобраћајну површину доставити на сагласност Секретаријату за саобраћај.

Обавезна је израда пројекта санације и ремедијације постојеће несанитарне депоније комуналног отпада.

Обавезна је израда главног пројекта озелењавања комплекса Центра за управљање комуналним отпадом у Младеновцу.

У оквиру грађевинских парцела Центра за управљање комуналним отпадом у Младеновцу могућа је фазна реализација планираних садржаја, односно фазно извођење објеката.

1. Однос према постојећој планској документацији

(Подаци о постојећој планској документацији су саставни део документације плана)

Ступањем на снагу овог плана ставља се ван снаге Урбанистички пројекат санације и проширења депоније чврстог комуналног отпада у Младеновцу („Службени лист Града Београда”, број 19/03).

Саставни део овог плана су и:

II. ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

- | | |
|--|-----------|
| 1. Постојећа намена површина | Р 1:1.000 |
| 2. Планирана намена површина | Р 1:1.000 |
| 3. Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање и попречним профилима | Р 1:1.000 |
| 4. План грађевинских парцела са смерницама за спровођење | Р 1:1.000 |
| 5. Синхрон-план | Р 1:1.000 |
| 6. Инжењерско-геолошка карта терена | Р 1:1.000 |

III. ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

1. Регистрација предузећа
2. Лиценца и изјава одговорног урбанисте
3. Одлука о изради плана
4. Образложење Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове
5. Извештај о јавном увиду
6. Извештај о извршеној стручној контроли Нацрта
7. плана
8. Извештај о Стратешкој процени утицаја на животну средину
Решење о давању сагласности Секретаријата за заштиту животне средине на Извештај о стратешкој процени утицаја плана на животну средину
9. Извод из Просторног плана ГО Младеновац
10. Услови и мишљења ЈКП и других учесника у изради
11. плана
Извештај о раном јавном увиду
12. Образложење примедби са раног јавног увида
13. Елаборат раног јавног увида
14. Подаци о постојећој планској документацији
15. Геолошко-геотехничка документација
16. Оријентациона процена улагања у опремање грађевинског земљишта

ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- 1д. Катастарско-топографски план са границом плана Р 1:1.000

Овај план детаљне регулације ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 350-6/21-С, 12. марта 2021. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу члана 12. став 1. тачка 11. и члана 25. став 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19), члана 31. став 1. тачка 12. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19) и члана 25. Пословника Скупштине Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 15/09, 14/10, 32/10 и 101/19), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ВЕЋА ГРАДА БЕОГРАДА

I. Бира се за члана Градског већа Града Београда Предраг Јевремовић.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 112-145/21-С, 12. марта 2021. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу члана 12. тачка 8. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19) и члана 31. тачка 9а. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13, „Службени гласник РС”, бр. 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА”, БЕОГРАД

1. Утврђује се престанак мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Београдски водовод и канализација”, Београд Даниловић Страхиња, дипл. правнику, због именованја директора по спроведеном јавном конкурсима.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда
Број 118-52/21-С, 12. марта 2021. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу члана 12. тачка 8. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19), члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и члана 31. тачка 9а. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА”, БЕОГРАД

1. Именује се Даниловић Страхиња, дипл. правник, за директора Јавног комуналног предузећа „Београдски водовод и канализација”, Београд, на период од четири године.

2. Именовани директор је дужан да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именованју у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Ово решење је коначно.

4. Решење објавити, са образложењем у „Службеном гласнику Републике Србије”, „Службеном листу Града Београда” и на интернет-страници Скупштине Града Београда.

Образложење

Скупштина Града Београда је донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач Град Београд, бр.: 02-556/20-С од 30. новембра 2020. године којом је, између осталих, покренут поступак за избор директора Јавног комуналног предузећа „Београдски водовод и канализација”, Београд. Дана 4. де-

цембра 2020. године, у „Службеном листу Града Београда”, на интернет страници Скупштине Града Београда и у „Службеном гласнику РС”, број 146/20 и дана, 5. децембра 2020. године у дневном листу „Политика” објављен је Оглас о јавном конкурсима за избор директора Јавног комуналног предузећа „Београдски водовод и канализација”, Београд. Рок за достављање пријава био је 6. јануар 2021. године.

Огласом о јавном конкурсима, између осталог, утврђени су услови за избор директора и докази који се достављају уз пријаву, као и да ће се стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењивати у изборном поступку увидом у доказе који су приложени уз пријаву и усменим разговором са кандидатима који испуњавају услове утврђене конкурсима, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада јавног комуналног предузећа, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, број 65/16).

