



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година XLVII Број 24

23. септембар 2003. године

Цена 120 динара

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу члана 74. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 47/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95 – пречишћен текст, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## О ДЛУКУ

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КРИТЕРИЈУМИМА И МЕРИЛИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЗАКУПНИНЕ И НАКНАДЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

#### Члан 1.

У Одлуци о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта („Службени лист града Београда”, број 16/03) у члану 4. став 1. алинеја 4. у загради, после речи: „пословно-стамбени апартмани” ставља се зарез и додају речи: „дипломатско-конзуларна представништва, амбасаде и резиденције”.

У алинеји 6. у загради, после речи: „метара квадратних” бришу се речи: „само у зонама 3, 4 и 5, пратећи гаражни простор у овим објектима”.

#### Члан 2.

У члану 6. став 1. подтачка 1.1. мења се и гласи:

„1.1. галерије у затвореном простору;”.

Подтачка 1.2. мења се и гласи:

„1.2. стамбене површине у подрумским и сутеренским етажама;”.

У подтачки 2.2. после речи: „помоћни” додаје се реч: „зидани”.

У подтачки 2.4. тачка зарез на крају замењује се зарезом.

После подтачке 2.4. додаје се нова подтачка која гласи:

„2.5. површна отворених простора (балкони, терасе, тремови и лође);”.

У подтачки 3.1. тачка на крају замењује се зарезом.

После подтачке 3.1. додаје се нова подтачка која гласи:

„3.2. економски објекти уз породичне стамбене објекте (кошеви, амбари, сеници и сл.)”.

#### Члан 3.

У члану 7. табела: „Закупнина на месечном нивоу дин/м<sup>2</sup> објекта”, под редним бројем 6, мења се и гласи:

Ред. бр.	Намена земљишта – објекта	Закупнина на месечном нивоу дин/м <sup>2</sup> објекта					
		Екстра зона	I зона	II зона	III зона	IV зона	V зона
6	Индивидуални стамбени објекти	3,66	2,12	1,58	1,07	0,78	0,58

#### Члан 4.

У члану 13. став 2. после речи: „и по метру квадратном земљишта” додају се речи: „ван објекта”, а речи у загради: „индустрijske зоне” и „спортски терени” бришу се.

#### Члан 5.

У члану 14. табела: „Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта дин/м<sup>2</sup>”, под редним бројем 6, мења се и гласи:

Ред. бр.	Намена земљишта – објекта	Врста накнаде	Накнада за уређивање јавног земљишта дин/м <sup>2</sup>					
			Екстра зона	I зона	II зона	III зона	IV зона	V зона
6	Индивидуални стамбени објекти	Накнада за магистралну мрежу	11.262	6.715	5.820	4.935	3.580	2.610
		Накнада за примарну и секундарну мрежу	9.213	2.042	1.770	1.500	1.100	900
		<b>УКУПНА НАКНАДА</b>	<b>20.475</b>	<b>8.757</b>	<b>7.590</b>	<b>6.435</b>	<b>4.680</b>	<b>3.510</b>

Став 4. мења се и гласи:

„За индивидуалне стамбене објекте у насељима: Пећани, Умка, Ручка, Велика Моштаница, Рушањ, Пиносава, Бели поток, Зуце, Сланци, Велико село и Овча, као и у насељима која се налазе изван граница Генералног урбанистичког плана Београда, а припадају територији градских општина из члана 1. ове одлуке, чији су власници физичка лица, накнада за уређивање грађевинског земљишта се утврђује у износу 70% од износа утврђене накнаде за V зону.”

#### Члан 6.

У члану 15. став 1. алинеја 3. после речи: „објекат” реч: „одлучује” замењује се речима: „висину процента утврђује”.

#### Члан 7.

Члан 16. брише се.

#### Члан 8.

После члана 17. додаје се нови члан који гласи:

#### „Члан 17а”

Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта за објекте у Слободној зони Београд обрачунава се у висини накнаде за магистралну мрежу.

Накнада за примарну и секундарну мрежу не обрачунава се јер исту наплаћује и радове изводи Предузеће 'Слободна зона Београд'.”

#### Члан 9.

У члану 18. после речи: „нови” додају се речи: „на истој локацији”.

Додаје се нови став који гласи:

„Одредбе става 1. овог члана не примењују се у случају када је инвеститору земљиште дато на коришћење пре 24. децембра 2002. године, у поступку јавног надметања, поступку прикупљања понуда јавним огласом или уговором.”

#### Члан 10.

У члану 20. став 4. алинеја 2. бришу се речи: „односно до 120 месеци за власнике индивидуалних стамбених објеката изграђених, односно реконструисаних без грађевинске дозволе на подручју V зоне.”

Став 6. брише се.

#### Члан 11.

После поглавља IV додаје се ново поглавље:

**„V – НАКНАДА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ПОСТУПКУ ЛЕГАЛИЗАЦИЈЕ ИНДИВИДУАЛНИХ СТАМБЕНИХ ОБЈЕКТА**

#### Члан 24а

Накнада за уређивање грађевинског земљишта за индивидуалне стамбене објекте, чији су власници физичка лица, у поступку прибављања одобрења за изградњу и употребне дозволе у складу са члановима 160. и 161. Закона о планирању и изградњи (у даљем тексту: легализација), обрачунава се само у висини накнаде за магистралну мрежу, утврђене у члану 14. ове одлуке.

Накнада за примарну и секундарну мрежу не обрачунава се и не наплаћује, осим у случају ако Дирекција буде изводила ове радове у складу са Програмом уређивања грађевинског земљишта.

Власници објеката из става 1. овог члана не плаћају закупнину за земљиште које им се да у закуп у складу са чланом 81. став 3. тачка 2. Закона о планирању и изградњи.

#### Члан 24б

Власник индивидуалног стамбеног објекта из члана 24а ове одлуке у насељима из члана 14. став 4. ове одлуке, накнаду за уређивање грађевинског земљишта плаћа у износу 50% накнаде из члана 24а утврђене за V зону.

#### Члан 24в

Накнада за уређивање грађевинског земљишта обрачуната по овој одлуци умањује се зависно од изграђене корисне стамбене површине по члану породичног домаћинства власника, укључујући и самог власника, и то:

– у екстра и I зони – 20% за површину од 20 m<sup>2</sup> по члану породичног домаћинства;

– у II и III зони – 20% за површину од 30 m<sup>2</sup> по члану породичног домаћинства;

– у IV и V зони, као и у насељима из члана 14. став 4. ове одлуке – 30% за површину од 30 m<sup>2</sup> по члану породичног домаћинства.

Чланом породичног домаћинства у смислу става 1. овог члана, сматра се: брачни друг, дете (рођено у браку или ван брака, усвојено или пасторак), родитељи власника и његовог брачног друга, као и лице које је власник по закону дужан да издржава.

Уз доказе о својству члана породичног домаћинства из става 2. овог члана доставља се и пријава боравка извршена до 13. маја 2003. године.

За стамбену површину изграђену преко површине из става 1. овог члана по члану породичног домаћинства, власнику бесправно изграђеног, односно реконструисаног објекта, накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта обрачунава се у пуном износу из чланова 24а и 24б ове одлуке.

#### Члан 24г

Накнада за уређивање грађевинског земљишта обрачуната по овој одлуци плаћа се једнократно или у ратама.

У случају плаћања накнаде за уређивање грађевинског земљишта једнократно, уплатом у року од 15 дана од дана обрачуна, обвезник има право на умањење накнаде за 50%.

Право на умањење има и обвезник који плаћање накнаде врши у ратама, за преостали неплаћени део накнаде који плаћа одједном.

У случају плаћања накнаде у ратама, обвезник плаћа у следећим роковима:

– за објекте у екстра и I зони у року до 60 месеци,

– за објекте у II, III, IV и V зони, као и у насељима из члана 14. став 4. ове одлуке, у року до 120 месеци.

Накнада у ратама плаћа се под следећим условима:

– у периоду до 12 месеци, са правом на умањење од 30% обрачунате накнаде, с тим да прва рата износи 20% утврђене накнаде и плаћа се у року од 15 дана;

– за објекат у екстра и I зони, у периоду дужем од 12 месеци, са правом на умањење од 20% обрачунате накнаде, с тим да прва рата износи 40% утврђене накнаде и плаћа се у року од 15 дана;

– за објекат у II, III, IV и V зони, као и у насељу из члана 14. став 4. ове одлуке, у периоду дужем од 12 месеци, са правом на умањење од 30% обрачунате накнаде, с тим да прва рата износи 25% утврђене накнаде и плаћа се у року од 15 дана.

У случају из става 5. овог члана преостале износе обрачунате накнаде обвезник плаћа у једнаким месечним ратама. Рате подлежу усклађивању према показатељу раста цена на мало, а у складу са чланом 19. ове одлуке.

Ради обезбеђивања плаћања накнаде у ратама, обвезник потписује заложну изјаву да пристаје на укњижење у корист Дирекције заложног права – хипотеке I реда на свом објекту, којом неопозиво и безусловно признаје потраживање Дирекције по закљученом уговору и допушта да Дирекција своје потраживање измири путем извршења из заложене непокретности. Потпис хипотекарног дужника на овој изјави мора бити оверен код надлежног суда.

#### Члан 24д

Накнада за уређивање грађевинског земљишта не плаћа се у поступку легализације за помоћне објекте, гараже,

амбаре и сл., изграђене уз индивидуални стамбени објекат у IV и V зони, као и у насељима из члана 14. став 4. ове одлуке.

#### Члан 24ђ

Накнада за уређивање грађевинског земљишта не плаћа се у поступку легализације за објекте изграђене закључно са 1971. годином.

Време изградње објекта доказује се уверењем Републичког геодетског завода о снимању објекта, а у случају да објекат није снимљен, налазом судског вештака грађевинске струке или другим веродостојним доказима.

#### Члан 24е

Одредбе чланова 24а до 24ђ ове одлуке примењују се и у случају легализације:

- станова као посебних делова у колективној стамбеној згради,
- радова на адаптацији стана или радова на реконструкцији, претварању или припајању заједничких просторија у стамбене у колективним стамбеним зградама.

#### Члан 12.

Досадашње поглавље: „V – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ” постаје поглавље: „VI”.

#### Члан 13.

У члану 27. алинеја 1. мења се и гласи:  
„– инвеститор коме је истекао уговорени рок плаћања, закључује анекс уговора и обавезу плаћа најкасније до 24. децембра 2003. године;”

#### Члан 14.

У члану 28. речи: „у року од 12 месеци од дана ступања на снагу ове одлуке” замењују се речима: „до 24. децембра 2003. године”.

#### Члан 15.

После члана 32. додаје се нови члан који гласи:

#### „Члан 32а

Приликом обрачуна накнаде за уређивање грађевинског земљишта за изградњу објеката страних улагача, на права и обавезе страних улагача примењују се одредбе Закона о страним улагањима.”

#### Члан 16.

У СПИСКУ ПОДРУЧЈА ГРАДСКИХ ОПШТИНА ПО ЗОНАМА у одељку: „ПРВА ЗОНА – Стари део града”, додаје се нови став који гласи:

„Од раскрснице Булевар мира и Др Милутина Ивковића, улицом Др Милутина Ивковића, Булевар ЈА, Вељка Лукића Курјака, Црнотравска, Незнано јунака, улицом поред комплекса ВМА до Михајла Аврамовића, Михајла Аврамовића, Булевар мира, Иве Војиновића, око стамбеног блока до Јована Мариновћа, Јована Жујовића, Уроша Предића, Теодора Драјзера, Булевар војводе Путника, преко блока до раскрснице улица Жупана Часлава и Д. Раденковића, улицом Жупана Часлава, око блока до Булевара војводе Мишића, Булеваром војводе Мишића до Милована Глишића, улицом Милована Глишића преко блока до Жанке Стокић, Жанке Стокић, Косте Главинића, Косте Главинића, Васе Пелагића, Чолак Антина, Козјачка, Штипска, Булевар војводе Путника, Булевар мира, до раскрснице Булевар мира и Др Милутина Ивковића.”

#### Члан 17.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи одредба става 2. члана 29. Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта („Службени глист града Београда”, број 16/03).

#### Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 4-404/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда, на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу члана 13. став 1. тачка 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 16/97 и 42/98) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95 – пречишћен текст, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## ОДЛУКУ

### О НАЧИНУ ПЛАЋАЊА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА

#### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком прописује се начин наплате комуналних производа и услуга за: испоручену воду и одвођење искоришћених вода – канализација (у даљем тексту: вода), топлотне енергије за загревање постројења, топлотне енергије за припрему потрошне топле воде, изношење кућног смећа и димничарских услуга, заједнички утрошене електричне енергије (у даљем тексту: електрична енергија), накнаде за коришћење грађевинског земљишта, накнаде за коришћење вода и накнаде за заштиту вода (у даљем тексту: употребљене воде), закупнине за станове у државној и друштвеној својини, трошкова одржавања заједничких делова стамбених зграда које су поверене на управљање Јавном предузећу за стамбене услуге или су са овим предузећем закључиле уговор о поверавању послова одржавања, као и друге накнаде и услуге (у даљем тексту: комуналне услуге) на територији града Београда.

Скупштине градских општина Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац и Сопот могу својим прописима одредити другачији начин плаћања појединих комуналних услуга из става 1. овог члана.

##### Члан 2.

На начин прописан овом одлуком накнаде за комуналне услуге плаћају следећи корисници ових услуга: закупци станова на неодређено време у државној и друштвеној својини, власници станова као посебних делова стамбених зграда, лица која користе службене станове у стамбеним зградама, корисници гаража које служе за смештај моторних возила корисника станова, власници породичних стамбених зграда, власници, односно закупци гаража.

Власници пословних просторија и грађани као закупци пословних просторија, на начин прописан овом одлуком плаћају накнаду за све комуналне услуге осим услуга снабдевања топлотном енергијом за загревање просторија и припрему потрошне топле воде.

#### II – ОБРАЧУН И НАПЛАТА КОМУНАЛНИХ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

##### Члан 3.

Комуналне услуге плаћају се месечно, осим топлотне енергије за загревање гаража која се плаћа само у грејној сезони.

Месечни износи накнада комуналних услуга утврђују се на основу посебних прописа.

Месечне износе накнада за све комуналне услуге за претходни месец корисник комуналних услуга дужан је да плати најкасније до краја текућег месеца.

Аконтације месечних износа накнада за воду, употребљену воду, потрошну топлу воду, топлотну енергију за загревање просторија, топлотну енергију за припрему потрошне топле воде и електричну енергију утврђују се на основу стварног утрошка воде, потрошне топле воде, топлотне и електричне енергије у претходном обрачунском периоду.

За кориснике у новоусељеној згради аконтација из става 4. овог члана одређује се на основу искуствених норми потрошње воде, топлотне и електричне енергије које утврђују јавна комунална предузећа која испоручују воду, топлотну енергију, односно јавно предузеће за дистрибуцију електричне енергије (у даљем тексту: јавно предузеће). Прва аконтација накнаде за утрошену топлотну енергију за загревање просторија одређује се у висини накнаде обрачунате по јединици површине.

#### Члан 4.

Обрачун стварног утрошка воде, употребљене воде, топлотне и електричне енергије врши се најмање једном у 12 месеци (у даљем тексту: обрачунски период) непосредно по истеку обрачунског периода. Изузетно, обрачунски период може бити и краћи.

Читање водомера, мерила количине топлотне енергије за објекат у предајној станици и струјомера ради обрачуна стварног утрошка воде, топлотне и електричне енергије обавља се према распореду који одређују јавна предузећа која испоручују воду, топлотну, односно електричну енергију. Овај распоред доставља се органима управљања стамбених зграда.

За обрачун употребљене воде узима се количина утврђена читањем водомера ради обрачуна стварно утрошене воде.

#### Члан 5.

Јавно предузеће које испоручује воду и електричну енергију дужно је да између два обрачуна изврши најмање два контролна читања водомера, односно струјомера, а јавно предузеће које испоручује топлотну енергију најмање једно контролно читање мерила количине топлотне енергије за објекат у предајној станици.

У случају да контролно читање водомера, мерила количине топлотне енергије за објекат у предајној станици, односно струјомера покаже знатније одступање утрошене воде, топлотне, односно електричне енергије од процене количине на основу које су одређени износи аконтација, ова јавна предузећа ће, преко јавног комуналног предузећа које врши обједињену наплату комуналних услуга (у даљем тексту: предузеће за обједињену наплату), о томе обавестити органе управљања стамбених зграда. У овом случају корисницима услуга издају се нове уплатнице.

Као знатније одступање од процене потрошње воде, топлотне, односно електричне енергије, у смислу става 2. овог члана, сматра се одступање које је веће од 25 одсто од процененог.

#### Члан 6.

Накнада (аконтација и стварна) за заједнички утрошену електричну енергију у згради (лифт, степенишно осветљење и др.) дели се на поједине кориснике по метру квадратном површине стана, односно пословне просторије, или по броју корисника стана.

Ако се заједнички утрошена електрична енергија у две зграде или више зграда мери преко једног заједничког струјомера, критеријуми за расподелу накнаде морају бити исти у свим зградама.

Одлуку о начину обрачуна, односно о расподели накнаде заједнички утрошене електричне енергије на поједине

кориснике у згради, орган управљања зградом доставља предузећу за обједињену наплату најкасније до краја месеца за наредни месец.

#### Члан 7.

Накнада (аконтација и стварна) за утрошену воду и употребљену воду дели се на поједине кориснике на начин који одреде сами корисници по једном од следећих критеријума: по квадратном метру стамбеног, односно пословног простора; по броју корисника стана или по потрошњи регистрованој на индивидуалном водомеру.

У зградама у којима нема уграђених индивидуалних водомера, а утрошак воде и употребљене воде се мери преко једног заједничког водомера на водоводном прикључку, критеријуми за расподелу накнаде морају бити исти за све кориснике.

Одлуку о начину обрачуна, односно расподеле накнаде за воду и употребљену воду на поједине кориснике у згради орган управљања зградом доставља предузећу за обједињену наплату најкасније до краја месеца за наредни месец.

#### Члан 8.

Обрачун и наплата воде за индивидуалне водомере врши се према стању бројила на индивидуалном водомеру, регистрованом на дан извршеног читавања а за индивидуални водомер уграђен након читавања врши се по истеку текућег обрачунског периода, с тим што се регистровано стање на бројилу у моменту читавања узима као почетно стање за наредни обрачунски период.

