



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXVI Број 24

24. фебруар 2022. године

Цена 265 динара

Градско веће Града Београда, на седници одржаној 24. фебруара 2022. године, на основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), члана 54. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), члана 26. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14 – др. Закон, 101/16 и 37/19 и 111/21 – др. закон), Одлуке о буџету Града Београда за 2022. годину („Службени лист Града Београда” број 120/21), по претходно достављеној сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (број 320-00-00616/2022-09 од 17. фебруара 2022. године) на Предлог програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Београда за 2022. годину, донело је

ПРОГРАМ

МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ГРАДА БЕОГРАДА ЗА 2022. ГОДИНУ

I. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

Анализа постојећег стања

Географске и административне карактеристике: Београд је главни и највећи град Републике Србије и простире се на укупној површини од 323.496 хектара. Регион Београда чине територијалне јединице, и то: насељена места (157), месне заједнице (276), катастарске општине (174), улице (8.603) и кућни бројеви (292.742). Територија Града Београда је подељена на 17 градских општина, које имају своје локалне органе власти. Према Статуту Града Београда из 2008. године, Град Београд се састоји од 17 градских општина: 1) Барајево, 2) Вождовац, 3) Врачар, 4) Гроцка, 5) Звездара, 6) Земун, 7) Лазаревац, 8) Младеновац, 9) Нови Београд, 10) Обреновац, 11) Палилула, 12) Раковица, 13) Савски венац, 14) Сопот, 15) Стари Град, 16) Сурчин и 17) Чукарица. Београд се простире на 323.496 хектара површине, при чему се уже градско подручје простире на 35.996 хектара. Укупан број становника у граду Београду, према попису из 2011. године, износи 1.659.440, а укупан број домаћинстава 606.433. Просечна густина насељености у Београду је 513 становника по km^2 . Најгушће насељена општина је општина Врачар са 19.628 становника по km^2 , док је најмања густина становништва у општини Сопот са 75 становника на km^2 .

Природни услови и животна средина: Заштита животне средине и побољшање еколошких аспеката живота у великом граду захтева темељан плански рад и значајне инвестиције усмерене на отклањање низа слабости које су генерисане у прошлости. Регион Београда треба да у текућој деценији повећа простор заштићених подручја. Ургентни еколошки проблеми Београда чине питања: – смањења потрошње фосилних горива и повећање искоришћавања обновљивих и континуалних извора енергије; – интензивирање коришћења обновљивих извора енергије и повећање енергетске ефикасности; – смањења емисије материја продуката сагоревања у ваздуху; – смањења буке; – прераде отпадних вода; – сакупљања и рециклаже отпада; – рециклаже и збрињавања индустријског и опасног отпада. Београд се састоји из две природне геолошке целине. Прва је простор Панонске низије, а друга брежуљкасти терени Шумадије. Услед урбанистичког развоја, током протеклих времена, стање земљишта је добило типове који су настали утицајем економске и урбане активности људи. Са тог аспекта Београд има следеће типове земљишта: урбано-грађевинско; субурбано-грађевинско и мешовито земљиште; индустријско земљиште; комунално земљиште; пољопривредно земљиште; шумско земљиште; водно и ниско земљиште и деградирано земљиште. На подручју Београда забележена је тенденција увећања сезонских и годишњих температура ваздуха. Интензитет повећања температуре у Србији највећи је у зони Београда. У току протеклог столећа температура у граду је непрекидно расла. Средња температура прве деценије XX века била је $11,3\text{ }^{\circ}\text{C}$, док је температура последње деценије $12,5\text{ }^{\circ}\text{C}$. У последњих двадесет година учљив је позитиван тренд годишње температуре ваздуха у Београду. Уколико се овакав тренд настави, постојећа и будућа вегетација на подручју Београда развијаће се у условима повишене температуре и смањене количине падавина у односу на досадашње прилике. Овакав тренд промена указује и на појачање летњих температурних екстрема на самом подручју града, што додатно отежава услове за развој вегетације. Овим климатским променама морају се прилагодити и планирани радови на пошумљавању, у првом реду кроз избор одговарајућих биљних врста. На подручју Београда шумске културе се простиру на приближно 62 хиљада хектара. До деградације земљишта долази услед природних и антропогених утицаја, пре свега еолске ерозије, клизишта, опадања порозности земљишта. На подручју Београда се под различитим врстама и степенима клизишта налази простор од око 377 km^2 . Земљиште на подручју Београда је изложено значајном процесу деградације услед испуштања загађујућих материја. Битан чинилац стања животне средине Београда представља квантитет и квалитет зелених површина. У зелену инфраструктуру града улазе: шуме, пар-

кови, дрвореди, скверови, зелени коридори, посебни зелени комплекси и неуређене шуме. Укупна површина под шумама је 61.991 ha. У београдском региону постоји разноврсна флора и фауна, где је посебна егзотична оаза два Рагна острва, опкољена воденом површином ушћа Саве у Дунав, надамак најужег центра Београда. Укупно је забележено око 192 врста птица од којих се на самом острву гнезди око 40. Готово 97% свих забележених врста сврстане су у различите категорије угрожености, већина је трајно заштићена законом, а неке су стални чланови црвене књиге не само Србије, већ Европе, па и света. Канал Велики Галијаш је природно мрестилиште риба.

Стање и трендови у руралном подручју

Демографске карактеристике и трендови: Просечна густина насељености у Београду је 513 становника по km². Најгушће насељена општина је општина Врачар са 19.628 становника по km², док је најмања густина становништва у општини Сопот са 75 становника на km². Број становника је у Београду током протеклих педесет пет година порастао са 942.190, колико је према попису било становника 1961. године, на 1.659.440 у 2011. години. Депопулација и неповољна старосна структура су најзначајније демографске карактеристике руралних подручја града Београда, насталих као последица интензивних процеса индустријализације и урбанизације централног градског подручја и појединих градских општина у послератном периоду. Поред наведеног периода индустријализације после Другог светског рата, почев од педесетих година, праћен је и интензивном деаграризацијом руралних подручја, миграцијама становништва претежно на релацији периферија-центар града, али и са пратећим трендом динамичних екстерних миграција. Укупан број домаћинстава у Београду износи 606.433. Највећи број домаћинстава налази се у општини Нови Београд и износи 81.073, а најмањи број у општини Сопот и износи 6.864, које су истовремено и најнасељенија, односно најмање насељена општина Града. Просечан број становника по домаћинству на територији града Београда је три, при чему просечно домаћинство на општинама Врачар, Савски венац и Стари град чине два члана. Од укупног броја становника Београда 785.826, односно 47,35% је мушко, а 873.614, односно 52,65% је женско. Према попису из 2011. године, у популацији млађој од 24 године број мушког становништва је већи од броја женског. Популација старија од 25 година већински је женског пола.

Број становника и густина насељености у градским општинама (Извор: Статистички годишњак Београда за 2014. годину)

	Површина (у хектарима)	Број становника (попис из 2011)	Густина насељености (број становника/km ²)
Град Београд	323.496	1.659.440	513
Барајево	21.310	27.110	127
Вождовац	14.852	158.213	1.065
Врачар	287	56.333	19.628
Гроцка	29.955	83.907	280
Звездара	3.149	151.808	4.821
Земун	14.974	168.170	1.123
Лазаревац	38.351	58.622	153
Младеновац	33.900	53.096	157
Нови Београд	4.071	214.506	5.269
Обреновац	41.014	72.524	177
Палилула	45.059	173.521	385

	Површина (у хектарима)	Број становника (попис из 2011)	Густина насељености (број становника/km ²)
Раковица	3.011	108.641	3.608
Савски венац	1.406	39.122	2.782
Сопот	27.071	20.367	75
Стари град	540	48.450	8.972
Сурчин	28.847	43.819	152
Чукарица	15.699	181.231	1.154

Диверзификација руралне економије: Период од 2010. до 2014. године обележило је продубљивање негативних тенденција на тржишту рада које су се испољиле под непосредним утицајем глобалне економске кризе. То је само додатно потврдило емпиријску претпоставку о „рањивости” тржишта рада српске економије која се налази у транзицији дуже од две деценије. Током периода од 2010. до 2014. године, просечна годишња стопа раста формалне запослености на националном нивоу је била негативна и износила је – 1,5%, док је у Београдском региону измерен просечан пад броја формално запослених од 1,9%. У Београдском региону је чак дошло до раста формалне запослености код правних лица, што показује позитивна просечна годишња стопа раста од 0,2%, док, с друге стране, негативна стопа раста од 10,8% указује на драстичан пад броја приватних предузетника и запослених код њих у овом региону. У процесу диверзификације пољопривредних газдинстава додатни приходи који би могли да се остваре у домаћинству су од руралног туризма. Савремени начин живота, поготово за становнике из великих градова и урбаних средина ствара предуслов за развој руралног туризма. Потенцијал за улагање у развој туризма је категоризација смештајне понуде у сеоском домаћинству и угоститељска понуда са пратећим садржајима (етно-ресторани, етно-села и етно-комплекси). Град Београд, Секретаријат за привреду омогућава категоризацију сеоских туристичких домаћинстава. Поред смештаја потенцијалним туристима се нуди и реализација програма рекреације и забаве за посетиоце као и храна која има карактеристике локалних обележја. За развој туристичке понуде веома су значајни природни ресурси, заштићена подручја Авале и Космаја, минералне и термалне воде бање Селтерс и Кораћичка у Младеновцу, бања Овча, језера Дубоки поток, Очага, шуме Бојчинска, Липовачка, Губеревацке шуме, обала Саве са Наутичким селом, Бисер, разнолико културно-историјско наслеђе, археолошко налазиште Бело брдо” у Винчи, Космајски манастири, манастир Фенек, старе чаршије, цркве брвнаре у Барајеву и Лазаревцу, Матића кућа у Барајеву, спомен костурница у Лазаревцу и др. Копови Колударе и ТЕНТ Обреновац су изузетни потенцијали за развој понуде индустријског туризма. Упознавање са старим занатима, обука за припрему традиционалних оброка и зимнице као и боравак деце у образовним фармама значајно би додатно запослило локално становништво и увећало приходе. Током периода од 2010 до 2014. године, како је претходно напоменуто, уочава се непрекидан благи пад запослености све до 2015. године, када се уочава значајан нагли скок запослености. Тренд незнатног смањења запослености је настављен у 2016. години у односу на 2015. годину, где је запосленост пала за 0,1%. Међутим, у 2017. години се уочава раст запослености у односу на 2016. годину за 3,5%, а раст запослености се наставља и у 2018. години, где је број запослених лица у односу на 2017. годину порастао за 26.443 запослених. У 2019. години, приметно је повећање запослености у односу на 2018. годину, и то за 24.123 запослена лица, а незапосленост је смањена у односу на 2018. годину за 10.157 лица.

