



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година XLVII Број 25

6. октобар 2003. године

Цена 120 динара

Извршни одбор Скупштине града Београда на седници одржаној 23. септембра 2003. године, сходно чл. 56. до 63. Закона о радним односима у државним органима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 48/91, 66/91, 44/98, 49/99, 34/01 и 39/02) и на основу члана 68. Одлуке о Градској управи („Службени лист града Београда”, бр. 8/97 – пречишћен текст, 10/97, 13/97, 7/98, 3/00, 21/00, 22/01, 21/02, 27/02, 10/03 и 15/03), донео је

## ПРАВИЛНИК

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ

#### Члан 1.

У Правилнику о дисциплинској одговорности запослених и постављених лица у Градској управи („Службени лист града Београда”, бр. 2/03 и 9/03), у члану 9. став 1. мења се и гласи:

„Захтев за покретање дисциплинског поступка за утврђивање дисциплинске одговорности постављеног лица подноси секретар Градске управе.”

#### Члан 2.

У члану 10. став 1. мења се и гласи:

„Захтев за покретање дисциплинског поступка за утврђивање дисциплинске одговорности запосленог подноси старшина органа.”

#### Члан 3.

У члану 11, 14. и 15. речи: „решење о покретању” замењују се речима: „захтев за покретање” у одговарајућем падежу.

#### Члан 4.

У члану 18. у ставу 2. реч: „Одлуку” замењује се речју: „закључак”.

У истом члану у ставу 3. реч: „одлуке” замењује се речју: „закључка”.

#### Члан 5.

У члану 26. у ставу 1. реч: „решењем” замењује се речју: „закључком”.

#### Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Извршни одбор

#### Скупштине града Београда

Број 110-2454/03-ИО, 23. септембра 2003. године

#### Председник

**Ненад Богдановић, с. р.**

## ПОКАЗАТЕЉ

### РАСТА ЦЕНА НА МАЛО У СЕПТЕМБРУ 2003. ГОДИНЕ

У циљу спровођења Одлуке о накнади за коришћење градског грађевинског земљишта („Службени лист града Београда”, бр. 19/94 и 23/94), Завод за информатику и статистику обавештава да раст цена на мало у септембру 2003. године износи 0,2% у односу на претходни месец.

#### Град Београд – Градска управа

#### Завод за информатику и статистику

Број XVII – бр. 053-23/2001-01, 1. октобра 2003. године

#### Помоћник директора

**Слободан Јовановић, с. р.**

## АКТИ СКУПШТИНА ГРАДСКИХ ОПШТИНА И ЊИХОВИХ ОРГАНА

### НОВИ БЕОГРАД

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 22. Одлуке о организацији и раду градске општине Нови Београд, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ИЗВРШНОГ ОДБОРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Разрешавају се дужности члана Извршног одбора Скупштине општине Нови Београд Мирко Вукелић и Александар Стаменковић.

2. Именовани се разрешавају дужности даном доношења овог решења.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Нови Београд

Број VI-020-137, 25. септембра 2003. године

#### Председник

**Жељко Ожеговић, с. р.**

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 22. Одлуке о организацији и раду градске општине Нови Београд, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ИЗВРШНОГ ОДБОРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Именују се за чланове Извршног одбора Скупштине општине Нови Београд Александар Ђордаш и Драган Вујевић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Нови Београд  
Број VI-020-149, 25. септембра 2003. године

Председник  
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, број 25/2000), члана 43. Статута Јавног предузећа „Пословни простор” – општине Нови Београд и члана 22. Одлуке о организацији и раду органа општине Нови Београд, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” – ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности директора Јавног предузећа „Пословни простор” – општина Нови Београд Мирко Вукелић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Нови Београд  
Број VI-020-134, 25. септембра 2003. године

Председник  
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, број 25/2000), члана 43. Статута Јавног предузећа „Пословни простор” – општине Нови Београд и члана 22. Одлуке о организацији и раду органа општине Нови Београд, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ВД ДИРЕКТОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” – ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

1. Именује се за вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Пословни простор” – општина Нови Београд Александар Стаменковић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Нови Београд  
Број VI-020-135, 25. септембра 2003. године

Председник  
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, број 25/2000), члана 25. Статута Јавног предузећа „Пословни простор” – општине Нови Београд и члана 22. Одлуке о организацији и раду органа општине Нови Београд, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” – ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

1. Разрешавају се дужности члана Управног одбора Јавног предузећа „Пословни простор” – општине Нови Београд Миомир Глигоријевић и Бошко Воркапић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Нови Београд  
Број VI-020-136, 25. септембра 2003. године

Председник  
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, број 25/2000), члана 25. Статута Јавног предузећа „Пословни простор” – општине Нови Београд и члана 22. Одлуке о организацији и раду органа општине Нови Београд, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” – ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

1. Именује се за председника Управног одбора Јавног предузећа „Пословни простор” – општине Нови Београд Дејан Зајц.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Нови Београд  
Број VI-020-150, 25. септембра 2003. године

Председник  
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, број 25/2000), члана 25. Статута Јавног предузећа „Пословни простор” – општине Нови Београд и члана 22. Одлуке о организацији и раду органа општине Нови Београд, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” – ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

1. Именује се за заменика председника Управног одбора Јавног предузећа „Пословни простор” – општине Нови Београд мр Жарко Раденковић.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Нови Београд**  
Број VI-020-138, 25. септембра 2003. године

Председник  
**Жељко Ожеговић, с. р.**

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, број 25/2000), члана 25. Статута Јавног предузећа „Пословни простор” – општине Нови Београд и члана 22. Одлуке о организацији и раду органа општине Нови Београд, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” – ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

1. Именује се за члана Управног одбора Јавног предузећа „Пословни простор” – општине Нови Београд Александар Јоксић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Нови Београд**  
Број VI-020-145, 25. септембра 2003. године

Председник  
**Жељко Ожеговић, с. р.**

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, број 25/2000), члана 15. Статута Јавног предузећа Спортски и пословни центар „Нови Београд” и члана 22. Одлуке о организацији и раду органа општине Нови Београд, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ И ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР „НОВИ БЕОГРАД”

1. Разрешавају се дужности члана Управног одбора Јавног предузећа Спортски и пословни центар „Нови Београд” Мирко Вукелић, Саша Лукић и Иван Карацић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Нови Београд**  
Број VI-020-139, 25. септембра 2003. године

Председник  
**Жељко Ожеговић, с. р.**

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, број 25/2000), члана 15. Статута Јавног предузећа Спортски и пословни центар „Нови Београд” и члана 22. Одлуке о организацији и раду органа општине Нови Београд, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ И ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР „НОВИ БЕОГРАД”

1. Именује се за члана Управног одбора Јавног предузећа Спортски и пословни центар „Нови Београд” Миодраг Живковић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Нови Београд**  
Број VI-020-140, 25. септембра 2003. године

Председник  
**Жељко Ожеговић, с. р.**

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник Републике Србије”, број 25/2000), члана 37. Статута Јавног предузећа Спортски и пословни центар „Нови Београд” и члана 22. Одлуке о организацији и раду органа општине Нови Београд, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ И ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР „НОВИ БЕОГРАД”

1. Именује се за председника Надзорног одбора Јавног предузећа Спортски и пословни центар „Нови Београд” Марко Вујачић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Нови Београд**  
Број VI-020-141, 25. септембра 2003. године

Председник  
**Жељко Ожеговић, с. р.**

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 46. Пословника Скупштине општине, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА КАДРОВСКА И АДМИНИСТРАТИВНА ПИТАЊА

1. Разрешава се дужности члана Комисије за кадровска и административна питања Ненад Руменић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Нови Београд**  
Број VI-020-142, 25. септембра 2003. године

Председник  
**Жељко Ожеговић, с. р.**

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 46. Пословника Скупштине општине, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА КАДРОВСКА И АДМИНИСТРАТИВНА ПИТАЊА

1. Именује се за члана Комисије за кадровска и административна питања Миле Младеновић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Нови Београд  
Број VI-020-143, 25. септембра 2003. године

Председник  
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 130. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 49/99) и члана 22. Одлуке о организацији и раду органа општине Нови Београд, доноси

### РЕШЕЊЕ

#### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА РЕШЕЊА О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА У СКУПШТИНУ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности у Општинској изборној комисији за избор одборника у Скупштину општине Нови Београд Милан Радосављевић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Нови Београд  
Број VI-020-146, 25. септембра 2003. године

Председник  
Жељко Ожеговић, с. р.

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 130. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број 49/99) и члана 22. Одлуке о организацији и раду органа општине Нови Београд, доноси

### РЕШЕЊЕ

#### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА У СКУПШТИНУ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Именује се у Општинску изборну комисију за избор одборника у Скупштину општине Нови Београд Весна Лазић.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Нови Београд  
Број VI-020- 147, 25. септембра 2003. године

Председник  
Жељко Ожеговић, с. р.

### ПАЛИЛУЛА

Скупштина општине Палилула на 19. седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 25. Одлуке о организацији и раду органа општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 19/2000, 6/2002 и 16/2002), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ СЛАВИЦЕ РИСТИЋ, ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА СО ПАЛИЛУЛА

1. Славица Ристић, дипломирани правник, разрешава се дужности заменика секретара Скупштине општине Палилула са 25. септембром 2003. године, због поднете оставке.
2. Ово решење је коначно.
3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

### Образложење

Чланом 25. Одлуке о организацији и раду органа општине Палилула утврђено је да Скупштина општине постаља и разрешава заменика секретара.

Славица Ристић је поднела оставку на функцију заменика секретара Скупштине.

На основу изнетог, донето је решење као у диспозитиву.

Скупштина општине Палилула

Број 060-19/2003-I-6-1, 25. септембра 2003. године

Председник  
Милан Марковић, с. р.

Скупштина општине Палилула на 19. седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 7. став 2. Одлуке о Јавном правобранилаштву општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 5/92) и члана 25. Одлуке о организацији и раду органа општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 19/2000, 6/2002 и 16/2002), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ СТРАХИЊЕ СЕКУЛИЋА, ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА СО ПАЛИЛУЛА

1. Страхинја Секулић, разрешава се функције јавног правобраниоца општине Палилула, због преласка на другу дужност.
2. Ово решење је коначно.
3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

### Образложење

Члан 7. став 2. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 5/92) утврђено је да јавног правобраниоца и његове заменике именује и разрешава Скупштина општине.

Страхинја Секулић поднео је 15. септембра 2003. године захтев за разрешење са функције јавног правобраниоца општине Палилула, због преласка на другу дужност.

На основу изнетог, донето је решење као у диспозитиву.

Скупштина општине Палилула

Број 060-19/2003-I-6-2, 25. септембра 2003. године

Председник  
Милан Марковић, с. р.

Скупштина општине Палилула на 19. седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 7. став 2. Одлуке о Јавном правобранилаштву општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 5/92) и члана 25. Одлуке о организацији и раду органа општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 19/2000, 6/2002 и 16/2002), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ НИНЕ ВАЛЧИЋ, ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

1. Нина Валчић, дипломирани правник, разрешава се функције заменика јавног правобраниоца општине Палилула са 30. септембром 2003. године.
2. Ово решење је коначно.
3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Образложење

Члан 7. став 2. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 5/92) утврђено је да јавног правобраниоца и његове заменике именује и разрешава Скупштина општине.

По предлогу председника Скупштине, Скупштина је донела решење о разрешењу, пошто је именована предложена за кандидата за функцију јавног правобраниоца општине Палилула.

#### Скупштина општине Палилула

Број 060-19/2003-I-6-3, 25. септембра 2003. године

Председник  
Милан Марковић, с. р.

Скупштина општине Палилула на 19. седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 7. став 2. Одлуке о Јавном правобранилаштву општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 5/92), члана 14. и 25. Одлуке о организацији и раду органа општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 19/2000, 6/2002 и 16/2002), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ НИНЕ ВАЛЧИЋ ЗА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

1. Нина Валчић, дипломирани правник, именује се за јавног правобраниоца општине Палилула.
2. Решење се примењује од 1. октобра 2003. године.
3. Ово решење је коначно.
4. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Образложење

Члан 7. став 2. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 5/92) утврђено је да јавног правобраниоца и његове заменике именује и разрешава Скупштина општине.

Предложени кандидат за јавног правобраниоца општине Палилула Нина Валчић испуњава услове утврђене чланом 7. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 5/92).

По предлогу председника Скупштине, Скупштина је донела решење о именовану јавног правобраниоца општине Палилула.

#### Скупштина општине Палилула

Број 060-19/2003-I-6-4, 25. септембра 2003. године

Председник  
Милан Марковић, с. р.

Скупштина општине Палилула на 19. седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 7. став 2. Одлуке о Јавном правобранилаштву општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 5/92), члана 14. и 25. Одлуке о организацији и раду органа општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 19/2000, 6/2002 и 16/2002), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ МИЛЕНЕ РОГИЋ ЗА ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

1. Милена Рогич, дипломирани правник, именује се за заменика јавног правобраниоца општине Палилула са 1. октобром 2003. године.
2. Ово решење је коначно.
3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Образложење

Члан 7. став 2. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 5/92) утврђено је да јавног правобраниоца и његове заменике именује и разрешава Скупштина општине.

Предложени кандидат за заменика јавног правобраниоца општине Палилула, Милена Рогич, испуњава услове утврђене чланом 7. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 5/92).

По предлогу председника Скупштине, Скупштина је донела решење о именовану заменика јавног правобраниоца општине Палилула.

#### Скупштина општине Палилула

Број 060-19/2003-I-6-5, 25. септембра 2003. године

Председник  
Милан Марковић, с. р.

Скупштина општине Палилула на 19. седници одржаној 25. септембра 2003. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 33/2002, 37/2002, 42/2002 и 72/2003) и члана 25. Одлуке о организацији и раду органа општине Палилула („Службени лист града Београда”, број 19/2000, 6/2002 и 16/2002), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА

1. Разрешава се Општинска изборна комисија општине Палилула, именована решењем Скупштине општине Палилула, број 060-14/2002-VII-1 од 17. септембра 2002. године.

2. У Изборну комисију општине Палилула у сталном саставу именују се:

- за председника  
Јабланка Табаш, дипломирани правник;
- за заменика председника  
Јасмина Цветковић, дипломирани правник;
- за чланове
  1. Миодраг Иветић,
  2. Зорица Нађић,
  3. Владимир Јездимировић,
  4. Драгана Шћепановић,
  5. Зоран Јовановић,
  6. Роса Делибашић;

за заменике чланова

1. Зорка Ђорђевић,
2. Биљана Лабовић,

3. Игор Стерђевић,
4. Милка Ђукановић,
5. Мирјана Бекић,
6. Љубиша Рајовић.

3. У Изборну комисију општине Палилула именују се за секретара

Светолик Јоковић, дипломирани правник;

за заменика секретара

Миља Марковић, дипломирани правник.

4. Седиште Изборне комисије општине Палилула је у Београду, Таковска бр. 12.

5. Доношењем овог решења престаје да важи Решење о разрешењу и именовању Општинске изборне комисије општине Палилула, број 060-14/2002-VII-1 од 17. септембра 2002. године.

6. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Палилула

Број 060-19/2003-I-6-6, 25. септембра 2003. године

Председник

Милан Марковић, с. р.

### РАКОВИЦА

На основу чл. 27. и 47. Закона о становању („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 76/92, 84/92, 33/93, 67/93, 46/94, 47/94, 48/94, 44/95, 49/95, 16/97, 46/98 и 26/2001), чл. 1, 5, 8. и 9. Закона о средствима у својини Републике Србије („Службени гласник Републике Србије”, број 53/95, 31/96, 54/96 и 32/27), Уредбе о решавању стамбених потреба изабраних, постављених и запослених лица код корисника средстава у државној својини („Службени гласник Републике Србије”, бр. 41/2002), члана 51. Одлуке о организацији и раду органа општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 5/2000, 17/2000 и 12/2002) и члана 4. Одлуке о Извршном одбору скупштине општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 5/2000, 17/2000 и 12/2002), Извршни одбор Скупштине општине Раковица је, на седници одржаној 24. септембра 2003. године, донео

### ПРАВИЛНИК

#### О СТАМБЕНИМ ОДНОСИМА ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

##### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

###### Члан 1.

Правилником о стамбеним односима општине Раковица (у даљем тексту: Правилник) утврђују се стамбене потребе изабраних, постављених и запослених лица општине Раковица који су у радном односу у општинској управи (у даљем тексту: запослена лица).

###### Члан 2.

Овим правилником општина Раковица (у даљем тексту: општина) уређује следећа питања:

1. издвајање и коришћење средстава за стамбене потребе,
2. начин решавања стамбених потреба,
3. услови за решавање стамбених потреба,
4. основи и мерила за утврђивање реда првенства,
5. утврђивање реда првенства, органи и поступак одлучивања,
6. структура стана,
7. давање стамбеног кредита,
8. давање стамбеног зајма,
9. давање стана у закуп,
10. давање на коришћење станова за службене потребе,
11. откуп станова.

###### Члан 3.

Општина може да гради и купује станове у складу са законом и овим правилником.

