



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LII Број 40

27. октобар 2008. године

Цена 180 динара

## АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

### НОВИ БЕОГРАД

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 7. октобра 2008. године, на основу члана 46. став 1. тачка 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 26/08), донела је

#### ОДЛУКУ

##### О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Утврђује се да су Милошу Јовановићу, са изборне листе Либерално демократска партија – Чедомир Јовановић, и Драгославу Старчевићу, са изборне листе Социјалистичка партија Србије – Партија уједињених пензионера Србије – Покрет снага Србије, престали мандати одборника у Скупштини градске општине Нови Београд пре истека времена на које су изабрани, подношењем оставке.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд  
Број X-020-275, 7. октобра 2008. године

Председник  
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 7. октобра 2008. године, на основу члана 56. став 2. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 7. Пословника Скупштине градске општине Нови Београд број X-020-191 од 11. јула 2008. године, а имајући у виду Извештај Општинске изборне комисије број IV-013-1/2008-230 од 7. октобра 2008. године, донела је

#### ОДЛУКУ

##### О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Потврђује се мандат одборници Нађи Јовановић са изборне листе Нови Београд за европску Србију – Борис Тадић.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд  
Број X-020-276, 7. октобра 2008. године

Председник  
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 7. октобра 2008. године, на основу члана 56. став 2. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 7. Пословника Скупштине градске општине Нови Београд број X-020-191 од 11. јула 2008. године, а имајући у виду Извештај Општинске изборне комисије број IV-013-1/2008-235 од 7. октобра 2008. године, донела је

#### ОДЛУКУ

##### О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Потврђује се мандат одборницима:  
– Татјани Пејатовић, са изборне листе Либерално демократска партија – Чедомир Јовановић,  
– Боровоју Гајићу, са изборне листе Социјалистичка партија Србије – Партија уједињених пензионера Србије – Покрет снага Србије.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд  
Број X-020-277, 7. октобра 2008. године

Председник  
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 7. октобра 2008. године, на основу члана 26. тачка 12. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 26/08) и члана 29. Пословника Скупштине градске општине Нови Београд, донела је

#### РЕШЕЊЕ

##### О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Разрешава се функције члана Општинског већа градске општине Нови Београд Владан Ђукић, због подношења оставке, закључно са 7. септембром 2008. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд  
Број X-020-281, 7. октобра 2008. године

Председник  
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 7. октобра 2008. године, на основу члана 26. тачка 12. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 26/08) и члана 29. Пословника Скупштине градске општине Нови Београд, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Бира се за члана Општинског већа градске општине Нови Београд Драгослав Старчевић.
2. Члан Општинског већа ступа на дужност даном избора.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд  
Број X-020-282, 7. октобра 2008. године

Председник  
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 7. октобра 2008. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 87/02, 66/05 и 85/06) и члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 26/08), доноси

## ОДЛУКУ

### О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД ЗА 2007. ГОДИНУ

#### I – ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

У завршном рачуну буџета градске општине Нови Београд, у Билансу стања на дан 31. децембра 2007. године утврђе-  
на је укупна актива у износу од 264.131.548 динара и укупна пасива у износу од 264.131.548 динара.

Структура активе и пасиве на нивоу синтетике према економској класификацији (Образац 1) је дата у наредној табели:

А к т и в а			П а с и в а		
Синтет. конто	Назив	Износ (дин.)	Синтет. конто	Назив	Износ (дин.)
011100	Зграде и грађевински објекти	7.549.453	238100	Обавезе за нето исплаћени посланички додатак	16.000
011200	Опрема	28.217.406	291900	Обавезе фондова за испл. обавезе накнада запослен.	1.283.311
014100	Земљиште	29.803.458	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	65.908.416
015100	Нефинансијска имовина у припреми	79.343	321400	Финансијска имовина	469.522
016100	Нематеријална имовина	258.755	311700	Пренета неутрошена сред. из ранијих година	41.850.075
121100	Жиро рачун	184.059.761	321100	Вишак прихода	154.604.224
121200	Издвојена средства за стамбену изградњу	12.311.310		Суфицит за 2007. год.	
121300	Благајна	91.500			
122100	Потраживања по основу продаје и друга потражив.	1.760.562			
	Свега актива	264.131.548		Свега пасива	264.131.548

##### Члан 2.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2007. године (Образац 2) утврђени су:

1. Укупно остварени приходи (класе 7 + 8)	509.081.576 динара
2. Пренети приходи из 2006. године – суфицит	22.690.692 динара
3. Пренета неутрошена средства сталне буџетске резерве из ранијих година	6.119.628 динара
4. Пренета неутрошена средства стамбеног фонда	13.039.754 динара
5. Укупно извршени текући расходи (класе 4 + 5)	367.333.121 динара
6. Вишак прихода – суфицит за 2007. годину	154.604.224 динара

##### Члан 3.

Буџетски суфицит, примарни суфицит и укупни фискални резултат буџета утврђени су:

Опис	Ек. класиф.	Буџетска средства	Додатна средства	Укупна средства
1	2	3	4	5
I Укућна средстава	3+7+8+9	558.394.656	34.249.000	592.643.656
II Укућна примања (1+2+3)	7+8+9	509.081.576	34.249.000	543.330.576
1. Текући приходи	7	505.530.571	34.249.000	539.779.571
од тога камате 1.1	7411	1.748.396	0	1.748.396

1	2	3	4	5
2. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	3.551.005	0	3.551.005
3. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	9	0	0	0
3.1. Примања од продаје финансијске имовине	92	0	0	0
III <i>Пренети средства</i>	3	49.313.080	0	49.313.080
IV <i>Укупи издаци</i>	4+5+6	367.333.121	38.625.000	405.958.121
4. Текући расходи	4	352.471.271	23.652.000	376.123.271
од чега отплата камата 4.1.	44	0	0	0
5. Издаци за нефинансијску имовину	5	14.861.850	14.973.000	29.834.850
6. Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	6	0	0	0
6.1. Набавка финансијске имовине	62	0	0	0
V <i>Укупа средства минус</i>	(3+7+8+9)-			
УКУПНИ ИЗДАЦИ (I-IV)	(4+5+6)	191.061.535	-4.376.000	186.685.535
VI <i>Буџетски суфицит</i> (1+2)-(4+5)	(7+8)-(4+5)	141.748.455	-4.376.000	137.372.455
VII <i>Примарни суфицит</i> (укупни приходи умањени за наплаћене камате минус укупни расходи умањени за плаћене камате) (VI-(1.1.-4.1.))	(7-7411+8) -(4-44+5)	507.333.180 367.333.121	34.249.000 38.625.000	
VIII <i>Укупи фискални резултати</i> VI+(3.1.-6.1)	(7+8)-(4+5)+(92-62)	141.748.455	-4.376.000	137.372.455

## Члан 4.

Пренета неутрошена наменска средства из вишка прихода – суфицита из 2006. године у износу од 22.690.691 динар преносе се у 2008. годину и распоређују на следеће функције и економске класификације:

(у дин.)

Фун. клас.	Ек. класиф.	Врста расхода	Преноси се у 2008. годину
110	423	Раздео 1. <i>Опште јавне услуге</i> Услуге по уговору Мега (Пројекат локалног економског развоја ГО Нови Београд)	9.279.728
160	421	<i>Изборна комисија</i> Трошкови платног промета	67.298
	423	Услуге по уговору	409.928
560	424	<i>Заштитна животиње средине</i> Средства за екологију	10.812.181
620	424	<i>Развој заједнице</i> Специјализоване услуге – уређење бициклистичке стазе	384.208
760	424	<i>Здравство</i> Специјализоване услуге – програми борбе против болести зависности	100.000
090	472	<i>Социјална заштитна некласиф. на другом месту</i> Накнаде за социјалну заштиту из буџета – пакетићи за социјално угрожену децу	5.000
130	511	Раздео 2. <i>Опште услуге</i> Зграде и грађевински објекти – туристички киоск	1.372.548
	512	Машине и опрема – 2. фаза имплементације информ. система	180.492
160	425	<i>Месне заједнице</i> Текуће поправке и одржавање – МЗ Ледине	79.309
		УКУПНО	22.690.692

## Члан 5.

Остварени вишак прихода – суфицит за 2007. годину у износу од 154.604.224 динара преноси се у 2008. годину и састоји се из:

- дела вишка прихода – суфицита који је наменски опредељен у износу од 140.562.353 динара и
- дела нераспоређеног вишка прихода – суфицита у износу од 14.041.871 динара.

## Члан 6.

Део оствареног вишка прихода – суфицита који је наменски опредељен у износу од 99.542.127 динара, су неутрошена средства пренета из буџета града у 2007. години за посебне програме и пројекте.

Средства из става један се преносе у 2008. годину и распоређује за исте намене:

(у дин.)

Фун. клас.	Ек. класиф.	Врста расхода	Пренос у 2008. годину
620		Раздео 1. <i>Развој заједнице</i>	
	423	Услуге по уговору – комунално уређење кроз „Мале пројекте”	3.550.000
	424	Специјализоване услуге – рушење бесправних објеката	771.068
		– уклањање бесправних објеката	921.671
	425	Текуће поправке и одржавање – комунално уређење кроз „Мале пројекте”	54.737.603
	511	Зграде и грађевински објекти	2.095.000
810		– одржав. зграда и објек. и пројектно планирање <i>Услуге рекреације и спортиа</i>	
	423	Услуге по уговору	1.000.000
		– стручни надзор	
	511	Зграде и грађевински објекти – одржав. спортских терена кроз „Мале пројекте” пројектно планирање	15.543.995
820		<i>Услуге културе</i>	
	511	Зграде и грађевински објекти – адаптација Центра „Фонтана”	2.000.000
910		<i>Образовање</i>	
	425	Текуће поправке и одржавање – поправке ограде вртића „Балончић”	945.612
	511	Зграде и грађевински објекти – клупе и опрема у вртићима ПУ „11. април”	6.517.864
		Укупно раздео 1.	88.082.813
130		Раздео 2. <i>Опште јавне услуге</i>	
	425	Текуће поправке и одржавање – адаптација канцеларија уступљених УЈП	461.100
	511	Зграде и грађевински објекти – поправка крова зграде СО	3.581.193
160		<i>Месне заједнице</i>	
	423	Услуге по уговору	21.000
	511	Зграде и грађевински објекти – адаптација МЗ „Сава”	7.396.021
		Укупно Раздео 2.	11.459.314
		<b>УКУПНО СРЕДСТВА ГРАДА</b>	<b>99.542.127</b>

#### Члан 7.

Део вишка прихода – суфицита у износу од 41.000.226 динара, од прихода од закупа пословног простора, који је по Закону о финансирању локалне самоуправе наменски одређен, преноси се у 2008. годину и распоређује на следеће функције и економске класификације:

(у дин.)

Фун. клас.	Ек. класиф.	Врста расхода	Преноси се у 2008. годину
1	2	3	4
620		Раздео 1. <i>Развој заједнице</i>	
	425	Текуће поправке и одржавање	14.664.574
	482	Порези и обавезне таксе	206.000
	511	Зграде и грађевински објекти – капитално одржавање и пројектно планирање	1.200.000
810		<i>Услуге рекреације и спортиа</i>	
	511	Зграде и грађевински објекти капитално одржавање и пројектно планирање	1.140.000
910		<i>Образовање</i>	
	511	Зграде и грађевински објекти -капитално одржавање и пројектно планирање	3.010.090
		Укупно раздео 1.	20.220.664

1	2	3	4
130	425	Раздео 2. <i>Опшће услуге</i> Текуће поправке и одржавање – адаптација сала, уређење паркинга испред згр. СО, остале поправ. и одржавање	6.547.183
	512	Машине и опрема – набавка рачунар. опреме, канцеларијс. намештаја, возила и остала основ. средства	552.548
410	425	<i>ЈП „Пословни простор”</i> Текуће поправке и одржавање – радови на инсталацијама грејања и изолација равних кровова	13.890.000
	482	Порези, обавезне таксе и казне (ПДВ)	-210.169
		Укупно раздео 2.	20.779.562
		УКУПНО	41.000.226

## Члан 8.

Део вишка прихода – суфицита у износу од 20.000 динара, оствареног у 2007. години од донација, преноси се у 2008. годину и распоређује на:

090	472	<i>Соц. заштити неклас. на другом месту</i> Накнаде за социјалн.заштиту из буџета – пакетићи за соц. угрожену децу	20.000
-----	-----	--	--------

## Члан 9.

Део нераспоређеног вишка прихода – суфицита оствареног из текућих прихода у 2007. години у износу од 14.041.871 динара преноси се у 2008. годину и распоређује за:

у динарима

Функц. клас.	Ек. класиф.	Врста расхода	Преноси се у 2008. годину
110	483	Раздео 1. <i>Опшће јавне услуге</i> Новчане казне и пенали по решењу судова	5.114.078
130	421	Раздео 2. <i>Опшће услуге</i> Стални трошкови – одржавање зграде, хигијена и чишћење просторија	8.927.793
		Свега	14.041.871

## Члан 10.

У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2007. године (Образац 3), утврђени су укупни извори финансирања у износу од 3.551.005 динара и укупни издаци у износу од 14.861.850 динара.

Капитални издаци за нефинансијску имовину у износу од 14.861.850 динара обухватају издатке за зграде и грађевинске објекте (текуће и капитално одржавање) 8.603.145 динара, машине и опрему у износу од 6.140.705 и компјутерски софтвер у износу од 118.000 динара.

## Члан 11.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2007. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од 509.081.576 динара, укупни новчани одливи у износу од 367.333.121 динара и салдо готовине на крају године у износу од 184.059.761 динара.

На дан 31. децембра 2007. године орочено је укупно 20.000.000 динара и то 10.000.000 динара код „Raiffeisen” банке и 10.000.000 динара код „Нуроалре-адриа” банке.

## Члан 12.

Саставни део завршног рачуна буџета за 2007. годину су и:

- 1) Извештај о извршењу буџета градске општине Нови Београд за 2007. годину;
- 2) Извештај о примљеним донацијама;
- 3) Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве;
- 4) Извештај о инвестицијама.
- 5) Записник о обављењој ревизији у градској општини Нови Београд, број 40-00-23/2007-09-1 од 25. децембра 2007. године од Министарства финансија, Сектор за буџетску инспекцију и ревизију, Одељење инспекције за интерну ревизију.

## Члан 13.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања у 2007. години, према економској класификацији износе у динарима:

(у дин.)

Екон. клас.	Приходи	Буџет 2007. год.	Извршено 1.1–31.12.	% изврш.
7	Текући приходи			
71	Порези			
711	Порез на приход од пољопривреде	0	44.688	-
711	Самодоприноси	100.000	175.111	-
713	Порез на имовину	36.135.000	24.525.212	68
714	Локалне комуналне таксе (40% општина: 60% град)	145.553.000	157.862.259	108
	Свега 71	181.788.000	182.607.270	100
73	Донације и трансфери			
733	Трансфер из буџета републике	309.960	309.960	100
733	Трансфер из буџета републике – редовни	101.383.000	106.331.237	105
733	Трансфери из буџета града – наменски	113.408.315	114.453.195	
	– рушење и уклањање бесправно подигнутих објаката		3.900.000	
	– капитални, наменски трансфери		104.939.876	
	– текући трансфери		5.613.319	
	Свега 73	215.101.275	221.094.392	103
74	Други приходи			
741	Приход од камата	1.600.000	1.748.396	109
742	Приход од закупа пословног простора (са ПДВ-ом)	60.056.000	72.066.574	120
742	Општинске административне таксе	3.000.000	8.291.030	276
742	Приходи које својом делатношћу остварују општински органи, организације и службе	12.000.000	12.010.220	100
743	Приходи од новчаних казни	0	708.400	
743	Приходи од мандатних казни	2.400.000	3.271.000	136
744	Приходи од донација - физичка и правна лица	1.145.000	1.165.000	102
745	Остали приходи	800.000	2.568.289	321
	Свега 74	81.001.000	101.828.909	126
	Свега 7	477.890.275	505.530.571	106
8	Примања од продаје нефинансијске имовине			
81	Примања од продаје основних средстава			
811	Примања од продаје непокретности (општ. станови)	0	3.551.005	
	Свега 8	0	3.551.005	
	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	<b>477.890.275</b>	<b>509.081.576</b>	<b>107</b>

Сопствени приходи индиректних буџетских корисника:

– ЈП „Пословни простор”	73.416.000	29.981.000
– месне заједнице	3.500.000	4.212.000
– Центар за развој локалне економије	0	56.000

## II – ПОСЕБАН ДЕО

## Члан 14.

Укупно планирани и извршени расходи у 2007. години по делима, функцијама, економској класификацији, наменама и корисницима износе у динарима:

у динарима

Гл-ава	Фун. клас.	Поз-иција	Екон. клас.	Расходи	Буџет 2007.	Извршено I-XII 2007.	% изв.	Сопс. сред. план	Сопс. сред. изв.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				Раздео 1.					
				ПРЕДСЕДНИК, ОПШТИНСКО ВЕЋЕ					
				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ					
				<i>Опште јавне услуге</i>					
110		1	411	Плате и додаци запосленима	25.850.000	25.619.088	99		
		2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.500.000	4.492.866	100		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		3	413	Накнаде у натури	35.000	0	0		
		4	414	Социјална давања запосленима	600.000	1.289.798	215		
		5	415	Накнаде за запослене – превоз	320.000	326.300	102		
		6	416	Награде и остали посебни расходи	2.200.000	2.202.480	100		
		7	417	Одборнички додатак	500.000	467.435	93		
		8	421	Стални трошкови	1.500.000	1.616.299	108		
		9	422	Трошкови путовања	450.000	414.812	92		
		10	423	Услуге по уговору	13.950.508	4.772.261	34		
		11	426	Материјал	150.000	122.081	81		
		12	481	Донације невладиним организацијама	775.000	784.914	101		
				Ова апропријација користиће се за:					
				– финансирање политичких странака					
				– невладиних организација					
		13	482	Порези, обавезне таксе и казне	2.490.222	2.449.904	98		
		14	4991	Стална буџетска резерва	1.000.000	0			
		15	4992	Текућа буџетска резерва	376.161	0			
				Извори финансирања за функцију 110					
			01	Приходи из буџета	42.114.861	41.255.936	98		
			06	Донације	141.300	141.300	100		
			07	Трансфери од других нивоа власти	2.725.582	2.725.582	100		
			13	Приходи пренети из претходне године	9.715.148	435.420	4		
				Укупно за функцију 110	54.696.891	44.558.238	81		
160				<i>Опције јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>					
1.1				Изборна комисија					
		16	423	Услуге по уговору	527.226	0	0		
				Извори финансирања за функ. 160					
			01	Приходи из буџета	50.000	0	0		
			13	Приходи пренети из претходне године	477.226	0	0		
				Укупно за функцију 160	527.226	0	0		
				Извори финансирања за главу 1.1					
			01	Приходи из буџета	50.000	0	0		
			13	Приходи пренети из претходне године	477.226	0	0		
				Укупно за главу 1.1	527.226	0	0		
310				<i>Полицијске услуге</i>					
		17	463	Донације и трансф. осталим нивоима власти	247.619	87.238	35		
				Ова апропријација користиће се за:					
				– награде полицајцима месеца и године					
				– материјал					
				– машине и опрема					
				Извори финансирања функције 310					
			01	Приходи из буџета	247.619	87.238	35		
				Укупно за функцију 310	247.619	87.238	35		
560				<i>Заштитна животне средине</i>					
		18	424	Средства за екологију	17.340.834	6.528.653	38		
				Извори финансирања за функцију 560					
			01	Приходи из буџета	0	0			
			13	Приходи пренети из претходне године	17.340.834	6.528.653	38		
				Укупно за функцију 560	17.340.834	6.528.653	38		
620				<i>Развој заједнице</i>					
		18	423	Услуге по уговору	3.550.000	0	0		
		19	424	Специјализоване услуге:	5.423.856	3.117.898	57		
				Ова апропријација користиће се за:					
				– рушење бесправно сазиданих објеката,					
				одношење тезги и комунално уређење					
				– одржавање месних заједница					
				– уређење и ограђивање паркова					
				и зелених површина					
				– трошкове иселјавања из бесправно					
				усељених просторија и станова					
				– општу комуналну потрошњу					
		20	425	Текуће поправке и одржавање комуналних објеката	63.206.464	1.355.104	2		
		21	511	Зграде и грађевински објекти	4.750.000	2.655.000	56		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				Извори финансирања за функцију 620					
			01	Приходи из буџета	9.434.589	2.091.822	22		
			07	Трансфери од осталих нивоа власти	66.937.603	4.862.260	7		
			13	Приходи пренети из претходне године	558.128	173.920	31		
				Укупно за функцију 620	76.930.320	7.128.002	9		
760				<i>Здравство неклассиф. на другом месту</i>					
	22	423		Услуге по уговору	0	0	0		
	23	424		Саветовалиште за превенцију болести зависности	100.000	0			
				Извори финансирања за функцију 760					
			01	Приходи из буџета	0	0	0		
			13	Приходи пренети из претходне године	100.000	0	0		
				Укупно за функцију 760	100.000	0	0		
810				<i>Услуге рекреације и спорта</i>					
	24	414		Социјална давања запосленима	1.344.124	1.344.124	100		
	25	423		Услуге по уговору	1.100.000	0			
	26	424		Манифестације из области спорта	525.000	326.302	62		
	27	425		Текуће поправке и одржавање	665.892	665.892	100		
	28	472		Награде, пехари и медаље	271.733	155.569	57		
	29	511		Зграде и грађевински објекти	16.588.295	1.044.300	6		
				Извори финансирања за функцију 810					
			01	Приходи из буџета	1.096.733	681.871	62		
			07	Трансфери од осталих нивоа власти	18.054.187	1.510.192	8		
			13	Приходи пренети из претходне године	1.344.124	1.344.124	100		
				Укупно за функцију 810	20.495.044	3.536.187	17		
820				<i>Услуге културе</i>					
	30	423		Услуге по уговору	647.530	585.758	90		
	31	424		Манифестације из области културе	3.008.212	3.024.973	101		
	32	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	100.000	100.000	100		
	33	472		Накнаде из буџета за културу – награде	50.000	50.000	100		
	34	511		Зграде и грађевински објекти	2.000.000	0	0		
				Извори финансирања за функцију 820					
			01	Приходи из буџета	2.802.042	2.757.031	98		
			06	Донације	1.003.700	1.003.700	100		
			07	Трансфери од осталих нивоа власти	2.000.000	0	0		
				Укупно за функцију 820	5.805.742	3.760.731	65		
830				<i>Услуге емисионара и издавачтва</i>					
	35	423		Услуге по уговору	1.677.072	1.484.627	89		
				– услуге публикација					
				– ТВ спотова					
				– остале услуге информисања					
	36	426		Материјал	0	0			
				Извори финансирања за функцију 830					
			01	Приходи из буџета	1.677.072	1.484.627	89		
				Укупно за функцију 830	1.677.072	1.484.627	89		
860				<i>Рекреација, култура и вере неклассификоване на другом месту</i>					
	37	481		Донације верским заједницама	0	0			
				Извори финансирања за функцију 860					
			01	Приходи из буџета	0	0			
				Укупно за функцију 860	0	0			
910				<i>Образовање</i>					
	38	425		Текуће поправке и одржавање	1.532.059	586.447	38		
	39	463		Донације и трансфери осталим нивоима власти	330.000	130.000	39		
	40	472		Накнаде из буџета за образовање	1.200.000	1.341.480	112		
				Ова апропријација користиће се за:					
				– награде ученицима добитницима дипломе „Вук Карашић”					
				– награде ученицима и наставницима за освојена прва места на такмичењима					
	41	511		Зграде и грађевински објекти	6.517.863		0		



