



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година XLVII Број 11

5. мај 2003. године

Цена 120 динара

Република Србија  
ГРАД БЕОГРАД - ГРАДСКА УПРАВА  
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНОВА  
IX - 04 број 350.3 - 483/2001  
31.03.2003.год.  
Београд

## ДИРЕКЦИЈА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ИЗГРАДЊУ БЕОГРАДА

БЕОГРАД

Његошева 84

Поступајући по захтеву Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда из Београда бр.350.3-483 /2001 од 21.09. 2001.год., Секретаријат за урбанизам на основу чл. 42 и 45. Закона о планирању и уређењу простора и насеља ("Сл.гласник РС", бр. 44/95 и 16/97), члана 1. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о градској управи ("Службени лист града Београда", бр.7/98"), допуне анализе о могућностима пренамене дела стамбеног простора у пословни за објекат "Л" у Далматинској улици 78-84, Одлуке о примени корекције урбанистичких показатеља у оквиру намене дефинисане урб. плановима на територији ГУП-а Београда (Сл. лист града Београда бр. 4/2001) као и закључка ИО Скупштине града Београда бр. 350-532 /03 - ИО од 20. марта 2003.год., издаје

### УРБАНИСТИЧКУ ДОЗВОЛУ

за изградњу стамбено- пословног објекта "Л" са гаражом, у ул.Далматинској 78-84

КО Палидула, у три фазе, спратности објеката од П+3+Пк до П+4+Пк; макс. БРГП надземних етажа је 4528 м<sup>2</sup>, макс. БРГП подземне гараже 1550,0 м<sup>2</sup>

**ИНВЕСТИТОРУ:** Дирекцији за грађевинско земљиште и изградњу Београда који је пружио доказ о праву коришћења грађевинског земљишта – решење о додели грађевинског земљишта донето од стране општине Палидула бр. 460-17/86- VII -01- од 24.02. 1986. год.

Овом дозволом утврђују се урбанистичко-технички и други услови за изградњу техничке идокументације и изградњу објеката, односно извођење радова и то:

\*УРБАНИСТИЧКО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ бр.03 350-3718 / 2002 од јануара 2003.године, који су саставни део урбанистичке дозволе.

\*ПОДАЦИ О РАДОВИМА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ УРБАНИСТИЧКЕ ДОЗВОЛЕ

Планирана је изградња стамбено-пословног објекта у три фазе – три ламеле, максималне висине од П+3+ Пк до П+4+Пк, са заједничким и помоћним просторијама у подземној етажи повезаној са подземном гаражом која може да има макс. БРГП 1550,0м<sup>2</sup> и обезбеђује паркирање возила за становање и делатности у оквиру парцеле

## АКТИ СКУПШТИНА ГРАДСКИХ ОПШТИНА И ЊИХОВИХ ОРГАНА

### ВРАЧАР

Скупштина општине Врачар на седници одржаној 31. марта 2003. године, на основу члана 49–54. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Службени гласник РС”, бр. 76/91, 41/92, 18/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99 и 22/2001), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/2002) и члана 16. Одлуке о организацији и раду органа општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 3/2000) донела је

### ОДЛУКУ

#### О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА И СТАЛНЕ РЕЗЕРВЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР ЗА 2002. ГОДИНУ

##### Члан 1.

Укупно остварени и распоређени приходи на рачуну буџета општине Врачар износе:

према правилу 0,9 стана – једно паркинг место, а за планиране делатности: једно паркинг место на 50 м<sup>2</sup> нето планиране површине. У приземљу објекта планирани су пасажии-пролази у дворите које треба озеленити и уредити изнад плоче гараже, а површину дворишта користити као заједнички простор свих станара.

Макс. БРГП надземних етажа објекта је 4 528 м<sup>2</sup>, од тога БРГП становања 3 540,0м<sup>2</sup>, а делатности 988,0м<sup>2</sup>. Макс. БРГП подземне гараже је 1550,0м<sup>2</sup>.

#### \* ПОСЕБНИ УСЛОВИ

Прилаз комплексу и гаражи обезбедити из Далматинке улице. У приземљу објекта према Далматинској формирати локале и пасаже за пролаз кроз објекат.

Саставни део ове дозволе су и инжењерско-геолошки услови, услови за саобраћајне површине, услови за слободне и зелене површине, услови за комуналну инфраструктуру, услови за заштиту животне средине, као и мере заштите од елементарних непогода, противпожарну заштиту као и услови цивилне заштите.

Урбанистичка дозвола престаје да важи уколико инвеститор у року од 3 (три) године од дана издавања не поднесе захтев за издавање грађевинске дозволе.

Ова дозвола се објављује у « Сл. листу града Београда » у складу са закључком Извршног одбора бр. 350-532/03 –ИО од 20.марта 2003.

Против Урбанистичке дозволе може се уложити приговор овом Секретаријату, у року од 15 дана од дана издавања.



## ПОКАЗАТЕЉ

### РАСТА ЦЕНА НА МАЛО У АПРИЛУ 2003. ГОДИНЕ

У циљу спровођења Одлуке о накнади за коришћење градског грађевинског земљишта („Службени лист града Београда”, бр. 19/94 и 23/94) Завод за информатику и статистику обавештава да раст цена на мало у априлу 2003. године износи 0,4% у односу на претходни месец.

Град Београд – Градска управа  
Завод за информатику и статистику  
XVII бр. 053-25/2003-01, 5. маја 2003. године

Помоћник директора  
Слободан Јовановић, с. р.

Приходи	
– Вишак прихода из 2001. године	18.155.176,13 дин.
– Остварени приходи у 2002. години	105.537.334,81 дин.
– Пренета средства од града за одређене намене	22.479.750 дин.
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	<b>146.172.260,94 дин.</b>
Наменска средства	
– Пренета средства Стамбеног фонда због гашења рачуна	6.685.073,62 дин.
– Пренета средства Сталне резерве због гашења рачуна	726.657,63 дин.
<b>УКУПНА НАМЕНСКА СРЕДСТВА</b>	<b>7.411.731,25 дин.</b>
<b>РАСХОДИ</b>	<b>137.970.314,48 дин.</b>

## Члан 2.

Планирана средства за потрошњу у буџету општине Врачар увећана су за средства остварена по члану 3. и 4. Одлуке о буџету општине Врачар за 2002. годину („Службени лист града Београда”, бр. 7/2002), члану 4. Одлуке о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода који припадају граду, односно градским општинама у 2002. години („Службени лист града Београда”, бр. 5/2001) и члану 3. Одлуке о Завршном рачуну буџета и Сталне резерве општине Врачар за 2001. годину („Службени лист града Београда”, бр. 7/2002).

## Члан 3.

Нераспоређени приходи у буџету општине Врачар за 2002. годину у износу од 1.830.334,72 динара преносе се у наредну годину и користе се по Програму ангажовања прихода који ће до краја године бити остварени изнад дозвољеног класичног оквира за потрошњу у 2002. години, број: 96-60/2002-VIII/1, 96-67/2002-VIII/2 и 96-68/2002-VIII/1, на који је сагласност дао Извршни одбор Скупштине града Београда, а средства у износу од 3.371.611,74 динара користе се у складу са чланом 4. Одлуке о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода који припадају граду, односно градским општинама у 2002. години („Службени лист града Београда”, бр. 5/2002).

Нераспоређена средства у износу од 3.000.000 динара која су од града добијена за рушење бесправно подигнутих објеката и комунално уређење преносе се у наредну годину за исту намену.

## Члан 4.

У Сталну буџетску резерву у 2002. години издвојено је 510.866,20 динара и средства Сталне буџетске резерве са стањем на дан 31. 12. 2002. године износе 726.657,63 динара.

## Члан 5.

Неуtroшена средства јавних прихода код корисника буџета преносе се у наредну годину и користе се за исту намену.

## Члан 6.

Саставни део ове одлуке чини Биланс прихода и расхода у 2002. години.

## Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ”Службеном листу града Београда.

Председник  
Милена Милошевић, с. р.

## БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА

## 1. Приходи

Кonto	Врста прихода	План 2002.	Извршење	%
<b>ЈАВНИ ПРИХОДИ</b>				
901-051	Приходи од пореза на промет	–	30.198,13	–
	Свега	–	30.198,13	–
901-091	Локалне комуналне таксе	2.700.000	3.229.896,85	120
	Свега	2.700.000	3.229.896,85	120
909-061	Приходи од давања у закуп објеката на којима општина има право располагања	93.717.232	94.902.153,22	101
	Свега	93.717.232	94.902.153,22	101
909-069	Општинске административне таксе	3.100.000	4.535.911,62	146
	Свега	3.100.000	4.535.911,62	146
909-066	Донације	2.600.000	2.600.000	100
	Свега	2.600.000	2.600.000	100
909-05	Камате	10.000	69.718,64	697
	Свега	10.000	69.718,64	697
909-02	Приходи органа	20.000	9.484,28	47
	Свега	20.000	9.484,28	47
909-069	Остали јавни приходи	26.000	159.972,07	615
	Свега	26.000	159.972,07	615
901-102	Средства пренета из буџета града	22.479.750	22.479.750	100
	Свега	22.479.750	22.479.750	100
900-9	Вишак прихода из 2001. године	18.155.176,13	18.155.176,13	100
	Свега	18.155.176,13	18.155.176,13	100
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>		<b>142.808.158,13</b>	<b>146.172.260,94</b>	<b>103</b>

## 2. Расходи

Конто	Врста расхода	План 2002.	Извршење	%
	<b>ИЗДАЦИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ – УКУПНО</b>	52.026.095,24	52.026.095,24	100
911-00	Плате, накнаде и додаци за запослене	44.546.227,38	44.546.227,38	100
911-00-01	Социјални доприноси (послодавца)	6.622.454	6.622.454	100
911-01-1	Накнаде – превоз запослених	767.515,05	767.515,05	100
911-01-1	Социјална давања запосленима	89.898,81	89.898,81	100
	<b>КОРИШЋЕЊЕ РОБЕ И УСЛУГА – УКУПНО</b>	43.599.932,53	40.592.423,60	100
911-01	Стални трошкови	6.240.919,33	6.233.410,40	100
911-01	Трошкови за пословна путовања	150.000	150.000	100
911-01	Опште услуге по уговору	5.180.000	5.180.000	100
911-01	Социјализоване услуге	25.185.393,20	22.185.393,20	88
911-01	Текуће поправке и одржавање	400.000	400.000	100
911-01	Материјали	4.500.000	4.500.000	100
911-01	Услуге	1.943.620	1.943.620	100
	<b>СУБВЕНЦИЈЕ – УКУПНО</b>	21.980.443,37	21.980.443,37	100
911	Текуће субвенције ЈП „Пословни простор Врачар”	21.980.443,37	21.980.443,37	100
	<b>ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ – УКУПНО</b>	900.000	900.000	100
911-50-1	Текући трансфер МЗ	900.000	900.000	100
	<b>СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ – УКУПНО</b>	724.802,19	724.802,19	100
911-02-13	Накнаде из буџета за децу и породицу	477.222,32	477.222,32	100
911-34-1	Накнаде из буџета у случају смрти	26.637	26.637	100
911-02-13	Накнаде за образовање и културу из буџета	200.942,87	200.942,87	100
911-02-13	Социјална помоћ из буџета	20.000	20.000	100
	<b>ДОНАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА – УКУПНО</b>	200.000	200.000	100
911-50-2	Донације непрофитним организацијама	200.000	200.000	100
	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ – УКУПНО</b>	7.046.385,19	5.216.050,47	74
911-02-9	Судски трошкови	1.050.089,23	1.050.089,23	100
911-40	Стална резерва	510.866,20	510.866,20	100
911-90	Текућа резерва	3.655.095,04	3.655.095,04	100
911-90-1	Текућа резерва – одобрени вишак	1.830.334,72	–	–
	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА – УКУПНО</b>	16.330.499,61	16.330.499,61	100
911-027	Капитално одржавање зграда и објеката	5.330.499,61	5.330.499,61	100
911-027	Машине и опрема – набавка	11.000.000	11.000.000	100
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>	142.808.158,13	137.970.314,48	97

## ПОСЕБАН ДЕО БУЏЕТА

Редни број	Конто	Врста расхода	План 2002.	Извршење	%
1	2	3	4	5	6
		<b>РАЗДЕО 1 – СКУПШТИНА ОПШТИНЕ И ИЗВРШНИ ОДБОР</b>			
1	911-02-1	Путни трошкови изабраних лица, чланова Извршног одбора и именованих лица	–	–	–
2	911-02-2	Трошкови одржавања седница Скупштине општине Врачар	–	–	–
3	911-02-4	Трошкови протокола Скупштине општине Врачар и Извршног одбора	1.000.000	1.000.000	100
4	911-02-3	Репрезентација	600.000	600.000	100
5	911-02-10	Трошкови „Врачарског гласника”	530.000	530.000	100
6	911-02-8	Средства за трошкове платног промета	60.000	60.000	100

1	2	3	4	5	6
7	911-02-6	Трошкови оглашавања	250.000	250.000	100
8	911-50-3	Специјализоване услуге (трошкови бесправно саграђених објеката и комунално уређење)	22.885.393,20	19.885.393,20	87
		Свега позиција 1–8	25.325.393,20	22.325.393,20	88
		<i>Текући трансфери осталим нивоима власти</i>			
9	911-50-1	Текући трансфери МЗ	900.000	900.000	100
		Свега позиција 9	900.000	900.000	100
		<i>Социјална помоћ</i>			
10	911-02-13	Накнаде из буџета за децу и породицу	477.222,32	477.222,32	100
11	911-34-1	Накнаде из буџета у случају смрти	26.637	26.637	
100	911-02-13	Накнада за образовање и културу из буџета	200.942,87	200.942,87	100
12	911-02-13	Социјална помоћ из буџета	20.000	20.000	100
		Свега позиција 10-13	724.802,19	724.802,19	100
		<i>Донације невладиним организацијама</i>			
14	911-50-2	Донације непрофитним организацијама	200.000	200.000	100
		Свега позиција 14	200.000	200.000	100
		<i>Остали расходи</i>			
15	911-02-9	Судски трошкови	1.050.089,23	1.050.089,23	100
16	911-40	Стална резерва	510.866,20	510.866,20	100
17	911-90	Текућа резерва	3.655.095,04	3.655.095,04	100
18	911-90-1	Текућа резерва – одобрени вишак	1.830.334,72	–	–
		Свега позиција 15-18	7.046.385,19	5.216.050,47	74
		<b>УКУПНО РАЗДЕО I (позиција 1-18)</b>	<b>34.196.580,58</b>	<b>29.366.245,86</b>	<b>86</b>
		<b>РАЗДЕО II – СТРУЧНА СЛУЖБА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ</b>			
		<b>ИЗДАЦИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>			
19	911.00	Плате, накнаде и додаци за запослене	44.546.227,38	44.546.227,38	100
20	911-00-1	Социјални доприноси (послодавца)	6.622.454	6.622.454	100
21	911-01-1	Накнаде за превоз запослених	767.515,05	767.515,05	100
22	911-01-1	Социјална давања запосленим	89.898,81	89.898,81	100
		<i>Коришћење робе и услуга</i>			
23	911-01	Стални трошкови	6.105.919,33	6.105.919,33	100
24	911-01	Трошкови за пословна путовања	150.000	150.000	100
25	911-01	Опште услуге по уговору	3.800.000	3.800.000	100
26	911-50-3	Специјализоване услуге	2.300.000	2.300.000	100
27	911-01	Текуће поправке и одржавање	400.000	400.000	100
28	911-01	Материјали	4.500.000	4.500.000	100
29	911-01	Услуге	943.620	943.620	100
30	911-027	Капитално одржавање зграда и објеката	5.330.499,61	5.330.499,61	100
31	911-027	Машине и опрема – набавка	11.000.000	11.000.000	100
		Свега позиција 19-31	86.556.134,18	86.556.134,18	100
		<b>УКУПНО РАЗДЕО II (позиција 19-31)</b>	<b>86.556.134,18</b>	<b>86.556.134,18</b>	<b>100</b>
		<b>РАЗДЕО III – БУЏЕТ</b>			
		<i>Коришћење робе и услуга</i>			
32	911-63	Трошкови платног промета	75.000	67.491,07	90
		<b>УКУПНО РАЗДЕО III (позиција 32)</b>	<b>75.000</b>	<b>67.491,07</b>	<b>90</b>
		<b>РАЗДЕО IV – ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ВРАЧАР”</b>			
		<b>(СУБВЕНЦИЈЕ)</b>			
33	919	Текуће субвенције ЈП „Пословни простор Врачар”	21.980.443,37	21.980.443,37	100
		<b>УКУПНО РАЗДЕО IV (позиција 33)</b>	<b>21.980.443,37</b>	<b>21.980.443,37</b>	<b>100</b>
		<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>	<b>142.808.158,13</b>	<b>137.970.314,48</b>	<b>97</b>

## СТАЛНА РЕЗЕРВА ОПШТИНЕ ВРАЧАР

## I ПРИХОДИ

1. ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	215.791,43
2. ИЗДВОЈЕНА СРЕДСТВА У 2002. ГОДИНИ	510.866,20
<b>УКУПНО (1+2)</b>	<b>726.657,63</b>

## II РАСХОДИ

СТАЊЕ 31. децембра 2002. (I-II)	726.657,63
---------------------------------	------------

**Скупштина општине Врачар**  
Број 96-16/2003-VIII, 31. марта 2003. године

Председник  
**Милена Милошевић, с. р.**

Скупштина општине Врачар на седници одржаној 31. марта 2003. године, на основу члана 16. став 1. тачка 7. Одлуке о организацији и раду органа општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 3/2000) донела је

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Врачар**  
Број 96-16/2003-VIII, 31. марта 2003. године

Председник  
**Милена Милошевић, с. р.**

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ПОТПРЕДСЕДНИКА  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР**

- Разрешава се Ђура Кромпић функције потпредседника Скупштине општине Врачар, са 31. мартом 2003. године.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Врачар**  
Број 96-16/2003-VIII, 31. марта 2003. године

Председник  
**Милена Милошевић, с. р.**

Скупштина општине Врачар на седници одржаној 31. марта 2003. године, на основу члана 16. став 1. тачка 7. Одлуке о организацији и раду органа општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 3/2000) донела је

Скупштина општине Врачар на седници одржаној 31. марта 2003. године, на основу члана 16. став 1. тачка 7. Одлуке о организацији и раду органа општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 3/2000) донела је

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ИЗВРШНОГ ОДБОРА  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР**

- Разрешава се Бранимир Кузмановић функције члана Извршног одбора Скупштине општине Врачар, са 31. мартом 2003. године.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Врачар**  
Број 96-16/2003-VIII, 31. марта 2003. године

Председник  
**Милена Милошевић, с. р.**

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА ИЗВРШНОГ  
ОДБОРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР**

- Разрешава се Марија Милинковић функције председника Извршног одбора Скупштине општине Врачар, са 31. мартом 2003. године.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Врачар**  
Број 96-16/2003-VIII, 31. марта 2003. године

Председник  
**Милена Милошевић, с. р.**

Скупштина општине Врачар на седници одржаној 31. марта 2003. године, на основу члана 16. и 41. Одлуке о организацији и раду органа општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 3/2000) и члана 24. и 25. Пословника Скупштине општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 10/2000) донела је

Скупштина општине Врачар на седници одржаној 31. марта 2003. године, на основу члана 16. став 1. тачка 7. Одлуке о организацији и раду органа општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 3/2000) донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИЗБОРУ ПОТПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ  
ОПШТИНЕ ВРАЧАР**

- Бира се Марија Милинковић на функцију потпредседника Скупштине општине Врачар, са 31. мартом 2003. године.
- Избор се врши на време од четири године, то јест до престанка мандата Скупштине општине.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Врачар**  
Број 96-16/2003-VIII, 31. марта 2003. године

Председник  
**Милена Милошевић, с. р.**

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ПОТПРЕДСЕДНИКА ИЗВРШНОГ  
ОДБОРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР**

- Разрешава се Ненад Коматина функције потпредседника Извршног одбора Скупштине општине Врачар.

