



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LVI Број 7

8. март 2012. године

Цена 220 динара

Скупштина града Београда на седници одржаној 15. децембра 2011. године, на основу члана 54. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03 и 34/06), а у вези са чланом 215 став 6. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС” бр. 72/09, 81/09, 64/10 и 24/11) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист града Београда” бр. 39/08 и 6/10), донела је

## ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПОДРУЧЈА ГРАДСКЕ ПАРК-ШУМЕ ЗВЕЗДАРА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА

### I

#### A. УВОД

##### A.1. Правни и плански основ за израду и доношење плана

###### A.1.1. Правни основ

Правни основ за израду и доношење овог плана детаљне регулације садржан је у:

– Одредби члана 35. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03 и 34/06),

– Правилнику о садржини, начину израде, начину вршења стручне контроле урбанистичког плана, као и условима и начину стављања плана на јавни увид („Службени гласник РС”, број 12/04) и

– Одлуци о приступању изради Плана детаљне регулације за подручје градске парк-шуме звездара, Општина Звездара („Службени лист града Београда”, број 23/05).

###### A.1.2. Плански основ

(графички прилог бр. 5д „Извод из Генералног плана Београда 2021”)

Према Генералном плану Београда 2021 („Службени лист града Београда”, бр. 27/03, 25/05, 34/07), предметно подручје припада спољној и средњој зони града, намењено је за градску парк-шуму Звездара као интегралног дела система зелених површина града, јавне службе, објекте и комплексе и специјализоване центре (Дечији центар „Звездани гај”, Институт „Михајло Пупин” и Астрономска опсерваторија „Звездара”, комплекси специјалистичко-консултативне и стационарне здравствене заштите са сродним институцијама социјалне заштите и др.), индивидуално становање и нове локације за комплексну стамбену изградњу, комерцијалне зоне и градске центре и саобраћај и саобраћајне површине.

Према Генералном плану Београда 2021. Звездарска шума је евидентирана као површина са посебним природним вредностима. Евидентирани природне вредности за које још нису донета решења о заштити, представљају фиксне елементе Генералног плана који су унети у Карту трајних добара града Београда. Иако издвојена као фиксни елементи, ова подручја се не сматрају изолованим ентитетима. Она су еколошки, економски и културно повезана са околином.

Због амбијенталног, симболичног и еколошког значаја за град, парк-шума Звездара је у ГП дефинисана као трајно добро са фиксним деловима зеленила. У складу са тим дат је предлог да се покрене поступак за заштиту предела. Статус заштићеног предела треба да одреди границе и услове коришћења парк-шуме. Планирана основна намена Звездаре је парк-шума и излетиште са спортско-рекреативним активностима.

У шуми треба обновити и допунити зелени масив засадима квалитетног дрвећа и обликовати га према пројекту предела, који треба да истакне улогу Звездаре у силуети града. Треба осмислити приступе шуми из различитих делова града, видиковце и различите нивое пејзажног уређења. Изградња на клизиштима је искључена. Треба испитати могућност повезивања шуме и Новог гробља зеленилом.

Према Генералном плану Београда 2021. године на предметном простору преовлађују зелене површине – градска парк-шума, задржава се постојеће индивидуално становање, комплекс Касарне „20. октобар” планиран је као нова локација за стамбену изградњу, задржавају се постојеће јавне службе, јавни објекти и комплекси, планира се проширење болничког комплекса као и постојеће комерцијалне зоне.

#### Зелене површине

Градске шуме представљају просторни сегмент града и налазе се у средњој и спољној зони града. По правилу, газдовање овим шумама има за циљ приоритетно рекреационо коришћење. Поред рекреационих функција значајан је њихов позитиван утицај на побољшање услова животне средине.

Градске и приградске шуме могу да садрже следеће зоне:

– зону пасивне рекреације удаљену од зоне активне рекреације и од главних саобраћајница најмање 250-300 м. У овим зонама планирати само основну опрему (нпр. шетне, рекреационе ливаде и др.). Дозвољени капацитет подручја је 1–3 посетиоца/ха. Максимално учешће застртих и изграђених површина је 2,5 %;

– зону активног одмора која може да садржи додатну опрему (нпр. јахаће стазе, бицикличке стазе, трим стазе, игралишта за децу, голф, мини голф, ресторани, кампинг плацеве и др.). Дозвољени капацитет у овим зонама је 5–9 посетилаца/ха. Максимално учешће застртих и изграђених површина је 5% укупне површине зоне;

– део шуме може да буде парковски уређен.

Потребно је обезбедити лаку приступачност посетилаца. Паркиралишта лоцирати на главним прилазима шуми; тежити да кроз комплекс шуме буде обезбеђено само пешачко кретање; за лоцирање нових стаза користити постојеће шумске путеве и прогале. Мрежа путева треба да омогући кружно кретање различитих дужина са примарним, секундарним и терцијарним стазама.

Услови за изградњу објеката:

– изградња нових објеката у функцији приоритетног коришћења;

– постојећи појединачни стамбени и пољопривредни објекти на шумском земљишту, осим у парк шумама, задржавају се али није дозвољено њихово проширење;

– поправка и доградња постојећих спортских и смештајних објеката и

– у случају крчења шуме, за подизање нових или доградњу постојећих спортских и смештајних објеката, плаћа се једнократна накнада за искрчену шуму у висини десетоструке вредности шуме. Надокнада се уплаћује на рачун јавног предузећа које газдује шумом.

У зони парковски уређених површина и тежишта рекреационих активности, шуме треба опремати стандардном инфраструктуром.

С обзиром на данашњу, реално веома присутну могућност визуелног нарушавања, па и потпуног уништавања амбијената битних за слику града, издвојене су најважније тачке са којих се ти амбијенти доживљавају. Тачка која обавезно захтева заштиту као видиковац и главни правци и углови визура је на коти 237 (кафане „Бели багрем” и „Врх Београда”). Локалитет је изузетно важан и као висинска доминанта и видиковац према Дунаву.

Јавне службе, јавни објекти и комплекси

Ова намена на подручју плана обухвата:

#### Дечје установе

Дечије установе су објекти организованог боравка, васпитања, образовања и здравствене заштите деце предшколског узраста. За лоцирање нових дечјих усанова, приоритет у реализацији је тамо где је велики прилив нових становника (нова насеља и блокови у рубним зонама).

Величина дечије усанове (капацитет) је ограничен на 270 места. Објекат и парцела треба да задовоље нормативе 6,5-7,5 м<sup>2</sup> БГП/детету, а парцела 15,0-18,0 м<sup>2</sup> земљ./детету при чему ће се радити на усклађивању са нормативима ЕУ. У циљу боље опслужености предлажу се депанданси ДУ (групе до 80 деце са обезбеђеном слободном површином од 8,00 м<sup>2</sup>/детету) у блиском окружењу, у оквиру стамбених блокова и других одговарајућих зелених површина блокова. Паркирање и гаражирање обезбедити ван комплекса предшколске усанове, а према општим условима за паркирање за јавне службе. Условљава се ограничавање спратности на макс. П+1. Саставни део функције и ликовности објеката је озелењавање комплекса.

На подручју плана оваква усанова је КДУ „Дечји дани”.

Објекат м <sup>2</sup> /кориснику	6,5–7,5
Капацитет	макс. 270 деце
Парцела м <sup>2</sup> /кориснику	15-18
Спратност	П+1
Паркинг место на м <sup>2</sup> објекта или зап.	ван парцеле 100

Табела 1: Урбанистички показатељи за парцеле и објекте дечјих усанова

#### Специјализовани центри

Специјализовани центри су просторно-функционалне целине које концентришу објекте једне делатности, али могу представљати и скуп сродних комплементарних функција макрорегионалног и републичког значаја као што су:

Високошколски центри у комбинацији са научним установама

Ови простори имају статус јавних површина а већина је од општег интереса. Не искључује се могућност формирања ових центара и као приватних предузећа са површинама комплекса које немају јавни карактер, али по правилу изван централне зоне града. Специјализовани центри ће се развијати у оквиру постојећих и планом предвиђених комплекса, а у складу са програмима развоја појединих области. Намена специјализованих центара компатибилна је са становањем, комерцијалним центрима, производним зонама и може се у планској разради планирати и на површинама ових намена. Специфично организовани и усмерени специјализовани центри могу да се организују и у оквиру зона за спорт и рекреацију, саобраћајне и комуналне зоне, пољопривредне површине и друге површине уколико је њихов карактер и интензитет коришћења простора такав да побољшава основну намену.

При формирању нових специјализованих центара оптимално учешће зелених површина је 40% од укупне површине комплекса, при чему их треба прилагодити расположивом простору и врсти специјализованог центра. Паркирање и гаражирање решаваће се на парцели. Нормативи којима се рачунају њихови капацитети биће предмет програма целине специјализованог центра.

#### Научни центри

У оквиру већих концентрација научних усанова формирају се просторно заокружени научни центри. Они садрже и потребне елементе за едукацију, експерименталне и промотивне активности за своје специфичне области, са нужним садржајима интернатског или другог допунског програма. На подручју плана овакве центре представљају:

Институт „Михајло Пупин”

Астрономска опсерваторија „Звездара”, К-1; К-10; К-8.

#### Усанове културе

Усанова културе на подручју плана, коју финансира град, је Дечји културни центар. Генералним планом планира се њено задржавање и даљи развој и унапређивање, како би се обезбедила:

– боља доступност, унапређење активности и стварања

– могућност трансформације постојећих садржаја

– флексибилност у коришћењу постојећих капацитета.

