



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXVII Број 75

25. септембар 2023. године

Цена 265 динара

На основу одредбе члана 138, став 2. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16), одредбе члана 25, став 1, тачка 29) Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 (одлука Уставног суда), „Службени лист Града Београда”, бр. 17/16 (одлука Уставног суда) и 60/19), одредби члана 26. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19, 60/19, 85/19, 101/19, 71/21, 94/21, 111/21, 83/22 и 96/22), одредбе члана 10, став 2. Одлуке о задовољавању потреба и интереса грађана у области спорта у Београду („Службени лист Града Београда”, бр. 57/13, 43/15, 96/16, 85/19 и 96/22), заменик начелника Градске управе Града Београда – секретар Секретаријата за спорт и омладину, донео је 19. септембра 2023. године

ПРАВИЛНИК

О ОДОБРАВАЊУ И ФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У ГРАДУ БЕОГРАДУ

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се услови, критеријуми, начин и поступак одобравања програма, односно пројеката којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта и доделе средстава, изглед и садржина предлога програма, односно пројеката и документације која се уз предлог подноси, садржина и изглед извештаја о реализацији програма, начин и поступак контроле реализације одобрених програма, односно пројеката и начин јавног објављивања података о предложеним програмима, односно пројектима за финансирање.

Одредбе Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16) (у даљем тексту: Закон) и Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, бр. 64/16, 18/20 и 15/23) које се односе на услове, критеријуме и начин одобравања програма и пројеката, односно финансирање делатности којима се остварује општи интерес у области спорта, закључење уговора, подношење извештаја, контролу реализације и обавезу враћања добијених средстава, сходно се примењују и на програме, односно делатности којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта на територији града Београда.

Члан 2.

Потребе и интереси грађана за чије се остваривање обезбеђују средства у буџету Града Београда у области спорта из члана 3, став 1. Одлуке о задовољавању потреба и интереса грађана у области спорта у Београду („Службени лист Града Београда”, бр. 57/13, 43/15, 96/16 и 85/19), (у даљем тексту: Одлука) остварује се кроз финансирање или суфинансирање програма и пројеката у области спорта (у даљем тексту: програм) из средстава буџета Града Београда (у даљем тексту: Град), у складу са одредбама чл. 137. и 138. Закона о спорту и Одлуком о задовољавању потреба и интереса грађана у области спорта у Београду.

II. КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА ПРОГРАМА И ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 3.

Програми којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта могу бити одобрени уколико испуњавају критеријуме у погледу:

1. Предлагач програма

Члан 4.

Предлоге годишњих и посебних програма, у складу са законом и одлуком, подносе следеће организације:

- 1) Спортски савез Београда подноси предлог свог годишњег и посебног програма, и предлоге годишњих програма организација у области спорта са седиштем на територији града;
- 2) Организације у области спорта са седиштем на територији града подносе предлоге свог посебног програма;
- 3) Акредитоване високошколске установе и научноистраживачке установе подносе предлоге својих посебних програма;
- 4) Власник односно корисник земљишта или спортског објекта подноси предлог свог годишњег програма изградње, опремања и одржавања спортског објекта.

Носиоци програма који поднесу годишњи програм у којем су обухваћене и активности од општег интереса у области спорта, сагласно члану 3. одлуке, не могу за исте активности да поднесу и посебан програм по јавном позиву.

Предлагач програма којим се обезбеђује задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта не може предлогом програма да обухвати активности које се већ финансирају средствима буџета аутономне покрајине или Републике Србије.

2. Носилац програма

Члан 5.

Носилац програма мора да:

- 1) буде регистрован у складу са законом;
- 2) буде уписан у одговарајући регистар у складу са законом;
- 3) искључиво или претежно послује на недобитној основи, ако законом није другачије одређено;
- 4) има седиште на територији града;
- 5) је директно одговоран за припрему и извођење програма;
- 6) активно делује најмање годину дана;
- 7) је са успехом реализовао претходно одобрене програме;
- 8) испуњава услове за обављање спортских активности и делатности које су у вези са предлогом програма у складу са законом;
- 9) располаже капацитетима за реализацију програма;
- 10) обавља спортске активности и остваривањем програма доприноси остваривању развоја спорта на територији града.

Носилац програма не може да:

- 1) буде у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;
- 2) има блокаду пословног рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
- 3) буде у последње две године правноснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавањем негативних појава у спорту.

Ако је у једној спортској грани регистровано више градских гранских спортских савеза, финансирају се програми само оног градског гранског спортског савеза који је члан Спортског савеза Београда, преко којег се остварује општи интерес у тој грани спорта у граду.

Носилац програма из члана 116, став 6. Закона може да буде организација у области спорта коју је наменски и привремено основала за техничку организацију међународног спортског такмичења организација у области спорта која има сагласност за организовање међународног спортског такмичења.

Изузетно од става 3. овог члана у области спортске рекреације више градских спортских савеза могу имати статус надлежног градског спортског савеза преко кога се остварује општи интерес у области спортске рекреације.

Члан 6.

Носиоцу програма неће се одобрити програм у поступку доделе средстава, ако је:

- био у сукобу интереса;
- намерно или с крајњом непажњом лажно приказао податке тражене у обрасцима за подношење програма или ако је пропустио да да све потребне информације;
- покушао да дође до поверљивих информација или да утиче на комисију из члана 22, став 1. овог правилника или на Секретаријат за спорт и омладину током евалуационог периода или неког претходног поступка доделе средстава.

Носилац програма не може добијати средства из буџета Града за реализацију својих програма две године од дана када је утврђено да је у потпуности ненаменски употребио одобрена средства за реализацију програма, или својим пропустом није постигао у битном делу планиране ефекте програма.

Носиоцу програма не могу бити одобрена средства за реализацију новог програма пре него што поднесе извештај о остваривању и реализацији одобреног програма у складу са чланом 33. став 7. овог правилника.

Члан 7.

Организације у области спорта могу да подносе предлоге програма самостално или удружене са другим организацијама у области спорта.

Партнери организација које учествују у реализацији програма, и њихови трошкови прихватају се ако испуњавају услове из члана 5, ст. 1. и 2, који се примењују и за кориснике додељених средстава.

Изјава о партнерству даје се на Обрасцу 13.

У случају партнерских програма, само једна организација биће одговорна за управљање одобреним финансијским средствима свих партнерских организација на програму, тако да мора имати унутрашњу организацију која ће омогућити такво финансијско пословање.

3. Садржина и квалитет програма

Члан 8.

Предлог програма мора да испуњава следеће критеријуме:

- 1) да доприноси остваривању општег интереса у области спорта утврђеног законом и да је од интереса за град Београд;
- 2) да је у складу са законом, програмом развоја спорта града, Одлуком о задовољавању потреба и интереса грађана у области спорта у граду Београду;
- 3) да је у складу са спортским правилима надлежног националног спортског савеза;
- 4) да је у складу са условима, критеријумима и циљевима наведеним у јавном позиву, код посебних програма;
- 5) да се реализује на територији града, односно у Републици Србији, осим програма припрема и учешћа на међународним спортским такмичењима;
- 6) да је у складу са принципима утврђеним у документима међународних организација чија је чланица Република Србија;
- 7) да има значајан и дуготрајан утицај на развој спорта у граду Београду;
- 8) да ће се реализовати у текућој години, ако овим правилником није другачије одређено;
- 9) да предвиђа ангажовање одговарајућег броја учесника у програму и потребне ресурсе за реализацију програма и да не постоји никаква сумња у могућност реализовања програма;
- 10) да је, по правилу, предвиђено фазно (у ратама) финансирање програма.

При одобравању програма изградње, опремања и одржавања спортских објеката приоритет имају програми који се односе на спортске објекте са већом категоријом у складу са Националном категоризацијом спортских објеката, спортски објекти којима се обезбеђује унапређење школског спорта и спортски објекти којима се повећава бављење грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом, и спортски објекти потребни за организацију великог међународног спортског такмичења.

Члан 9.

Садржина и квалитет програма морају бити такви да обезбеди успех програма, узимајући у обзир факторе које носилац програма може контролисати и факторе (ситуације, догађаји, услови, одлуке и сл), који су неопходни за успех програма, али су у приличној мери или у потпуности изван контроле носиоца програма.

Спортисти, спортски стручњаци и друга лица ангажована на реализацији програма морају испуњавати услове за обављање спортских активности и спортских делатности

утврђене законом, а њихово ангажовање се мора вршити у складу са законом.

При планирању, изради и управљању програмским циклусом, носилац програма треба да примењује усвојене међународне стандарде за управљање програмима, а ако је буџет програма већи од 15 милиона динара, обавезно је коришћење и матрице логичког оквира и SWOT анализе.

4. Финансирање програма

Члан 10.

Програми се финансирају у целини или делимично, и у висини и под условима који обезбеђују да се уз најмањи утрошак средстава из буџета Града постигну намеравани резултати.

Програми се финансирају једнократно или у ратама, у зависности од временског периода за реализацију програма.

Члан 11.

Финансијски план (буџет) програма предвиђен предлогом програма треба да буде:

- 1) остварив и објективан – да су планирани реални износи по свим изворима средстава и врстама трошкова;
- 2) обухватан – да садржи све трошкове програма из свих извора финансирања;
- 3) структуриран – да је тако формулисан да у потпуности прати захтеве прописаног обрасца за израду програма.

Члан 12.

Финансијски план за реализацију програма састоји се из непосредних трошкова реализације програма у вези зарада и хонорара лица ангажованих на непосредној реализацији програма, материјалних трошкова и административних трошкова реализације програма (оправдани директни трошкови) и додатних оправданих трошкова носиоца програма (оправдани индиректни трошкови) који не могу бити већи од 15% од оправданих директних трошкова.

Оправдани директни трошкови морају бити неопходни за реализацију програма, стварни, детаљни и лако проверљиви.

Оправдани индиректни трошкови прихватљиви су ако не обухватају трошкове који су финансијским планом програма намењени непосредној реализацији неког дела програма.

Индиректни трошкови нису прихватљиви ако је носилац програма добио из буџета Града за свој рад одговарајућа средства по другом основу.

Трошкови из става 1. овог члана признају се по основу:

- 1) за зараду запослених лица на реализацији програма – до висине две просечне бруто зараде у Републици Србији за претходну годину, према подацима органа надлежног за послове статистике, обрачунато на месечном нивоу;
- 2) за хонораре лица која учествују у реализацији одређене програмске целине програма – до висине две просечне бруто зараде у Републици Србији за претходну годину, према подацима органа надлежног за послове статистике, обрачунато на месечном нивоу за једну програмску целину;

- 3) за трошкове путовања у земљи (смештаја, исхране, превоза, дневница и осталих трошкова у вези путовања) и иностранству (смештаја, исхране, превоза, дневница, прибављања путних исправа, вакцинације и лекарских прегледа и осталих трошкова у вези са путовањима) ради обављања програмских активности лица која учествују у реализацији програма – до висине трошкова признатих у складу са прописима који важе за државне службенике и намештенике и

под условом да су уговорени у складу са законом, с тим да се, изузетно, могу признати и трошкови услуге обезбеђења исхране спортиста ван уговорених услуга под условом да се исхрана на припремама или такмичењима услед објективних околности не може реализовати у целисти или делимично у оквиру уговорених услуга (бонови на регатним стазама, стрелиштима и сл);

- 4) за трошкове куповине опреме и плаћања других услуга у вези са куповином опреме (превоз, монтажа, демонтиража и др) – под условом да су неопходни за реализацију програма и да су у складу са тржишним ценама, односно да су уговорени у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Ограничење трошкова за зараде запослених лица на реализацији програма из става 5, тачке 1. и 2. овог члана, не примењује се на спортске организације из прве категорије спортова, које учествују у европским клупским такмичењима, носиоце одобрених програма из члана 137, става 1, тачке 5. Закона о спорту.

Лица која су запослена код носиоца програма и ангажована као учесници у програму не могу поред зараде добијати и хонорар за учешће у програму.

Трошкови програма којима се остварују и задовољавају потребе и интереси грађана у граду, морају се односити, по правилу, најмање 15% на активности повезане са спортом за децу, осим када је то супротно природи предложеног програма, с тим да се активности повезане са спортом за децу у програму обавезно дефинишу као самостална програмска целина.

Једној организацији у области спорта не може се одобрити више од 20% средстава од укупне суме средстава буџета Града предвиђених за финансирање програма из области спорта.

Члан 13.

Неоправдани трошкови су нарочито: дугови и покривање губитака или задужења; каматна задужења; ставке које се већ финансирају из неког другог програма; трошкови куповине земљишта и зграда и капитална улагања, осим када је то неопходно за реализацију програма; трошкови губитака због промена курса валута на финансијском тржишту; трошкови отплате рата по основу раније закључених уговора (лизинг, кредит и сл); куповина алкохолних пића, безалкохолних газираних пића, брзе хране и дувана; паркинг у земљи; животно осигурање; казне; куповина поклона, осим код организације међународних спортских приредби и у складу са правилима надлежног међународног спортског савеза; „разно”, „евентуално”, „остало” (сви трошкови морају бити детаљно описани у буџету програма).

Средства која организација или њени партнери улажу у активности на реализацији програма морају бити посебно наведена.

Оправдани трошкови морају бити базирани на реалним трошковима према врсти и подврсти трошкова (наведене јединице мере, количина и цена по јединици мере и цена за укупну количину), а не на укупној суми.

Члан 14.

Носилац годишњег програма дужан је да промет буџетских средстава врши преко посебног текућег рачуна за реализацију годишњег програма наведеног у предлогу програма, који ће се користити искључиво за буџетска средства која добија од Града, у складу са прописима којима се уређује пренос средстава из буџета Града.

III. ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА И ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ УЗ ПРЕДЛОГ ПОДНОСИ

Члан 15.

Предлози годишњих и посебних програма подносе се посебно за сваког носиоца програма и за сваку од области потреба и интереса грађана из члана 137, став 1. закона.

Предлог програма садржи детаљне податке о:

- 1) носиоцу програма;
- 2) области потреба и интересе грађана у којој се остварује програм из члана 137, став 1. закона;
- 3) учесницима у реализацији програма и својству у коме се ангажују;
- 4) циљевима и очекиваним резултатима, укључујући које ће проблеме програм решити и којим групама популације и на који начин ће програм користити;
- 5) врсти и садржини активности и времену и месту реализације програма, односно обављања активности;
- 6) како ће се вршити оцењивање успешности програма (вредновање резултата програма);
- 7) буџету (финансијском плану) програма, односно потребним новчаним средствима, исказаним према врстама трошкова и утврђеним обрачуном или у паушалном износу;
- 8) динамичком плану употребе средстава (временски период у коме су средства потребна и рокови у којима су потребна);
- 9) начину унутрашњег праћења и контроле реализације програма и евалуације резултата;
- 10) претходном и будућем финансирању носиоца програма.

У предлог годишњег и посебног програма уносе се одговарајући подаци о личности из члана 5, став 10. закона, лица која учествује у реализацији програма.

Члан 16.

Предлози програма разматрају се ако су испуњени следећи формални критеријуми:

- 1) да је уз предлог програма достављено пропратно писмо у коме су наведене најосновније информације о носиоцу програма и предложеном програму (назив носиоца програма и назив програма, временско трајање, финансијски износ тражених средстава, област општих потреба и интереса грађана из члана 137, став 1. закона), и које је потписало лице овлашћено за заступање предлагача, односно носиоца програма;
 - 2) да је предлог програма поднет на утврђеном обрасцу (апликационом формулару), читко попуњеном (откуцаном или одштампаном), језиком и писмом у службеној употреби;
 - 3) да је потпун, јасан, прецизан и садржи веродостојне податке;
 - 4) да је поднет у прописаном року.
- Обрасци предлога програма, односно апликационог формулара, су:

- Образац 1.1 – Пријава програма за гранске спортске савезе;
- Образац 1.2 – Општи образац;
- Образац 1.3 – Такмичење из основног програма;
- Образац 1.4 – Рекапитулација такмичења из основног програма;
- Образац 1.5 – Програми стручног усавршавања и оспособљавања;
- Образац 1.6 – Програм припреме спортиста;
- Образац 1.7 – Набавка опреме, справа и реквизита;
- Образац 1.8 – Програм тестирања спортиста;
- Образац 1.9 – Рад канцеларије;
- Образац 1.10 – Укупни трошкови са структуром прихода;

- Контролни лист прилога уз предлог програма;
- Образац 1.11 – Квартални извештај о реализацији програма;
- Образац 1.12 – Извештај општи;
- Образац 1.13 – Извештај о такмичењу из основног програма;
- Образац 1.14 – Извештај о стручном усавршавању;
- Образац 1.15 – Извештај о припреми спортиста;
- Образац 1.16 – Извештај о набавци опреме;
- Образац 1.17 – Извештај о тестирању;
- Образац 1.18 – Извештај о раду канцеларије;
- Образац 1.19 – Извештај завршни финансијски;
- Образац 1.20 – Спецификација расхода за реализацију програма – квартал и годишњи;
- Образац 1.1.1 – Општи подаци Спортског савеза Београда;
- Образац 1.2.1 – Пријава програма ССАБ - Општи образац;
- Образац 1.3.1 – Рекапитулација индиректних трошкова ССАБ;
- Образац 1.4.1 – Укупни трошкови за годишњи програм ССАБ;
- Образац 1.5.1 – Извештај о реализацији годишњег програма ССАБ.
- Образац 2.1 – Пријава програма за велика и значајна такмичења;
- Образац 2.2 – Завршни извештај о реализацији програма такмичења;
- Образац 3.1 – Образац пријаве такмичења Трофеј Београда;
- Образац 3.2 – Образац извештаја са такмичења Трофеј Београда;
- Образац 4.1 – Пријава програма за спортска друштва;
- Образац 4.2 – Извештај о реализацији програма за спортска друштва;
- Образац 5.1.1 – Општи подаци за спортску организацију за школски спорт;
- Образац 5.1 – Пријава годишњег програма за општински ниво школског спорта;
- Образац 5.2 – Извештај о реализованом програму школског спорта на општинском нивоу;
- Образац 5.3 – Прилог уз образац извештаја о реализованом програму школског спорта на општинском нивоу;
- Образац 5.4 – Образац извештаја о утрошку средстава о реализованом програму школског спорта на општинском нивоу;
- Образац 5.5 – Прилог уз образац извештаја о утрошку средстава за реализован програм школског спорта;
- Образац 5.6 – Пријава годишњег програма за градски ниво школског спорта;
- Образац 5.7 – Извештај о реализованом програму школског спорта на градском нивоу;
- Образац 5.8 – Пријава програма – остали програми школског спорта;
- Образац 5.8.1 – Извештај о реализованом програму – остали програми школског спорта;
- Образац 5.9 – Укупни трошкови са структуром прихода;
- Образац 6.1.1 – Општи подаци – спортска рекреација и соколски спорт;
- Образац 6.1.2 – Општи образац програми спортске рекреације и соколског спорта;
- Образац 6.1.3 – Манифестације и такмичења из програма спортске рекреације соколског спорта;
- Образац 6.1.4 – Програми стручног усавршавања;
- Образац 6.1.5 – Програм кампова спортске рекреације и соколског спорта;
- Образац 6.1.6 – Набавка опреме, справа и реквизита;
- Образац 6.1.7 – Програм тестирања учесника у програму спортске рекреације, соколског спорта;
- Образац 6.1.8 – Трошкови рада канцеларије;

Образац 6.1.9 – Укупни трошкови програма;
Образац 6.2.2 – Извештај – општи образац спортске рекреације и соколског спорта;
Образац 6.2.3 – Извештај са манифестације или такмичења (Организација или учешће);
Образац 6.2.4 – Извештај са програма стручног усавршавања;
Образац 6.2.5 – Извештај о реализацији програма кампа;
Образац 6.2.6 – Извештај о набавци опреме;
Образац 6.2.7 – Извештај о тестирању учесника у програмима;
Образац 6.2.8 – Извештај о раду канцеларије и режијских трошкова;
Образац 6.2.9 – Завршни финансијски о реализацији програма;
Образац 6.2.10 – Спецификација расхода за реализацију програма;
Образац 7.1 – Пријава посебних програма;
Образац 7.2 – Завршни извештај о реализацији посебног програма;
Образац 7.3 – Структура трошкова посебног програма;
Образац 8.1 – Пријава програма – зимски распуст;
Образац 8.2 – Извештај – програм зимски распуст;
Образац 9.1 – Пријава програма – летњи распуст Целина А;
Образац 9.2 – Извештај – програм летњи распуст Целина А;
Образац 9.1.1 – Пријава програма – летњи распуст Целина Б;
Образац 9.2.2 – Извештај – програм летњи распуст Целина Б;
Образац 10.1 – Предлог годишњег програма којим се остварују потребе и интереси грађана у области спорта кроз изградњу, опремање и одржавање спортских објеката;
Образац 10.2 – Завршни извештај о реализацији програма изградње, опремања, одржавања спортских објеката;
Образац 11 – Табела вредновања квалитета годишњих и посебних програма организација у области спорта;
Образац 12 – Вредновање (оцена) предложеног програма;
Образац 13 – Изјава о партнерству;
Образац 14 – Табела вредновања квалитета годишњег програма категорисаних спортских организација;
Наведени обрасци налазе се на званичној интернет-страни Града Београда: www.beograd.rs, у делу: Градска власт – Градска управа – Секретаријат за спорт и омладину, одакле се могу преузети.
Правилник се објављује на званичној интернет-страни Града Београда: www.beograd.rs, у делу: Градска власт – Градска управа – Секретаријат за спорт и омладину, одакле се може преузети.

