



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LV Број 45

11. новембар 2011. године

Цена 220 динара

Скупштина града Београда, на седници одржаној 11. новембра 2011. године, на основу члана 38. став 1. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 68. став 1. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БЕОГРАДА

#### Члан 1.

У Одлуци о Градској управи града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 51/08, 61/09, 6/10, 23/10 и 32/10), члан 56. мења се и гласи:

„*Секретаријат за привреду* врши послове који се односе на: доношење програма и спровођење пројеката економског развоја града; унапређење општег оквира за привређивање и запошљавање, као и за равномернији развој града; подстицање развоја привредних субјеката ради стварања повољног привредног амбијента; подстицање и старање о развоју туризма; припремање програма развоја туризма; категоризацију града Београда као туристичког места; утврђивање боравишне таксе и праћење прихода од боравишне таксе; утврђивање туристичке накнаде и праћење прихода од туристичке накнаде; припремање предлога за оснивање установа и организација у области туризма; вршење надзора над законитошћу рада и аката установа и организација у области туризма чији је оснивач град; подстицање развоја и унапређења угоститељства, занатства и трговине; уређивање радног времена угоститељских, занатских и трговинских објеката; припремање прописа и других аката којима се уређује употреба имена града у пословном имену привредних субјеката и удружења, доделу награда и признања из области предузетништва и других привредних области; јавне набавке из надлежности секретаријата; као и друге послове у областима из делокруга секретаријата, у складу са законом, Статутом града и другим прописима.

Послови који се односе на: робне резерве за територију града, утврђивање њиховог обима и структуре, припремање годишњег програма робних резерви, активности везане за давање позајмица из залиха градских робних резерви, као и други послови везани за градске робне резерве, врше се у Дирекцији за робне резерве.

Послови који се односе на: припремање предлога годишњег програма пословања за јавна комунална предузећа, припремање аката о маси зарада за јавна и јавна комунална предузећа, програма интервентних мера заштите најугроженијих грађана, посебних и појединачних колективних уговора за јавна предузећа, припремање аката о

сагласности на ниво цена комунално-стамбених, саобраћајних, урбанистичких и других услуга јавних предузећа чији је оснивач град, као и други послови везани за цене у комуналним и другим делатностима из надлежности града, врше се у Управи за цене.

Послови који се односе на: израду и доношење годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта за територију града; утврђивање тржишне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини; спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини; израду аката о бесплатном коришћењу, закупу по праву пречег закупа и закупу овог земљишта; израду програма, одлука о начину расподеле средстава, остварених од накнаде за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта и закупа пољопривредног земљишта, контролу трошења средстава и извршених радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта у државној својини; утврђивање обавезе плаћања, висине накнаде за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта и утврђивање ослобађања плаћања ове накнаде; покретање и спровођење поступака за финансирање пројеката за унапређење и подстицање пољопривредне производње на територији града; послове везане за премирање набавке и одгоја првотелкиња и премирања млека; утврђивање мера подршке за спровођење пољопривредне политике на територији града, као и покретање и спровођење поступака у циљу реализације тих мера подршке; израду нормативних и других аката из области пољопривреде, врше се у Управи за пољопривреду.

Секретаријат, као поверене, врши и друге послове државне управе које република повери граду из области туризма, трговине, пољопривреде и других области из делокруга секретаријата.”

#### Члан 2.

Члан 57. мења се и гласи:

„*Секретаријат за саобраћај* врши послове који се односе на: техничко регулисање саобраћаја на општинским путевима и улицама у насељима утврђивањем режима саобраћаја којим се омогућава безбеднији и проточнији саобраћај у редовним условима (усмеравање транзитног, теретног, бициклическог и пешачког саобраћаја, ограничење брзине за све или поједине категорије возила, одређивање простора за паркирање и заустављање возила, утврђивање путева и улица намењених јавном превозу путника и сл.) као и у условима привремених заузећа (радови, манифестације, промоције, снабдевање и сл.); обезбеђење услова за обављање комуналне делатности одржавања и коришћења јавних простора за паркирање; саобраћајно-техничке

услове за урбанистичке планове; саобраћајна решења за израду урбанистичко-техничких и техничких докумената; јавне набавке у области саобраћаја и врши друге послове у складу са законом, Статутом града и другим прописима.

Послови који се односе на: реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење и управљање општинским путевима и улицама у насељу, као и државним путевима (осим ауто-пута), постављање објеката и средстава за оглашавање и оглашавање на јавним и другим површинама, врше се у Дирекцији за путеве доношењем појединачних управних и других аката и предузимањем других активности.

Послови који се односе на организацију, начин обављања и коришћење јавног линијског превоза путника, организацију превоза у линијској пловидби и организацију и начин обављања ауто-такси превоза на територији града, врше се у Дирекцији за јавни превоз доношењем појединачних управних и других аката и предузимањем других активности.

Секретаријат за саобраћај врши надзор над радом јавних комуналних предузећа и субјеката којима је поверена делатност јавног линијског превоза, делатност одржавања општинских путева, улица у насељу и државних путева (осим ауто-пута), на територији града и делатност одржавања јавних простора за паркирање, као и над постављањем објеката и средстава за оглашавање и оглашавањем на јавним и другим површинама.”

#### Члан 3.

Члан 59. мења се и гласи:

„Секретаријат за инспекцијске послове врши послове инспекцијског надзора над извршавањем закона и прописа града који се односе на: обављање комуналних делатности, коришћење, чување и одржавање комуналних објеката и друге послове комуналне инспекције утврђене законом и прописима града; одлучује по жалбама и врши друге послове другостепеног органа на територији града у односу на послове комуналне инспекције управе градске општине.

Секретаријат врши, као посао државне управе поверен законом, инспекцијски надзор над: извршавањем прописа којима је уређена заштита улица, локалних, некатегорисаних путева и одржавање и заштита државних путева (осим аутопута) на територији града; обављањем локалног превоза – ванлинијског превоза путника и ствари, линијског превоза ствари, превоза за сопствене потребе лица и ствари и ауто-такси превоза; трговином ван продајног места, осим даљинске трговине, као и над истицањем и придржавањем радног времена и истицањем пословног имена, и друге послове државне управе, које, у овим областима, република повери граду.”

#### Члан 4.

Члан 63. мења се и гласи:

„Секретаријат за образовање врши послове који се односе на: обезбеђивање и спровођење потреба из области образовања и васпитања у складу са законом; оснивање основних школа и утврђивање броја и просторног распореда основних школа (мрежа основних школа); планирање и реализацију изградње нових школских објеката, реконструкцију и инвестиционо одржавање постојећих школских објеката; предлагање именовања и разрешења чланова школских одбора у сарадњи са представницима органа школа и града; праћење програма васпитно образовног рада и изборне наставе; доношење одлуке о прекиду образовно васпитног рада у школама; спровођење поступака јавних набавки из надлежности секретаријата; стручно

образовање запослених у школама и оснивање центра за стручно усавршавање запослених; праћење стања заштите и безбедности ученика у школама; обезбеђење средстава за јубиларне награде и помоћ запосленима у основној и средњој школи; заштиту и безбедност ученика и друге текуће расходе, осим оних за које се средства обезбеђују у буџету републике Србије; реализацију пројеката од значаја за област образовања и васпитања, конкурса за стипендирање талентованих средњошколаца и студената; додељивање награда за област образовања и стваралаштво младих; сарадњу са другим надлежним установама и организацијама, и врши друге послове у складу са законом, Статутом града и другим прописима.

Секретаријат врши и послове инспекцијског надзора над радом установа из области образовања и васпитања, као и друге послове државне управе које република повери граду.”

#### Члан 5.

Члан 64. мења се и гласи:

„Секретаријат за културу врши послове који се односе на: непосредну примену прописа у области послова локалне самоуправе који се односе на културну делатност; оснивање, обезбеђивање услова за рад и вршење надзора над радом установа и других субјеката у култури који обављају културну делатност од значаја за град Београд; истраживање, заштиту и коришћење културног наслеђа; библиотечно-информационе делатности; уметничке делатности; обезбеђивање средстава за уплату доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и доприноса за здравствено осигурање лица која су стекла статус лица које самостално обавља уметничку или другу делатност у области културе; сталне манифестације у области културе од значаја за град Београд; међународну културну сарадњу; остваривање програма и пројеката културне делатности од значаја за град Београд; аматерско културно и уметничко стваралаштво; подизање и редовно одржавање споменика и спомен-обележја на јавним површинама; одређивање назива тргова и улица; додељивање награда града Београда; спровођење поступака јавних набавки за потребе установа и јавних предузећа из области културне делатности чији је оснивач град; одређивање услова за прихватање поклона и легата граду Београду; поверавање поклона и легата граду Београду на чување, коришћење и презентацију; утврђивање плана развоја културе на територији града Београда; стимулацију: посебних пројеката у културним делатностима, програма или делова програма установа и других субјеката у култури на територији града Београда, развоја аматерског културног и уметничког стваралаштва, дугорочних пројеката у културним делатностима, као и стимулацију и презентацију програма младих талентованих стваралаца у области културе и друге послове у овој области у складу са законом, Статутом града и другим прописима. Секретаријат врши и послове државне управе у области културе које република повери граду.”

#### Члан 6.

Члан 65. мења се и гласи:

„Секретаријат за спорт и омладину врши послове који се односе на: одржавање и коришћење спортских објеката у којима се остварују потребе у области спорта на територији града и набавка спортске опреме и реквизита; подстицање и стварање услова за унапређење спорта за све, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом; учешће у обезбеђењу реализације

међуопштинског нивоа предшколских и школских такмичења; обезбеђивање услова за рад младим спортским талентима и унапређење квалитета стручног рада са њима; обезбеђивање учешћа спортских организација са територије града у европским клупским такмичењима; финансирање делатности организација у области спорта које је основао град и остварење програма или делова програма других организација којим се доприноси задовољавању потреба грађана у области спорта на нивоу града; организацију и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за град; унапређевање заштите здравља спортиста и обезбеђивање адекватног спортско-здравственог образовања спортиста, посебно младих укључујући и антидопинг образовање; спречавање негативних појава у спорту; едукацију, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о битним питањима за одговарајуће бављење спортским активностима; периодична тестирања, скупљање, анализу и дистрибуцију релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији града, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација; обезбеђивање услова за рад спортских организација и стручњака у области спорта на територији града; обезбеђивање средстава за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области спорта; обезбеђивање реализације тренажног процеса београдских спортских организација; унапређење стручног рада учесника у систему спорта на нивоу града и постицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста; реализацију програма за децу и младе за време школског зимског и летњег распуста, стипендије за спортско усавршавање категоријских спортиста, посебно перспективних спортиста и доделу награда и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта.

Секретаријат прати активности и сарађује са удружењима од јавног значаја за рад са младима, савезима, удружењима младих и удружењима за младе; подстиче и прати програме савеза, удружења младих и удружења за младе који су мултидисциплинарни по свом садржају и разноврсни по облику рада, а који имају за циљ спровођење градског акционог плана за младе; обезбеђује услове за рад установа преко којих се остварује јавни интерес у областима омладинског сектора, а које су основане од стране града и установа које организовано раде са надареним и талентованим младима; обезбеђује стварање услова за активно и квалитетно спровођење слободног времена младих, неговање здравих и безбедних стилова живота; обезбеђује суфинансирање младих – ученика и студената за стручно усавршавање, учешће на међународним такмичењима и конгресима, односно другим стручним окупљањима у иностранству; обезбеђује услове за организовање семинара, стручних конференција, и других стручних окупљања од стране установа или организација, која имају међународни карактер, а која су део програмске активности удружења младих и удружења за младе као члана одговарајуће европске – међународне студентске асоцијације; обезбеђује реализацију програма за младе за време школског зимског и летњег распуста, као и друге послове у складу са законом, Статутом града и другим прописима.

Секретаријат врши и послове државне управе у области спорта и омладине које република повери граду.”

#### Члан 7.

Члан 67. мења се и гласи:

„Агенција за буџетску инспекцију обавља послове који се односе на: контролу примене закона и пратећих прописа у области финансијско-материјалног пословања и наменског

и законитог коришћења средстава код директних и индиректних корисника буџета града, јавних предузећа основаних од стране града, правних лица основаних од стране тих јавних предузећа, односно правних лица над којима град има директну или индиректну контролу над више од половине (50%) капитала или више гласова у управном одбору, и другим правним лицима у којима локална јавна средства чине више од половине (50%) укупног прихода наведених у Закону о буџетском систему, правним лицима и другим субјектима којима су директно или индиректно дозначена средства буџета града Београда за одређену намену, правним лицима и другим субјектима који су учесници у послу који је предмет контроле и субјектима који користе средства буџета града по основу задуживања, субвенција, остале државне помоћи у било ком облику, донација, дотација и друго; контролу обрачунавања, евидентирања и наплаћивања прихода које вршењем своје делатности остварују органи, организације, фондови и предузећа наведена у закону, као и коришћење тих средстава; предузимање законом прописаних мера у свим случајевима када се контролом утврди постојање незаконитости; израда програма и оперативних планова који су основа за реализацију функције буџетске инспекције, као и праћење реализације истих; достављање списа предмета о извршеним контролама Градском јавном правобранилаштву на даљу надлежност и поступање, ради утврђивања евентуалне кривичне одговорности субјеката контроле; сарадњу са другим органима; израду извештаја о извршеним инспекцијама и друге послове у складу са законом, Статутом града и другим прописима.”

#### Члан 8.

Члан 98. мења се и гласи:

„Градска управа припрема предлоге прописа и других аката које доноси Градско веће и извршава акте које доноси Градско веће.

Градско веће врши надзор над радом градске управе.

У вршењу надзора над радом Градске управе, Градско веће решењем поништава или укида акт Градске управе који није у сагласности са законом, Статутом града или другим општим актом који доноси Скупштина града, Градско веће или градоначелник.

Решење из става 3. овог члана ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Ако Градска управа не донесе општи акт за чије доношење је овлашћена одлуком или другим прописом Скупштине града, Градског већа или градоначелника у року одређеном том одлуком, односно прописом, Градско веће упозориће на то Градску управу и истовремено одредиће рок за доношење општег акта.

Ако Градска управа не донесе општи акт у року који је одредило Градско веће, а недоношење тог акта онемогућава примену одлуке, односно прописа за чије извршење се доноси, тај општи акт доноси Градско веће. Предлог општег акта припрема радна група коју Градско веће образује посебним решењем.

Општи акт Градског већа донет у складу са ставом 6. овог члана престаје да важи ступањем на снагу општег акта који донесе Градска управа.

Градска управа најмање два пута годишње доставља Градском већу извештај о раду на извршавању послова из надлежности града и поверених послова.”

#### Члан 9.

Овлашћује се Комисија за прописе Скупштине града Београда да утврди пречишћен текст ове одлуке.

## Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 020-599/11-С, 11. новембра 2011. године

Председник  
**Александар Антић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 11. новембра 2011. године, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10 и 24/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ПОДРУЧЈЕ ИЗМЕЂУ УЛИЦА: РАБЛЕОВЕ, МАТИЦЕ СРПСКЕ И 16. ОКТОБРА У МИРИЈЕВУ, ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА**

## Члан 1.

Приступа се изради плана детаљне регулације подручја између улица Раблеове, Матице српске и 16. октобра у Миријеву, градска општина Звездара (у даљем тексту: план детаљне регулације).

## Члан 2.

Границом плана детаљне регулације обухваћен је део подручја градске општине Звездара у насељу Миријево, између улица: Раблеове, Матице српске и 16. октобра са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 3,5 ха.

Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације концепта, изузетно нацрта плана.

## Члан 3.

План детаљне регулације садржаће нарочито: границу плана и обухват грађевинског подручја, поделу простора на посебне целине и зоне, детаљну намену земљишта, регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози, нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план), попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру, мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина, локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс правила уређења и правила грађења по целинама и зонама и друге елементе значајне за спровођење плана детаљне регулације, у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 и 24/11) и израђиваће се у аналогном и дигиталном облику.

План детаљне регулације представљаће плански основ за издавање информације о локацији, локацијске дозволе и израду урбанистичко-техничких докумената.

## Члан 4.

Израда плана детаљне регулације поверава се ЈУП „Урбанистички завод Београд”, Палмотићева бр. 30 из Београда, који је дужан да нацрт плана изради у року од 10 месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

## Члан 5.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће предузеће „М ЦЕНТАР МОНТ” д.о.о. из Новог Београда, Булевар Михајла Пупина 117а.

## Члан 6.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

## Члан 7.

Нацрт плана детаљне регулације биће изложен на јавни увид у просторијама Скупштине града Београда. Подаци о начину излагања Нацрта плана на јавни увид и трајању јавног увида, огласиће се у дневним средствима информисања и у информативном гласилу градске општине Звездара.

Нацрт плана детаљне регулације доставиће се на мишљење градској општини Звездара.

## Члан 8.

Елаборат плана детаљне регулације израдиће се у три примерка оригинала у аналогном и дигиталном облику који ће се по овери чувати код Скупштине града Београда као доносиоца плана, Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове и Републичког геодетског завода и један примерак оригинала у дигиталном облику за потребе Министарства животне средине и просторног планирања и седам примерака копија у аналогном и дигиталном облику за потребе Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове и Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда (по две копије), ЈУП „Урбанистички завод Београда” и градске општине Звездара (по једна копија).

## Члан 9.

Обавештење о доношењу ове одлуке о изради плана детаљне регулације огласиће се у средствима дневног информисања и у информативном гласилу градске општине Звездара.

## Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 350-594/11-С, 11. новембра 2011. године

Председник  
**Александар Антић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 11. новембра 2011. године, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10 и 24/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА, СТАНИЦЕ ЗА СНАБДЕВАЊЕ ГОРИВОМ НА УГЛУ УЛИЦА ЧИНГРИЈИНЕ И ВОЈВОДЕ СИМЕ ПОПОВИЋА, ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА**

## Члан 1.

Приступа се изради плана детаљне регулације комплекса станице за снабдевање горивом на углу улица Чингријине и Војводе Симе Поповића градска општина Звездара (у даљем тексту: план детаљне регулације).

## Члан 2.

Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Звездара, који обухвата простор на коме се налази станица за снабдевање горивом, до границе парцеле Градске болнице и границе ПДР подручја градске парк-шуме „Звездара”, као и делове улица Чингријине, Димитрија Туцовића и Војводе Симе Поповића (укључујући и раскрсницу), са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 0,35 ха.

Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана.

## Члан 3.

План детаљне регулације садржаће нарочито: границу плана и обухват грађевинског подручја, поделу простора на посебне целине и зоне, детаљну намену земљишта, регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози, нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план), попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру, мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина, локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс правила уређења и правила грађења по целинама и зонама и друге елементе значајне за спровођење плана детаљне регулације.

План детаљне регулације представљаће плански основ за издавање информације о локацији, локацијске дозволе и израду урбанистичко-техничких докумената.

## Члан 4.

Израда плана детаљне регулације поверава се ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Београд, Палмотићева бр. 30 из Београда, који је дужан да Нацрт плана изради у року од седам месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

## Члан 5.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће Нафтна индустрија Србије, Гаспром њефт, Дирекција за капиталну изградњу и МТП, Блок промет, Нови Сад, Народного фронта бр. 12.

## Члан 6.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради концепта плана детаљне регулације.

За потребе израде плана детаљне регулације приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

## Члан 7.

Подаци о начину излагања Нацрта плана на јавни увид и трајању јавног увида, огласиће се у дневним средствима информисања и у информативном гласилу градске општине Звездара.

Нацрт плана детаљне регулације доставиће се на мишљење градској општини Звездара.

## Члан 8.

Елаборат плана детаљне регулације израдиће се у три примерка оригинала у аналогном и дигиталном облику који ће се по овери чувати код Скупштине града Београда као доносиоца плана, Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове и Републичког геодетског завода и један

примерак оригинала у дигиталном облику за потребе Министарства животне средине и просторног планирања и седам примерака копија у аналогном и дигиталном облику за потребе: Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове и Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда (по две копије), ЈУП „Урбанистички завод Београда” и градске општине Звездара (по једна копија).

## Члан 9.

Обавештење о доношењу ове одлуке о изради плана детаљне регулације огласиће се у средствима дневног информисања и у информативном гласилу градске општине Звездара.

## Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 350-595/11-С, 11. новембра 2011. године

Председник  
**Александар Антић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 11. новембра 2011. године, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10 и 24/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

**ОДЛУКУ**

**О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА СТАНИЦЕ ЗА СНАБДЕВАЊЕ ГОРИВОМ У БЛОКУ ИЗМЕЂУ УЛИЦА: БЛАГОЈА ПАРОВИЋА, ПОЖЕШКЕ, БЕОГРАДСКОГ БАТАЉОНА И ОРФЕЛИНОВЕ, ГРАДСКА ОПШТИНА ЧУКАРИЦА**

## Члан 1.

Приступа се изради плана детаљне регулације комплекса станице за снабдевање горивом у блоку између улица Благоја Паровића, Пожешке, Београдског батаљона и Орфелинове, градска општина Чукарица (у даљем тексту: план детаљне регулације).

## Члан 2.

Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Чукарица, блок између улица Благоја Паровића, Пожешке, Београдског батаљона и Орфелинове, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 1,3 ха.

Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана.

## Члан 3.

План детаљне регулације садржаће нарочито: границу плана и обухват грађевинског подручја, поделу простора на посебне целине и зоне, детаљну намену земљишта, регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози, нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план), попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте, коридоре и капацитете за саобраћајну,

енергетску, комуналну и другу инфраструктуру, мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина, локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс правила уређења и правила грађења по целинама и зонама и друге елементе значајне за спровођење плана детаљне регулације.

План детаљне регулације представљаће плански основ за издавање информације о локацији, локацијске дозволе и изразу урбанистичко-техничких докумената.

#### Члан 4.

Израда плана детаљне регулације поверава се ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Београд, Палмотићева бр. 30, из Београда, који је дужан да нацрт плана изради у року од седам месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 5.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбеђује Нафтна индустрија Србије, ГАСПРОМ ЊЕФТ, Дирекција за капиталну изградњу и МТП, блок Промет, Нови Сад, ул. Народног фронта бр. 12.

#### Члан 6.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради Концепта плана детаљне регулације.

За потребе израде плана детаљне регулације приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

#### Члан 7.

Подаци о начину излагања нацрта плана на јавни увид и трајању јавног увида, огласиће се у дневним средствима информисања и у информативном гласилу градске општине Чукарица.

Нацрт плана детаљне регулације доставиће се на мишљење градској општини Чукарица.

#### Члан 8.

Елаборат плана детаљне регулације израдиће се у три примерка оригинала у аналогном и дигиталном облику који ће се по овери чувати код Скупштине града Београда као доносиоца плана, Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове и Републичког геодетског завода и један примерак оригинала у дигиталном облику за потребе Министарства животне средине и просторног планирања и седам примерака копија у аналогном и дигиталном облику за потребе: Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове и Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда (по две копије), ЈУП „Урбанистички завод Београда” и градске општине Чукарица (по једна копија).

#### Члан 9.

Обавештење о доношењу ове одлуке о изради плана детаљне регулације огласиће се у средствима дневног информисања и у информативном гласилу градске општине Чукарица.

#### Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

### Скупштина града Београда

Број 350-596/11-С, 11. новембра 2011. године

Председник  
**Александар Антић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 11. новембра 2011. године, на основу члана 12. тачка 13. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 33. став 1. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС”, бр. 61/05 и 107/09) и члана 31. тачка 15. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

## ОДЛУКУ

### О ЗАДУЖЕЊУ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ДЕЛА ПРОЈЕКТА УНАПРЕЂЕЊА БЕОГРАДСКОГ ЈАВНОГ ПРЕВОЗА И САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

#### Члан 1.

Град Београд задужиће се код Европске банке за обнову и развој за финансирање дела Пројекта унапређења београдског јавног превоза и саобраћајне инфраструктуре (у даљем тексту: пројекат).

Град Београд ће закључити уговор о зајму са Европском банком за обнову и развој у износу који не прелази 57.000.000,00 евра (у даљем тексту: уговор о зајму).

#### Члан 2.

Укупна вредност пројекта процењена је у износу од 140.100.000,00 евра и финансираће се из:

- средстава зајма Европске банке за обнову и развој у износу од 57.000.000,00 евра (у даљем тексту: зајам);
- средстава зајма Европске инвестиционе банке у износу од 57.000.000,00 евра;
- средстава буџета града Београда у износу од 20.500.000,00 евра;
- донације Western Balkan Investment Fund у износу од 4.700.000,00 евра;
- донације у виду техничке помоћи развојних банака у износу од 900.000,00 евра.

#### Члан 3.

Део пројекта који ће се финансирати из зајма Европске банке за обнову и развој се односи на:

- продужетак трамвајске мреже преко моста на Сави и на новим прилазима;
- адаптивно управљање саобраћајем на коридору преласка преко реке Саве;
- трамвајску мрежу и модернизацију улица;
- трг на Славији и подземни пешачки пролаз;
- реконструкција саобраћајнице – Булевар ослобођења;
- надзорни орган на пројекту;
- непредвиђене радове.

#### Члан 4.

Пројекат ће спроводити Агенција за инвестиције и становање Градске управе града Београда.

#### Члан 5.

Повлачења средстава из зајма Европске банке за обнову и развој вршиће се на захтев града Београда у износима не мањим од 500.000,00 евра.

#### Члан 6.

Град Београд ће два пута годишње, на повучени а неплаћени део Зајма плаћати камату која је једнака збиру Марже од 2,8% на годишњем нивоу и понуђене каматне стопе на годишњем нивоу за депозите која се појављује на Ројтерсовој страници Euribor01, за период који је по трајању најближи трајању каматног периода.

## Члан 7.

Град Београд прихвата обавезу плаћања накнаде за ангажовање по стопи од 0,5% на годишњем нивоу за онај део зајма који са времена на време није исплаћен граду Београду или је отказан.

Град Београд прихвата обавезу плаћања провизије која се плаћа на почетку зајма у износу од 570.000,00 евра.

## Члан 8.

Град Београд ће отплаћивати зајам у 12 једнаких полугодишњих рата почевши од 21. марта 2015. године.

## Члан 9.

Град Београд ће приликом доношења одлука о буџету града Београда, обезбедити средства за благовремено и уредно измирење обавеза по уговору о зајму.

## Члан 10.

Сви спорови који настану у вези са Уговором о зајму решаваће се путем арбитраже у складу са UNCITRAL правилима арбитраже, пред Међународним арбитражним судом у Лондону.

## Члан 11.

Овлашћује се градоначелник града Београда Драган Ђилас да, у име града Београда, потпише уговор о зајму са Европском банком за обнову и развој.

## Члан 12.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 4-591/11-С, 11. новембра 2011. године

Председник  
**Александар Антић, с. р.**

Скупштина града Београда на седници одржаној 11. новембра 2011. године, на основу члана 9. Одлуке о постављању тезги и других покретних привремених објеката у Београду („Службени лист града Београда”, бр. 31/02, 5/03, 11/05, 18/06, 61/09, 24/10 и 10/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

**ПЛАН****ПОСТАВЉАЊА ТЕЗГИ И ДРУГИХ ПОКРЕТНИХ ПРИВРЕМЕНИХ ОБЈЕКТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА У БЕОГРАДУ – ПОДРУЧЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН****I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Постављање тезги и других покретних привремених објеката на јавним површинама градских општина врши се сагласно Одлуци о постављању тезги и других покретних привремених објеката („Службени лист града Београда”, бр. 31/02, 5/03, 11/05, 18/06, 61/09 и 24/10).

Овим планом утврђују се локације – места на којима је могуће постављање тезги и других покретних привремених објеката, врста и типови објеката и њихова намена, на јавним површинама територије градске општине Земун.

**II. ЛОКАЦИЈЕ И ОБЈЕКТИ****Конзерватор за сладолед**

Конзерватор за сладолед је типски отворени покретни објекат, индустријски произведен, димензија 75x130x75cm, површине 0,98m<sup>2</sup>. Поставља га корисник места постављања као самостални објекат са припадајућом слободном површином од 1,0 m<sup>2</sup>. и користи у радном времену од 8 до 24 часа у периоду од 15. марта до 15. новембра, и уклањају по истеку овог периода.

ЛОКАЦИЈА 1 – Трг ЈНА на углу са Улицом Николаја Островског, код степеница за парк.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 2 – Главна улица, код објеката бр. 136-д и 15.

Објекат 1 и 2 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 3 – Главна улица, код зграде бр. 6.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 4 – Господска улица, код зграде бр. 6.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 5 – Кеј ослобођења, од ресторана „Венеција” до Масариковог трга, шеталиште – стаза.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 6 – Кеј ослобођења, од Масариковог трга до Улице Соње Маринковић, шеталиште – стаза.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 7 – Кеј ослобођења, од ул. Соње Маринковић до Улице Ђуре Ђаковића, шеталиште – стаза.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 8 – Кеј ослобођења, од Улице Ђуре Ђаковића до зграде Кеј ослобођења бр. 11, шеталиште – стаза.

Објекат 1 и 2 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 9 – Кеј ослобођења од зграде бр. 11 до зграде Карађорђевог трг бр. 13, шеталиште – стаза.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 10 – Кеј ослобођења, од зграде Карађорђевог трг бр. 13 до широких степеница код хотела „Југославија”, шеталиште – стаза.

Објекат 1 и 2 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 11 – Улица Џона Кенедија, код зграде бр. 10.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 12 – Улица Старца Вујадина, испред зграде бр. 14.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 13 – Првомајска улица, испред зграде бр. 7.

Објекат 1 и 2 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 14 – Првомајска улица, испред зграде бр. 8.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 15 – Првомајска улица, испред зграде бр. 15.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 16 – Првомајска улица, испред зграде бр. 116.

Објекат 1 и 2 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 17 – Улица цара Душана, испред зграде бр. 262.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 18 – Улица С. Миловановића, испред зграде бр. 1.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 19 – Крајишка улица, испред зграде бр. 59а.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 20 – Крајишка улица, испред зграде бр. 63.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 21 – Улица Николаја Островског, ка Улици 22. октобра, код зграде бр. 15.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 22 – Првомајска улица, код Херцеговачке улице, испред зграде бр. 79.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 23 – Задругарска улица, испред зграде бр. 3а.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 24 – Градски парк, стазе.

Објекат 1, 2 и 3 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 25 – Земун поље, Улица Душана Мађарчића, испред зграде бр. 2.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 26 – Батајница, Улица Светислава Голубовића Митраљете, испред зграде бр. 2.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 27 – Батајница, Улица мајора Зорана Радосављевића, испред зграде бр. 226.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 28 – Кеј ослобођења, код прелаза на Лидо, ка хотелу „Југославија”, шеталиште – стаза”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 29 – Кеј ослобођења, на делу између зграде бр. 13 и хотела „Југославија”, ка ауто-перионици, шеталиште – стаза”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 30 – Кеј ослобођења, на делу између зграде бр. 13 и хотела „Југославија”, испред луна парка, шеталиште – стаза”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 31 – Кеј ослобођења, на делу између зграде бр. 13 и хотела „Југославија”, испред забавног парка „Замак”, шеталиште – стаза”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 32 – Улица Николе Рибарића, испред зграде „Махи”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 33 – Улица Главна, испред зграде бр.10.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 34 – Улица Гоце Делчева на углу са Белеварем Николе Тесле, код зграде „Махи”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 35 – Улица Марка Николића испред зграде бр. 13.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

ЛОКАЦИЈА 36 – Кеј ослобођења, од Улице Ђуре Ђаковића до зграде Кеј ослобођења бр. 11, код рампе за спуштање чамаца, шеталиште – стаза.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

#### **Конзерватори за сладолед и расхладне витрине испред малопродајних објекат**

Конзерватор за сладолед је типски отворени покретни објекат, индустријски произведен, димензија 75x130x75cm, површине 0,98 m<sup>2</sup>. Расхладна витрина је типски отворени покретни објекат, димензија 70x70x200cm, површине 0,49m<sup>2</sup>. Постављају се у функцији малопродајног објекта, без припадајуће слободне површине, користе у радном времену тог објекта у периоду од 15. марта до 15. новембра, и уклањају по истеку овог периода.

ЛОКАЦИЈА 1 – Улица Момчила Радивојевића бр. 34, СТР „I&I PRODUCTION” – (БИНГО 4).

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 2 – Крајишка улица бр. 30, СТР „Маркет 387”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 3 – Горњоградска улица бр. 1А, СТР „Ројал”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 4 – Улица цара Душана бр. 51, СТР „ДГД”.

Објекат 1 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 5 – Улица Господска бр. 14, СТР „Фишвезо”.

Објекат 1 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 6 – Улица Тошин бунар бр. 19, СТР „Дуле”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 7 – Улица Главна бр. 10, СТР „Смена”

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 8 – Горњоградска улица бр. 21, СТР „Јелена МС”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 9 – Првомајска улица бр. 33а, СТР „Енуу”

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 10 – Бачка улица бр.12, СТР „Лав”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 11 – Карађорђева улица бр. 2а, СТР „Мита”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 12 – Првомајска улица бр. 4А, СТР „De lux trade”

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 13 – Улица 22. октобра бр. 13А, СТР „Мики” – киоск.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 14 – Улица Светозара Папића бр. 3д, СТР „Личанин”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 15 – Улица цара Душана бр. 99, СТР „Dragstor D&D”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 16 – Улица Кларе Цеткин бр. 7, СТР „Миљковић”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 17 – Улица Гоце Делчева бр. 1, СТР „Мисс”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 18 – Улица Милице Шуваковића бр. 2Ц, СТР „Го-Го”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 19 – Бачка улица бр. 18, СТР „Сики Јис”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 20 – Првомајска улица бр. 36Д, СТР „Цврле”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.

ЛОКАЦИЈА 21 – Улица Марије Бурасаћ бр. 23, СТР „De lux trade”.

Објекат 1 – конзерватор за сладолед.

Објекат 2 – расхладна витрина.



- ЛОКАЦИЈА 22 – Првомајска улица бр. 10П, СТР „Тенен”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 23 – Улица Тошин бунар бр. 90, СТР „Smiley”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 24 – Вртларска улица бр. 55, СТР „Бинго”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 25 – Улица Александра Дупчека бр. 5Д, СТР „Вања”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 26 – Вртларска улица бр. 35А, СТР „Тривук”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 27 – Улица Томице Поповића бр. 2Ф, СТР „Пчелица Маја”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 28 – Улица Томице Поповића бр. 2И, СТР „Бобис”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 29 – Улица Фрање Крча бр. 1А, СТР „Пријатељ”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 30 – Улица Љубомира Живковића бр. 2, СТР „Пчелица Исс”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 31 – Улица пуковника Миленка Павловића бр. 1, СТР „Мона”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 32 – Улица мајора Зорана Радосављевића бр. 140, СТР „Карамарковић”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 33 – Херцеговачка улица бр. 1Б, СТР „Дар мар” – киоск.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 34 – Првомајска улица бр. 36А, СТР „Дар мар”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 35 – Улица Фрање Крча бр. 1А, СТР „Дрина пром”, комплекс пијаце.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 36 – Првомајска улица бр. 7Ц, СТР „Метро” – киоск.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 37 – Златиборска улица бр. 36-38, СТР „Милка”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 38 – Улица Петра Зрињског бр. 1, СТР „Слатко срце”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 39 – Улица Стевана Дубајића бр. 17, СТР „Ветаз ВИП”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 40 – Угриновачки пут бр. 50, СТР „Зелен-гора”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 41 – Улица Филипа Вишњића бр. 28Л, СТР „N&S”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 42 – Бежанијска улица бр. 29, СТР „Викторија плус”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.
- ЛОКАЦИЈА 43 – Вртларска улица бр. 35А, СТР „Саша”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.
- ЛОКАЦИЈА 44 – Првомајска улица бр. 36Б, СТР „Лога плус”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.
- ЛОКАЦИЈА 45 – Улица алексиначких рудара бр. 10, СТР „Orange group”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 46 – Вртларска улица бр. 9А, СТР „Маја”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.
- ЛОКАЦИЈА 47 – Македонска улица бр. 1А, СТР „Алек-сандар плус”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.
- ЛОКАЦИЈА 48 – Улица акробате Алексића бр. 19, СТР „Сваштара”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.
- ЛОКАЦИЈА 49 – Првомајска улица бр. 2ф, СТР „Астор”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 50 – Улица господска бр. 22, СТР „Белиу-вели” – киоск.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.
- ЛОКАЦИЈА 51 – Улица Момчила Радивојевића, СТР „Мрвица”.  
Објекат 1 – расхладна витрина
- ЛОКАЦИЈА 52 – Првомајска улица бр. 116, СТР „15” – киоск.  
Објекат 1 – расхладна витрина
- ЛОКАЦИЈА 53 – Улица Драгана Ракића бр. 53, СТР „Шора”.  
Објекат 1 – конзерватор за сладолед.  
Објекат 2 – расхладна витрина.

#### Тезга – колица за продају брзе хране

Тезга – колица за продају брзе хране је отворени лако покретни објекат, израђен од метала, димензија 100x100x190cm и површине 1,00 m<sup>2</sup>, са припадајућом слободном површином од 1,0 m<sup>2</sup>. Поставља га корисник као самостални објекат, користи током целе године у радном времену од 8 до 24 часа и уклања по истеку радног времена.

ЛОКАЦИЈА 1 – Кеј ослобођења, од зграде Карађорђевог трг бр. 13 до широких степеница код хотела „Југославија”, шеталиште – стаза.

Објекат 1 и 2 – тезга – колица за продају брзе хране.

ЛОКАЦИЈА 2 – Кеј ослобођења од зграде бр. 11 до зграде Карађорђевог трг бр. 13, шеталиште – стаза.

Објекат 1 – тезга – колица за продају брзе хране.

ЛОКАЦИЈА 3 – Кеј ослобођења испред зграде Карађорђевог трг бр. 13, шеталиште – стаза.

Објекат 1 – тезга – колица за продају брзе хране.

ЛОКАЦИЈА 4 – Градски парк, стаза.

Објекат 1 – тезга – колица за продају брзе хране.

#### Апарат за кокице

Апарат за кокице је отворени покретни објекат, израђен од метала и стакла, димензија 80x120x160 cm, површине 0,96 m<sup>2</sup>. Поставља га корисник непосредно као самостални објекат на површини од 100x200 m, користи током целе године у радном времену од 8 до 24 часа и уклања по истеку радног времена.

ЛОКАЦИЈА 1 – Кеј ослобођења, од ресторана „Венеција” до Масариковог трга, шеталиште – стаза.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 2 – Кеј ослобођења, од Масариковог трга до Улице Соње Маринковић, шеталиште – стаза.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 3 – Кеј ослобођења, од Улице Соње Маринковић до улице Ђуре Ђаковића, шеталиште – стаза.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 4 – Кеј ослобођења, од Улице Ђуре Ђаковића до зграде Кеј ослобођења бр. 11, шеталиште – стаза.

Објекат 1-4 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 5 – Кеј ослобођења од зграде бр. 11 до зграде Карађорђевог трг бр. 13, шеталиште – стаза.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 6 – Кеј ослобођења, од зграде Карађорђевог трг бр. 13 до широких степеница код хотела „Југославија”, шеталиште – стаза.

Објекат 1 и 2 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 7 – Градски парк, стаза.

Објекат 1 – апарат за кокице.

ЛОКАЦИЈА 8 – Господска улица код зграде бр. 8–14.

Објекат 1 – апарат за кокице.

Ротациони сталци за продају штампе

Ротациони сталак за продају штампе је отворени лако покретни објекат, израђен од метала, пречника 100cm, висине 170cm и површине 0,8 m<sup>2</sup>. Поставља га корисник непосредно као самостални објекат са припадајућом слободном површином од 1,0 m<sup>2</sup>, користи током целе године у радном времену од 8 до 24 часа и уклања по истеку радног времена.

ЛОКАЦИЈА 1 – Главна улица, код зграде бр. 6, тротоар.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

ЛОКАЦИЈА 2 – угао Косовске и Давидовићеве улице.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

ЛОКАЦИЈА 3 – Земун поље, Улица Фрање Крча, код Улице Душана Мађарчића, испред зграде бр. 5, тротоар.

Објекат 1 – ротациони сталак за продају штампе.

#### Расклопива тезга за продају књига

Расклопива тезга за продају књига је отворени лако покретни објекат, израђен од дрвета, расклапањем се претвара у површину за излагање и продају робе димензија 200x100 cm, висине 75 cm и површине 2,00 m<sup>2</sup>. Поставља га корисник непосредно као самостални објекат са припадајућом слободном површином од 1.0 m<sup>2</sup>, користи током целе године у радном времену од 8 до 24 часа и уклања по истеку радног времена. Расклопива тезга има на видном месту истакнуту плочицу са називом радње, бројем тезге и бројем решења којим је одобрено постављање.

ЛОКАЦИЈА 1 – Главна улица, код објеката бр. 136-д и 15, плато.

Објекат 1 – расклопива тезга за продају књига.

ЛОКАЦИЈА 2 – Господска улица, код објеката бр. 8–14.

Објекат 1 – расклопива тезга за продају књига.

#### Расклопиве тезга за продају уметничких слика

Расклопива тезга за продају уметничких слика је отворени лако покретни објекат, израђен од дрвета, расклапањем се претвара у површину за излагање и продају робе димензија 200x100 cm, висине 75 cm и површине 2,00 m<sup>2</sup>. Поставља га корисник непосредно као самостални објекат са припадајућом слободном површином од 1.0 m<sup>2</sup>, користи током целе године у радном времену од 8 до 24 часа и уклања по истеку радног времена. Расклопива тезга има на видном месту истакнуту плочицу са називом радње, бројем тезге и бројем решења којим је одобрено постављање.

ЛОКАЦИЈА 1 – Господска улица, код зграде бр. 8, тротоар.

Објекат 1 – расклопива тезга за продају уметничких слика.

#### Расклопиве тезге за продају уметничких сувенира

Расклопива тезга за продају уметничке сувенира је отворени лако покретни објекат, израђен од дрвета, расклапањем се претвара у површину за излагање и продају робе димензија 200x100cm, висине 75cm и површине 2,00 m<sup>2</sup>. Поставља га корисник непосредно као самостални објекат са припадајућом слободном површином од 1.0 m<sup>2</sup>, користи током целе године у радном времену од 8 до 24 часа и уклања по истеку радног времена. Расклопива тезга има на видном месту истакнуту плочицу са називом радње, бројем тезге и бројем решења којим је одобрено постављање.

ЛОКАЦИЈА 1 – Господска улица, код зграде бр. 8, тротоар.

Објекат 1 – расклопива тезга за продају уметничких сувенира.

#### Расклопиве тезге за продају уметничке бижутерије

Расклопива тезга за продају уметничке бижутерије је отворени лако покретни објекат, израђен од дрвета, расклапањем се претвара у површину за излагање и продају робе димензија 200x100 cm, висине 75 cm и површине 2,00 m<sup>2</sup>. Поставља га корисник непосредно као самостални објекат са припадајућом слободном површином од 1.0 m<sup>2</sup>, користи током целе године у радном времену од 8 до 24 часа и уклања по истеку радног времена. Расклопива тезга има на видном месту истакнуту плочицу са називом радње, бројем тезге и бројем решења којим је одобрено постављање.

ЛОКАЦИЈА 1 – Главна улица, код објеката бр. 136-д и 15, плато.

Објекат 1 – расклопива тезга за продају уметничке бижутерије.

ЛОКАЦИЈА 2 – Батајница, Улица Светислава Голубовића Митраљете, испред зграде бр. 2, тротоар.

Објекат 1 – расклопива тезга за продају уметничке бижутерије.

ЛОКАЦИЈА 3 – Батајница, Улица мајора З. Радосављевића, испред зграде бр. 226, тротоар.

Објекат 1 – расклопива тезга за продају уметничке бижутерије.

ЛОКАЦИЈА 4 – Земун поље, Улица Фрање Крча, код зграде Улице Бертранда Расела 2а, тротоар.

Објекат 1 – расклопива тезга за продају уметничке бижутерије.

**Тезге – сандуци за чишћење обуће**

Тезга-сандук за чишћење обуће је отворени лако покретни објекат, израђен од дрвета, димензија 70x50x30cm, површине 0,35 m<sup>2</sup>. Поставља га корисник непосредно као самостални објекат на припадајућој површини од 1,0x1,0 m, користи током целе године у радном времену од 8 до 24 часа и уклања по истеку радног времена.

ЛОКАЦИЈА 1 – Главна улица, код зграде бр. 4.

Објекат 1 – тезга-сандук за чишћење обуће.

**Сталци за продају балона**

Сталак за продају балона је отворени лако покретни објекат, израђен од метала, димензиј 60x60 cm, висине 130 cm и површине 0,36 m<sup>2</sup>. Поставља га корисник непосредно као самостални објекат на припадајућој површини 1,0x1,0 m, користи током целе године у радном времену од 8 до 24 часа и уклања по истеку радног времена.

ЛОКАЦИЈА 1 – Кеј ослобођења, од зграде бр.13 до широких степеница код хотела „Југославија”, шеталиште – стаза.

Објекат 1 и 2 – сталак за продају балона.

Овим планом утврђено је постављање 170 покретних привремених објеката:

- Конзерватора за сладолед – 43,
- Конзерватора за сладолед испред малопродајних објеката – 49,
- Раскладних витрина за освежавајуће напитке испред малопродајних објеката – 47,
- Тезги-колица за продају брзе хране – 5,
- Апарата за кокице – 12,
- Ротационих сталака за продају штампе – 3,
- Расклопивих тезги за продају књига – 2,
- Расклопивих тезги за продају уметничких слика – 1,
- Расклопивих тезги за продају уметничких сувенира – 1,
- Расклопивих тезги за продају уметничке бужутерије – 4,
- Тезги – сандука за чишћење обуће – 1,
- Сталака за продају балона – 2.

**III. СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА**

Овај план спроводи Организациона јединица општинске управе надлежна за комуналне послове градске општине Земун.

У поступку спровођења плана неопходно је извршити ближе дефинисање места постављања и услова по локацијама и објектима.

За све локације које се налазе у оквиру просторно културно-историјске целине „Старо језгро Земунa” потребно је прибавити сагласност Завода за заштиту споменика културе.

**IV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Елаборат плана садржи текстуални и графички део.

Текстуални део:

I. Опште одредбе

II. Локације и објекти

III. Спровођење плана

Графички део: 1 – Прегледна карта локација 1: 5.000

Овај план ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Службеном листу града Београда” са периодом важења од две године.

**Скупштина града Београда**

Број 353-597/11-С, 11. новембра 2011. године

Председник  
**Александар Антић, с. р.**

Скупштина града Београда, на седници одржаној 11. новембра 2011. године, на основу чл. 93. и 94. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 3. Одлуке о утврђивању назива улица и тргова на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 7/94, 16/96, 3/00, 3/01 и 12/04) и члана 31. тачка 21. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донела је

**РЕШЕЊЕ****О ДОДЕЛИ НАЗИВА ПЛАТОА НЕНАДА РАДУЛОВИЋА – НЕШЕ ЛЕПТИРА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА**

I. Платоу који се налази на углу улица Митрополита Петра и Драгослава Срејовића, испред Установе културе „Палилула” (бивши Народни универзитет „Браћа Стаменковић”), додељује се назив: Плато Ненада Радловића – Неше Лептира.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 015-600/11-С, 11. новембра 2011. године

Председник  
**Александар Антић, с. р.**

У складу са чланом 49. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10 и 101/10), чланом 11. Правилника о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 20/07...10/11), на основу члана 14, члана 23. став 2. и члана 52. Одлуке о Градској управи града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 51/08, 61/09, 06/10, 23/10 и 32/10), секретар Секретаријата за финансије донео је

**УПУТСТВО****О НАЧИНУ УПЛАЋИВАЊА И ЕВИДЕНТИРАЊА ОДРЕЂЕНИХ ЈАВНИХ СРЕДСТАВА И ПРАЋЕЊА УКУПНИХ ЈАВНИХ СРЕДСТАВА БУЏЕТА ГРАДА БЕОГРАДА****Члан 1.**

Овим упутством прописује се обавеза уношења обележја за идентификацију обвезника јавних прихода које евидентирају одређене организационе јединице Градске управе града Београда (у даљем тексту: директни корисници буџета града), начин уплаћивања одређених текућих јавних прихода и примања буџета града (у даљем тексту: одређени приходи), интерне ознаке које као идентификацију користе директни корисници буџета града, обавеза евидентирања одређених прихода од стране директних корисника буџета града и праћење укупних јавних средстава буџета града Београда (у даљем тексту: буџета града).

## Члан 2.

Одређени приходи које евидентирају директни корисници буџета града из члана 1. овог упутства су:

Ред. Број	Приход	Број рачуна	Рачун за електронско плаћање	Основ плаћања
1	2	3	4	5
1.	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	840-713121843-57	840000071312184357	53
2.	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	840-713122843-64	840000071312284364	53
3.	Порез на земљиште	840-711147843-13	840000071114784313	53
4.	Комунална такса за коришћење рекламних panoа	840-714431843-12	840000071443184312	53
5.	Комунална такса за држање средстава за игру "забавне игре"	840-714572843-29	840000071457284329	53
6.	Комунална такса за коришћење витрина ради излагања робе ван пословне просторије	840-714573843-36	840000071457384336	53
7.	Комунална такса за држање и коришћење пловних постројења, пловних направа и других објеката на води, осим пристана који се користе у пограничном речном саобраћају	840-714574843-43	840000071457484343	53
8.	Комунална такса за држање и коришћење чамаца и сплавова на води, осим чамаца које користе организације које одржавају и обележавају пловне путеве	840-714575843-50	840000071457584350	53
9.	Комунална такса за држање ресторана и других угоститељских и забавних објеката на води	840-714576843-57	840000071457684357	53
10.	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	840-716111843-35	840000071611184335	53
11.	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	840-741531843-77	840000074153184377	53
12.	Комунална такса за коришћење обале у пословне и било које друге сврхе	840-741541843-50	84000074154184350	53
13.	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	840-741534843-98	84000074153484398	53
14.	Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима	840-741532843-84	840000074153284384	53
15.	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	840-741535843-08	840000074153584308	53
16.	Годишња накнада за моторна возила, тракторе и прикључна возила	840-741514843-11	840000074151484311	53
17.	Приходи од новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	840-743324843-18	840000074332484318	53
18.	Комунална такса за држање кућних и егзотичних животиња	840-714571843-22	840000071457184322	53
19.	Сливна водна накнада од физичких лица на основу решења Пореске управе	840-741568843-45	840000074156884345	53
20.	Сливна водна накнада од правних лица	840-741569843-52	840000074156984352	53
21.	Боравишна такса	840-714552843-83	840000071455284383	53
22.	Туристичка накнада	840-741543843-64	840000074154384364	53
23.	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	840-741522843-14	840000074152284314	53
24.	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	840-714543843-20	840000071454384320	53
25.	Накнада за загађивање животне средине	840-714547843-48	840000071454784348	53
26.	Накнада на сустанце које оштећују озонски омотач и накнада за пластичне кесе	840-714548843-55	840000071454884355	53
27.	Накнаде од емисије SO <sub>2</sub> , NO <sub>2</sub> , прашкастих материја и одложен отпад	840-714549843-62	840000071454984362	53
28.	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	840-714562843-56	840000071456284356	53
29.	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта	840-741526843-42	840000074152684342	53
30.	Накнада по основу конверзије права коришћења грађевинског земљишта у право својине у корист нивоа градова	840-742144843-03	840000074214484303	53
31.	Приходи буџета града од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	840-741141843-63	840000074114184363	53
32.	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе градови и индиректни корисници њиховог буџета	840-742142843-86	840000074214284386	53
33.	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа градова	840-745142843-37	840000074514284337	53
34.	Део добити јавног предузећа, према одлуци управног одбора јавног предузећа, у корист нивоа градова	840-745143843-44	840000074514384344	53
35.	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине града, као и одузета имовинска корист у том поступку	840-743341843-40	840000074334184340	53
36.	Приходи од мандатних казни и казни изречених у управном поступку у корист нивоа градова	840-743342843-47	840000074334284347	53
37.	Текуће донације од иностраних држава у корист нивоа градова	840-731141843-97	840000073114184397	53
38.	Капиталне донације од иностраних држава у корист нивоа градова	840-731241843-21	840000073124184321	53
39.	Текуће донације међународних организација у корист нивоа градова	840-732141843-16	840000073214184316	53
40.	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа градова	840-732241843-37	840000073224184337	53
41.	Други текући трансфери од Републике у корист нивоа градова	840-733142843-39	840000073314284339	53
42.	Капитални наменски трансфери, у жељем смислу, од Републике у корист нивоа градова	840-733241843-53	840000073324184353	53
43.	Градске административне таксе	840-742241843-03	840000074224184303	53
44.	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације градова	840-742341843-24	840000074234184324	53
45.	Приходи од пенала у корист нивоа градова	840-743441843-61	840000074344184361	53
46.	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа градова	840-744141843-14	840000074414184314	53
47.	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа градова	840-744241843-35	840000074424184335	53
48.	Остали приходи у корист нивоа градова	840-745141843-30	840000074514184330	53

Поред уплатних рачуна из става 1. овог члана, директни корисници буџета града, на начин предвиђен овим упутством могу користити и друге уплатне рачуне у складу са Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Службени гласник РС”, бр. 20/07...10/11) и потребама посла.

За евиденције на уплатним рачунима наведеним под одређеним редним бројем у Табели из става 1. овог члана, надлежни су следећи директни корисници буџета Града:

- од 1. до 13 – Секретаријат за финансије – Управа јавних прихода;
- од 14. до 17 – Секретаријат за саобраћај;
- од 18. до 20 – Секретаријат за комуналне и стамбене послове;
- од 21. до 24 – Секретаријат за привреду;
- од 25. до 29 – Секретаријат за заштиту животне средине;
- 30. – Секретаријат за имовинско правне послове, грађевинску и урбанистичку инспекцију
- 31 – Секретаријат за финансије – Управа за трезор;
- 32 – Агенција за пословни простор
- 33 – Секретаријат за социјалну заштиту;
- 34 – Секретаријат за привреду – Управа за цене;
- 35 и 36 – Секретаријат за инспекцијске послове, Комунална полиција и други директни корисници буџета града у складу са надлежностима;
- од 37 до 48 – сви директни корисници буџета града у складу са надлежностима;

#### Члан 3.

Одређени приходи уплаћују се путем налога за уплату као инструмента готовинског платног промета, односно путем налога за пренос као инструмента безготовинског платног промета, на уплатни рачун из члана 2. овог упутства.

Уплаћивање одређених прихода електронским путем врши се на одговарајући уплатни рачун за електронско плаћање из члана 2. овог упутства.

#### Члан 4.

Приликом уплаћивања одређених прихода, у поље шифра плаћања уписује се троцифрени број и то тако да се прво уписује ознака према облику плаћања (1-готовински; 2- безготовински; 3-обрачунски), а затим двоцифрена ознака основна плаћања одређеног прихода из члана 2. овог упутства.

#### Члан 5.

Приликом уплаћивања одређених прихода из члана 2. овог упутства, у позиву на број одобрења, уписују се следећи нумерички знаци:

1. У прво поље позива на број одобрења уноси се број 97 (ознака модела по којем се израчунава контролни број);

2. У друго поље позива на број одобрења може се унети највише 20 цифара, и то следећим редом:

– двоцифрени контролни број који се израчунава по моделу 97;

– број 501 – шифра територије града Београда за уплатне рачуне под редним бр. 17. и 31. до 48. из члана 2. Упутства, односно шифра територије градске општине за уплатне рачуне под редним бр. 1. до 16. и 18. до 30. из члана 2. Упутства, и то: 018 – Стари град, 016 – Савски венац, 015 – Палилула, 020 – Врачар, 022 – Звездара, 012 – Гроцка, 013 – Нови Београд, 021 – Земун, 011 – Чукарица, 120 – Раковица, 010 – Барајево, 056 – Лазаревац, 014 – Обреновац, 019 – Вождовац, 070 – Младеновац, 017 – Сопот, 124 – Сурчин;

– интерна ознака директног корисника буџета града из члана 7. Упутства, за одређене приходе под редним бр.35. до 48. из члана 2. Упутства (директни корисник ову ознаку може допунити нумеричким знацима, ради препознавања организационог дела тог корисника);

– обележје за идентификацију обвезника јавног прихода, односно уплатиоца (порески идентификациони број, или матични број, или број уговора, или број решења или редни број или друго).

Групе нумеричких ознака из тачке 2. овог члана раздвајају се цртицом на следећи начин:

97	00	-	000	-	00	до 13 бројева за идентификацију обвезника односно уплатиоца јавног прихода или примања
Број модела	Контр. број		Шифра територије		Интерна ознака	

За уплате електронским путем, у другом пољу позива на број одобрења ове цртице се не уносе.

Директни корисници буџета града су у обавези да обвезницима јавних прихода пруже потребну стручну помоћ ради уплате одређених прихода из члана 2. овог упутства на одговарајући уплатни рачун и правилног попуњавања позива на број одобрења.

#### Члан 6.

Приликом уплаћивања јавних прихода за које је надлежан Секретаријат за финансије – Управа јавних прихода града Београда у својству локалне пореске администрације (ЛПА), као обележје за идентификацију обвезника јавног прихода обавезно се користи порески идентификациони број (ПИБ) или јединствени матични број грађана (ЈМБГ).

#### Члан 7.

Интерне ознаке које као идентификацију могу да користе директни корисници буџета града, односно обавезни су да их користе директни корисници буџета града за јавне приходе под редним бр. 35. до 48. из члана 2. Упутства, су следеће:

- 01 – Скупштина града и Кабинет председника скупштине града
- 02 – Градоначелник и Кабинет градоначелника
- 03 – Служба за опште послове
- 04 – Секретаријат за финансије
- 05 – Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове
- 06 – Секретаријат за комуналне и стамбене послове
- 07- Секретаријат за имовинско правне послове, грађевинску и урбанистичку инспекцију
- 08 – Секретаријат за саобраћај
- 09 – Секретаријат за заштиту животне средине
- 10 – Секретаријат за привреду
- 11 – Секретаријат за културу
- 12 – Секретаријат за образовање
- 13 – Секретаријат за спорт и омладину
- 14 – Секретаријат за здравство
- 15 – Секретаријат за социјалну заштиту
- 16 – Секретаријат за децу заштиту
- 17 – Секретаријат за инспекцијске послове
- 18 – Агенција за пословни простор града Београда
- 19 – Завод за информатику и статистику
- 20 – Служба за информисање
- 21 – Јавно правобранилаштво града Београда
- 22 – Служба за комуникације и координацију односа са грађанима

- 23 – Заштитник грађана
- 24 – Агенција за инвестиције и становање
- 25 – Канцеларија за младе
- 26 – Агенција за европске интеграције и сарадњу са удружењима
- 27 – Секретаријат за управу
- 28 – Агенција за јавне набавке
- 29 – Агенција за буџетску инспекцију
- 30 – Служба за интерну ревизију
- 31 – Секретаријат за послове легализације објеката
- 32 – Служба за скупштинске послове и прописе
- 33 – Управа јавних прихода града Београда
- 34 – Кабинет заменика градоначелника
- 35 – Градско веће
- 36 – Комунална полиција
- 37 – Служба начелника Градске управе

## Члан 8.

Управа за трезор у саставу Секретаријата за финансије Градске управе града Београда (у даљем тексту: Управа за трезор), електронским путем дневно добија од Управе за трезор РС евиденције са уплатних рачуна јавних прихода и примања буџета града и извод са рачуна за извршење буџета града.

Управа за трезор врши контролу пренетих средстава са уплатних рачуна на рачун буџета и евидентира укупна средства буџета града.

## Члан 9.

Директни корисник буџета града је у обавези да евидентира и прати уплате одређеног прихода, из члана 2. овог упутства на основу апликације за праћење уплатног рачуна који се води код Управе за трезор Републике Србије, а са којег се средства преносе у буџет града, односно на основу извода које добија од Управе за трезор.

Идентификација директног корисника буџета града, који је у обавези да евидентира уплату одређеног прихода врши се на основу интерне ознаке из члана 7. овог упутства, која се уписује у позиву на број одобрења приликом уплате одређеног прихода, према објашњењу из члана 5. тачка 2. овог упутства.

## Члан 10.

Директни корисници буџета града су у обавези да за приходе из члана 2. овог упутства, по захтеву достављају потребне извештаје Сектору за фискалне послове и информатичку подршку Секретаријата за финансије (у даљем тексту: Сектор за фискалне послове и информатичку подршку).

Директни корисници буџета града одмах достављају Сектору за фискалне послове и информатичку подршку писано обавештење о свакој промени везаној за уплату одређеног прихода (обустава уплате, уплата нових прихода, грешке у реализацији и слично).

Директни корисници буџета града су у обавези да у поступку повраћаја више или погрешно уплаћених прихода из члана 2. овог упутства, у складу са законом обезбеде услове за повраћај прихода.

## Члан 11.

Сектор за фискалне послове и информатичку подршку прати евиденцију о укупним средствима буџета града коју установи Управа за трезор и усаглашава са евиденцијом Управе за трезор Републике Србије из извештаја о бруто наплати, повраћају и расподели јавних прихода за одређени период у фискалној години (извештај Т).

Сектор за фискалне послове и информатичку подршку је у обавези да директним корисницима буџета града пружи потребну стручну помоћ у спровођењу овог упутства.

## Члан 12.

Даном ступања на снагу овог упутства престаје да важи Упутство о начину уплаћивања и евидентирања одређених јавних средстава и праћења укупних јавних средстава буџета града Београда („Службени лист града Београда”, број 5/06).

## Члан 13.

Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Град Београд – Градска управа  
Секретаријат за финансије**

I-01 број 4-342 /11, 4. новембра 2011. године

Секретар  
**Рената Милић Радужио, с. р.**

На основу члана 157. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС”, бр. 41/09 и 53/10) и члана 23. Одлуке о Градској управи града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 51/08, 61/09, 6/10, 23/10 и 32/10), секретар Секретаријата за саобраћај, доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ПОСЕБНОМ РЕЖИМУ САОБРАЋАЈА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БЕОГРАДА У ПЕРИОДУ ОД 15. НОВЕМБРА 2011. ГОДИНЕ ДО 15. МАРТА 2012. ГОДИНЕ (У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА)

1. Овим решењем утврђује се посебан режим саобраћаја у периоду од 15. новембра 2011. до 15. марта 2012. године (у зимским условима) на подручју града Београда.

2. За време трајања снежног покривача обуставља се саобраћај и одређују за санкање следеће улице:

На територији општине *Вождовац*:  
– Катарине Ивановић, од Запаљске до Валентина Водника,

– Грчића Миленка, од Устаничке до Стевана Првовенчаног.  
На територији општине *Звездара*:

– М. Милићевића, од Војводе Саватија до Д. Туцовића,  
– Радојке Лакић, од Раваничке до В. Илића,  
– Шабачка, од Рифата Бурџевића до Д. Туцовића.

На територији општине *Земун*:

– Синђелићева – цела.

На територији општине *Палилула*:

– Маљенска, од графо-станице до Уралске,  
– Данила Илића, од Чиче Романијског до Прибојске.

На територији општине *Раковица*:

– Станка Пауновића, од Богдана Жерајића до Борске.

На територији општине *Савски венац*:

– Сењачка, од Персиде Миленковић до Војислава Вучковића,

– Фабрисова, од Звечанске до Добропољске.

На територији општине *Стари град*:

– Задарска од Сребреничке до Косанчићевог венца.

На територији општине *Чукарица*:

– Владимира Ћопића, од Здравка Јовановића до Краљевачких жртва.

Постављање и одржавање саобраћајних знакова и заштитне мреже у улицама наведеним у овој тачки обавља ЈКП „Београд-пут” по налогу Секретаријата за саобраћај. Знакови се постављају у тренутку када дебљина снежног покривача у наведеним улицама онемогућава безбедно кретање возила, односно пружа могућност безбедног санкања.

3. Брзина кретања моторних возила ограничава се на 40 km/h, на следећим објектима, и то:

- а) на надвожњацима и улицама:
  - Радничкој, код Господарске механе и на улазу у Аду Циганлију,
  - Трговачкој, на улазу и излазу из Жаркова (вијадукти),
  - Пилота Михајла Петровића у Раковици,
  - Војводе Путника, преко аутопута,
  - Мишка Јовановића, преко аутопута и
  - Војислава Илића, преко аутопута.
- б) на мостовима:
  - преко реке Саве у Бранковој улици (нови мост),
  - Земунском путу (стари мост) и
  - преко реке Дунав Панчевачки мост са прилазним објектима.

Постављање и одржавање саобраћајних знакова обавља ЈКП „Београд-пут” по налогу Секретаријата за саобраћај. Знаци се постављају до 15. новембра.

4. За време снежних падавина или поледице, семафорски уређаји се из режима редовног рада стављају на режим трептања жутог светла на следећим раскрсницама:

- Балканска – Краљице Наталије,
- Браће Јерковић – Дарвинова,
- Устаничка – Карла Лукача (пешачки прелаз),
- Устаничка – Булевар краља Александра,
- Устаничка – Кружни пут,
- Батутова – Милана Ракића,
- Старине Новака – Далматинска,
- Булевар кнеза Александра Карађорђевића – Т. Драјзера
- Љутице Богдана,
- Пилота М. Петровића – Маричка,
- Заплањска – Игњата Јоба,
- Борска – Вукасовићева,
- Борска – Станка Пауновића,
- Борска – Варешка,
- Борска – Ивана Мичурина,
- Борска – Српских ударних бригада,
- Паштровићева – Висока,
- Тургејева – Кировљева,
- Кировљева – Љешка,
- Тадеуша Кошћушког – Узун Миркова,
- Пешачки прелаз у Т. Кошћушка,
- Војислава Илића – Струмичка,
- Војислава Илића – Игњата Јоба,
- Војислава Илића – Грчића Миленка,
- Јованке Радаковић – Витезова Карађорђеове звезде,
- Смедеревски пут – Калуђерица,
- Благоја Паровића – Жарковачка,
- Војводе Степе – Боже Јанковића,
- Војводе Степе – Витановачка,
- Кумодрашка нова – Кружни пут,
- Блаже Јовановића – Косте Нађа,
- Матице Српске – Душана Петровића Шанета,
- Париска – Кнеза Симе Марковића,
- Трговачка – Водоводска,
- Мите Ружића – Милана Ракића,
- Господара Вучића – Ђердапска,
- Господара Вучића – Максима Горког,
- Љубинке Бобић – Бежанијских илегалца,
- Пилота М. Петровића – пешачки прелаз код поште,
- Николе Пашића – Вука Караџића (Младеновац),
- Бранка Радичевића – Колубарски трг (Лазаревац).

Измену режима рада светлосних уређаја обавља ЈКП „Београд-пут” по налогу Секретаријата за саобраћај.

5. Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о посебном режиму саобраћаја на територији града Београда у периоду од 15. новембра 2010. до 15. марта 2011. године (у зимским условима) бр. IV-01 бр. 344.16-2183/10 од 8. октобра 2010. године („Службени лист града Београда”, број 35/10).

6. Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Град Београд – Градска управа града Београда**  
**Секретаријат за саобраћај**  
 IV-01 бр. 344.16-1886/11, 7. новембра 2011. године

Секретар  
**Драгољуб Баконовић, с. р.**

На основу члана 4. став 2. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени лист града Београда”, бр. 12/10 пре-чишћен текст и 37/11) и члана 23. Одлуке о Градској управи града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 51/08, 61/09, 6/10, 23/10 и 32/10), секретар Секретаријата за саобраћај донео је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ОПШТИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

1. У Решењу о општим паркиралиштима („Службени лист града Београда”, бр. 44/09, 2/10, 9/10 и 29/10), тачка 1. мења се и гласи:

„Овим решењем одређују се:

- општа паркиралишта на територији града Београда на којима се врши наплата паркирања плаћањем сатне или дневне карте односно куповином повлашћене паркинџ карте,
  - зоне паркирања и утврђује могуће време коришћења општих паркиралишта у зонама, као и општих паркиралишта ван зонираних подручја када се опште паркиралиште користи по започетом сагу плаћањем сатне карте,
  - посебни услови за физичка лица, предузетнике и правна лица (станари, корисници пословног простора), под којима исти општа паркиралишта могу користити као повлашћени корисници као и
  - услови под којима се одређеним корисницима може одобрити резервација општих паркиралишта.”

2. У тачки 2., наслов Зона 3, поднаслов Ван круга двојке, део 3.5, после речи: „Џвијићева (од Булевара деспота Стефана до Рузвелтове)” додају се речи:

„део 3.6

- Патријарха Варнаве,
- Орловића Павла,
- Стојана Протића,
- Чернишевског,
- Ранкеова,
- Дубљанска,
- Шуматовачка,
- Интернационалних бригада,
- Хаџи-Мелентијева,
- Ламартинова,
- Корнелија Станковића,
- Ђорђа Вајферта,
- Јанка Веселиновића,
- Небојшина (од Скерлићеве до Јужног булевара),
- Браничевска,
- Гастона Гравијеа,
- Подгоричка,
- Моравска,

- Граничарска (од Шуматовачке до Мачванске),
- Петра Кочића,
- Чубурска,
- Михаила Гавриловића (од Ђорђа Вајферта до Јужног булевара),
- Милорада Митровића,
- Јужни булевар (од Небојшине до Грчића Миленка),
- Максима Горког (од Јужног булевара до Цара Николаја II),
- Вукице Митровић,
- Даничарева,
- Виловског,
- Сазонова,
- Тимочка,
- Вучедолска,
- Церска,
- Марулићева,
- Граховска,
- Војводе Драгомира (од Сазонове до Цара Николаја II),
- Вардарска,
- Цељска,
- Светолика Ранковића,
- Саве Текелије,
- Бојанска (од Сазонове до Милешевске),
- Церски пролаз,
- Јована Рајића,
- Гружанска,
- Тодора од Сталаћа,
- Веле Нигринове,
- Видовданска,
- Војводе Танкосића,
- Карловачка,
- Ђердапска (од Веле Нигринове до Јужног булевара)
- Јадранска
- Жичка,
- Рудничка,
- Бокељска,
- Булевар ослобођења (од Пастерове до Бокељске),
- Грчића Миленка (од Војислава Илића до Јужног булевара)“.

3. У тачки 2. став 2. мења се и гласи: „У зонираном подручју наплата цене за коришћење општих паркиралишта се врши у времену од 7 до 21 час радним данима, а суботом од 7 до 14 часова, с тим што је коришћење паркиралишта по започетом сату плаћањем сатне карте утврђено на 60 минута у првој, 120 минута у другој и 180 минута у трећој зони, и може од стране истог корисника у истој зони поново отпочети након 30 минута од истека утврђеног времена.“

4. У тачки 3. став 1. речи: „без временског ограничења“ замењују се речима: „у континуитету у оквиру времена у коме се врши наплата“, а после речи: „налазе“ речи: „и временском интервалу у коме се врши наплата“ бришу се.

5. У тачки 4., наслов Зона 2, речи: „Доситеја Обрадовића (од Бранислава Нушића до Др Симе Ровињског)“ замењују се речима: „Доситеја Обрадовића (од Хиландарске до Др Симе Ровињског)“.

6. У тачки 4. став 2. мења се и гласи: „У зонираном подручју наплата цене за коришћење општих паркиралишта врши се у времену од 7 до 21 час радним данима, а суботом од 7 до 14 часова, с тим што је коришћење паркиралишта по започетом сату плаћањем сатне карте у првој зони утврђено на 180 минута, и може од стране истог корисника у истој зони поново отпочети након 30 минута од истека утврђеног времена, док се у другој зони опште паркиралиште може користити у континуитету у оквиру времена у коме се врши наплата.“

7. У тачки 4а. став 2. мења се и гласи: „У зонираном подручју наплата цене за коришћење општих паркиралишта врши се у времену од 7 до 20 часова радним данима, а суботом од 7 до 14 часова, с тим што је коришћење

паркиралишта по започетом сату плаћањем сатне карте у првој зони утврђено на 120 минута, и може од стране истог корисника у истој зони поново отпочети након 30 минута од истека утврђеног времена, док се у другој зони опште паркиралиште може користити у континуитету у оквиру времена у коме се врши наплата“.

8. У тачки 4б. став 2. мења се и гласи: „У зонираном подручју наплата цене за коришћење општих паркиралишта врши се у времену од 6 до 20 часова радним данима, а суботом од 6 до 14 часова, с тим што је коришћење паркиралишта по започетом сату плаћањем сатне карте у првој зони утврђено на 120 минута, и може од стране истог корисника у истој зони поново отпочети након 30 минута од истека утврђеног времена, док се у другој зони опште паркиралиште може користити у континуитету у оквиру времена у коме се врши наплата.“

9. У тачки 5. став 1. алинеја 1. мења се и гласи: „– станару за два возила у власништву“.

У истој тачки и ставу алинеја 2. мења се и гласи: „– инвалиду станару за два возила у власништву“.

10. После тачке 5. додаје се тачка 5а која гласи:

„Предузеће издаје повлашћену паркинг карту по повлашћеној цени. Повлашћена паркинг карта омогућава целодневно коришћење паркинг места у периоду за који је издата.“

11. Тачка 6. мења се и гласи:

„На подручју градских општина Врачар, Палилула, Савски венац и Стари град, повлашћена паркинг карта у кругу двојке важи за одређену зону у кругу двојке за коју је издата, с тим што се повлашћена паркинг карта за зону 3 у кругу двојке, може користити и у делу 3.2 ван круга двојке.“

Повлашћена паркинг карта ван круга двојке важи за одређени део ван круга двојке за који је издата, с тим што се повлашћена паркинг карта ван круга двојке за део 2.2 може користити и у делу 3.1, за део 3.3 може користити и у делу 2.2 и 3.1, за део 3.4 може користити и у делу 3.3, за део 3.2 може користити и у делу 3.5 и на паркиралишту оивиченим улицама Дунавском, Дубровачком и Мике Аласа, за део 3.5 може се користити и у делу 3.2, за део 3.1 може се користити и у делу 3.6, а за део 3.6 може се користити и у делу 3.1“.

12. Тачка 7. мења се и гласи: „На подручју градске општине Лазаревац, повлашћена паркинг карта важи за одређену зону за коју је издата.“

13. Тачка 7а мења се и гласи: „На подручју градске општине Младеновац, повлашћена паркинг карта важи за одређену зону за коју је издата.“

14. Тачка 7б мења се и гласи: „На подручју градске општине Обреновац, повлашћена паркинг карта важи за одређену зону за коју је издата.“

15. У тачки 8. став 2. алинеја 1. мења се и гласи: „– станару за два возила у власништву“.

У истој тачки и ставу алинеја 2. мења се и гласи: „– инвалиду-станару за два возила у власништву“.

16. У тачки 9. став 1. речи: „инвалидна лица“ замењују се речју: „инвалиди“

У истој тачки у ставу 2. речи: „инвалидна лица“ замењују се речју: „инвалиди“ у одговарајућем падежу.

17. Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“.

**Град Београд - Градска управа града Београда**  
**Секретаријат за саобраћај**  
 IV-01 број 344.16-1876 /11, 8. новембра 2011. године

Секретар  
**Драгољуб Ђаконовић, с. р.**



**АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА****БАРАЈЕВО**

Скупштина градске општине Барајево, на седници одржаној 4. новембра 2011. године, на основу чланова 43 и 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007) и члана 19. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда” бр. 44/08, 30/2010) донела је

**ОДЛУКУ****О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО ЗА 2011. ГОДИНУ****I. ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

Члан 1. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2011. годину мења се и гласи:

Буџет градске општине Барајево за 2011. годину утврђује се у износу од 388.720.423,95 динара, а састоји се од:

- примања текуће године у износу од 348.266.000,00 динара – утврђених Одлуком о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања која припадају граду, односно градским општинама у 2011. години,
- трансфера из буџета града Београда у износу од 11.080.400,00 динара,
- вишка прихода наменског карактера из претходне године у износу од 13.545.036,55 динара,
- нераспоређеног вишка прихода из претходне године у износу од 11.828.987,40 динара,
- меморандумских ставки за рефундацију расхода у износу од 4.000.000,00 динара,
- издатака у износу од 388.720.423,95 динара.

**Члан 2.**

Члан 2. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2011. годину мења се и гласи:

1. Приходи од законских трансфера у укупном износу од 151.401.000,00 распоређују се за:

- финансирање расхода класичне буџетске потрошње у износу од 128.270.000,00 динара,
- финансирање Програма Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево у износу од 23.131.000,00 динара.

Приходи остварени од накнаде за коришћење грађевинског земљишта, накнаде за загађивање животне средине, посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине, годишње накнаде за моторна возила, тракторе и прикључна возила, закупа пословног простора и дела прихода од пореза на зараде усмеравају се Дирекцији за развој и изградњу градске општине Барајево, за финансирање програма на који сагласност даје Скупштина градске општине Барајево.

2. Средства трансфера из буџета града Београда у износу од 11.080.400,00 динара распоређују се за следеће намене:

- средства у износу од 550.000,00 динара користиће се за покриће трошкова реализације пројекта „Три храста лужњака” у Месној заједници Шилаковац,
- средства у износу од 130.400,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево на име покрића дела трошкова изласка службеног лица на терен ради закључења брака,
- средства у износу од 400.000,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево, а користиће се за покриће трошкова за извршење решења Грађевинске инспекције Управе градске општине Барајево,

- средства у износу од 10.000.000,00 динара користиће се покриће дела трошкова изградње мисионарског дома Црквене општине Барајево у оквиру кога је планирана предшколска установа.

3. Средства вишка прихода наменског карактера из претходне године у износу од 13.545.036,55 динара распоређују се за следеће намене:

- средства у износу од 8.680.000,00 динара распоређују се Дирекцији за развој и изградњу општине Барајево за покриће трошкова куповине два стана за решавање стамбених проблема станара, који су становали у школским просторијама ОШ „Кнез Сима Марковић” у МЗ Арнајево,
- средства у износу од 1.814.510,00 динара користиће се за уређење атарских путева на територији градске општине Барајево,

- средства у износу од 2.625.000,00 динара користиће се за исплату новчане помоћи породицама избеглих и интерно ресељених лица на територији Градске општине Барајево, а у циљу стварања и побољшања услова за становање и живот,

- средства у износу од 230.788,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево, а користиће се за покриће трошкова извршења Решења комуналне инспекције Управе градске општине Барајево,

- средства у износу од 194.738,55 динара користиће се за покриће трошкова реализације пројекта „Три храста лужњака” у Месној заједници Шилаковац.

4. Део примања из члана 1. ове одлуке у износу од 11.828.987,40 динара представља неангажовани вишак прихода из претходне године који се распоређује на следеће кориснике:

а) Раздео 1,

Глава 1.3, функција 130, позиција 29, економска класификација 423 – Услуге по уговору у износу од 2.764.501,68 динара;

б) Раздео 3,

Глава 3.1, функција 620, позиција 60, економска класификација 424 – Специјализоване услуге у износу од 9.064.485,72 динара;

5. Средства од меморандумских ставки за рефундацију у износу од 4.000.000,00 распоређују се општинској управи.

**Члан 3.**

Члан 3. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2011. годину мења се и гласи:

У сталну буџетску резерву планирају се средства у висини од 411.040,00 динара.

Председник општине одлучује о коришћењу средстава сталне резерве буџета, за намене утврђене у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему, на предлог органа управе надлежног за финансије.

**Члан 4.**

Члан 4. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2011. годину мења се и гласи:

У текућу буџетску резерву планирају се средства у укупном износу од 894.436,00 динара.

Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве доноси председник општине, за намене утврђене у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему на предлог органа управе надлежног за финансије.

## Члан 5.

У члану 5. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2011. годину табела којом су утврђена примања мења се и гласи:

Ред. број	Економска класификација	ПРИМАЊА	Одлука о буџету 2011.
1	2	3	4
		<i>Неангажовани и наменски вишак прихода из претходне године</i>	
1.	321	A	25,374,023.95
		B	300,660,400.00
2.	711111		47,393,000.00
3.	711120		20,000,000.00
4.	711143		4,500,000.00
5.	711146		-229,000.00
6.	713120		51,642,000.00
7.	713311		1,500,000.00
8.	713420		12,000,000.00
9.	714,716,741		21,342,000.00
10.	742251		1,482,000.00
11.	742351		300,000.00
12.	742152		108,000.00
13.	741100		1,000,000.00
14.	743350		14,000.00
15.	745151		2,558,000.00
16.	733141		125,970,000.00
17.	733157		1,080,400.00
18.	733253		10,000,000.00
		B	58,686,000.00
19.	711111		7,611,000.00
20.	714514		3,700,000.00
21.	714547		1,393,000.00
22.	714562		8,864,000.00
23.	741534		11,088,000.00
24.	742152		599,000.00
25.	733141		25,431,000.00
26.	771,772		4,000,000.00
		G	4,000,000.00
		УКУПНО А + Б + В + Г	
			388,720,423.95

## Члан 6.

У члану 6. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2011. годину табела којом су утврђени издаци буџета по основним наменама мења се и гласи:

Економска класификација	Врста расхода	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
400000	Текући расходи	338,701,000.00	21,774,423.95	370,475,423.95
410000	Расходи за запослене	131,071,000.00	4,284,738.55	135,355,738.55

1	2	3	4	5
411	Плате и додаци запослених	100,003,184.00	241,508.65	100,244,692.65
412	Социјалани доприноси на терет послодавца	17,900,816.00	43,229.90	17,944,045.90
413	Накнаде у натури	659,000.00		659,000.00
414	Социјалана давања за посленима	350,000.00	4,000,000.00	4,350,000.00
415	Накнаде запосленима	4,238,000.00		4,238,000.00
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	920,000.00		920,000.00
417	Одборнички додатак	7,000,000.00		7,000,000.00
420000	Коришћење услуга и роба	77,969,000.00	14,864,685.40	92,833,685.40
421	Стални трошкови	30,950,000.00		30,950,000.00
422	Трошкови путовања	235,000.00		235,000.00
423	Услуге по уговору	17,110,000.00	3,074,501.68	20,184,501.68
424	Специјализоване услуге	20,994,000.00	11,659,783.72	32,653,783.72
425	Текуће поправке и одржавање	3,900,000.00		3,900,000.00
426	Материјал	4,780,000.00	130,400.00	4,910,400.00
450000	Субвенције	64,250,000.00		64,250,000.00
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	64,250,000.00		64,250,000.00
460000	Донације и трансфери	8,850,000.00		8,850,000.00
463	Текуће донације другим нивоима власти	8,850,000.00		8,850,000.00
470000	Права из социјалног осигурања	44,100,564.00	2,625,000.00	46,725,564.00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	44,100,564.00	2,625,000.00	46,725,564.00
480000	Остали расходи	11,154,960.00	10,000,000.00	21,154,960.00
481	Дотације невладиним организацијама	7,186,000.00	10,000,000.00	17,186,000.00
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1,380,000.00		1,380,000.00
483	Новчана казна по решењу суда	1,500,000.00		1,500,000.00
484	Накнада штете услед елементарних непогода	1,088,960.00		1,088,960.00
490000	Резерве	1,305,476.00		1,305,476.00
499	Средства резерве	1,305,476.00		1,305,476.00
500000	Издаци за нефинансијску имовину	9,565,000.00	8,680,000.00	18,245,000.00
510000	основна средства	9,565,000.00	8,680,000.00	18,245,000.00
511	Зграде и грађевински објекти	6,400,000.00	8,680,000.00	15,080,000.00
512	Машине и опрема	2,915,000.00		2,915,000.00
515	Софтвер	250,000.00		250,000.00
	УКУПНИ РАСХОДИ	348,266,000.00	30,454,423.95	388,720,423.95

## II. ПОСЕБАН ДЕО

## Члан 7.

У члану 7. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2011. годину табела којом је утврђен распоред средства буџета по корисницима и наменама мења се и гласи:

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	ОПИС	Приходи из буџета 01	Социјални Доприноси 03	Остали извори 07	Вишак прихода 13	Укупни издаци
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
	1.1				СО, Председник општине и општинско веће					
		110			<i>Извршни и законодавни органи</i>					
			1	411	Плате и додаци функционера	22,731,000.00				22,731,000.00
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4,069,000.00				4,069,000.00
			3	417	Накнаде одборницима, члановима Већа и радних тела	7,000,000.00				7,000,000.00
			4	423	Репрезентација	300,000.00				300,000.00
			5	423	Трошкови одржавања седница, пријема	350,000.00				350,000.00
			6	423	Трошкови обележавања Славе и дана општине	160,000.00				160,000.00
			7	423	Услуге по уговору	500,000.00				500,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			8	423	Услуге штампања и „Барајевски гласник“	600,000.00				600,000.00
			9	481	Дотације политичким странкама	196,000.00				196,000.00
			10	481	Дотације невладиним организацијама, удружењима грађана	600,000.00				600,000.00
			11	483	Новчана казна по решењу суда	1,500,000.00				1,500,000.00
			12	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	1,088,960.00				1,088,960.00
			13	499	Средства сталне резерве	411,040.00				411,040.00
			14	499	Средства текуће резерве	894,436.00				894,436.00
					Извори финансирања за главу 1.1 функције 110:					
				01	– Приходи из буџета	40,400,436.00				40,400,436.00
					Укупно за Главу 1.1 функције 110	40,400,436.00				40,400,436.00
1.2					Општинско јавно правобранилаштво					
	110				<i>Извршни и законодавни органи</i>					
			15	411	Плате и додаци запослених	3,085,000.00				3,085,000.00
			16	412	Социјални доприноси на терет послодавца	552,000.00				552,000.00
			17	415	Накнаде за запослене( превоз)	138,000.00				138,000.00
			18	422	Трошкови путовања	35,000.00				35,000.00
			19	426	Материјал	40,000.00				40,000.00
			20	512	Опрема	15,000.00				15,000.00
					Извори финансирања за главу 1.2 функције 110 :					
				01	Приходи из буџета	3,865,000.00				3,865,000.00
					Укупно за Главу 1.2 функције 110	3,865,000.00				3,865,000.00
1.3					Општинска управа					
	130				<i>Опште услуге</i>					
			21	411	Плате и додаци запослених	64,529,000.00				64,529,000.00
			22	412	Социјални доприноси на терет послодавца	11,551,000.00				11,551,000.00
			23	413	Накнаде уaturi	559,000.00				559,000.00
			24	414	Социјална давања запосленима	200,000.00	4,000,000.00			4,200,000.00
			25	415	Накнаде за запослене ( превоз)	3,600,000.00				3,600,000.00
			26	416	Награде, бонуси и остали расходи	560,000.00				560,000.00
			27	421	Стални трошкови	8,800,000.00				8,800,000.00
			28	422	Трошкови путовања	200,000.00				200,000.00
			29	423	Услуге по уговору	11,000,000.00			2,764,501.68	13,764,501.68
			30	424	Специјализоване услуге	1,000,000.00				1,000,000.00
			31	424	Специјализоване услуге -ова апропријација користиће се за – извршење решења грађевинске инспекције 800.000,00 – извршење решења комуналне инспекције 630.788,00	800,000.00		400,000.00	230,788.00	1,430,788.00
			32	425	Текуће поправке и одржавање зграде и опреме	1,800,000.00				1,800,000.00
			33	426	Материјал	3,800,000.00		130,400.00		3,930,400.00
			34	482	Порези и обавезне таксе	1,100,000.00				1,100,000.00
			34а	511	Зграде и грађевински објекти	4,100,000.00				4,100,000.00
			35	512	Опрема	2,000,000.00				2,000,000.00
			36	515	Нематеријална имовина	50,000.00				50,000.00
					Извори финансирања за главу 1.3 функције 130					
				01	Приходи из буџета	115,649,000.00				115,649,000.00
				03	Социјални доприноси		4,000,000.00			4,000,000.00
				07	Остали извори			530,400.00		530,400.00
				13	Вишак прихода				2,995,289.68	2,995,289.68
					Укупно за главу 1.3 функције 130	115,649,000.00	4,000,000.00	530,400.00	2,995,289.68	123,174,689.68
					Укупно за раздео 1	159,914,436.00	4,000,000.00	530,400.00	2,995,289.68	167,440,125.68

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			37	423	Накнада за превоз категоризоване деце и њихових прагитоца	550,000.00				550,000.00
			38	472	Социјална помоћ – ова апропријација користиће се за једнократне помоћи материјално и здравствено угроженим грађанима	1,550,564.00			2,625,000.00	4,175,564.00
			39	472	Трошкови сахране нн лица	50,000.00				50,000.00
			40	424	Специјализоване услуге (Локални акциони план за Роме)	75,000.00				75,000.00
					Извори финансирања за главу 2.1 функције 090					
				01	Приходи из буџета	2,225,564.00				2,225,564.00
				13	Вишак прихода				2,625,000.00	2,625,000.00
					Укупно за главу 2.1 функције 090	2,225,564.00			2,625,000.00	4,850,564.00
2.2	473				Туризам и пољопривреда					
			41	423	Туризам	500,000.00				500,000.00
			42	424	Пољопривреда	950,000.00			1,814,510.00	2,764,510.00
					Извори финансирања за главу 2.2 функције 473					
				01	Приходи из буџета	1,450,000.00				1,450,000.00
				13	Вишак прихода				1,814,510.00	1,814,510.00
					Укупно за главу 2.2 функције 473	1,450,000.00			1,814,510.00	3,264,510.00
2.3	620				Развој заједнице					
			43	451	Текуће субвенције ЈКП „10.Октобар”	850,000.00				850,000.00
			43a	451	Капиталне субвенције ЈКП „ 10.Октобар”	10,000,000.00				10,000,000.00
			44	424	Специјализоване услуге	5,300,000.00				5,300,000.00
					Извори финансирања за главу 2.3 функције 620					
				01	Приходи из буџета	16,150,000.00				16,150,000.00
					Укупно за главу 2.3 функције 620	16,150,000.00				16,150,000.00
2.4	630				Водоснабдевање					
			45	451	Капиталне субвенције ЈКП „ 10.Октобар”	45,700,000.00				45,700,000.00
					Извори финансирања за главу 2.4 функције 630					
				01	Приходи из буџета	45,700,000.00				45,700,000.00
					Укупно за главу 2.4 функције 630	45,700,000.00				45,700,000.00
2.5	860				Рекреација, култура и вера					
			46	451	Субвенције Центру за културу	7,700,000.00				7,700,000.00
			47	481	Дотације спортском савезу Барајево Ова апропријација користиће се за финансирање : – Школског спорта у износу од 600.000,00 динара – Осталих програмских активности у износу од 2.200.000,00 динара	2,800,000.00				2,800,000.00
			48	481	Дотације спортским организацијама и рекреативни спорт	1,135,000.00				1,135,000.00
			49	481	Дотације организацијама – Ова апропријација користиће се за финансирање : – КУД „Вранић” у износу од 245.000,00 динара – ФА „Шумадија” у износу од 175.000,00 динара	420,000.00				420,000.00
			49a	481	Дотације верским заједницама	2,035,000.00		10,000,000.00		12,035,000.00
					Извори финансирања за главу 2.5 функције 860					
				01	Приходи из буџета	14,090,000.00				14,090,000.00
				07	Остали извори			10,000,000.00		10,000,000.00
					Укупно за главу 2.5 функције 860	14,090,000.00		10,000,000.00		24,090,000.00
2.6	950				Образовање					
			50	463	Трансфери школама	8,850,000.00				8,850,000.00
			51	472	Накнаде из буџета за образовање	42,500,000.00				42,500,000.00
					Извори финансирања за главу 2.6 функције 950					
				01	Приходи из буџета	51,350,000.00				51,350,000.00
					Укупно за главу 2.6 функције 950	51,350,000.00				51,350,000.00
					Укупно за раздео 2	130,965,564.00		10,000,000.00	4,439,510.00	145,405,074.00
3	3.1				ЈП Дирекција за развој и изградњу општине Барајево					
		620			Стамбени развој и развој заједнице					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			52	411	Плате и додаци запослених	9,658,184.00				9,658,184.00
			53	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,728,816.00				1,728,816.00
			54	413	Накнаде у натури	100,000.00				100,000.00
			55	414	Социјална давања запосленима	150,000.00				150,000.00
			56	415	Накнаде за запослене	500,000.00				500,000.00
			57	416	Награде, бонуси и остали расходи	360,000.00				360,000.00
			58	421	Стални трошкови	22,000,000.00				22,000,000.00
			59	423	Услуге по уговору	3,000,000.00				3,000,000.00
			60	424	Специјализоване услуге	12,769,000.00			9,064,485.72	21,833,485.72
			61	425	Текуће поправке и одржавање	2,000,000.00				2,000,000.00
			62	426	Материјал	840,000.00				840,000.00
			63	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	280,000.00				280,000.00
			64	511	Зграде и грађевински објекти	2,300,000.00			8,680,000.00	10,980,000.00
			65	512	Машине и опрема	500,000.00				500,000.00
			66	515	Софтвери	200,000.00				200,000.00
					Извори финансирања за главу 3.1 функције 620					
				01	Приходи из буџета	56,386,000.00				56,386,000.00
				13	Вишак прихода				17,744,485.72	17,744,485.72
					Укупно за главу 3.1 функције 620	56,386,000.00				56,386,000.00
					Укупно за раздео 3	56,386,000.00			17,744,485.72	74,130,485.72
4										
	4.1				Месне заједнице					
		160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>					
			67	421	Стални трошкови	150,000.00				150,000.00
			68	423	Услуге по уговору	150,000.00		140,000.00	170,000.00	460,000.00
			69	424	Специјализоване услуге	100,000.00		150,000.00		250,000.00
			70	425	Текуће поправке и одржавање зграде	100,000.00				100,000.00
			71	426	Материјал	100,000.00				100,000.00
			72	411	Плате и додаци запослених			220,526.00	20,982.65	241,508.65
			73	412	Социјални доприноси на терет послодавца			39,474.00	3,755.90	43,229.90
			74	512	Машине и опрема	400,000.00				400,000.00
					Извори финансирања за главу 4.1 функције 160					
				01	Приходи из буџета	1,000,000.00				1,000,000.00
				07	Остали извори			550,000.00		550,000.00
				13	Вишак прихода				194,738.55	194,738.55
					Укупно за главу 4.1 функције 160	1,000,000.00		550,000.00	194,738.55	1,744,738.55
					Укупно за раздео 4	1,000,000.00		550,000.00	194,738.55	1,744,738.55
					Укупно раздели 1+2+3+4	348,266,000.00	4,000,000.00	11,080,400.00	25,374,023.95	388,720,423.95
					Извори финансирања укупно					
				01	Приходи из буџета	348,266,000.00				348,266,000.00
				03	Социјални доприноси		4,000,000.00			4,000,000.00
				07	Остали извори			11,080,400.00		11,080,400.00
				13	Вишак прихода				25,374,023.95	25,374,023.95
					УКУПНО	348,266,000.00	4,000,000.00	11,080,400.00	25,374,023.95	388,720,423.95

## Члан 8.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од дана доношења.

Скупштина општине Барајево  
Бр. 06-29/2011-250, 4. новембра 2011. године

Председник  
Првослав Мандић, с. р.

На основу члана 15. став 1. тачка 4, члана 33. став 1. тачка 5. и члана 42. став 6. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС” број 111/09), Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС” број 98/10) и члана 19. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 30/10, Скупштина општине Барајево на седници одржаној 4. новембра 2011. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

I. Образује се Општински штаб за ванредне ситуације на територији градске општине Барајево (у даљем тексту: Општински штаб).

II. У Општински штаб из тачке I. именују се:

За команданта

Бранка Савић, председник градске општине Барајево,

За заменика команданта

Бранко Трифуновић, помоћник председника градске општине Барајево,

За начелника

Слободан Стојићевић, Министарство унутрашњих послова – Управа за ванредне ситуације у Београду-самостални полицијски инспектор;

Координатори

Оперативних активности у случају пожара и рушевина

Миломир Иванковић, ватрогасно-спасилачка јединица Барајево,

Оперативних активности у случају клизишта

Предраг Дончић, Одељење за имовинско-правне, стамбене и инспекцијске послове,

Оперативних активности зимске службе

Ненад Стеванчевић, члан Већа градске општине Барајево

Оперативних активности у случају поплава

Златко Николић, Дирекција за развој и изградњу општине Барајево;

За чланове

1. др Иван Сретеновић, директор ДЗ „Барајево”, хитна медицинска помоћ

2. Мијушко Тешовић, Одељење за имовинско-правне, стамбене и инспекцијске послове,

3. Миломир Јовановић, Одељење за имовинско-правне, стамбене и комуналне послове – комунални инспектор,

4. Наташа Оташевић, Одељење за привреду и друштвене делатности – заштита животне средине,

5. Владан Нинковић, ЈКП „10. октобар” Барајево,

6. Славиша Маринковић, ЈКП Београдски водовод и канализација,

7. Јовица Ђорђевић, СП „Ласта” РЈ Барајево,

8. Слободан Николић, ЕДБ „Београд” ПЈ Барајево,

9. Владан Лукић, Полицијска станица Барајево,

10. Драган Минић, Црвени крст Барајево.

Помоћно особље

за стручне и административне послове

Тијана Тошић,

за информисање

Предраг Иванишевић, новинар,

за возача

Зоран Јовановић, возач – дежурно возило инспекције општине Барајево.

III. Командант Општинског штаба за ванредне ситуације градске општине Барајево је члан проширеног састава Градског штаба Београда.

IV. Општински штаб, по потреби, образује помоћне стручно-оперативне тимове за специфичне задатке заштите и спасавање посебним актом.

V. Општински штаб обавља следеће послове:

– предлаже доношење одлуке о проглашењу ванредне ситуације,

– руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака,

– руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите,

– разматра и даје мишљење на предлог процене угрожености и предлог плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама,

– прати стање и организује заштиту и спасавање и предлаже мере за њихово побољшање,

– наређује употребу снага заштите и спасавање, средствима помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама,

– стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама,

– разматра организацију, опремање и обучавање јединица цивилне заштите, овлашћених и оспособљених правних лица,

– сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе,

– извештава Градски и Републички штаб за ванредне ситуације и надлежну службу о стању, спровођењу мера и извршавању задатака заштите и спасавања,

– процењује угроженост од настанка ванредне ситуације,

– доноси наредбе, закључке и препоруке,

– именује менаџера заштите и заменика менаџера у месним заједницама,

– разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији општине Барајево,

– ангажује оспособљавање правних лица и других организација од значаја за потребе општине,

– обавља и друге послове у складу са законом.

VI. Послови из тачке V. овог решења финансирају се из буџета, у складу са законом.

VII. Стручне и организационе послове за Општински штаб обављаће Одељење за привреду и друштвене делатности.

VIII. Донишењем овог решења престаје да важи Решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације на територији градске општине Барајево („Службени лист града Београда, број 13/11).

IX. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-29/2011-257, 4. новембра 2011. године

Председник  
Првослав Мандић, с. р.

На основу члана 19. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 30/10), и члана 12. Одлуке о месним заједницама на територији градске општине Барајево („Службени лист града Београда” бр. 12/09 и 54/09), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 4. новембра 2011. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ЧЛАНА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ГЛУМЧЕВО БРДО

1. За члана Савета месне заједнице Глумчево брдо бира се Ненад Горуновић, уместо члана Савета Вучете Бараћ, коме је престала функција због подношења оставке.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Барајево

Број 06-29/2011-256, 4. новембра 2011. године

Председник  
Првослав Мандић, с. р.

### ОБРЕНОВАЦ

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 1. новембра 2011. године, на основу члана 43. став 1. и члана 63. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10 и 101/10 ) и члана 24. тачке 2. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08 и 4/10 и 15/10) на предлог Већа градске општине Обреновац, донела је

## ШЕСТУ ОДЛУКУ

### О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ ЗА 2011. ГОДИНУ

#### Члан 1.

У Одлуци о буџету градске општине Обреновац за 2011. годину („Службени лист града Београда”, бр. 49/10, 6/11, 13/11, 17/11, 29/11 и 42/11) члан 1. мења се и гласи:

„Примања и издаци буџета градске општине Обреновац за 2011. годину, утврђени су у следећим износима:

Опис - БУЏЕТ 2011. ГОДИНЕ	Економска класифик.		
	1	2	3
I Примања			2,696,153,627
Текући приходи			2,212,906,253
1. Уступљени приходи			896,163,253
Порез на приход од самосталне делатности	711		43,288,000
Порез на зараде	711		77,243,000
Порез на земљиште	711		6,500,000
Порез на приход од продаје непокретности	711		18,000,000
Порез на наслеђе и поклон	713		6,000,000
Порез на пренос апсолутних права	713		54,090,000
Накнада за моторна и друмска возила	714		15,000,000
Трансфери из РС	733		110,782,000
Наменски трансфер од републике	733		35,000,000
Наменски трансфери од виших нивоа власти	733		1,400,000
Трансфери између истих нивоа власти	781		528,860,253
2. Изворни приходи			1,316,143,000
Порез на имовину	713		220,000,000
Накнада за загађивање животне средине	714		546,216,000

	1	2	3
Накнада за коришћење грађев. земљишта	741		382,000,000
Приходи од закупа пословног простора	742		50,000,000
Приходи од закупа стамбеног простора	742		1,000,000
Комуналне таксе	714-716		45,000,000
Камате	741		45,000,000
Приходи органа	742		7,000,000
Административне таксе	742		2,000,000
Новчане и мандатне казне	743		257,000
Мешовити приходи	745		12,200,000
Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771-772		5,470,000
3. Капитални приходи			600,000
Примања од продаје непокретности	811		100,000
II <i>Издаци</i>	4+5		2,678,153,627
Текући расходи	4		2,546,959,762
1. Расходи за запослене	41		256,980,715
2. Коришћење роба и услуга	42		1,593,078,794
3. Отплате камата	44		7,900,000
4. Субвенције	45		380,380,253
5. Издаци за социјалну заштиту	47		205,880,000
6. Остали расходи	48.49		73,866,000
Текући трансфери	4631-41		28,874,000
Капитални трансфери	4632-42		
Капитални расходи	5		131,193,865
III. <i>Примања од продаје финансијске имовине и задужевања и отплата дуга и набавка финансијске имовине</i>			
1. Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате кредита	92		500,000
2. Задужевање	91		
2.1. Задужевање код домаћих кредитора	911		
2.2. Задужевање код страних кредитора	912		
3. Отплата дуга	61		
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611		18,000,000
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612		
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613		
4. Набавка финансијске имовине	62		
IV. <i>Нето финансирање (1+2-3-4)</i>			
V. <i>Вишак прихода из ранијих година / извор финансирања 13/</i>	3		483,247,374
VI. <i>Неутрошена средства од приватизације из ранијих година / извор финансирања 13/</i>	3		

#### Члан 2.

Члан 2. одлуке мења се и гласи:  
„Буџет градске општине Обреновац за 2011.годину састоји се од:

- Текућих прихода и примања у износу од 1.684.046.000 динара;
- Трансфера између буџетских корисника у износу од 528.860.253 динара;
- Расхода и издатака у износу од 2.167.293.374 динара и
- Буџетског суфицита у износу од 483.247.374 динара”.

#### Члан 3.

Приходи од давања у закуп стамбеног простора у згради ХЕЛП-а, над којим је градска општина Обреновац носилац права располагања, користиће се за текуће поправке и одржавање поменуте зграде.

#### Члан 4.

У текстуалном делу члан 10. мења се и гласи:  
„Средства буџета градске општине Обреновац за 2011. годину у износу од 2.159.236.253 динара, средства социјалних доприноса у износу од 5.470.000 динара, средства сопствених прихода директних и индиректних корисника буџета у укупном износу од 11.800.000 динара, донација од осталих нивоа власти у износу од 36.400.000 динара и

средства буџетског суфицита у износу од 483.247.374 динара распоређују се по корисницима и то:”

У табеларном делу члана 10. Одлуке долази до промена у разделима на следећи начин:

– у разделу 1 – Управа градске општине, позиција 1, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 411 „Плате и додаци запослених”, извор финансирања 01, износ од „105.609.635” динара, замењује се износом од „107.304.635” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „114.091.400” динара, замењује износом од „115.786.400” динара;

– у разделу 1 – Управа градске општине, позиција 2, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 412 „Социјални доприноси на терет послодавца”, извор финансирања 01, износ од „19.004.365” динара, замењује се износом од „19.309.365” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „20.522.600” динара, замењује износом од „20.827.600” динара;

– у разделу 1 – Управа градске општине, позиција 5, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 415 „Накнаде за запослене /превоз”, извор финансирања 01, износ од „4.500.000” динара, замењује се износом од „5.000.000” динара, тако да се укупан износ од „4.500.000” динара, замењује износом од „5.000.000” динара;

– у разделу 1 – Управа градске општине, позиција 6, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 416 „Награде, бонуси и остали посебни расходи”, извор финансирања 01, износ од „1.750.000” динара, замењује се износом од „2.750.000” динара, тако да се укупан износ од „1.750.000” динара, замењује износом од „2.750.000” динара;

– у разделу 1 – Управа градске општине, позиција 8, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 421 „Стални трошкови”, извор финансирања 01, износ од „27.288.000” динара, замењује се износом од „30.288.000” динара, извор финансирања 13, износ од „1.451.000” динара, замењује се износом од „2.451.000” динара, тако да се укупан износ од „28.739.000” динара, замењује износом од „32.739.000” динара;

– у разделу 1 – Управа градске општине, позиција 10, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 423 „Услуге по уговору”, извор финансирања 01, износ од „22.000.000” динара, замењује се износом од „27.000.000” динара, тако да се укупан износ од „22.000.000” динара, замењује износом од „27.000.000” динара;

– у разделу 1 – Управа градске општине, позиција 12, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 424 „Специјализоване услуге”, извор финансирања 01, износ од „7.000.000” динара, замењује се износом од „7.500.000” динара, тако да се укупан износ од „7.000.000” динара, замењује износом од „7.500.000” динара;

– у разделу 1 – Управа градске општине, иза позиције 13, додаје се нова позиција 13а, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 425 „Текуће поправке и одржавање зграде ХЕЛП-а”, извор финансирања 01, износ од „1.000.000” динара,

– у разделу 1 – Управа градске општине, позиција 14, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 426 „Материјал”, извор финансирања 01, износ од „6.000.000” динара, замењује се износом од „6.100.000” динара, тако да се укупан износ од „6.000.000” динара, замењује износом од „6.100.000” динара;

– у разделу 1 – Управа градске општине, позиција 29, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 451 „Текуће субвенције за водопривреду”, извор финансирања 01, износ од „15.000.000” динара, замењује се износом од „2.900.000” динара, тако да се укупан износ од „15.000.000” динара, замењује износом од „2.900.000” динара;

– у разделу 1 – Управа градске општине, позиција 32, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 451 „Текуће субвенције ЈКП Обреновац”, додаје се извор финансирања 13, износ од „1.000.000” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „4.000.000” динара, замењује износом од „5.000.000” динара;

– у разделу 1 – Управа градске општине, позиција 34, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 451 „Текуће субвенције ЈП СКЦ”, извор финансирања 13, износ од „10.000.000” динара, замењује се износом од „6.000.000” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „35.000.000” динара, замењује износом од „31.000.000” динара;

– у разделу 1 – Управа градске општине, иза позиције 34, додаје се нова позиција 34/а, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 451 „Субвенција ЈП СКЦ – капитално одржавање спортске хале”, извор финансирања 01, у износу од „8.000.000” динара и извор финансирања 13, у износу од „10.000.000” динара;

– у разделу 1 – Управа градске општине, иза позиције 35, додаје се нова позиција 35/а, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 451 „Субвенција ЈКП Топловод”, извор финансирања 13, у износу од „2.000.000” динара.

– у разделу 1 – Управа градске општине, позиција 40, функционална класификација 810 – Услуге рекреације и спорта, економска класификација 472 „Накнаде за спорт из буџета”, извор финансирања 01, износ од „10.000.000” динара, замењује се износом од „11.000.000” динара, тако да се укупан износ од „10.000.000” динара, замењује износом од „11.000.000” динара;

– у разделу 1 – Управа градске општине, позиција 43, функционална класификација 980 – Образовање, економска класификација 463 „Трансфери за текуће одржавање основних школа и дечјих вртића”, извор финансирања 01, износ од „29.000.000” динара, замењује се износом од „28.000.000” динара, тако да се укупан износ од „29.000.000” динара, замењује износом од „28.000.000” динара;

Извори финансирања за раздео 1 – Управа градске општине – 01 „Приходи из буџета”, износ од „677.121.000” динара, замењује се износом од „686.121.000” динара, извор финансирања 13, износ од „76.576.767” динара, замењује се износом од „86.576.767” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „792.847.767” динара, замењује износом од „811.847.767” динара.

– у разделу 2 – Буџетски фонд за заштиту животне средине, позиција 52, функционална класификација 560– Заштита животне средине неklasификована на другом месту, економска класификација 451 „Субвенције ЈКП Водовод и канализација – по програму”, извор финансирања 01, износ од „174.800.000” динара, замењује се износом од „177.800.000” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „207.000.000” динара замењује износом од „210.000.000” динара;

– у разделу 2 – Буџетски фонд за заштиту животне средине, позиција 53, функционална класификација 560– Заштита животне средине неklasификована на другом месту, економска класификација 451 „Субвенције ЈКП Обреновац – по програму”, извор финансирања 01, износ од „77.716.000” динара, замењује се износом од „67.216.000” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „116.500.000” динара замењује износом од „106.000.000” динара;

– у разделу 2 – Буџетски фонд за заштиту животне средине, позиција 54, функционална класификација 560– Заштита животне средине неklasификована на другом месту,



економска класификација 424 „ЈП за заштиту животне средине - по програму”, извор финансирања 01, износ од „86.000.000” динара, замењује се износом од „83.000.000” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „107.977.000” динара замењује износом од „104.977.000” динара;

- у разделу 2 – Буџетски фонд за заштиту животне средине, позиција 55, функционална класификација 560 – Заштита животне средине неklasификована на другом месту, економска класификација 424 „ЈП за изградњу – по програму”, извор финансирања 01, износ од „187.000.000” динара, замењује се износом од „197.500.000” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „413.383.253” динара замењује износом од „423.883.253” динара;

Извори финансирања за раздео 2 – Буџетски фонд за заштиту животне средине остају непромењени.

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 64, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 411 „Плате и додаци запослених” извор финансирања 01, износ од „30.270.000” динара, замењује се износом од „30.867.240” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „49.770.000” динара, замењује износом од „50.367.240” динара;

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 65, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 412 „Социјални доприноси на терет послодавца” извор финансирања 01, износ од „5.459.000” динара, замењује се износом од „5.566.508” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „8.959.000” динара, замењује износом од „9.066.508” динара;

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 72, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 423 „Услуге по уговору – редовна делатност” извор финансирања 01, износ од „12.490.000” динара, замењује се износом од „12.790.000” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „13.650.000” динара, замењује износом од „14.290.000” динара;

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 74, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 424 „Специјализоване услуге – природне површине” извор финансирања 01, износ од „220.383.253” динара, замењује се износом од „230.883.253” динара, тако да се укупан износ од „220.383.253” динара, замењује износом од „230.883.253” динара;

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 76, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 424 „Остале специјализоване услуге – елаборати и студије” извор финансирања 01, износ од „5.000.000” динара, замењује се износом од „5.500.000” динара, тако да се укупан износ од „5.000.000” динара, замењује износом од „5.500.000” динара;

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 77, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 425 „Текуће поправке и одржавање-саобраћајнице”, извор финансирања 01, износ од „198.100.000” динара, замењује се износом од „202.895.252” динара, остали извори остају непромењени тако да се укупан износ од „201.725.000” динара, замењује износом од „206.520.252” динара;

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 78, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 425 „Текуће поправке и

одржавање-водовод и канализација”, извор финансирања 01, износ од „1.000.000” динара, замењује се износом од „1.500.000” динара, тако да се укупан износ од „1.000.000” динара, замењује износом од „1.500.000” динара;

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 79, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 425 „Текуће поправке и одржавање – електро мреже” извор финансирања 01, износ од „29.300.000” динара, замењује се износом од „30.300.000” динара, тако да се укупан износ од „29.300.000” динара, замењује износом од „30.300.000” динара;

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 81, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 425 „Текуће поправке и одржавање – редовна делатност” извор финансирања 01, износ од „2.710.000” динара, замењује се износом од „3.610.000” динара, тако да се укупан износ од „2.710.000” динара, замењује износом од „3.610.000” динара;

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 82, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 426 „Материјал – редовна делатност”, извор финансирања 01, износ од „5.650.000” динара, замењује се износом од „5.750.000” динара, тако да се укупан износ од „5.650.000” динара, замењује износом од „5.750.000” динара;

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 83, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 441 „Отплата домаћих камата”, извор финансирања 01, износ од „8.000.000” динара, замењује се износом од „7.700.000” динара, тако да се и укупан износ од „8.000.000” динара, замењује износом од „7.700.000” динара.

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 87, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 „Зграде и грађевински објекти – кишна канализација”, извор финансирања 01, износ од „1.500.000” динара, замењује се износом од „2.000.000” динара, тако да се укупан износ од „1.500.000” динара, замењује износом од „2.000.000” динара.

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 88, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 „Зграде и грађевински објекти – објекти Дома војске”, извор финансирања 01, износ од „5.000.000” динара, се брише.

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 90, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 „Зграде и грађевински објекти – уређење терена”, извор финансирања 13, износ од „25.270.000” динара, замењује се износом од „15.270.000” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „38.900.000” динара, замењује износом од „28.900.000” динара.

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 93, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 „Зграде и грађевински објекти – пројектна документација” извор финансирања 01, износ од „7.000.000” динара, замењује се износом од „9.000.000” динара, тако да се укупан износ од „7.000.000” динара, замењује износом од „9.000.000” динара;

- у разделу 4 – Јавно предузеће за изградњу, позиција 94, функционална класификација 620 – Развој заједнице, економска класификација 511 „Куповина и изградња стамбеног и осталог простора”, извор финансирања 01, износ од „31.000.000” динара, замењује се износом од „20.000.000” динара, тако да и укупан износ од „31.000.000” динара, замењује износом од „20.000.000” динара.

Извори финансирања за раздео 4 – Јавно предузеће за изградњу – 01 „Приходи из буџета „ износ од „740.383.253” динара замењује се износом од „745.883.253” динара, извор финансирања 13 износ од „55.000.000” динара замењује се износом од „45.000.000” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „808.383.253” динара, замењује износом од „803.883.253” динара.

– у разделу 5 – Јавно предузеће за заштиту животне средине, позиција 102, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 415 „Накнаде за запослене /превоз/, извор финансирања 01, износ од „200.000” динара, замењује се износом од „210.000 динара, тако да се укупан износ од „200.000” динара замењује износом од „210.000” динара;

– у разделу 5 – Јавно предузеће за заштиту животне средине, позиција 103, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 416 „Награде, бонуси и остали посебни расходи”, извор финансирања 01, износ од „300.000” динара, замењује се износом од „253.200” динара, тако да се укупан износ од „300.000” динара замењује износом од „253.200” динара;

– у разделу 5 – Јавно предузеће за заштиту животне средине, позиција 104, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 421 „Стални трошкови” извор финансирања 01, износ од „1.584.000” динара, замењује се износом од „1.487.000” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „1.610.354” динара замењује износом од „1.513.354” динара;

– у разделу 5 – Јавно предузеће за заштиту животне средине, позиција 105, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 422 „Трошкови путовања” извор финансирања 01, износ од „200.000” динара, замењује се износом од „190.000” динара, тако да се укупан износ од „200.000” динара замењује износом од „190.000” динара;

– у разделу 5 – Јавно предузеће за заштиту животне средине, позиција 106, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 423 „Услуге по уговору” извор финансирања 01, износ од „2.840.000” динара, замењује се износом од „2.887.000” динара, тако да се укупан износ од „2.840.000” динара замењује износом од „2.887.000” динара;

– у разделу 5 – Јавно предузеће за заштиту животне средине, позиција 109, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 426 „Материјал – редовна делатност” извор финансирања 01, износ од „1.130.000” динара, замењује се износом од „1.286.800” динара, тако да се укупан износ од „1.130.000” динара замењује износом од „1.286.800” динара;

– у разделу 5 – Јавно предузеће за заштиту животне средине, позиција 111, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 512 „Машине и опрема” извор финансирања 01, износ од „180.000” динара, замењује се износом од „120.000” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „180.000” динара замењује износом од „120.000” динара;

– у разделу 5 – Јавно предузеће за заштиту животне средине, позиција 113, функционална класификација 530 – Заштита животне средине, економска класификација 424 „Специјализоване услуге”, извор финансирања 01, износ од „87.083.775” динара, замењује се износом од „85.583.775” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „87.583.775” динара замењује износом од „86.083.775” динара;

– у разделу 5 – Јавно предузеће за заштиту животне средине, иза позиције 113, додаје се нова позиција 113/а функционална класификација 530 – Заштита животне средине, економска класификација 425 „Текуће поправке и одржавање”, извор финансирања 01, износ од „250.000” динара.

– у разделу 5 – Јавно предузеће за заштиту животне средине, позиција 115, функционална класификација 530 – Заштита животне средине, економска класификација 511 „Зграде и грађевински објекти”, извор финансирања 01, износ од „12.318.155” динара, замењује се износом од „10.568.155” динара, тако да се укупан износ од „12.318.155” динара замењује износом од „10.568.155” динара;

Извори финансирања за раздео 5 – Јавно предузеће за заштиту животне средине – 01 „Приходи из буџета „ износ од „125.766.000” динара замењује се износом од „122.766.000” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „127.012.354” динара, замењује износом од „124.012.354” динара.

– у разделу 6 – Јавно предузеће пословни простор, позиција 120, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 414 „Социјална давања запосленима”, извор финансирања 01, износ од „100.000” динара, замењује се износом од „40.000” динара, тако да се укупан износ од „100.000” динара замењује износом од „40.000” динара;

– у разделу 6 – Јавно предузеће пословни простор, позиција 121, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 415 „Накнаде за запослене /превоз/”, извор финансирања 01, износ од „410.000” динара, замењује се износом од „420.000” динара, тако да се укупан износ од „410.000” динара замењује износом од „420.000” динара;

– у разделу 6 – Јавно предузеће пословни простор, позиција 123, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 421 „Стални трошкови”, извор финансирања 01, износ од „5.450.000” динара, замењује се износом од „6.050.000” динара, остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „5.750.000” динара замењује износом од „6.350.000” динара;

– у разделу 6 – Јавно предузеће пословни простор, позиција 125, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 423 „Услуге по уговору”, извор финансирања 01, износ од „2.440.000” динара, замењује се износом од „2.940.000” динара, тако да се укупан износ од „2.440.000” динара замењује износом од „2.940.000” динара;

– у разделу 6 – Јавно предузеће пословни простор, позиција 127, функционална класификација 130 – Опште услуге, економска класификација 426 „Материјал”, извор финансирања 01, износ од „800.000” динара, замењује се износом од „750.000” динара, тако да се укупан износ од „800.000” динара замењује износом од „750.000” динара;

– у разделу 6 – Јавно предузеће пословни простор, позиција 129, функционална класификација 411 – Општи економски послови, економска класификација 482 „Порези, обавезне таксе и казне”, извор финансирања 01, износ од „15.000.000” динара, замењује се износом од „14.000.000” динара, тако да се укупан износ од „15.000.000” динара замењује износом од „14.000.000” динара

– у разделу 6 – Јавно предузеће пословни простор, позиција 130, функционална класификација 411 – Општи економски послови, економска класификација 511 „Зграде и грађевински објекти”, извор финансирања 01, износ од „11.500.000” динара, замењује се износом од „9.500.000” динара, тако да се укупан износ од „11.500.000” динара замењује износом од „9.500.000” динара;

Извори финансирања за раздео 6- Јавно предузеће Пословни простор, 01 – „Приходи из буџета” износ од „50.000.000” динара, замењује се износом од „48.000.000” динара, остали извори остају непромењени, тако да се укупан износ од „50.300.000” динара, замењује износом од „48.300.000” динара.

\* \* \*

Изменама у структури Извора финансирања за раздео од 1 до 6, мења се и укупна структура Извора финансирања за раздео од 1 до 6:

01 – Приходи из буџета, износ од „2.149.736.253” динара, замењује се износом од „2.159.236.253” динара;

Остали извори финансирања остају непромењени, тако да се укупан износ од „2.686.653.627” динара замењује износом од „2.696.153.627” динара.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-01 бр. 400-7, 1. новембра 2011. године

Председник  
**Мирослав Неговановић, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 1. новембра 2011. године, на основу члана 7. става 2. Одлуке о јавном правобранилаштву општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 15/92) и члана 24. тачке 33. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

1. Именује се Снежана Поповић, дипломирани правник из Обреновца за заменика јавног правобраниоца градске општине Обреновац, почев од 1. новембра 2011. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-01 бр. 020-88, 1. новембра 2011. године

Председник  
**Мирослав Неговановић, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 1. новембра 2011. године, сходно члану 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05, 108/05 и 123/07), а на основу члана 24. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/11), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ТРЕЋУ ИЗМЕНУ СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ОБРЕНОВАЦ” ИЗ ОБРЕНОВЦА

1. Даје се сагласност на трећу измену Статута Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца које је донео Управни одбор овог предузећа Одлуком УО број 47-3/2011 од 25. октобра 2011. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-01 бр. 020-99, 1. новембра 2011. године

Председник  
**Мирослав Неговановић, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 1. новембра 2011. године, на основу члана 14. става 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05, 108/05 и 123/07), члана 24. тачке 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), члана 27. Одлуке о оснивању ЈКП „Топловод” Обреновац („Службени лист града Београда”, број 26/06) и члана 31. Статута ЈКП „Топловод” Обреновац УО број 1-1/2006 од 14. децембра 2006. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТОПЛОВОД” ОБРЕНОВАЦ

1. Утврђује се да са 31. октобром 2011. године Љубиши Станојевићу, дипл. машинском инжењеру из Обреновца, престаје функција директора Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац, због истека четворогодишњег мандата.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-01 бр. 020-89, 1. новембра 2011. године

Председник  
**Мирослав Неговановић, с. р.**

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 1. новембра 2011. године, на основу члана 14. става 1. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05, 108/05 и 123/07), члана 24. тачке 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), члана 27. Одлуке о оснивању ЈКП „Топловод” Обреновац („Службени лист града Београда”, број 26/06) и члана 31. Статута ЈКП „Топловод” Обреновац УО број 1-1/2006 од 14. децембра 2006. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТОПЛОВОД” ОБРЕНОВАЦ

1. Именује се Љубиша Станојевић, дипл. машински инжењер из Обреновца, за директора Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац, на период од четири године, почев од 1. новембра 2011. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Обреновац**  
VI-01 бр. 020-90, 1. новембра 2011. године

Председник  
**Мирослав Неговановић, с. р.**

## САДРЖАЈ

	Страна		
Одлука о изменама и допунама Одлуке о Градској управи града Београда -----	1	Решење о измени и допуни Решења о општим паркиралиштима -----	15
Одлука о изради плана детаљне регулације за подручје између улица: Раблеове, Матице српске и 16. октобра у Миријеву, градска општина Звездара –	4	<b>Акти градских општина</b>	
Одлука о изради плана детаљне регулације комплекса станице за снабдевање горивом на углу улица Чингријине и Војводе Симе Поповића, градска општина Звездара -----	4	<b>БАРАЈЕВО</b>	
Одлука о изради плана детаљне регулације комплекса станице за снабдевање горивом у блоку између улица: Благоја Паровића, Пожешке, Београдског батаљона и Орфелинове, градска општина Чукарица --	4	Одлука о ребалансу буџета градске општине Барајево за 2011. годину -----	17
Одлука о задужењу града Београда за финансирање дела пројекта унапређења београдског јавног превоза и саобраћајне инфраструктуре -----	5	Решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације на територији градске општине Барајево -----	22
План постављања тезги и других покретних привремених објеката на јавним површинама у Београду – подручје градске општине Земун -----	6	Решење о избору члана Савета Месне заједнице Глумчево брдо-----	23
Решење о додели назива Платоа Ненада Радуловића – Неше Лептира на територији градске општине Палилула -----	6	<b>ОБРЕНОВАЦ</b>	
Упутство о начину уплаћивања и евидентирања одређених јавних средстава и праћења укупних јавних средстава буџета града Београда -----	7	Шеста одлука о ребалансу буџета градске општине Обреновац за 2011. годину -----	23
Решење о посебном режиму саобраћаја на подручју града Београда у периоду од 15. новембра 2011. године до 15. марта 2012. године (у зимским условима) -----	11	Решење о именовању заменика јавног правобраниоца градске општине Обреновац -----	27
	11	Решење о давању сагласности на трећу измену Статута Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца -----	27
	11	Решење о утврђивању престанка функције директора Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац -----	27
	14	Решење о именовању директора Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац -----	27

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259

Преплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1. Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24. Одговорни уредник РАДМИЛА ЈОСИПОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 6242, 6247. Штампана ЈП „Службени гласник”, Штампарииа „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15