Због изражене централне функције треба да су задовољени високи критеријуми у архитектури и успостављен добар однос са непосредним грађевинским окружењем. Површине стационарног саобраћаја решавати на својој парцели или на за то наменски резервисаним површинама у суседним блоковима. У границама комплекса дозвољени су сви радови као и на површинама са другим наменама (рушење, изградња, доградња, надзиђивање, реконструкција, санација, адаптација), уз строго поштовање услова и програма развоја надлежних институција за ову делатност (министарства и сл.).

Категорија	Норматив	
	Капацитет на 1.000 стан.	m <sup>2</sup> гр.пов./капац.
I. Полифункционални културно-образовни центар	10 седишта	4,6 m <sup>2</sup>
II. Биоскопи и позоришта	14 седишта	5,0 m <sup>2</sup>
III. Библиотеке и читаонице	2.000 књига	0,012 m <sup>2</sup>

Табела 3: Нормативи за објекте културе

#### Спортско-рекреативне површине

У зависности од облика рекреативне, односно спортске активности грађана (потенцијалних корисника), једна од категорија ових објеката јесу спортске површине за активности усмерене на рекреацију која се изводи самостално – спонтана рекреација: шетња, забава, игра, разонода, одмор у природи. У ову категорију спадају оне спортске површине и простори који не изискују посебно изграђене и опремљене површине и објекте. Ове активности се одвијају у оквиру: јавних зелених површина, шума, паркова. По правилу је се не нормирају. За све наведене просторе императив је очување природе. За потенцијалне кориснике степен атрактивности квалитативно се увећава пажљиво одабраним садржајима који би се инкорпорирали, или афирмисањем затечених природних потенцијала који би се учинили лако доступним: видиковци и осматрачнице, каптирани извори, историјски и етнографски значајна места, споменици природе, трим стазе, стазе здравља, стазе за рекреативни бициклизам, национални ресторани. За овај облик спортско – рекреативних активности посебно је погодна Звездарска шума.

Назив површине	Максимално удаљење	Минимално потребна површина
	m	m <sup>2</sup> / стан.
Игралишта за децу 3-6 год.	50 – 300	0,40
Игралишта за децу 6-11 год.	50 – 500	0,60
Игралишта и спортске површине за децу 11-14 год.	100 – 1.000	1,00
Игралишта и спортске површине за узраст изнад 14 год.	1.000 – 1.500	4,00

\* Нормативи су дати на нивоу препорука за минималне стандарде и односе се на пратеће рекреативне садржаје стамбених целина

Табела 4: Урбанистички стандарди за дечја игралишта и спортске површине

#### Становање и стамбено ткиво

Ова намена простора обухвата у плану становање као основну функцију, али и све друге делатности које су са становањем компатибилне и које се природно у становању налазе. Парцеле и зграде које су намењене становању и компатибилним наменама чине стамбено ткиво које обухвата:

– индивидуалну изградњу ван централне зоне са односом становања и делатности преко 80%: до 20% и густином насељености 100-300 st/ha. Урбанистички параметри за овај тип изградње дефинисани су према величини парцеле тако да се индекс изграђености креће 0,6-1,5, степен заузетости од 30-65%, а спратност од П до П+1+Пк.

– отворени градски блок ван централне зоне са односом становања и делатности преко 70%: до 30%, индексом изграђености 1,0-2,0, степеном заузетости 35% и густином насељености 250-450 st/ha;

#### Комерцијалне зоне и градски центри

Посебни пословни комплекси (у даљем тексту ППК) са доминантном комерцијалном наменом која може садржати

остале компатибилне намене (према Табели компатибилности у правилима грађења) као секундарне. ППК се, по правилу, налазе ван централне зоне, а по положају деле се на градске и ванградске и могу у амбијенталном смислу бити посебне целине у односу на контактне зоне. Посебни комплекси могу бити:

- претежно канцеларијско-истраживачки (пословни паркови),
- претежно забавни (забавни паркови, планетаријуми, велики акваријуми...),
- мешовити (остали).

Градски посебни пословни комплекси најчешће ће своју физиономију остварити трансформацијом постојећег нестамбеног простора, било да се ради о реконструкцији и промени намене постојећих привредних предузећа, или других намена које због технолошког прогреса, непожељног утицаја на околину или малог степена искоришћености земљишта, не могу више заузимати градске локације. Могућност трансформације се креће од задржавања и реконструкције постојећих објеката за нову намену, до потпуне замене објеката новом структуром у складу са будућом наменом. Иако су ово посебни комплекси у односу на околну ткиво, њихова намена, волумен, саобраћајни приступ и потребе за паркирањем не смеју ни на који начин да угрозе контактну зону.

	Посебни пословни комплекси ван ЦЗ
Индекс изграђености (И)	0,5
Степен заузетости (З)	50%
Висина слемена (спратност)	12 (П+1) 18 (мак П+3) у зонама планираним за високе објекте
Начин паркирања	паркинзи на својој парцели
Зеленило	мин 20% и озелењен паркинг

\* Број паркинг места за пословање према Општим условима за паркирање

Табела 5: Урбанистички показатељи за парцеле и објекте у посебним пословним комплексима

#### Верски објекти

Нове локације ће се дефинисати будућом регулационом разрадом или урбанистичким пројектом на основу следећих функционалних, локационих и амбијенталних услова:

- генерална подобност места (број и концентрација верника, гравитационо подручје, веза са садржајима центара, саобраћајна приступачност),
- карактер функционалног окружења (места где се сусичу кретање и интерес житеља, у близини садржаја који им по традицији, функцији и обележју припадају),
- повезаност са амбијенталним и природним целинама,
- визууре и сагледивост у слици краја.

У саставу парцеле верског објекта, поред богомоље, треба обезбедити простор за изградњу пратећих садржаја: управно-административних садржаја, друштвене просторије у центрима са већим гравитационим залеђем (30.000-50.000 становника) и седиштима архијерејског намесништва. Садржаје комплетирати са образовно-културним, резиденцијалним и пратећим (комерцијалним) изграђеним простором и слободним површинама за одмор и рекреацију.

Православна црква, која је у проценту верника најзаступљенија, исказала је своје потребе за површином објекта око 0,10 m<sup>2</sup> по становнику гравитационог подручја парохијске општине и парцелом од 0,3-0,5 m<sup>2</sup>/становнику. Уколико је то седиште вишег реда у верској хијерархији, површина парцеле се повећава за 120-150% у односу на ниво парохије.



Зависно од макроположаја локације и захтева појединих професионалних заједница у погледу организације припадајућег простора, потребе за површинама стационараног саобраћаја ће се решавати појединачно по захтевима, али обавезно у комплексу.

Земљиште на коме се налазе верски објекти и објекти из њиховог састава не спада у јавно грађевинско земљиште, него припада осталом грађевинском земљишту.

#### Саобраћај и саобраћајне површине

У функционално рангираној уличној мрежи града све улице у оквиру предметног простора остају као у постојећем стању. Генералним планом Београда до 2021. године је предвиђено повезивање Булеvara краља Александра са Улицом Димитрија Туцовића продором поред Цветкове пијаци и спајањем са Чингријином улицом. Планирана саобраћајница би била у рангу улице првог реда и у односу на предметни простор се налази са његове југозападне стране. Овим би се постигло растерећење Булеvara краља Александра на делу између Цветкове пијаци и Батутове улице.

Од саобраћајница примарне мреже које тангирају предметни простор треба споменути и: Улицу Драгослава Срејовића (Партизански пут) која са северне стране опасује предметни простор у рангу улице I реда и Улицу Милана Ракића која се пружа дуж јужне стране у рангу улице II реда.

#### *А.1.3. Одступање у односу на плански основ (графички прилог бр. 8д „Одступања од Генералног плана Београда 2021”)*

У односу на намене дефинисане Генералним планом Београда 2021 („Службени лист града Београда”, бр. 27/03, 25/05, 34/07), овај план одступа у следећем:

– У односу на плански основ део површина планиран према ГПБ 2021 за комерцијалне делатности и становање трансформише се у зелене површине, обзиром на концептуално решење зелених површина у плану.

– Смањује се површина планирана Генералним планом за специјализоване објекте и комплексе (за проширење КБЦ „Звездара” и Института „Михајло Пупин”, као и за нови дом за старе и дневни центар са клубом за стара лица) у корист зелених површина.

– Део зелених површина (по Генералном плану), пренамењују се у остало земљиште – парцела за цркву и становање које се уклапа у концептуално решење зеленила.

– Планирано становање пренамењује се у комерцијалне делатности (посебни пословни комплекси), према фактичком стању коришћења.

– Планирано становање – нове локације за стамбену изградњу и нова комплексна стамбена изградња пренамењује се у парцеле комплекса посебне намене, обзиром да је то и у постојећем стању намена ових парцела и као таква се задржава према допису Републичке дирекције за имовину.

– Из разлога неопходности санације терена уз Улицу Драгослава Срејовића уместо индивидуалног становања овим планом је дата могућност стамбене изградње у форми отвореног блока (зона А4) са високим процентом зеленила, чиме се уједно добија терен погодан за изградњу под одређеним условима и економска исплативост целог подухвата.

