



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXIII Број 60

25. јул 2019. године

Цена 265 динара

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 25. јула 2019. године, на основу члана 2. и члана 12. став 1. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13 и 17/16 – одлука УС), донела је

ОДЛУКУ

О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДА БЕОГРАДА

Члан 1.

У Статуту Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13 и „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС), после члана 7. додаје се назив члана и нови члан који гласе:

„Језик и писмо

Члан 7а

На територији Града у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.

У насељеном месту Соколово имена органа који врше јавна овлашћења, назив Града, насељених места, тргова и улица и други топоними испisuју се и на језику и писму ромске националне мањине, у насељеном месту Овча на језику и писму румунске националне мањине, а у насељеном месту Бољевци на језику и писму словачке националне мањине.”

Члан 2.

После члана 10. додаје се назив члана и нови члан који гласе:

„Песма Града

Члан 10а

Град има песму Града.

Текст и музика, као и употреба песме Града, уредиће се посебном одлуком Скупштине града Београда.”

Члан 3.

У члану 11. став 3. мења се гласи:

„Град додељује звање почасног грађанина уз претходну сагласност министарства надлежног за послове локалне самоуправе, у складу са законом и у складу са посебном одлуком.”

Члан 4

У члану 13. после става 2. додаје се нови став који гласи:

„Град у оквиру својих надлежности преко својих органа, прати процес европских интеграција Републике Србије и развија за то потребне административне капацитете, у складу са законом и утврђеном политиком Републике Србије.”

Члан 5.

Назив члана 15. мења се и гласи:

„Сарадња са удружењима и другим организацијама”

У члану 15. речи: „невладиним организацијама” замењују се речју: „удружењима”.

Члан 6.

Члан 16. мења се и гласи:

„Град има своју имовину.

Имовином Града самостално располажу органи Града, у складу са законом, овим статутом и другим актима Града.

У јавној својини Града су:

– добра у општој употреби на територији Града (општински путеви, некатегорисани путеви, улице које нису део аутопута или државног пута I и II реда, тргови и јавни паркови и др.);

– комунална мрежа на територији Града;

– непокретне и покретне ствари и друга имовинска права које користе органи и организације Града;

– ствари у јавној својини на којима право коришћења имају градске општине, месне заједнице на територији Града, установе, јавне агенције и друге организације чији је оснивач Град;

– културна добра, уколико је то у функцији остваривања надлежности Града, или којима управљају правна лица чији је оснивач Град, органи или организације Града;

– друге непокретности евидентирани у регистру непокретности, у складу са законом којим се уређује упис права јавне својине на непокретностима, као и покретне ствари и имовинска права, у складу са законом којим се уређује јавна својина.

Комуналне мреже на територији Града могу бити у својини вршиоца комуналне делатности, чији је оснивач Град, односно коме је Град поверио обављање те делатности, а Град по основу улагања стиче уделе или акције у јавним предузећима и друштвима капитала и права по основу тих акција, односно удела.”

Члан 7.

У члану 18. став 4. мења се и гласи:

„Граница градске општине утврђена је границама одговарајућих катастарских општина са њеног подручја, осим када је граница одређене градске општине утврђена одлуком Скупштине града Београда.”

Члан 8.

Члан 25. мења се и гласи:

„Град, преко својих органа, у складу са Уставом и законом:

1. доноси дугорочни и средњорочни програм развоја Града и појединих делатности, са пројекцијом финансирања;

2. доноси стратегију регионалног развоја за територију Града, у складу са Националним планом регионалног развоја и обавља друге послове у области регионалног развоја;

3. доноси и реализује програме за подстицање економског развоја Града, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређење опште услове пословања; стара се о унапређењу општег оквира за привређивање и запошљавање; организује и спроводи јавне радове од интереса за Град;

4. доноси регионални просторни план за подручје Града и просторни план за делове административног подручја Града ван обухвата генералног плана, односно генералног урбанистичког плана, са елементима и садржајем просторног плана јединице локалне самоуправе; доноси програм имплементације регионалног просторног плана;

5. доноси урбанистичке планове и издаје појединачне акте у области планирања и уређења простора, у складу са законом, осим оних које у складу са овим статутом доноси, односно издаје градска општина; образује локални информациони систем планских докумената и стања у простору; оснива јавно предузеће за обављање послова просторног и урбанистичког планирања; врши инспекцијски надзор у области просторног планирања и урбанизма на територији Града, у складу са законом;

6. издаје грађевинске дозволе за изградњу објеката и остала акта у поступку обједињене процедуре, као и друга акта у складу са законом којим се уређује планирање и изградња објеката, као и саобраћајница и објеката линијске, односно комуналне инфраструктуре осим оних за које у складу са овим статутом грађевинску дозволу издаје градска општина, као и станица за снабдевање горивом (бензинских станица); издаје решења о озакоњењу објеката, осим оних које у складу са овим статутом издаје градска општина; врши инспекцијски надзор над изградњом објеката за које у складу са законом и овим статутом грађевинску дозволу, односно одобрење за извођење радова, издаје Град, односно градска општина;

7. уређује и обезбеђује услове и мере које је потребно спровести и обезбедити у току уклањања објекта који представља непосредну опасност за живот и здравље људи, за суседне објекте и за безбедност саобраћаја;

8. доноси буџет и завршни рачун буџета Града;

9. утврђује стопе изворних прихода Града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада; утврђује, наплаћује и контролише изворне приходе Града;

10. образује комуналну милицију, обезбеђује и организује вршење послова комуналне милиције, у складу са законом којим се уређује комунална милиција;

11. уређује и обезбеђује услове обављања и развоја комуналне делатности; обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система; одлучује о начину обављања комуналне делатности; за обављање комуналне делатности на територији Града или делу територије Града оснива јавна предузећа или обављање тих делатности поверава друштву капитала, односно предузетнику; уређује и обезбеђује опште услове одржавања комуналног реда и мере за њихово спровођење; врши инспекцијски надзор у комуналној области у складу са посебном одлуком Скупштине града Београда и уређује друга питања у вези са обављањем комуналне делатности;

12. уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, реконструкцију, одржавање и управљање јавним и некатегорисаним путевима на територији Града, осим послова који се односе на некатегорисане путеве о којима се у складу са овим статутом стара градска општина и осим државних путева и ауто-путева којима управља јав-

но предузеће основано од стране Републике Србије; оснива јавно предузеће за обављање делатности управљања јавним путевима који су у надлежности Града;

13. уређује и обезбеђује, организацију и начин обављања јавног превоза путника у свим видовима саобраћаја, који се обавља на територији Града, у складу са законом;

14. прописује услове за управљање комуналним отпадом, као и за његово одлагање на територији Града;

15. доноси Програм мера превенције стварања отпада од пластичних кеса, са планом за његово спровођење;

16. доноси програм и план енергетске ефикасности у складу са Стратегијом и Акционим планом и својим интересима и специфичностима;

17. доноси годишње и средњорочне програме уређивања грађевинског земљишта; обезбеђује услове за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта и у том циљу оснива јавно предузеће за припрему програма, уређивање грађевинског земљишта и старање о заштити, рационалном и одрживом коришћењу грађевинског земљишта; прописује мерила за обрачун висине доприноса за уређивање грађевинског земљишта; отуђује и даје у закуп грађевинско земљиште у јавној својини у складу са законом и другим прописима и врши друге послове у вези са грађевинским земљиштем које у складу са законом врши власник;

18. уређује и обезбеђује постављање и уклањање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама (киосци до 10,5 m², баште угоститељских објеката, тезге и други покретни мобилијар), балон хала спортске намене, надстрешница за склањање људи у јавном превозу и објеката за депоновање и сепарацију речних агрегата и пловила на водном земљишту; уређује и обезбеђује изградњу и постављање споменика и спомен обележја на површинама јавне намене уз претходно прибављену сагласност министарства надлежног за послове културе;

19. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора који је у јавној својини Града, односно којим управља, уређује висину закупнине пословног простора, врши надзор над коришћењем пословног простора, за вршење послова везаних за коришћење, управљање и надзор над коришћењем пословног простора може основати јавно предузеће или друштво капитала и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом, и другим актима Града;

20. ради остваривања јавног интереса уређује зоне или блокове за које прописује обавезу извршења одређених активности на одржавању зграде, односно обавезно инвестиционо одржавање и унапређење својства зграде, прописује обавезу одржавања спољног изгледа зграде (фасаде) у зависности од урбанистичке зоне или блока у ком се зграда налази и забрану промене спољног изгледа (забрана постављања клима-уређаја на видљивом делу зграде и сл.); може донети одлуку којом предвиђа могућност неповратног суфинансирања активности на инвестиционо одржавању и унапређењу својстава зграде; оснива правно лице за обављање послова од јавног интереса у области становања; обавља друге послове у складу са законом којим се уређује становање и одржавање зграда, осим послова које у складу са овим статутом врши градска општина;

21. врши означавање насељених места, улица и тргова на територији Града;

22. стара се о заштити животне средине, доноси стратешке планове и програме заштите и унапређења животне средине, управљања отпадом, очувања и развоја природних вредности, односно акционе и санационе планове за територију Града, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима, одређује приоритете за санацију и ремедијацију подручја од локалног значаја, води Ло-

кални регистар извора загађивања животне средине и утврђује накнаду за заштиту и унапређење животне средине;

23. уређује опште услове заштите, начин подизања и одржавања, обнове уништених јавних зелених површина и вођење података о јавним зеленим површинама;

24. уређује и обезбеђује организацију и начин обављања такси превоза; издаје решење о испуњености услова за обављање лимо сервиса, води евиденцију превозника који имају право на обављање лимо сервиса, врши проверу испуњености услова, за обављање лимо сервиса;

25. оснива установе и организације у области здравствене заштите, дечје заштите, туризма и у другим областима, именује и разрешава директоре установа чији је оснивач, у складу са законом и прати и обезбеђује њихово функционисање;

26. доноси План јавног здравља за територију Града и финансира посебне програме из области јавног здравља; спроводи мере и финансира пројекте у циљу подстицања natalитета на територији Града; обезбеђује заштиту права пацијената на територији Града у складу са законом, осим оне које у складу са овим статутом обезбеђује градска општина и образује Савет за здравље Града;

27. оснива установе у области предшколског васпитања и образовања, стара се о њиховој изградњи, реконструкцији, инвестиционом, текућем и капиталном одржавању, пројектном планирању и опремању, прати и обезбеђује њихово функционисање и врши друге послове у овој области, осим оних које, у складу са овим статутом обавља градска општина;

28. оснива установе у области основног образовања, стара се о изградњи, капиталном одржавању, пројектном планирању и опремању установа у области основног и средњег образовања; прати и обезбеђује њихово функционисање; обезбеђује средства за превоз, смештај и исхрану деце и ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом и њихових пратилаца, без обзира на удаљеност места становања од школе и врши друге послове у овој области, осим оних које у складу са овим статутом обавља градска општина;