У року утврђеним јавним конкурсима, за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Београдски водовод и канализација”, Београд, пристигла је једна пријава. Комисија за спровођење избора директора јавних предузећа чији је оснивач Град Београд, утврдила је да је пристигла пријава благовремена и разумљива.

Након прегледа пријаве и доказа који су приложени уз пријаву, на седници Комисије одржаној 22. јануара 2021. године, Комисија је констатовала да је поднета пријава од стране једног кандидата по Конкурсима за избор директора Јавног комуналног предузећа „Београдски водовод и канализација”, Београд.

Комисија је кандидату који испуњава услове за учешће у изборном поступку заказала за 3. фебруар 2021. године усмени разговор, ради провере стручне оспособљености, знања и вештина.

Кандидат је обавештен о дану, месту и времену отпочивања изборног поступка, са напоменом да ће се сматрати да је одустао од учешћа у поступку за избор директора у случају недоласка у заказано време.

Након спроведеног изборног поступка, у ком је кандидат оцењиван сходно Уредби о мерилима за именовање директора јавног предузећа и Пословнику о раду Комисије, Комисија је саставила ранг листу кандидата који је испунио мерила за избор директора Јавног комуналног предузећа „Београдски водовод и канализација”, Београд, на основу бројчано исказаних резултата, односно оцене стручне оспособљености које је кандидат добио на основу увида у податке из пријаве и просечне оцене Комисије добијене након усмене провере кандидата, и то:

редни број	Име и презиме кандидата	Просечна оцена
1.	Даниловић Страхиња	2.35

Комисија је констатовала да је просечна оцена кандидата на ранг листи пропорционална и сагласана резултату испуњених мерила за избор директора јавног предузећа, односно показаним знањима и вештинама кандидата у изборном поступку.

Записник о изборном поступку и ранг листу, Комисија је доставила ресорно надлежној организационој јединици Градске управе – Секретаријату за комуналне и стамбене послове, сходно члану 41. став 2. Закона о јавним предузећима.

Сагласно члану 41. став 3. Закона о јавним предузећима Секретаријат за комуналне и стамбене послове је припремио предлог акта о именовању првог кандидата са ранг листе и доставио га на усвајање, сагласно члану 31. тачка 9а. Статута Града Београда, Скупштини Града Београда.

Имајући у виду све напред наведено у складу са чланом 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) на основу спроведеног јавног конкурса Скупштина Града Београда доноси решење као у диспозитиву.

Решење о именовану директора коначно је, сходно одредби члана 41. став 4. Закона о јавним предузећима.

Упутство о правном средству:

Ово решење је коначно и против истог се може покренути управни спор подношењем тужбе надлежном суду у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Скупштина Града Београда
Број 111-53/21-С, 12. марта 2021. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу члана 12. тачка 8. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19) и члана 31. тачка 9а. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13, „Службени гласник РС”, бр. 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВЕТЕРИНА БЕОГРАД”

1. Утврђује се престанак мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Ветерина Београд” Грубић Будимиру, др. ветеринарске медицине, због именовања директора по спроведеном јавном конкурсима.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда
Број 118-54/21-С, 12. марта 2021. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда на седници одржано 12. марта 2021. године, на основу члана 12. тачка 8. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19), члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и члана 31. тачка 9а. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, бр. 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВЕТЕРИНА БЕОГРАД”

1. Именује се Грубић Будимир, др ветеринарске медицине, за директора Јавног комуналног предузећа „Ветерина Београд”, на период од четири године.

2. Именовани директор је дужан да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Ово решење је коначно.

4. Решење објавити, са образложењем у „Службеном гласнику Републике Србије”, „Службеном листу Града Београда” и на интернет страници Скупштине Града Београда.

Образложење

Скупштина Града Београда донела је Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач Град Београд, бр.: 02-556/20-С од 30. новембра 2020. године којом је, између осталих, покренут поступак за избор директора Јавног комуналног предузећа „Ветерина Београд”. Дана 4. децембра 2020. године, у „Службеном листу Града Београда”, на интернет-страници Скупштине Града Београда и у „Службеном гласнику РС”, број 146/20 и дана, 5. децембра 2020. године у дневном листу „Политика” објављен је Оглас о јавном конкурсима за избор директора Јавног комуналног предузећа „Ветерина Београд”. Рок за достављање пријава био је 6. јануар 2021. године.

Огласом о јавном конкурсима, између осталог, утврђени су услови за избор директора и докази који се достављају уз пријаву, као и да ће се стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењивати у изборном поступку увидом у доказе који су приложени уз пријаву и усменим разговором са кандидатима који испуњавају услове утврђене конкурсима, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада јавног комуналног предузећа, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, број 65/16).