Према ГП-у Београда намена „Зелене површине” и намена „Становање и стамбено ткиво компатибилна је са наменом „Градски центри и „јавни објекти и комплекси”, као и тачка 12.9. Нови планови детаљне регулације и урбанистички пројекти – ... „У просторима у којима се ради план детаљне регулације могућа је реорганизација граница суседних намена, премештање у простору зона захтеваних

Генералним планом и повећање, односно снижење квантитативних и геометријских параметара у мери која битно не угрожава генерална решења и одржава основне билансе у зони одређеној планом. Такође, тачка 11.1. Правила грађења за планирану намену простора „Намене дефинисане графичким прилогом План коришћења земљишта 2021. представљају преовлађујућу, доминантну намену на том простору, што значи да заузимају најмање 50% површине зоне у којој је означена та намена. Свака намена подразумева и друге компатибилне намене, према табели компатибилности намена и одговарајућим условима.

Сва одступања од намена планираних ГПБ 2021 у укупном збиру површина и параметара не одступају од планског решења датог ГПБ 2021.

## А.2. Повод и циљеви израде плана

### А.2.1. Повод израде плана

Нови урбанистички план треба да послужи као основа за израду техничке документације за изградњу објекта и уређење простора, а у циљу стварања урбанистичко-планских услова за заштиту градске парк-шуме Звездара од непланске изградње и услова за санацију и унапређење предметног подручја, у складу са одредбама ГП Београда 2021 („Службени лист града Београда” бр. 27/03, 25/05, 34/07), обзиром да је ДУП градског парка Звездара („Службени лист града Београда” бр. 15/73 и 17/73) стављен ван снаге Одлуком о одређивању урбанистичких планова који у целини или у деловима нису у супротности са Законом о планирању и изградњи („Службени лист града Београда”, бр. 30/03, 33/03 и 23/04).

### А.2.2. Циљеви израде плана

Циљеви израде плана су:

- стварања урбанистичко-планских услова за заштиту градске парк-шуме Звездара од непланске изградње и услова за санацију и унапређење предметног подручја,
- дефинисање јавног интереса и правила уређења простора,
- рационалије коришћење градског грађевинског земљишта,
- подизање нивоа инфраструктурне опремљености,
- санација терена неповољног за изградњу,
- преиспитивање капацитета изградње и подизање стандарда становања,
- увођење нових атрактивних садржаја,
- редефинисање решења паркирања и гаражирања,
- заштита животне средине.

## А.3. Обухват плана

### А.3.1. Опис границе плана

*(Приказ границе плана дат је у свим графичким прилозима плана)*

Граница плана дефинисана је:

са северне стране границом Плана детаљне регулације за реконструкцију саобраћајнице Партизански пут (Драгослава Срејовића) са припадајућом инфраструктуром, доградњу резервоара и реконструкцију црпне станице Пионир („Службени лист града Београда”, број 3/05), изузев у деловима где граница плана улази у наведени план (улице: Комунална стаза, Оштрељска, Птујска, Савинска, Нишавска (други део), Астрономска, Локрумска, Стаза – улица А6), са циљем повезивања на инфраструктуру у том плану, и наставља се са југоисточне стране границом

Регулационог плана насеља Миријево („Службени лист града Београда”, број 20/02), изузев у деловима где граница плана улази у наведени план, као и у План детаљне регулације за реконструкцију саобраћајнице Партизански пут (Драгослава Срејовића) са припадајућом инфраструктуром, доградњу резервоара и реконструкцију црпне станице Пионир („Службени лист града Београда”, број 3/05) са циљем повезивања на инфраструктуру у том плану (улица – службени пут), и наставља границом Регулационог плана насеља Миријево („Службени лист града Београда”, број 20/02), и наставља се са јужне стране границом војног комплекса Касарне „20. октобар” обухватајући и сам комплекс и блок између улица Кордунашке и Лукијана Мушицког (са регулацијама улица), са западне стране границом парцела уз Улицу Косте Новаковића према парк-шуми, регулацијом Улице Симе Поповића до комплекса КБЦ „Звездара”, затим границом постојећег комплекса КБЦ „Звездара”, до регулације Улице трнавске обухватајући део регулације Улице св. Николе и део Батутове ради инфраструктурног прикључења у улицу Димитрија Туцовића и наставља регулацијом Трнавске улице и Новице Церовића и даље границом катастарске парцеле бр. 2258 (обухватајући и ту парцелу) и наставља регулацијом Улице Вељка Дугошевића и регулацијом Волгине улице (нови део) и наставља северозападно катастарском парцелом бр. 2192/2, 2188/2 и 2186/2 до границе Детаљног урбанистичког плана рекреативног комплекса у оквиру градског парка Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 25/80, 19/87) и наставља до Волгине, затим регулацијом Волгине улице, до инфраструктурног прикључења на Улицу Драгослава Срејовића.

Укупна површина обухваћена планом износи око 162,7 ха, а површина јавних зелених површина – парк шуме око 99,2 ха.

Граница плана учртана је у свим графичким прилозима овога плана.

### А.3.2. Постојећа намена

(графички прилог бр. 1 „Постојећа намена” Р 1: 2.500)

Из Генералног плана Београда 2021 – графичког прилога „Постојеће коришћење земљишта” уочава се да је преовлађујућа намена, унутар предметног простора – зеленило. Такође, заступљене су јавне службе, јавни објекти и комплекси, становање типа спонтано насталог насеља, као и у мањој мери комерцијалне зоне и градски центри и саобраћај и саобраћајне површине.

### А.3.3. Попис катастарских парцела у оквиру границе плана (графички прилог бр. 2д „Копија плана” Р 1: 500)

Списак катастарских парцела које се налазе унутар границе плана:

КО Звездара

Целе к.п.: 2196/2; 2196/1; 1228/1; 1456; 1457; 1460; 2198/1; 2216/2; 618/16; 2179/1; 1458; 1459; 2191/2; 2192/2; 2192/1; 2194; 2186/2; 2186/1; 2193/1; 2193/2; 2191/3; 2191/1; 2190/2; 2190/1; 2188/2; 2188/1; 2230/1; 2198/2; 2214/3; 2207/1; 1449; 2212/2; 2207/3; 2214/2; 2215/6; 2212/1; 2207/2; 2216/4; 2216/3; 2197; 4496/3; 4496/2; 2239/1; 2239/2; 2223/1; 2222/2; 2250; 2239/6; 2239/3; 2239/5; 2249/1; 2249/3; 2217; 2275/3; 2258; 2235/3; 2242; 2223/4; 2222/1; 2249/2; 413/1; 2230/3; 2229; 2228/2; 2228/6; 2228/5; 2228/4; 2228/3; 2228/2; 2228/1; 3710; 3724; 2253/4; 2221/3; 2221/2; 2221/6; 2221/5; 2221/4; 2221/8; 2221/7; 2221/1; 2223/3; 2223/2; 2235/5; 2235/4; 2235/2; 2233; 2275/2; 2247; 2246; 2243; 4497; 2218/1; 3712/1; 4462; 3881/2; 4466; 4461/3; 4460/2; 3880; 3880/3; 4458; 4460/1; 4461/1; 4461/2; 4463; 4464; 4465; 4467; 4468; 4469; 4470/3; 3770; 3712/3; 3714; 3693; 3694; 3695; 3696; 3697; 3698; 3699; 3700;

3701; 3702; 3725; 3692; 3691; 3690; 3689; 3688; 3687; 3663/2; 3732; 2253/4; 3808; 3771/1; 3771/4; 3771/3; 3664/3; 3664/1; 3662; 3663/1; 3664/2; 2275/1; 3680; 3672; 3673; 3674; 3675; 3676; 3677; 3670; 3669; 3668; ;3667; 3665; 3666; 3678; 3679; 3684; 3723; 3686; 3685; 3683; 3582; 3681; 2273; 2274/1; 2274/2; 2252; 1228/3

Делови к.п.: 2216/1; 618/17; 2179/4; 2166/16; 2208; 2209; 2213; 2206; 5145; 2210; 2211; 2232/1; 2214/1; 1455/2; 1455/1; 4566/1; 4502; 4501; 4566/17; 3806; 3807; 3813; 3793; 2218/1; 4505/3; 4505/4; 3765; 3778; 3755; 2240/2; 2230/2; 2239/4; 2240/1; 2265/1; 2231/1; 2241/1; 3722; 4470/1; 4470/5; 2253/3; 5192/1; 3830; 3831; 3851/1; 3860/1; 3863; 3881/1; 3846/2; 3847/2; 3880/2; 3881/5; 3821/1; 3842; 3843; 3844; 3845; 4459; 4470/4; 4493/2; 4503; 3815; 3727; 2272; 3721/1; 2198/3; 1229/2; 2166/13; 3627; 3719; 3626; 2277/1

КО Миријево

Делови к.п.: 3547/1; 577/2

КО Палилула

Делови к.п.: 620/5; 1233/1; 6124/2; 5857; 6124/4; 6124/5; 6124/15

У случају неслагања бројева катастарских парцела из текстуалног и графичког дела важе бројеви катастарских парцела из графичког дела.