Скупштина општине Врачар на седници одржаној 31. марта 2003. године, на основу члана 16. став 1. тачка 7. и члана 36. Одлуке о организацији и раду органа општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 3/2000) донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА ИЗВРШНОГ ОДБОРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Бира се Бранимир Кузмановић на функцију председника Извршног одбора Скупштине општине Врачар, са 31. мартом 2003. године.

2. Избор се врши на време од четири године, то јест до престанка мандата Скупштине општине.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Врачар**

Број 96-16/2003-VIII, 31. марта 2003. године

Председник  
**Милена Милошевић, с. р.**

Скупштина општине Врачар на седници одржаној 31. марта 2003. године, на основу члана 16. и 37. Одлуке о организацији и раду органа општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 3/2000) донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ПОТПРЕДСЕДНИКА ИЗВРШНОГ ОДБОРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Бира се Тура Кромпић на функцију потпредседника Извршног одбора Скупштине општине Врачар, са 31. мартом 2003. године, на период од четири године, то јест до престанка мандата Скупштине општине.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Врачар**

Број 96-16/2003-VIII, 31. марта 2003. године

Председник  
**Милена Милошевић, с. р.**

Скупштина општине Врачар на седници одржаној 31. марта 2003. године, на основу члана 16. став 1. тачка 7. Одлуке о организацији и раду органа општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 3/2000) донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ИЗВРШНОГ ОДБОРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВРАЧАР

1. Бирају се за чланове Извршног одбора Скупштине општине Врачар, са 31. мартом 2003. године:

- Радмило Белић,
- Бранислав Ђурђевић,
- Александар Арсенијевић,
- Александар Тодоровић.

2. Избор се врши на време од четири године, то јест до престанка мандата Скупштине општине.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Врачар**

Број 96-16/2003-VIII, 31. марта 2003. године

Председник  
**Милена Милошевић, с. р.**

Скупштина општине Врачар на седници одржаној 31. марта 2003. године, на основу члана 13. став 2. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за управљање пословним простором „Пословни простор Врачар” („Службени лист града Београда”, бр. 21/97, 14/2000 и 22/2002) и члана 16. Одлуке о организацији и раду органа општине Врачар („Службени лист града Београда”, бр. 3/2000) донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ВРАЧАР”

1. Именује се Драгана Добросављевић, дипл. правник из Београда, за заменика директора Јавног предузећа „Пословни простор Врачар”, са 31. мартом 2003. године.

2. Именовање се врши на период од четири године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Врачар**

Број 96-16/2003-VIII, 31. марта 2003. године

Председник  
**Милена Милошевић, с. р.**

## ГРОЦКА

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 15. априла 2003. године, на основу члана 17. тачка 15. и члана 32. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001), члана 17. став 1. и члана 18. Пословника Скупштине општине Гроцка и члана 80. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 49/99), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

1. Разрешава се функције председника Скупштине општине Гроцка Сава Старчевић, дипл. инж. менаџмента из Врчина.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**

Број 112-244, 15. априла 2003. године

Председавајући  
**Периша Ницовић, дипл. инж., с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 15. априла 2003. године, на основу члана 17. тачка 15. и члана 30. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001), члана 11. Пословника Скупштине општине Гроцка и члана 80. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 49/99), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

1. Бира се за председника Скупштине општине Гроцка Владан Зарић, дипл. професор физике и хемије из Калуђерице.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 112-245, 15. априла 2003. године

Председавајући  
**Периша Ницовић, дипл. инж., с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 15. априла 2003. године, на основу члана 17. тачка 15. и члана 38. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001), члана 25. Пословника Скупштине општине Гроцка, члана 3. став 4. Одлуке о Извршном одбору Скупштине општине Гроцка („Службени лист града Београда”, број 12/2000) и члана 80. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 49/99), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА ИЗВРШНОГ ОДБОРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

1. Разрешава се председник Извршног одбора Скупштине општине Гроцка Миленко Јахура, адвокат из Гроцке.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 112-240, 15. априла 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 15. априла 2003. године, на основу члана 17. тачка 15. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001), члана 22. и члана 22а став 1. и став 2. Пословника Скупштине општине Гроцка и члана 80. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 49/99), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА ИЗВРШНОГ ОДБОРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

1. Бира се за председника Извршног одбора Скупштине општине Гроцка Александар Барац, апсолвент Правног факултета из Лештана.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 112-241, 15. априла 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 15. априла 2003. године, на основу члана 28. Пословника Скупштине општине Гроцка, члана 17. и члана 28. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001) и члана 80. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 49/99), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

1. Разрешава се секретар Скупштине општине Гроцка Босилка Никшић, дипломирани правник из Гроцке.

2. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 112-242, 15. априла 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 15. априла 2003. године, на основу члана 26. Пословника Скупштине општине Гроцка, члана 17. тачка 16. и члана 28. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001) и члана 80. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 49/99), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

1. Поставља се за секретара Скупштине општине Гроцка Драган Стошић, дипломирани правник из Болеча.

2. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 112-246, 15. априла 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 15. априла 2003. године, на основу члана 23. Пословника Скупштине општине Гроцка, члана 17. тачка 15. и члана 36. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001) и члана 80. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 49/99), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ИЗВРШНОГ ОДБОРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

1. Бирају се чланови Извршног одбора Скупштине општине Гроцка, и то:

- Зоран Бурсаћ из Лештана
- Зоран Јовановић из Бегаљице
- Драган Раденовић из Калуђерице
- Мирољуб Петровић из Винче
- Немања Тодоровић из Калуђерице
- Горан Стаменковић из Калуђерице
- Бранко Миленковић из Лештана
- Драган Трифуновић из Болеча.

2. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 112-243, 15. априла 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

**ЛАЗАРЕВАЦ**

На основу члана 49–54. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Службени гласник РС”, бр. 76/91, 18/93, 22/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99 и 22/2001) и члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 2/01) Скупштина општине Лазаревац, на седници одржаној 18. априла 2003. године, донела је

**ОДЛУКУ****О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ ЗА 2002. ГОДИНУ****I – ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

Укупно остварени приходи буџета општине Лазаревац за 2002. годину износе 252.311.651 динара.

Укупно распоређени приходи буџета општине Лазаревац за 2002. годину износе 250.776.525 динара.

**Члан 2.**

Вишак прихода (нераспоређени приходи) износи 1.535.126 динара и преноси се у наредну годину.

**Члан 3.**

Средства сталне буџетске резерве на дан 31. децембра 2002. године износе 2.361.373 динара.

**Члан 4.**

Планирани и остварени приходи по врстама и планирани и извршени расходи по наменама износе:

**Приходи****А. ПРИХОДИ ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ**

Економ. класиф.	Врста прихода	План	Остварење	%
321	Вишак прихода по завршном рачуну за 2001. годину	3.406.640	3.406.640	100
	<b>Свега А</b>	<b>3.406.640</b>	<b>3.406.640</b>	<b>100</b>
	<b>Б. УСТУПЉЕНИ ПРИХОДИ ИЗ ПОРЕЗА</b>			
711	Порез на доходак грађана на приходе од пољопривреде и шумарства	317.134	401.958	126,75
712	Порез на фонд зарада (80%)	143.963.202	139.331.110	96,79
713	Порез на имовину	14.205.875	30.691.702	216,05
713	Порез на наслеђе и поклон	1.109.270	1.101.342	99,29
713	Порез на пренос апсолутних права	8.591.709	9.581.065	111,52
714	Део пореза на промет производа и услуга (0,91% од 7,5%)	20.856.667	20.317.703	97,42
	<b>Свега Б</b>	<b>189.043.857</b>	<b>201.424.880</b>	<b>106,55</b>
	<b>В. ЛОКАЛНИ ЈАВНИ ПРИХОДИ</b>			
711	Самодоприноси	-/-	466.807	-/-
714	Локалне комуналне таксе (75%)	13.962.021	16.776.920	120,17
714	Накнада за коришћење и уређивање грађевинског земљишта	14.959.650	9.196.272	61,48
714	Накнада за изградњу, одржавање и коришћење локалних путева и улица и других јавних објеката	7.508.410	8.466.898	112,77
714	Накнада за заштиту и унапређење животне средине	505.432	27.500	5,44
742	Приходи од давања у закуп пословног простора	3.228.266	3.205.622	99,30
742	Општинске административне таксе	3.900.000	6.180.475	158,48
745	Други непоменути приходи	766.000	3.159.637	413,00
	<b>Свега В</b>	<b>44.829.779</b>	<b>47.480.131</b>	<b>105,92</b>
	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ (А+Б + В)</b>	<b>237.280.276</b>	<b>252.311.651</b>	<b>106,34</b>

**Расходи**

Економ. класиф.	Врста расхода	План	Извршење	%
1	2	3	4	5
41	<i>Расходи за зайослене</i>	39.096.660	38.415.980	98,26
411	Плате, накнаде и додаци за запослене и трошкови избора	32.476.081	31.912.778	98,27
412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.381.265	6.264.560	98,17
414	Социјална давања запосленима	239.314	238.642	99,72
42	<i>Коришћење робе и услуга</i>	13.901.120	13.379.071	96,24
421	Стални трошкови	8.138.963	8.126.688	98,85
422	Трошкови за путовања	72.000	64.507	89,59
423	Услуге по уговору	490.585	490.554	99,99
424	Специјализоване услуге	2.002.548	1.515.970	75,70
425	Текуће поправке одржавање	2.400.000	2.385.124	99,38
426	Материјал	797.024	796.228	99,90



1	2	3	4	5
45	<i>Субвенције</i>	171.808.632	164.244.261	95,60
451	Субвенције јавним нефинансијским корпорацијама	171.808.632	164.244.261	95,60
46	<i>Донације и трансфери</i>	-/-	466.807	-/-
463	Трансфер средстава самодоприноса месним заједницама	-/-	466.807	-/-
47	<i>Социјална помоћ</i>	415.964	415.963	100
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	415.964	415.963	100
48	<i>Остали расходи</i>	6.500.000	6.725.948	103,48
481	Донације осталим непрофитним институцијама	1.500.000	1.500.000	100
483	Новчане казне по решењима судова и судских тела	5.000.000	5.225.948	104,52
49	<i>Административни трансфери</i>	4.157.900	25.735.226	618,95
499	Средства резерве	4.157.900	25.735.226	618,95
51	<i>Основна средства</i>	1.400.000	1.393.269	99,52
512	Машине и опрема	1.400.000	1.393.269	99,52
790	<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>	<b>237.280.276</b>	<b>250.776.525</b>	<b>105,69</b>

## II – ПОСЕБАН ДЕО

## Члан 5.

Средства у износу од 250.776.525 динара, распоређена су за финансирање расхода по корисницима и ближним наменама, и то:

Пози- ција	Економ. класиф.	Врста расхода	План	Извршење	%
1	2	3	4	5	6
		<i>Раздео 1 – Скупштина општине и Извршни одбор општине</i>			
1	422	Путни трошкови и дневнице одборника, именованих и постављених лица	72.000	64.507	89,60
2	426	Трошкови одржавања седница Скупштине општине, Извршног одбора и њихових радних тела	780.000	779.205	99,90
3	424	Трошкови обележавања празника општине	201.205	200.968	99,89
4	423	Трошкови репрезентације	420.000	419.969	100
5	423	Трошкови сарадње са градовима и општинама у земљи (чланарина Конференцији градова и општина)	70.585	70.585	100
		Свега раздео 1	1.543.790	1.535.234	99,45
		<i>Раздео 2 – Општинска управа</i>			
6	411	Плате, накнаде и додаци за изабрана, именована и постављена лица	3.687.175	3.217.186	87,26
7	412	Социјални доприноси (послодавца)	730.061	630.847	86,41
8	411	Плате радника	28.557.493	28.464.179	99,68
9	412	Социјални допринос (послодавца)	5.651.204	5.633.713	99,69
10	411	Трошкови спровођења допунских избора	135.692	135.692	100
11	421	Материјални трошкови (стални трошкови)	8.018.963	8.018.962	100
12	414	Отпремнине због одласка у пензију	51.314	51.314	100
13	414	Солидарне помоћи	188.000	187.328	99,65
14	512	Машине и опрема	1.400.000	1.393.269	99,52
15	425	Текуће поправке и инвестиционо одржавање објеката општине	2.400.000	2.385.124	99,38
17	411	Јубиларне награде	95.721	95.721	100
18	424	Сузбијање бесправне градње	497	496	99,80
19	426	Укњижба непокретности	17.024	17.023	100
20	424	Заштита и унапређење животне средине	767.592	281.253	36,64
21	451	Субвенција у пољопривреди и малој привреди	1.809.526	1.665.489	92,04
22	424	Култура	1.000.000	1.000.000	100
23	472	Студентске стипендије, награде ученицима и помоћ школама за организовање такмичења и трошкове на републичким и савезним такмичењима	383.245	383.245	100
24	472	Трошкови сахране незбринутих лица	32.719	32.718	100
25	424	Трошкови категоризације деце ометене у развоју	33.254	33.253	100
26	421	Трошкови платног промета	120.000	107.726	89,78

1	2	3	4	5	6
27	499	Стална резерва буџета	1.169.368	1.242.191	106,23
28	499	Текућа резерва	2.988.532	24.493.035	819,57
29	483	Судске одлуке	5.000.000	5.225.948	104,52
Свега раздео 2			64.237.380	84.695.712	131,85
<i>Раздео 3 – Средства за пренос другим корисницима</i>					
30	451	ЈП Дирекција за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазареваца			
		1) комунална потрошња	122.780.045	120.114.666	97,83
		2) изградња и одржавање локалних путева и улица	7.470.868	8.424.563	112,77
		3) уређење грађевинског земљишта и простора	14.884.852	9.150.291	61,48
31	451	Фонд за финансирање и изградњу станова солидарности	20.463.341	20.489.252	100,13
32	451	ЈП за информисање „Радио Лазаревац“	4.400.000	4.400.000	100
33	481	Дотације спортским и омладинским организацијама	1.000.000	1.000.000	100
34	481	Дотације друштвеним организацијама	500.000	500.000	100
35	463	Трансфер представа самодоприноса месним заједницама	–	466.807	–
Свега раздео 3			171.499.106	164.545.579	95,95
<b>УКУПНО</b>			<b>237.280.276</b>	<b>250.776.525</b>	<b>105,699</b>

### Ш – СТАЛНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА

#### Члан 6.

Укупна средства сталне буџетске резерве општине Лазаревац износе:

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 1. Укупно остварена средства:                                    | 2.361.373 динара, |
| од чега:   |                   |
| – пренета средства из 2001. године износе                        | 1.119.182 динара, |
| – издвојена средства у 2002. години износе                       | 1.242.191 динар.  |
| 2. Средства сталне буџетске резерве нису трошена у 2002. години. |                   |
| 3. Неутрошена средства на дан 31. децембра 2002. године:         | 2.361.373 динара. |

#### Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“.

#### Скупштина општине Лазаревац

Број 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник  
Љиљана Здравковић, с. р.

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 27. став 2. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник РС“, бр. 44/95 и 16/97), члана 16. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда“, бр. 5/97) и члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда“, бр. 2/2001), донела је

### ОДЛУКУ

#### О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

##### Члан 1.

Овом одлуком регулише се обавеза плаћања накнаде за коришћење грађевинског земљишта, прописују услови и мерила за утврђивање висине накнаде, начин, рокови и рокови плаћања.

##### Члан 2.

За коришћење грађевинског земљишта осим јавне површине у општој употреби, плаћа се накнада. Под јавном површином у општој употреби у смислу ове одлуке, сматра се земљиште које се користи:

- за потребе војске и одбране земље;
- у пољопривредне сврхе;

- за заштиту од штетног дејства воде (обалоутврде, насипи, канали, кејови и сл.);
- за шумске комплексе;
- као заштитна зона око објеката специјалне намене, која се утврђује према посебним прописима;
- дечја игралишта;
- рекреативне, парковске и друге јавне зелене површине;
- за улице, путеве, железничке колосеке ван станичног простора, стајалишта у јавном саобраћају;
- за земљиште на коме су постављени погонски објекти и инсталације водовода, канализације, топлификације, укључујући заштитне земљишне појасеве;
- за депоније смећа;
- за јавна паркиралишта;
- за гробља и за потребе верских заједница;
- за неизграђено грађевинско земљиште које се не користи за становање и обављање пословне делатности.

Ако се на земљишту из става 2. овог члана налазе и пословни објекти за те објекте плаћа се накнада, осим у случајевима из тачке 1. и 12.

##### Члан 3.

Накнада за коришћење грађевинског земљишта се плаћа према метру квадратном бруто изграђеног простора, и то:

- стамбеног простора (просторије намењене за становање које чине функционалну грађевинску целину);
- пословног простора (просторије које се користе за обављање пословне делатности као и земљиште које се користи у пословне сврхе (дворишта, стоваришта, интерне саобраћајнице, паркинг простор, простор за бензинску пумпу који служи за редовну употребу објекта и слично);
- помоћног простора (летње кухиње, оставе, котларнице, кошеви, амбари, надстрешнице за машине и возила, магацине хране за стоку и објекти намењени за исхрану стоке);
- економског простора (сточне стаје, живинарници, свињци, говедарници, овчарници и сл.).

#### Члан 4.

Висина накнаде за коришћење грађевинског земљишта утврђује се у зависности од зоне у којој се налази грађевинско земљиште, чије се границе утврђују овом одлуком, а према погодности које то земљиште пружа кориснику као што су: његов положај у граду, обим и степен уређености, опремљеност земљишта објектима комуналне инфраструктуре, саобраћајна повезаност земљишта и друге погодности које земљиште има за корисника.

Вредновање грађевинског земљишта за утврђивање износа накнаде врши се посебно за групу становање и посебно за групе делатности: производња; производне, саобраћајне и друге услуге; трговина и угоститељство; финансијске, техничке и пословне услуге и остале делатности; заштићене делатности. Групе се систематизују по шифрама делатности које корисници грађевинског земљишта обављају и то:

#### ГРУПА 1 – СТАНОВАЊЕ

#### ГРУПА 2 – ПРОИЗВОДЊА

##### Шифре делатности:

05012-05020, 15110, 15120, 15320, 15330, 15610, 15710, 15811, 15821-15841, 15910, 15960, 15970, 15982, 17140, 17170-17300, 17403-17600, 17720, 18210-19302, 20101, 21110-21210, 22210-22250, 23201, 24150-24640, 24660, 25110, 25210, 25230, 25240, 26110-26150, 26400, 26610-26640, 26660, 26820, 27210, 27220, 27510-27540, 28300, 28620, 28710, 28720, 29110, 29130, 29210, 29310-29400, 31500-31622, 32200, 33101-33500, 34102, 34104-35110, 37100, 37200, 45110, 45210-45500, 01110-01300, 01413-05011, 10100-14500, 15130-15310, 15410-15520, 15620, 15720, 15812, 15842-15890, 15920-15950, 15981, 16001-17130, 17150, 17160, 17401, 17402, 17710, 18100, 19303, 21220-21250, 23100, 23202-24140, 24650, 24700, 25120, 25130, 25220, 26210-26300, 26510-26530, 26650, 26700, 26810, 27101-27103, 27310-27454, 28630, 28730-28750, 29120, 29140, 29220-29240, 29510-29720, 30010-31400, 32100, 32300, 34101, 34103, 40101-40104, 40201, 40202.