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		42	512	Машине и опрема	1.000.000	589.910	59		
				Извори финансирања за функцију 910					
			01	Приходи из буџета	2.530.000	2.061.390	81		
			07	Трансфери од других нивоа власти	8.049.922	586.447	7		
				Укупно за функцију 910	10.579.922	2.647.837	25		
090				<i>Социјална заштитна неklasификована на другом месцу</i>					
	43	424		Хуманитарни програми и активности	964.000	791.000	82		
	44	463		Донације и трансф.осталим нивоима власти	100.000	100.000	100		
	45	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета: Ова апропријација користиће се за: – трошкови сахране незбринутих лица – материјално обезбеђење чланова породица лица на обавезној војној служби – једнократне хуманитарне помоћи избеглим лицима – остале помоћи	879.600	568.375	65		
				Извори финансирања за функцију 090					
			01	Приходи из буџета	1.644.000	1.184.775	72		
			06	Донације	20.000	0	0		
			07	Трансфери од других нивоа власти	24.600	24.600	100		
			13	Приходи пренети из претходне године	255.000	250.000	98		
				Укупно за функцију 090	1.943.600	1.459.375	75		
				Извори финансирања за раздео 1.					
			01	Приходи из буџета	61.596.916	51.604.690	84		
			06	Донације	1.165.000	1.145.000	98		
			07	Трансфери од других нивоа власти	97.791.894	9.709.081	10		
			13	Приходи пренети из претходне године	29.790.460	8.732.117	29		
				Укупно за раздео 1.	190.344.270	71.190.888	37		
				Раздео 2.					
				ОПШТИНСКА УПРАВА					
130				<i>Општинске услуге</i>					
	46	411		Плате и додаци запосленима	138.300.000	137.499.804	99		
	47	412		Социјални доприноси на терет послодавца	24.800.000	24.730.467	100		
	48	413		Накнаде у натури	1.000.000	695.511	70		
	49	414		Социјална давања запосленима	10.725.473	10.910.352	102		
	50	415		Накнаде за запослене – превоз	4.300.000	4.192.160	97		
	51	416		Награде и остали посебни расходи	18.500.000	18.516.716	100		
	52	421		Стални трошкови	27.803.806	28.360.566	102		
	53	422		Трошкови путовања запослених	200.000	157.796	79		
	54	423		Услуге по уговору	6.500.000	5.090.437	78		
	55	424		Специјализоване услуге	9.000	1.500	17		
	56	425		Текуће поправке и одржавање	17.588.411	10.500.785	60		
	57	426		Материјал	7.410.000	7.221.544	97		
	58	482		Порези, обавезне таксе и казне	300.000	285.039	95		
	59	511		Зграде и грађевински објекти	7.492.411	4.903.845	65		
	60	512		Машине и опрема	6.204.492	5.550.795	89		
	61	515		Нематеријална имовина	200.000	118.000	59		
				Извори финансирања функције 130					
			01	Приходи из буџета	252.763.657	245.888.023	97		
			07	Трансфери од других нивоа власти	9.633.583	463.980	5		
			13	Приходи пренети из претходне године	8.936.353	7.383.314	83		
				Укупно за функцију 130	271.333.593	258.735.317	95		
2.1	160			<i>Општинске јавне услуге које нису класификоване на другом месцу – месне заједнице</i>					
	62	416		Награде и остали посебни расходи	2.558.084	2.495.590	98	0	659.000
	63	421		Стални трошкови	2.000.000	1.744.004	87	1.000.000	1.924.000
	64	425		Текуће поправке и одржавање	1.370.653	1.812.816	132	2.000.000	253.000
	65	511		Зграде и грађевински објекти	7.417.021	0			
	66	512		Машине и опрема				500.000	4.000
				Извори финансирања главе 2.1					
			01	Приходи из буџета	4.558.084	4.761.066	104		
			04	Сопствени приходи буџетских корисника				3.500.000	2.840.000
			07	Донације од осталих нивоа власти	7.417.021	0	0		
			13	Приходи пренети из претходне године	1.370.653	1.291.344	94		
				Укупно за главу 2.1	13.345.758	6.052.410	45	3.500.000	2.840.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				Извори финансирања функције 160					
			01	Приходи из буџета	4.558.084	4.761.066	104		
			04	Сопствени приходи буџетских корисника				3.500.000	2.840.000
			07	Трансфери од других нивоа власти	7.417.021	0	0		
			13	Приходи пренети из претходне године	1.370.653	1.291.344	94		
				Укупно функција 160	13.345.758	6.052.410	45	3.500.000	2.840.000
2.2	410			<i>ЈП „Пословни џросџор”</i>					
		67	411	Плате и накнаде запосленима	9.231.000	9.173.467	99	5.553.000	4.741.000
		68	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.534.000	1.591.533	104	1.040.000	975.000
		69	413	Накнаде у натури	0	0		100.000	75.000
		70	414	Социјална давања запосленима	0	0		1.150.000	635.000
		71	415	Накнаде за запослене – превоз	0	0		720.000	705.000
		72	416	Награде и остали посебни расходи	0	0		310.000	252.000
		73	421	Стални трошкови	0	0		5.450.000	2.145.000
		74	422	Трошкови путовања запослених	0	0		100.000	65.000
		75	423	Услуге по уговору	3.347.000	3.301.924	99	2.005.000	1.835.000
		76	424	Специјализоване услуге	0	0		1.600.000	2.163.000
		77	425	Текуће поправке и одржавање	13.890.000	0		3.000.000	2.403.000
		78	426	Материјал	0	0		1.230.000	897.000
		79	482	Порези, обавезне таксе и казне	14.142.000	14.352.169	101	1.158.000	3.853.000
		80	483	Новчане казне по решењу судова	0				68.000
		81	511	Зграде и грађевински објекти				49.700.000	0
		82	512	Машине и опрема	0	0		300.000	0
				Извори финансирања главе 2.2					
			01	Приходи из буџета	42.144.000	28.419.093	67		
			04	Сопствени приходи буџетских корисника				73.416.000	20.812.000
				Укупно за главу 2.2	42.144.000	28.419.093	67	73.416.000	20.812.000
				Извори финансирања функције 410					
			01	Приходи из буџета	42.144.000	28.419.093	67		
			04	Сопствени приходи буџетских корисника				73.416.000	20.812.000
				Укупно функција 410	42.144.000	28.419.093	67	73.416.000	20.812.000
2.3.	490			<i>Економски џослови некласификовани на другом месту</i>					
				Центар за развој локалне економије					
		83	411	Плате и накнаде запосленима	2.040.000	2.217.659	109		
		84	412	Социјални доприноси на терет послодавца	360.000	397.281	110		
		85	415	Накнаде за запослене – превоз	55.000	44.600			
		86	416	Награде и остали посебни расходи	150.000	160.963	107		
		87	421	Стални трошкови	30.000	20.300	68		
		88	422	Трошкови путовања	40.000	8.820	22		
		89	423	Услуге по уговору	200.000	85.789	43		
		90	482	Порези, обавезне таксе и казне	10.000	0	0		
				Извори финансирања главе 2.3					
			01	Приходи из буџета	2.885.000	2.935.412	102		
			04	Сопствени приходи буџетских корисника				0	0
				Укупно за главу 2.3	2.885.000	2.935.412	102	0	0
				Извори финансирања функције 490					
			01	Приходи из буџета	2.885.000	2.935.412	102		
			04	Сопствени приходи буџетских корисника				0	0
				Укупно функција 490	2.885.000	2.935.412	102	0	0
				Извори финансирања за раздео 2.					
			01	Приходи из буџета	302.350.741	282.003.594	93		
			04	Сопствени приходи буџетских корисника				76.916.000	23.652.000
			06	Донације	0	0			
			07	Донације од осталих нивоа власти	17.050.604	463.980	3		
			13	Приходи пренети из претходне године	10.307.006	8.674.658	84		
				Укупно за раздео 2.	329.708.351	296.142.232	90	76.916.000	23.652.000
				УКУПНИ РАСХОДИ (1. + 2.)	520.052.621	367.333.120	71	76.916.000	23.652.000

## Члан 15.

Сопствени приходи индиректних буџетских корисника који нису утрошени у 2007. години преносе се као почетно стање у 2008. годину и трошиће се за намене исказане у финансијским плановима индиректних корисника буџета, уз сагласност извршног органа.

## Члан 16.

Завршни рачуни индиректних буџетских корисника (ЈП „Пословни простор”, месне заједнице и Центар за развој локалне економије) и извештаји о извршењу прихода и расхода за 2007. годину чине саставни део завршног рачуна буџета за 2007. годину.

## Члан 17.

У току године прилив средства од откупа општинских станова износи 3.551.005 динара. По основу отплате рата за дати кредит за адаптацију стана враћено је 17.501 динара. Са стањем на дан 31. децембра 2007. године новчана средства стамбеног фонда изnose 12.311.310 динара.

## Члан 18.

Одлука о завршном рачуну буџета градске општине Нови Београд за 2007. годину не садржи Извештај екстерне буџетске ревизије.

## Члан 19.

Одлуку о завршном рачуну буџета градске општине Нови Београд за 2007. годину са Извештајем о извршењу буџета за 2007. годину и попуњене обрасце 1, 2, 3, 4 и 5 доставити Градском секретаријату за финансије до 15. јуна 2008. године.

## Члан 20.

Одлука о завршном рачуну буџета градске општине Нови Београд за 2007. годину објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Нови Београд**  
Број VII-400-1, 7. октобра 2008. године

Председник  
**Живан Обреновић, с. р.**

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 7. октобра 2008. године, на основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 87/02, 66/05 и 85/06) и члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 26/08), доноси

## ОДЛУКУ

### О ПРВОМ ДОПУНСКОМ БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД ЗА 2008. ГОДИНУ

## Члан 1.

У Одлуци о буџету градске општине Нови Београд за 2008. годину („Службени лист града Београда”, број 46 /07), у делу I ОПШТИ ДЕО, члан 2. износ „448.111.000” динара замењује се износом „592.788.532” динара.

## Члан 2.

У члану 5. износ „5.000.000” динара замењује се износом „5.900.000” динара.

## Члан 3.

После члана 6. додаје се нови члан 7. који гласи: „Пренета неутрошена наменска средства из вишка прихода –

суфицита из 2006. године у износу од 22.690.692 динара распоређују се на следеће функције и економске класификације:

## СУФИЦИТ ИЗ 2006. ГОДИНЕ

(у дин.)

Фун. клас.	Ек. класиф.	Врста расхода	Преноси се у 2008. годину
110	423	Раздео 1. <i>Опште јавне услуге</i> Услуге по уговору Мега (Пројекат локалног економског развоја ГО Нови Београд)	9.279.728
160	421	<i>Изборна комисија</i> Трошкови платног промета	67.298
560	423	Услуге по уговору	409.928
620	424	<i>Заштитна животиње средине</i> Средства за екологију	10.812.181
620	424	<i>Развој заједнице</i> Специјализоване услуге – уређење бицикличичке стазе	384.208
760	424	<i>Здравство</i> Специјализоване услуге – програми борбе против болести зависности	100.000
090	472	<i>Социјална заштитна некласиф. на другом месту</i> Накнаде за социјалну заштиту из буџета – пакетићи за социјално угрожену децу	5.000
130	511	Раздео 2. <i>Опште услуге</i> Зграде и грађевински објекти – туристички киоск	1.372.548
160	512	Машине и опрема – 2. фаза имплементације информ. система	180.492
160	425	<i>Месне заједнице</i> Текуће поправке и одржавање – МЗ Ледине	79.309
УКУПНО			22.690.692

## Члан 4.

Члан 7. постаје члан 8. који гласи: „Део оствареног вишка прихода – суфицита који је наменски опредељен у износу од 99.542.127 динара, су неутрошена средства пренета из буџета града у 2007. години за посебне програме и пројекте и распоређују се за исте намене:

## СУФИЦИТ ИЗ 2007 – СРЕДСТВА ГРАДА

(у дин.)

Фун. клас.	Ек. класиф.	Врста расхода	Преноси се у 2008. годину
1	2	3	4
620	423	Раздео 1. <i>Развој заједнице</i> Услуге по уговору – комунално уређење кроз „Мале пројекте”	3.550.000
	424	Специјализоване услуге – рушење бесправних објеката – уклањање бесправних објеката	771.068 921.671
	425	Текуће поправке и одржавање – комунално уређење кроз „Мале пројекте”	54.737.603

1	2	3	4
810	511	Зграде и грађевински објекти – одржав. зграда и објек. и пројектно планир. <i>Услуге рекреације и спортиа</i>	2.095.000
	423	Услуге по уговору – стручни надзор	1.000.000
820	511	Зграде и грађевински објекти – одржав. спортских терена кроз „Мале пројекте” пројектно планирање <i>Услуге културе</i>	15.543.995
	511	Зграде и грађевински објекти – адаптација Центра „Фонтана” <i>Образовање</i>	2.000.000
910	425	Текуће поправке и одржавање – поправке ограде вртића „Балончић”	945.612
	511	Зграде и грађевински објекти – клупе и опрема у вртићима ПУ „11. април”	6.517.864
		Укупно раздео 1.	88.082.813
130		Раздео 2. <i>Опште јавне услуге</i>	
	425	Текуће поправке и одржавање – адаптација канцеларија уступљених УЈП	461.100
	511	Зграде и грађевински објекти – поправка крова зграде СО <i>Месне заједнице</i>	3.581.193
160	423	Услуге по уговору	21.000
	511	Зграде и грађевински објекти – адаптација МЗ „Сава”	7.396.021
		Укупно раздео 2.	11.459.314
		УКУПНО СРЕДСТВА ГРАДА	99.542.127

## Члан 5.

Члан 8. постаје члан 9. који гласи: „Део вишка прихода – суфицита у износу од 41.000.226 динара остварен од прихода од закупа пословног простора, који је по Закону о финансирању локалне самоуправе наменски опредељен, распоређује се на следеће функције и економске класификације:

## СУФИЦИТ 2007. ГОД. НАМЕНСКА ОД ЗАКУПА

(у дин.)

Фун. клас.	Ек. класиф.	Врста расхода	Преноси се у 2008. годину
620		Раздео 1. <i>Развој заједнице</i>	
	425	Текуће поправке и одржавање	14.664.574
	482	Порези и обавезне таксе	206.000
	511	Зграде и грађевински објекти – капитално одржавање и пројект. планирање	1.200.000
810		<i>Услуге рекреације и спортиа</i>	
	511	Зграде и грађевински објекти капитално одржавање и пројектно планирање	1.140.000
910		<i>Образовање</i>	
	511	Зграде и грађевински објекти – капитално одржавање и пројектно планирање	3.010.090
		Укупно раздео 1.	20.220.664

1	2	3	4
130		Раздео 2. <i>Опште услуге</i>	
	425	Текуће поправке и одржавање – адаптација сала, уређење паркинга испред згр. СО, остале поправ. и одржавање	6.547.183
	512	Машине и опрема – набавка рачунар. опреме, канцеларијс. намештаја, возила и остала основ. средстава <i>ЈП „Пословни простор”</i>	552.548
410		<i>ЈП „Пословни простор”</i>	
	425	Текуће поправке и одржавање – радови на инсталацијама грејања и изолација равних кровова	13.890.000
	482	Порези, обавезне таксе и казне (ПДВ)	-210.169
		Укупно раздео 2.	20.779.562
		УКУПНО	41.000.226

## Члан 6.

После члана 9. додаје се нови члан 10. који гласи: „Део вишка прихода – суфицита у износу од 20.000 динара, оствареног у 2007. години од донација, распоређује се на:

## Донације

(у дин.)

Фун. клас.	Ек. класиф.	Врста расхода	Преноси се у 2008. годину
090		Раздео 1. <i>Соц. заштитна неклас. на другом месту</i>	
	472	Накнаде за социјалн. заштиту из буџета – пакетићи за соц. угрожену децу	20.000
		Укупно донације	20.000

## Члан 7.

После члана 10. додаје се члан 11. који гласи: „Део нераспореденог вишка прихода – суфицита из текућих прихода у 2007. години у износу од 14.041.871 динара распоређује се за:

у динарима

Фун. клас.	Ек. класиф.	Врста расхода	Преноси се у 2008. годину
110		Раздео 1. <i>Опште јавне услуге</i>	
	483	Новчане казне и пенали по решењу судова за изгубљене спорове из ранијих година	5.114.078
130		Раздео 2. <i>Опште услуге</i>	
	421	Стални трошкови – одржавање зграде, хигијена и чишћење просторија	8.927.793
		Свега	14.041.871

## Члан 8.

После члана 11. додаје се члан 12. који гласи: „Укупни приходи по врстама утврђују се у следећим износима:

у динарима

Ек. клас.	Приходи	Буџет 2008. год.
7	Текући приходи	
71	<i>Порези</i>	
711	Самодоприноси	100.000
713	Порез на имовину	19.340.400
714	Локалне комуналне таксе (43% општина: 57% град)	168.500.000
	<b>Свега 71</b>	<b>187.940.400</b>
73	<i>Донације и трансфери</i>	
733	Трансфер из буџета града	167.137.410
733	Трансфер из буџета града – наменски	144.053.532
	<b>Свега 73</b>	<b>311.190.942</b>
74	<i>Други приходи</i>	
741	Приход од камата	2.533.190
742	Приход од закупа пословног простора (са ПДВ-ом)	70.000.000
742	Општинске административне таксе	5.300.000
742	Приходи које својом делатношћу остварују општински органи, организације и службе	12.000.000
743	Приходи од мандатних казни	3.000.000
745	Остали приходи	200.000
744	Приходи од донација – физичка и правна лица	624.000
	<b>Свега 74</b>	<b>93.657.190</b>
	<b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>	<b>592.788.532</b>

Сопствени приходи индиректних буџетских корисника износе 48.678.000 динара.

1. Јавно предузеће „Пословни простор” 45.078.000 динара
2. Месне заједнице 3.500.000 динара
3. Центар за развој локалне економије 100.000 динара

## Члан 9.

После члана 12. додаје се члан 13. који гласи: „Табела издаци буџета по основним наменама гласи:

у динарима

Ек. клас.	Опис	Средства буџета у динарима	Сопствени приходи
41	<i>Расходи за запослене</i>	299.967.632	10.005.000
411	Плате, додаци и накнаде запослених на терет послодавца	211.031.000	5.769.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	39.099.000	1.151.000
413	Накнаде у натури	1.650.000	100.000
414	Социјална давања запосленима	4.812.118	1.580.000
415	Накнаде трошкова за запослене	14.320.000	1.000.000
416	Награде и остали посебни расходи	28.455.514	405.000
417	Одборнички додатак	600.000	0
42	<i>Коришћење услуга и роба</i>	182.351.979	13.783.000
421	Стални трошкови	33.530.000	2.350.000
422	Трошкови путовања	1.080.000	100.000
423	Услуге по уговору	55.158.269	3.193.000
424	Специјализоване услуге	3.583.000	1.150.000
425	Текуће поправке и одржавање	79.330.710	5.850.000
426	Материјал	9.670.000	1.140.000
46	<i>Донације, донације и трансфери</i>	550.000	150.000
463	Трансфери осталим нивоима власти	550.000	0
465	Остале донације и дотације		150.000
47	<i>Социјално осигурање и социјална заштитна</i>	2.200.000	0
472	Накнаде за социјалну заштиту	2.200.000	0
48	<i>Остали расходи</i>	16.910.000	3.440.000
481	Донације невладиним организацијама	1.400.000	0
482	Порези, обавезне таксе и казне	15.510.000	3.440.000
499	<i>Средства резерве</i>	7.000.000	0
49911	Стална резерва	1.100.000	0
49912	Текућа резерва	5.900.000	0
51	<i>Основна средства</i>	83.808.921	21.300.000
511	Зграде и грађевински објекти	50.671.631	19.800.000
512	Машине и опрема	32.137.290	1.500.000
515	Нематеријална имовина	1.000.000	0
	<b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>	<b>592.788.532</b>	<b>48.678.000</b>

## Члан 10.

У делу II ПОСЕБАН ДЕО, члан 12. постаје члан 14. мења се и гласи:

„Средства буџета у износу од 592.788.532 динара и средства из изворних активности индиректних корисника буџета у износу од 48.678.000 динара, што укупно износи 641.466.532 динара, распоређују се по корисницима и по ближним врстама расхода:

у динарима

Глава	Фун-кц.	Позиција	Ек. клас.	Расходи	План 2008.	Из додат. средстава	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8

## Раздео 1.

ПРЕДСЕДНИК, ОПШТИНСКО ВЕЋЕ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

110

Позиција	Ек. клас.	Опис	План 2008.	Из додат. средстава	Укупна средства
1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	37.000.000		37.000.000
2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.365.000		6.365.000
3	413	Накнаде у натури	50.000		50.000
4	414	Социјална давања запосленима	1.000.000		1.000.000
5	415	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000		1.200.000
6	416	Награде запосленима и остали посебни расх.	1.700.000		1.700.000
7	417	Одборнички додатак	600.000		600.000
8	421	Стални трошкови	1.600.000		1.600.000
9	422	Трошкови путовања	800.000		800.000
10	423	Услуге по уговору	8.504.000		8.504.000

	11	426	Материјал	300.000	300.000
	12	481	Донације невладиним организацијама	1.400.000	1.400.000
	13	482	Порези, обавезне таксе и казне	100.000	100.000
	14	4991	Стална буџетска резерва	1.100.000	1.100.000
	15	4992	Текућа буџетска резерва	5.900.000	5.900.000
			Извори финансирања за функцију 110		
		01	Приходи из буџета	67.615.000	67.615.000
		06	Донација	4.000	4.000
			Укупно за функцију 110	67.619.000	67.619.000
160			<i>Опције јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>		
1.1.	16	423	Изборна комисија		
			Услуге по уговору	6.667.000	6.667.000
			Извори финансирања за функ. 160		
		01	Приходи из буџета	345.486	345.486
		07	Средства из буџета града	6.321.514	6.321.514
			Укупно за функцију 160	6.667.000	6.667.000
			Извори финансирања за главу 1.1.		
		01	Приходи из буџета	345.486	345.486
		07	Средства из буџета града	6.321.514	6.321.514
			Укупно за главу 1.1.	6.667.000	6.667.000
310	17	463	<i>Полицијске услуге</i>		
			Донације и трансф. осталим нивоима власти	200.000	200.000
			Извори финансирања функције 310		
		01	Приходи из буџета	200.000	200.000
			Укупно за функцију 310	200.000	200.000
620			<i>Развој заједнице</i>		
		423	Услуге по уговору	100.000	100.000
	18	424	Специјализоване услуге	1.100.000	1.100.000
	19	425	Текуће поправке и одржавање	67.760.149	67.760.149
	20	511	Зграде и грађевински објекти	7.550.000	7.550.000
			Извори финансирања за функцију 620		
		01	Приходи из буџета	19.090.000	19.090.000
		07	Средства из буџета града	57.420.149	57.420.149
			Укупно за функцију 620	76.510.149	76.510.149
760			<i>Здравство</i>		
		423	Услуге по уговору	401.200	401.200
			Извори финансирања за функцију 760		
		07	Средства из буџета града	401.200	401.200
			Укупно за функцију 760	401.200	401.200
810			<i>Услуге рекреације и сјорџа</i>		
	21	423	Услуге по уговору	320.000	320.000
	22	424	Манифестације из области спорта	1.000.000	1.000.000
	23	472	Награде, пехари и медаље	250.000	250.000
		511	Зграде и грађевински објекти	14.908.217	14.908.217
		512	Машине и опрема	21.177.290	21.177.290
			Извори финансирања за функцију 810		
		01	Приходи из буџета	3.350.000	3.350.000
		07	Средства из буџета града	34.305.507	34.305.507
			Укупно за функцију 810	37.655.507	37.655.507
820			<i>Услуге културе</i>		
	24	423	Услуге по уговору	600.000	600.000
	25	424	Манифестације из области културе	1.080.000	1.080.000
	26	463	Трансфери осталим нивоима власти	100.000	100.000
	27	472	Накнаде из буџета за културу – награде	150.000	150.000
			Извори финансирања за функцију 820		
		01	Приходи из буџета	1.850.000	1.850.000
		06	Донација	80.000	80.000
			Укупно за функцију 820	1.930.000	1.930.000

1	2	3	4	5	6	7	8
	830			<i>Услуге емисионара и издавачтва</i>			
		28	423	Услуге по уговору	2.000.000		2.000.000
		29	426	Материјал	100.000		100.000
				Извори финансирања за функцију 830			
			01	Приходи из буџета	2.100.000		2.100.000
				Укупно за функцију 830	2.100.000		2.100.000
	910			<i>Образовање</i>			
			423	Услуге по уговору	28.469.069		28.469.069
		30	463	Трансфери осталим нивоима власти	250.000		250.000
		31	472	Накнаде из буџета за образовање	1.500.000		1.500.000
			511	Зграде и грађевински објекти	18.173.414		18.173.414
				Извори финансирања за функцију 910			
			01	Приходи из буџета	4.750.000		4.750.000
			07	Средства из буџета града	43.642.483		43.642.483
				Укупно за функцију 910	48.392.483		48.392.483
	090			<i>Социјална заштитна некласификована на друћом месћу</i>			
		32	424	Хуманитарни програми и активности	400.000		400.000
		33	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	300.000		300.000
				Извори финансирања за функцију 090			
			01	Приходи из буџета	700.000		700.000
				Укупно за функцију 090	700.000		700.000
				Извори финансирања за раздео 1.			
			01	Приходи из буџета	100.000.486		100.000.486
			06	Донација	84.000		84.000
			07	Средства из буџета града	142.090.853		142.090.853
				Укупно за раздео 1.	242.175.339		242.175.339
				Раздео 2.			
				ОПШТИНСКА УПРАВА			
	130			<i>Опћте услуге</i>			
		34	411	Плате, додаци и накнаде запослених	162.000.000		162.000.000
		35	412	Социјални доприноси на терет послодавца	30.600.000		30.600.000
		36	413	Накнаде у натури	1.600.000		1.600.000
		37	414	Социјална давања запосленима	3.812.118		3.812.118
		38	415	Накнаде трошкова за запослене	13.000.000		13.000.000
		39	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	22.100.000		22.100.000
		40	421	Стални трошкови	29.380.000		29.380.000
		41	422	Трошкови путовања	200.000		200.000
		42	423	Услуге по уговору	4.500.000		4.500.000
		43	424	Специјализоване услуге	3.000		3.000
		44	425	Текуће поправке и одржавање	9.000.561		9.000.561
		45	426	Материјал	9.270.000		9.270.000
		46	482	Порези, обавезне таксе и казне	340.000		340.000
		47	511	Зграде и грађевински објекти	10.040.000		10.040.000
		48	512	Машине и опрема	10.960.000		10.960.000
		49	515	Нематеријална имовина	1.000.000		1.000.000
				Извори финансирања функције 130			
			01	Приходи из буџета	305.303.000		305.303.000
			06	Донација	540.000		540.000
			07	Средства из буџета града	1.962.679		1.962.679
				Укупно за функцију 130	307.805.679		307.805.679
	160			<i>Опћте јавне услуге некласификоване на друћом месћу</i>			
2.1.				Месне заједнице			
		50	416	Накнаде запосленима и остали посебни расх. накнаде председницима савета МЗ	4.455.514		4.455.514
		51	421	Стални трошкови	2.500.000	0	2.500.000
		52	425	Текуће поправке и одржавање	1.070.000	2.500.000	3.570.000
		53	512	Машине и опрема	0	1.000.000	1.000.000
				Извори финансирања главе 2.1.			
			01	Приходи из буџета	8.025.514		8.025.514
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		3.500.000	3.500.000
			07	Средства из буџета града	0		0
				Укупно за главу 2.1.	8.025.514	3.500.000	11.525.514

1	2	3	4	5	6	7	8
				Извори финансирања функције 160			
			01	Приходи из буџета	8.025.514		8.025.514
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		3.500.000	3.500.000
			07	Средства из буџета града	0		0
				Укупно функција 160	8.025.514	3.500.000	11.525.514
	410			<i>Општи економски и комерцијални послови и послови у извршању рада</i>			
2.2.				ЈП „Пословни простор”			
		54	411	Плате, додаци и накнаде запослених	9.231.000	5.769.000	15.000.000
		55	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.534.000	1.151.000	2.685.000
		56	413	Накнаде у натури		100.000	100.000
		57	414	Социјална давања запосленима		1.580.000	1.580.000
		58	415	Накнаде трошкова за запослене		1.000.000	1.000.000
		59	416	Награде запосленима и остали посебни расх.		405.000	405.000
		60	421	Стални трошкови		2.350.000	2.350.000
		61	422	Трошкови путовања запослених		100.000	100.000
		62	423	Услуге по уговору	3.347.000	3.093.000	6.440.000
		63	424	Специјализоване услуге		1.150.000	1.150.000
		64	425	Текуће поправке и одржавање		3.350.000	3.350.000
		65	426	Материјал		1.140.000	1.140.000
			465	Остале донације и дотације		150.000	150.000
		66	482	Порези, обавезне таксе и казне	15.060.000	3.440.000	18.500.000
		67	511	Зграде и грађевински објекти		19.800.000	19.800.000
		68	512	Машине и опрема		500.000	500.000
				Извори финансирања главе 2.2.			
			01	Приходи из буџета	29.172.000		29.172.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		45.078.000	45.078.000
				Укупно за главу 2.2.	29.172.000	45.078.000	74.250.000
				Извори финансирања функције 410			
			01	Приходи из буџета	29.172.000		29.172.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		45.078.000	45.078.000
				Укупно функција 410	29.172.000	45.078.000	74.250.000
	490			<i>Економски послови неklasификовани на другом месту</i>			
2.3.				Центар за развој локалне економије			
		69	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2.800.000		2.800.000
		70	412	Социјални доприноси на терет послодавца	600.000		600.000
		71	415	Накнаде трошкова за запослене	120.000		120.000
		72	416	Награде запосленима и остали посебни расх.	200.000		200.000
		73	421	Стални трошкови	50.000		50.000
		74	422	Трошкови путовања	80.000		80.000
		75	423	Услуге по уговору	250.000	100.000	350.000
			425	Текуће поправке и одржавање	1.500.000		1.500.000
		76	482	Порези, обавезне таксе и казне	10.000		10.000
				Извори финансирања главе 2.3.			
			01	Приходи из буџета	5.610.000		5.610.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	100.000	100.000
				Укупно за главу 2.3.	5.610.000	100.000	5.710.000
				Извори финансирања функције 490			
			01	Приходи из буџета	5.610.000		5.610.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		100.000	100.000
				Укупно функција 490	5.610.000	100.000	5.710.000
				Извори финансирања за раздео 2.			
			01	Приходи из буџета	348.110.514		348.110.514
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		48.678.000	48.678.000
			06	Донације	540.000		540.000
			07	Средства из буџета града	1.962.679		1.962.679
				Укупно за раздео 2.	350.613.193	48.678.000	399.291.193
				УКУПНИ РАСХОДИ (1. + 2.)	592.788.532	48.678.000	641.466.532



## Члан 11.

У Одлуци о буџету градске општине Нови Београд за 2008. годину, чланови од 13. до 27. померају се за два.