29. доноси програм развоја спорта на нивоу Града; оснива установе и организације у области спорта, прати и обезбеђује услове за њихово функционисање; учествује у планирању, изградњи и одржавању спортских објеката од интереса за Град и врши набавку спортске опреме и реквизита; обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма у области спорта од интереса за Град;

30. оснива установе у области социјалне заштите, прати и обезбеђује њихово функционисање и доноси прописе о правима и услугама у социјалној заштити, врши инспекцијски надзор у области социјалне заштите, у складу са законом;

31. доноси локалну стамбену стратегију и акциони план за њено спровођење, обезбеђује стамбену подршку, у складу са законом; стара се о одрживом развоју становања на територији Града, у складу са законом којим се уређује становање и одржавање зграда;

32. предузима мере за збрињавање социјално угрожених становника Града у сарадњи са градским општинама;

33. оснива установе културе, организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за Град, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за Град, ствара услове за рад музеја, библиотека и других установа културе чији је оснивач, врши контролу реализације и наменског коришћења средстава која се, из буџета Града преносе репрезентативним удружењима у култури код којих су стекли статус самостални уметници за које Град обезбеђује средства из буџета Града за учешће у плаћању доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и доприноса за здравствено осигурање, у складу са законом којим се уређује култура;

34. утврђује манифестације од значаја за Град, уређује начин њиховог спровођења и реализације и обезбеђује услове за њихово одржавање;

35. доноси план и програм развоја система заштите и спасавања за територију Града, доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите на територији Града и обезбеђује спровођење те одлуке, у складу са законом; образује градски штаб за ванредне ситуације; обавља и друге послове заштите и спасавања у складу са законом и другим прописима, осим послова које обавља градска општина у складу са овим статутом;

36. израђује свој план одбране који је саставни део Плана одбране Републике Србије и обавља друге послове у складу са законом и другим прописима у овој области;

37. стара се о заштити од пожара и обезбеђује услове за спровођење заштите од пожара, прописује мере заштите од пожара специфичне за подручје Града у циљу унапређења стања заштите од пожара и доноси акционе и санационе планове заштите од пожара, у складу са законом којим се уређује противпожарна заштита; утврђује систем подстицаја и повластица које је Град дужан да обезбеди за припаднике доброволних ватрогасних јединица;

38. доноси годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију Града и стара се о његовом спровођењу; врши контролу спровођења противерозивних мера; прописује мере за заштиту од пољске штете и од спаљивања органских остатака на пољопривредном земљишту; прописује мере за заштиту пољопривредног земљишта од мрза, града, пожара и других елементарних непогода; доноси програм комасације и стара се о његовом спровођењу; доноси одлуку о покретању поступка за добровољно груписање земљишног поседа; стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури; подстиче и помаже развој пољопривреде на територији Града; обавља послове пољопривредне инспекције у делу контроле над применом мера које прописује Град за власнике, односно кориснике пољопривредног земљишта, као и контроле коришћења пољопривредног земљишта према годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта који доноси Град, у складу са законом којим се уређује планирање, заштита, уређење и коришћење пољопривредног земљишта у поступку и под условима предвиђеним тим законом;

39. обезбеђује управљање водним објектима за уређење водотока и заштиту од поплава на водама другог реда на територији Града и водним објектима за заштиту од ерозије и бујица, који су у јавној својини; оснива јавно предузеће за обављање водoprивредне делатности и управљање водним објектима који су у надлежности Града; даје у закуп водно земљиште у јавној својини на територији Града за постављање плутајућих објеката; уређује и обезбеђује услове и начин коришћења места за постављање плутајућих објеката на водном земљишту на територији Града, укључујући и издавање одобрења за постављање плутајућих објеката; издаје водна акта; обезбеђује и уређује постављање и уклањање објеката за депоновање и сепарацију речних агрегата и пловила на водном земљишту; врши надзор над коришћењем места за постављање плутајућих објеката као и над објектима за депоновање и сепарацију речних агрегата; одређује делове обале и водног простора на којима се могу постављати плутајући објекти за снабдевање горивом;

40. одређује делове обале и водног простора на којима се могу градити хидротехнички објекти, постављати плутајући објекти и привезишта за чамце, односно места за распреду бродова, услове и начин постављања плутајућих објеката и привезишта за чамце, укључујући издавање

одобрења за њихово постављање и врши надзор у области водопривреде као и над коршћењем места за постављање плутајућих објеката и привезишта за чамце, у складу са законом којим се уређује коришћење вода и водни саобраћај;

41. подстиче и стара се о развоју туризма на територији Града и утврђује висину боравишне таксе;

42. стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине; одређује врсту робе која се може продавати, односно врсту угоститељске услуге која се може пружати у привременим објектима који се постављају на територији Града;

43. подстиче и помаже развој иновационих и научно-истраживачких делатности на својој територији;

44. прибавља ствари у јавну својину Града, управља и располаже имовином Града и стара се о њеном очувању и увећању; уређује услове, поступак и начин прибављања и располагања грађевинским земљиштем и другим непокретностима у јавној својини Града, у складу са законом којим се уређује јавна својина;

45. уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња, прописује услове и ограничења држања животиња, место и начин извођења кућних љубимаца, а нарочито паса и мачака на јавне површине на територији Града;

46. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;

47. образује органе, организације и службе за потребе Града и уређује њихову организацију и рад;

48. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама особа са инвалидитетом и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;

49. подстиче и помаже развој задругарства;

50. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група, избеглица и интерно расељених лица, стара се о остваривању, заштити и унапређењу родне равноправности, усваја стратегије и акционе планове, програме и посебне мере усмерене на стварање једнаких могућности остваривања права и отклањање неједнакости;

51. стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање;

52. прописује прекршаје за повреде градских прописа;

53. образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности Града;

54. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја Града;

55. помаже рад удружења, хуманитарних и других организација;

56. ствара услове за остваривање потреба и интереса младих; обезбеђује реализацију Националне стратегије за младе на нивоу Града; може оснивати савет за младе на нивоу Града; утврђује и реализује акциони план за спровођење стратегије за младе; ствара услове за омладинско организовање; оснива, прати и обезбеђује функционисање канцеларије за младе;

57. обавља и друге послове из надлежности Града утврђене Уставом и законом, а који су ближе одређени Јединственим пописом послова јединица локалне самоуправе који обезбеђује министарство надлежно за локалну самоуправу, као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.”

Члан 9.

Назив члана и члан 26. бришу се.

Члан 10.

После члана 28. додаје се нови члан који гласи:

„Члан 28а

Органи Града су и Локални омбудсман и Градско правобранилаштво града Београда, у складу са посебним законом.”

Члан 11.

У члану 31. у тачки 5) после речи: „планове”, додаје се запета и речи: „осим оних које у складу са овим статутом доноси скупштина градске општине”.

У истом члану после тачке 5. додаје се нова тачка која гласи:

„5а) образује Комисију за планове у складу са законом којим су уређени просторно планирање и изградња објеката;”

У истом члану тачка 6а) мења се и гласи:

„доноси локалну стамбену стратегију;”

У истом члану после тачке 6а) додају се две нове тачке које гласе:

„6б) доноси програм енергетске ефикасности;

6в) може образовати робне резерве за територију Града;”

У истом члану у тачки 9а) после речи: „програме пословања” запета и речи: „на финансијске извештаје” бришу се.

У истом члану после тачке 12) додају се две нове тачке које гласе:

„12а) именује и разрешава градског правобраниоца Града Београда на предлог градоначелника и заменике градског правобраниоца Града Београда на предлог градског правобраниоца Града Београда;

12б) именује главног урбанисту и оснива службу главног урбанисте;”

У истом члану после тачке 14а) додаје се нова тачка која гласи:

„14б) даје претходну сагласност градској општини на акт о оснивању јавног комуналног предузећа;”

У истом члану у тачки 17) речи: „и регионалном” бришу се.

У истом члану у тачки 21) после речи: „улица” додаје се запета, а речи: „и тргова” замењују се речима: „тргова, засеља и других делова насељених места”.

У истом члану у тачки 25) речи: „заштитника грађана”, замењују се речима: „локалног омбудсмана”.

Члан 12.

У члану 35. у ставу 3. реч: „између” брише се.

Члан 13.

У члану 36. после става 3. додају се три нова става која гласе:

„У ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице Скупштине Града, председник Скупштине Града може заказати седницу у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.

Захтев за сазивање седнице из става 4. овог члана мора да садржи разлоге који оправдавају хитност сазивања, као и објашњење последица које би наступиле њеним несазивањем.

Минимални рок за сазивање седнице Скупштине Града, из става 4. овог члана, не односи се на сазивање седнице Скупштине Града у условима проглашене ванредне ситуације.”

Члан 14.

У члану 38. став 2. мења се и гласи:

„Одборник има право да буде редовно обавештаван о питањима од значаја за обављање одборничке дужности,

као и да на лични захтев од органа и служби Града добије податке који су му потребни за рад.”

У истом члану после става 2. додаје се нови став који гласи:

„За благовремено достављање обавештења, тражених података, списа и упутстава одговоран је секретар Скупштине Града, а начелник Градске управе када се обавештење, тражени податак, спис и упутство односе на делокруг и рад Градске управе.”

Члан 15.

У члану 41. после става 2. додају се два нова става која гласе:

„Број радних тела, избор, права и дужности председника и чланова радних тела утврђује се Пословником Скупштине Града.

Радно тело може организовати јавно слушање о предлозима прописа и одлука о којима одлучује Скупштина Града.”

Члан 16.

Називи чланова и чл. 42–44. бришу се.

Члан 17.

У члану 47. после става 3. додаје се нови став који гласи:

„Ако заменику председника Скупштине Града мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника Скупштине Града може бити на сталном раду у Граду.”

Члан 18.

У члану 48. став 3. мења се и гласи:

„За секретара Скупштине града може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.”

Члан 19.

У члану 52. тачка 8. мења се и гласи:

„оснива локалну службу за инспекцију коришћења средстава код субјеката инспекцијске контроле и оснива службу за интерну ревизију Града;”

У истом члану тачка 15. мења се и гласи:

„доноси План енергетске ефикасности;”

У истом члану тачка 16. брише се.

Члан 20.

После члана 52. додаје се назив члана и нови члан који гласе:

„Помоћници градоначелника

Члан 52а

Градоначелник поставља и разрешава помоћнике градоначелника у складу са законом, који обављају послове најдуже док траје дужност градоначелника.

Помоћници градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове по налогу градоначелника.

У Граду може бити постављено највише пет помоћника градоначелника, укључујући и градског менаџера.”

