



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXII Број 2

14. јануар 2018. године

Цена 265 динара

На основу члана 15. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11) и члана 34. став 2. Закона о избору народних посланика („Службени гласник РС”, бр. 35/00, 57/03 – одлука УСРС, 72/03 – др. закон, 75/03 – испр. др. закона, 18/04, 101/05 – др. закон, 85/05 – др. закон, 28/11 – одлука УС, 36/11 и 104/09 – др. закон), Градска изборна комисија, на 1. седници одржаној 14. јануара 2018. године, донела је

## ПОСЛОВНИК ГРАДСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

### I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овим пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања Градске изборне комисије (у даљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

#### Члан 2.

Седиште Комисије је у Београду, у згради Градске управе Града Београда, Улица краљице Марије 1.

#### Члан 3.

Комисија у свом раду користи четири печата и два штамбиља.

Печати су пречника 32 mm, обележени римским бројевима I, II, III и IV.

Печати су округлог облика, у средини печата је грб Републике Србије.

По спољном ободу печата уписан је текст: „Република Србија”. У следећем унутрашњем кругу уписан је текст: Град Београд \* БЕОГРАД \*, у следећем унутрашњем кругу: Градска изборна комисија.

Штамбиљи су правоугаоног облика и садрже текст – на средини првог реда је: Грб Републике Србије, у другом реду уписан је текст: „Република Србија”, у трећем реду: „Град Београд”, у четвртном реду: „Градска изборна комисија”, у петом реду: реч „Број” и простор за број предмета, у шестом реду: простор за датум и час, а у седмом реду реч: „Београд”.

Текст печата и штамбиља је исписан ћириличким писмом.

Секретар Комисије, посебном одлуком, одредиће два радника стручне службе – Секретаријата за управу Градске управе Града Београда, за руковање и чување печата и штамбиља Комисије.

### II. САСТАВ КОМИСИЈЕ

#### Члан 4.

Комисију чине председник и чланови Комисије у сталном и проширеном саставу.

#### Члан 5.

Комисију у сталном саставу чине председник, заменик председника и 15 чланова и заменика чланова, које именује Скупштина Града Београда, а у проширеном саставу и по један опуномоћени представник подносиоца проглашене изборне листе, који је предложио најмање 2/3 кандидата за одборнике Скупштине града од укупног броја одборника који се бира, односно 1/3 кандидата за одборнике од укупног броја одборника који се бира, коју је предложила политичка странка и коалиција политичких странака националних мањина.

Чланови Комисије имају иста права, обавезе и одговорности за рад комисије.

Чланови Комисије своја права и дужности остварују активним учешћем у припремању, расправи, одлучивању и спровођењу одлука и закључака Комисије.

#### Члан 6.

Комисија има секретара кога именује Скупштина Града Београда, који учествује у раду Комисије без права одлучивања.

#### Члан 7.

Председник, чланови Комисије у сталном и проширеном саставу и њен секретар имају заменике.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Комисије именује се лице које је дипломирани правник.

Заменици из става 1. овог члана, имају иста права и одговорности као и председник, чланови и секретар које замењују.

#### Председник Комисије:

– организује рад Комисије на реализацији послова и задатака из надлежности Комисије;

– сазива седнице Комисије и председава њеним седницама;

– стара се о примени Пословника о раду Комисије;

– стара се о спровођењу одлука и закључака Комисије;

– представља и заступа Комисију пред надлежним судовима и другим домаћим и међународним органима и организацијама, медијима и сл.

– потписује акта која Комисија доноси, обавља и друге дужности и послове који су утврђени законом и Пословником о раду Комисије.

Заменик председника Комисије помаже председнику у организацији рада Комисије и обавља све дужности и послове председника Комисије када је он одсутан или спречен да обавља своју дужност.

#### Члан 8.

Даном проглашења изборне листе, Комисија решењем утврђује који подносилац изборне листе испуњава услове за одређивање својих представника у проширени састав овог органа.

Решење о испуњењу, односно неиспуњењу услова за одређивање представника подносиоца изборне листе у проширени састав, Комисија доставља подносиоцу изборне листе у року од 24 часа од доношења решења.