Формална запосленост Београдском региону према пословним субјектима, 2010–2019. година (Извор: Статистички годишњак Београда 2018 и публикација Секретаријата за управу – Сектор статистике „Београд у бројкама 2020“)

	Укупно	Правна лица	Предузетници
2010	596.801	469.006	469.006
2011	576.904	461.203	115.702
2012	566.806	468.706	98.101
2013	562.992	472.172	90.820
2014	559.231	469.961	89.270
2015	670.296	597.193	69.976
2016	669.845	593.146	73.581
2017	691.555	609.082	79.459
2018	717.998	629.921	85.349
2019	742.121		

Рурална инфраструктура: Одредбама Закона о територијалној организацији Републике Србије, руралне области су све територије насељених места осим градова који представљају економски, административни, географски и културни центар ширег подручја и имају више од 100.000 становника. Према дефиницији OECD руралне општине/градови имају густину становништва испод 150 становника по km². Град Београд се састоји од 17 градских општина међу којима су и општине са мање од 150 становника по km² и то Сопот и Барајево. Градске општине Младеновац и Лазаревац имају незнатан број становника више од максималног броја становника по km² који је дефиницијом одредио OECD. Такође, већина руралних општина које су пре измене Статута Града Београда имале статус приградских општина карактеришу одлике подручја која нису урбана. Рурална подручја високо су зависна од пољопривреде, затим прехрамбене индустрије, рударства и енергетике у појединим општинама као што су Обреновац и Лазаревац. Учесће услужних делатности, и посебно кварталног сектора у структури руралне економије значајно је мање изражено. Град Београд нема усвојену стратегију пољопривреде и руралног развоја која се доноси за шестогодишњи период. Израђен је нацрт Стратегије Града Београда за период од 2016. до 2021. године са посебним делом текста који се односи на пољопривреду. Територију града Београда, утврђену законом, чине насељена места, односно подручја катастарских општина које улазе у састав града. У оквиру законом утврђене територије града, образоване су градске општине чије подручје чине насељена места, односно подручја 174 катастарске општине које улазе у њен састав. Градске општине Града Београда су: Барајево, Вождовац, Врачар, Гроцка, Звездара, Земун, Лазаревац, Младеновац, Нови Београд, Обреновац, Палилула, Раковица, Савски венац, Сопот, Стари град, Сурчин и Чукарица. Са преко 140 насеља, од којих нека имају значај европске метрополе (Београд), неке субрегионалног центра у Србији (Обреновац, Лазаревац, Младеновац), неколико мањих урбаних центара, па све до великог броја сеоских и полуурбаних насеља, град Београд као метрополу и део региона одликује велика разноликост. С обзиром на то да у Београду постоје општине у којима је изражена пољопривредна производња, три општине су се издвојиле применом OECD класификација руралности (OECD дефиниција руралности: рурална насеља су она са густином насељености испод 150 становника/km²). По тој класификацији, општине Барајево, Сопот и Сурчин у Београду подведене су под руралне области 96,4% домаћинства има телевизор, мобилни телефон има 97,7 становништва, приступ интернету од куће 89,7% домаћинства. Персонални рачунар има 85,4% домаћинства.

Показатељи развоја пољопривреде

Пољопривредно земљиште: Према подацима Статистичког годишњака Републике Србије у 2020. години на територији града Београда налази се укупно 156438 хектара коришћеног пољопривредног земљишта, што чини 48% укупне територије града Београда. Од укупне површине коришћеног пољопривредног земљишта обрадиво пољопривредно земљиште – оранице и баште обухватају 124.243 хектара или 79%, воћњаци, виногради, расадници и остали стални засади обухватају 17.176 хектара или 11% и ливаде и пашњаци обухватају 13.337 хектара или 9%. Структуру обрадивих површина на територији Београда чине: оранице и баште са 79%, воћњаци и виногради са 11% и ливаде и пашњаци са 9% укупних обрадивих површина. Београдски регион се састоји од 17 општина, оне се међусобно разликују по површини пољопривредног земљишта коју заузимају, али и по структури. Највећу површину коришћеног пољопривредног земљишта заузима Обреновац са 22.940 хектара према подацима пописа пољопривреде из 2012. године. У Београду постоје општине које су географски лоциране у центру града као што су Врачар, Стари град и Савски венац и као такве не заузимају пољопривредне површине. Највише обрадивих пољопривредних површина има у Обреновцу, а затим на Палилули, у Младеновцу и Лазаревцу. Оранице и баште су највише заступљене у општини Палилула, док се у Гроцкој становништво највише бави узгајањем разних врста воћа. Пашњаци, као врста необрадивог земљишта погодног за развој сточарства доминирају у општини Чукарица. Република Србија је у 2020. години располагала са 3.504.290 хектара коришћеног пољопривредног земљишта, при чему се 4,29% налазило у Београдском региону. Посматрајући трогодишњи период од 2010. до 2012. године примећује се стабилност у обиму пољопривредног земљишта. Београдски регион није показао знатне осцилације у укупном пољопривредном земљишту Републике Србије. У 2010. години Београду је припадало 4,30% пољопривредне површине, док је у 2011. забележен незнатан пад од 0,04 процентна поена, па је Београдски регион заузимао 4,26% укупне пољопривредне површине, да би у 2017. години износио 4,31%, а у 2018. години 4,22%. У Београдском региону је у 2020. години засејано 124.243 хектара обрадиве пољопривредне површине. Жита се сеју на највећем делу површине (83.538 ha или 67%), затим следи кромно биље (22.040 ha или 17,7%), индустријско биље (12.165 ha или 9,79%), поврће, бостан и јагоде (3.518 ha или 2,83%), шећерна репа (984 ha или 0,79%), кромпир (986 ha или 0,79%), махунарке (492 ha или 0,40%), цвеће (57 ha или 0,05%), остали усеви на ораницама и баштама (8 ha или 0,006%), и угари (496 ha или 0,40%). Током посматраног периода од 2010. до 2020. године, највеће промене се бележе у узгајању живине чији је број значајно растао до 2015. године. Међутим, тај број је у 2016. години у односу на 2015. годину у паду, а у 2017. години у незнатном порасту у односу на 2016. годину. У 2018. години уочава се рапидно смањење броја живине у односу на 2017. годину, и то за 326.518. Говедарство је највише заступљено у општини Палилула, док се узгајањем свиња највише баве становници општине Обреновац. Живина се у највећем броју узгаја у Младеновцу. Укупна пољопривредна површина се састоји од обрадивог и необрадивог земљишта. Структура пољопривредне површине у Републици Србији одговара структури у Београдском региону, па тако у 2012. години највеће учешће узима обрадива површина од око 84%, док необрадиве површине заузимају око 16% земљишта. Просечна величина пољопривредног газдинства на територији града Београда износи 4,6 ha. У Београду је забележено постојање 30.033 пољопривредних газдинстава

према Анкети о структури пољопривредних газдинстава 2018. године. Према попису пољопривреде из 2012. године, највећи број газдинстава се броји у Обреновцу, Младеновцу, Лазаревцу и Гроцкој. Доминирају газдинства са малим бројем чланова, односно један до два лица. Подручје града Београда припада два природна целинама: Панонској низији на северу и брежуљкастим теренима Шумадије на југу. У геолошко-геоморфолошком смислу, на подручју Града Београда присутне су следеће основне категорије терена: – Нискоравничарски терени флувијалног генетског типа (алувијалне заравни Саве, Дунава, Тамиша и Колубаре, и доњих делова њихових притока, алувијално-барски терени, речно-терасне заравни и алувијално-пролувијални терени); – Болске и еолско-акватичне заравни Срема; – Терени неогеног подбрђа; – Брдско-планински терени и – Геотехнички терени, тј. терени формирани антропогеном делатношћу. Према интензитету обраде могу се издвојити интензивно и екстензивно обрађиване пољопривредне површине, међу којима се даље уочавају посебне специфичности у зависности од типа предела коме припадају (лесна зараван, алувијална зараван, подбрђе и брдско-планинско подручје). Од значајних проблема који се односе на угрожавање квалитета пољопривредног земљишта могу се навести следећи: – пренамена пољопривредног земљишта (најчешће неконтролисана) у грађевинско индустријско земљиште; – старост и угроженост насипа за заштиту од поплава; недовољно развијени системи за одводњавање и наводњавање; – неадекватна примена пестицида и вештачких ђубрива, као и коришћење воде неодговарајућег квалитета за наводњавање. Најплоднија земљишта налазе се северно од Саве и Дунава, у Панонској равници и у околини Обреновца. Преко 50% укупног пољопривредног земљишта налази се у општинама: Обреновац, Палилула, Младеновац и Лазаревац, док пољопривредне производње нема у општинама Стари град, Савски венац и Врачар. Главни пољопривредни производи који се гаје на територији града према подацима из 2020. године су житарице (пшеница, тритикале, раж, јечам, овас, кукуруз) засејане на 83.538 ха, сточно крмно биље засејано на 22.040 ха, индустријско биље (шећерна репа, сунцокрет, соја, уљана репица) засејано на 12.165 ха, поврће, бостан и јагоде засејани на 3.518 ха, воће засађено на 16.414 ха, грожђе засађено на 701 ха и др. Површине пољопривредног земљишта на територији града Београда према катастарским класама и културама су врло хетерогене, од чега зависе и производне особине овог земљишта. Највеће учешће према категоријама коришћења пољопривредног земљишта у државној својини имају њиве (78,34%) које су истовремено и најпогодније за давање у закуп. Укупна наводњавана површина је 6.109 ха или 4,5% од укупно коришћене површине. Од тог броја 61,1% се наводњава површински, 14,7% орошавањем и 24,2% кап по кап. На подручју свих општина које припадају Београду наводњавање се примењује на индивидуалним пољопривредним газдинствима за већину малих система за наводњавање (углавном методом капања и орошавања) и затвореном простору (пластеници и стакленици), одакле стиже највећа количина поврћа на градске пијаце. Површина земљишта обухваћена системом за одводњавање у региону Београда је 115.350 ха, при чему се око 65.000 ха односи на земљиште које се користи за пољопривредну производњу. Од укупне површине обухваћене системом за одводњавање око 29% укупне површине и 43% коришћеног пољопривредног земљишта је стварно одводњавано. Одводњавање земљишта се може вршити каналима за одводњавање или испумпавањем. Укупна површина територије београдског региона је покривена каналима за одводњавање у дужини од 1.060 km у 2013. години, што је

више у односу на претходне две године када су се канали протезали на 878 km. На територији града Београда је у 2013. години постојало 27 црпних станица које су служиле за одводњавање. Одређени број станица је реверзибилног карактера и може се користити и за наводњавање у сушним периодима. Хидромелиорациони системи на територији Београда се налазе у оквиру пет мелиорационих подручја. Према Оперативном плану за одбрану од поплава Србије за 2013. годину, укупна дужина каналске мреже на поменути подручјима износи 1.836,4 km. Реципијенти подручја, под називом: Београд Дунав 1, Београд Дунав 2, Београд Сава 1, Београд Сава 2 су Дунав, Тамиш и Сава. Системи мелиорационог подручја Београд Морава за реципијенте, осим Саве, имају и реку Колубару, Топчидерску реку, Бељаницу, Турју, Пештан, Лукавицу и Љиц.

Вишегодишњи засади: За Београд воћарско-виноградска производња представља значајан сектор пољопривредне производње, као и значајан извор сировине за прерађивачку индустрију. У свим општинама Града Београда, са изузетком општина Савски венац, Врачар и Стари град, у којима не постоје услови за ову производњу, заступљена је воћарска производња. Повољнији су услови у општинама јужно од Саве и Дунава, где ова производња има већи интензитет. У производњи је заступљено јабучасто, језграсто, коштичаво, јагодичасто воће, као и грожђе. Код засада воћа најзаступљеније је коштичаво воће са 68% од укупне површине засада воћа. Шљива је најзаступљеније коштичаво воће по површини засада, односно 30,4% од укупне површине коштичавог воћа, док вишња учествује са 10,5%. Јабучасто воће учествује по засађеној површини са 20% од укупних површина под воћем. Јабука по засађеној површини у оквиру групе јабучастог воћа партиципира са 80%. Најмање је заступљено језграсто воће, односно орах и лешник, који по површини засада учествују са свега 5,50%. Значајна је и производња јагодастог воћа, односно јагода, малина и купина. На подручју Београда 15.032 газдинстава се бави воћарством. Укупна површина под воћем у 2019. години је 14.476 ха. Од тога на 13.023 ха се примењује плантажни начин узгоја, а на 1.453 ха екстензивни. Виноградством се бави 3.217 газдинстава на територији града на укупној површини од 756 ха. Према Статистичком годишњаку Београда за 2021. годину, јабуке се гаје на 2.476 ха, вишње на 1.204 ха, шљиве на 3.483 ха, малине на 786 ха, крушке на 403 ха, брескве на 1.717 ха, кајсије на 2.547 ха, трешња на 1.469 ха, ораси на 214 ха, лешници на 604 ха.