Члан 21.

У члану 53. у ставу 3. после речи: „Скупштина Града”, додају се речи: „обједињено и”.

Члан 22.

У члану 54. после тачке 2) додаје се нова тачка која гласи: 2а) доноси План јавних инвестиција Града, који садржи и планове јавних инвестиција градских општина;”

У истом члану после тачке 3) додају се три нове тачке које гласе:

„3а) даје сагласност на посебан програм јавних предузећа чији је оснивач Град;

3б) прати реализацију програма пословања и врши координацију рада јавних предузећа чији је оснивач Град;

3в) подноси тромесечни извештај о раду јавних предузећа Скупштини града, ради даљег извештавања у складу са законом којим се уређује рад јавних предузећа;”

У истом члану тачка 6) мења се и гласи:

„решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација из надлежности Града, изузев организација у области спорта, осим ако законом којим се уређује положај града није другачије утврђено, као и о жалбама поднетим на решења која доноси комунална полиција;”

У истом члану тачка 8) брише се.

У истом члану тачка 12) мења се и гласи:

„поставља и разрешава начелника и друге службенике на положају у Градској управи;”

У истом члану после тачке 12) додаје се нова тачка која гласи:

„13) врши и друге послове у складу са законом.”

Члан 23.

У члану 57. став 2. брише се.

Члан 24.

У члану 58. после речи: „аката Скупштине Града” запета и речи: „а најмање два пута годишње” бришу се.

Члан 25.

У члану 59. у ставу 2. после речи: „Скупштине Града” додају се запета и речи: „уз примену минималног рока из члана 36. став 4. овог статута”.

Члан 26.

У члану 60. после става 4. додаје се нови став који гласи:

„О поднетој оставци градоначелника, заменика градоначелника или члана Градског већа, председник Скупштине Града обавештава одборнике на почетку прве наредне седнице Скупштине Града.”

Члан 27.

У члану 63. у ставу 2. речи: „Скупштини Града, градоначелнику и” бришу се.

Члан 28.

Члан 64. мења се и гласи:

„Градском управом руководи начелник.

За начелника Градске управе може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.

Начелника Градске управе поставља Градско веће, на основу јавног конкурса, на пет година.

У случају одсутности и спречености начелника Градске управе да обавља своју дужност замењује га један од заменика начелника Градске управе за одређену област којег он одреди и који испуњава посебне услове за постављење на положај начелника Градске управе из става 2. овог члана.”

Члан 29.

Назив члана 65. мења се и гласи:
„Организационе јединице”.

У члану 65. у ставу 1. речи: „унутрашње организационе јединице” замењују се речима: „организационе јединице – секретаријати и посебне организационе јединице – кабинети”.

У истом члану став 2. брише се.

Члан 30.

У члану 66. у ставу 1. речи: „Скупштини Града и” бришу се.
У истом члану у ставу 2. речи: „на образложен предлог градоначелника или пет чланова Градског већа” замењују се речима: „у складу са законом”.

У истом члану став 3. брише се.”

Члан 31.

Назив члана и члан 67. брише се.

Члан 32.

У члану 68. став 2. мења се и гласи:
„Организација и систематизација радних места у Градској управи уређује се обједињеним правилником о организацији и систематизацији радних места, у складу са законом, који усваја Градско веће.”

Члан 33.

У члану 69. став 1. тачка 2) мења се и гласи:
„издати прекршајни налог;”

Члан 34.

У члану 71. у ставу 2. реч: „унутрашњих” брише се.

Члан 35.

После члана 72. додаје се назив новог одељка који гласи:
„4. Градско правобранилаштво града Београда”.

Члан 36.

Назив члана и члан 73. мењају се и гласе:

„Градско правобранилаштво града Београда

Члан 73.

Градско правобранилаштво града Београда образује се за обављање послова правне заштите имовинских права и интереса града Београда и градских општина образованих овим статутом на територији Града.

Делокруг, организација и рад Градског правобранилаштва града Београда уређује се посебном одлуком Скупштине Града у складу са законом”.

Члан 37.

После члана 73. додаје се назив новог поглавља и нови члан који гласе:

„IVa – СЛУЖБЕ

Службе

Члан 73a

У граду Београду образују се посебне службе у области буџетске инспекције, интерне ревизије и централизованих јавних набавки и контролу набавки, у складу са законом.

Скупштина Града одлуком образује Службу централизованих јавних набавки и контролу набавки, у складу са законом.

Градоначелник својим актом образује Службу за интерну ревизију и Службу за буџетску инспекцију, у складу са законом.

Делокруг, руковођење, организација и рад служби из ст. 2. и 3. овог члана утврђују се актом о образовању.”

Члан 38.

У члану 74. у ставу 3. после речи: „лица” додају се речи: „и има свој печат”.

Члан 39.

У члану 76. у ставу 4. реч: „невладиним,” брише се.

Члан 40.

Члан 77. мења се и гласи:

„Градска општина, у складу са законом и овим статутом, преко својих органа:

1. доноси статут, буџет и завршни рачун буџета градске општине;

2. доноси план јавних инвестиција градске општине;

3. доноси програме и спроводи пројекте развоја градске општине и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у градској општини, у складу са актима Града;

4. доноси стратегије од локалног значаја у складу са актима Града;

5. оснива месну заједницу и друге облике месне самоуправе, по прибављеном мишљењу грађана, у складу са законом, овим статутом и актима градске општине;

6. даје мишљење на просторне и урбанистичке планове које доноси Град и може да предлаже и финансира измену постојећих и доношење нових урбанистичких планова за своје подручје;

7. доноси решење у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката и остала акта у поступку обједињене процедуре, као и друга акта, за изградњу објеката до 1500 m² друго развијене грађевинске површине и претварању заједничких просторија у стамбени, односно пословни простор и доноси решење о озакоњењу објеката до 400 m² бруто развијене грађевинске површине и један примерак правоснажног решења о озакоњењу објекта доставља организационој јединици Градске управе надлежној за послове озакоњења објеката;

8. доноси програм за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама по претходно прибављеној сагласности организационих јединица Градске управе надлежних за послове урбанизма и саобраћаја, односно друге надлежне организације у складу са прописом Града;

9. одлучује о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама у складу са прописом Града;

10. спроводи поступак по захтеву за експропријацију на свом подручју, у складу са законом којим се уређује поступак експропријације;

11. спроводи поступак за исељење лица усељеног без правног основа у стан или заједничке просторије стамбене, односно стамбено-пословне зграде и врши послове комуналне инспекције у области становања и одржавања зграда;

12. обавља одређене послове у вези са обезбеђивањем услова за обављање одређених комуналних делатности, на свом подручју, у складу са одлуком Скупштине Града;

13. стара се и обезбеђује средства за одржавање комуналног реда у градској општини, спроводи прописе којима се уређује комунални ред и издаје одобрења за која је овим

прописима утврђена надлежност градске општине; врши инспекцијски надзор, у складу са посебном одлуком Скупштине Града;

14. стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању, заштити, коришћењу, развоју и управљању некатегорисаним путевима у насељу и може вршити одржавање и друге послове на саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар блока које су у јавној својини, у складу са програмом који доноси надлежни орган градске општине;

15. прати стање и предузима мере за заштиту и унапређење животне средине на свом подручју, прикупља и систематизује податке о квалитету и квантитету промена у животnoj средини на свом подручју ради вођења Локалног регистра извора загађивања животне средине, доноси и спроводи акционе и санационе планове од значаја за заштиту животне средине на свом подручју, у складу са актима Града и стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;

16. прати стање и стара се о одржавању (осим капиталног) дечијих вртића уз сагласност организационе јединице Градске управе у чијем делокругу је вршење наведених послова, основних школа; води евиденцију и обавештава предшколску установу, односно основну школу која остварује припремни предшколски програм о деци која су стасала за похађање припремног предшколског програма; води евиденцију и обавештава школу и родитеље, односно друге законске заступнике о деци која треба да се упишу у први разред основне школе; у сарадњи са образовно-васпитном установом прати стање, утврђује мере и активности заштите и безбедности деце, односно ученика за време остваривања образовно васпитног рада и других активности које организује установа, у складу са законом; организује послове који се односе на: превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од 2 km и ученика основне школе на удаљености већој од 4 km од седишта школе; превоз деце и ученика када ученици похађају школу на територији друге јединице локалне самоуправе ако је школа коју похађају најближа месту пребивалишта ученика; превоз ученика на републичка и међународна такмичења;

17. доноси План јавног здравља за подручје градске општине који је усклађен са Планом јавног здравља за територију Града; обезбеђује средства за финансирање, односно суфинансирање посебних програма из области јавног здравља на подручју градске општине и образује Савет за здравље градске општине;

18. подстиче развој културно-уметничког ставаралаштва и аматеризма на свом подручју, обезбеђује услове за одржавање културних манифестација од значаја за градску општину и у циљу задовољавања потреба грађана са свог подручја може оснивати установе културе;

19. доноси програм развоја спорта на нивоу градске општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу Града; финансира или суфинансира изградњу и одржавање спортских објеката у јавној својини Града на свом подручју, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју градске општине; може основати установе у области спорта;

20. спроводи националну Стратегију за младе и акциони план политике за младе Града; утврђује акциони план политике за младе на подручју градске општине који је усклађен са акционим планом за спровођење стратегије за младе Града; може основати савет за младе на нивоу градске општине; обезбеђује услове за реализацију програма установа и удружења младих и удружења за младе, која делују на подручју градске општине; може да оснује, прати и обезбеђује функционисање Канцеларије за младе на свом подручју;

21. стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине на свом подручју и може основати туристичку организацију ради промовисања туризма на свом подручју;

22. одређује, односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом; одређује време, начин и места на којима се може обављати трговина на мало са покретних средстава или оптеме и издаје одобрење за обављање трговине на тим местима у складу са законом којим се уређује трговина;

23. спроводи мере заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта на свом подручју утврђене актима Града, може учествовати у финансирању противградне заштите на свом подручју; образује пољочуварску службу на свом подручју;

24. организује рад и води Регистар стамбених заједница за подручје градске општине и решава по жалби на закључак Регистратора у складу са законом којим се уређује становање и одржавање зграда;

25. стара се и обезбеђује средства за бесповратно суфинансирање активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде, у складу са законом и одлуком Скупштине града; води поступак увођења принудне управе у стамбеној заједници по пријави надлежног инспектора или власника посебног дела у складу са законом;

26. предлаже мере за уређење јавних зелених површина и дечијих игралишта и објеката јавног осветљења и сл., осим градске општине из става 2. овог члана;

27. учествује у доношењу плана и програма развоја система и заштите и спасавања на територији Града; доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите за градску општину и обезбеђује спровођење те одлуке; образује Штаб за ванредне ситуације на свом подручју; израђује и усклађује процену ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама и доноси планове заштите и спасавања за своје подручје; врши опремање јединица цивилне заштите; може да додељује средства добровољним ватрогасним друштвима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма који су од јавног интереса;

28. управља стварима у јавној својини града Београда на којима има право коришћења у складу са законом;

29. стара се о вршењу послова правне заштите својих права и интереса;

30. обезбеђује пружање правне помоћи грађанима за остваривање њихових права;

31. образује органе, организације и службе за потребе градске општине и уређује њихову организацију и рад;

32. уређује организацију и рад мировних већа;

33. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, подстиче активности и пружа помоћ организацијама осода са инвалидитетом и другим социјално-хуманитарним организацијама као и старијим лицима на свом подручју;

34. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;

35. може да установи локалног омбудсмана за градску општину;

36. стара се о јавном обавештавању о питањима од значаја за живот и рад грађана на свом подручју; организује информативно-услугне центре на свом подручју у зависности од територијалне разуђености или удаљености од седишта градске општине, а у циљу ефикаснијег остваривања одређених права грађана;

37. прописује прекршаје за повреде прописа градске општине;

38. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог симбола градске општине;

39. извршава прописе и опште акте Града и градске општине;

40. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са законом, овим статутом, другим прописима Града и статутом градске општине.”