Комисија утврђује проширени састав у року од 24 часа од пријема обавештења о лицима која улазе у проширени састав.

#### Члан 9.

Састав Комисије објављује се у „Службеном листу Града Београда”.

### III. НАДЛЕЖНОСТ КОМИСИЈЕ

#### Члан 10.

Комисија се, у оквиру надлежности утврђених Законом о локалним изборима, Законом о избору народних посланика, Законом о финансирању политичких странака, Законом о јединственом бирачком списку и применом упутстава и других аката Градске изборне комисије:

1) стара о законитости спровођења избора одборника Скупштине Града Београда;

2) одређује бирачка места, при чему нарочито води рачуна о равномерности распоређености бирача на бирачким местима и о доступности бирачког места бирачима;

3) одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;

4) даје упутства бирачким одборима у погледу спровођења поступка избора одборника;

5) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора за одборнике;

6) утврђује да ли су изборне листе сачињене и поднете у складу са прописима о избору одборника;

7) проглашава изборне листе;

8) утврђује облик, изглед и укупан број гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;

9) утврђује и објављује укупне резултате избора одборника;

10) подноси извештај Скупштини Града Београда о спроведеним изборима за одборнике;

11) доставља министарству надлежном за послове локалне самоуправе и републичком органу надлежном за послове статистике податке о спровођењу и резултатима избора за одборнике, непосредно по завршетку избора;

12) доставља решење о проглашењу збирне изборне листе организационој јединици Градске управе надлежној за послове финансија;

13) обавља и друге послове одређене прописима о избору одборника.

### IV. НАЧИН РАДА

#### Члан 11.

Комисија ради у сталном и проширеном саставу.

Комисија ради у проширеном саставу од дана утврђивања тог састава до завршетка избора, односно до момента

када је Комисија утврдила резултате избора и ове резултате објавила у „Службеном листу Града Београда”.

#### Члан 12.

Комисија је самостална у свом раду и ради на основу закона и прописа донетих на основу закона.

#### Члан 13.

Комисија ради у седницама.

Седницу Комисије сазива председник Комисије, на своју иницијативу или, у најкраћем могућем року, кад то предложи најмање трећина чланова Комисије.

У раду Комисије учествују: председник, чланови и секретар Комисије и њихови заменици.

#### Члан 14.

Позив за седницу Комисије са предлогом дневног реда, доставља се члановима Комисије и њиховим заменицима по правилу електронским путем, најкасније један дан пре дана одређеног за одржавање седнице. По потреби седнице се сазивају телефоном или на други одговарајући начин, а изузетно и писаним путем.

Позив за седницу Комисије са предлогом дневног реда може се доставити и у краћем року, при чему је председник Комисије дужан да на почетку седнице образложи такав поступак.

Уз позив за седницу Комисије доставља се материјал за седницу члановима и њиховим заменицима по правилу електронским путем или на други одговарајући начин, а изузетно писаним путем. У изузетним околностима, материјал за седницу може се доставити и на самој седници, при чему је председник Комисије дужан да на почетку седнице образложи такав поступак.

#### Члан 15.

Седници Комисије, по позиву председника, присуствују и представници Градске управе Града Београда и других органа и организација, чије присуство може бити од значаја за рад Комисије.

По позиву председника Комисије, седници могу присуствовати и друга лица.

Наведена лица учествују у раду Комисије без права одлучивања.

#### Члан 16.

Комисија ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина њених чланова, односно њихових заменика.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја присутних чланова у сталном, односно проширеном саставу.

Уместо члана Комисије који није присутан, гласа његов заменик.

Комисија, на предлог председника, може одлучити да се време трајања дискусија ограничи, или да се ограничи број јављања за дискусију по истој тачки.

#### Члан 17.

Ради проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, као и обављања појединих изборних радњи, Комисија може формирати радне групе из реда својих чланова, којој помоћ пружају стручне службе.

#### Члан 18.

Рад Комисије је јаван.

