



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LIII Број 8

12. март 2009. године

Цена 180 динара

## АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

### ВОЖДОВАЦ

На основу члана 94. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, број 39/08) и члана 7. Одлуке о распуштању Скупштине градске општине Вождовац и образовању Привременог органа градске општине Вождовац број 02-170/09-С („Службени лист града Београда”, број 7/09), Приврени орган градске општине Вождовац, на седници одржаној 11. марта 2009. године, донео је

### ПОСЛОВНИК

#### ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЖДОВАЦ

##### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

###### Члан 1.

Овим пословником уређује се организација, начин рада и одлучивања Привременог органа градске општине Вождовац (у даљем тексту: Приврени орган), права, дужности и одговорности чланова Привременог органа и друга питања од значаја за рад Привременог органа.

###### Члан 2.

Рад Привременог органа и радних тела које буде образовао доступан је јавности. У случајевима предвиђеним законом, Статутом градске општине Вождовац и овим пословником, јавност рада се може искључити.

###### Члан 3.

Приврени орган обавља послове из надлежности Скупштине градске општине Вождовац, Већа градске општине и председника градске општине утврђене законом, Статутом града и Статутом градске општине Вождовац до конституисања Скупштине општине и извршних органа.

###### Члан 4.

Приврени орган је колективни орган.

Приврени орган има председника и четири члана.

Председник организује рад Привременог органа, председава његовим седницама и обавља друге послове које му Приврени орган повери.

###### Члан 5.

Приврени орган ће користити постојећи печат округлог облика следеће садржине: Република Србија Београд – Град Београд Скупштина општине Вождовац; у средини печата је мали грб Републике Србије.

##### II – СЕКРЕТАР ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

###### Члан 6.

Приврени орган има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Привременог органа и његових радних тела и руководи административно правним пословима везаним за њихов рад.

Секретара поставља Приврени орган, на образложен предлог председника Привременог органа, већином гласова од укупног броја чланова Привременог органа.

###### Члан 7.

За секретара Привременог органа може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Приврени орган може на образложени предлог председника Привременог органа разрешити секретара, на исти начин на који је постављен.

##### III – СЕДНИЦА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

###### Припремање и сазивање седнице

###### Члан 8.

О припремању седнице Привременог органа стара се председник Привременог органа уз помоћ секретара.

###### Члан 9.

У предлогу дневног реда председник Привременог органа уноси предлоге из надлежности Скупштине градске општине, Већа градске општине и председника општине.

###### Члан 10.

Седницу Привременог органа сазива председник Привременог органа, по потреби, а најмање једном у 15 дана.

Председник Привременог органа дужан је сазвати седницу ако то писменим путем затражи члан Привременог органа и то у року од седам дана од дана подношења предлога. Писмени предлог за сазивање седнице Привременог органа мора садржати предлог дневног реда седнице, у којем могу бити предложене само тачке дневног реда из надлежности Привременог органа, утврђене законом, Статутом града и Статутом градске општине Вождовац.

Ако предлог не испуњава услове утврђене ст. 2. и 3. овог члана, председник Привременог органа ће исти предлог одбацити.

## Члан 11.

Седнице Привременог органа сазива њен председник, по правилу писменим путем.

Позив за седницу садржи место и време одржавања седнице.

Седница Привременог органа сазива се најкасније три дана пре њеног одржавања.

Седница се може сазвати и у краћем року када за то постоје посебни разлози.

Уз позив за седницу члановима Привременог органа доставља се предлог дневног реда, материјал који се односи на предлог дневног реда и записник са претходне седнице.

Председник Привременог органа одређује коме се упућује позив са материјалом за седницу Привременог органа.

## Отварање седнице

## Члан 12.

Привремени орган ради и одлучује на седници којој присуствује већина од укупног броја чланова Привременог органа.

Гласање на седници Привременог органа је јавно.

Ако се на седници констатује да не постоји већина за одлучивање председавајући одлаже седницу за одређени дан, час и са истим дневним редом.

## Члан 13.

На седницама Привременог органа, поред чланова, могу да пристују и друга лица која председник Привременог органа позове.

## Ток седнице

## Члан 14.

Пре утврђивања дневног реда усваја се записник са претходне седнице Привременог органа.

## Члан 15.

Дневни ред седнице утврђује Привремени орган.

Председник или члан Привременог органа могу предлагати измене и допуне предложеног дневног реда.

Предлагач је дужан да образложи разлоге због којих предлаже измену дневног реда.

## Члан 16.

Чланови Привременог органа се посебно изјашњавају, прво, о сваком предлогу за измену и допуну предложеног дневног реда, а затим о предложеном дневном реду у целини.

Привремени орган може у току седнице, без расправе извршити измене у редоследу тачака дневног реда, на предлог председавајућег.

## Члан 17.

После усвајања дневног реда прелази се на расправу појединих питања по редоследу утврђеном у дневном реду.

## Члан 18.

На седници Привременог органа право да говори има сваки члан.

Привремени орган може одлучити да по одређеним питањима саслуша представника појединих предузећа, органа и организација, као и поједине грађане.

## Члан 19.

Пријава за реч подноси се председнику по отварању претреса и може се подносити све до закључења расправе.

Председник даје реч говорницима по реду пријаве.

Председник може и преко реда дати реч представнику предлагача.

## Члан 20.

Када председник оцени да ће претрес појединих питања дуже трајати или када је пријављен већи број говорника, може предложити да се ограничи трајање говора сваког учесника у расправи, осим говора предлагача и известиоца и да сваки учесник у расправи по истом питању говори само једанпут.

## Члан 21.

Када је време говора ограничено председник ће у случају прекорачења одређеног времена, опоменути говорника да је време протекло а ако овај за наредни минут не заврши говор одузима му реч.

## Члан 22.

Говорник може да говори само о питању које је на дневном реду.

Нико не може прекидати говорника нити га опомињати осим председника Привременог органа у случајевима предвиђеним овим пословником.

## Члан 23.

Члан Привременог органа који жели да говори о повреди овог пословника, председник даје реч одмах по завршеном излагању претходног говорника.

Члан Привременог органа је дужан да наведе која је одредаба пословника по његовом мишљењу повређена и образложи у чему се састоји повреда.

Председник је дужан да да објашњење у погледу стављене примедбе.

Ако члан Привременог органа не буде задовољан датим објашњењем, председник позива Привремени орган да без расправе одлучи о том питању.

## Члан 24.

Уколико се члан Привременог органа у свом излагању на седници увредљиво изрази о другом члану или погрешно протумачи његово излагање, члан Привременог органа на кога се излагање односи има право да затражи реч – реплику.

Одлуку у случају става 1. овог члана, доноси председник Привременог органа.

Уколико председник Привременог органа не дозволи тражену реплику, члан који је тражио реплику може затражити да се о томе изјасни Привремени орган, без расправе.

Реплика не може трајати више од три минута.

## Одлучивање

## Члан 25.

Привремени орган о сваком предлогу, који је стављен на дневни ред седнице одлучује после расправе, осим у случајевима у којима је овим пословником одређено да се одлучује без расправе.

Пре и после расправе Привремени орган може да одлучи да се поједино питање скине са дневног реда.