Градска општина: Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, осим послова из става 1. овог члана:

– доноси план детаљне регулације за подручје градске општине које се налази ван обухвата Генералног урбанистичког плана за Београд;

– обезбеђује услове за обављање и развој комуналних делатности на свом подручју, осим за обављање јавног линијског превоза путника, зоохигијене, обезбеђивања јавног осветљења, за уређивање, употребу, унапређење и заштиту грађевинског земљишта, припрему и реализацију средњорочних и годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, као и пречишћавање и дистрибуцију воде у случају када је подручје или део подручја неке од градских општина из овог става обухваћено јединственим системом градског водовода и за њихово обављање могу оснивати јавна предузећа, односно организовати обављање тих делатности у складу са законом и прописом Града;

– доноси решење у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката до 5000 m² бруто развијене грађевинске површине; издаје грађевинску дозволу за изградњу саобраћајница и објеката линијске, односно комуналне инфраструктуре на свом подручју; издаје информацију о локацији и локацијске услове за објекте за које издаје грађевинску дозволу у складу са овим статутом, потврђује пројекте парцелације и препарцелације за подручје градске општине;

– издаје решење о озакоњењу објеката до 3000 m² бруто развијене грађевинске површине и један примерак правоснажног решења доставља организационој јединици Градске управе надлежној за послове озакоњења објеката;

– уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање некатегорисаним путевима у насељима на свом подручју;

– обезбеђује коришћење пословног простора којим управља и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и актима Града;

– обезбеђује заштиту права пацијената за здравствену услугу коју пружа дом здравља чије је седиште на подручју градске општине;

– одлучује о називима улица, тргова, заселака и других делова насељених места и о подизању споменика, постављању спомен-плоча или скулптуралних дела на свом подручју, у складу са прописима Града.

Изузетно од става 2. алинеје 2. овог члана одређене градске општине могу обезбеђивати услове за обављање и развој комуналне делатности зоохигијене, обезбеђивања јавног осветљења, као и превоза путника у домаћој линијској пловидби који се врши скелом на свом подручју у складу са посебном одлуком Скупштине Града.”

Члан 41.

Члан 77а мења се и гласи:

„Градска општина може, на основу овлашћења градоначелника, у име и за рачун Града, отуђити из јавне својине Града, грађевинско земљиште ради изградње објеката до 1500 m² бруто развијене грађевинске површине, односно ради озакоњења објеката до 400 m² бруто развијене грађевинске површине, а градске општине Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин могу на исти на-

чин отуђити грађевинско земљиште ради изградње објеката до 5000 m² бруто развијене грађевинске површине, односно ради озакоњења објеката до 3000 m² бруто развијене грађевинске површине, у складу са законом и актима Града.

Градска општина може учествовати у обезбеђењу документације за потребе изградње, адаптације и санације као и финансирању инвестиционог одржавања и опремања објеката на свом подручју који су у јавној својини Града, у складу са законом и актима Града.”

Члан 42.

У члану 80. у ставу 2. после речи: „четири године” запета и речи: „сходном применом закона којим се уређују локални избори” бришу се.

У истом члану после става 2. додаје се нови став који гласи: „На избор одборника из става 1. овог члана као и друга питања у вези мандата одборника скупштине градске општине врши се сходна примена закона којим се уређују локални избори.”

Члан 43.

После члана 80. додају се називи чланова и два нова члана који гласе:

„Комисија за планове градске општине

Члан 80а

Скупштина градске општине: Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин доноси урбанистичке планове из члана 77. става 2. алинеја 1. овог статута и образује Комисију за планове, сходном применом закона којим се уређује просторно планирање и изградња објеката, с тим да се једна трећина чланова именује на предлог Скупштине града.

На планска документа из става 1. овог члана после јавног увида прибавља се сагласност Комисије за планове Скупштине града о усклађености Плана детаљне регулације са планом вишег реда, односно са законом којим су уређени просторно планирање и изградња објеката.

Оснивање јавних комуналних предузећа градских општина

Члан 80б

Градска општина која у складу са овим статутом може основати јавно комунално предузеће прибавља претходну сагласност Скупштине града у складу са овим чланом.

Скупштина градске општине врши права оснивача према јавном комуналном предузећу из става 1. овог члана, чији је оснивач, сходном применом закона којим се уређује положај јавних предузећа.

Надлежни орган градске општине, ради прибављања претходне сагласности из става 1. овог члана, упућује предлог оснивачког акта јавног комуналног предузећа организационој јединици Градске управе у чијем делокругу су послови из области за коју се оснива то предузеће.”

Члан 44.

У члану 81. у ставу 6. реч: „могу” замењују се речју: „може”.

У истом члану после става 6. додаје се нови став који гласи:

„Ако заменику председника скупштине градске општине мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника скупштине градске општине може бити на сталном раду у градској општини.”

У истом члану став 8. мења се и гласи:

„За секретара може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.”

Члан 45.

У члану 84. у ставу 5. после речи: „истовремено” додају се речи: „ и обједињено”.

Члан 46.

У члану 85. став 4. мења се и гласи:

„За начелника управе градске општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.”

У истом члану у ставу 5. реч: „огласа” замењују се речју: „конкурса”.

У истом члану у ставу 9. речи: „управи градске општине” замењују се речима: „кабинету председника градске општине”.

У истом члану у ставу 10. речи: „управи градске општине” замењују се речима: „градској општини”.

Члан 47.

У члану 98. става 2. мења се и гласи:

„Приходи и примања из става 1. овог члана су општи приход, односно примање буџета Града и буџета градских општина, осим оних чији је наменски карактер утврђен законом којим се уређује буџетски систем.”

У истом члану после става 4. додаје се нови став који гласи:

„План јавних инвестиција градске општине доноси се сходном применом прописа којим се уређује доношење плана јавних инвестиција јединице локалне самоуправе.”

Члан 48.

Назив члана и члан 99. бришу се.

Члан 49.

У члану 106. у ставу 3. после речи: „Скупштине Града” запета и речи: „скупштина градске општине, Градско веће” бришу се.

Члан 50.

У члану 124. став 2. брише се.

Члан 51.

Члан 125. мења се и гласи:

„Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника скупштине градске општине на чијем подручју се образује, односно укида месна заједница.

Скупштина градске општине одлучује о образовању нове и подручју за које се образује, промени подручја и уки-

дању месне заједнице на свом подручју, већином од укупног броја одборника скупштине, по претходно прибављеном мишљењу грађана са тог подручја.

Актом о оснивању месне заједнице, у складу са овим статутом, утврђују се послови које врши месна заједница, органи и организација рада органа, начин одлучивања као и број чланова савета, поступак избора савета и других органа месне самоуправе, заштита права у току избора и друга питања од значаја за рад месне заједнице.”

Члан 52.

Члан 127. мења се и гласи:

„У месној заједници образује се савет месне заједнице, као основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице, који бира Скупштина градске општине на чијем подручју је образована, односно на чијем подручју се образује месна заједница.

Чланове савета месне заједнице бира Скупштина градске општине на предлог збора грађана који се сазива за подручје месне заједнице.

Збор грађана из става 2. овог члана може предложити највише двоструко већи број чланова савета месне заједнице од броја чланова савета који је утврђен актом о оснивању месне заједнице.

Председника савета месне заједнице бира савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси стаут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) бира и разрешава председника савета месне заједнице;
- 4) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице;
- 5) доноси пословник о раду савета месне заједнице и друге акте из надлежности месне заједнице;
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или постојећих прописа градске општине, односно Града;
- 7) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене овим статутом, актом о оснивању месне заједнице или другим прописом Града, односно градске општине.”

Члан 53.

У члану 128. у ставу 2. речи: „у складу са статутом градске општине” замењују се речима: „у складу са одлуком о буџету градске општине”.

Члан 54.

После члана 128. додаје се нови члан који гласи:

„Члан 128а

Уколико орган одређен Статутом градске општине сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Уставом и законом дужан је да о томе обавести Градско веће.

Градско веће, по пријему обавештења из става 1. овог члана дужно је да обустави од извршења општи акт месне заједнице, решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу града Београда” и да покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Градско веће у року од пет дана од дана објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Орган одређен Статутом градске општине врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице и предузима мере, у складу са законом и овим статутом.”

Члан 55.

У називу чл. 133. и 136, као и у чл. 133–136. речи: „заштитник грађана” у одређеном падежу замењују се речима: „локални омбудсман” у одговарајућем падежу.

Члан 56.

У чл. 133–136. речи: „заменик заштитника грађана” у одређеном падежу замењују се речима: „заменик локалног омбудсмана” у одговарајућем падежу.

Члан 57.

У члану 142. у ставу 1. после речи: „града Београда” додају се речи: „(у делу планирања инвестиција), просторних и урбанистичких планова”, а после речи: „развоја Града” додају се речи: „као и у другим случајевима предвиђеним законом и овим статутом.”

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 58.

Градске општине ускладиће своје статуте са одредбама ове одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 59.

Прописи Града ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Прописи Града остају на снази до њиховог усклађивања са одредбама ове одлуке.

Члан 60.

Управе градских општина преузеће од Градске управе незавршене предмете који се односе на доношење решења о озакоњењу објеката у складу са овом одлуком најкасније до 1. јануара 2020. године.

Члан 61.

Градско правобранилаштво града Београда преузеће од правобранилаштва градских општина незавршене предмете, архиву и одређени број запослених који на дан ступања на снагу ове одлуке обављају послове које у складу са овом одлуком предузима

Градско правобранилаштво града Београда најкасније до 1. јануара 2020. године.