#### ГРУПА 3 – ПРОИЗВОДНЕ, САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ УСЛУГЕ

##### Шифре делатности

20102-20522, 28110-28220, 28400-28610, 35120-36633, 50200, 50402, 52710-52740, 55212, 55232, 55233, 60100, 60250, 60300, 61200-62300, 63211, 63213, 63222, 63230, 72500, 92330, 93010, 93020, 93040, 93050, 95000, 22110, 22140, 22150, 60211, 60220-60240, 61110, 61120, 63110, 63212, 63214, 63221, 70320-72400, 74130-74150, 92110, 92200, 92621.

#### ГРУПА 4 – ТРГОВИНА И УГОСТИТЕЉСТВО

Шифре делатности: 52110-52630, 55300-55520, 50100, 50300, 50401, 50500, 51210-51700.

#### ГРУПА 5 – ФИНАНСИЈСКЕ, ТЕХНИЧКЕ И ПОСЛОВНЕ УСЛУГЕ И ОСТАЛЕ ДЕЛАТНОСТИ

##### Шифре делатности:

22120, 22130, 22310-22330, 45120, 55110, 55120, 55220, 63120, 63300, 65110, 65231, 66020, 70110, 72600, 74111-74120,

74201, 74202, 74204-74401, 74500, 74830, 74840, 75230, 75300, 92400, 99000, 40105, 40106, 40203, 51110-51190, 63400-64200, 65121-65220, 65232-66010, 66030-67200, 70120-70310, 74203, 74402, 75110-75220, 75240, 92120, 92710 као и остале непоменуте установе које се финансирају из јавних прихода.

#### ГРУПА 6 – ЗАШТИЋЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

##### Шифре делатности:

73101-73202, 80101-85322, 91330, 92310, 92320, 92340, 92511-92610, 92622, 92720, 01411, 01412, 40300, 41000, 55211, 55231, 60212, 74600-74820, 75250, 90000-91320, 92130, 93030 као и органе и организације локалне самоуправе и месне заједнице и друге необухваћене организације које обављају послове из надлежности града и општина (уређивање грађевинског земљишта и улица).

Обвезници накнаде за коришћење грађевинског земљишта за пословни простор који нису усагласили делатност са Законом о класификацији делатности („Службени лист СРЈ“, бр. 31/96) задржавају припадност по групама коју су имали на дан ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 5.

Грађевинско земљиште се дели на шест зона и то:

#### ЕКСТРА ЗОНА

Улице: Бранка Радичевића од бр. 2-28 и 1-25; Воке Савића; Димитрија Туцовића до раскрснице са улицом Дула Караклајића; Краља Петра I; Дула Караклајића; Карађорђева; Николе Вујачића; Колубарски трг од бр. 1-5 и 2-6.

#### 1. ЗОНА

Улице: Бранислава Нушића, Велка Влаховића, Димитрија Туцовића од раскрснице са улицом Дула Караклајића до раскрснице са улицом Владике Николаја Велимировића, Друга шумадијска, Душана Петровића Шанета, Ђуре Јакшића, Ђорђа Ковачевића од бр. 1-21 и 2-16, Хиландарска, Даре Ранђић, Душана Недељковића, Загорке Драговић, Игманска, Јанка Катића, Јове Гркинића, Кнеза Станоја, Милоја Богдановића, Светог Димитрија, др Симе Ровинског, Обрада Радивојевића, Орашачка, Пере Ерјавец, Доситеја Обрадовића, Светог Саве, Стефана Немање од бр. 1-11 и 2-14, Славка Цветковића, Милована Лазаревића од бр. 1 до раскрснице са ул. Б. Радичевића.

#### 2. ЗОНА

Улице: Београдска, Браће Рибар, Браће Миловановић, Бранка Радичевића од бр. 25 до краја и од бр. 28 до краја, Валандовска од бр. 2-6, Вука Караџића од бр. 2-10 и од 1-23, Душана Вукотића, Др Воје Даниловића, Ђорђа Ковачевића од бр. 16-68 и од 21-47, Живана Пауновића, Ивана Миловановића од бр. 2-12, Јанка Стајчића од бр. 1-31 и 2-50, Јанка Веселиновића, Јовице Ивковића, Колубарски трг од бр. 5-41 и од бр. 6-66, Луке Спасојевића, Милана Којића, Милана Ракића, Милана Предића, Милана Ђуровића, Милисаву Макањића, Милована Лазаревића од раскрснице са ул. Б. Радичевића до раскрснице са ул. Милице Стојадиновић и од бр. 2 до исте раскрснице, Владике Николаја Велимировића од бр. 1-73 и 2-52, Милоја Живановића, Војводе Степе од бр. 2-40 и 1-21, Николе Тесле, Предрага Стефановића, Димитрија Туцовића од раскрснице са ул. Владике Николаја Велимировића до Ибарског пута, Стефана Немање од бр. 11-27 и 14-44, Чедо Поповића Солунца, Шест авијатичара.

#### 3. ЗОНА

Улице: Ане Франк, Авалска, Алексе Ненадовића, Александра Белића, Андрије Живојиновића, Богдана Грујића, Божидара Тодоровића, Бојана Ступице, Боре Станковића, Бошка Бухе, Браће Југовића, Бранислава Марковића, Бранка Крсмановића, Бранка Пешића, Валандовска од бр. 1 до краја и од бр. 6 до краја, Васе Чарапића, Велибора Глигорића, Вишеградска, Видовданска, Војислава Илића, Војводе Вука, Војводе Путника од бр. 1-53 и 2-40, Војводе Мишића, Воје Ђурића, Вука Караџића од бр. 10-164 и 23 до краја, Гаврила Принципа, Даринке Радовић, Драгојла Дудића,

Душана Јерковића, Душана Даниловића, Душка Радовића, Дрењански пут, Дринке Павловић, Др Павла Чубуровића, Ђуре Ђаковића, Ђорђа Живковића, Живојина Кузмановића, Живојина Жујовића, Живорада Јездимировића, Златиборска, Исидоре Секулић, Ивана Миловановића од бр. 1-21 и од 12 до краја, Ивана Цанкара, Иве Андрића, Ибарска, Јабланичка, Јанка Јанковића, Јелене Ћетковић, Јована Јовановића Змаја, Козарачка, Колубарски трг од бр. 41 до краја и од бр. 66 до краја, Комска, Косте Абрашевића, Косте Рацина, Лазара Грубора, Марије Бурсаћ, Марка Орешковића, Марка Миљанова, Мајора Гавриловића, Михаила Пупина, Милутина Бојића, Милице Стојадиновић-Српкиње, Милована Глишића, Владике Николаја Велимировића од бр. 52-100 и 73-147, Милана Зарића, Миладина Поповића, Милунке Савић, Милана Илића-Чиче, Војводе Степе од бр. 21 до краја и од 40 до краја, Милована Лазаревића од раскрснице са улицом Милице Стојадиновић до краја, Надежде Петровић, Николе Станојевића, Нишка, Његошева, Охридска, Панчићева, Петра Јовановића, Петра Антонијевића, Петра Кочића, Петра Муњаса, Печанска, Поп-Ранкова, Проте Смиљанића, Радована Драговића, Ратка Ранковића, Рабска, Радничка, Рудовачка, Рударска, Романијска, Саве Сирогојна, Савска, Сакуљинска, Светозара Марковића, Станоја Главаша, Станимира Пауновића, Стеве Сингера, Стефана Немање од бр. 29 до краја и од 44 до краја, Симе Шолаје, Соње Маринковић, Славише Ђорђевића, Жикице Јовановића-Шпанца, Солунска, Старине Новака, Станислава Сремчевића-Црног, Суворска, Тамнавска, Танаска Рајића, Ускочка, Узун Миркова, Ужичка, Фрање Клуза, Филипа Вишњића, Хаци Рувимова, Хајдук Вељкова, 1300 каплара од бр. 1-73 и 2-90, Церска, Шушњарска.

#### 4. ЗОНА

Улице: Дринска, Ибарски пут, 1300 каплара од бр. 73 до краја и од 90 до краја.

5. ЗОНА – Обухвата изграђено грађевинско земљиште у грађевинском подручју.

Објекти који нису прикључени на централни градски водовод биће разврстани у 4. зону.

Објекти који користе централно градско грејање а налазе се у 3. зони биће разврстани у 2. зону.

#### Члан 6.

Месечни износ накнаде за коришћење грађевинског земљишта по 1 m<sup>2</sup> бруто изграђеног стамбеног, односно пословног простора, односно по m<sup>2</sup> земљишта које се користи за одговарајућу делатност, утврђује се према зони у којој се земљиште налази и делатности коју корисник обавља, и то:

ЕКСТРА ЗОНА	ЦЕНА ПО m <sup>2</sup>
ГРУПА 1	0.760
ГРУПА 2	7.201
ГРУПА 3	7.814
ГРУПА 4	8.426
ГРУПА 5	6.236
ГРУПА 6	0.384
<b>1. ЗОНА</b>	
ГРУПА 1	0.760
ГРУПА 2	5.879
ГРУПА 3	5.976
ГРУПА 4	7.038
ГРУПА 5	5.438
ГРУПА 6	0.384
<b>2. ЗОНА</b>	
ГРУПА 1	0.582
ГРУПА 2	4.849
ГРУПА 3	4.703
ГРУПА 4	5.438
ГРУПА 5	4.214
ГРУПА 6	0.384

#### 3. ЗОНА

ГРУПА 1	0.402
ГРУПА 2	3.969
ГРУПА 3	3.576
ГРУПА 4	4.214
ГРУПА 5	3.234
ГРУПА 6	0.384

#### 4. ЗОНА

ГРУПА 1	0.358
ГРУПА 2	3.576
ГРУПА 3	2.792
ГРУПА 4	3.234
ГРУПА 5	2.499
ГРУПА 6	0.384

#### 5. ЗОНА

ГРУПА 1	0.313
ГРУПА 2	2.965
ГРУПА 3	2.254
ГРУПА 4	2.499
ГРУПА 5	1.910
ГРУПА 6	0.384

#### Члан 7.

Накнаду за коришћење грађевинског земљишта на коме се налази гаражни простор за смештај путничког моторног возила који није у склопу стамбеног објекта у ЕКСТРА ЗОНИ и 1. ЗОНИ, плаћа власник односно корисник тог простора, а висина накнаде утврђује се у двоструком износу накнаде која се према члану 6. ове одлуке плаћа за групу становање.

#### Члан 8.

Ако се у стану обавља пословна делатност, износ накнаде увећава се троструко у односу на износ који би се плаћао према групи – 1 – становање.

Изузетно кад се цео стан користи за обављање пословне делатности накнада се плаћа као и за кориснике пословног простора а према одредбама члана 4. ове одлуке.

За празан пословни простор који није приведен намени, накнаде се одређују у петоструком износу у односу на групу – 1 – становање.

#### Члан 9.

Накнада за коришћење неизграђеног грађевинског земљишта умањује се за 70% у односу на износ накнаде у члану 6. ове одлуке, утврђен за групу 1 – становање.

Власници објеката на неизграђеном градском грађевинском земљишту и грађевинском земљишту у грађевинском подручју које је додељено на привремено коришћење плаћају накнаду за коришћење таквог земљишта у износу од 99% од износа накнаде за коришћење изграђеног грађевинског земљишта према зони у којој се земљиште налази и делатности коју власник таквог објекта обавља.

За помоћни и економски простор из члана 3. ове одлуке, накнада се умањује за 80% у односу на износ накнаде утврђен у члану 6. ове Одлуке за групу – 1 – становање. За помоћни и економски простор у 3. 4. и 5. зони не плаћа се накнада за коришћење грађевинског земљишта.

За објекат чија се изградња почне без грађевинске дозволе по ступању на снагу ове одлуке и земљиште на коме се та изградња започне, накнада за коришћење грађевинског земљишта плаћа се у петоструком износу накнаде која се по овој одлуци плаћа за објекат изграђен са грађевинском дозволом и земљиште које служи редовном коришћењу тог објекта.

#### Члан 10.

Кориснику коме је дато на привремено коришћење неизграђено грађевинско земљиште у државној својини и из-

грађено грађевинско земљиште у државној својини које је у општој употреби, висина накнаде се утврђује и обрачунава у складу са мерилима утврђеним овом одлуком.

#### Члан 11.

Обвезници накнаде за коришћење грађевинског земљишта за стамбени простор су:

- за стамбени простор у својини грађана – власници тог простора,
- за стамбени простор који се користи по основу станарског права или закупа – носиоци станарског права или закупци,
- за службене станове у друштвеној својини – лица која користе те станове,
- за станове у друштвеној својини који нису уселени – носиоци права располагања.

#### Члан 12.

Обвезници накнаде за коришћење грађевинског земљишта за пословни простор су:

- за пословни простор у друштвеној и државној својини – носиоци права коришћења, управљања и располагања, односно непосредни корисници тог простора,
- за пословни простор у приватној својини и другим облицима својине – власници, односно непосредни корисници тог простора,
- за помоћни и економски простор – власници, односно непосредни корисници тог простора.

#### Члан 13.

Обвезници накнаде за коришћење неизграђеног грађевинског земљишта које се користи за обављање пословне делатности су носиоци права коришћења, управљања и располагања тим земљиштем.

#### Члан 14.

Накнада за коришћење грађевинског земљишта које је дато за обављање пословне делатности плаћа се од дана утврђеног решењем о додели тог земљишта на коришћење.

За неизграђене парцеле грађевинског земљишта плаћа се накнада као и за изграђено грађевинско земљиште које је приведено намени ако је протекло најмање пет година од дана када је то земљиште дато на коришћење ради изградње.

Накнада за коришћење грађевинског земљишта плаћа се и за неизграђено грађевинско земљиште које није дато ради изградње планираног објекта. Ако је земљиште дато на коришћење накнада се плаћа од добијања употребне дозволе за изграђени објекат, односно од почетка коришћења изграђеног објекта, односно од истека рока за изградњу објекта одређеног актом о давању земљишта на коришћење, а у случају да рок завршетка објекта није одређен актом о давању земљишта на коришћење, накнада се плаћа протеклом 24 месеца од дана правоснажности акта о давању тог земљишта на коришћење ради изградње.

#### Члан 15.

Обвезник накнаде за коришћење грађевинског земљишта који обавља више делатности накнаду плаћа сразмерно површини простора који се користи, према врсти делатности која се обавља у том делу простора.

#### Члан 16.

Обвезници накнаде за коришћење грађевинског земљишта су и власници бесправно подигнутих објеката, као и корисници који бесправно користе неизграђено грађевинско земљиште.

#### Члан 17.

Наплату накнаде за коришћење грађевинског земљишта врши Дирекција за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазареваца ЈП. Наплата накнаде за коришћење грађевинског земљишта се врши преко жиро рачуна за уплату јавних прихода. Послове вођења базе података, евиденције и обрачуна накнаде за коришћење грађевинског земљишта обавља Дирекција за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазареваца ЈП.

Извршни одбор Скупштине општине Лазаревац доноси упутство којим се формира база података и ближе уређује садржај, начин коришћења, одржавања и заштите података.

Доспелост обавезе је до 15. у месецу за текући месец.

Принудна наплата накнаде за коришћење грађевинског земљишта врши се према прописима о наплати пореза на доходак грађана.

#### Члан 18.

Давалац земљишта на коришћење дужан је да примерак решења о додели земљишта на коришћење достави Дирекцији за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазареваца најкасније у року од 15 дана од дана доношења решења.

Одељење за комуналне, стамбене, грађевинске и урбанистичке послове Општинске управе општине Лазаревац дужно је да Дирекцији за грађевинско земљиште примерак решења којим се одобрава изградња, доградња или реконструкција достави у року од 15 дана од дана доношења решења.

Грађевинска инспекција дужна је доставити Дирекцији за грађевинско земљиште податке у случају када утврди да постоји изграђен, дограђен или реконструисан објекат који не поседује одобрење за изградњу у року од 15 дана од дана откривања таквог објекта.

Одељење за привреду и финансије Општинске управе општине Лазаревац, дужно је да Дирекцији за грађевинско земљиште достави примерак решења којим се одобрава обављање пословне делатности у року од 15 дана од дана доношења решења.

Дирекција за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазареваца ЈП у року од 15 дана од дана добијања решења из претходних ставова обавештава кориснике грађевинског земљишта о висини накнаде коју су дужни да плаћају.

#### Члан 19.

Средства од накнаде за коришћење грађевинског земљишта користе се у складу са средњорочним и годишњим програмима Дирекције за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазареваца ЈП.

Распodelу и начин коришћења средстава из става 1. овог члана утврђује Скупштина општине на предлог Управног одбора Дирекције.

#### Члан 20.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о накнади за коришћење грађевинског земљишта („Службени лист града Београда“, бр. 21/95, 2/96, 13/98, 18/99, 6/2000, 9/2000, 23/2000, 2/2002 и 13/2002).

#### Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина општине Лазаревац**  
Број 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник  
**Љиљана Здравковић, с. р.**

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 15. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник РС”, бр. 44/95), члана 16. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда”, бр. 5/97) и члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 2/2001), донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДИ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

#### Члан 1.

У Одлуци о накнади за уређивање грађевинског земљишта („Службени лист града Београда”, бр. 21/95, 6/2001, 2/2002 и 13/2002) у даљем тексту: Одлука, члан 16. став 2. Одлуке мења се и гласи:

#### ЗА СТАМБЕНИ ПРОСТОР

– Екстра зона	914,50 дин/м <sup>2</sup> корисног простора
– I зона	457,20 дин/м <sup>2</sup> корисног простора
– II зона	371,50 дин/м <sup>2</sup> корисног простора
– III зона	285,80 дин/м <sup>2</sup> корисног простора
– IV зона	171,50 дин/м <sup>2</sup> корисног простора

#### ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР

– Екстра зона	1.713,50 дин/м <sup>2</sup> корисног простора
– I зона	857,30 дин/м <sup>2</sup> корисног простора
– II зона	571,60 дин/м <sup>2</sup> корисног простора
– III зона	427,80 дин/м <sup>2</sup> корисног простора
– IV зона	285,80 дин/м <sup>2</sup> корисног простора

#### ЗА ИНДУСТРИЈСКО-ПРОИЗВОДНИ ПРОСТОР

– Екстра зона	1.023,50 дин/м <sup>2</sup> корисног простора
– I зона	571,60 дин/м <sup>2</sup> корисног простора
– II зона	285,80 дин/м <sup>2</sup> корисног простора
– III зона	228,60 дин/м <sup>2</sup> корисног простора
– IV зона	171,50 дин/м <sup>2</sup> корисног простора

#### Члан 2.

Члан 18. став 2. Одлуке мења се и гласи:  
„28,60 дин/м<sup>2</sup> корисног простора објекта, ако се прикључује на градску водоводну мрежу 28,60 дин/м<sup>2</sup> корисног простора објекта, ако се прикључује на градску фекалну канализацију.”