## Члан 12.

Ова одлука ће се објавити у „Службеном листу града Београда”, а ступа на снагу даном доношења.

**Скупштина градске општине Нови Београд**  
Број VII-400-2, 7. октобра 2008. године

Председник  
**Живан Обреновић, с. р.**

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 7. октобра 2008. године, на основу члана 8. став 4. Закона о јавним приходима („Службени гласник РС”, бр. 76/91, 41/92, 18/93, 37/93, 67/93, 45/94, 42/98 и 54/99), Одлуке о измени одлуке о утврђивању закупнина за пословни простор на коме је носилац права коришћења Град Београд („Службени лист града Београда”, број 43/07 од 24. децембра 2007. године) и члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 26/08), донела је

## О Д Л У К У

**О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ  
ЗАКУПНИНЕ ЗА ПОСЛОВНИ ПРОСТОР  
НА КОМЕ ПРАВО КОРИШЋЕЊА ИМА ОПШТИНА  
НОВИ БЕОГРАД**

## Члан 1.

У Одлуци о утврђивању закупnine за пословни простор на коме је носилац права коришћења градска општина Нови Београд, бр. X-020-230 од 27. децембра 2005. године, члан 2. став 1. мења се и гласи:

„Закупнина за пословни простор на коме је носилац права коришћења градска општина Нови Београд одређује се по метру квадратном, са урачунатим ПДВ-ом, месечно, према делатностима које се обављају и локацијама на којима се пословни простор налази разврстаних по зонама и то:

Назив пословног простора	Зоне и закупнина по m <sup>2</sup>		
	Екстра	I	II
<b>A. КАНЦЕЛАРИЈЕ</b>			
A1 – за област 12 и 13 (здравство, социјална заштита, наука и култура)	264,00	232,00	175,00
A2 – област 14 (политичке странке удружења грађана, друштвене организације и др.)	557,00	310,00	245,00
A3 – остале делатности	557,00	468,00	359,00
<b>B. МАГАЦИНИ</b>	445,00	229,00	175,00
<b>B. ЛОКАЛИ</b>	791,00	660,00	525,00
<b>Г. ЗАНАТСКА ДЕЛАТНОСТ</b>	662,00	470,00	362,00
<b>Д. АТЕЉЕ</b>	48,00	48,00	48,00
<b>Ђ. ВИТРИНЕ</b>	166,00	166,00	166,00
<b>Е. ПРОИЗВОДНЕ ХАЛЕ</b>	475,00	231,00	175,00

## Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Нови Београд**  
Број X-020-286, 7. октобра 2008. године

Председник  
**Живан Обреновић, с. р.**

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 7. октобра 2008. године, на основу члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 26/08), доноси

## О Д Л У К У

**О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЈАВНОМ  
ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

## Члан 1.

У члану 6. став 2. Одлуке о Јавном правобранилаштву општине Нови Београд број „два” замењује се бројем „три”.

## Члан 2.

Сви остали чланови Одлуке о Јавном правобранилаштву општине Нови Београд („Службени гласник РС”, број 43/91) остају на снази.

## Члан 3.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Нови Београд**  
Број X-020-279, 7. октобра 2008. године

Председник  
**Живан Обреновић, с. р.**

Скупштина општине Нови Београд на седници одржаној 7. октобра 2008. године, на основу члана 20. Закона о јавном правобранилаштву („Службени гласник РС”, број 43/91), члана 7. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 5/92) и члана 26. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 26/08), донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ОПШТИНСКОГ  
ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА**

1. Именује се за заменика општинског јавног правобраниоца Марко Паламаревић, дипломирани правник.
2. Решење ступа на снагу даном доношења.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Нови Београд**  
Број X-020-280, 7. октобра 2008. године

Председник  
**Живан Обреновић, с. р.**

РАКОВИЦА

Скупштина градске општине Раковица, на седници одржаној 11. јула 2008. године, на основу члана 56. став 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) и члан 4. Привременог пословника Скупштине општине Раковица, донела је

## РЕШЕЊЕ

**О ОБРАЗОВАЊУ ВЕРИФИКАЦИОНОГ ОДБОРА  
ЗА ПОТВРЂИВАЊЕ МАНДАТА ОДБОРНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА**

1. Образује се Верификациони одбор за потврђивање мандата одборника у саставу:  
– Мирослав Видаковић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Владан Коцић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,  
 – Гордана Којић, са изборне листе Демократска странка Србије – Нова Србија – Војислав Коштуница.  
 2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**  
 Број 06-62/2008-IV, 11. јула 2008. године

Председавајући  
**Радомир Радисављевић, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 11. јула 2008. године, на основу Извештаја Верификационог одбора за потврђивање мандата одборника Скупштине општине Раковица, констатовала је да је Општинска изборна комисија поднела извештај о спроведеним изборима и да су уверења о избору одборника у сагласности са тим извештајем и на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) донела је

## О Д Л У К У

### О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА ИЗАБРАНИХ НА ИЗБОРИМА ОДРЖАНИМ 11. МАЈА 2008. ГОДИНЕ

1. Потврђују се мандати одборницима Скупштине градске општине Раковица, изабраним на изборима одржаним 11. маја 2008. године и то:

1. Цвијо Бабић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
2. Новица Барјактаровић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
3. Мирјана Билбија, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
4. Мирослав Видаковић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
5. Бранислав Вујовић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
6. Сима Вучковић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
7. Оливера Димитријевић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
8. Слађана Душанић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
9. Данка Ђерић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
10. Петар Ђорђевић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
11. Ружица Ђурић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
12. Горан Живаљевић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
13. Милан Јаковљевић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
14. Милан Јовичић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
15. Мирка Кнежевић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
16. Никола Кожовић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
17. Тања Леонтијевић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
18. Бојан Милић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
19. Милан Ненадовић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
20. Миомир Остојић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

21. Бојан Радановић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
22. Радомир Радисављевић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
23. Дејан Станулов, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
24. Светлана Стоиљковић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
25. Саша Стојановић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
26. Мирољуб Стошић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
27. Душица Таневски, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
28. Душан Цвијетић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
29. Андрија Чупковић, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,
30. Милосав Миличковић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
31. Данијела Цветковић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
32. Владан Коцић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
33. Цвијетин Ђукановић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
34. Милијана Станојевић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
35. Зоран Граовац, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
36. Тодор Трифуновић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
37. Милка Смолковић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
38. Вера Вукосављевић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
39. Снежана Дукић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
40. Никола Крајновић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
41. Томислав Пантелић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
42. Момчило Јелисавец, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
43. Небојша Ивановић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
44. Милорад Тодоровић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
45. Марко Јанић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
46. Тешо Поповић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
47. Драга Нешовић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
48. Вуко Тасић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
49. Радивоје Церовић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
50. Братислав Лошић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
51. Драгољуб Јовановић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
52. Саша Глигоријевић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
53. Татјана Мрвић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
54. Бранко Филиповић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,
55. Раденко Дурковић, са изборне листе Демократска странка Србије – Нова Србија – Војислав Коштуница,
56. Милан Цветковић са изборне листе Демократска странка Србије – Нова Србија – Војислав Коштуница,
57. Гордана Којић са изборне листе Демократска странка Србије – Нова Србија – Војислав Коштуница,

58. Чедомир Унковић са изборне листе Демократска странка Србије – Нова Србија – Војислав Коштуница,

59. Весна Анђел са изборне листе Демократска странка Србије – Нова Србија – Војислав Коштуница,

60. Светозар Познанић са изборне листе Демократска странка Србије – Нова Србија – Војислав Коштуница,

61. Миливоје Новковић са изборне листе Демократска странка Србије – Нова Србија – Војислав Коштуница,

62. Владимир Стојановић са изборне листе Демократска странка Србије – Нова Србија – Војислав Коштуница,

63. Душан Ђаковић, са изборне листе Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – ПСС – Душан Ђаковић,

64. Жарко Крешић са изборне листе Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – ПСС – Душан Ђаковић,

65. Драган Оташевић са изборне листе Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – ПСС – Душан Ђаковић,

66. Владан Средовић са изборне листе Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – ПСС – Душан Ђаковић,

67. Дарко Роган, са изборне листе Либерално демократска партија – Чедомир Јовановић,

68. Мирослава Рајачић-Тавчиоски, са изборне листе Либерално демократска партија – Чедомир Јовановић,

69. Милан Ловчевић, са изборне листе Либерално демократска партија – Чедомир Јовановић,

70. Мила Гавриловић, са изборне листе Либерално демократска партија – Чедомир Јовановић.

II. Мандат изабраних одборника Скупштине градске општине Раковица траје четири године, рачунајући од дана потврђивања мандата.

III. Против ове одлуке може се изјавити жалба Окружном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења одлуке.

IV. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**  
Број 06-62/2008-IV, 11. јула 2008. године

Председавајући  
**Радомир Радисављевић, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 11. јула 2008. године, на основу чл. 32. и 41. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), и члана 23. Одлуке о организацији и раду органа општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 30/04, 37/04, 6/05, 1/08 и 08/08) донела је

## ПРИВРЕМЕНИ ПОСЛОВНИК

### СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

#### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим привременим пословником уређују се конституишање, организација и рад Скупштине градске општине Раковица (у даљем тексту: Скупштина) и начин остваривања права и дужности одборника.

#### II – КОНСТИТУИШАЊЕ СКУПШТИНЕ

##### 1. Конститутивна седница

##### Члан 2.

Конститутивну седницу Скупштине сазива председник скупштине из претходног сазива у року од 15 дана од дана објављивања резултата избора.

Уколико председник Скупштине из претходног сазива не сазове конститутивну седницу у року из става 1. овог члана, седницу је овлашћен да сазове најстарији одборник.

Конститутивној седници председава најстарији одборник до избора председника Скупштине. Председавајућем у раду помажу два најмлађа одборника и секретар Скупштине из претходног сазива.

## 2. Потврђивање мандата одборника

### Члан 3.

Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата. О потврђивању мандата изабраним одборницима, на основу извештаја Верификационог одбора (у даљем тексту: одбор), одлучује јавним гласањем скупштина на конститутивној седници.

### Члан 4.

На конститутивној седници скупштине образује се одбор, који има три члана, и то по једног члана са три изборне листе које су добиле највећи број одборничких мандата у скупштини.

Састав одбора предлаже председавајући.

Одбор је изабран ако за њега гласа већина присутних одборника.

Одбору председава најстарији члан одбора.

Одбор престаје са радом кад Скупштина потврди мандат одборника.

### Члан 5.

Одбор, на основу извештаја Општинске изборне комисије о спроведеним изборима и уверењима о избору сваког одборника, утврђује да ли су подаци из уверења о избору сваког одборника истоветни са подацима из извештаја Општинске изборне комисије и да ли је уверење издато од овлашћеног органа и о томе подноси извештај Скупштини.

### Члан 6.

На основу извештаја одбора председавајући констатује да је Општинска изборна комисија поднела извештај о спроведеним изборима и која су уверења о избору за одборнике у сагласности са тим извештајем.

### Члан 7.

О потврђивању мандата одборника, на основу извештаја одбора из члана 5. овог пословника, Скупштина одлучује јавним гласањем. У гласању могу учествовати кандидати за одборнике који имају уверење Општинске изборне комисије о избору за одборнике.

## 3. Председник Скупштине

### Члан 8.

Скупштина има председника Скупштине.

Скупштина, на конститутивној седници, бира председника скупштине из састава одборника, на четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника.

Кандидата за председника Скупштине може предложити најмање 1/3 одборника. Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

### Члан 9.

Предлог кандидата за председника Скупштине подноси се председавајућем у писаном облику.

Предлог садржи име и презиме кандидата, кратку биографију, страначку припадност, име известиоца предлагача и образложење.

Председавајући доставља одборницима све писане предлоге кандидата за председника Скупштине.

У име предлагача известилац предлагача је дужан да образложи предлог.

Предложени кандидат за председника Скупштине има право да се представи и изнесе свој програм рада.

О предложеним кандидатима отвара се расправа.

После расправе председавајући утврђује листу кандидата за председника Скупштине, и то по азбучном реду презимена.

#### Члан 10.

Гласањем за избор Председника скупштине руководи председавајући, а помажу му два најмлађа одборника, секретар Скупштине претходног сазива, и по један представник са сваке одборничке листе, уколико доставе предлог, које на предлог председавајућег бира Скупштина већином гласова присутних одборника.

#### Члан 11.

Избор председника Скупштине врши се тајним гласањем.

#### Члан 12.

Тајно гласање врши се на гласачким листићима.

Сви гласачки листићи су исте величине, облика и боје.

Сваки гласачки листић оверен је печатом Скупштине.

На гласачком листићу кандидати се наводе редоследом утврђеним у листи кандидата. Испред имена сваког кандидата ставља се редни број.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата за кога одборник гласа, а ако је предложен само један кандидат, заокруживањем речи „за” или „против”.

Глас се за једног од кандидата наведених на гласачком листићу.

Неважећим се сматра гласачки листић који није попуњен, затим онај који је тако попуњен да се не може са сигурношћу утврдити за кога је одборник гласао, као и онај на коме је заокружен већи број кандидата од броја који се бира.

#### Члан 13.

Председавајући објављује почетак гласања и позива одборнике према списку изабраних одборника, да приме гласачки листић (тако што прозива једног по једног одборника уручује му гласачки листић, одборник одлази из паравана, гласа и убацује гласачки листић у гласачку кутију и после обављеног гласања враћа се у одборничку клупу а председавајући прозива следећег одборника који на исти начин поступа и све тако док свих седамдесет одборника не обави гласање), што се и евидентира, и након обављеног гласања закључује поступак гласања.

Након тога јавно се спроводи поступак утврђивања резултата гласања.

#### Члан 14.

За председника Скупштине изабран је одборник који је добио већину гласова укупног броја одборника.

Ако је предложено више кандидата а ниједан није добио потребну већину, поновиће се избор и то између два кандидата који су добили највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова укупног броја одборника.

Ако ни у другом кругу председник Скупштине није изабран, понавља се поступак избора.

#### Члан 15.

Председник Скупштине ступа на дужност по објављивању резултата и преузима вођење седнице Скупштине.

#### Члан 16.

Председник Скупштине може бити на сталном раду у општини.

#### Члан 17.

Председнику Скупштине престаје функција пре истека времена на које је изабран, уколико поднесе оставку или

буде разрешен. Ако је оставка усмено или писмено поднета на седници Скупштине, Скупштина на истој седници, без гласања, утврђује да је председнику Скупштине престала функција.

Ако је оставка писмено поднета између две седнице Скупштине, о оставци председника Скупштине обавештавају се одборници Скупштине, а на првој наредној седници Скупштина без гласања утврђује да му је функција преста-ла даном подношења оставке.

Председник Скупштине може бити разрешен и пре истека времена на које је изабран, на исти начин на који је биран.

### 4. Заменик председника Скупштине

#### Члан 18.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Предлагање и избор заменика председника Скупштине спроводи се по истом поступку који је овим пословником утврђен за избор председника Скупштине.

Заменик председника Скупштине може поднети оставку или бити разрешен са функције по истом поступку који је предвиђен за подношење оставке, односно разрешење председника Скупштине.

### 5. Секретар Скупштине

#### Члан 19.

Скупштина има секретара.

Секретара Скупштине поставља Скупштина на предлог председника Скупштине, на четири године, јавним гласањем, и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Секретар Скупштине је постављен ако је добио већину гласова присутних одборника.

Секретар Скупштине стара се о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине може имати заменика, који га замењује у случају његове одсутности.

Заменик секретара Скупштине поставља се и разрешава на начин и под истим условима као и секретар Скупштине.

#### Члан 20.

Секретар и заменик секретара Скупштине могу поднети оставку.

#### Члан 21.

Скупштина може на предлог председника Скупштине разрешити секретара и заменика секретара Скупштине и пре истека времена на који су постављени, по истом поступку на који су постављени.

#### Члан 22.

Скупштина се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављењем секретара Скупштине.

## III – ИЗВРШНИ ОРГАНИ ОПШТИНЕ

### 1. Председник општине

#### Члан 23.

Скупштина бира председника општине из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника.

Председник Скупштине предлаже кандидате за председника општине на предлог најмање 1/3 одборника.

Предлог кандидата за председника општине подноси се у писаном облику.

Предлог садржи име и презиме кандидата, кратку биографију, страначку припадност, име известиоца предлагача и образложење.

#### Члан 24.

У име предлагача, известилац предлагача је дужан да образложи предлог.

Предложени кандидати за председника општине имају право да представе и изнесу свој програм рада.

#### Члан 25.

Гласањем за избор председника општине руководи председник Скупштине коме у раду помажу секретар Скупштине, два најмлађа одборника и по један представник са сваке одборничке листе, уколико доставе предлог, које на предлог председавајућег бира Скупштина већином гласова присутних одборника.

#### Члан 26.

Избор председника општине врши се тајним гласањем на начин и по поступку ближе описаним у члану 9. став 7. и чл. 12, 13, 14. и 25.

### 2. Заменик председника општине

#### Члан 27.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Кандидат за председника општине предлаже кандидата за заменика председника општине из реда одборника, кога бира Скупштина на исти начин као председника општине.

### 3. Општинско веће

#### Члан 28.

Општинско веће има девет чланова које бира Скупштина општине.

Председник општине је председник Општинског већа. Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

#### Члан 29.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника општине.

Број кандидата за чланове Општинског већа одговара броју који се бира.

#### Члан 30.

Када одлучује о избору председника општине, Скупштина истовремено одлучује о избору заменика председника општине и чланова Општинског већа.

#### Члан 31.

Чланове Општинског већа бира Скупштина, на четири године, тајним гласањем.

Предлог кандидата за чланове Општинског већа подноси се у писаном облику.

Предлог садржи име и презиме кандидата, кратку биографију, име предлагача и образложење.

Избор чланова Општинског већа врши се тајним гласањем, на начин и по поступку ближе описаним у члану 12. став 1, 2, 3. и 6, чл. 13. и 25. с тим да се на гласачком листићу наводе имена и презимена кандидата за чланове Општинског већа, а гласање се врши заокруживањем речи „за” или „против”.

Гласа се за предлог у целости.

Чланови Општинског већа су изабрани када је предлог у целости добио већину гласова од укупног броја одборника.

Ако предлог у целости буде одбијен, поступак предлагања кандидата се понавља.

### 4. Оставка и разрешење

#### Члан 32.

Председнику општине престаје мандат пре истека времена на које је изабран уколико поднесе оставку или буде разрешен.

Ако је оставка усмено или писмено поднета на седници Скупштине, Скупштина на истој седници, без гласања, потврђује да је председнику општине престала функција.

Ако је оставка писмено поднета између две седнице Скупштине, о оставци председника општине обавештавају се одборници Скупштине, а на првој наредној седници Скупштине, без гласања, утврђује да му је функција престала даном подношења оставке.

#### Члан 33.

Председник општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање једна трећина одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине.

Ако Скупштина не разреши председника општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника општине, пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

#### Члан 34.

Разрешењем или оставком председника општине престаје мандат заменика председника општине и Општинског већа.

#### Члан 35.

Заменик председника општине, односно члан Општинског већа, могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани, на предлог председника општине или најмање једне трећине одборника на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника општине или члана Општинског већа, председник општине је дужан да Скупштини поднесе предлог за избор новог заменика председника општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

#### Члан 36.

Председник општине, заменик председника општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог Председника општине, заменика председника општине или члана Општинског већа.

### IV – ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА

#### Члан 37.

Општина има заштитника грађана који је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињњем органа управе, ако се ради о повреди прописа и општих аката општине.

Заштитника грађана бира Скупштина на предлог председника општине на пет година, јавним гласањем и може да буде биран на исту дужност највише два пута узастопно.

Заштитник грађана изабран је ако је добио већину гласова присутних одборника.

Заштитник грађана може имати заменике који се бирају и разрешавају на исти начин као и заштитник грађана.

Надлежности и овлашћења, начин поступања, избор и разрешење дужности заштитника грађана и његових заменика ближе се уређује одлуком Скупштине општине.

## V – ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА ЗА НАЦИОНАЛНЕ МАЊИНЕ

### Члан 38.

Општина има заштитника грађана за националне мањине, који је овлашћен да контролише поштовање права националних мањина, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињем органа управе, ако се ради о повреди прописа и општих аката општине.

Заштитника грађана за националне мањине бира Скупштина на предлог председника општине на пет година, јавним гласањем и може да буде биран на исту дужност највише два пута узастопно.

Заштитник грађана за националне мањине изабран је ако је добио већину гласова присутних одборника.

Заштитник грађана за националне мањине може имати заменике који се бирају и разрешавају на исти начин као и заштитник грађана за националне мањине.

Надлежности и овлашћења, начин поступања, избор и разрешење дужности заштитника грађана за националне мањине и његових заменика ближе се уређује одлуком Скупштине општине.

## VI – ЈАВНИ ПРАВОБРАНИЛАЦ

### Члан 39.

Послове правне заштите и имовинских права и интереса општине врши Јавно правобранилаштво општине.

Скупштина општине поставља и разрешава јавног правобраниоца општине и његове заменике.

Организација рада, надлежност, постављење јавног правобраниоца и његових заменика регулисани су посебном одлуком Скупштине општине.

## VII – ОДБОРНИЧКЕ ГРУПЕ

### Члан 40.

Одборници Скупштине имају право да образују одборничке групе.

Одборничку групу чине одборници који припадају једној политичкој странци или другој политичкој организацији која има најмање четири одборника.

Одборничку групу могу удруживањем да образују и одборници који припадају политичким странкама или другим политичким организацијама које имају мање од четири одборника и одборници који су изабрани на предлог групе грађана.

Одборничка група се конституише тако што се председнику Скупштине подноси списак чланова групе, који је потписао сваки њен члан. На списку се посебно назначаваше председник одборничке групе, а може бити назначен и заменик председника.

Одборник може бити члан само једне одборничке групе. О промени састава одборничке групе њен председник обавештава председника Скупштине уз писмену сагласност одборника, који мења припадност групи.

О образовању нове одборничке групе и о променама у постојећим обавештавају се одборници Скупштине на првој наредној седници.

### Члан 41.

Стручне и административно-техничке послове за потребе одборничких група обавља одговарајућа стручна служба Скупштине општине.

## VIII – РАДНА ТЕЛА СКУПШТИНЕ

### 1. Оснивање и састав

#### Члан 42.

Скупштина општине оснива стална радна тела за разматрање и решавање појединих питања из надлежности Скупштине и вршење других послова у складу са овим пословником. Чланови сталних радних тела бирају се за мандатни период за који је изабрана Скупштина.

Скупштина, по потреби, оснива повремена радна тела (комисије, радне групе одборника и др.), ради разматрања одређених питања и извршавања посебних задатака из надлежности Скупштине.

#### Члан 43.

Стална радна тела су савети и комисије.

Савети имају од 7 до 9 чланова.

Комисије имају од 7 до 9 чланова.

Укупан број чланова сталног радног тела утврђује се актом о оснивању радног тела.

Одборник може бити члан највише два стална радна тела Скупштине.

#### Члан 44.

Чланови радних тела бирају се из састава одборника и других грађана.

Чланове радних тела предлажу одборничке групе сразмерно броју одборника које имају у Скупштини.

Радно тело на првој седници бира председника и заменика председника из састава својих чланова.

#### Члан 45.

О предложеној листи за избор чланова радних тела одлучује се у целини јавним гласањем.

Радно тело је изабрано ако је за њега гласала већина присутних одборника.

Ако радно тело не буде изабрано, цео поступак се понавља.

#### Члан 46.

Прву седницу радног тела сазива председник Скупштине општине.

До избора председника радног тела, првом седницом руководи најстарији одборник, члан радног тела.

#### Члан 47.

Скупштина може и пре истека рока на који су изабрани разрешити поједине чланове радних тела и изабрати нове путем појединачног кандидовања и избора.

Предлог за разрешење чланова радног тела може поднети председник Скупштине, радно тело или 10 одборника.

Члан радног тела разрешен је кад за то гласа већина присутних одборника.

### 2. Седнице радног тела

#### Члан 48.

Седницу радног тела сазива председник по сопственој иницијативи или на иницијативу 1/3 чланова радног тела, а дужан је сазвати седницу и на захтев председника Скупштине.

Ако и у том случају председник радног тела не сазове седницу радног тела, седницу може сазвати председник Скупштине.

#### Члан 49.

Радно тело ради у седници, када је присутна већина чланова, а одлучује већином гласова присутних.

Обавештење о датуму и дневном реду седнице радног тела доставља се члановима радног тела најкасније три дана пре одржавања седнице.

#### Члан 50.

Седници радног тела обавезно присуствује представник предагача акта који се на седници разматра.

У раду радног тела могу по позиву учествовати стручни научни радници без права одлучивања.

Седници радног тела може присуствовати и учествовати у раду без права одлучивања и одборник који није члан радног тела.

#### Члан 51.

Радна тела могу да одржавају заједничке седнице ради разматрања одређеног питања.

Заједничку седницу радних тела сазивају председници радних тела договорно.

Ради проучавања појединих питања радна тела могу образовати радне групе.

#### Члан 52.

По завршеној расправи радно тело подноси Скупштини извештај, који садржи мишљење и предлог радног тела.

Радно тело одређује известиоца који на седници Скупштине образлаже извештај радног тела.

#### Члан 53.

На седници радног тела води се записник.

У записник се обавезно уносе: имена присутних, предлози изнети на седници, ставови радног тела, свако издвојено мишљење, извештај радног тела, известиоци које је радно тело одредило, као и датум и место одржавања седнице.

#### Члан 54.

Стручну обраду аката и других материјала за седнице радних тела врши општинска управа.

Организационе и административне послове за потребе радних тела врше одговарајуће стручне службе Скупштине.

### 3. Стална радна тела

#### Члан 55.

Савети Скупштине су:

1. Савет за локалну самоуправу и месне заједнице,
2. Савет за буџет, финансије и привредна питања,
3. Савет за заштиту здравља,
4. Савет за заштиту животне средине,
5. Савет за урбанизам, грађевину, имовину и комуналне делатности,
6. Савет за културу, информисање и информатику,
7. Савет за образовање,
8. Савет за запошљавање.

#### Члан 56.

*Савети за локалну самоуправу и месне заједнице* разматра питања везана за остваривање система локалне самоуправе у општини, као и питања везана за организацију и рад органа општинске управе и друга питања из области локалне самоуправе и општинске управе и питања везана за живот грађана на месним заједницама.

#### Члан 57.

*Савети за буџет, финансије и привредна питања* разматра предлоге одлука и других општих аката која се односе на финансирање послова општине, буџет и завршни рачун, зајмове и задуживања општине. Прати и разматра питања која се односе на област привређивања (занатство, туризам, угоститељство, трговина и др), као и друга питања из области финансија и привређивања.

#### Члан 58.

*Савети за заштиту здравља* разматра питања везана за здравствену заштиту, даје иницијативе и предлоге за унапређење стања у овој области.

#### Члан 59.

*Савети за заштиту животне средине* разматра питања везана за заштиту и унапређење животне средине, ваздуха, природе, природних добара, заштите од буке, а прати и активности на спречавању и отклањању штетних последица које угрожавају животну средину.

#### Члан 60.

*Савети за урбанизам, грађевину, имовину и комуналне делатности* разматра предлоге одлука и других општих аката из области урбанизма, грађевине, имовине и комуналних делатности на територији општине, као и друга питања из ових области.

#### Члан 61.

*Савети за културу, информисање и информатику* прати стање у овим областима, даје иницијативе и предлоге о питањима од значаја за развој културе у општини. Савет прати и разматра питања у вези са истинитим, благовременим и потпуним информисањем грађана и одборника о свим питањима битним за живот и рад грађана у општини. Савет прати и разматра остваривање јавности рада Скупштине, њених органа, радних тела, као и начин обавештавања јавности о њиховом раду. Савет прати питања развоја информационог система у општини.

#### Члан 62.

*Савети за образовање* прати стање у области образовања на територији општине, даје иницијативе и предлоге у циљу унапређења система образовања.

#### Члан 63.

*Савети за запошљавање* у оквиру националне стратегије запошљавања и национално акционог плана запошљавања ствара локално повољне услове за економски развој који ће да привуче капитал као и да размењује искуства, као и међусобно учење и сарадњу са другим локалним саветима за запошљавање.

#### Члан 64.

Комисије Скупштине су:

1. Комисија за прописе, представке и предлоге,
2. Административно-мандатна комисија,
3. Комисија за борачка и инвалидска питања,
4. Комисија за развој приватног предузетништва,
5. Комисија за спорт и омладину,
6. Комисија за остварење родне равноправности.

#### Члан 65.

*Комисија за прописе, представке и предлоге* разматра усклађеност предлога одлука и других општих аката која усваја Скупштина са Уставом, законом, Одлуком о организацији и раду органа општине и другим прописима и даје своје предлоге и мишљења Скупштини.

Комисија даје одговоре Уставном суду на предлог, иницијативу и решење о покретању поступка за оцену уставности, односно законитости одлука и других аката које је доanela Скупштина. Комисија утврђује пречишћене текстове одлука и других прописа Скупштине.

Комисија разматра представке и предлоге грађана упућене или уступљене Скупштини општине, предлаже Скупштини и надлежним органима мере за решавање питања садржаних у њима и о томе обавештава подносиоца захтева.

#### Члан 66.

*Административно-мандатна комисија* припрема и предлаже прописе којима се уређују питања остваривања права и дужности одборника, доноси појединачна акта о статусним питањима одборника, изабраних, именованих и постављених лица у Скупштини, припрема предлоге за избор, именовања чланова одбора, тела и представника Скупштине у одређеним органима, у складу са законом, када није предвиђен други предлагач.

Комисија разматра разлоге престанка мандата појединих одборника и о томе подноси извештај Скупштини са предлогом за доделу мандата новом одборнику, на начин прописан законом.

Комисија разматра извештај Општинске изборне комисије и уверење о избору одборника и подноси Скупштини извештај са предлогом за потврђивање мандата, као и друга питања у вези мандатно имунитетских права одборника.

У поступку потврђивања мандата одборника комисија ради на начин утврђен овим пословником за рад Комисије за потврђивање мандата одборника.

## Члан 67.

Комисија за борачка и инвалидска питања врши послове који се односе на задовољавање потреба и остваривања права бораца, војних инвалида и чланова њихових породица, заштиту цивилних жртава рата, побољшање материјалног положаја и здравствену заштиту бораца, решавање стамбених питања бораца, као и друга питања из ове области.

## Члан 68.

Комисија за развој приватној предузетништва разматра питања која се односе на праћење рада и развоја у области мале привреде, сагледавање важећих законских прописа и мера економске политике са становишта њиховог утицаја на рад, привређивање и развој ове области, давање иницијатива за њихову доградњу, као и друга питања из области мале привреде.

## Члан 69.

Комисија за спорти и омладину бави се питањима од значаја за развој и усавршавање младих, омогућавање њиховог успешног укључивања у све делове друштвеног живота, обавештавање младих о актуелним питањима из области науке, културе, здравственог образовања и запошљавања, организацијом спортских манифестација, такмичења знања, трибина, семинара и свих других видова академских активности.

Комисија прати стање у области спорта, даје иницијативе и предлоге Скупштини о питањима од значаја за спорт на нивоу општине и шире друштвене заједнице.

## Члан 70.

Комисија за остваривање родне равноправности разматра и даје мишљење о предлозима прописа и других општих аката Скупштине са аспекта родне равноправности и иницира мере за њено подстицање и унапређење. Комисија прати примену утврђених стандарда за постизање родне равноправности у актима и политици Скупштине.

#### 4. Повремена радна тела

## Члан 71.

Повремена радна тела оснива Скупштина посебним актом којим се одређује: задатак, састав и број чланова, време на које се оснива радно тело и рок за завршетак задатка тела.

Актом о оснивању тела уређује се и питање стручних и административно-техничких послова за то тело.

### IX – СЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ

#### 1. Сазивање седнице

## Члан 72.

Седнице Скупштине одржавају се по потреби, а најмање једном у три месеца.

## Члан 73.

Председник Скупштине стара се о припремању седнице уз помоћ секретара Скупштине.

## Члан 74.

Седницу Скупштине сазива председник Скупштине по сопственој иницијативи и када то писмено затражи: председник општине, Општинско веће или најмање једна трећина одборника Скупштине у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

## Члан 75.

Седнице Скупштине сазивају се писаним путем. Позив за седницу садржи место и време одржавања седнице.

Позив за седницу доставља се одборницима најкасније пет дана пре седнице. Када постоји оправдан разлог, овај рок може бити и краћи.

## Члан 76.

Уз позив за седницу одборницима се доставља предлог дневног реда, материјал који се односи на предлог дневног реда и извод из записника са претходне седнице.

Позив за седницу Скупштине са предлогом дневног реда обавезно се доставља председнику општине, члановима Општинског већа, Скупштини града Београда и средствима јавног информисања.

#### 2. Дневни ред и вођење седнице

## Члан 77.

Дневни ред седнице предлаже председник Скупштине. Са предложеним дневним редом упознају се председници одборничких група.

У дневном реду се посебно групишу тачке о којима се, с обзиром на њихов карактер и значај, обавезно спроводи потпуна процедура по овом пословнику и тачке о којима се расправља и посебно гласање спроводи само ако то захтева одборник.

## Члан 78.

Седници председава председник Скупштине, а у случају његове одсутности мења га заменик председника Скупштине.

#### 3. Ток седнице

## Члан 79.

Пошто отвори седницу, пре утврђивања дневног реда, председник Скупштине, по извештају секретара Скупштине, утврђује да ли седници присуствује довољан број одборника за пуноважно одлучивање.

За пуноважно одлучивање и рад на седници потребно је присуство већине одборника. Ако се утврди да већина не постоји, председник Скупштине одлаже седницу за одговарајући дан или сат. О одлагању седнице писмено, на други адекватан начин, обавештавају се одборници који су одсутни.

Седница ће се прекинути и одложити у случају када се у току њеног трајања утврди да није присутна већина одборника, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

Ако председник Скупштине на почетку или у току седнице посумња да седници не присуствује већина од укупног броја одборника, наредиће прозивање или пребројавање. Прозивка или пребројавање извршиће се и када то затражи неко од одборника. Прозивање на седници врши секретар Скупштине.

## Члан 80.

Пре преласка на дневни ред усваја се извод из записника са претходне седнице.

Примедбе на извод из записника достављају се у писаном облику Комисији за прописе, представке и предлоге преко Службе за скупштинске послове.

Скупштина о изводу из записника одлучује без расправе.

## Члан 81.

Када председник Скупштине утврди да је присутан потребан број одборника, приступа се утврђивању дневног реда.

Председник одборничке групе или одборник уколико није члан ниједне одборничке групе, могу захтевати да се у дневни ред унесу, поред предложених, и друга питања и предлози за које сматрају да су хитни.

Предлагачи су дужни да хитност разматрања, по свим тачкама, образложе у излагању које може трајати најдуже пет минута.



Хитност разматрања је оправдана када недоношење одговарајуће одлуке, закључка, решења или других аката може имати штетне последице по интерес грађана, предузећа, других органа и организација.

О предлозима одборника за измене и допуне предложеног дневног реда не води се расправа.

Одборници се посебно изјашњавају, прво, о сваком предлогу за измену и допуну предложеног дневног реда, а затим о предложеном дневном реду у целини.

Дневни ред се утврђује већином гласова присутних одборника.

#### Члан 82.

После усвајања дневног реда прелази се на расправу о појединим питањима по утврђеном редоследу.

Скупштина може у току седнице, без расправе, извршити измене у редоследу разматрања појединих тачака дневног реда.

Свако питање расправља се док о њему има пријављених говорника.

Када се закључи расправа о одређеном питању, не може се поново отворити.

#### Члан 83.

На седници Скупштине има право да говори сваки одборник, председник општине, заменик председника општине, чланови Општинског већа, секретар Скупштине и заменик секретара.

Скупштина може одлучити да о одређеним питањима саслуша представнике појединих предузећа, органа и организација, као и поједине грађане.

#### Члан 84.

Пријава за реч подноси се председнику Скупштине чим расправа почне и може се подносити све до њеног закључења.

Председавајући даје говорницима реч по реду пријаве.

Председавајући може и преко реда дати реч представнику предлагача.

Расправа о појединим питањима може трајати најдуже три минута за сваког учесника у расправи, сем говора предлагача, чије излагање може трајати пет минута.

Сваки учесник у расправи по истом питању може да говори само једанпут.

Председник Скупштине ће у случају прекорачења одређеног времена опоменути говорника да је време истекло, а ако овај у току наредног минута не заврши говор, одузима му реч.

#### Члан 85.

По свакој тачки дневног реда одборници имају најдуже један сат времена за расправу сразмерно броју чланова одборничке групе укључујући и јављање по пословнику.

#### Члан 86.

Уколико се одборник у свом излагању на седници Скупштине увредљиво изрази о другом одборнику или погрешно протумачи његово излагање, одборник на кога се његово излагање односи има право да одмах затражи реч – реплику.

Одлуку у случају из става 1. овог члана доноси председник Скупштине.

Уколико председник Скупштине не дозволи тражену реплику, одборник који је тражио реплику може захтевати да се о томе изјасни Скупштина.

#### Члан 87.

Одборнику који затражи да говори о повреди пословника или утврђеног дневног реда, председник Скупштине даје реч чим је затражи. Његов говор не може трајати дуже од два минута.

Председник Скупштине је дужан дати објашњене поводом изречене примедбе.

Ако одборник не буде задовољан датим објашњењем, председник Скупштине позива одборнике да одлуче о изреченој примедби.

#### Члан 88.

Говорник може говорити само о питању које је на дневном реду.

Ако се говорник удаљи од дневног реда, председник Скупштине ће му одузети реч.

Уколико говорник настави да говори, председник Скупштине ће му изрећи меру удаљења са седнице.

Одборник према коме је изречена мера удаљења са седнице је дужан да се одмах удаљи из сале у којој се одржава седница.

Уколико одборник то не учини, на предлог председника Скупштине о мери удаљења са седнице одлучује Скупштина већином гласова присутних одборника.

Говорнике може прекинути и позвати на придржавање реда само председник Скупштине.

Није дозвољено ометање говорника, добацивањем и коментарисањем излагања, као ни сваки други поступак који спречава слободу говора.

Председник Скупштине је дужан да се брине да говорник не буде ометан у свом излагању.

### 4. Одлучивање

#### Члан 89.

Скупштина о сваком предлогу који је стављен на дневни ред седнице одлучује после расправе, сем у случајевима у којима је овим пословником одређено да се одлучује без расправе.

Пре или после расправе Скупштина може да одлучи да се поједино питање скине са дневног реда или да се врати одговарајућем радном телу или органу на даље проучавање и допуну.

#### Члан 90.

После закључене расправе прелази се на гласање о предлогу. О предлогу се гласа у целини. Ако је стављен амандман, прво се одлучује о амандману, а затим о предлогу у целини.

#### Члан 91.

Скупштина општине одлучује већином гласова на седници којој присуствује већина од укупног броја одборника, осим када одлучује о: доношењу и промени одлуке о организацији и раду органа општине, доношењу и изменама одлуке о буџету и завршном рачуну буџета општине, образовању месних заједница, акту о расписивању референдума, предлогу одлуке о самодоприносу, избору и разрешењу председника и заменика председника Скупштине, избору и разрешењу председника и заменика председника општине и избору и разрешењу чланова Општинског већа.

#### Члан 92.

Гласање на седници Скупштине је јавно.

Одборници гласају изјашњавањем за предлог, или против предлога, или се уздржавају од гласања.

Гласање се врши дизањем руке или поименично.

Када се гласа дизањем руке, председник Скупштине прво позива да дигну руке одборници који гласају „за”, затим они који гласају „против” и најзад, одборници који се „уздржавају” од гласања. При том пребројава гласове само мањине, осим ако већина гласова није очигледна. Поименично се гласа тако што одборници по прозивци изјављују да гласају „за” или „против” или да су „уздржани”.

Поименично гласање врши се ако то одреди председник Скупштине или ако то Скупштина одлучи на предлог одборника ради тачног утврђивања резултата гласања.

#### Члан 93.

Скупштина може одлучити да гласање буде тајно, на предлог једног одборника.

Тајно гласање врши се гласачким листићима који су исте величине, облика и боје и оверени печатом Скупштине.

Сваки одборник добија гласачки листић по прозивци. Неважећим гласачким листићима сматрају се они из којих се не може тачно утврдити да ли је одборник гласао „за” или „против”.

#### Члан 94.

Тајним гласањем руководи председник Скупштине коме помажу секретар Скупштине и два одборника које одреди Скупштина.

По завршеном гласању председник Скупштине утврђује резултате гласања и објављује да ли је предлог прихваћен или одбијен.

Резултат гласања уноси се у записник.

### 5. Одржавање реда на седници

#### Члан 95.

О реду на седници Скупштине стара се председник Скупштине.

За повреду реда на седници председник Скупштине може да изрекне меру одузимања речи и меру удаљења са седнице.

Скупштина може на предлог председника Скупштине да изрекне меру удаљења са седнице.

#### Члан 96.

Мера одузимања речи изриче се одборнику који својим понашањем, узимањем речи кад му је председник Скупштине није дао, ометањем и упадањем у реч говорнику, говором ван дневног реда и ван повреда пословника, а говори се о повреди пословника, својим говором или сличним поступцима нарушава ред на седници или поступа противно одредбама овог пословника.

#### Члан 97.

Мера удаљења са седнице изриче се одборнику који, и после изречене мере одузимања речи, омета или спречава ред на седници, врећа Скупштину и одборнике или употребљава изразе који нису у складу са достојанством Скупштине.

Одборник може бити удаљен само са седнице на којој је повредио ред.

Одборник према коме је изречена мера удаљења са седнице дужан је да се одмах удаљи из сале у којој се одржава седница.

Уколико се одборник не удаљи са седнице, на предлог председника Скупштине о удаљењу одлучује Скупштина већином гласова присутних одборника.

Ако председник Скупштине редовним мерама не може да одржи ред на седници, одредиће кратак прекид седнице.

#### Члан 98.

Одредбе о одржавању реда на седници Скупштине примењују се и на све друге учеснике у раду седнице Скупштине.

### 6. Записник и дигитални запис о раду седнице

#### Члан 99.

О раду на седници води се записник.

О вођењу записника стара се секретар Скупштине.

У записник се обавезно уноси време и место одржавања седнице, имена председавајућег и записничара, имена оправдано и неоправдано одсутних одборника, имена лица која су присуствовала седници по позиву и као гости, кратак ток седнице са назнаком питања о којима се расправљало и одлучивало и имена говорника, резултат гласања о појединим питањима, назив свих аката донетих на седници.

Председник Скупштине може формулисати поједине закључке који се уноси у записник. Исто то право има и сваки говорник у погледу формулације својих предлога и мишљења.

Оригинали записника чувају се у документацији Скупштине, а извод из записника доставља се одборницима уз позив за наредну седницу.

#### Члан 100.

Рад на седници Скупштине снима се дигитално.

Сваки говорник на седници има право да преслуша дигитални запис на који је снимљена његова дискусија.

Дигитални запис чува се до краја мандата Скупштине, а најмање годину дана.

Дигитални запис служи по правилу за рад стручних служби и органа општинске управе, а за остале потребе јавног коришћења одобрење даје секретар Скупштине.

## X – ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКА И ДРУГИХ АКТА У СКУПШТИНИ

### 1. Акти које доноси Скупштина

#### Члан 101.

Скупштина доноси: одлуку, програм, решење, пословник, закључак, препоруку и даје аутентично тумачење акта које доноси.

### 2. Предлагање одлука

#### Члан 102.

Предлог одлуке може да поднесе председник општине, Општинско веће, сваки одборник Скупштине и пет стотина бирача са овереним потписом.

Предлог одлуке подноси се у облику у коме се одлука доноси и мора бити образложен.

Образложење мора да садржи правни основ и разлоге за доношење одлуке и објашњење циља који се жели постићи, као и процену износа финансијских средстава потребних за спровођење одлуке.

Предлог одлуке који је упућен Скупштини председник Скупштине доставља одборницима.

Предлог одлуке упућује се и надлежном радном телу и председнику Скупштине, ако он није предлагач.

Скупштина ће најкасније у року од 30 дана од дана доношења предлога одлуке утврдити дан када ће разматрати предлог.

#### Члан 103.

Предлог одлуке се пре разматрања у Скупштини разматра у надлежним радним телима. Надлежна радна тела у својим извештајима могу предложити Скупштини да прихвати предлог одлуке у целини или предложити да Скупштина донесе одлуке у тексту измењеном, делом или у целини у односу на текст који је поднео предлагач или да предлог одлуке не прихвати.

#### Члан 104.

Предлагач одлуке, односно његов представник, може на почетку расправе да изложи допунска образложења предлога.

Он има право да учествује у расправи све до закључења, да даје објашњења и износи своје мишљење.

#### Члан 105.

Предлагач одлуке има право да повуче предлог одлуке све до закључења расправе на седници Скупштине.

### 3. Амандман

#### Члан 106.

Предлог за измену и допуну предлога одлуке подноси се у облику амандмана. Амандман могу поднети одборник, председник Скупштине, стално радно тело Скупштине и сто бирача.

Амандман се подноси у писаном облику са образложењем, а изузетно усмено када је материјал достављен на самој седници.

Амандман се подноси пре седнице, а изузетно на седници у току расправе о том предлогу.

О амандману се обавезно изјашњава представник предлагача и председник општине, када он није предлагач. Предлагач одлуке може подносити амандмане све до закључења расправе о предлогу.

#### Члан 107.

Скупштина прво одлучује о приспелим амандманима одборника по редоследу чланова, а затим о амандманима председника општине и амандманима надлежних сталних радних тела на исте чланове предлога одлуке.

Ако је поднето више амандмана на исти члан предлога одлуке, прво се одлучује о амандману којим се предлаже брисање одредаба тог члана.

### 4. Хитан поступак

#### Члан 108.

Ако за подношење појединог акта постоји неодољна потреба, или ако би недоношење таквог акта у одређеном року имало или могло имати штетне последице по интересе грађана, предузећа или других органа и организација општине, предлог акта може се изнети Скупштини на разматрање и одлучивање без претходног разматрања у одговарајућим органима и радним телима Скупштине.

Предлагач хитног поступка мора образложити разлоге због којих тражи хитан поступак.

#### Члан 109.

Сваки овлашћени предлагач може поднети писани образложен предлог да се о одређеном питању одлучи по хитном поступку. О предлогу за доношење акта по хитном поступку одлучује се без расправе. Пре гласања о том питању Скупштина ће саслушати образложење предлагача.

Ако Скупштина усвоји предлог да се акт донесе по хитном поступку, предлог акта се уноси у дневни ред исте седнице.

Скупштина може у току седнице да затражи хитно мишљење од одговарајућег радног тела Скупштине.

Предлог акта који се доноси по хитном поступку мора се доставити одборницима најкасније до почетка седнице.

### 5. Скраћени поступак

#### Члан 110.

У скраћеном поступку одлучује се без претходне расправе.

#### Члан 111.

По скраћеном поступку Скупштина може одлучивати о појединачним конкретним актима.

Расправа и одлучивање по скраћеном поступку може да се спроведе само ако су предлози из претходног става у предлогу дневног реда груписани у посебном одељку и означени као „предлози о којима се одлучује у скраћеном поступку”.

#### Члан 112.

У материјалу који се одборницима доставља уз позив за седницу мора се у прописаној форми изложити пуна садржина акта о коме се одлучује у скраћеном поступку и образложење предлога.

#### Члан 113.

По утврђивању дневног реда председник Скупштине је дужан да упозна одборнике са захтевима за отварање расправе о предлозима из групе „предлога о којима се одлучује у скраћеном поступку”, уколико су такви предлози учињени до почетка седнице.

Пре утврђивања дневног реда седнице, или преласка на дневни ред по „предлозима о којима се одлучује у скраћеном поступку”, председник Скупштине пита да ли има захтева за отварање расправе о појединим питањима из ове групе предлога.

Одређени предлог се издваја из те групе предлога и ставља се у редован поступак, ако то затражи један одборник. Захтев не мора да се образложи нити се о њему Скупштина изјашњава.

Председник Скупштине затим саопштава да се предлози за које је захтевано отварање расправе издвајају из групе „предлога о којима се одлучује у скраћеном поступку”, и да се о њима расправља и одлучује одвојено. Потом констатује да су усвојени сви предлози који су остали у групи предлога о којима се одлучује у скраћеном поступку.

### 6. Потписивање и објављивање аката

#### Члан 114.

Акта донета на седници Скупштине потписује председник Скупштине. Изворник акта поднетог на потпис председнику Скупштине својим потписом оверава секретар Скупштине.

#### Члан 115.

Изворник акта потписан од председника Скупштине и оверен печатом Скупштине чува се у документацији Скупштине.

Под изворником акта подразумева се текст акта који је усвојен на седници Скупштине.

О изради изворника акта и њихових исправака, о чувању изворника аката и њиховој евиденцији, објављивању акта и њиховом достављању заинтересованим органима и организацијама стара се одговарајућа стручна служба Скупштине.

#### Члан 116.

Акта из члана 101. овог пословника објављује се у „Службеном листу града Београда”.

### XI – ПОСТУПАК РАСПИСИВАЊА ОПШТИНСКОГ РЕФЕРЕНДУМА

#### Члан 117.

Скупштина може одлучивати да поједина питања из своје надлежности изнесе на референдум, а дужна је да га распише када то захтева најмање 10% бирача од укупног бирачког тела у општини.

#### Члан 118.

Предлог за расписивање референдума разматра стално радно тело у чијем су делокругу питања о којима се предлаже одлучивање на референдуму.

Представник подносиоца предлога позива се на седницу сталног радног тела.

Предлог за расписивање референдума разматра и председник Скупштине, ако он није предлагач.

Надлежно стално радно тело и председник Скупштине дају мишљење Скупштини о предлогу за расписивање референдума.

#### Члан 119.

Ако усвоји предлог за расписивање референдума, Скупштина доноси одлуку о расписивању референдума у којој се утврђује текст питања о коме се грађани изјашњавају, односно одређује предлог одлуке или другог акта из њене надлежности који се износи на референдум.

Ако се на референдум износи одређено питање на изјашњавање, резултат референдума обавезује Скупштину у погледу уређивања тог питања.

### XII – РАД СКУПШТИНЕ У СЛУЧАЈУ НЕПОСРЕДНЕ РАТНЕ ОПАСНОСТИ, РАТНОГ ИЛИ ВАНРЕДНОГ СТАЊА

#### Члан 120.

Одредбе овог пословника примењују се на рад Скупштине у случају непосредне ратне опасности, у рату и у случају другог ванредног стања, ако одредбама овог поглавља или другим општим актима Скупштине није другачије одређено.

## Члан 121.

Мандат председника Скупштине продужава се за време ратног стања, док траје ратно стање, односно док се не стекну услови за избор на ову функцију.

Мандат заменика председника Скупштине продужава се за време ратног стања, све док траје ратно стање, односно док се не стекну услови за именовање на ову функцију.

## Члан 122.

Председник Скупштине у случају непосредне ратне опасности, ратног или ванредног стања:

1. одређује време и место одржавања седница Скупштине;

2. одлучује о начину позивања одборника на седнице, начину и роковима достављања материјала за те седнице;

3. може, по потреби, одредити посебан начин вођења, издавања и чувања записника и дигитални записа са седница Скупштине и њених сталних радних тела;

4. може одредити да се предлози одлука и други општи акти и други материјали не стављају на располагање средствима јавног информисања, док Скупштина другачије не одлучи;

5. одлучује о начину рада и извршавању задатака стручних служби Скупштине.

## Члан 123.

У случају непосредне ратне опасности, за време ратног или ванредног стања, предлози одлука и других прописа и општих аката које разматра Скупштина могу се изнети на разматрање и одлучивање без претходног разматрања у надлежним радним телима, уколико то Скупштина одлучи.

О овим актима председник Скупштине даје своје мишљење на самој седници Скупштине.

## Члан 124.

За време ратног стања Скупштина општине може продужити мандат одборника све док траје ратно стање, односно док се не створе услови за избор одборника.

Одборници су дужни да у случајевима непосредне ратне опасности, ратног или ванредног стања, извештавају секретара Скупштине о свакој промени адресе пребивалишта или боравишта.

## XIII – ЈАВНОСТ РАДА СКУПШТИНЕ

## Члан 125.

Рад Скупштине је доступан јавности.

## Члан 126.

Представници средстава јавног информисања имају право да присуствују седницама Скупштине и њених радних тела ради обавештавања јавности о њиховом раду.

## Члан 127.

Седници Скупштине имају право да присуствују и грађани, осим када се седница држи без присуства јавности.

Укупан број грађана који може да присуствује седници ограничава се уколико је то потребно, ради обезбеђивања несметаног тока седнице.

## Члан 128.

Скупштина и њено радно тело у случају разматрања одређених питања, изузетно могу ограничити или искључити јавност из свог рада.

## Члан 129.

Представницима средстава јавног информисања стављају се на располагање предлози одлука, других прописа и општих аката, као информативни и документациони материјали о питањима из рада Скупштине и њених радних тела.

Ради стварања услова за рад представницима средстава јавног информисања обезбеђују се потребни услови за праћење рада на седницама Скупштине и њених радних тела.

## Члан 130.

Радио и телевизијске станице могу преносити ток седнице Скупштине уколико Скупштина другачије не одлучи у складу са чланом 128. овог пословника.

## Члан 131.

Скупштина може да изда службено саопштење за средства јавног информисања.

## XIV – ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОДБОРНИКА

## Члан 132.

Одборник је дужан да учествује у раду Скупштине и радних тела чији је члан.

Председник Скупштине може да одобри одборнику одсуство са седнице, о чему обавештава Скупштину.

## Члан 133.

Одборник има право на накнаду трошкова насталих обављањем одборничке функције, као и на друга примања која утврди Скупштина посебном одлуком, на предлог Административно-мандатне комисије, уз сагласност председника Скупштине, сем у случају изрицања мера удаљења са седнице.

## Члан 134.

Одборник има право да буде обавештен о свим питањима чије му је познавање потребно ради вршења функције одборника. Ради потпунијег обавештавања, одборницима се редовно достављају службене публикације и информативни и документациони материјал о питањима која су на дневном реду седнице Скупштине и о другим питањима из делокруга Скупштине.

## Члан 135.

Одборник има право да тражи обавештења и објашњења од председника Скупштине, председника сталних радних тела Скупштине и начелника Општинске управе о питањима која се односе на послове из оквира њихових права и дужности, односно послове из надлежности органа на чијем се челу налазе, а која су му потребна за вршење функције одборника.

## Члан 136.

Одборник има право да поставља одборничка питања. Одборник питања поставља, по правилу, између две седнице, писано, непосредно председнику Скупштине, а изузетно, може их поставити и на крају седнице Скупштине.

## Члан 137.

Приликом постављања питања у писаној форми одборник треба да се изјасни да ли жели да се на питања одговори усмено или писаним путем, непосредно њему ван седнице, или на седници Скупштине.

На питање које је постављено између две седнице одговара се на првој наредној седници. Ако то није могуће, због потребе прикупљања потребних података и информација или из других разлога, представник органа или радног тела на које се питања односе има право да затражи да Скупштина одреди дужи рок за припрему одговора.

На питање постављено на седници одговара се, ако је то могуће, на истој седници, а ако то није могуће, на првој наредној седници.

Када се одговор на одборничко питање не даје на истој седници на којој је питање постављено, одговор се, по правилу, даје у писаном облику одборнику који је питање поставио.

На захтев одборника који је питање поставио, одговор се доставља свим одборницима.

**Члан 138.**

Одговор мора бити кратак, јасан и директан и по правилу треба да садржи предлоге за решавање проблема на које се питање односе.

**Члан 139.**

Поводом добијеног одговора, одборник који је поставио питање, као и сваки одборник, може предложити да се о питању на које се одговор односи отвори расправа.

О том предлогу одлучују одборници.

Када одборници прихвате да се о питању на које се односи одговор води расправа, то питање се уврштаје у дневни ред седнице као последња тачка предложеног дневног реда, ако одборници не одлуче другачије.

**Члан 140.**

Стручна служба Скупштине обезбеђује, у оквиру својих задатака, услове за вршење функција одборника и на њихово тражење:

1. пружа им стручну помоћ у изради предлога које они подносе Скупштини и радним телима Скупштине;
2. обезбеђује им коришћење „Службеног листа града Београда”, као и допунску документацију за поједина питања која су на дневном реду Скупштине, или њених радних тела;
3. стара се о обезбеђењу техничких услова за њихов рад.

**Члан 141.**

Одборнику се после извршене потврде мандата издаје посебна легитимација.

Административно-мандатна комисија прописује садржину, облик и начин издавања легитимације и вођење евиденције издатих легитимација.

**XV – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 142.**

Даном ступања на снагу овог привременог пословника престаје да важи Пословник Скупштине општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 30/04, 37/04, 6/05 и 8/08).

**Члан 143.**

Овај привремени пословник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Раковица**

Број 06-62/2008-IV, 11. јула 2008. године

Председавајући  
**Радомир Радисављевић, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 13. јула 2008. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 8. Привременог пословника Скупштине општине Раковица, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА**

1. Бира се за председника Скупштине градске општине Раковица, на време од четири године, Цвијо Бабић, дипломирани инжењер машинства.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**  
Број 06-62/2008-IV, 13. јула 2008. године

Председавајући  
**Радомир Радисављевић, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 13. јула 2008. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 18. Привременог пословника Скупштине општине Раковица, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА**

1. Бира се за заменика председника Скупштине градске општине Раковица, на време од четири године, Дарко Роган, машински техничар.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**

Број 06-62/2008-IV, 13. јула 2008. године

Председник  
**Цвијо Бабић, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 13. јула 2008. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 19. Привременог пословника Скупштине општине Раковица, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА**

1. Поставља се за секретара Скупштине градске општине Раковица, на време од четири године, Зорица Агатоновић, дипломирани правник.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**

Број 06-62/2008-IV, 13. јула 2008. године

Председник  
**Цвијо Бабић, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 13. јула 2008. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 19. Привременог пословника Скупштине општине Раковица, донела је

**РЕШЕЊЕ****О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА**

1. Поставља се за заменика секретара Скупштине градске општине Раковица, на време од четири године, Младен Бачлић, дипломирани правник.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**

Број 06-62/2008-IV, 13. јула 2008. године

Председник  
**Цвијо Бабић, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 13. јула 2008. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 23. Привременог пословника Скупштине општине Раковица, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

1. Бира се за председника градске општине Раковица, на време од четири године, Бојан Милић, инжењер за индустријски менаџмент.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Раковица  
Број 06-62/2008-IV, 13. јула 2008. године

Председник  
Цвијо Бабић, с. р.

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 13. јула 2008. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 27. Привременог пословника Скупштине општине Раковица, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

1. Бира се за заменика председника градске општине Раковица, на време од четири године, Душан Ђаковић, инжењер организације рада.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Раковица  
Број 06-62/2008-IV, 13. јула 2008. године

Председник  
Цвијо Бабић, с. р.

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 18. јула 2008. године, на основу члана 41. Привремене одлуке о организацији и раду органа градске општине Раковица и чл. 28–31. Привременог пословника Скупштине општине Раковица, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

1. Бирају се за чланове Општинског већа, на период од четири године:

- Новица Барјактаровић,
- Мирослав Видаковић,
- Петар Ђорђевић,
- Никола Кожовић,
- Милан Ловчевић,
- Зоран Миленковић,
- Мирослава Рајачић-Тавчиоски,
- Дејан Станулов,
- Ђорђе Чабаркапа.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Раковица  
Број 06-62/2008-IV, 18. јула 2008. године

Председник  
Цвијо Бабић, с. р.

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 18. јула 2008. године, на основу чл. 11, 19. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), донела је

## ПРИВРЕМЕНУ ОДЛУКУ

### О ОРГАНИЗАЦИЈИ И РАДУ ОРГАНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

#### I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Општина Раковица је градска општина (у даљем тексту: општина), део је територије града Београда, у којој се врше одређени послови локалне самоуправе у складу са законом, Статутом града и овом одлуком.

##### Члан 2.

Подручје општине чине насељена места односно катастарске општине које улазе у њен састав и то:

Градска општина	насеље	катастарска општина
Раковица	Београд – део	Кнежевац
		Ресник
		Стара Раковица.

Границе општине утврђују се одлуком Скупштине града по претходно прибављеном мишљењу Скупштине општине.

##### Члан 3.

Општина има својство правног лица.  
Општина има печат округлог облика са текстом по ободу: „Република Србија – Град Београд – општина Раковица” и грбом Републике Србије у средини.

##### Члан 4.

Седиште општине је у Београду, улица Мишка Крањца 12.

##### Члан 5.

Општина има свој грб и заставу који се уређују посебном одлуком Скупштине општине у складу са законом и Статутом града.

##### Члан 6.

Општина има свој празник, Дан општине – 14. октобар. Дан општине је и дан општинске славе – Покров пресвете Богородице.

##### Члан 7.

Општина установљува награде и друга јавна признања правним и физичким лицима за значајна остварења у области производње, науке, образовања, спорта, уметности и другим областима стваралаштва.

Општина може додељивати звања почасног грађанина општине.

Додела награда и звања почасног грађанина утврђују се одлуком Скупштине општине.

##### Члан 8.

Општина остварује сарадњу са општинама и градовима у земљи и иностранству.

Општина може сарађивати и удруживати се у међународне организације локалне власти и сарађивати са јединицама локалне самоуправе других држава у складу са Уставом и законом уз сагласност Владе Републике Србије.

Одлуку о сарадњи доноси Скупштина општине.

##### Члан 9.

Рад органа општине је јаван, осим у случају ратног стања.

## II – ПОСЛОВИ КОЈЕ ОБАВЉА ОПШТИНА

##### Члан 10.

Општина преко својих органа у складу са законом и Статутом града:

1. доноси одлуку о организацији и раду органа општине;

2. доноси буџет и завршни рачун општине;  
3. може да образује месну заједницу, по прибављеном мишљењу грађана, у складу са одлуком Скупштине општине о начину образовања, пословима и начину финансирања послова месне заједнице;

4. даје мишљење на урбанистичке планове који се доносе за њену територију и на регионални просторни план града;

5. даје грађевинско земљиште у закуп, у складу са законом и одлуком града, ради изградње објекта бруто површине до 800 m<sup>2</sup>;

6. доноси решење у првом степену за изградњу и реконструкцију објекта до 800 m<sup>2</sup>, бруто површине и претварању заједничких просторија у стамбени, односно пословни простор и одлучује о постављању привремених објеката на јавним површинама (киосци и мањи монтажни објекти) у складу са одлуком и планом који доноси град;

7. спроводи поступак исељења бесправно усељених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;

8. стара се о изградњи, одржавању, управљању и коришћењу некатегорисаних путева;

9. стара се о одржавању гробља;

10. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;

11. стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине на свом подручју;

12. планира и предузима мере у случају елементарних и других непогода у општини и ствара услове за њихово отклањање у циљу заштите грађана и материјалних добара;

13. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;

14. штити и унапређује животну средину и стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са лековитим природним својствима;

15. стара се и предлаже мере за уређење и одржавање спољног изгледа стамбених и пословних објеката, зелених површина, дејћих игралишта, објеката јавне расвете и саобраћајних знакова;

16. стара се о јавном обавештавању грађана о питањима од значаја за живот и рад грађана у општини;

17. обезбеђује пружање правне помоћи грађанима за остваривање њихових права у складу са законом;

18. образује органе, организације и службе за потребе општине, уређује њихову организацију и рад и оснива предузећа;

19. извршава прописе и опште акте града и општине;

20. обавља и друге послове утврђене законом, Статутом града и актима општине.

#### Члан 11.

Послове општине обављају органи општине.

Грађани учествују у вршењу послова општине преко изабраних одборника у Скупштини општине, путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдума, у складу са Уставом, законом Статутом града и актима општине.

### III – СРЕДСТВА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

#### Члан 12.

За вршење послова утврђених законом, Статутом града Београда и овом одлуком општине припадају приходи утврђени законом, као и средства за обављање поверених послова из оквира права и дужности републике, односно део прихода града Београда.

Општини припадају и посебни приходи које остварује пружањем услуга грађанима и другим правним субјектима, као и приходи остварени по другом основу сагласно закону.

За задовољавање потреба грађана у општини или њеном делу средства се могу прикупљати самодоприносом у складу са законом.

#### Члан 13.

Општина се може задужити и закључити уговор о кредиту у складу са законом.

#### Члан 14.

Општина самостално располаже приходима и примањима који јој припадају.

Општина има буџет у коме се исказују приходи и примања, расходи и издаци, а о употреби буџетских средстава општине одлучује Скупштина општине.

У буџету се посебно исказују и воде средства пренета из буџета републике, односно других нивоа власти за финансирање поверених послова.

Председник општине је наредбодавац за извршење средстава у буџету општине.

#### Члан 15.

Буџет општине израђује се на начин предвиђен законом и доноси се за једну календарску годину.

По истеку године за коју је буџет донесен саставља се завршни рачун о извршењу буџета.

Скупштина општине разматра извештај о извршењу буџета.

#### Члан 16.

Корисници буџетских средстава општине дужни су да на захтев органа општине, а најмање једанпут годишње поднесу извештај о свом раду и остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава буџета општине.

#### Члан 17.

Скупштина општине даје сагласност на опште акте организација чији се рад финансира из буџета општине, којима се уређује број и структура запослених и даје сагласност на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или делова програма корисника буџета општине.

#### Члан 18.

За финансирање одређених потреба грађана у општини или једном њеном делу може се расписати самодопринос.

Одлуку о самодоприносу доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају.

Одлуку доносе и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се прикупљају средства ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлуку о самодоприносу доносе грађани референдумом или давањем писмене изјаве у складу са законом.

Предлог одлуке о самодоприносу утврђује Скупштина општине. Иницијативу за доношење одлуке подноси 500 бирача или две трећине одборника Скупштине општине.

Одлука о самодоприносу се објављује на начин на који се објављују акти Скупштине општине.

Одлука са списком грађана на које се самодопринос односи доставља се исплатиоцу, чије је седиште ван подручја на коме се средства прикупљају.

### IV – ОРГАНИ ОПШТИНЕ

#### Члан 19.

Органи општине су: Скупштина општине, председник општине, Општинско веће и Општинска управа.

#### 1. Скупштина општине

#### Члан 20.

Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти утврђене Уставом, законом, Статутом града Београда и овом одлуком.

Скупштину општине чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима тајним гласањем у складу са законом и овом одлуком.

Скупштина општине се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављењем секретара Скупштине.

#### Члан 21.

Скупштина општине има 70 одборника.

Одборници се бирају на четири године.

Одборник има право на заштиту мандата, укључујући и судску заштиту која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.

#### Члан 22.

Одборник не може бити запослен у Општинској управи и лице које именује односно поставља Скупштина општине.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима које је именовала, односно поставила Скупштина општине, престаје функција на коју су именовани, односно постављени.

#### Члан 23.

Скупштина општине у складу са законом:

1. доноси Одлуку о организацији и раду органа општине и Пословник Скупштине;

2. доноси буџет и завршни рачун општине;

3. доноси прописе и друге опште акте;

4. доноси одлуку о образовању месних заједница, по прибављеном мишљењу грађана, у складу са одлуком Скупштине општине о начину образовања, пословима и начину финансирања послова месне заједнице;

5. доноси одлуку о грбу и застави општине;

6. даје сагласност на употребу грба и заставе;

7. доноси одлуку о установљењу награда и других јавних признања општине и додели награда и других признања;

8. доноси одлуку о начину сазивања збора грађана, његовом раду, као и начину утврђивања ставова збора;

9. одлуку о надлежности и овлашћењима, начину поступања, избору и разрешењу дужности заштитника грађана, заштитника грађана за националне мањине и њихових заменика;

10. образује органе, организације и службе за потребе општине, уређује њихову организацију и рад и оснива предузеће;

11. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;

12. поставља и разрешава секретара Скупштине и заменика секретара Скупштине;

13. бира и разрешава председника општине и на предлог председника општине бира заменика председника општине и чланове Општинског већа;

14. поставља и разрешава јавног правобраниоца општине и његове заменике;

15. бира и разрешава заштитника грађана, заштитника грађана за националне мањине и њихове заменике;

16. бира и разрешава чланове радних тела Скупштине;

17. даје мишљење на урбанистичке планове који се доnose за њену територију;

18. планира и предузима мере у случају елементарних и других непогода у општини и ствара услове за њихово отклањање у циљу заштите грађана и материјалних добара;

19. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;

20. расписује општински референдум, одлучује о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;

21. одлучује о задужењу општине и закључењу уговора о кредиту;

22. одлучује о сарадњи са градовима и општинама у земљи и иностранству и приступању у чланство организација градова и општина у земљи и иностранству;

23. обавља и друге послове у складу са законом, Статутом града и овом одлуком.

#### Члан 24.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или овом одлуком није другачије одређено.

Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника када одлучује о: доношењу и промени одлуке о организацији и раду органа општине, доношењу и изменама одлуке о буџету и завршном рачуну буџета општине, образовању месних заједница, акту о расписивању референдума, предлогу одлуке о самодоприносу, избору и разрешењу председника и заменика председника Скупштине, избору и разрешењу председника и заменика председника општине, избору и разрешењу чланова Општинског већа.

#### Члан 25.

Седнице Скупштине општине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине је дужан да седницу закаже на захтев председника општине, Општинског већа или једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а у другим случајевима о одлагању седнице одлучује Скупштина.

#### Члан 26.

Седнице Скупштине су јавне.

Скупштина општине може одлучити да седница не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених законом.

#### 1.1. Права и дужности одборника

#### Члан 27.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине, извршава поверене задатке, предлаже Скупштини расправу одређених питања, подноси предлоге за доношење одлука и других аката, поставља питања везана за рад органа општине, даје амандмане на предлог прописа и учествује у другим активностима Скупштине општине.

Право је одборника да буде стално и редовно обавештаван о питањима од утицаја за вршење одборничке дужности, да од органа и стручних служби тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за Скупштину.

#### Члан 28.

Одборник Скупштине општине има право на накнаду путних трошкова и изгубљене зараде, насталих вршењем одборничке дужности.

#### Члан 29.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен за изражено мишљење или дати глас у Скупштини и њеним радним телима.

#### Члан 30.

Одборнику може престати мандат и пре истека времена на које је изабран у случајевима предвиђеним законом.



*1.2. Радна тела Скупшћине*

## Члан 31.

Скупштина општине оснива осам савета и шест комисија као стална радна тела Скупшћине, ради разматрања и решавања појединих питања из њене надлежности.

Скупштина по потреби образује повремени радна тела (комисије, радне групе и др.) ради разматрања одређених питања из своје надлежности, а што се регулише актом о оснивању.

Чланови радних тела бирају се на мандатни период за који је изабрана Скупштина општине.

## Члан 32.

Скупштина општине бира чланове радних тела из састава одборника и других грађана на предлог одборничких група, сразмерно броју одборника које имају у Скупшћини.

О предложеној листи за избор чланова радних тела Скупштина општине одлучује у целини, јавним гласањем.

Радно тело је изабрано ако је за њега гласала већина присутних одборника.

Ако радно тело не буде изабрано, поступак се понавља.

## Члан 33.

Прву седницу радног тела сазива председник Скупшћине. До избора председника радног тела седницом председава најстарији одборник, члан радног тела.

Радно тело на првој седници бира председника и заменика председника из састава својих чланова.

## Члан 34.

Стална радна тела дају мишљење на предлоге и друге опште акте које доноси Скупштина општине и обављају друге послове у складу са актима општине.

*1.3. Председник Скупшћине опшћине*

## Члан 35.

Скупштина општине има председника Скупшћине.

Председник Скупшћине организује рад Скупшћине општине, сазива и председава њеним седницама и обавља друге послове утврђене законом и овом одлуком.

Председник Скупшћине, на предлог најмање једне трећине одборника, бира се из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем већином гласова од укупног броја одборника Скупшћине општине.

Председник Скупшћине може бити разрешен и пре истека времена на које је изабран, на исти начин на који је биран.

Председник Скупшћине може бити на сталном раду у општини.

## Члан 36.

Председник Скупшћине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупшћине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупшћине.

*1.4. Секретар Скупшћине опшћине*

## Члан 37.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупшћине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Скупштина општине поставља секретара Скупшћине на предлог председника Скупшћине на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупшћине општине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Скупштина општине може на предлог председника Скупшћине разрешити секретара и пре истека мандата.

Секретар Скупшћине општине може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности.

Заменик секретара Скупшћине општине поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар Скупшћине.

**2. Извршни органи општине**

## Члан 38.

Извршни органи општине су председник општине и Општинско веће.

*2.1. Председник опшћине*

## Члан 39.

Председника општине бира Скупштина општине из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупшћине општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник Скупшћине општине предлаже кандидате за председника општине на предлог најмање 1/3 одборника.

Кандидат за председника општине предлаже кандидата за заменика председника општине из реда одборника, кога бира Скупштина општине на исти начин као председника општине.

## Члан 40.

Председник општине:

1. представља и заступа општину;
2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
3. наредбодавац је за извршење буџета;
4. усмерава и усклађује рад Општинске управе;
5. доноси појединачна акта за које је овлашћен законом, овом одлуком или одлуком Скупшћине;
6. врши и друге послове утврђене овом одлуком и другим актима општине.

*2.2. Општинско веће*

## Члан 41.

Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и девет чланова Општинског већа које бира Скупштина општине.

Чланове Општинског већа бира Скупштина општине на период од четири године, тајним гласањем већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника општине.

Председник општине је председник Општинског већа.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланови Општинског већа могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности општине.

## Члан 42.

Општинско веће:

1. предлаже одлуку о организацији и раду органа општине Раковица, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупшћине општине;

3. доноси одлуку о привременом финасирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;

4. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, овом одлуком и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине;

5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;

6. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности републике и града;

7. поставља и разрешава начелника Општинске управе;

8. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директора и заменика директора предузећа чији је оснивач општина, предлаже измене и допуне и даје сагласност на опште акте предузећа у складу са законом;

9. даје мишљење о предлогу прописа и других општих аката које Скупштини подноси овлашћени предлагач;

10. врши и друге послове у складу са законом.

#### Члан 43.

Председник општине представља Општинско веће, сазива и води седнице.

Председник општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Председник општине је дужан да обустави примену одлуке Општинског већа за коју сматра да није сагласна са законом.

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Општинско веће одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или овом одлуком за поједина питања није предвиђена друга већина.

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа детаљније се уређују његовим пословником у складу са законом и овом одлуком.

#### Члан 44.

Председник општине и Општинско веће редовно извештавају Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.

#### Члан 45.

Председник општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање трећине одборника на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине.

Ако Скупштина не разреши председника општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника општине, пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога.

#### Члан 46.

Разрешењем председника општине престаје мандат заменика председника општине и Општинског већа.

Заменик председника општине, односно члан Општинског већа, могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани, на предлог председника општине или најмање једне трећине одборника на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника општине или члана Општинског већа, председник општине је дужан да Скупштини општине поднесе предлог за избор новог заменика председника општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

Председник општине, заменик председника општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника општине, заменика председника општине или члана Општинског већа.

#### Члан 47.

Престанком мандата Скупштине престаје мандат извршних органа општине, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог председника општине и Општинског већа, односно председника и чланова привременог органа ако је Скупштини престао мандат због распуштања Скупштине.

### 3. Општинска управа

#### Члан 48.

За вршење управних послова у оквиру права и дужности општине и одређених стручних послова за потребе Скупштине општине, председника општине и Општинског већа, образује се Општинска управа.

#### Члан 49.

Општинска управа:

1. припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, председник општине и Општинско веће;

2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;

3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;

4. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;

5. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине, председник општине и Општинско веће.

#### Члан 50.

Општинска управа се организује као јединствен орган.

У оквиру Општинске управе за вршење сродних послова образују се унутрашње организационе јединице: одељења: за општу управу, за имовинско правне и стамбене послове, за грађевинске послове, за инспекцијске послове, за буџет и привреду, за рачуноводство, финансије и јавне набавке, кабинети: за председника и заменика председника општине и председника и заменика председника Скупштине, службе: за скупштинске послове, за заједничке послове и друштвене делатности, за послове месних заједница, за екологију, заштиту и унапређење животне средине, за информисање и управљање административно информационом системом.

#### Члан 51.

Радам Општинске управе руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

#### Члан 52.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа на пет година.

Начелник Општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководиоце унутрашњих организационих јединица распоредује начелник.

## Члан 53.

Начелник за свој рад и рад управе одговара Скупштини општине и Општинском већу у складу са овом одлуком.

## Члан 54.

У Општинској управи могу се поставити помоћници председника општине за поједине области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и др.)

Помоћници председника општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове утврђене овом одлуком.

Помоћнике председника општине поставља и разрешава председник општине.

У Општинској управи може бити постављено највише три помоћника председника општине.

## Члан 55.

Акт о организацији Општинске управе доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа.

Акт о унутрашњем уређењу и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност Општинског већа.

## Члан 56.

У поступку пред Општинском управом у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица примењују се прописи о управном поступку.

## Члан 57.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа када на основу одлуке Скупштине општине одлучује о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

## Члан 58.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуству у складу са законом и другим прописима.

## Члан 59.

О изузећу начелника Општинске управе решава Општинско веће.

О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник.

## V – ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО

## Члан 60.

Послове правне заштите и имовинских права и интереса општине врши Јавно правобранилаштво општине.

Скупштина општине поставља и разрешава јавног правобраниоца општине и његове заменике.

Организација рада, надлежност, постављење јавног правобраниоца и његових заменика регулисани су посебном одлуком Скупштине општине.

VI – НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА  
У ОБАВЉАЊУ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

## Члан 61.

Облици непосредног учешћа грађана у остваривању локалне самоуправе су грађанска иницијатива, збор грађана и референдум.

Облици непосредне самоуправе из става 1. овог члана уређује се Законом и овом одлуком.

*Грађанска иницијатива*

## Члан 62.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из надлежности општине, промену одлуке о организацији и раду органа општине или других аката и расписивање референдума у складу са законом, Статутом града и овом одлуком.

О предлогу из става 1. овог члана Скупштина општине је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

За пуноважно покретање грађанске иницијативе потребан је потпис најмање 10% бирача са одређеног подручја општине.

## Члан 63.

Збор грађана се сазива за део територије општине на коме има пребивалиште до 500 грађана.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа општине.

Збор грађана већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их Скупштини или појединим органима и службама општине.

Органи и службе општине дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Начин сазивања збора грађана, његов рад, као и начин утврђивања ставова збора уређују се одлуком Скупштине општине.

*Референдум*

## Члан 64.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу да распише референдум о питањима из своје надлежности.

Референдум о питању из своје надлежности Скупштина општине дужна је да распише на предлог који поднесе најмање 10% од укупног бирачког тела у општини, на начин утврђен законом и овом одлуком.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснило већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана.

Одлука донета на референдуму је обавезна, а Скупштина општине је не може ставити ван снаге нити изменама и допунама мењати њену суштину у наредном периоду од годину дана од дана доношења одлуке.

## Члан 65.

Органи и службе општине дужни су да обавештавају јавност о свом раду преко средстава јавног информисања и на други прикладан начин.

Органи и службе општине дужни су да грађанима у остваривању њихових права и обавеза дају потребне податке, објашњења и обавештења.

Органи и службе општине су дужни да свима омогуће подношење притужби на свој рад и на неправилан однос запослених.

На поднете притужбе органи и службе општине дужни су да одговоре у року од 30 дана, ако подносилац притужбе захтева одговор.

*Месна самоуправа*

## Члан 66.

Ради задовољавања потреба и интереса локалног становништва у општини се могу оснивати месне заједнице и други облици месне самоуправе.

## Члан 67.

Месна заједница и други облик месне самоуправе оснива се за насељено место, за два или више насељених места и за део насељеног места, стамбени блок, улицу, део једне или више улица који представља просторну, функционалну и урбанистичку целину и где постоји међусобна повезаност становника и могућност њиховог организовања.

Месна заједница, по правилу, обухвата подручје са приближно истим бројем становника.

## Члан 68.

Скупштина општине доноси одлуку којом се ближе уређују питања везана за оснивање, послове, одлучивање и финансирање рада месне заједнице и другог облика месне самоуправе и одлучује о оснивању и подручју за које се оснива месна заједница и други облик локалне самоуправе, као и о њиховом укидању.

Ова одлука доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Пре оснивања, односно укидања месне заједнице и другог облика месне самоуправе Скупштина општине прибавља мишљење становника са одређеног подручја на начин и по поступку који је утврђен одлуком Скупштине.

Месна заједница и други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених овом одлуком и одлуком о оснивању.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе има статут којим се утврђују послови које она врши, органи и поступак њиховог избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе.

## Члан 69.

Средства за рад месне заједнице и другог облика месне самоуправе обезбеђују се у буџету општине и из других извора у складу са законом.

## VII – МЕЂУСОБНИ ОДНОСИ ОРГАНА ОПШТИНЕ И ГРАДА

## Члан 70.

У погледу међусобних односа органа општине и органа града примењиваће се одговарајуће одредбе Статута града.