## Члан 26.

После закључене расправе прелази се на гласање о предлогу. О предлогу се гласа у целини.

## Члан 27.

Привремени орган одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја чланова Привременог органа.

## Члан 28.

Гласање на седници је јавно.

Чланови Привременог органа гласају изјашњавањем за предлог или против предлога или се уздржавају од гласања.

Гласање се врши и дизањем руке и поименично.

Када се гласа дизањем руке, председник прво позива да подигну руке чланови који гласају „за”, затим они који гла-

сају „против” и најзад чланови који се „уздржавају” од гласања.

Поименично се гласа тако што чланови по прозивци изјављују да гласају „за” или „против” или да се „уздржавају” од гласања.

Поименично гласање врши се ако то одреди председник или ако то Привремени орган одлучи на предлог чланова, ради тачног утврђивања резултата гласања.

#### Одржавање реда на седници

##### Члан 29.

О реду на седници Привременог органа стара се председник Привременог органа.

За повреду реда на седници, председник може да изрекне меру упозорења или одузимање речи.

Привремени орган, на предлог председника, може да изрекне меру удаљења са седнице.

##### Члан 30.

Мера упозорења изриче се члану Привременог органа који својим понашањем, узимањем речи када му председник Привременог органа није дао, који и поред упозорења председника Привременог органа говори о питању које није на дневном реду, ако прекида говорника у излагању или додаје, односно омета говорника или на други начин угрожава слободу говора и ако другим поступцима нарушава ред на седници или поступа противно одредбама овог пословника.

##### Члан 31.

Мера одузимања речи изриче се члану Привременог органа коме су претходно изречене две мере упозорења.

##### Члан 32.

Мера удаљења са седнице изриче се члану који и после изречене мере упозорења, односно мере одузимања речи, омета или спречава рад на седници.

Члан Привременог органа може бити удаљен само са седнице на којој је повредио ред.

Члану према коме је изречена мера удаљења са седнице дужан је да се одмах удаљи из просторије у којој се седница одржава.

Ако председник Привременог органа редовним мерама не може да одржи ред на седници, одређује кратак прекид седнице.

##### Члан 33.

Одредбе о одржавању реда на седници Привременог органа примењују се и на све друге учеснике на седници Привременог органа.

#### Записник

##### Члан 34.

О раду на седници Привременог органа води се записник. О вођењу записника стара се секретар.

У записник се обавезно уноси време и место одржавања седнице, имена председавајућег и записничара, имена оправдано и неоправдано одсутних чланова, имена лица која су присуствовала седници по позиву и као гости; кратак ток седнице са назнаком питања о којима се расправљало и одлучивало и именима говорника; резултат гласања по појединим питањима; назив свих аката донетих на седници.

Председник формулише закључке који се уносе у записник. Исто то право има и сваки говорник у погледу формулације својих предлога и мишљења.

##### Члан 35.

На седници Привременог органа може се вршити и магнетофонско снимање.

Магнетофонске снимке могу користити само чланови Привременог органа.

Оригинали записника чувају се у документацији Скупштине општине а препис записника доставља се члановима Привременог органа уз позив за наредну седницу.

#### V – ПОСТУПАК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКА И ДРУГИХ АКАТА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

#### Акта која доноси Привремени орган

##### Члан 36.

Привремени орган одлучује о питањима из надлежности Скупштине градске општине, председника и Већа градске општине већином гласова чланова Привременог органа.

Привремени орган доноси: пословник, одлуке, решења, закључке, препоруке, правилнике, наредбе, упутства и даје аутентична тумачења аката која доноси.

#### Поступак за доношење одлуке и других аката

##### Члан 37.

Предлог одлуке и других аката може да поднесе председник и сваки члан Привременог органа у складу са статутом.

Предлог одлуке и других аката подноси се у облику у коме се доноси и мора бити образложен.

Образложење мора да садржи правни основ и разлоге доношења одлуке и других аката објашњење циља који се жели постићи, процену износа финансијских средстава потребних за спровођење одлуке и других аката.

##### Члан 38.

Предлог одлуке и других аката који је упућен Привременом органу, председник доставља члановима Привременог органа.

Ако предлог одлуке и других аката није припремљен у складу са овим пословником, председник Привременог органа затражи од предлагача да предлог одлуке и других аката усклади са одредбама овог пословника, при чему ће прецизно навести у чему се састоји та неусклађеност.

##### Члан 39.

Предлагач одлуке и других аката односно његов представник, може на почетку расправе да изложи допунска образложења.

Предлагач одлуке и других аката има право да повуче предлог одлуке и других аката све до завршетка претреса предлога одлуке и других аката на седници Привременог органа.

#### Амандман

##### Члан 40.

Предлог за измену и допуну предлога одлуке у облику амандмана подноси се председнику Привременог органа у писаном облику.

Амандман може поднети председник и члан Привременог органа.

Амандман се подноси пре седнице, а изузетно на седници у току расправе о том предлогу.

О амандману се обавезно изјашњава представник предлагача и председник Привременог органа када он није предлагач.

Предлагач одлуке може подносити амандмане све до закључења расправе о предлогу.

##### Члан 41.

Привремени орган одлучује о поднетим амандманима по редоследу чланова предлога одлуке.

Ако је поднето више амандмана на исти члан одлуке, прво се одлучује о амандману којим се предлаже брисање

одредаба тога члана а затим о амандману којим се предлаже измена целог члана.

Прихваћени амандмани постају саставни део предлога одлуке.

#### Хитан поступак

##### Члан 42.

Одлука се може изузетно донети и по хитном поступку.

По хитном поступку може да се донесе само одлука којом се уређују питања и односи настали услед околности које нису могле да се предвиде, а недоношење одлуке по хитном поступку могло би да проузрокује штетне последице по интересе грађана, предузећа или других органа и организација градске општине и града.

Предлагач мора да образложи разлоге за доношење акта по хитном поступку.

##### Члан 43.

О предлогу за доношење акта по хитном поступку одлучује се без расправе.

Пре гласања о том питању Привремени орган ће саслушати образложење предлагача.

Ако Привремени орган усвоји предлог да се акт донесе по хитном поступку, предлог акта уноси се у дневни ред исте седнице.

#### Потписивање и објављивање аката

##### Члан 44.

Акта донета на седници потписује председник Привременог органа.

##### Члан 45.

Изворник акта потписан од стране председника Привременог органа и оверен печатом чува се у документацији Скупштине општине.

Под изворником акта подразумева се текст акта који је усвојен на седници Привременог органа.

О изради изворника акта и његових отпранака, чувања изворника акта и њиховој евиденцији, објављивања аката и достављању заинтересованим органима и организацијама стара се Служба за скупштинске и заједничке послове.

##### Члан 46.

Општа акта из члана 37. овог пословника објављују се у „Службеном листу града Београда”.

О објављивању аката које је донео Привремени орган стара се секретар Привременог органа.

Секретар Привременог органа, на основу изворног текста одлуке или другог прописа или општег акта или аутентичног тумачења даје исправке грешака у објављеним текстовима ових аката.