Јавност рада Комисија обезбеђује путем презентације на сајту Града Београда, преко Секретаријата за информисање

Градске управе Града Београда и присуством акредитованих представника средстава јавног информисања, давањем саопштења и одржавањем конференција за штампу, а преко председника или заменика председника Комисије.

Саопштење за јавност даје председник Комисије или лице које он овласти.

Конференцију за штампу може одржати председник или заменик председника Комисије.

#### Члан 19.

У остваривању својих задатака Комисија, сагласно закону, сарађује са домаћим и страним органима и организацијама.

### V. ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВОРИМА

#### Члан 20.

О приговорима који су упућени Комисији, секретар, односно заменик секретара, припремиће за потребе Комисије, најкасније у року од 24 часа од часа пријема приговора, стручно мишљење о начину решавања приговора и на основу тог мишљења, сачиниће нацрт решења или одлуке.

Стручно мишљење из претходног става обухвата садржину приговора, чињенично стање, излагање законских одредби на основу којих се приговор решава и предлог како га треба решити.

Решење по приговору Комисија доноси у року од 48 часова од часа пријема приговора и доставља га подносиоцу.

#### Члан 21.

Кад је против решења Комисије донетог по приговору поднета жалба, Комисија доставља жалбу, заједно са оспореним решењем и свим потребним списима, Управном суду у Београду, одмах а најкасније у року од 12 часова од часа пријема жалбе.

#### Члан 22.

У поступку по приговорима, у питањима која нису изричито уређена Законом о локалним изборима, Законом о избору народних посланика, Законом о јединственом бирачком списку и Законом о финансирању политичких активности и актима донетим у спровођењу тих закона, Комисија сходно примењује одредбе Закона о општем управном поступку.

### VI. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ

#### Члан 23.

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора, обезбеђена су Одлуком о буџету Града Београда за 2018. годину на раду Секретаријата за управу.

Налогодавац за плаћање трошкова за спровођење избора је секретар Секретаријата за управу.

#### Члан 24.

Председник, чланови Комисије и секретар, као и њихови заменици имају право на накнаду за рад у Комисији.

#### Члан 25.

Стручне и административне послове за Комисију врши Секретаријат за управу Градске управе Града Београда (у даљем тексту: Стручна служба).

По потреби, неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању задатака Комисије, обезбеђују и пружају запослени из других организационих јединица Градске управе, у складу са законом и Одлуком о Градској управи Града Београда, као и лица која нису запослена у Градској управи.

Стручна служба има право на накнаду за рад.

#### Члан 26.

Висину накнаде за рад Градске изборне комисије и Стручне службе, Комисија одређује посебном одлуком.

### VII. ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ КОМИСИЈЕ

#### Члан 27.

На седници Комисије воде се белешке у дигиталном облику и записник о раду Комисије.

Записник садржи податке о присутности на седници, као и главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су донети на седници, као и о резултату гласања о појединим питањима.

О вођењу и чувању записника стара се секретар Комисије. Записник се чува трајно.

Записник потписују председник и секретар Комисије.

#### Члан 28.

Комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора са изборним материјалима и руковање тим материјалима, у складу са прописима.

#### Члан 29.

У Комисији се води деловодни протокол, сређује и чува документација (архивска грађа Комисије), са којом се поступа у складу са прописима.

### VIII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 30.

Питања која се односе на рад Комисије, а која нису уређена овим пословником, могу се уредити одлуком Комисије, у складу са одредбама овог пословника.

#### Члан 31.

Мишљење о примени одредаба овог пословника даје секретар, односно заменик секретара Комисије.

Аутентично тумачење одредаба овог пословника утврђује Комисија, на предлог председника или најмање пет чланова Комисије.

#### Члан 32.

Ступањем на снагу овог пословника престаје да важи Пословник Градске изборне комисије („Службени лист Града Београда”, бр. 3/14 и 7/14).

#### Члан 33.

Овај пословник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

#### Градска изборна комисија

Број 013-1-1/18, 14. јануара 2018. године

Председник  
**Зоран Лукић, ср.**

## САДРЖАЈ

	Страна
Пословник Градске изборне комисије-----	1

---

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259  
Преплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

---

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.  
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.  
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.  
Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15