## Б. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

### Б.1. Намена и начин коришћења земљишта (графички прилог бр. 2 „План намене површина” Р 1: 1.000)

#### Б.1.1. Опис карактеристичних намена у оквиру плана

Земљиште, у оквиру граница плана, намењује се за јавно и остало:

Јавно грађевинско земљиште:

1.1.1. ЈАВНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ: (грађ. парцеле за јавну намену означене бр. ЈЗП-1 – ЈЗП-33)

1.1.2. ЈАВНИ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИ ОБЈЕКТИ И КОМПЛЕКСИ (грађ. парцеле за јавну намену означене бр. ОЈН-1 – ОЈН-5)

1.1.3. ЈАВНЕ САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ: САОБРАЋАЈНИЦЕ СА ИНФРАСТР. И ПАРКИНЗИМА (грађ. парцеле за јавну намену означене бр. ЈС-1 – ЈС-38; ЈКС-1 – ЈКС-12; ЈПС-1–ЈПС-9; ИК – 1 до ИК – 8);

1.1.4. ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ПОВРШИНЕ (ТС и ИС): трафо станице и истурени степен (грађевинске парцеле за јавну намену означене бр. ТС-1 – ТС-4 и ИС);

Остало грађевинско земљиште:

1.1.5. СТАНОВАЊЕ (индивидуално становање, становање у отвореном блоку и становање са посебним режимом),

1.1.6. КОМЕРЦИЈАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ (посебни словни комплекси и станица за снабдевање течним горивом)

1.1.7. КОМПЛЕКС И ОБЈЕКАТ СРПСКЕ ПРАВОСЛАВНЕ ЦРКВЕ

Границе грађевинских парцела за јавне намене, дефинисане овим планом, не могу се мењати.

#### Б.1.2. попис катастарских парцела за јавне намене (графички прилог бр. 5 „План грађевинских парцела за јавне намене са планом спровођења” Р 1: 1.000)

У оквиру границе плана за јавне намене издвајају се следеће катастарске парцеле КО Звездара, као и катастарске парцеле КО Палилула где је то посебно назначено:

Јавне зелене површине – грађ. парцеле бр. ЈЗП-1 до ЈЗП-33  
ЈЗ П-1 Делови катастарских парцела 2265/1; 2253/4; 413/1; 2250, 2249/2,

- ЈЗ П-2 Део катастарских парцела 2265/1; 413/1; 2246,  
ЈЗ П-3 Део катастарских парцела 2246; 2242;  
ЈЗ П-4 Део катастарске парцеле 2196/1  
ЈЗ П-5 Део катастарске парцеле 2231/1; 2241/1 и цела катастарска парцела 2239/3  
ЈЗ П-6 Део катастарских парцела 3710; 2253/3  
ЈЗ П-7 Део катастарских парцела 2196/1  
ЈЗ П-8 Део катастарских парцела 2253/3; 2253/4  
ЈЗ П-9 Део катастарских парцела 2232/1; 2241/1,  
ЈЗ П-10 Део катастарских парцела 2211  
ЈЗ П-11 Цела катастарска парцела 3663/2 и део катастарских парцела 3663/1; 3727; 3723; 3722; 3680; 3724; 3662; 3663/1.  
ЈЗ П-12 Део катастарских парцела 2249/1, 2249/2, 2249/3, 413/1, 2218/1  
ЈЗ П-13 Део катастарске парцеле 2258; 3722  
ЈЗ П-14 Део катастарских парцела 2258; 2265/1; 3722; 2253/4; 3710; 2253/3; 2252; 2250;  
ЈЗ П-15 Део катастарске парцеле 2275/2, 2265/1,  
ЈЗ П-16 Део катастарских парцела 2275/1; 2198/1  
ЈЗ П-17 Део катастарских парцела 2275/1; 2274/1; 2274/2; 2192/2; 2198/1, 2198/3  
ЈЗ П-18 Део катастарских парцела 2196/1; 2198/2;  
ЈЗ П-19 Цела катастарска парцела 2188/2; 2186/2; 2188/1; 2186/1 и део катастарских парцела 2166/13; 2166/16; 2179/1; 2190/2; 2190/1  
ЈЗ П-20 Део катастарских парцела 618/16; 618/17; 1228/1; 2179/1  
ЈЗ П-21 Цела катастарска парцела 2215/6 и део катастарских парцела 2216/1; 2216/2; 618/17; 1228/1; 2198/2; 2241/1; 413/1; 5145  
ЈЗ П-22 Део катастарских парцела 618/17; 2216/2; 2216/1;  
ЈЗ П-23 Део катастарске парцеле 2216/1; 1233/1,  
ЈЗ П-24 Део катастарске парцеле 2211;  
ЈЗ П-25 Део катастарских парцела 413/1; 2242; 2247  
ЈЗ П-26 Део катастарских парцела 2241/1; 413/1; 2218/1  
ЈЗ П-27 Део катастарских парцела 2218/1, 3755, 3806  
ЈЗ П-28 Део катастарских парцела 2241/1; 2218/1, 2230/2, 2223/3,  
ЈЗ П-29 Део катастарске парцеле 2233; 2230/2,  
ЈЗ П-30 Део катастарских парцела 2218/1; 413/1; 3771/4; 3732; 3808; 3807; 3806; 2223/3; 2230/2, 2223/4, 4566/1,  
ЈЗ П-31 Цела катастарска парцела 3770 и део катастарских парцела 4503; 4566/1; 4501; 4502, 3815, 3807, 3808, 3806, 2218/1,  
ЈЗ П-32 Део катастарске парцеле 3663/1, 3721/1, 3723,  
ЈЗ П-33 Део катастарских парцела 2218/1; 3778; 3806; 3807; 3813, 3793, 3765,  
Јавни специјализовани објекти и комплекси – грађ. парцеле бр. ојн-1 до ОЈН-5  
ОЈН – 1 Део катастарских парцела 2252; 2253/4; 2250, 3710,  
ОЈН – 2 Део катастарске парцеле 2258  
ОЈН – 3 Део катастарских парцела 2242, 2198/1, 2275/1, 2275/2, 2275/3,  
ОЈН – 4 Цела катастарска парцела 4496/2; 4496/3 и део катастарске парцеле 4497  
ОЈН – 5 Део катастарске парцеле 4497  
Јавне саобраћајне површине – грађ. парцеле бр. ЈС-1 до ЈС-38; ЈКС-1 до ЈКС-12; ЈПС-1 до ЈПС-9; ИК-1 до ИК-8  
ЈС – 1 Део катастарских парцела 618/17; 2179/4; 2179/1; 618/20, 2166/16,  
ЈС – 2 Цела К.П. 2191/2 и део катастарских парцела 618/17; 618/16; 2179/1; 2166/16; 2191/2; 1460; 2198/2; 2196/1; 2216/1; 2197; 2242; 413/1; 2247; 2241/1; 2218/1; 2265/1; 2249/1; 2249/2; 2249/3; 2252; 4566/1; 3732; 3806; 3808; 3807; 4503; 4501; 4566/17; 1458; 2221/2; 2246  
ЈС – 3 Део катастарских парцела 618/17; 2216/1; 2216/2; 1228/1; 1449;  
ЈС – 4 Део катастарских парцела 618/17; 1228/1; 1228/3; 1458,  
ЈС – 5 Део катастарских парцела 1460; 1459; 1458; 1461; 2216/1; 2179/1,  
ЈС – 6 Део катастарских парцела 1233/1; 2216/1; 2216/4;  
ЈС – 7 Део катастарских парцела 1233/1; 2216/1; 2206; 2207/1; 2207/2;  
ЈС – 8 Део катастарских парцела 2274/2; 2273; 2272; 2198/3; 2274/1; 2192/1; 2198/1; 2194; 2196/1; 2242; 2197;  
ЈС – 9 Део катастарских парцела 2265/1; 2277/1; 2274/1; 2274/2; 2275/1; 2258; 2275/2; 2273; 2250; 2246;  
ЈС – 10 Део катастарских парцела 2275/3; 2275/2; 2265/1; 2275/1  
ЈС – 11 Део катастарских парцела 2242; 2246  
ЈС – 12 Део катастарских парцела 2241/1; 2214/1; 2231/1; 2214/2; 2211; 5145; 2216/1; 2228/1; 2218/1;  
ЈС – 13 Део катастарских парцела 2217; 2241/1;  
ЈС – 14 Део катастарских парцела 5145; 2210; 2209; 2207/2;  
ЈС – 15 Део катастарских парцела 2207/3; 5145; 2212/1; 2212/2; 2211; 2216/1; 2207/3  
ЈС – 16 Део катастарских парцела 2241/1; 2230/1; 2230/2; 2230/3; 2233; 2218/1; 2229; 2228/6; 2228/5; 2228/4, 222872; 2228/3; 2228/1; 2228/2  
ЈС – 17 Део катастарских парцела 2211; 2213; 2214/3; 2214/1; 2214/2; 2241/1;  
ЈС – 18 Део катастарских парцела 2253/3;  
ЈС – 19 Део катастарских парцела 2213;  
ЈС – 20 Део катастарских парцела 2221/1; 2218/1; 2222/1; 2223/3; 2223/1; 2222/2; 413/1; 2249/1; 2249/2; 2249/3;  
ЈС – 21 Део катастарских парцела 2223/4; 2223/2; 2222/1; 2221/3; 2218/1; 2223/3  
ЈС – 22 Део катастарских парцела 2239/4; 2240/1; 2240/2;  
ЈС – 23 Део катастарских парцела 2239/1; 2239/4; 2239/6;  
ЈС – 24 Део катастарских парцела 2239/5; 2218/1; 2235/5; 2235/2; 2230/2, 2235/3, 2235/4,  
ЈС – 25 Део катастарских парцела 2218/1; 2230/2; 2239/1; 2239/5  
ЈС – 26 Део катастарских парцела 2239/3; 2239/4; 2239/2; 2240/2; 2239/1; 2230/2; 2240/1  
ЈС – 27 Део катастарских парцела 2218/1; 2240/2; 2230/2; 2239/1; 2230/2;  
ЈС – 28 Део катастарских парцела 3722; 3710; 2258; 2277/1; 3662; 3664/1; 3663/1; 3665; 3666; 3723; 3679; 3678; 3680; 3681; 3721/1; 3627; 3719; 3626; 2277/1  
ЈС – 29 Део катастарских парцела 3679; 3723; 3676; 3677; 3678, 3666; 3663/1; 3675  
ЈС – 29а Део катастарских парцела 3723; 3663/1  
ЈС – 30 Део катастарских парцела 3663/1; 3664/2;  
ЈС – 31 Део катастарских парцела 3727; 3881/1; 3863; 3860/1; 3851/1; 5192/1; 3831; 3830; 3710; 3693; 3725; 3692; 3663/1; 3662;  
ЈС – 32 Целе катастарске парцеле 3880/3; 3880/1 и део катастарских парцела 3821/1; 3881/2; 3879; 3842; 3843; 3844; 3845; 3846/2; 3847/2; 3881/5; 3880/2; 4459  
ЈС – 33 Део катастарских парцела 2253/3; 3710; 4470/4; 4470/1; 4470/5; 4470/3;  
ЈС – 34 Део катастарских парцела 3710; 3725; 3693; 3692; 3691; 3724; 3684; 3683  
ЈС – 35 Део катастарске парцеле 2231/1;  
ЈС – 36 Део катастарске парцеле 2253/3; 4470/3; 4470/1; 4470/5; 4493/2  
ЈС – 37 Део катастарске парцеле 2218/1; 2228/1; 2241/1; 5145; 2211; 2214/2; 2231/1