У зградама у којима су у свим становима, пословним просторијама и заједничким просторијама уграђени индивидуални водомери за мерење потрошње воде и водомери топле воде, корисници плаћају накнаду према потрошњи регистрованој на индивидуалним водомерима. Потрошња регистрована на водомеру у заједничкој просторији дели се на поједине кориснике по критеријумима који корисници сами одреде сходно ставу 3. члана 7. ове одлуке.

У зградама у којима су у свим становима, пословним просторијама и заједничким просторијама уграђени индивидуални водомери разлику између збира регистроване потрошње на индивидуалним водомерима и регистроване потрошње на водомеру на водоводном прикључку до које дође услед квара на водоводним инсталацијама у згради плаћа власник стана, односно јавно предузеће за стамбене услуге за станове у државној и друштвеној својини које су му поверене на управљање и одржавање.

У зградама у којима нису сви корисници уградили индивидуалне водомере за мерење потрошње воде и водомере топле воде у становима као ни у заједничким просторијама, корисник који је исте уградио плаћа накнаду према регистрованој потрошњи на индивидуалним водомерима, док остали корисници плаћају накнаду по критеријумима из става 3. члана 7. ове одлуке.

У зградама у којима су у свим становима, пословним просторијама и заједничким просторијама уграђени индивидуални водомери, у случају квара једног или више водомера или немогућности читавања, корисници тих водомера плаћају разлику између збира потрошње регистроване на индивидуалним водомерима и потрошње регистроване на водоводном прикључку према метру квадратном површине стана, односно пословног простора.

У зградама у којима нису сви корисници уградили индивидуалне водомере у случају квара једног или више водомера или немогућности читавања водомера корисник таквог водомера плаћа накнаду по критеријумима из става 3. члана 7. ове одлуке.

#### Члан 9.

У зградама које се користе и за станове и за обављање пословне делатности, а у које нису уграђени посебни водомери на водоводном прикључку и индивидуални водомери,

начин расподеле накнаде за воду између корисника стамбеног, односно пословног дела одређују споразумно сами корисници зграде, водећи при томе рачуна о односу стамбеног и пословног дела зграде и природи пословне делатности која се обавља у таквој средини. Одредбе става 3. члана 7. ове одлуке сходно се примењују и у овом случају. Корисници пословног простора дужни су да јавном предузећу за водовод и канализацију доставе податке о површини пословног простора који користе.

Орган управљања зградом дужан је да читавање индивидуалних водомера обави истог дана када и радници јавног комуналног предузећа за водовод и канализацију врше читавање и податке о очитаном стању достави предузећу за обједињену наплату најкасније у року од пет дана од дана њиховог читавања.

Ако корисници у прописаном року не доставе извештаје из става 3. члана 7. ове одлуке, односно регистровану потрошњу из става 2. овог члана, трошкови воде, употребљене воде и електричне енергије делиће се на кориснике према површини стана, пословне просторије и гараже.

#### Члан 10.

Накнада за испоручену топлотну енергију за загревање просторија у објектима у којима није уграђено мерило количине топлотне енергије, обрачунава се и плаћа по прописаној цени за један метар квадратни загреване површине стана, односно гараже, док се трошкови за испоручену топлотну енергију за припрему потрошне топле воде распоређују на кориснике топлотне енергије на начин на који се расподељују трошкови за воду.

Накнада за испоручену топлотну енергију за заједничке просторије у стамбеним зградама које се загревају распоређује се на кориснике пропорционално површинама станова.

#### Члан 11.

У објектима са уграђеним мерилима количине топлотне енергије у предајној станици, трошкови испоручене топлотне енергије (за инсталисану снагу и потрошену енергију) за загревање просторија распоређују се на кориснике по метру квадратном загреване површине стана, односно гараже, а трошкови испоручене топлотне енергије за припрему потрошне топле воде на начин на који се расподељују трошкови за воду.

Када се на једном мерилу мери укупно утрошена топлотна енергија за припрему потрошне топле воде за загревање станова, гаража и пословног простора, расподела потрошне енергије за ове кориснике врши се према контролним мерилима на кућном топлотном постројењу уколико су оваква мерила утврђена за све кориснике. Ако нема контролних мерила или неко мерило буде у квару, расподела потрошне енергије врши се према писаном споразуму корисника који се доставља испоручиоцу топлоте. У случају да нема контролних мерила ни споразума, расподела потрошне енергије врши се према инсталисаној снази.

#### Члан 12.

Ако су у станове уграђени делитељи трошкова топлоте, расподела трошкова топлотне енергије врши се према збиру стања очитаном на делитељима трошкова топлоте за сваки стан, а висина тог дела накнаде за стан утврђује се према разлици стања на делитељима трошкова уграђеним на свако грејно тело у стану, између два узастопна читавања.

Корисник топлотне енергије са уграђеним мерилима количине топлотне енергије у стану, као и индивидуалним водомерима за потрошну топлу воду, плаћа овај део накнаде за топлотну енергију према стању очитаном на мерилима, а трошкове за загревање заједничких просторија сразмерно површини стана.

У случају квара, оштећења или немогућности читавања делитеља трошкова топлоте, посебног мерила или индивидуалног водомера за потрошну топлу воду, корисник плаћа

топлотну енергију према метру квадратном загреване површине стана. Обрачун трошкова топлоте обавља се на тај начин што се од укупне потрошње на мерилу количине топлотне енергије за објекат у предајној станици одбије износ за станове у којима није извршено читавање, а остали износ расподељује према делитељима трошкова, сразмерно очитаном стању.

При обрачуну и наплати топлотне енергије корисницима који имају уграђене делитеље трошкова топлоте, очитана стања на делитељима се коригују ради стварања истих почетних услова за све кориснике прикључене на исто мерило у предајној станици.

Корекциони фактор који се примењује на очитани број подељака, представља количник просечног броја подељака за све кориснике по метру квадратном и просечног броја подељака за стан по метру квадратном.

Просечан број подељака за ове кориснике представља количник укупног броја подељака свих корисника и укупне површине грејног простора ових корисника.

Просечан број подељака за стан представља количник укупног броја подељака у стану и укупне површине грејног простора у стану.

#### Члан 13.

Очитавање стања на делитељима трошкова топлоте и посебним мерилима за загревање просторија у стану врши орган управљања зградом, и то у време читања стања на мерилу количине топлотне енергије у предајној станици од стране испоручиоца топлоте. Очитавање стања на индивидуалним водомерима за потрошну топлу воду врши се и при промени цене воде односно топлотне енергије. Очитавање стања врши орган управљања зградом. Корисници топлотне енергије могу преко органа управљања зградом, посебним уговором уз накнаду, поверити послове читавања испоручиоцу топлоте, другом предузећу или предузетнику.

Очитано стање на делитељима трошкова топлоте и посебним мерилима потписује корисник топлотне енергије. Податке о очитаном стању орган управљања зградом, односно органи управљања зградама прикљученим на исто мерило достављају предузећу за обједињену наплату у року од 15 дана од дана читања мерила количине топлотне енергије за објекат.

Ако орган управљања зградом, односно органи управљања зградама прикљученим на исто мерило не доставе податке о очитаном стању на крају обрачунског периода или у току целе грејне сезоне, расподела трошкова топлотне енергије извршиће се за загревање просторија по метру квадратном за период од последњег читавања, односно за целу грејну сезону, а за припрему потрошне топле воде на начин на који се расподељују трошкови за воду.

Уколико орган управљања зградом, односно органи управљања зградама прикљученим на исто мерило не доставе податке о очитаном стању због промене цена у току обрачунског периода, расподела трошкова топлотне енергије за загревање просторија вршиће се сразмерно очитаном стању на делитељима између претходног и првог наредног читавања, а за припрему потрошне топле воде на начин на који се расподељују трошкови за воду.

Орган управљања зградом може, уколико су корисници сагласни, да очитавање делитеља трошкова топлоте, индивидуалних водомера за потрошну топлу воду, односно посебних мерила топлоте, врше само на крају грејне сезоне. У том случају очитано стање морају доставити предузећу за обједињену наплату најкасније до 15. маја, при чему би се расподела трошкова за сваког корисника вршила сразмерно очитаном стању.

#### Члан 14.

Комуналне услуге плаћају се путем једне уплатнице на којој су посебно исказани месечни износи накнада ових услуга, односно аконтација и која садржи укупан збир свих тих износа (у даљем тексту: јединствена уплатница).

## Члан 15.

Јединствене уплатнице за текући месец предузеће за обједињену наплату доставља корисницима месечно, и то најкасније до краја тог месеца.

Корисници комуналних услуга који не добију уплатницу до петнаестог у текућем месецу за претходни месец, дужни су да на шалтерима пословних јединица предузећа за обједињену наплату прибаве – обезбеде одговарајућу уплатницу.

## Члан 16.

Корисници комуналних услуга дужни су да неспорне месечне износе накнаде комуналних услуга, односно износе аконтација садржане на јединственој уплатници уплате на шалтеру поште, пословне банке или предузећа за обједињену наплату.

Предузеће за обједињену наплату дужно је да на јединственој уплатници назначи рок у коме доспева обавеза плаћања комуналних услуга.

Корисник комуналних услуга који своје новчане обавезе не изврши у року доспећа, дужан је да заједно са основним задужењем плати затезну камату на износ основног задужења од дана доспећа до дана исплате по стопи утврђеној законом, који ће бити евидентиран од стране предузећа за обједињену наплату на уплатници за наредни месец у односу на месец на који се односи затезна камата.

Спорне износе накнаде комуналних услуга, односно аконтација, корисници су дужни да рекламирају најкасније у року од осам дана од дана уручивања уплатнице од предузећа које врши обједињену наплату комуналних услуга.

Трошкове наплате накнаде комуналних услуга на основу јединствених уплатница носе јавна предузећа и други субјекти у систему обједињене наплате.

## Члан 17.

По истеку рока за плаћање јединствене уплатнице, предузеће за обједињену наплату покренуће спор против корисника комуналних услуга код надлежног суда ради наплате главног дуга и одговарајуће камате за кашњење.

Предузеће за обједињену наплату дужно је да пре покретања судског поступка, писаним путем обавести корисника комуналних услуга о основу и висини дуга и одреди му рок плаћања наведеног износа, који не може бити краћи од 15 дана.

## Члан 18.

Јавно предузеће које испоручују воду, топлотну и електричну енергију дужно је да предузећу за обједињену наплату достави очитане и проверене податке о утрошку воде, топлотне и електричне енергије, и то најкасније у року од 15 дана по истеку обрачуноског периода.

Предузеће за обједињену наплату дужно је да обавештење о подацима из става 1. овог члана достави корисницима ових услуга најкасније у року од 45 дана од дана пријема ових података.

## Члан 19.

Корисник комуналних услуга који је отпочео са коришћењем комуналних услуга, дужан је да о дану почетка комуналних услуга, по претходној пријави код јавног предузећа, обавести предузеће за обједињену наплату, и то у року од осам дана од дана почетка коришћења комуналних услуга. Обавештење садржи податке о кориснику комуналних услуга, објекту који се користи, дану почетка коришћења и комуналним услугама које се користе.

Корисник комуналних услуга који намерава да престане да користи одређени стан, кућу или гаражу, односно пословну просторију дужан је да благовремено, писаним путем, обавести предузеће за обједињену наплату о дану када ће престати да користи стан или гаражу, односно пословну просторију.

Предузеће за обједињену наплату дужно је да у случају из става 2. овог члана изврши обрачун накнада ових комуналних услуга закључно са даном престанка коришћења стана, гараже, односно пословне просторије. На измирење међусобних потраживања сходно се примењују одредбе члана 16. ове одлуке.

## Члан 20.

Ако корисник комуналних услуга изгуби или на други начин уништи јединствену уплатницу, дужан је да то без одлагања пријави предузећу за обједињену наплату које ће му издати нове уплатнице о трошку овог предузећа.

## III – НАДЗОР

## Члан 21.

Надзор над применом одредаба ове одлуке и над законитошћу рада предузећа за обједињену наплату, за подручје градских општина Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град и Чукарица врши орган Градске управе надлежан за комуналне послове.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке и других аката донетих на основу ове одлуке врши орган управе надлежан за послове комуналне инспекције, ако поједини послови тог надзора нису посебним прописима стављени у надлежност другог органа.

## IV – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 22.

Новчаном казном у износу од 10.000 до 100.000 динара казниће се за прекршај јавно предузеће које испоручује воду, топлотну и електричну енергију ако органима управљања стамбених зграда не достави распоред читања мерних инструмената (члан 4. став 2).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 500 до 5.000 динара и одговорно лице у јавном предузећу из става 1. овог члана.

## Члан 23.

Новчаном казном у износу од 10.000 до 100.000 динара казниће се за прекршај предузеће за обједињену наплату:

1. ако не достави очитане и проверене податке о утрошку воде, топлотне и електричне енергије, у року из члана 18. став 1. ове одлуке;

2. ако у року из члана 18. став 2. ове одлуке не достави обавештење корисницима услуге.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном у износу од 500 до 5.000 динара и одговорно лице у предузећу из става 1. овог члана.

## V – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 24.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о начину плаћања комуналних услуга – Пречишћен текст („Службени лист града Београда”, бр. 26/77, 8/78, 8/79, 14/80, 9/82, 20/85, 30/86, 25/88, 13/90, 15/91, 23/92, 9/93, 25/93, 31/93, 4/94, 2/95 и 6/99).

## Члан 25.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

## Скупштина града Београда

Број 4-406/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 45–48. и члана 77. став 2. тачка 5. Закона о спорту („Службени гласник Републике Србије”, број 52/96) и чл. 11. и 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## ОДЛУКУ

### О СТАЛНОЈ МАНИФЕСТАЦИЈИ У ОБЛАСТИ СПОРТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ГРАД БЕОГРАД

#### Члан 1.

Овом одлуком уређује се стална манифестација у области спорта од значаја за град Београд, начин управљања манифестацијом и финансирање и друга питања од значаја за рад манифестације.

#### Члан 2.

Стална манифестација у области спорта од значаја за град Београд је маратонска трка са пратећим спортским активностима (у даљем тексту: маратон).

Маратон се одржава једном годишње.

#### Члан 3.

Маратон се организује и одржава у складу са правилника које утврђује Скупштина града Београда.

#### Члан 4.

Маратон има организациони одбор.

Организациони одбор маратона има председника и 21 члана, које именује Скупштина града Београда на период од две године, а на предлог Извршног одбора Скупштине града. Председник и чланови организационог одбора маратона именују се од афирмисаних личности из области спорта и других области јавног живота у року 60 дана од дана завршетка маратона.

Председник организационог одбора представља маратон.

#### Члан 5.

Организациони одбор маратона утврђује програм маратона и финансијски план прихода и расхода везаних за реализацију програма маратона, одређује место и време одржавања маратона, подноси извештај Скупштини града Београда о одржаном маратону и врши друге послове везане за организацију и одржавање маратона.

#### Члан 6.

Организациони одбор маратона доноси пословник о раду, на који сагласност даје Извршни одбор Скупштине града Београда.

#### Члан 7.

Организациони одбор маратона доставља програм и финансијски план прихода и расхода маратона органу Градске управе надлежном за послове спорта најкасније до 1. октобра текуће године за одржавање маратона у наредној години.

#### Члан 8.

Средства за одржавање маратона обезбеђују се у буџету града Београда, на основу сагледаног програма и финансијског плана прихода и расхода маратона, као и осталих потреба у области спорта, за које се средства обезбеђују у буџету града Београда.

Поред средстава из става 1. овог члана, Организациони одбор маратона обезбеђује средства за одржавање маратона и из других извора, у складу са законом.

#### Члан 9.

Извештај о одржаном маратону, са извештајем о реализацији финансијског плана, Организациони одбор марато-

на доставља органу Градске управе надлежном за послове спорта најкасније у року од 30 дана од дана завршетка маратона.

#### Члан 10.

Маратон има Извршни одбор.

Извршни одбор маратона именује Скупштина града Београда на период од две године од афирмисаних личности из области спорта и других области јавног живота.

#### Члан 11.

Извршни одбор маратона организује и координира све активности на припреми и реализацији маратона.

#### Члан 12.

Обављање организационих, стручних, административних, финансијских и техничких послова за потребе маратона организује орган Градске управе надлежан за послове спорта у сарадњи са спортским организацијама за обављање спортских активности и делатности.

#### Члан 13.

Организациони и Извршни одбор маратона именовани до ступања на снагу ове одлуке, настављају са радом до именовања нових, у складу са одредбама ове одлуке.

#### Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

### Скупштина града Београда

Број 66 – 407/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу члана 15. Одлуке о подизању и одржавању споменика и скулптуралних дела на територији града Београда („Службени лист града Београда”, број 3/00) и члана 27. став 1. тачка 2. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## ОДЛУКУ

### О ПОДИЗАЊУ РЕПЛИКЕ СПОМЕНИКА МИЛОШУ ОБРЕНОВИЋУ (ТАКОВСКИ УСТАНАК)

#### Члан 1.

Милошу Обреновићу (1780–1860), српском кнезу који је подигао Други српски устанак и утемељио независност Србије, подиже се реплика споменика у Београду, у ул. Кнеза Милоша испред броја 20.

#### Члан 2.

О подизању реплике споменика Милошу Обреновићу стараће се Комисија за споменике и називе тргова и улица Скупштине града Београда.

#### Члан 3.

Реплика споменика у бронзи (висине око три метра), рад вајара Петра Убавкића, биће изливена на основу модела у гипсу.

Постамент за реплику споменика (висине метар и по) биће израђен у камену.

Споменик Милошу Обреновићу налази се у Такову и носи назив Таковски устанак.

**Члан 4.**

Средства за подизање реплике споменика (са постамен-том) обезбедиће Скупштина града Београда из буџета града Београда.

**Члан 5.**

О спровођењу ове одлуке стараће се Секретаријат за културу, Секретаријат за комуналне и стамбене послове и Завод за заштиту споменика културе града Београда.

**Члан 6.**

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 6 – 408/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу члана 3. Одлуке о сталним манифестацијама у области културе од значаја за град Београд („Службени лист града Београда”, број 7/03) и чл. 11. и 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**ПРАВИЛА****БЕОГРАДСКОГ САЈМА КЊИГА****I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Београдски сајам књига (у даљем тексту: Сајам књига) је стална манифестација у области културе од значаја за град Београд.

Сајам књига је међународна манифестација издавача и књижара која се одржава у Београду, једном годишње, у октобру.

**Члан 2.**

Циљ Сајма књига је представљање и афирмација домаће и иностране издавачке продукције.