Сточни фонд: Сточарска производња на територији града Београда има велики значај, који се огледа пре свега кроз производњу сточарских производа који служе за исхрану становништва (млеко, јаја, мед и вуна). Према подацима публикације Секретаријата за управу – Сектора за статистику „Београд у бројкама 2020“, на територији града Београда је било око 46.107 грла говеда, 143.785 свиња, 69.595 оваца, 704.841 комада живине, 7.115 коза, и кошница око 80.113. Производња крављег млека у 2020. години је 102.308 литара, што је повећање за око 500 литара у односу на 2019. годину, производња јаја је у 2020. години 63.132 што је за 600 комада мање у односу на 2019. годину; производња меда је 476 t, вуне је 112 t. Сточарство је значајно и као сировинска основа за прехрамбену индустрију. Развој сточарства је од значаја и за развој пратећих индустрија – производње сточне хране, индустрије машина и опреме за пољопривредну производњу и сл. Зависно од природних услова, структуре коришћених пољопривредних површина, економске ситуације и структуре становништва, које утичу на развој сточарства, у појединим општинама су у мањој или већој мери развијене поједине линије сточарске производње. Говедар-

ство (37,13%) је највише заступљено у општини Палилула, а за њом следи Обреновац (18,14%) и Младеновац (12,46%). Свињарством се највише баве становници општине Обреновац (27,65%) и Палилула (19,04%), док се овце највише гаје у Лазаревцу (24,01%). Гајење живине је исплативо за становнике приградских општина што се може видети на основу њихове бројности. Било да се гаји за сопствене потребе или је намењена за даљу продају, живина је најбројнија у Младеновцу (28,33%), Сурчину (18,83%) и Обреновцу (12,22%). Пчеларство представља малу, али изузетно атрактивну пољопривредну делатност, која последњих година почиње да се тржишно усмерава у правцу прихватања услова и стандарда ЕУ. Различите врсте меда које потичу са географског подручја Србије су високог квалитета и у укупном економском обиму пољопривредне производње пчеларска производња учествује са 0,5%. Према Статистичком годишњаку Републике Србије за 2020. годину, у 2019. години територији града Београда има укупно око 82.000 кошница пчела. Највећи део друштвеног производа пољопривреде и рибарства града Београда се остварује из приватне својине, која има све већи значај за формирање друштвеног производа пољопривреде. Аквакултура се обавља у пастрмским и шаранским рибањацима. Пастрмски рибањаци су лоцирани у брдско планинским крајевима, а шарански у равничарским. Потенцијал повећања производње пастрмки је ограничен ресурсима чистих водених токова, док је потенцијал за развој шаранског рибарства тако рећи неограничен. У 2012. години је произведено 7,66 хиљада тона рибе у објектима за аквакултуру. У том периоду је увезено 32.757 тона, док је извезено 562 тоне производа рибарства. У структури сточног крмног биља у периоду од 2013. године до 2019. године доминира производња кукуруза за силажу, следи производња луцерке и детелине. У 2019. години, производња кукуруза за силажу је била 99.086 т, производња луцерке је била: 60.394 т, производња детелине 21.735 т.

Механизација, опрема и објекти: Пољопривредни произвођачи схватају да низак ниво опремљености газдинстава механизацијом представља ограничавајући фактор развоја пољопривреде. Број трактора је индикатор који указује на развијеност пољопривредне производње, пре свега земљорадње у београдским општинама. Према Анкети о структури пољопривредних газдинстава на територији града Београда укупно има 25.261 властитих двоосовинских трактора, и 6.557 једноосовинских трактора, комбајна 2.953, а према Попису пољопривреде из 2012. године, број прикључних машина је 74.812. Укупан број објеката за смештај стоке је 59.146, објеката за смештај пољопривредних производа на газдинству: кошева за кукуруз је 17.765, амбара је 8.217 и силоса је 193, објеката за смештај пољопривредних машина и опреме на газдинству је 13.920, сушара је 231, објеката за силажу на газдинствима је 636, хладњача 192, стакленика 146 и пластеника 4.994. Према расположивим подацима Привредне коморе Београда, млинска индустрија Београда има довољно капацитета за смештај и прераду пшенице – силосе и подна складишта укупног капацитета од 200.000 т на годишњем нивоу. Млински капацитети на нивоу Београда износе око 160.000 т. Откуп пшенице ће зависити искључиво од финансијске способности млинске индустрије која купује пшеницу за сопствене потребе. Од значајнијих пољопривредних предузећа на територији града Београда која се између осталог баве производњом и прерадом ратарских производа или су њихови велики потрошачи треба издвојити следећа: Компанија Ал Дахра (раније ПКБ Корпорација); Београдска пекарска индустрија; Клас а.д.; Житопродукт; Драган Марковић а.д.; Колубара услуге; Штарк; Институт за кукуруз Земун Поље; Институт за

сточарство Земун; „Маковица” а.д. и други. Ова пољопривредна предузећа и задруге располажу великим обрадивим површинама, механизацијом, стручним кадром и смештајним капацитетима који омогућују адекватну организацију производње и постизање значајних приноса у ратарској производњи. Простор за складиштење стајњака условљен је типом стајњака, његовом наменом и количином. Дневна количина стајњака који крава произведе зависи од начина држања, као и исхране. Стајњак се пакује у висине од око два метра, где би запремина чврстог стајњака износила око 800 kg/m³. За разлику од чврстог стајњака, складиштење течног стајњака је нешто захтевније јер изискује јаму изграђену од непропусног материјала, транспорт од штале до јаме системом канала, нагиба, употребом пумпи и цистерни као и другом пратећом опремом. Чврсти и течни стајњак се користи за ђубрење њива, односно побољшања структуре земљишта. Предност течног стајњака у односу на чврсти, је и у његовој употреби за производњу биогаза, што изискује додатне грађевине и пратећу опрему.

Радна снага: Број активних регистрованих пољопривредних газдинстава према попису пољопривреде из 2012. године је 33.244, и исто толико је и носилаца пољопривредних газдинстава. Менаџери (носиоци) пољопривредних газдинстава су 4.477 жене, а 28.767 мушкарци. Квалификација менаџера (носилаца пољопривредног газдинства) односно доносилаца одлука на пољопривредним газдинствима је таква да радно искуство из пољопривредне праксе има 18.337. Неповољна је старосна структура на газдинствима. Међу општинама које имају карактеристике руралних подручја, највеће учешће старијих од 50 година имају газдинства у општинама Сопот и Гроцка, а најмлађа популација регистрована је на газдинствима у општинама Лазаревац, Младеновац и Обреновац.

Структура пољопривредних газдинстава: Према Анкети о структури пољопривредних газдинстава из 2018. године, у Београду је забележено постојање 30.033 пољопривредних газдинстава. Поједничне податке о броју газдинстава по општинама из Анкете немамо. Пописом пољопривреде 2012. године у Београду је забележено постојање 33.244 пољопривредних газдинстава, од чега: у Обреновцу 5.536, Младеновцу 5.221, Лазаревцу 4.831, Гроцкој 4.043, Сопоту 2.708, Барајеву 2.668, Сурчину 2.131, Палилули 1.705, Вождовцу 1.675, Чукарици 1.326, Земун 889, Звездари 224, Раковици 202 и Новом Београду 85, док поједине градске општине попут Врачара, Савског венца и Старог града немају пољопривредних газдинстава на својој територији. Од укупног броја регистрованих пољопривредних газдинстава породично пољопривредно газдинство чини 99,5%, а правна лица и предузетници 0,5%. У табели која следи дат је приказ газдинстава у Београду према броју чланова и стално запослених. Посматрајући добијене податке може се приметити да доминирају газдинства са малим бројем чланова, односно једно до два лица. Највише таквих газдинстава има у Обреновцу, Младеновцу и Лазаревцу. Следе пољопривредна газдинства која имају нешто више чланова, од три до четири лица. Највише таквих је у Младеновцу, а затим у Обреновцу, Лазаревцу и Гроцкој. Највише газдинстава која броје седам и више лица има у Младеновцу, а следе их газдинства у Палилули, Обреновцу и Лазаревцу.

Газдинства према броју чланова и стално запослених на газдинству

Општина	Укупно	1–2 члана	3–4	5–6 чланова	7 и више чланова
Барајево	2.688	1.947	655	53	3
Вождовац	1.675	1.278	373	21	3
Врачар	0	0	0	0	0

Општина	Укупно	1–2 члана	3–4	5–6 чланова	7 и више чланова
Гроцка	4.043	2.702	1.162	170	9
Звездара	224	182	37	4	1
Земун	889	652	213	17	7
Лазаревац	4.831	3.257	1.367	196	11
Младеновац	5.221	3.195	1.724	280	22
Нови Београд	85	58	24	3	0
Обреновац	5.536	3.699	1.614	212	11
Палилула	1.705	1.243	381	62	19
Раковица	202	170	25	4	3
Савски венац	0	0	0	0	0
Сопот	2.708	1.966	662	75	5
Стари град	0	0	0	0	0
Сурчин	2.131	1.709	377	36	9
Чукарица	1.326	1.065	230	28	3
Укупно Београд	33.244	23.123	8.844	1.171	106

Производња пољопривредних производа: Град Београд као развијен индустријски и трговачки центар, без обзира што има релативно велике површине плодног пољопривредног земљишта и повољне природне услове за бављење пољопривредом, има веома мали проценат становништва које се бави искључиво пољопривредном производњом. У складу с тим, као и под утицајем општих политичких и економских услова, део укупног друштвеног производа који се остварује из делатности пољопривреде веома је мали. Ратарска производња по свом обиму, структури и сложености представља један од најзначајнијих сектора пољопривредне производње на нивоу града Београда која такође представља и један од најважнијих фактора прехрамбене стабилности и сигурности града. На територији града постоје одговарајући услови за организовање ратарске производње поготову у општинама које се налазе северно од Саве и Дунава, где су парцеле знатно веће у односу на парцеле општина које се налазе јужно од ових река, где је терен више брестукаст и погоднији за воћарску производњу. Међутим, целокупну ратарску производњу карактерише недостатак средстава за финансирање текуће производње и све веће смањење расположивих обрадивих површина услед неконтролисаних промена намене пољопривредног земљишта. Од укупно 124.243 ха под ораницама и баштама, у 2020. години на територији града Београда ратарска производња се одвијала на 120.205 ха, односно на 96,75% површина. Од ратарских култура доминирају површине под житарицама са 69,5%, затим површине под сточним крмним биљем са 18,33%, а најмање ораничних површина се налази под махунаркама, свега 0,41%. Од житарица највише је површина под кукурузом 40.740 ха и пшеницом 27.718 ха. Од повртног биља у 2020. години паприка заузима 406 ха, парадајз 784 ха, купус и келј 506 ха, јагоде на 983 ха. Од индустријског биља у 2020. години, највеће површине су под сојом 8.904 ха, шећерном репом 984 ха и сунцокретом 2.330 ха. Тренутно на територији Београда мали број произвођача (индивидуалних газдинстава и предузећа) има сертификовану органску производњу, и то углавном у области ратарства, повртарства, воћарства, као и прераде воћа. Имајући у виду висок раст иностране тражње за органским производима, близину, величину и потенцијал тржишта Београда, више цене ових производа у односу на производе хемијски третиране, као и веома повољне еколошке услове за органску производњу у појединим општинама града (пре свега Сопот и Барајево), један од начина развијања конкурентности целокупног пољопривредног сектора Београда јесте већа оријентација произвођача на органску производњу. Према подацима публикације Секретаријата за управу – Сектора за статистику „Београд у бројкама 2020”, производња кра-

вљег млека у 2020. години је 102.308 литара, што је повећање за око 500 литара у односу на 2019. годину, производња јаја је у 2020. години 63.132 што је за 600 комада мање у односу на 2019. годину; производња меда је 476 t, а вуне 112 t. Исти извор наводи да на територији града Београда у 2020. години има 80.113 кошница. Највећи део друштвеног производа пољопривреде и рибарства Града Београда се остварује из приватне својине, која има све већи значај за формирање друштвеног производа пољопривреде. Аквакултура се обавља у пастрмским и шаранским рибњацима. Пастрмски рибњаци су лоцирани у брдско планинским крајевима, а шарански у равничарским. Потенцијал повећања производње пастрмки је ограничен ресурсима чистих водених токова, док је потенцијал за развој шаранског рибарства тако рећи неограничен. У 2012. години је произведено 7,66 хиљада тона рибе у објектима за аквакултуру. У том периоду је увезено 32.757 тона, док је извезено 562 тоне производа рибарства.

Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника: Према подацима Задружног савеза Београда на територији града Београда регистровано је педесет шест (56) земљорадничких задруга и један задружни савез. Од овог укупног броја регистрованих задруга активних је тридесет једна (31) задруга и један задружни савез. Пет (5) задруга је у стечају. Двадесет задруга је неактивно или је у блокади. Свака од ових задруга броји најмање стотину задругара. Укупан број коопераната са којим задруге на територији града Београда сарађују је преко 4.500 коопераната. Основне делатности задруга су: сточарство, воћарство, повртарство, ратарство, пчеларство као и откуп и пласман пољопривредних производа. Задруге се срећу са следећим проблемима: – нерешено питање власничких односа над имовином у задругама (нерешени власнички односи представљају велику препреку за успешније пословање задруга); непоштовање задружних принципа и задружних вредности у раду задруга (пословање задруга по задружним принципима је обавеза прописана од стране Међународног задружног савеза и Закона о задругама); непостојање задружне ревизије (Задружна ревизија је прописана законом и односи се на контролу примене задружних принципа у пословању задруге, као и контролу пословања задруге уопште. Та законска одредба се не поштује, а уз то и не постоје лиценцирани задружни ревизори); отежан приступ задруга тржишту капитала (банкарски кредити за финансирање пољопривредне производње и инвестиције у пољопривреду су крајње неповољни); недовољна обухваћеност задруга мерама аграрне политике Србије (задруге су мали корисници средстава аграрног буџета); финансијска исцрпљеност и неликвидност задруга (хронична несташица сопствених обртних средстава за набавку репроматеријала и заснивање пољ.производње); смањење обима промета роба и услуга у задругама (значајан промет пољопривредних производа преко 30%, пре свега воћа и поврћа и живе стокe обавља се преко купаца у тзв.сивој зони и представља крајње нелојалну конкуренцију задругама у пословима који су њихова основна делатност). Такође, присутна је даља девастација задружне имовине кроз примену оспорених одредаба Закона о стечају. Новим законом о задругама који је ступио на снагу 7. јануара 2016. године, држава и Град стимулишу формирање задруга, омогућена је лакша регистрација задруга и омогућено је боље пословање задруга.

Трансфер знања и информација: Трансфер знања у области пољопривреде спроводи се кроз систем формалног образовања свих нивоа (од средњег образовања до докторских студија), путем различитих врста обука организованих од стране образовних и истраживачких установа и ор-

ганизација, Пољопривредне саветодавне стручне службе (у даљем тексту: ПССС-а), приватних привредних друштава, пројектних јединица, медија итд. Саветодавни систем у пољопривреди обухвата 36 ПССС: 23 на подручју уже Србије, чији рад је под мониторингом Министарства пољопривреде и заштите животне средине (у даљем тексту: МПЗЖС) и 12 ПССС и Енолошка станица чији рад је под мониторингом Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство. За трансфер знања и пружање подршке пољопривредним произвођачима на територији града Београда задужена је Пољопривредна саветодавна и стручна служба Младеновац, д.о.о. са шест запослених пољопривредних инжењера. Територијално ПССС Младеновац покрива територије општина: Младеновац, Сопот, Лазаревац, Барајево, Вождовац, Чукарица и Раковица. Институт за примену науке у пољопривреди (ИПН) Београд такође обавља велики број делатности у циљу подизања нивоа знања пољопривредних саветодаваца и пољопривредних произвођача и примене научних достигнућа у пољопривредној производњи и развоју села. ИПН прати активности и врши

координацију рада Пољопривредне саветодавне и стручне службе Србије. Организовани трансфер знања преко ПССС и ИПН стиже до релативно малог броја корисника. Корисници често информације прихватају са резервом и ретко се усуђују да инвестирају сопствена средства у стицање нових знања и вештина. Могућности које пружају приватно-јавна партнерства у домену креирања и трансферу знања и технологија, као и већег укључивања других актера (задруга, приватних консултантских привредних субјеката и агенција, невладиног сектора и других) нису довољно искоришћене. Последњих неколико година, Секретријат за привреду Града Београда, за пољопривреднике са територије града, организује стручне обуке из области пчалерства и органске производње, а у 2020. године, је, поред поменутих обука, организована и реализована обука и из области воћарства. Секретаријат за привреду има у плану да и наредних година организује и реализује стручне обуке из различитих области пољопривреде, као вид помоћи пољопривредним произвођачима, који ће стечена знања имплементирати у свој процес пољопривредне производње.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА И ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Табела 1. Мере директних плаћања

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе	Пренете обавезе
1	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	240.000.000,00	80	1.550.000,00	0,00	
	УКУПНО		240.000.000,00				

Табела 4. Посебни подстицаји

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју	402	31.900.000,00	0,00	100	0,00	0,00
	УКУПНО		31.900.000,00				

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке, мера руралног развоја и посебних подстицаја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза)	271.900.000,00
Планирана средства за директна плаћања	0,00
Планирана средства за кредитну подршку	0,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	240.000.000,00
Планирана средства за посебне подстицаје	31.900.000,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	0,00
Пренете обавезе	0,00

Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике: Циљна група су регистровани пољопривредни произвођачи са територије града Београда који имају формиране заседе воћа али не располажу противградном мрежом и системом за наводњавање, регистровани пољопривредни произвођачи који се баве биљном производњом у затвореном или отвореном простору, регистровани пољопривредни произвођачи који се баве производњом меда и производа од меда, регистровани пољопривредни произвођачи који се баве сточарством у циљу повећања производње млека и меса, боље снабдевености тржишта града Београда месом, млеком и млечним производима, унапређење генетског потенцијала, укрупњавање стада као и повећање броја грла специјализованих раса говеда, коза и оваца као и регистровани пољопривредни произвођачи који се баве ратарском производњом, а који испуњавају услове за набавку нових трактора и прикључних машина, у циљу јачања конкурентности пољопривредних газдинстава и модернизације застареле пољопривредне механизације. Након реализовања мера очекује се значајно повећање приноса како квантитативно, тако и квалитативно, који ће кориснику омогућити увећан и редован извор прихода, омогућиће ширење постојећих капацитета, модернизацију производње, конкурентност, јачање руралне економије.

Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја: Информисање корисника о могућностима које програм пружа ће се вршити емитовањем полчасовних специјализованих емисијама из области пољопривреде, презентацијом програма електронским и штампаним средствима јавног информисања као и путем интернета, односно на званичном сајту Града Београда и друштвеним мрежама. Емисијама, вестима и репортажама, вршиће се најава активности у вези са програмом мера као и презентација постигнутих резултата. Планиране су трибине за пољопривредне произвођача, које ће се одржати у просторијама градских општина које имају на свом подручју значајну пољопривредну производњу и пољопривредна газдинства која чине циљну групу за реализацију мера. Такође, редовно ће бити обавештаване пољопривредне стручне службе и представници општинских управа о припреми и реализацији програма мера у циљу информисања пољопривредника.

Мониторинг и евалуација: Надзор реализације програма мера ће вршити представници Секретаријата за пољопривреду и чланови Комисија за утврђивање испуњености услова и доделу подстицајних средстава. Надзор и евалуација ће се вршити непосредним увидом у реализацију мера из програма мера на терену. Мониторинг је предвиђен текстом Јавног позива за доделу подстицајних средстава као и уговором који сачињава представник Секретаријата и корисник средстава и односи се на могућност вршења контроле без претходне најаве у периоду који се односи на време

у којем корисник не сме да отуђи предмет инвестиције. Такође, предмет надзора је и функционалност предметне инвестиције. Евалуација је такође предвиђена текстом Јавног позива за доделу подстицајних средстава као и поменути уговором и односи се на обавезу корисника средстава да на захтев даваоца средстава достави Секретаријату податке о врсти културе и сорте које ће се гајити, остварен принос и приход који се остварује по јединици површине као и обим пласмана остварене производње на тржишту.

II. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

2.1. Назив и шифра мере: 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

2.1.1. Образложење: Техничко-технолошка опремљеност пољопривредног сектора захтева значајније инвестиције у модернизацију производње пољопривредних газдинстава регистрованих на територији града Београда, као и опрему, технологију и јачање производног ланца. У складу са Стратегијом Града Београда 2016–2021. године и Акционим планом који је саставни део ове стратегије, највећи део планираних буџетских средстава је управо намењен расту конкурентности. Релативно мале површине којима располажу газдинства условљавају интензивну пољопривредну производњу која обезбеђује висок приход по јединици површине. Газдинства која се баве производњом ратарских усева, поврћа, воћа, пчеларских и других производа, газдинства која се баве сточарством, карактерише специјализована производња а кључни проблем овог сектора је недостатак средстава за заснивање интензивне производње у заштићеним условима, недостатак средстава за куповину пчеларске опреме која ће олакшати производњу меда и других пчелињих производа, средстава за обнову застареле пољопривредне механизације и куповину нове, за набавку квалитетних грла стокe. Производња меда и пчелињих производа не захтева велику површину пољопривредног земљишта, али захтева и висок ниво знања па је овде неопходна едукација. Мера инвестиције у материјална средства пољопривредних газдинстава подржава мала и средња пољопривредна газдинства у циљу унапређења процеса производње, продуктивности, конкурентности као и технолошког оспособљавања газдинстава у складу са ЕУ стандардима, а све ради постизања веће економске ефикасности, веће оријентисаности ка тржишту и дугорочне одрживости.