## VI – КОМИСИЈЕ И РАДНА ТЕЛА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

### Образовање и састав

##### Члан 47.

За разматрање и решавање појединих питања из надлежности Привременог органа и вршење других послова у складу са статутом општине и овим пословником могу се образовати комисије и радна тела (у даљем тексту: „радна тела”).

Председник радног тела именује се из реда чланова Привременог органа.

##### Члан 48.

Прву седницу радног тела сазива председник Привременог органа.

### Седнице радних тела

##### Члан 49.

Седницу радног тела сазива председник радног тела по сопственој иницијативи или на иницијативу 1/3 чланова радног тела.

Председник Привременог органа може сазвати седницу радног тела.

##### Члан 50.

Радно тело ради у седници када је присутна већина чланова, а одлучује већином гласова присутних.

Обавештење о датуму и дневном реду седнице радног тела доставља се члановима радног тела најкасније три дана пре одржавања седнице.

##### Члан 51.

Седници радног тела може присуствовати представник предлагача аката који се на седници разматрају.

У раду радног тела, по позиву, могу учествовати стручни и научни радници, без права одлучивања.

##### Члан 52.

По завршеном претресу, радно тело подноси Привременом органу извештај који садржи мишљење и предлоге радног тела.

Радно тело одређује известиоца који на седници Привременог органа образлаже извештај радног тела.

##### Члан 53.

На седници радног тела води се записник.

У записник се обавезно уносе: имена присутних, предлози изнети на седници, ставови радног тела, свако издвојено мишљење, као и имена известиоца радног тела.

##### Члан 54.

Организационе, административне и стручне послове за потребе радних тела врши одговарајућа служба Управе градске општине.

Права и дужности председника и чланова привременог органа општине

##### Члан 55.

Члан је дужан да присуствује седници Привременог органа.

Председник Привременог органа може да одобри члану одуство са седнице из оправданих разлога о чему обавештава Привремени орган.

##### Члан 56.

Члан има право да буде обавештен о сваком питању, чије му је познавање потребно ради вршења функције члана Привременог органа.

##### Члан 57.

Обавештења и информације о раду осталих органа градске општине Вождовац, чланови Привременог органа могу добити преко председника Привременог органа, а на начин и у складу са Статутом градске општине Вождовац.

Органи градске општине Вождовац су у обавези да у складу са Статутом градске општине Вождовац подносе писмене извештаје Привременом органу-преко председника Привременог органа о обављању послова из своје надлежности као и о извршењу обавеза и радних задатака од значаја за рад Привременог органа.

## VII – ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

##### Члан 58.

Финансирање послова градске општине Вождовац, током вршења послова од стране Привременог органа врши се из буџета градске општине Вождовац.

Наредбодавац за извршење буџета градске општине Вождовац до конституисања Скупштине градске општине Вождовац, на основу одлука Привременог органа је председник Привременог органа.

Председник Привременог органа и чланови Привременог органа имају право на зараду или накнаду за обављање послова из надлежности Привременог органа.

Председник Привременог органа има право на зараду или накнаду у висини зараде председника градске општине Вождовац, а чланови Привременог органа у висини зараде чланова Већа градске општине Вождовац.

Секретар Привременог органа има право на зараду у висини зараде секретара Скупштине градске општине Вождовац.

#### VIII – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члана 59.

Овај пословник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Привремени орган градске општине Вождовац**  
I број 110-1/09, 11. марта 2009. године

Председник  
**Горан Лукачевић, с. р.**

Привремени орган градске општине Вождовац на основу члана 1. Одлуке о распуштању Скупштине градске општине Вождовац и образовању Привременог органа градске општине Вождовац број 02-170/09-С од 5. марта 2009. године („Службени лист града Београда”, број 7/09) на седници одржаној 11. марта 2009. године донео је

#### РЕШЕЊЕ

##### О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЈДОВАЦ

1. Констатује се престанак мандата одборника Скупштине градске општине Вождовац изабраних на локалним изборима одржаним 11. маја 2008. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Привремени орган градске општине Вождовац**  
I број 020-1/4/2009, 11. марта 2009. године

Председник  
**Горан Лукачевић, с. р.**

Привремени орган градске општине Вождовац на основу члана 1. Одлуке о распуштању Скупштине градске општине Вождовац и образовању Привременог органа Градске општине Вождовац број 02-170/09-С од 5. марта 2009. године („Службени лист града Београда”, број 7/09) на седници одржаној 11. марта 2009. године донео је

#### РЕШЕЊЕ

##### О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА ВРШЕЊА ФУНКЦИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЈДОВАЦ

1. Констатује се престанак вршења функције председника Скупштине градске општине Вождовац Бранка Арсенијевића из Београда са 10. мартом 2009. године, због распуштања Скупштине општине Вождовац.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Привремени орган градске општине Вождовац**  
I број 020-1/2009, 11. марта 2009. године

Председник  
**Горан Лукачевић, с. р.**

Привремени орган градске општине Вождовац на основу члана 1. Одлуке о распуштању Скупштине градске општине Вождовац и образовању Привременог органа градске општине Вождовац број 02-170/09-С од 5. марта 2009. године („Службени лист града Београда”, број 7/09) на седници одржаној 11. марта 2009. године донео је

#### РЕШЕЊЕ

##### О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА ВРШЕЊА ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЈДОВАЦ

1. Констатује се престанак вршења функције заменика председника Скупштине градске општине Вождовац Горана Павловића из Београда са 10. мартом 2009. године, због распуштања Скупштине општине Вождовац.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Привремени орган градске општине Вождовац**  
I број 020-1/1/2009, 11. марта 2009. године

Председник  
**Горан Лукачевић, с. р.**

Привремени орган градске општине Вождовац на основу члана 1. Одлуке о распуштању Скупштине градске општине Вождовац и образовању Привременог органа градске општине Вождовац број 02-170/09-С од 5. марта 2009. године („Службени лист града Београда”, број 7/09) на седници одржаној 11. марта 2009. године донео је

#### РЕШЕЊЕ

##### О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА ВРШЕЊА ФУНКЦИЈЕ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЈДОВАЦ

1. Констатује се престанак вршења функције секретара Скупштине градске општине Вождовац Драгана Кукурековића из Београда са 10. марта 2009. године, због распуштања Скупштине општине Вождовац.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Привремени орган градске општине Вождовац**  
I број 020-1/6/2009, 11. марта 2009. године

Председник  
**Горан Лукачевић, с. р.**

Привремени орган градске општине Вождовац на основу члана 1. Одлуке о распуштању Скупштине градске општине Вождовац и образовању Привременог органа градске општине Вождовац број 02-170/09-С од 5. марта 2009. године („Службени лист града Београда”, број 7/09) на седници одржаној 11. марта 2009. године донео је

#### РЕШЕЊЕ

##### О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА ВРШЕЊА ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЈДОВАЦ

1. Констатује се престанак вршења функције заменика секретара Скупштине градске општине Вождовац Александра Милићевић из Београда са 10. мартом 2009. године, због распуштања Скупштине општине Вождовац.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Привремени орган градске општине Вождовац**  
I број 020-1/7/2009, 11. марта 2009. године