У року утврђеним јавним конкурсима, за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Ветерина Београд”, пристигла је једна пријава. Комисија за спровођење избора директора јавних предузећа чији је оснивач Град Београд, утврдила је да је пристигла пријава благовремена и разумљива.

Након прегледа пријаве и доказа који су приложени уз пријаву, на седници Комисије одржаној 22. јануара 2021. године, Комисија је констатовала да је поднета пријава од стране једног кандидата по конкурсима за избор директора Јавног комуналног предузећа „Ветерина Београд”.

Комисија је кандидату који испуњава услове за учешће у изборном поступку заказала за 3. фебруар 2021. године усмени разговор, ради провере стручне оспособљености, знања и вештина.

Кандидат је обавештен о дану, месту и времену отпочивања изборног поступка, са напоменом да ће се сматрати да је одустао од учешћа у поступку за избор директора у случају недоласка у заказано време.

Након спроведеног изборног поступка, у ком је кандидат оцењиван сходно Уредби о мерилима за именовање директора јавног предузећа и Пословнику о раду Комисије, Комисија је саставила ранг листу кандидата који је испунио мерила за избор директора Јавног комуналног предузећа „Ветерина Београд”, на основу бројчано исказаних резултата, односно оцене стручне оспособљености које је кандидат добио на основу увида у податке из пријаве и просечне оцене Комисије добијене након усмене провере кандидата, и то:

редни број	Име и презиме кандидата	Просечна оцена
1.	Грубић Будимир	2.62

Комисија је констатовала да је просечна оцена кандидата на ранг листи пропорционална и сагласна резултату испуњених мерила за избор директора јавног предузећа, односно показаним знањима и вештинама кандидата у изборном поступку.

Записник о изборном поступку и ранг-листу, Комисија је доставила ресорно надлежној организационој јединици Градске управе – Секретаријату за комуналне и стамбене послове, сходно члану 41. став 2. Закона о јавним предузећима.

Сагласно члану 41. став 3. Закона о јавним предузећима Секретаријат за комуналне и стамбене послове је премио предлог акта о именовану првог кандидата са ранг листе и доставио га на усвајање, сагласно члану 31. тачка 9а Статута Града Београда, Скупштини Града Београда.

Имајући у виду све напред наведено у складу са чланом 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) на основу спроведеног јавног конкурса Скупштина Града Београда доноси решење као у диспозитиву.

Решење о именовану директора коначно је, сходно одредби члана 41. став 4. Закона о јавним предузећима.

Упутство о правном средству:

Ово решење је коначно и против истог се може покренути управни спор подношењем тужбе надлежном суду у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Скупштина Града Београда

Број 111-55/21-С, 12. марта 2021. године

Председник

Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу члана 12. став 1. тачка 8. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19), члана 46. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и члана 31. тачка 9а. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ХИПОДРОМ БЕОГРАД” БЕОГРАД

1. Утврђује се престанак мандата вршиоцу дужности директора Јавног предузећа „Хиподром Београд” Београд, Вељку Росићу, због именовања директора Јавног предузећа „Хиподром Београд”, по спроведеном јавном конкурсима.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 118-56/21-С, 12. марта 2021. године

Председник

Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу члана 12. тачка 8 Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19), члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и члана 31. тачка 9а. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ХИПОДРОМ БЕОГРАД”

1. Именује се Вељко Росић, дипломирани економиста, за директора Јавног предузећа „Хиподром Београд”, Београд, на период од четири године.

2. Именовани директор је дужан да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Ово решење је коначно.

4. Решење објавити, са образложењем, у „Службеном гласнику Републике Србије”, „Службеном листу Града Београда” и на интернет-страници Скупштине Града Београда.

Образложење

Скупштина Града Београда је донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа „Хиподром Београд”, чији је оснивач Град Београд бр. број: 02-463/20-С од 28. септембра 2020. године. Дана 9. октобра 2020. године у дневним новинама „Политика”, у „Службеном листу Града Београда”, на интернет-страници Скупштине Града Београда и у „Службеном гласнику РС”, број 122/20, објављен је Оглас о јавном конкурсима за избор директора Јавног предузећа „Хиподром Београд”. Рок за достављање пријава био је 9. новембар 2020. године.

Огласом о јавном конкурсима, између осталог, утврђени су услови за избор директора и докази који се достављају уз пријаву, као и да ће се стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењивати у изборном поступку увидом у доказе који су приложени уз пријаву и усменим разговором са кандидатима који испуњавају услове утврђене конкурсима, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада јавног предузећа, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, број 65/16).