ЈС – 38 Део катастарске парцеле 3808; 3807; 3806; 3771/1; 3771/4; 3771/3; 2218/1  
 ЈКС – 1 Део катастарске парцеле 2216/1  
 ЈКС – 2 Део катастарских парцела 2216/1; 1449;  
 ЈКС – 3 Део катастарске парцеле 1449;  
 ЈКС – 4 Део катастарских парцела 2216/1; 1449;  
 ЈКС – 5 Део катастарске парцеле 2218/1;  
 ЈКС – 6 Део катастарских парцела 2223/3; 2223/1; 2218/1;  
 ЈКС – 7 Део катастарских парцела 2241/1; 2216/1; 2218/1  
 ЈКС – 8 Део катастарских парцела 2218/1; 3806; 3807;  
 3765  
 ЈКС – 9 Део катастарских парцела 3812; 3761; 3762;  
 3764/1  
 ЈКС – 10 Део катастарских парцела 3721/1; 2460/1;  
 3610/5; 3610/10; 3993/2, 4004/4; 4004/6; 2692/1; 3610/1  
 ЈКС – 11 Део катастарских парцела 2246  
 ЈКС – 12 Део катастарских парцела 2217,  
 ЈПС – 1 Део катастарских парцела 2198/1; 2275/1;  
 ЈПС – 2 Део катастарских парцела 2258; 3722;  
 ЈПС – 3 Део катастарских парцела 413/1; 2218/1  
 ЈПС – 4 Део катастарских парцела 2250; 413/1;  
 ЈПС – 5 Део катастарских парцела 2223/4; 413/1  
 ЈПС – 6а Део катастарских парцела 3727; 3710  
 ЈПС – 6б Део катастарских парцела 2265/1; 2250; 2253/4;  
 3710;  
 ЈПС – 7 Део катастарских парцела 3710; 3727; 2253/3  
 ЈПС – 8 Део катастарске парцеле 2230/2.

ЈПС – 9 Део катастарске парцеле 2213  
 ИК – 1 КО Палилула део к.п. 620/5 и КО Звездара део к.п. 618/17  
 ИК – 2 КО Палилула део к.п. 1233/1 и КО Звездара део к.п. 2216/1  
 ИК – 3 КО Палилула део к.п. 1233/1 и КО Звездара део к.п. 2216/1  
 ИК – 4 КО Палилула део к.п. 1233/1 и КО Звездара део к.п. 2206, 2208, 2209, 2216/1, 1455/1, 1455/2  
 ИК – 5 КО Палилула део к.п. 1233/1 и КО Звездара део к.п. 5145  
 ИК – 6 КО Палилула део к.п. 6124/2 и КО Звездара део к.п. 2213; 2241/1; 2214/1.  
 ИК – 7 КО Палилула део к.п. 6124/2 и КО Звездара део к.п. 2241/1  
 ИК – 8 КО Палилула део к.п. 5857; 6124/4; 6124/5 и КО Звездара део к.п. 2239/4; 2239/7; 2230/3  
 Јавне комуналне површине – грађ. парцеле бр. ТС – 1 до ТС – 4 и ИС  
 ТС – 1 Део катастарске парцеле 4497  
 ТС – 2 Део катастарске парцеле 3662  
 ТС – 3 Део катастарске парцеле 2231/1  
 ТС – 4 Део катастарске парцеле 2231/1; 2241/1  
 ИС Део катастарске парцеле 2211  
 У случају неслагања бројева катастарских парцела из текстуалног и графичког дела важе бројеви катастарских парцела из графичког дела.

### Б.1.3. Табела биланса површина

НАМЕНА ПОВРШИНА			
ЈАВНО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ	постојеће	промена	планирано
Јавне зелене површине – парк-шума ГП бр. ЈЗП-1 до ЈЗП-37	102,7 ha	- 2,94 ha	99,76 ha
Јавни специјализовани објекти и комплекси ГП бр. ОЈН-1 до ОЈН-5	28,12 ha	+0,58 ha	28,7 ha
Јавне саобраћајне површине ГП бр. ЈС-1 до ЈС-38; ЈКС-1 до ЈКС-12; ЈПС-1 до ЈПС-9 ИК-1 до ИК-8	8,49 ha	+2,04 ha	10,53 ha
Јавне комуналне површине ГП бр.ТС-1 до ТС-4 и ИС	0,01 ha	+0,02 ha	0,03 ha
Укупно јавно	139,32 ha	-0,3 ha	139,02 ha
ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ			
Становање	21 ha	+ 1,6 ha	22,6 ha
Комерцијалне делатности	2,4 ha	- 1,7 ha	0,7 ha
Комплекс и објекти српске православне цркве	/	+ 0,4 ha	0,4 ha
Укупно остало	23,4 ha	+0,3 ha	23,7 ha
Укупно површина плана	162,72 ha		

Табела 6: Биланс површина

## Б.2. Карактеристичне целине и зоне

(графички прилог бр. 2 „План намене површина” Р 1: 1.000)

### Б.2.1. Карактеристичне зоне

Зона „А” на подручју плана обухвата зону становања и то: индивидуалног становања (зоне „А1”, „А2” и „А3”), зону отвореног блока (зона „А4”) и становање са посебним режимом (зона „А5”)

Индивидуално становање (зоне „А1”, „А2” и „А3”)

Зона „А1”

је зона породичних кућа – скуп појединачно изграђених зграда на парцелама величине претежно од 300 m<sup>2</sup> до 600 m<sup>2</sup>, оивичен улицама или другим јавним просторима.

Објекти су изграђени по ободу блока, повучени у односу на регулациону линију блока. Објекти су стамбене намене, са једним или више станова, изграђени као слободностојећи објекти максималне спратности П+1. У дубини парцеле простор је уређен као дворишни врт.

Зона „А2”

је зона становања малих густина – скуп појединачно изграђених зграда на парцелама уз Улицу Драгослава Срејовића, величине око 500 m<sup>2</sup>. Објекти су изграђени по ободу блока, повучени у односу на регулациону линију блока, претежно стамбене намене, са једним или више станова, изграђени као слободностојећи објекти максималне спратности П+2+Пс. У оквиру предбаште у овој зони, планира се

појас зеленила високе вегетације у функцији заштите од негативних утицаја саобраћајнице.

#### Зона „А3”

је зона ексклузивног становања – скуп појединачно изграђених зграда на парцелама великих површина (већим од 1.000 m<sup>2</sup>) у изразитом зеленилу. Објекти су значајно повучени у односу на регулациону линију улице, стамбене намене, са највише три стана, изграђени као слободностојећи објекти, максималне спратности П+1. У дубини парцеле простор је уређен као дворишни врт са базеном, теренима, сеницима и сл.

#### Отворени блок (зона „А4”)

#### Зона „А4”

је зона којој карактер дају слободно постављени вишеспратни објекти, који су повучени у односу на регулациону линију блока, максималне спратности до П+4 каскадно. Слободни простори су уређени као велике блоковске зелене површине са просторима за дечју игру, спорт и рекреацију.

#### Становање са посебним режимом (зона „А5”)

#### Зона „А5”

је зона појединачних парцела становања окружених јавним зеленим површинама, са једним или више објеката постављених на јединственој парцели у оквиру строго дефинисане зоне градње. Објекти су стамбене намене, са највише три стана, изграђени као слободностојећи објекти, максималне спратности П+1.

Зона „Б” на подручју плана обухвата комерцијалне делатности и то: зону посебног пословног комплекса (зона „Б1”) и станицу за снабдевање течним горивом (зона „Б2”).

#### Зона „Б1”

Планира се задржавање постојеће локације за комерцијалне делатности, уз трансформацију у посебне пословне комплексе у складу са правилима ГПБ 2021 и успостављеним урбанистичким параметара, у функцији угоститељства, туризма и забаве. Трансформација се креће од задржавања и реконструкције постојећих објеката за нову намену до потпуне замене објеката новом структуром у складу са будућом наменом (забавни парк, планетаријум, мотел, хотел и сл.), максималне спратности П+1.

#### Зона „Б2”

је издвојена за садржај станица за снабдевање течним горивом – максималне спратности П.