Када орган града не врши послове утврђене Статутом града, Скупштина општине може затражити од надлежног органа града да поступа у складу са Статутом града.

## VIII – ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

## Члан 71.

У општини Раковица установљава се заштитник грађана општине који је овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреду учињене актима, радњама или нечињем органа управе ако се ради о повреди прописа и општих аката општине.

У општини Раковица установљава се заштитник грађана општине за националне мањине, који је овлашћен да контролише поштовање права националних мањина, утврђује повреду учињене актима, радњама или нечињем органа управе ако се ради о повреди прописа и општих аката општине.

Заштитнике грађана из става 1. и 2. овог члана бира Скупштина општине на предлог председника општине на време од пет година и могу бити бирани на исту дужност највише два пута узастопно.

Заштитници грађана могу имати заменике који се бирају на исти начин као и заштитници грађана.

Надлежност и овлашћења, начин поступања, избора и престанка дужности заштитника грађана за општину и његових заменика уређује се одлуком Скупштине општине.

## IX – ДОНОШЕЊЕ АКТА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ

## Члан 72.

У оквиру Уставом, законом и Статутом града утврђених права, општина доноси прописе којима уређује питања из своје надлежности.

## Члан 73.

Прописе и опште и појединачне акте из надлежности општине доноси Скупштина општине, председник општине и Општинско веће у оквиру надлежности утврђених овом одлуком.

Одлуке доноси само Скупштина општине.

## Члан 74.

Председник општине, Општинско веће, сваки одборник Скупштине општине и пет стотина бирача са овереним потписима имају право предлагања прописа и општих аката из надлежности Скупштине општине.

У припреми предлога аката органи Општинске управе дужни су да консултују одговарајуће стручне, научне и друге организације, односно службе.

## Члан 75.

Скупштина општине даје мишљење на нацрт:

1. статута града;
2. програма развоја града и регионални просторни план града;
3. урбанистичких планова;
4. одлуке о утврђивању прихода који припадају градским општинама;
5. одлуке о утврђивању границе градских општина, насељених места и катастарских општина.

О нацртима аката из става 1. овог члана Скупштина општине изјашњава се у року који се утврди приликом утврђивања нацрта ових аката, а који не може бити дужи од 30 дана.

## Члан 76.

Прописи Скупштине општине и њених органа пре ступања на снагу објављују се у „Службеном листу града Београда”.

## Члан 77.

Прописи и општи акти који се објављују ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако из изричито оправданих разлога није предвиђено да раније ступе на снагу.

## X – ПРОМЕНА ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

## Члан 78.

Предлог за промену одлуке о организацији и раду органа општине Раковица може поднети председник општине, Општинско веће, најмање 20 одборника у Скупштини општине и грађани путем грађанске иницијативе.

О предлогу за промену одлуке из става 1. овог члана Скупштина општине одлучује већином од укупног броја одборника.

## Члан 79.

Кад Скупштина општине одлучи да се приступи промени одлуке, одређује начин, поступак и комисију за израду ове одлуке.

## XI – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 80.

Прописи општине остају на снази до њиховог усклађивања са овом одлуком.

Прописи општине ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од шест месеци од дана конституисања нове Скупштине општине.

Ова одлука ускладиће се са Статутом града Београда у року од 90 дана од дана доношења Статута града Београда.

#### Члан 81.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о организацији и раду органа општине Раковица „Службени лист града Београда”, бр. 30/04, 37/04, 6/05, 1/08 и 08/08.

#### Члан 82.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**  
Број 06-62/2008-IV, 18. јула 2008. године

Председник  
**Цвијо Бабић, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 18. јула 2008. године, на основу чл. 31. и 32. Привремене одлуке о организацији и раду органа градске општине Раковица и чл. 42–45. Привременог пословника Скупштине општине Раковица, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ОСНИВАЊУ АДМИНИСТРАТИВНО-МАНДАТНЕ КОМИСИЈЕ

1. Оснива се Административно-мандатна комисија, као стално радно тело Скупштине, од девет чланова.

2. За чланове Административно-мандатне комисије бирају се:

- из реда одборника
  - Милосав Миличковић,
  - Тодор Трифуновић,
  - Бранислав Вујовић,
  - Чедомир Унковић,
  - Мила Гавриловић,
  - Милан Ненадовић,
- из реда грађана
  - Горан Стојановић,
  - Миодраг Голубовић,
  - Александар Нешковић,

3. Мандат изабраних чланова комисије траје до истека мандата ове скупштине.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**  
Број 06-62/2008-IV, 18. јула 2008. године

Председник  
**Цвијо Бабић, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 14. октобра 2008. године, на основу члана 46. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), донела је

## ОДЛУКУ

### О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКА

1. Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине општине Раковица због враћања мандата ради преласка на нове функције и то:

– Бојана Милића, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Петра Ђорђевића, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Мирослава Видаковића, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Николе Кожовића, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Новице Барјактаровића, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Дејана Станулова, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Душана Ђаковића, са изборне листе Социјалистичка партија Србије (СПС) – партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – ПСС – Душан Ђаковић,

– Мирославе Рајачић-Тавчиоски, са изборне листе Либерално демократска партија – Чедомир Јовановић,

– Милана Ловчевића, са изборне листе Либерално демократска партија – Чедомир Јовановић,

– Радомира Радисављевића, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић, због враћања мандата.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Раковица**  
Број 06-111/2008-IV, 14. октобра 2008. године

Председник  
**Цвијо Бабић, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 14. октобра 2008. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), донела је

## ОДЛУКУ

### О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА

1. Потврђује се мандат одборницима Скупштине општине Раковица изабраним на изборима одржаним 11. маја 2008. године и то:

– Душку Марушићу, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Миодрагу Вељковићу, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Станиславу Стевуљевићу, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Драгану Владисављевићу, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Зорану Милутиновићу, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Велибору Стојановићу, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Николи Крајновићу, са изборне листе Раковица за европску Србију – Борис Тадић,

– Александру Нешковићу, са изборне листе Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – ПСС – Душан Ђаковић,

– Ивану Поповићу, са изборне листе Либерално демократска партија – Чедомир Јовановић,

– Анђели Илић, са изборне листе Либерално демократска партија – Чедомир Јовановић.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Раковица**  
Број 06-111/2008-IV, 14. октобра 2008. године

Председник  
**Цвијо Бабић, с. р.**

Скупштина општине Раковица на седници одржаној 14. октобра 2008. године, на основу члана 23. Привремене одлуке о организацији и раду органа општине Раковица и члана 89. Привременог пословника Скупштине општине Раковица, донела је

## ОДЛУКУ

### О ДОДЕЛИ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

1. Скупштина општине Раковица као јавно признање општине у 2008. години, додељује:

#### *Повелу ојцџинине Раковица*

Област образовно-васпитног рада

Музичка школа „Даворин Јенко”, за унапређење образовно-васпитне улоге школе и остварене изузетне резултате ученика на републичким и међународним такмичењима у области музичког стваралаштва.

#### *Захвалницу ојцџинине Раковица*

Област образовања

Никола Бишевац, ученик, за остварене изузетне резултате на републичким и међународним такмичењима у области музичке културе.

Срђан Петровић, ученик, за остварене изузетне резултате на републичким и међународним такмичењима из руског језика.

Владимир Николић, студент, за остварене изузетне резултате на републичким и међународним такмичењима из математике и физике.

Област спорта

Петар Милеуснић, оснивач боксерског клуба „Светомир Белић” и неколико школа бокса, за постигнуте врхунске резултате у овом спорту.

Ливијус Бунда, вишеструки државни првак и репрезентативац у каратеу, тренер и предавач на Спортској академији у Београду, за изузетан допринос за развој овог спорта.

Марија Радосављевић, председница и тренер шаховског клуба „Видиковац” који држи Омладинску шаховску школу и активни шаховски судија, за постигнуте изузетне резултате у развоју овог спорта.

Исидора Ђирковић, за постигнуте изузетне резултате у области каратеа на републичким и међународним такмичењима.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Раковица

Број 06-111/2008-IV, 14. октобра 2008. године

Председник  
Цвијо Бабић, с. р.

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 14. октобра 2008. године, на основу члана 79. Привремене одлуке о организацији и раду органа градске општине Раковица и члана 101. Привременог пословника Скупштине општине Раковица, донела је

## ЗАКЉУЧАК

### О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

1. Приступа се изради Статута градске општине Раковица ради усаглашавања са Статутом града Београда.

2. Скупштина градске општине образоваће Комисију за израду Статута градске општине Раковица.

3. Овај закључак објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Раковица  
Број 06-62/2008-IV, 14. октобра 2008. године

Председник  
Цвијо Бабић, с. р.

## САВСКИ ВЕНАЦ

Скупштина градске општине Савски венац на седници одржаној 17. септембра 2008. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 27. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 22/08), донела је

## ОДЛУКУ

### О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ИЗАБРАНИХ ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

1. Потврђује се мандат следећим одборницима:

– Филипу Војводићу Медићу, дипл. политикологу, рођеном 22.1.1980. године из Београда, Маглајска 11.

– Славици Харди, самосталном предузетнику, рођеној 14.2.1954. године из Београда, Гаврила Принципа 19.

2. Против ове одлуке може се изјавити жалба Окружном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења одлуке.

3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Савски венац  
Број 06-1-2/2008-I-01, 17. септембра 2008. године

Председник  
Бранислав Белић, с. р.

Скупштина градске општине Савски венац на седници одржаној 17. септембра 2008. године, на основу члана 27. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 22/08), донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРИВРЕМЕНОГ ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

Члан 1.

У Привременом пословнику Скупштине градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, број 22/08) у ставу 1. члана 47, уместо тачке ставља се зарез и додају речи:

„изузев Комисије за административна, кадровска и мандатна питања која има седам чланова”.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Савски венац  
Број 06-1-2/2008-I-01, 17. септембра 2008. године

Председник  
Бранислав Белић, с. р.

Скупштина градске општине Савски венац на седници одржаној 17. септембра 2008. године, на основу чл. 4. и 5. Одлуке о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају граду, односно градским општинама у 2008. години („Службени лист града Београда”, број 43/07) и члана 27. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 22/08), донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУДЖЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ ЗА 2008. ГОДИНУ

#### І – ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

У члану 1. став 1. Одлуке о буџету градске општине Савски венац за 2008. годину (у даљем тексту: одлука)

износ од 288.337.000 динара мења се и гласи 710.293.050 (288.337.000–Приходи из буџета, 34.436.120–остали трансфери, 1.059.829–сопствени приходи, 461.551–меморандумске ставке – рефундација трошкова и 70.800–примања од продаје покретне имовине, 205.252.750–нераспоређени вишак прихода из ранијих година, 180.675.000–наменска средства закупа).

##### Члан 2.

У члану 3. одлуке, износ од 250.000 динара мења се и гласи 150.000 динара.

##### Члан 3.

У члану 4. одлуке, износ од 2.960.700 динара мења се и гласи 3.200.000 динара.

##### Члан 4.

У члану 5. одлуке, износ од 55.134.000 мења се и гласи 70.437.064, и износ 5.176.390 мења се и гласи 6.952.579.

##### Члан 5.

У члану 6. одлуке, примања по врстама и издацима по основним наменама утврђују се у следећим износима и гласе:  
ПРИМАЊА

Приходи и примања	Средства буџета (01)	Наменска средства – закуп и самодопринос (01)	Остали трансфери (01)	Сопствени приходи (04)	Донације од невла. орг. и појединаца (08)	Нераспо- ређени вишак прихода из ранијих год. (13)	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8
Приходи и примања							
711 Порез на земљиште	100.000						100.000
711 Самодоприноси		1.000.000					1.000.000
713 Приходи од пореза на имовину	27.776.000						27.776.000
714 Приходи од локалних такси	83.237.000						83.237.000
742 Административне таксе	1.200.000						1.200.000
733 Трансфери за класичну потрошњу	131.666.000		33.964.572				165.630.572
741 Приходи од камата на средства буџета општине	3.500.000						3.500.000
742 Приходи од давања у закуп и остала примања за пословни простор којим располаже Јавно предузеће		152.701.480					152.701.480
742 Приходи од давања у закуп и остала примања за пословни простор којим располаже општина		26.973.520					26.973.520
742 ПДВ на приход од закупа	36.918.000						36.918.000
742 Приходи општинских органа	500.000						500.000
743 Новчане казне и одузета имовинска корист	400.000						400.000
743 Мандатне казне	40.000						40.000
772 Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године			471.548		461.551		933.099
745 Мешовити и неодређени приходи	3.000.000			1.059.829			4.059.829
<b>Укупни приходи</b>	<b>288.337.000</b>	<b>180.675.000</b>	<b>34.436.120</b>	<b>1.059.829</b>	<b>461.551</b>		<b>504.969.500</b>
Пренета неутрошена средства из 2007. године						205.252.750	205.252.750
812 Примања од продаје покретне имовине	70.800						70.800
<b>Укупна примања</b>	<b>70.800</b>						<b>70.800</b>
<b>УКУПАН ОБИМ</b>	<b>288.407.800</b>	<b>180.675.000</b>	<b>34.436.120</b>	<b>1.059.829</b>	<b>461.551</b>	<b>205.252.750</b>	<b>710.293.050</b>

	1	2	3	4	5	6	7	8
Извор финансирања за приходе и примања:								
1	Приходи из буџета	288.407.800	180.675.000	34.436.120				503.518.920
2	Трансфери између буџет. корисника на истом нивоу							
4	Сопствени приходи буџетских корисника				1.059.829			1.059.829
8	Донације од невладиних организација и појединаца					461.551		461.551
12	Примања од отплате кредита							
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						205.252.750	205.252.750
<b>УКУПНО ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА</b>		<b>288.407.800</b>	<b>180.675.000</b>	<b>34.436.120</b>	<b>1.059.829</b>	<b>461.551</b>	<b>205.252.750</b>	<b>710.293.050</b>

## 1. ИЗДАЦИ

Ек. клас.	Врста издатака	Средства буџета 2008. 01	Наменска средства закупа 01	Остали трансфери 01	Сопствени приходи 04	Пренета средства 13	Донације 08
41	<i>Расходи за запослене</i>						
411	Плате и додаци запослених	146.556.844					37.507
412	Социјални доприноси на терет послодавца	26.176.151					29.647
413	Накнаде у натури						
414	Социјална давања запосленима	606.116		471.548		10.000	
415	Накнаде за запослене	3.991.734					
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	6.692.575		4.745.000	58.900	117.730	
417	Судијски и посланички додаток						
42	<i>Коришћење услуга и роба</i>						
421	Стални трошкови	15.840.405		111.450	121.000	1.111.055	376.747
422	Трошкови путовања	381.849		1.000			
423	Услуге по уговору	26.021.167		1.666.922	262.800	1.830.863	
424	Специјализоване услуге	184.432				78.875	
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)		30.100.000	193.520	50.000	83.483	
426	Материјал	7.488.220		196.628	411.700	1.169.949	
44	<i>Општинска камата</i>						
441	Отплата домаћих камата						
444	Пратећи трошкови задужевања	80.000				8.990	
47							
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.389.721			102.929	65.476	17.650
48	<i>Остали расходи</i>						
481	Дотације невладиним организацијама	3.019.578					
482	Порези, оба. таксе и казне намет. од јед. нивоа власти другом	367.899			52.500	11.847	
482	Порез на додату вредност	42.540.000					
483	Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	2.650.309					
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока						
49	<i>Средства резерве</i>						
499	Стална резерва	150.000					
499	Текућа резерва	3.200.000					
51	<i>Основна средства</i>						
511	Зграде и грађевински објекти		87.706.662	22.007.859		67.738.673	
512	Машине и опрема		61.797.538	5.042.193		7.132.512	
515	Остала основна средства					980.045	
Укупни трошкови		288.337.000	179.604.200	34.436.120	1.059.829	80.339.498	461.551
<i>Издаци</i>							
512	Машине и опрема		70.800				
Укупни издаци			70.800				
<b>УКУПНИ ТРОШКОВИ И ИЗДАЦИ</b>		<b>288.407.800</b>	<b>179.604.200</b>	<b>34.436.120</b>	<b>1.059.829</b>	<b>80.339.498</b>	<b>461.551</b>



## 2. ИЗДАЦИ ПО ФУНКЦИЈИ

Раз- део	Гла- ва	Фун- кци- ја	Опис	Средства из буџета 2008. година (01)	Наменска средства – закуп (01)	Остали трансфери (01)	Издаци из сопствених средстава (04)	Пренета средства (13)	Донације (08)
1		110	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	21.315.365		113.983		328.394	
2		110	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ						
			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	9.915.057					
3		90	Социјална заштита неквалификована на другом месту	2.114.594				65.476	
4		110	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ						
			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	8.687.969					
		410	Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	175.855.077		6.811.937		2.360.652	443.901
		110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	2.650.304					
		130	Опште услуге	6.940.752	168.715.000	27.440.200		68.250.595	
		180	Трансакције општег карактера између различитих нивоа власти	80.000				8.990	
4.1.		90	Социјална заштита неквалификована на другом месту	95.127					17.650
			Јавно предузеће „Пословни простор Савски венац”						
4.1.		620	Развој заједнице	55.134.000	9.850.000		870.000	8.815.712	
4.2.		820	Дечији културни центар „Мајдан”	5.176.000	1.110.000	70.000	86.900	509.679	
4.3.		820	Фонд Исидора Секулић	443.555			102.929		
			Укупни трошкови	288.337.000	179.675.000	34.436.120	1.059.829	80.339.498	461.551
			Укупни издаци	70.800					
			<b>УКУПНИ ТРОШКОВИ И ИЗДАЦИ</b>	<b>288.407.800</b>	<b>179.675.000</b>	<b>34.436.120</b>	<b>1.059.829</b>	<b>80.339.498</b>	<b>461.551</b>

## Члан 6.

Члан 7. Одлуке, мења се и гласи: Средства буџета у износу од 710.293.050 распоређују се по корисницима – носиоцима раздела и то:

## ИЗДАЦИ – ПОСЕБАН ДЕО

## II – ПОСЕБАН ДЕО 2008.

Раз- део	Гла- ва	Фун- кци- ја	Ек. клас.	По- зи- ци- ја	Али- не- ја	Изв. фин.	Средства буџета 2008. 01	Наменска средстава закупа 01	Остали трансфери 01	Сопствени приходи 04	Пренета средства 13	Донације 08	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1		110					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
							Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
			411	1			Плате и додаци запослених	10.237.537					
			412	2			Социјални доприноси на терет послодавца	1.832.522					
			414	3			Социјална давања запосленима			113.983			
			416	4			Награде, бонуси и остали посебни расходи						
			417	5			Судијски и посланички додатак						
			421	6			Стални трошкови	1.229.154					
					1		Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.229.154					
			422	7			Трошкови путовања	85.000					
			423	8			Услуге по уговору	1.561.574				328.394	
					1		Репрезентација	1.077.565			328.394		
					2		Чланарине за Сталну конференцију градова и општина	205.696					
					3		Чланарине за фонд. за децу без род. старања						
					4		Одборнички додатак	278.313					
			426				Службена и заштитна одећа						
			481	9			Дотације невладиним организацијама	3.019.578					
					1		Првени крст „Савски венац”	200.000					
					2		Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју						
					3		Друштво пријатеља Хиландара	64.000					
					4		Пројекат „РАСТКО” непрофитна мрежа српске електронске библиотеке	75.000					
					5		Удружење РВИ „Савски венац”	11.000					
					6		Удружење РМВИ „Савски венац”	11.000					
					7		СУБНОР	11.000					
					8		Ватрогасни савез „Савски венац”	50.000					
					9		Удружење за заштиту амбијенталне целине „Савамала”	93.750					
					10		Друштво пријатељи деце	55.000					
					11		Инвалиди рада	50.000					
					12		Општинска организација пензионера	11.000					
					13		Дотација српској енклави на Косову и Метохији, село Гораждевац	80.000					
					14		Трибине						
					15		Стонотенисерски клуб „Топчидер”	50.000					
					16		Дотације осталим удружењима грађана и непрофитним институцијама	120.000					
					17		Дотације невладиним организацијама – финансирање политичких странака	649.011					
					18		Дотације невладиним организацијама – финансирање програма и пројекта	900.000					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						19	Удружење грађана „Сусрет“	25.150					
						20	Покрет за заштиту потрошача	9.167					
						21	Савез спортова Савски венац	200.000					
						22	Удружење оболелих од мултиплексклерозе	80.500					
						23	Одред извиђача „Франце Прешерн“	30.000					
						24	Регионални центар за таленте	16.500					
						25	Друштво за помоћ ментално недовољно развијеним особама	46.500					
						26	Удружење бораца ратова деведесетих	11.000					
						27	Манастир „Ваведeње“	120.000					
						28	Манакова кућа	50.000					
						29	ЦБИ-програм Европске уније						
	499	10					Средства резерве	3.350.000					
						1	Стална буџетска резерва	150.000					
						2	Текућа буџетска резерва	3.200.000					
							Извори финансирања за функцију 110						
						1	Приходи из буџета	21.315.365					
						2	Трансфери између буџет. корисника на истом нивоу						
						4	Сопствени приходи буџетских корисника						
						8	Донације од невладиних организација и појединаца			113.983			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година					328.394	
							Укупно за функцију 110	21.315.365		113.983		328.394	
							Укупно за раздео 1	21.315.365		113.983		328.394	
2							<b>ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ</b>						
	110						<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>						
		411	11				Плате и додаци запослених	8.172.331					
		412	12				Социјални доприноси на терет послодавца	1.462.670					
		414	13				Социјална давања запосленима						
		416	14				Награде, бонуси и остали посебни расходи						
		422	15				Трошкови путовања	280.056					
		423	16				Услуге по уговору						
		426	17				Материјал						
							Извори финансирања за функцију 110						
						1	Приходи из буџета	9.915.057					
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						
							Укупно за функцију 110	9.915.057					
	90						<i>Социјална заштитна неквалификована на другом месту</i>						
		472	18				Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.114.594				65.476	
						1	Награде	1.813.644					
						2	Једнократне помоћи	300.950				65.476	
						3	Једнократне помоћи избеглим и расељеним лицима						
							Извори финансирања за функцију 090						
						1	Приходи из буџета	2.114.594					
						2	Трансфери између буџет. корисника на истом нивоу						
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						
							Укупно за функцију 090	2.114.594					
							Извори финансирања за раздео 2						
						1	Приходи из буџета	2.114.594					
						2	Трансфери између буџет. корисника на истом нивоу						
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година					65.476	
							Укупно за раздео 2	12.029.651				65.476	
3							<b>ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>						
	110						<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>						
		411	19				Плате и додаци запослених	5.316.108					
		412	20				Социјални доприноси на терет послодавца	951.580					
		416	21				Награде, бонуси и остали посебни расходи						
		422	22				Трошкови путовања						
		423	23				Услуге по уговору	2.420.281					
						1	Накнаде члановима Општинског већа који нису у сталном радном односу у општини	2.420.281					
		426	24				Материјал						
							Укупно за функцију 110	8.687.969					
							Извори финансирања за функцију 110						
						1	Приходи из буџета	8.687.969					
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						
							Извори финансирања за раздео 3						
						1	Приходи из буџета	8.687.969					
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						
							Укупно за раздео 3	8.687.969					
4							<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>						
	410						<i>Општи економски и комерцијални послови и послови по извршавању рада</i>						
		411	25				Плате и додаци запослених	108.588.873					37.507
		412	26				Социјални доприноси на терет послодавца	19.438.379					29.647
		414	27				Социјална давања запосленима	606.116		357.565		10.000	
		415	28				Накнаде за запослене	3.593.934					
		416	29				Награде, бонуси и остали посебни расходи	6.325.823		4.745.000			
		421	30				Стални трошкови	13.404.711		111.450		1.090.466	376.747
						1	Трошкови платног промета банкарских услуга						
						2	Енергетске услуге	6.036.749				552.514	225.639
						3	Комуналне услуге	1.298.499				484.296	69.305
							– Комуналне услуге извор финансирања 02						
						4	Услуге комуникација	3.949.367		111.450		6.178	35.745
						5	Услуге мобилног телефона	1.487.264				21.833	46.058
							Извор 01						
						6	Трошкови осигурања	627.912					
						7	Закуп имовине и опреме						23.895
						8	Остали трошкови	4.920					1.750
		422	31				Трошкови путовања	14.793		1.000			
		423	32				Услуге по уговору	16.224.549		1.596.922		1.260.186	
						1	Компјутерске услуге	140.240				106.200	
						2	Услуге образовања и усавршавања запослених	949.498				40.500	
						3	Услуге информисања	3.980.491				698.410	
						4	Стручне услуге	1.678.871				343.317	
						5	Остале опште услуге	9.475.449		1.596.450		71.759	
						6	Трошкови репрезентације			472			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		482	33				Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	207.899					
		482	34				Порез на додату вредност	7.450.000					
							Извори финансирања за функцију 410						
						1	Приходи из буџета	175.855.077					
						2	Трансфери између истих нивоа власти						
						8	Донације од невладиних организација и појединаца						443.901
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						
							Укупно за функцију 410	175.855.077		6.811.937		2.360.652	443.901
110							<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>						
		483	35				Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела	2.650.304					
		484	36				Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других приоритетних узрока						
							Извори финансирања за функцију 110						
						1	Приходи из буџета	2.650.304					
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						
							Укупно за функцију 110	2.650.304					
130							<i>Опшће услуге</i>						
		424	37				Специјализоване услуге	179.432				78.875	
						1	Трошкови уклањања привремених објеката						
						2	Остале специјализоване услуге	179.432				78.875	
		425	38				Текуће исправке и одржавање (услуге и материјали)		29.960.000	193.520		24.483	
		426	39				Материјал	6.690.520		196.628		1.135.325	
						1	Канцеларијски материјал	3.633.991		196.628		525.114	
						2	Службена и заштитна одећа						
						3	Цвеће и зеленило	64.000					
						4	Материјал за образовање и усавршавање запослених	528.270				23.652	
						5	Издаши за гориво	784.280				153.902	
						6	Материјал за домаћинство и угоститељство	1.220.235				348.519	
						7	Материјал за посебне намене	459.744				84.138	
		511	40				Зграде и гађевински објекти		79.206.662	22.007.859		59.572.917	
		512	41				Машине и опрема		59.548.338	5.042.193		6.458.950	
		515	42				Трошкови набавке нематеријалне имовине					980.045	
							Издаши						
		512					Машине и опрема	70.800					
							Извори финансирања за функцију 130						
						1	Приходи из буџета	6.869.952		27.440.200			
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						68.250.595
						2	Трансфери између истих нивоа власти						
						8	Донације од невладиних организација и појединаца						
						12	Примања од отплате датих кредита						
							Укупно за функцију 130	6.869.952	168.715.000	27.440.200		68.250.595	
180							<i>Трансакције опшћини карактера између различитих нивоа власти</i>						
		441	43				Отплата домаћих камата						
		444	44				Пратећи трошкови задужевања	80.000				8.990	
							Извори финансирања за функцију 180						
						1	Приходи из буџета						
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						8.990
							Укупно за функцију 180	80.000					8.990
90							<i>Социјална заштитица не квалификована на другом месцу</i>						
		472	45				Накнаде за социјалну заштиту из буџета	95.127					
						1	Разврставање деце ометене у развоју						17.650
						2	Сахрањивање незбринутих лица						
							Извори финансирања за функцију 90						
						1	Приходи из буџета	95.127					
						13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						17.650
							Укупно за функцију 090	95.127					17.650
							Укуно опш. управа 410, 110, 130 и 090 (раздео 4)	185.550.460		34.252.137		70.620.237	461.551
							Укупно раздео 1+2+3+4	227.583.445		34.366.120		71.014.107	461.551
4.1.							ИЗДАЦИ	70.800					
							ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР САВСКИ ВЕНАЦ”						
		620					<i>Развој заједнице</i>						
		411	46				Плате и додаци запослених	11.670.000					
		412	47				Социјални доприноси на терет послодавца	2.031.000					
		414	48				Социјална давања запосленима						
		415	49				Накнаде за запослене	262.800					
		416	50				Награде, бонуси и остали посебни расходи	332.000				117.730	
		421	51				Стални трошкови	945.040			120.000	12.452	
							Трошкови платног промета и банкарских услуга	130.000				12.452	
						1	Енергетске услуге				20.000		
						2	Комуналне услуге						
						3	Услуге комуникација	200.000			100.000		
						4	Трошкови осигурања	615.040					
						5	Остали трошкови (тв претплата)						
		422	52				Трошкови путовања						
		423	53				Услуге по уговору	4.082.960			250.000	242.283	
						1	Услуге по уговору - опште	450.960			250.000	242.283	
						2	Накнаде члановима управног и надзорног одбора	3.632.000					
		425	54				Текуће исправке и одржавање (услуге и материјали)		90.000		50.000	59.000	
		426	55				Материјал	560.200			400.000	34.624	
		482	56				Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	160.000			50.000	11.847	
		482	57				Порез на додату вредност	35.090.000					
		483	58				Новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела						
		511	59				Зграде и грађевински објекти		8.500.000			8.165.756	
		512	60				Машине и опрема		1.260.000			172.020	
							Извори финансирања за функцију 620						
						1	Приходи из буџета	55.134.000	9.850.000				
						4	Сопствени приходи буџетских корисника				870.000		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
							8							
							12	Донације од невладиних организација и појединаца						
							13	Примања од отплате датих кредита						
								Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				8.815.712		
								Укупно за функцију 620	55.134.000	9.850.000	870.000	8.815.712		
								Извори финансирања за главу 4.1.						
							1	Приходи из буџета	55.134.000	9.850.000				
							4	Сопствени приходи буџетских корисника			870.000			
							8	Донације од невладиних организација и појединаца						
							12	Примања од отплате датих кредита						
							13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година				8.815.712		
								Укупно за главу 4.1.	55.134.000	9.850.000	870.000	8.815.712		
4.2.								ДЕЧИЈИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „МАЈДАН“						
	820							Услуге културе						
		411	61					Плате и додаци запослених	2.572.000					
		412	62					Социјални доприноси на терет послодавца	460.000					
		414	63					Социјална давања запосленима						
		415	64					Накнаде за запослене	135.000					
		416	65					Награде, бонуси и остали посебни расходи	34.752		58.900			
		421	66					Стални трошкови	261.500		1.000	8.137		
					1			Трошкови платног промета и банкарских услуга	52.500			8.137		
					2			Енергетске услуге	19.000					
					3			Комуналне услуге						
					4			Услуге комуникација	190.000					
					5			Трошкови осигурања						
		422	67					Трошкови путовања	2.000					
		423	68					Услуге по уговору	1.468.248		70.000	12.800		
								Услуге по уговору - опште						
								Остале опште услуге						
		424	69					Специјализоване услуге	5.000					
		425	70					Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)		50.000				
		482						Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом				2.500		
		426	71					Материјал	237.500					
		512	72					– Набавка опреме		1.060.000		11.700	501.542	
								Извори финансирања за функцију 820	5.176.000					
							1	Приходи из буџета	5.176.000	1.110.000	70.000			
							4	Сопствени приходи буџетских корисника				86.900		
							13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година					509.679	
								Укупно за функцију 820	5.176.000	1.110.000	70.000	86.900	509.679	
								Извори финансирања за главу 4.2.						
							1	Приходи из буџета	5.176.000	1.110.000				
							4	Сопствени приходи буџетских корисника				86.900		
							13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година					509.679	
								Укупно за главу 4.2.	5.176.000	1.110.000	70.000	86.900	509.679	
4.3.								ФОНД „ИСИДОРА СЕКУЛИЋ“						
	820							Услуге културе						
		421	73					Стални трошкови						
					1			Трошкови платног промета и банкарских услуга						
		423	74					Услуге по уговору	263.555					
					1			Услуге по уговору - опште	263.555					
		472	75					Накнаде за социјалну заштиту из буџета	180.000			102.929		
		482	76					Награда „Исилора Секулић“	180.000			102.929		
								Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом						
								Извори финансирања за функцију 820:						
							1	Приходи из буџета	443.555					
							4	Сопствени приходи буџетских корисника				102.929		
							13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						
								Укупно за функцију 820	443.555			102.929		
								Извори финансирања за главу 4.3.						
							1	Приходи из буџета	443.555					
							4	Сопствени приходи буџетских корисника				102.929		
							13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						
								Укупно за главу 4.3.	443.555			102.929		
							1	Приходи из буџета						
							2	Трансфери између корисника на истом нивоу						
							4	Сопствени приходи буџетских корисника				1.059.829		
							8	Донације од невладиних организација и појединаца					461.551	
							13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година						
								Трошкови укупно	288.337.000	179.675.000	34.436.120	1.059.829	80.339.498	461.551
								Издаци укупно	70.800					
								ТРОШКОВИ И ИЗДАЦИ УКУПНО	288.407.800	179.675.000	34.436.120	1.059.829	80.339.498	461.551

## Члан 7.

У члану 23. одлуке, износ 250.000 мења се и гласи 150.000.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина градске општине Савски венац  
Број 06-1-2/2008-I-01, 17. септембра 2008. године

Председник  
Бранислав Белић, с. р.

Скупштина градске општине Савски венац на седници одржаној 17. септембра 2008. године, на основу члана 38. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, број 120/04) и члана 27. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 22/08), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ЗА ПОСТУПАЊЕ ПО ЗАХТЕВУ ЗА СЛОБОДАН ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

1. Разрешава се Дражен Мајсторовић, дипл. правник из Београда, функције овлашћеног лица за поступање по захтеву странака за слободан приступ информацијама од јавног значаја.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Савски венац  
Број 06-1-2/2008-1-01, 17. септембра 2008. године

Председник  
Бранислав Белић, с. р.

Скупштина градске општине Савски венац на седници одржаној 17. септембра 2008. године, на основу члана 38. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС”, број 120/04) и члана 27. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, бр. 16/04 и 22/08), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ОДРЕЂИВАЊУ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ЗА ПОСТУПАЊЕ ПО ЗАХТЕВУ ЗА СЛОБОДАН ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

1. Одређује се Ненад Прелић, секретар Скупштине градске општине Савски венац, дипл. правник из Београда, за овлашћено лице за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Савски венац  
Број 06-1-2/2008-1-01, 17. септембра 2008. године

Председник  
Бранислав Белић, с. р.

## ЛАЗАРЕВАЦ

На основу члана 9. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), а у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03 и 36/04) и чланом 39. Одлуке о Општинској управи („Службени лист града Београда”, број 40/04), Одељење за урбанизам и грађевинске послове Општинске управе градске општине Лазаревац, доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ПРИСТУПАЊУ СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА НАСЕЉЕ ВРЕОЦИ

1. Приступа се стратешкој процени утицаја плана генералне регулације за насеље Вреоци (у даљем тексту: план) на животну средину.

2. У оквиру стратешке процене разматраће се постојеће стање животне средине, утицај планираних садржаја на микро и макролокацију, као и друга питања и проблеми везани за животну средину подручја обухваћеног предметним планом.

3. У оквиру стратешке процене, имајући у виду планиране намене на подручју обухваћеним границом плана (површински коп, одлагалиште јаловине, одлагалиште шљунка, коридор за измештање дела речног тока реке „Колубара”), неће се разматрати просторна димензија – прекогранична природа утицаја као карактеристика утицаја на животну средину.

4. Извештај о стратешкој процени садржаће елементе из чл. 6. и 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04):

– разлоге за вршење стратешке процене према критеријумима из члана закона;

– приказ питања и проблема везаних за животну средину у плану који ће бити разматран у оквиру стратешке процене;

– разлоге за изостављање појединих питања и проблема везаних за животну средину у плану из стратешке процене;

– полазне основе стратешке процене;

– опште и посебне циљеве стратешке процене и избор индикатора;

– процену могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину;

– смернице за процену утицаја пројеката на животну средину (смернице које се односе на спровођење плана и обавезну израду студије о процени утицаја пројеката на животну средину у складу са прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину);

– програм праћења стања животне средине у току спровођења плана и програма (мониторинг);

– приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене;

– приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана и програма са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план и програм;

– закључке до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив јавности;

– друге податке од значаја за стратешку процену;

– степен утицаја плана и програма на друге планове и програме, укључујући и оне у различитим хијерархијским структурама;

– процену утицаја планираног развоја басена на чиниоце животне средине.

У случају непостојања релевантних података, извршиће се циљана мерења у складу са законом.

5. За носиоца израде извештаја о стратешкој процени одређује се Институт за архитектуру и урбанизам Србије из Београда, Булевар краља Александра 73/II, која ће дефинисати методологију и састав стручног тима за израду извештаја о стратешкој процени.

6. Носилац израде извештаја о стратешкој процени дужан је да исти изради у року од 100 дана од дана доношења овог решења.

7. Средства за израду извештаја о стратешкој процени обезбедиће ЕПС ПД „Колубара” Лазаревац, ПД „Колубара” д.о.о.

8. У току израде извештаја о стратешкој процени утицаја плана обавиће се сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама које имају интерес у доношењу одлука које се односе на заштиту животне средине.

Извештај о стратешкој процени утицаја биће изложен на јавни увид, заједно са јавним увидом нацрта плана, сходно чл. 11, 18, 19. и 22. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04)

и члана 53. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03).

9. Ово решење објављује се у „Службеном листу града Београда”.

#### Образложење

Одељење за урбанизам и грађевинске послове Општинске управе градске општине Лазаревац, поступајући по захтеву Института за архитектуру и урбанизам Србије из Београда, као обрађивача плана, имајући у виду да план предвиђа значајно проширење површинских копова, изградњу бројних енергетских и индустријских објеката, измештање дела магистралног пута М-22, далековода реда 110/35 kV и 10 kV, магистралног оптичког кабла, делова реке Колубаре и реке Пештан, локалне инфраструктурне мреже, пресељење становништва, реконструкцију и проширење постојећих индустријских погона итд., и чињеницу да су планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину, утврдило је да предметни план представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката и подлеже обавези стратешке процене утицаја на животну средину у смислу члана 5. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04).

Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину садржаће елементе из чл. 12, 13, 14, 15. и 16. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04).

За носиоца израде извештаја о стратешкој процени одређује се Институт архитектуре и урбанизма Србије из Београда, Булевар краља Александра 73/II, која је дужна да у року од 100 дана од дана доношења овог решења изради предметни извештај.

Средства за израду извештаја о стратешкој процени обезбедиће „Електропривреда Србије” ПД „Колубара” д.о.о. Лазаревац.

На основу наведеног, Одељење за урбанизам и грађевинске послове Општинске управе градске општине Лазаревац донело је ово решење као у изреци.

Решено у Одељењу за урбанизам и грађевинске послове Општинске управе градске општине Лазаревац, под бројем 350-80/2007-04, 22. октобра 2007. године.

#### Градска општина Лазаревац Општинска управа

Одељење за урбанизам и грађевинске послове  
Број 350-80/2007-04, 22. октобра 2007. године

Помоћник начелника  
Даница Радовановић, с. р.

### ОБРЕНОВАЦ

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 4. јула 2008. године, на основу члана 46. став 1. тачке 1. и става 3. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), донела је

### О Д Л У К У

#### О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

1. Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине градске општине Обреновац Зорана Костића, изабраног са изборне листе Социјалистичка партија Србије – мр Зоран Костић, са 4. јулом 2008. године, тј. пре истека времена на које је изабран, подношењем усмене оставке на седници Скупштине.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац  
VI-13 бр. 020-140, 4. јула 2008. године

Председник  
Жељко Јоветић, с. р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 26. септембра 2008. године, на основу члана 46. став 4, а у вези са чланом 46. став 1. тачка 1. и чланом 47. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), на предлог Мандатно-имунитетске комисије од 17. септембра 2008. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

1. Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине градске општине Обреновац, пре истека времена на које су изабрани, због поднете оставке, и то:

– Милорада Мијаиловића, са изборне листе Обреновац за европску Србију – Борис Тадић, и  
– Душана Белића, са изборне листе Обреновац за европску Србију – Борис Тадић.

2. На ову одлуку може се поднети жалба Окружном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења исте.

3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац  
VI-13 бр. 020-141, 26. септембра 2008. године

Председник  
Жељко Јоветић, с. р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 26. септембра 2008. године, на основу члана 46. став 4, а у вези са чланом 46. став 1. тачка 1. и чланом 47. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), на предлог Мандатно-имунитетске комисије од 25. септембра 2008. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

1. Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине градске општине Обреновац, пре истека времена на које су изабрани, због поднете оставке, и то:

– Живанки Лазаревић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,  
– Ивану Бегенишићу, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

– Милошу Радаковићу, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

– Снежани Миросављевић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

– Горану Стефановићу, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

– Радиши Милићевићу, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

– Драгану Јовановићу, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

– Миловану Ранковићу, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,  
 – Бобану Бугарском, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,  
 – Славољубу Исаиловићу, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,  
 – Продану Влајковићу, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић, и  
 – Верољубу Николићу, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић.  
 2. На ову одлуку може се поднети жалба Окружном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења исте.  
 3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
 VI-13 бр. 020-143, 26. септембра 2008. године

Председник  
**Жељко Јоветић, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 26. септембра 2008. године, на основу члана 46. став 4, а у вези са чланом 46. став 1. тачка 1. и чланом 47. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), на предлог Мандатно-имунитетске комисије од 25. септембра 2008. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

1. Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине градске општине Обреновац, пре истека времена на које су изабрани, због поднете оставке, и то:  
 – Милошу Владисављевићу, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,  
 – Биљани Миросављевић, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница, и  
 – Милану Вуковићу, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница.  
 2. На ову одлуку може се поднети жалба Окружном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења исте.  
 3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
 VI-13 бр. 020-144, 26. септембра 2008. године

Председник  
**Жељко Јоветић, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 26. септембра 2008. године, на основу члана 56. став 6, а у вези са чланом 48. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), на предлог Мандатно-имунитетске комисије од 17. септембра 2008. године и Општинске изборне комисије од 18. септембра 2008. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

1. Потврђује се мандат одборницима Скупштине градске општине Обреновац изабраним на изборима одржаним 11. маја 2008. године, и то:  
 – Томки Антонијевић, са изборне листе Сосијалистичка партија Србије – мр Зоран Костић,

– Војиславу Благојевићу, са изборне листе Обреновац за европску Србију – Борис Тадић, и  
 – Дајани Васковић, са изборне листе Обреновац за европску Србију – Борис Тадић.  
 2. На ову одлуку може се поднети жалба Окружном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења исте.  
 3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
 VI-13 бр. 020-142, 26. септембра 2008. године

Председник  
**Жељко Јоветић, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 26. септембра 2008. године, на основу члана 56. став 6, а у вези са чланом 48. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), на предлог Мандатно-имунитетске комисије и Општинске изборне комисије од 25. септембра 2008. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

1. Потврђује се мандат одборницима Скупштине градске општине Обреновац изабраним на изборима одржаним 11. маја 2008. године, и то:  
 – Марку Петрићу, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,  
 – Јордану Пајовићу Јоци, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница,  
 – Миломиру Стаменићу, са изборне листе Демократска странка Србије – Војислав Коштуница.  
 2. На ову одлуку може се поднети жалба Окружном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења исте.  
 3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
 VI-13 бр. 020-145, 26. септембра 2008. године

Председник  
**Жељко Јоветић, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 26. септембра и 2. октобра 2008. године, на основу члана 25. став 1. и члана 29. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 87/02, 61/05, 66/05, 101/05, 62/06, 85/06 и 86/06), члана 21. тачка 5. Одлуке о организацији и раду градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 32/04, 7/05, 32/05 и 29/07), донела је

## ОДЛУКУ

### О ЧЕТВРТОЈ ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ ЗА 2008. ГОДИНУ

Члан 1.

У члану 1. Одлуке о буџету градске општине Обреновац за 2008. годину („Службени лист града Београда”, број 45/07), Прве измене Одлуке о буџету општине Обреновац за 2008. годину („Службени лист града Београда”, број 4/08), Друге измене Одлуке о буџету општине Обреновац за 2008.

годину („Службени лист града Београда”, број 10/08) и Решења о измени распоређених износа за поједине намене у буџету градске општине Обреновац за 2008. годину (VI-15 број 400-3 од 23. априла 2008. године) и Треће измене Одлуке о буџету општине Обреновац за 2008. годину („Службени лист града Београда”, број 24/08) врше се следеће измене:

– У наслову I Примања, износ од „1.929.306.000” динара замењује се износом од „1.948.306.000” динара;

– У поднаслову Текући приходи, износ од „1.928.806.000” динара замењује се износом од „1.947.806.000” динара;

– У тачки 1. Уступљени приходи, износ од „373.816.000” динара замењује се износом од „383.416.000” динара;

– У тачки 2. Изворни приходи, износ од „1.554.990.000” динара замењује се износом од „1.564.390.000” динара.

До промене у тачкама 1. и 2. Текућих прихода долази изменама и допунама следећих врста прихода:

– Уступљени приходи, економска класификација 711, Порез на доходак грађана, износ од „3.100.000” динара замењује се износом од „11.100.000” динара;

– Уступљени приходи, економска класификација 733, Текући трансфери из града, износ од „15.025.000” динара замењује се износом од „16.025.000” динара;

– Уступљени приходи, економска класификација 733, додаје се нови приход – Текући трансфери из РС, у износу од „600.000” динара;

– Изворни приходи, економска класификација 713, Порез на имовину износ од „73.000.000” динара замењује се износом од „86.000.000” динара;

– Изворни приходи, економска класификација 742, Административне таксе, износ од „5.500.000” динара замењује се износом од „6.900.000” динара;

– Изворни приходи, економска класификација 745, Мешовити приходи, износ од „11.750.000” динара замењује се износом од „6.750.000” динара;

– У наслову II Издаци, износ од „2.263.266.904” динара замењује се износом од „2.282.266.904” динара;

– У поднаслову Текући расходи износ од „1.769.477.687” динара замењује се износом од „1.821.731.103” динара.

До промена у текућим расходима долази изменама следећих категорија расхода:

– Расходи за запослене, категорија 41, износ од „205.049.000” динара замењује се износом од „207.279.000” динара;

– Коришћење роба и услуга, категорија 42, износ од „1.285.577.198” динара замењује се износом од „1.335.620.614” динара;

– Субвенције, категорија 45, износ од „143.156.163” динара замењује се износом од „147.656.163” динара;

– Текући трансфер, категорија 4631–41, износ од „10.805.000” динара замењује се износом од „11.305.000” динара;

– Издаци за социјалну заштиту, категорија 47, износ од „12.101.000” динара замењује се износом од „15.151.000” динара;

– Остали расходи, категорија 48 и 49 износ од „103.139.326” динара замењује се износом од „95.069.326” динара;

– Капитални издаци, категорија 5, износ од „493.789.217” динара замењује се износом од „460.535.801” динара.

#### Члан 2.

У члану 2. одлуке Текући приходи и примања, износ од „1.928.806.000” динара замењује се износом од „1.947.806.000” динара;

У члану 2. одлуке Текући расходи и издаци, износ од „1.928.806.000” динара замењује се износом од „1.947.806.000” динара.

#### Члан 3.

У члану 8. одлуке Распоред трансферних средстава РС мења се и гласи:

– 113.004.000 динара за финансирање класичне буџетске потрошње Општинске управе градске општине Обреновац, ЈП „Пословни простор” и Фонда за заштиту животне средине,

– 80.000.000 динара за комуналну потрошњу и  
– 3.500.000 динара субвенције ЈКП „Паркинг сервис” Обреновац.”

#### Члан 4.

У члану 9. Планирана средства за текућу буџетску резерву, износ од „2.800.000” динара замењује се износом од „3.100.000” динара.

У другом ставу овај члан остаје непромењен.

#### Члан 5.

У текстуалном делу, члан 11. одлуке мења се и гласи:  
„Средства буџета у износу од 1.805.931.000 динара, средства социјалних доприноса у износу од 3.500.000 динара, средства сопствених прихода директних и индиректних корисника средстава буџета у укупном износу од 26.250.000 динара, донација од осталих нивоа власти у износу од 112.625.000 динара и вишка прихода из претходне године у укупном износу од 347.960.904 динара распоређују се по корисницима и то”.

У табеларном делу члана 11. одлуке врше се следеће измене:

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 6, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 416 –

„Награде, бонуси и остали посебни расходи” извор финансирања 01, износ од „5.030.000” динара замењује се износом од „5.530.000” динара, тако да се и укупан износ од „5.030.000” динара замењује износом од „5.530.000” динара.

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 7, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 417 –

„Одборнички додатак” извор финансирања 01, износ од „6.600.000” динара замењује се износом од „8.000.000” динара, тако да се и укупан износ од „6.600.000” динара замењује износом од „8.000.000” динара;

У разделу 1 – Општинска управа, позиција 8, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 421 –

„Стални трошкови” извор финансирања 01, износ од „22.000.000” динара замењује се износом од „25.000.000” динара, тако да се и укупан износ од „22.000.000” динара замењује износом од „25.000.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 10, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 423 –

„Услуге по уговору”, извор финансирања 01, износ од „13.000.000” динара замењује се износом од „14.000.000” динара, тако да се и укупан износ од „15.000.000” динара замењује износом од „16.000.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 12, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 424 – „Специјализоване услуге”, извор финансирања 01, износ од „4.150.000” динара замењује се износом од „5.100.000” динара, тако да се и укупан износ од „4.150.000” динара замењује износом од „5.100.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 13, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 425 – „Текуће поправке и одржавање”, извор финансирања 01, износ од „2.700.000” динара замењује се износом од „3.800.000” динара, тако да се и укупан износ од „3.700.000” динара замењује износом од „4.800.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 14, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 426 – „Материјал”, извор финансирања 01, износ од „4.700.000” динара замењује се износом од „5.500.000” динара, тако да се и укупан износ од „4.700.000” динара замењује износом од „5.500.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 16, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 512 – „Машине и опрема”, извор финансирања 01, износ од „1.000.000” динара замењује се износом од



„4.500.000” динара, додаје се нови извор финансирања 07 у износу од „1.000.000” динара, тако да се укупан износ од „4.979.217” динара замењује износом од „9.479.217” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 17, функционална класификација 110 – Извршни и законодавни органи, економска класификација 481 – „Донације невладиним организацијама”, износ од „3.500.000” динара замењује се износом од „4.100.000” динара и састоји се од промена на следећим алинејама ове позиције: алинеја 1 – „канцеларија за младе”, износ од „1.000.000” динара замењује се износом од „600.000” динара; алинеја 3 – „верске организације” износ од „800.000” динара замењује се износом од „1.000.000” динара и алинеја 4 – „Остале невладине организације”, извор финансирања 01, износ од „700.000” динара замењује се износом од „1.000.000” динара и додаје се и нови извор финансирања 07 у износу од „600.000” динара, тако да се укупан износ за алинеју 4 од „700.000” динара замењује износом од „1.500.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 18, функционална класификација 110 – Извршни и законодавни органи, економска класификација 481 – „Донације политичким странкама”, извор финансирања 01, износ од „1.600.000” динара замењује се износом од „2.000.000” динара, тако да се и укупан износ од „1.600.000” динара замењује износом од „2.000.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 21, функционална класификација 110 – Извршни и законодавни органи, економска класификација 499 – „Средства текуће буџетске резерве”, извор финансирања 01, износ од „2.800.000” динара замењује се износом од „3.100.000” динара, тако да се и укупан износ од „2.800.000” динара замењује износом од „3.100.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 27, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 451 –

„Субвенције за ЈКП Паркинг сервис”, извор финансирања 01, износ од „2.000.000” динара замењује се износом од „5.500.000” динара, тако да се и укупан износ од „2.000.000” динара замењује износом од „5.500.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 30, функционална класификација 090 – Социјална заштита, економска класификација 472 –

„Накнаде из буџета за једнократне помоћи”, извор финансирања 01, износ од „2.100.000” динара замењује се износом од „2.500.000” динара, тако да се и укупан износ од „2.100.000” динара замењује износом од „2.500.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 31, функционална класификација 820 – Услуге културе, економска класификација 472 –

„Накнаде за културу из буџета”, извор финансирања 01, износ од „2.800.000” динара замењује се износом од „3.600.000” динара, тако да се и укупан износ од „2.800.000” динара замењује износом од „3.600.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 32, функционална класификација 810 – „Услуге рекреације и спорта”, економска класификација 472 – „Накнаде за спорт из буџета”, извор финансирања 01, износ од „4.250.000” динара замењује се износом од „6.000.000” динара, тако да се и укупан износ од „4.250.000” динара замењује износом од „6.000.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 33, функционална класификација 980 – Образовање, економска класификација 472 –

„Накнаде из буџета за образовање”, извор финансирања 01, износ од „2.500.000” динара замењује се износом од „2.600.000” динара, тако да се и укупан износ од „2.500.000” динара замењује износом од „2.600.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 35, функционална класификација 830 – Услуге емитовања и издаваштва, економска класификација 451 – „Субвенције ЈП Радио Обреновац”, извор финансирања 01, износ од

„5.000.000” динара замењује се износом од „6.000.000” динара, тако да се укупан износ од „11.200.000” динара замењује износом од „12.200.000” динара;

– У разделу 1 – Општинска управа, позиција 39, функционална класификација 180 – Трансфери општег карактера, економска класификација 463 – „Трансфери другим нивоима власти”, извор финансирања 01, износ од „10.600.000” динара замењује се износом од „11.100.000” динара, тако да се укупан износ од „10.805.000” динара замењује износом од „11.305.000” динара;

Извори финансирања за раздео 1 – Општинска управа, 01 – Приходи из буџета износ од „274.731.000” динара замењује се износом од „295.731.000” динара, 07 – Донације од осталих нивоа власти, износ од „51.025.000” динара замењује се износом од „52.625.000” динара, тако да се укупан износ од „376.876.380” динара замењује износом од „399.476.380” динара.

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 51, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 421 – „Стални трошкови – редовна делатност” извор финансирања 01, износ од „15.700.000” динара замењује се износом од „16.500.000” динара, тако да се укупан износ од „16.200.000” динара замењује износом од „17.000.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 57, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 425 – „Текуће поправке и одржавање – саобраћајнице” извор финансирања 01, износ од „227.585.620” динара замењује се износом од „252.439.036” динара, извор финансирања 13 – износ од „145.475.578” динара замењује се износом од „155.475.578” динара, тако да се укупан износ од „406.561.198” динара замењује износом од „441.414.614” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 58, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 425 – „Текуће поправке и одржавање кишна канализација”, извор финансирања 01, износ од „4.300.000” динара замењује се износом од „3.500.000” динара, тако да се укупан износ од „4.300.000” динара замењује износом од „3.500.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 59, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 425 – „Текуће поправке и одржавање – фекална канализација” извор финансирања 01, износ од „1.000.000” динара замењује се износом од „500.000” динара, тако да се и укупан износ од „1.000.000” динара замењује износом од „500.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 60, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 425 – „Текуће поправке и одржавање топлификација” извор финансирања 01, износ од „1.000.000” динара замењује се износом од „800.000” динара, тако да се и укупан износ од „1.000.000” динара замењује износом од „800.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 62, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 425 – „Текуће поправке и одржавање – уређење терена”, извор финансирања 01, износ од „76.734.682” динара замењује се износом „86.234.682” динара, тако да се укупан износ од „119.000.000” динара замењује износом од „128.500.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, додаје се нова позиција 64а, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 425 – „Текуће поправке и одржавање осталих објеката” извор финансирања 01, у износу од „5.000.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 68, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 485 – „Накнада штете од државних органа” извор финансирања 01, износ од „78.500.000”

динара замењује се износом од „67.500.000” динара, тако да се и укупан износ од „78.500.000” динара замењује износом од „67.500.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 70, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 – „Зграде и грађевински објекти – водоснабдевање”, извор финансирања 01, износ од „5.500.000” динара замењује се износом од „4.500.000” динара, тако да се и укупан износ од „5.500.000” динара замењује износом од „4.500.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 71, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 – „Зграде и грађевински објекти – фекална канализација” извор финансирања 01, износ од „14.500.000” динара замењује се износом од „15.000.000” динара, тако да се укупан износ од „16.500.000” динара замењује износом од „17.000.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 72, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 – „Зграде и грађевински објекти – кишна канализација” извор финансирања 01, износ од „30.000.000” динара замењује се износом од „27.400.000”, динара, тако да се и укупан износ од „30.000.000” динара замењује износом од „27.400.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 73, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 – „Зграде и грађевински објекти – топлификација” извор финансирања 01, износ од „27.000.000” динара замењује се износом од „29.100.000”, динара, тако да се укупан износ од „53.500.000” динара замењује износом од „55.600.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 74, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 – „Зграде и грађевински објекти – уређење терена” извор финансирања 01, износ од „38.500.000” динара замењује се износом од „67.500.000” динара, извор финансирања 07, износ од „47.500.000” динара замењује се износом од „7.500.000” динара, тако да се укупан износ од „92.000.000” динара замењује износом од „81.000.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 75, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 – „Зграде и грађевински објекти – саобраћајнице” извор финансирања 01, износ од „78.141.043” динара замењује се износом од „77.141.043”, динара, тако да се укупан износ од „117.000.000” динара замењује износом од „116.000.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 76, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 – „Зграде и грађевински објекти – гасификација” извор финансирања 01, износ од „17.588.655” динара замењује се износом од „18.588.655” динара, извор финансирања 13, износ од „17.411.345” динара замењује се износом „7.411.345” динара, тако да се укупан износ од „35.000.000” динара замењује износом од „26.000.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 77, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 – „Зграде и грађевински објекти – планска документација” извор финансирања 01, износ од „62.200.000” динара замењује се износом од „49.546.584” динара, тако да се и укупан износ од „62.200.000” динара замењује износом од „49.546.584” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 79, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 – „Изградња пословног простора”, извор финансирања 01, износ од „20.000.000” динара замењује се износом од „15.000.000” динара, тако да се укупан износ од „35.000.000” динара замењује износом од „30.000.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 80, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 512 – „Машине и опрема”, извор финансирања 01, износ од „2.000.000” динара замењује се износом од „3.000.000” динара, тако да се и укупан износ од „2.000.000” динара замењује износом од „3.000.000” динара;

– У разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 81, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 541 – „Земљиште”, извор финансирања 01, износ од „27.000.000” динара замењује се износом од „28.000.000” динара, тако да се и укупан износ од „27.000.000” динара замењује износом од „28.000.000” динара;

Извори финансирања за разделу 3 – Јавно предузеће за изградњу, 01 – Приходи из буџета, износ од „995.000.000” динара замењује се износом од „1.035.000.000” динара, 07 – Донације од осталих нивоа власти, износ од „100.000.000” динара замењује се износом од „60.000.000” динара, тако да се укупан износ од „1.373.511.198” динара не мења;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 88, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 416 – „Награде, бонуси и остали посебни расходи”, извор финансирања 01, износ од „260.000” динара замењује износом од „290.000” динара, тако да се укупан износ од „370.000” динара замењује износом од „400.000” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 90, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 422 – „Трошкови путовања”, извор финансирања 01, износ од „100.000” динара замењује се износом од „70.000” динара, тако да се и укупан износ од „100.000” динара замењује износом од „70.000” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 91, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 423 – „Услуге по уговору”, извор финансирања 01, износ од „2.350.000” динара замењује се износом од „2.550.000” динара, извор финансирања 04, износ од „1.300.000” динара замењује се износом од „1.450.000” динара, тако да се укупан износ од „4.085.000” динара замењује износом од „4.435.000” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 92, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 424 – „Специјализоване услуге – Јозића колиба”, извор финансирања 04, износ од „450.000” динара замењује се износом од „200.000” динара, тако да се и укупан износ од 450.000” динара замењује износом од „200.000” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 94, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 424 – „Специјализоване услуге – програми и пројекти заштите вода”, извор финансирања 01, износ од „146.500.000” динара замењује се износом „157.700.000” динара, тако да се укупан износ од „156.500.000” динара замењује износом од „167.700.000” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 96, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 424 – „Специјализоване услуге – програми и пројекти заштите екосистема”, извор финансирања 01, износ од „21.700.000” динара замењује се износом од „17.100.000” динара, тако да се укупан износ од „22.700.000” динара замењује износом од „18.100.000” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 97, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 424 – „Специјализоване услуге – програми и пројекти одрживог управљања отпадом”, извор финансирања 01, износ од „19.300.000” динара замењује се износом од „20.800.000” динара, тако да се укупан износ од „22.300.000” динара замењује износом од „23.800.000” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 98, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 424 – „Специјализоване услуге – програми и пројекти одрживог управљања енергијом”, извор финансирања 01, износ од „185.000.000” динара замењује се износом од „175.000.000” динара, тако да се укупан износ од „212.00.000” динара замењује износом од „202.000.000” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 99, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 424 – „Специјализоване услуге – програми и пројекти развоја научног истраживања, образовања и васпитања”, извор финансирања 01, износ од „27.500.000” динара замењује се износом од „28.100.000” динара, тако да се и укупан износ од „27.500.000” динара замењује износом од „28.100.000” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 102, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 426 – „Материјал – редовна делатност”, додаје се нови извор финансирања 04 у износу од „100.000” динара, тако да се укупан износ од „515.000” динара замењује износом од „615.000” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 103 функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 426 – „Материјал – по програму заштите еко система”, извор финансирања 01, износ од „1.750.000” динара замењује се износом од „2.450.000” динара, тако да се и укупан износ од „1.750.000” динара замењује износом од „2.450.000” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, додаје се нова позиција 103а, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 426 – „Материјали по програму образовања и васпитања”, извор финансирања 13, износ од „100.000” динара замењује се износом од „70.000” динара, тако да се и укупан износ од „100.000” динара замењује износом од „70.000” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 104, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 481 – „Донације непрофитним институцијама – по програму”, извор финансирања 01, износ од „2.250.000” динара замењује се износом од „2.850.000” динара, тако да се и укупан износ од „2.250.000” динара замењује износом од „2.850.000” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 105, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 482 – „Порези, обавезне таксе и казне”, извор финансирања 13, износ од „29.326” динара замењује се износом „59.326” динара, тако да се укупан износ од „99.326” динара замењује износом од „129.326” динара;

– У разделу 4 – Фонд за заштиту животне средине, позиција 106, функционална класификација 530 – Смањење загађености, економска класификација 512 – „Машине и опрема”, извор финансирања 01, износ од „70.000” динара замењује се износом од „1.270.000” динара, тако да се укупан износ од „270.000” динара замењује износом од „1.470.000” динара;

Извори финансирања за раздео 4 – Фонд за заштиту животне средине, извор финансирања 01, Приходи из буџета, износ од „434.100.000” динара замењује се износом од „435.500.000” динара, тако да се укупан износ од „478.179.326” динара замењује износом од „479.579.326” динара.

– У разделу 5 – ЈП „Пословни простор”, позиција 110, функционална класификација 411 – Општи економски послови, економска класификација 414 – „Социјална давања запосленима”, извор финансирања 04, износ од „200.000” динара замењује се износом од „100.000” динара, тако да се укупан износ од „300.000” динара замењује износом од „200.000” динара;

– У разделу 5 – ЈП „Пословни простор”, позиција 112 функционална класификација 411 – Општи економски

послови, економска класификација 416 – „Награде, бонуси и остали посебни расходи”, извор финансирања 04, износ од „200.000” динара замењује се износом од „600.000” динара, тако да се укупан износ од „480.000” динара замењује износом од „880.000” динара;

– У разделу 5 – ЈП „Пословни простор”, позиција 113, функционална класификација 411 – Општи економски послови, економска класификација 421 – „Стални трошкови”, извор финансирања 04, износ од „2.400.000” динара замењује се износом од „500.000” динара, тако да се укупан износ од „7.400.000” динара замењује износом од „5.500.000” динара;

– У разделу 5 – ЈП „Пословни простор”, позиција 115, функционална класификација 411 – Општи економски послови, економска класификација 423 – „Услуге по уговору”, извор финансирања 04, износ од „1.100.000” динара замењује се износом од „500.000” динара, тако да се укупан износ од „2.960.000” динара замењује износом од „2.360.000” динара;

– У разделу 5 – ЈП „Пословни простор”, позиција 116, функционална класификација 411 – Општи економски послови, економска класификација 424 – „Специјализоване услуге”, извор финансирања 04, износ од „2.000.000” динара замењује се износом од „400.000” динара, тако да се укупан износ од „2.850.000” динара замењује износом од „1.250.000” динара;

– У разделу 5 – ЈП „Пословни простор”, позиција 118, функционална класификација 411 – Општи економски послови, економска класификација 426 – „Материјал”, извор финансирања 04, износ од „1.000.000” динара замењује се износом од „100.000” динара, тако да се укупан износ од „1.560.000” динара замењује износом од „660.000” динара;

– У разделу 5 – ЈП „Пословни простор”, позиција 119, функционална класификација 411 – Општи економски послови, економска класификација 482 – „Порези, обавезне таксе и казне”, извор финансирања 01, износ од „8.000.000” динара замењује се износом од „9.000.000” динара, тако да се укупан износ од „8.200.000” динара замењује износом од „9.200.000” динара;

– У разделу 5 – ЈП „Пословни простор”, позиција 120, функционална класификација 411 – Општи економски послови, економска класификација 511 – „Зграде и грађевински објекти”, извор финансирања 01, износ од „3.000.000” динара замењује се износом од „2.000.000” динара, тако да се и укупан износ од „3.000.000” динара замењује износом од „2.000.000” динара;

– У разделу 5 – ЈП „Пословни простор”, позиција 121, функционална класификација 411 – Општи економски послови, економска класификација 512 – „Машине и опрема”, извор финансирања 04, износ од „300.000” динара се брише, тако да се укупан износ од „3.300.000” динара замењује износом од „3.000.000” динара;

Извори финансирања за раздео 5 – ЈП „Пословни простор”, извор финансирања 04 – Сопствени приходи, износ од „8.000.000” динара замењује се износом од „3.000.000” динара, тако да се укупан износ од „43.500.000” динара замењује износом од „38.500.000” динара.

Изменама у структури извора финансирања за раздео 1–5 мења се и укупна структура извора финансирања за разделе од 1–5 на следећи начин:

– 01 – Приходи из буџета, износ од „1.743.531.000” динара замењује се износом „1.805.931.000” динара;

– 04 – Сопствени приходи, износ од „31.250.000” динара замењује се износом „26.250.000” динара;

– 07 – Донације од осталих нивоа власти, износ од „151.025.000” динара замењује се износом од „112.625.000” динара.

– Укупан износ од „2.277.266.904” динара се замењује износом од „2.296.266.904” динара.

## Члан 6.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-13 број 400-6, 26. септембра и 2. октобра 2008. године

Председник  
**Жељко Јоветић, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 26. септембра и 2. октобра 2008. године, на основу чл. 69. и 70. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03 и 34/06) члана 12. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04) и члана 21. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 32/04, 7/05, 32/05 и 29/07), донела је

**О ДЛУКУ****О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ**

## Члан 1.

У Одлуци о одређивању јавног грађевинског земљишта на територији општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 4/05, 26/05, 4/06, 9/06, 11/06 и 45/07) у члану 4. (КО Обреновац) врши се допуна тако што се у јавно грађевинско земљиште уноси катастарска парцела бр. „384/1”.

## Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-13 бр. 020-169, 26. септембра и 2. октобра 2008. године

Председник  
**Жељко Јоветић, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 26. септембра и 2. октобра 2008. године, на основу члана 4. и члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 16/97 и 42/98), члана 2. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени лист града Београда” бр. 18/03 и 3/06), и члана 21. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Обреновац („Службени лист града Београда” бр. 32/04, 7/05, 32/05 и 29/07), донела је

**О ДЛУКУ****О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ**

## Члан 1.

У Одлуци о јавним паркиралиштима на територији општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 18/05, 9/06 и 17/07) члан 2. се допуњава тако што се иза става 3. додаје став 4. који гласи:

„Корисник посебног простора из става 3. ове одлуке може простор у целини или делимично уступити предузећу које ће га уредити и користити као опште или посебно паркиралиште.”

## Члан 2.

Члан 8. одлуке допуњава се тако што се иза става 3. додаје нови став који гласи:

„Повлашћеном паркинг картом корисник стиче право коришћења слободног паркинг простора на потезу између две раскрснице на ком се налази његов кућни број.”  
Досадашњи став 3. овог члана постаје став 4.

## Члан 3.

У члану 15. одлуке врши се допуна става 1. тачком 2. која гласи:

„паркирати возила на месту предвиђеном за паркирање возила инвалида без одговарајуће налепнице из члана 7. става 4. ове одлуке;”

Досадашње тачке 2, 3. и 4. става 1. постају тачкама 3, 4. и 5.

## Члан 4.

Иза члана 17. одлуке додаје се нови члан „17а” који гласи:

„Предузеће може са паркиралишта по налогу комуналног инспектора уклонити возило корисника који користи паркиралиште супротно члану 11, члану 12. ставу 2. и 3. и члану 15. ставу 1. ове одлуке уколико је регистровано изван подручја Републике Србије.

Налог за уклањање возила из претходног става издаје комунални инспектор који том приликом сачињава записник, фотодокументацију са видљивим чињеничним стањем у смислу времена и места учињеног прекршаја и уклањања возила, као и регистарских таблица возила.

Сачињена фотодокументација се прилаже налогу за уклањање возила и чува у архиви предузећа.

Корисник возила из става 1. овог члана може преузети возило са депоа под следећим условима:

1. да се идентификује као власник или корисник уклоњеног возила;
2. да плати све обавезе које има према предузећу укључујући и трошкове ангажовања специјалног возила („паук”) у складу са ценовником предузећа.

Начин преузимања возила са депоа ближе се уређује правилником предузећа донетим на основу ове одлуке.”

## Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службени листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-13 бр. 020-170, 26. септембра и 2. октобра 2008. године

Председник  
**Жељко Јоветић, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 26. септембра и 2. октобра 2008. године, сходно члану 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), а на основу члана 21. тачка 18. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 32/04, 7/05, 32/05 и 29/07), донела је

**РЕШЕЊЕ****О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ СТАТУТА ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ**

1. Даје се сагласност на Одлуку о измени Статута Фонда за заштиту животне средине општине Обреновац коју је

донео Управни одбор овог фонда под бројем 418/08 од 10. јула 2008. године.

Наведена одлука саставни је део овог решења.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**

VI-13 бр. 020-171, 26. септембра и 2. октобра 2008. године

Председник  
**Жељко Јоветић, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 26. септембра и 2. октобра 2008. године, на основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 21. Одлуке о организацији и раду органа градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 32/04, 7/05, 32/05 и 29/07) и члана 15. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис” Обреновац („Службени лист града Београда”, број 9/06), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ  
ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА  
И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ  
КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ СЕРВИС”  
ОБРЕНОВАЦ**

1. Мења се Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис” Обреновац VI-13 бр. 020-100 од 27. јуна 2008. године, тако што се:

разрешава Велимир Лештарић дужности члана Управног одбора, као представник запослених, а

именује Срђан Петровић из Обреновца, за члана Управног одбора, као представник запослених.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**

VI-13 бр. 020-175, 26. септембра и 2. октобра 2008. године

Председник  
**Жељко Јоветић, с. р.**

**СОПОТ**

Скупштина градске општине Сопот на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 46. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СОПОТ**

1. Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине градске општине Сопот, због поднете оставке, и то:

– Драгане Томић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

– Владимира Сарића, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

– Ненада Матејића, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Сопот**  
Број 020-34/2008-IV, 30. септембра 2008. године

Председник  
**Живорад Милосављевић, с. р.**

Скупштина градске општине Сопот на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 46. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА  
СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СОПОТ**

1. Потврђује се мандат одборницима Скупштине градске општине Сопот изабраним на изборима одржаним 11. маја 2008. године, и то:

– Златибору Љубинковићу, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

– Првославки Протић, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић,

– Драгану Драшковићу, са изборне листе Српска радикална странка – Томислав Николић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Сопот**  
Број 020-35/2008-IV, 30. септембра 2008. године

Председник  
**Живорад Милосављевић, с. р.**

Скупштина градске општине Сопот на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05) и члана 15. Одлуке о организацији органа градске општине Сопот („Службени лист града Београда”, број 22/05 – пречишћен текст), донела је

**РЕШЕЊЕ**

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ  
ОДБОРА ЈП „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ  
ОПШТИНЕ СОПОТ”**

1. Разрешавају се дужности у Управном одбору ЈП „Дирекција за изградњу општине Сопот” Сопот, и то: председник Милан Остојић и чланови Љубивоје Јанковић, Милан Цветковић, Горан Крчо и Дејан Николић.

2. Именују се у Управни одбор ЈП „Дирекција за изградњу општине Сопот” Сопот, и то:

за председника

Милан Остојић,

за заменика председника

Љубивоје Јанковић,

за чланове

– Зоран Ђуричић,

– Горан Крчо,

– Дејан Николић.

3. Решење ступа на снагу даном доношења.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Сопот**  
Број 020-39/2008-IV, 30. септембра 2008. године

Председник  
**Живорад Милосављевић, с. р.**

Скупштина градске општине Сопот на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05) и члана 15. Одлуке о организацији органа градске општине Сопот („Службени лист града Београда”, број 22/05 – пречишћен текст), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ СОПОТ”

1. Разрешавају се дужности у Надзорном одбору ЈП „Дирекција за изградњу општине Сопот” Сопот, и то: председник Биљана Марић и чланови Оливера Матић и Радослав Новичић.
2. Именују се у Надзорни одбор ЈП „Дирекција за изградњу општине Сопот” Сопот, и то:  
за председника  
Биљана Марић,  
за чланове  
– Недељко Стојановски,  
– Оливера Матић.
3. Решење ступа на снагу даном доношења.
4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сопот

Број 020-42/2008-IV, 30. септембра 2008. године

Председник

**Живорад Милосављевић, с. р.**

Скупштина градске општине Сопот на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05) и члана 15. Одлуке о организацији органа градске општине Сопот („Службени лист града Београда”, број 22/05 – пречишћен текст), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП „СОПОТ”

1. Разрешавају се дужности у Управном одбору ЈКП „Сопот” Сопот, и то: председник Раде Вићентијевић и чланови Бора Војиновић, Горан Матић, Момчило Јекић и Живадинка Јанић.
2. Именују се у Управни одбор ЈКП „Сопот” Сопот, и то:  
за председника  
Бора Војиновић,  
за заменика председника  
Владимир Синђелић,  
за чланове  
– Миодраг Поповић,  
– Гордана Димитријевић,  
– Владан Манојлов.
3. Решење ступа на снагу даном доношења.
4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сопот

Број 020-38/2008-IV, 30. септембра 2008. године

Председник

**Живорад Милосављевић, с. р.**

Скупштина градске општине Сопот на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05) и члана 15. Одлуке о организацији органа градске општине Сопот („Службени лист града Београда”, број 22/05 – пречишћен текст), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „СОПОТ”

1. Разрешавају се дужности у Надзорном одбору ЈКП „Сопот” Сопот, и то: председни Владанко Трипковић и чланови Надзорног одбора ЈКП „Сопот” Сопот Радољуб Јовановић и Гордана Димитријевић.
2. Именују се у Надзорни одбор ЈКП „Сопот” Сопот, и то:  
за председника  
Владанко Трипковић,  
за чланове  
– Владан Поповић,  
– Драгана Милић.
3. Решење ступа на снагу даном доношења.
4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сопот

Број 020-41/2008-IV, 30. септембра 2008. године

Председник

**Живорад Милосављевић, с. р.**

Скупштина градске општине Сопот на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05) и члана 15. Одлуке о организацији органа градске општине Сопот („Службени лист града Београда”, број 22/05 – пречишћен текст), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈКП „ПИЈАЦЕ РОПОЧЕВО”

1. Разрешавају се дужности у Управном одбору ЈКП „Пијаце Ропчево” Сопот, и то: председника Миладин Марјановић и чланова Живорад Милосављевић, Раде Вићентијевић, Вера Максимовић и Славица Блажић.
2. Именују се у Управни одбор ЈКП „Пијаце Ропчево” Сопот, и то:  
за председника  
Миладин Марјановић,  
за заменика председника  
Живорад Милосављевић,  
за чланове  
– Александар Сарић,  
– Славица Блажић,  
– Вера Максимовић.
3. Решење ступа на снагу даном доношења.
4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сопот

Број 020-37/2008-IV, 30. септембра 2008. године

Председник

**Живорад Милосављевић, с. р.**

Скупштина градске општине Сопот на седници одржаној 30. септембра 2008. године, на основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05) и члана 15. Одлуке о организацији органа градске општине Сопот („Службени лист града Београда”, број 22/05 – пречишћен текст), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈКП „ПИЈАЦЕ РОПОЧЕВО”

1. Разрешавају се дужности у Надзорном одбору ЈКП „Пијаце Ропчево” Сопот, и то: председник Драган Јанковић и чланови Зорица Димитријевић и Слађана Стојановић.

2. Именују се у Надзорни одбор ЈКП „Пијаце Ропчево” Сопот, и то:  
за председника  
Зорица Димитријевић,  
за чланове  
– Мирољуб Вељовић,  
– Мила Радосављевић.  
3. Решење ступа на снагу даном доношења.  
4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Сопот  
Број 020-40/2008-IV, 30. септембра 2008. године

Председник,  
**Живорад Милосављевић, с. р.**

## САДРЖАЈ

Акти градских општина		Страна	Страна
<b>НОВИ БЕОГРАД</b>			
Одлука о престанку мандата одборника градске општине Нови Београд -----	1	Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине градске општине Раковица изабраних на изборима одржаним 11. маја 2008. године -----	18
Одлука о потврђивању мандата одборника градске општине Нови Београд -----	1	Привремени пословник Скупштине општине Раковица -----	19
Одлука о потврђивању мандата одборника градске општине Нови Београд -----	1	Решење о избору председника Скупштине градске општине Раковица -----	29
Решење о разрешењу члана Општинског већа градске општине Нови Београд -----	1	Решење о избору заменика председника Скупштине градске општине Раковица -----	29
Решење о избору члана Општинског већа градске општине Нови Београд -----	2	Решење о постављењу секретара Скупштине градске општине Раковица -----	29
Одлука о завршном рачуну буџета градске општине Нови Београд за 2007. годину -----	2	Решење о постављењу заменика секретара Скупштине градске општине Раковица -----	29
Одлука о првом допунском буџету градске општине Нови Београд за 2008. годину -----	11	Решење о избору председника градске општине Раковица -----	30
Одлука о изменама Одлуке о утврђивању закупнине за пословни простор на коме право коришћења има општина Нови Београд -----	17	Решење о избору заменика председника градске општине Раковица -----	30
Одлука о измени Одлуке о јавном правобранилаштву општине Нови Београд -----	17	Решење о избору чланова Општинског већа – Привремена одлука о организацији и раду органа градске општине Раковица -----	30
Решење о именовању заменика општинског јавног правобраниоца -----	17	Решење о оснивању Административно-мандатне комисије -----	37
		Одлука о утврђивању престанка мандата одборника -----	37
		Одлука о потврђивању мандата одборницима – Одлука о додели јавних признања општине Раковица -----	37
		Закључак о приступању изради Статута градске општине Раковица -----	38
	17		38

	Страна		Страна
<b>САВСКИ ВЕНАЦ</b>			
Одлука о потврђивању мандата изабраних одборника у Скупштини градске општине Савски венац –	38	Одлука о четвртој измени Одлуке о буџету градске општине Обреновац за 2008. годину -----	47
Одлука о измени и допуни Привременог пословника Скупштине градске општине Савски венац –	38	Одлука о допуни Одлуке о одређивању јавног грађевинског земљишта на територији општине Обреновац -----	52
Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету градске општине Савски венац за 2008. годину --	39	Одлука о допуни Одлуке о јавним паркиралиштима на територији општине Обреновац -----	52
Решење о разрешењу овлашћеног лица за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја -----	45	Решење о давању сагласности на Одлуку о измени Статута Фонда за заштиту животне средине општине Обреновац -----	52
Решење о одређивању овлашћеног лица за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја -----	45	Решење о измени Решења о именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис” Обреновац -----	53
<b>ЛАЗАРЕВАЦ</b>			
Решење о приступању стратешкој процени утицаја на животну средину плана генералне регулације за насеље Вреоци -----	45	<b>СОПОТ</b>	
<b>ОБРЕНОВАЦ</b>			
Одлука о утврђивању престанка мандата одборнику Скупштине градске општине Обреновац ---	46	Решење о престанку мандата одборника Скупштине градске општине Сопот -----	53
Одлука о престанку мандата одборника Скупштине градске општине Обреновац -----	46	Решење о потврђивању мандата одборника Скупштине градске општине Сопот -----	53
Одлука о престанку мандата одборника Скупштине градске општине Обреновац -----	46	Решење о разрешењу и именовану Управног одбора ЈП „Дирекција за изградњу општине Сопот” –	53
Одлука о престанку мандата одборника Скупштине градске општине Обреновац -----	47	Решење о разрешењу и именовану Надзорног одбора ЈП „Дирекција за изградњу општине Сопот” –	54
Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине градске општине Обреновац -----	47	Решење о разрешењу и именовану Управног одбора ЈКП „Сопот” -----	54
Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине градске општине Обреновац -----	47	Решење о разрешењу и именовану Надзорног одбора ЈКП „Сопот” -----	54
Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине градске општине Обреновац -----	47	Решење о разрешењу и именовану Управног одбора ЈКП „Пијаце Ропчево” -----	54
		Решење о разрешењу и именовану Надзорног одбора ЈКП „Пијаце Ропчево” -----	55

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259  
Претплата: телефон 3061-706, факс: 3061-688

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-742341843-24. Одговорни уредник РАДМИЛА ЈОСИПОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 6242, 6247. Штампа: ЈП „Службени гласник”, Штампариија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15