Члан 17.

Уз предлог програма, поднетом на прописаном обрасцу, подноси се документација утврђена овим правилником и друга документација којом се доказује испуњеност законом и овим правилником прописаних ближих критеријума за остваривање општих потреба и интереса грађана у области спорта, и писана изјава лица овлашћеног за заступање предлагача, односно носиоца програма, да не постоје препреке из члана 5. овог правилника.

Образац предлога програма и документација која се доставља уз предлог програма морају бити попуњени и достављени у два примерка, с тим да образац предлога програма треба бити достављен и у електронској форми (ЦД, УСБ меморија).

Сва обавезна и пратећа документација, као и ЦД или УСБ меморија, морају бити достављени Секретаријату за спорт и омладину (у даљем тексту: Секретаријат) у једној

запечаћеној коверти/пакету, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту, препорученом поштом, куриром, или лично, на адресу Секретаријата.

Предлог програма за који је пријава послата у више коверата, тј. пакета, неће бити узет у обзир.

Предња страна коверте са предлогом програма мора садржати најмање следеће податке:

- 1) назив годишњег/посебног програма којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта;
- 2) назив подносиоца предлога;
- 3) адреса подносиоца предлога;
- 4) назив програма;
- 5) напомену да се не отвара пре истека рока из јавног позива (код посебних програма).

Уколико примљени предлог програма није поднет на начин прописан у ст. 1–5. овог члана, овлашћено лице Секретаријата, указаће без одлагања на тај пропуст подносиоцу програма и позвати га да недостатке отклони у року од седам дана.

Образац за пријављивање предлога програма доступан је у Секретаријату и на интернет-страни Града www.beograd.rs.

Члан 18.

Када предлоге годишњих програма својих чланица подноси Спортски савез Београда предлози програма треба да буду поднети засебно за сваког носиоца програма (посебан образац за сваког носиоца програма и за сваку од области потреба и интереса грађана из члана 137, став 1. закона), уз подношење збирног прегледа свих предлога према носиоцима програма.

Члан 19.

Предлози годишњих програма достављају се према динамици утврђеној програмским календаром из члана 117, став 1. закона.

Предлози посебних програма достављају се у року утврђеном јавним позивом.

Сагласно закону, Секретаријат може изузетно одобрити одређени програм којим се реализују потребе и интереси грађана у области спорта из члана 137, став 1. закона, и на основу поднетог предлога програма у току године, без јавног позива, у случају када је у питању програм од посебног значаја за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта, а подноси га овлашћени предлагачи програма из члана 138, став 5. закона, и када је у питању програм који није из објективних разлога могао бити поднет у складу с програмским календаром, а предмет и садржај програма је такав да може бити успешно реализован само од стране одређеног носиоца програма.

Члан 20.

Предлог програма може се, изузетно, односити и на активности које се реализују у дужем временском периоду, до четири године, под условом да је то нужно, с обзиром на природу и циљеве активности, да су предлогом програма за сваку годину предвиђена потребна средства и да су мерљиви годишњи резултати реализације програма.

Наставак реализације програма из става 1. овог члана одобрава се сваке године.

Реализација, односно наставак програма из ст. 1. и 2. овог члана може се одобрити само ако је поднет годишњи извештај за претходну буџетску годину у складу с уговором о реализовању програма и ако су остварени очекивани резултати.

IV. НАЧИН ОДОБРАВАЊА ПРОГРАМА И ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 21.

Годишњи програм извршава се према динамици утврђеној чланом 117, Закона о спорту.

Јавни позиви и упутства у смислу овог правилника објављују се на званичној интернет-страни Града Београда www.beograd.rs.

У јавном позиву за достављање посебних програма наводе се битни услови и критеријуми које треба да испуне предложени програми, а посебно: предмет јавног позива, крајњи рок до кога морају бити употребљена добијена средства, рок до кога морају бити поднети предлози програма, место, време и лице код кога се може добити документација у вези са јавним позивом.

Број посебних програма који могу бити поднети по јавном позиву и који могу бити одобрени може бити у јавном позиву одређен на следећи начин:

- 1) дозвољава се подношење само једног предлога програма од стране једног носиоца програма;
- 2) дозвољава се подношење више предлога програма истог носиоца програма, али се одобрава само један;
- 3) дозвољава се подношење више предлога програма истог носиоца програма и више може бити одобрено, али се ово условљава тиме да иста лица не могу бити ангажована на тим програмима (различити програмски тимови);
- 4) дозвољава се да организација може бити партнер у већем броју програма, под условом да има капацитет да учествује у тим програмима.

Секретаријат може да утврди у јавном позиву за достављање предлога посебних програма пројектне, односно програмске задатке, за подношење програма.

Пројектни, односно програмски задатак се дефинише у складу са принципима управљања пројектним циклусом и обезбеђује јасан опис: образложења за предузимање одређеног задатка (уводни део); задатка (циљеве и резултате) и питања која треба проучити, односно решити; очекиване методологије и плана рада (активности), укључујући време када ће се оне десити и њихово трајање; очекиваних захтева у погледу ресурса, посебно у погледу особља; захтева у вези са извештавањем; критеријума одабира програма; потребне документације као прилога.

Решењем заменика начелника Градске управе Града Београда – секретара Секретаријата за спорт и омладину (у даљем тексту: секретар) могу бити одређени и максимално дозвољени износи по програму за поједине области општег интереса у области спорта.

Спортски савез Београда утврђује рок до којег је потребно да чланови доставе своје предлоге годишњих програма и о томе их писано обавештава.

Уколико надлежни грански и општински спортски савез не достави свој предлог у утврђеном року, оставиће им се, у оправданим случајевима, накнадни рок до 10 дана за достављање предлога, а ако ни тада предлог не буде достављен сматраће се да је тај савез одустао од предлагања својих програма у текућој години.

Спортски савез Београда може од предлагача програма из става 9. овог члана, за предлоге годишњих програма код којих постоји потреба за додатним информацијама, појашњењима или исправкама, пре достављања предлога Секретаријату, тражити додатно објашњење или корекцију програма.

Члан 22.

За оцену годишњих и посебних програма градоначелник Града, сагласно закону и одлуци, образује Комисију за оцену

програма у области спорта којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у граду Београду (у даљем тексту: Комисија), у којој, поред представника Секретаријата, учествују и представници Спортског савеза Београда, истакнути спортски стручњаци или лица која су се истакла радом у области спорта.

Комисија има председника и шест чланова.

Комисија из става 1. овог члана, састоји се од лица која имају искуство у управљању системом у области спорта и програмима у области спорта.

Комисија врши стручни преглед и даје оцену поднетих предлога, на основу закона, одлуке и овог правилника и доставља секретару одлуку о одобравању и финансирању програма, на основу које секретар доноси решење о одређивању висине средстава за реализацију програма.

Комисија може, за предлоге програма за које постоји потреба за додатним информацијама, појашњењима или исправкама, пре достављања одлуке секретару, да тражи додатно објашњење или исправку од подносиоца, односно носиоца програма.

Комисија може о одређеном питању да затражи и прибави писано стручно мишљење од истакнутих стручњака или одговарајућих организација.

Градоначелнику града, Секретаријат доставља предлог закључка о давању сагласности Секретаријату за реализацију програма.

Члан 23.

Предлог програма Комисија процењује према следећим критеријумима:

- 1) испуњеност формалних (административних) услова које треба да испуни предлог програма;
- 2) испуњеност услова који се тичу подносиоца, односно носиоца програма утврђених законом и овим правилником;
- 3) усклађености циљева програма са потребама и интересима грађана у области спорта, циљевима националне стратегије развоја спорта у Републици Србији и циљевима програма развоја спорта у граду.

Приоритет при давању предлога Комисије за одобравање средстава имају програми који су боље оцењени према критеријумима из става 1, тачка 3) овог члана, ако законом или овим правилником није другачије одређено, и који обезбеђују да се уз најмањи утросак средстава из буџета Града постигну намеравани резултати.

При давању предлога за одобравање програма којим се реализују потребе и интереси грађана у области спорта, Комисија мора водити рачуна да приоритет имају програми који су структурне и развојне природе, а између програма организовања, односно учешћа на спортским приредбама, приоритет имају програми који се односе на спортске приредбе вишег ранга, у складу са законом.

Члан 24.

Процена квалитета годишњих и посебних програма, укључујући и финансијски план програма, спроводи се у складу са критеријумима утврђеним овим правилником.

Процена квалитета програма обухвата два типа критеријума за евалуацију: критеријуме за селекцију и критеријуме за доделу средстава.

Критеријуми за селекцију програма обухватају елементе којима се врши евалуација финансијских и оперативних способности подносиоца програма како би се обезбедило да има потребна средства за сопствени рад током целокупног периода реализације програма и да поседује професионалне способности, стручност и искуство потребно за успешну

реализацију комплетног програма, укључујући и партнере у реализацији програма.

Критеријуми за селекцију годишњих програма обухватају и вредновање капацитета организације у области спорта, носиоца програма, за дугорочно задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта и реализовање предложеног програма.

Критеријуми за одобравање средстава обухватају оне елементе утврђене овим правилником који омогућавају да се квалитет поднетих програма процени на основу постављених програмских циљева и приоритета, а сама средства одобре по основу активности које максимирају опште ефекте реализације програма.

Члан 25.

Процена квалитета годишњих и посебних програма организација у области спорта, осим годишњих програма категорисаних спортских организација, врши се према критеријумима из табеле вредновања квалитета годишњих и посебних програма, која је дата на Обрасцу 11 који је саставни део овог правилника, према критеријумима који су подељени на секције и подсекције, с тим да свака подсекција има оцену (бодове) од 1 до 5, и то: 1 – веома лоше; 2 – лоше; 3 – одговарајуће; 4 – добро; 5 – веома добро.

Критеријуми евалуације обухватају:

1) Секција 1 – Финансијски и оперативни капацитет носиоца програма (подсекције: да ли носилац програма и партнери имају довољно искуства у вођењу сличних програма; да ли носилац програма и партнери имају довољно стручности и техничког знања за вођење предложеног програма – имајући у виду тип активности које су предвиђене програмом; да ли носилац програма и партнери имају довољне управљачке капацитете, укључујући ангажована лица, опрему и способност за управљање предложеним финансијским планом програма; да ли носиоци програма имају довољно стабилне и довољне изворе финансирање) – максимално 20 бодова;

2) Секција 2 – Значај програма (релевантност) (подсекције: конзистентност програма – у којој мери програм задовољава потребе и узима у обзир ограничења која постоје у области спорта у граду колико су јасно дефинисани и стратешки одабрани они који су везани за програм, да ли су потребе циљне групе и крајњих корисника јасно дефинисане и добро одмерене, да ли програм поседује додатне квалитете) – максимално 25 бодова;

3) Секција 3 – Методологија (подсекције: да ли су планиране активности одговарајуће, практичне и доследне циљевима и очекиваним резултатима, колико је компактан целокупан план програма, да ли су учешће партнера и његово ангажовање у реализацији програма добро одмерени, да ли је учешће циљне групе и крајњих корисника и њихово ангажовање у реализацији програма добро одмерено, да ли је план реализације програма добро разрађен и изводљив, да ли предлог програма садржи индикаторе успешности програма који се могу објективно верификовати) – максимално 30 бодова;

4) Секција 4 – Одрживост програма (подсекције: да ли ће активности предвиђене програмом имати конкретан утицај на циљне групе, да ли ће програм имати вишеструки утицај, да ли су очекивани резултати програма одрживи) – максимално 15 бодова;

5) Секција 5 – Буџет и рационалност трошкова (подсекције: да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући, да ли је предложени трошак неопходан за имплементацију програма) – максимално 10 бодова.

Ако је укупан збир у секцији 1 нижи од оцене „одговарајуће” (12 поена), предлог програма се искључује из евалуационог процеса.

Ако је укупан збир у секцији 2 нижи од оцене „добар” (15 поена), програм се искључује из евалуационог процеса.

Само предлози програма који буду имали више од 50 бодова биће узети у разматрање приликом доделе средстава.

Члан 26.

Процена квалитета годишњих програма категорисаних спортских организација врши се према критеријумима из табеле вредновања квалитета годишњих програма категорисаних спортских организација датој на Обрасцу 14, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део, према критеријумима који су подељени на секције и подсекције, с тим да свака подсекција има оцену (бодове) од 1 до 5, и то: 1 – веома лоше; 2 – лоше; 3 – одговарајуће; 4 – добро; 5 – веома добро, осим секције 1 која има бодове од 1–100, у зависности од броја бодова који спортска организација има на основу свог рангирања.

Критеријуми вредновања (евалуације, оцене) квалитета годишњег програма из става 1. овог члана обухватају:

1) Секција 1 – Ранг спортске организације према категоризацији спортских организација у граду Београду – максимално 100 бодова;

2) Секција 2 – Финансијски и оперативни капацитет носиоца програма (подсекције: да ли носилац програма и партнери имају довољно искуства у вођењу сличних програма; да ли носилац програма и партнери имају довољно стручности и техничког знања за вођење предложеног програма, имајући у виду тип активности које су предвиђене програмом; да ли носилац програма и партнери имају довољне управљачке капацитете, укључујући ангажована лица, опрему и способност за управљање предложеним финансијским планом програма; да ли носиоци програма имају довољно стабилне и довољне изворе финансирање) – максимално 20 бодова;

3) Секција 3 – Значај програма (подсекције: конзистентност програма – у којој мери програм задовољава потребе и узима у обзир ограничења која постоје у области спорта у граду Београду, колико су јасно дефинисани и стратешки одабрани они који су везани за програм, да ли су потребе циљне групе и крајњих корисника јасно дефинисане и добро одмерене, да ли програм поседује додатне квалитете) – максимално 25 бодова;

4) Секција 4 – Методологија (подсекције: да ли су планиране активности одговарајуће, практичне и доследне циљевима и очекиваним резултатима, колико је компактан целокупан план програма, да ли су учешће партнера и његово ангажовање у реализацији програма добро одмерени, да ли је учешће циљне групе и крајњих корисника и њихово ангажовање у реализацији програма добро одмерено, да ли је план реализације програма добро разрађен и изводљив, да ли предлог програма садржи индикаторе успешности програма који се могу објективно верификовати) – максимално 30 бодова;

5) Секција 5 – Одрживост програма (подсекције: да ли ће активности предвиђене програмом имати конкретан утицај на циљне групе, да ли ће програм имати вишеструки утицај, да ли су очекивани резултати програма одрживи) – максимално 15 бодова;

6) Секција 6 – Финансијски план и рационалност трошкова (подсекције: да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући, да ли је предложени трошак неопходан за имплементацију програма) – максимално 10 бодова.

Ако је укупан збир у секцији 2 нижи од оцене „одговарајуће” (12 поена), предлог програма се искључује из евалуационог процеса.

Ако је укупан збир у секцији 3 нижи од оцене „добар” (15 поена), програм се искључује из евалуационог процеса.

Само предлози програма који буду имали више од 50 бодова у секцијама 2–6 биће узети у разматрање приликом доделе средстава.

Сматра се да спортске организације са седиштем на територији града које су од посебног значаја за град у складу са чланом 137, став 5. закона, испуњавају у потпуности критеријуме у вези са финансијским и оперативним капацитетом из става 2, тачка 2) овог члана.

Члан 27.

Поступак одобравања програма који су примљени у предвиђеном року врши се у три фазе.

У првој фази врши се административна (формална) провера и оцена испуњености услова и критеријума у погледу носиоца програма, форме предлога програма и адекватности предложеног програма, утврђених законом, овим правилником, јавним позивом и упутством.

Предлози програма који не испуњавају административне (формалне) услове из претходног става овог члана, Комисија неће узети у разматрање.

Прву фазу спроводи стручна служба Секретаријата за спорт и омладину.

У другој фази врши се вредновање квалитета програма према критеријумима утврђеним у табелама вредновања из чл. 25. и 26. овог правилника, и утврђује предлог одлуке за одобрење програма и предлог одлуке о одбијању програма.

Одлуку о одобравању програма и одлуку о одбијању програма, Комисија доноси у другој фази.

О раду Комисије води се записник, који потписују председник и чланови Комисије.

У трећој фази, у складу са одлукама Комисије, заменик начелника Градске управе Града Београда – секретар Секретаријата за спорт и омладину доноси решење о одређивању висине финансијских средстава за одобрене годишње и посебне програме.

Решење је коначно и против њега се може водити управни спор.

Предмет управног спора не може бити, у складу са законом, износ добијених средстава по основу годишњих и посебних програма.