Постојећа локација станице за снабдевање течним горивом, уз ул. Драгослава Срејовића (Партизански пут), се задржава. Овај тип станице припада категорији градске станице у зони континуално изграђеног простора.

Зона „В” на подручју плана обухвата комплекс и објекат спц – Српске православне цркве – комплекс верског објекта цркве максималне спратности П+галерија+звоник са помоћним објектом максималне спратности до П+1.

### Б.3. Урбанистички услови за јавне површине и јавне објекте

#### Б.3.1. Јавне саобраћајне површине

(графичком прилогу бр. 3 „Регулационо-нивелациони план са саобраћајним решењем и аналитичко-геодетским елементима за обележавање”, Р=1: 1.000)

#### Б.3.1.1. Урбанистички услови за саобраћајне површине и објекте

Концепт уличне мреже заснива се на Генералном плану Београда до 2021. године. У функционално рангираној уличној мрежи града све улице у оквиру предметног простора остају као у постојећем стању.

Такође, Генералним планом Београда до 2021. године је предвиђено повезивање Булеvara краља Александра са Улицом Димитрија Туцовића продором поред Цветкове пијаце и спајањем са Чингријиним улицом. Планирана саобраћајница би била у рангу улице првог реда и у односу на предметни простор се налази са његове југозападне стране. Ова веза би омогућила још један директан прилаз Звездарској шуми. За градску мрежу у целини, продужетак Улице господара Вучића значило би растерећење Булеvara краља Александра на делу између Цветкове пијаце и Батутове улице.

Саобраћајнице примарне мреже које тангирају предметни простор су: Улица Драгослава Срејовића (Партизански пут) која са северне стране опасује предметни простор у рангу улице I реда и у непосредној близини планирана саобраћајница Чингријина (I реда) и Улица Милана Ракића (II реда), које се пружају дуж јужне стране простора овог плана.

За реконструкцију саобраћајнице Драгослава Срејовића од Северног булеvara до Улице Јованке Радаковић урађен је План детаљне регулације за реконструкцију саобраћајнице Партизански пут (Драгослава Срејовића) са припадајућом инфраструктуром, доградњу резервоара и реконструкцију црпне станице Пионир („Службени лист града Београда”, број 3/05). Овим Планом планирано је проширење саобраћајнице, санација клизишта и пролаз потребне инфраструктуре кроз саобраћајницу Драгослава Срејовића (Партизански пут).

Траса планиране Улице Чингријине преузета је из следећих планских докумената: ДУП-а саобраћајнице Булевар Црвене армије, Господара Вучића и Чингријине („Службени лист града Београда”, број 18/79) и Регулационог плана Булеvara краља Александра за блокове између улица: Булевар краља Александра, Вјекослава Ковача, Милана Ракића, Цара Јована Црног, Хекторовићеве и Батутове („Службени лист града Београда”, број 63/03).

Ради боље повезаности парк шуме са примарном саобраћајном мрежом, а поготову због новопланираних садржаја, Планом је иницирано повезивање улица Кордунашке и Лукијана Мушицког са делом Чингријине како је то приказано у одговарајућим графичким прилозима. Границом овог плана није обухваћена Улица Чингријина у предметном делу (планирано проширење) већ би тај део требао бити обухваћен Планом за изградњу саобраћајнице Чингријине (деоница од Булеvara краља Александра до уклапања у Улицу Димитрија Туцовића).

Улица Вељка Дугошевића која је Изменом и допуном ДУП-а Спортско-рекреативног комплекса градске парк шуме Звездара планирана са регулационом ширином од 11,0 m у оквиру граница овог плана сведена је на регулациону ширину од 7,5 m т.ј. задржана је њена постојећа ширина регулације у Парк шуми.

Део саобраћајница које дефинишу југоисточну границу плана, а нису у граници плана, преузет је из Регулационог плана насеља Миријево. То су следеће саобраћајнице: Улица Волгина, Улица босутска и Улица А II. Овим планом обухваћена је само саобраћајница А-6 и новопланирани део Улице Мите Ружића. Планирана Улица А-6 је овим планом измењена ситуационо у односу на њено решење планирано Регулационим планом насеља Миријево (како је то дефинисано аналитичко-геодетским елементима), а новопланирани део Улице Мите Ружића који је обухваћен овим планом, уклопљен је у Улицу Босутску која је дефинисана решењем Регулационог плана насеља Миријево. Променом положаја саобраћајнице А-6 мења се положај регулационе и грађевинске линије дефинисане РП насеља Миријево, у складу са графичким прилогом бр. 3 „Регулационо-нивелациони план са саобраћајним решењем и аналитичко-геодетским елементима за обележавање”.



Саобраћајнице које су обухваћене границом плана, као део секундарне мреже, планиране су да омогуће приступ планираним садржајима и опслуживање инфраструктуром. Планиране су само следеће нове саобраћајнице: Нова 1, Нова 2, Нова 3, Улица Мите Ценића 1 и споменути продужети улица Кордунашке и Мите Ружића. Све остале саобраћајнице, као и Нова 4, представљају реконструкцију постојећих саобраћајница у оквиру парк-шуме. Постојеће стање ових саобраћајница не омогућава проходност возила па се планира њихово, само неопходно, проширење и дефинисање геометријских елемената ситуационог плана. Реконструкција подразумева следеће:

– Проширење Улице Волгине у делу од Кордунашке до Улице Волгине (део дефинисан РП-ом Мирјево), на регулацију од 9,0 m (6 m коловоз +2 x 1,5 m тротоари) и

– Реконструкцију приступних улица и приступа у близини Улице Драгослава Срејовића (Партизански пут) и на југозападном делу шуме, где постоје енклаве индивидуалног становања које су планиране да се задрже, од регулационе ширине 5,0 m (4,5 m мин.) за оне које би се градиле само као колско-пешачки приступи или као интегрисане улице (ГП), до регулације од 7,0 m (5,0m (односно 4,5) коловоз+1,5m тротоара + 0,5m банке) планиране за Улицу Астрономску.

Планирани попречни профили улица и приступа и комуналних стаза и пешачких стаза приказани су у одговарајућим графичким прилозима.

Дефинисање регулације приступних улица, тј. грађевинских парцела за исте извршено је на два начина што се тиче попречног профила улица:

– Регулациона линија се поклапа са спољном линијом тротоара или коловоза и аналитички је дефинисана углавном преко осовине улице;

– Регулациона линија се поклапа са границом постојеће парцеле и у односу на линију планираног тротоара или коловоза је шири. Простор који се на овај начин формира од тротоара до регулационе линије представља банке променљивих ширина.

Елементи ситуационог и нивелационог плана постојећих, планираних (нових) и саобраћајница које се реконструишу приказани су у одговарајућем графичком прилогу:

– новопланиране саобраћајнице и саобраћајнице које се реконструишу као и планирана посебна паркинг скупина уз Улицу Драгослава Срејовића (Партизански пут) означене су у плану парцелације јавних површина ознакама ЈС-1 – ЈС-38;

– планиране комуналне стазе ознакама ЈКС-1 – ЈКС-12;

– пешачке стазе ознакама ЈПС-1 – ЈПС-9;

– инфраструктурни коридори ознакама ИК – 1 до ИК – 8.

Нивелационо решење саобраћајних површина урађено је на основу уклапања у у планиране и постојеће

саобраћајнице ободне саобраћајне мреже и на основу постојећих нивелационих односа како је планирано саобраћајно решење углавном реконструкција постојећих саобраћајница .

Одводњавање саобраћајних површина решавати гравитационо и у систему затворене кишне канализације тамо где је она планирана.

За коловозни застор саобраћајница применити асфалтно-бетонски коловозни застор. Застор комуналних и пешачких стаза, а могуће и колско-пешачких приступа, предвидети од примерених материјала који не мора бити асфалтни. Веза Ловранске улице са новопланираном саобраћајницом Нова 1 планира се као колско-пешачка саобраћајница са завршном обрадом у складу са карактером заштићене парк-шуме Звездара. Коловозну конструкцију саобраћајница димензионисати за средње саобраћајно оптерећење, а на траси аутобуса и за тешко саобраћајно оптерећење. Пешачке стазе којима се планира и траса туристичког возила, ширине 4.0 m, димензионисати за одговарајуће оптерећење. Застор банке може бити изведен: од шљунка или песка, поплочавањем, озелењавањем. Пешачке стазе се, кроз јавне зелене површине у продужетку улица Николе Церовића и Војводе Симе Поповића, могу реализовати у попречном профилу од 2m, и завршне обраде од природног материјала, изградом главног пројекта уређења и озелењавања према техничким условима ЈКП „Зеленило Београд”, односно ЈП „Србија шуме”.

#### Јавни градски превоз путника

Концепт развоја јавног градског превоза путника заснива се на задржавању постојећих траса и стајалишта аутобуских и тролејбуских линија које опслужују предметни простор, као и постојећег терминала аутобуске линије (Звездара 2).