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Лазаревац

Број 06-35/2003-VI, 16. априла 2003. године

Председник

Љиљана Здравковић, с. р.

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 25. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник РС”, бр. 44/95, 16/97 и 23/2001) и члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени гласник РС”, бр. 2/2001), донела је

## ОДЛУКУ

### О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ

#### Члан 1.

У Одлуци о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда”, бр. 5/97), у члану 42. додају се нови ставови 2. и 3. који гласе:

„Ако по истеку уговора из става 1. овог члана градско грађевинско земљиште које је додељено на привремено коришћење не буде приведено намени, права и обавезе у по-

гледу начина, времена и услова привременог коришћења уредиће се у складу са актом Скупштине општине.

Актом Скупштине општине из става 2, време привременог коришћења може се утврдити до привођења земљишта планираној намени, а најдуже до доношења новог ГУП-а Лазареваца.”

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Лазаревац

Број 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник

Љиљана Здравковић, с. р.

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 27. а у вези са чланом 37. Закона о планирању и уређењу простора и насеља („Службени гласник РС”, бр. 44/95) и члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 2/2001), донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРИПРЕМАЊУ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА ЗА ПРОШИРЕЊЕ НОВОГ ГРОБЉА, ОДНОСНО ПРОШИРЕЊЕ СТАРОГ ГРОБЉА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ВЕЛИКИ ЦРЉЕНИ

#### Члан 1.

У Одлуци о припремању урбанистичког пројекта за проширење новог гробља, односно проширење старог гробља у насељеном месту Велики Црљени („Службени лист града Београда”, бр. 14/2001), у члану 2:

- после броја „1000/1” ставља се зарез и брише слово „и”,
- после броја „1002/1” додаје се број „1000/4”, и слово „и”,
- после броја „1141” ставља се зарез и брише слово „и”,
- после броја „1176” ставља се зарез и додају бројеви „1177/4 и 1177/1”.

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Лазаревац

Број 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник

Љиљана Здравковић, с. р.

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 27. став 1. и члана 71. став 1. тачка 4. Закона о планирању и уређењу простора и насеља („Службени гласник РС”, бр. 44/95) и члана 19. тачка 2. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 2/2001), а на предлог „Електропривреде Србије” – Јавно предузеће Рударски басен „Колубара” Лазаревац, број 1576 од 15. марта 2002. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА ЗА ПРОШИРЕЊЕ ПОВРШНСКОГ КОПА „ТАМНАВА – ИСТОЧНО ПОЉЕ” У РУДАРСКОМ БАСЕНУ „КОЛУБАРА”

#### Члан 1.

У Одлуци о изради Урбанистичког пројекта за проширење Површинског копа угља „Тамнава – Источно поље” у

Рударском басену „Колубара“ број 06-99/2002-VI од 29. јануара 2003. године (у даљем тексту: Урбанистички пројекат) мења се члан 3. тако да сада гласи:

„Урбанистички пројекат на територији општине Лазаревац, обухвата подручје проширења омеђено следећим границама, и то:

– на југ у односу на постојећи коп „Тамнава – Источно поље“

са севера – северним границама катастарских парцела бр. 782/3, 781/2, 780/2, 2420/9, (сече насип), 780/3, 779/3, 2386/5, 799/1, делом северне границе к.п. бр. 800/1, западном, северном и источном границом к.п. бр. 753, делом северне границе к.п. бр. 800/1, северном границом дела кат. парцеле бр. 2362/2 (корито потока Пештан), северном и источном границом к.п. бр. 744/1, северном границом к.п. бр. 2420/1 (сече насип), 742/13, 2362/1 (сече старо корито реке Пештан), 742/5, 2420/2 (сече насип), 742/17, северном и источном границом к.п. бр. 742/15, источном границом к.п. бр. 742/16, 2362/6 (корито потока Пештан), све КО Вреоци, односно то је досадашња јужна граница Површинског копа „Тамнава – Источно поље“ утврђена Урбанистичким пројектом за проширење Површинских копова Поље „Д“, „Тамнава – Источно поље“ и отварање новог копа Поље „П“ у Рударском басену „Колубара“ број 6-24/98-VI од 26. марта 1998. године објављеног у „Службеном листу града Београда“, бр. 10/98, 1/99 и 2/00;

са истока – сече 2362/6 (корито потока Пештан), југоисточном границом к.п. бр. 322/10, јужном границом к.п. 822/4 (линија експропријације за корито реке Колубара)

са југа – јужном границом к.п. бр. 784/1, 784/3, 784/4, 783/2, 783/1, 2420/2 (сече насип), западном границом к.п. бр. 785/1, западном и јужном границом к.п. бр. 786/1, делом западне и јужном границом к.п. бр. 796, сече 2386/1 (сече пут), 804/1, 810/1, 803/2, 2362/2 (стари поток Пештан), делом југоисточне границе к.п. бр. 817/1, 820/1, 2420/1 (сече насип), 821/1, 2362/1 (сече реку Пештан), 822/6, 2420/2 (сече насип), јужном границом к.п. бр. 822/1 (линија експропријације за корито реке Колубара),

са запада – северном границом к.п. бр. 783/5, северном и западном границом к.п. бр. 784/5, западном границом к.п. бр. 784/2, северозападном границом к.п. бр. 784/3, западном границом к.п. бр. 784/1 (старо корито реке Колубара), све КО Вреоци,

– на исток, у односу на постојећи коп, Урбанистички пројекат обухвата подручје проширења омеђено границом:

са севера – северном границом к.п. 1215/1, 1214/4, 1212/4, са истока – источном границом к.п. бр. 1212/4, 1212/3, 1212/1, 1219/1, 1219/2, 1212/2, 1224/1, све КО Вреоци (линија експропријације корита реке Колубара),

са југа – јужна граница к.п. бр. 1224/1,

са запада – западном границом к.п. бр. 1224/1, делом западне границе к.п. бр. 1221, јужном, западном и северном границом к.п. бр. 1220, западном границом 1218/2, јужном и западном границом к.п. бр. 1217/3, западном границом к.п. бр. 736/6, западном границом 1213/2, делом западне границе к.п. бр. 1215/3, јужном и западном границом к.п. бр. 736/4, северозападном границом к.п. бр. 735/2, западном границом к.п. бр. 1215/5, делом јужне и западном границом к.п. 1215/2, западном границом к.п. бр. 1215/1, све КО Вреоци, што представља постојећу источну границу Површинског копа „Тамнава – Источно поље“ утврђену важећим урбанистичким пројектом.“

#### Члан 2.

Члан 4. мења се тако да гласи:

„Подручје које обухвата Урбанистички пројекат за проширење Површинског копа „Тамнава – Источно поље“ са југа обухвата следеће катастарске парцеле: 2362/1, 2420/1, 2420/2, 817/2, 822/1, 822/6, 820/1, 822/4, 822/10, 821/1, 797/1, 784/3, 784/4, 784/5, 783/2, 783/5, 2420/9 – део, 2420/8, 2420/4 – део, 742/13, 820/3, 742/5, 822/5, 784/1, 783/1, 779/4, 820/2, 822/2, 782/3, 782/4, 781/2, 781/1, 780/2, 780/4, 780/3, 781/4,

779/3, 779/2, 779/6, 785/3, 779/9, 799/1, 799/2, 800/1, 800/2, 802/1, 753, 819/1, 801/3, 801/1, 819/3, 818/1, 744/1, 744/4, 742/17, 742/15, 782/1, 785/1, 786/1, 798, 797/3, 797/2, 796, 802/2, 804/1, 803/1, 803/2, 810/1, 817/1, 797/4, 784/2, 783/4, 783/3, 782/2, 781/5, 781/3, 780/1, 779/10, 779/5, 779/1, 779/8, 779/7, 799/3, 801/2, 818/2, 819/2, 744/3, 2362/2 – део, 2362/6 – део, 2386/7, 800/3, 2386/5 и 2386/1 – део;

а са истока обухвата следеће катастарске парцеле: 1215/1, 1214/3, 1215/4, 1213/1, 1214/4, 1215/2, 1215/5, 1215/6, 1213/2, 1215/3, 1214/1, 1124/1, 1222/2, 1212/1, 1212/3, 1212/4, 1220, 1219/1, 1218/1, 736/4, 736/6, 1217/3, 1218/2, 1219/2, 1221, 735/2 све КО Вреоци.

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“.

#### Скупштина општине Лазаревац

Број 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник

Љиљана Здравковић, с. р.

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 27. став 1. и члана 71. став 1. тачка 4. Закона о планирању и уређењу простора и насеља („Службени гласник РС“, бр. 44/95) и члана 19. тачка 2. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда“, бр. 2/2001), а на предлог „Електропривреде Србије“ – Јавног предузећа Рударски басен „Колубара“ Лазаревац, дела предузећа „Колубара – Грађевинар“ број 1540 од 1. априла 2003. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗРАДИ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈУ КВАРЦА У АЛУВИЈАЛНИМ НАНОСИМА РЕКЕ ОЊЕГ КОД СЕЛА БРАЈКОВЦА – ОПШТИНА ЛАЗАРЕВАЦ

#### Члан 1.

Приступа се изради урбанистичког пројекта за експлоатацију кварца у алувијалним наносима реке Оњег код села Брајковца – општина Лазаревац.

#### Члан 2.

Циљ израде урбанистичког пројекта је одређивање подручја за експлоатацију кварца из алувијалних наноса реке Оњег, утврђивање одговарајућих регулационих и нивелационих решења и правила парцелације, претходне анализе утицаја површинског копа на околину и утврђивање услова за заштиту животне средине, уређење саобраћајница, комуналних инсталација и објеката, утврђивање услова грађења, уређења простора и спровођење рекултивације као и уређивање пратећих садржаја.

#### Члан 3.

Урбанистички пројекат обухвата подручје КО Брајковца, територија општине Лазаревац, омеђено:

#### I део

– са севера – јужним делом границе к.п. 1846/3 од координате Y 46275 x 905025 до пресека са реком Оњег к.п. 2500/1, даље граница сече реку Оњег и иде путем к.п. 2555 до реке Оњег, реком Оњег, јужном и југоисточном страном к.п. 2498/1, а затим лучно путем к.п. 2506 и југозападном границом к.п. 1881/2;

– са истока – путем к.п. 2515/2 затим граница сече реку Оњег к.п. 2500/1, путем к.п. 2516/3, североисточном и запад-

ном границом к.п. 1874, западном границом к.п. 1872, североисточном и северозападном границом к.п. 1871, сече пут к.п. 2657, а даље северозападним границама к.п. 1868/4, 1868/1; 1868/3, затим сече северозападни део к.п. 1866/1 од границе по У 46870 x 905105 до У 46820 x 905065, северозападном границом к.п. 1865, реком Оњег, путем к.п. 2154;

– са југа – северозападном границом к.п. 1863/5 и 2151/1, североисточном и северозападном границом к.п. 1863/1, северном границом к.п. 1861/6, југоисточном, северозападном и северном границом к.п. 1861/4, северним границама к.п. 2142, 2141, 2140/2 и 2140/1;

– са запада – источном границом к.п. 1846/3.

#### II део

– са севера – јужном и југоисточном границом к.п. 1714/1, јужном границом к.п. 2545;

– са истока – западном границом к.п. 2525/1, реком Оњег к.п. 2500/1, сече реку Оњег, затим југозападном границом к.п. 1737/3 до северне границе к.п. 1746/2, северозападном и западном границом к.п. 1746/2, западном границом к.п. 1747/1, северозападном границом к.п. 1748/3 до североисточне границе к.п. 1757/1, реком Оњег, границама к.п. 1757/1 до границе са к.п. 1748/3 северним и западним границама к.п. 1755/2 западном границом к.п. 1966;

– са југа – исушеним коритом реке Оњег к.п. 2502 (суви Оњег), североисточном границом к.п. 1958 и 1959;

– са запада – током реке Оњег, источном границом к.п. 1772, јазом к.п. 2506, североисточном границом к.п. 1767/2, јужном и источном границом к.п. 1760/1, путем к.п. 1716/2, југоисточном границом к.п. 1715 и источном границом к.п. 1714/1.

#### Члан 4.

Подручје за експлоатацију кварца у алувијалним наносима реке Оњег, обухвата следеће катастарске парцеле у КО Брајковац:

##### I део

1717, 1718, 1716/1, 1716/2, 1716/3, 1719, 2550/1, (поток), 1749/2, 1749/1, 1750, 1751/1, 1751/2, 2566 (пут), 1761, 1760/2, 1748/1, 1758/7, 1758/2, 1758/6, 1758/1, 1758/5, 1758/3, 1758/4, 1759, 1756, 1757/1, (део парцеле), 1757/3, 1757/2, 1771/1, 1771/2, 1755/1, 2561 (пут), 1961, 1960 и 2502 (суви Оњег).

##### II део

1846/1, 1846/2, 1847/1, 1847/2, 1848/1, 1848/2, 1848/3, 1849, 1850, 1851, 1852, 1853, 1854, 1855, 1856/1, 1856/2, 1857, 1858, 1859, 1860, 1861/1, 1861/2, 1861/3, 1862, 1863, део парцеле 1866/1, 1866/3, 1867, 1868/2, 1868/5, 1869, 1870, 1873/1, 1873/2, 1875/1, 1875/2, 1876, 1877, 1878/1, 1878/2, 1879/1, 1879/2, 1879/3, 1879/4, 2500/1 (река Оњег), 2557 (пут), 2154, (пут), 2555 (пут), 2515/2 (пут).

#### Члан 5.

ЕПС Јавно предузеће Рударски басен „Колубара“, Део предузећа „Колубара – Грађевинар“, одредиће носиоца израде урбанистичког пројекта у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 6.

Рок за израду урбанистичког пројекта је шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 7.

Средства израде урбанистичког пројекта обезбедиће ЕПС, Јавно предузеће Рударски басен „Колубара“ Лазаревац.

#### Члан 8.

У току израде урбанистичког пројекта на обухваћеном подручју не могу се градити објекти, нити издавати урбанистичке и грађевинске дозволе као ни вршити пренос непокретности.

Ограничења из става 1. овог члана важе до доношења урбанистичког пројекта, а најдуже у року од две године од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 9.

Нацрт урбанистичког пројекта биће изложен на јавни увид у просторијама Скупштине општине Лазаревац, радним даном у времену од 7 до 15 сати.

Издавање урбанистичког пројекта на јавни увид трајаће 30 дана.

#### Члан 10.

Саставни део ове одлуке чини копија плана подручја обухваћеног урбанистичким пројектом.

#### Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина општине Лазаревац**  
Број 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник  
**Љиљана Здравковић, с. р.**

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 27. став 1. и члана 71. став 1. тачка 4. Закона о планирању и уређењу простора и насеља („Службени гласник РС“, бр. 44/95) и члана 19. тачка 2. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда“, бр. 2/2001), а на предлог „Електропривреде Србије“ – Јавног предузећа Рударски басен „Колубара“ Лазаревац, дела предузећа „Колубара – Грађевинар“ број 1540 од 1. априла 2003. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗРАДИ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЈУ КЕРАМИЧКЕ ГЛИНЕ ИЗ ЛЕЖИШТА „ДРЕН“ КОД ЛАЗАРЕВЦА

#### Члан 1.

Приступа се изради урбанистичког пројекта за експлоатацију керамичких глина лежишта „Дрен“ код Лазареваца, дела предузећа „Колубара – Грађевинар“ ЈП РБ „Колубара“ (у даљем тексту: Урбанистички пројекат).

Урбанистички пројекат ће се радити у основној размери 1:2500 и у шест примерака.

#### Члан 2.

Циљ израде урбанистичког пројекта је одређивање подручја за отварање површинског копа за експлоатацију керамичке глине из лежишта „Дрен“, утврђивање одговарајућих регулационих и нивелационих решења и правила парцелације, претходне анализе утицаја површинског копа на околину и утврђивање услова за заштиту животне средине, уређење саобраћајница, комуналних инсталација и објеката, утврђивање услова грађења, уређење простора и спровођење рекултивације као и уређивање пратећих садржаја.

#### Члан 3.

Урбанистички пројекат обухвата подручје КО Дрен, територија општине Лазаревац омеђено следећим границама:  
– са севера – јужном границом к.п. 669 делом западне границе к.п. 13/2 до координата У 43525 x 16960, путем к.п. 1152 до границе са к.п. 37, до координата У 43700 x 16990,



северном и југозападном границом к.п. 247, деловима к.п. 247, 37, 36 југоисточно од координата Y 43815 x 16865 до координата Y 43915 x 17010, источном границом к.п. 36 до координата Y 43865 x 17040, југоисточном границом к.п. 41 и к.п. 43/2 југозападном границом катастарске општине Бурово;

– са истока – западним границама к.п. 47/1, 48, 46/1, 256, 255/2 и 436, подручју припада приступни пут к.п. 1157/1 а граница се даље простире коритом потока к.п. 1145/1 до северозападног дела к.п. 444;

– са југозапада – североисточним границама к.п. 462/4, 462/3, 462/1, пресеца пут к.п. 462/2 а даље североисточном границом к.п. 441/4, јужном и североисточном границом к.п. 440, југоисточном границом к.п. 677 и даље потоком к.п. 1145/2.

#### Члан 4.

Подручје за отварање површног копа „Дрен“ обухвата следеће катастарске парцеле КО Дрен:

– 461/1, 461/2, 672, 673, 44, 249/2, 248/3, 670, 676/1, 439/2, 243, 246, 38/1, 671/1, 38/2, 671/2, 241, 249, 248/1, 248/2, 254, 242, 244/1, 245/1, део парц. 244/2, 245/2, 674, 675, 676/2, 250, 251, 252, 45, 443, 441/2, 43/1, 253/1, 253/2, 253/3, 253/4, 253/5, 439/3, 439/4, 439/1, делове парц. 247, 37, 36, као и к.п. 46/2, 438, 462/2, пут 1157/1, 1157/2, 1152, поток: 1145/2 и 1145/1.

#### Члан 5.

ЕПС – Јавно предузеће Рударски басен „Колубара“, део предузећа „Колубара – Грађевинар“ одредиће носиоца израде урбанистичког пројекта у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 6.

Рок за израду урбанистичког пројекта је шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 7.

Средства за израду урбанистичког пројекта обезбедиће ЕПС – Јавно предузеће Рударски басен „Колубара“ Лазаревац.

#### Члан 8.

У току израде урбанистичког пројекта на обухваћеном подручју не могу се градити објекти, нити издавати урбанистичке и грађевинске дозволе, као ни вршити пренос непокретности.

Ограничења из става 1. овог члана важе до доношења урбанистичког пројекта, а најдуже у року од две године од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 9.

Нацрт урбанистичког пројекта биће изложен на јавни увид у просторијама Скупштине општине Лазаревац, радним даном у времену од 7 до 15 сати.

Излагање урбанистичког пројекта на јавни увид трајаће 30 дана.

#### Члан 10.

Саставни део ове одлуке чини копија плана подручја обухваћеног урбанистичким пројектом.

#### Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина општине Лазаревац**  
Број 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник  
**Љиљана Здравковић, с. р.**

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 2/2001) донела је

## ПОСЛОВНИК

### СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ

#### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим пословником уређују се питања конституисања, организације и рада Скупштине општине Лазаревац (у даљем тексту: Скупштина општине), избор и надлежност изабраних и постављених лица Скупштине општине и Извршног одбора, као и радних тела Скупштине општине и остваривања права и дужности одборника.

##### Члан 2.

Рад Скупштине је јаван.

Јавност рада се остварује у складу са овим пословником.

#### II – КОНСТИТУИСАЊЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

##### Прва седница

##### Члан 3.

Прву седницу Скупштине општине сазива председник Скупштине општине из претходног сазива, у року од 20 дана од дана избора одборника.

До избора председника Скупштине општине прву седницу Скупштине општине отвара и њом председава најстарији одборник коме у раду помажу два најмлађа одборника и секретар Скупштине из претходног сазива.

##### Верификација мандата

##### Члан 4.

Одборници стичу права и дужности одборника Скупштине општине даном верификације мандата.

##### Члан 5.

Одборници, на првој седници Скупштине општине, бирају Верификациону комисију која престаје са радом кад Скупштина општине изврши верификацију мандата свих изабраних одборника.

Верификацију мандата изабраних одборника врши Скупштина општине на основу извештаја Верификационе комисије.

##### Члан 6.

Верификациону комисију чине три одборника.

Састав Верификационе комисије предлаже одборник који председава првом седницом Скупштине општине, водећи при том рачуна о сразмерној заступљености одборника изабраних на предлог појединих политичких странака, других политичких организација и групе грађана.

Верификациона комисија је изабрана ако за њу гласа већина присутних одборника.

##### Члан 7.

Верификациона комисија, на основу извештаја Општинске изборне комисије о спроведеним изборима за одборнике и уверења о избору сваког одборника, утврђује да ли су подаци из уверења о избору сваког одборника истоветни са подацима из извештаја Општинске изборне комисије и да ли је уверење издато од овлашћеног органа и о томе подноси Скупштини општине извештај у писаном облику, који садржи:

- предлог за верификацију мандата одборника;
- предлог да се не верификују мандати појединих одборника, са образложењем.

**Члан 8.**

О извештају и предлогу Верификационе комисије отвара се претрес.

После завршеног претреса, јавним гласањем одлучује се о извештају у целини ако нема оспоравања мандата појединих одборника од стране Верификационе комисије.

Ако верификациона комисија у свом извештају, односно одборник на седници предложи да се верификација мандата поједином одборнику одложи или да му се мандат не верификује, о томе се гласа посебно.

Одборник за чији је мандат предложено да не буде верификован, нема право да гласа о том предлогу.

Одборник коме је верификација мандата одложена има право да присуствује седницама Скупштине општине и да учествује у раду, без права одлучивања, а најдуже 30 дана, уз сагласност Скупштине.

После тог рока мандат се верификује или се расписују поновни избори за избор новог одборника.

**Члан 9.**

Скупштина општине може одложити верификацију мандата појединог одборника и закључити да Општинска изборна комисија изврши проверу ваљаности издатог уверења о избору одборника и о томе обавести Скупштину општине, најкасније у року од 30 дана.

О верификацији мандата из претходног става, Скупштина општине ће одлучити после поднетог извештаја Општинске изборне комисије и извештаја верификационе комисије.

Скупштина општине може да ради и одлучује кад је верификован мандат више од половине одборника.

**III – ПРЕДСЕДНИК И ПОТПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ****Председник Скупштине општине****Члан 10.**

Скупштина општине бира председника из састава одборника, на четири године, тајним гласањем.

Кандидата за председника Скупштине општине може предложити најмање 10 одборника.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Предлог садржи име и презиме кандидата, кратку биографију, страначку припадност, име известиоца и образложење.

**Члан 11.**

Предлог кандидата за председника Скупштине општине подноси се председавајућем у писаном облику.

Председавајући обавештава одборнике о поднетим предлозима кандидата за председника Скупштине општине.

У име предлагача, известилац предлагача је дужан да образложи предлог.

Предложени кандидат за председника Скупштине општине има право да се представи и изнесе свој програм рада.

О предложеним кандидатима отвара се претрес.

Након претреса, председавајући утврђује листу кандидата за председника Скупштине општине и то по азбучном реду презимена.

**Члан 12.**

Гласањем за избор председника Скупштине општине руководи председавајући на седници Скупштине општине, коме у раду помажу још два одборника које изабере Скупштина, као и секретар Скупштине општине претходног сазива.

**Члан 13.**

Гласање се врши гласачким листићима.

Сви гласачки листићи су исте величине, облика и боје.

Сваки гласачки листић оверен је печатом Скупштине општине.

На гласачком листаћу кандидати се наводе редоследом утврђеним у листи кандидата. Испред имена сваког кандидата ставља се редни број.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата за кога одборник гласа.

Гласати се може за једног кандидата и то између кандидата чија су имена наведена на гласачком листићу.

Неважећим гласачким листићем сматра се: непопуњени гласачки листић, гласачки листић који је тако попуњен да се не може са сигурношћу утврдити за кога је одборник гласао, листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја који се бира, као и листић на коме је дописано име кандидата.

**Члан 14.**

За председника Скупштине општине изабран је одборник који је добио већину гласова укупног броја одборника.

Ако су предложена два кандидата, а ниједан није добио потребну већину, поступак избора се понавља.

Ако је предложено више кандидата, а ниједан није добио потребну већину, поновиће се гласање и то између два кандидата који су добили највећи број гласова.

Ако ни у другом кругу председник Скупштине општине није изабран, понавља се поступак избора.

**Члан 15.**

Председник Скупштине општине ступа на дужност по објављивању резултата за избор председника Скупштине општине и преузима вођење седнице.

**Члан 16.**

Председнику Скупштине општине престаје функција пре истека времена на које је изабран, оставком или разрешењем.

У случају подношења оставке, председнику Скупштине општине престаје функција даном одржавања седнице на којој је поднео оставку, односно на првој наредној седници Скупштине општине ако је оставку поднео између две седнице.

О поднетој оставци не отвара се претрес, нити се одлучује, већ се престанак функције председника по овом основу само констатује.

**Члан 17.**

Председник Скупштине општине може бити разрешен и пре истека мандата.

Предлог за разрешење може поднети најмање 10 одборника Скупштине општине.

Предлог се подноси у писаној форми и мора бити образложен.

**Члан 18.**

Предлог за разрешење поднет у складу са ставом 2. и ставом 3. члана 17. овог пословника, уврђује се у предлог дневног реда ако се за исти изјасни већина присутних одборника.

У случају из претходног става, изјашњавање о предлогу спроводи се сходном применом одредаба Пословника о поступку избора председника.

Председник Скупштине општине је разрешен ако је за разрешење гласала већина од укупног броја одборника.

**Члан 19.**

У случају престанка функције председника Скупштине општине пре истека времена на које је изабран, Скупштина општине ће на истој седници, а најкасније на наредној, започети поступак избора председника Скупштине општине, у складу са одредбама овог пословника.

Ако је председнику Скупштине општине престао мандат пре истека времена на које је изабран, дужност председника Скупштине општине, до избора новог председника, врши најстарији потпредседник Скупштине општине, а најдуже 30 дана.

Гласањем за избор председника Скупштине општине руководи најстарији потпредседник, коме у раду помажу два одборника које одреди Скупштина општине и секретар Скупштине општине.

Кандидат за председника Скупштине општине не може руководити гласањем, нити помагати у руковођењу.

#### Потпредседник Скупштине општине

##### Члан 20.

Приликом сваког конституисања, Скупштина општине утврђује број потпредседника посебном одлуком, на предлог председника Скупштине општине.

##### Члан 21.

Потпредседник Скупштине општине бира се из реда одборника на време од четири године.

Избор потпредседника спроводи се по истом поступку који је овим пословником утврђен за избор председника Скупштине општине.

##### Члан 22.

Потпредседник Скупштине општине помаже председнику Скупштине општине у вршењу послова из његовог делокруга.

Председника Скупштине општине, у случају привремене спречености, замењује потпредседник Скупштине општине кога он одреди, о чему обавештава све потпредседнике и секретара Скупштине општине.

Ако председник Скупштине општине не одреди који га од потпредседника замењује, у случају привремене спречености замењује га најстарији потпредседник.

##### Члан 23.

Потпредседник Скупштине општине може поднети оставку или бити разрешен са функције по поступку предвиђеном за подношење оставке, односно разрешења председника Скупштине општине.

О поднетој оставци не отвара се претрес, нити се одлучује, већ се престанак функције потпредседника по овом основу само констатује.

#### IV – ИЗВРШНИ ОДБОР

##### Члан 24.

Извршни одбор има председника и највише 10 чланова. Број чланова Извршног одбора утврђује Скупштина општине, посебном одлуком, на предлог председника Извршног одбора, с тим да укупан број укључујући и председника, мора бити непаран.

Председник и чланови Извршног одбора бирају се на четири године.

##### Члан 25.

Избор председника Извршног одбора врши се тајним гласањем.

Кандидата за председника Извршног одбора предлаже председник Скупштине општине.

Председник Извршног одбора изабран је ако добије већину гласова укупног броја одборника.

Ако кандидат за председника Извршног одбора не добије потребну већину гласова, поступак избора се понавља на првој наредној седници.

##### Члан 26.

Чланове Извршног одбора бира Скупштина из реда одборника и других грађана јавним гласањем.

Број кандидата за чланове Извршног одбора одговара броју који се бира.

Предлог листе кандидата за чланове Извршног одбора предлаже председник Извршног одбора у сагласности са председником Скупштине општине.

О предложеној листи кандидата гласа се у целини, с тим што је листа предложених кандидата изабрана ако за предлог гласа више од половине присутних одборника.

Ако предлог листе кандидата за избор чланова Извршног одбора не добије потребну већину гласова, поступак избора се понавља на првој наредној седници.

##### Члан 27.

Председник и члан Извршног одбора могу поднети оставку.

##### Члан 28.

Председник и члан Извршног одбора могу бити разрешени и пре истека времена на које су изабрани, на начин и по поступку утврђеном Одлуком о Извршном одбору Скупштине општине Лазаревац.

##### Члан 29.

Оставка или разрешење председника Извршног одбора повлачи престанак мандата целог Извршног одбора.

##### Члан 30.

Извршни одбор који је разрешен или је поднео оставку, или му је престао мандат због распуштања Скупштине општине услед расписивања превремених избора, остаје на дужности до избора новог Извршног одбора.

##### Члан 31.

Када члан Извршног одбора поднесе оставку, Скупштина општине на првој наредној седници констатује, без претреса, оставку члана Извршног одбора и о томе се не одлучује.

##### Члан 32.

Када члан Извршног одбора поднесе оставку или буде разрешен, председник Извршног одбора је дужан да у року не дужем од 30 дана од дана разрешења, односно од дана када је Скупштина општине констатовала оставку, предложи Скупштини општине кандидата за новог члана Извршног одбора.

#### V – СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

##### Члан 33.

Секретара Скупштине општине поставља Скупштина општине на четири године, јавним гласањем, на предлог председника Скупштине општине.

Секретар Скупштине општине је постављен ако је добио већину гласова од укупног броја одборника.

Секретар Скупштине општине може имати заменика кога, на предлог председника Скупштине општине, Скупштина поставља на четири године.

##### Члан 34.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен стручни испит за рад у органима управе и најмање шест година радног искуства.

Секретару Скупштине општине престаје мандат пре истека времена на које је постављен разрешењем, распуштањем Скупштине општине, на лични захтев или ако испуни услове за остваривање права на старосну пензију, утврђене законом.

Кад секретару Скупштине општине престане мандат због истека мандата Скупштине општине, односно због ње-

ног распуштања, он наставља да обавља послове секретара Општинске управе, до постављења новог секретара Скупштине општине.

#### Члан 35.

Секретар Скупштине општине помаже председнику Скупштине општине у припреми и руковођењу седницама Скупштине општине, у примени Пословника Скупштине општине, у спровођењу закључака Скупштине општине и стара се о обављању стручних и других послова за потребе Скупштине општине.

#### Члан 36.

Скупштина општине може разрешити секретара и пре истека времена на које је постављен.

Секретар Скупштине општине може бити разрешен и пре истека времена на које је постављен на образложен предлог председника Скупштине општине, најмање једне трећине одборника или Извршног одбора.

#### Члан 37.

Одредбе члана 33. до 36. овог пословника сходно се примењују на права, обавезе и одговорности заменика секретара.

### VI – ОДБОРНИЧКЕ ГРУПЕ

#### Члан 38.

У Скупштини општине образују се одборничке групе.

Одборничку групу сачињавају одборници који припадају једној политичкој странци, или другој политичкој организацији, која има најмање пет одборника.

Одборничку групу од најмање пет чланова могу удруживањем да образују и одборници који припадају политичким странкама или другим политичким организацијама које имају мање од пет одборника и одборници који су изабрани на предлог групе грађана.

Одборничка група се конституише тако што се председнику Скупштине општине подноси списак чланова групе који је потписао сваки члан групе.

На списку се посебно назначује председник одборничке групе.

Одборник може бити члан само једне одборничке групе.

О промени састава одборничке групе председник групе, уз писану сагласност одборника који мења припадност групе, обавештава председника Скупштине општине.

#### Члан 39.

Стручне и административно-техничке послове за потребе одборничких група обавља Општинска управа општине Лазаревац.

### VII – РАДНА ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

#### Образовање и састав

#### Члан 40.

За разматрање и решавање појединих питања из надлежности Скупштине општине, предлагање аката и вршење других послова у складу са овим Пословником, образују се стална радна тела.

Чланови сталних радних тела бирају се за мандатни период за који је Скупштина општине изабрана.

Скупштина општине, по потреби, образује повремена радна тела ради претресања одређених питања и извршавања посебних задатака из надлежности Скупштине општине.

#### Члан 41.

Стална радна тела су савети комисије.

Савети и комисије имају по пет чланова.

Број чланова радног тела из реда одборника и из реда грађана утврђује се актом о образовању радног тела.

#### Члан 42.

Чланове радних тела Скупштине општине предлажу одборничке група сразмерно броју одборника које имају у Скупштини општине.

#### Члан 43.

О предложеној листи за избор чланова радних тела одлучује се у целини, јавним гласањем.

Радно тело је изабрано ако је за њега гласала већина присутних одборника.

Ако радно тело не буде изабрано, цео поступак се понавља.

#### Члан 44.

Радно тело на првој седници бира, из реда својих чланова, председника и заменика председника.

Прву седницу радног тела сазива председник Скупштине општине.

До избора председника радног тела првом седницом руководи најстарији члан радног тела.

#### Члан 45.

Скупштина општине може и пре истека рока на који су изабрани, разрешити поједине чланове радних тела и изабрати нове путем појединачног кандидовања и избора.

Предлог за разрешење члана радног тела може поднети група од најмање 10 одборника.

Члан радног тела разрешен је кад за то гласа већина присутних одборника.

#### Члан 46.

Председник и члан радног тела могу поднети оставку.

Скупштина општине на првој наредној седници констатује, без претреса, оставку председника или члана радног тела и о томе се не одлучује.

#### Седнице радних тела

#### Члан 47.

Седницу радног тела сазива председник по сопственој иницијативи или на иницијативу једне трећине чланова радног тела, а дужан је сазвати седницу на захтев председника Скупштине општине.

Председник Скупштине општине може сазвати седницу радног тела.

#### Члан 48.

Радно тело ради у седници када је присутна већина чланова, а одлучује већином гласова присутних.

Обавештење о датуму и дневном реду седнице радног тела доставља се члановима радног тела најкасније седам дана пре одржавања седнице.

#### Члан 49.

Седници радног тела обавезно присуствује представник предлагача аката који се на седници разматрају.

У раду радног тела могу, по позиву, учествовати стручни и научни радници, без права одлучивања.

Седници радног тела може присуствовати и учествовати у раду без права одлучивања, и одборник који није члан радног тела.

#### Члан 50.

По завршеном претресу, радно тело подноси Скупштини општине извештај који садржи мишљење и предлоге радног тела.

Радно тело одређује известиоца који на седници Скупштине општине образлаже извештај радног тела.

#### Члан 51.

На седници радног тела води се записник.

У записник се обавезно уносе: имена присутних, предлози изнети на седници, ставови радног тела, свако издвојено мишљење, као и известиоци радног тела.

**Члан 52.**

Стручну обраду аката и других материјала за седнице радних тела врши Општинска управа општине Лазаревац.

**Савети****Члан 53.**

Савети Скупштине општине су:

1. Савет за буџет и финансије општине;
2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине.

**Члан 54.**

*Савети за буџет и финансије општинске* разматра предлоге одлуке о буџету општине и одлуке о завршном рачуну буџета које доноси Скупштина општине.

*Савети за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине* разматра предлоге одлука, других општих аката и друга питања из области урбанизма, стамбено-комуналних делатности, уређивања и коришћења грађевинског земљишта и пословног простора и заштите животне средине.

**Комисије****Члан 55.**

Комисије Скупштине општине су:

1. Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине,
2. Комисија за кадровска, административна питања и радне односе,
3. Мандатно-имунитетска комисија,
4. Комисија за представке и жалбе.

**Члан 56.**

*Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине* припрема и подноси Скупштини предлог Пословника Скупштине, разматра предлоге општих аката Извршног одбора, које упућује Скупштини и предлаже Скупштини доношење општих аката и одлука.

*Комисија за кадровска, административна питања и радне односе* припрема предлоге за изборе, именовања и делегирање чланова органа и представника Скупштине у органе одређене прописима општине и законом, а за које није предвиђено да их неки други орган предлаже.

При предлагању лица за избор, именовање и делегирање, ако Комисија не може да утврди предлог за избор, именовање и делегирање једног кандидата, доставиће Скупштини на поступак предлог за више кандидата, о којима се Скупштина изјашњава тајним гласањем.

Ова комисија одлучује у првом степену о правима по основу рада лица које бира, именује или поставља Скупштина и даје предлоге и мишљења Скупштини о испуњености услова за спровођење поступка разрешења тих лица, а за које није предвиђено да их даје други орган.

Комисија одлучује о питањима накнаде трошкова, зарада и наградама одборницима, лицима бираним, именованим и постављеним у органе Скупштине и лицима ангажованим у раду органа Скупштине.

*Мандатно-имунитетска комисија* разматра: уверења о избору одборника и извештај Изборне комисије о резултатима поновних и допунских избора и подноси Скупштини општине извештај са предлогом за верификацију мандата; разлоге престанка мандата појединих одборника и о томе подноси Скупштини општине извештај са предлогом за расписивање допунских избора; питања примене имунитета одборника у случајевима предвиђеним Одлуком о организацији и раду органа општине Лазаревац и друга питања у вези са мандатно-имунитетским правима одборника.

У поступку верификације мандата одборника Комисија ради на начин утврђен овим пословником за рад Верификационе комисије.

*Комисија за представке и жалбе* разматра представке и жалбе које су упућене Скупштини општине и предлаже Скупштини општине и надлежним органима мере за решавање питања садржаних у њима и о томе обавештава подносиоца.