###### Члан 4.

Запослена лица могу добити стамбени кредит или стан општине у закуп ради решавања својих стамбених потреба под условима и на начин који су утврђени Законом о становању, уредбом о решавању стамбених потреба изабраних, постављених и запослених лица код корисника средстава у државној својини и овим правилником.

###### Члан 5.

Запослена лица могу добити стамбени зајам ради решавања својих стамбених потреба под условима и на начин који су утврђени Законом о становању и овим правилником.

###### Члан 6.

Запосленом лицу решава се стамбена потреба у месту запослења, односно у месту које гравитира месту запослења из кога се може редовним средствима јавног саобраћаја, свакодневно уредно долазити на посао и одлазити са посла.

###### Члан 7.

Запослена лица која одлазе у пензију имају право да конкуришу за решавање стамбеног питања у текућој години у којој се врши расподела или у следећој години уколико у текућој години када су отишли у пензију није вршена расподела стамбених кредита, стамбених зајмова или додела станова пре њиховог одласка у пензију.

###### Члан 8.

Сматра се да има решену стамбену потребу запослено лице ако оно или члан његовог породичног домаћинства у месту из члана 6. овог правилника:

- има у својини уселиву породичну стамбену зграду или стан који је одговарајући за његово породично домаћинство у смислу одредаба овог правилника;
- ако такав стан у друштвеној, односно државној својини користи по основу закупа на неодређено или одређено време;
- ако су запослено лице или члан његовог породичног домаћинства искористили максималан износ стамбеног кредита или стамбеног зајма за решавање стамбене потребе за одговарајући стан у складу са одредбама овог правилника.

###### Члан 9.

Под одговарајућим станом у смислу одредаба овог правилника подразумева се стан који по структури како је утврђено овим правилником припада запосленом и члановима његовог породичног домаћинства и који испуњава основне услове становања, односно има електричне, водоводне и санитарне инсталације, а налази се у месту из члана 6. овог правилника.

###### Члан 10.

Под члановима породичног домаћинства у смислу овог правилника, подразумевају се чланови породице запосленог лица који живе с њим у заједничком домаћинству, и то:

1. брачни друг,
2. деца рођена у браку, ван брака, усвојена и пасторчад,
3. друга лица која је оно или његов брачни друг дужно по закону да издржава, а живе с њим у заједничком домаћинству пет и више година.

#### II – ИЗДВАЈАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА СТАМБЕНЕ ПОТРЕБЕ

###### Члан 11.

Средства општине намењена за решавање стамбених потреба чине новчана средства, кредитна средства и стамбени фонд. Стамбени фонд чине станови на којима је општина носилац права коришћења.

###### Члан 12.

Станови на којима је општина носилац права коришћења су:

1. станови који су у државној својини по основу национализације и конфискације,

2. станови стечени наслеђем и поклоном,
3. станови изграђени или купљени из средстава амортизације или продаје у својину или сусвојину,
4. станови изграђени из накнаде за уређење или коришћење грађевинског земљишта за расељавање,
5. станови стечени средствима буџета општине,
6. станови прибављени из средстава солидарности,
7. станови изграђени из дела средстава остварених продајом станова путем откупа њиховим корисницима која се користе за развој општине,
8. станови стечени по другим основама предвиђеним законом и другим актима,
9. станови који су намењени да се користе за службене потребе.

#### Члан 13.

Новчана средства за задовољавање стамбених потреба су:

1. средства издвојена из пореза на Фонд зарада за социјално стамбenu изградњу, почев од 1. јуна 2001. године, сходно одлуци скупштине општине, односно града Београда,
2. банкарски кредити,
3. средства од амортизације станова општине,
4. камата на орочена средства код банке и других правних лица и на средства дата за одобрене стамбене кредите и стамбене зајмове,
5. ануитети којима се враћају стамбени кредити и стамбени зајмови,
6. средства од продатих станова општине њиховим корисницима путем откупа,
7. део средстава остварених продајом станова општине њиховим корисницима путем откупа која се користе за развој општине.

#### Члан 14.

Средства намењена за решавање стамбених потреба могу се користити за:

1. давање стамбених зајмова запосленим лицима ради
  - изградње или куповине породичне стамбене зграде или стана осим за куповину стана у целини или стицањем сусвојине на стану које запослено лице користи,
  - побољшања услова становања у породичној стамбеној згради или стану у својини запосленог лица, односно члана његовог породичног домаћинства;
2. давање стамбених кредита запосленим лицима ради
  - изградње или куповине породичне стамбене зграде или стана,
  - побољшања услова становања на стану или породичној стамбеној згради у својини;
3. изградњу и куповину станова за давање на коришћење путем закупа;
4. орочавање средстава код банака и других правних лица ради добијања кредита за прибављање потребних средстава, неопходних за решавање стамбених потреба запослених лица;
5. отплате ануитета по кредитима које је општина користила за решавање стамбених потреба.

#### Члан 15.

Средствима солидарности финансирају се укупни трошкови изградње станова солидарности.

Изузетно од одредбе става 1. овог члана Фонд за финансирање изградње станова солидарности може уз споразум са општином да финансира само опремање и припремање земљишта за изградњу станова, као и изградњу станова – зграда до одређене фазе изградње, у висини средстава потребних за комплетну изградњу додељених станова.

У случају из става 2. овог члана даље обавезе на изградњи станова – зграда преузима општина.

#### Члан 16.

Средства од станова општине продатих путем откупа њиховим корисницима ако овим правилником није друкчије одређено могу се користити за давање стамбених зајмова.

### III – НАЧИН РЕШАВАЊА СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА

#### Члан 17.

Стамбене потребе запослених лица могу се решавати на један од начина, и то:

1. давањем кредита за изградњу или куповину стана или породичне стамбене зграде или за побољшање услова становања на стану или породичној стамбеној згради у својини;
2. давањем стамбеног зајма за изградњу или куповину стана или породичне стамбене зграде или за побољшање услова становања у стану или породичној стамбеној згради у својини запосленог, односно члана његовог породичног домаћинства;
3. давањем станова у закуп на одређено време и
4. давањем станова за службене потребе.

Извршни одбор скупштине општине (у даљем тексту: Извршни одбор) одређује начин решавања стамбених потреба запослених лица зависно од средстава са којима располаже.

#### Члан 18.

Под побољшањем услова становања подразумева се извођење радова на доградњи, реконструкцији, адаптацији, припајању просторија стану ради проширења, уградњи или замени дотрајалих инсталација и слично ради обезбеђивања одговарајућег стана у смислу члана 9. овог правилника.

Запосленом лицу може се дати кредит за побољшање услова становања, за извођење радова на стану, односно породичној стамбеној згради у његовој или својини члана његовог породичног домаћинства.

Сматра се да запослено лице коме се даје кредит за побољшање услова становања на стану, односно породичној стамбеној згради из става 2. овог члана тим кредитом трајно решава своју и стамбену потребу чланова свог породичног домаћинства.

#### Члан 19.

Запосленом лицу може се дати стамбени зајам за побољшање услова становања за извођење радова на стану, односно породичној стамбеној згради у његовој или својини члана његовог породичног домаћинства.

Сматра се да запослено лице коме се даје стамбени зајам за побољшање услова становања на стану, односно породичној стамбеној згради из става 1. овог члана тим стамбеним зајмом трајно решава своју и стамбену потребу чланова свог породичног домаћинства.

#### Члан 20.

Ако запослено лице или члан његовог породичног домаћинства има у својини неодговарајући стан или породичну зграду, у смислу овог правилника може да добије стамбени кредит у висини разлике између тржишне вредности тог стана или породичне стамбене зграде и тржишне вредности стана који му припада по овом правилнику, коју утврђује Републичка пореска управа. Власник неодговарајућег стана може тај стан продати запосленом лицу које је остварило приоритет за добијање стамбеног кредита, у ком случају се односи међу странама уређују уговором.

Запослено лице из става 1. овог члана може да добије стан у закуп у складу са овим правилником, под условом да стан, односно породичну стамбену зграду коју оно или члан његовог породичног домаћинства има или стекне у својину, уступи на коришћење општини све док користи стан општине у закуп, што се регулише уговором.

Ако је запослено лице или члан његовог породичног домаћинства закупац стана у државној или друштвеној својини, може да реши стамбену потребу у складу са овим правилником, под условом да тај стан врати власнику стана.

#### Члан 21.

Под неодговарајућим станом подразумева се стан, односно породична стамбена зграда, који по структури не одговара стамбеним потребама запосленог лица и чланова његовог породичног домаћинства, у смислу овог правилника, или одговара по структури али не испуњава основне услове становања из члана 9. овог правилника па је неподобан за

становане, као и стан који му одговара и по структури и по квалитету, али се налазе ван места из кога запослено лице може уредно да долази на посао и одлази на посао.

#### IV – УСЛОВИ ЗА РЕШАВАЊЕ СТАМБЕНИХ ПОТРЕБА

##### Члан 22.

Запосленом лицу може се решити стамбена потреба у складу са овим правилником под условом:

1. да је без стана или да има неодговарајући стан у смислу овог правилника,
2. да је поднео писмени захтев стамбеној комисији општине,
3. да је остварио право првенства на листи реда првенства, осим ако је овим правилником другачије одређено.

##### Члан 23.

Сматра се да је запослено лице без стана ако оно или члан његовог породичног домаћинства нема стан, односно породичну стамбену зграду у својини, односно државни или друштвени стан који користи на основу закупа и:

1. станује као подстанар,
2. станује у просторијама за привремени смештај које се не могу сматрати станом јер не пружају ни минимум услова за становање, односно за живот човека (шупа, дашчара, таванска и подрумска просторија, магацини и сл.),
3. користи стан за службене потребе,
4. користи собу или лежај у самачком хотелу,
5. станује код својих родитеља или родитеља свог брачног друга (мајка, отац, очух, маћеха, усвојилац), деде, бабе,
6. станује у бесправно подигнутом објекту за које је донето правоснажно решење о рушењу и рушење започето,
7. ако је носиоца станарског права, односно закупца на неодређено време стана у својини грађана или сустанар.

#### V – ОСНОВИ И МЕРИЛА ЗА УТВРЂИВАЊЕ РЕДА ПРВЕНСТВА

##### Члан 24.

Првенство у решавању стамбене потребе остварује се највећим бројем бодова на листи реда првенства.

Ако два или више запослена лица имају исти број бодова предност у решавању стамбене потребе има запослено лице које има већи број бодова по једном од основа по редоследу утврђених овим правилником, затим запослено лице које даје веће учешће за добијање кредита, односно уступи општини стан на коришћење.

##### Члан 25.

За утврђивање реда првенства одређују се следећи основи:

1. значај радног места с обзиром на сложеност послова и задатака, услове рада и стручну спрему (у даљем тексту: значај радног места),
2. стамбена угроженост,
3. радни стаж,
4. резултат рада и квалитет обављеног посла,
5. здравствено стање,
6. инвалидност,
7. телесно оштећење,
8. број чланова породичног домаћинства.

Конкретизација основа из претходног става, односно одређивање степена њиховог утицаја на редослед у решавању стамбених потреба врши се утврђивањем броја бодова по сваком од тих основа.

##### Члан 26.

Значај радног места вреднује се до 250 бодова. Према значају радног места који се утврђује на основу акта о избору, постављању и распоређивању запосленом лицу у општини припада број бодова, и то:

1. Председнику скупштине општине, потпредседнику скупштине општине, председнику Извршног одбора скупштине општине, потпредседнику Извршног одбора скупштине оп-

штине, члановима Извршног одбора скупштине општине који су у радном односу, секретару општинске управе, јавном правобраниоцу општине, заменику јавног правобраниоца општине и заменику секретара општинске управе – 220 бодова.

2. Начелнику Одељења за грађевинско-стамбене послове, начелнику Одељења за имовинско правне послове, начелнику Одељења за инспекцијске послове, начелнику Одељења за финансије – привреду и друштвене делатности и начелнику Службе за рачуноводствене, финансијске и заједничке послове – 200 бодова.

3. Начелнику Одељења за општу управу, начелнику Службе за скупштинске послове и информисање и начелнику Службе за МЗ – МК – 180 бодова.

4. Свим осталим постављеним лицима – 160 бодова.

5. Осталим запосленим лицима распоређеним на послове за чије обављање је предвиђена:

- висока стручна спрема – 130 бодова,
- виша стручна спрема – 100 бодова,
- средња стручна спрема – 80 бодова,
- осталим запосленим лицима – 60 бодова.

По основу руковођења запосленим лицима из става 2. тачка 6. припада додатни број бодова.

- за високу стручну спрему – 20 бодова,
- за вишу стручну спрему – 10 бодова,
- за средњу стручну спрему – 5 бодова.

##### Члан 27.

За стамбену угроженост утврђује се до 200 бодова, и то:

1. За лица без стана у статусу
  - подстанара са 30 и више година – 200 бодова,
  - подстанара са 25 – 30 година – 190 бодова,
  - подстанара са 20 – 25 година – 180 бодова,
  - подстанара са 15 – 20 година – 170 бодова,
  - подстанара са 10 – 15 година – 160 бодова,
  - подстанара са 5 – 10 година – 150 бодова,
  - подстанара од 1 – 5 година – 140 бодова,
  - корисника просторија за привремени смештај која се по овом правилнику сматрају станом – 130 бодова,
  - корисника стана за службене потребе – 120 бодова,
  - корисника соба или лежаја у самачком хотелу – 110 бодова,
  - становање код својих родитеља или родитеља брачног друга, деде, бабе – 100 бодова,
  - корисника бесправно изграђеног објекта за чије је рушење донето правоснажно решење и рушење започето – 100 бодова,
  - носиоца станарског права, односно закупца на неодређено време стана у својини грађана или сустанара – 90 бодова.
- До једне године подстанар се бодује у претходном статусу.

Запослено лице које бесправно станује у туђем стану или заједничкој просторији стамбене зграде бодује се у стамбеном статусу у коме је било до бесправног усељења.

2. За коришћење неодговарајућег стана у својини или породичне стамбене зграде или стана у државној или друштвеној својини по основу закупа, запосленом лицу припада:

- за мањи стан од структуре који му припада по овом правилнику – 70 бодова,
- за стан који не испуњава услове становања у смислу чл. 21. овог правилника – 90 бодова.

Ако је стан неодговарајући по једном и по другом основу из тачке 2. овог члана, вреднује се онај основ који је повољнији за запослено лице.

Стамбени статус доказује се уговором и другим овереним документом о праву коришћења и праву својине, уговором о подстанарском односу, односно његовом изјавом да је подстанар овереном код суда, изјавом да нема стан, односно породичну стамбену зграду, овереном код суда, пријавом пребивалишта, односно боравишта, потврдом органа управљања стамбеном зградом потписаном од овлашћеног лица, овереном печатом стамбене зграде, уверењем пореске управе да се не дужи са порезом на стан или породичну стамбену зграду, признаницама и уплаћеним комуналним услугама и другим документима којима се доказује присутност у коришћењу стана и сл.



Запослено лице које од дана ступања на снагу овог правилника на било који начин, својом вољом, лиши себе својине на стану у породичној стамбеној згради, односно својства закупаца стана на неодређено време или корисника таквог стана, или члан његовог породичног домаћинства ради обезбеђења повољнијег положаја код решавања стамбене потребе, бодоваће се у стамбеном статусу које је имало до дана погоршања стамбене ситуације.

#### Члан 28.

Дужина радног стажа вреднује се по 120 бодова.

За сваку навршену годину радног стажа запосленом лицу припада по три бода.

Под радним стажом подразумева се све време проведено у радном односу (ефективни радни стаж), које се као такво уписује у радну књижицу.

Укупни радни стаж се обрачунава са стањем на дан сачињавања ранг листе.

Као радни стаж признаје се и остварени радни стаж у увећаном трајању.

#### Члан 29.

Резултат рада и квалитет обављеног посла уређује се према следећим основама и мерилима:

– за извршење повереног посла благовремено и са просечним квалитетом – 20 бодова.

– за извршење посла благовремено и са квалитетом већим од убичајеног просека – 30 бодова.

Оцену успешности према основама и мерилима из претходног става за запослена лица, изузимајући изабрана и постављена лица даје секретар општинске управе, а за изабрана и постављена лица Извршни одбор.

#### Члан 30.

Здравствено стање запосленог лица или чланова његовог породичног домаћинства вреднује се са укупно 10 бодова.

Под здравственим стањем у смислу овог правилника подразумевају се:

– малигне болести и интракранијални тумори, теже болести крви и крвотворних органа, инсулин зависни дијабетис мелитус, хронична бубрежна инсуфицијенција на дијализи после трансплатације, теже урођене и стечене срчане мане, тежи облици астме, хронична неспецифична болест плућа, активна туберкулоза, системске аутоимуне болести, тежи облици поремећаја метаболизма, склероза, прогресивна неуромишићна обољења, епилепсија, тежи душевни поремећаји и друга тешка обољења.

Здравствено стање се доказује на основу конзилијарног мишљења лекара здравствене установе у којој се запослено лице или члан његовог породичног домаћинства лечи.

#### Члан 31.

Инвалидност се вреднује до 20 бодова.

По основу инвалидности запосленог лица или члана његовог породичног домаћинства припада следећи број бодова:

– ако постоји губитак радне способности – 20 бодова,

– ако постоји преостала радна способности – 10 бодова.

#### Члан 32.

По основу телесног оштећења запосленог лица или члана његовог породичног домаћинства припада следећи број бодова, и то:

– за телесно оштећење 100% – 10 бодова,

– за телесно оштећење 90% – 9 бодова,

– за телесно оштећење 80% – 8 бодова,

– за телесно оштећење 70% – 7 бодова,

– за телесно оштећење 60% – 6 бодова,

– за телесно оштећење 50% – 5 бодова,

– за телесно оштећење 40% – 4 бода,

– за телесно оштећење 30% – и мање – 3 бода.

Ако је до телесног оштећења дошло услед несреће на послу или професионалног обољења, број бодова из претходног става увећава се за по пет бодова, а ако је телесно оштећење настало оружаним акцијама и ратним дејствима после 17. августа 1990. године, број бодова се увећава за по 10 бодова.

Инвалидност се доказује решењем Фонда пензијског и инвалидског осигурања, односно другог надлежног органа.

#### Члан 33.

За сваког члана породичног домаћинства запосленом лицу припада по пет бодова.

### VI – УТВРЂИВАЊЕ РЕДА ПРВЕНСТВА, ОРГАНИ И ПОСТУПАК ОДЛУЧИВАЊА

#### Члан 34.

У приступу решавању стамбених потреба сачињава се једна или више листи реда првенства с обзиром на начин решавања стамбене потребе, применом мерила по свим основама из овог правилника.

Листа реда првенства је променљива, усклађује се за сваку нову расподелу са новоподнетим захтевима и насталим променама битним за утврђивање реда првенства.

Нове околности од значаја за редослед на листи реда првенства узимају се у обзир од доношења одлуке о решавању стамбене потребе.

Број бодова на листи реда првенства утврђује се са стањем за подношење захтева по објављивању огласа.

Листа реда првенства обухвата само она запослена и друга лица која немају решену стамбену потребу у смислу овог правилника.

#### Члан 35.

Поступак решавања стамбених потреба запослених и других лица према одредбама овог правилника спроводи Извршни одбор и Стамбена комисија.

Административно-стручне послове за Извршни одбор и Стамбену комисију обавља Одељење за грађевинско-стамбене послове.

#### Члан 36.

Извршни одбор одлучује о следећим питањима:

1. располаже средствима за решавање стамбених потреба,
2. доноси општи акт о стамбеним односима у општини,
3. одлучује о расподели средстава од продатих станова општине, њиховим корисницима путем откупа станова,
4. одлучује о коришћењу дела средстава остварених продајом станова општине путем откупа станова која се користе за развој општине,
5. одлучује о коришћењу средстава намењених за решавање стамбених потреба запослених лица према одредбама члана 17. овог правилника и то тако што одређује висину новчаних средстава који ће се користити за сваки поједини облик решавања стамбених потреба запослених,
6. одлучује о изградњи и куповини станова.

#### Члан 37.

О решавању стамбених потреба запослених лица, у складу са овим правилником одлучује Стамбена комисија коју образује Извршни одбор као своје стално радно тело.

#### Члан 38.

Стамбена комисија има укупно пет чланова.

Председника и потпредседника Стамбене комисије бира Извршни одбор из реда својих чланова а остала три члана Стамбене комисије бира Извршни одбор из реда запослених лица, а на предлог секретара општинске управе.

Чланови Стамбене комисије бирају се на мандатни период на који је изабран Извршни одбор.

Извршни одбор може разрешити чланове Стамбене комисије пре истека мандата на предлог председника или члана Извршног одбора.

Чланови Стамбене комисије могу да буду разрешени и на њихов лични захтев.

#### Члан 39.

Стамбена комисија из своје надлежности је овлашћена да:  
– донесе пословник о свом раду,  
– даје сагласност за закључивање уговора о закупу стана после смрти носиоца станарског права, односно закупца стана, као и уношење чланова породичног домаћинства у уговор о закупу стана,

- расписује оглас за решавање стамбених потреба,
- сачињава предлог листе реда првенства,
- одлучује о поднетим приговорима на предлог листе реда првенства,
- доноси коначну листу реда првенства,
- доноси одлуке о решавању стамбених потреба,
- доноси одлуке о поднетим приговорима на одлуке о решавању стамбених потреба.

Стамбена комисија ради у седницама и одлучује већином гласова чланова Стамбене комисије.

Седницу Стамбене комисије сазива председник комисије који председава и руководи радом седнице, а у његовој одсутности или спречености његов заменик.

На седници Стамбене комисије води се записник.

#### Члан 40.

Стамбена комисија расписује оглас којим позива заинтересована запослена лица да у року од 30 дана од дана објављивања огласа поднесу писмени захтев за решавање стамбене потребе и одговарајуће доказе које су од значаја за утврђивање бодова по појединим основама и мерилима. Доказе које треба поднети одређује Стамбена комисија сходно основама и мерилима из овог правилника.

Одлука Стамбене комисије о расписивању огласа обавезно садржи:

1. услове огласа,
2. доказе које је запослено лице дужно да поднесе приликом подношења пријаве,
3. рок трајања огласа,
4. упозорење да ће се пријаве које нису поднете у року трајања огласа и уз које у року трајања огласа нису достављени сви захтевани докази, одбацити као неблаговремене и неуредне.

Оглас се расписује објављивањем на огласним таблама Скупштине општине који обавезно садржи елементе из става 2. овог члана.

#### Члан 41.

Стамбена комисија, поступајући по захтеву запосленог лица утврђује наводе и поднете доказе и по потреби врши њихову проверу, увидом на лицу места и на други начин о томе сачињава записник односно службену белешку.

Бодовање се неће вршити по основама по којима нису приложени одговарајући докази.

#### Члан 42.

На основу утврђеног броја бодова Стамбена комисија сачињава предлог листе реда првенства.

Предлог листе реда првенства садржи:

1. назив органа,
2. правни основ на основу кога је припремљен предлог,
3. начин решавања стамбене потребе,
4. редни број,
5. име и презиме подносиоца захтева,
6. број бодова по сваком основу,
7. укупан збир бодова по свим основама,
8. датум утврђивања предлога,
9. датум јавног оглашавања,
10. рок и начин подношења приговора.

#### Члан 43.

Стамбена комисија објављује предлог листе првенства на огласним таблама Скупштине општине.

На предлог листе реда првенства подносилац захтева може уложити приговор Стамбеној комисији, у року од 15 дана од дана објављивања предлога листе реда првенства.

Стамбена комисија након провере навода у приговору и утврђеног чињеничног стања доноси коначну листу реда првенства и објављује је на начин из става 1. овог члана.

Против коначне листе реда првенства не може се остваривати правна заштита.

#### Члан 44.

Стамбена комисија доноси одлуку о решавању стамбене потребе запосленом лицу, које има приоритетно место на

коначној листи реда првенства, према начину за које се определило, у складу са овим правилником.

Одлука из става 1. овог члана садржи нарочито:

1. назив органа који је донео одлуку и датум доношења,
2. име и презиме запосленог лица, коме се решава стамбена потреба, послове које обавља,
3. податке о члановима његовог породичног домаћинства (име, презиме, сродство, матични број),
4. податке о кредиту ако се стамбена потреба решава давањем кредита,
5. податке о стамбеном зајму, ако се стамбена потреба решава давањем стамбеног зајма,
6. податке о стану (адреса, спрат, број стана, број соба и површина) ако се стамбена потреба решава давањем стана путем закупа,
7. образложење одлуке,
8. поука о правном леку,
9. друга значајна питања.

Одлуку потписује председник Стамбене комисије, односно потпредседник Стамбене комисије.

#### Члан 45.

Одлука о решавању стамбене потребе објављује се на начин из члана 43. став 1. овог правилника, а примерак исте доставља запосленом лицу, на које се односи у року од 15 дана од дана њеног доношења.

Против одлуке Стамбене комисије може се поднети приговор Стамбеној комисији у року од 15 дана од дана објављивања одлуке.

Након разматрања и провере навода у приговору стамбена комисија може потврдити или изменити своју одлуку.

Одлука донета по приговору је коначна и објављује се на начин из става 1. овог члана, а примерак исте доставља лицу на које се односи.

На основу коначне и правоснажне одлуке закључује се уговор о коришћењу кредита или стамбеног зајма односно уговор о закупу стана.

Извршни одбор овлашћује лице за потписивање уговора из става 5. овог члана.

#### Члан 46.

Ако запослено лице одбије да користи кредит, односно стамбени зајам или да се усели у стан, Стамбена комисија ће донети одлуку којом ће поништити раније донету одлуку и кредит или стамбени зајам, односно стан дати следећем запосленом лицу на листи реда првенства.

#### Члан 47.

По истеку календарске године Стамбена комисија подноси извештај о свом раду Извршном одбору, који садржи нарочито: преглед одобрених кредита и стамбених зајмова по наменама, преглед датих станова у закуп по наменама и друго од значаја за решавање стамбених потреба запослених лица.

## VII – СТРУКТУРА СТАНА

#### Члан 48.

Запосленом лицу и другом лицу које решава стамбену потребу, с обзиром на број чланова породичног домаћинства припада стан структуре:

1. самцу – гарсоњера или једноособан стан,
2. за два члана – једноипособан или двособан стан,
3. за три члана – двоипособан или тросособан стан,
4. за четири члана – троипособан или четворособан стан,
5. за пет или више чланова – четворособан стан.

Запосленом лицу може се дати у закуп и мањи стан од стана који му припада по ставу 1. овог члана, ако се са тиме писмено сагласи.

Запосленом лицу, по основу бављења научним радом, припада још једна радна соба на структуру стана из става 1. овог члана.

## VIII – ДАВАЊЕ СТАМБЕНОГ КРЕДИТА

## Члан 49.

Запосленом лицу које је остварило приоритетно место на листи реда првенства може се дати кредит за изградњу, куповину стана или породичне стамбене зграде или за побољшање услова становања према исказаној потреби.

Запосленом лицу може се дати кредит под следећим условима:

– да на име учешћа уплати најмање 10% личних средстава од тржишне вредности стана или породичне стамбене зграде према месту где се налази, од висине разлике између тржишне вредности стана или породичне стамбене зграде према месту где се налази, од висине разлике тржишне вредности стана из члана 20. став 1. овог правилника, односно од потребних средстава за побољшање услова становања,

– да кредит за изградњу или куповину стана отплати у року који не може бити дужи од 40 година и то у једнаким месечним ратама,

– да кредит за побољшање услова становања отплати у року који не може бити дужи од 20 година,

– да годишња каматна стопа износи најмање 0,5%.

Тржишна вредност стана и месечни анuitети исказују се у динарској противвредности у односу на евро према званичном курсу у моменту закључивања уговора, односно утврђивања анuitета.

Учешће и анuitети из овог члана уплаћују се на одговарајући рачун општине.

## Члан 50.

Запосленом лицу може се дати кредит највише до износа:

1. тржишне цене стана, односно породичне стамбене зграде стандардне опремљености, који запосленом лицу припада по овом правилнику, у месту где се стамбена потреба решава, у време закључивања уговора о изградњи, односно куповини стана, односно породичне стамбене зграде, а највише до просечне тржишне вредности по квадратном метру стана на територији општине, односно града;

2. вредности радова на побољшању услова становања према опису, премери и предрачуна радова, сачињеног од стране лица овлашћеног за израду техничке документације, у складу са чланом 18. став 1. овог правилника.

## Члан 51.

Ако расположиви износ средстава за давање кредита није довољан да подмири захтеве свих пријављених запослених лица, кредит се одобрава запосленом лицу, односно запосленим лицима која су остварила право првенства у максималном износу до испрпљења средстава, с тим што се одређује динамика његовог коришћења.

Запосленом лицу се одобрава коришћење кредита у целини одједном ако стамбену потребу решава куповином готовог стана или породичне стамбене зграде.

## Члан 52.

Запослено лице коме је одобрен кредит дужно је одмах, а најкасније у року од 60 дана од дана када је одлука о давању кредита постала коначна и правоснажна да достави Стамбеној комисији следећу документацију:

1. одобрење за извођење радова на објекту (грађевинска дозвола),

2. пројекат стамбене зграде, односно стана а ван урбанистичког рејона, идејну скицу са описом, предмером и предрачуном радова у складу са грађевинским прописима и под условима из члана 50. овог правилника,

3. изјаву члана породичног домаћинства који је власник или сувласник на стамбеној згради, односно стану са овереним потписом да је сагласан са извођењем радова на побољшању услова становања и стављањем хипотеке ради обезбеђења кредита,

4. изјаву са овереним потписом запосленог лица коме је одобрен кредит за побољшање услова становања на стамбеној згради, односно стану у својини члана породичног домаћинства да одобреним кредитом трајно решава стамбену потребу,

5. уговор о куповини стана, односно породичне стамбене зграде, другу потребну документацију у зависности од тога да ли се купује готов стан или стан у изградњи.

Ако запослено лице коме се одобри кредит не достави документацију наведену у ставу 1. овог члана Стамбена комисија, на захтев запосленог лица, може продужити овај рок још за 60 дана, односно за време које је објективно потребно за прибављање одређене документације. Ако ни у том року не достави потребну документацију Стамбена комисија ће констатовати да се одлука о давању кредита не може извршити, ставити одлуку ван снаге и одобрити стамбени кредит запосленом који је следећи на листи реда првенства.

## Члан 53.

По достављању целокупне документације из члана 52. овог правилника, општина – корисник државних средстава (у даљем тексту: давалац кредита) и запослено лице (у даљем тексту: корисник кредита), закључују уговор о кредиту. Уговор о кредиту садржи следеће елементе:

1. уговорне стране и датум закључења уговора,
2. назначена акта о давању кредита,
3. намену одобреног кредита,
4. износ, време и начин коришћења кредита,
5. начин, рок, почетак отплате кредита и висину месечне отплатне рате,
6. почетак и динамику коришћења кредита,
7. камату,
8. изјаву корисника кредита, односно члана његовог породичног домаћинства да прихвата хипотеку на стамбену зграду која се гради кредитом, односно на којој се изводе радови на побољшању услова становања или на стану који се купује на кредит,
9. услове и начин престанка уговора о кредиту,
10. време иселења из стана који користи а које не може бити дуже од 30 дана од дана уселења у нови стан,
11. право даваоца кредита да врши надзор и контролу наменског коришћења кредита и обавезу корисника кредита да доставља Извештај о наменској употреби средстава,
12. одредбе о ступању уговора на снагу и
13. друго од значаја за регулисање међусобних односа у складу са овим правилником и законом.

## Члан 54.

Потписник уговора о кредиту, поред корисника кредита, јесте и члан његовог породичног домаћинства који је власник стана на који се ставља хипотека или је купац стана у државној или друштвеној својини који се враћа власнику по основу одобреног кредита.

По закључењу уговора о кредиту, давалац кредита преко надлежног суда ставља забележбу првенственог реда заложног права на стану, односно породичној стамбеној згради који корисник кредита гради односно купује, као и на катастарској парцели на којој се гради, односно дограђује стамбена зграда, у земљишне књиге, односно књиге интбулације или друге јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима.

По завршеној изградњи или доградњи, односно уселењу у купљени стан, давалац кредита преко надлежног суда, у земљишним књигама, односно књигама интбулације, односно другим јавним књигама о евиденцији непокретности и права на њима, ставља хипотеку на зграду, односно стан до коначне отплате кредита.

## Члан 55.

На захтев корисника кредита неотплаћени дуг се може исплатити пре уговореног рока. Вредност дуга у том случају утврђује се на тај начин што се број неотплаћених рата помножи са вредношћу месечне рате утврђене на начин прописан у члану 49. став 3. овог правилника.

Корисник кредита не може да отуђи стан, односно породичну стамбену зграду пре исплате неотплаћеног износа кредита у смислу става 1. овог члана.

## Члан 56.

Корисник кредита може једнострано да раскине уговор о кредиту у свако време и без навођења разлога.

Давалац кредита једнострано ће раскинути уговор о кредиту:

1. ако се не почне са коришћењем кредита у уговореном року који тече од дана потписивања уговора,
2. ако се одобрени кредит ненаменски користи,
3. ако се утврди да је кредит добијен на основу неистините и нетачне документације или података,
4. ако корисник кредита или његови наследници не плате ни после опомене три доспеле рате, односно четири у року године, осим ако је до неиспуњења обавезе дошло из оправданих разлога, што се цени у сваком конкретном случају од стране даваоца кредита,
5. ако кориснику кредита његовом једностраном вољом престане радни однос код даваоца кредита и
6. у случају неиспуњења других обавеза утврђених уговором о кредиту, овим правилником и законом.

Одлуку о раскиду уговора о кредиту доноси стамбена комисија у писаном облику и доставља је кориснику кредита.

## Члан 57.

У случају раскида уговора о кредиту, кориснику кредита се обуставља даље коришћење кредита, а искоришћени а неотплаћени износ кредита доспева одмах за наплату, и то са законском затезном каматом и свим другим трошковима.

Ако корисник кредита не плати доспели износ кредита у року од 30 дана од дана доспелости, тај износ ће се наплатити продајом хипотековане стамбене зграде, односно стана путем суда или на други правно дозвољен начин.

У случају раскида уговора о кредиту уговорне стране, у погледу услова поступка, дејства раскида и накнаде штете, имају права и обавезе у складу са одредбама овог правилника и законом.

## Члан 58.

О одобреним кредитима Одељење за финансије, привреду и друштвене делатности води неопходну евиденцију која мора да обезбеди, поред осталог, месечно праћење стања отплате кредита.

## IX – ДАВАЊЕ СТАМБЕНОГ ЗАЈМА

## Члан 59.

Право на стамбени зајам за задовољавање стамбених потреба има запослено лице које је испунило следеће услове:

1. да је поднело писани захтев за доделу стамбеног зајма,
2. да је уврштено у листу реда првенства за доделу стамбеног зајма,
3. да нема задовољену стамбену потребу према одредбама овог правилника и закона о становању,
4. да гради, односно купује стан или породичну стамбену зграду у месту у коме се налази општина или у месту из којег свакодневно долази на посао редовним средствима градског и приградског саобраћаја, односно да се у коме побољшава услове становања налази у тим местима,
5. да му приходи обезбеђују редовну отплату стамбеног зајма, односно да је кредитно способан.

## Члан 60.

Запосленом лицу може се дати стамбени зајам највише до износа:

1. 50% тржишне цене стана, односно породичне стамбене зграде стандардне опремљености који запосленом лицу или другом лицу припада по овом правилнику, у месту где се стамбена потреба решава у време закључивања уговора о изградњи, односно куповини стана, односно породичне стамбене зграде,
2. 30% вредности радова на побољшању услова становања према опису, предмеру и предрачуноу радова, сачињен од стране овлашћеног лица за израду техничке документације, у складу са чланом 18. став 1. овог правилника.

Запосленом лицу се умањује дуг по одобреном стамбеном зајму на име доприноса за стамбену изградњу уплаћиваног из личног дохотка за 0,5% за сваку годину његовог и радног

стажа његовог брачног друга, а највише до 30%, као и на име трошкова уређивања грађевинског земљишта, с тим што ово умањење иде на терет средстава од станова продатих путем откупа.

## Члан 61.

Зајам се може дати у једној рати или у више рата зависно од расположивих средстава и броја запослених лица која су поднела захтева за зајам и висине средстава у складу са законом.

Зајам се даје запосленом лицу без личног учешћа.

## Члан 62.

Зајам се даје са роком отплате:

1. за изградњу или куповину стана или породичне стамбене зграде на 40 година, с тим што овај рок може бити краћи уз сагласност зајмопримца,
2. за побољшање услова становања на 10 година.

## Члан 63.

Запослено лице отплаћује зајам у једнаким месечним ратама.

Месечна рата може износити највише до 1/3 зараде запосленог лица – корисника зајма.

Месечна отплатна рата усклађује се за шестомесечне обрачунате периоде, јануар – јун, односно јул – децембар са кретањем цена на мало у републици, а највише до висине раста просечне месечне нето зараде у привреди републике за обрачунски период.

Месечна отплатна рата зајма доспева сваког 15. у месецу за претходни месец, а ако је зајмопримац не уплати до тог рока обрачунава се затезна камата према стопи утврђеној Законом о висини стопе затезне камате.

Ако зајмопримац жели да уплати дуг пре времена, дуг се претходно усклађује са кретањем цена на мало до истека претходног шестомесечног периода до месеца који претходни исплати и тако добијена вредност се помножи са бројем рата које се редовно уплаћују.

## Члан 64.

Запослено лице је дужно да отпочне са коришћењем зајма у року од 30 дана по добијању зајма, да о наменској употреби зајма извештава Стамбену комисију једном месечно.

Ако запослено лице не отпочне са коришћењем зајма у року из става 1. овог члана, Стамбена комисија доноси одлуку којом му обуставља исплату преосталих рата зајма или зајам у целини.

## Члан 65.

Запослено лице – корисник зајма дужан је да наменски користи зајам. Ако зајам користи ненаменски, дужан је да општини врати неотплаћени део зајма према прописима које примењују банке за одобравање стамбених кредита у року од 30 дана од дана обуставе даљње исплате зајма ако законом није другачије одређено.

У случају из става 1. овог члана, запослено лице је дужно да изврши повраћај зајма одједном, у складу са условима предвиђеним уговором о зајму и законом.

## Члан 66.

Запослено лице коме је одобрен стамбени зајам дужно је одмах, а најкасније у року од 60 дана од дана када је одлука о давању стамбеног зајма постала коначна и правоснажна да достави Стамбеној комисији следећу документацију:

1. одобрење за извођење радова на објекту (грађевинска дозвола),
2. пројекат стамбене зграде, односно стана, а ван урбанистичког рејона, идејну скицу са описом, предмером и предрачуном радова у складу са грађевинским прописима,
3. изјаву члана породичног домаћинства који је власник или сувласник на стамбеној згради, односно стану са овереним потписом да је сагласан са извођењем радова на побољшању услова становања стављањем хипотеке ради обезбеђивања зајма,
4. изјаву са овереним потписом запосленог лица коме је одобрен зајам за побољшање услова становања на стамбе-

ној згради, односно стану у својини члана породичног домаћинства да одобреним зајмом трајно решава своју стамбену потребу.

5. уговор о куповини стана, односно породичне стамбене зграде и другу потребну документацију у зависности од тога да ли се купује готов стан или стан у изградњи.

Ако запослено лице коме је одобрен зајам не достави документацију наведену у ставу 1. овог члана, Стамбена комисија, на захтев запосленог лица, може продужити овај рок за 60 дана, односно за време које је објективно потребно за прибављање одређене документације. Ако ни у том року не достави потребну документацију, Стамбена комисија ће констатовати да се одлука о давању зајма не може извршити, ставиће одлуку ван снаге, одобрити зајам запосленом који је следећи на листи реда првенства.

#### Члан 67.

По достављању целокупне документације из члана 66. овог правилника општина са запосленим лицем – корисником зајма закључује уговор о зајму који садржи следеће:

1. назначење уговорних страна и датум закључења уговора,
2. назначење акта о давању зајма,
3. намену одобреног зајма,
4. износ, време и начин коришћења зајма,
5. начин, рок, почетак отплате зајма и висину месечне отплатне рате,
6. почетак и динамику коришћења зајма,
7. изјаву корисника зајма, односно члана његовог породичног домаћинства да прихвата хипотеку на стамбену зграду која се гради зајмом, односно на којој се изводе радови на побољшању услова становања или на стану који се купује зајмом,
8. услове и начин престанка уговора о зајму,
9. време иселења из стана који користи, а које не може бити дуже од 30 дана од дана уселења у нови стан,
10. право Стамбене комисије да врши надзор и контролу наменског коришћења зајма и обвезу корисника зајма да доставља извештај о наменској употреби средстава,
11. одредбе о ступању Уговора на снагу,
12. друго од значаја за регулисање међусобних односа у складу са овим правилником и законом.

#### Члан 68.

Потписник уговора о зајму, поред корисника зајма, јесте члан његовог породичног домаћинства који је корисник стана на који се ставља хипотека или је купац стана у државној или друштвеној својини који се враћа власнику у основу одобрења зајма.

По закључењу уговора о зајму, општина преко надлежног суда ставља забележбу првенственог реда заложног права на стану, односно породичној стамбеној згради који корисник зајма гради, односно купује, као и на катастарској парцели на којој се гради, односно дограђује стамбена зграда у земљишне књиге, односно књиге интабулације или друге јавне књиге о евиденцији непокретности и права на њима.

По завршеној изградњи или доградњи, односно уселењу у купљени стан, општина преко надлежног суда у земљишњим књигама, односно књигама интабулације, односно другим јавним књигама о евиденцији непокретности и права на њима ставља хипотеку на зграду, односно стан до коначне отплате зајма.

#### Члан 69.

Корисник зајма може једнострано да раскине уговор о зајму у свако време и без навођења разлога.

Општина ће једнострано раскинути уговор о зајму:

1. ако се не почне са коришћењем зајма у уговореном року који тече од дана потписивања уговора.
2. ако се одобрени зајам ненаменски користи,
3. ако се утврди да је зајам добијен на основу неистините и нетачне документације или података,

4. ако корисник зајма или његови наследници не плате ни после опомене три доспеле рате односно четири у току године осим ако је до неиспуњења обавеза дошло из оправданих разлога, што се цени у сваком конкретном случају од стране Стамбене комисије,

5. ако кориснику зајма његовом једностраном вољом престаје радни однос у Скупштини општине,

6. у случају неиспуњења других обавеза утврђених уговором о зајму, овим правилником и законом.

Одлуку о раскиду уговора о зајму доноси Стамбена комисија у писаном облику и доставља је кориснику зајма.

#### Члан 70.

У случају раскида уговора о зајму, кориснику зајма се оставља даље коришћење зајма, а искоришћени а неотплаћени износ зајма доспева одмах за наплату, и то са законском затезном каматом и свим другим трошковима.

Ако корисник зајма не плати доспели износ зајма у року од 30 дана од дана доспелости, тај износ ће се наплатити продајом хипотековане стамбене зграде, односно стана путем суда или на други правно дозвољен начин.

#### Члан 71.

О одобреним зајмовима Одељење за финансије, привреду и друштвене делатности води неопходну евиденцију, која мора да обезбеди, поред осталог, месечно праћење стања отплате зајма.

## X – ДАВАЊЕ СТАНА У ЗАКУП

#### Члан 72.

Запосленом лицу и другом лицу које је остварило ред првенства може се дати стан у закуп у складу са овим правилником и законом.

Стан се даје у закуп на пет година.

О закупу стана на период из става 2. овог члана закључује се уговор о закупу на одређено време.

Уговор о закупу из става 3. овог члана закључује се између општине (у даљем тексту: закуподавац) и запосленог лица или другог лица коме је стан дат на коришћење (у даљем тексту: купац) у писаној форми.

На писани захтев закупца стана уговор о закупу се може обнављати са истим роком и под истим условима, осим у случајевима:

- ако закупу стана пре истека периода назначеног у уговору његовом вољом престане радни однос код закуподавца,
- ако купац или члан његовог породичног домаћинства реши стамбену потребу на други начин.

Захтев из става 5. овог члана подноси се Стамбеној комисији најкасније 30 дана пре истека уговореног рока. Закупац је обавезан уз захтев да поднесе доказе из члана 27. овог правилника, којима се потврђује да није дошло до промене услова из става 5. овог члана.

Сагласност за обнављање трајања закупа у смислу става 5. овог члана, даје Стамбена комисија по претходној провери навода у захтеву закупца и поднетих доказа што се регулише анексом уговора.

#### Члан 73.

Уговор о закупу стана садржи нарочито: податке о уговореним странама, назначење акта о давању стана на коришћење, податке о стану који је предмет закупа (зграда, улица, спрат, број стана, број и врста просторија у стану, површина стана), податке о члановима породичног домаћинства за које је добијен стан (име и презиме, сродство, матични број), време трајања закупа, податке о закупници и износ, рок и начин плаћања, (промена висине закупнине), одредбе о међусобним обавезама уговорних страна у вези са коришћењем и одржавањем стана, заједничких просторија и уређаја у згради у складу са овим правилником и законом, датум, место закључења уговора, потпис уговорних страна и друга питања која су од значаја за овај уговорни однос.

## Члан 74.

Запосленом лицу које је остварило приоритетно место на листи реда првенства, у недостатку одговарајућег стана, може се дати на привремено коришћење неодговарајући стан, до обезбеђивања одговарајућег стана по овом правилнику.

О привременом коришћењу стана закључује се уговор о закупу на одређено време у складу са одредбама члана 72. овог правилника. Уговор о закупу закључује се на основу коначне, правоснажне одлуке о давању стана на привремено коришћење.

Уколико се у току трајања закупа неодговарајућег стана обезбеди одговарајући стан, он се може дати у закуп у складу са чланом 72. овог правилника, без поновног рангирања. Уговор о закупу стана у том случају закључује се на преостало време трајања закупа из уговора о закупу неодговарајућег стана из става 2. овог члана.

Запослено лице је дужно да преда неодговарајући стан, испражњен од свих лица и ствари даном пресељења у одговарајући стан.

## Члан 75.

Стан се може дати на привремено коришћење ради чувања у случају када је против коначне одлуке покренут поступак пред судом.

На основу посебне одлуке о привременом коришћењу стана закључује се уговор о закупу на одређено време, до правоснажности одлуке из става 1. овог члана, а најдуже до рока предвиђеног чланом 72. став 2. овог правилника.

Уговор се закључује са запосленим лицем које је добило стан на коришћење, а ако оно то не прихвати, стан ће се понудити на привремено коришћење, под истим условима, следећем запосленом лицу на листи реда првенства.

Запослено лице дужно је да се исели из стана који користи по основу из става 2. овог члана ако се по поништавању одлуке којом му је дат стан на коришћење донесе одлука о давању тог стана другом запосленом лицу и таква одлука постане правоснажна, осим из разлога наведених у члану 72. став 5. овог правилника.

Ако је правоснажна судска одлука донета у корист запосленог лица, на његов захтев, закључиће се уговор о закупу стана сходно члану 72. овог правилника.

На привремено коришћење ради чувања могу се дати станови уступљени на коришћење општини по члану 20. став 2. овог правилника.

## Члан 76.

Закупац је дужан да се усели у стан у року од 30 дана по закључењу уговора о закупу.

Ако се закупца стана без оправданог разлога не усели у стан у року из става 1. овог члана, уговор о закупу престаје да важи, у ком случају се стан даје следећем запосленом лицу на листи реда првенства.

По иселењу из стана запослено лице је дужно да преда стан Стамбеној комисији у стању у коме је примљен, узимајући у обзир промене до којих је дошло услед редовне употребе стана.

Приликом примопредаје стана датог у закуп сачињава се записник о стању у коме се налази стан, који потписују обе уговорне стране.

## Члан 77.

За коришћење стана датог у закуп по члановима 72, 74. и 75. овог правилника плаћа се закупнина која се утврђује на начин прописан овим правилником. Закупнина се плаћа месечно, и то најкасније до 15. у месецу за протекли месец.

Закупнина квадратног метра стана утврђује се тако што се тржишна вредност стана, из решења о утврђивању пореза на имовину физичких лица, множи са коефицијентом 0,000044.

Износ закупнине исказује се у динарској противвредности у односу на евро према званичном курсу у моменту утврђивања закупнине.

Закупнина се утврђује годишње по доношењу решења из става 2. овог члана.

До доношења решења о утврђивању пореза на имовину из става 2. овог члана, закупца плаћа закупнину у висини

претходно утврђеног износа, односно аконтацију закупнине, ако се то решење доноси први пут.

Закупнину у складу са одредбама овог члана утврђује секретар општине општинске управе. О промени закупнине секретар општинске управе писмено обавештава закупца.

Закупац који је уступио стан на коришћење плаћа разлику закупнине између уступљеног и новодобијеног стана утврђену у складу са одредбама овог члана.

Закупнина се уплаћује на одговарајући рачун општине сходно закључку Извршног одбора.

## Члан 78.

На закуп стана датог према овом правилнику, сходно се примењују одредбе чланова 7–11. Закона о становању („Службени гласник Републике Србије”, бр. 50/92, 76/92, 84/92, 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 47/94, 48/94, 44/95, 49/95, 16/97, 46/98 и 26/2001).

## Члан 79.

Стамбена комисија може ван поступка прописаног овим правилником решити стамбену потребу члана, односно чланова породичног домаћинства запосленог лица који је изгубио живот за време вршења службеног задатка док је било у радном односу у Скупштини општине, под условом да оно нема решену стамбену потребу, као и лицу са инвалидитетом преко 80%, ако је инвалидитет настао као последица вршења службених задатака и ратних дејстава.

У случају става 1. овог члана Стамбена комисија доноси одлуку на предлог секретара општинске управе.

XI – ДАВАЊЕ НА КОРИШЋЕЊЕ СТАНОВА  
ЗА СЛУЖБЕНЕ ПОТРЕБЕ

## Члан 80

Станом за службене потребе у смислу овог правилника сматра се стан у својини Републике Србије на којем општина има право трајног коришћења и располагања, а чије је коришћење везано за вршење одређених послова, задатака, службене дужности и функције (у даљем тексту: службене дужности), а који за те намене одреди Извршни одбор.

Стан из става 1. овог члана (у даљем тексту: службени стан) служи за привремени смештај лица док врши службену дужност.

Запослено лице које у месту вршења службене дужности има стан или породичну стамбену зграду у својини, или члан његовог породичног домаћинства, не може добити службени стан осим ако је коришћење службеног стана везано непосредно за објекат у коме се обавља службена дужност и захтева његово стално присуство.

## Члан 81.

Службени стан даје се на коришћење на основу писаног захтева и решења о избору, постављењу и распоређивању на одређене послове и задатке.

Одлуку о давању на коришћење службеног стана доноси Стамбена комисија.

Ако је више запослених лица заинтересовано за коришћење службеног стана, у том случају може се извршити рангирање у складу са основама и мерилима из овог правилника.

## Члан 82.

Службени стан који се даје на коришћење за обављање службене дужности по правилу је гарсоњера или једноособан стан.

Изузетно, запосленом лицу може се дати на коришћење већи службени стан од стана из става 1. овог члана ако га користи са члановима свог породичног домаћинства или ако се у том тренутку не располаже мањим службеним станом.

Службени стан може се дати на коришћење ненамештен, полунамештен или потпуно намештен, у оквиру стандардне опремљености.

## Члан 83.

Запослено лице које је добило на коришћење службени стан сноси трошкове коришћења стана као што су: потрошња воде, струје, грејања и друге трошкове изазване коришћењем стана.

Запослено лице које је добило службени стан на коришћење дужно је да се стара о текућем одржавању стана и сноси трошкове текућег одржавања.

#### Члан 84.

На основу Одлуке о давању на коришћење службеног стана, закључује се уговор о привременом коришћењу тог стана, односно на време док траје обављање службене дужности, којим се у складу са овим правилником и законом уређују сва питања у вези са коришћењем службеног стана.

Уговор из става 1. овог члана потписује председник Стамбене комисије и запослено лице које је добило службени стан (у даљем тексту: корисник службеног стана).

Корисник службеног стана може се уселити у службени стан даном потписивања уговора из става 1. овог члана.

О пријему службеног стана сачињава се записник који потписују обе уговорне стране.

Корисник службеног стана приликом уселења у службени стан потписује реверс за примљени намештај и другу опрему у стану.

#### Члан 85.

Уговор о коришћењу службеног стана садржи нарочито:

1. уговорне стране,
2. акт о давању стана на коришћење,
3. податке о службеном стану (зграда, улица и број, број стана, број просторија, површина), уређаји и опрема којима је стан опремљен и друго што је у функцији коришћења стана,
4. чланове породичног домаћинства са којима користи стан и њихове матичне бројеве,
5. обавезу и начин плаћања трошкова насталих коришћењем стана,
6. одредбе о међусобним обавезама уговорних страна о коришћењу и одржавању стана, у складу са овим правилником и законом,
7. одредбе о коришћењу других просторија које се не сматрају станом, а дате су на коришћење заједно са станом (гаража и слично),
8. рок у којем је запослено лице дужно да се исели и празан стан преда даваоцу стана,
9. место и датум закључења уговора и потписе уговорних страна.

#### Члан 86.

Уговор о коришћењу службеног стана престаје да важи даном престанка вршења службене дужности за чије је вршење везано коришћење службеног стана, у ком случају је корисник службеног стана дужан да се исели из стана.

Уговор о коришћењу службеног стана престаје да важи и ако корисник службеног стана или члан наведеног породичног домаћинства, за време коришћења службеног стана, стекне у својину стан или породичну стамбену зграду или добије стан у закуп у складу са овим правилником у месту из члана 6. овог правилника, где врши службenu дужност, ако је коришћење службеног стана везано непосредно за објекат и захтева његово стално присуство у вршењу службене дужности.

Корисник службеног стана дужан је да се исели из службеног стана и преда га Стамбеној комисији у року од 30 дана од дана испуњења услова из става 1. и 2. овог члана.

#### Члан 87.

При иселењу, корисник службеног стана дужан је да преда стан Стамбеној комисији у стању у коме је примљен, узимајући у обзир промене до којих је дошло услед редовне употребе стана и ствари.

Уговорне стране су дужне да заједнички писмено утврде стање у коме се налази стан у време предаје.

#### Члан 88.

Корисник службеног стана може да поднесе захтев за решавање стамбене потребе у складу са овим правилником.

## XII – ОТКУП СТАНОВА

#### Члан 89.

Запослено лице коме је дат стан у закуп на одређено време у складу са овим правилником, његов брачни друг, деца

рођена у браку и ван брака имају право на откуп стана на начин и по поступку који су прописани законом.

#### Члан 90.

Закупац стана, односно носилац станарског права на неодређено време, његов брачни друг, деца рођена у браку и ван брака, усвојеници и пасторчад имају право на откуп стана на којем је општина носилац права располагања на начин и по поступку који су прописани законом.

#### Члан 91.

На основу поднетог захтева и утврђене откупнине цене стана, закључује се уговор о откупу стана који садржи елементе прописане законом.

Уговор о откупу стана закључује се у писаном облику и оверава у суду, а испред општине уговор потписује начелник Одељења за имовинско-правне послове.

#### Члан 92.

У свему осталом из области откупа станова, што није уређено овим правилником, примењују се непосредно одредбе Закона о становању и подзаконских аката донетих на основу овог закона.

## XIII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 93.

Овај правилник сматра се усвојеним када буде прихваћен већином гласова од укупног броја чланова Извршног одбора.

#### Члан 94.

Измене и допуне овог правилника врше се по поступку предвиђеном за његово доношење.

Измене и допуне овог правилника морају да буду извршене када започне примена Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/2002).

#### Члан 95.

Овај правилник ступа на снагу у року од осам дана од дана његовог објављивања у „Службеном листу града Београда”, од када се и примењује.

### Извршни одбор

#### Скупштине општине Раковица

Број 06/1-90/2003-IV, 24. септембра 2003. године

Председник

**Александра Гајић, с. р.**

Извршни одбор Скупштине општине Раковица на седници одржаној 28. августа 2003. године, на основу чл. 48. став 3. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02 и 87/02), чл. 11. Одлуке о буџету општине Раковица за 2003. годину („Службени лист града Београда”, бр. 32/02) и чл. 4. Одлуке о Извршном одбору Скупштине општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 5/2000, 17/2000 и 12/02), донео је

## РЕШЕЊЕ

### О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Раковица за 2003. годину, Раздео 1. Скупштина општине и Извршни одбор, са позиције 6 – економска класификација 499 – Текућа буџетска резерва, одобравају се средства у износу од 100.000 динара, која ће се усмерити за покриће трошкова путовања, на позицији 1. економска класификација 422 у истом Разделу, тако да укупни износ средстава из буџета за 2003. годину ове апропријације износи 375.000 динара.

2. О реализацији овог решења стараће се Одељење за привреду, финансије и друштвене делатности.

3. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Извршни одбор  
Скупштине општине Раковица**  
Број 06/1-88/2003-IV, 28. августа 2003. године

Председник  
**Александра Гајић, с. р.**

## ЧУКАРИЦА

Скупштина општине Чукарица на 29. седници, одржаној 22. септембра 2003. године, на основу чл. 27, 29. и 47. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Службени гласник РС”, број 76/91, 41/92, 18/93, 22/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98, 54/99 и 22/01), и члана 17. Одлуке о организацији органа општине Чукарица – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 8/2000 и 4/2002), донела је

## **ОДЛУКУ**

### **О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА ЗА 2003. ГОДИНУ**

У Одлуци о буџету општине Чукарица за 2003. годину („Службени лист града Београда”, бр. 6/2002) донетој на седници Скупштине општине Чукарица од 26. децембра 2002. године, у чл. 1. Одлуке износ 137.206.357 замењује се износом 175.969.116,83; износ 136.706.357 замењује се износом 175.169.116,83 и износ 500.000 замењује се износом 800.000 динара.

У члану 2. став 1. износ 137.206.357 замењује се износом 175.969.116,83 динара, и у ставу 2. износ 100.000 замењује се износом 600.000 динара.

У члану 3. износ 1.372.060 замењује се износом 1.705.636,85 динара.

У члану 4. Биланса прихода и расхода буџета општине Чукарица за 2003. годину врше се следеће измене:

Уводи се нови облик прихода Економске класификације 311 „Пренета неутрошена средства из ранијих година” у износу од 16.406.846,83 динара.

Код економске класификације 714 „Приходи од локалних комуналних такса” износ 75.524.357 замењује се износом 75.024.357 динара, код ек. клас. 745 „Приходи од самодоприноса” износ 100.000 замењује се износом 600.000 динара.

Уводи се нови облик прихода економске класификације 733 „Трансфер у корист општина” у износу од 22.355.913 динара.

Укупни приходи, износ 137.206.357 замењује се износом 175.857.991 динар.

У Одлуци о буџету општине Чукарица за 2003. годину у Посебном делу врше се следеће измене:

**У разделу 01 – Скупштина и Извршни одбор** – у позицији 1. „Плате и додаци запослених” износ 8.838.000 замењује се износом 9.000.000, у позицији 3. „Путни трошкови изборних лица, чланова одбора и комисија” износ 691.000 замењује се износом 100.000, у позицији 4. „Накнада изборним лицима, члановима одбора и комисија” износ 310.000 замењује се износом 100.000 динара, у позицији 6. „Трошкови информисања, набавке публикација, часописа и дневне штампе” износ 575.000 замењује се износом 400.000, у позицији 7. „Трошкови штампања, умножавања и објављивања материјала Скупштине и Извршног одбора” износ 345.000 динара замењује се износом 100.000 динара и у позицији 9. „Јубиларне награде, награда ‘Матија Бан’ и сл.” износ 345.000 замењује се износом 400.000 динара.

**У разделу 02 – Општинска управа** у позицији 10. „Плате додаци и накнаде запослених” износ 63.819.000 динара замењује се износом 75.935.066,98, у позицији 11. „Социјални доприноси на терет послодавца” износ 12.760.000 замењује се износом 13.000.000, у позицији 12. „Социјална давања запосленим и отпремнине због одласка у пензију” износ 1.200.000 замењује се износом 1.000.000, у позицији 13. „Стални трошкови” износ 6.000.000 замењује се износом 9.000.000, у позицији 16. „Специјализоване услуге” износ 278.797 замењује се износом 350.000, у позицији 17. „Текуће поправке и одржавање” износ 1.300.000 замењује се износом 1.600.000, у пози-

цији 18. „Материјал” износ 3.100.000 замењује се износом 2.500.000 и у позицији 19. „Улагања у основна средства” износ 1.000.000 замењује се износом 1.650.000 динара.

**У разделу 04 – Средства за остале потребе** у позицији 24. „Издвајања у сталну буџетску резерву” износ 1.372.060 замењује се износом 1.705.636,85, у позицији 25. „Текућа буџетска резерва” износ 500.000 замењује се износом 800.000, у позицији 26. „Средства за задовољавање потреба грађана прикупљена по основу самодоприноса” износ 100.000 замењује се износом 600.000, у позицији 29. „Средства за рад месних заједница” износ 2.300.000 замењује се износом 3.000.000, уводи се позиција 45. са економском класификацијом 494632 „Капитални трансфери” – опремање комуналне инфраструктуре месних заједница са износом од 1.355.913 и уводи се позиција 46. „Капитални трансфери средстава за јавне набавке” у износу од 21.000.000 динара.

Сагласно овим изменама вршиће се одговарајуће измене у Билансу прихода и расхода буџета, у члану 4. и чл. 5. као и збировима појединих основних намена и раздела у посебном делу буџета.

**Скупштина општине Чукарица**  
VI-02 број 06/121/03, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Зоран Алимпић, с. р.**

Скупштина општине Чукарица на 29. седници, одржаној 22. септембра 2003. године, на основу члана 152. тачка 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 49/99 и 27/2002), члана 86. Пословника Скупштине општине Чукарица – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 2/99) и члана 17. Одлуке о организацији органа општине Чукарица – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 8/2000 и 4/2002), донела је

## **РЕШЕЊЕ**

### **О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА, ЗБОГ ПОДНОШЕЊА ОСТАВКЕ, ОДБОРНИКУ ПРИМ. ДР АЛЕКСАНДРУ ТАСКОВИЋУ**

1. Утврђује се да је одборнику Скупштине општине Чукарица прим. др Александру Тасковићу, изабраном у Скупштину општине Чукарица у Изборној јединици Беле воде I, на изборима одржаним 24. септембра 2000. године, престао мандат због подношења оставке.

2. Решење доставити председнику Народне скупштине Републике Србије ради расписивања допунских избора.

3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Чукарица**  
VI-02 број 06/121/03, 22. септембра 2003. године

Председник  
**Зоран Алимпић, с. р.**

## ЛАЗАРЕВАЦ

Грађани месне заједнице Зеоке на основу чл. 87. и 90. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 9/02) тајним изјашњавањем у времену од 29. јуна до 27. августа 2003. године, донели су

## **ОДЛУКУ**

### **О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЗЕОКЕ**

Члан 1.

Ради задовољавања заједничких потреба, грађани месне заједнице Зеоке уводе самодопринос за период од пет година почев од дана ступања на снагу Одлуке о увођењу самодоприноса.

Члан 2.

Самодопринос се уводи ради обезбеђивања средстава за следеће намене:

1. спровођење електричне енергије на сеоско гробље,



2. реконструкција и одржавање расвете,
3. асфалтирање путева по крајевима уз учешће грађана, реконструкцију и одржавање свих асфалтираних путева у селу, као и пресипање и одржавање некатегорисаних путева,
4. одржавање сеоског гробља у Зеокама и сређивање капеле,
5. изградња и премоста риголе или бетонских плоча на потесу за њиве „Кључ”,
6. одржавање Дома културе и осталих објеката месне заједнице,
7. решавање проблема водоснабдевања и канализације,
8. сређивање канала и заштита од поплава,
9. развој културе и спорта,
10. финансирање рада месне заједнице Зеоке.

#### Члан 3.

Самодопринос се уводи у новцу и радној снази. Обвезници самодоприноса су пунолетни грађани који имају пребивалиште на подручју месне заједнице Зеоке.

#### Члан 4.

Обвезници самодоприноса у новцу су:

1. запослени из зарада из радног односа по стопи од 2%,
2. земљорадници, односно власници или корисници земљишта из зараде од пољопривреде на катастарски приход по стопи од 5%,
3. лица која обављају занатске и друге делатности и професионалне услуге, а која се задужују порезом према оствареној заради, као и лица која се задужују на паушално одређени месечни приход од месечног нето прихода по стопи од 2%.

#### Члан 5.

Обвезници самодоприноса у радној снази су радно способни мушкарци између 18 и 60 година старости, и то по три надице годишње.

#### Члан 6.

Обрачун и наплату самодоприноса врше исплатиоци личних примања истовремено са њиховом исплатом и Пореска управа Филијала Лазаревац за катастарски приход, приходе од занатске и других делатности и професионалних услуга, истовремено са наплатом пореза и доприноса.

#### Члан 7.

Ослобађају се обавезе по овој одлуци примања која се, према одредбама закона којим се утврђује порез на доходак грађана, изузимају из дохотка грађана, као и катастарски доходак од пољопривреде на који се не обрачунавају порези и доприноси.

#### Члан 8.

Савет месне заједнице Зеоке располаже средствима самодоприноса у складу са овом одлуком, годишњим финансијским планом, а у складу са наменом из члана 2. ове одлуке.

#### Члан 9.

Обвезнику самодоприноса у радној снази који своју обавезу не изврши, а од Савета месне заједнице добије писани позив да то учини, радна обавеза ће се изразити у новцу у висини коју одреди Савет месне заједнице.

#### Члан 10.

Новчана средства самодоприноса остварена по овој одлуци воде се на посебном рачуну месне заједнице Зеоке бр. 840-218745-98 код Управе за јавна плаћања, а троше се у складу са наменом за коју је самодопринос уведен.

#### Члан 11.

Грађани остварују надзор над прикупљањем и утрошком средстава самодоприноса преко финансијског плана и годишњег рачуна који сачињава надлежна служба, а Савет месне заједнице усваја, као и преко зборова грађана.

#### Члан 12.

Укупан износ планираних средстава износи 5.200.000 динара.

#### Члан 13.

Овлашћује се Савет месне заједнице Зеоке да средства из ове одлуке може удруживати са банкама, фондовима, буџетима, јавним предузећима ради прибављања кредита и позајмица у циљу реализације програма рада и ове одлуке.

#### Члан 14.

На питања која нису регулисана овом одлуком примењиваће се одредбе Закона о локалној самоуправи, Закона о порезу на доходак грађана и Одлуке о месним заједницама.

#### Члан 15.

Административно-техничке и финансијске послове за Савет месне заједнице обављаће Служба за послове месне заједнице.

#### Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Председник  
Савета месне заједнице  
**Слободан Дамњановић, с. р.**

### МЛАДЕНОВАЦ

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 24. септембра 2003. године, на основу чл. 169. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 47/03), чл. 13. ст. 2. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95 – пречишћен текст, 20/95 и 21/99) и чл. 15. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 1/99 – пречишћен текст, 17/01 и 9/02), донела је

### **О Д Л У К У**

#### **О ОДРЕЂИВАЊУ ДЕЛОВА УРБАНИСТИЧКИХ ПЛАНОВА КОЈИ НИСУ У СУПРОТНОСТИ СА ЗАКОНОМ О ПЛАНИРАЊУ И ИЗГРАДЊИ**

#### Члан 1.

Овом одлуком утврђују се делови урбанистичких планова – детаљних урбанистичких планова, регулационих планова и урбанистичких пројеката, донетих пре ступања на снагу Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 47/03) на територији општине Младеновац, који нису у супротности са законом, односно који се могу примењивати ради издавања акта о урбанистичким условима, до доношења нових урбанистичких планова.

#### Члан 2.

Урбанистички пројекат санације и проширења депоније чврстог комуналног отпада („Службени лист града Београда”, бр. 19/03) у Младеновцу примењиваће се у целини.

У урбанистичком плану из става 1. овог члана као јавно грађевинско земљиште планиране су следеће катастарске парцеле: 4638, 4639/1, 4640/1, 4633, 4634/2, 4631/1, 4631/2, 4632/1, 4634/3, 4628/1, 4628/2, 4629/2, 4627/1, 4627/2, 4626/3, 4626/4, 4625/2, 4624/1, 4618/8, 4618/3, 4618/4, 4618/5, 4619/1, 4622/1, 4622/2, 4621/2, 4623, 5962/1, 4671/14, 4646/4, 4648/2, 4648/3, 4648/1, 4647/1, 4647/2, 4641, 4669/1, 4650/2, 4651/1, 4651/3, 4665/2, 4667/1, 4667/4, 5962/3, и делови к.п. бр. 4651/2, 4652, 4653/1, 4653/2, 4665/1, 4666/1, 4671/1, 4672/3, 4672/5 и 5962/2 све у КО Влашка.

#### Члан 3.

Урбанистички пројекат проширења градског гробља („Службени лист града Београда”, бр. 20/99) у Младеновцу

примењиваће се у деловима, и то за катастарске парцеле бр. 461, 460, 851/3, 850/33 и 849/2 све у КО Варош Младеновац и 2208/4, 2208/3, 2208/5, 2206/2, 2201/2, 2206/1, 2207, 2208/1 и 2208/2 све у КО Село Младеновац.

Текстуални и графички прилози урбанистичког пројекта примењују се за катастарске парцеле наведене у ставу 1. овог члана.

У урбанистичком плану из става 1. овог члана као јавно грађевинско земљиште планиране су следеће катастарске парцеле: 461, 460, 851/3, 850/33 и 849/2 све у КО Варош Младеновац и 2208/4, 2208/3, 2208/5, 2206/2, 2201/2, 2206/1, 2207, 2208/1 и 2208/2 све у КО Село Младеновац.

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Младеновац

Број 9-006-1-10/4/2003-1, 24. септембра 2003. године

Председник  
**Зоран Костић, с. р.**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 24. септембра 2003. године, на основу чл. 69. и 70. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03) и чл. 11. и 15. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 1/99 – пречишћен текст, 17/01 и 9/02), донела је

## ОДЛУКУ

### О ОДРЕЂИВАЊУ ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

#### Члан 1.

Овом одлуком одређују се границе јавног грађевинског земљишта на територији општине Младеновац у смислу чл. 69. и 70. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03).

#### Члан 2.

У КО Варош Младеновац, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

1/2, 1/4, 1/8, 1/9, 1/10, 1/11, 4/2, 5/2, 5/3, 14/7, 14/8, 14/9, 18/8, 19/2, 19/7, 19/16, 19/17, 19/18, 19/22, 19/23, 19/24, 26/1, 26/3, 26/4, 26/6, 30/4, 31/4, 31/6, 32/3, 35/28, 35/29, 35/30, 35/31, 35/36, 35/42, 36/10, 37/6, 37/8, 37/13, 37/14, 40/4, 46/7, 48/9, 63/13, 65/2, 65/3, 65/5, 65/6, 67/28, 67/42, 67/44, 67/47, 140/1, 140/2, 140/3, 140/4, 141, 143, 144/2, 152/2, 158/2, 158/6, 165/2, 165/6, 165/7, 165/8, 165/9, 166/2, 166/3, 171/2, 171/3, 173/2, 176/3, 181/3, 191/2, 196, 197/1, 220/13, 221/1, 221/4, 221/9, 231/2, 233/2, 234/2, 235/1, 236/2, 237/1, 240, 243/14, 263/1, 263/9, 263/10, 263/19, 263/24, део 264/2, 268/1, 269/1, 270/1, 271/2, 273, 276/2, 281, 296, 302/1, 304/9, 304/10, 309/1, 309/4, 311/10, 320/13, 321/11, 323/10, 324/9, 325/7, 330/2, 332/2, 332/13, 333/1, 396/12, 404/3, 404/4, 405/6, 406/3, 407/7, 411/17, 454/1, 456/2, 460, 461, 509/1, 515/1, 515/2, 515/3, 516, 520/1, 525/1, 525/2, 525/3, 525/4, 525/5, 525/6, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532/1, 532/2, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548/1, 550/1, 550/2, 551/1, 554, 555/1, 555/2, 556/2, 556/3, 556/4, 557/1, 557/2, 558, 559, 560/1, 561, 562, 563/2, 564/1, 564/2, 564/3, 564/4, 564/5, 564/6, 564/7, 564/8, 564/9, 564/10, 564/11, 564/12, 564/13, 564/14, 565, 566/1, 566/2, 567, 568, 569/1, 569/3, 570/1, 570/2, 571, 572, 573/1, 573/2, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 585/1, 627/3, 647/3, 651/3, 651/5, 658/13, 663/1, 687/4, 688/1, 688/2, 699, 719/10, 731/1, 731/4, 734/2, 736/3, 737/3, 738/3, 742/4, 743/3, 751/3, 775, 812/3, 813/1, 827/4, 834/1, 842, 848/1, 849/2,

850/33, 851/3, 852, 853, 854, 855/1, 855/2, 855/4, 856/1, 856/2, 856/3, 857/1, 857/2, 858, 859, 860/1, 860/3, 861/1, 863, 864, 865, 866, 867, 868/2, 869, 870, 872.

#### Члан 3.

У КО Село Младеновац, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

287, 480/3, 987, 1091, 1104, 1184, 1206, 1207/1, 1217, 1218/1, 1218/2, 1281/3, 1281/4, 1300/4, 1300/6, 1334/2, 1334/3, 1334/4, 1343/1, 1351/5, 1398, 1401/1, 1404/2, 1404/7, 1404/10, 1404/15, 1407/2, 1471, 1476, 1497, 1609/3, 1611/7, 1611/9, 1616/3, 1616/4, 1617, 1625, 1616/1, 1640/9, 1640/12, 1643/2, 1644/5, 1646/10, 1649/10, 1653/12, 1653/18, 1653/19, 1654/7, 1670/2, 1673/2, 1675/1, 1675/3, 1675/6, 1675/15, 1675/17, 1675/18, 1675/19, 1675/22, 1681/6, 1682, 1683/1, 1683/3, 1683/7, 1684/10, 1688/3, 1688/6, 1692/16, 1693/4, 1693/5, 1694/2, 1694/3, 1700/2, 1702/3, 1702/15, 1702/24, 1703/3, 1703/4, 1704/2, 1704/8, 1705/8, 1710/3, 1714, 1716/3, 1728, 1731, 1775, 1776, 1777/1, 1789/3, 1779/5, 1822/3, 1822/6, 1828/4, 1846/20, 1846/29, 1846/30, 1846/37, 1846/45, 1846/46, 1846/57, 1846/58, 1846/59, 1846/65, 1846/66, 1846/67, 1846/86, 1846/87, 1846/96, 1846/109, 1847/1, 1847/7, 1847/10, 1847/18, 1847/34, 1848/2, 1848/3, 1850/2, 1850/16, 1850/19, 1852/2, 1852/4, 1852/10, 1852/12, 1853/2, 1855/2, 1857/3, 1870/1, 1870/2, 1870/3, 1886, 1891, 1892/2, 1894/5, 1894/6, 1894/12, 1895/33, 1899/14, 1902/3, 1903/1, 1905/6, 1905/7, 1906/6, 1906/7, 1906/19, 1908/6, 1911/12, 1912/2, 1912/4, 1913/3, 1915/5, 1915/9, 1915/17, 1918/23, 1918/24, 1922/2, 1923/2, 1923/3, 1933/1, 1933/9, 1933/10, 1933/11, 1934/2, 1935/8, 1935/9, 1935/10, 1936/4, 1937/8, 1937/10, 1937/11, 1937/12, 1940, 1947/13, 1957/2, 2105/2, 2116/3, 2133/19, 2183/5, 2184/4, 2185/3, 2189/1, 2189/3, 2189/3, 2191/3, 2191/4, 2191/5, 2201/7, 2206/1, 2206/2, 2207, 2208/1, 2208/2, 2214/6, 2214/7, 2241/12, 2263, 2264, 2265, 2266/1, 2266/2, 2267/1, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277/1, 2277/2, 2278, 2279, 2280, 2281/1, 2281/2, 2282/1, 2282/2, 2282/3, 2283, 2284/1, 2284/2, 2284/3, 2284/4, 2284/5, 2285/1, 2285/4, 2285/5, 2285/6, 2285/7, 2285/8, 2285/9, 2285/10, 2285/11, 2285/12, 2285/13, 2285/19, 2285/20, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295/1, 2295/2, 2296, 2299/1, 2299/2, 2299/3, 2299/4, 2302/1, 2302/2, 2302/3, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310/1, 2310/2, 2310/3, 2310/4, 2311, 2312, 2313/1, 2313/2, 2314, 2315, 2316, 2319, 2320, 2321.

#### Члан 4.

У КО Међулужје, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

56/3, 66/3, 67/3, 71, 75/26, 76/5, 80/2, 80/4, 80/5, 82, 83/1, 92/12, 105/2, 105/3, 105/7, 118/2, 118/3, 119, 126/3, 126/4, 126/6, 137/3, 144, 149/5, 149/6, 168/3, 171/1, 179/3, 181/3, 184/21, 184/24, 187, 194/9, 194/15, 194/17, 194/63, 194/71, 194/97, 194/71, 201/3, 203/17, 203/18, 207/4, 238/2, 438/2, 507, 653/6, 653/7, 643/2, 669/5, 670/2, 671/1, 808, 809, 810, 811/1, 811/2, 811/3, 812, 813/1, 813/2, 813/3, 813/4, 814, 815, 816, 817, 938/1, 1014, 1173, 1174, 1189/3, 1192, 1387/2, 1454/1, 2168, 2169/6, 2171, 2172/1, 2172/2, 2173, 2175, 2177, 2178/2, 2178/3, 2178/4, 2178/5, 2178/6, 2178/8, 2180/1, 2180/2, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2188/1, 2188/2, 2189, 2190, 2191, 2194, 2195, 2196, 2197/1, 2197/2, 2198, 2199, 2200, 2202, 2203, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210/1, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220/1, 2222, 2223/1, 2223/2, 2223/3, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230/1, 2230/2, 2231, 2232, 2233/1, 2233/2, 2233/3, 2234, 2235, 2237/2, 2240, 2241, 2244/1, 2244/3, 2244/4, 2244/5, 2244/6, 2244/7, 2244/8, 2245/1, 2245/2, 2246/1, 2246/2, 2247/1, 2248, 2249, 2250/1, 2250/2, 2251/1, 2252/2, 2252/3, 2252/4, 2252/5, 2252/6, 2252/7, 2252/8, 2252/9, 2252/10, 2252/11, 2252/12, 2252/13, 2252/14, 2252/15, 2252/16, 2252/17, 2252/18, 2252/19, 2252/20, 2252/21, 2252/22, 2252/23, 2252/24, 2252/25, 2252/26, 2252/27, 2252/28, 2252/29, 2252/30, 2252/31, 2252/32, 2252/33, 2252/34, 2252/35, 2252/36, 2252/37, 2252/38, 2252/39, 2252/40, 2252/41, 2252/42, 2252/43, 2252/44, 2252/45, 2252/46, 2257/2, 2257/3, 2257/5, 2258, 2259/1, 2260, 2261/1, 2261/2, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281,

2282, 2284, 2285, 2350, 2377, 2393, 2399, 2435, 2448, 2473, 2497, 2500, 2555, 2560, 2583, 2596, 2598, 2608, 2649, 2668, 2690, 2691, 2692, 2693, 2694, 2695, 2696, 2697, 2698, 2699, 2700, 2701, 2702, 2703, 2704, 2732, 2736, 2746, 2767, 2792, 2803, 2804, 2805, 2806, 2807, 2808, 2809, 2810, 2811, 2812, 2813, 2814, 2815, 2816, 2817, 2889.

#### Члан 5.

У КО Кораћица, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

68, 304/2, 304/3, 551, 571, 619, 935, 974/3, 1103, 1151, 1210, 1351, 1353/2, 1368, 1457/2, 1650, 1985, 2009, 2010, 2362, 2374, 2416, 2599/2, 2604/1, 2604/2, 2606/1, 2613/1, 2686/2, 2687/2, 2754, 2801/8, 3015/2, 3026, 3027, 3029/2, 3030/1, 3030/2, 3031/1, 3031/2, 3031/3, 3083/4, 3087, 3090/6, 3176, 3274, 3401/2, 3553, 3606, 3631/4, 3632/7, 3641, 3645/4, 3661, 3678/2, 3680/3, 3684/2, 3684/5, 3686/4, 3687/8, 3687/9, 3688/3, 3688/4, 3689/2, 3689/3, 3695, 3788/4, 3790/2, 3791/2, 3799/4, 3799/5, 3800/2, 3801/52, 3801/53, 3801/54, 3810/5, 3810/6, 3811/4, 3812/3, 3830/12, 3832/20, 3867/3, 3869/4, 3877/1, 3912, 3987/3, 4004/2, 4005/1, 4014, 4096/1, 4105/2, 4197/3, 4290/4, 4491/6, 4499/2, 4524/3, 4529/2, 4606/3, 5002, 5032, 5033, 5034, 5035, 5036, 5037, 5038, 5039, 5040, 5041, 5042, 5043, 5044, 5045, 5046, 5047, 5048, 5049, 5050, 5051, 5052, 5053/1, 5053/3, 5054, 5055, 5056/1, 5056/2, 5056/3, 5057, 5058, 5059/1, 5059/3, 5059/4, 5060, 5061, 5062, 5063, 5064, 5065, 5066, 5067, 5068, 5069, 5078, 5070, 5071, 5072, 5073, 5074, 5075, 5076, 5077, 5078, 5079, 5080, 5081, 5082, 5083, 5084, 5085/1, 5086, 5089, 5090, 5091, 5092, 5093, 5094, 5095, 5096, 5097, 5098/1, 5098/2, 5099, 5100, 5101, 5102, 5103, 5104/1, 5104/2, 5105, 5106, 5107, 5108, 5109, 5110, 5111, 5112, 5113, 5114, 5115, 5116, 5117/1, 5117/2, 5117/3, 5117/4, 5117/5, 5117/6, 5117/7, 5117/8, 5117/9, 5118, 5119, 5120/1, 5121/1, 5121/2, 5122, 5123/2, 5123/15, 5124/1, 5124/2, 5125/1, 5125/2, 5126/1, 5126/2, 5126/3, 5127, 5128/1, 5129, 5130, 5131/1, 5131/2, 5132, 5133, 5134, 5135, 5136, 5137, 5138, 5139, 5140, 5141, 5142, 5143.

#### Члан 6.

У КО Влашка, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

1317, 1396, 1399, 1683, 1710/5, 1795, 1850, 2470/2, 2529, 3308, 4622/2, 4623, 4638, 4647/1, 4647/2, 4648/3, 4648/2, 4641, 5280, 5962/1, 5962/2, 5962/3, 2990/3, 2993/7, 2993/8, 2993/9, 2993/10, 2994/5, 2976, 2985/1, 1795, 3719/1, 6368, 5856/1, 1728/2, 2750/2, 2752/2, 2753/6, 2754/2, 2755/2, 2757/5, 5792/3, 5970/1, 5970/2, 2456/2, 2470, 2530, 2646, 2779, 3052, 3067, 3077, 3117, 3186, 3194, 3199, 3308, 3358, 3422, 3444/2, 3639/4, 3718/4, 3719/1, 3729, 3761, 4147, 4206, 4471, 4589/2, 4622/2, 4623, 4638, 4641, 4623, 4647/1, 4647/2, 4648/2, 4648/3, 4649/2, 4733, 5081, 5254, 5280, 5281/4, 5283, 5285/2, 5285/3, 5285/5, 5317/3, 5317/4, 5333/3, 5337/5, 5337/6, 5337/7, 5530/5, 5352/8, 5352/6, 5442/1, 5442/2, 5444/2, 5461/2, 5462/1, 5462/2, 5463/1, 6463/1, 5463/2, 5464, 5486/2, 5499/1, 5591/1, 5591/2, 5596/1, 5644/1, 5644/2, 5730, 5751/3, 5771, 5823, 5824, 5825/1, 5825/2, 5825/3, 5826, 5827/1, 5827/2, 5728/3, 5828/1, 5828/2, 5829, 5830, 5831, 5832, 5833, 5834, 5835, 5836, 5837, 5838, 5839, 5840, 5841, 5842, 5843, 5844, 5845, 5846, 5847, 5848/1, 5848/2, 5849, 5850, 5851, 5852, 5853, 5854, 5855/1, 5855/2, 5855/3, 5855/4, 5855/5, 5856/1, 5856/3, 5857, 5858, 5859, 5860, 5861, 5863, 5865/1, 5865/2, 5866, 5867, 5868, 5869, 5871, 5872, 5873, 5874, 5875, 5876, 5877, 5878, 5879/1, 5879/7, 5880, 5881, 5882, 5883, 5884/1, 5884/2, 5885, 5886, 5889, 5890, 5891, 5892/1, 5893, 5894/1, 5894/2, 5895/2, 5895/3, 5895/8, 5896/1, 5896/7, 5897, 5898/1, 5898/2, 5898/3, 5899, 5900, 5901, 5902, 5904/1, 5904/2, 5905, 5906/1, 5906/2, 5907/2, 5908/1, 5908/2, 5909, 5910/1, 5910/2, 5911, 5912, 5913/1, 5913/2, 5914, 5915/1, 5916, 5917, 5918, 5919/1, 5920, 5921, 5922, 5923, 5924/1, 5924/2, 5925, 5926, 5927, 5928, 5929, 5930, 5931, 5932, 5933, 5934, 5935, 5936, 5937, 5938, 5939, 5940, 5941, 5942, 5943, 5944, 5945, 5946, 5947, 5948, 5949, 5950, 5951, 5952, 5953, 5954, 5955, 5956, 5957, 5958/1, 5958/2, 5959, 5960, 5961, 5962, 5963, 5964/1, 5964/2, 5965, 5966, 5967, 5968, 5969, 5971/1, 5971/2, 5971/5, 5971/7, 5971/9, 5972, 5973, 5974, 5975, 5976,

5977, 5978/3, 5978/5, 5979/1, 5979/2, 5979/3, 5979/4, 5980, 5981/1, 5982/2, 5985, 5986, 5987, 5988, 5989, 5990/1, 5990/2, 5991, 6043, 6070, 6081, 6093, 6104, 6134, 6173, 6199, 6221, 6246, 6253, 6263, 6284, 6304, 6306, 6360, 6362, 6368, 6377, 6389, 6393, 6395, 6396, 6397, 6398, 6399, 6400, 6401, 6407, 6408, 6409, 6410, 6411, 6412, 6413, 6414, 6415, 6416, 6417, 6418, 6419, 6420, 6421, 6422, 6423, 6424, 6425, 6426, 6427, 6428, 6429, 6430, 6431, 6432, 6433, 6434, 6435, 6436, 6437, 6438, 6439, 6440, 6441, 6442, 6443, 6444, 6445, 6446, 6447, 6448, 6449, 6450.

#### Члан 7.

У КО Рајковац, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

84/2, 85/2, 95/2, 97/2, 98/2, 100/2, 102/2, 103/2, 104/2, 107/2, 108/2, 109/2, 116/2, 124/2, 125/3, 125/4, 180/2, 255, 339, 474/2, 475/6, 475/8, 475/9, 475/10, 475/11, 476/4, 477/3, 478/3, 479, 480/2, 483/2, 484/2, 488/3, 488/4, 489/2, 493/2, 498/2, 507/2, 549/4, 507/2, 631/5, 725, 769, 854, 963, 964, 997/7, 997/8, 990/24, 990/35, 990/40, 990/43, 993/2, 995/2, 996/2, 996/7, 996/12, 997/7, 997/8, 1002/2, 1003/2, 1003/9, 1018/2, 1022/2, 1023/2, 1024/4, 1126, 1161/12, 1163/1, 1273/3, 1274, 1289, 1291/2, 1291/15, 1291/16, 1292/18, 1293/13, 1294/3, 1294/4, 1295/2, 1296/2, 1300/2, 1301/5, 1301/6, 1302/2, 1303/2, 1304/1, 1314/2, 1315/2, 1316/1, 1316/2, 1323/2, 1324/3, 1324/4, 1396/15, 1425/1, 1425/2, 1425/3, 1425/4, 1427/5, 1434/3, 1451, 1452, 1492/2, 1494/2, 1496/2, 1500/2, 1503/2, 1504/2, 1509, 1508, 1505, 1504/1, 1502, 1617, 1638/4, 1639, 1640/2, 1656/2, 1657/2, 1658/6, 1658/7, 1659/2, 1661/3, 1662/3, 1664/2, 1665/2, 1666/2, 1676, 1684/2, 1687/2, 1687/3, 1688/2, 1689/2, 1690/3, 1690/4, 1692/2, 1692/3, 1703/3, 1705/3, 1705/4, 1710/1, 1711/1, 1744, 1750/3, 1750/4, 1751/3, 1751/4, 1757/2, 1760, 1763/2, 1773/2, 1779, 1799, 1815, 1817/2, 1818/2, 1821/2, 1823/1, 1824/2, 1825/2, 1828/3, 1933/2, 1942, 1947/2, 1949/2, 1951/2, 1954/2, 1956/3, 1957/6, 1957/7, 1969/8, 1969/9, 1969/10, 1970/8, 1971/2, 1972/2, 1974/2, 1978/9, 1978/10, 1978/11, 1980/3, 1982/3, 1984/3, 1988/4, 1988/6, 1988/8, 1989/2, 1990/2, 1996/3, 1997/3, 1998/2, 2003/1, 2007, 2028/3, 2030/3, 2032/3, 2037/3, 2038/3, 2039/9, 2040/3, 2043/5, 2044/3, 2047/3, 2111, 2179/1, 2180/3, 2206, 2230/2, 2278, 2292/3, 2295/1, 2295/2, 2381/2, 2385/2, 2387/2, 2388/2, 2389/2, 2397/2, 2399/2, 2400/4, 2400/5, 2405/2, 2406, 2700/2, 2825/1, 2826, 2827, 2828, 2829, 2830, 2831/1, 2832, 2833, 2834, 2835, 2836, 2837, 2838, 2839, 2841, 2842/1, 2842/2, 2843, 2844, 2845, 2846, 2848, 2849, 2850/1, 2851, 2852, 2853, 2854, 2855, 2856, 2857/1, 2857/2, 2858, 2860, 2861, 2863, 2864, 2865, 2871, 2926, 2955, 3013, 3014, 3021, 3044, 3059, 3057, 3061, 3063, 3067, 3095, 3102, 3105, 3135, 3136, 3137, 3138, 3139, 3140, 3141, 3142, 3143, 3144, 3145, 3146, 3147, 3148, 3149, 3150, 3151, 3152, 3153, 3154, 3155, 3156, 3157, 3158, 3159, 3160, 3161, 3162, 3163, 3164.

#### Члан 8.

У КО Границе, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

253/7, 446, 455/2, 503, 530/2, 691, 721, 1125, 1178/3, 1248, 1329/5, 1327/1, 1339, 1340/2, 1341/1, 1341/3, 1341/4, 1341/5, 1341/6, 1341/7, 1341/8, 1341/14, 1341/15, 1341/16, 1341/18, 1341/19, 1341/20, 1341/21, 1341/22, 1341/23, 1343/3, 1350/1, 1351/1, 1351/2, 1351/3, 1352/1, 1352/2, 1352/3, 1344/2, 1345/1, 1345/2, 1346/2, 1347/2, 1353, 1354, 1355/3, 1356/2, 1376, 1377, 1378/1, 1378/2, 1378/3, 1378/6, 1379, 1380/1, 1380/2, 1381, 1382, 1383/1, 1384, 1385, 1386, 1388, 1389/1, 1389/2, 1390, 1391, 1392, 1394, 1395, 1396, 1397, 1398/1, 1398/2, 1399, 1400, 1401/1, 1401/2, 1402, 1403/1, 1403/2, 1403/3, 1404, 1405, 1406, 1407, 1408, 1409/1, 1409/2, 1409/3, 1409/4, 1410, 1411.

#### Члан 9.

У КО Амерић, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

610/4, 636/2, 650/3, 651/2, 934, 1293, 1575/5, 1912/3, 1932/2, 2017/4, 2018/3, 2029/4, 2029/6, 2030/2, 2102, 2103/1, 2103/2, 2104/1, 2104/2, 2116/2, 2339, 2340, 2341, 2342/1, 2343/1, 2343/2, 2344, 2345, 2346, 2347/1, 2347/2, 2347/3, 2347/4, 2348, 2349/1, 2349/3, 2349/4, 2350, 2351/1, 2351/2, 2351/3, 2351/4, 2351/5,

2351/6, 2351/7, 2351/8, 2351/9, 2351/10, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356/1, 2356/2, 2356/3, 2356/4, 2356/5, 2356/6, 2356/7, 2356/8, 2356/9, 2356/10, 2357, 2358/1, 2358/2, 2358/3, 2358/4, 2359, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373/1, 2373/2, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378/1, 2378/2, 2379, 2380, 2381, 2382/1, 2383/1, 2383/5, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393/1, 2393/2, 2393/3, 2393/4, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405/1, 2405/2, 2406, 2407/1, 2407/2.

#### Члан 10.

У КО Рабровац, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

10/5, 24, 26/2, 92, 130, 377/3, 379, 397, 493/2, 531/2, 540, 611, 787, 911, 983, 1077, 1097, 1108, 1118/3, 1120/3, 1149/8, 1151/4, 1168, 1175/1, 1175/9, 1176, 1179/2, 1179/4, 1183/2, 1219, 1220, 1226/2, 1260, 1283, 1298, 1299, 1326, 1338, 1354, 1377, 1380, 1394, 1426, 1456/1, 1584, 1585, 1659, 1682, 1712, 1720, 1759, 1792, 1831, 1845, 1879, 1913, 1916/5, 1928, 1973, 1982, 2032, 2173, 2178/33, 2178/34, 2178/35, 2178/36, 2191, 2195/2, 2196/2, 2281, 2323/5, 2343/5, 2353, 2433, 2466, 2519, 2668, 2742, 2760, 2864, 2921, 3016, 3022, 3160, 3161, 3203/2, 3204, 3205, 3212, 3282, 3284, 3285, 3286, 3287, 3288, 3289/1, 3289/2, 3290/1, 3290/2, 3290/3, 3291, 3292, 3293/1, 3293/2, 3293/3, 3294, 3296, 3297, 3298, 3299, 3300, 3301, 3302, 3303, 3304, 3305, 3306, 3307, 3309, 3310, 3312, 3313, 3314, 3315, 3316, 3317, 3318, 3330, 3372, 3375, 3393, 3402, 3422, 3423.

#### Члан 11.

У КО Јагњило, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

56/2, 60/2, 61/2, 171, 256/11, 256/12, 256/61, 256/62, 269/2, 269/4, 269/5, 272, 324/4, 605, 1365, 1378, 1407, 1408, 1589, 1625, 1626, 1672, 1779, 1918, 1968, 1978, 2052, 2077/1, 2077/2, 2078/1, 2078/2, 2079/2, 2079/5, 2079/6, 2095/5, 2095/6, 2289, 2336, 2426/5, 2567/3, 2753/2, 2757/5, 2857/3, 2863/3, 2865/2, 2871/3, 2876/3, 3701/3, 4101/3, 4103/2, 4285/5, 4338/1, 4338/2, 4338/3, 4338/4, 4338/5, 4339/1, 4339/3, 4340, 4341/1, 4341/2, 4342/1, 4342/2, 4342/3, 4342/4, 4342/5, 4342/6, 4342/8, 4342/9, 4342/7, 4342/10, 4342/11, 4342/12, 4343/1, 4343/2, 4343/3, 4344, 4346/1, 4346/2, 4346/3, 4347, 4348, 4349/1, 4349/2, 4350/1, 4350/2, 4351, 4352, 4353, 4354, 4355, 4356, 4357/1, 4358, 4359, 4360, 4361, 4362, 4363, 4364, 4365, 4366, 4367/1, 4367/2, 4368, 4369, 4370, 4371, 4372, 4373, 4374, 4375, 4376, 4377, 4378, 4379, 4380/1, 4380/2, 4380/3, 4381/1, 4381/2, 4382, 4383, 4384, 4385/1, 4385/2, 4385/3, 4386, 4387, 4389, 4390/1, 4393/5, 4394, 4396, 4397, 4398/1, 4398/2, 4399, 4400, 4401, 4402, 4403, 4404, 4405, 4406, 4408, 4409, 4410/3, 4411, 4412, 4413, 4414, 4415, 4416/1, 4416/2, 4417, 4418, 4419, 4420, 4421/1, 4421/2, 4422/1, 4422/2, 4423, 4424, 4425, 4426, 4428, 4429, 4430, 4431, 4432, 4433/1, 4433/2, 4433/5, 4433/6, 4434/1, 4434/5, 4434/6, 4434/9, 4434/12, 4434/14, 4434/16, 4434/17, 4434/19, 4434/20, 4434/22, 4434/24, 4434/34, 4435/1, 4435/2, 4435/3, 4435/4, 4435/5, 4435/6, 4435/7, 4435/8, 4435/9, 4435/10, 4435/11, 4435/12, 4435/13, 4435/14, 4435/15, 4435/16, 4435/17, 4435/18, 4435/19, 4435/20, 4435/21, 4435/22, 4435/23, 4435/24, 4435/25, 4435/26, 4435/27, 4435/28, 4435/29, 4435/30, 4435/31, 4435/32, 4435/33, 4435/34, 4435/35, 4435/36, 4435/37, 4435/38, 4436, 4437/1, 4437/2, 4438/1, 4438/2, 4438/3, 4438/4, 4438/5, 4439, 4440, 4441, 4442/1, 4443, 4444/1, 4444/2, 4445, 4461, 4485, 4515, 4549, 4563, 4581, 4584, 4593, 4600, 4607, 4610, 4633, 4713, 4720, 4725, 4745/1, 4745/2, 4752, 4806, 4818, 4820, 4821, 4822, 4823, 4824, 4825, 4826, 4827, 4828, 4829, 4830, 4831, 4832, 4833, 4834, 4835, 4836, 4837, 4839, 4840, 4841, 4843, 4844, 4845, 4846, 4848, 4849.

#### Члан 12.

У КО Сенаја, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

1/3, 4,6, 35/3, 36, 161, 162, 339, 340/1, 340/2, 341/1, 342/2, 343/3, 343/4, 344, 345/2, 345/3, 346, 347/2, 348/1, 348/2, 348/3,

348/4, 348/5, 348/6, 348/7, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356/1, 356/2, 357, 358, 359, 361, 362, 433/1, 433/3, 438/1, 619, 660, 696/2, 888, 889, 890, 891, 892, 894, 895, 896/2, 904, 905.

#### Члан 13.

У КО Пружатовац, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

40/4, 40/5, 208/1, 477, 568/1, 569, 570/2, 572, 573, 769, 845, 945, 986, 1247, 1337, 1617, 1691, 1692/1, 1692/2, 1693, 1694, 1695, 1696, 1697, 1699, 1700, 1701, 1704, 1705, 1706, 1707, 1708, 1709, 1710, 1712, 1713, 1714, 1716, 1717, 1720, 1721, 1722/1, 1724, 1726/1, 1726/2, 1727/1, 1727/2, 1728, 1729, 1730, 1731, 1732, 1733/1, 1733/2, 1734/1, 1735, 1736, 1737, 1738.

#### Члан 14.

У КО Марковац, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

73/2, 73/3, 128/9, 132/4, 147/5, 153/1, 155/2, 186/1, 189/2, 189/3, 237, 238, 299, 312, 342/2, 380, 422, 443/1, 448/2, 449/1, 457/1, 467, 511, 664, 691, 705, 719/2, 739, 753, 754, 768/2, 794/3, 824/1, 824/4, 900, 999, 1066/2, 1085/1, 1109, 1160, 1202, 1307, 1323, 1413/2, 1450, 1464, 1563, 1587/1, 1587/2, 1588/2, 1588/33, 1588/35, 1589, 1590/1, 1592, 1593, 1594/1, 1594/2, 1595/1, 1595/2, 1596, 1597, 1598, 1599/1, 1600, 1601/1, 1601/2, 1602/1, 1602/2, 1602/3, 1603, 1604, 1605/1, 1605/2, 1606, 1607, 1608, 1609/3, 1610, 1611, 1612, 1613, 1614, 1615/1, 1615/2, 1616, 1617, 1618/2, 1619/2, 1619/3, 1619/4, 1620/1, 1620/2, 1621, 1622/1, 1622/3, 1622/4, 1622/9, 1622/13, 1622/17, 1622/19, 1622/21, 1622/22, 1622/23, 1622/25, 1622/27, 1622/33, 1622/31, 1622/35, 1622/37, 1623/1, 1624, 1625, 1626, 1627, 1628, 1629, 1630/1, 1630/2, 1631, 1632, 1634, 1635, 1636, 1637, 1664, 1700, 1780, 1812, 1819, 1880, 1904, 1912, 1919, 1936, 2020, 2022, 2027, 2045, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2172, 2184, 2190, 2242, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264.