На основу донетих одлука и решења, градоначелник града Београда доноси закључак о давању сагласности Секретаријату за спорт и омладину, о одобравању финансирања/суфинансирања годишњих и посебних програма у области спорта и за закључење уговора са носиоцима одобрених програма.

Члан 28.

Вредновање квалитета програма врши се тако што Комисија врши оцењивање достављених програма према табелама вредновања, а укупан број бодова се утврђује на основу просечних оцена у оквиру појединих секција, ако овим правилником није другачије одређено.

Вредновање програма врши се на Обрасцу 11 који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 29.

На основу извршених вредновања квалитета програма, Комисија доноси одлуку о одобравању програма и одлуку о одбијању програма.

Члан 30.

Предлог да се програм не прихвати и не одобре средства Комисија даје у следећим случајевима, водећи рачуна о укупно расположивим буџетским средствима за финансирање програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у граду Београду:

1) програм није довољно релевантан са становишта остваривања циљева утврђених националном стратегијом развоја спорта или програмом развоја спорта града;

2) други програми су приоритетнији, у складу са чланом 138. став 7. закона;

3) финансијске и оперативне могућности подносиоца програма нису довољне;

4) програм је лошијег квалитета, односно добио је мањи број бодова током процене квалитета предлога програма у односу на одабране предлоге програма.

Непотпуни предлози програма се не враћају подносиоцу предлога.

Члан 31.

Са носиоцима одобреног програма, у складу са законом, Секретаријат закључује уговор о реализовању програма.

Секретаријат закључује са носиоцем програма уговор за сваку од области спорта из члана 137, став 1. Закона, за коју је одобрен предлог програма.

Уколико је носилац одобреног програма реализовао годишњи програм и у претходној години услов за закључење уговора из става 2. овог члана је да је поднео извештаје у складу са чланом 33, став 7. овог правилника.

Ако се носилац одобреног програма не одазове позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана пријема позива сматраће се да је одустао од предлога програма, у складу са законом.

Ако су носиоцу програма за реализацију одобреног програма додељена мања средства од средстава наведених у финансијском плану програма, носилац програма је обавезан да пре закључења уговора о реализовању програма достави Секретаријату пријаву програма усаглашену са висином одобрених средстава (план реализације програма са висином одобрених средстава) на одговарајућем обрасцу утврђеном овим правилником (у зависности од врсте програма за који се подноси предлог), а у супротном ће се сматрати да је одустао од закључења уговора.

Изузетно, носилац годишњег програма може у току године да поднесе захтев за измену и/или допуну одобреног годишњег програма, укључујући и буџет (финансијски план) програма, уколико објективне околности то захтевају, са описом разлога услед којих захтева измену и/или допуну одобреног годишњег програма.

Под објективним околностима из става 6. овог члана нарочито се подразумевају: новонастале активности које нису могле да буду планиране при предлагању годишњег програма, уопште или на одговарајући начин, а које утичу на квалитет реализације циљева и ефеката годишњег програма, повећање броја учесника у реализацији годишњег програма који су неопходни за успешну реализацију циљева и ефеката одобреног годишњег програма, обезбеђивање неопходних услова за реализацију годишњег програма (смештај, закуп, превоз, медицинска заштита, и др), нужност додатног ангажовања партнерских организација на реализацији годишњег програма, време реализације годишњег програма и динамику реализације, обухват лица која су корисници ефеката годишњег програма, финансијски план програма (по изворима и врстама трошкова) и динамички план коришћења средстава, као и друге околности које су од значаја за успешно реализовања циљева и постизање планираних резултата одобреног годишњег програма.

Уз захтев из става 6. овог члана носилац годишњег програма обавезно подноси предлог ревидираног одобреног годишњег програма на одговарајућем прописаном обрасцу утврђеном овим правилником (у зависности од врсте програма за који се подноси предлог).

О захтеву из става 6. овог члана спроводи се поступак и одлучује у складу са чл. 27–29. овог правилника уколико се истим захтева измена буџета програма која подразумева повећање одобрених средстава.

Уколико се захтев из става 6. овог члана одобри, Секретаријат са носиоцем годишњег програма закључује анекс уговора из става 2. овог члана.

Ако су носиоцу програма, по захтеву из става 6. овог члана, одобрена мања средства од средстава наведених у захтеву, носилац програма је обавезан да пре закључења анекса уговора из става 10. овог члана поступи у складу са ставом 4. овог члана, а у супротном ће се сматрати да је одустао од закључења анекса уговора.

Члан 32.

Одобрени износ средстава за реализацију програма преноси се организацији која реализује програм у складу са уговором и одобреним квотама буџета Града, искључиво на подрачун консолидованог рачуна трезора код Управе за трезор.

Носилац одобреног програма дужан је да отвори подрачун консолидованог рачуна трезора код Управе за трезор у складу са одредбама важећег Правилника о начину утврђивања и евидентирања корисника јавних средстава и о условима и начину за отварање и укидање подрачуна консолидованог рачуна трезора код Управе за трезор.

Секретаријат за спорт и омладину дужан је да носиоцу одобреног програма изда потврду у циљу отварања рачуна из става 2. овог члана.

V. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА

Члан 33.

Носиоци одобрених програма обавезни су да Секретаријату, на његов захтев, као и у року који је предвиђен уговором о реализовању програма, а најмање једном годишње, доставе извештај о реализацији програма са свом потребном документацијом о утрошку добијених средстава из буџета Града, за реализацију одобреног програма, која мора бити означена и уредно сложена на начин који је доводи у везу са одређеном врстом трошкова из финансијског плана програма, оверена потписом овлашћеног лица и печатом Носиоца програма.

Периодични извештај се подноси у року од 15 дана по истеку сваког квартала у току реализације годишњег програма на прописаним обрасцима.

Секретар може затражити да се уз периодични извештај достави и целокупна документација у вези са извршеним плаћањима (изводи, рачуни, уговори и др.).

Наредна авансна уплата буџетских средстава се неће уплаћивати оним носиоцима програма који не доставе периодични извештај на начин описан у ставу 1. овог члана.

Носилац одобреног програма у завршном извештају о реализацији програма врши и процену постигнутих резултата са становишта постављених циљева (самоевалуација).

Секретаријат може обуставити даље финансирање програма, односно једнострано раскинути уговор о реализовању програма ако носилац одобреног програма не достави извештај о реализацији програма у року предвиђеном уговором.

Носилац програма је у обавези да у року од 15 дана од завршетка реализације програма достави Секретаријату завршни (коначни) извештај о реализацији програма са

фотокопијама комплетне документације о утрошку средстава (изводи, рачуни, уговори и др), означене на начин који је доводи у везу са одређеном врстом трошкова из финансијског плана програма и оверене потписом овлашћеног лица носиоца програма.

Секретаријат разматра само оне извештаје о реализацији програма који су поднети на прописаним обрасцима.

Документација која се подноси уз периодични или завршни извештај, мора да упућује на ставку (део) извештаја на који се односи, односно документација која се односи на утрошак средстава мора да упућује на конкретни трошак из финансијског плана програма.

Документација која се подноси уз периодични или завршни извештај а односи се на утрошак средстава подноси се у целости, нумерички се означава и у прилогу се ређа узлазним редоследом.

Члан 34.

Подношењем извештаја из члана 33, став 9. овог правилника, сматра се да је носилац годишњег програма којим се реализују потребе и интереси грађана за чије се остваривање обезбеђују средства у буџету Града из члана 137. Закона, оправдао средства која су му одобрена за реализацију годишњег програма и планиране резултате програма.

Претпоставка из става 1. овог члана не искључује поступак контроле реализације програма у складу са чл. 37–43. овог правилника.

За закључивање уговора и пренос средстава за реализацију новог годишњег програма којим се реализују потребе и интереси грађана за чије се остваривање обезбеђују средства у буџету Града услови су да:

- 1) не постоје препреке за добијање буџетских средстава, прописане чланом 118, став 5. и чланом 133, став 5. Закона;
- 2) је носилац програма извршио повраћај добијених буџетских средстава у случајевима из члана 133. ст. 1–3. Закона;

- 3) су поднети извештаји из члана 33, став 8. овог правилника у односу на годишњи програм који је реализован у претходној години.

Носилац програма обавезан је да по подношењу извештаја из члана 33, став 9. овог правилника изврши повраћај неутрошених средстава добијених за годишњи програм који је реализован у претходној години.

Изузетно, носилац одобреног програма може поднети захтев да се неутрошена средства на годишњем нивоу користе за авансне уплате програмских активности за наредну годину за исте намене, уколико објективне потребе и околности то захтевају.

Под објективним околностима из става 5. овог члана нарочито се подразумевају: временска немогућност окончања обавезних законских поступака до краја текуће године (јавних набавки и сл), доказива немогућност регулисања новчаних обавеза у текућој години за активности које су реализоване, доказива потреба регулисања обавеза за активности које су у првом кварталу наредне године и др.

На захтев из става 5. овог члана Секретаријат може дати сагласност под условом да се, по истом основу, не захтевају додатна средства за програм у текућој години, водећи рачуна да су авансне уплате нужне за несметану реализацију програма, као и да не угрожавају основни циљ програма и нарушавају наменско коришћење средстава.

Члан 35.

Све организације у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе као предлагачи програма дужни су да, у складу са законом прате реализацију

одобрених програма и да на крају реализације програма поднесу извештај Секретаријату о остваривању циљева и ефеката програма, а ако се уоче озбиљни проблеми и недостаци у реализацији програма и пре тога.

Надлежни градски грански спортски савези носиоци програма обавезни су да Спортском савезу Београда, као предлагачу програма, пруже све потребне информације и омогуће увид у сва документа и све активности везане за реализацију програма, као и да истовремено доставе примерак извештаја о реализацији програма Спортском савезу Београда и Секретаријату.

Члан 36.

Носиоци одобреног програма у року од 15 дана од дана усвајања завршног извештаја о реализацији програма чине доступним јавности извештај о свом раду и о обиму и начину стицања и коришћења средстава и тај извештај достављају Секретаријату.

Извештај из претходног става објављује се и на интернет сајту носиоца програма и мора бити доступан јавности током целе године.

На свим документима и медијским промоцијама везаним за реализовање програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта, мора бити истакнуто да се програм суфинансира средствима из буџета Града.

VI. КОНТРОЛА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОДОБРЕНИХ ПРОГРАМА

Члан 37.

Секретаријат, по завршетку програма и подношењу извештаја из члана 33, став 9. овог правилника, а најкасније до краја текуће године за претходну годину, врши анализу реализације програма и постизања планираних ефеката, с циљем да утврди: да ли су оправдана средства реализована у складу са наменом и циљевима програма и условима прописаним законом и овим правилником; да ли је програм спроведен ефикасно и ефективно у односу на постављене индикаторе; да ли су постављени циљеви били релевантни; да ли су постигнути очекивани резултати; да ли је остварен очекивани утицај; да ли су остварени утицаји у складу са утрошком средстава; да ли је обезбеђена одрживост.

Секретаријат може и након завршетка анализе реализације програма и постизања планираних ефеката из става 1. овог члана предузети додатну контролу реализације одобреног и реализованог програма, укључујући и ангажовање одговарајућих стручњака и организација за спољну евалуацију финансијског пословања носилаца програма.

Носилац програма води све потребне евиденције које омогућавају Секретаријату спровођење контроле реализовања програма и утрошка средстава.

Носилац одобреног програма дужан је да чува евиденцију, односно документацију која се односи на реализовање тог програма, десет година од дана када је тај програм завршен, ако законом није другачије одређено.

Носилац програма је у обавези да овлашћеним лицима из Секретаријата омогући увид у целокупну документацију и сва места у вези са реализацијом уговореног програма, и пружи им сва потребна обавештења у поступку контроле.

Носилац програма је у обавези да омогући Секретаријату увид у податке које воде трећа лица, а у вези су са коришћењем одобрених средстава и реализацијом програма.

Члан 38.

Носилац одобреног програма коме су пренета средства дужан је да наменски користи средства добијена из буџета Града.

Средства добијена из буџета Града за реализовање програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта морају се вратити, у целости или делимично, даваоцу средстава, заједно са затезном каматом од момента пријема, у случајевима утврђеним чланом 133, ст. 1–3. закона.

Носилац одобреног програма обавезан је да набавку добара, услуга или радова у оквиру одобрених средстава врши у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Реализовани трошкови су прихватљиви, ако већ нису финансирани из других јавних прихода; ако су директно повезани са одобреним програмом; настали у периоду реализације програма; регистровани кроз одговарајућу књиговодствену документацију; могу се поткрепити са оригиналном документацијом на којој су јасно наведени датум и износ и ако се слажу са максималним вредностима одобрених трошкова у буџету програма.

Члан 39.

Измене финансијског плана расподеле одобрених средстава за реализацију програма, који су наведени у спецификацији расхода за реализацију програма могу се извршити без сагласности Секретаријата ако се:

- 1) не угрожава основни циљ програма;
- 2) средства компензују у оквиру одређене врсте трошка, као и између различитих врста трошкова, обраћајући пажњу на то да варијација не сме да прелази 10% од првобитно одобрене суме новца у оквиру сваке врсте трошка.

У случајевима из става 1. овог члана, носилац програма може током реализације програма да изврши измену финансијског плана програма и да о томе обавести Секретаријат, приликом подношења периодичног извештаја о реализацији програма.

Измене финансијског плана расподеле одобрених средстава за реализацију програма ван случајева из става 1. овог члана, носилац годишњег програма може да изврши само уколико пре реализације промене поднесе Секретаријату ревидирани финансијски план програма и добије претходну сагласност Секретаријата.

Члан 40.

Финансирање реализације програма може се обуставити, ако носилац програма:

- 1) на захтев Секретаријата, као и у роковима утврђеним уговором о реализовању програма, није доставио извештај са потребном комплетном документацијом о остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава буџета Града;
- 2) употребљава средства ненаменски, у потпуности или делимично;
- 3) не поштује динамику реализовања програма или се не придржава прописаних или уговорених мера које су утврђене у циљу обезбеђења реализације програма;
- 4) престане да испуњава услове који су на основу закона и овог правилника потребни за одобрење програма;
- 5) спречи или онемогући спровођење прописаних, односно уговорених контролних мера;
- 6) не достави Спортском савезу Београда, као овлашћеном предлагачу годишњих програма, потребне информације, односно не омогући увид у документа и активности у вези са реализацијом годишњег програма;
- 7) у другим случајевима очигледно не може да реализује програм у битном делу како је планирано.

Носилац неће одговорати за кашњења или неизвршавања обавеза предвиђених уговором о реализацији програма, када до неизвршења дође услед више силе (елементарних

непогода и сл), налога државних органа и других околности које су изван реалне контроле и нису последица грешке или немара носиоца програма.

Члан 41.

Одлука о одобреним програмима објављује се на званичној интернет-страници града Београда www.begrad.rs.

Члан 42.

У складу са законом, Секретаријат, по завршетку одобреног програма, врши анализу реализације програма и постицања планираних ефеката. У случају да оцени да планирани ефекти нису постигнути у битном делу због пропуста носиоца програма, носилац програма је у обавези да одржи скупштину у року од 60 дана, ради утврђивања одговорности лица која су реализовала програм и лица која су учествовала у доношењу одлука које су довеле до непостизања планираних ефеката програма.

Носилац програма дужан је да обавести Секретаријат о датуму одржавања скупштине и одлукама које су донете у погледу утврђивања одговорности у складу са ставом 1. овог члана.

VII. КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА И КОНТРОЛЕ ПРОГРАМА ИЗГРАДЊЕ, ОДРЖАВАЊА И ОПРЕМАЊА СПОРТСКИХ ОБЈЕКТА

Члан 43.

У поступку одобравања програма, односно пројеката изградње, опремања и одржавања спортских објеката, поред критеријума утврђених у члану 8. овог правилника, цени се испуњеност следећих критеријума:

1) да за планиране активности постоји потребна документација у складу са законом којим се уређује планирање и изградња објеката;

2) да је обезбеђена локација за изградњу спортског објекта;

3) да спортски објекат испуњава услове прописане актом којим су уређени услови за обављање спортских делатности, у складу са законом;

4) да је у питању спортски објекат који је од значаја за развој спорта на ширем подручју Републике Србије, нарочито с обзиром на регионалну покривеност, мултифункционалност, могућност организовања великих спортских такмичења, обим коришћења и број корисника, као и развијеност јединице локалне самоуправе на чијој територији се налази;

5) да је спортски објекат категорисан у складу са националном категоризацијом спортских објеката;

6) да је спортски објекат уписан у матичну евиденцију спортских објеката, у складу са законом;

7) да је у питању капитално одржавање спортског објекта (реконструкција, доградња, адаптација и санација);

8) да су радови на изградњи и капиталном одржавању спортских објеката предвиђени одговарајућом планском документацијом;

9) да је премејер и прерачуна радова на изградњи, односно одржавању спортског објекта урађен и оверен од стручног лица;

10) да је земљиште на којем се планира изградња новог спортског објекта у јавној својини;

11) да је спортски објекат у јавној својини (у целини или делимично);

12) да носилац програма из сопствених средстава сноси трошкове припремних радова, израде техничке документације, ангажовања стручног надзора, техничког пријема, укњиже;

13) да се изградња, одржавање и опремање спортског објекта у оквирима јавно-приватног партнерства врши под условима и на начин утврђен законом којим је уређено јавно-приватно партнерство;

14) да се уговором регулишу сва својинска и имовинска питања у вези изградње и одржавања спортског објекта, у складу са законом којим је уређена јавна својина и другим законима.

Члан 44.

Власник, односно корисник земљишта или спортског објекта подноси предлог програма изградње, опремања и одржавања спортског објекта уз сагласност власника земљишта, односно спортског објекта.

Предлог пројекта изградње и капитално одржавања спортског објекта могу заједнички да поднесу више овлашћених подносилаца, у случају сусвојине на земљишту или објекту.

Опремање спортског објекта подразумева опрему која се уграђује у спортски објекат и са њим чини функционалну техничко-технолошку целину.

Одржавање спортског објекта, подразумева капитално одржавање у смислу извођења радова на реконструкцији, доградњи, адаптацији и санацији спортских објеката.

Предлог годишњег пројекта (програма) изградње, опремања и одржавања спортског објекта чине појединачни пројекти, који се, у складу са садржајем, групишу у посебне програме:

- 1) изградња спортских и рекреативних објеката;
- 2) капитално одржавање спортских и рекреативних објеката;
- 3) изградња спортских објеката за потребе образовања;
- 4) капитално одржавање спортских објеката за потребе образовања;
- 5) изградња и прилагођавање спортских објеката за лица са посебним потребама и инвалидитетом.

Члан 45.

Уз пројекат изградње и одржавања спортског објекта мора бити приложена документација којом се доказује испуњеност прописаних услова и критеријума према закону којим се уређује област планирања и изградње, као и документација о спровођењу програма (предрачуна радова; власнички лист за земљиште и објекат; уговор о заједничком улагању; локацијска дозвола, грађевинска дозвола или решење којим се одобрава извођење радова на адаптацији или санацији спортског објекта; главни пројекат према закону којим се уређује област планирања и изградње; окончана или последња привремена ситуацију за извршене радове и извештај надзорног органа – код фазне изградње; други докази).