Председник  
**Горан Лукачевић, с. р.**

Привремени орган градске општине Вождовац на основу члана 1. Одлуке о распуштању Скупштине градске општине Вождовац и образовању Привременог органа градске општине Вождовац број 02-170/09-С од 5. марта 2009. године („Службени лист града Београда”, број 7/09) на седници одржаној 11. марта 2009. године донео је

### РЕШЕЊЕ

#### О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА ВРШЕЊА ФУНКЦИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЖДОВАЦ

1. Констатује се престанак вршења функције председника градске општине Вождовац Горана Лукачевића из Београда са 10. мартом 2009. године, због распуштања Скупштине општине Вождовац.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Привремени орган градске општине Вождовац**  
I број 020-1/2/2009, 11. марта 2009. године

Председник  
**Горан Лукачевић, с. р.**

Привремени орган градске општине Вождовац на основу члана 1. Одлуке о распуштању Скупштине градске општине Вождовац и образовању Привременог органа градске општине Вождовац број 02-170/09-С од 5. марта 2009. године („Службени лист града Београда”, број 7/09) на седници одржаној 11. марта 2009. године донео је

### РЕШЕЊЕ

#### О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА ВРШЕЊА ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЖДОВАЦ

1. Констатује се престанак вршења функције заменика председника градске општине Вождовац Славка Поповића из Београда са 10. мартом 2009. године, због распуштања Скупштине општине Вождовац.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Привремени орган градске општине Вождовац**  
I број 020-1/3/2009, 11. марта 2009. године

Председник  
**Горан Лукачевић, с. р.**

Привремени орган градске општине Вождовац на основу члана 1. Одлуке о распуштању Скупштине градске општине Вождовац и образовању Привременог органа градске општине Вождовац број 02-170/09-С од 5. марта 2009. године („Службени лист града Београда”, број 7/09) на седници одржаној 11. марта 2009. године донео је

### РЕШЕЊЕ

#### О КОНСТАТОВАЊУ ПРЕСТАНКА ВРШЕЊА ФУНКЦИЈЕ ЧЛАНОВА ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЖДОВАЦ

1. Констатује се престанак вршења функције чланова Већа градске општине Вождовац са 10. мартом 2009.

године, због распуштања Скупштине општине Вождовац, и то:

- Владимира Поповића,
- Љубомира Соколовића,
- Данијеле Урошевић,
- Милоша Живадиновића,
- Александра Нишкановића,
- Исидоре Ињац,
- Гроздане Банац,
- Данијела Хаднајева,
- Срђана Станичића.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Привремени орган градске општине Вождовац**  
I број 020-1/5/2009, 11. марта 2009. године

Председник  
**Горан Лукачевић, с. р.**

### ОБРЕНОВАЦ

Председник градске општине Обреновац, 5. марта 2009. године, по прибављеном мишљењу Већа градске општине са седнице одржане 5. марта 2009. године, на основу члана 23. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 16/97 и 42/98), члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 22. става 1. Одлуке о оснивању ЈКП „Топловод” Обреновац („Службени лист града Београда”, број 26/06), члана 52. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 44/08) поступајући по захтеву ЈКП „Топловод” Обреновац број 296/09-А од 25. фебруара 2009. године – за давање сагласности на Одлуку Управног одбора о усвајању Ценовника основних и осталих комуналних производа и услуга УО број XI-3/2009 од 13. фебруара 2009. године, донео је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТОПЛОВОД” ОБРЕНОВАЦ О УСВАЈАЊУ ЦЕНОВНИКА ОСНОВНИХ И ОСТАЛИХ КОМУНАЛНИХ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА

1. Даје се сагласност на Одлуку о усвајању Ценовника основних и осталих комуналних производа и услуга, коју је донео Управни одбор Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац под бројем УО број XI-3/2009 на седници одржаној 13. фебруара 2009. године.

2. Цене комуналних производа и услуга на које се даје сагласност овим решењем примењиваће се од 1. априла 2009. године.

3. О ценама комуналних производа и услуга из тачке 1. овог решења ЈКП „Топловод” из Обреновца обавестиће градски Секретаријат за привреду – Управу за цене и надлежна министарства РС.

4. Ово решење са Одлуком на коју се даје сагласност и Ценовником основних и осталих комуналних производа и услуга ЈКП „Топловод” Обреновац објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Председник градске општине Обреновац**  
VI-03 број 020-1/16, 5. марта 2009. године

Председник  
**Жељко Јоветић, с. р.**

На основу члана 23. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 16/97 и 42/98), чл. 22. и 26. Одлуке о оснивању ЈКП „Топловод” Обреновац („Службени лист града Београда”, број 26/06) и чл. 21. и 26. Статута ЈКП „Топловод” Обреновац УО број 1-1/2006 од 14. фебруара 2006. године (Решење оснивача о сагласности на Статут VI-13 број 020-123 од 18. децембра 2006. године) Управни одбор предузећа на седници одржаној 13. фебруара 2009. године донео је следећу

## ОДЛУКУ

### О УСВАЈАЊУ ЦЕНОВНИКА ОСНОВНИХ И ОСТАЛИХ КОМУНАЛНИХ ПРОИЗВОДА ЈКП „ТОПЛОВОД” ОБРЕНОВАЦ

1. Усваја се Ценовник број 227/09А-1 основних и осталих комуналних производа и услуга Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац као у материјалу достављеном Управном одбору Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац на разматрање.

2. Даном ступања на снагу Ценовника из тачке 1. ове одлуке престаје да важи Ценовник ЈКП „Топловод” Обреновац број 516 од 23. марта 2007. године

3. Даном доношења ове одлуке престају да важе одлуке Управног одбора УО број 7-2/2007 од 22. марта 2007; УО број 12-1/2007 од 26. јуна 2007; УО број 18-2/2008 од 14. јануара 2008. године (објављене у „Службеном листу града Београда”, бр. 11/07, 27/07 и 1/08) као и одлуке УО број 3-2/2008 од 11. јула 2008, УО број 4-4/2008 од 29. августа 2008. и УО број 5-2 од 16. септембра 2008. године.

4. Одлука се доставља овлашћеном органу оснивача на сагласност.

5. Одлука о усвајању Ценовника основних и осталих комуналних производа и услуга Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац ступа на снагу наредног дана од дана објављивања а примењиваће се по добијању сагласности оснивача, са даном који оснивач одреди својим актом.

6. Саставни део одлуке је Ценовник основних и осталих комуналних производа и услуга Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац.

7. Одлуку и Ценовник број 227/09А-1 објавити у „Службеном листу града Београда”.

Управни одбор ЈКП „Топловод”, Обреновац  
УО број XI-3/2009, 13. фебруара 2009. године

Председник  
Драган Чолић, с. р.