Начин и динамика предузимања као и број запослених који се предузимају утврдиће се споразумом који закључује Градски правобранилац града Београда и правобранилац градске општине најкасније до 15. децембра 2019. године.

Члан 62.

Скупштина града ускладиће акт о оснивању Јавног комуналног предузећа „Јавно осветљење” Београд, са одредбама ове одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Јавно комунално предузеће из става 1. овог члана ускладиће своје акте и организацију и преузети обављање комуналне делатности обезбеђивања јавног осветљења на подручју градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин од јавних предузећа која ту делатност обављају на дан ступања на снагу ове одлуке, најкасније до 1. јануара 2020. године.

Начин и динамика предузимања послова и архиве утврдиће се споразумом који закључује јавно комунално предузеће из става 1. овог члана и јавна предузећа из става 2. овог члана, најкасније до 15. децембра 2019. године.

Члан 63.

Поступак за доношење, урбанистичких планова из члана 40. ове одлуке који је започео а није окончао Град до дана ступања на снагу ове одлуке, окончаће се по одредбама Статута града Београда („Службени лист Града Београда” бр. 39/08, 6/10, 23/13 и „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС).

Члан 64.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”, с тим што се одредбе које се односе на доношење решења у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката и осталих аката у поступку обједињене процедуре, као и других аката за изградњу објеката од стране градских општина примењују од 1. новембра 2019. године, а одредбе члана 36. ове одлуке у делу који се односи на послове правне заштите имовинских права и интереса градских општина примењују се од 1. јануара 2020. године.

Скупштина Града Београда

Број 010-414/19-С, 25. јула 2019. године

Председник

Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 25. јула 2019. године, на основу члана 38. став 1. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19) и чл. 25. тач. 33. и члана 31. тачка 7. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13 и 17/16 – одлука УС), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БЕОГРАДА

Члан 1.

У Одлуци о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18 и 26/19), у члану 46а после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Поред послова из става 1. овог члана Секретаријат за јавни превоз врши и послове управљања и одржавања лифтова, који су у јавној својини града и који су саставни део опреме јавне саобраћајне инфраструктуре у функцији јавног градског и приградског превоза путника.“

Досадашњи став 2. постаје став 3.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 020-460/19-С, 25. јула 2019. године

Председник

Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 25. јула 2019. године, на основу члана 11. став 4. и члана 37. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС”, бр. 113/17 и 50/18) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13 и 17/16 – одлука УС), донела је

ОДЛУКУ

О ПРАВУ НА НАКНАДУ ДЕЛА ТРОШКОВА БОРАВКА ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ДРУГО ПРАВНО ИЛИ ФИЗИЧКО ЛИЦЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА РАДНУ 2019/2020. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се право на накнаду дела трошкова боравка деце у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице, у складу са законом (у даљем тексту: приватна предшколска установа) на територији града Београда и која поседује решење о верификацији издато од стране надлежног Министарства, као и услови и начин остваривања овог права.

Члан 2.

Средства за остваривање права из члана 1. ове одлуке обезбеђују се у буџету Града Београда.

Члан 3.

Право из члана 1. ове одлуке, може да оствари родитељ, односно други законски заступник, у радној 2019/2020. години, под условом да је:

- поднео захтев за упис детета у једној од 17 предшколских установа чији је оснивач Град Београд (у даљем тексту: Предшколска установа), али да због недовољних капацитета дете није могло да се упише,
- да је држављанин Републике Србије који има пребивалиште на територији Града Београда, односно страни држављанин са сталним настањем на територији Града Београда или избегло лице или интерно расељено лице, које има боравиште на територији Града Београда.
- да је дете уписано у приватну предшколску установу.

Члан 4.

Право утврђено чланом 1. ове одлуке остварује се по прописима о општем управном поступку.

Захтев за остваривање права утврђеног чланом 1. ове одлуке подноси се организационој јединици Градске управе града Београда надлежној за послове из области образовања и дечје заштите (у даљем тексту: организациона јединица), на јединственом обрасцу који се преузима на сајту Града Београда или на писарници организационе јединице.

Уз захтев из става 2. овог члана, родитељ, односно други законски заступник, прилаже потврду Предшколске установе да дете није било уписано због недовољних капацитета ове установе и фотокопију уговора са приватном предшколском установом.

Члан 5.

О праву из члана 1. ове одлуке у првом степену решава организациона јединица, на основу поднетог захтева.

По жалби на првостепено решење о праву из члана 1. ове одлуке решава Градско веће града Београда.

Право из члана 1. ове одлуке признаје се од дана подношења захтева, почев од 1. септембра 2019. године и важи до почетка следеће радне године, односно до 31. августа 2020. године.

Члан 6.

Месечни износ који се признаје као основ за обрачун дела трошкова боравка деце у приватној предшколској установи може да буде највише до економске цене која је утврђена Решењем о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама чији је оснивач град Београд, а које доноси градоначелник града Београда, односно износ од највише 27.952 динара месечно по детету.

Месечни износ накнаде дела трошкова боравка деце у приватној предшколској установи износи највише до 80% економске цене из става 1. овог члана, односно износ од највише 22.361,60 динара месечно по детету.

Обавезно учешће подносиоца захтева износи 20% економске цене која је утврђена Решењем о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама чији је оснивач град Београд, односно 5.590,40 динара.

Дневни износ боравка детета утврђује се дељењем месечног износа који се признаје као основ за обрачун дела трошкова боравка деце, са бројем радних дана за обрачунски месец. Уколико је уговорена цена боравка деце у приватној предшколској установи нижа од економске цене из става 1. овог члана, дневни износ се утврђује дељењем уговорене месечне цене приватне предшколске установе са бројем радних дана за обрачунски месец.

За дане одсуства детета, признаје се 50% од дневног износа.

Трошкови боравка детета у приватној предшколској установи не надокнађују се за дане викенда, државних и верских празника у Републици Србији, који се празнују и обележавају нерадно.

Приликом обрачуна накнаде дела трошкова боравка деце у приватној предшколској установи, узима се укупан износ за накнаду дела трошкова боравка деце у приватној предшколској установи, који се утврђује сабирањем следећих износа:

- износ за дане присуства детета (добија се множењем дневног износа са бројем дана присуства детета у приватној предшколској установи) и
- износ за дане одсуства детета (добија се множењем половине дневног износа са бројем дана одсуства детета у приватној предшколској установи).

Од тако добијеног износа за накнаду дела трошкова боравка деце у приватној предшколској установи одузима се обавезно учешће подносиоца захтева у износу од 5.590,40 динара.

Уплата накнаде дела трошкова боравка деце у приватној предшколској установи, врши се из средстава буџета града Београда на текући рачун родитеља, односно другог законског заступника, на основу решења о преносу средстава и месечног извештаја о присутности детета у приватној предшколској установи потписаног од стране овлашћеног лица, а који приватна предшколска установа доставља организационој јединици до 5. у месецу за претходни месец, са доказом о извршеној уплати родитеља, односно другог законског заступника, за трошкове боравка деце.

Члан 7.

Уплата накнаде дела трошкова боравка деце у приватној предшколској установи из члана 6. став 9. ове одлуке, на основу неблаговремених захтева родитеља, односно другог законског заступника за уплату заосталих потраживања насталих у радној 2019/2020. години, може се извршити најкасније до 30. септембра 2020. године.

Члан 8.

Родитељ, односно други законски заступник, који је остварио право из члана 1. ове одлуке, дужан је да пријави

сваку промену која је, по овој одлуци, од утицаја на остваривање права из члана 1. ове одлуке, најкасније у року од пет дана од дана настале промене.

Родитељ, односно други законски заступник који оствари право на основу неистинитих или нетачних података, или непријављивањем промена које утичу на губитак права, дужан је да накнади штету, у складу са законом.

Родитељу, односно другом законском заступнику, у случају из става 2. овог члана, престаје право на накнаду дела трошкова боравка деце у предшколским установама чији је оснивач друго правно или физичко лице на територији града Београда.

Приватне предшколске установе за које се утврди да су у месечним извештајима о присутности детета из члана 6. став 9. ове одлуке приказивали неистините или нетачне податке, губе право да се нађу на списку верификованих приватних предшколских установа у којима родитељи могу да остваре право на накнаду дела трошкова боравка деце.

Члан 9.

Родитељ, односно други законски заступник, који је остварио право на накнаду дела трошкова боравка деце у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице у радној 2018/2019. години, може остварити право на накнаду дела трошкова и у радној 2019/2020. години на основу поднетог захтева за остваривање овог права уз који прилаже фотокопију уговора са приватном предшколском установом.

Члан 10.

Даном почетка примене ове одлуке престаје да важи Одлука о праву на накнаду дела трошкова боравка деце у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице на територији града Београда за радну 2018/2019. годину („Службени лист Града Београда”, број 50/18).

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”, а примењује се почев од 1. септембра 2019. године.

Скупштина Града Београда
Број 6-457/19-С, 25. јула 2019. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 25. јула 2019. године, на основу члана 2. став 5, члана 4. став 3. и члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18), а у вези са чланом 1. тачка 66. Одлуке о одређивању комуналних делатности („Службени лист Града Београда”, бр. 2/17, 109/18 и 52/19) и члана 25. тачка 8. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13 и 17/16 – одлука УС), донела је

ОДЛУКУ

О ЧИШЋЕЊУ ГРАФИТА

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се прописују услови и начин организовања послова у обављању комуналне делатности чишћења

(уклањања) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења, а нарочито:

1. Начин обављања комуналне делатности;
2. Технички и други посебни услови за обављање комуналне делатности, којима се обезбеђује одређени обим, врста и квалитет;
3. Начин обезбеђивања континуитета у обављању комуналне делатности на територији града Београда;
4. Начин обезбеђивања средстава за обављање и развој комуналне делатности.

Делатност из става 1. овог члана је комунална делатност од локалног интереса на територији Града Београда, у складу са посебном одлуком.

Члан 2.

Под чишћењем (уклањањем) графита са објеката видљивих са површина јавне намене и обезбеђивање заштите од њиховог наношења у смислу ове одлуке сматра се механичко (префарбавање или пескирање) или хемијско чишћење (уклањање) и заштита истих (у даљем тексту: чишћење графита).

Комуналну делатност чишћења графита на територији града Београда обавља јавно комунално предузеће које је град Београд основао за обављање ове комуналне делатности (у даљем тексту: предузеће).

Члан 3.

Графит у смислу ове одлуке је слика, цртеж или текстуална порука који се налазе на објекту, тако да је и сам графит видљив са површина јавне намене.

Члан 4.