#### Паркирање

Потребни капацитети за стационарање возила израчунати су према следећим нормативима:

Потребан број паркинг места одредити на основу следећих норматива:

- задржано становање: 0.7 ПМ по стану
- ново становање: 1,1 ПМ по стану
- хотел: 1ПМ на 2-10 кревета у зависности од категорије
- рекреација: према процењеном броју једновремених посетилаца
- дечје установе: 1 ПМ на једну групу од 20 деце
- здравствена заштита: 1 ПМ на 4-6 постеља
- за Институт „Михајло Пупин” и астрономску опсерваторију, према броју запослених: 1 ПМ на 3 запослена
- за делатности: 1 ПМ на 80 m<sup>2</sup> БРГП

Садржај	БРГП m <sup>2</sup>	Бр. станова	Бр. локала	Бр. запослених	Потребан бр. ПМ	Остварен бр. ПМ	Биланс ПМ
Становање		1460	15		1510	1510	0
Делатности	17800				222	222	0
КДУ и Дечји центар	7000			21	7	7	0
Институт „Михајло Пупин”				466	112	112	0
Астрономска опсерваторија				50	12	12	0
Рекреација					100	231	+131
Спортски терени				24	6	6	0
Видиковац	1500				19	19	0
Српска православна црква				10	4	4	0
Укупно					1884	2015	131

Табела 7: Табела биланса паркирања (оријентационо)

У оквиру границе плана потребе за паркирањем решавати првенствено у оквиру припадајућих парцела. За потребе рекреативних садржаја планирани су јавни паркинзи: у оквиру саобраћајница и као посебне паркинг скупине, како је то приказано у одговарајућем графичком прилогу.

#### Бициклически саобраћај

Дуж Улице Милана Ракића, која пролази са јужне стране предметног простора, а која је ван границе предметног подручја, планирана је бициклическа стаза која представља део система бициклических стаза у Београду. Саобраћајнице унутар границе Плана планиране су за приступ предвиђеним садржајима како за колско-пешачки тако и за бициклически саобраћај.

#### Б.3.1.2. Услови за несметано кретање инвалидних лица

У току разраде и спровођења плана применити одредбе Правилника о условима за планирање и пројектовање објеката у вези са несметаним кретањем деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица („Службени гласник РС”, број 18/97).

Обезбедити рампе са дозвољеним падом ради несметаног приступа колима објекту као и лифту. На пешачким прелазима поставити оборене ивичњаке. На семафорима поставити звучну сигнализацију.

#### Б.3.1.3. Правила за евакуацију отпада

Примењена технологија евакуације отпадака састава као кућно смеће, на предметном простору, је судовима – контејнерима, запремине 1.100l и габаритних димензија: 1,37x1,20x1,45m, који су постављени на слободним површинама испред објеката (на коловозу или тротоару).

За нове објекте потребан број судова за смеће одредити рачунским путем користећи апроксимацију: 1 контејнер на 800 m<sup>2</sup> корисне површине, а затим одредити и њихове локације.

Судови за смеће могу бити постављени на слободним површинама испред објеката, у посебно изграђеним нишама усеченим у тротоар или на тротоару са обореним ивичњаком (уколико је он шири од 3m) или у просторијама за дневно депоновање отпадака – смећарама унутар самих објеката, при чему се мора обезбедити директан и неометан приступ за комунална возила и раднике ЈКП „Градска чистоћа” локацијама судова. Смећаре се граде као засебне, зарворене просторије, без прозора, са ел. осветлењем, једним тачећим местом са славином и холендером, гајгер-сливником и решетком у поду, ради лакшег одржавања хигијене тог простора.

Максимално ручно гурање контејнера од претоварног места до комуналног возила износи 15 m по равној подлози без иједног степеника и са успоном до 3%. Дуж праваца јачих корисничких токова, неопходно је поставити и уличне корнице за отпатке.

Решење локација судова за смеће приказати у пројекту уређења слободних површина и у ситуацији, или у главном архитектонско-грађевинском пројекту оних објеката у којима се предвиђа изградња смећаре.

#### Б.3.2. Комунална инфраструктура

##### Б.3.2.1. Водоводна мрежа

(графички прилог бр. 6 „Водоводна и канализациона мрежа” Р 1: 1.000)

##### Постојеће стање

Локација предметног плана обухвата другу и трећу висинску зону водоснабдевања. У садашњим условима, ово подручје је са једне стране, под утицајем рада резервоара и

црпне станице „Пионир” и цевовода Ø250 mm друге висинске зоне који се протеже дуж Улице Драгослава Срејовића (Партизански пут), док је са друге стране под утицајем резервоара и црпне станице „Звездара” и његових цевовода Ø300 mm и Ø500 mm друге висинске зоне у улицама Северни булевар и Баје Секулића, односно Ø700 mm и Ø500 mm према насељу Миријево.

„Планом детаљне регулације за реконструкцију саобраћајнице Партизански пут са припадајућом инфраструктуром, доградњу резервоара и реконструкцију ЦС „Пионир” („Службени лист града Београда”, бр. 3/05) у Улици Драгослава Срејовића (Партизански пут) планирана је реконструкција и замена постојећег цевовода Ø250 mm, изградњом нових дистрибутивних цевовода 2Ø150 mm и транзитног цевовода Ø500 mm до тунела „Звездара” и цевовода Ø600mm, који припадају другој висинској зони.

У оквиру треће висинске зоне дуж Волгине улице, изграђен је цевовод пречника Ø100 mm и Ø150 mm до Опсерваторије, чиме је у оквиру ове зоне решен проблем водоснабдевања.

Такође, на подручју овог плана изграђени су цевоводи нестандардних, малих (цоловских) пречника.

##### Планирано стање

Сва улична секундарна водоводна мрежа, планирана и постојећа која се реконструише треба да буде минимум пречника Ø150 mm.

Уличну дистрибутивну водоводну мрежу планирати као прстенасту.

Постојеће цевоводе цоловских пречника дуж осталих улица обухваћених овим планом заменити такође цевоводима мин. пречника Ø150 mm.

Реконструкција водоводне мреже планирана је дуж следећих улица: Босутска, Друговачка, Каменорезачка, Локрумска, Идријска, Звездарска, Купска, Астрономска-део, Волгина-делови, Савинска, Птујска, Оштрељска, Неретванска, Рамска, Ловранска, Новице Церовића, Вељка Дугошевића, пешачких стаза – пут за опсерваторију.

Нова водоводна мреже планирана је дуж следећих улица: А-6, Астрономска-део, Нишавска, Нова 2-санациона, Рамска-део, комуналне стазе испод улице Рамска ка Улици Драгослава Срејовића (Партизански пут), Волгина – део до улице Звездарске, Нова-3, Нова-4, Нова-1, Волгина – део у околини Института „Михајло Пупин”, Кордунашка, Војводе Симе Поповића, Новице Церовића –део пешачких стаза у близини КДУ и дечијег центра, Трнавска, Св. Николе и Батутова.

Све постојеће и планиране објекте превезати прикључцима на планирану дистрибутивну водоводну мрежу у улицама где се предвиђа реконструкција и укидање постојеће водоводне мреже.

Трасе планиране водоводне мреже водити јавним површинама, тротоарима или ивичњацама у складу са синхрон планом.

Димензије уличне водоводне мреже треба да задовоље потребе у води за планиране кориснике, као и за противпожарне потребе.

Водоводну мрежу опремити противпожарним хидрантима на прописаном одстојању, затварачима, испустима и свим осталим елементима неопходним за њено правилно функционисање и одржавање.

За делове терена где је констатован висок ниво подземне воде од 0,0-4,0 m као и у зонама клизишта која су умирена, а где је ископ за инфраструктуру већи од 2,0 m може доћи до активирања поменутих клизишта, потребно је обавезно предвидети све цеви у касети или галерији.

Прикључење објекта на уличну водоводну мрежу извести према техничким прописима и стандардима Београдског водовода.

### Б.3.2.2. Канализациона мрежа

(графички прилог бр. 6 „Водоводна и канализациона мрежа” Р 1: 1.000)

#### Постојеће стање

Парк шума Звездара налази се на територији Централног канализационог система где се каналисање углавном обавља према општем систему каналисања, али су неки делови канализације организовани по сепарационом систему.

Предметним простором није изграђена канализација, осим индивидуалних канала, тако да преовлађују септичке јаме.

Изграђена је канализација у рубним деловима разматраног простора.

Звездарска парк-шума обухвата велику површину, па канализација и површинске воде гравитирају у неколико праваца, односно не постоји јединствен реципијент. Линија вододелнице звездарског брда се добрим делом поклапа за Волгином улицом, која представља кичму ове територијалне целине. Волгина улица, чија се траса ломи повезује северни део парка (оивичен Улицом Драгослава Срејовића) и његов јужни део (веза на Улицу Милана Ракића).

Североисточна падина Звездарског парка гравитира ка Улици Драгослава Срејовића која још нема изграђену канализацију, али је концепција каналисања ове саобраћајнице установљена у „Плану детаљне регулације за реконструкцију саобраћајнице Партизански пут са припадајућом инфраструктуром, доградњу резервоара и реконструкцију ЦС „Пиониер” („Службени лист града Београда”, број 3/05). Планом канализационе мреже у Улици Драгослава Срејовића (Партизански пут), дефинисани су реципијенти за ову падину парк-шуме. На овој падини Звездаре, постоје мање улице, груписани, па и појединачни објекти, неки прописно каналисани, други са нелегалном канализацијом, док многи користе септичке јаме. Малобројни постојећи канали, углавном су, прошаваши испод Улице Драгослава Срејовића, повезани на периферне огранке постојеће градске канализационе мреже на падинама низводно од ове саобраћајнице.

Проблематика каналисања Североисточне падине обрађена је у Плану детаљне регулације подручја градске парк шуме Звездара I фаза: План канализације за подручје северно од Волгине улице.

За Јужну падину парк-шуме Звездара, ситуација са реципијентима је доста сложена. Волгина улица излази на Улицу Милана Ракића, чији се каналисани део преко Батутове улице, укључује на колектор ОБ60/110 см у улици Димитрија Туцовића. Дакле, магистрални реципијент у овом делу, је колектор у улици Димитрија Туцовића, који евакуише воде даље према Цвијићевој улици и колекторима ОБ250/230 см, односно њему паралелним „десном” и „левом” колектору ОБ70/125 см.