**Повремена радна тела****Члан 57.**

Повремена радна тела Скупштина општине образује актом којим се одређује: задатак и састав тела, број чланова и време на које се образује тело.

Актом о образовању уређује се и питање опслуживања тог радног тела.

**VII – СЕДНИЦА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ****Припремање и сазивање седнице****Члан 58.**

Седнице Скупштине општине сазива председник Скупштине општине по потреби, а најмање једанпут у три месеца.

**Члан 59.**

Председник Скупштине општине стара се о припремању седнице уз помоћ секретара Скупштине општине.

Када за то постоје оправдани разлози, у току седнице, председник Скупштине општине може сазвати нову седницу, и пре завршетка седнице која је у току.

**Члан 60.**

Седнице Скупштине општине сазивају се писаним путем. Позив за седницу садржи место и време одржавања седнице.

Позив за седницу доставља се одборницима најкасније седам дана пре седнице.

Изузетно, позив за седницу може се доставити и у крајем року, при чему је председник Скупштине општине дужан да на почетку седнице образложи такав поступак.

**Члан 61.**

Уз позив за седницу одборницима се доставља предлог дневног реда, материјал који се односи на предлог дневног реда и записник са претходне седнице.

Материјал за седницу оверава обрађивач или предлагач. Материјал за седницу и позив доставља се и народним посланицима из општине Лазаревац, одборницима у Скупштини града Београда, члановима Извршног одбора Скупштине општине, секретару Скупштине општине, руководиоцима одељења и служби, општинском јавном правобраниоцу.

Позив за седницу доставља се и средствима јавног информисања.

**Сазивање ванредне седнице****Члан 62.**

Председник Скупштине општине је дужан да ванредну седницу сазове кад то писмено затражи најмање трећина од укупног броја одборника или Извршни одбор.

Председник Скупштине општине је дужан да седницу сазове у року од 10 дана од дана пријема захтева.

Ако председник Скупштине општине не сазове седницу у року из претходног става, седницу могу сазвати одборници који су тражили њено сазивање или Извршни одбор, ако је он тражио сазивање седнице.

На седници Скупштине општине, сазваној по одредбама овог члана, Скупштина ради по унапред предложеном дневном реду који је доставио подносилац захтева за сазивање ванредне седнице.

**Дневни ред и вођење седнице****Члан 63.**

Дневни ред седнице предлаже председник Скупштине општине.

У предлог дневног реда седнице Скупштине општине могу се уврстити само они предлози аката који су претходно разматрани од стране радних тела, односно Извршног одбора, у складу са овим пословником.

У дневном реду се посебно групишу тачке по којима се, с обзиром на њихов карактер и значај, обавезно спроводи потпуна процедура по овом пословнику и тачке по којима се претрес и посебно гласање спроводи само ако то захтева одборник.

**Члан 64.**

Седницом председава председник Скупштине општине, кога у случају одсутности замењује потпредседник, односно један од потпредседника Скупштине које председник Скупштине одреди.

**Ток седнице****Члан 65.**

Председник Скупштине општине утврђује да седници присуствује довољан број одборника за пуноважно одлучивање, на основу извештаја секретара Скупштине општине.

Пошто утврди да седници присуствује довољан број одборника, председник Скупштине општине отвара седницу.

За пуноважно одлучивање на седници потребно је присуство већине одборника. Ако се утврди да већина не постоји, председник одлаже седницу за одговарајући дан или сат. Одборници који су одсутни о одлагању седнице обавештавају се писменим или телефонским путем. Седница ће се прекинути и одложити и у случају када се у току њеног трајања утврди да није присутна већина одборника.

Ако председник на почетку или у току седнице посумња да седници не присуствује већина одборника, наредиће прозивање или пребројавање. Прозивка или пребројавање извршиће се и кад то затражи неки од одборника. Прозивање на седници врши секретар Скупштине општине.

**Члан 66.**

Пре преласка на утврђивање дневног реда усваја се записник са претходне седнице.

**Члан 67.**

Дневни ред седнице утврђује Скупштина општине већином гласова присутних одборника.

**Члан 68.**

Сваки одборник и Извршни одбор Скупштине општине Лазаревац могу предлагати измене и допуне предложеног дневног реда.

Предлози за проширење дневног реда достављају се председнику Скупштине општине у писаној форми, најкасније три дана пре дана одређеног за одржавање седнице и морају бити образложени.

Предлог за повлачење појединих тачака дневног реда и за промену редоследа тачака у дневном реду достављају се председнику Скупштине општине у писаној форми најкасније до почетка седнице Скупштине општине.

**Члан 69.**

При утврђивању дневног реда, Скупштина општине одлучује о предлозима следећим редом:

- за хитан поступак,
- да се поједине тачке повуку из предлога дневног реда,
- да се дневни ред прошири,
- за промену редоследа појединих тачака.

**Члан 70.**

После усвајања дневног реда прелази се на претрес појединих питања по реду утврђеном у дневном реду.

Када председник оцени да ће претрес појединих питања дуже трајати или кад је пријављен већи број говорника, може предложити да се ограничи трајање говора сваког учесника у претресу (сем говора председника одборничких група, предлагача и извештача) на пет минута и да сваки учесник у претресу о истом питању говори само једанпут или највише два пута али не дуже од пет минута у оба јављања.

Ограничење трајања говора може предложити и сваки одборник.

Када је трајање говора ограничено, председник ће у случају прекорачења одређеног времена опоменути говорника да је време протекло, а ако овај за наредни минут не заврши говор, одузима му реч.

**Члан 71.**

На седници Скупштине општине право да говори има сваки одборник.

Када се разматрају питања из делокруга сталних радних тела, право да говоре имају и њихови чланови који нису одборници.

Скупштина општине може одлучити да по одређеним питањима саслуша представника појединих предузећа, органа и организација, као и поједине грађане.

**Члан 72.**

Одборник, односно друго лице које говори на седници, дужно је да говори за говорницом.

Изузетно, председник може лицима из става 1. овог члана одобрити да говоре са места.

**Члан 73.**

Пријава за реч подноси се председнику чим претрес почне и може се подносити све до закључења претреса.

Свако питање претреса се док о њему има пријављених говорника.

Председник даје говорницима реч по реду пријаве.

Председник може и преко реда дати реч представнику предлагача.

Говорник може да добије реч по други пут тек пошто се исцрпи листа говорника који говоре први пут и само ако питање које је на дневном реду, по оцени председника Скупштине, није довољно расправљено.

Председник Извршног одбора, чланови Извршног одбора, председници одборничких група, предлагачи и известиоци добијају реч када је затраже.

**Члан 74.**

Нико не може да говори на седници Скупштине општине пре него што затражи и добије реч од председника Скупштине општине.

**Члан 75.**

Кад утврди да нема више пријављених за учешће у претресу, председник Скупштине општине закључује претрес.

Када се закључи претрес о одређеном питању, не може се поново отварати.

**Члан 76.**

Говорник може говорити само о питању које је на дневном реду.

Ако се говорник удаљи од дневног реда, председник ће га опоменути и позвати да се држи дневног реда. Уколико одборник и поред опомене настави да говори, председник ће му одузети реч.

Говорника може прекинути или опоменути на ред само председник.

Није дозвољено ни ометање говорника, додавање и коментарисање излагања, као и сваки други поступак који спречава слободу говора.

Председник је дужан да се брине да говорник не буде ометан у свом излагању.

#### Члан 77.

Председник Скупштине општине може одредити паузу у раду седнице Скупштине општине да би се извршиле потребне консултације или прибавило мишљење, као и на образложен предлог председника одборничке групе.

На предлог председника одборничких група, председник Скупштине општине може свакој одборничкој групи одредити паузу само једном у току једног радног дана седнице.

Приликом одређивања паузе председник Скупштине општине одлучује о њеном трајању.

Одређивање паузе може предложити и одборник који није члан одборничке групе, о ком предлогу ће се Скупштина општине изјаснити гласањем.

#### Члан 78.

Сваки одборник може да говори о повреди Пословника.

Повредом Пословника не сматрају се одлуке Скупштине општине и председника Скупштине општине које се доносе на основу дискреционих овлашћења предвиђених овим пословником.

Одборнику који жели да говори о повреди Пословника, председник Скупштине општине даје реч одмах по завршеном излагању претходног одборника.

Одборник који говори о повреди Пословника, дужан је да наведе која је одредба Пословника по његовом мишљењу повређена, да је цитира и образложи у чему се састоји повреда, с тим што може говорити најдуже три минута.

Председник Скупштине општине је дужан да након тога да објашњење.

Ако и после објашњења председника Скупштине општине одборник остаје при тврдњи да је Пословник повређен, председник ће позвати одборнике да се о томе изјасне гласањем.

Уколико Скупштина општине утврди да је Пословник повређен, одлучиће и о начину на који ће та повреда бити исправљена, односно отклоњена.

Председник Скупштине општине може одредити паузу да би се отклонила последица повреде Пословника.

#### Члан 79.

Уколико се одборник у свом излагању на седници Скупштине општине увредљиво изрази о другом одборнику, односно погрешно протумачи излагање другог одборника, одборник на кога се излагање односи, има право на реплику.

Уколико се увредљиви изрази односе на одборничку групу, односно политичку странку чији одборници припадају тој одборничкој групи, у име одборничке групе право на реплику има председник одборничке групе.

Одлуку у случајевима из става 1. и 2. овог члана доноси председник Скупштине општине.

Реплика не може трајати дуже од три минута.

Одборник, по основу чијег излагања је други одборник или председник одборничке групе остварио право на реплику, нема право да говори у вези са репликом (реплика на реплику).

### Одржавање реда на седници

#### Члан 80.

О реду на седници Скупштине општине стара се председник Скупштине општине.

За повреду реда на седници председник Скупштине општине може да изрекне меру: опомене или одузимања речи.

Скупштина општине, на предлог председника Скупштине општине, може да изрекне меру удаљења са седнице.

#### Члан 81.

Мера опомене изриче се одборнику који је пришао говорници без дозволе председника Скупштине општине; који говори пре него што је затражио и добио реч; који, и поред упозорења председника Скупштине општине, говори о питању које није на дневном реду, који прекида говорника у излагању или додаје односно омета говорника или на други начин угрожава слободу говора; који износи чињенице и оцене које се односе на приватни живот других лица; који употребљава псовке и увредљиве изразе; који другим поступцима нарушава ред на седници или поступа противно одредбама овог пословника.

#### Члан 82.

Мера одузимања речи изриче се одборнику коме су претходно изречене две мере опомене, а који и после тога чини повреду Пословника из члана 81. овог пословника.

Одборник, коме је изречена мера одузимања речи, дужан је, да се без одлагања, удаљи са говорнице. У супротном председник Скупштине општине искључује озвучење, а по потреби одређује паузу.

Мера одузимања речи не односи се на право одборника на реплику у даљем току седнице.

#### Члан 83.

Мера удаљења са седнице изриче се одборнику који и после изречене мере опомене, односно мере одузимања речи, омета или спречава рад на седници или на седници вређа Скупштину општине и одборнике или употребљава изразе који нису у складу са достојанством Скупштине општине.

Одборник може бити удаљен само са седнице на којој је повредио ред.

Одборник према коме је изречена мера удаљења са седнице дужан је да се одмах удаљи из сале у којој се одржава седница.

Одборник коме је изречена мера удаљења са седнице не сматра се присутним на седници.

#### Члан 84.

Ако председник Скупштине општине редовним мерама не може да одржи ред на седници, одредиће кратак прекид седнице, у трајању до 30 минута.

#### Члан 85.

Одредбе о одржавању реда на седници Скупштине општине примењују се и на све друге учеснике на седници Скупштине општине.

### Одлучивање

#### Члан 86.

Скупштина општине о сваком предлогу који је стављен на дневни ред седнице одлучује после претреса, сем у случајевима у којима је овим пословником одређено да се одлучује без претреса.

#### Члан 87.

После закљученог претреса прелази се на гласање о предлогу. О предлогу се гласа у целини. Ако је стављен амандман, прво се одлучује о амандману, а затим о предлогу у целини.

#### Члан 88.

Скупштина општине одлучује већином гласова присутних одборника, осим ако овим пословником није другачије предвиђено.

## Члан 89.

Већина гласова од укупног броја одборника потребна је када се одлучује о питањима утврђеним овим пословником, ако и када се одлучује о:

- доношењу и измени и допуни Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац,
- доношењу и изменама Генералног урбанистичког плана,
- утврђивању предлога одлуке о самодоприносу за подучје општине.

## Члан 90.

Гласање на седници Скупштине општине је јавно.

Одборници гласају изјашњавањем за предлог, против предлога или се уздржавају од гласања.

Гласање се врши дизањем руке или поименично прозивком.

Пре преласка на гласање утврђује се кворум.

Када се гласа дизањем руке, председник прво позива да дигну руку одборници који гласају „за”, затим они који гласају „против” и најзад, одборници који се „уздржавају” од гласања.

Одборник који се на позив председника Скупштине општине није изјаснио дизањем руке, сматра се да није гласао.

Поименично гласање прозивком врши се ако то одреди председник или ако то Скупштина општине одлучи на предлог одборника ради тачног утврђивања резултата гласања.

## Члан 91.

Скупштина општине може одлучити да гласање буде тајно.

Тајно гласање врши се гласачким листићима који су исте величине, облика и боје и оверени печатом Скупштине општине.

Сваки одборник добија гласачки листић по прозивци.

Неважећим гласачким листићима сматрају се они из којих се не може тачно утврдити да ли је одборник гласао „за” или „против”.

## Члан 92.

Тајним гласањем руководи председник коме помажу два одборника које одреди Скупштина општине.

По завршеном гласању председник утврђује резултате гласања и објављује да ли је предлог прихваћен или одбијен.

У случају да се о именовану гласа тајно, сходно се примењују одредбе члана 14. овог пословника.

Резултат гласања уноси се у записник.

**Записници и белешке**

## Члан 93.

О раду на седници води се записник.

О вођењу записника стара се секретар Скупштине општине.

У записник се обавезно уноси: време и место одржавања седнице; имена председавајућег и записничара; имена оправдано и неоправдано одсутних одборника; имена лица која су присуствовала седници по позиву и као гости; кратак ток седнице са знаком питања о којима се расправљало и одлучивало и имена говорника; резултат гласања по појединим питањима са подацима о броју одборника који су гласали за, против, били уздржани и који нису гласали; назив свих одлука и закључака донетих на седници.

Председник може формулисати поједине закључке који се уносе у записник. Исто то право има и сваки говорник у погледу формулације својих предлога и мишљења.

Оригинали записника чувају се у документацији Скупштине општине, а препис записника доставља се одборницима уз позив за наредну седницу.

## Члан 94.

Магнетофонски запис о току седнице представља саставни део документације Скупштине општине.

Сваки говорник на седници има право да преслуша магнетофонски запис свог излагања, односно излагање другог говорника које се на њега односи.

Ако говорник жели да ауторизује своје излагање, на основу магнетофонског записа сачиниће се белешка која се даје говорнику на ауторизацију.

Председник Скупштине општине се стара да се говорнику обезбеди то право.

Магнетофонски записи и ауторизоване белешке служе за потребе стручних служби Скупштине општине.

Изузетно, магнетофонски запис или ауторизовану белешку могу користити, на свој захтев, и други државни органи, ако то одобри Мандатно-имунитетска комисија.

**IX – ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКА И ДРУГИХ АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ****Акти које доноси Скупштина општине**

## Члан 95.

Скупштина општине доноси: одлуке, програме, решења, закључке и препоруке и даје аутентична тумачења аката које доноси.

**Поступак за доношење одлука**

## Члан 96.

Предлог одлуке може да поднесе Извршни одбор, сваки одборник Скупштине општине и 500 бирача.

Предлог одлуке подноси се у облику у коме се одлука доноси и мора бити образложен.

Образложење мора да садржи правни основ и разлоге за доношење одлуке, објашњење циља који се жели постићи и процену износа финансијских средстава потребних за спровођење одлуке.

Предлог одлуке који је упућен Скупштини општине, председник Скупштине општине доставља одборницима.

Предлог одлуке упућује се и надлежном радном телу и Извршном одбору, ако он није предлагач.

Скупштина општине утврдиће, најкасније у року од 30 дана од дана подношења предлога одлуке, дан када ће разматрати предлог одлуке.

## Члан 97.

Предлог одлуке се, пре разматрања у Скупштини општине, разматра у надлежним радним телима.

Надлежна радна тела у својим извештајима могу предложити Скупштини општине да прихвати предлог одлуке у целини, или предложи да Скупштина општине донесе одлуку у тексту измењеном делом или у целини, у односу на текст који је поднео предлагач или да предлог одлуке не прихвати.

## Члан 98.

Предлагач одлуке, односно његов представник, може на почетку претреса да изложи допунско образложење предлога. Он има право да учествује у претресу све до закључења претреса предлога одлуке, да даје објашњење и износи своје мишљење.

## Члан 99.

Предлагач одлуке има право да повуче предлог одлуке све до завршетка претреса предлога одлуке на седници Скупштине општине.

**Амандман**

## Члан 100.

Предлог за измену и допуно предлога одлуке подноси се у облику амандмана. Амандман може поднети одборник,



Извршни одбор Скупштине општине, стално радно тело Скупштине општине и 500 бирача.

Амандман се подноси председнику Скупштине општине у писаном облику са образложењем.

Амандман се може поднети пре седнице или на седници у току претреса тог предлога.

Подносилац амандмана не може да поднесе више амандмана на исти члан предлога одлуке.

О амандману се обавезно изјашњава представник предлагача и представник Извршног одбора, кад Извршни одбор није предлагач.

#### Члан 101.

Скупштина општине одлучује о поднетим амандманима по редоследу чланова предлога одлуке.

Ако је поднето више амандмана на исти члан предлога одлуке, прво се одлучује о амандману којим се предлаже брисање одредбе тог члана, а затим о амандманима којима се предлаже измена одредбе тог члана, по редоследу подношења амандмана.

Амандман који усвоји Скупштина општине постаје саставни део предлога одлуке.

### Хитан поступак

#### Члан 102.

Ако за подношење појединог акта постоји неодложна потреба или ако би недоношење таквог акта у одређеном року имало или могло имати штетне последице по интересе грађана, предузећа или других органа и организација, предлог акта може се изнети Скупштини општине на разматрање и одлучивање без претходног разматрања у одговарајућим органима и радним телима Скупштине општине.

Предлагач хитног поступка мора образложити разлоге због којих тражи хитан поступак.

#### Члан 103.

Сваки овлашћени предлагач може поднети образложен предлог да се о одређеном питању одлучи по хитном поступку.

Уз предлог да се о одређеном питању одлучи по хитном поступку, предлагач је дужан да достави и предлог акта чије се доношење тражи по хитном поступку, у форми у којој га Скупштина општине доноси, најкасније до почетка седнице.

О предлогу за доношење аката по хитном поступку одлучује се без претреса. Пре гласања о том питању Скупштина општине ће саслушати образложење предлагача.

Ако Скупштина општине усвоји предлог да се акт донесе по хитном поступку, истовремено ће одлучити и о редоследу те тачке у дневном реду.

Скупштина општине може у току седнице да затражи хитно мишљење од одговарајућег радног тела Скупштине општине.

### Скраћени поступак

#### Члан 104.

У скраћеном поступку одлучује се без претходне расправе.