Члан 46.

Годишњи програм изградње и инвестиционог одржавања спортских објеката извршава се према динамици утврђеној програмским календаром у складу са законом.

Члан 47.

Носилац програма образује, након обавештења о одобрењу програма, тим за спровођење програма и одређује руководиоца и његове чланове.

Носилац пројекта, по извршеном техничком прегледу и извршеној записничкој примопредаји и коначном обрачуна изведених радова, дужан је да обезбеди употребну дозволу.

VIII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 49.

Члан 48.

На одобрене програме којим се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у граду Београду који нису окончани до дана ступања на снагу овог правилника, примењују се одредбе овог правилника.

Обавеза коришћења матрице логичког оквира и SWOT анализе из члана 9, став 3. овог правилника примењује се код годишњих програма.

Спортски савез Београда подноси извештај Секретаријату о остваривању циљева и ефеката годишњих програма чији је предлагач.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о одобравању и финансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у Београду („Службени лист Града Београда”, број 104/22).

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Градска управа Града Београда
Секретаријат за спорт и омладину
XX-01 број 031-55/23, 19. септембра 2023. године

Заменик начелника
Градске управе Града Београда,
секретар Секретаријата за спорт и омладину
Никола Пенић, с. р.

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА**ЗВЕЗДАРА**

Скупштина Градске општине Звездара на седници одржаној 22. септембра 2023. године, на основу члана 67, став 1, тачка 9), чл. 68. и 69. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 14/22) и члана 19. Статута Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, број 124/19 – пречишћен текст), донела је

ОДЛУКУ**О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА**

1. Констатује се престанак мандата одборницима Скупштине Градске општине Звездара, изабраним на изборима одржаним 21. јуна 2020. године пре истека времена на које су изабрани, због поднете писане оставке и то:

– Василију Коруџићу, са изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма”, 21. августа 2023. године и
– Милици Ликић, са изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма”, 12. септембра 2023. године.

2. Ову одлуку објавити на интернет-страни Републичке изборне комисије и у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Звездара
XI број 011-1-29, 22. септембра 2023. године

Председник
Александар Ерор, с. р.

Скупштина Градске општине Звездара на седници одржаној 22. септембра 2023. године, на основу члана 72, став 1, члана 73, став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 14/22), члана 19. Статута Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, број 124/19 – пречишћен текст) и члана 11. Пословника Скупштине Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, бр. 124/19, 119/20, 35/21 и 92/21), донела је

ОДЛУКУ**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА**

1. Потврђује се мандат одборницима Скупштине Градске општине Звездара и то:

– Бојани Лакић из Београда, изабраној на изборима одржаним 21. јуна 2020. године са изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма” и

– Дејану Недељковићу из Београда, изабраном на изборима одржаним 21. јуна 2020. године са изборне листе ИВИЦА ДАЧИЋ – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) – Драган Марковић Палма”.

2. Мандат одборницима може трајати најдуже до истека времена на које су изабрани одборници којима је престао мандат.

3. Ову одлуку објавити на интернет-страни Републичке изборне комисије и у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Звездара
XI број 011-1-30, 22. септембра 2023. године

Председник
Александар Ерор, с. р.

Скупштина Градске општине Звездара на седници одржаној 22. септембра 2023. године, на основу члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21) и члана 19. Статута Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, број 124/19), донела је

ОДЛУКУ

О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА ЗА 2023. ГОДИНУ

І. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету ГО Звездара за 2023. годину („Службени лист Града Београда” бр. 121/22, 20/23 и 50/23) члан 1. мења се и гласи:

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Градске општине Звездара за 2023. годину састоје се од:

| | |
|--|-------------|
| І Укупни приходи и примања | 815,517,891 |
| Општи приходи и примања буџета | 622,069,696 |
| Донације и трансфери | 30,503,995 |
| Неутрошена средства из претходне године | 146,375,507 |
| Неутрошена средства донација и трансфера из претходне године | 16,568,693 |
| ІІ Укупни расходи и издаци | 815,517,891 |
| Текући буџетски расходи и издаци | 785,013,896 |
| Донације и трансфери | 30,503,995 |

Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

Буџет за 2023. годину састоји се од:

- 1) укупних прихода и примања у износу од
- 2) укупних расхода и издатака у износу од

815,517,891 динара

815,517,891 динара

Члан 3.

Члан 5. мења се и гласи:

Приходи буџета Градске општине Звездара за 2023. годину у укупном износу од 815,517,891 динар по врстама, односно економским класификацијама, утврђени су у следећим износима:

| Економска класифик. | Приходи | Износ |
|---------------------|--|--------------------|
| 321 | І Пренета неутрошена средства из претходне године | 162,944,200 |
| 711 | Порез на доходак грађана (2,75% остварених на Општини) | 257,575,550 |
| 711 | Порез на доходак грађана од самосталних делатности (1,00% остварених на Општини) | 8,000,000 |
| 713 | Порез на имовину и земљиште (11,00% остварених на Општини) | 225,190,000 |
| 713 | Порез на пренос апсолутних права (6,38% остварених на Општини) | 40,014,158 |
| 714 | Локалне комуналне таксе (5,22% остварених на Општини) | 20,589,988 |
| 714 | Накнада за коришћење јавних површина (24,91% остварених на Општини) | 19,000,000 |
| 714 | Накнада за заштиту и унапређивање животне средине (32,68% остварених на Општини) | 35,000,000 |
| 742 | Општинске административне таксе (100% наплаћених на Општини) | 3,000,000 |
| 742 | Приходи органа (100% наплаћених на Општини) | 500,000 |
| 743 | Прекршајни налози (100% наплаћених на Општини) | 3,000,000 |
| 745 | Мешовити и неодређени приходи (100% наплаћених на Општини) | 2,000,000 |
| 742 | Приходи од продаје добара и услуга (100% наплаћених на Општини) | 2,000,000 |
| 771 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода | 4,200,000 |
| 772 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године | 2,000,000 |
| | ІІ СВЕГА: | 622,069,696 |
| 732 | Текуће донације од међународних организација | 1,403,088 |
| 733 | Трансфери од других нивоа власти | 27,387,167 |
| 744 | Добровољни трансфери од физичких и правних лица | 1,713,740 |
| | ІІІ СВЕГА: | 30,503,995 |
| | УКУПНО: І+ІІ+ІІІ | 815,517,891 |

Члан 4.

Члан 6. мења се и гласи

Издаци буџета по основним наменама утврђени су у следећим износима:

| Екон. класификација | Опис | Средства из буџета | Средства из осталих извора | Укупни расходи у 2023. години |
|---------------------|---|--------------------|----------------------------|-------------------------------|
| 41 | РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 315,017,890 | 390,082 | 315,407,972 |
| 411 | Плате и додаци запослених | 249,172,615 | 0 | 249,172,615 |
| 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 40,315,446 | 0 | 40,315,446 |
| 413 | Накнаде у натури (превоз) | 6,352,778 | 157,200 | 6,509,978 |
| 414 | Социјална давања запосленима | 14,933,051 | 0 | 14,933,051 |
| 415 | Накнада трошкова за запослене | 400,000 | 0 | 400,000 |
| 416 | Награде, бонуси и остали посебни расходи | 3,844,000 | 232,882 | 4,076,882 |
| 42 | КОРИШЋЕЊЕ РОБА И УСЛУГА | 145,896,368 | 71,165,457 | 217,061,825 |
| 421 | Стални трошкови | 52,494,825 | 14,807,576 | 67,302,401 |
| 422 | Трошкови службених путовања | 1,443,747 | 132,769 | 1,576,516 |
| 423 | Услуге по уговору | 55,988,154 | 14,433,855 | 70,422,009 |
| 424 | Специјализоване услуге | 8,879,082 | 10,410,000 | 19,289,082 |
| 425 | Текуће поправке и одржавања | 8,320,560 | 30,167,769 | 38,488,329 |
| 426 | Материјал | 18,770,000 | 1,213,488 | 19,983,488 |
| 45 | СУБВЕНЦИЈЕ | 3,200,000 | 35,537,386 | 38,737,386 |
| 451 | Текуће субвенције | 3,200,000 | 13,000,000 | 16,200,000 |
| 454 | Субвенције приватним предузећима | 22,537,386 | 22,537,386 | |
| 46 | ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ | 33,583,402 | 200,000 | 33,783,402 |
| 463 | Трансфери осталим нивоима власти | 23,866,000 | 200,000 | 24,066,000 |
| 465 | Остале дотације и трансфери | 9,717,402 | 9,717,402 | |
| 51 | ОСНОВНА СРЕДСТВА | 69,223,289 | 65,733,399 | 134,956,688 |
| 511 | Зграде и грађевински објекти | 28,557,202 | 38,959,065 | 67,516,267 |
| 512 | Машине и опрема | 11,412,000 | 5,801,000 | 17,213,000 |
| 513 | Остале некретнине и опрема | 27,442,798 | 20,973,334 | 48,416,132 |
| 515 | Остала основна средства | 1,811,289 | 0 | 1,811,289 |
| 47 | ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА | 33,464,157 | 12,121,871 | 45,586,028 |
| 472 | Накнаде за социјалну помоћ из буџета | 33,464,157 | 12,121,871 | 45,586,028 |
| 48 | ОСТАЛИ РАСХОДИ | 17,540,938 | 8,300,000 | 25,840,938 |
| 481 | Дотације невладиним организацијама: | 13,456,000 | 8,000,000 | 21,456,000 |
| 482 | Порези, таксе, казне наметнуте од власти | 1,386,000 | 0 | 1,386,000 |
| 483 | Новчане казне по решењу суда | 2,000,000 | 2,000,000 | |
| 485 | Накнаде штете за повреду или штету нанету од стране државних органа | 698,938 | 300,000 | 998,938 |
| 49 | РЕЗЕРВА | 4,143,652 | 0 | 4,143,652 |
| 499 | Стална резерва** | 300,000 | 0 | 300,000 |
| 499 | Текућа резерва*** | 3,843,652 | 0 | 3,843,652 |
| | УКУПНИ РАСХОДИ | 622,069,696 | 193,448,195 | 815,517,891 |

Члан 5.

Члан 7. мења се и гласи:
Буџетски суфицит, фискални суфицит и рачун финансирања

| Позиција | Опис | Износ |
|----------|--|--------------|
| | А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА | |
| | 1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (кл. 7+8) | 652,573,691 |
| | 1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему: | 652,573,691 |
| 1 | - буџетска средства | 622,069,696 |
| 2 | - сопствени приходи | |
| 3 | - донације | 30,503,995 |
| 4 | 1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8) | |
| | 2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл. 4+5) | 815,517,891 |
| | 2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему: | 680,561,203 |
| 5 | - текући буџетски расходи | 680,561,203 |
| 6 | - расходи из сопствених прихода | |
| 7 | - донације | |
| | 2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5) у чему: | 134,956,688 |
| 8 | - текући буџетски издаци | 134,956,688 |
| 9 | - издаци из сопствених прихода | |
| 10 | - донације | |
| | БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (кл. 7+8) - (кл. 4+5) | -162,944,200 |
| 11 | Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62 | |
| 12 | Примања од продаје финансијске имовине (категирија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228) | |
| | УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (7+8) - (4+5) +(92-62) | -162,944,200 |
| | Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА | |
| 13 | Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228) | |
| 14 | Примања од задуживања (категирија 91) | |
| 15 | Неутрошена средства из претходних година | 162,944,200 |
| 16 | Издаци за отплату главнице дуга (61) | |
| 17 | Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62) | |
| | НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ | 162,944,200 |

Члан 6.

Члан 8. мења се и гласи:

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2023, 2024. и 2025. годину у складу са Статутом Градске општине Звездара исказују се у следећем прегледу

| Редни број | Раздео | Глава | Назив директног буџетског корисника | Програм | Шифра ПА/Пројекат | Назив капиталног пројекта | 2023 | Назив капиталног пројекта | 2024 | Назив капиталног пројекта | 2025 |
|------------|--------|-------|-------------------------------------|---------|-------------------|--|------------|--|-------------|--|-------------|
| 1. | 5 | 5.1. | Управа ГО Звездара | 0701 | 07010002 | Одржавање саобраћајних површина унутар блока | 10,000,000 | Одржавање саобраћајних површина унутар блока | 25,000,000 | Одржавање саобраћајних површина унутар блока | 28,000,000 |
| 2. | 5 | 5.1 | Управа ГО Звездара | 0701 | 07010002 | Радови на одржавању и санацији некатегорисаних путева | 6,000,000 | Радови на одржавању и санацији некатегорисаних путева | 24,000,000 | Радови на одржавању и санацији некатегорисаних путева | 20,000,000 |
| 3. | 5 | 5.1. | Управа ГО Звездара | 0602 | 06024005 | Финансирање израде пројектно техничке документације за различите пројекте са којима ће ГО Звездара конкурисати за буџетска средства по основу програмског финансирања – у складу са одлукама руководства ГО Звездара | 18,376,000 | Финансирање израде пројектно техничке документације за различите пројекте са којима ће ГО Звездара конкурисати за буџетска средства по основу програмског финансирања – у складу са одлукама руководства ГО Звездара | 14,000,000 | Финансирање израде пројектно техничке документације за различите пројекте са којима ће ГО Звездара конкурисати за буџетска средства по основу програмског финансирања – у складу са одлукама руководства ГО Звездара | 12,000,000 |
| 4. | 5 | 5.1. | Управа ГО Звездара | 0602 | 06024005 | Стручни надзор над изведеним радовима | 7,952,035 | Стручни надзор над изведеним радовима | 7,000,000 | Стручни надзор над изведеним радовима | 8,000,000 |
| 5. | 5 | 5.1. | Управа ГО Звездара | 0602 | 06024005 | Финансирање изградње дечјих игралишта на територији ГО Звездара – у складу са одлукама руководства ГО Звездара | 33,000,000 | Финансирање изградње дечјих игралишта на територији ГО Звездара – у складу са одлукама руководства ГО Звездара | 22,000,000 | Финансирање изградње дечјих игралишта на територији ГО Звездара – у складу са одлукама руководства ГО Звездара | 24,000,000 |
| 6. | 5 | 5.3 | Месна заједница Звездара | 0602 | 06020002 | Радови на адаптацији и санацији објеката месних заједница на територији ГО Звездара | 15,000,000 | Радови на адаптацији и санацији објеката месних заједница на територији ГО Звездара | 10,000,000 | Радови на адаптацији и санацији објеката месних заједница на територији ГО Звездара | 10,000,000 |
| 7. | 5 | 5.1. | Управа ГО Звездара | 0602 | 06024005 | Изградња и одржавање спортских објеката на територији ГО Звездара | 6,000,000 | Изградња и одржавање спортских објеката на територији ГО Звездара | 8,000,000 | Изградња и одржавање спортских објеката на територији ГО Звездара | 10,000,000 |
| | | | | | | | 96,328,035 | | 110,000,000 | | 112,000,000 |

Члан 7.

Члан 9. мења се и гласи

Издаци буџета, по програмској класификацији утврђени су и распоређени у следећим износима:

| Шифра | | Назив | Средства из буџета | Средства из осталих извора | Укупна средства | Одговорна/овлашћена лица |
|---------|--------------------------------|---|--------------------|----------------------------|-----------------|--------------------------|
| Програм | Програмска активност/ Пројекат | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 1101 | Програм 1. Урбанизам и просторно планирање | 0 | 16,675,127 | 16,675,127 | Славко Бабић |
| | 1101-0005 | Остваривање јавног интереса у одржавању зграда | | 16,675,127 | 16,675,127 | Светлана Брујић Марковић |
| 2 | 1102 | Програм 2. Комуналне делатности | 3,124,562 | 250,000 | 3,374,562 | Милош Стојиљковић |
| | 1102-0003 | Одржавање чистоће на површинама јавне намене | 3,124,562 | | 3,124,562 | Драган Радоњић |
| | 1102-0006 | Одржавање гробља и погребне услуге | | 250,000 | 250,000 | Душан Игњатовић |
| 7 | 0701 | Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура | 9,709,202 | 12,251,029 | 21,960,231 | Милош Стојиљковић |
| | 0701-0002 | Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре | 8,557,202 | 9,751,029 | 18,308,231 | Саша Павловић |
| | 0701-7001 | Безбедност у саобраћају | 1,152,000 | 2,500,000 | 3,652,000 | Светлана Брујић Марковић |
| 9 | 2003 | Програм 9. Основно образовање | | 24,500,000 | 3,500,000 | Томислав Алавања |
| | 2003-0001 | Реализација делатности основног образовања | 24,500,000 | 3,500,000 | 28,000,000 | Марија Спасојевић |
| 11 | 0902 | Програм 11. Социјална и деčја заштита | 31,307,943 | 12,564,359 | 43,872,302 | Станко Гујаничић |
| | 0902-0001 | Једнократне помоћи и други облици помоћи | 6,513,094 | 980,000 | 7,493,094 | Радмила Урошевић |
| | 0902-0016 | Дневне услуге у заједници | 20,709,529 | 7,961,271 | 28,670,800 | Димитрије Петров |
| | 0902-0017 | Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге | 2,975,200 | | 2,975,200 | Радмила Урошевић |
| | 0902-0021 | Подршка особама са инвалидитетом | 810,120 | 1,800,000 | 2,610,120 | Радмила Урошевић |
| | 0902-4003 | Реализација ЛАПЗ | 300,000 | 60,000 | 360,000 | Радмила Урошевић |
| | 0902-7002 | Мала донација у оквиру програма РОМАКТЕД фаза 2 | | 1,763,088 | 1,763,088 | Златко Петрин |
| 12 | 1801 | Програм 12. Здравствена заштита | 2,400,000 | 1,144,902 | 3,544,902 | Гордана Мишев |
| | 1801-0003 | Спровођење активности из области јавног здравља | 2,400,000 | 1,144,902 | 3,544,902 | Марија Дамјановић |
| 13 | 1201 | Програм 13. Развој културе и информисања | 6,280,000 | 100,000 | 6,380,000 | Драгана Ђурић |
| | 1201-0002 | Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва | 2,150,000 | | 2,150,000 | Весна Петровић Урошевић |
| | 1201-4001 | Позориште „Звездариште“ | 3,330,000 | 100,000 | 3,430,000 | Пејана Буловић |
| | 1201-4002 | Звездаријада | 800,000 | | 800,000 | Весна Петровић Урошевић |
| 14 | 1301 | Програм 14. Развој спорта и омладине | 14,600,000 | 21,000,000 | 35,600,000 | Никола Агатоновић |
| | 1301-0001 | Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима | 6,000,000 | 4,000,000 | 10,000,000 | Мирослав Лазић |
| | 1301-0002 | Подршка предшколском и школском спорту | 3,000,000 | 1,500,000 | 4,500,000 | Михајло Мaziћ |
| | 1301-0004 | Функционисање локалних спортских установа | 3,200,000 | 13,000,000 | 16,200,000 | Мирослав Лазић |
| | 1301-0005 | Спровођење омладинске политике (КЗМ) | 2,400,000 | 2,500,000 | 4,900,000 | Никола Агатоновић |
| 15 | 0602 | Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе | 449,649,997 | 99,789,843 | 549,439,840 | Владан Јеремић |
| | 0602-0001 | Функционисање локалне самоуправе и градских општина – Управа ГО (130) | 362,359,646 | 27,335,551 | 389,695,197 | Оливера Јовановић |
| | 0602-0002 | Функционисање месних заједница | 33,986,499 | 12,234,504 | 46,221,003 | Илија Томић |
| | 0602-0006 | Инспекцијски послови | 1,200,000 | | 1,200,000 | Драган Радоњић |
| | 0602-0009 | Текућа буџетска резерва | 3,843,652 | | 3,843,652 | Владан Јеремић |
| | 0602-0010 | Стална буџетска резерва | 300,000 | | 300,000 | Владан Јеремић |
| | 0602-4005 | Инфраструктурни и садржајни развој заједнице | 47,960,200 | 60,219,788 | 108,179,988 | Светлана Брујић Марковић |
| 16 | 2101 | Програм 16. Политички систем локалне самоуправе | 80,497,992 | 3,635,549 | 84,133,541 | Владан Јеремић |
| | 2101-0001 | Функционисање Скупштине ГО | 27,997,000 | | 27,997,000 | Александар Ероп |
| | 2101-0002 | Функционисање извршних органа – председник ГО | 15,470,342 | 2,709,496 | 18,179,838 | Владан Јеремић |
| | 2101-0002 | Функционисање извршних органа - Веће ГО | 37,030,650 | 926,053 | 37,956,703 | Владан Јеремић |
| 17 | 0501 | Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије | 0 | 22,537,386 | 22,537,386 | Гордана Мишев |
| | 0501-0001 | Енергетски менаџмент | | 22,537,386 | 22,537,386 | Зоран Јевтовић |
| | | УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ | 622,069,696 | 193,448,195 | 815,517,891 | |

Члан 8.

Члан 10. мења се и гласи

Издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

| Функције | Функционална класификација | Средства из буџета | Средства из осталих извора | Укупна јавна средства |
|----------|---|--------------------|----------------------------|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 000 | СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА | 31,307,943 | 12,564,359 | 43,872,302 |
| 010 | Болест и инвалидност | 1,114,800 | | 1,114,800 |
| 090 | Социјална заштита неklasификована на другом месту | 30,193,143 | 12,564,359 | 42,757,502 |
| 100 | ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ | 480,987,789 | 43,205,604 | 524,193,393 |
| 111 | Извршни и законодавни органи | 80,497,992 | 3,635,549 | 84,133,541 |
| 130 | Опште услуге | 366,503,298 | 27,335,551 | 393,838,849 |
| 160 | Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | 33,986,499 | 12,234,504 | 46,221,003 |
| 400 | ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ | 9,709,202 | 12,251,029 | 21,960,231 |
| 451 | Друмски саобраћај | 9,709,202 | 12,251,029 | 21,960,231 |
| 500 | ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ | 3,124,562 | 250,000 | 3,374,562 |
| 510 | Управљање отпадом | 3,124,562 | 250,000 | 3,374,562 |
| 600 | ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ | 49,160,200 | 99,432,301 | 148,592,501 |
| 620 | Развој заједнице | 49,160,200 | 82,757,174 | 131,917,374 |
| 660 | Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту | | 16,675,127 | 16,675,127 |
| 700 | ЗДРАВСТВО | 2,400,000 | 1,144,902 | 3,544,902 |
| 740 | Услуге јавног здравља | 2,400,000 | 1,144,902 | 3,544,902 |
| 800 | РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ | 18,480,000 | 18,600,000 | 37,080,000 |
| 810 | Услуге рекреације и спорта | 12,200,000 | 18,500,000 | 30,700,000 |
| 820 | Услуге културе | 6,280,000 | 100,000 | 6,380,000 |
| 900 | ОБРАЗОВАЊЕ | 26,900,000 | 6,000,000 | 32,900,000 |
| 912 | Основно образовање | 24,500,000 | 3,500,000 | 28,000,000 |
| 950 | Образовање које није класификовано нивоом | 2,400,000 | 2,500,000 | 4,900,000 |
| | УКУПНО | 622,069,696 | 193,448,195 | 815,517,891 |

Члан 9.

Члан 11. мења се и гласи

Укупно планирани расходи буџета по организационој, функционалној, програмској и економској класификацији, као и ближним наменама износе:

ПОСЕБАН ДЕО

| Раз део | Гла ва | Програм/ Пројекат | Функц ија | Еконо мска класифика ција | Изв ор фин ан. ција | ОПИС | Средства из буџета (01) | Средства из осталих извора буџетских корисника | Укупна средства |
|---------|--------|-------------------|------------|---------------------------|---------------------|---|-------------------------|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
| 1 | | | | | | СКУПШТИНА ГО ЗВЕЗДАРА | | | |
| | | 2101 | | | | Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе | | | |
| | | 2101-0001 | | | | Функционисање скупштине | | | |
| | | | 111 | | | Извршни и законодавни органи | | | |
| | | | | 411 | | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 10.512.000 | | 10.512.000 |
| | | | | 412 | | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 1.700.000 | | 1.700.000 |
| | | | | 413 | | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 61.060 | | 61.060 |
| | | | | 414 | | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 978.940 | | 978.940 |
| | | | | 416 | | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ | 2.744.000 | | 2.744.000 |
| | | | | 423 | | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 11.445.000 | | 11.445.000 |
| | | | | 481 | | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 556.000 | | 556.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 111 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 27.997.000 | | 27.997.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 111 | 27.997.000 | | 27.997.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 2101-0001 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 27.997.000 | | 27.997.000 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 2101-0001 | 27.997.000 | | 27.997.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 2101 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 27.997.000 | | 27.997.000 |
| | | | | | | Укупно за програм 2101 | 27.997.000 | | 27.997.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за раздео 1 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 27.997.000 | | 27.997.000 |
| | | | | | | Укупно за раздео 1 | 27.997.000 | | 27.997.000 |
| 2 | | | | | | ПРЕДСЕДНИК ГО ЗВЕЗДАРА | | | |
| | | 2101 | | | | Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе | | | |
| | | 2101-0002 | | | | Функционисање извршних органа | | | |
| | | | 111 | | | Извршни и законодавни органи | | | |
| | | | | 411 | | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 6.541.000 | | 6.541.000 |
| | | | | 412 | | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 1.100.000 | | 1.100.000 |
| | | | | 413 | | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 100.000 | | 100.000 |
| | | | | 414 | | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 90.000 | | 90.000 |
| | | | | 422 | | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 997.342 | | 997.342 |
| | | | | 423 | | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 6.642.000 | 2.709.496 | 9.351.496 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 111 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 15.470.342 | | 15.470.342 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 1.209.496 | 1.209.496 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 1.500.000 | 1.500.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 111 | 15.470.342 | 2.709.496 | 18.179.838 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 2101-0002 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 15.470.342 | | 15.470.342 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 1.209.496 | 1.209.496 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 1.500.000 | 1.500.000 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 2101-0002 | 15.470.342 | 2.709.496 | 18.179.838 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 2101 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 15.470.342 | | 15.470.342 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 1.209.496 | 1.209.496 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 1.500.000 | 1.500.000 |
| | | | | | | Укупно за програм 2101 | 15.470.342 | 2.709.496 | 18.179.838 |
| | | | | | | Извори финансирања за раздео 2 | | | |

ПОСЕБАН ДЕО

| Раз део | Гла ва | Програм/ Пројекат | Функц ија | Еконо мска класа | Изв ор фин анс. ан. ција | ОПИС | Средства из буџета (01) | Средства из осталих извора буџетских корисника | Укупна средства |
|----------|------------|-------------------|------------------|------------------|--------------------------|---|-------------------------|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
| | | | | | | 01 Општи приходи и примања буџета | 15.470.342 | | 15.470.342 |
| | | | | | | 07 Трансфери од других нивоа власти | | 1.209.496 | 1.209.496 |
| | | | | | | 13 Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 1.500.000 | 1.500.000 |
| | | | | | | Укупно за раздео 2 | 15.470.342 | 2.709.496 | 18.179.838 |
| 3 | | 2101 | | | | ВЕЋЕ ГО ЗВЕЗДАРА | | | |
| | | | | | | Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе | | | |
| | | 2101-0002 | | | | Функционисање извршних органа | | | |
| | | | 111 | | | Извршни и законодавни органи | | | |
| | | | | 411 | | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 28.928.000 | | 28.928.000 |
| | | | | 412 | | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 4.700.000 | | 4.700.000 |
| | | | | 413 | | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 350.000 | | 350.000 |
| | | | | 414 | | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 880.000 | | 880.000 |
| | | | | 422 | | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 68.712 | | 68.712 |
| | | | | 423 | | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 1.955.000 | 626.053 | 2.581.053 |
| | | | | 485 | | НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕНТУ ОД СТРА | 148.938 | 300.000 | 448.938 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 111 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 37.030.650 | | 37.030.650 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 926.053 | 926.053 |
| | | | | | | Укупно за функцију 111 | 37.030.650 | 926.053 | 37.956.703 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 2101-0002 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 37.030.650 | | 37.030.650 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 926.053 | 926.053 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 2101-0002 | 37.030.650 | 926.053 | 37.956.703 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 2101 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 37.030.650 | | 37.030.650 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 926.053 | 926.053 |
| | | | | | | Укупно за програм 2101 | 37.030.650 | 926.053 | 37.956.703 |
| | | | | | | Извори финансирања за раздео 3 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 37.030.650 | | 37.030.650 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 926.053 | 926.053 |
| | | | | | | Укупно за раздео 3 | 37.030.650 | 926.053 | 37.956.703 |
| 5 | | | | | | УПРАВА ГО ЗВЕЗДАРА | | | |
| | 5.1 | | | | | Програм 17 – Енергетска ефикасност и обновљиви извор | | | |
| | | 0501 | | | | Енергетски менаџмент | | | |
| | | | 0501-0001 | | | Развој заједнице | | | |
| | | | | 620 | | СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА | | 22.537.386 | 22.537.386 |
| | | | | 454 | | СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА | | 22.537.386 | 22.537.386 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 620 | | | |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 10.000.000 | 10.000.000 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 6.268.693 | 6.268.693 |
| | | | | | 17 | Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти | | 6.268.693 | 6.268.693 |
| | | | | | | Укупно за функцију 620 | | 22.537.386 | 22.537.386 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0501-0001 | | | |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 10.000.000 | 10.000.000 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 6.268.693 | 6.268.693 |

ПОСЕБАН ДЕО

| Раз део | Гла ва | Програм/ Пројекат | Функц ија | Еко но | Изв ор | ОПИС | Средства из буџета (01) | Средства из осталих извора буџетских корисника | Укупна средства |
|------------------|--------|-------------------|-----------|--------|--------|---|-------------------------|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
| | | | | | | 17 | | 6.268.693 | 6.268.693 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 22.537.386 | 22.537.386 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | 07 | | 10.000.000 | 10.000.000 |
| | | | | | | 13 | | 6.268.693 | 6.268.693 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | 17 | | 6.268.693 | 6.268.693 |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 22.537.386 | 22.537.386 |
| 0602 | | | | | | Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе | | | |
| | | | | | | Функционисање локалне самоуправе и градских општина | | | |
| 0602-0001 | | | | | | Опште услуге | | | |
| | | 130 | | | | | | | |
| | | | | | 411 | ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) | 203.191.615 | | 203.191.615 |
| | | | | | 412 | СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА | 32.815.446 | | 32.815.446 |
| | | | | | 413 | НАКНАДЕ У НАТУРИ | 5.841.718 | 157.200 | 5.998.918 |
| | | | | | 414 | СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА | 12.984.111 | | 12.984.111 |
| | | | | | 415 | НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ | 400.000 | | 400.000 |
| | | | | | 416 | НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ | 1.100.000 | 232.882 | 1.332.882 |
| | | | | | 421 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 32.746.098 | 10.207.576 | 42.953.674 |
| | | | | | 422 | ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА | 377.693 | 132.769 | 510.462 |
| | | | | | 423 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 28.733.236 | 8.720.804 | 37.454.040 |
| | | | | | 424 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 2.083.080 | 3.250.000 | 5.333.080 |
| | | | | | 425 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 7.287.360 | 2.194.320 | 9.481.680 |
| | | | | | 426 | МАТЕРИЈАЛ | 16.646.000 | 500.000 | 17.146.000 |
| | | | | | 463 | ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ | 3.066.000 | | 3.066.000 |
| | | | | | 472 | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | | 80.000 | 80.000 |
| | | | | | 481 | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ НОВЧАНЕ | 1.000.000 | | 1.000.000 |
| | | | | | 482 | КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА | 186.000 | | 186.000 |
| | | | | | 483 | НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕНТУ ОД СТРА | 2.000.000 | | 2.000.000 |
| | | | | | 485 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 550.000 | | 550.000 |
| | | | | | | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА | | | |
| | | | | | 512 | | 9.540.000 | 1.860.000 | 11.400.000 |
| | | | | | 515 | | 1.811.289 | | 1.811.289 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 130 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 362.359.646 | | 362.359.646 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 132.769 | 132.769 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 27.202.782 | 27.202.782 |
| | | | | | | | 362.359.646 | 27.335.551 | 389.695.197 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0602-0001 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 362.359.646 | | 362.359.646 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 132.769 | 132.769 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 27.202.782 | 27.202.782 |
| | | | | | | | 362.359.646 | 27.335.551 | 389.695.197 |
| 0602-0006 | | | | | | Инспекцијски послови | | | |
| | | | | | | Развој заједнице | | | |
| | | 620 | | | | | | | |
| | | | | | 424 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 1.200.000 | | 1.200.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 620 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 1.200.000 | | 1.200.000 |
| | | | | | | | 1.200.000 | | 1.200.000 |

ПОСЕБАН ДЕО

| Раз део | Гла ва | Програм/ Пројекат | Функц ија | Еко но мска класа | Изв ор фин ан. ција | ОПИС | Средства из буџета (01) | Средства из осталих извора буџетских корисника | Укупна средства |
|---------|--------|-------------------|------------|-------------------|---------------------|--|-------------------------|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0602-0006 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 1.200.000 | | 1.200.000 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0602-0006 | 1.200.000 | | 1.200.000 |
| | | 0602-0009 | | | | Текућа буџетска резерва | | | |
| | | | 130 | | | Опште услуге | | | |
| | | | | 499 | | Средства резерве | 3.843.652 | | 3.843.652 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 130 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.843.652 | | 3.843.652 |
| | | | | | | Укупно за функцију 130 | 3.843.652 | | 3.843.652 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0602-0009 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.843.652 | | 3.843.652 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0602-0009 | 3.843.652 | | 3.843.652 |
| | | 0602-0010 | | | | Стална буџетска резерва | | | |
| | | | 130 | | | Опште услуге | | | |
| | | | | 499 | | Средства резерве | 300.000 | | 300.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 130 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 300.000 | | 300.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 130 | 300.000 | | 300.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0602-0010 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 300.000 | | 300.000 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0602-0010 | 300.000 | | 300.000 |
| | | 0602-4005 | | | | Инфраструктурни и сдржајни развој заједнице | | | |
| | | | 620 | | | Развој заједнице | | | |
| | | | | 421 | | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 600.000 | | 600.000 |
| | | | | 424 | | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 1.000.000 | 7.160.000 | 8.160.000 |
| | | | | 425 | | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОСТАЛЕ | | 8.378.418 | 8.378.418 |
| | | | | 465 | | ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ | 9.717.402 | | 9.717.402 |
| | | | | 482 | | ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ ЗГРАДЕ И | 1.200.000 | | 1.200.000 |
| | | | | 511 | | ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 8.000.000 | 23.708.036 | 31.708.036 |
| | | | | 513 | | ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА | 27.442.798 | 20.973.334 | 48.416.132 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 620 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 47.960.200 | | 47.960.200 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 12.000.000 | 12.000.000 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 43.419.788 | 43.419.788 |
| | | | | | 17 | Неуτροшена средства трансфера од других нивоа власти | | 4.800.000 | 4.800.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 620 | 47.960.200 | 60.219.788 | 108.179.988 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 0602-4005 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 47.960.200 | | 47.960.200 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 12.000.000 | 12.000.000 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 43.419.788 | 43.419.788 |
| | | | | | 17 | Неуτροшена средства трансфера од других нивоа власти | | 4.800.000 | 4.800.000 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 0602-4005 | 47.960.200 | 60.219.788 | 108.179.988 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 0602 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 415.663.498 | | 415.663.498 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 12.132.769 | 12.132.769 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 70.622.570 | 70.622.570 |
| | | | | | 17 | Неуτροшена средства трансфера од других нивоа власти | | 4.800.000 | 4.800.000 |
| | | | | | | Укупно за програм 0602 | 415.663.498 | 87.555.339 | 503.218.837 |
| | | 0701 | | | | Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна | | | |
| | | 0701-0002 | | | | Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре | | | |

ПОСЕБАН ДЕО

| Раз део | Гла ва | Програм/ Пројекат | Функц ија | Еко но мска класа | Изв ор фин а н. ција | ОПИС | Средства из буџета (01) | Средства из осталих извора буџетских корисника | Укупна средства |
|---------|--------|-------------------|-----------|-------------------|----------------------|--|-------------------------|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
| | | 451 | | | | Друмски саобраћај | | | |
| | | | 511 | | | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 8.557.202 | 9.751.029 | 18.308.231 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 451 | | | |
| | | | | 01 | | Општи приходи и примања буџета | 8.557.202 | | 8.557.202 |
| | | | | 13 | | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 9.751.029 | 9.751.029 |
| | | | | | | Укупно за функцију 451 | 8.557.202 | 9.751.029 | 18.308.231 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0701-0002 | | | |
| | | | | 01 | | Општи приходи и примања буџета | 8.557.202 | | 8.557.202 |
| | | | | 13 | | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 9.751.029 | 9.751.029 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0701-0002 | 8.557.202 | 9.751.029 | 18.308.231 |
| | | 0701-7001 | | | | Безбедност у саобраћају | | | |
| | | | | | | Друмски саобраћај | | | |
| | | | 481 | | | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | | 2.500.000 | 2.500.000 |
| | | | 512 | | | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 1.152.000 | | 1.152.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 451 | | | |
| | | | | 01 | | Општи приходи и примања буџета | 1.152.000 | | 1.152.000 |
| | | | | 17 | | Неутошена средства трансфера од других нивоа власти | | 2.500.000 | 2.500.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 451 | 1.152.000 | 2.500.000 | 3.652.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 0701-7001 | | | |
| | | | | 01 | | Општи приходи и примања буџета | 1.152.000 | | 1.152.000 |
| | | | | 17 | | Неутошена средства трансфера од других нивоа власти | | 2.500.000 | 2.500.000 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 0701-7001 | 1.152.000 | 2.500.000 | 3.652.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 0701 | | | |
| | | | | 01 | | Општи приходи и примања буџета | 9.709.202 | | 9.709.202 |
| | | | | 13 | | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 9.751.029 | 9.751.029 |
| | | | | 17 | | Неутошена средства трансфера од других нивоа власти | | 2.500.000 | 2.500.000 |
| | | | | | | Укупно за програм 0701 | 9.709.202 | 12.251.029 | 21.960.231 |
| | | 0902 | | | | Програм 11 – Социјална и дечја заштита | | | |
| | | 0902-0001 | | | | Једнократне помоћи и други облици помоћи | | | |
| | | | | 090 | | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | |
| | | | | 423 | | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 761.666 | | 761.666 |
| | | | | 472 | | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 5.751.428 | 980.000 | 6.731.428 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 090 | | | |
| | | | | 01 | | Општи приходи и примања буџета | 6.513.094 | | 6.513.094 |
| | | | | 07 | | Трансфери од других нивоа власти | | 980.000 | 980.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 090 | 6.513.094 | 980.000 | 7.493.094 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0902-0001 | | | |
| | | | | 01 | | Општи приходи и примања буџета | 6.513.094 | | 6.513.094 |
| | | | | 07 | | Трансфери од других нивоа власти | | 980.000 | 980.000 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0902-0001 | 6.513.094 | 980.000 | 7.493.094 |
| | | 0902-0016 | | | | Дневне услуге у заједници | | | |
| | | | | 010 | | Болест и инвалидност | | | |
| | | | | 472 | | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 1.114.800 | | 1.114.800 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 010 | | | |
| | | | | 01 | | Општи приходи и примања буџета | 1.114.800 | | 1.114.800 |
| | | | | | | Укупно за функцију 010 | 1.114.800 | | 1.114.800 |
| | | | | 090 | | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | |
| | | | | 472 | | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 19.594.729 | 7.961.271 | 27.556.000 |

ПОСЕБАН ДЕО

| Раз део | Гла ва | Програм/ Пројекат | Функц ија | Еко но мска класа | Изв ор фин ан. ција | ОПИС | Средства из буџета (01) | Средства из осталих извора буџетских корисника | Укупна средства |
|-----------|--------|-------------------|-----------|-------------------|---------------------|---|-------------------------|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 090 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 19.594.729 | | 19.594.729 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 7.961.271 | 7.961.271 |
| | | | | | | Укупно за функцију 090 | 19.594.729 | 7.961.271 | 27.556.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0902-0016 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 20.709.529 | | 20.709.529 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 7.961.271 | 7.961.271 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0902-0016 | 20.709.529 | 7.961.271 | 28.670.800 |
| 0902-0017 | | | | | | Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге | | | |
| | | | | 090 | | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | |
| | | | | 423 | | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 1.492.000 | | 1.492.000 |
| | | | | 426 | | МАТЕРИЈАЛ | 780.000 | | 780.000 |
| | | | | 472 | | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 703.200 | | 703.200 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 090 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.975.200 | | 2.975.200 |
| | | | | | | Укупно за функцију 090 | 2.975.200 | | 2.975.200 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0902-0017 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.975.200 | | 2.975.200 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0902-0017 | 2.975.200 | | 2.975.200 |
| 0902-0021 | | | | | | Подршка особама са инвалидитетом | | | |
| | | | | 090 | | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | |
| | | | | 423 | | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 810.120 | | 810.120 |
| | | | | 512 | | МАШИНЕ И ОПРЕМА | | 1.800.000 | 1.800.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 090 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 810.120 | | 810.120 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 1.800.000 | 1.800.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 090 | 810.120 | 1.800.000 | 2.610.120 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0902-0021 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 810.120 | | 810.120 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 1.800.000 | 1.800.000 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0902-0021 | 810.120 | 1.800.000 | 2.610.120 |
| 0902-4003 | | | | | | Реализација ЛАПЗ | | | |
| | | | | 090 | | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | |
| | | | | 423 | | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 300.000 | 60.000 | 360.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 090 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 300.000 | | 300.000 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 60.000 | 60.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 090 | 300.000 | 60.000 | 360.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 0902-4003 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 300.000 | | 300.000 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 60.000 | 60.000 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 0902-4003 | 300.000 | 60.000 | 360.000 |
| 0902-7002 | | | | | | Мала донација у оквиру програма РОМАКТЕД фаза 2 | | | |
| | | | | 090 | | Социјална заштита неklasификована на другом месту | | | |
| | | | | 423 | | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | | 672.600 | 672.600 |

ПОСЕБАН ДЕО

| Раз део | Гла ва | Програм/ Пројекат | Функц ија | Еко но мска класа | Изв ор фин а н. ција | ОПИС | Средства из буџета (01) | Средства из осталих извора буџетских корисника | Укупна средства |
|-----------|--------|-------------------|-----------|-------------------|----------------------|--|-------------------------|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
| | | | | 425 | | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | | 35.400 | 35.400 |
| | | | | 426 | | МАТЕРИЈАЛ | | 713.488 | 713.488 |
| | | | | 472 | | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | | 200.600 | 200.600 |
| | | | | 512 | | МАШИНЕ И ОПРЕМА | | 141.000 | 141.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 090 | | | |
| | | | | 06 | | Донације од међународних организација | | 1.403.088 | 1.403.088 |
| | | | | 13 | | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 360.000 | 360.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 090 | | 1.763.088 | 1.763.088 |
| | | | | | | Извори финансирања за пројекат 0902-7002 | | | |
| | | | | 06 | | Донације од међународних организација | | 1.403.088 | 1.403.088 |
| | | | | 13 | | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 360.000 | 360.000 |
| | | | | | | Укупно за пројекат 0902-7002 | | 1.763.088 | 1.763.088 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 0902 | | | |
| | | | | 01 | | Општи приходи и примања буџета | 31.307.943 | | 31.307.943 |
| | | | | 06 | | Донације од међународних организација | | 1.403.088 | 1.403.088 |
| | | | | 07 | | Трансфери од других нивоа власти | | 980.000 | 980.000 |
| | | | | 13 | | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 10.181.271 | 10.181.271 |
| | | | | | | Укупно за програм 0902 | 31.307.943 | 12.564.359 | 43.872.302 |
| 1101 | | | | | | Програм 01 – Становање, урбанизам и просторно план | | | |
| 1101-0005 | | | | | | Остваривање јавног интереса у одржавању зграда | | | |
| | | 660 | | | | Послови становања и заједнице неklasификовани на другом месту | | | |
| | | | | 425 | | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | | 16.675.127 | 16.675.127 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 660 | | | |
| | | | | 08 | | Добровољни трансфери од физичких и правних лица | | 1.713.740 | 1.713.740 |
| | | | | 13 | | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 14.961.387 | 14.961.387 |
| | | | | | | Укупно за функцију 660 | | 16.675.127 | 16.675.127 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1101-0005 | | | |
| | | | | 08 | | Добровољни трансфери од физичких и правних лица | | 1.713.740 | 1.713.740 |
| | | | | 13 | | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 14.961.387 | 14.961.387 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1101-0005 | | 16.675.127 | 16.675.127 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 1101 | | | |
| | | | | 08 | | Добровољни трансфери од физичких и правних лица | | 1.713.740 | 1.713.740 |
| | | | | 13 | | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 14.961.387 | 14.961.387 |
| | | | | | | Укупно за програм 1101 | | 16.675.127 | 16.675.127 |
| 1102 | | | | | | Програм 02 – Комуналне делатности | | | |
| 1102-0003 | | | | | | Одржавање чистоће на површинама јавне намене | | | |
| | | | 510 | | | Управљање отпадом | | | |
| | | | | 424 | | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 3.124.562 | | 3.124.562 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 510 | | | |
| | | | | 01 | | Општи приходи и примања буџета | 3.124.562 | | 3.124.562 |
| | | | | | | Укупно за функцију 510 | 3.124.562 | | 3.124.562 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1102-0003 | | | |
| | | | | 01 | | Општи приходи и примања буџета | 3.124.562 | | 3.124.562 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1102-0003 | 3.124.562 | | 3.124.562 |
| 1102-0006 | | | | | | Одржавање гробља и погребне услуге | | | |

ПОСЕБАН ДЕО

| Раз део | Гла ва | Програм/ Пројекат | Функц ија | Еко но мска класифика ција | ОПИС | Средства из буџета (01) | Средства из осталих извора буџетских корисника | Укупна средства | |
|-----------|--------|-------------------|------------|----------------------------|---|-------------------------|--|-----------------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
| | | 510 | | | Управљање отпадом | | | | |
| | | | 425 | | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | | | 250.000 | 250.000 |
| | | | | | Извори финансирања за функцију 510 | | | | |
| | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | | 250.000 | 250.000 |
| | | | | | Укупно за функцију 510 | | | 250.000 | 250.000 |
| | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1102-0006 | | | | |
| | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | | 250.000 | 250.000 |
| | | | | | Укупно за програмску активност 1102-0006 | | | 250.000 | 250.000 |
| | | | | | Извори финансирања за програм 1102 | | | | |
| | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | | 3.124.562 | | 3.124.562 |
| | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | | 250.000 | 250.000 |
| | | | | | Укупно за програм 1102 | | 3.124.562 | 250.000 | 3.374.562 |
| 1201 | | 1201-0002 | | | Програм 13 – Развој културе и информисања | | | | |
| | | | | | Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва | | | | |
| | | | 820 | | Услуге културе | | | | |
| | | | 423 | | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 300.000 | | | 300.000 |
| | | | 424 | | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 350.000 | | | 350.000 |
| | | | 472 | | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 1.500.000 | | | 1.500.000 |
| | | | | | Извори финансирања за функцију 820 | | | | |
| | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.150.000 | | | 2.150.000 |
| | | | | | Укупно за функцију 820 | 2.150.000 | | | 2.150.000 |
| | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1201-0002 | | | | |
| | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.150.000 | | | 2.150.000 |
| | | | | | Укупно за програмску активност 1201-0002 | 2.150.000 | | | 2.150.000 |
| 1201-4001 | | | 820 | | „Позориште „Звездариште“ | | | | |
| | | | 423 | | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 2.330.000 | 100.000 | | 2.430.000 |
| | | | 463 | | ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ | 500.000 | | | 500.000 |
| | | | 472 | | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 500.000 | | | 500.000 |
| | | | | | Извори финансирања за функцију 820 | | | | |
| | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.330.000 | | | 3.330.000 |
| | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 100.000 | | 100.000 |
| | | | | | Укупно за функцију 820 | 3.330.000 | 100.000 | | 3.430.000 |
| | | | | | Извори финансирања за пројекат 1201-4001 | | | | |
| | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.330.000 | | | 3.330.000 |
| | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 100.000 | | 100.000 |
| | | | | | Укупно за пројекат 1201-4001 | 3.330.000 | 100.000 | | 3.430.000 |
| 1201-4002 | | | 820 | | „Звездаријада“ | | | | |
| | | | 472 | | Услуге културе НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 800.000 | | | 800.000 |
| | | | | | Извори финансирања за функцију 820 | | | | |
| | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 800.000 | | | 800.000 |
| | | | | | Укупно за функцију 820 | 800.000 | | | 800.000 |
| | | | | | Извори финансирања за пројекат 1201-4002 | | | | |
| | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 800.000 | | | 800.000 |
| | | | | | Укупно за пројекат 1201-4002 | 800.000 | | | 800.000 |
| | | | | | Извори финансирања за програм 1201 | | | | |
| | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 6.280.000 | | | 6.280.000 |
| | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 100.000 | | 100.000 |

ПОСЕБАН ДЕО

| Раз део | Гла ва | Програм/ Пројекат | Функц ија | Еко но мска класа | Изв ор фин ан. ција | ОПИС | Средства из буџета (01) | Средства из осталих извора буџетских корисника | Укупна средства |
|-------------|--------|-------------------|------------|-------------------|---------------------|---|-------------------------|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
| | | | | | | Укупно за програм 1201 | 6.280.000 | 100.000 | 6.380.000 |
| 1301 | | | | | | Програм 14 – Развој спорта и омладине | | | |
| | | 1301-0001 | | | | Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима | | | |
| | | | 810 | | | Услуге рекреације и спорта | | | |
| | | | | | 481 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 6.000.000 | 4.000.000 | 10.000.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 810 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 6.000.000 | | 6.000.000 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 4.000.000 | 4.000.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 810 | 6.000.000 | 4.000.000 | 10.000.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1301-0001 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 6.000.000 | | 6.000.000 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 4.000.000 | 4.000.000 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1301-0001 | 6.000.000 | 4.000.000 | 10.000.000 |
| | | 1301-0002 | | | | Подршка предшколском и школском спорту | | | |
| | | | 810 | | | Услуге рекреације и спорта | | | |
| | | | | | 481 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 3.000.000 | 1.500.000 | 4.500.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 810 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.000.000 | | 3.000.000 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 1.500.000 | 1.500.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 810 | 3.000.000 | 1.500.000 | 4.500.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1301-0002 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.000.000 | | 3.000.000 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 1.500.000 | 1.500.000 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1301-0002 | 3.000.000 | 1.500.000 | 4.500.000 |
| | | 1301-0004 | | | | Функционисање локалних спортских установа | | | |
| | | | 810 | | | Услуге рекреације и спорта | | | |
| | | | | | 451 | СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГ | 3.200.000 | 13.000.000 | 16.200.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 810 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.200.000 | | 3.200.000 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 13.000.000 | 13.000.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 810 | 3.200.000 | 13.000.000 | 16.200.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1301-0004 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 3.200.000 | | 3.200.000 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 13.000.000 | 13.000.000 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1301-0004 | 3.200.000 | 13.000.000 | 16.200.000 |
| | | 1301-0005 | | | | Спровођење омладинске политике | | | |
| | | | 950 | | | Образовање које није дефинисано нивоом | | | |
| | | | | | 423 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 1.000.000 | | 1.000.000 |
| | | | | | 425 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | | 500.000 | 500.000 |
| | | | | | 481 | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 1.400.000 | | 1.400.000 |
| | | | | | 512 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | | 2.000.000 | 2.000.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 950 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.400.000 | | 2.400.000 |
| | | | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | | 2.000.000 | 2.000.000 |
| | | | | | 13 | Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 500.000 | 500.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 950 | 2.400.000 | 2.500.000 | 4.900.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1301-0005 | | | |
| | | | | | 01 | Општи приходи и примања буџета | 2.400.000 | | 2.400.000 |

ПОСЕБАН ДЕО

| Раз део | Гла ва | Програм/ Пројекат | Функц ија | Еко но мска класа фика ан. ција | Изв ор фин ан. | ОПИС | Средства из буџета (01) | Средства из осталих извора буџетских корисника | Укупна средства |
|-----------|--------|-------------------|-----------|---------------------------------|----------------|--|-------------------------|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
| | | | | | | 07 | | 2.000.000 | 2.000.000 |
| | | | | | | 13 | | 500.000 | 500.000 |
| | | | | | | ранијих година | | | |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1301-0005 | 2.400.000 | 2.500.000 | 4.900.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 1301 | | | |
| | | | | | | 01 | 14.600.000 | | 14.600.000 |
| | | | | | | 07 | | 2.000.000 | 2.000.000 |
| | | | | | | 13 | | 19.000.000 | 19.000.000 |
| | | | | | | ранијих година | | | |
| | | | | | | Укупно за програм 1301 | 14.600.000 | 21.000.000 | 35.600.000 |
| 1801 | | | | | | Програм 12 – Здравствена заштита | | | |
| 1801-0003 | | | | | | Спровођење активности из области јавног здравља | | | |
| | | | 740 | | | Услуге јавног здравства | | | |
| | | | | 423 | | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | | 1.144.902 | 1.144.902 |
| | | | | 426 | | МАТЕРИЈАЛ | 900.000 | | 900.000 |
| | | | | 481 | | ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА | 1.500.000 | | 1.500.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 740 | | | |
| | | | | | | 01 | 2.400.000 | | 2.400.000 |
| | | | | | | 07 | | 1.064.902 | 1.064.902 |
| | | | | | | 13 | | 80.000 | 80.000 |
| | | | | | | ранијих година | | | |
| | | | | | | Укупно за функцију 740 | 2.400.000 | 1.144.902 | 3.544.902 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 1801-0003 | | | |
| | | | | | | 01 | 2.400.000 | | 2.400.000 |
| | | | | | | 07 | | 1.064.902 | 1.064.902 |
| | | | | | | 13 | | 80.000 | 80.000 |
| | | | | | | ранијих година | | | |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 1801-0003 | 2.400.000 | 1.144.902 | 3.544.902 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 1801 | | | |
| | | | | | | 01 | 2.400.000 | | 2.400.000 |
| | | | | | | 07 | | 1.064.902 | 1.064.902 |
| | | | | | | 13 | | 80.000 | 80.000 |
| | | | | | | ранијих година | | | |
| | | | | | | Укупно за програм 1801 | 2.400.000 | 1.144.902 | 3.544.902 |
| 2003 | | | | | | Програм 09 – Основно образовање | | | |
| 2003-0001 | | | 912 | | | Реализација делатности основног образовања | | | |
| | | | | | | Основно образовање | | | |
| | | | | 423 | | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | | 400.000 | 400.000 |
| | | | | 424 | | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 700.000 | | 700.000 |
| | | | | 463 | | ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ | 20.300.000 | 200.000 | 20.500.000 |
| | | | | 472 | | НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА | 3.500.000 | 2.900.000 | 6.400.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 912 | | | |
| | | | | | | 01 | 24.500.000 | | 24.500.000 |
| | | | | | | 13 | | 3.500.000 | 3.500.000 |
| | | | | | | ранијих година | | | |
| | | | | | | Укупно за функцију 912 | 24.500.000 | 3.500.000 | 28.000.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 2003-0001 | | | |
| | | | | | | 01 | 24.500.000 | | 24.500.000 |
| | | | | | | 13 | | 3.500.000 | 3.500.000 |
| | | | | | | ранијих година | | | |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 2003-0001 | 24.500.000 | 3.500.000 | 28.000.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 2003 | | | |
| | | | | | | 01 | 24.500.000 | | 24.500.000 |
| | | | | | | 13 | | 3.500.000 | 3.500.000 |
| | | | | | | ранијих година | | | |
| | | | | | | Укупно за програм 2003 | 24.500.000 | 3.500.000 | 28.000.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за главу 5.1 | | | |

ПОСЕБАН ДЕО

| Раз део | Гла ва | Програм/ Пројекат | Функц ија | Еко но мска класа | Изв ор фин ан. ција | ОПИС | Средства из буџета (01) | Средства из осталих извора буџетских корисника | Укупна средства |
|------------|-------------|-------------------|------------|-------------------|---------------------|--|-------------------------|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
| | | | | | | 01 Општи приходи и примања буџета | 507.585.205 | | 507.585.205 |
| | | | | | | 06 Донације од међународних организација | | 1.403.088 | 1.403.088 |
| | | | | | | 07 Трансфери од других нивоа власти | | 26.177.671 | 26.177.671 |
| | | | | | | 08 Добровољни трансфери од физичких и правних лица | | 1.713.740 | 1.713.740 |
| | | | | | | 13 Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 134.714.950 | 134.714.950 |
| | | | | | | 17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти | | 13.568.693 | 13.568.693 |
| | | | | | | Укупно за главу 5.1 | 507.585.205 | 177.578.142 | 685.163.347 |
| 5.3 | | | | | | МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ЗВЕЗДАРА | | | |
| | 0602 | | | | | Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе | | | |
| | | 0602-0002 | | | | Функционисање месних заједница | | | |
| | | | 160 | | | Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту | | | |
| | | | | | 421 | СТАЛНИ ТРОШКОВИ | 19.148.727 | 4.600.000 | 23.748.727 |
| | | | | | 423 | УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ | 219.132 | | 219.132 |
| | | | | | 424 | СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ | 421.440 | | 421.440 |
| | | | | | 425 | ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ | 1.033.200 | 2.134.504 | 3.167.704 |
| | | | | | 426 | МАТЕРИЈАЛ | 444.000 | | 444.000 |
| | | | | | 511 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 12.000.000 | 5.500.000 | 17.500.000 |
| | | | | | 512 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 720.000 | | 720.000 |
| | | | | | | Извори финансирања за функцију 160 | | | |
| | | | | | | 01 Општи приходи и примања буџета | 33.986.499 | | 33.986.499 |
| | | | | | | 13 Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 9.234.504 | 9.234.504 |
| | | | | | | 17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти | | 3.000.000 | 3.000.000 |
| | | | | | | Укупно за функцију 160 | 33.986.499 | 12.234.504 | 46.221.003 |
| | | | | | | Извори финансирања за програмску активност 0602-0002 | | | |
| | | | | | | 01 Општи приходи и примања буџета | 33.986.499 | | 33.986.499 |
| | | | | | | 13 Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 9.234.504 | 9.234.504 |
| | | | | | | 17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти | | 3.000.000 | 3.000.000 |
| | | | | | | Укупно за програмску активност 0602-0002 | 33.986.499 | 12.234.504 | 46.221.003 |
| | | | | | | Извори финансирања за програм 0602 | | | |
| | | | | | | 01 Општи приходи и примања буџета | 33.986.499 | | 33.986.499 |
| | | | | | | 13 Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 9.234.504 | 9.234.504 |
| | | | | | | 17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти | | 3.000.000 | 3.000.000 |
| | | | | | | Укупно за програм 0602 | 33.986.499 | 12.234.504 | 46.221.003 |
| | | | | | | Извори финансирања за главу 5.3 | | | |
| | | | | | | 01 Општи приходи и примања буџета | 33.986.499 | | 33.986.499 |
| | | | | | | 13 Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 9.234.504 | 9.234.504 |
| | | | | | | 17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти | | 3.000.000 | 3.000.000 |
| | | | | | | Укупно за главу 5.3 | 33.986.499 | 12.234.504 | 46.221.003 |
| | | | | | | Извори финансирања за раздео 5 | | | |
| | | | | | | 01 Општи приходи и примања буџета | 541.571.704 | | 541.571.704 |
| | | | | | | 06 Донације од међународних организација | | 1.403.088 | 1.403.088 |
| | | | | | | 07 Трансфери од других нивоа власти | | 26.177.671 | 26.177.671 |
| | | | | | | 08 Добровољни трансфери од физичких и правних лица | | 1.713.740 | 1.713.740 |
| | | | | | | 13 Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 143.949.454 | 143.949.454 |

ПОСЕБАН ДЕО

| Раз део | Гла ва | Програм/ Пројекат | Функц ија | Еко но | Изво р | ОПИС | Средства из буџета (01) | Средства из осталих извора буџетских корисника | Укупна средства |
|---------|--------|-------------------|-----------|--------|--------|---|-------------------------|--|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 (8+9) |
| | | | | | | 17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти | | 16.568.693 | 16.568.693 |
| | | | | | | Укупно за раздео 5 | 541.571.704 | 189.812.646 | 731.384.350 |
| | | | | | | Извори финансирања укупно | | | |
| | | | | | | 01 Општи приходи и примања буџета | 622.069.696 | | 622.069.696 |
| | | | | | | 06 Донације од међународних организација | | 1.403.088 | 1.403.088 |
| | | | | | | 07 Трансфери од других нивоа власти | | 27.387.167 | 27.387.167 |
| | | | | | | 08 Добровољни трансфери од физичких и правних лица | | 1.713.740 | 1.713.740 |
| | | | | | | 13 Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година | | 146.375.507 | 146.375.507 |
| | | | | | | 17 Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти | | 16.568.693 | 16.568.693 |
| | | | | | | УКУПНО | 622.069.696 | 193.448.195 | 815.517.891 |

Члан 10.

Средства из буџета по програмској класификацији са циљевима и индикаторима утврђена су у износу од:

| ПРОГРАМ / Програмска активност и пројекат | | ЦИЉ | ИНДИКАТОР | Циљана вредност 2023. | Циљана вредност 2024. | Циљана вредност 2025. | Извор 01 | Остали извори | Сви извори |
|---|--|--|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------|---------------|------------|
| Шифра | Назив | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1101 | Програм 1 – Урбанизам и просторно планирање | | | | | | | 16,675,127 | 16,675,127 |
| | Славко Бабић | 1. Просторни развој у складу са плановима | 1. Процент покривености територије урбанистичком планском документацијом | 60% | 65% | 70% | | | |
| 1101-0005 | Остваривање јавног интереса у одржавању зграда | | | | | | | 16,675,127 | 16,675,127 |
| | Светлана Брујић Марковић | 1. Очување и унапређење стамбеног фонда | 1. Број склопљених уговора о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде | 100 | 100 | 100 | | | |
| 1102 | Програм 2 – Комуналне делатности | | | | | | 3,124,562 | 0 | 3,374,562 |
| | Милош Стојилковић | 1. Повећање покривеност територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене | 1. Број м2 површина јавне намене где се одржава чистоћа у односу на укупан број м2 јавне намене | 60% | 65% | 70% | | | |
| 1102-0003 | Одржавање чистоће на површинама јавне намене | | | | | | 3,124,562 | | 3,124,562 |
| | Драган Радоњић | 1. Максимална могућа покривеност насеља и територије услуга одржавања чистоће јавних површина | 1. Степен/процент покривености територије услуга одржавања чистоће јавно-прометних површина | 60% | 65% | 70% | | | |
| 1102-0006 | Одржавање чистоће на површинама јавне намене | | | | | | | 250,000 | 250,000 |
| | Душан Игњатовић | 1. Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и погребних услуга | 1. Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробаља | 55% | 55% | 55% | | | |
| 0701 | Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура | | | | | | 9,709,202 | 12,251,029 | 21,960,231 |
| | Милош Стојилковић | 1. Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо-економском развоју | 1. Број насеља до којих не постоји приступ асфалтним путем | <5% | <4% | <3% | | | |
| 0701-0002 | Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре | | | | | | 8,557,202 | 9,751,029 | 18,308,231 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|--------------------------|--|---|--|----------|--------|--------|------------|------------|------------|
| Саша Павловић | | 1. Стављање у функцију инфраструктурних површина | 1. Процент реализације планираних активности | 90% | 90% | 90% | | | |
| 0701-7001 | Безбедност у саобраћају | | | | | | 1,152,000 | 2,500,000 | 3,652,000 |
| Светлана Брујић Марковић | | 1. Побољшање услова колективне безбедности свих учесника у саобраћају | 1. Процент реализованих средстава | 100% | | | | | |
| 2003 | Програм 9 – Основно образовање | | | | | | 24,500,000 | 3,500,000 | 28,000,000 |
| Томислав Алавања | | 1. Унапређење квалитета основног образовања | 1. Просечан број поена на матурском испиту (математика/српски/општи) | 25.00 | 25,00 | 25,00 | | | |
| 2003-0001 | Функционисање основних школа | | | | | | 24,500,000 | 3,500,000 | 28,000,000 |
| Марија Спасојевић | | 1. Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама | 1. Број талентоване деце подржане од стране града/општине у односу на укупан број деце у школама | 23 | 23 | 23 | | | |
| | | | 2. Број објеката основних школа у којима је унапређен квалитет боравка деце | 14 | 14 | 14 | | | |
| 0902 | Програм 11 – Социјална и деčја заштита | | | | | | 31,307,943 | 12,564,359 | 43,872,302 |
| Станко Гужаничић | | 1. Повећање доступности права и услуга социјалне заштите | 1. Број грађана/ки корисника мера материјалне или друге врсте подршке | 550 | 550 | 550 | | | |
| 0902-0001 | Једнократне помоћи и други облици помоћи | | | | | | 6,513,094 | 980,000 | 7,493,094 |
| Радмила Урошевић | | 1. Унапређење заштите сиромашних | 1. Број грађана – корисника других мера материјалне подршке | 360 | 360 | 360 | | | |
| | | | 2. Број жена у односу на укупан број грађана – корисника других мера материјалне подршке | 50% | 50% | 50% | | | |
| 0902-0016 | Дневне услуге у заједници | | | | | | 20,709,529 | 7,961,271 | 28,670,800 |
| Димитрије Петров | | 1. Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници | 1. Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета града/општине | 15 | 15 | 15 | | | |
| 0902-0017 | Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге | | | | | | 2,975,200 | | 2,975,200 |
| Радмила Урошевић | | 1. Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити | 1. Број корисника услуга у заједници у односу на укупан број грађана | 1,7% | 1,7% | 1,7% | | | |
| | | | 2. Број корисника саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга у заједници | 1900 | 1900 | 1900 | | | |
| 0902-0021 | Подршка особама са инвалидитетом | | | | | | 810,120 | 1,800,000 | 2,610,120 |
| Радмила Урошевић | | 1. Обезбеђивање услуга социјалне заштите за старије и одрасле са инвалидитетом | 1. Број услуга | 4 | 4 | 4 | | | |
| | | | 2. Број корисника | 150 | 150 | 150 | | | |
| 0902-4003 | Реализација ЛАПЗ | | | | | | 300,000 | 60,000 | 360,000 |
| Радмила Урошевић | | 1. Унапређење међусекторске сарадње у области запошљавања и повећање броја запослених | 1. Број организованих стручних скупова | 5 | | | | | |
| | | | 2. Број запослених жена у односу на укупан број запослених | 12 од 30 | | | | | |
| 0902-7002 | Мала донација у оквиру програма РОМАКТЕД фаза 2 | | | | | | | 1,763,088 | 1,763,088 |
| Златко Петрин | | Оснажити инклузију ромске породице (родитеља и деце) кроз подршку у образовању, друштвеном животу и помоћи за очување здравља | Број Рома, Ромкиња и њихове деце оснажених додатном социјално-економском подршком | 100 | 120 | | | | |
| 1801 | Програм 12 – Здравствена заштита | | | | | | 2,400,000 | 1,144,902 | 3,544,902 |
| Гордана Мишев | | 1. Унапређење здравља становништва | 1. Покривеност становништва примарном здравственом заштитом | 150000 | 150000 | 150000 | | | |
| 1801-0003 | Спровођење активности из области јавног здравља | | | | | | 2,400,000 | 1,144,902 | 3,544,902 |
| Марија Дамјановић | | 1. Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва | 1. Број посебних програма и пројеката из области јавног здравља | 5 | 5 | 5 | | | |
| 1201 | Програм 13 – Развој културе и информисање | | | | | | 6,280,000 | 100,000 | 6,380,000 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|--------------------------|--|--|---|-------|------|------|------------|------------|-------------|
| 0602-4005 | Инфраструктурни и садржајни развој заједнице | | | | | | 47,960,200 | 60,219,788 | 108,179,988 |
| Светлана Брујић Марковић | | 1. Стављање у функцију инфраструктурних и јавних садржаја и површина | 1. Процент реализације планираних активности | 85% | 85% | 90% | | | |
| 2101 | Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе | | | | | | 80,497,992 | 3,635,549 | 84,133,541 |
| Владан Јерemiћ | | | | | | | | | |
| 2101-0001 | Функционисање Скупштине | | | | | | 27,997,000 | | 27,997,000 |
| Александар Ероп | | | | | | | | | |
| 2101-0002 | Функционисање извршних органа – председник | | | | | | 15,470,342 | 2,709,496 | 18,179,838 |
| Владан Јерemiћ | | | | | | | | | |
| 2101-0002 | Функционисање извршних органа – Веће | | | | | | 37,030,650 | 926,053 | 37,956,703 |
| Владан Јерemiћ | | | | | | | | | |
| 0501 | Програм 17 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије | | | | | | 0 | 22,537,386 | 22,537,386 |
| Гордана Мишев | | 1. Повећање удела обновљивих извора енергије у укупној потрошњи | 1. Удео обновљивих извора енергије у укупној потрошњи | 0,01% | 0,1% | 0,2% | | | |
| 0501-0001 | Енергетски менаџмент | | | | | | | 22,537,386 | 22,537,386 |
| Зоран Јевтовић | | 1. Успостављање система енергетског менаџмента | 1. Постојање енергетског менаџера | 10 | 20 | 30 | | | |

III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 11.

У осталом делу, Одлука о буџету Градске општине Звездара за 2023. годину („Службени лист Града Београда” бр. 121/22, 20/23 и 50/23) остаје неизмењена.

Члан 12.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Образложење

На основу члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС” бр. 54/09, 73/10 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 140/20, 118/21 и 138/22), предвиђено је усклађивање прихода и примања и расхода и издатака буџета на нижем, вишем или истом нивоу.

Чланом 46, став 1. прописано је да се буџет доноси за период од једне фискалне године и важи за годину за коју је донет.

Законом о буџетском систему прописано је у члану 63, став 1. да се ребалансом буџета који се на предлог надлежног извршног органа локалне власти, доставља и усваја га Скупштина локалне власти, врши усклађивање прихода и примања и расхода и издатака буџета на нижем, вишем или истом нивоу.

Скупштина Градске општине Звездара је на седници одржаној 29. децембра 2022. године донела Одлуку о буџету Градске општине Звездара за 2023. годину („Службени лист Града Београда” бр. 121/22, 20/23 и 50/23)

Одлуком о ребалансу Градске општине Звездара за 2023. годину утврђен је укупан износ пренетих неутрошених средстава из ранијих година у износу од 162.944.200 динара. Предвиђено је да се буџетски дефицит обезбеди из пренетих неутрошених средстава из ранијих година. У оквиру планираних прихода и примања буџета општине, а у складу са потребама буџетских корисника и утврђеним приоритетима,

планирани су расходи и издаци буџета. Имајући у виду напред наведено, овом одлуком се предлаже усклађивање планираних прихода и примања, односно расхода и издатака. У поступку припреме ове одлуке извршено је сагледавање потреба корисника буџета, сагледавање динамике извршења појединих издатака и на основу информација о потребама корисника, а у складу са расположивим средствима и приоритетима, утврђена је расподела средстава за финансирање расхода буџета.

Разлог измене буџетских расхода и издатака за 2023. годину је расподела нераспоређеног дела пренетих средстава из ранијих година, као и реалокација средстава буџета за приоритетне намене у складу са проценом. Расходи буџета Градске општине Звездара планирани су на основу законских обавеза у складу са захтевима корисника буџетских средстава, усклађени са пројектованим приходима, уважавајући постављене приоритете са циљем несметаног функционисања буџета Градске општине Звездара.

I – Укупни расходи и издаци буџета за 2023. годину овим изменама предвиђени су у износу од 815.517.891 динар.

Дозвољени оквир за потрошњу Градске општине Звездара за 2023. годину, увећан је за пренета средства из ранијих година и то:

- Неутрошена средства из претходне године 146.375.507 динара
- Неутрошена средства донација и трансфера из претходне године 16.568.693 динара
- Донације и трансфери 30.503.995 динара

II – Посебан део, у члану 12. Средства из буџета по програмској класификацији са циљевима и индикаторима, извршена је следећа измена плана расхода:

- 1101 Програм 1 – Становање урбанизам и просторно планирање

Програмска активност 1101-0005 – Остваривање јавног интереса у одржавању зграда

Укупан износ пренетих средстава из претходне године од 15.845.440 динара (извор финансирања 13), за суфинансирање радова на инвестиционом одржавању зграда умањен је за износ од 884.053 динара, док је износ од 1.713.740 (извор финансирања 08) динара за учешће стамбених заједница у износу од 10% у оквиру пројекта на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде Градске општине Звездара остао непромењен, па укупан план средстава износи 16.675.127 динара.

– 1102 Програм 2 – Комуналне делатности

Укупан износ од 4.200.000 динара (извор финансирања 01) умањен је за средства у износу од 1.075.438 динара и износи 3.124.562 динара. Износ средстава у износу од 250.000 динара (извор финансирања 13) остао је непромењен, тако да укупан план износи 3.374.562 динара.

– 0701 Програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура

Укупан износ од 9.757.202 динара (извор финансирања 01) умањен је за 48.000 динара и износи 9.709.202 динара. Укупан износ од 12.442.797 динара (остали извори финансирања), умањен је за 191.768 динара и износи 12.251.029 динара, тако да укупан план средстава износи 21.960.231 динар.

– 2003 Програм 9 – Основно образовање

Укупан износ од 3.600.000 динара (извор финансирања 13) умањен је за средства у износу од 100.000 динара и износи 3.500.000 динара. Укупан износ средстава од 24.640.000 динара (извор финансирања 01) умањен је за износ од 140.000 динара и износи 24.500.000 динара, тако да укупан план средстава износи 28.000.000 динара.

– 0902 Програм 11 – Социјална и дечја заштита

Укупан износ од 22.393.428 динара (извор финансирања 01) увећан је за средства у износу од 8.914.515 динара и износи 31.307.943 динара. Укупан износ од 4.623.088 динара (остали извори финансирања) увећан је за средства у износу од 7.941.271 динар, и износи 12.564.359 динара, тако да укупан план средстава износи 43.872.302 динара.

– 1801 Програм 12 – Здравствена заштита

Укупан износ од 2.400.000 динара (извор финансирања 01) остао је непромењен. Укупан износ од 80.000 динара (остали извори финансирања) увећан је за 1.064.902 динара, у складу са Уговором број 401-00-00052/2/2023-02 од 22. јуна 2023. године, закљученим између Министарства за бригу о породици и демографију и Градске општине Звездара, за суфинансирање мера популационе политике и подршке у области породице и деце ЈЛС у РС у 2023. години и износи 1.144.902 динара. Укупан план средстава износи 3.544.902 динара.

– 1201 Програм 13 – Развој културе и информисања

Укупан план средстава у износу од 6.380.000 динара (извор финансирања 01 и 13) остаје непромењен.

– 1301 Програм 14 – Развој спорта и омладине

Укупан износ средстава у износу од 13.400.000 динара (извор финансирања 01) увећан је за 1.200.000 динара и износи 14.600.000 динара. Износ од 19.000.000 динара (остали извори финансирања) увећан је за средства у износу од 2.000.000 динара, у складу са Уговором број 020-2-123 од 9. августа 2023. године, закљученим између Министарства туризма и омладине и Градске општине Звездара, за реализацију пројекта „Подршка раду Канцеларије за младе Звездара” и износи 21.000.000 динара. Укупан план средстава износи 35.600.000 динара.