Објекат је грађевина спојена са тлом, изведена од сврхосходно повезаних грађевинских производа, односно грађевинских радова, која представља физичку, функционалну, техничко-технолошку или биотехничку целину (зграде и инжењерски објекти и сл.), који може бити подземни или надземни.

Члан 5.

Површина јавне намене је простор утврђен планским документом за уређење или изградњу јавних објеката или јавних површина и то:

1. јавне саобраћајне површине: коловози, тротоари, разделне и заштитне траке и појасеви, пешачке и бицикличке стазе, пешачка острва, тргови, надвожњаци, подвожњаци, мостови и др.,
2. јавне зелене површине: паркови, спомен паркови, зелене површине на скверовима, трговима, пјачетама, зелене површине дуж и у оквиру пута (разделне и заштитне траке и појасеви), травњаци, дрвореди и други засади, зелене површине дуж обала река и других водених површина, зелене површине поред и око стамбених и пословних зграда, у оквиру и између блокова стамбених и пословних зграда, пошумљени терени, рекреационе површине и др.,
3. површина око објекта јавне намене (просветних, културних, научних, здравствених, социјалних установа и организација, као и других објеката за чију изградњу се може утврдити јавни интерес у складу са законом),
4. неизграђено грађевинско земљиште намењено за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина.

II. ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 6.

Комунална делатност из члана 2. ове одлуке обавља се према годишњем програму који се доноси до 31. децембра текуће године за наредну годину и садржи утврђивање зона и објеката, врсту, обим и динамику послова, као и висину средстава потребних за реализацију програма.

Предлог програма из става 1. овог члана припрема предузеће и организациона јединица Градске управе надлежна за комуналне послове (у даљем тексту: организациона јединица), у сарадњи са комуналном инспекцијом и комуналном милицијом, најкасније до 1. децембра текуће године.

Програм из става 1. овог члана доноси градоначелник града Београда.

Члан 7.

Предузеће је дужно да у року од 10 дана од дана доношења годишњег програма донесе план чишћења графита, по месецима за наредну годину. Овај план мора бити усаглашен са утврђеним програмом из члана 6. ове одлуке.

Након доношења, план се доставља комуналној инспекцији и комуналној милицији.

Члан 8.

За обављање комуналне делатности из члана 2. ове одлуке, потребно је да предузеће поседује, односно обезбеди одговарајућу техничку опремљеност (одговарајућа средства за механичко и хемијско уклањање графита, опрему, превозна средства и сл.).

Члан 9.

При обављању комуналне делатности из члана 2. ове одлуке на објектима предузеће је дужно да се стара да не дође до оштећења и да избором врсте материјала и боја не наруши целокупан изглед објекта, посебно на објектима који су у руинираном стању.

На објектима који су утврђени као културна добра или представљају добра која уживају претходну заштиту, односно који се налазе у просторним културно-историјским целинама или целинама које уживају претходну заштиту, пре извођења радова на спољним деловима објекта потребно је прибавити услове и сагласност надлежног завода за заштиту споменика културе.

Члан 10.

О чишћењу графита на објектима из члана 4. који су у складу са посебним прописима предати на управљање и одржавање јавним, односно јавно комуналним предузећима, предузетницима и другим привредним друштвима, дужни су да се старају ти субјекти, у складу са одредбама ове одлуке.

Уколико субјекти из става 1. овог члана не извршавају прописану обавезу, чишћење графита извршиће предузеће о трошку тог субјекта.

Уколико се не може утврдити који је субјекат из става 1. овог члана дужан да се стара о објекту, чишћење графита са тог објекта ће се извршити кроз годишњи програм, на предлог предузећа, односно налога комуналне инспекције.

Члан 11.

Власник, односно корисник објекта на коме се налазе графити описани у члану 3. ове одлуке, дужни су да омогуће предузећу несметан приступ објекту ради чишћења гра-

фита, а по претходно достављеном обавештењу од стране предузећа.

Уколико лице из става 1. овог члана не омогући приступ предузећу ради чишћења графита, предузеће без одлагања о томе обавештава комуналну инспекцију која решењем налагае том лицу да уклони графите о свом трошку.

Уколико лице из става 1. овог члана не поступи по решењу из става 2. овог члана, управно извршење решења ће се спровести преко предузећа о трошку тог лица.

III. НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА ЗА ЧИШЋЕЊЕ (УКЛАЊАЊЕ) ГРАФИТА СА ОБЈЕКТА ВИДЉИВИХ СА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЗАШТИТЕ ОД ЊИХОВОГ НАНОШЕЊА

Члан 12.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује тако да кроз реализацију програма из члана 6. ове одлуке трајно и несметано обавља комуналну делатност за коју је основано и у складу са одредбама ове одлуке обезбеди прописан обим, врсту и квалитет услуге.

Предузеће је дужно да на основу писаног налога организационе јединице врши и ванредне послове у вези са комуналном делатношћу из члана 2. ове одлуке.

Члан 13.

Ако услед више силе или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити дође до поремећаја или прекида у обављању комуналне делатности из члана 2. ове одлуке, предузеће је дужно да одмах о томе обавести надлежни орган јединице локалне самоуправе и да истовремено, без одлагања предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида.

Мере које предузеће у случају из става 1. овог члана предузима су: радно ангажовање запослених на отклањању узрока поремећаја, односно прекида у обављању комуналне делатности, као и евентуално ангажовање трећих лица у обезбеђивању услова за вршење комуналне делатности и друге мере.

IV. СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ И РАЗВОЈ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 14.

Средства за обављање комуналне делатности из члана 2. обезбеђују се из:

1. Буџета Града Београда
2. и других извора у складу са законом.

V. НАДЗОР

Члан 15.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за комуналне послове.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке и аката донетих на основу ове одлуке, као и над обављањем комуналне делатности врши организациона јединица управе градске општине надлежна за послове комуналне инспекције.

Комунално-милицијске и друге послове на спровођењу ове одлуке и контролу примене одлуке у складу са Законом о комуналној милицији и другим прописима, врши комунална милиција.

Члан 16.

Комунални инспектор је овлашћен да решењем наложи предузећу чишћење графита са објеката из члана 4. ове одлуке, а који су обухваћени програмом из члана 7. ове одлуке.

Када утврди да се графит налази на објекту који није обухваћен програмом из члана 6. ове одлуке, комунални инспектор, односно комунални милиционар записник о утврђеном чињеничном стању доставља организационој јединици и предузећу, ради издавања ванредног налога за његово уклањање, односно уношења у програм у складу са утврђеним приоритетима.

VI. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Новчаном казном од 150.000,00 динара казниће се предузеће за прекршај, ако:

1. не поступи у складу са чланом 8. ове одлуке;
2. поступи супротно одредби члана 10. ове одлуке;
3. ако не поступи у складу са одредбама члана 14. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 25.000,00 динара и одговорно лице у предузећу.

За прекршај из ст. 1. и 2. овог члана, комунални инспектор односно комунални милиционар издаје прекршајни налог у складу са законом.

Члан 18.

Новчаном казном од 150.000,00 динара казниће се за прекршај јавно, односно јавно комунално предузеће и привредно друштво ако:

1. не поступи у складу са одредбом члана 11. став 1. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 25.000,00 динара и одговорно лице у јавном, односно јавно комуналном предузећу и привредном друштву.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 75.000,00 динара предузетник.

За прекршај из ст. 1–3. овог члана, комунални инспектор односно комунални милиционар издаје прекршајни налог у складу са законом.

Члан 19.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се предузеће за прекршај, ако:

1. поступа супротно одредби члана 13. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000,00 динара и одговорно лице у предузећу.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 352-453/19-С, 25. јула 2019. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 25. јула 2019. године, на основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 25. тачка 8. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13 и 17/16 – одлука УС), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОБАВЉАЊУ ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА

Члан 1.

У Одлуци о обављању делатности зоохигијене на територији Града Београда („Службени лист Града Београда”, број 114/16), у члану 4. став 2. мења се и гласи:

„Послове спровођења мера контроле и смањења популације глодара, инсеката и штетних организама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама, на територији града обавља Јавно комунално предузеће „Градска чистоћа” које је град Београд основао за обављање ове делатности (у даљем тексту: Градска чистоћа)

Члан 2.

У члану 5. став 2. уместо тачке ставља се запета и додају се речи: „најкасније до 1. децембра текуће године за следећу годину.”

У члану 5. став 3. мења се и гласи:

„Програм зоохигијене који се односи на спровођење мера контроле и смањења популације глодара, инсеката и штетних организама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама припрема Градска чистоћа и организациона јединица Градске управе надлежна за послове заштите животне средине, најкасније до 1. децембра текуће године за следећу годину.”

У члану 5. став 4. мења се и гласи:

„Програм зоохигијене из става 2. овог члана доноси Надзорни одбор предузећа, а програм из става 3. овог члана доноси Надзорни одбор Градске чистоће.”

Члан 3.

У члану 25. став 1. мења се и гласи:

„Надзор над применом одредаба ове одлуке у односу на делатност из члана 4. став 1. одлуке врши организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за комуналне послове.

Надзор над применом одредаба ове одлуке у односу на делатност из члана 4. став 2. одлуке врши организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за послове заштите животне средине.”

Члан 4.

У члану 26. став 1. после тачке 1. додаје се нова тачка која гласи:

„1а. не обавља послове у складу са чланом 14. став 1;”

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 5.

Градска чистоћа преузме права и обавезе из закључених правних послова, средстава за рад, опрему и део запослених од Завода за биоциде и медицинску екологију, најкасније до 31. децембра 2019 године.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда
Број 3-454/19-С, 25. јула 2019. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 25. јула 2019. године, на основу члана 4. став 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и члана 25. тачка 8. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13 и 17/16 – одлука УС), донела је

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНОМ РЕДУ**

Члан 1.

У Одлуци о комуналном реду („Службени лист Града Београда”, бр. 10/11, 60/12, 51/14, 92/14, 2/15, 11/15, 61/15,

75/16, 19/17, 50/18, 92/18, 118/18, 26/19 и 52/19), у прилогу 1. КАТАЛОГ УРБАНЕ ОПРЕМЕ за уређење и опремање јавних површина на делу територије града Београда обухваћене Генералним урбанистичким планом који је саставни део Одлуке, у Уводу, став 6, алинеја 7. мења се и гласаи:

„Зона 7 – Зона забране рекламних медија већих од рекламних медија малог формата – City Light. Изузетак су рекламни стубови, рекламни медиј Б.4.4.1 и рекламни медиј Б.4.4.2. Ово подручје обухвата територије непокретних културних добара – целина под предходном заштитом: историјско језгро Београда, Савамаалу, теразије, и Крунску улицу из које треба изоставити потезе од угла Нушићеве и дечанске улице, Теразијски тунел, Зелени венац, Бранкове улице и Бранковог моста до Саве, Савску улицу од Улице војводе Миленка до Карађорђевој и карађорђевој до Црногорске улице; Земунски пут од Карађорђевој улице до Саве, као и простор Карађорђевој испод Бранковог моста”.