У циљу растерећења овог колектора, планирано је да се воде са леве падине Булбулдерског слива прихвате Новим булбулдерским колектором димензија 60/110-120/180-140/210-150/225 см на потезу улица Рифата Бурџевића – Димитрија Ђурића – Хаџи Мустафине – Војводе Саватија – Војводе Бране – Рузвелтове и даље до Дунава тунелском деоницом кружног пресека пречника 320 см са изливом у Дунав у непосредној близини постојећег главног излива.

Планирани Булбулдерски колектор пролази по ободу слива, ван границе предметног плана и њиме би се решили проблеми евакуације вода у кишном периоду, нарочито у низводном делу слива где се колекторски систем у Цвијићевој улици на овај начин растерећује.

Поред наведених колектора у улицама Милана Ракића и Димитрија Туцовића непосредни реципијенти са овог дела Звездарске шуме су:

- канал ОК 300 у Кордунашкој, и
- канал ОК 300 у Војводе Симе Поповића.

Западна падина парк-шуме „Звездара”, оријентисана је ка Северном булевару и новоизграђеном колектору општег система каналисања пречника Ø1000 mm. Изградњом овог колектора решен је дугогодишњи проблем главног пријемника на овом делу Булбулдерског слива.

Канализација са овог подручја Звездарске шуме усмерена је ка планираној канализацији дефинисаној у Детаљном урбанистичком плану рекреативног комплекса у оквиру градског парка Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 25/80, 19/87).

#### Планирано стање

Систем каналисања Североисточне падине дефинисан је Планом детаљне регулације подручја градске парк шуме Звездара I фаза: План канализације за подручје северно од Волгине улице, а са циљем да се до реализације друге фазе плана за овај део падине сакупљене отпадне воде пребаце у слив насеља Карабурма. Канализација дефинисана у Плану детаљне регулације подручја градске парк-шуме Звездара I фаза, стечена је обавеза за другу фазу и решења канализације прве фазе у потпуности су усклађена са решењима датим у другој фази плана.

Канализацију осталог дела овог плана решавати по општем систему, изузев у Босутској улици која гравитира ка Улици Јованке Радаковић у којој је планирана канализација по сепарационом принципу.

Унутар плана изградити мрежу опште канализације сходно потребама корисника, распореду објеката, саобраћајном решењу и др. Минимални пречници опште канализације морају бити мин. Ø300 mm.

Планиране канале поставити око осовине коловоза саобраћајница.

Предвидети одводњавање свих слободних површина у блоку и улицама, водећи рачуна о квалитету вода које се прихватају канализационим системом.

Прикључење објекта на уличну канализациону мрежу извести према техничким прописима и стандардима Београдске канализације.

За стечену урбанистичку обавезу, са којом је усклађено и планирано решење, усвојен је ПДР градске парк-шуме Звездара I фаза – План канализације северно од Волгине улице („Службени лист града Београда”, број 32/08)

### Б.3.2.3. Електроенергетска мрежа и објекти (графички прилог бр. 7.а. „Електроенергетска мрежа” Р 1: 1.000)

На предметном подручју су изграђени следећи електроенергетски водови 35kV:

- двосистемски надземни вод 35kV „Београд 1-Карабурма” бр. 315 АБ
- подземни вод 35kV „Београд 1-Шеста мушка”

Постојеће електроенергетске надземне водове напонског нивоа 35 kV у границама предметног плана каблирати када се стекну услови, тј. када буду биле реализоване планиране саобраћајнице. Планиране електроенергетске водове 35 kV поставити подземно у рову дубине 1,1 m и ширине у зависности од броја електроенергетских водова.

На предметном подручју изграђене су трафостанице ТС 10/0,4 kV које напајају постојеће потрошаче и електрична дистрибутивна мрежа напонског нивоа 1 и 10 kV. Мрежа електроенергетских водова 1 и 10 kV изграђена је подземно



у склопу саобраћајних и других слободних површина и једним мањим делом надземно. Постојеће саобраћајнице опремљене су инсталацијама јавне расвете.

На основу урбанистичких показатеља као и специфичног оптерећења за поједине кориснике потребно је изградити осам ТС 10/0,4 kV потребне снаге, капацитета 1000 kVA и то у склопу објекта или као слободностојећи објекат уз задржавање постојећих ТС 10/0,4 kV. За одређивање потребног једновременог оптерећења коришћена је Препорука ЕДБ-а бр. 14 б за стамбене објекте као и податке о потребном специфичном оптерећењу за поједине врсте објеката и то:

објекти угоститељства	100-150 W/m <sup>2</sup> нето површине
објекти пословања	80-120 W/m <sup>2</sup> нето површине
школе и дечје установе	60-80 W/m <sup>2</sup> нето површине
остале намене	30-120 W/m <sup>2</sup> нето површине

На територији предметног плана у оквиру осталог земљишта, предвидети изградњу потребних ТС 10/0,4 kV. У сваком новом објекту који се гради или у оквиру његове парцеле, према планском уређењу простора, предвидети могућност изградње нове ТС 10/0,4 kV према правилима градње, осим ако је енергетским условима ЕДБ другачије предвиђено.

Планиране ТС 10/0,4 kV у склопу објекта изградити на следећи начин:

- просторије за смештај ТС 10/0,4 kV, својим димензијама и распоредом треба да послужи за смештај трансформатора и одговарајуће опреме;
- просторије за ТС предвидети у нивоу терена или са незнатним одступањем од предходног става;
- трансформаторска станица мора имати два одвојена одељења и то: одељење за смештај трансформатора и одељење за смештај развода високог и ниског напона; свако одељење мора имати несметан директан приступ споља;
- бетонско постоље у одељењу за смештај трансформатора мора бити конструктивно одвојено од конструкције зграде; између ослонца трансформатора и трансформатора поставити еластичну подлогу у циљу пресецања акустичних мостова (преноса вибрација);
- обезбедити звучну изолацију таванице просторије за смештај трансформатора и блокирати извор звука дуж зида просторије;
- предвидети топлотну изолацију просторија ТС;
- колски приступ планирати изградњом приступног пута најмање ширине 3,00 m до најближе саобраћајнице.

Планиране слободностојеће ТС 10/0,4 kV изградити под следећим условима:

- колски приступ планирати изградњом приступног пута најмање ширине 3,00 m до најближе саобраћајнице;
- просторије за смештај ТС 10/0,4 kV, својим димензијама и распоредом треба да послужи за смештај трансформатора и одговарајуће опреме;
- трансформаторска станица мора имати два одвојена одељења и то: одељење за смештај трансформатора и одељење за смештај развода високог и ниског напона.

Планиране ТС 10/0,4 kV распоредити по блоковима на следећи начин:

Ознака зоне	Број планираних ТС 10/0,4 kV	Капацитет
A4	3	1000 kVA
КДУ и дечји центар и Институт „Михајло Пупин“	1	1000 kVA
A2, A3, B (комплекс православне цркве)	2	1000 kVA
A1	1	1000 kVA
Комплекс посебне намене	1	1000 kVA
УКУПНО	8	1000 kVA

Табела 8

Напомена:

Планиране трафостанице у зони А4, КДУ и дечји центар и Институт „Михајло Пупин“, изградити у склопу објекта.

Планиране трафостанице у зонама А1, А2, А3, В (комплекс православне цркве) и комплекс посебне намене, изградити као слободностојеће објекте. Локације су дате у графичком прилогу „План електроенергетске мреже и објекта“ бр. 7а1 и 7а2.

Планиране ТС 10/0,4 kV прикључити по принципу „улаз-излаз“ на постојећу ТС 110/10 kV „Миријево“, постојећу ТС 110/10 kV „Богословија“ и постојећу ТС 35/10 kV „VI Мушка“. У том смислу је потребно изградити потребан број електроенергетских водова 10 kV тако да формирају петљу.

Од планираних трафостаница до потрошача изградити електроенергетску мрежу 1 kV. Планиране електроенергетске водове 10 и 1 kV извести у тротоарским површинама постојећих и планираних саобраћајница. Постојеће надземне електроенергетске водове 10,1 kV каблирати.

Планиране електроенергетске водове 10 и 1 kV поставити подземно у рову дубине 0,8 m и ширине у зависности од броја електроенергетских водова. У оквиру колско-пешачке стазе, може се различитом врстом поплочавања одвојити део за пешаке, а самим тим и део за електроенергетске водове. Уколико техничке могућности то не дозвољавају, нн мрежу тј. електроенергетске водове 1 kV, извести надземно, на армирано-бетонским стубовима у складу са техничким прописима. Планирану нн мрежу извести у профилима постојећих и планираних саобраћајница.

Постојеће подземне и надземне електроенергетске водове 10,1 kV који су у колизији са планираним објектима и саобраћајницама изместити на нову локацију или их уклонити.

На местима где се очекију већа механичка напрезања тла електроенергетске водове поставити у кабловску канализацију или заштитне цеви као и на прилазима испод коловоза саобраћајница.

Све слободне и саобраћајне површине опремити инсталацијама јавног осветљења тако да се постигне средњи ниво луминанције од 0,6-1 cd/m<sup>2</sup>, а да при том однос минималне и максималне луминанције не пређе однос 1:3.

Електроенергетске водове јавног осветљења поставити подземно у рову дубине 0,8 m и ширине у зависности од броја електроенергетских водова. Електроенергетски водови ