



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LIII Број 38

29. јул 2009. године

Цена 200 динара

## АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

### ВОЖДОВАЦ

Привремени орган градске општине Вождовац, на седници одржаној 17. јула 2009. године, на основу члана 26, 29. и 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 09/02, 87/02, 61/05, 66/05, 101/05, 62/06 и 85/06), члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 9/02, 33/04 и 135/04) и члана 36, 37. и 38. Пословника Привременог органа градске општине Вождовац („Службени лист града Београда”, број 8/09), на предлог председника Привременог органа градске општине Вождовац доноси

### О Д Л У К У

#### О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЖДОВАЦ ЗА 2009. ГОДИНУ

#### I – ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

Укупна примања општине Вождовац за 2009. годину утврђују се у износу од 738.152.792,36 динара, а састоје се од:

- пренетих средстава из претходне године 200.261.814,01 динара,

- примања текуће године 477.740.000,00 динара,
- прихода од закупа (без ПДВ) – наменска средства 47.885.000,00 динара,
- средстава од самодоприноса 30.000,00 динара,
- дела добити ЈП Пословни простор Вождовац у корист општине 5.035.978,35 динара,
- наменских средстава – трансфера 7.200.000,00 динара.

Саставни део пренетих средстава из претходне године су и средства оствареног суфицита у класичном делу буџета у износу од 83.420.853,24 динара и распоређују се на позицијама од 104 до 133 у разделу 6 – Наменски расходи.

По посебном програму трошиће се и средства од давања у закуп пословног простора остварена у 2009. години, за намене утврђене Законом о финансирању локалне самоуправе.

##### Члан 2.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 500.000,00 динара.

О коришћењу ових средстава одлучује председник градске општине Вождовац.

##### Члан 3.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у износу од 500.000,00 динара.

##### Члан 4.

Примања по врстама и издаци по основним наменама утврђују се у следећим износима:

#### ПРИМАЊА

Ек.кл.	Врста примања	Износ
1	2	3
	<i>I Пренета средства из претходне године</i>	200.261.814,01
	<i>II Класична примања у текућој години</i>	477.740.000,00
711	Приходи од пољопривреде	296.000,00
711	Порез на земљиште	3.461.000,00
713	Порез на наслеђе	24.757.000,00
713	Порез на имовину	102.483.000,00
714,716,741	Локалне комуналне таксе	187.226.000,00
733	Трансферна ср. из буџета града за класичну потрошњу	117.498.000,00
741	Приходи од камата	25.000.000,00
742	ПДВ из закупа пословног простора	11.115.000,00

1	2	3
742	Административне таксе	30.000,00
742	Приходи општинских органа	4.100.000,00
743	Новчане казне	170.000,00
745	Мешовити и неодређени приходи	1.416.000,00
745	Остали приходи	188.000,00
	<i>III Наменска средства-изворна и уситуљена</i>	47.915.000,00
742	Приходи од закупа пословног простора (без ПДВ)	47.885.000,00
711	Средства од самодоприноса	30.000,00
	<i>IV Део добити ЈП у корист нивоа општина</i>	5.035.978,35
745	Део добити ЈП у корист нивоа општина	5.035.978,35
	<i>V Наменска средства – трансфери</i>	7.200.000,00
733	Наменска средства – трансфери	7.200.000,00
	<b>Укупно I + II + III + IV + V</b>	<b>738.152.792,36</b>
771,772	Приходи из других извора	45.644.222,00
	Меморанд.ставке за реф.расхода (рефунд.боловања)	3.500.000,00
	Сопствени приходи ЈП ПП Вождовац	31.194.222,00
	Сопствени приходи МЗ	10.950.000,00

## ИЗДАЦИ

Разд	Функ клас	Пози ција	Екон клас	Опис	Средства из буџета	Издаци из додат. прих.
1	2	3	4	5	6	7
1				<b>СКУПШТИНА И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ</b>		
	110			<i>Извршни и законодавни органи</i>		
		1	417	Накнаде одборника	1.500.000,00	
		2	422	Трошкови путовања	300.000,00	
		3	423	Трошкови протокола, информ. и маркетинга	1.000.000,00	
		4	423	Трошкови обележ. празника	400.000,00	
		5	423	Трошкови репрезентације	800.000,00	
		6	423	Стална конф. градова	290.000,00	
		7	423	Услуге по уговору (кабинет, коорд. за нац. мањине, синд. фун., потпредсед.)	10.000.000,00	
		8	423	Накнаде изабраним лицима	1.800.000,00	
		9	423	Кол центар	500.000,00	
		10	472	Расх. за обр. деце – стипендије	900.000,00	
		11	481	Финансирање полит. странака	561.000,00	
		12	481	Учешће у финанс. пројеката непроф. орг. и удружења	2.000.000,00	
	090			<i>Социјална заштити</i>		
		13	472	Накнаде за соц.заштиту	900.000,00	
				Изв. фин. за фун. 110, 090		
				01 Приходи из буџета	20.951.000,00	
				<b>Укупно раздео</b>	<b>20.951.000,00</b>	
2				<b>ОПШТИНСКА УПРАВА</b>		
	130			<i>Општинске услуге</i>		
		14	411	Плате и додаци запослених	184.892.000,00	
		15	412	Соц. допр. на терет послодавца	32.628.000,00	
		16	413	Накнаде у натури (пакетићи)	400.000,00	
		17	414	Пор. бол. и бол. преко 30 дана		3.500.000,00
		18	414	Отпр. због одласка у пензију	100.000,00	
		19	414	Солидарне помоћи	661.160,00	
		20	415	Трошкови превоза	6.000.000,00	
		21	415	Премије за добровољно пенз. осиг.	7.490.000,00	
		22	416	Награде, бонуси и сл.	17.000.000,00	
		23	421	Трошкови платног промета	1.700.000,00	
		24	421	Трошкови ел. енергије	3.313.000,00	
		25	421	Трошкови грејања	3.650.000,00	
		26	421	Услуге телефона	3.650.000,00	
		27	421	Услуге поште и доставе	1.600.000,00	
		28	421	Услуге обезбеђења	3.800.000,00	
		29	421	Услуге чишћења	4.800.000,00	

1	2	3	4	5	6	7
		30	421	Комуналне услуге	1.440.000,00	
		31	421	Доприноси за грађ. земљиште	150.000,00	
		32	421	Осигурање имовине	430.000,00	
		33	421	Осигурање запослених	250.000,00	
		34	422	Трошкови служб. путовања	150.000,00	
		35	423	Услуге по уговору	4.500.000,00	
		36	423	Компјутерске услуге (одрж. софтвер.)	1.500.000,00	
		37	423	Билтен „Мој Вождовац”	1.200.000,00	
		38	423	Објав. тендера и инф. огласа	100.000,00	
		39	423	Остале услуге	900.000,00	
		40	425	Одржавање зграде	400.000,00	
		41	425	Одржавање опреме	800.000,00	
		42	425	Одржавање возила	1.000.000,00	
		43	426	Канцеларијски материјал	1.600.000,00	
		44	426	Мат. за образ. и усаврш. запослених	2.000.000,00	
		45	426	Материјал за саобр. – гориво	1.000.000,00	
		46	426	Материјал за одрж. хигијене	100.000,00	
		47	426	Остали материјал	929.000,00	
912				<i>Основно образовање</i>		
	48	463		Трансфери за основно образовање	44.100.000,00	
820				<i>Услуге културе</i>		
	49	463		Трансфери за културу	500.000,00	
810				<i>Услуге рекреације и спорта</i>		
	50	463		Трансфери за спорт	1.999.840,00	
090				<i>Социјална заштитиња</i>		
	51	463		Трансфери за омладину и соц. -хум. орг.	8.000.000,00	
130	52	482		<i>Порези, обав. таксе и казне (ПДВ)</i>	4.478.000,00	
	53	512		Администр. и остала опрема	300.000,00	
	54	499		Стална буџетска резерва	500.000,00	
	55	499		Текућа буџетска резерва	500.000,00	
				Извор финанс. за функ. 130		
				01 Приходи из буџета	350.511.000,00	
				03 Социјални доприноси		3.500.000,00
				Укупно раздео	350.511.000,00	3.500.000,00
3				<b>МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ</b>		
	160			<i>Општинске јавне услуге</i>		
		56	421	Трошкови платног промета	50.000,00	200.000,00
		57	421	Услуге телефона	150.000,00	520.000,00
		58	421	Трошкови енергије	746.000,00	1.200.000,00
		59	421	Комуналне услуге	250.000,00	280.000,00
		60	421	Остали расходи		50.000,00
		61	421	Трошкови осигурања		20.000,00
		62	422	Трошкови службених путовања		50.000,00
		63	423	Компјутерске услуге		30.000,00
		64	423	Услуге по уговору	4.600.000,00	1.800.000,00
		65	423	Репрезентације		700.000,00
		66	425	Одржавање зграда и објеката	100.000,00	2.500.000,00
		67	425	Одржавање опреме		150.000,00
		68	426	Материјал	100.000,00	900.000,00
		69	463	Донације и трансфери		700.000,00
		70	472	Социјална давања		50.000,00
		71	482	Порези и таксе		1.000.000,00
		72	512	Набавка опреме		800.000,00
				Извори финанс. за функ. 160		
				01 Приходи из буџета	5.996.000,00	
				04 Социјални доприноси		10.950.000,00
				Укупно раздео	5.996.000,00	10.950.000,00
4				<b>ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ВОЖДОВАЦ”</b>		
	133			<i>Остале општинске услуге</i>		
		73	411	Плате и додаци запослених	10.456.000,00	2.428.543,00
		74	412	Соц. допр. на терет послодавца	1.871.000,00	435.332,00
		75	413	Поклони деци запослених		45.000,00
		76	414	Солидарне помоћи		70.000,00
		77	415	Накнаде за запослене (превоз)	216.000,00	24.000,00
		78	416	Јубиларне награде		339.203,00

1	2	3	4	5	6	7
		79	421	Стални трошкови		5.295.850,00
		80	422	Трошкови путовања		130.000,00
		81	423	Услуге по уговору	1.219.000,00	3.221.251,00
		82	424	Специјализоване услуге		300.000,00
		83	425	Текуће поправке и одржавање		3.859.000,00
		84	426	Материјал		623.000,00
		85	482	Порез на додату вредност	13.021.000,00	3.713.520,00
		86	511	Зграде и објекти		5.639.882,00
		87	512	Набавка административне опреме		500.000,00
		88	515	Компјутерски софтвер		50.000,00
		88a	321	Нерасп.вишак прихода из претх.год.		4.519.641,00
				Извори финанс. за функ. 133		
				01 Приходи из буџета	26.783.000,00	
				04 <i>Сойсйвени йрходи</i>		31.194.222,00
				Укупно раздео	26.783.000,00	31.194.222,00
5				<b>КАПИТАЛНА УЛАГАЊА</b>		
	620			<i>Развој заједнице</i>		
		89	425	Проширење гробља у подавалском подручју (откуп земљишта)	13.499.000,00	
		90	425	Дечја игралишта	10.000.000,00	
		91	425	Некатегорисани путеви	10.000.000,00	
		92	425	Финансирање пројеката у области животне средине	10.000.000,00	
		93	425	Изградња спорт.хале у ОШ „В. Чарапић” Бели Поток	25.000.000,00	
		94	425	Финансирање пројеката у области заштите деце и омладине	5.000.000,00	
				Извори финанс.за функ. 620		
				01 Приходи из буџета	73.499.000,00	
				Укупно раздео	73.499.000,00	
				<b>УКУПНО КЛАСИЧНИ РАСХОДИ</b>	477.740.000,00	45.644.222,00
6				<b>НАМЕНСКИ РАСХОДИ</b>		
	620			<i>Развој заједнице</i>		
				Нето закуп из 2009 године		
		95	425	Изградња монтажне школ.сале при ОШ „В. Степа” Кумодраж	11.510.000,00	
		96	425	Изградња монтажне школ.сале при ОШ „В. Путник” Рипањ	11.510.000,00	
		97	425	Изградња монтажне школ.сале при ОШ „Јајинци” Јајинци	11.510.000,00	
		98	425	Уређење локалног гробља у Јајинцима	1.500.000,00	
		99	425	Уређење локалног гробља у Б. Потоку	2.500.000,00	
		100	425	Уређење локалног гробља у Пиносави	2.500.000,00	
		101	425	Уређење локалног гробља у Рипњу	3.000.000,00	
		102	425	Уређење локалног гробља у Зуцу	2.385.000,00	
		103	425	Инвестиције на обј. ЈП ПП Вождовац	1.500.000,00	
				Наменски расходи из пренетих средства из 2008 године и вишка прихода		
		104	425	Услужни центар Б.Поток	1.007.381,49	
		105	425	Изградња амбуланте у селу Зуце	15.557.585,36	
		106	425	Ограђ. гробља и изг.капеле у Кумодражу	5.860.000,00	
	133	107	425	Тек. попр. и одрж. обј. и опр. ЈП ПП	2.210.036,30	
	620	108	425	Адаптација и реконстр. Старе механе	12.000.000,00	
		109	425	Изр. прој. док. и мере ППЗ	1.519.840,00	
		110	512	Набавка основних средстава	2.463.820,37	
		111	512	Набавка опреме за ПУ	145.042,88	
		112	483	Судски трошкови	5.362.491,17	
		113	425	Текуће одрж. дечијих игралишта	2.160.965,58	
		114	512	Набавка путничког аутомобила	0,00	
		115	425	Изградња амбуланте у Кумодражу	11.648.170,00	
		116	425	Уређење трга са фонтаном на Бањици	30.398.950,77	
		117	423	Еко-патрола	677.638,42	
		118	425	Комунално уређење и рушење	41.782.503,11	
		119	425	Уређење улаза стамбених зграда	9.383.829,47	

1	2	3	4	5	6	7
	120	425	Пазл-град		23.411.417,37	
	121	425	Адапт. простора општ. за потр. ПУ		128.740,77	
	122	423	Канцеларија за младе		547,30	
	123	423	Еко-патрола		8.000.000,00	
	124	423	Канцеларија за младе		1.500.000,00	
	125	481	Канцеларија за МСП		1.500.000,00	
	126	425	Адапт. прост.у сутерену зграде општине		1.000.000,00	
	127	425	Адапт. другог спрата зграде општине		528.832,00	
	128	425	Санац. и уређење трга у нас. Медаковић II		16.000.000,00	
	129	425	Адаптација дечијих установа		1.250.000,00	
	130	425	Уређење спортских игралишта		3.500.000,00	
	131	425	ЦКС Шумице		8.500.000,00	
	132	425	Санација водовода у Пиносави		1.000.000,00	
	133	425	Спортски центар Вождовац на Бањици		4.000.000,00	
			Извори финанс. за функ. 620, 133			
			01 Приходи из буџета		260.412.792,36	
			Укупно раздео		260.412.792,36	
			<b>УКУПНО РАСХОДИ</b>		<b>738.152.792,36</b>	

**Члан 5.**

Наредбодавац за извршење буџета је председник градске општине Вождовац.