#### Члан 15.

У КО Шешшин, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

105/6, 208/2, 212, 213/1, 213/2, 213/3, 213/4, 213/5, 214, 215, 216, 217, 218, 416, 417, 418, 419, 420, 444, 446, 449, 451/3, 453/2, 457/2, 528, 560, 1104, 1105, 1106, 1107, 1108, 1109/1, 1109/2, 1110, 1111, 1112, 1113, 1114, 1174, 1220/4, 1220/5, 1222/2, 1225/2, 1227/1, 1332, 1347, 1414/2, 1528, 1529, 1530/1, 1531/1, 1567/2, 1613, 1662, 1684/3, 1886, 2038, 2105, 2106, 2107, 2108, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2133, 2134, 2135, 2136/1, 2136/2, 2137/1, 2137/2, 2137/3, 2137/4, 2138, 2139, 2140, 2249, 2314/4, 2314/5, 2573, 2576, 2577, 2578, 2579, 2664/2, 2743, 2794, 2795, 2796, 2825, 2826, 2846, 2847, 2848, 2849.

#### Члан 16.

У КО Дубона, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

55, 56, 57, 58, 59, 66, 228/3, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336/1, 336/2, 337, 338, 339, 340, 587/3, 673/1, 673/2, 674, 675, 676, 677, 678/1, 678/2, 724, 988, 1032, 1064, 1065, 1066, 1067, 1068, 1069, 1070, 1071, 1072, 1272/3, 1289, 1313, 1340/2, 1344, 1349, 1402, 1479/2, 1551, 1654, 1655, 1656, 1657, 1658, 1660, 1661/1, 1661/2, 1661/3, 1662, 1663, 1664, 1665, 1666, 1667, 1668/1, 1668/2, 1669, 1670, 1671, 1672, 1673, 1674, 1675, 1676, 1677, 1678, 1679, 1696/2, 1696/3, 1726, 1900, 2081, 2235, 2236/1, 2236/2, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246/1, 2246/2, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2364/1, 3006/1, 3053, 3054, 3055, 3056, 3057, 3058, 3059, 3060, 3061, 3062, 3063, 3064,

3065, 3066, 3067, 3068, 3069, 3070, 3071, 3072, 3073, 3074, 3075, 3076, 3078, 3079, 3080, 3081, 3082, 3083, 3084, 3174, 3175, 3176, 3234/1, 3234/2, 3234/3, 3421/3, 3421/4, 3530, 3531, 3532, 3533, 3534, 3535, 3536, 3537, 3538, 3539, 3540, 3681, 3682, 3693, 3694.

#### Члан 17.

У КО Ковачевац, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

63/27, 72, 112, 125, 392, 501/2, 594, 620/3, 638, 775/3, 906/2, 969, 1140/2, 1169, 1190, 1231, 1350/1, 1350/2, 1350/3, 1350/4, 1350/5, 1363, 1388/2, 1412, 1438, 1512, 1615/2, 1616/2, 1637, 1659/8, 1662/1, 1662/2, 1698, 2029, 2150/2, 2237/10, 2276, 2398, 2548, 2730, 2737, 2772/3, 2813, 2885/2, 2896/2, 3086, 3100/2, 3121, 3136, 3190, 3206/4, 3213/1, 3227, 3233, 3251, 3258, 3261, 3268, 3315, 3425, 3531, 3631, 3638, 3675/1, 3675/4, 3717, 3737, 3754, 3823, 3884, 3912/1, 3912/2, 3912/3, 3918, 3939, 3960, 4028/11, 4028/12, 4028/13, 4104, 4106, 4122/2, 4130, 4137, 4154/1, 4162/4, 4166, 4188, 4206/3, 4216, 4225, 4245, 4288/1, 4289/2, 4299, 4302/2, 4324, 4338, 4357, 4381, 4394, 4561, 4637, 4640, 4704/7, 4727, 4757, 4759/1, 4759/2, 4760/1, 4760/2, 4760/3, 4766/2, 4775, 5006, 5023, 5025, 5077, 5312, 5336, 5528, 5737, 5765, 5770/3, 5785, 5804/1, 5845, 5978, 5982/1, 5982/2, 6021/1, 6021/2, 6024/9, 6071, 6174, 6216/3, 6237/2, 6258/11, 6258/13, 6267/1, 6268/9, 6367, 6370/2, 6460/5, 6577, 6581, 6594/2, 6706/3, 6713/3, 6714/2, 6715/1, 6715/2, 6715/3, 6716/2, 6721/6, 6754, 6755, 6756, 6757/1, 6757/2, 6758/1, 6758/2, 6759, 6760, 6761, 6762, 6763, 6764, 6765, 6767, 6768, 6770/1, 6770/2, 6770/3, 6770/4, 6770/5, 6770/6, 6770/8, 6770/10, 6770/11, 6770/12, 6770/15, 6770/16, 6770/17, 6770/18, 6770/19, 6770/20, 6770/22, 6770/23, 6770/24, 6770/25, 6770/27, 6770/28, 6770/30, 6770/31, 6770/32, 6770/33, 6770/34, 6770/38, 6771, 6772, 6773, 6774, 6775, 6776, 6777, 6778, 6779, 6780, 6781, 6782, 6783/1, 6783/2, 6784/1, 6784/2, 6785/1, 6785/2, 6785/3, 6785/4, 6785/5, 6785/6, 6785/7, 6786, 6787, 6788/1, 6788/2, 6789, 6790, 6792, 6793, 6794, 6795/1, 6795/2, 6795/4, 6795/5, 6795/6, 6795/7, 6795/8, 6795/9, 6795/10, 6795/11, 6795/12, 6795/13, 6795/14, 6795/15, 6795/16, 6795/17, 6795/18, 6795/19, 6795/20, 6795/21, 6795/22, 6795/23, 6795/24, 6795/32, 6796, 6797, 6798, 6799, 6800, 6801/1, 6802, 6803, 6804, 6805, 6806, 6807, 6808, 6809, 6810, 6811, 6812, 6813, 6814/1, 6814/2, 6816, 6817, 6818, 6819, 6820/1, 6820/2, 6821, 6822/1, 6822/2, 6823, 6824, 6826, 6827, 6828, 6830, 6831, 6832/1, 6832/2, 6833, 6834, 6835, 6836, 6837, 6838, 6839, 6840/1, 6840/2, 6841, 6842, 6843, 6844, 6845, 6846, 6847, 6848/1, 6848/2, 6848/3, 6849, 6850, 6851/1, 6851/2, 6852, 6853, 6854, 6855, 6856, 6857, 6858, 6859, 6860, 6861/1, 6861/2, 6862, 6863, 6864, 6865, 6866, 6867, 6868, 6869/1, 6869/2, 6870, 6871/1, 6871/3, 6871/2, 6872, 6873, 6874, 6875, 6876, 6877, 6878, 6879, 6880/1, 6880/2, 6880/3, 6880/4, 6882, 6883/1, 6883/2, 6884, 6885, 6886, 6887, 6888, 6889, 6890, 6891, 6892, 6893, 6894/1, 6894/2, 6895, 6926, 6931, 7028, 7049, 7062, 7081, 7139, 71455, 7162, 7179, 7196, 7220, 7221, 7222, 7223, 7224, 7225, 7226, 7227, 7228, 7229, 7230, 7231, 7232, 7233.

#### Члан 18.

У КО Велика Иванча, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

310/6, 310/7, 312/5, 477, 623, 1105, 1305, 1568/1, 1568/2, 1161, 1985, 1986, 1994, 2021, 2049, 2083, 2130/1, 2130/2, 2130/3, 2130/4, 2134, 2412, 2443/2, 2593/12, 2709, 2760, 2785, 2892, 2914, 2939, 2959, 3026, 3038, 3120, 3201/2, 3201/6, 3278, 3279, 4035/3, 4056/2, 4103, 4232/2, 4661, 4832/3, 4908, 4992, 5036, 5064, 5120/8, 5146, 5148, 5253, 5292, 5352, 5353, 5354, 5355, 5356, 5357, 5358, 5359, 5360, 5361, 5362/1, 5362/2, 5363/1, 5363/2, 5364, 5365, 5366, 5367, 5368, 5369, 5370/1, 5370/3, 5371, 5372, 5373, 5374, 5375, 5376, 5377, 5378, 5379, 5380, 5381, 5382, 5383, 5384, 5385, 5386, 5387, 5388, 5389/1, 5389/2, 5390, 5391, 5392, 5393, 5394, 5395/1, 5395/2, 5395/3, 5396, 5397, 5398, 5399, 5400, 5401, 5402, 5404, 5405, 5406, 5407, 5408, 5409, 5410, 5411, 5412, 5413, 5414, 5415, 5416/1, 5417, 5418, 5419, 5420, 5421, 5422, 5423, 5424, 5425, 5426, 5427, 5428, 5429, 5430, 5431, 5432, 5433, 5434, 5435, 5436, 5437, 5438/1, 5438/2, 5438/3, 5438/4, 5439, 5440, 5441, 5442/1, 5442/2, 5443, 5444/1, 5444/2, 5445, 5446/1, 5446/2, 5447, 5448, 5449, 5450, 5451, 5452, 5453, 5454, 5455, 5456, 5457, 5458, 5459, 5460, 5461, 5462,

5463, 5464, 5465, 5466, 5467, 5468, 5469, 5470, 5471, 5472, 5473/1, 5473/2, 5474/1, 5474/2, 5475, 5476/1, 5476/2, 5477, 5478, 5479, 5480, 5481, 5482, 5483, 5484, 5485, 5486/1, 5486/2, 5487/1, 5488.

#### Члан 19.

У КО Велика Крсна, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

266, 309/2, 324, 331/2, 390/5, 390/6, 390/7, 421/1, 421/3, 422/2, 563/1, 629/2, 865, 888, 1255, 1272, 1416, 1490, 1491, 1768/1, 1768/2, 1825, 1851, 1921, 1959/2, 2295, 2447, 2817, 3017, 3057, 3170, 3231/2, 3257, 3414, 3613, 3615, 3670, 3803, 3826, 3838/2, 3980, 4305, 4330/1, 4332/2, 4347, 4504, 4551, 4564, 4580, 4598, 4613, 4632, 4650, 4786, 4888, 4921, 4963, 4967, 5069/1, 5069/2, 5097, 5202, 5205, 5260, 5263, 5310/1, 5310/2, 5311, 5315, 5324, 5378/1, 5393/3, 5414, 5417, 5418, 5424, 5429, 5435, 5472, 5648, 5770, 5841, 5873, 6033, 6112, 6190, 6300, 6301/1, 6301/2, 6302, 6305, 6321, 6325, 6332/1, 6386, 6396, 6421, 6439, 6463/7, 6466/1, 6476, 6515, 6574, 6637, 6645, 6690, 6701, 6748, 6760, 6782, 6808, 6846, 6900/2, 6910, 6913, 7023, 7051, 7061, 7084, 7085, 7417, 7480, 7574, 7613, 8065, 8214/1, 8214/2, 8340, 8369, 8388, 8505, 8516, 8577, 8582, 8590, 8598, 8634, 8644, 8670, 8673, 8679, 8735, 8811, 8915, 8935, 9006, 9287, 9323, 9534, 9641, 9980, 10402, 10426, 10427, 10428, 10429, 10430, 10431, 10432/2, 10432/4, 10432/7, 10433, 10434, 10435/1, 10435/2, 10436, 10437, 10438, 10439, 10440, 10441, 10442, 10443/1, 10443/2, 10443/3, 10444, 10445, 10446/1, 10446/2, 10447, 10448, 10449, 10450, 10451, 10452/1, 10452/2, 10453/1, 10453/2, 10454, 10455, 10456, 10457, 10458, 10459/1, 10459/2, 10459/3, 10459/4, 10459/5, 10460/1, 10461, 10462, 10463, 10464, 10465, 10466, 10467, 10468, 10469, 10470, 10471, 10472, 10473, 10474/1, 10474/2, 10475/1, 10475/2, 10476/1, 10476/2, 10477, 10478, 10479, 10480, 10481, 10482/1, 10482/2, 10482/4, 10483, 10484, 10485, 10486, 10487, 10488, 10489, 10490, 10491, 10492, 10493, 10494, 10495, 10496/1, 10496/2, 10497, 10498, 10499, 10500, 10501, 10502, 10503, 10504, 10505/1, 10505/2, 10506, 10507, 10508, 10509, 10510, 10511, 10512, 10513, 10514, 10515, 10516, 10517, 10518, 10519, 10520, 10521, 10522, 10523, 10524, 10525, 10526, 10527, 10528, 10529, 10530, 10531, 10532, 10533, 10534, 10535, 10536, 10537, 10538, 10539, 10540, 10543, 10544, 10545.

#### Члан 20.

У КО Мала Врбица, као јавно грађевинско земљиште одређују се следеће катастарске парцеле:

45, 213/3, 315/2, 315/3, 315/4, 315/5, 315/6, 316/1, 316/3, 316/4, 320/3, 320/4, 577/3, 578, 580, 677/2, 679/1, 679/2, 679/3, 679/4, 679/5, 679/6, 680, 681, 683/1, 685, 689, 690/1, 690/2, 691/1, 698/1, 703, 706.

#### Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Младеновац

Број 9-006-1-10/3/2003-И, 24. септембра 2003. године

Председник

**Зоран Костић, с. р.**

По извршеном савређењу са изворним текстом, утврђено је да се у тексту Одлуке о изменама и допунама Одлуке о радном времену у одређеним делатностима и на одређеним пословима на територији општине Младеновац, која је објављена у „Службеном листу града Београда”, број 23/03 од 5. септембра 2003. године, поткрала грешка, па се даје

### ИСПРАВКА

**ОДЛУКЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О РАДНОМ ВРЕМЕНУ У ОДРЕЂЕНИМ ДЕЛАТНОСТИМА И НА ОДРЕЂЕНИМ ПОСЛОВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**

У члану 2. у ставу 2. уместо речи: „може се изрећи” треба да стоје речи: „изриче се”.

Из Скупштине општине Младеновац



## САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Правилник о изменама и допунама Правилника о дисциплинској одговорности запослених и постављених лица у Градској управи -----	837		
Показатељ раста цена на мало у септембру 2003. године -----	837		
<b>Акти скупштина градских општина и њихових органа</b>			
<b>НОВИ БЕОГРАД</b>			
Решење о разрешењу чланова Извршног одбора Скупштине општине Нови Београд -----	837		
Решење о именовану чланова Извршног одбора Скупштине општине Нови Београд -----	838		
Решење о разрешењу директора ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд -----	838		
Решење о именовану в.д. директора ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд -----	838		
Решење о разрешењу члана Управног одбора ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд -----	838		
Решење о именовану председника Управног одбора ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд -----	838		
Решење о именовану заменика председника Управног одбора ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд -----	839		
Решење о разрешењу чланова Управног одбора Јавног предузећа Спортски и пословни центар „Нови Београд” -----	839		
Решење о именовану члана Управног одбора Јавног предузећа Спортски и пословни центар „Нови Београд” -----	839		
Решење о именовану председника Надзорног одбора Јавног предузећа Спортски и пословни центар „Нови Београд” -----	839		
Решење о разрешењу члана Комисије за кадровска и административна питања -----	839		
Решење о именовану члана Комисије за кадровска и административна питања -----	840		
Решење о изменама и допунама Решења о разрешењу члана Општинске изборне комисије за избор одборника у Скупштину општине Нови Београд --	840		
Решење о изменама и допунама Решења о именовану члана Општинске изборне комисије за избор одборника у Скупштину општине Нови Београд --	840		
		<b>ПАЛИЛУЛА</b>	
		Решење о разрешењу Славице Ристић, заменика секретара СО Палилула -----	840
		Решење о разрешењу Страхине Секулића, јавног правобраниоца СО Палилула -----	840
		Решење о разрешењу Нине Валчић, функције заменика јавног правобраниоца општине Палилула --	841
		Решење о именовану Нине Валчић за јавног правобраниоца општине Палилула -----	841
		Решење о именовану Милене Роговић за заменика јавног правобраниоца општине Палилула -----	841
		Решење о разрешењу и именовану Изборне комисије општине Палилула -----	841
		<b>РАКОВИЦА</b>	
		Правилник о стамбеним односима општине Раковица -----	842
		Решење о коришћењу средстава текуће буџетске резерве -----	851
		<b>ЧУКАРИЦА</b>	
		Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету општине Чукарица за 2003. годину -----	852
		Решење о престанку мандата, због подношења оставке, одборнику прим. др Александру Тасковићу --	852
		<b>ЛАЗАРЕВАЦ</b>	
		Одлука о увођењу самодоприноса за подручје месне заједнице Зеоке -----	852
		<b>МЛАДЕНОВАЦ</b>	
		Одлука о одређивању делова урбанистичких планова који нису у супротности са Законом о планирању и изградњи -----	853
		Одлука о одређивању јавног грађевинског земљишта на територији општине Младеновац -----	854
		<b>Исправке</b>	
		Исправка Одлуке о изменама и допунама Одлуке о радном времену у одређеним делатностима и на одређеним пословима на територији општине Младеновац -----	857

---

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259  
Претплата: 3242-516

---

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-298641-97. Одговорни уредник РАДОЈКА СРЕТЕНОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 242, 246. Штампа: ЈП „Службени гласник”, Штампарииа „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15