## ЦЕНОВНИЦИ

Ценовник основних комуналних услуга које плаћају непосредни корисници

Ред. број	Назив	Фебруар 2009.			
		Основна цена	ПДВ 8%	Укупно	
Испорука топлотне енергије					
1.	За домаћинства	м <sup>2</sup>	32,90	2,63	35,53
2.	За установе	м <sup>2</sup>	32,90	2,63	35,53
3.	За пословни простор	м <sup>2</sup>	54,83	4,39	59,22

## Ценовник услуга давања података услова и сагласности на комуналну инфраструктуру

Ред. број	Назив	Јед. мере	Фебруар 2009.		
			Основна цена	ПДВ 8%	Укупно
1	Давање података о положају комуналне инфраструктуре за индивидуалне стамбене јединице – постоји регулациони план – обрачун по парцели		2.000,00	360,00	2.360,00
2	Давање података о положају комуналне инфраструктуре за индивидуалне пословне објекте – постоји регулациони план – обрачун по парцели		3.000,00	540,00	3.540,00
3	Давање података о положају комуналне инфраструктуре за пословне објекте и објекте колективног становања – постоји регулациони план – обрачун по парцели		6.000,00	1.080,00	7.080,00
4	Давање услова и података о положају комуналне инфраструктуре за урбанистичке пројекте и акте (не постоји регулациони план): – обрачун по парцели	дин.	500,00	90,00	590,00
5	Давање додатних услова и давање података о положају комуналне инфраструктуре за урбанистичке пројекте: – обрачун по парцели	дин.	500,00	90,00	590,00
6	Давање података о положају комуналне инфраструктуре у односу на трасе друге инфраструктуре				обрачун према ангажованом радном сату
7	Давање сагласности на трасе друге инфраструктуре				обрачун према ангажованом радном сату
8	Овера пројектне документације комуналне инфраструктуре				обрачун према ангажованом радном сату
9	Давање сагласности на трасу каблова		3.500,00	630,00	4.130,00

## Цене прикључака на систем даљинског грејања

Ред. број	Назив	Јед. мере	Фебруар 2009.		
			Основна цена	ПДВ 8%	Укупно
1	Прикључак индивидуалног стамбеног објекта на систем даљинског грејања – по метру квадратном	дин/м <sup>2</sup>	800,00	144,00	944,00
2	Прикључак индивидуалног пословног објекта на систем даљинског грејања – по метру квадратном	дин/м <sup>2</sup>	800,00	144,00	944,00
3	Прикључак објекта колективног становања и пословног простора у оквиру објекта колективног становања на систем даљинског грејања – по метру квадратном. Укупна цена је: Структура укупне цене је: Цена прикључка на систем даљинског грејања за инвеститора који није учествовао у изградњи магистралне мреже – по метру квадратном а цена прикључка на систем даљинског грејања за инвеститора који није учествовао у изградњи примарног прикључка и топлотне подстанце – по метру квадратном	дин/м <sup>2</sup>	1.350,00	243,00	1.593,00
			800,00	144,00	944,00
			550,00	99,00	649,00

Ред. Назив број	Јед. мера	Фебруар 2009.			
		Основна цена	ПДВ 8%	Укупно	
4	Прикључак индустријског објекта на систем даљинског грејања – по киловату инсталисане снаге	дин/kW	9.000,00	1.620,00	10.620,00

### Ценовник услуга давања услова, сагласности и прикључака на систем топлификације

Ред. Назив број	Јед. мера	Фебруар 2009.			
		Основна цена	ПДВ 8%	Укупно	
1	Потврда о обезбеђењу топлотне енергије (ЕНЕРГЕТСКА ПОТВРДА): – за објекте индивидуалног становања – обрачун по објекту – за пословне објекте и објекте колективног становања – обрачун по објекту		1.000,00	180,00	1.180,00
			10.000,00	1.800,00	11.800,00
2	Потврда о обезбеђењу додатне топлотне енергије: – обрачун по прикључној снази дин/kW		500,00	90,00	590,00
3	Давање услова за пројектовање и прикључење: – за објекте индивидуалног становања и индивидуално пословне објекте – обрачун по објекту – за објекте колективног становања и колективно пословне објекте – обрачун по објекту		1.000,00	180,00	1.180,00
			10.000,00	1.800,00	11.800,00
4	Овера пројектне документације за индивидуалне стамбене објекте и пословно-стамбене објекте и објекте колективног становања – за објекте индивидуалног становања – обрачун по објекту – за пословне објекте и објекте колективног становања – обрачун по објекту – за пројекте зонских подстаница – обрачун по прикључној снази дин/kW		1.000,00	180,00	1.180,00
			10.000,00	1.800,00	11.800,00
			50,00	9,00	59,00

### Ценовник

#### Издавање потврда и документације неопходне за прикључење топловодне инсталације објекта

1	Сагласност на прикључење (контрола испуњености дефинисаних услова), објекта и регулација на предајном вентилу – индивидуални стамбени објекти – обрачун по прикључку		4.000,00	720,00	4.720,00
2	Сагласности на прикључење и регулација на предајном вентилу – пословно стамбени објекти и објекте колективног становања по прикључном kW инсталисане снаге дин/kW		300,00	54,00	354,00
3	Провера испуњености услова и стављање на режим редовне наплате за индивидуалне стамбене објекте и пословно стамбене објекте и објекте колективног становања – за стамбени простор до 150 m <sup>2</sup> – обрачун по објекту		1.078,35	194,10	1.272,45

– за стамбени простор преко 150 m <sup>2</sup>	основна цена + 1% по квад. метру од основне цене			
– за пословни простор до 100 m <sup>2</sup> – обрачун по објекту		1.848,60	332,75	2.181,35
– за пословни простор преко 100 m <sup>2</sup>	основна цена + 1% по квад. метру од основне цене			

4	Надокнада за коришћење топлотне енергије у претходном периоду за откривене нелегално прикључене потрошаче – за објекте индивидуалног становања – за пословне објекте и објекте колективног становања	(цена грејања x 2) x 12 месеци (цена грејања x 2) x 12 месеци		
5	Цена испоручене енергије у режиму пробног грејања	(цена грејања x 2) x број месеци грејања		

### Ценовник осталих услуга комуналне инфраструктуре

Ред. Назив број	Јед. мера	Фебруар 2009.			
		Основна цена	ПДВ 8%	Укупно	
1	Искључење са система топлификационе мреже по захтеву корисника или због нередовног плаћања – обрачун по прикључку		7.702,50	1.386,45	9.088,95
2	Укључење искључених корисника на систем топлификационе мреже по захтеву корисника и укључење за легалне кориснике који су искључени због нередовног плаћања – обрачун по прикључку		2.084,75	375,26	2.460,01
3	Мерење протока на топлификационој мрежи са инструментом – обрачун по мерном месту		1.694,92	305,09	2.000,01
4	Давање потврда о расположивим притисцима на топлификационој мрежи и других података		1.000,00	180,00	1.180,00
5	Давање потврда о постојању легалног прикључка на топловодну мрежу		200,00	36,00	236,00
6	Неоснована жалба утврђена изласком на терен		1.295,21	233,14	1.528,35

### Ценовник осталих услуга

Ред. Назив број	Јед. мера	Фебруар 2009.			
		Основна цена	ПДВ 8%	Укупно	
Услуге рада и техничких средстава (дин/час)					
1	Рад НК радника	час	180,00	32,40	212,40
2	Рад ПК радника	час	220,00	39,60	259,60
3	Рад КВ/ССС радника	час	280,00	50,40	330,40
4	Рад ВКВ радника	час	320,00	57,60	377,60
5	Рад ВСС/ВС радника	час	628,05	113,05	741,10
6	Рад компресора	час	2.000,00	360,00	2.360,00
7	Рад путара 1,5 т.	час	2.000,00	360,00	2.360,00
8	Употреба ПИК-АП-а и пут. возила по интервенцији		423,73	76,27	500,00
9	Услуга црпљења воде пумпом	час	1.000,00	180,00	1.180,00

Управни одбор ЈКП „Топловод” Обреновац  
Број 227/09А-1, 13. фебруара 2009. године

Председник  
Драган Чолић, с. р.



## АКТИ УСТАВНОГ СУДА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Уставни суд у саставу: председник др Боса Ненадић и судије др Марија Драшкић, Весна Илић-Прелић, др Агнеш Картаг-Одри, Катарина Манојловић-Андрић, мр Станка Милановић, мр Драгиша Слијепчевић, др Драган Стојановић и Предраг Ђетковић, на основу члана 167. тачка 4. Устава Републике Србије, на седници одржаној 20. новембра 2008. године, донео је

### ОДЛУКУ

1. Утврђује се да Одлука о изради плана детаљне регулације за две бензинске станице са мотелом на Коридору аутопута Е-70 (комплекси „Добановци – север” и „Добановци – југ”), општина Земун, Београд („Службени лист града Београда”, број 30/05) и План детаљне регулације за две бензинске станице са мотелом на Коридору аутопута Е-70 (комплекси „Добановци – север” и „Добановци – југ”), општина Земун, Београд („Службени лист града Београда”, број 18/06) нису у сагласности са Уставом и законом.

2. Одбацује се захтев за обуставу извршења појединачних аката, односно радњи предузетих на основу одредаба одлуке из тачке 1.

### Образложење

Уставном суду поднета је иницијатива за оцену законитости Одлуке о изради плана детаљне регулације за две бензинске станице са мотелом на коридору аутопута Е-70 (комплекси „Добановци – Север” и „Добановци – Југ”), општина Земун, Београд („Службени лист града Београда”, број 30/2005), коју је донела Скупштина града Београда на седници одржаној 26. децембра 2005. године. У иницијативи се наводи да је оспорена Одлука о изради плана донета противно одредби члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03 и 34/06), из разлога што је Комисија за планове Скупштине града Београда на 42. седници разматрала и дала позитивно мишљење на два истоветна програма, односно на две одлуке о изради плана детаљне регулације за две бензинске станице са мотелом на коридору аутопута Е-70, при чему је само једна предложена Скупштини града на усвајање, без указивања Скупштини да је Комисија за планове дала позитивно мишљење на обе одлуке. Стога, Скупштина града није имала могућности да се изјасни и о другој одлуци и програму, на који је такође дато позитивно мишљење Комисије. Иницијатор такође наводи: да је пред надлежним органом Градске управе започео поступак израде Програма за израду плана детаљне регулације за две бензинске станице са мотелом на коридору аутопута Е-70 (комплекси „Добановци – Север” и „Добановци – Југ”), још 2004. године; да је Републичка дирекција за путеве утврдила услове за изградњу планираних објеката одређујући стационаже и катастарске парцеле које ће бити обухваћене планом; да је прва верзија програма достављена надлежном органу Градске управе 2. децембра 2004. године; да је подносилац иницијативе предузеће „ЕКО YU”, за решавање имовинских односа на овој локацији, сагласно акту о условима уложио знатна средства; да је процедура трајала необично дуго, иако се поступак води по службеној дужности и пред законом одређеним органима; да је други предлагач поднео „свој” програм тек 24. новембра 2005. године, иако се знало да је програм иницијатора већ израђен, те да је Комисија овај програм разматрала већ 29. новембра 2005. године и на њега дала позитивно мишљење.

У одговору доносиоца акта изложен је и документован поступак припреме и израде Програма за израду плана и поступак предлагања и доношења оспорене одлуке о изради плана детаљне регулације и то по захтевима оба инвеститора, а будући да је у току поступка пред Уставним судом до-

нет План детаљне регулације за две бензинске станице са мотелом на коридору аутопута Е-70 (комплекси „Добановци – Север” и „Добановци – Југ”), то је у одговору изложен и документован поступак доношења Плана у целини.

У спроведеном поступку, Уставни суд је утврдио: да се изради Програма за израду плана детаљне регулације пратећих садржаја на аутопуту Е-70, Комплекс „Добановци 1” и „Добановци 2” на катастарским парцелама 4003/12, 4003/13, 3134/1, 3134/3, 3134/5, 3135, 3152 и 3478/1 КО Угриновци, приступило на захтев инвеститора „ЕКО YU”, из Београда – корисника катастарских парцела и Министарства за капиталне инвестиције, оба од 12. маја 2004. године, уз приложене услове Републичке дирекције за путеве број 344-05-1368/2003 и број 344-05-1310/03 од 5. маја 2004. године, којим су утврђене стационаже и бројеви катастарских парцела за изградњу пратећих садржаја на аутопуту Е-70 на локацији „Добановци 1” и „Добановци 2”; да је предузеће „Бањица ЕН” из Београда, за инвеститора „ЕКО YU” из Београда, израдило и доставило Секретаријату за урбанизам и грађевинске послове, као надлежном органу Градске управе, Програм за израду Плана детаљне регулације пратећих садржаја на аутопуту Е-70 Комплекс „Добановци 1” и „Добановци 2” на к.п. 4003/13, 3134/3, 3134/5 и 3135 КО Угриновци 2. децембра 2004. године; да је Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове у сарадњи са обрађивачем програма вршио више пута корекције елабората програма у форми радних налаза и да је Програм и Одлука о изради плана детаљне регулације разматрана на 22. седници Комисије за планове Скупштине града Београда од 2. августа 2005. године; да је, према примедби комисије, повећана површина комплекса са обе стране аутопута, сагласно условима Просторног плана који дефинише минималну површину комплекса за планирани тип изградње бензинске станице са мотелом (3 хектара); да се предузеће „ОМВ Југославија” обратило дописом Секретаријату за урбанизам и грађевинске послове са захтевом да започне поступак израде плана детаљне регулације на катастарским парцелама 3153/1, 4003/4 и 4003/5, ради изградње две бензинске станице са пратећим објектима и садржајима, а према условима Републичке дирекције за путеве број 344-05-920/2005 од 29. јуна 2005. године; да је Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове доставио подносиоцу захтева мишљење да може приступити изради програма ради доношења одлуке о изради плана детаљне регулације за предметну локацију, с тим што га је обавестио да је Одлука о изради плана детаљне регулације пратећих садржаја на аутопуту Е-70, Комплекс „Добановци 1” и „Добановци 2” на к.п. 4003/13, 3134/1, 3134/3, 3134/4 и 3135 КО Угриновци са Програмом већ разматрана на 22. седници комисије од 2. августа 2005. године, као и о ставу Комисије за планове поводом тог Програма; да је обрађивач Програма предузеће „Славија биро” доставило Секретаријату за урбанизам и грађевинске послове Програм за израду плана детаљне регулације две бензинске станице са мотелом на коридору аутопута Е-70 – Комплекс „Добановци – Север” на к.п. 3153/1 и 3154/1 КО Угриновци и „Добановци – Југ” на к.п. 4003/4 и 4003/5 КО Угриновци, 24. новембра 2005. године; да је Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове на дневни ред 42. седнице Комисије за планове, одржане 29. новембра 2005. године, изнео оба програма са обе одлуке; да је Комисија на обе одлуке дала позитивно мишљење, при чему је у оба случаја изражен став да, пре доношења Одлуке о изради плана детаљне регулације, треба прибавити мишљење Републичке дирекције за путеве о томе која је пумпа на правој стационажи, односно који су услови за уређење простора валидни; да је предузеће „Славија биро” д.о.о. 12. децембра 2005. године доставило коригован програм; да је Програм предузећа „Бањица ЕН” коригован 9. и 16. децембра 2005. године, по примедбама Секретаријата и коначно достављен

22. децембра 2005. године; да је Скупштини града Београда предложено доношење Одлуке о изради плана детаљне регулације пратећих садржаја на к.п. 3153/1, 3154/1, 4003/4 и 4003/5 чији је инвеститор „ОМВ Југославија” са припадајућим Програмом, те да је Скупштина града Београда на седници одржаној 26. децембра 2005. године донела оспорену одлуку као једино понуђену.

Одредбом члана 189. став 5. Устава Републике Србије прописано је, поред осталог, да град Београд има надлежности које су Уставом и законом поверене општини и граду, а одредбом члана 190. став 2. Устава утврђено је да општина самостално, у складу са законом, доноси урбанистички план.

Поступак припреме и доношења одлуке о изради урбанистичког плана уређен је одредбама чл. 45. до 51. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03 и 34/06). Одредбама члана 45. Закона, прописано је да се пре доношења одлуке о изради урбанистичког плана, приступа изради програма за израду плана, да се за потребе израде програма прикупљају одређени подаци и документација од значаја за израду плана, те се утврђује садржај програма за израду плана, а одредбама члана 46. Закона прописано је да се изради урбанистичког плана приступа на основу одлуке о изради урбанистичког плана, коју доноси орган надлежан за његово доношење, и утврђен је садржај одлуке о изради плана, чији саставни део чини програм за израду плана. Предлог одлуке о изради урбанистичког плана и програм из члана 45. овог закона припрема надлежна општинска управа у сарадњи са Комисијом, а према одредби члана 48. став 3. Закона, органи, организације и предузећа који су законом овлашћени да утврђују посебне услове за изградњу објекта и уређење простора за који се план припрема, дужни су да, на захтев општинске управе, доставе све потребне податке и услове за његову израду у року од 30 дана од дана достављања захтева, без накнаде. На основу члана 49. Закона, одлука о изради урбанистичког плана из члана 46. овог закона објављује се, а уступање израде урбанистичког плана врши се у складу са посебним законом. Одредбама члана 34. Закона прописано је: да, ради пружања стручне помоћи за обављање послова у поступку израде просторног плана општине, израде и спровођења урбанистичких планова, као и давања стручног мишљења о идејним пројектима по захтеву општинске управе, орган надлежан за доношење просторног, односно урбанистичког плана образује комисију за планове (став 1); да се председник и чланови Комисије именују из реда угледних стручњака за област просторног планирања и урбанизма и других области које су од значаја за обављање стручних послова у области планирања и уређења простора и изградње, те да се трећина чланова Комисије са одговарајућом лиценцом именује на предлог министра надлежног за послове урбанизма и грађевинарства (став 2); да мандат председника и чланова комисије траје четири године и да исто лице не може бити именовано више од два пута, као и да се број чланова, начин рада, састав и друга питања од значаја за рад Комисије, одређују актом о образовању комисије (ст. 3. и 4). Према члану 54. Закона, орган надлежан за доношење плана је скупштина општине, односно града, односно града Београда.

На основу изнетог чињеничног и правног стања које се односи на прву фазу поступка доношења Плана детаљне регулације, што је предмет захтева из иницијативе, Уставни суд је утврдио да се у конкретном случају ради о томе да је Републичка дирекција за путеве два пута – 2004. и 2005. године издала услове за изградњу истих објеката на аутопуту Е–70 (две бензинске станице обострано смакнуте са мотелом), и то на различитим станицама, при чему касније издатим условима нису стављени ван снаге раније издати услови. На основу првобитно издатих услова, надлежни орган Градске управе започео је поступак израде Програма за израду плана детаљне регулације који је прописан одредбом члана 45. Закона о планирању и изградњи, вршећи одређене радње у поступку, што је резултирало предлагањем Одлуке о изради плана детаљне регулације са програмом,

на седници Комисије за планове од 2. августа 2005. године. Уставни суд је оценио да накнадним увођењем у поступак истоветног програма који је израђен на бази касније издатих услова за изградњу истих пратећих садржаја на аутопуту Е–70, а који се разликује само у локацији, без прибављања претходних података и обавештења од Републичке дирекције за путеве о томе који су услови за изградњу пратећих садржаја на аутопуту Е–70 валидни, а што представља основ за даљу израду Плана, надлежни орган Градске управе није поступио сагласно члану 48. Закона. У даљем поступку, у дневни ред Комисије за планове за 42. седницу од 29. новембра 2005. године уврштена су два конкурентна програма и две одлуке о изради истог плана које се у суштини разликују само у томе ко ће бити инвеститор, јер се ради о изради једног плана за који се предлажу две локације. Код оваквог стања ствари, Комисија за планове је, супротно смислу одредбе члана 34. Закона, дала позитивно мишљење на обе одлуке о изради Плана за један исти садржај на две различите локације. Будући да је Комисија за планове дала позитивно мишљење на обе одлуке о изради плана, а да оспорену Одлуку доноси Скупштина града Београда, надлежни орган Градске управе је био у обавези да доносиоцу акта упуту обе одлуке за које је Комисија за планове дала позитивно мишљење. У конкретном случају, надлежни орган Градске управе је упуту доносиоцу акта на усвајање само један предлог Одлуке и то за локацију за коју су касније утврђени услови за изградњу пратећих садржаја, па с обзиром на чињеницу да је само та Одлука предложена, Скупштина града Београда је ту Одлуку и донела. На тај начин, по оцени Суда, надлежни орган Градске управе поступио је арбитрерно, јер је без уставног и законског овлашћења, као ненадлежни орган, самостално одлучио који ће предлог Одлуке упутити доносиоцу акта на усвајање. Овакво поступање надлежног органа Градске управе чини поступак доношења оспорене Одлуке несагласним са законом, а имајући у виду одредбу члана 195. Устава која се односи на хијерархију домаћих општих правних аката, оспорена Одлука није у сагласности ни са Уставом. Будући да оспорена Одлука представља фазу у поступку доношења плана детаљне регулације, она истовремено чини неуставним и незаконитим План детаљне регулације за две бензинске станице са мотелом на Коридору аутопута Е–70 (комплекс „Добановци – север” и „Добановци – југ”), општина Земун, Београд, који је у току поступка пред Уставним судом донела Скупштина града Београда, на седници одржаној 14. септембра 2006. године. Стога је Уставни суд утврдио да поред оспорене одлуке о изради плана детаљне регулације и План детаљне регулације за две бензинске станице са мотелом на Коридору аутопута Е–70 (комплекс „Добановци – север” и „Добановци – југ”), општина Земун, Београд, није у сагласности са Уставом и законом.

По оцени Суда, наводи из одговора на иницијативу која се односе на то да иницијатор од надлежног органа Градске управе није затражио претходно мишљење на израду Програма према првобитно издатим условима за изградњу пратећих објеката на аутопуту Е–70, нису од утицаја у конкретном случају, с обзиром на то да је надлежни орган Градске управе од предаје елабората програма 2004. године па надаље, предузео низ радњи у поступку израде програма, те да је тај Програм разматрала и Комисија за планове. Такође, нису од утицаја ни наводи надлежног органа Градске управе о томе да од предаје документације предузећа „Бањица ЕН”, 22. децембра 2005. године, па до седнице Скупштине града Београда 26. децембра 2005. године, није било могуће припремити и доставити нацрт Одлуке о изради плана, јер доношење законите одлуке о изради плана претпоставља предлагање обе одлуке са програмима на које је Комисија за планове дала позитивно мишљење доносиоцу акта на усвајање, без обзира на то када је заказана седница Скупштине града Београда.

С обзиром на то да је Суд донео коначну одлуку, захтев за обуставу извршења појединачних аката, односно радњи

предузетих на основу оспорене Одлуке је одбацио, сагласно члану 56. став 3. Закона о Уставном суду.

Полазећи од изложеног, Уставни суд је, на основу одредаба члана 45. тач. 1) и 4) Закона о Уставном суду, одлучио као у изреци.

На основу члана 168. став 3. Устава, План детаљне регулације из тачке 1. изреке престаје да важи даном објављивања ове одлуке у „Службеном гласнику Републике Србије”.

**Република Србија – Уставни суд**  
Број IУ-137/2006, 20. новембра 2008. године

Председник  
**Боса Ненадић, с. р.**

Уставни суд у саставу: председник др Боса Ненадић и судије др Оливера Вучић, др Марија Драшкић, Весна Илић-Прелић, др Агнеш Картаг-Одри, Катарина Манојловић-Андрејић, мр Станка Милановић, мр Драгиша Слијепчевић, др Драган Стојановић и Предраг Ћетковић, на основу члана 167. став 1. тачка 4. Устава Републике Србије, на седници одржаној 18. децембра 2008. године, донео је

## ОДЛУКУ

Утврђује се да одредба члана 14. став 1. Правилника о давању у закуп пословног простора на коме је носилац права коришћења град Београд („Службени лист града Београда”, бр. 5/2005 и 28/2005), није у сагласности са Уставом и законом.

### Образложење

Уставном суду поднета је иницијатива за покретање поступка за оцену уставности и законитости одредбе члана 14. став 1. Правилника наведеног у изреци. Иницијатор сматра да доносилац оспореног правилника није могао да предвиди давање у закуп пословног простора непосредном погодбом и да оспорена одредба Правилника није у сагласности са одредбама члана 6. Закона о средствима у својини Републике Србије.

У одговору доносиоца оспореног акта истиче се да одредбама Закона о средствима у својини Републике Србије није изричито забрањено да се давање у закуп пословног простора може вршити без спроведеног поступка јавног надметања и прикупљања писмених понуда, те да је оспорена одредба Правилника у сагласности са наведеним законом.

У спроведеном поступку утврђено је да је градоначелник града Београда, на основу члана 8. став 3. Закона о средствима у својини Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 53/95, 3/96, 54/94 и 32/97) и члана 48. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04 и 30/04), донео Правилник о давању у закуп пословног простора на коме је носилац права коришћења град Београд („Службени лист града Београда”, бр. 5/2005 и 28/2005). Оспореном одредбом члана 14. став 1. Правилника предвиђено је да се непосредном погодбом пословни простор даје у закуп: хуманитарним организацијама; организацијама и удружењима грађана у области културе, просвете, социјалне и дечје заштите, под условом да тај простор не користе за остваривање прихода; када купац престане да обавља своју делатност услед болести, одласка у пензију или смрти, а доделу у закуп тражи брачни друг, дете или родитељ за-

купа (чланови породичног домаћинства); када давање у закуп тражи физичко или правно лице, односно њихови наследници којима је тај пословни простор одузет национализацијом; када купац тражи замену права закупа већег пословног простора за мањи пословни простор, у истој или нижој зони; када купац – физичко лице затражи пренос права закупа на привредно друштво чији је оснивач, или када оснивач привредног друштва, због брисања истог из регистра надлежног органа, затражи пренос права закупа са привредног друштва на оснивача, као физичко лице; када се на расписани оглас о јавном надметању није пријавио ниједан понуђач, и у случајевима када комисија процени да град Београд има за то интерес.

Одредбом члана 1. став 1. тачка 2) подтачка (2) Закона о средствима у својини Републике Србије прописано је да су средства у својини Републике Србије (средства у државној својини), поред осталог, средства која су, у складу са законом стечена, односно која стекну органи и организације јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе. Одредбом члана 5. Закона прописано је да о располагању непокретностима у државној својини одлучују надлежни органи, с тим што се под располагањем непокретностима у државној својини сматра и њихово давање на коришћење, односно у закуп, а одредбом члана 6. став 1. овог закона утврђено је да се непокретности у државној својини прибављају и отуђују јавним надметањем или на основу прикупљених понуда, ако законом није друкчије одређено. Одредбом члана 8. став 3. Закона прописано је да о давању на коришћење, односно у закуп непокретности које користе органи територијалних јединица, одлучује орган утврђен законом, односно статутом територијалне јединице, уз сагласност Републичке дирекције за имовину Републике Србије.

Полазећи од одредаба Закона о средствима у својини Републике Србије по којима се непокретности у државној својини прибављају и отуђују јавним надметањем или на основу прикупљених понуда, као и да давање на коришћење, односно у закуп представља један од начина располагања непокретностима у државној својини, Уставни суд је утврдио да оспорена одредба правилника није у сагласности са законом, јер доносилац правилника није имао законско овлашћење да предвиди случајеве у којима се пословни простор даје у закуп непосредном погодбом, без спроведеног поступка јавног надметања или на основу прикупљених понуда.

Полазећи од одредбе члана 195. став 2. Устава по коме статути, одлуке и сви други општи акти аутономних покрајина и јединица локалне самоуправе морају бити сагласни са законом, Уставни суд је утврдио да оспорена одредба правилника није у сагласности ни са Уставом.

С обзиром на то да се поднетом иницијативом оспорава одредба општег акта која регулише питање о коме Уставни суд већ има заузет став и да је у току претходног поступка правно стање потпуно утврђено и прикупљени подаци пружају поуздан основ за одлучивање, Уставни суд је, сагласно одредби члана 53. став 3. Закона о Уставном суду („Службени гласник РС”, број 109/2007), одлучио без доношења решења о покретању поступка.

Уставни суд је, на основу одредаба члана 45. тач. 1) и 4) Закона о Уставном суду, одлучио као у изреци.

**Република Србија – Уставни суд**  
Број IУ-15/2007, 18. децембра 2008. године

Председник  
**Боса Ненадић, с. р.**