**Члан 6.**

Одељење за финансије, привреду, друштвене делатности и планирање непосредно врши контролу законитости, рационалности и наменског коришћења средстава распоређених директним и индиректним корисницима буџета.

Ако се контролом утврди да се средства не користе законито, наменски и рационално Одељење за финансије, привреду, друштвене делатности и планирање неће извршити поднете налоге за плаћање.

Корисници буџетских средстава дужни су да уз захтев за плаћање доставе Одељењу за финансије документацију на основу које се врши финансирање њихових издатака.

**Члан 7.**

За надлежности пренете чланом 77. Статута града Београда, средства ће се преносити на основу усвојених тромесечних планова корисника.

Одељење за финансије, привреду, друштвене делатности и планирање ће вршити контролу наменског трошења средстава.

**Члан 8.**

У оквиру распоређених средстава у члану 4. ове одлуке, наредбодавац буџета, може закључивати уговоре и преузети обавезе само до износа средстава расположивих у буџету.

Буџетски корисници могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховом захтеву та средства одобрена.

**Члан 9.**

Измене висине апропријација утврђених овом одлуком вршиће се сагласно одредбама Закона о буџетском систему.

**Члан 10.**

Наменска примања увећавају се за износ наменских трансфера који се у току године остваре из буџета града, републике или донација од правних и физичких лица.

Акт о промени висине апропријација, као и акт о преузимању обавеза и трошењу средстава, доноси извршни орган локалне власти.

**Члан 11.**

Јавне набавке се врше у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 39/02, 43/03 и 55/04).

Набавком мале вредности сматраће се набавка до износа који буде дефинисан Законом о буџету Републике Србије за 2009. годину.

**Члан 12.**

Исплата зарада у органима општине вршиће се према јединственим елементима утврђеним прописима на нивоу Републике и критеријумима на нивоу града.

**Члан 13.**

Извештај о исплаћеним платама у претходном месецу достављаће се Секретаријату за финансије градске управе најкасније до 5. у текућем месецу, почев од јануара 2009. године у складу са чланом 25. Одлуке о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања који припадају граду, односно градским општинама, као и редовне месечне извештаје о оствареним приходима и извршеним расходима за 2009. годину, односно тромесечне извештаје о извршењу обима средстава за капитална улагања и извршење наменских прихода буџета.

**Члан 14.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2009. године.

**Привремени орган градске општине Вождовац**  
Број I 400-134/2009, 17. јула 2009. године

Председник  
**Горан Лукачевић, с. р.**

**ЗЕМУН**

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници одржаној 22. јула 2009. године, на основу члана 7. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 28/09), донела је

**РЕШЕЊЕ****О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ВЕРИФИКАЦИОНОГ ОДБОРА**

- Бирају се за чланове Верификационог одбора:
  - Здравко Станковић, председавајући,
  - Срђан Томић,
  - Милан Згоњанин.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-544/2009-11, 22. јула 2009. године

Председавајући  
**Вујадин Живковић, с. р.**

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници одржаној 22. јула 2009. године, на основу члана 56. став 2. и 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 9. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 28/09), донела је

**ОДЛУКУ****О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА У СКУПШТИНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН**

I – Потврђују се мандати одборницима у Скупштини градске општине Земун изабраним на изборима одржаним 7. јуна 2009. године, и то:

- Аћимовић Младену, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Бобор Војиславу, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,
- Васић Зорану, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Вишић Радету, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Воштинаров Снежани, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,
- Врањевац Ненаду, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Вукотић Снежани, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Вучиновић Брани, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Глигорић Јелени, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Гошљевић Душку, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Дејановић Дејану, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,
- Дошеновић Славку, са изборне листе Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера

Србије (ПУПС) – Јединствена Србија (ЈС) – Листа за Земун – Ивица Дачић,

- Драгишић Стеви, са изборне листе Српска радикална странка – др Војислав Шешељ,
- Ђоковић Горану, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,
- Ерцег Младену, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,
- Живковић Вујадину, са изборне листе Српска радикална странка – др Војислав Шешељ,
- Згоњанин Милану, са изборне листе Српска радикална странка – др Војислав Шешељ,
- Зорић Олги, са изборне листе Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – Јединствена Србија (ЈС) – Листа за Земун – Ивица Дачић,
- Јашовић Братиславу, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,
- Јевић Бошку, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Јерковић Славку, са изборне листе Српска радикална странка – др Војислав Шешељ,
- Јовановић Милету, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Карамарковић Милану, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Квапил Карлу, са изборне листе Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – Јединствена Србија (ЈС) – Листа за Земун – Ивица Дачић,
- Ковачевић Снежани, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,
- Кукољ Андријани, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Кулачин Станиславу, са изборне листе Демократска странка Србије – Нова Србија – Народна партија – Војислав Коштуница,
- Маринковић Мирки, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Марковић Зорану, са изборне листе Демократска странка Србије – Нова Србија – Народна партија – Војислав Коштуница,
- Матић Жељку, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,
- Мијушковић Марку, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,
- Милошевски Драгани, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,
- Недовић Весни, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Никачевић Весни, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,
- Новаковић Душану, са изборне листе Демократска странка Србије – Нова Србија – Народна партија – Војислав Коштуница,
- Новаковић Момчилу, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,
- Новицки Владимиру, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,
- Одобашић Боривоју, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,
- Поп-Лазич Гордани, са изборне листе Српска радикална странка – др Војислав Шешељ,
- Прелевић Николи, са изборне листе Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера

Србије (ПУПС) – Јединствена Србија (ЈС) – Листа за Земун – Ивица Дачић,

41. Простран Браниславу, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,

42. Радојичић Владимиру, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,

43. Симић Драгану, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,

44. Станковић Здравку, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,

45. Станојковић Бојану, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,

46. Стојановић Тамари, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,

47. Суботић Саша, са изборне листе Српска радикална странка – др Војислав Шешељ,

48. Томић Срђану, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,

49. Тополац Милени, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,

50. Трудић Слободану, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,

51. Тутуш Браниславу, са изборне листе Демократска странка Србије – Нова Србија – Народна партија – Војислав Коштуница,

52. Туфегчић Зорану, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,

53. Узуновић Ксенији, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,

54. Црвенка Борису, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић,

55. Чигоја Марији, са изборне листе За европски Земун – Борис Тадић,

56. Штромар Зденку, са изборне листе Листа за толеранцију – Расим Љајић,

57. Шутић Мирославу, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић.

II – Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Земун**  
Број 06-545/2009-11, 22. јула 2009. године

Председавајући  
**Боривоје Одобашић, с. р.**

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници одржаној 22. јула 2009. године, на основу члана 16. став 1. тачка 6. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09) и члана 10. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 28/09), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Бира се за председника Скупштине градске општине Земун, на време од четири године, Бранислав Тутуш, одборник Скупштине градске општине Земун.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Земун**  
Број 06-546/2009-11, 22. јула 2009. године

Председавајући  
**Боривоје Одобашић, с. р.**

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници одржаној 22. јула 2009. године, на основу члана 16. став 1. тачка 7. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09) и члана 17. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 28/09), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Поставља се за секретара Скупштине градске општине Земун, на четири године, Живота Јошић, дипл. правник.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Земун**  
Број 06-547/2009-11, 22. јула 2009. године

Председник  
**Бранислав Тутуш, с. р.**

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници одржаној 22. јула 2009. године, на основу члана 16. став 1. тачка 6. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09) и члана 16. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 28/09), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Бира се за заменика председника Скупштине градске општине Земун, на време од четири године, Олга Зорић, одборник Скупштине градске општине Земун.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Земун**  
Број 06-548/2009-11, 22. јула 2009. године

Председник  
**Бранислав Тутуш, с. р.**

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници одржаној 22. јула 2009. године, на основу члана 16. став 1. тачка 7. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09) и члана 18. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 28/09), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Поставља се за заменика секретара Скупштине градске општине Земун, на четири године, Горан Раковац, дипл. правник.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Земун**  
Број 06-549/2009-11, 22. јула 2009. године

Председник  
**Бранислав Тутуш, с. р.**

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 16. тачка 9. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09) и члана 40. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 28/09), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА

1. Образује се Комисија за административна и мандатна питања, као стално радно тело Скупштине градске општине Земун.