**Члан 3.**

Сајам књига има знак.

Знак Сајма књига је кружног облика у коме се у доњем десном углу налази грб града Београда, а по ободу круга исписане су речи: Београдски сајам књига (верзија на енглеском језику: Belgrade Book Fair) изнад којих су исписане године: 1956 – (година у којој се сајам одржава, исписана плавом бојом). Знак представља књигу, плаве боје, чије су странице симболички отворене у виду лепезе.

О промени и употреби знака Сајма књига одлучује град Београд.

**Члан 4.**

На промотивним материјалима Сајма књига обавезно је истицање знака Сајма књига и грба града Београда.

**Члан 5.**

Сајам књига има Савет, уметничког директора и, по потреби, извршног директора.

Савет Сајма књига има председника и осам чланова које именује Скупштина града Београда на период од две године, из реда афирмисаних личности у области културе.

Уметничког и извршног директора именује Скупштина града Београда, на период од две године.

**Члан 6.**

Савет Сајма књига утврђује: програм и предрачун трошкова Сајма књига, одређује место, време и дужину трајања Сајма књига, дефинише критеријуме за расподелу изложеног простора, утврђује стандарде за опрему штандова, утврђује посебна правила о учешћу излагача на Сајму књига, предлог цене штандова, а у договору са ЈП „Београдским сајмом” и цену улазница и паркинг-места, дефинише основни концепт расподеле изложбеног простора (позиције изложбених, продајних штандова, тематских изложби и сл.), утврђује награде Сајма књига, доноси пословник о раду, образује жири и доноси правилник о додељивању награда, утврђује план публицијета и унутрашњег информисања на Сајму књига, утврђује календар и концепт наступа на светским сајмовима књига, усваја Извештај о одржаној манифестацији са извештајем о утрошеним и оствареним средствима, утврђује програм отварања Сајма књига, утврђује листу гостију Сајма књига, предлаже учлањење у међународне организације, утврђује програм изложби и врши и друге послове везане за одржавање манифестације.

**Члан 7.**

Сајам књига представља председник Савета Сајма књига или лице које он овласти, уз претходну сагласност града Београда.

**Члан 8.**

Уметнички директор предлаже Савету Сајма књига концепцију и програм Сајма књига, концепцију посебних и пратећих програма, као и коначни програм Сајма књига, даје сугестије при изради каталога и других публикација Сајма књига и врши друге послове везане за утврђивање програма Сајма књига.

**Члан 9.**

Извршни директор организује и координира послове на реализацији Сајма књига, а посебно: обезбеђивање организационих и техничких услова за извођење програма Сајма књига, кореспонденцију са извођачима и другим учесницима програма, предлагање физичких и правних лица неопходних за припрему и извршење програма и предузимање одговарајућих мера на извршењу програма, праћење извршења утврђених маркетиншких послова и друге послове везане за реализацију програма Сајма књига.

**Члан 10.**

Жири је стручно тело Савета Сајма књига које броји седам чланова.

Чланове Жирија бира Савет Сајма књига за рад на једном Сајму књига.

**Члан 11.**

Савет Сајма књига доставља програм и предрачун трошкова Сајма књига органу Градске управе надлежном за послове културе, најкасније до 1. октобра текуће године за Сајам књига који ће се одржати у наредној години.

**Члан 12.**

Организационе, стручне, административне, финансијске и техничке послове за потребе Сајма књига обавља правно лице коме обављање тих послова уговором повери град Београд.

Уговор из става 1. овог члана закључује секретар органа Градске управе надлежног за послове културе.

Контролу обављања поверених послова врши орган Градске управе надлежан за послове културе.

**Члан 13.**

Извештај о одржаној манифестацији са извештајем о утрошеним и оствареним средствима, Савет Сајма књига



доставља органу Градске управе надлежном за послове културе, најкасније у року од 30 дана од дана завршетка Сајма књига.

#### Члан 14.

Средства за одржавање Сајма књига обезбеђују се из изворних прихода остварених плаћањем надокнаде за коришћење штанда, од продатих улазница и на други начин остварених прихода.

Поред средстава из става 1. овог члана, Савет Сајма књига обезбеђује средства за одржавање Сајма књига и из других извора у складу са законом.

### II – ПРОГРАМ САЈМА КЊИГА

#### Члан 15.

За учешће на Сајму књига могу се пријавити домаћи и страни издавачи и књижари.

Право пријављивања имају правна лица која су регистрована за обављање издавачке и књижарске делатности и аутори.

#### Члан 16.

На Сајму књига се додељују следеће награде:

- Награда за издавача године,
  - Награда за издавачки подухват године,
  - Награда за едицију године,
  - Награда за дечију књигу године.
- Одлуку о додели награде доноси жири Сајма књига.

#### Члан 17.

Осим награда Сајма књига, могу бити додељене и награде других установа и организација, уз претходно прибављену сагласност Савета Сајма књига.

### III – СТУПАЊЕ НА СНАГУ

#### Члан 18.

Ова правила Београдског сајма књига ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 6 – 409/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу члана 54. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 47/03) и чл. 11. и 24. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 7/93, 9/93, 9/94, 18/95 и 29/95), донела је

## ПЛАН

### ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПОДРУЧЈА ИЗМЕЂУ УЛИЦА МАТЕ ЈЕРКОВИЋА, ПАЛИСАДСКЕ, КОМОВСКЕ И БЕЛЕ ВОДЕ У ЖАРКОВУ

#### I – УВОД

##### 1. Повод и циљ

Повод за приступање изради плана је иницијатива Одељења за грађевинске и комуналне послове Скупштине општине Чукарица везана за потребе решавања проблема расељавања станара из „азбестног насеља” у Жаркову.

Планирани капацитети Регулационог плана из 1996. године показали су се недовољни за мотивацију тржишне

изградње, те је група заинтересованих инвеститора дала своје програмско виђење.

Према иницијативи тј. анализи могућности реализације стамбених објеката у „азбестном насељу”, коју је Секретаријат за урбанизам проследио дописом бр. 350.5-1801/2002 од 21. октобра 2002. године, а која је урађена у општини Чукарица пре доношења Одлуке, приступило се изради плана.

На основу процене инвестиционих улагања уређене за подручје плана, утврђено је да је бруто развијена грађевинска површина од 25.130 m<sup>2</sup> економски мотив за тржишну исплативост. Такође густина становања од 583 ст/ha је последица специфичне ситуације и економске исплативости расељавања „азбестног насеља”.

Циљ израде плана је обезбеђивање планерско-урбанистичког основа за решавање проблематике „азбестног насеља”, тј. могућности за замену некавалитетних стамбених објеката новом градњом на тржишном принципу, опремање комплекса новом и реконструкција постојеће инфраструктурне мреже и решење паркирања за потребе становника у блоку.

#### 2. Правни и плански основ

Правни основу за израду и доношење Плана детаљне регулације подручја између улица Мате Јерковића, Палисадске, Комовске и Беле воде у Жаркову садржан је у:

– Закону о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 47/03);

– Одлуци о припремању Регулационог плана подручја између улица Мате Јерковића, Палисадске, Комовске и Беле воде у Жаркову („Службени лист града Београда”, бр. 27/2002).

Предметно насеље налази се у оквиру површина за које су донети Детаљни урбанистички план дела МЗ Беле воде у Жаркову („Службени лист града Београда”, бр. 12/87 и 16/92) и Регулациони план дела МЗ Беле воде у Жаркову („Службени лист града Београда”, број 16/96).

Наведеним регулационим планом из 1996. године предвиђена је изградња нових објеката спратности П+3+Пк, којим би се заменили постојећи неусловни објекти колективног становања, које није могуће санирати због начина градње, врсте материјала и инсталација.

Према наведеној планској документацији објекти нису реализовани.

Према одлуци о Генералном урбанистичком плану Београда („Службени лист града Београда”, бр. 17/72, 31/83, 2/85, 28/87, 14/97, 2/99 и 13/00) подручје обухваћено Регулационим планом налази се у површинама за становање у деловима града ретке изграђености (VII тип изграђености) чији су показатељи:

- |                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| – однос становања и делатности | преко 80% од 20 % |
| – индекс изграђености          | и= до 0,8         |
| – густина насељености          | до 200 ст/ha      |
| – спратност објеката           | од П+1 до П+3     |

Нацртом ГП Београда до 2021. предметна територија намењена је становању – типа отвореног блока, са коефицијентом изграђености 1,0–2,0 растојање између објеката 1/2–1 висина вишег објекта, спратности до П+6 и мин. 30–40% зелених површина.

Наведена хронологија планских и градитељских активности на простору који је предмет овог планског документа указује на континуитет у процесу планирања и на перманентно изражену потребу да се расположиви простор рационалније користи.

#### 3. Обухват плана

##### 3.1. Опис границе плана

Предметно подручје налази се у југозападном делу града, на доњем делу падине Белих вода, изнад Макиша. Обухвата површину од око 1,9 ha, ограничену улицама: у правцу запада улицом Беле воде, у правцу југа делом улице

Мате Јерковића у правцу истока Палисадском улицом и у правцу севера Комовском.

Граница плана уртана је у свим графичким прилозима овог плана у размери 1:1000.

Граница плана

КО Чукарица Р=1:1000 д.л. 13; 20.

### 3.2. Попис кативарских парцела у оквиру границе плана

Целе парцеле:

1502/2; 1489/3; 1489/2; 1489/1; 1486/1; 1486/2; 1488/1; 1487/1; 1487/2; 3434/12; 3434/10; 3434/13; 1482/12;

Делови парцела:

1482/5; 3433/7; 1482/1, 1482/11; 1483/2; 1469/2; 1490/1; 1490/3; 1490/4; 1502/22; 1502/5; 1502/3; 1502/4; 1502/16; 1503/10; 1503/5; 1503/11; 1503/4; 1503/6; 1503/9; 1503/3; 2278/1; 2312/2; 1483/1; 3434/1; 1490/5.

У случају неусаглашености бројева наведених парцела и бројева парцела са графичког прилога бр. 4 „Спровођење плана” Р=1:1000 и бр. 7Д „Копија плана” Р=1:1000, важи графички прилог.

## II – ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

### 1. Намена и начин коришћења земљишта

#### 1.1. Опис карактеристичних намена у оквиру плана

Земљиште у оквиру границе плана намењује се за:

Јавне површине

– саобраћајне површине

Површине за друге намене

– становање

– индивидуално

– вишепородично

#### 1.2. Табела биланса површина

Намена површина		
Јавне површине	саобраћајне површине	0.83 ha
Земљиште за друге намене	вишепородично становање	0.989 ha
	индивидуално становање	0.207 ha
укупно		2.012 ha

### 2. Карактер целине и зоне

Предметним планом разрађује се стамбени блок отвореног типа. У блоку је задржана просторна дистрибуција намена површина са већ дефинисаним типовима становања.

На основу њих формирају се две карактеристичне зоне:

А. вишепородично становање

Б. индивидуално становање

Правила градње дефинисана су у складу са поделама на зоне.

### 3. Урбанистички услови за јавне површине и јавне објекте

#### 3.1. Јавни објекти и површине

У предметном плану нема јавних објеката.

У гравитационом подручју, ван граница плана, постоје планиране дечје установе и Основна школа „Милентије Поповић” које задовољавају планирано повећање броја становника.

#### 3.2. Јавне саобраћајне површине

##### 3.2.1. Попис катастарских парцела за јавне саобраћајне површине

КО Чукарица

Р=1:1000 д.л. 13; 20

Целе парцеле:

1482/12; 3434/13; 3434/12; 3434/10;

Делови парцела:

1482/5; 1482/11; 3433/7; 1469/2; 1490/5; 1487/2, 1487/1; 1483/2; 1482/1; 1489/2; 1489/3; 1490/4; 1490/3; 1490/1, 1489/1; 1502/22; 1502/2; 1502/5; 1502/3, 1502/4; 1502/16, 1503/10; 1503/5, 1503/11, 1503/4; 1503/6, 1503/9; 1503/3; 2278/1; 2312/2; 3434/1; 1488/1; 1483/1.

Границе парцела за јавне површине дефинисане овим планом не могу се мењати.

#### 3.2.2. Урбанистички услови за саобраћајне површине

Приступ предметном блоку остварују се преко постојећих саобраћајница и ул. Мате Јерковића која представља везу са Трговачком улицом, односно широм градском мрежом. Саобраћајна мрежа унутар планског документа задржава се у великој мери према основном ДУП-у дела МЗ „Беле воде” у Жаркову („Службени лист града Београда”, бр. 17/95). Овим планским документом предвиђа се проширење регулације улица: Комовске, Мате Јерковића и Палисадске ради изградње планираних паркинга алеја у профили улица укупног капацитета 85 паркинга места, како је то приказано у одговарајућим графичким прилозима.

Планиран попречни профил Палисадске садржи по једну саобраћајну траку у оба смера кретања 2 x 3 m; једнострано паркирање од 5 m и обостране пешачке стазе 2 m.

Комовска улица у попречном профили садржи коловоз од 5 m, једнострано паркирање од 5 m и обостране тротоаре од 2 m.

Планирани попречни профил улице Мате Јерковић садржи коловоз од 9,5 m, једнострано паркинг од 5 m и обостране тротоаре од 2,5 m.

Улица Беле воде задржава се према постојећој регулацији: ширина коловоза од 6 m и обостране пешачке стазе чије су ширине 2 m.

Подужни профили улица Палисадске и Беле воде имају на том делу мале нагибе, док су подужни нагиби попречних улица већи, што је условљено знатним природним падом терена на тој падини.

Елементи ситуационог, нивелационог и регулационог плана постојећих саобраћајница приказани су у графичком прилогу „Решење саобраћајних површина са аналитичко-геодетским елементима за обележавање”, Р=1:500.

Одводњавање свих саобраћајних површина вршити гравитационо у систему затворене кишне канализације.

Коловозну конструкцију новопроектованих саобраћајних површина планирати према очекиваном саобраћајном оптерећењу са асфалтним коловозним застором.

#### 3.2.3. ЈГС

Са аспекта ЈГС-а и даље се предвиђа задржавање постојећег сегмента аутобуског подсистема и задржавање постојећих микролокација пролазних стајалишта дуж Палисадске улице.

#### 3.2.4. Услови за несметано кретање инвалидних лица

У току разраде и спровођења плана применити одредбе Правилника о условима за планирање објеката у вези са несметаним кретањем деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица („Службени гласник Републике Србије” бр. 18/97).

#### 3.2.5. Услови за евакуацију отпадака

За сакупљање отпадака састава кућног смећа поставити судове – контејнере, запремине 1.100 литара и габаритних димензија 1,45 x 1,37 x 1,20 m.

Потребан број нових судова за смеће – утврдити један контејнер на 600 m<sup>2</sup> корисне површине – за пословни и један контејнер на 800 m<sup>2</sup> – за стамбени простор.

Локације судова за смеће морају бити на слободним површинама испред објеката (коловозу или тротоару са обореним ивичњаком) или у нишама поред последњег паркинга простора.

Максимално ручно гурање контејнера од претовареног места до комуналног возила износи 15 m, по равной подлози без иједног степеника, а нише се граде са бетонском подлогом оивиченом лаким армирано-бетонским зидовима или живом оградом.

Решење локација судова за смеће приказати у пројекту уређења слободних површина и у ситуацији.

### 3.3. Комунална инфраструктура

#### 3.3.1. Хидротехничка инфраструктура

##### 3.3.1.1. Водовод

По свом висинском положају водовод припада првој висинској зони снабдевања Београда водом.

Од градске водоводне мреже у ободним саобраћајницама постоји водоводна мрежа Ø100 mm.

Око планираног блока реконструисати постојећу водоводну мрежу са Ø100 mm на Ø150 mm, затворити је у прстен и повезати са постојећом мрежом.

Новопланирану реконструкцију постојеће дистрибутивне мреже извршити у свему према претходно урађеној инвестиционо-техничкој документацији, а надовезати се на постојећи „Идејни пројекат водовода на локацији Беле воде”.

Положај нове водоводне мреже је у тротоарима ободних саобраћајница.

Спојеве уличне водоводне мреже извести у шахтовима са свом постојећом арматуром.

На уличној водоводној мрежи предвидети довољан број надземних противпожарних хидраната.

Прикључак нових објеката на уличну мрежу извршити преко водомера у водомерном окну, а према техничким прописима надлежне комуналне организације.

##### 3.3.1.2. Канализација

Канализација припада централном систему београдске канализације, и то делу који се каналише по сепарационом начину одвођења кишних и отпадних вода.

Од инсталација градског канализационог система у ободним саобраћајницама постоји изграђена фекална канализација Ø250 mm (ул. Комовска, Палисадска и Беле воде) и Ø400 mm (ул. мате Јерковића).

Постојећа фекална канализација је довољног капацитета.

Кишна канализација постоји у улици Мате Јерковића (Ø1200 mm).

На делу улица Комовске и Беле воде изграђен је, али није пуштен у функцију кишни колектор 180/180 cm (Падински канал).

За потребе нове изградње потребно је изградити уличну кишну канализацију минималног пречника Ø300 mm у улицама Комовској, Палисадској са ослонцем на постојећу, као и довршити изградњу Падинског канала.

Прикључење нових објеката на уличну канализацију извршити према техничким прописима Београдске канализације.

Није дозвољено упуштање кишних вода у фекалне канале нити отпадних вода у кишне канале.

На преломима правца нивелете и на споју два канала предвидети ревизиони силаз.

#### 3.3.2. Електроенергетска мрежа и постројења

За потребе снабдевања електричном енергијом потребно је изградити 1 ТС 10/0,4 kV као и дислоцирати постојећу ТС 10/0,4 kV (рег, бр. Б-485). Планиране ТС 10/0,4 kV биће инсталисане снаге 630 kVA, капацитета 1000 kVA. Планиране ТС 10/0,4 kV изградити у склопу грађевинских објеката под следећим условима:

– објекат за смештај ТС треба да послужи за смештај трансформатора и одговарајуће опреме;

– објекат за смештај ТС планирати у нивоу терена или са незнатним одступањем од претходног става;

– свака ТС мора имати два одељења, и то: једно за смештај трансформатора и једно одељење за смештај развода високог и ниског напона. Свако одељење мора имати не-сметан приступ споља;

– између ослонца трансформатора и темеља поставити еластичне подметаче у циљу пресецања преноса вибрација;

– предвидети звучну изолацију просторија ТС тако да звук који производи трансформатор не пређе 55 dB дању и 45 dB ноћу. Колски приступ планирати изградњом приступног пута најмање ширине 3 m до најближе јавне саобраћајнице.

Планиране водове 10 kV оријентисати на постојећу ТС 110/10 kV „Жарково” посредством постојећих и планираних водова 10 kV. Планиране водове 1 kV извести од планираних ТС 10/0,4 kV до појединих потрошача електричне енергије. Планиране водове 10 и 1 kV извести дуж постојећих и планираних саобраћајних површина, као и испод зелених и слободних површина. Планиране водове поставити у рову потребних димензија а у зависности од броја водова у рову.

Осветљењем планираних саобраћајних површина и паркинг простора постићи средњи ниво луминације од око 0,6 cd/m<sup>2</sup>. Осветљењем слободних површина постићи средњи осветљај од око 10 до 15 lh. Водове јавног осветљења поставити подземно а у рову потребних димензија.

На местима, где се очекују већа механичка напрезања тла, планиране електричне водове поставити у кабловску канализацију. У планираним објектима изградити унутрашњи кућни извод потребног капацитета.

#### 3.3.3. ТТ мрежа

Предметни комплекс припада подручју кабла No4 АТЦ „Жарково”. Капацитет овог кабла је у потпуности искоришћен као и капацитет АТЦ. За одређивање потребног броја телефонских прикључака коришћен је принцип

– за стамбени објекат: сваки стан један телефонски прикључак,

– за локале: сваки локал један телефонски прикључак.

На основу овог принципа дошло се до става да је за предметни комплекс потребно обезбедити укупно око 320 телефонских прикључака.

Да би се обезбедио овај број телефонских прикључака потребно је повећати капацитет комутационе опреме АТЦ „Жарково”. Увести нови основни ТТ кабл капацитета 600 x 4 за насеље Рупчине који ће прихватити део претплатника са кабловског подручја No4 и створити резерву која ће се усмерити на предметном подручју.

Планирани кабл No22 биће до улице Мате Јерковића, а постојећи кабл No4 од Мате Јерковића ка улицама Палисадској и Беле воде.

Планирани кабл No22 полаже се кроз постојећу ТТ канализацију до свог подручја

Предвиђено је да се постојећа дистрибутивна ТТ мрежа кабла No4 реконструира и да јој се повећа капацитет.

У оквиру нових објеката предвидети унутрашње кућне изводе капацитета за крајње потребе.

Објекти који се надзиђују имају изводе потребног капацитета са тим што ће се повећати капацитет изводних ТТ каблова.

#### 3.3.4. Снабдевање топлотном енергијом и природним гасом

На ширем предметном подручју егзистирају два вида централизованог снабдевања топлотном енергијом:

– топоводни систем из топлане „Церак”, и

– градски дистрибутивни гасовод.

У том смислу потребно је да непосредни корисници предметних објеката сами одлуче о систему грејања на основу услова и цена које ће им ЈКП „Београдске електричне” и НИС „Енергогас” презентовати.

#### 3.3.4.1 Топловодна мрежа и постројења

Сагледавајући све урбанистичке параметре дате овим планом, за планиране површине потребно је обезбедити сса 2.600 kW топлотне енергије.

Овај конзум распоредити по планираним топлотним подстаницама одговарајућег капацитета, које ће бити прикључене на планирану градску топоводну мрежу.

Прикључак на постојећу мрежу ( $\varnothing 273/7,1$  mm остварити у топоводној комори која се налази у висини ОШ „Милентије Поповић” (ван граница плана).

Топлотне подстанице смештати у приземља предметних објеката и обезбедити им приступно колско-пешачку стазу са прикључцима за водовод, електричну енергију и гравитациону канализацију. Њих пројектовати и извести у свему према Техничким условима ЈКП „Београдске електране”. Њихов тачан број и диспозиција могу се мењати кроз израду и оверу даље урбанистичке и техничке документације.

#### 3.3.4.2. Гасоводна мрежа и постројења

За потребе грејања, припреме топле воде, кувања и мањих технолошких потреба на принципу широке потрошње, извршена је гасификација предметног простора.

Напајање предметног простора обезбедиће се двострано из планираних мерно-регулационих станица „Беле воде” (код Жарковачке цркве) и „Макиш” (поред Лазаревачког друма у висини Макишке улице). Основно напајање гасном мрежом је са улице Беле воде са везом на планирану МРС „Макиш” и са Палисадске улице са везом на МРС „Беле воде”.

Дистрибутивни гасовод положен је подземно, по принципу затворених прстенова, у рововима у којима су положени и вишенаменски каблови за даљинско читавање електронских мерача и пренос других сигнала.

Гасоводи су од полиетилена, радног притиска од  $p=4$  бара.

За планиране станове и усвојеним јединичним оптерећењем од  $1,2 \text{ m}^3/\text{h}$  гаса, потребно је обезбедити  $1150 \text{ m}^3/\text{h}$  природног гаса за све кориснике.

Приликом пројектовања и изградње применити услове и нормативе за пројектовање и изградњу градског гасовода („Службени лист града Београда”, бр. 14/72, 18/82 и 26/83).

#### 3.4. Јавне зелене површине

Уз саобраћајнице и на паркинзима планирати дрвореде од висококвалитетних лишћара.

Обезбедити дренажу у складу са прописима и одводњавање сувишних вода. Пројекат уређења и озелењавања радити на ажурним геодетским подлогама у складу са синхрон планом.

#### 3.5. Урбанистичке опште и посебне мере заштите

##### 3.5.1. Урбанистичке мере за заштиту културно-историјског наслеђа

Како се у предметном блоку предвиђа нова изградња, у непосредној близини налази се евидентирани археолошки локалитет „Беле воде”, могуће је да се у оквиру блока приликом ископа за нове објекте наиђе на археолошке остатке. Због тога је важно да инвеститор изградње предвиђених нових објеката, пре окончања радова на подизању објекта, обавести Завод за заштиту споменика културе града Београда како би током градње могао да се обавља археолошки надзор. Ово је неопходно да би се спречило могуће уништење археолошких слојева уколико постоје у овом блоку. У случају да се приликом ископа наиђе на археолошке остатке, инвеститор градње дужан је на основу Закона о културним добрима да обезбеди и финансира обављање заштитних археолошких ископавања на угроженом простору.

##### 3.5.2. Урбанистичке мере за заштиту животне средине

Са становишта заштите животне средине констатовано је да је планирана изградња прихватљива уз следеће услове:

– приликом одређивања намене пословног простора унутар комплекса избегавати делатности које могу утицати на повећање нивоа комуналне буке и аерозагађења;

– због веома великих разлика између екстремних температура у нашем климату, приликом пројектовања нових објеката избегавати равне кровове;

– станови се морају градити под условом да се уради добра термоизолација уз обавезно вентилирани ваздушни слој, те да прозори буду постављени вертикално из психолошких разлога.

У оквиру техничке документације обавезно урадити идејни и главни пројекат техничких мера заштите животне средине за спречавање ширења честица азбестних влакана у току демонтаже фасадних облога и одвоза на депонију.

##### 3.5.3. Урбанистичке мере за заштиту од пожара

Ради заштите од пожара предметни комплекс мора бити реализован према одговарајућим техничким противпожарним прописима, стандардима и нормативима:

– објекти морају бити реализовани у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник Републике Србије”, бр. 37/88 и 48/94);

– објекти морају имати одговарајућу хидрантску мрежу, која се по протоку и притоку воде у мрежи планира и пројектује према Правилнику о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара („Службени лист СФРЈ”, број 30/91);

– објектима мора бити обезбеђен приступни пут за ватрогасна возила, сходно Правилнику о техничким нормативима за приступне путеве... („Службени лист СРЈ”, број 8/95), по коме најудаљенија тачка коловоза није даља од 25 м од габарита објекта;

– објекти морају бити реализовани и у складу са Правилником о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона („Службени лист СФРЈ”, бр. 53, 54/88 и 28/95) и Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења („Службени лист СРЈ”, број 11/96).

Планиране подземне гараже (број улаза и излаза зависи од површине гаража) реализовати у складу са Одлукама о условима и техничким нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова („Службени лист града Београда”, бр. 32/4/83).

##### 3.5.4. Урбанистичке мере од елементарних непогода

У циљу заштите људи, материјалних и других добара од ратних разарања, елементарних и других непогода и опасности у миру и рату, укупна реализација комплекса мора бити уз примену одговарајућих превентивних просторних и грађевинских мера заштите.

Ради заштите од потреса планирани објекти морају бити реализовани и категорисани према Правилнику о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима („Службени лист СФРЈ”, бр. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88, 52/90).

##### 3.5.5. Урбанистичке мере за цивилну заштиту људи и добара

У вези са цивилном заштитом предвиђена је изградња склоништа, у складу са посебним елаборатом: Прилог мера заштите од елементарних и других већих непогода и просторно-плански услови од интереса за одбрану земље, који је саставни део предметног плана.

#### 4. Инжењерско-геолошка правила за изградњу

Предметни простор припада савској падини нагиба  $3-6^\circ$  између кота 92.20-106.50 мнв. У конструкцији терена учествују: насип дебљине од 0,4 до 6 м, лесолики делувијум дебљине 1 до 2 м, делувијалне глине дебљине 1 до 1,5 м и кречњачко-лапоровити седименти. Хидрогеолошка истраживања овога простора до дубине 6 до 9 м нису констатовани.

вала присуство подземних вода. Терен је повољан за градњу објеката. Планирани објекти могу се фундирати директно испод насипа. За укопане делове објекта обавезна је примена одговарајућих хидротехничких мера заштите на појаву сезонских процедних вода. Изградњом две или више подземних етажа залази се у зону карбонатно-лапоровитих седимената. Уколико се иде са изградњом у овим седиментима неопходно је применити одговарајућу хидротехничку заштиту. Ископи преко 2 m морају се изводити уз одређене мере заштите од откидања и одроњавања.

Изградња и реконструкција саобраћајница одвијаће се на лесоидноделувијалном тлу. Припрема подтла подразумева уклањање хумизираних или насутог материјала и механичку стабилизацију до прописане збијености.

Изградња инфраструктурних објеката захтева да се ископи преко 2 m морају штитити разупирањем. Пре полагања цевовода неопходно је извршити звијање лесног подтла као и изравнавајућег тампонског слоја.

### 5. Спровођење плана

Овај план детаљне регулације представља правни и урбанистички основ за издавање Извода из плана.

Границе катастарских парцела за јавне површине дефинисане су у графичком прилогу бр. 2 „Регулационо-нивелациони план са решењем саобраћајних површина и аналитичко-геодетским елементима за обележавање” и не могу се мењати.

Зона А намењена за вишепородично становање разрађује се урбанистичким пројектом.

#### 5.1. Планови који се савлађују ван снаге

Ступањем на снагу овог плана детаљније регулације престаје да важи Регулациони план дела МЗ Беле воде у

Жаркову („Службени лист града Београда”, број 16/96) у делу између улица Мате Јерковића, Палисадске, Комовске и Беле воде.

#### 5.2. Етапности реализације

У зони А – вишепородичног становања дата је могућност етапности реализације која се односи на замену постојећих објеката планираним.

#### 5.3. Процена и структура инвестиционих улагања

##### 5.3.1. Увод

Предмет економског вредновања планираних активности на подручју Плана детаљне регулације блока између улица Палисадске, Мате Јерковића, Беле воде и Комовске односи се на процену вредности и структуре инвестиционих улагања, односно трошкова изградње, с једне стране, и прихода који би се остварили продајом новоизграђених објеката, с друге стране, и то посматрано кроз два планска решења.

Истраживање је спроведено применом метода финансијске анализе улагања и потенцијалног прихода који би се остварио реализацијом пројекта. Метод је заснован на специфичностима посматраног подручја, односно карактеру третираног подручја које као посебност има рушење целог једног блока.

Цене које су примењене у раду већином су важеће за предметну локацију, а делом просечне за подручје града, што зависи од врсте анализираних података. Оне су произашле из података Одлуке о уређивању градског грађевинског земљишта и других надлежних институција (Београдске електране, Електродистрибуција – Београд, Енегрогас, ПТТ и Републички завод за статистику).

### Процена инвестиционих улагања – „Азбестно насеље”

Ред. број	Опис намене улагања	Калкулативна кор. површина у m <sup>2</sup>		цена m <sup>2</sup>	Укупна цена по m <sup>2</sup>	
		план са 20.500 m <sup>2</sup> БРГП	план са 25.200 m <sup>2</sup> БРГП		план са 20.500 m <sup>2</sup> БРГП	план са 25.200 m <sup>2</sup> БРГП
1	2	3	4	5	6	7
1.	Трошкови уређивања земљишта (80% БРГП новоизграђеног простора)				90,085,407	120,129,331
1.1.	Становање				66,918,324	92,911,392
1.1.1.	Трошкови примарног уређивања земљишта	8,228	11,424	2,375	19,541,500	27,132,000
1.1.2.	Трошкови за погодност локације	8,228	11,424	732	6,022,896	8,362,368
1.1.3.	Трошкови секундарног уређивања земљишта (саобраћај, водовод, канализација, зелене површине)	8,228	11,424	2,360	19,418,080	26,960,640
1.1.4.	Трошкови који се уговарају са КРО		11,424		21,935,848	30,456,384
-	ЕДБ	8,228	11,424	1,054	8,672,312	12,040,896
-	ТТ	8,228	11,424	620	5,101,360	7,082,880
-	Гасовод	8,228	11,424	992	8,162,176	11,332,608
1.2.	Пословање				14,779,908	20,520,864
1.2.1.	Трошкови примарног уређивања земљишта	1,452	2016	3,675	5,336,100	7,408,800
1.2.2.	Трошкови за погодност локације	1,452	2016	1,478	2,146,056	2,979,648
1.2.3.	Трошкови секундарног уређивања земљишта (саобраћај, водовод, канализација, зелене површине)	1,452	2016	2,360	3,426,720	4,757,760
1.2.4.	Трошкови који се уговарају са КРО	1,452	2016		3,871,032	5,374,656
-	ЕДБ	1,452	2016	1,054	1,530,408	2,124,864
-	ТТ	1,452	2016	620	900,240	1,249,920
-	Гасовод	1,452	2016	992	1,440,384	1,999,872
1.3.	Гараже (244/196 гаражна места 12,5 m <sup>2</sup> )				8,337,175	6,697,075
1.3.1.	Трошкови примарног уређивања земљишта	3,050	2450	1,188	3,621,875	2,909,375
1.3.2.	Трошкови за погодност локације	3,050	2450	366	1,116,300	896,700
1.3.3.	Трошкови секундарног уређивања земљишта (саобраћај, водовод, канализација, зелене површине)	3,050	2450	1,180	3,599,000	2,891,000

1	2	3	4	5	6	7
2	Расељавање (63 стана по просечној планској цени Дирекције за грађевинско земљиште – допис бр. 11846/96000-ИВЗ од 15.03.2002. год. ревалоризовано ценама на мало у износу од око 15%)	3,732	3,732	52,662	226,014,772	226,014,772
3	Изградња нових објеката				419,448,577	489,949,110
–	Стамбени простор (0,80% БРГПх350 евра по m <sup>2</sup> )	13,940	17,136	21,700	302,498,000	371,851,200
–	Пословни простор (0,80% БРГПх360 евра по m <sup>2</sup> )	2,460	3,024	21,700	53,382,000	65,620,800
–	Гараже (0,90% БРГПх200 евра по m <sup>2</sup> )	5,691	4,635	10,850	61,747,350	50,289,750
–	склоништа (0,5% укупне грађевинске цене за станове и гараже)	680	680	0,5%	1,821,227	2,187,360
4	Остали непредвиђени трошкови			4%	29,419,950	33,443,729
A	ТРОШКОВИ УКУПНО (1+2+3+4)				764,918,706	869,536,941
5	Приход од продаје станова умањен за расељавање 144 ст.	7,332	10,128	59,000	432,558,500	597,552,000
6	Приход од продаје пос. простора	2,460	3,024	71,300	175,398,000	215,611,200
7	Приход од продаје гаража	5,691	4,635	29,450	167,599,950	136,500,750
B	ПРИХОДИ УКУПНО (5+6+7)				775,556,450	949,663,950
	разлика (Б-А)				10,637,744	80,127,009
	разлика у %				1%	9%

## Структура инвестиционих улагања – „Азбестно насеље”

Р. б.	Опис намене улагања	Учешће у укупним трошковима		Р. б.	Опис намене улагања	Учешће у укупним трошковима	
1.	Трошкови уређивања земљишта (80% БРГП новоизграђеног простора)	12%	14%	1.3.	Гараже (244/196 гаражна места x 12,5 m <sup>2</sup> )		
1.1.	Становање			1.3.1.	Трошкови примарног уређивања земљишта		
1.1.1.	Трошкови примарног уређивања земљишта			1.3.2.	Трошкови за погодност локације		
1.1.2.	Трошкови за погодност локације			1.3.3.	Трошкови секундарног уређивања земљишта (саобраћај, водовод, канализација, зелене површине)		
1.1.3.	Трошкови секундарног уређивања земљишта (саобраћај, водовод, канализација, зелене површине)			2.	Расељавање (63 стана по просечној планској цени Дирекције за грађевинско земљиште допис бр. 11846/96000-IV-3 од 15.03.2002. године, ревалоризовано ценама на мало у износу од око 15%)	30%	26%
1.1.4.	Трошкови који се усвајају са КРО			3.	Изградња нових објеката	55%	56%
–	ЕДБ			–	Стамбени простор (0,80% БРГП x 350 евра по m <sup>2</sup> )		
–	ТТ			–	Пословни простор (0,80% БРГП x 360 евра по m <sup>2</sup> )		
–	Гасовод			–	Гараже (0,90% БРГП x 200 евра по m <sup>2</sup> )		
1.2.	Пословање			–	Склоништа (0,5% укупне грађевинске цене за станове и гараже)		
1.2.1.	Трошкови примарног уређивања земљишта			4.	Остали непредвиђени трошкови и трошкови ризика	4%	4%
1.2.2.	Трошкови за погодност локације				УКУПНО (1+2+3+4)	100%	100%
1.2.3.	Трошкови секундарног уређивања земљишта (саобраћај, водовод, канализација, зелене површине)						
1.2.4.	Трошкови који се уговарају са КРО						
–	ЕДБ						
–	ТТ						
–	Гасовод						

## Процена и структура инвестиционих улагања једнократном уплатом Дирекцији

Р. бр.	Опис намене улагања	Једнократна уплата 30% мање		Учешће	
		план са 20.500 m <sup>2</sup> БРГП	план са 25.200 m <sup>2</sup> БРГП	план са 20.500 m <sup>2</sup> БРГП	план са 25.200 m <sup>2</sup> БРГП
1	2	3	4	5	6
1.	Трошкови уређивања земљишта (80% БРГП новоизграђеног простора)	70,766,849	78,862,842	9%	10%
1.1.	Становање	53,423,581	74,174,890		
1.1.1.	Трошкови примарног уређивања земљишта	13,679,050	18,992,400		
1.1.2.	Трошкови за погодност локације	4,216,027	5,853,658		
1.1.3.	Трошкови секундарног уређивања земљишта (саобраћај, водовод, канализација, зелене површине)	13,592,656	18,872,448		
1.1.4.	Трошкови који се уговарају са КРО	21,935,848	30,456,384		
–	ЕДБ	8,672,312	12,040,896		
–	ТТ	5,101,360	7,082,880		
–	Гасовод	8,162,176	11,332,608		
1.2.	Пословање	11,507,245			
1.2.1.	Трошкови примарног уређивања земљишта	3,736,270	5,186,160		
1.2.2.	Трошкови за погодност локације	1,502,239	2,085,754		

1	2	3	4	5	6
1.2.3.	Трошкови секундарног уређивања земљишта (саобраћај, водовод, канализација, зелене површине)	2,398,704	3,330,432		
1.2.4.	Трошкови који се уговарају са КРО	3,871,032	5,374,656		
–	ЕДБ	1,530,408	2,124,864		
–	ТТ	900,240	1,249,920		
–	Гасовод	1,440,384	1,999,872		
1.3.	Гараже (244/196 гаражна места x 12,5 m <sup>2</sup> )	5,836,023	4,687,953		
1.3.1.	Трошкови примарног уређивања земљишта	2,535,313	2,036,563		
1.3.2.	Трошкови за погодност локације	781,410	627,690		
1.3.3.	Трошкови секундарног уређивања земљишта (саобраћај, водовод, канализација, зелене површине)	2,519,300	2,023,700		
2.	Расељавање (63 стана по просечној планској цени Дирекције за грађевинско земљиште допис бр. 11846/96000–IV-3 од 15.03.2002. године, ревалоризовано ценама на мало у износу од око 15%)	226,014,772	226,014,772	30%	27%
3.	Изградња нових објеката	419,448,577	489,949,110	56%	59%
–	Стамбени простор (0,80% БРГП x 350 евра по m <sup>2</sup> )	302,498,000	371,851,200		
–	Пословни простор (0,80% БРГП x 360 евра по m <sup>2</sup> )	53,382,000	65,620,800		
–	Гараже (0,90% БРГП x 200 еур по m <sup>2</sup> )	61,747,350	50,289,750		
–	Склоништа (0,5% укупне грађевинске цене за станове и гараже)	1,821,227	2,187,360		
4.	Остали непредвиђени трошкови	29,419,950	33,443,729	4%	4%
<b>A</b>	<b>ТРОШКОВИ УКУПНО (1+2+3+4)</b>	<b>745,650,147</b>	<b>828,270,452</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
5.	Приход од продаје станова	432,558,500	597,552,000		
6.	Приход од продаје пос. простора	175,398,000	215,611,200		
7.	Приход од продаје гаража	167,599,950	136,500,750		
<b>Б</b>	<b>ПРИХОДИ УКУПНО (5+6+7)</b>	<b>775,556,450</b>	<b>949,663,950</b>		
	разлика (Б-А)	29,906,303	121,393,498		
	разлика у %	4%	15%		

## Рекапитулација

опис	динари		евро	
	план са 20.500 m <sup>2</sup> БРГП	план са 25.200 m <sup>2</sup> БРГП	план са 20.500 m <sup>2</sup> БРГП	план са 25.200 m <sup>2</sup> БРГП
укупан приход	775,566,450	949,663,950	12,508,975	15,317,160
укупни трошкови	764,918,706	869,536,941	12,337,398	14,024,789
укупни трошкови/m <sup>2</sup>	46,641	43,132	752	696
разлика (прих-трош)	10,637,744	80,127,009	171,577	1,292,371
разлика (прих-трош) у %	1%	9%	1%	9%

## Помоћне табеле

## Калкулативне површине

опис	постојеће стање	план са 20.500 m <sup>2</sup> БРГП	план са 25.200 m <sup>2</sup> БРГП
1	2	3	4
БРГП	8,400	20,500	25,200
новоизграђен простор		9,680	13,440
НРГП/80%	6,720	16,400	20,160
НРГП ново становање		8,228	11,424
НРГП ново пословање		1,452	2,016
НРГП/70% продаја становање		12,198	14,994

1	2	3	4
НРГП/80% продаја пословање		2,460	3,024
НРГП/90% гараже		5,691	4,635
остало за расељавање нето – квадрат за квадрат –		4,866	4,866
Остварени приход		дин.	
опис	план са 20.500 m <sup>2</sup> БРГП	план са 25.200 m <sup>2</sup> БРГП	
НРГП – расељавање m <sup>2</sup>	7,332	10,128	
приход – становање	432,558,500	597,552,000	
приход – пословање	175,398,000	215,611,200	
приход – гараже	167,599,950	136,500,750	
укупно приход	775,556,450	949,663,950	
Остварени резултат			
добит	план са 20.500 m <sup>2</sup> БРГП	план са 25.200 m <sup>2</sup> БРГП	
дин	10,637,744	80,127,009	
%	1%	9%	
евро	171,577	1,292,371	

опис	трошкови улагања по m <sup>2</sup>			
	динари		евро	
	план са 20.500 m <sup>2</sup> БРГП	план са 25.200 m <sup>2</sup> БРГП	план са 20.500 m <sup>2</sup> БРГП	план са 25.200 m <sup>2</sup> БРГП
укупно	46,641	43,132	752	696
станов	44,558	42,057	719	678
пословање	28,816	29,625	465	478
гараже	12,808	12,787	207	206

1 евро = 62 динара

### 5.3.2. Финансијска анализа пројекта

Ова анализа заснива се на испитивању два плана предложена решења, односно на изградњи 20.500 m<sup>2</sup> која је предложена Одлуком о припремању регулационог плана и планској варијанти изградње 25.200 m<sup>2</sup> БРГП, као и рушењу 8.400 m<sup>2</sup> БРГП. Основ за прорачун је процена инвестиционих улагања за планирано повећање површина од око 12.100 (16.800) m<sup>2</sup> БРГП.

Обрачун трошкова односи се на укупну корисну површину од 16.440 (20.160) m<sup>2</sup>, што представља повећање ових површина за 8.228 (11.424) m<sup>2</sup> за становање и 1.452 (2.016) m<sup>2</sup> за пословање у односу на постојеће стање.

За реализацију овог пројекта потребно је уложити 764.918.706 (869.536.941) динара, чиме се покривају трошкови примарног и секундарног уређивања земљишта и изградња нових објеката. Укупан инвестициони трошак по m<sup>2</sup> корисне површине стана са гаражама, пословањем и склоништем износи 46.641 (43.132) динара или око 752 (696) евра. Овај трошак за станове износи 719 (678) евра, за пословни простор 465 (478) евра и за гараже 207 (206) евра. Грађевинска цена од 350 евра за становање (175 за гараже) је просечна цена за предметну локацију и односи се на вредност грађевинских, завршних и инсталационих радова, као и опремање зграде.

Продајом чистог новоизграђеног простора од 7.332 (10.128) m<sup>2</sup>, који је добијен умањењем укупне корисне површине за површину постојећих станова за расељавање на локацији, по просечној тржишној цени од око 59.000 дин. (950 евра) остварио би се приход у износу од око 775.556.450 (949.663.950). За расељавање преостала 144 стана рачунато је 4.866 m<sup>2</sup> корисне површине односно „квадрат за квадрат”. Продајна цена стана подразумева комплетно опремљен стан и износи 90% просечне цене коју званично објављује Републички завод за статистику и износи око 59.000 (950 евра) за становање и око 29.500 (470 евра) за гараже.

Наведени поступак вредновања показао је да би се, при датим условима и статичком прорачуну, остварила добит у износу од 10.637.744 дин. у првој варијанти или 80.127.009 дин. у другој варијанти, односно 171.577 (1.292.371) евра.

Остварена добит износи у првој варијанти 1%, односно 9% у другој. Једнократном уплатом накнаде за грађевинско земљиште добит се повећава на 4 (15)%.

### 5.3.3. Закључак

Из резултата вредновања предметне локације произилази да варирање укупне калкулативне корисне површине станова у два предложена решења од 20.500 (25.200) m<sup>2</sup> БРГП даје различите резултате:

- повећањем планиране корисне површине, укупна грађевинска цена метра квадратног стамбеног простора са гаражама, пословањем и склоништем смањује се са 46.641 дин. на 43.132 дин., односно са 752 евра на 696 евра;

- оптерећеност метра квадратног новог стана трошковима уређивања земљишта износи 9 (10) %, што је резултат ослобађања обавезе плаћања накнаде за површину срушених објеката, с једне, и изузетно високих трошкова расељавања, с друге стране;

- планирана изградња доноси добит у износу од 1 (9)%, односно 4 (15)% код једнократне уплате накнаде за грађевинско земљиште.

Економско-финансијска анализа трошкова и прихода показала је да је друго – варијантно – решење од 25.200 m<sup>2</sup> БРГП исплативије и са економског становишта оправданије.

## III – ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

### 1. Општа правила за зоне А и Б

Грађевинска линија је линија до које је дозвољено грађење. Положај грађевинских линија у односу на регулациону као и постављање објеката дато је у графичком прилогу бр. 2 „Регулационо-нивелациони план са решењем саобраћајних површина и аналитичко-геодетским елементима за обележавање” Р=1:1000.

Приликом нове изградње све потребе за гаражирањем и паркирањем задовољити на парцели на којој се градња врши.

### 2. Правила грађења за зону „А”

#### 2.1. Врста и намена објеката

У зони вишепородичног становања постојећи објекти планирани су за рушење.

Није дозвољена изградња или било каква промена у простору која би могла нарушити или угрозити објекат или функције на суседним објектима.

Није дозвољена намена и градња која би могла да угрожава човекову средину, основне услове живљења суседа или сигурност суседних зграда.

Даје се могућност реализације делатности у приземљу ма новопланираних објеката, однос становања и делатности 85:15.

#### 2.2. Услови за образовање грађевинских парцела

Парцела мора имати директан колски приступ на јавну саобраћајну површину, као и могућност прикључка на јавну комуналну мрежу.

Положај парцеле утврђен је регулационом линијом у односу на јавне површине (улица, коридор техничке инфраструктуре који се налази изван регулације улица, трга, парка итд.) и разделним границама парцеле према суседима.

Парцеле су правоугаоног облика. Облик и величина парцела одређује се тако да се на њима могу изградити објекти у складу са правилима из овога плана.

Дозвољава се деоба катастарске парцеле за зону вишепородичне изградње у складу са условима из овога плана.

Минимална површина парцеле и минимална ширина фронта према саобраћајној површини дефинисане су у следећој табели:

Зона А	Мин. и макс. површина парцеле (m <sup>2</sup> )	Мин. ширина фронта (m <sup>2</sup> )
вишепородично становање	640-750	23

#### 2.3. Услови за изградњу објеката

Планиране објекте поставити и изградити према правилима овога плана.

Објекте дуж улице Комовске и Мате Јерковића формирати као једнострано узидане, а два објекта дуж улице Палисадске као слободностојеће.



Минимално растојање објеката дефинише се у односу на суседни објекат и износи минимално висину вишег објекта.

Грађење између грађевинске линије и регулационе линије није дозвољено.

Грађевинске линије надземних и подземних етажа према улицама Мате Јерковића и Комовској се поклапају.

Подземне гараже морају имати један улаз – излаз, ширине отвора мин. 3 м.

Планира се изградња 14 објеката управно на изохипсе терена.

Планирани објекти прате регулацију улица Мате Јерковића и Комовске.

Укупно БРГП колективног становања у блоку износи 25130 m<sup>2</sup>.

Могуће је у оквиру исте БРГП од 25130 m<sup>2</sup> уместо 360 станова просечне бруто површине од око 70 m<sup>2</sup> планирати и већи број станова уситњавањем структуре, при чему се мора водити рачуна да степен моторизације не сме бити испод 0,7 на нивоу микролокације за постојеће (како је то прописано ГУП-ом до 2000. год. у постојећим насељима приликом реконструкција) и 0,9 за нове станове.

Потребне капацитете за паркирање возила обезбедити изградњом гаража испод планираних објеката и паркинг алеја дуж улица: Комовске, Мате Јерковића и Палисадске како је то приказано у одговарајућем графичком прилогу. Оквирни збирни капацитет планираних гаража је 216 паркинг места а на паркинг просторима обезбеђује се још 85 ПМ, што укупно износи 301 ПМ. Број гаражних места по објектима и оријентациони положај улаза у гараже приказан је у графичком прилогу бр. 2 „Регулационо-нивелациони план са решењем саобраћајних површина и аналитичко-геодетским елементима за обележавање” Р= 1:1000.

Према стандардима Генералног плана Београда до 2021. године за максималан број станова од 360 потребно је остварити 360 ПМ, што производи дефицит од 59 ПМ.

Предвиђен је један тип изградње објеката максималне БРГП од око 1.795 m<sup>2</sup> по објекту.

Дубина тракта планираних објеката је максимално 16 м.

Спратност објеката је Су+П+5+Пк.

Начин и дубину фундација, као и број подземних етажа новопланираних објеката решити након детаљних геолошких истраживања.

Највиша кота пода гаража дата је за сваки објекат појединачно што је приказано на графичком прилогу бр. 2 „Регулационо-нивелациони план са решењем саобраћајних површина и аналитичко-геодетским елементима за обележавање” Р= 1:1000.

Максимална висина објекта од коте приземља до кровног венца износи 17,40 м.

Максимална висина слемена објекта од коте приземља износи 21,20 м.

Максимална висина надзидане поткровне етаже износи 180 см.

Кров извести као четвороводан, са прилагођеним нагибима кровних равни изабраном покривачу.

Не дозвољава се прелажење било којим делом зграде изнад и испод површине тла у јавну површину.

У архитектури нових објеката могу се појавити сви елементи карактеристични за модеран архитектонски израз и употребу савремених материјала.

Једнострано узидане објекте радити тако да објекат у обликовном смислу представља архитектонску целину са истоветним третманом фасаде и могућношћу етапне реализације.

Правила прикључења на комуналну инфраструктуру дата су у правилима уређења комуналне инфраструктуре из овога плана.

У оквиру зоне колективног становања применити партерно решење зеленила уз садњу појединачног лишћарског и четинарског дрвећа. У овим зеленим површинама организовати просторе за пасивну рекреацију деце и одраслих.

Простор изнад подземних гаража насути слојем хумуса дебљине мин. 0,60 м и решити га по принципима „крвних врто-

ва”, са озелењеним и поплочаним површинама тако да чини јединствену просторну целину са осталим зеленим површинама.

Обезбедити дренажу у складу са прописима за одводњавање.

На поплочаним површинама применити квалитетне засторе, са бордурама у различитој текстури или боји материјала.

Није дозвољено ограђивање парцела.

Даје се могућност фазне изградње.

#### 2.4. Табеларни приказ каталогизације изградње за вишепородично становање

Површина (вишепородично становање)	0.9791 ha
БРГП надземних етажа	25130 m <sup>2</sup>
БРГП подземних гаража	5950 m <sup>2</sup>
БРГП укупна	31080 m <sup>2</sup>
спратност под објектима	Су+П+5+Пк
макс. број станова	360
број објеката	14
број гаражних места	216
број паркинг места	85
укупно ГМ+ПМ	301
за стандард 1ст/ПМ – дефицит	59

### 3. Правила грађења за зону „Б”

#### 3.1. Врста и намена објеката

У зони индивидуалног становања задржавају се постојећи објекти са могућношћу доградње и надградње.

Постојећи објекат се може заменити новим објектом, према правилима овог плана.

#### 3.2. Услови за образовање грађевинских парцела

Задржавају се постојеће катастарске парцеле на којима се може градити у складу са правилима из овог плана и овим планом постају грађевинска.

Дозвољено је грађење на свакој постојећој катастарској парцели која се задржава и постаје грађевинска, као и на новој грађевинској парцели формираној од дела или више делова катастарских парцела, а у складу са правилима овог плана.

Минимална грађевинска парцела износи 480 m<sup>2</sup>.

#### 3.3. Услови за изградњу објеката

Објекте дуж улице Беле воде формирати као слободностојеће.

За површине намењене за изградњу индивидуалних објеката дозвољава се обављање делатности у просторијама у приземљу објеката под условом да врста делатности не угрожава квалитет становања и животне средине.

Није дозвољена намена и градња која би могла да угрожава човекову средину, основне услове живљења суседа или сигурност суседних зграда.

Максимална висина објекта на парцели је П+2+Пк;

Максимални индекс изграђености на парцели је 0,8 уз услов да индекс заузетости не прелази 50% површине парцеле;

За стационирање возила обезбедити по једно паркинг место за сваки стан и то у оквиру објекта, у посебном објекту на парцели или на отвореном простору у оквиру парцеле; Начин и дубину фундација, новопланираних објеката решити након детаљних геолошких истраживања.

Постојећи објекат на парцели се може доградити или надзидати на основу напред наведених условљености;

Постојећи и дограђени, надзидани део објекта морају да представљају складну архитектонску и функционалну целину; Дозвољено је ограђивање парцела.

## 4. Приказ упоредних параметара у оквиру подручја обухваћеног планом детаљне регулације

	Постојеће стање за Блок 1	Регулациони план 1996. на нивоу блока 1	Регулациони план 1996. укупно у ха	План детаљне регулације блока 1	У границама РП из 1996.	ГУП 2000.	ГП до 2021.
површина плана	1.90 ha	1.90 ha	7.572	2.012 ha	7.572	-	-
површина блока	1.372 ha	1.336 ha	5.653	1.185 ha	5.653	-	-
саобраћајне површине	0.56 ha	0.56 ha	1.919	0.83 ha	0.65	-	-
под објектима – укупно	3230 m <sup>2</sup>	4044 m <sup>2</sup>	14694 m <sup>2</sup>	4828 m <sup>2</sup>	15478 m <sup>2</sup>	-	-
П – индивидуално становање	0.207 ha	0.207	0.413	0.207	0.413	-	-
П – вишепородично становање	1.165 ha	1.129 ha	5.240	0.979 ha	5.240	-	-
БРГП индивидуално	980	1656	3304 m <sup>2</sup>	1656 m <sup>2</sup>	3304 m <sup>2</sup>	-	-
БРГП вишепородично	8400	14400	45059 m <sup>2</sup>	25130 m <sup>2</sup>	55789	-	-
БРГП укупно надземних етажа	9380 m <sup>2</sup>	16056 m <sup>2</sup>	48363 m <sup>2</sup>	26786 m <sup>2</sup>	59093	-	-
БРГП подземних етажа	0	0	0	5950 m <sup>2</sup>	5950 m <sup>2</sup>	-	-
спратност вишепородично	П+2	П+3+Пк	П+3+Пк	Су+П+5+Пк	Су+П+5+Пк	П+3	П+6
спратност индивидуално	П-П+2	П+1+Пк	П+1+Пк	П+2+Пк	П+2+Пк	П+1	П+2+Пк
бр. становника	659	652	2362	1109	2760		
бр. станова	213	184	715	380	959	1ст=68m <sup>2</sup>	1ст=80m <sup>2</sup>
густина	346ст/ха*	343ст/ха*	312ст/ха*	583ст/ха*	373*	200	450-600
индекс / коэффициент изграђености	0.45	1.07*	0.64	1.33*	0.78	0.8	1.0-2.0
степен заузетости	0.23	0.30	0.19	0.24	0.20	-	0.35
коэффициент изграђености са гаражама	0.45	1.07	0.64	1.72	0.86	-	-
вишепородично бр. ПМ	0	172	567+30	301	719	1.1 ПМ/стан	0.7-1.1 ПМ/стан

– дефиниција индекса у ГУП до 2000. године једнака је дефиницији коефицијента ГП до 2021. године

\* – прекорачење ГУП до 2000 године  
паркирање: пос/ново=0.7 пост. 0.9 ново

Саставни део Плана детаљне регулације подручја између  
улица Мате Јерковића, Палисадске, Комовске и Беле воде  
у Жаркову су и:

IV  
ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

1. Намена и начин коришћења земљишта 1:1000
2. Регулационо-нивелациони план са решењем  
саобраћајних површина и аналитичко-гео-  
детским елементима за обележавање 1:1000
3. Спровођење плана 1:1000
4. План мреже и објеката инфраструктуре 1:1000

V  
ДОКУМЕНТАЦИЈА

- 1.Д. Одлука и закључак Извршног одбора  
Скупштине града
- 2.Д. Извештај о јавном увиду  
и стручној расправи
- 3.Д. Извод из ДУП-а 1:1000

4.Д. Постојеће стање

5.Д. Услови и мишљења ЈКП и других учесника  
у изради плана, иницијативе, примедбе  
из јавног увида

6.Д. Топографски план 1:1000

7.Д. Копија плана 1:1000

8.Д. Катастар водова и подземних инсталација 1:1000

9.Д. Инжењерско-геолошка карта 1:1000

10.Д. Приказ стечених урбанистичких обавеза 1:1000

\*  
\* \*

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 350-405/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу члана 27. тачка 12. и члана 49. став 1. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00) и члана 24. Пословника Скупштине града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/94 и 21/94), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИЗБОРУ ЧЛАНА ИЗВРШНОГ ОДБОРА СКУПШТИНЕ ГРАДА БЕОГРАДА

1. Бира се за члана Извршног одбора Скупштине града Београда:  
– проф. др Милан Вујанић.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-400/03-ХИИ-01, 22. септембра 2003. године

Председник

Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу члана 27. тачка 12. и члана 49. став 1. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00) и члана 24. Пословника Скупштине града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/94 и 21/94), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИЗБОРУ ЧЛАНА ИЗВРШНОГ ОДБОРА СКУПШТИНЕ ГРАДА БЕОГРАДА

1. Бира се за члана Извршног одбора Скупштине града Београда:  
– Владимир Марковић, дипломирани педагог.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-401/03-ХИИ-01, 22. септембра 2003. године

Председник

Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда, на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу члана 27. тачка 12. и члана 49. став 1. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00) и члана 24. Пословника Скупштине града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/94 и 21/94), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИЗБОРУ ЧЛАНА ИЗВРШНОГ ОДБОРА СКУПШТИНЕ ГРАДА БЕОГРАДА

1. Бира се за члана Извршног одбора Скупштине града Београда:  
– Љиљана Несторовић.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-402/03-ХИИ-01, 22. септембра 2003. године

Председник

Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), и члана 13. Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште и изградњу Београда („Службени лист града Београда”, бр. 20/94, 18/00 и 16/03), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА СТАТУТА ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ИЗГРАДЊУ БЕОГРАДА

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама Статута Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда ЈП.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 020-411/03-ХИИ-01, 22. септембра 2003. године

Председник

Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, број 25/2000) и чл. 11. и 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95 и 21/99), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ЈАВНЕ ГАРАЖЕ И ПАРКИРАЛИШТА „ПАРКИНГ СЕРВИС” – БЕОГРАД

Члан 1.

Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута јавног комуналног предузећа за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис” – Београд, број 450-LXXII/2 од 1. септембра 2003. године.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 020-412/03-ХИИ-01, 22. септембра 2003. године

Председник

Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу члана 12. Закона о условима за обављање послова вештачења („Службени гласник Републике Србије”, број 16/87) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДРЕДБЕ СТАТУТА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ГРАДСКОГ ЗАВОДА ЗА ВЕШТАЧЕЊА

1. Даје се сагласност на одредбе Статута о изменама и допунама Статута Градског завода за вештачења бр. 1264/02-2 од 22. октобра 2002. године:

- одредбу члана 2. којом се уређује делатност и
- одредбу члана 11. којом се утврђују услови за именовање директора.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 020-413/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДРАГОЈЛО ДУДИЋ”, БЕОГРАД**

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Драгојло Дудић”, Београд, Булевар краља Александра бр. 525, због поднете оставке:

- Цветан Коруноски, наставник физике.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-437/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЦАНА МАРЈАНОВИЋ”, РАЉА**

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Цана Марјановић”, Раља, ул. Бата Мирковића број 23, због поднете оставке:

- Владан Вукосављевић, наставник разредне наставе.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-439/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ТРИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИЋА СТОЈКОВИЋ”, УМЧАРИ**

1. Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне школе „Мића Стојковић”, Умчари, ул. 29. новембра број 11:

- Зоран Милићевић, приватни предузетник,

- Живослав Карић, електротехничар,

- Ивица Николић, дипл. економиста.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-441/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЕДАМ СЕКРЕТАРА СКОЈА”,  
БЕОГРАД**

1. Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне школе „Седам секретара Скоја”, Београд, ул. Милентија Поповића број 72:

- Мића Прица, дипл. правник,

- Душан Бјелица, магистар техничких наука.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-443/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИЛАН РАКИЋ”, БЕОГРАД**

1. Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне школе „Милан Ракић”, Београд, ул. Војвођанска број 62:

- Љиљана Перовић, дипл. правник,
  - Радован Шљукић, дипл. економиста.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
  3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-445/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МЛАДОСТ”, БЕОГРАД**

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Младост”, Београд, ул. Гандијева број 99: – Мирјана Пантовић, педагог.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-447/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН СТЕРИЈА ПОПОВИЋ”,  
БЕОГРАД**

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Јован Стерија Поповић”, Београд, ул. Војвођанска број 61: – Оливера Јањић-Жерајић, дипл. правник.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-449/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ”,  
БЕОГРАД – БОРЧА**

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Вељко Влаховић”, Београд, Борча, ул. Кокиловска број 1: – Боро Рајчевић, социјални радник.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-451/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ПОПОВИЋ”, БЕОГРАД**

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Јован Поповић”, Београд, ул. Маријане Грегоран број 62, због поднете оставке: – Драгана Дингарац, дипл. правник.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-453/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВЛАДА АКСЕНТИЈЕВИЋ”,  
БЕОГРАД**

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Влада Аксентијевић”, Београд, ул. Ђуре Ђаковића број 70: – Бојан Бојанић, дипл. историчар.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-455/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЦВИЈИЋ”, БЕОГРАД**

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе „Јован Цвијић”, Београд, ул. Данила Илића број 1, због поднете оставке:
  - Љиљана Алексић, архитекта.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-457/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДРАГОЈЛО ДУДИЋ”, БЕОГРАД**

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Драгојло Дудић”, Београд:
  - Драгана Аћимовић, наставник математике.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 112-438/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЦАНА МАРЈАНОВИЋ”, РАЉА**

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Цана Марјановић”, Раља, ул. Бата Мирковића број 23:
  - Весна Милетић, професор историје.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 112-440/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ИМЕНОВАЊУ ТРИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИЋА СТОЈКОВИЋ”, УМЧАРИ**

1. Именују се за чланове Школског одбора Основне школе „Мића Стојковић”, Умчари, ул. 29. новембра број 11:
  - Милош Велашевић, сервисер рачунара,
  - Бора Пантић, водоинсталатер,
  - Слободан Ђурђевић, грађ. техничар.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 112-442/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА  
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СЕДАМ СЕКРЕТАРА СКОЈА”,  
БЕОГРАД**

1. Именују се за чланове Школског одбора Основне школе „Седам секретара Скоја”, Београд, ул. Милентија Поповића број 72:
  - mr ph Мира Јовановић, фармацеут,
  - др Татјана Радосављевић, лекар.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 112-444/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МИЛАН РАКИЋ”, БЕОГРАД

- Именују се за чланове Школског одбора Основне школе „Милан Ракић”, Београд, ул. Војвођанска број 62:
  - Весна Радосављевић, дипл. правник,
  - Јадранка Ивановић, дипл. правник.
- Решење ступа на снагу даном доношења.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-446/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „МЛАДОСТ”, БЕОГРАД

- Именују се за члана Школског одбора Основне школе „Младост”, Београд, ул. Гандијева број 99:
  - Наташа Медојевић, стјуардеса.
- Решење ступа на снагу даном доношења.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-448/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН СТЕРИЈА ПОПОВИЋ”, БЕОГРАД

- Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Јован Стерија Поповић”, Београд, ул. Војвођанска број 61:
  - Ђорђе Перић, дипл.инж. пољопривреде.

- Решење ступа на снагу даном доношења.

- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-450/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ”, БЕОГРАД – БОРЧА

- Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Вељко Влаховић”, Београд, Борча, ул. Ковиловска број 1:
  - Мирјана Латинковић, дипл.економиста.
- Решење ступа на снагу даном доношења.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-452/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ПОПОВИЋ”, БЕОГРАД

- Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Јован Поповић”, Београд, ул. Маријане Грегоран број 62:
  - Вера Мушкиња, професор.
- Решење ступа на снагу даном доношења.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-454/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВЛАДА АКСЕНТИЈЕВИЋ”, БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Влада Аксентијевић”, Београд, ул. Ђуре Ђаковића број 70:

– Оливија Радојковић, математичар.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 112-456/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ЦВИЈИЋ”, БЕОГРАД

1. Именује се за члана Школског одбора Основне школе „Јован Цвијић”, Београд, ул. Данила Илића број 1:

– Евица Остојић, службеник.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 112-458/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ТРИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ПРВЕ БЕОГРАДСКЕ ГИМНАЗИЈЕ

1. Разрешавају се дужности члана Школског одбора Прве београдске гимназије у Београду, ул. Цара Душана број 61:

– Невенка Арсенијевић-Мајер

– Иванка Гајић,

– Душан Антонијевић.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 118-459/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „БУДА ДАВИДОВИЋ”, ОБРЕНОВАЦ

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Техничке школе „Буда Давидовић”, Обреновац, ул. Мила Манића број 12, због поднете оставке:

– Снежана Вукосављевић.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 118-461/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „НОВИ БЕОГРАД”

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Техничке школе „Нови Београд”, Омладинских бригада број 25, због поднете оставке:

– Александар Стаменковић, дипл. инж. грађевине.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина града Београда

Број 118-463/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**



Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕКСТИЛНЕ ШКОЛЕ

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Текстилне школе, Београд, ул. Војислава Илића број 88, због поднете оставке:

– Весна Пешић.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-465/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ФИЛОЛОШКЕ ГИМНАЗИЈЕ

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Филолошке гимназије, Београд, ул. Каменичка број 2:

– Наташа Зујовић.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-467/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЧЕТВРТЕ ГИМНАЗИЈЕ

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Четврте гимназије, Београд, ул. Теодора Драјзера број 24, због поднете оставке:

– др Душан Глишовић.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-469/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ДЕВЕТЕ ГИМНАЗИЈЕ „МИХАЈЛО ПЕТРОВИЋ АЛАС”

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Девете гимназије „Михајло Петровић Алас”, Београд, ул. Гоце Делчева број 41, због поднете оставке:

– Милорад Кадић, дипл. инж. грађевине.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-471/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТРЕЋЕ БЕОГРАДСКЕ ГИМНАЗИЈЕ

1. Разрешава се дужности члана Школског одбора Треће београдске гимназије у Београду, ул. Његошева број 15:

– Веселинка Ђук, дипл. правник.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 118-473/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ТРИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ПРВЕ БЕОГРАДСКЕ ГИМНАЗИЈЕ

- Именује се за чланове Школског одбора Прве београдске гимназије у Београду, ул. Цара Душана број 61:
  - Светлана Свиленковић, дипл.филолог,
  - Ивана Јанковић, преводилац за француски језик,
  - мр Мирјана Шушњара, дипл. правник.
- Решење ступа на снагу даном доношења.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-460/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „БУДА ДАВИДОВИЋ”, ОБРЕНОВАЦ

- Именује се за члана Школског одбора Техничке школе „Буда Давидовић”, Обреновац, ул. Мила Манића број 12:
  - Весна Љумовић, пољопривредни техничар.
- Решење ступа на снагу даном доношења.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-462/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ „НОВИ БЕОГРАД”

- Именује се за члана Школског одбора Техничке школе „Нови Београд”, Омладинских бригада број 25:
  - мр Жарко Раденковић.
- Решење ступа на снагу даном доношења.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-464/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТЕКСТИЛНЕ ШКОЛЕ

- Именује се за члана Школског одбора Текстилне школе, Београд, ул. Војислава Илића број 88:
  - Љубиша Јевђић, економиста.
- Решење ступа на снагу даном доношења.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-466/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ФИЛОЛОШКЕ ГИМНАЗИЈЕ

- Именује се за члана Школског одбора Филолошке гимназије, Београд, ул. Каменичка број 2:
  - Срђан Марковић, зубни техничар.
- Решење ступа на снагу даном доношења.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Број 112-468/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник

**Радмила Хрустановић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЧЕТВРТЕ ГИМНАЗИЈЕ

- Именује се за члана Школског одбора Четврте гимназије, Београд, ул. Теодора Драјзера број 25:

- Зоран Самаршић, референт за цивилну заштиту.
- 2. Решење ступа на снагу даном доношења.
- 3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 112-470/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ДЕВЕТЕ ГИМНАЗИЈЕ „МИХАЈЛО ПЕТРОВИЋ АЛАС”**

1. Именује се за члана Школског одбора Девете гимназије „Михајло Петровић Алас”, Београд, ул. Гоце Делчева број 41:

- Србољуб Ђурчија, дипл. ветеринар.
- 2. Решење ступа на снагу даном доношења.
- 3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 112-472/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Скупштина града Београда на седници одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 53. и 54. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије”, број 62/03) и члана 27. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95, 20/95, 21/99 и 2/00), донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ТРЕЋЕ БЕОГРАДСКЕ ГИМНАЗИЈЕ**

1. Именује се за члана Школског одбора Треће београдске гимназије, Београд, ул. Његошева број 15:

- Тамара Стојчевић, дипл. правник.
- 2. Решење ступа на снагу даном доношења.
- 3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 112-474/03-ХП-01, 22. септембра 2003. године

Председник  
Радмила Хрустановић, с. р.

Извршни одбор Скупштине града Београда на седници одржаној 5. септембра 2003. године, на основу члана 57. Одлуке о Градској управи („Службени лист града Београда”, бр. 8/97 – пречишћен текст, 10/97, 13/97, 7/98, 9/98, 3/2000, 21/2000, 22/01, 21/02, 27/02, 10/03 и 15/03) и чл. 2. и 23. Одлуке о Извршном одбору Скупштине града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 17/92 и 10/93), донео је

**РЕШЕЊЕ****О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О РАСПОРЕДУ РАДНОГ ВРЕМЕНА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БЕОГРАДА**

1. У Решењу о распореду радног времена у Градској управи града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 1/02 и 9/02), мења се тачка 3, која гласи:

„У Секретаријату за инспекцијске послове, инспекцијски послови се обављају у две смене и то од 7 до 22 часа, с тим што Сектор за дежурни инспекцијски надзор ради и суботом, недељом и у дане државних празника”.

2. Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда****Извршни одбор**

Број 130-2270/03-ИО, 5. септембра 2003. године

Председник  
Ненад Богдановић, с. р.

На основу члана 144. Закона о раду („Службени гласник Републике Србије”, бр. 70/01 и 73/01) и члана 3. став 2. Општег колективног уговора („Службени гласник Републике Србије”, бр. 22/97, 21/98, 53/99, 12/00 и 31/01) Савез самосталних синдиката Београда, Самостални синдикат културе – Градски одбор, Грански синдикат културе и уметности „Независност” и СИНГЛУС – Синдикат глумаца Србије и Извршни одбор Скупштине града Београда, као овлашћени орган оснивача, дана 29. августа 2003. године закључују

**ПОСЕБАН КОЛЕКТИВНИ УГОВОР****ЗА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ГРАД БЕОГРАД****I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим колективним уговором (у даљем тексту: Уговор), у складу са законом и Општим колективним уговором, уређују се: права, обавезе и одговорности запослених (у даљем тексту: запослени), јавних установа у делатности културе (у даљем тексту: послодавац), заштита запослених на раду, зараде и остале накнаде запослених, права синдиката и послодавца, као и међусобни односи оснивача и послодавца.

Овај уговор закључује се између оснивача и синдиката, у име свих запослених у установама културе које обављају делатност културе од значаја за град Београд.

**Члан 2.**

Оснивачем, у смислу овог уговора, сматра се град Београд. Запосленим, у смислу овог уговора, сматра се лице које је у складу са законом засновало радни однос са послодавцем.

Послодавцем, у смислу овог уговора, сматра се установа која је основана за вршење делатности културе од значаја за град Београд.

**Члан 3.**

Делатност културе од значаја за град Београд одређена је Законом о делатностима од општег интереса у области културе и Одлуком о одређивању установа културе од значаја за град Београд.

## Члан 4.

Оснивач обезбеђује установама материјалне, техничке и друге услове за несметано обављање делатности, прати рад, предузима мере за отклањање негативних околности које могу утицати на вршење делатности и предузима мере на унапређењу делатности.

Послодавци предузимају организационо-техничке мере за извршење посла, квалитет и обим програма.

## Члан 5.

Одредбе овог уговора обавезно се преузимају у све појединачне колективне уговоре установа из члана 2. овог уговора, и имају снагу обавезности за оснивача, послодавце, и све запослене у овим установама.

## Члан 6.

Овим уговором и појединачним колективним уговорима не могу се утврдити мања права и неповољнији услови рада и обавезе од права, услова рада и обавеза утврђених законом и Општим колективним уговором.

## II – ЗАРАДА

## Члан 7.

Запослени имају право на одговарајућу зараду која се састоји из:

- зараде која се остварује за обављени рад и време проведено на раду,
- увећане зараде,
- накнаде зараде и
- других примања уговорених колективним уговором.

Зарада се утврђује на основу вредности посла који запослени обавља на радном месту.

Запослени имају право на одговарајућу зараду у складу са законом и овим уговором.

Запосленом се гарантује једнака зарада за исти или рад исте вредности који остварује код послодавца.

## Члан 8.

Зарада која се остварује за обављени рад и време проведено на раду утврђује се на основу:

- основне зараде и
- остварених резултата.

Основна зарада запосленог утврђује се на основу:

- вредности радног часа,
- вредности – коефицијента посла и
- месечног фонда остварених часова рада.

## Члан 9.

Зарада за запослене у установама чији је оснивач град Београд, утврђује се на нивоу одговарајуће, упоредиве величине – просечно исплаћене зараде по запосленом у ванпривреди града у претходном месецу у односу на месец за који се врши обрачун и исплата зарада.

Запослени остварују право на масу средстава за исплату зарада на основу:

1. остварене запослености у обрачунском периоду (броја запослених на основу часова рада) и
2. просечно исплаћене зараде по запосленом у ванпривреди града у претходном месецу увећане до 15%.

У складу са претходно дефинисаним параметрима, појединачним колективним уговорима утврђује се вредност радног часа за стандардни учинак у свакој установи.

Уколико просечна циљна зарада запослених у установама којима је оснивач град Београд буде исплаћивана испод просечне циљне зараде запослених у ванпривреди града, усклађивање ће се вршити сукцесивно, континуирано.

## Члан 10.

Маса зарада из претходног члана овог уговора утврђује се најкасније до 30. новембра текуће године за наредну годину, на основу споразумно утврђене методологије, одно-

сно механизма корелације зарада у установама и просечно оствариване зараде у ванпривреди Београда, у зависности од економско-финансијског положаја установе, могућности оснивача дефинисаних на основама политике развоја.

## Члан 11.

Вредност посла утврђује се на основу сложености, одговорности, услова рада и стручне спреме која је услов за обављање одређеног посла, полазећи од специфичности посла сваке установе.

Вредност посла из става 1. овог члана утврђује се појединачним колективним уговором.

Основна зарада у установи кретаће се у распону 1 према 4.

## Члан 12.

Основна зарада из члана 8. овог уговора може се уговорити уговором о раду и у већем износу, у складу са појединачним колективним уговором.

Основна зарада из члана 8. овог уговора формира се на основу следећих критеријума:

- квалитета и тачности у испуњавању радних задатака полазећи од специфичности послова,
- радне дисциплине,
- одговорности према раду и средствима рада,
- радног искуства, а посебно дужине рада у установи,
- степена стручне спреме и оспособљености запосленог за послове на којима ради и
- других критеријума од значаја за процену обима и квалитета, односно радног доприноса запосленог, полазећи од специфичности основне делатности сваке установе.

## Члан 13.

Зарада запослених може се умањити до 20%, односно увећати до 30% по основу сложености, обима, квалитета и услова рада.

## Члан 14.

Цена радног места утврђује се као производ вредности радног часа и вредности посла, у зависности од основне делатности установе, и то на основу општег акта о организацији и систематизацији радних места, распоређивању запослених, специфичности и сложености посла и одговорности у раду.

## Члан 15.

Послодавац и репрезентативни синдикат појединачним колективним уговором утврђују и разрађују послове по групама послова, полазећи од стручне спреме и утврђују вредност – коефицијент за сваки посао.

## Члан 16.

Оснивач се обавезује да заједно са послодавцем обезбеђује исплату зараде за запослене у установама у следећим роковима:

- аконтација за текући месец између 25. и 30. у текућем месецу,
- коначан обрачун зараде до 15. у наредном месецу.

## Увећана зарада

## Члан 17.

Запослени има право на увећану зараду, и то за:

1. прекоремени рад,
2. рад на дан празника који је нерадни дан,
3. ноћни рад и
4. рад у смени.

## Члан 18.

Послодавац се обавезује да запосленом увећа основну зараду, и то:

- за рад на дан празника који је нерадни, за 110%,
- за рад ноћу (између 22 и шест часова наредног дана) ако такав рад није урачунат при утврђивању вредности посла, за 26%,

– за прековремени рад у који се не урачунава радно време унапред одређено на основу извршења годишње прераподеле времена, за 26% и

– за рад у смени, до 5%.

Ако се истовремено стекну услови за увећање зараде у смислу става 1. овог члана по више основа, проценат не може бити нижи од збира процената увећања по сваком од основа.

### Накнаде и друга примања

#### Члан 19.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди накнаду зараде за време одсуствовања са рада у висини од 100% просечне зараде запосленог у месецу у коме одсуствује, и то у следећим случајевима:

– прекид рада до кога је дошло наредбом надлежног органа, односно овлашћеног запосленог;

– необезбеђивање заштите на раду услед чега би даље обављање рада проузроковало непосредну опасност по живот и здравље запосленог или других лица;

– коришћење годишњег одмора и плаћеног одсуства;

– празник за који је законом прописано да се не ради;

– привремена неспособност за рад, ако је неспособност проузрокована повредом на раду или професионалним обољењем;

– давање крви, ткива и другог дела тела;

– одазивање позиву војних и других органа;

– стручно оспособљавање и усавршавање ради потребе процеса рада;

– присуствовање седници Скупштине града Београда, њених тела, седници органа синдиката и Савеза синдиката, у својству члана.

#### Члан 20.

Запосленом припада накнада зараде за време одсуствовања са посла због привремене спречености за рад до 30 дана проузроковане болешћу или повредом ван рада најмање у висини од 65% од зараде коју је остварио у месецу у коме је наступила спреченост, увећана за додатак по основу дужине времена проведеног у радном односу.

#### Члан 21.

Запослени има право и на друга примања, и то за:

1. време проведено у радном односу (минули рад);

2. исхрану у току рада;

3. трошкове боравка на терену (теренски додатак);

4. друга примања у складу са појединачним колективним уговорима.

#### Члан 22.

Послодавац се обавезује да запосленом исплаћује додатак на зараду у износу од 0,4% цене рада утврђене овим уговором за сваку годину радног стажа.

#### Члан 23.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди примања која су у функцији извршења послова, и то:

– за долазак и одлазак са рада – до висине цене превозне карте за коришћење јавног превоза, и то само када запослени ради;

– трошкове исхране у току рада у висини до 20% просечне исплаћене зараде по запосленом у привреди републике, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, или до висине неопорезованог износа према званичним подацима надлежног органа ако је то повољније за запослене;

– за време проведено на службеном путу у земљи, и то: накнада за исхрану у висини 5% просечне месечне бруто

зараде у привреди републике, уз приложене рачуне за исхрану; накнада трошкова смештаја у целини према приложеним рачунима и накнада трошкова превоза у целини према приложеним картама за превоз коришћеним средством јавног превоза са пратећим неопходним издацима који се документују;

– за време проведено на службеном путу у иностранству – под условима, на начин и у висини утврђеној посебним прописима.

#### Члан 24.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди право и исплати:

– отпремнину при престанку радног односа ради коришћења права на пензију или при престанку радног односа по сили закона због губитка радне способности, најмање у висини износа четири зараде коју би запослени остварио за месец који претходи месецу у којем се исплаћује отпремнина, с тим што тако исплаћена отпремнина не може бити нижа од четири просечне зараде по запосленом исплаћене код послодавца за месец који претходи месецу у којем се врши исплата отпремнине;

– помоћ породици у случају смрти запосленог и члана уже породице у висини трошкова погребних услуга према просечним ценама ЈКП.

#### Члан 25.

Послодавац може запосленом да обезбеди право и исплати:

– јубиларну награду за 10, 20 и 30 година непрекидног рада у установи – јубиларна награда износи 50% просечне нето зараде исплаћене у установи у месецу који претходи месецу у коме се награда исплаћује;

– солидарну помоћ за случајеве теже болести запосленог или чланова уже породице, здравствене рехабилитације запосленог, наступања теже инвалидности, ублажавања последица елементарних непогода, пружања помоћи породици умрлог запосленог, набавке лекова за запослене или члана уже породице у износу од најмање једне просечне зараде у установи у месецу у коме се врши исплата, а у случају смрти и набавке лекова до износа трошкова према приложеном рачуну,

– зајам за набавку огрева, зимнице, уџбеника до износа једне просечне зараде исплаћене у установи у месецу у коме се бескаматни кредит исплаћује, са роком враћања који не може бити дужи од шест месеци.

Члановима уже породице запосленог сматрају се брачни друг, деца, браћа, сестре, родитељи, стараоци и лица која живе у заједничком домаћинству.

#### Члан 26.

Обезбеђивање права и начин исплате примања из члана 24. и 25. овог колективног уговора регулишу појединачни колективни уговори.

### Минимална зарада

#### Члан 27.

Минимална зарада је утврђена доња граница зараде која се гарантује запосленом ако својим радом постигне стандардни учинак за пуно радно време.

Висину минималне зараде утврђује Социјално-економски савет Владе Републике Србије.

#### Члан 28.

Послодавац минималну зараду може исплаћивати на основу посебне одлуке управног одбора донете уз сагласност репрезентативног синдиката у периоду не дужем од шест месеци у току календарске године.

### III – РАДНИ ОДНОСИ

#### Члан 29.

Радни однос може да заснује лице које испуњава опште услове утврђене законом и услове предвиђене општим актом послодавца о организацији и систематизацији послова и радних задатака у установи.

Запослени заснива радни однос закључивањем уговора о раду.

#### Члан 30.

Установа је дужна да запосленом омогући да, под условима и на начин прописан законом и овим уговором, остварује права која му припадају на раду и у вези са радом.

Установа је дужна да по захтеву запосленог за заштиту права, омогући синдикалној организацији у установи увид у примену колективног уговора и остваривање права запослених.

#### Заснивање радног односа

#### Члан 31.

Радни однос заснива се закључивањем уговора о раду, под условима прописаним у закону, а у складу са колективним уговорима.

Уговор о раду закључују запослени и послодавац на неодређено или одређено време у складу са законом.

#### Члан 32.

Уговором о раду не могу се утврдити мања права и неповољнији услови од права и услова предвиђених законом, овим Уговором и појединачним колективним уговором.

#### Члан 33.

О појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у установи одлучује директор или лице које он овласти, у складу са законом.

#### Радно време

#### Члан 34.

Пуно радно време износи 40 часова недељно.

Радни дан траје осам часова, а радна недеља пет радних дана.

#### Члан 35.

Радно време између 22 часа и шест часова наредног дана сматра се радом ноћу и представља посебан услов рада у погледу утврђивања права и заштите запослених.

Рад у сменама мора се организовати тако да запослени не ради више од једне радне недеље ноћу, а дуже може радити ноћу само уз своју писмену сагласност.

#### Члан 36.

Запослени може радни однос засновати и са непуним радним временом у складу са законом, а права из радног односа оствариваће сразмерно времену проведеном на раду и оствареним резултатима рада.

#### Члан 37.

Пуно радно време скраћује се запосленом који ради на нарочито тешким, напорним и за здравље штетним пословима.

Скраћивање радног времена врши се сразмерно штетном утицају на здравље, односно радну способност запосленог, у зависности од специфичности послова и задатака основне делатности послодавца, а највише 10 часова недељно.

Послови на којима се скраћује пуно радно време утврђују се општим актом о организацији и систематизацији послова установе.

Запослени који ради скраћено радно време има иста права и обавезе из радног односа као и запослени који ради пуно радно време.

#### Члан 38.

Послодавац може да уведе и рад дужи од пуног радног времена, у складу са законом, а према потребама послова и задатака.

Рад дужи од пуног радног времена не може да траје дуже од четири часа дневно, а најдуже 240 часова у календарској години по запосленом.

#### Члан 39.

Распоред радног времена утврђује директор послодавца у оквиру годишњег радног времена.

#### Члан 40.

Директор послодавца, у складу са законом, може вршити прераспodelу радног времена посебним решењем, и то:

- кад то захтева природа посла ради обезбеђивања потребног обима и квалитета услуга,
- у циљу боље организације рада и рационалнијег коришћења средстава рада,
- због рационалног коришћења радног времена у циљу извршавања одређених послова у утврђеним роковима.

#### Члан 41.

Послодавац може запосленом да уведе прераспodelу радног времена у складу и под условима утврђеним законом.

#### Одмори и одсуства

##### а) Годишњи одмор

#### Члан 42.

Запослени имају право на годишњи одмор, у складу са законом, овим уговором и општим актом послодавца, од најмање 18 а највише 30 радних дана, по свим основама.

#### Члан 43.

Послодавац је дужан да запосленом утврди дужину годишњег одмора за сваку календарску годину од најмање 18 радних дана.

Дужина годишњег одмора запосленог увећава се по основу:

1. стажа осигурања до 7 радних дана;
  2. сложености послова – доприноса у раду (до 5 радних дана) и то:
    - од I до IV степена стручне спреме до 2 радна дана,
    - V и VI степен стручне спреме до 3 радна дана,
    - VII и VIII степен стручне спреме до 4 радна дана,
    - за послове са посебним овлашћењима и одговорностима до 5 радних дана;
  3. по основу услова рада до 7 радних дана;
  4. запосленом инвалиду, самохраном родитељу са дететом до седам година, запосленој са малолетним дететом, запосленом са двоје или више деце до 14 година живота, запосленом који у свом домаћинству издржава дете које има сметње у психофизичком развоју. до 3 радна дана;
- У случају да се истовремено стекну два или више основа из тачке 4, годишњи одмор се увећава до 5 радних дана;

5. за радна места са посебним условима рада као и на другим радним местима са посебним специфичностима у зависности од основне делатности установе запосленом се увећава дужина годишњег одмора до 7 радних дана.

## Члан 44.

Запосленим са 30 година пензијског стажа утврђује се дужина годишњег одмора у трајању од 30 радних дана.

## Члан 45.

Запосленом се може одобрити коришћење годишњег одмора у два дела уколико процес рада то дозвољава, с тим да први део користи без прекида у трајању од најмање 10 радних дана у току календарске године (закључно са 31. децембром), а други део најкасније до 30. јуна наредне године.

## Члан 46.

Распоред коришћења годишњег одмора утврђује директор послодавца према плану коришћења годишњег одмора за сваку годину.

Решење о коришћењу годишњег одмора доноси директор послодавца у писаној форми и уручује га запосленом.

## б) Одсуствовање са рада

## Члан 47.

Директор послодавца дужан је да запосленом омогући плаћено одсуство у трајању до пет радних дана у календарској години у следећим случајевима:

- |  |                  |
|--|------------------|
| – ступања у брак   | 5 радних дана;   |
| – рођења детета  | 5 радних дана;   |
| – смрти члана уже породице (брачни друг, деца, родитељи запосленог)  | 5 радних дана;   |
| – смрти брата или сестре запосленог  | 3 радна дана;    |
| – смрти родитеља, усвојеноца, брата или сестре брачног друга запосленог и смрти лица које живи у заједничком домаћинству са запосленим | 2 радна дана;    |
| – теже болести члана уже породице  | 5 радних дана;   |
| – селидбе сопственог домаћинства   | 4 радна дана;    |
| – полагања стручног испита   | 5 радних дана;   |
| – празновање крсне славе   | 1 радни дан;     |
| – елементарних непогода  | 3-5 радних дана; |
| – коришћења организованог рекреативног одмора у циљу превенције радне инвалидности   | 5 радних дана;   |
| – учествовања на спортским и радно-производним такмичењима   | 2 радна дана;    |
| – добровољног давања крви  | 2 радна дана.    |

Одсуство у случају добровољног давања крви запослени користи на дан давања крви и наредног дана.

## Члан 48.

Време проведено на плаћеном одсуству сматра се као време проведено на раду, уз остваривање свих права и обавеза из радног односа.

## Члан 49.

Запосленом се може одобрити неплаћено одсуство до пет радних дана у току једне календарске године у следећим случајевима:

- |   |                |
|---|----------------|
| – неге члана уже породице                                     | 5 радних дана; |
| – неге члана шире породице                                    | 3 радна дана;  |
| – смрти сродника, који нису наведени у члану 47. овог уговора | 2 радна дана.  |

Запосленом се изузетно може одобрити неплаћено одсуство од 30 радних дана до годину дана у току календарске године када директор послодавца оцени да то не ремети процес рада.

Одлуку о неплаћеном одсуству доноси директор послодавца или лице које он овласти.

За време неплаћеног одсуства са рада запосленом мирују права из рада и по основу рада.

## Члан 50.

Запосленом се може одобрити неплаћено одсуство у трајању до 30 радних дана у току календарске године у случају: полагања стручног испита или испита којим се стиче непосредно виши степен образовања у области у коју спадају послови које запослени обавља, израде докторске дисертације, учешћа у студијским или експертским групама и другим облицима стручног усавршавања.

## IV – ЗАШТИТА НА РАДУ

## Члан 51.

Послодавац и запослени дужни су да се у процесу рада придржавају одредаба Закона о раду, Закона о заштити на раду и овог уговора у организовању и спровођењу заштите на раду.

## Члан 52.

Послодавац се обавезује да запосленима обезбеди лична заштитна средства и опрему, средства за личну хигијену, оспособљавање запослених за безбедан рад, одржавање средстава за рад у исправном стању и да предузима потребне мере заштите од штетних утицаја по живот и здравље запосленог, полазећи од специфичности сваке установе.

Послодавац је дужан да општим актом утврди радна места на којима постоји опасност од повређивања, професионалних и других обољења, уз сагласност синдиката.

На таквим радним местима могу радити запослени који поред општих испуњавају и посебне одредбе из области заштите на раду и других прописа везаних за обављање делатности установе.

Обавеза послодавца је да осигура све запослене за случај смрти или инвалидитета, а висину премије осигурања утврђује управни одбор послодавца.

## Члан 53.

Запослени су дужни да се обуче за примену мера заштите на раду и за пружање помоћи осталим запосленима, уколико им запрети опасност по живот и здравље, да се подвргавају редовним и ванредним превентивно-здравственим прегледима, да своје знање и практичну способност у погледу заштите радне и животне средине стално усавршавају, да обављањем својих послова спречавају загађивање радне и животне средине, да правилно рукују оруђима за рад и да се придржавају прописа о заштити на раду.

## Члан 54.

Запослени је одговоран ако супротно намени користи средства и опрему личне заштите, неправилно рукује њима и не одржава их у исправном стању и ако одмах не обавести одговорног запосленог о кваровима или другим недостацима који могу угрозити живот других запослених и безбедност процеса рада.

## Члан 55.

У циљу превенције радне инвалидности, послодавац ће у складу са својим могућностима издвајати средства, а најмање у висини од 0,15% на масу средстава исплаћених на име зараде за сваки месец за коришћење организованог рекреативног одмора, а запослени су дужни да га користе у складу са критеријумима које утврди синдикат.

## V – УЧЕШЋЕ У УПРАВЉАЊУ

## Члан 56.

Представнике запослених у управном и надзорном одбору установе именује и разрешава оснивач. Представнике запослених у управни и надзорни одбор установе предлаже

синдикат, а поступак за предлагање и бирање чланова управног и надзорног одбора из реда запослених води репрезентативни синдикат, у договору са другим синдикатима и запосленима у складу са статутом установе.

Уколико је у установи организовано више репрезентативних синдиката, а не постигне се договор да воде заједничку акцију на предлагању и бирању чланова управног и надзорног одбора из реда запослених, предлози запослених ће се достављати директору послодавца, сразмерно броју чланова репрезентативних синдиката.

#### Члан 57.

Репрезентативни синдикат учествује у поступку статутних промена установе, а посебно својинске промене и има право давања мишљења и предлога.

#### Члан 58.

У установама са преко 50 запослених може да се образује савет запослених који има од три до пет чланова.

Председник репрезентативног синдиката по функцији је члан савета запослених.

Поступак за предлагање, избор и опозив чланова савета запослених води и за њега одговара репрезентативни синдикат, у договору са другим синдикатима и запосленима.

Савет запослених разматра питања која се односе на остваривање права и обавеза запослених из рада и по основу рада, ближе утврђена појединачним колективним уговором.

#### Члан 59.

Управни одбор доноси правилник о решавању стамбених потреба запослених, уз мишљење репрезентативног синдиката.

Управни одбор је, пре доношења правилника о заштити на раду, дужан је да прибави мишљење репрезентативног синдиката.

#### Члан 60.

Послодавац ће овлашћеном синдикалном поверенику или представнику органа синдиката ван установе омогућити да, по захтеву запосленог за заштиту права, изврши увид у примену овог уговора и остваривања права запосленог, под условом да захтев није решен у поступку пред органима установе.

### VI – ПРЕСТАНАК ПОТРЕБЕ ЗА РАДОМ ЗАПОСЛЕНИХ

#### Члан 61.

Уколико дође до престанка потребе за радом запосленог, због технолошких, економских или организационих промена, потписници овог уговора дужни су да закључе социјални програм и донесу програм решавања вишка запослених.

Потписници Колективног уговора утврђиваће договором број запослених за чијим је радом престала потреба.

#### Члан 62.

При предлагању и утврђивању запосленог за чијим је радом престала потреба примењиваће се критеријуми из појединачних колективних уговора, и то посебно у случају да запослени остварује једнаке резултате у раду на истим условима.

### VII – НАЧИН РЕШАВАЊА СПОРОВА

#### Члан 63.

Арбитража се формира када дође до спорова у примени, или промени овог уговора, у року од 30 дана од дана настанка спора у примени или започињања промене овог уговора.

Арбитража се састоји од седам чланова, и то: по једног изабраног представника оснивача и послодавца, а три пред-

ставника репрезентативног синдиката и два неутрална члана која предложи оснивач, послодавац и репрезентативни синдикат по договору, из реда стручњака за област која је предмет спора.

Арбитража је дужна да у року од 30 дана од дана формирања одлучи о предмету спора.

#### Члан 64.

Поступак пред арбитражним већем покрећу потписници овог уговора.

Одлука арбитражног већа обавезна је за стране у спору, потписнике овог уговора и замењује одговарајућу одредбу овог уговора због које је дошло до спора.

Учесник у спору, уколико сматра да је арбитражном одлуком повређено његово право засновано по закону, може покренути спор код надлежног суда.

### VIII – УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА

#### Члан 65.

Послодавац је дужан да у складу са законом запосленима омогући синдикално организовање и спровођење активности усмерених на побољшање услова рада и укупног животног положаја.

#### Члан 66.

Послодавац је обавезан да синдикату омогући деловање у складу са његовом улогом и задацима из закона и овог уговора, и то:

- да покреће иницијативе, подноси захтеве и предлоге и да заузима ставове о свим питањима од значаја за материјални и социјални положај запослених и услове рада;
- да се информира о питањима која су од значаја за материјални и социјални положај запослених;
- да се упозна са материјалима, да присуствује седницама на којима се разматрају мишљења, предлози, иницијативе и захтеви синдиката, односно на којима се одлучује о појединачним правима запослених.

#### Члан 67.

Послодавац је дужан:

- да синдикату обезбеди коришћење просторија без плаћања накнаде и пружање потребних стручних, административних и техничких услуга неопходних за његов рад;
- да омогући председнику репрезентативног синдиката да професионално обавља функцију председника, како би се спроводиле све активности и задаци, у интересу запослених и послодавца, који произилазе из закона и овог уговора и да за то време прима накнаду зараде;
- да председнику – поверенику репрезентативног синдиката споразумно обезбеди утврђен број плаћених часова месечно за обављање његове функције, а ако се споразум не постигне најмање 30 плаћених часова месечно;
- да синдикалним повереницима и председницима синдикалних подружница других синдикалних организација споразумно обезбеди утврђен број плаћених часова месечно за обављање функција, а ако се споразум не постигне, најмање једну половину од плаћених часова који се обезбеђују за председника тог синдиката, сразмерно броју чланова;
- да представницима синдиката омогући информисање запослених, истицањем обавештења на одређеним местима, приступачним запосленима и за то одређеним;
- да представници синдиката могу одсуствовати са посла ради присуствовања синдикалним састанцима, конференцијама, седницама и конгресима на које су позвани;
- да се мишљења и предлози репрезентативног синдиката размотре пре доношења одлука од значаја за материјални, економски и социјални положај запослених, и да се у односу на њих определи;
- да председника репрезентативног синдиката позива на седнице управног одбора, као и председнике других синди-



ката, када се разматрају иницијативе које упути одређени синдикат или одлучује о питањима која се односе на права и обавезе запослених.

#### Члан 68.

Председник репрезентативног синдиката који професионално обавља своју дужност за време трајања мандата има право на накнаду зарада најмање у висини зараде коју би остварио на пословима на које је распоређен.

#### Члан 69.

Председнику синдикалне организације и члановима одбора, председницима синдикалних подружница и синдикалним повереницима, ако поступају у складу са законом овим уговором, не може се понудити уговор под измењеним условима ако је то за њега неповољније, или на други начин довести у неповољнији положај због синдикалне активности за време обављања своје функције.

#### Члан 70.

Репрезентативни синдикат и други синдикати у установи дужни су да свој рад организују тако да не смета редовном раду и функционисању установе и да не ремети прописану радну дисциплину.

### IX – ОРГАНИЗОВАЊЕ ПРОЦЕСА ШТРАЈКА

#### Члан 71.

Начин организовања и спровођења штрајка врши се у складу са Законом о штрајку и овим уговором.

#### Члан 72.

Минимум процеса рада утврђује оснивач посебним актом.

О утврђеном минимуму процеса рада обавештавају се, поред установа, сви корисници путем средстава јавног информисања, имајући у виду да установе културе обављају делатност од значаја за град Београд.

#### Члан 73.

Уколико се због необезбеђивања права из овог уговора и појединачних колективних уговора организује штрајк, он ће се спроводити у складу са законом, а запосленима који у њему учествују обезбедиће се накнада.

### X – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 74.

Учесници овог уговора обавезују се да у оквиру својих овлашћења предузимају све потребне радње за примену његових одредаба.

#### Члан 75.

Овај уговор непосредно се примењује и основ је за закључивање појединачних колективних уговора у установама из члана 2. овог уговора.

На основу овог уговора, треба да се потпишу појединачни колективни уговори у року од три месеца од дана ступања на снагу овог уговора.

#### Члан 76.

Извршни одбор Скупштине града, у име оснивача, обавезује се да прати примену одредаба овог уговора, и то посебно током израде и усаглашавања појединачних колективних уговора.

#### Члан 77.

За праћење примене, спорна питања и тумачење одредаба овог уговора надлежна је комисија коју именује Извршни одбор Скупштине града, а сачињавају је по два представника потписника овог уговора.

Чланови комисије бирају председника и секретара из састава комисије.

Комисија је обавезна да потписницима сваких шест месеци доставља извештај о примени овог уговора.

Закључци и тумачења донети на комисији, ако су једногласни, имају обавезујућу снагу за све учеснике у закључивању појединачних колективних уговора.

#### Члан 78.

Овај уговор закључује се на неодређено време. Потписници овај уговор могу раскинути споразумно уговором, или отказом само једне уговорне стране.

#### Члан 79.

У случају отказа, овај уговор примењују се до разрешења спорних питања, а најдуже шест месеци, с тим што су учесници дужни да поступак преговарања о разрешењу спорних питања започну у року од 10 дана.

Потписници овог уговора могу покренути поступак закључивања новог уговора уколико се за то стекну законски услови.

#### Члан 80.

Измене и допуне овог уговора врше се на начин и по поступку на који је и закључен.

#### Члан 81.

На сва питања која нису регулисана овим уговором непосредно се примењују одредбе закона и Општег колективног уговора, којима се прописују обавезе, одговорности и права запослених и свих потписника колективних уговора.

#### Члан 82.

Учесници у закључивању појединачних колективних уговора установа културе од значаја за град Београд обавезни су да све одредбе овог уговора уграде у појединачне колективне уговоре.

#### Члан 83.

Овај уговор ступа на снагу даном закључивања, а примењиваће се наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Члан 84.

Одредбе о зарадама регулисане овим уговором примењиваће се почев од обрачуна зарада за септембар месец 2003. године.

**Извршни одбор  
Скупштине града Београда  
ИО број 110-2200/03, 29. августа 2003. године  
Председник  
Ненад Богдановић, с. р.**

**Савез самосталних синдиката Београда,  
Самостални синдикат културе  
– Градски одбор  
Број 955, 29. августа 2003. године  
Председник  
Драган Тодоровић, с. р.**

**Грански синдикат културе и уметности „Независност”  
Број 82/03, 29. августа 2003. године  
Председник  
Зоран Ђуричић, с. р.**

**СИНГЛУС – Синдикат глумаца Србије  
Број 35/1, 29. августа 2003. године  
Председник  
Слободан Нинковић, с. р.**

## АКТИ СКУПШТИНА ГРАДСКИХ ОПШТИНА И ЊИХОВИХ ОРГАНА

### ЗВЕЗДАРА

Скупштина општине Звездара на седници одржаној 10. септембра 2003. године на основу чл. 19. тачка 10. Одлуке о организацији органа општине Звездара („Службени лист града Београда”, број 9/2000 – пречишћен текст) и члана 8. став 3. Одлуке о Јавном правобранилаштву („Службени лист града Београда”, број 14/92), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

1. Разрешава се функције заменика јавног правобраниоца општине Звездара Зорица Ристовић, дипл. правник из Београда, због преласка на нову дужност, са 15. септембром 2003. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Звездара  
I број 020-7, 10. септембра 2003. године

Председник  
Петар Моравац, с. р.

### ОБРЕНОВАЦ

Извршни одбор Скупштине општине Обреновац на седници одржаној 28. августа 2003. године, на основу члана 23. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 16/97 и 42/98), члана 11. Одлуке о организовању ЈКП „Обреновац” из Обреновца („Службени лист града Београда”, бр. 21/00) и члана 4. и 41. Одлуке о Извршном одбору СО Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 16/00 и 4/02), по захтеву ЈКП „Обреновац” из Обреновца бр. 1315 од 11. августа 2003. године – за давање сагласности на одлуку Управног одбора о повећању цена основних комуналних производа и услуга, донео је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ЦЕНЕ ОСНОВНИХ КОМУНАЛНИХ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА – ВОДЕ И ИЗНОШЕЊА СМЕЂА КОЈЕ ПЛАЋАЈУ НЕПОСРЕДНИ КОРИСНИЦИ

I – Даје се сагласност на одлуку Управног одбора ЈКП „Обреновац” из Обреновца бр. XIX-05/2003 од 28. марта 2003. године – о повећању цена испоруке воде и услуга канализације које по категоријама корисника износе:

- |  |                       |
|--|-----------------------|
| 1. за домаћинства са канализацијом   | 15 дин/м <sup>3</sup> |
| 2. за домаћинства без канализације   | 12 дин/м <sup>3</sup> |
| 3. за пословни простор   | 40 дин/м <sup>3</sup> |
| 4. за установе (школе, обданишта, Дом здравља, МНРО, базене и спортско-рекреативне центре и др.) | 15 дин/м <sup>3</sup> |

- |   |                        |
|---|------------------------|
| 5. за кориснике из области индустрије             | 40 дин/м <sup>3</sup>  |
| – са потрошњом до 10.000 м <sup>3</sup>           | 60 дин/м <sup>3</sup>  |
| – са потрошњом од 10.000 до 20.000 м <sup>3</sup> | 100 дин/м <sup>3</sup> |

II – Даје се сагласност на одлуку Управног одбора ЈКП „Обреновац” из Обреновца бр. XIX-05/2003 од 28. марта 2003. године о повећању цена изношења смеђа које по категоријама корисника износе:

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1. за домаћинства                                    | 2 дин/м <sup>2</sup> |
| 2. за установе (школе, обданишта, Дом здравља и др.) | 3 дин/м <sup>2</sup> |
| 3. за пословни простор                               | 5 дин/м <sup>2</sup> |

III – Одобрено повећање цена комуналних услуга из тачке I и II овог решења примењиваће се од 1. септембра 2003. године.

IV – Извршни одбор није сагласан са тачком I одлуке Управног одбора ЈКП „Обреновац” из Обреновца бр. XIX-05/2003 од 28. марта 2003. године о повећању цена топлотне енергије – грејања и до даљњег ће се примењивати цене које су на снази.

V – О ценама комуналних производа и услуга из тачке I и II овог решења ЈКП „Обреновац” из Обреновца обавестиће Секретаријат за привреду Скупштине града – Управу за цене.

VI – Доношењем овог решења престаје да важи решење Извршног одбора VI-13 бр. 020-1/247 од 28. децембра 2001. године, део означен тачком I, подтачкама 1, 2 и 3, решење Извршног одбора VI-13 бр. 020-1/16 од 12. фебруара 2002. године, део означен тачком I, подтачкама 2, 3 и 4 и решење Извршног одбора VI-13 бр. 020-1/35 од 30. марта 2001. године, део означен тачком III, подтачкама 1, 2, 3 и 4.

VII – Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Извршни одбор Скупштине општине Обреновац  
VI-13 бр. 020-1/221, 28. августа 2003. године

Председник,  
Светозар Добрашиновић, с. р.

По извршеном сравњењу са изворним текстом, утврђено је да се у тексту Привремених правила грађења у општини Обреновац, која су објављена у „Службеном листу града Београда”, бр. 22 од 15. августа 2003. године, поткрала грешка, па се даје

### ИСПРАВКА

#### ПРИВРЕМЕНИХ ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА У ОПШТИНИ ОБРЕНОВАЦ

У члану 37. у ставу 1. и 2. уместо речи: „2,2 метра”, треба да стоје речи: „2,5 метара”.

Из Скупштине општине Обреновац

## САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Одлука о изменама и допунама Одлуке о критеријумима и мерилима за утврђивање закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта -----	801	Решења о разрешењу чланова школских одбора у једном броју основних школа -----	820–822
Одлука о начину плаћања комуналних услуга на територији града Београда -----	803	Решења о именовану чланова школских одбора у једном броју основних школа -----	822–824
Одлука о сталној манифестацији у области спорта од значаја за град -----	807	Решења о разрешењу чланова школских одбора у једном броју средњих школа -----	824–825
Одлука о подизању реплике споменика Милошу Обреновићу (Таковски устанак) -----	807	Решења о именовану чланова школских одбора у једном броју средњих школа -----	826–827
Правила Београдског сајма књига -----	808	Решење о изменама Решења о распореду радног времена у Градској управи града Београда -----	827
План детаљне регулације подручја између улица Мате Јерковића, Палисадске, Комовске и Беле воде у Жаркову -----	809	Посебан колективни уговор за установе културе од значаја за град Београд -----	827
Решење о избору др Милана Вујанића за члана Извршног одбора Скупштине града Београда --	819	<b>Акти скупштина градских општина и њихових органа</b>	
Решење о избору Владимира Марковића за члана Извршног одбора Скупштине града Београда --	819	<b>ЗВЕЗДАРА</b>	
Решење о избору Љиљане Несторовић за члана Извршног одбора Скупштине града Београда --	819	Решење о разрешењу заменика јавног правобраниоца општине Звездара -----	834
Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Статута Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда, ЈП -----	819	<b>ОБРЕНОВАЦ</b>	
Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута ЈКП за јавне гараже и паркиралишта „Паркинг сервис“ Београд -----	819	Решење о давању сагласности на цене основних комуналних производа и услуга – воде и изношења смећа које плаћају непосредни корисници -----	834
Решење о давању сагласности на одредбе Статута о изменама и допунама Статута Градског завода за вештачења -----	819	<b>Исправке</b>	
		Исправка Привремених правила грађења у општини Обреновац -----	834

---

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259  
Претплата: 3242-516

---

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-298641-97. Одговорни уредник РАДОЈКА СРЕТЕНОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 242, 246. Штампа: ЈП „Службени гласник”, Штампариија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15