2.1.2. Циљеви мере: Мера инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава подржава мала и средња пољопривредна газдинства у циљу унапређења процеса производње, продуктивности, конкурентности као и технолошког оспособљавања газдинстава у складу са ЕУ стандардима, а све ради постизања веће економске ефикасности, веће оријентисаности ка тржишту и дугорочне одрживости. Сектор – Млеко и Сектор – Месо. Зависно од природних услова, структуре коришћења пољопривредних површина, економске ситуације и структуре становништва, и осталих фактора који утичу на развој сточарства, у појединим општинама су у мањој или већој мери развијене поједине линије сточарске производње. Сточарска производња на територији града Београда има велики значај, који се огледа пре свега кроз производњу и извоз сточарских производа који служе за исхрану становништва (месо, млеко, јаја, мед и вуне). Сточарство је значајан извор сировина за прехранбenu индустрију. Развој сточарства је веома битан и за развој пратећих индустрија – производње сточне хране, индустрије машина, опреме за пољопривред-

ну производњу и сл. Кључни проблем овог сектора огледа се у константном смањењу броја грла стоке, као и смањењу количине произведеног и откупљеног млека и меса, као и застарелост пољопривредне механизације која се користи у сточарству. Сектор – Воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће. – Иако ова газдинства карактерише специјализована производња, кључни проблем овог сектора је уситњеност поседа, недовољна едукација и недовољна примена савремене технологије производње, застарелост механизације. Просечна површина пољопривредног земљишта којим располаже пољопривредно газдинство на територији града Београда износи око 4,5 ha. Високи трошкови производње и немогућност утицаја на цене пољопривредних производа, доводе до ниског нивоа профита, а самим тим и до немогућности инвестирања у нове капацитете. Низак степен образовања и стручне оспособљености ствара потешкоће када је реч о правилној употреби савремене опреме и коришћењу инпута, примени савремених метода у производњи поврћа и воћа у заштићеним условима као и начина наводњавања. На територији града релативно мали број газдинста се бави производњом цвећа и то пре свега у заштићеном простору. То су углавном уско специјализована газдинства која су добро организована и сарађују међусобно по питању заједничке набавке инпута производње и пламана производа. Сектор – Пчеларство – Пчеларство представља изузетно атрактивну пољопривредну делатност, која последњих година почиње да се тржишно усмерава у правцу прихватања услова и стандарда Европске уније. Мед са географског подручја Србије се истиче квалитетом и тражен је на тржишту земаља Европске уније. Пчеларство може бити допунска делатност на пољопривредном газдинству јер не захтева велику површину и велика улагања. Такође, уз значајна улагања може бити профитабилна основна делатност. Просечан принос меда по кошници у претходним годинама у условима обилних падавина се знатно смањило. Газдинство са 100 кошница може да обезбеди егзистенцију за вишечлану породицу. Проблем је нестандардан квалитет меда и непостојање великих купаца као и низак ниво знања у вези са новим технологијама производње и прераде меда и производа од меда. Сектор – Остали усеви (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље, и др.) – ратарска производња, као базична пољопривредна производња, представља изузетно значајну област пољопривредне производње. Она убухвата, поред гајења биљака које се користе за исхрану људи, и гајење биљака од којих се производи сточна храна, али и гајење биљака за индустријску прераду. Највећи проблеми овог сектора су уситњеност парцела, и застарелост механизације којом се ова производња обавља. Циљ је модернизација механизације, и подизање техничких услова за производњу на виши ниво, и јачање производног ланца.

2.1.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Комплементарност мера које реализује Секретаријат за пољопривреду Градске управе Града Београда са мерама дефинисаним ННПП Републике Србије је у следећим секторима: 1. У Сектору млеко; 2. У Сектору месо; 3. У Сектору воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће; 4. У Сектору осталих усева (житарица, индустријског, ароматичног, зачинског биља, и др.); 5. У Сектору пчеларства. Могуће двоструко финансирање ће се спречавати потписивањем изјаве од стране корисника подстицајних средстава, чиме ће гарантовати пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да не користи бесповратна подстицајна средства од стране других буџетских корисника за исту на-

мену. Секретаријат за пољопривреду Градске управе Града Београда нема могућност провере двоструког финансирања истих захтева корисника.

2.1.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници су физичка лица – носиоци регистрованих комерцијалних пољопривредних газдинстава са територије града Београда.

2.1.5. Економска одрживост: Подносилац захтева за средства није у обавези да докаже економску одрживост улагања кроз одређену форму бизнис плана или пројекта.

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике: Да подносилац захтева има пребивалиште на територији града Београда; – да је подносилац захтева физичко лице – носилац регистрованог породичног пољопривредног газдинства на територији града Београда; – да се катастарске парцеле газдинства на којима се поставља опрема/држе грла стоке/обавља пољопривредна производња налазе на територији града Београда; – да носилац захтева не користи бесповратна подстицајна средства од стране других буџетских корисника за исту намену; – да подносилац пријаве и добављач не представљају повезана лица; – да се набавка грла, опреме, прикључних машина и трактора изврши након објављивања јавних позива; – да има у власништву, или закупу најмање 0,50ha пољопривредног земљишта на територији града Београда;

2.1.7. Специфични критеријуми: У Сектору млека подносиоци пријава треба да испуне следеће критеријуме: 1) у случају набавке грла стоке, сва грла стоке морају бити исте расе; 2) у случају набавке опреме, нових прикључних машина и трактора, пољопривредно газдинство мора у свом власништву да има од једне до 29 млечних крава на крају инвестиције; У Сектору меса подносиоци пријава треба да испуне следеће критеријуме: 1) у случају набавке грла стоке, сва грла стоке морају бити исте расе; 2) у случају набавке опреме, нових прикључних машина и трактора, пољопривредно газдинство мора у свом власништву да има до 29 грла говеда и/или 199 грла оваца и /или коза и/или 29 грла крмача и/или 199 товних свиња и/или 999 ћурака и/или 299 гусака и/или 4.999 бројлера на крају инвестиције; У сектору воће, подносиоци пријава треба да испуне следећи критеријум: 1) у случају набавке опреме, нових прикључних машина и трактора имају инвестицију мање вредности од 5.899.882,00 динара; У Сектору виноградарства, подносиоци пријава треба да испуне следећи критеријум: 1) у случају набавке опреме, нових пољопривредних прикључних машина и трактора – пољопривредна газдинства морају бити регистрована у Виноградарском регистру у складу са законом о вину („Службени гласник РС”, бр. 41/09 и 93/12) са највише 1,99 ha на крају инвестиције; У Сектору поврћа подносиоци пријава треба да испуне следећи критеријум: 1) у случају набавке опреме, нових пољопривредних прикључних машина и трактора – имају инвестицију мање вредности од 5.899.882,00 динара; У Сектору житарица и индустријских усева, подносиоци пријава треба да испуне следеће критеријуме: 1) да имају до 49 ha земљишта под житарицама и индустријским усевима; 2) да имају до 1,99 ha земљишта под хмељом; У Сектору пчеларства, подносиоци пријаве треба да испуне следећи критеријум: 1) да на регистрованом пчелињаку има најмање пет кошница.

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.1.1	Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса: говеда, оваца и коза
101.1.3	Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.1.5	Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну;
101.1.9	Машине за примарну обраду земљишта
101.1.10	Машине за допунску обраду земљишта
101.1.11	Машине за ђубрење земљишта
101.1.12	Машине за сетву
101.1.13	Машине за заштиту биља
101.1.14	Машине за убирање односно скидање усева
101.1.15	Машине за транспорт
101.2.1	Набавку квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса
101.2.5	Машине и опрема за складиштење и припрему сточне хране, за храњење и појење животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту ст
101.2.10	Машине за примарну обраду земљишта
101.2.11	Машине за допунску обраду земљишта
101.2.12	Машине за ђубрење земљишта
101.2.13	Машине за сетву
101.2.14	Машине за заштиту биља
101.2.15	Машине за убирање односно скидање усева
101.2.16	Машине за транспорт
101.4.2	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
101.4.3	Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадама
101.4.4	Подизање/набавка жичаних ограда око вишегодишњих засада
101.4.8	Набавка опреме и уређаја за сетву, садњу и мулчирање (са фолијом)
101.4.14	Набавка опреме-линија за бербу, сортирање и калибрање производа
101.4.16	Набавка опреме за орезивање, дробљење, сечење и уклањање остатака након резидбе воћних врста
101.4.19	Машине за примарну обраду земљишта
101.4.20	Машине за допунску обраду земљишта
101.4.21	Машине за ђубрење земљишта
101.4.22	Машине за сетву
101.4.23	Машине за садњу
101.4.24	Машине за заштиту биља
101.4.25	Машине за убирање односно скидање усева
101.4.26	Машине за транспорт
101.4.28	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева
101.5.1	Машине за примарну обраду земљишта
101.5.2	Машине за допунску обраду земљишта
101.5.3	Машине за ђубрење земљишта
101.5.4	Машине за сетву
101.5.5	Машине за садњу
101.5.6	Машине за заштиту биља
101.5.7	Машине за убирање односно скидање усева
101.5.8	Машине за транспорт
101.6.2	Набавка опреме за пчеларство

2.1.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Бављење органском производњом	да	2
2	Број чланова регистрованог пољопривредног газдинства	да	3
3	Године старости носиоца пољопривредног газдинства	да	3
4	Жена носилац пољопривредног газдинства	да	1
5	Носилац пољопривредног газдинства који се искључиво бави пољопривредом	да	3

2.1.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи за све инвестиције износи 80% укупних прихватљивих трошкова, али да не прелази максимални износ подстицајних средстава који ће бити утврђен јавним позивима. Минимални износи

подстицајних средстава зависе од износа достављених прорачуна, односно рачуна за набавку предмета јавних позива.

2.1.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број газдинстава која су модернизовала производњу
2	Број корисника подстицајних средстава
3	Број набављених нових прикључних машина
4	Број набављених нових трактора
5	Број набављених нових кошница и опреме за пчеларство
6	Број набављених квалитетних грла стоке и опреме за сточарску производњу
7	Повећање површина за производњу поврћа у заштићеном простору
8	Повећање површина воћњака заштићених противградним мрежама
9	Повећање површина воћњака заштићених жичаним оградама
10	Повећање површина воћњака које се наводњавају

2.1.12. Административна процедура: Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе, односно Секретаријата за пољопривреду Градске управе Града Београда. Инвестиције које ће се финансирати у оквиру ове мере ће бити изабране у поступку јавних позива за подношење пријава за коришћење бесповратних средстава. Град Београд као јединица локалне самоуправе сваке године доноси Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (у даљем тексту: програм мера), објављује Јавне позиве за подношење пријава за доделу подстицајних средстава и спроводи широку кампању информисања. Секретар Секретаријата за пољопривреду формира Комисију за утврђивање испуњености услова и доделу подстицајних средстава (у даљем тексту: Комисија) за сваки Јавни позив. Достављене пријаве ће бити административно проверени од стране Комисија Секретаријата за пољопривреду у смислу комплетности, административне усаглашености и прихватљивости. Пријава се подноси од стране корисника на обрасцима у складу са условима који су прописани јавним позивом. Детаљне административне провере се спроводе комисијски пре одобравања пријава ради утврђивања да ли је пријава потпуна, поднета на време и да ли су услови за одобравање пријава испуњени. Пријаве које буду достављене благовремено и у складу са условима Јавног позива ће бити прегледани по редоследу њиховог пристизања. Након обраде пријава од стране Комисије Секретаријата за пољопривреду, биће формирана ранг-листа и на предлог Комисије заменик начелника Градске управе, секретар Секретаријата за пољопривреду доноси Предлог одлуке са подносиоцима пријава који испуњавају услове у складу са јавним позивом. Предлог Одлуке ће бити објављен на званичној интернет страници Града Београда, као и на огласној табли Градске управе Града Београда. Против Предлога одлуке подносилац пријаве може уложити приговор. По истеку рока за приговор на Предлог одлуке, заменик начелника Градске управе Града Београда, секретар Секретаријата за пољопривреду доноси одлуку о додели подстицајних средстава која ће бити објављена на званичној интернет страници Града Београда, као и на огласној табли Градске управе Града Београда. Након добијања сагласности градоначелника на Одлуку о додели подстицајних средстава, заменик начелника Градске управе Града Београда, секретар Секретаријата за пољопривреду закључује са корисником подстицајних средстава уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе, након чега се врши исплата подстицајних средстава. Секретаријат за пољопривреду има право да од дана завршетка рока за достављање пријава за доделу подстицајних средстава непосредним увидом на терену изврши проверу испуњености услова и обавеза о додели подстицајних средстава па до истека уговорне обавезе.

2.2. Назив и шифра мере: 402 Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју

2.2.1. Образложење: Ова мера омогућава унапређење постојећих и креирање нових знања у складу са стварним потребама крајњих корисника, имплементацију постојећих знања и трансфер знања међусобним повезивањем креатора знања и њиховим повезивањем са пољопривредним произвођачима. Ова мера такође утиче јачање економске моћи пољопривредних газдинстава, јер добијају могућност да кроз сајмове, на којима узима учешће и Град Београд, представе себе и своју производњу тржишту, што је веома битно код произвођача који тек започињу свој посао. Ову меру је неопходно спроводити и због поседовне структуре (велики број малих газдинстава), скромног знања и недостатка додатних вештина руралног становништва, ниске продуктивности и ниских прихода који се остварују од пољопривреде. Мере које је у програму мера предложи Секретаријат за пољопривреду није могуће реализовати без трансфера знања с обзиром да се ради о областима у пољопривреди које захтевају висок ниво знања и вештина. Планирана су средства за обуку за органску производњу, обуку из области пчеларства и обуку из области воћарства. Ова мера се наслања на Стратегију Града Београда за период од 2016. до 2021. године, где је једно поглавље посвећено пољопривреди и њеном развоју на територији града Београда. Подстицаји за унапређење система креирања и трансфера знања су у директној вези са НППР, јер доприноси остваривању бољих резултата у функционисању и јачању руралне економије. Планирана су и средства за учешће Града Београда на пољопривредним сајмовима. Према Анкети о структури пољопривреде из 2018. године, број пољопривредних газдинстава на територији града Београда који користе рачунаре за вођење евиденције о газдинству је само 768. Електронска писменост већине пољопривредника је прилично мала. Коришћење интернета у сврхе добијања информација везаних за Конкурсе, јавне позиве, обуке, сајмове, и свега онога чиме се Секретаријат за пољопривреду бави, је на веома ниском нову. Ово је још један посредан начин приближавања пољопривредним произвођачима свега онога што Секретаријат за пољопривреду ради, а тиче се пољопривредних произвођача. Кроз снимање 12 специјализованих полчасовних емисија, и 5 реприза, пољопривредници се моћи да се упознају из прве руке са свим активностима Секретаријата за пољопривреду, и актуелностима везаним за пољопривреду на територији града Београда.

2.2.2. Циљеви мере: Повећање доступности и квалитета знања, јачање руралне економије, унапређење социјалне и економске инклузије малих и средњих газдинстава у руралним срединама, одрживи развој, заштита ресурса, побољшање биодиверзитета, смањење миграције становништва, као и повећање доступности тржишту пољопривредних производа. Боља општа информисаност пољопривредника са територије града Београда о свим активностима и актуелностима везаним за пољопривреду. На овај начин ће пољопривредницима бити доступније информације о датумима расписивања јавних позива за доделу подстицајних средстава из четири области пољопривреде: 1. Воћарства и повртарства; 2. Пољопривредне механизације – за набавку нових трактор и пољопривредних прикључних машина; 3. Сточарства; 4. Пчеларства, условима конкурисања, роковима предаје документације. Информације попут времена одржавања обука из органске производње, воћарства и пчеларства, начинима пријаве ће бити доступније. Време одржавања сајмова пољопривреде, начини пријављивања на исте су такође битне информације које ће пољопривредници добити кроз емитавање ових емисија. На овај начин ће

пољопривредници бити упознатији са свим активностима Секретаријата за пољопривреду, и моћи ће уз разумевање услова и рокова да остваре своја права на подстицајна средства која додељује Секретаријат, чиме се посредно утиче на јачање руралне економије.

2.2.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Подстицаји за унапређење система креирања и трансфера знања, као и учешће на сајмовима пољопривреде, снимање и емитавање полчасовних специјализованих емисија из области пољопривреде су у директној вези са НППР, јер доприноси остваривању бољих резултата у функционисању и јачању руралне економије.

2.2.4. Крајњи корисници: Пољопривредни произвођачи који имају пребивалиште, регистровано пољопривредно газдинство и земљиште у оквиру газдинства на територији града Београда, као и сви они који желе да се упознају са темама из области пољопривреде на територији града Београда, као и они који желе да се информишу о раду Секретаријата за пољопривреду.

2.2.5. Економска одрживост: Корисници нису у обавези да доставе план економске одрживости.

2.2.6. Општи критеријуми за кориснике: За похађање обука и учешће на сајмовима, корисници морају имати пребивалиште, регистровано пољопривредно газдинство и земљиште у оквиру газдинства на територији града Београда.

2.2.7. Специфични критеријуми: За ову меру нису предвиђени специфични критеријуми.

2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
402.1	Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања
402.2	Стручно оспособљавање и активности стицања вештина и показне активности

2.2.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Критеријуми селекције се не примењују при реализацији ове мере с обзиром да није предвиђено рангирање потенцијалних корисника	не	0

2.2.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи за инвестицију износи 100% укупних прихватљивих трошкова.

2.2.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број пољопривредника који су стекли сертификат или потврду о похађању обуке
2	Укупан број одржаних едукација/обука
3	Укупан број пољопривредних произвођача који су представили своје производе на Сајмовима
4	Број пољопривредних произвођача који се пријављују на јавне позиве.
5	Број пољопривредника који ће бити упознат са јавним позивима које расписује Секретаријат (датуми расписивања, услови, рокови, трајање)
6	Број пољопривредника који ће бити информисан о пољопривредним сајмовима (учешће, датуми).
7	Број пољопривредника који ће унапредити своју општу информисаност о пољопривреди на територији града Београда.

2.2.12. Административна процедура: 402.1 – Секретаријат за пољопривреду планира да се и у 2022. години представи на Сајму етно хране и пића, сајму AGRO BELGRADE 2022, који се одржавају на Београдском сајму, и на Међународном пољопривредном сајму који ће се одржати у Новом Саду. На основу добијене сагласности на модел уговора Градског правобранилаштва и Закључка градоначелника града Београда о давању сагласности Секретаријату за пољопривреду да закључи Уговор о закупу простора, заменик начелника Градске управе Града Београда, секретар Секре-

таријата за пољопривреду ће са овлашћеним заступницима сајмова закључити уговор о давању сајамског простора у закуп или о вршењу било које услуге која је везана за наступ на наведеној сајамској манифестацији. Секретаријат за пољопривреду ће путем специјализованих полчасовних емисија из области пољопривреде, трибина, обавестити заинтересоване пољопривреднике о датумима одржавања сајмова, као и начинима за узимање учешће на сајмовима. Секретаријат за пољопривреду планира у 2022. години снимање и емитовање 12 полчасовних специјализованих емисија у области пољопривреде. Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе односно Секретаријата за пољопривреду. Секретаријат за пољопривреду ће у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 91/19) и Правилником о ближе уређивању поступака јавне набавке организационих јединица Градске управе Града Београда („Службени лист Града Београда”, број 88/20), спровести поступак јавне набавке за услуге снимања и емитовања полчасовних специјализованих емисија из области пољопривреде. 402.2 – Мера ће бити спроведена од стране органа локалне самоуправе односно Секретаријата за пољопривреду, а у складу са програмом мера. Секретаријат за пољопривреду ће упутити Позиве на адресе удружења грађана, предузетника и правних лица за пружање теоријске и практичне обуке (у области воћарства, пчеларства и органске производње), научних и стручних институција да доставе понуде за програм обуке пољопривредника. Доста-

вљене понуде ће бити разматране од стране представника Секретаријата за пољопривреду. Критеријуми за избор најповољније понуде ће бити наведени позивом. Представници Секретаријата за пољопривреду на основу критеријума утврђују најповољнију понуду и дају предлог заменику начелника Градске управе Града Београда, секретару Секретаријата за пољопривреду који доноси Одлуку о избору најповољније понуде. Након добијања сагласности градоначелника на Одлуку о избору најповољније понуде биће закључен уговор са изабраним извршиоцем којим се регулишу међусобна права и обавезе. Секретаријат за привреду ће путем полчасовних специјализованих емисија из области пољопривреде, средстава информисања, интернет странице, огласних табли које уређују градске општине и одржавањем трибина, обавестити заинтересоване пољопривреднике када ће и у ком року спровести обуку у организацији Града Београда.

Овај програм ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Градско веће Града Београда

Број 3-262/22-ГВ, 24. фебруара 2022. године

Председавајући
члан Градског већа

Горан Весић,
заменик градоначелника, ср.

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

ВОЖДОВАЦ

На основу чл. 36. и 37. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора ЈП „Пословни центар – Вождовац” I-бр. 020-14/22 од 11. фебруара 2022. године,

ВЕЋЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЖДОВАЦ

ОГЛАШАВА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР – ВОЖДОВАЦ” НА ЧЕТИРИ ГОДИНЕ

I. Подаци о јавном предузећу:

Назив предузећа: Јавно предузеће за обављање делатности од општег интереса на територији градске општине Вождовац „Пословни центар – Вождовац”.

Скраћено пословно име: ЈП „Пословни центар – Вождовац”.

Седиште предузећа: Београд, Устаничка 125ц.

II. Услови за именовање директора ЈП „Пословни центар – Вождовац”.

За директора јавног предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да је држављанин Републике Србије;
- 3) да има општу здравствену способност;
- 4) да има најмање високо образовање на основним студијама у трајању од четири године;

5) да има најмање пет година радног искуства, од чега најмање три године на руководећим положајима;

6) познавање рада на рачунару;

7) да није осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;

8) да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности;

9) да се против њега не води поступак пред истражним органима.

Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

– пријава са биографијом и наводима о досадашњем искуству;

– диплома којом се потврђује стручна спрема;

– радна књижица;

– доказ о испуњености услова из тачке 5);

– уверење о држављанству Републике Србије;

– извод из матичне књиге рођених;

– уверење о општој здравственој способности;

– сертификат о познавању рада на рачунару;

– уверење да лице није под истагом;

– уверење да лице није осуђивано осуђивано за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности;

– уверење да лицу није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност Јавног предузећа.

Сви докази се прилажу у оригиналу или овереној фотокопији.

III. Стручна оспособљеност, знања и вештине оцењују се у изборном поступку увидом у доказе приложене уз при-

јаву кандидата и усменим разговором са кандидатима који испуњавају услове утврђене конкурсом.

IV. Рок за подношење пријаве на конкурс и садржина пријаве: Рок за подношење пријава са доказима о испуњавању услова конкурса је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије”.

V. Адреса на коју се подносе пријаве:

Градска општина Вождовац, Комисија за спровођење јавног конкурса за избор директора ЈП „Пословни центар – Вождовац” Београд 11000, Устаничка 53 (поштом) или предајом на Писарници Управе ГО Вождовац, у затвореној коверти, са обавезном назнаком да се ради о пријави на конкурс.

VI. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве уз које приложени докази нису у оригиналу или овереној фотокопији биће одбачене.

Овај конкурс се објављује у „Службеном гласнику РС”, дневним новинама „Српски телеграф” и на званичној интернет-страници Градске општине Вождовац: www.vozdovac.rs.

Сви изрази, појмови, именице, прилози и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Веће Градске општине Вождовац

24. фебруара 2022. године

Председница
Ивана Томић Илић, ср.

ВРАЧАР

Веће Градске општине Врачар, на 25. седници одржаној 21. фебруара 2022. године, разматрало је Предлог решења о постављењу вршиоца дужности начелника управе Градске општине Врачар и на основу основу чл. 49. и 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон и 157/20 – др. Закон) и члана 36. став 1. тачка 6. Статута Градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, број 77/19), донело

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ НАЧЕЛНИКА УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Поставља се Гордана Баста, дипл. правник за вршиоца дужности начелника Управе Градске општине Врачар, са 4. мартом 2022. године.

2. Постављење се врши до постављења начелника Управе Градске општине Врачар а најдуже три месеца од дана постављења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Веће Градске општине Врачар

Број 96-10/22-VIII/2, 21. фебруара 2022. године

Председник
Академик проф. др Милан А. Недељковић, ср.

Веће Градске општине Врачар је на 25. седници, одржаној 21. фебруара 2022. године, разматрало Предлог решења о престанку мандата председника и чланова Управног одбора Фонда Градске општине Врачар и на основу члана 9. Одлуке о оснивању Фонда Градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, број 134/16), члана 15. Статута Фонда Градске општине Врачар од 5. септембра 2017. године и члана 36. Статута Градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, број 77/2019), донело

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАЊУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Утврђује се престанак мандата Александру Видаковићу, председнику Управног одбора Фонда Градске општине Врачар, са 25. мајем 2021. године.