– 0602 Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе

Укупан износ од 424.299.942 динара (извор финансирања 01) умањен је за 8.636.444 динара и износи 415.663.498 динара. Износ од 81.111.532 динара увећан је за 6.443.807 динара (остали извори финансирања) и износи 87.555.339 динара, тако да укупан план средстава износи 503.218.837 динара.

– 0602-0002 – Функционисање месних заједница

Укупан износ од 34.901.132 динара (извор финансирања 01) умањен је за 914.633 динара и износи 33.986.499 динара. Укупан износ од 12.234.504 динара (остали извори финансирања) је остао непромењен, тако да укупан план средстава код функционисања месних заједница износи 46.221.003 динара.

– 2101 Програм 16 – Политички систем локалне самоуправе

Програмска активност 2101-0001 – Функционисање Скупштине

Укупан износ од 27.997.000 динара средстава из буџета (извор финансирања 01) остао је непромењен.

Програмска активност 2101-0002 – Функционисање извршних органа - Председник

Укупан износ од 14.770.342 динара средстава из буџета (извор финансирања 01), увећан је за 700.000 динара, тако да сада износи 15.470.342 динара. Пренета неутрошена средства из ранијих година у износу од 1.500.000 динара (извор финансирања 13) увећана за 1.209.496 динара (извор финансирања 07) и износи 2.709.496 динара, тако да укупан план износи 18.179.838 динара.

Програмска активност 2101-0002 – Функционисање извршних органа – Веће

Укупан износ од 37.030.650 динара средстава из буџета (извор финансирања 01), пренета неутрошена средства из ранијих година у износу од 926.053 динара (извор финансирања 13) као и укупан план који износи 37.956.703 динара, остају непромењени.

– 0501 Програм 17 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

Програмска активност 0501-0001 – Енергетски менаџмент

Укупан износ од 12.537.386 динара (остали извори финансирања) увећан је за износ средстава од 10.000.000 динара, у складу са Уговором број 020-2-109 од 20. јула 2023. године, закљученим између Министарства рударства и енергетике и Градске општине Звездара, за суфинансирање програма енергетске санације породичних кућа и станова, који спроводи Градска општина Звездара. Укупан план средстава износи 22.537.386 динара.

Скупштина Градске општине Звездара
ХИ број 011-1-31, 22. септембра 2023. године

Председник
Александар Ероп, с. р.

Скупштина Градске општине Звездара на седници одржаној 22. септембра 2023. године, на основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20 и 118/21), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14, 101/16, 47/18 и 111/21), члана 19. Статута Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, број 124/19) и Одлуке о управи Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, бр. 94/19, 119/20, 13/22 и 50/23) донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА ЗА ДЕЦУ ИЗ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА ЗА 2023. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком се ближе утврђује поступак доделе новогодишњих пакетића из буџета Градске општине Звездара у 2023. години деци рођеној у интервалу од 1. марта 2017. до 31. децембра 2022. године, као и деци из посебно рањивих категорија (са инвалидитетом и развојним проблемима) која до 31. децембра 2023. године пуне 12 година.

Члан 2.

Градска општина Звездара додељује пакетиће деци наведеној у члану 1. ове одлуке са пребивалиштем/боравиштем на подручју градске општине Звездара.

Члан 3.

Новогодишњи пакетићи за децу наведену у члановима 1. и 2. ове одлуке додељиваће се у другој половини децембра 2023. и током јануара 2024. године.

Члан 4.

Одлуком о ребалансу III Буџета Градске општине Звездара за 2023. годину, предвиђена су средства за доделу новогодишњих пакетића у износу од 17.160.000,00 динара са ПДВ-ом за набавку и поделу 11.000 пакетића.

Члан 5.

Новогодишњи пакетићи ће бити додељени на основу евиденција Предшколске установе Звездара, приватних вртића, као и активне евиденције Одељења за друштвене делатности – Одсек за социјалну заштиту. Наведене евиденције треба да садрже: име и презиме детета, датум рођења, име једног родитеља/старатеља са бројем телефона, као и адресу пребивалишта/боравишта детета.

Члан 6.

Новогодишњи пакетићи намењени су и деци рођеној у наведеном интервалу од 1. марта 2017. до 31. децембра 2022. године, а која нису обухваћена установама предшколске заштите и не налазе се у евиденцији Градске општине Звездара. За пријављивање ове деце Општина ће благовремено расписати јавни позив на званичној интернет-страни Општине.

Члан 7.

Проверу испуњености критеријума (пребивалиште и старост детета) и утврђивање коначне листе на основу списка из претходног става, обавиће Комисија за доделу новогодишњих пакетића коју је именовао председник општине.

Члан 8.

Председник градске општине Звездара, на основу предлога Комисије за доделу новогодишњих пакетића донеће Решење о подели новогодишњих пакетића из буџета Градске општине Звездара.

Члан 9.

О реализацији ове одлуке стараће се Одељење за друштвене делатности и Одељење за финансије и привреду Управе Градске општине Звездара.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и биће објављена у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Звездара

XI број 011-1-37, 22. септембра 2023. године

Председник
Александар Ероп, с. р.

Скупштина Градске општине Звездара, на седници одржаној 22. септембра 2023. године, на основу члана 63, став 1, тачка 2. и става 3. Закона о родној равноправности („Службени гласник РС”, број 52/21) и члана 19. Статута Градске општине Звездара – пречишћен текст („Службени лист Града Београда”, број 124/19), донела је

ОДЛУКУ

О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се начин образовања, број и састав чланова, задаци и начин рада и одлучивања Савета за родну равноправност.

Савет за родну равноправност (у даљем тексту: Савет) је саветодавно тело које се образује у градској општини ради обављања задатака утврђених законом којим се уређује родна равноправност (у даљем тексту: закон) и овом одлуком.

Члан 2.

Термини који се користе у овој одлуци, а који имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни женски и мушки пол лица на које се односе.

Члан 3.

Задатак Савета је да:

- прати стање у области родне равноправности у градској општини;
- учествује у примени, праћењу примене и извештавању о примени Националне стратегије за родну равноправност и Акционог плана за њено спровођење;
- учествује у примени, праћењу примене и извештавању о примени Националне стратегије за спречавање и борбу против родно заснованог насиља према женама и насиља у породици и Акционог плана за њено спровођење;
- припрема Акциони план за родну равноправност у градској општини, прати реализацију овог плана на годишњем нивоу и о томе извештава Скупштину градске општине;
- припрема предлоге за интегрисање родне равноправности у предлоге програма, одлука и других општих аката

у свим областима друштвеног живота, а посебно у области-ма у којима се, у складу са политиком једнаких могућности, усвајају посебне мере за постизање родне равноправности;

– прати примену и предлаже мере за постизање уравнотежене заступљености полова на местима одлучивања у градској општини и у органима управљања и надзора у установама, јавним предузећима и другим организацијама и лицима којима је поверено вршење јавних овлашћења чији је оснивач градска општина или која у целини или у претежном делу финансира градска општина;

– учествује у поступку припреме буџета и предлаже интегрисање родне компоненте у буџет;

– прати да ли се спроводе мере предвиђене Планом управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности;

– прати и процењује ефекте спроведених мера за унапређење родне равноправности;

– иницира и предлаже мере за унапређење родне равноправности;

– сарађује са Комисијом за родну равноправност и другим радним телима Скупштине градске општине по питањима из њихове надлежности, која се односе на равноправност полова;

– сарађује са радним телима за родну равноправност других јединица локалне самоуправе, аутономне покрајине и Републике Србије;

– сарађује са организацијама цивилног друштва, чија је активност усмерена на остваривање родне равноправности и на превенцију и заштиту од родно заснованог насиља, насиља према женама и насиља у породици,

– доноси пословник Савета и

– предузима и друге активности у циљу остваривања родне равноправности утврђене законом и општим актима градске општине.

Савет је дужан да на прописаним обрасцима евидентира податке о остваривању родне равноправности утврђене законом и подзаконским актима, као и све промене тих података у року од осам дана од дана настанка промене.

Савет је дужан да састави и Већу градске општине достави на прописаном обрасцу годишњи извештај о остваривању родне равноправности.

Годишњи извештај из става 3. овог члана доставља се најкасније до краја године на коју се извештај односи и постаје саставни део годишњег извештаја градске општине, који се доставља надлежном министарству у складу са законом.

Члан 4.

Веће градске општине образује Савет и именује његове чланове посебним решењем, водећи рачуна да најмање 40% чланова буду припадници мање заступљеног пола.

Члан 5.

Савет има пет чланова од којих је један председник.

Председника Савета бирају чланови Савета на првој, конститутивној седници Савета.

Савет чине представници:

– Предшколске установе са територије градске општине Звездара;

– Основних и средњих школа са територије градске општине Звездара;

– Дома здравља „Звездара”;

– Градски Центар за социјални рад – Одељење Звездара;

– Полицијска Управа за град Београд – Полицијска станица Звездара.

Члан 6.

Чланове Савета предлажу установе, органи и организације из члана 5. ове одлуке.

Предлог се подноси у писаној форми и мора бити образложен.

Члан 7.

Савет ради у седницама којима присуствује већина чланова, а одлучује већином од укупног броја присутних чланова.

У раду Савета учествује лице задужено за родну равноправност у Управи градске општине које обезбеђује стручну и административно-техничку потпору у раду Савета.

У раду Савета могу, по позиву, учествовати стручњаци и представници других органа, установа или организација који немају своје представнике у Савету, ако је то потребно ради информисања чланова Савета о одређеном питању.

Седницу сазива председник Савета.

Пословником Савета ближе се уређују начин рада и одлучивања, права и обавезе председника и чланова Савета и друга питања од значаја за рад Савета.

Члан 8.

Мандат Савета траје четири године.

Члан Савета може бити разрешен и пре истека времена на које је именован:

– на свој захтев,

– ако му престане радни однос у установи, органу или организацији чији је представник;

– на образложени писани предлог председника Савета, односно установе, органа или организације чији је представник.

Уколико члану Савета престане мандат пре истека времена на које је именован, предлагач из члана 6. ове одлуке, дужан је да у року од осам дана од дана престанка мандата достави Већу градске општине предлог кандидата за новог члана Савета.

Члан 9.

Члановима Савета припада накнада за рад као и друга примања у складу са одлуком којом се регулишу питања накнаде одборника и чланова радних тела.

Члан 10.

Просторне, материјалне и техничке услове за рад Савета, као и обављање стручних и административно-техничких послова за потребе Савета, обезбеђује Управа Градске општине Звездара.

Члан 11.

Веће градске општине донеће акт о образовању Савета и именовану његових чланова у року од три месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Звездара

XI број 011-1-32, 22. септембра 2023. године

Председник
Александар Ероп, с. р.

Скупштина Градске општине Звездара на седници одржаној 22. септембра 2023. године, на основу члана 63, став 1, тачка 1) Закона о родној равноправности („Службени гласник РС”, број 52/21), члана 19, тачка 16) Статута Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, број 124/19 – пречишћен текст) и чл. 44, 45, 46. и 62. Пословника Скупштине Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, бр. 124/19, 119/20, 35/21, 92/21 и 50/23), донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

1. Образује се Комисија за родну равноправност Скупштине Градске општине Звездара.
2. Бирају се за чланове Комисије за родну равноправност следећи одборници:
 1. Милица Филиповић,
 2. Зорица Писарић,
 3. Јована Ницовић,
 4. Љиљана Реџић,
 5. Дејан Лазић,
 6. Владан Јаковљевић,
 7. Урош Радомировић,
 8. Небојша Младеновић,
 9. Драгослава Јовановић,
 10. Раде Зејак,
 11. Душан Ђапић.
3. Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Звездара
XI број 011-1-36, 22. септембра 2023. године

Председник
Александар Ероп, с. р.

Скупштина Градске општине Звездара на седници одржаној 22. септембра 2023. године, на основу члана 46, став 1. и члана 52, став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), члана 19, став 1, тачка 12. Статута Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, број 124/19 – пречишћен текст), члана 46, став 1. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” („Службени лист Града Београда”, број 94/16) и члана 33, став 1. Статута Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара”, („Службени лист Града Београда”, бр. 107/16 и 128/18), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ОЛИМП – ЗВЕЗДАРА“

- I. Утврђује се престанак функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара”, Ивану Јовановићу из Београда, због истека периода на који је именован.
- II. Престанак функције утврђује се са 8. септембром 2023. године.
- III. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Звездара
XI број 011-1-33, 22. септембра 2023. године

Председник
Александар Ероп, с. р.

Скупштина Градске општине Звездара на седници одржаној 22. септембра 2023. године, на основу члана 24, став 3, члана 41, став 3. и члана 43. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), члана 19, став 1, тачка 12. Статута Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, број 124/19 – пречишћен текст), члана 32. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” („Службени лист Града Београда”, број 94/16) и члана 30, став 1. Статута Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” („Службени лист Града Београда”, бр. 107/16 и 128/18), доноси

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ОЛИМП – ЗВЕЗДАРА”, БЕОГРАД

- I. Именује се Иван Јовановић, мастер менаџер из Новог Београда за директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара”, Београд на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.
- II. Именовани је дужан да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања Решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије”.
- III. Ово решење је коначно.
- IV. Решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, „Службеном листу Града Београда” и на интернет-страни Градске општине Звездара и доставити именованом лицу.

Образложење

Чланом 24, став 3. Закона о јавним предузећима, чланом 32. Одлуке о промени оснивачког акта Спортски центар „Олимп – Звездара” и чланом 30, став 1. Статута Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” прописано је да директора јавног предузећа, чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Чланом 19, став 1, тачка 12. Статута Градске општине Звездара одређено је да скупштина градске општине именује и разрешава директора јавног предузећа чији је оснивач.

Чланом 43. Закона о јавним предузећима одређено је да је именовани кандидат дужан да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику РС”, да се овај рок може продужити из нарочито оправданих разлога за још осам дана те да директор јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Решењем Скупштине Градске општине Звездара XI број 011-1-39 од 8. септембра 2022. године Иван Јовановић, мастер менаџер из Новог Београда именован је за вршиоца дужности директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” на период од једне године.

Како је чланом 46, став 2. Закона о јавним предузећима, између осталог прописано да се поступак за именовање директора покреће шест месеци пре истека периода на који је именован, Скупштина Градске општине Звездара донела је Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” XI број 011-1-21, 22. јуна 2023. године.

Текст огласа о јавном конкурс у објављен је у „Службеном листу Града Београда”, у броју 50 од 23. јуна 2023. године,

у „Службеном гласнику РС”, у броју 54 од 30. јуна 2023. године, у дневним листу „Ало” дана 3. јула 2023. године и на интернет-страни Градске општине Звездара.

Јавни конкурс био је отворен 30 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику РС”. Рок за достављање пријава био је 30. јул 2023. године.

Огласом о јавном конкурс, између осталог, утврђени су услови за избор директора и докази који се достављају уз пријаву, као и да ће се стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењивати у изборном поступку увидом у доказе који су приложени уз пријаву, писаном и усменим провером са кандидатима који испуњавају услове утврђене конкурсом, односно на други одговарајући начин сходно потребама јавног предузећа, у складу са одредбама Закона о јавним предузећима и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС” број 54 од 30. јуна 2023. године).

На јавни конкурс поднета је једна пријава, од досадашњег вршиоца дужности директора ЈП СЦ „Олимп – Звездара” Ивана Јовановића, мастер менаџера за коју је Комисија за спровођење конкурса за избор директора ЈП СЦ „Олимп – Звездара” на седници одржаној 3. августа 2023. године, утврдила да је достављена у року који је одређен огласом о јавном конкурс, да је разумљива и да се ради о пријави на предметни конкурс, те да су уз пријаву достављени сви докази који су у конкурс тражени. Након разматрања поднете пријаве, оцењивања доказа достављених уз пријаву и спроведене усмене провере стручне оспособљености, знања и вештина кандидата, Комисија за спровођење Јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара”, сходно Уредби о мерилима за именовање директора јавног предузећа и Пословнику о раду комисије за спровођење јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” IX број 06-24/2023 од 11. јула 2023. године, утврдила је ранг-листу у коју је уврштен кандидат са резултатима испуњености мерила за избор директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара”. Закључком о утврђивању ранг листе XI број 06-24/23 од 15. августа 2023. године, Комисија за спровођење јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” је утврдила ранг листу кандидата који испуњава услов за избор директора ЈП СЦ „Олимп – Звездара” и то:

Иван Јовановић, мастер менаџер из Новог Београда, Ул. беганијских илегалца бр. 2.

Записник о спроведеном изборном поступку Комисије за спровођење јавног конкурса за избор директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” XI број 06-24/2023-4 од 15. августа 2023. године и Закључак о утврђивању ранг-листе XI број 06-24/23 од 15. августа 2023. године, Комисија је доставила Већу Градске општине Звездара дана 15. августа 2023. године, којим је утврдила ранг-листу кандидата који испуњава услове за избор.

На основу свега изложеног донето је решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против решења жалба није допуштена, али се може покренути управни спор у року од 30 дана од достављања код надлежног суда.

Скупштина Градске општине Звездара
XI број 011-1-34, 22. септембра 2023. године

Председник
Александар Ероп, с. р.

Скупштина Градске општине Звездара на седници одржаној 22. септембра 2023. године, на основу чл. 22. и 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), члана 65. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” („Службени лист Града Београда”, број 94/16) и члана 19. Статута Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, број 124/19 – пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ОЛИМП – ЗВЕЗДАРА”

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” о закључењу Уговора о „овердрафт” краткорочном кредиту за текућу ликвидност, број 524-2 од 12. септембра 2023. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Звездара
XI број 011-1-35, 22. септембра 2023. године

Председник
Александар Ероп, с. р.

САДРЖАЈ

Страна

| | |
|---|---|
| Правилник о одобравању и финансирању програма којима се оставарују потребе и интереси грађана у области спорта у граду Београду ----- | 1 |
|---|---|

Акти градских општина**ЗВЕЗДАРА**

| | |
|---|----|
| Одлука о престанку мандата одборницима Скупштине Градске општине Звездара ----- | 12 |
| Одлука о потврђивању мандата одборницима Скупштине Градске општине Звездара ----- | 12 |
| Одлука о ребалансу буџета Градске општине Звездара за 2023. годину ----- | 13 |
| Одлука о додели новогодишњих пакетића за децу из буџета Градске општине Звездара за 2023. годину ----- | 34 |
| Одлука о образовању Савета за родну равноправност Градске општине Звездара ----- | 34 |
| Решење о образовању Комисије за родну равноправност Скупштине Градске општине Звездара ----- | 36 |
| Решење о утврђивању престанка функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” ----- | 36 |
| Решење о именовању директора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара”, Београд ----- | 36 |
| Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” ----- | 37 |

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.
Штампа „Бирограф КОМП д.о.о.”, Штампариија „Бирограф КОМП д.о.о.” Земун,
Атанасија Пуље 22.