2. Утврђује се да комисија има девет чланова, који се бирају из састава одборника.

3. Бирају се за чланове Комисије за административна и мандатна питања:

– Зоран Туфегџић, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Душко Гошљевић, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Момчило Новаковић, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Никола Прелевић, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Бранислав Тутуш, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Драгана Милошевић, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Марија Чигоја, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Стево Драгишић, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Бојан Станојковић, одборник у Скупштини градске општине Земун.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-552/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 16. тачка 9. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09) и члана 40. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 28/09), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ И ЛОКАЛНУ САМОУПРАВУ

1. Образује се Комисија за прописе и локалну самоуправу, као стално радно тело Скупштине градске општине Земун.

2. Утврђује се да комисија има девет чланова, при чему се седам чланова Комисије бира из састава одборника, а два члана комисије се бирају из реда грађана.

3. Бирају се за чланове Комисије за прописе и локалну самоуправу:

– Ненад Врањевац, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Мирослав Шутић, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Славко Дошеновић, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Зоран Марковић, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Снежана Воштинаров, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Славко Јерковић, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Војислав Бобор, одборник у Скупштини градске општине Земун,

– Бранислав Јовић, из реда грађана,

– Дејан Николић, из реда грађана.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-553/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 16. тачка 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Изборну комисију градске општине Земун у сталном саставу чине председник и осам чланова, који имају заменике.

2. Изборна комисија градске општине Земун има секретара, који има заменика.

3. Именују се у Изборну комисију градске општине Земун, и то:

за председника

Маринко Шакан, дипл. правник, на предлог СНС, за заменика председника

Марко Јанковић, дипл. правник, на предлог СНС, за секретара

Славица Рајачић, дипл. правник, за заменика секретара

Оливера Ђурђевић, дипл. правник, за члана

Радета Проковић, на предлог СНС, за заменика члана

Јана Љубичић, на предлог СНС, за члана

Владимир Стојковић, на предлог СНС, за заменика члана

Мирјана Костадиновић, на предлог СНС, за члана

Милан Бркљач, на предлог СПС-ПУПС-ЈС, за заменика члана

Светко Ђукелић, на предлог СПС-ПУПС-ЈС, за члана

Бранислав Зрнић, на предлог ДСС-НС-НП, за заменика члана

Душан Милић, на предлог ДСС-НС-НП, за члана

Дејан Николић, на предлог ДС, за заменика члана

Немања Милошевић, на предлог ДС, за члана

Недељко Шкорић, на предлог ДС, за заменика члана

Зорица Родић, на предлог ДС, за члана



Бојана Видовић, на предлог СРС,  
за заменика члана  
Жељко Винчић, на предлог СРС,  
за члана  
Владимир Радојичић, на предлог Г17 ПЛУС,  
за заменика члана  
Тамара Стојановић, на предлог Г17 ПЛУС.

4. Стручне и административне послове за Изборну комисију градске општине Земун врши Одељење за општу управу.

5. Седиште Изборне комисије градске општине Земун је Магистратски трг 1, Земун.

6. Даном доношења овог решења престаје да важи Решење о разрешењу и именовању Изборне комисије градске општине Земун број 06-267/2009-11 од 7. априла 2009. године („Службени лист града Београда”, број 14/09).

7. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Земун**  
Број 06-555/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
**Бранислав Тутуш, с. р.**

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 16. став 1. тачка 8. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09) и члана 20. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 28/09), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Бира се Бранислав Простран за председника градске општине Земун, на време од четири године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Земун**  
Број 06-557/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
**Бранислав Тутуш, с. р.**

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 16. став 1. тачка 8. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09) и члана 21. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 28/09), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Бира се Карло Квапил за заменика председника градске општине Земун, на време од четири године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Земун**  
Број 06-558/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
**Бранислав Тутуш, с. р.**

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 16. став 1. тачка 8. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09) и члана 23. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 28/09), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Бирају се за чланове Већа градске општине Земун, на време од четири године, и то:

- Дамир Ковачевић,
- Милан Бојовић,
- Дејан Матић,
- Владимир Костић,
- Милосав Стаменов,
- Дејан Вујић,
- Драган Андулајевић,
- Бранислав Пауновић,
- Душан Благојевић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Земун**  
Број 06-559/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
**Бранислав Тутуш, с. р.**

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 46. став 1. тачка 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 36. став 5. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09), донела је

## ОДЛУКУ

### О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине градске општине Земун, изабраних на изборима одржаним 7. јуна 2009. године, и то:

– Браниславу Пространу, са изборне листе Српска напредна странка – Томислав Николић, избором за председника градске општине Земун,

– Карлу Квапилу, са изборне листе Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – Јединствена Србија (ЈС) – Листа за Земун – Ивица Дачић, избором за заменика председника градске општине Земун.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Земун**  
Број 06-560/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
**Бранислав Тутуш, с. р.**

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 7. став 1. Одлуке о Јавном правобранилаштву градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 6/05 и 11/09), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Разрешава се Марко Косановић, дипл. правник, дужности јавног правобраниоца градске општине Земун.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-563/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 7. и члана 8. став 1. Одлуке о Јавном правобранилаштву градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 6/05 и 11/09), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ПОСТАВЉЕЊУ ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Поставља се Зоран Лукић, дипл. правник, за јавног правобраниоца градске општине Земун, на период од четири године.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-564/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 7. став 1. Одлуке о Јавном правобранилаштву градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 6/05 и 11/09), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Разрешавају се дужности заменика јавног правобраниоца градске општине Земун:
  - Сунчица Додер-Бајић, дипл. правник,
  - Драгана Лазовић, дипл. правник.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-565/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 7. и члана 8. став 1. Одлуке о Јавном правобранилаштву градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 6/05 и 11/09), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Поставља се Никола Радовац, дипл. правник, за заменика јавног правобраниоца градске општине Земун, на период од четири године.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-566/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 4. став 2. Одлуке о оснивању и издавању „Земунских новина” („Службени лист града Београда”, број 2/07), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ГЛАВНОГ И ОДГОВОРНОГ УРЕДНИКА „ЗЕМУНСКИХ НОВИНА”

1. Разрешава се Сава Јерковић, дипл. историчар, дужности главног и одговорног уредника „Земунских новина”.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-567/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 4. став 2. Одлуке о оснивању и издавању „Земунских новина” („Службени лист града Београда”, број 2/07), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ГЛАВНОГ И ОДГОВОРНОГ УРЕДНИКА „ЗЕМУНСКИХ НОВИНА”

1. Именује се Јадранка Јоксимовић, дипл. политиколог, за главног и одговорног уредника „Земунских новина”, на период од четири године.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-568/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 4. став 3. Одлуке о оснивању и издавању „Земунских новина“ („Службени лист града Београда“, број 2/07), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА ГЛАВНОГ И ОДГОВОРНОГ УРЕДНИКА „ЗЕМУНСКИХ НОВИНА“

1. Разрешава се Милоје Јовановић, инжењер за графички дизајн, дужности заменика главног и одговорног уредника „Земунских новина“.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-569/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 4. став 3. Одлуке о оснивању и издавању „Земунских новина“ („Службени лист града Београда“, број 2/07), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ГЛАВНОГ И ОДГОВОРНОГ УРЕДНИКА „ЗЕМУНСКИХ НОВИНА“

1. Именује се Милоје Јовановић, инжењер за графички дизајн, за заменика главног и одговорног уредника „Земунских новина“, на период од четири године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-570/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 14. став 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05) и члана 16. тачка 10. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда“, број 14/09), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗЕМУН“

1. Разрешава се Јован Мајски, дипл. економиста, дужности в.д. директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун“.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-575/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 14. став 3. и 4. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“, бр. 25/00, 25/02 и 107/05) и члана 16. тачка 10. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда“, број 14/09), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗЕМУН“

1. Именује се Александар Цинцар-Попоски, дипл. економиста, за вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун“, до именованја директора, а најдуже годину дана.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-576/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 16. тачка 10. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда“, број 14/09) и члана 12. Решења о оснивању јавног предузећа („Службени лист града Београда“, бр. 23/01 и 16/04), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗЕМУН“

1. Разрешавају се дужности у Управном одбору Јавног предузећа „Пословни простор Земун“:

- Драгана Обренић, председник,
- Славица Стојковић, заменик председника,
- Љиљана Нешковић-Долић, члан,
- Оливера Савић, члан,
- Бранко Ћешић, члан,
- Драган Аћић, члан,
- Јелена Милекић, члан,
- Бојана Мужејевић, члан,
- Ивана Милановић, члан,
- Петар Јарић, члан.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда“.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-571/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 16. тачка 10. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09) и члана 12. Решења о оснивању јавног предузећа („Службени лист града Београда”, бр. 23/01 и 16/04), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗЕМУН”

1. Именују се у Управни одбор Јавног предузећа „Пословни простор Земун”, на период од четири године:

- за председника
- Драган Вукоичић,
- за заменика председника
- Никола Батањац,
- за чланове
- Зоран Савић,
- Саша Максимовић,
- Зорана Дринчевић,
- Душко Суботић,
- Никола Младеновић,
- Дејан Шкаљац,
- Александар Кораћ,
- Драган Гаврић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-572/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 16. тачка 10. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09) и члана 21. Решења о оснивању јавног предузећа („Службени лист града Београда”, бр. 23/01 и 16/04), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗЕМУН”

1. Разрешавају се дужности у Надзорном одбору Јавног предузећа „Пословни простор Земун”:

- Гордана Узелац, председник,
- Александар Кораћ, члан,
- Рада Новаковић, члан,
- Тања Божовић, члан.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-573/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 16. тачка 10. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 14/09) и члана 21. Решења о оснивању јавног предузећа („Службени лист града Београда”, бр. 23/01 и 16/04), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗЕМУН”

1. Именују се у Надзорни одбор Јавног предузећа „Пословни простор Земун”, на период од четири године:

- за председника
- Слободан Јанковић,
- за чланове
- Марија Вукмировић,
- Јасмина Ковачевић,
- Божо Вукмировић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун  
Број 06-574/2009-11, 23. јула 2009. године

Председник  
Бранислав Тутуш, с. р.

Веће градске општине Земун на првој – конститутивној седници одржаној 28. јула 2009. године, на основу члана 45. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 14/09), донело је

## ПОСЛОВНИК

### О РАДУ ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

#### І – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим пословником уређује се организација, начин рада и одлучивања Већа градске општине Земун (у даљем тексту: Веће), његових радних тела и друга питања од значаја за рад Већа.

##### Члан 2.

Веће је извршни орган градске општине Земун (у даљем тексту: општина), са надлежностима утврђеним законом и Статутом општине (у даљем тексту: Статут).

##### Члан 3.

Веће представља председник општине, као председник Већа.

У одсуству председника општине, Веће представља заменик председника општине, односно члан Већа кога одреди председник општине.

##### Члан 4.

Веће има печат округлог облика који садржи грб Републике Србије и текст: „Република Србија – Град Београд – Градска општина Земун – Веће градске општине”, исписан на српском језику, ћириличним писмом.

Текст печата исписује се у концентричним круговима око грба Републике Србије, у складу са законом.

**Члан 5.**

Рад Већа доступан је јавности.

За јавност рада Већа одговоран је председник општине, као председник Већа.

Званично саопштење или конференцију за штампу може дати, односно одржати председник Већа или члан Већа кога он овласти.

**Члан 6.**

Веће ради и одлучује на седници.

Седница Већа заказује се по потреби, а Веће може одредити дан у недељи за одржавање седница.

Изузетно од става 1. овог члана, Веће може одлучивати изјашњавањем чланова Већа телефонским путем (у даљем тексту: телефонска седница), у складу са овим пословником.

**Члан 7.**

Веће градске општине:

1) предлаже статут градске општине, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина градске општине;

2) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина градске општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;

3) даје сагласност на годишњи програм пословања јавног предузећа чији је оснивач градска општина;

4) врши надзор над радом Управе градске општине, поништава или укида акте Управе градске општине који нису у сагласности са законом, Статутом града, статутом или другим општим актом који доноси Скупштина градске општине;

5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација из надлежности градске општине;

6) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности града Београда;

7) доноси општа акта када је за то овлашћено;

8) поставља и разрешава начелника и заменика начелника Управе градске општине;

9) помаже председнику градске општине у вршењу послова;

10) образује и разрешава радно тело утврђено чланом 12. овог пословника, да сходно члану 91. Статута градске општине Земун припреми предлог за акт о оснивању месних заједница.

**Члан 8.**

Стручне и административно-техничке послове за потребе организовања седница Већа и израде аката са тих седница обавља надлежна служба Управе градске општине (у даљем тексту: Служба).

**II – ОРГАНИЗАЦИЈА ВЕЋА****1. Састав Већа****Члан 9.**

Веће чине председник општине, заменик председника општине и девет чланова Већа.

Председник општине је председник Већа.

Заменик председника општине је члан Већа по функцији.

**Члан 10.**

Председник општине (у даљем тексту: председник Већа) сазива седнице, предлаже дневни ред и председава седницама Већа, потписује акте Већа, даје члановима Већа посебна задужења, заступа ставове Већа на седницама Скупштине градске општине (у даљем тексту: Скупштина), стара се о јавности рада Већа и врши друге послове у складу са Статутом, другим општим актима општине и овим пословником.

**Члан 11.**

Чланови Већа обављају послове у областима одређеним актом о избору, а уколико актом о избору то није учињено, Веће одређује области за чије праћење су задужени, полазећи од њихове стручности и стеченог искуства.

Чланови Већа одговорни су за праћење стања и спровођење ставова Већа у областима за које су задужени, као и за благовремено покретање иницијатива пред Већем за разматрање питања из надлежност Већа у одговарајућој области.

Чланови Већа, по својој иницијативи и на захтев Већа, обавештавају Веће о извршавању закључака Већа и реализацији других задатака које им повери Веће.

**2. Радна тела Већа****Члан 12.**

За разматрање и давање предлога о питањима која се припремају за разматрање на седницама Већа, односно за праћење извршавања појединих задатака, Веће може образовати комисију, одбор или друго радно тело.

Задаци, број чланова и састав радног тела утврђује се актом о његовом образовању.

Мандат радног тела престаје истеком времена на које је образовано, односно извршењем одређеног задатка и подношењем извештаја Већу, што се утврђује актом о његовом образовању.

**Члан 13.**

Председник радног тела је, по правилу, члан Већа.

Чланови радног тела су чланови Већа и запослени у Управи градске општине (у даљем тексту: Управа), а могу бити и грађани – стручна лица за одређена питања, с тим да већину чланова радног тела чине чланови Већа.

**Члан 14.**

Седницу радног тела сазива председник радног тела, по сопственој иницијативи или на иницијативу једне трећине чланова радног тела, а дужан је седницу сазвати на захтев председника Већа.

Председник Већа може сазвати седницу радног тела, уколико то на његов захтев не учини председник радног тела.

Позив за седницу радног тела са предлогом дневног реда и материјалом доставља се члановима радног тела и обрађивачу најкасније три дана пре одржавања седнице, а по потреби може се доставити и на самој седници.

**Члан 15.**

Радно тело ради и одлучује на седници којој присуствује већина чланова радног тела.

Радно тело одлучује већином гласова присутних чланова.

Седници радног тела могу присуствовати и учествовати у раду, без права одлучивања, председник Већа и чланови Већа који нису чланови радног тела.

Радно тело може одложити разматрање поједине тачке дневног реда ако седници не присуствује позвани представник обрађивача.

Радно тело може да закључи да се материјал врати на дораду обрађивачу.

**Члан 16.**

Радно тело подноси Већу извештај, који садржи мишљење и предлоге радног тела.

Ако поједини чланови радног тела имају различито мишљење, односно предлог о одређеним питањима, та мишљења, односно предлози, на њихов захтев уносе се у извештај радног тела као издвојена мишљења.

**Члан 17.**

На седници радног тела води се записник.

У записник се уноси: датум и време одржавања седнице, имена присутних и одсутних чланова, име председавајућег

на седници (ако седницом не председава председник радног тела), имена лица који по позиву учествују на седници, дневни ред седнице, питања која су разматрана и предлози изнети на седници, закључци радног тела и издвојена мишљења, уколико то затражи члан радног тела.

#### Члан 18.

Стручне и административно-техничке послове за потребе радних тела Већа обављају одговарајуће организационе јединице Управе.

### III – ПРВА СЕДНИЦА

#### Члан 19.

Прву седницу Већа, по избору чланова Већа, сазива председник општине са следећим предлогом дневног реда:

1. информисање чланова Већа о њиховим правима и обавезама утврђеним законом, Статутом и другим актима општине;
2. доношење пословника о раду Већа градске општине Земун.

Председник општине може у дневни ред прве седнице уврстити и друге тачке ако сматра да је то потребно.

### IV – СЕДНИЦА ВЕЋА

#### 1. Припрема материјала

#### Члан 20.

Материјале који се разматрају на седници Већа припремају организационе јединице Управе у чијем делокругу су питања на која се материјал односи.

Приликом израде материјала за седницу Већа, обрађивачи аката о којима Веће одлучује дужни су да предлог акта са образложењем поднесу у облику у коме се он доноси.

Образложење акта мора садржати правни основ, разлоге за доношење, објашњење циља који се жели постићи и материјална средства неопходна за спровођење акта.

Уколико се приликом припреме седнице утврди да предлози аката нису комплетни, материјал се може вратити обрађивачу на допуну.

#### Члан 21.

У припреми акта који надлежна организациона јединица Управе – обрађивач упућује на разматрање Већу, а којим се уређују питања која су од интереса за остваривање надлежности и других организационих јединица Управе, обрађивач је дужан да, пре упућивања акта Већу, прибави мишљење тих организационих јединица.

У припреми општег акта обрађивач обавезно прибавља мишљење надлежне организационе јединице Управе о усклађености општег акта са законом и другим прописима, односно са правним системом у целини.

Када се актом предвиђа или предлаже обезбеђење финансијских средстава, обрађивач обавезно прибавља мишљење организационе јединице Управе надлежне за финансије.

Када се актом стварају уговорне обавезе општине, односно када је у питању заштита имовинских права и интереса општине, обрађивач прибавља сагласност, односно мишљење Општинског јавног правобранилаштва.

#### 2. Сазивање и ток седнице

#### Члан 22.

Председник Већа сазива седницу Већа, по правилу, писаним путем, предлаже дневни ред и председава седницом.

У случају одсутности или спречености председника Већа седницу може сазвати и њоме председавати, по овлашћењу председника Већа, заменик председника општине или други члан Већа кога одреди председник Већа.

#### Члан 23.

Седница Већа сазива се најкасније три дана пре њеног одржавања.

Изузетно од става 1. овог члана, у хитним случајевима када за то постоје оправдани разлози, председник Већа може сазвати седницу и у краћем року и на други начин, а дневни ред може предложити на самој седници, о чему члановима Већа на тако сазваној седници мора дати образложење.

Уз позив за седницу члановима Већа доставља се предлог дневног реда, записник са претходне седнице, материјали за разматрање и одлучивање и извештај радног тела по одређеној тачки дневног реда, уколико их је радно тело разматрало.

Материјал се може доставити на самој седници.

#### Члан 24.

Председник Већа одређује коме се упућује позив са материјалом за седницу.

На седницу Већа обавезно се позивају помоћници председника општине, председник и заменик председника Скупштине, секретар и заменик секретара Скупштине, начелник и заменик начелника Управе, јавни правобранилац, а по потреби и руководиоци организационих јединица Управе.

#### Члан 25.

Питања која се уносе у предлог дневног реда групишу се у два одељка, тако да се посебно назначе питања о којима се одлучује у скраћеном поступку.

#### Члан 26.

Председник Већа може, након упућивања позива за седницу, а до почетка седнице, на предлог члана Већа или обрађивача, допунити предлог дневног реда и материјал за ту тачку уручити на самој седници, само када се ради о питањима о којима треба одлучивати по хитном поступку, у складу са овим пословником.

#### Члан 27.

Веће ради и одлучује на седници којој присуствује већина чланова Већа.

#### Члан 28.

Председник Већа отвара седницу и приступа утврђивању дневног реда.

Пре утврђивања дневног реда, члан Већа има право да предложи измене и допуне дневног реда.

По утврђивању дневног реда, приступа се усвајању записника са претходне седнице.

Члан Већа има право да стави примедбе на записник, о којима одлучује Веће приликом усвајања записника.

#### Члан 29.

Разматрање и одлучивање на седници Већа врши се по тачкама утврђеног дневног реда.

Претрес се отвара о свакој тачки дневног реда о којој се расправља и одлучује у редовном поступку.

Пре почетка расправе, представник обрађивача даје кратко образложење материјала који се разматра, ако председник Већа оцени да је то потребно.

#### Члан 30.

О предлозима за измену и допуну акта датим на седници, односно о питањима које поставе чланови Већа у вези са материјалом који је на дневном реду, изјашњава се представник обрађивача.

Када прихватање предлога из става 1. овог члана захтева обезбеђивање финансијских средстава, претрес се може одложити, како би била разматрана могућност за обезбеђење потребних средстава.

**Члан 31.**

Веће одлучује на седници већином гласова укупног броја чланова, јавним гласањем, дизањем руке.

Чланови већа гласају „за предлог”, „против предлога” или су уздржани од гласања.

**Члан 32.**

У изузетно хитним и оправданим ситуацијама, када не постоје услови за одржавање седнице, може се одржати телефонска седница.

На телефонској седници чланови Већа изјашњавају се путем телефона, на начин предвиђен чланом 31. став 2. овог пословника, о конкретном, прецизно формулисаном питању, односно акту који је раније достављен члановима Већа.

Акт Већа донет на телефонској седници доставља се члановима Већа на првој наредној седници.

**Члан 33.**

О реду на седници стара се председник Већа.

За повреду реда на седници председник Већа може члану Већа да изрекне меру упозорења и одузимања речи, а осталим присутним лицима и меру удаљења са седнице.

Ако председник Већа редовним мерама не може да одржи ред на седници одредиће прекид седнице.

Одредбе о одржавању реда на седници примењују се на све друге учеснике у раду седнице Већа.

**Члан 34.**

О раду на седници Већа води се записник.

У записник се уноси: датум и време одржавања седнице, име председавајућег седницом када не председава председник Већа, имена присутних и одсутних чланова Већа, имена лица која по позиву учествују на седници, дневни ред седнице, питања која су разматрана на седници и закључци донети по тим питањима, резултат гласања о појединим тачкама дневног реда, као и издвојено мишљење члана Већа који то затражи.

О одржавању телефонске седнице води се записник који садржи: име члана Већа, односно службеног лица овлашћеног за организовање седнице, датум одржавања и време трајања седнице, питање о којем се чланови Већа изјашњавају, имена чланова Већа – учесника на телефонској седници и резултат изјашњавања, са знаком који чланови Већа нису учествовали и из ког разлога.

Записник из става 2. овог члана потписују председавајући седницом и овлашћено лице Службе, а записник из става 3. овог члана потписује председник Већа, односно члан Већа овлашћен за организовање телефонске седнице или овлашћено лице Службе које је обавило организационе послове везане за изјашњавање чланова Већа.

О вођењу и чувању записника стара се Служба.

**3. Скраћени поступак****Члан 35.**

У скраћеном поступку, без претреса, Веће решава о управним предметима из своје надлежности.

Члан Већа може приликом утврђивања дневног реда, предложити да се тачка из скраћеног поступка разматра у редовном поступку, о чему одлучује Веће.

**4. Хитан поступак****Члан 36.**

Члан Већа и обрађивач могу предложити разматрање појединог питања или акта по хитном поступку, с тим да су дужни да наведу и образложе разлоге за хитан поступак.

Предлог из става 1. овог члана упућује се председнику Већа пре седнице или на седници пре утврђивања дневног реда.

**5. Постављење и разрешење начелника и заменика начелника Управе градске општине****Члан 37.**

Веће поставља начелника Управе градске општине (у даљем тексту: начелник), на основу јавног огласа, на пет година.

Јавни оглас, на основу одлуке Већа, објављује надлежна служба Управе у најмање једном дневном листу, најкасније 60 дана пре истека мандата начелника.

Јавни оглас обавезно садржи: услове које кандидат треба да испуњава, документацију која се подноси, рок за подношење пријава са документацијом и назив и адресу надлежне службе Управе којој се пријаве подносе.

**Члан 38.**

Веће образује комисију од три члана из реда чланова Већа, са задатком да обави разговор са кандидатима и предложи Већу кандидата за постављење начелника.

Комисија, по спроведеном јавном огласу, доставља Већу извештај спроведеном о јавном огласу са подацима о кандидатима који испуњавају све услове из јавног огласа и подацима о кандидатима који не испуњавају услове.

Веће одлучује о постављењу начелника након расправе о свим кандидатима који испуњавају услове јавног огласа.

**Члан 39.**

На акт о постављењу начелника сваки учесник јавног огласа може поднети приговор Већу у року од осам дана од дана пријема обавештења о постављењу начелника.

Веће је дужно да одлучи о приговору из става 1. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Одлука Већа по приговору је коначна.

**Члан 40.**

Веће може разрешити начелника на његов лични захтев или по предлогу за разрешење поднетом у складу са Статутом.

Веће је дужно да одлучи о захтеву, односно о предлогу за разрешење начелника у року од 15 дана од дана достављања захтева, односно предлога Већу.

**Члан 41.**

Постављење и разрешење заменика начелника врши се по поступку предвиђеном овим Пословником за постављење и разрешење начелника.

**V – АКТИ ВЕЋА****Члан 42.**

Веће доноси: решење, закључак, препоруку, план, програм, упутство и друга акта у складу са важећим прописима.

**Члан 43.**

Акте Већа потписује председник Већа, односно председавајући седницом на којој је акт донет.

Изворник потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом Већа чува се у документацији коју води Служба.

О изradi изворника аката, достављању лицима на који се односе, чувању изворника аката и њиховој евиденцији и објављивању, стара се Служба.

Општа акта за које одлучи Веће објављују се у „Службеном листу града Београда”.

**VI – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 44.**

Даном ступања на снагу овог пословника престаје да важи Пословник о раду Општинског већа општине Земун („Службени лист града Београда”, број 35/04).

## Члан 45.

Овај пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Веће градске општине Земун**

Број 06-583/2009-11, 28. јула 2009. године

Председник

**Бранислав Простран, с. р.**

**МЛАДЕНОВАЦ**

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 2. став 3. Закона о матичним књигама („Службени гласник РС”, број 15/90 и „Службени гласник РС”, бр. 57/03 и 101/05), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 42/08) и члана 93. Пословника Скупштине градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 48/08), донела је

**О ДЛУКУ****О ОДРЕЂИВАЊУ МАТИЧНИХ ПОДРУЧЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**

## Члан 1.

Овом одлуком одређују се матична подручја за вођење матичних књига и њихова седишта на територији градске општине Младеновац.

## Члан 2.

На територији градске општине Младеновац одређује се 18 матичних подручја и њихова седишта, према следећем:

1. Амерић за насељена места: Амерић и Мала Врбица, са седиштем у Америћу;
2. Велика Иванча за насељено место Велика Иванча, са седиштем у Великој Иванчи;
3. Велика Крсна за насељена места: Велика Крсна и Белуће, са седиштем у Великој Крсни;
4. Влашка за насељено место Влашка, са седиштем у Влашкој;
5. Границе за насељено место Границе, са седиштем у Младеновцу (варош);
6. Дубона за насељено место Дубона, са седиштем у Дубони;
7. Јагњило за насељено место Јагњило, са седиштем у Јагњилу;
8. Ковачевац за насељено место Ковачевац, са седиштем у Ковачевцу;
9. Кораћица за насељено место Кораћица, са седиштем у Кораћици;
10. Марковац за насељена места: Марковац, Црквине и Бељевац, са седиштем у Марковцу;
11. Међулужје за насељено место Међулужје, са седиштем у Младеновцу (варош);
12. Младеновац за насељено место Младеновац (варош), са седиштем у Младеновцу (варош);
13. Село Младеновац за насељено место Младеновац (село), са седиштем у Младеновцу (варош);
14. Пружатовец за насељено место Пружатовец, са седиштем у Пружатовцу;
15. Рајковац за насељено место Рајковац, са седиштем у Младеновцу (варош);
16. Рабровац за насељено место Рабровац, са седиштем у Рабровцу;

17. Сенаја за насељено место Сенаја, са седиштем у Сенаји и

18. Шепшин за насељено место Шепшин, са седиштем у Шепшину.

## Члан 3.

Матичне књиге воде се и чувају за свако матично подручје у складу са Законом о матичним књигама („Службени гласник РС”, број 15/90 и „Службени гласник РС”, бр. 57/03 и 101/05) и другим прописима којима се ближе уређује њихово чување.

## Члан 4.

Начелник Општинске управе градске општине Младеновац општим актом о уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи градске општине Младеновац, утврђује број извршилаца у месним канцеларијама, врсту и опис послова, а појединачним актом распоред извршилаца за ове послове.

## Члан 5.

Даном ступања на снагу ове одлуке закључују се матичне књиге за матична подручја која престају да постоје: Белуће и Мала Врбица.

Насељено место Белуће чиниће са насељеним местом Велика Крсна једно матично подручје: Велика Крсна, а насељено место Мала Врбица чиниће са насељеним местом Амерић једно матично подручје: Амерић.

## Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Младеновац**

Број 1-9-06-1-5/2/2009, 23. јула 2009. године

Председник

**Радега Марић, с. р.**

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 23. јула 2009. године, на основу члана 17. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 18. став 1. тачка 6. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 42/08) и члана 93. Пословника Скупштине градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 48/08), донела је

**О ДЛУКУ****О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ, УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ МЛАДЕНОВЦА**

## Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу Младеновца („Службени лист града Београда”, бр. 5/05- пречишћен текст и 21/09), мења се назив акта и гласи:

„Одлука о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу и планирање „ДИП – Младеновац”.

## Члан 2.

У члану 4. додаје се нова алинеја која гласи:  
„- 63214 - услуге у друмском саобраћају”.



**Члан 3.**

Овлашћује се Служба за скупштинске послове Општинске управе градске општине Младеновац да сачини пречишћен текст одлуке.

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Младеновац**  
Број I-9-06-1-5/3/2009, 23. јула 2009. године

**Председник**  
**Радета Марић, с. р.**

**БАРАЈЕВО**

На основу члана 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС” бр. 34/01 и 62/06), и члана 46. тачка 8. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 44/08), председник градске општине Барајево 29. јула 2009. године донео је

**ПРАВИЛНИК****О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ПЛАТАМА  
ИЗАБРАНИХ, ИМЕНОВАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ  
ЛИЦА У ОРГАНИМА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ  
БАРАЈЕВО****Члан 1.**

У Правилнику о платама изабраних, именованих и постављених лица у органима Градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 50/2008, 12/2009 и 35/09”), у члану 2. Правилника алинеја 11. мења се и гласи:  
– „Начелници одељења и служби и шеф Кабинета председника”.

**Члан 2.**

У члану 7. правилника алинеја 6. мења се и гласи:  
– „20,18 за начелнике одељења и служби и шефа Кабинета председника градске општине Барајево, и увећава се

по основу сложености и одговорности стимулативним фактором 1,8645”.

**Члан 3.**

У члану 8. правилника став 3. мења се и гласи:  
„Појединачна решења о остваривању права у складу са овим Правилником за начелнике одељења и служби и за шефа Кабинета председника градске општине Барајево доноси начелник Управе градске општине Барајево”.

**Члан 4.**

У члану 11. правилника после става 1. додају се ст. 2, 3. и 4. који гласе:

„Изабрана, именована и постављена лица која су у радном односу, односно на сталном раду у градској општини Барајево имају право на јубиларну награду и солидарну помоћ.

Право на јубиларну награду лица из претходног става овог члана имају за 10, 20. и 30. година непрекидног рада у Управи градске општине, за славу општине, Дан општине и у другим приликама када се запослени нарочито истичу или су на други начин дали допринос изузетно успешном обављању послова.

Право на солидарну помоћ имају и чланови уже породице у случају болести, набавке лекова, смрти и у другим случајевима”.

**Члан 5.**

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се почев од обрачуна исплате плата за месец август 2009. године.

**Председник општине Барајево**  
Број 121-4/2009, 29. јула 2009. године

**Председник**  
**Бранка Савић, с. р.**

По извршеном сравњењу са изворним текстом, утврђено је да је у члану 10. Одлуке о завршном рачуну буџета града Београда за 2008. годину, која је објављена у „Службеном листу града Београда” број 33 од 23. јуна 2009. године, техничком омашком део табеле уместо на страни 24. одштампан на страни 25, а део табеле уместо на страни 25. одштампан је на страни 24.

**Из Скупштине града Београда**

**САДРЖАЈ**

	Страна	Страна
<b>Акти градских општина</b>		
<b>ВОЖДОВАЦ</b>		
Одлука о другој измени и допуни Одлуке о буџету градске општине Вождовац за 2009. годину –	1	
<b>ЗЕМУН</b>		
Решење о избору чланова Верификационог одбора -----	6	Решење о разрешењу главног и одговорног уредника „Земунских новина” ----- 10
Одлука о потврђивању мандата одборницима у Скупштини градске општине Земун -----	6	Решење о именовању главног и одговорног уредника „Земунских новина” ----- 10
Решење о избору председника Скупштине градске општине Земун -----	7	Решење о разрешењу заменика главног и одговорног уредника „Земунских новина” ----- 11
Решење о постављењу секретара Скупштине градске општине Земун -----	7	Решење о именовању заменика главног и одговорног уредника „Земунских новина” ----- 11
Решење о избору заменика председника Скупштине градске општине Земун -----	7	Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” ----- 11
Решење о постављењу заменика секретара Скупштине градске општине Земун -----	7	Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” ----- 11
Решење о образовању Комисије за административна и мандатна питања -----	8	Решење о разрешењу председника и чланова Управног одбора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” ----- 11
Решење о образовању Комисије за прописе и локалну самоуправу -----	8	Решење о именовању председника и чланова Управног одбора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” ----- 12
Решење о именовању Изборне комисије градске општине Земун -----	8	Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” ----- 12
Решење о избору председника градске општине Земун -----	9	Решење о именовању председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” ----- 12
Решење о избору заменика председника градске општине Земун -----	9	Решење о разрешењу председника и чланова Надзорног одбора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” ----- 12
Решење о избору чланова Већа градске општине Земун -----	9	Пословник о раду Већа градске општине Земун – 12
Одлука о утврђивању престанка мандата одборника Скупштине градске општине Земун -----	9	
Решење о разрешењу јавног правобраниоца градске општине Земун -----	10	<b>МЛАДЕНОВАЦ</b>
Решење о постављењу јавног правобраниоца градске општине Земун -----	10	Одлука о одређивању матичних подручја на територији градске општине Младеновац ----- 16
Решење о разрешењу заменика јавног правобраниоца градске општине Земун -----	10	Одлука о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, стамбене услуге, урбанизам и изградњу Младеновца -- 16
Решење о постављењу заменика јавног правобраниоца градске општине Земун -----	10	
		<b>БАРАЈЕВО</b>
		Правилник о измени и допуни Правилника о платама изабраних, именованих и постављених лица у органима градске општине Барајево ----- 17
		<b>Исправка</b>
		Исправка Одлуке о завршном рачуну буџета града Београда за 2008. годину ----- 17

СЛУЖБЕНИ  
**ГЛАСНИК**

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК  
**196 ГОДИНА**  
У СЛУЖБИ ГРАЂАНА СРБИЈЕ

**АВГУСТ – МЕСЕЦ ГЛАСНИКОВИХ КЊИГА**

ПОПУСТ ОД 30 % ЗА ПРЕКО 700 ИЗДАЊА  
ОД 1. ДО 31. АВГУСТА

**ДАН СЛУЖБЕНОГ ГЛАСНИКА – 13. АВГУСТ**

ОБЕЛЕЖИТЕ СПЕЦИЈАЛНА ИЗНЕНАЂЕЊА  
У СВИМ ГЛАСНИКОВИМ КЊИЖАРАМА!

ПОСЕТИТЕ НАС – УЛЕПШАЈТЕ ЛЕТО  
КЊИГАМА ЗА ЧИТАЊЕ, ЗНАЊЕ И ЛЉУБАВ

[WWW.SLGLASNIK.COM](http://WWW.SLGLASNIK.COM)

---

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259  
Претплата: телефон 3061-706, факс: 3061-688

---

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-742341843-24. Одговорни уредник РАДМИЛА ЈОСИПОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 6242, 6247. Штампа: ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15