2. Утврђује се престанак мандата члановима Управног одбора Фонда Градске општине Врачар са 25. мајем 2021. године и то:

- Огњену Шушићу;
- Слободану Попићу;
- Николи Јеленковићу;
- Сунчици Станковић.

3. Ово решење ступа на снагу даном доношења.

4. Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Веће Градске општине Врачар

Број 96-10/22-VIII/3, 21. фебруара 2022. године

Председник
Академик проф. др Милан А. Недељковић, ср.

Веће Градске општине Врачар је на 25. седници, одржаној 21. фебруара 2022. године, разматрало Предлог решења о именовану председника и чланова Управног одбора Фонда Градске општине Врачар на основу члана 9. Одлуке о оснивању Фонда Градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, број 134/16) и члана 36. Статута Градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, број 77/19), донело

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Именује се Никола Јеленковић за председника Управног одбора Фонда Градске општине Врачар, са 22. фебруаром 2022. године.

2. Именују се за чланове Управног одбора Фонда Градске општине Врачар са 22. фебруара 2022. године:

- Александар Новковић;
- Сунчица Станковић Котарац;
- Катарина Михајловић;
- Милорад Рајковић.

3. Именовање се врши на период од четири године.

4. Обављање функција из тач. 1. и 2. овог решења врши се без новчане накнаде.

5. Ово решење ступа на снагу даном доношења.

6. Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Веће Градске општине Врачар

Број 96-10/22-VIII/4, 21. фебруара 2022. године

Председник
Академик проф. др Милан А. Недељковић, ср.

Веће Градске општине Врачар је на 25. седници, одржаној 21. фебруара 2022. године, разматрало Предлог решења о престанку мандата председника и чланова Надзорног одбора Фонда Градске општине Врачар и на основу члана 9. Одлуке о оснивању Фонда Градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, број 134/16), чл. 15. и 21. Статута Фонда Градске општине Врачар од 5. септембра 2017. године и члана 36. Статута Градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, број 77/19), донело

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ФОНДА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Утврђује се престанак мандата Бранку Стаматовићу, председнику Надзорног одбора Фонда Градске општине Врачар, са 25. мајем 2021. године.

2. Утврђује се престанак мандата члановима Надзорног одбора Фонда Градске општине Врачар, са 25. мајем 2021. године и то:

– Ивану Јаковљевићу;

– Николи Бјекићу.

3. Ово решење ступа на снагу даном доношења.

4. Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Веће Градске општине Врачар

Број 96-10/22-VIII/5, 21. фебруара 2022. године

Председник

Академик проф. др Милан А. Недељковић, ср.

Веће Градске општине Врачар је на 25. седници, одржаној 21. фебруара 2022. године, разматрало Предлог решења о престанку мандата председника и чланова Надзорног одбора Фонда Градске општине Врачар и на основу члана 9. Одлуке о оснивању Фонда Градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, број 134/16) и члана 36. Статута Градске општине Врачар („Службени лист Града Београда”, број 77/2019), донело

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ФОНДА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Именује се Жељко Никчевић за председника Надзорног одбора Фонда Градске општине Врачар са 22. фебруаром 2022. године.

2. Именују се за чланове Надзорног одбора Фонда Градске општине Врачар са 22. фебруаром 2022. године:

– Срђан Стаменковић;

– Драгић Топаловић.

3. Именовање се врши на период од четири године.

4. Обављање функција из тач. 1. и 2. овог решења врши се без новчане накнаде.

5. Ово решење ступа на снагу даном доношења.

6. Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Веће Градске општине Врачар

Број 96-10/22-VIII/6, 21. фебруара 2022. године

Председник

Академик проф. др Милан А. Недељковић, ср.

ОБРЕНОВАЦ

На основу члана 25. став 3. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 14/22), Изборна комисија Градске општине Обреновац, на 1. седници одржаној 24. фебруара 2022. године, донела је

ПОСЛОВНИК

ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања Изборне комисија Градске општине Обреновац (у даљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије у спровођењу поступка избора за одборнике Скупштине градске општине и других (у даљем тексту: избори).

Члан 2.

Седиште Комисије је у Обреновцу, Улица Вука Караџића 74 у згради Градске општине Обреновац.

Члан 3.

Комисија у свом раду користи три печата и штамбиљ.

Печати су пречника 32 mm, обележени римским бројевима I, II и III.

Текст печата је исписан око малог грба Републике Србије у концентричним кружним прстеновима, посматрано од спољашњег ка унутрашњем кружном прстену, односно кругу, на следећи начин:

„Република Србија (у првом кружном прстену), Град Београд – Градска општина Обреновац (у другом кружном прстену), Изборна комисија Градске општине (у трећем кружном прстену), мали грб Републике Србије (у средини печата), Обреновац (у дну печата исписано седиште изборног органа) и редни број печата – римски број I, II или III (између грба и седишта органа)”.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи текст – у првом реду: „Република Србија”, у другом реду: „Изборна комисија Градске општине Обреновац”, у трећем реду простор за број предмета, у четвртном реду простор за датум и час, а у петом реду: „Градска општина Обреновац”.

Текст печата и штамбиља је исписан ћириличним писмом.

О чувању и употреби печата и штамбиља Комисије старају се секретар Комисије и Служба за скупштинске послове и прописе Управе градске општине.

II. САСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЈА КОМИСИЈЕ

Члан 4.

Комисију чине председник, заменик председника, чланови и заменици чланова у сталном и проширеном саставу.

Члан 5.

Комисију у сталном саставу чине: председник, осам чланова, заменик председника и осам заменика чланова, које именује Скупштина Градске општине Обреновац.

За спровођење првих избора који буду расписани, у Комисију сталног састава, Републичка изборна комисија на предлог председника Народне скупштине именује још по једног члана и заменика члана.

Мандат чланова у сталном саставу из става 2. овог члана престаје када збирни, односно укупан извештај о резултатима гласања, односно избора постане коначан.

Комисију у проширеном саставу чини по један члан и заменик члана који су представници подносиоца проглашене изборне листе.

Члана и заменика члана Комисије у проширеном саставу, Комисија именује на предлог подносиоца проглашене Изборне листе.

Комисија доноси решење о предлогу за именовање члана и заменика члана Комисије у проширеном саставу у року од 24 часа од пријема предлога, које се примењује од наредног дана од дана када је донето.

Члан, односно заменик члана Комисије у проширеном саставу који је разрешен, односно којем је функција престала по сили закона може се променити на захтев подносиоца проглашене изборне листе на чији предлог је именован само док Комисија ради у проширеном саставу.

Комисија ради у проширеном саставу док збирни, односно укупан извештај о резултатима гласања, односно избора не постане коначан.

Члан, односно заменик члана Комисије у проширеном саставу има иста права и дужности као члан односно заменик члана Комисије у сталном саставу.

Чланови Комисије своја права и дужности остварују активним учешћем у припремању, расправи, одлучивању и спровођењу одлука и закључака Комисије.

Заменик члана Комисије има иста права и дужности као и члан којег замењује.

Заменик члана Комисије има право гласа само када је одсутан члан којег замењује.

За председника и заменика председника Комисије именује се лице које има високо образовање у области правних наука.

Члан 6.

Одлука о именовању сталног састава Комисије објављује се на веб-презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном листу Града Београда”.

Секретар и заменик секретара комисије

Члан 7.

Учесници у раду Комисије без права одлучивања су секретар и заменик секретара Комисије, које именује Скупштина градске општине на предлог председника Скупштине.

За секретара и заменика секретара Комисије именује се, у складу са законом, лице које има високо образовање у области правних наука.

Радне групе

Члан 8.

Ради проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, као и обављања појединих изборних радњи, Комисија може формирати радну групу из реда својих чланова којој помоћ могу пружати стручне службе Управе градске општине без права одлучивања.

Стручна служба

Члан 9.

Стручне, административне и техничке послове за Комисију обавља Служба за скупштинске послове и прописе Управе Градске општине Обреновац (у даљем тексту: Стручна служба), у складу са законом и Одлуком о Управи Градске општине Обреновац.

По потреби, неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању задатака Комисије, обезбеђују и пружају запослени из других организационих јединица Управе градске општине, у складу са законом и Одлуком о Управи Градске општине Обреновац, као и лица која нису запослена у Управи градске општине.

III. ПРАВА И ДУЖНОСТИ

Председник комисије

Члан 10.

Председник Комисије:

- представља Комисију;
- организује рад Комисије на реализацији послова и задатака из надлежности Комисије;
- сазива седнице Комисије и председава седницама;
- стара се о примени Пословника Комисије;
- стара се о спровођењу одлука и закључака Комисије;
- стара се о томе да Комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено;
- представља и заступа Комисију пред надлежним судовима и другим домаћим и међународним органима и организацијама, медијима и сл.;
- потписује акта која доноси Комисија;
- обавља и друге дужности и послове који су утврђени законом и пословником Комисије.

Председник Комисије може да овласти секретара Комисије да потписује акте Комисије која се односе на питања оперативног карактера.

Заменик председника комисије

Члан 11.

Заменик председника Комисије помаже председнику у организацији рада Комисије и обавља све дужности и послове председника Комисије у случају његове одсутности или спречености за обављање своје дужности, као и послове за које га председник Комисије овласти.

Чланови комисије

Члан 12.

Чланови Комисије имају право и обавезу:

- да редовно присуствују седницама Комисије;
- да учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници и
- да обављају све дужности и задатке одређене од стране Комисије.

Секретар комисије

Члан 13.

Секретар Комисије:

- припрема седнице Комисије;
- координира рад чланова и заменика чланова Комисије;
- помаже председнику Комисије у обављању послова из његове надлежности;
- стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија и обавља друге послове у складу са законом, овим пословником и налозима председника Комисије.

IV. НАДЛЕЖНОСТ КОМИСИЈЕ

Члан 14.

Комисија, у оквиру надлежности утврђених Законом о локалним изборима, Законом о избору народних послани-

ка, Законом о финансирању политичких активности, Законом о јединственом бирачком списку и сходном примененом упутства и других аката Републичке изборне комисије и аката Комисије:

- 1) стара се о законитом спровођењу локалних избора;
- 2) организује техничку припрему за изборе;
- 3) објављује роковник за вршење изборних радњи;
- 4) прописује обрасце за спровођење изборних радњи;
- 5) именује, разрешава и констатује престанак функције члана и заменика члана Комисије и других органа за спровођење избора, у складу са законом;

- 6) доноси решење којим проглашава, одбацује или одбија да прогласи изборну листу, као и закључак којим налаже подносиоцу изборне листе да отклони недостатке изборне листе;

- 7) доноси решење којим констатује да је повучена проглашена изборна листа;

- 8) доноси решење којим констатује да место кандидата за одборника на изборној листи остаје празно;

- 9) одређује бирачка места;

- 10) обезбеђује изборни материјал за спровођење избора;

- 11) утврђује облик, изглед и боју гласачких листића и контролног листа за проверу исправности гласачке кутије;

- 12) утврђује број гласачких листића који се штампа, као и број резервних гласачких листића;

- 13) одобрава штампање гласачких листића и врши надзор над њиховим штампањем;

- 14) уређује начин примопредаје изборног материјала пре и после гласања;

- 15) даје информације бирачима о томе да ли је у изводу из бирачког списка евидентирано да су гласали на изборима;

- 16) доставља податке органима надлежним за прикупљање и обраду статистичких података;

- 17) одлучује о приговорима;

- 18) утврђује прелиминарне резултате избора за сва бирачка места која су обрађена у року од 24 часа од затварања бирачких места;

- 19) утврђује резултате избора, доноси и објављује укупан извештај о резултатима избора;

- 20) подноси Скупштини градске општине извештај о спроведеним изборима;

- 21) доставља непосредно по завршетку избора министарству које је надлежно за локалну самоуправу укупан извештај о резултатима избора;

- 22) одлучује о захтевима за поништавање гласања на бирачком месту због неправилности током спровођења гласања у складу са Законом о избору народних посланика;

- 23) доноси збирни извештај о резултатима гласања са бирачких места која се налазе на њеној територији у складу са Законом о избору народних посланика и

- 24) обавља и друге послове у складу са законом, другим прописима и актима Републичке изборне комисије.

Члан 15.

Комисија доноси свој пословник и објављује га на веб-презентацији Републичке изборне комисије (у даљем тексту: веб-презентација).

Члан 16.

У свом раду Комисија сходно примењује упутства и друге акте Републичке изборне комисије који се односе на избор народних посланика.

Члан 17.

Када одлука о расписивању избора ступи на снагу, тада је Комисија надлежна да разреши члана и заменика члана

Комисије у сталном саставу, да истом утврди престанак функције по сили закона, као и да на предлог овлашћеног предлагача именује новог члана уместо оног који је разрешен, односно којем је функција престала по сили закона.

V. НАЧИН РАДА КОМИСИЈЕ

Члан 18.

Комисија ради у сталном и проширеном саставу.

Члан 19.

Комисија је самостална у свом раду и ради на основу закона и прописа донетих на основу закона.

Члан 20.

Комисија ради у седницама.

Седнице Комисије се одржавају у њеном седишту, а изузетно и у другим објектима на територији градске општине у јавној својини (у објекту за одржавање седница Скупштине градске општине и сл.).

Члан 21.

Седницу Комисије сазива председник Комисије, на своју иницијативу или кад то предложи најмање трећина чланова Комисије, у најкраћем могућем року.

Позив за седницу Комисије садржи дан, час и место одржавања седнице и предлог дневног реда који одређује председник Комисије и доставља се члановима Комисије и њиховим заменицима, најкасније један дан пре дана одређеног за одржавање седнице.

По правилу седница Комисије се сазива електронском поштом на електронске адресе које чланови Комисије пријављују секретару Комисије као своју званичну адресу за пријем електронске поште.

По потреби седнице се сазивају и телефонским путем, а изузетно и писаним путем.

Позив за седницу Комисије са предлогом дневног реда може се доставити и у краћем року од рока из става 2 овог члана, при чему је председник Комисије дужан да на почетку седнице образложи разлог за такав поступак.

Уз позив за седницу Комисије за тачке дневног реда доставља се материјал за седницу по правилу електронском поштом најкасније три сата пре времена одређеног за почетак седнице. У изузетним околностима, материјал за седницу може се доставити и на самој седници у писаном облику, при чему је председник Комисије дужан да на почетку седнице образложи разлог за такав поступак.

Члан 22.

Седницом Комисије председава председник, а у његовој одсутности заменик председника Комисије.

У раду Комисије учествују председник, чланови и секретар Комисије и њихови заменици.

Седнице Комисије, по позиву председника, присуствују и представници Управе градске општине и других органа и организација, чије присуство може бити од значаја за рад Комисије.

По позиву председника Комисије, седници могу присуствовати и друга лица.

Наведена лица учествују у раду Комисије без права одлучивања.

Раду Комисије не може да присуствује кандидат за одборника и кандидат за народног посланика.

Члан 23.

Комисија ради на седници којој присуствује већина од укупног броја чланова Комисије у сталном, односно проширеном саставу.

Комисија пуноважно одлучује већином од укупног броја гласова чланова у сталном, односно проширеном саставу.

Уместо председника или члана Комисије који није присутан, гласа његов заменик.

Пошто председавајући констатује да седници присуствује довољан број чланова Комисије потребан за пуноважан рад и одлучивање, приступа се утврђивању дневног реда седнице Комисије.

Пре одлучивања о усвајању предложеног дневног реда приступа се одлучивању о предлозима за измену и допуну предложеног дневног реда, уколико су поднети, у складу са законом и одредбама овог пословника, без расправе, а након тога Комисија утврђује дневни ред у целини.

Пре преласа на рад по тачкама утврђеног дневног реда приступа се усвајању записника са претходне седнице у предложеном тексту.

Уколико су поднете примедбе на записник, Комисија одлучује о истима редом како су изнете, а потом одлучује о усвајању записника са прихваћеним примедбама.

На седници се ради по тачкама утврђеног дневног реда.

Комисија, на предлог председника, може одлучити да се време трајања расправе сваког учесника одређене тачке дневног реда ограничи на пет минута или да се ограничи број јављања за дискусију по истој тачки дневног реда.

Председавајући се стара о реду на седници Комисије и даје реч члановима Комисије пријављеним за учешће у расправи.

Пошто утврди да је расправа по тачки дневног реда исцрпљена, председавајући закључује расправу о тој тачки након чега се прелази на одлучивање, у коме учествују само чланови Комисије, а заменици чланова само у случају одсуства члана кога замењују.

Комисија увек гласа о усвајању предлога.

Уколико за усвајање предлога не гласа већина од укупног броја чланова и заменика чланова Комисије, сматраће се да је предлог одбијен.

Члан 24.

На питање одржавања реда на седници, повреде реда и изрицање мера за случај повреде, на чланове Комисије сходно се примењују одредбе Пословника Скупштине градске општине које уређују ова питања а које се односе на одборнике.

Председник, чланови, секретар Комисије и њихови заменици у раду у Комисији дужни су да се придржавају Кодекса понашања чланова и заменика чланова органа за спровођење избора („Службени гласник РС”, број 19/22).

Поступање и одлучивање о приговору

Члан 25.

О приговору одлучује Комисија.

О приговору који је поднет Комисији, сачињава се предлог решења који председник Комисије предлаже у дневном реду и који се члановима Комисије доставља у материјалу за седницу.

Председник на седници извештава Комисију о поднетом приговору и о свом предлогу за решавање о истом.

Уколико се у току седнице изнесе предлог за одбацивање приговора, председник Комисије ставља на гласање прво тај предлог.

Уколико предлог за одбацивање приговора није добио потребну већину гласова, приступа се гласању за предлог решења који је дат у материјалу за седницу.

Ако Комисија усвоји приговор, поништава одлуку донету у спровођењу избора, односно радњу предузету у спровођењу избора.

Када нађе да одлуку против које је поднет приговор треба поништити, Комисија може донети другу одлуку уместо поништене.

Комисија је дужна да у року од 72 часа од пријема приговора донесе и објави решење о приговору.

Приговор и решење о приговору Комисија објављује на веб-презентацији.

У поступку одлучивања по приговорима, у питањима која нису изричито уређена Законом о локалним изборима и законима којима се уређују избор народних посланика и финансирање политичких странака, комисија сходно примењује одредбе закона којим се уређује општи управни поступак.

Члан 26.

Кад је против решења Комисије донетог о приговору поднета жалба, Комисија доставља жалбу и све списе тог предмета надлежном суду у Београду у року од 24 часа од пријема жалбе.

VI. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 27.

Рад Комисије је јаван.

Јавност рада Комисија обезбеђује:

– путем интернет странице градске општине и на званичној веб-презентацији Републичке изборне комисије;

– омогућавањем овлашћеним домаћим, страним и међународним организацијама и удружењима (посматрачи) да прате рад Комисије током изборног поступка;

– омогућавањем акредитованим представницима средстава јавног информисања да присуствују седницама Комисије;

– објављивањем аката Комисије у „Службеном листу Града Београда”;

– давањем саопштења за јавност и

– одржавањем конференција за медије и изјаве за медије.

Саопштења за јавност, конференције и изјаве за медије дају, односно организују председник или заменика председника Комисије или члан Комисије по овлашћењу председника Комисије.

Секретар Комисије је овлашћен да даје изјаве о техничким аспектима рада Комисије и спровођења избора.

VII. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОДЛУКА КОМИСИЈЕ

Члан 28.

Одлуке Комисије објављују се на сајту градске општине, у „Службеном листу Града Београда” и на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

Општи акти Комисије објављују се у „Службеном листу Града Београда”.

Комисија може да одлучи да се појединачни акт објави у „Службеном листу Града Београда”.

О објављивању аката стара се секретар Комисије.

Уколико текст акта објављеног у „Службеном листу Града Београда” није сагласан изворнику акта, исправку даје секретар Комисије.

Исправка из става 5. овог члана објављује се на исти начин као и акт који се исправља.

Објављивање одлука Комисије на веб-презентацији Републичке изборне комисије се врши без одлагања, а најкасније у року од 24 часа од завршетка седнице на којој су одлуке донете и на начин који прописује Републичка изборна комисија.

VIII. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ

Члан 29.

Условe за рад органа за спровођење избора обезбеђује Управа градске општине.

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора, обезбеђују се у буџету градске општине, буџету Града Београда и буџету Републике Србије.

Члан 30.

Председник, чланови Комисије и секретар, као и њихови заменици имају право на накнаду за рад у Комисији, сходно ангажовању у раду Комисије.

Члан 31.

Стручна служба има право на накнаду за рад за обављање стручних, административних и техничких послова за потребе Комисије.

Члан 32.

Комисија посебном одлуком одређује накнаде за рад у комисији, бирачком одбору и рад стручних служби Управе градске општине и лица која нису запосленља у Управи градске општине, у складу са расположивим средствима.

Налогодавци за исплату накнада и других трошкова за спровођење избора су председник и секретар Комисије и лица законом овлашћена за извршење буџета.

IX. ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ КОМИСИЈЕ

Члан 33.

На седници Комисије воде се белешке у дигиталном облику и записник о раду Комисије.

Записник садржи податке о присутности на седници, као и главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су донети на седници, као и о резултату гласања о појединим питањима.

Записник потписују председник и секретар Комисије.

Записник са седнице Комисије усваја се на почетку прве наредне седнице.

Пре усвајања записник се може користити само по одобрењу председника Комисије.

О звучном снимању, вођењу и чувању звучног снимка и записника стара се секретар Комисије.

Звучни снимак се чува до усвајања записника, а записник се чува трајно.

Члан 34.

Комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора са изборним материјалима и руководе тим материјалима, у складу са прописима.

Члан 35.

У Комисији се врши евиденција путем средстава за електронску обраду података и скраћеног деловодника, архивира и чува документациони материјал у складу са прописима.

X. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Питања од значаја за рад Комисије, а која нису уређена овим пословником, могу се уредити посебном одлуком Комисије, у складу са законом и овим пословником.

Члан 37.

Мишљење о примени одредаба овог пословника даје секретар, односно заменик секретара Комисије.

Аутентично тумачење одредаба овог пословника утврђује Комисија, на предлог председника или најмање пет чланова Комисије.

Члан 38.

Ступањем на снагу овог пословника престаје да важи пословник Изборне комисије Градске општине Обреновац 013-2 од 9. децембра 2009. године.

Члан 39.

Пословник објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

Овај пословник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Изборна комисија Градске општине Обреновац

VII-01 број 013-2/22, 24. фебруара 2022. године

Председник
Виктор Стојковић, ср.

САДРЖАЈ

	Страна
Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Београда за 2022. годину -----	1
Акти градских општина	
ВОЖДОВАЦ	
Јавни конкурс за именовање директора ЈП „Пословни центар – Вождовац” на четири године -----	12
ВРАЧАР	
Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Управе Градске општине Врачар -----	13
Решење о престанку мандата председника и чланова Управног одбора Фонда Градске општине Врачар -----	13
Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Фонда Градске општине Врачар -----	13
Решење о престанку мандата председника и чланова Надзорног одбора Фонда Градске општине Врачар -----	14
Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Фонда Градске општине Врачар -----	14
ОБРЕНОВАЦ	
Пословник Изборне комисије Градске општине Обреновац -----	14

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6,
приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.
Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15