У истом прилогу у називима урбане опреме под Б – УРБАНИ МОБИЛИЈАР мења се назив рекламног медија под Б.4.4.1 и гласи: „Б.4.4.1 Рекламни медиј ЛЕД-ЛЦД дисплеј малог формата – високостојећи или интегрисани/постављени, једностранни или двостранни.”

У истом прилогу у графичком приказу са називима зоне од Зоне 1. до Зоне 7. мењају се и гласе:





Зона 1 - Зона културно - историјске заштите

Зона 2 - Подручје Кнеза Михаилаве улице

Зона 3 - Подручје Новог Београда

Зона 4 - Централна зона, пословно трговачке улице и центри градских општина и насеља

Зона 5 - Средња зона

Зона 6 - Периферна зона

Зона 7 - Зона забране рекламних медија већих од рекламних медија малог формата - City Light. Изузетак су рекламни стубови, рекламни медиј Б.4.4.1 и рекламни медиј Б.4.4.2.



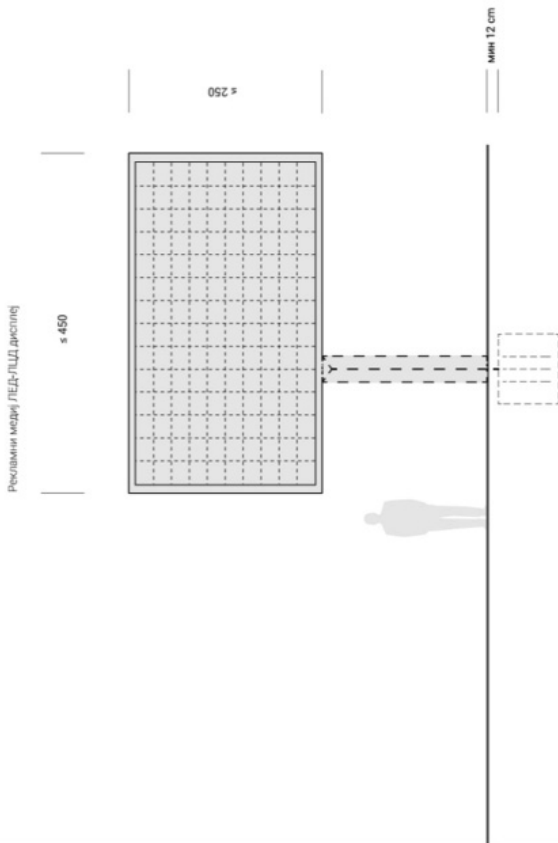
У истом прилогу, Б – УРБАНИ МОБИЛИЈАР, Б.4.4.2 мења се и гласи:



Б.4.4.2

Б.
УРБАНИ МОБИЛИЈАР

Б.4.4.2.1 Елементи за слашавање
Б.4.4.2.2 Рекламно медиј ЛЕД-ПЦД дисплеји
**Б.4.4.2.3 Рекламно медиј ЛЕД-ПЦД дисплеји до 12м²-
једностранни или двостранни**



Материјал:
Метални делови - челик, алуминијум

Заштита:
Метални делови - термолакирање и глацификација
Алуминијум - анодизација

Боја:
RAL 7015

Монтажа:
Стуб У складу са техничком спецификацијом
произвођача. Полагање стуба у бетонски темељ,
учвршћивањем анкеровањем.
Интегрисани/постављен. У складу са техничком
спецификацијом произвођача. Неопходно је
мишљење Службе главног урбаниста на техничку
документацију целокупне интервенције.

Напомена:
Константно напајање електричном енергијом

Члан 2.

Прилог 2. „ОПИС И СПИСАК ЗОНА – за уређење и опремање јавних површина на делу територије града Београда обухваћене Генералним урбанистичким планом”, који је саставни део Одлуке, мења се и гласи:

Прилог 2

ОПИС И СПИСАК ЗОНА за уређење и опремање јавних површина на делу територије Града Београда обухваћене Генералним урбанистичким планом

ОПИС И СПИСАК ЗОНА

Просторна примена сваког појединачног елемента урбане опреме, мобилијара и текстуре из Каталога урбане опреме одређена је унапред дефинисаним зонама дела територије града Београда, обухваћене Генералним урбанистичким планом приказаних на мапи. Сходно наведеном, део територије града Београда, одређена границама Генералног урбанистичког плана („Службени лист Града Београда”, број 11/16), подељена је на шест територијалних зона и зону у којој се забрањује примена елемената за оглашавање већих од сити лајта (City Light). Зоне су формиране на основу просторних зона дефинисаних Генералним урбанистичким планом Града Београда („Службени лист Града Београда”, број 11/16), зонама на територији града Београда дефинисаних Одлуком о одређивању зона на територији града Београда („Службени лист Града Београда”, др. 87/14, 43/15 и 69/15), а као један од критеријума за утврђивање висине локалних комуналних такси, накнаде за уређивање грађевинског земљишта и доприноса за уређивање грађевинског земљишта, мапе непокретних културних добара Завода за заштиту споменика културе Града Београда, праваца простирања пословно-трговачких улица и позицијом центара насеља и општина дефинисаних Генералним планом 2021 („Службени лист Града Београда”, др. 27/03, 25/05, 34/07, 63/09, 70/14)

– Зону 1 – заштићену зону града којој припадају Београдска тврђава и споменик културе (културно добро од историјског значаја) и просторне културно-историјске целине Косанчићев венац, Копитарева градина, подручје око Доситејевог лицеја, Топчидерски парк и старо језгро Земуна;

– Зону 2 – подручје Кнез Михаилове улице одређено границама просторне културно-историјске целине Кнез Михаилове улице као културног добра од изузетног значаја;

– Зону 3 – подручје Новог Београда – део простора градске општине Нови Београд тврђеног границом коју формирају Улица Џона Кенедија и река Дунав на северу, Улица Тошин бунар, Ауто-пут братства и јединства, Улица партизанске авијације, Улица Благоја Маријановића Моше, Улица Тошин бунар, Улица земунска и Улица војвођанска на западу, Улица др Ивана Рибара и река Сава на југу и истоку.

– Зону 4 – подручје централне зоне утврђене границом реке Дунав на северу, улицама Деспота Ђурђа, Сибињанин Јанка, Душана Вукасовића, Угриновачком, Ивићевом, Тошин бунар и Џона Кенедија и реком Савом на западу, улицама Дринићком, Саве Живановића, Косте Живковића, Вељка Лукића Курјака, Булеваром ослобођења, Улицом Трише Кецлеровића, Бокељском, Устаничком, Митрополи-

та Стратимировића, Војводе Пријезде и Господара Вучића најугу и Улицом Војислава Илића, Поп Стојановом, Тршћанском, Војводе Саватија, Војводе Бране, Кнез Даниловом, Старине Новака, Здравка Челара и Булеваром деспота Стефана и Панчевачким мостом на истоку. Поред наведене територије, зона 4 обухвата и главне градске уличне потезе: Булевар деспота Стефана, Улицу Цвијићеву и Димитрија Туцовића, Булевар краља Александра, улице Макензијеву, Цара Николаја II, Милешевску, Жичку и Војислава Илића, Јужни булевар, Булевар војводе Степе, Улицу појешку, Улицу првомајску, Улицу угриновачку и Улицу цара Душана у Земуну и центре насеља Блок Зага Маливук, Роспи Ђуприја, Мали Мокри Лут, Степа Степановић, Церак виногради и Сремчицу. Ову зону карактерише доминантан урбани и јавни градски карактер, компактност урбаног ткива и комплексност и вишеслојност намена и функција.

– Зона 5 – средња зона простире се од граница (Нови Београд) и зоне 4 (централне зоне) и обухвата површину средње зоне одређене ГУП-ом („Службени лист Града Београда”, број 11/16) која укључује и територију ограничену потезом Железничке пруге Загреб–Београд на северу, продужетак потеза Шевине улице на истоку, аутопут Братства и јединства, продужетак потеза Железничке улице и продужетак потеза Улице Марка Челебоновића на југу и продужетак потеза саобраћајнице Т6 на западу. Ова зона има претежни карактер „подручја континуално изграђеног простора града изван централне зоне и карактеришу је организовани комплекси стамбене изградње, концентрације градских функција уз главне градске саобраћајнице, већа заступљеност зелених површина, али и мањи ниво компактности урбане структуре” („Службени лист Града Београда”, број 11/16).

– Зона 6 – периферна зона се простире од граница средње зоне до границе ГУП-а.

Ову зону „карактеришу претежно породична стамбена изградња организована у виду енклава, подручја непланске и неорганизоване изградње са често неадекватним нивоом опреме саобраћајном и комуналном инфраструктуром и мањим степеном доступности и покривености јавним градским функцијама и садржајима, у појединим деловима карактер приградских и сеоских насеља, као и заступљеност пољопривредних и шумских површина” („Службени лист Града Београда”, број 11/16).

– Зона 7 – Зона забране рекламних медија већих од рекламних медија малог формата – City Light. Изузетак су рекламни стубови, рекламни медиј Б.4.4.1 и рекламни медиј Б.4.4.2. Ово подручје обухвата територије непокретних културних добара – целина под претходном заштитом: историјско језгро Београда, Савамалу, Теразије и Крунску улицу из које треба изоставити потезе од угла Нушићеве и Дечанске улице, Теразијски тунел, Зелени венац, Бранкове улице и Бранково гмоста до Саве; Савску улицу од Улице војводе Миленка до Карађорђевој и Карађорђевој до Црногорске улице; Земунски пут од Карађорђевој улице до Саве, као и простор Карађорђевој испод Бранковог моста.

Водећи се карактером издвојених зона и специфичностима урбане опреме, мобилијара и текстуре који су се нашли у овом документу и његовом применом, очекује се остварење циља да се кроз елементе мале мере утиче на генерисање препознатљивости, а пре свега визуелног квалитета отворених јавних градских простора Београда.





Зона 1 - Зона културно - историјске заштите

Зона 2 - Подручје Кнез Михаилове улице

Зона 3 - Подручје Новог Београда

Зона 4 - Централна зона, пословно трговачке улице и центри градских општина и насеља

Зона 5 - Средња зона

Зона 6 - Периферна зона

Зона 7 - Зона забране рекламних медија већих од рекламних медија малог формата - City Light. Изузетак су рекламни стубови, рекламни медиј Б.4.4.1 и рекламни медиј Б.4.4.2.



Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 352-452/19-С, 25. јула 2019. године

Председник

Никола Никодијевић, ср.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 25. јула 2019. године, на основу члана 8. став 2. тачка 10. и члана 12. став 1. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19), члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС”, бр. 113/17 и 50/18), а у вези са Стратегијом подстицања рађања („Службени гласник РС”, број 25/18) и члана 31. став 1. тачка 7. Статута града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13 и 17/16 – одлука УС), донела је

ОДЛУКУ

О ФИНАНСИРАЊУ ТРОШКОВА ЧЕТВРТОГ ПОКУШАЈА БИМЕДИЦИНСКИ ПОТПОМОГНУТОГ ОПЛОЂЕЊА

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се ближи услови, начин и поступак остваривања права на финансирање трошкова поступка четвртог покушаја биомедицински потпомогнутог оплођења (у даљем тексту: БМПО), из средстава буџета града Београда.

Члан 2.

Право на финансирање трошкова четвртог покушаја БМПО имају пунолетна и пословна способна жена и мушкарац, а који воде заједнички живот у складу са законом којим се уређују породични односи – супружници, односно ванбрачни партнери који су способни да врше родитељску дужност и у таквом су психосоцијалном стању на основу кога се оправдано може очекивати да ће бити способни да обављају родитељске дужности у складу са законом, у интересу детета (у даљем тексту: пар).

Члан 3.

Трошкови четвртог покушаја БМПО у смислу одредаба ове одлуке обухватају трошкове поступка БМПО и неопходних лекова.

Четврти покушај БМПО спроводи се применом метода IVF (in vitro fertilisation) и ICSI (intra- cytoplasmic-sperm-injection) кроз следеће фазе:

- Фаза 1 – фаза стимулације (до аспирације) са две опције:
 - 1) ако је одговор на стимулацију одговарајући;
 - 2) ако одговор на стимулацију није одговарајући.
- Фаза 2 – фаза аспирације и културе ембриона;
- Фаза 3 – завршна фаза (ембриотрансфер).

Табела – Методе БМПО

1.	МЕТОД БМПО – IVF
I фаза	Фаза стимулације (до аспирације) са две опције:
а)	Ако је одговор на стимулацију одговарајући (Потпомогнуте репродуктивне технике уз коришћење лекова за стимулацију овулације)
б)	Ако одговор на стимулацију није одговарајући (Планирање и координација поступка БМПО код пацијенткиње (брачног пара))

II фаза	Фаза аспирације и културе ембриона
	Трансвагинална аспирација ооцита
	Прикупљање ооцита добијених аспирацијом фоликула
	Класична ин витро (in vitro) фертилизација (IVF)
III фаза	Завршна фаза (ембриотрансфер)
	Интраутерини ембриотрансфер или Интраутерини трансфер криопрезервираних ембриона
2.	МЕТОД БМПО – ICSI
I фаза	Фаза стимулације (до аспирације) са две опције:
а)	Ако је одговор на стимулацију одговарајући (Потпомогнуте репродуктивне технике уз коришћење лекова за стимулацију овулације)
б)	Ако одговор на стимулацију није одговарајући (Планирање и координација поступка БМПО код пацијенткиње (брачног пара))
II фаза	Фаза аспирације и културе ембриона
	Трансвагинална аспирација ооцита
	Прикупљање ооцита добијених аспирацијом фоликула
	Микроасистирана фертилизација (ICSI)
III фаза	Завршна фаза (ембриотрансфер)
	Интраутерини ембриотрансфер или Интраутерини трансфер криопрезервираних ембриона

Члан 4.

Парови из члана 2. мора да испуни следеће услове:

1. да је жена имала претходно три покушаја биомедицински потпомогнутог оплођења, без успеха;
2. да жена није рађала, односно да нема децу;
3. да на дан подношења пријаве, жена није навршила 45 година старости;
4. да имају држављанство Републике Србије, односно да је страни држављанин са сталним настањем у Београду или да су избегла, односно интерно расељена и прогнана лица са Косова и Метохије;
5. да има пребивалиште на територији града Београда најмање годину дана, пре дана подношења пријаве.

Члан 5.

Организациона јединица Градске управе града Београда надлежна за послове здравства (у даљем тексту: Секретаријат за здравство) објављује јавни позив паровима за подношење пријаве за финансирање четвртог покушаја БМПО у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на територији града Београда и на званичној интернет страници града Београда.

Јавни позив из става 1. овог члана нарочито садржи: место и начин подношења захтева, рок за подношење пријаве; услове и критеријуме у складу са овом одлуком; доказе које је потребно поднети; рок за утврђивање предлога листе првенства; начин и рок за подношење приговора, рок за одлучивање о приговору; рок за утврђивање коначне листе првенства и начин објављивања коначне листе првенства.

Пријава се подноси на обрасцу који се може преузети са званичне интернет странице града Београда.

Уз пријаву, парови достављају следећу документацију:

- доказ о три неуспешна покушаја биомедицински потпомогнутог оплођења (потврда Републичког фонда за здравствено осигурање – Филјала за град Београд или потврда здравствене установе у којој су обављене БМПО, са пратећом документацијом и отпусним листама);
- потписана изјава жене да није рађала, односно да нема деце;
- извод из матичне књиге рођених за жену;
- извод из матичне књиге венчаних, односно оверена изјава, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ванбрачни партнери остварују трајну заједницу живота;

- потврда о пребивалишту за оба партнера;
- уверење о држављанству Републике Србије, за оба партнера, односно потврда о сталном настањену у Републици Србији;
- фотокопија нечиповане личне карте или очитане чиповане личне карте, за оба партнера, односно фотокопија пашоша за лица са сталним настањену у Републици Србији;
- доказ о висини прихода у просечном месечном износу, у складу са врстом прихода, на основу остварених прихода у три месеца која претходе месецу у коме је поднета пријава, за оба партнера у складу са чл. 5. и 6. Закона о финансијској подршци породици са децом („Службени гласник РС”, бр. 113/17 и 50/18).

Члан 6.

Руководилац Секретаријата за здравство образује Комисију за рангирање пријава за финансирање четвртог покушаја БМПО (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има председника и четири члана, а састав и начин рада Комисије уређује се актом о образовању.

Комисија је дужна да у свом раду приликом спровођења поступка јавног позива и обраде података из пријаве поступа у складу са прописима којима се уређује заштита података о личности.

Комисија обавља следеће послове:

- прегледа благовремено пристигле захтеве;
- врши оцену испуњености услова за остваривање права у складу са одредбама ове одлуке;
- врши рангирање поднетих пријава;
- утврђује предлог листе ранжираних предлога о остваривању права на финансирање трошкова четвртог покушаја БМПО, односно предлог листе првенстава у остваривању права на финансирање трошкова четвртог покушаја БМПО;
- одлучује о приговорима поднетим на Предлог листе првенства;
- утврђује Коначну листу првенства.

Свака пријава који доспе након рока одређеног у јавном позиву, без обзира на начин достављања, сматраће се неблагоприятном и неће се разматрати. По окончању поступка неотворена коверта биће враћена подносиоцу пријаве. Непотпуном пријавом сматра се пријава која не садржи сву потребну документацију која је наведена у јавном позиву и неће бити рангирана.

Стручне и административно-техничке послове за Комисију обавља Секретаријат за здравство.

Члан 7.

Критеријуми на основу којих Комисија врши рангирање су следећи:

- 1) године старости жене – 70 бодова
 - жена која има највећи број година (године и месеци се своде на дане) добија 70 бодова, а остале се вреднују по формули: број бодова = број година конкретне жене/највећи број година жене x 70;
- 2) заједнички просек прихода пара у последња три месеца – 30 бодова
 - пар са најнижим заједничким просеком прихода добија – 30 бодова, а остали се вреднују по формули: број бодова = најнижа вредност заједничког просека прихода пара/вредност заједничког просека прихода конкретне пара x 30.

У случају да парови по оба критеријума остваре исти број бодова, предност ће имати пар који је на основу бодо-

вања по критеријуму одређеним ставом 1. тачка 1. овог члана остварио већи број бодова.

Након рангирања поднетих пријава, Комисија објављује Предлог листе првенства и објављује је на званичној интернет страници града Београда.

На предлог листе првенства, подносилац пријаве може се уложити приговор у року од пет дана од дана објављивања Предлога листе првенства.

Комисија је дужна да одлучи о поднетим приговорима у року од 15 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Комисија је дужна да Коначну листу првенства објави на начин описан у ставу 2. овог члана и са извештајем достави Секретаријату за здравство.

Члан 8.

Секретаријат за здравство, на основу Коначне листе првенства из члана 7. став 6, доноси решење о остваривању права на финансирање четвртог покушаја БМПО.

Против решења из става 1. овог члана може се поднети жалба Градском већу у року од 15 дана од дана обавештавања подносиоца пријаве о решењу.

Члан 9.

Градоначелник града Београда ће овластити руководиоца Секретаријата за здравство да закључи уговор са паром који је остварио право на финансирање трошкова четвртог покушаја БМПО.

Пар који је остварио право на финансирање трошкова четвртог покушаја БМПО дужан је да закључи уговор из става 1. овог члана у року од 30 дана од дана обавештавања о донетом решењу.

Уколико пар који је остварио право на финансирање трошкова четвртог покушаја БМПО не закључи уговор у року из става 2. овог члана, сматраће се да је одустао од закључења уговора, а Секретаријат за здравство ће следећем пару са Коначне листе првенства издати решење о остваривању права на финансирање четвртог покушаја БМПО.

Члан 10.

Поступак четвртог покушаја БМПО врши овлашћена здравствена установа, а коју је Град Београд изабрао у поступку јавне набавке, спроведеном у складу са законом којим се уређује поступак јавне набавке и са којом је закључио уговор.

Пружаоци услуге из става 1. овог члана дужни су да Секретаријату за здравство, доставе извештај о пруженим услугама, са подацима: о жени којој је пружена услуга, којом методом, колико је средстава утрошено на сваку појединачну услугу, као и укупан износ за све услуге и спецификацију свих трошкова, ради преноса средстава из буџета града Београда, за пружену услугу, најкасније у року од 45 дана од пружене услуге, све у складу са усвојеном понудом и закљученим уговором.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда
Број 5-456/19-С, 25. јула 2019. године

Председник
Никола Никодијевић, ср.

САДРЖАЈ

	Страна
Одлука о промени Статута града Београда -----	1
Одлука о измени и допуни Одлуке о Градској управи града Београда -----	10
Одлука о праву на накнаду дела трошкова боравка деце у предшколској установи чији је оснивач друго правно или физичко лице на територији града Београда за радну 2019/2020. годину -----	11
Одлука о чишћењу графита -----	12
Одлука о изменама и допунама Одлуке о обављању делатности зоохигијене на територији града Београда ---	14
Одлука о изменама Одлуке о комуналном реду -----	15
Одлука о финансирању трошкова четвртог покушаја биомедицински потпомогнутог оплођења -----	22

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.

Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.

Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15