#### Члан 105.

По скраћеном поступку Скупштина општине може одлучивати када су на дневном реду: информативни материјали; питања која се односе на избор, именовање и разрешење; појединачна акта у вези са управљањем и коришћењем имовине општине, као и друга конкретна акта.

Претрес и одлучивање по скраћеном поступку може да се спроведе само ако су предлози из претходног става у предлогу дневног реда груписани у посебном одељку и означени као „предлози о којима се одлучује по скраћеном поступку”.

#### Члан 106.

У материјалу који се одборницима доставља уз позив за седницу, мора се у прописаној форми изложити пуна садржина акта о коме се одлучује по скраћеном поступку и образложења предлога.

#### Члан 107.

По утврђивању дневног реда председник је дужан да упозна одборнике са захтевима за отварање претреса о предлозима из групе „предлога о којима се одлучује по скраћеном поступку”, уколико су такви предлози учињени до почетка седнице.

Пре утврђивања дневног реда седнице или преласка на дневни ред по „предлозима о којима се одлучује по скраћеном поступку”, председник пита да ли има захтева за отварање претреса о поједином питању из ове групе предлога.

Одређени предлог се издваја из те групе предлога и ставља се у редован поступак, ако то затражи један одборник. Захтев не мора да се образложи, нити се о њему Скупштина општине изјашњава.

Председник, затим, саопштава да се предлози за које је захтевано отварање претреса издвајају из групе „предлога о којима се одлучује по скраћеном поступку” и да се о њима претреса и одлучује одвојено. Потом констатује да су усвојени сви предлози који су остали у групи „предлога о којима се одлучује по скраћеном поступку”.

### Потписивање, извршавање и објављивање аката

#### Члан 108.

Акте донете на седници Скупштине општине потписује председник Скупштине општине, односно председавајући седницом.

#### Члан 109.

Изворник акта потписан од стране председника Скупштине општине или председавајућег и оверен печатом Скупштине општине чува се у документацији Скупштине општине.

Под изворником акта подразумева се текст акта који је усвојен на седници Скупштине општине.

О изради изворника аката и њихових отправка, о чувању изворника акта и њиховој евиденцији, објављивању аката и њиховом достављању заинтересованим органима и организацијама стара се Служба за скупштинске послове.

#### Члан 110.

Акти из члана 95. овог пословника, осим закључака и аката располагања, објављују се у „Службеном листу града Београда”.

О објављивању аката, које је донела Скупштина општине и аутентичних тумачења, стара се секретар Скупштине општине.

Секретар Скупштине општине, на основу изворног текста одлуке, другог прописа и општег акта или аутентичног тумачења, даје исправке грешака у објављеним текстовима ових аката.

### X – ПОСТУПАК ЗА РАСПИСИВАЊЕ ОПШТИНСКОГ РЕФЕРЕНДУМА

#### Члан 111.

Скупштина општине може одлучити да поједино питање из своје надлежности изнесе на референдум, а дужна је да га распише када то захтева најмање 1.000 бирача.

#### Члан 112.

Предлог за расписивање референдума разматра стално радно тело у чијем су делокругу питања о којима се предлаже одлучивање на референдуму. Представник подносиоца предлога позива се на седницу сталног радног тела.

Предлог за расписивање референдума разматра и Извршни одбор, ако он није предлагач.

Надлежно стално радно тело и Извршни одбор дају мишљење Скупштини општине о предлогу за расписивање референдума.

#### Члан 113.

Ако усвоји предлог за расписивање референдума, Скупштина општине доноси одлуку о расписивању референдума у којој се утврђује текст питања о коме се грађани изјашњавају, односно одређује предлог одлуке или другог акта из њене надлежности који се износи на референдум.

Акт о расписивању референдума доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Ако се на референдум износи одређено питање на изјашњавање, резултат референдума обавезује Скупштину општине у погледу уређивања тог питања.

### XI – РАД СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ У СЛУЧАЈУ НЕПОСРЕДНЕ РАТНЕ ОПАСНОСТИ, РАТНОГ СТАЊА ИЛИ ВАНРЕДНОГ СТАЊА

#### Члан 114.

Одредбе овог пословника примењују се у раду Скупштине општине у случају непосредне ратне опасности, у рату и у случају другог ванредног стања, ако одредбама овог поглавља или другим општим актима Скупштине општине није другачије одређено.

#### Члан 115.

Председник Скупштине општине у случају непосредне ратне опасности, ратног или ванредног стања:

- одређује време и место одржавања седница Скупштине општине;
- одлучује о начину позивања одборника на седнице и начину и роковима достављања материјала за те седнице;
- одређује, по потреби, посебан начин вођења, издавања и чувања магнетофонских записа и записника са седнице Скупштине општине и њених сталних радних тела;
- одређује да се предлози одлука и други општи акти и други материјали не стављају на располагање средствима јавног информисања, док Скупштина општине другачије не одлучи;
- одлучује о начину рада и извршавања задатака стручних служби Скупштине општине.

#### Члан 116.

У случају непосредне ратне опасности, за време ратног или ванредног стања, предлози одлука, других прописа и општих аката, које разматра Скупштина општине, могу се изнети на разматрање и одлучивање без претходног разматрања у надлежним радним телима, уколико то Скупштина општине одлучи.

О свим актима Извршни одбор даје своје мишљење на самој седници Скупштине општине.

#### Члан 117.

Одборници су дужни да у случајевима непосредне ратне опасности, ратног или ванредног стања, извештавају секретара Скупштине општине о свакој промени адресе пребивалишта или боравишта.

### XII – ЈАВНОСТ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

#### Члан 118.

Представници штампе и других средстава јавног информисања имају право да присуствују седницама Скупштине општине и њених радних тела, ради обавештавања јавности о њиховом раду.

#### Члан 119.

Седници Скупштине имају право да присуствују и грађани. Укупан број грађана који може да присуствује седници, може се ограничити, ако је то потребно ради обезбеђивања несметаног тока седнице.

#### Члан 120.

На предлог председника Скупштине општине, председника Извршног одбора или најмање 10 одборника, Скупштина општине, у случају разматрања одређених питања, изузетно може ограничити или искључити јавност из свог рада.

О предлогу за искључење или ограничење јавности Скупштина одлучује гласањем без претреса.

#### Члан 121.

Представницима средстава јавног информисања стављају се на располагање предлози одлука, других прописа и општих аката, као и информативни и документациони материјали о питањима из рада Скупштине општине и њених радних тела.

#### Члан 122.

Радио-станице и телевизијске станице могу преносити ток седнице Скупштине општине, уколико Скупштина општине другачије не одлучи.

#### Члан 123.

Председник Скупштине општине може да изда службено саопштење за штампу и друга средства јавног информисања. Текст службеног саопштења саставља надлежна служба Скупштине општине а одобрава председник Скупштине општине или лице које он овласти.

Конференцију за штампу у Скупштини општине може да одржи председник и потпредседник Скупштине општине и председник радног тела Скупштине општине.

### XIII – ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОДБОРНИКА

#### Члан 124.

Одборник је дужан да учествује у раду Скупштине општине.

Председник Скупштине општине може да одобри одборнику одсуство са седнице, о чему обавештава Скупштину општине.

#### Члан 125.

Одборник има право на накнаду трошкова за обављање одборничке функције и друга примања које утврђује Скупштина општине на предлог Комисије за кадровска, административна питања и радне односе.

#### Члан 126.

Одборник има право да буде обавештаван о свим питањима чије му је познавање потребно ради вршења функције одборника.

Ради потпунијег обавештавања, одборницима се редовно достављају службене публикације и информативни и документовани материјали о питањима која су на дневном реду седнице Скупштине општине и о другим питањима из делокруга Скупштине општине.

#### Члан 127.

Одборник има право да тражи обавештења и објашњења од председника Скупштине општине, председника сталних радних тела Скупштине општине и старешина одељења и служби Општинске управе о питањима која се односе на послове из оквира њихових права и дужности, односно послове из надлежности органа на чијем се челу налазе, а која су му потребна за вршење функције одборника.

## Члан 128.

Одборник питање поставља, по правилу, између две седнице писмено, председнику Скупштине општине, а може га поставити и усмено на крају седнице Скупштине општине.

## Члан 129.

Приликом постављања писмог питања одборник треба да се изјасни да ли жели да се на питање одговори усмено или писмено, непосредно њему ван седнице или на седници Скупштине општине.

На питање које је постављено између две седнице одговара се на првој наредној седници.

Ако то није могуће, због потребе прикупљања података и информација или из других разлога, представник органа или радног тела на које се питање односи има право да затражи да се одреди дужи рок за припрему одговора.

На питање постављено на седници одговара се, ако је могуће, на истој седници, а ако то није могуће, на првој наредној седници.

Када се одговор на одборничко питање не даје на истој седници на којој је питање постављено, одговор се, по правилу, даје писмено одборнику који је питање поставио.

На захтев одборника који је питање поставио одговор се доставља свим одборницима.

## Члан 130.

Одговор мора бити кратак, јасан и директан и по правилу треба да садржи предлоге за решавање проблема на које се питање односи.

## Члан 131.

Поводом добијеног одговора, одборник који је поставио питање, као и сваки одборник, може предложити да се о питању на које се одговор односи отвори претрес. О том предлогу одлучују одборници.

Када одборници прихвате да се о питању на које се односи одговор води претрес, то питање се уврштаје у дневни ред седнице као последња тачка предложеног дневног реда, ако одборници не одлуче другачије.

## Члан 132.

Одељења и службе Скупштине општине обезбеђују, у оквиру својих задатака, услове за вршење функције одборника и на њихово тражење:

– пружају им стручну помоћ у изради предлога које они подносе Скупштини општине и радним телима Скупштине општине;

– обезбеђују им коришћење „Службеног листа града Београда”, као и допунску документацију за поједина питања која су на дневном реду Скупштине општине или њених радних тела;

– старају се о обезбеђивању техничких услова за њихов рад.

## Члан 133.

Одборнику се, после извршене верификације мандата, издаје посебна легитимација.

Мандатно-имунитетска комисија прописује садржину, облик и начин издавања легитимације и вођење евиденције издатих легитимација.

## XIV – ПРЕСТАНАК МАНДАТА ОДБОРНИКА

## Члан 134.

Одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран у случајевима прописаним законом.

Престанак мандата одборника мора се уврстити у предлог дневног реда на првој наредној седници, после обавештења о наступању таквог случаја.

О престанку мандата одборника Скупштина не одлучује, већ се престанак мандата само констатује.

## XV – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 135.

Даном ступања на снагу овог пословника престаје да важи Пословник Скупштине општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 4/2001).

## Члан 136.

Овај пословник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Лазаревац**  
Број 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник  
**Љиљана Здравковић, с. р.**

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 6. и члана 7. Одлуке о Јавном правобранилаштву општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 9/92 и 8/97), донела је

## РЕШЕЊЕ

## О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ

1. За заменика јавног правобраниоца општине Лазаревац именује се Драгиша Живић, дипломирани правник, из Лазаревца.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Лазаревац**  
Број: 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник  
**Љиљана Здравковић, с. р.**

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 2/2001), донела је

## РЕШЕЊЕ

## О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ДУЖНОСТИ ЧЛАНА МАНДАТНО-ИМУНИТЕТСКЕ КОМИСИЈЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ

1. Утврђује се да је Слободану Богуновићу, технологу из Лазаревца, престала дужност члана Мандатно-имунитетске комисије Скупштине општине Лазаревац, због подношења оставке.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Лазаревац**  
Број: 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник  
**Љиљана Здравковић, с. р.**

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац и члана 35. Пословника Скупштине општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 4/2001), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ЧЛАНА МАНДАТНО-ИМУНИТЕТСКЕ КОМИСИЈЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ

1. За члана Мандатно-имунитетске комисије Скупштине општине Лазаревац бира се Зоран Лучић, дипл. инж. рударства из Лазареваца.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Лазаревац  
Број: 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник  
Љиљана Здравковић, с. р.

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/2000 и 25/2002), члана 17. тачка б. Статута ЈП Дирекција за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазареваца и члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 2/2001), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ ЛАЗАРЕВЦА О УТВРЂИВАЊУ ВРЕДНОСТИ И СТРУКТУРЕ КАПИТАЛА ЈП ДИРЕКЦИЈА

1. Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора ЈП Дирекција за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазареваца број 5146-2 од 11. октобра 2002. године о утврђивању вредности и структуре капитала ЈП Дирекција за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазареваца на дан 31. децембра 2001. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Лазаревац  
Број: 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник  
Љиљана Здравковић, с. р.

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 19. Одлуке о организацији и раду органа општине Лазаревац („Службени лист града Београда”, бр. 2/2001) и члана 2. Одлуке о буџету општине Лазаревац за 2003. годину („Службени лист града Београда”, бр. 32/2002), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ФОНДА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ СТАНОВА СОЛИДАРНОСТИ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ ЗА 2003. ГОДИНУ

1. Даје се сагласност на Програм рада Фонда за финансирање и изградњу станова солидарности општине Лазаревац за 2003. годину.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Лазаревац  
Број: 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник  
Љиљана Здравковић, с. р.

Скупштина општине Лазаревац на седници одржаној 18. априла 2003. године, на основу члана 25. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник РС”, бр. 44/95 и 16/97), члана 44. Закона о изградњи објеката („Службени гласник РС”, бр. 44/95, 24/96, 16/97 и 43/2001 ) и члана 9. став 1. Одлуке о условима и начину постављања поривремених објеката на јавним површинама у Београду – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, бр. 31/02), донела је

## ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

### ПЛАНА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА У ЛАЗАРЕВЦУ

#### Члан 1.

У Плану за постављање привремених објеката на јавним површинама у Лазаревцу („Службени лист града Београда”, бр. 11/01, 16/01 и 25/01), члан 2. мења се и то:

– „локације под редним бројем 14. 15. 16. 28. и 29. – бришу се”;

– „на локацији под редним бројем 24. мења се делатност, тако да уместо: „продаја кора” треба да стоји: „трговина, трафика, штампа”.

У истом члану после редног броја 32. додају се нове локације и то:

– 33. На кат. парцели борј 1050/1 КО Лазаревац; тип – „3”; површине – 5,25 m<sup>2</sup>; делатност – продаја кора; број објеката – 1; зона – екстра.

– 34. На кат. парцели број 1050/1 КО Лазаревац; тип – „3”; површине – 5,25 m<sup>2</sup>; делатност – трговина, трафика, штампа; број објеката – 1; зона – екстра.

#### Члан 2.

У члану 4. Плана локација под редним бројем I и II – бришу се.

#### Члан 3.

Члан 4а. Плана – брише се.

#### Члан 4.

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Лазаревац  
Број: 06-35/2003-VI, 18. априла 2003. године

Председник  
Љиљана Здравковић, с. р.

Извршни одбор Скупштине општине Лазаревац, на основу члана 3. став 2. Одлуке о начину и условима постављања привремених објеката на јавним површинама у Београду – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, бр. 31/2002) на седници одржаној 23. априла 2003. године, донео је

## ПРАВИЛНИК

### О ВЕЛИЧИНИ, ИЗГЛЕДУ И ДРУГИМ УСЛОВИМА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ЛЕТЊИХ БАШТА У ЛАЗАРЕВЦУ

#### Члан 1.

Овим правилником прописују се услови за постављање летњих башти (у даљем тексту: башта) испред угоститељ-

ских објеката, који су у складу са Одлуком о условима и начину постављања привремених објеката на јавним површинама у Београду.

#### Члан 2.

Башта је отворена монтажно-демонтажни објекат који се поставља на јавној површини – тротоарима испред угоститељског објекта.

Поред столова и столица, башта може садржати и друге елементе као што су: подијум, тенда, ограда, жардињера, расвета, расхладна витрина и пано за излагање менија и ценовника. Сви елементи баште морају бити постављени унутар простора одређеног површином и висином баште.

Башта се поставља у периоду од 1. 3. до 15. 11. за текућу годину.

#### Члан 3.

Баште на тротоарима постављају се тако да:

- ширина тротоара намењена за кретање пешака буде најмање два метра,
- ивица баште буде удаљена од ивице коловоза најмање 30 до 100 центиметара у зависности од фреквенности саобраћајнице уз коју се летња башта поставља.

#### Члан 4.

Баште се не могу постављати на следећим јавним површинама:

- у зони раскрснице, уколико ометају прегледност раскрснице,
- на удаљености мањој од два метра од пешачког прелаза,
- на стајалиштима јавног градског превоза,
- у ширини колског и пешачког улаза у зграду или двориште,
- на тераси противпожарног пута.

#### Члан 5.

Баште се постављају тако да дужина баште буде у дужини угоститељског објекта или максимално у површини двоструко већој од угоститељског објекта у чијој је функцији летња башта, под условом да нема станова у приземљу и да се не онемогућава право коришћења јавне површине других угоститељских објеката и прехранбених продавница које се налазе у непосредној близини летње баште.

Заузеће јавне површине на начин из претходног става цениће урбаниста у сваком појединачном случају, водећи рачуна да се при формирању летње баште обезбеди несметано коришћење пролаза за пешаке и да се не омета коришћење пословних простора испред којих се летње баште налазе.

#### Члан 6.

Елементи баште не могу да буду постављени над и уз стабла уличног дрвореда и других објеката јавних зелених површина.

#### Члан 7.

Површине и делови споменика, фонтана и чесама, као и клупе, ђубријере итд. којима је опремљен јавни простор не могу бити део површине баште и користити се као функционални елемент баште.

#### Члан 8.

Постављањем баште не може се мењати постојећа подлога.

Нивелисање површине пода баште може се вршити монтажно-демонтажном подном платформом, без фиксирања за подлогу.

Подна платформа на најудигнутијем делу у односу на терен не сме бити уздигнута више од 45 центиметара.

Каскадирање делова подне платформе баште мора бити тако да висина каскаде не буде виша од 20 центиметара.

#### Члан 9.

Постављање ограде неопходно је на деловима баште код којих постоји потреба заштите од утицаја колског и пешачког саобраћаја или ради одржавања минималне ширине пешачког коридора.

Ограду је неопходно поставити по ободу подне платформе баште и дуж њених каскада.

Укупна висина ограде може износити највише један метар.

#### Члан 10.

Заштита од сунца и кише могућа је тендама, које морају бити лаке конструкције прекривене флексибилним материјалима.

Зависно од положаја баште у односу на објекат, тенде се могу постављати на тло као слободно стојећа или на фасади објекта конзолно фиксирана.

Тенде које се постављају на тло по правилу су типа сунцобран или тенда на слободностојећем раму.

Тенде које се постављају на фасади објекта по правилу су расклопива.

#### Члан 11.

Башта не сме имати снажне изворе светла и звука.

#### Члан 12.

Елементи баште не смеју бити фиксирани за јавну површину завртњима, анкеровањем или на неки други начин.

Димензија и тежина елемената баште, као и њихова међусобна веза морају бити такви да омогућавају брзу монтажу, демонтажу и уклањање.

#### Члан 13.

Елементи баште морају бити таквих димензија, облика, материјала и боје да остварују квалитетну, складну и функционалну целину.

Башта као целина и елементи понаособ морају бити у складу са карактеристикама и вредностима јавног простора и дела града у којем се налази.

#### Члан 14.

Одобрење за постављање летње баште на захтев власника, односно закупца пословног објекта у чијој је функцији летња башта, издаје Одељење за комуналне, стамбене, грађевинске и урбанистичке послове Општинске управе општине Лазаревац.

Уз захтев за постављање летње баште подноси се доказ о праву коришћења и површини пословног објекта и скица изгледа летње баште оверена од урбаниста са приказом свих елемената који је чине.

Скицу сачињава технички опис, основа, бочни и фасадни изглед летње баште.

Одобрење се издаје у форми решења и садржи: место, површину која се заузима, елементе који чине летњу башту, време на које се поставља, радно време и обавезу уклањања по истеку времена на које је постављена.

#### Члан 15.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о величини, изгледу и другим условима за постављање летњих башти у Лазаревцу број: 06-89/2002 – ИО од 10. септембра 2002. године.

## Члан 16.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли, а исти ће се објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Извршни одбор**  
**Скупштине општине Лазаревац**  
Број 06-36/2003 – ИО, 23. априла 2003. године

Председник  
Извршног одбора  
**Бранко Борић, с. р.**

**МЛАДЕНОВАЦ**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 23. априла 2003. године, на основу чланова 15. и 33. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 1/99 – пречишћен текст, 17/01 и 9/02), донела је

**ОДЛУКУ****О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ИЗВРШНОМ ОДБОРУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**

## Члан 1.

У Одлуци о Извршном одбору Скупштине општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 1/02), у члану 6. додају се нови ставови 1. и 2. који гласе:

„Председник, потпредседник и чланови Извршног одбора могу бити на сталном раду у Извршном одбору.

На предлог председника Скупштине, посебним актом Скупштина општине одређује која су лица из става 1. овог члана на сталном раду.”

Досадашњи став 1. постаје став 3.

## Члан 2.

После члана 6. додаје се нови члан који гласи:

„Члан 6а

За време ратног и ванредног стања на сталном раду у Извршном одбору су председник и најмање три члана Извршног одбора, односно председник, потпредседник и најмање два члана Извршног одбора, које одређује Извршни одбор, уколико та лица нису одређена у складу са чланом 6. ове одлуке.

Акт о именовану лица из става 1. овог члана, Извршни одбор дужан је да достави на потврду Скупштини општине на првој наредној седници Скупштине.”

## Члан 3.

Изузетно од одредаба члана 6. одлуке, председник и потпредседник Извршног одбора којима је мандат у току је-су на сталном раду у Извршном одбору.

## Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се почев од проглашења ванредног стања, 12. марта 2003. године.

**Скупштина општине Младеновац**  
Број 9-006-1-4/4/2003-1, 23. априла 2003. године

Председник  
**Зоран Костић, с. р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 23. априла 2003. године, у складу са одредбама Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 34/01), Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 69/02), Одлуке о буџету општине Младеновац за 2003. годину („Службени лист града Београда”, бр. 32/02 и 9/03), Општег колективног уговора („Службени гласник РС”, бр. 22/97, 21/98, 53/99, 12/00 и 31/01) и члана 15. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 1/99 – пречишћен текст, 17/01 и 9/02), донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О НАКНАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ И ПЛАТАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА**

## Члан 1.

У Одлуци о накнадама и другим примањима одборника у Скупштини општине Младеновац и платама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица („Службени лист града Београда”, бр. 28/01, 1/02, 11/02 и 21/02), у члану 2. став 1. мења се и гласи:

„За учешће у раду Скупштине, одборници који не остварују право на плату у складу са овом одлуком, имају право на накнаду у висини од 300,00 динара по седници.”

У истом члану, у ставу 2. после речи: „чланови Извршног одбора” додају се речи: „који не остварују право на плату у складу са овом одлуком.”

## Члан 2.

У члану 6. после друге алинеје додаје се нова трећа алинеја која гласи:

„– члан Извршног одбора на сталном раду,”

Остале алинеје које следе померају се за један.

## Члан 3.

Члан 10. мења се и гласи:

„Члан 10.

Коефицијенти за обрачун и исплату плата изабраних, постављених и именованих лица у органима општине износе:

## А) ИЗАБРАНА ЛИЦА

– председник Скупштине и председник Извршног одбора	10,50
– потпредседник Скупштине и потпредседник Извршног одбора	10,10
– члан Извршног одбора на сталном раду	7,90

## Б) ПОСТАВЉЕНА ЛИЦА

– секретар Скупштине	23,50
– секретар Извршног одбора	19,50
– начелник	16,95
– помоћник начелника	14,10

## В) ИМЕНОВАНА ЛИЦА

– јавни правобранилац	21,80.”
-----------------------	---------

**Члан 4.**

Члан 12. мења се и гласи:

**„Члан 12.**

По основу руковођења, сложености послова и одговорности, коефицијент се увећава:

- секретару Скупштине за 1,50,
- начелнику одељења и службе Општинске управе за 1,50,
- помоћнику начелника одељења и службе Општинске управе за 1,10.

Поред увећања коефицијента из претходног става, начелнику одељења у чијем делокругу су послови буџета, коефицијент се додатно увећава за 0,50 а начелнику одељења у чијем делокругу су инспекцијски послови коефицијент се додатно увећава за 10%.“

**Члан 5.**

Обрачун и исплата додатка на плату по основу стимулације врши се на начин прописан Одлуком о накнадама и другим примањима одборника у Скупштини општине Младеновац и платама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица, у складу са важећом одлуком о буџету општине Младеновац, на основу квалитета рада, уштеда у коришћењу средстава и остварених прихода од услуга које врши Општинска управа општине Младеновац.

**Члан 6.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“, а примењује се почев од обрачуна и исплате плате за април месец, осим одредаба члана 2. и члана 3. ове одлуке, које се односе на чланове Извршног одбора на сталном раду, које се примењују почев од исплате накнада за март 2003. године.

**Скупштина општине Младеновац**  
Број 9-006-1-4/5/2003-1, 23. априла 2003. године

Председник  
**Зоран Костић, с. р.**

Скупштина општине Младеновац, на седници одржаној 23. априла 2003. године, на основу чланова 23, 27. и 37. Закона о планирању и уређењу простора и насеља („Службени гласник РС“, бр. 44/95, 23/96 и 16/97), члана 13. став 2. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95 – пречишћен текст и 21/99) и чланова 11. и 15. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 1/99 – пречишћен текст, 17/01 и 9/02), донела је

**ОДЛУКУ****О ПРИПРЕМАЊУ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА ЗА ДОГРАДЊУ И НАДЗИЋИВАЊЕ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА НА К.П. БР. 1649/1 КО СЕЛО МЛАДЕНОВАЦ****Члан 1.**

На захтев инвеститора Зорана и Светлане Максић из Младеновца, ул. Славка Манојловића бр. 24, приступа се изradi урбанистичког пројекта за доградњу и надзићивање стамбеног објекта на к.п. бр. 1649/1 КО Село Младеновац.

**Члан 2.**

Урбанистичким пројектом из члана 1. ове одлуке разрадиће се катастарска парцела бр. 1649/1 КО Село Младеновац.

**Члан 3.**

Урбанистички пројекат из члана 1. ове одлуке представљаће основ за утврђивање урбанистичко-техничких услова и издавање урбанистичке дозволе.

**Члан 4.**

Носилац израде урбанистичког пројекта је Јавно предузеће – Дирекција за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу „ДИП Младеновац“ из Младеновца.

**Члан 5.**

Средства за израду урбанистичког пројекта обезбеђују инвеститори Светлана и Зоран Максић из Младеновца, ул. Славка Манојловића бр. 24, по уговору који су дужни да сачине са Јавним предузећем – Дирекцијом за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу „ДИП Младеновац“, у року од 30 дана од ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 6.**

Носилац израде је дужан да изradi урбанистички пројекат у року од 90 дана од дана потписивања уговора са инвеститором урбанистичког пројекта.

**Члан 7.**

Нацрт урбанистичког пројекта биће изложен на јавни увид и о њему ће се спровести стручна расправа о чему ће се старати Комисија за јавни увид и стручну расправу.

**Члан 8.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“.

**Скупштина општине Младеновац**  
Број 9-006-1-4/7/2003-1, 23. априла 2003. године

Председник  
**Зоран Костић, с. р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 23. априла 2003. године, на основу чланова 23, 27. и 37. Закона о планирању и уређењу простора и насеља („Службени гласник РС“, бр. 44/95, 23/96 и 16/97), члана 13. став 2. Статута града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 18/95 – пречишћен текст и 21/99) и чланова 11. и 15. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда“, бр. 1/99 – пречишћен текст, 17/01 и 9/02), донела је

**ОДЛУКУ****О ПРИПРЕМАЊУ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА ЗА ИЗГРАДЊУ СТАМБЕНОГ ОБЈЕКТА НА К.П. БР. 1266/4 КО СЕЛО МЛАДЕНОВАЦ****Члан 1.**

На захтев инвеститора Милеве Јовановић из Младеновца, ул. Спасоја Павловића бр. 4, приступа се изradi урбанистичког пројекта за изградњу стамбеног објекта на к.п. бр. 1266/4 КО Село Младеновац.

**Члан 2.**

Урбанистичким пројектом из члана 1. ове одлуке разрадиће се катастарске парцеле бр. 1266/4 КО Село Младеновац.

## Члан 3.

Урбанистички пројекат из члана 1. ове одлуке представљаће основ за утврђивање урбанистичко-техничких услова и издавање урбанистичке дозволе.

## Члан 4.

Носилац израде урбанистичког пројекта је Јавно предузеће – Дирекција за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу „ДИП Младеновац” из Младеновца.

## Члан 5.

Средства за израду урбанистичког пројекта обезбеђује инвеститор Милева Јовановић из Младеновца, ул. Спасоја Павловића бр. 4, по уговору који је дужна да сачини са Јавним предузећем – Дирекцијом за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу „ДИП Младеновац”, у року од 30 дана од ступања на снагу ове одлуке.

## Члан 6.

Носилац израде је дужан да изради урбанистички пројекат у року од 90 дана од дана потписивања уговора са инвеститором урбанистичког пројекта.

## Члан 7.

Нацрт урбанистичког пројекта биће изложен на јавни увид и о њему ће се спровести стручна расправа о чему ће се старати Комисија за јавни увид и стручну расправу.

## Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Младеновац**  
Број 9-006-1-4/6/2003-И, 23. априла 2003. године

Председник  
**Зоран Костић, с. р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 23. априла 2003. године, на основу члана 27. Закона о планирању и уређењу простора и насеља („Службени гласник РС”, бр. 44/95, 23/96, 16/97 и 46/98), члана 13. став 2. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95 – пречишћен текст, 20/95 и 21/99) и члана 15. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 1/99 – пречишћен текст, 17/01 и 9/02), донела је

## О ДЛУКУ

**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРИПРЕМАЊУ  
УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА ПРОШИРЕЊА  
ДЕПОНИЈЕ ЧВРСТОГ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА  
У МЛАДЕНОВЦУ**

## Члан 1.

У члану 2. Одлуке о припремању урбанистичког пројекта проширења депоније чврстог комуналног отпада у Младеновцу, донетој на седници Скупштине општине Младеновац одржаној 26. априла 2001. године, под бројем 006-1-4/14/2001 („Службени лист града Београда”, бр. 10/01), после броја кат. парцеле „4641“, додају се бројеви следећих катастарских парцела:

„4649/1, 5962/3, 4651/1, 4651/3, 4665/2, 4667/1, 4667/4, 4646/4, и делови кат. парцела 4651/2, 4652, 4653/1, 4653/2, 4665/1, 4666/1, 4671/1, 4672/3, 4672/5 и 5962/2, све у КО Влашка.”.

## Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Младеновац**  
Број 9-006-1-4/8/2003-И, 23. априла 2003. године

Председник  
**Зоран Костић, с. р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 23. априла 2003. године, на основу чл. 9. Одлуке о условима и начину постављања привремених објеката на јавним површинама у Београду („Службени лист града Београда”, бр. 31/02), чл. 16. Плана постављања привремених објеката на јавним површинама на територији општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 6/01, 4/02, 8/02 и 28/02), чл. 15. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 1/99 – пречишћен текст, 17/01 и 9/02) и чл. 73. Пословника Скупштине општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 1/99 – пречишћен текст), донела је

## ПЛАН

**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПЛАНА ПОСТАВЉАЊА  
ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА НА ЈАВНИМ  
ПОВРШИНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ  
ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**

## Члан 1.

У члану 2. Плана постављања привремених објеката на јавним површинама на територији општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 6/01, 4/02, 8/02 и 28/02) мења се тачка 2. тако да гласи:

р. бр.	локација	тип објекта	делатност	ком.
2.	На углу ул. К. Петра I и 1. маја к.п. бр. 554 и део к.п. бр. 22 КО Варош Младеновац	„као код Борова”	сви производи сем алкохолних пића	1

## Члан 2.

У члану 2. Плана постављања привремених објеката на јавним површинама на територији општине Младеновац после тачке 13. додају се нове тачке које гласе:

р. бр.	локација	тип објекта	делатност	ком.
14.	у Пружатовцу, код дома к.п. бр. 477 КО Пружатовцац	„као код Борова”	сви производи сем алкохолних пића	1
15.	у Јагњилу, код Поште к.п. бр. 2052 КО Јагњило	"	"	2
16.	у Шепшину, код школе к.п. бр. 1528 КО Шепшин	"	"	1

## Члан 3.

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Младеновац**  
Број 9-006-1-4/10/2003-И, 23. априла 2003. године

Председник  
**Зоран Костић, с. р.**



**АКТИ ЈАВНИХ КОМУНАЛНИХ ПРЕДУЗЕЋА И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЈА****ИЗЈАВА****О ПРИСТУПАЊУ ПОСЕБНОМ КОЛЕКТИВНОМ  
УГОВОРУ ЗА КОМУНАЛНА ПРЕДУЗЕЋА  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Уједињени грански синдикати „Независност”, Повереништво за град Београд, дана 26. децембра 2002. године приступа Посебном колективном уговору за комунална предузећа града Београда, који су 6. децембра 2002. године закључили Извршни одбор Скупштине града као овлашћени орган оснивача и Синдикат комуналаца Београда.

У име Уједињених гранских синдиката „Независност” – Повереништва за град Београд, потписом овлашћеног представника Бранка Миладиновића, потврђује се прихватање свих одредаба из Посебног колективног уговора за комунална предузећа града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 29/02).

**Уједињени грански синдикати „Независност”**  
**Повереништво за град Београд**  
Број 056/02, 26. децембра 2002. године

**Бранко Миладиновић, с. р.**



## САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Урбанистичка дозвола за изградњу стамбено-пословног објекта „Л” са гаражом, у ул. Далматинској 78-84 КО Палилула, у три фазе, спратности објеката од П+3+Пк до П+4+Пк; макс. БРГП надземних етажа је 4528 m <sup>2</sup> , макс. БРГП подземне гараже 1550,0 m <sup>2</sup> -----	289	Одлука о изменама и допунама Одлуке о припремању урбанистичког пројекта за проширење новог гробља, односно проширење старог гробља у насељеном месту Велики Црљени -----	302
Показатељ раста цена на мало у априлу 2003. године -----	289	Одлука о изменама и допунама Одлуке о изради урбанистичког пројекта за проширење површинског копа „Тамнава – Источно поље” у Рударском басену „Колубара” -----	302
<b>Акти скупштина градских општина и њихових органа</b>			
<b>ВРАЧАР</b>			
Одлука о завршном рачуну буџета и сталне резерве општине Врачар за 2002. годину -----	289	Одлука о изради урбанистичког пројекта за експлоатацију кварца у алувијалним наносима реке Оњег код села Брајковца – општина Лазаревац --	303
Решење о разрешењу потпредседника Скупштине општине Врачар -----	293	Одлука о изради урбанистичког пројекта за експлоатацију керамичке глине из лежишта „Дрен” код Лазареваца -----	304
Решење о разрешењу председника Извршног одбора Скупштине општине Врачар -----	293	Пословник Скупштине општине Лазаревац --	305
Решење о разрешењу потпредседника Извршног одбора Скупштине општине Врачар -----	293	Решење о именовању заменика јавног правобраниоца општине Лазаревац -----	315
Решење о разрешењу члана Извршног одбора Скупштине општине Врачар -----	293	Решење о утврђивању престанка дужности члана Мандатно-имунитетске комисије Скупштине општине Лазаревац -----	315
Решење о избору потпредседника Скупштине општине Врачар -----	293	Решење о избору члана Мандатно-имунитетске комисије Скупштине општине Лазаревац -----	316
Решење о избору председника Извршног одбора Скупштине општине Врачар -----	294	Решење о давању сагласности на Одлуку Управног одбора ЈП Дирекција за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазареваца о утврђивању вредности и структуре капитала ЈП Дирекција --	316
Решење о избору потпредседника Извршног одбора Скупштине општине Врачар -----	294	Решење о давању сагласности на програм рада Фонда за финансирање и изградњу станова солидарности општине Лазаревац за 2003. годину ---	316
Решење о избору чланова Извршног одбора Скупштине општине Врачар -----	294	Измене и допуне Плана за постављање привремених објеката на јавним површинама у Лазаревцу --	316
Решење о именовању заменика директора Јавног предузећа „Пословни простор Врачар” -----	294	Правилник о величини, изгледу и другим условима за постављање летњих башта у Лазаревцу --	316
<b>ГРОЦКА</b>			
Решење о разрешењу председника Скупштине општине Гроцка -----	294	<b>МЛАДЕНОВАЦ</b>	
Решење о избору председника Скупштине општине Гроцка -----	294	Одлука о допуни Одлуке о Извршном одбору Скупштине општине Младеновац -----	318
Решење о разрешењу председника Извршног одбора Скупштине општине Гроцка -----	295	Одлука о изменама и допунама Одлуке о накнадама и другим примањима одборника у Скупштини општине Младеновац и платама и другим примањима изабраних, именованих и постављених лица --	318
Решење о избору председника Извршног одбора Скупштине општине Гроцка -----	295	Одлука о припремању урбанистичког пројекта за доградњу и надзиђивање стамбеног објекта на к.п. бр. 1649/1 КО Село Младеновац -----	319
Решење о разрешењу секретара Скупштине општине Гроцка -----	295	Одлука о припремању урбанистичког пројекта за изградњу стамбеног објекта на к.п. бр. 1266/4 КО Село Младеновац -----	319
Решење о постављању секретара Скупштине општине Гроцка -----	295	Одлука о допуни Одлуке о припремању урбанистичког пројекта проширења депоније чврстог комуналног отпада у Младеновцу -----	320
Решење о избору чланова Извршног одбора Скупштине општине Гроцка -----	295	План о измени и допуни Плана постављања привремених објеката на јавним површинама на територији општине Младеновац -----	320
<b>ЛАЗАРЕВАЦ</b>			
Одлука о завршном рачуну буџета општине Лазаревац за 2002. годину -----	296	<b>Акти јавних комуналних предузећа и других организација</b>	
Одлука о накнади за коришћење грађевинског земљишта -----	298	Изјава о приступању Посебном колективном уговору за комунална предузећа града Београда --	321
Одлука о измени Одлуке о накнади за уређивање грађевинског земљишта -----	302		
Одлука о допуни Одлуке о грађевинском земљишту -----	302		

---

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, IV спрат – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259  
Претплата: 3242-516

---

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-298641-97. Одговорни уредник РАДОЈКА СРЕТЕНОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 242, 246. Штампа: ЈП „Службени гласник”, Штампарииа „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15