У року утврђеном јавним конкурсима, за именовање директора ЈП „Хиподром Београд” Београд, пристигле су две пријаве. Комисија за спровођење избора директора јавних предузећа чији је оснивач Град Београд, утврдила је да су обе пристигле пријаве благовремене и разумљиве.

Након прегледа пријава и доказа који су приложени уз пријаву, на седници Комисије одржаној дана 20. новембра 2020. године, Комисија је саставила Списак од једног кандидата који испуњава услове за учешће у изборном поступку и заказала за 15. децембар 2020. године усмени разговор са кандидатом, ради провере његове стручне оспособљености, знања и вештина.

Од приспеле две пријаве, Комисија је закључцима одбацила као непотпуне једну пријаву.

Кандидат је обавештен о дану, месту и времену отпочињања изборног поступка, са напоменом да ће се сматрати да је одустао од учешћа у поступку за избор директора у случају недоласка у заказано време.

Након спроведеног изборног поступка, у ком је кандидат оцењиван сходно Уредби о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, број 65/16) и Пословнику о раду Комисије, Комисија је саставила ранг листу кандидата који је испунио мерила за избор директора Јавног предузећа „Хиподром Београд” на основу бројчано исказаних резултата, односно оцене стручне оспособљености које је кандидат добио на основу увида у податке из пријаве и просечне оцене Комисије добијене након усмене провере кандидата, и то:

редни број	Име и презиме кандидата	Просечна оцена
1.	Вељко Росић	2.65

Комисија је констатовала да је просечна оцена кандидата на ранг листи пропорционална и сагласна резултату испуњених мерила за избор директора јавног предузећа, односно показаним знањима и вештинама кандидата у изборном поступку.

Записник о изборном поступку и ранг-листу, Комисија је доставила ресорно надлежној организационој јединици Градске управе – Секретаријату за спорт и омладину, сходно члану 41. став 2. Закона о јавним предузећима.

Сагласно члану 41. став 3. Закона о јавним предузећима Секретаријат за спорт и омладину је припремио акт о именовању првог кандидата са ранг листе и доставио га на усвајање, сагласно члану 31. тачка 9а Статута Града Београда, Скупштини Града Београда.

Имајући у виду све наведено, у складу са чланом 24. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) на основу спроведеног јавног конкурса Скупштина Града Београда доноси решење као у диспозитиву.

Решење о именовању директора коначно је, сходно одредби члана 41. став 4. Закона о јавним предузећима.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), члана 12. став 1. тачка 8. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19) и члана 31. став 1. тачка 9а. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

РЕШЕЊЕ

- Именује се др Ђорђе Мазивић, дипломирани економиста у области менаџмента, за вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Сава центар” на период до шест месеци.
- Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда
Број 112-59/21-С, 12. марта 2021. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

Упутство о правном средству:

Ово решење је коначно и против истог се може покренути управни спор подношењем тужбе надлежном суду у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Скупштина Града Београда
Број 111-57/21-С, 12. марта 2021. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 12. марта 2021. године, на основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), члана 12. став 1. тачка 8. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19) и члана 31. став 1. тачка 9а. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „САВА ЦЕНТАР”

- Утврђује се да је Ђорђе Мазивић, дипломираном економисти у области менаџмента, престала дужност вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Сава центар” због истека периода на који је именован.
- Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда
Број 118-58/21-С, 12. марта 2021. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Декларација о улози функције управљања људским ресурсима у Граду Београду -----	1	Решење о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Београдски водовод и канализација”, Београд -----	22
Одлука о оснивању Установе културе – Позориште КПГТ -----	2	Решење о утврђивању престанка мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Ветерина Београд” -----	23
Одлука о допуни Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа за обављање делатности од општег интереса за град Београд „Београдска тврђава”, Београд -----	5	Решење о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Ветерина Београд” -----	23
Одлука о повећању основног капитала Привредног друштва Спортски центар „Ташмајдан” д.о.о. –	5	Решење о утврђивању престанка мандата вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Хиподром Београд”, Београд -----	24
Одлука о смањењу уписаног основног капитала Јавног комуналног предузећа „Градска чистоћа” Београд -----	6	Решење о именовану директора Јавног предузећа „Хиподром Београд” -----	24
План детаљне регулације Центра за управљање комуналним отпадом – трансфер станице у Младеновцу, градска општина Младеновац -----	6	Решење о утврђивању престанка мандата вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Сава центар” -----	25
Решење о избору члана Градског већа Града Београда -----	21	Решење о именовану вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Сава центар” -----	25
Решење о утврђивању престанка мандата вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Београдски водовод и канализација” Београд -----	22		

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6,
приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.
Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15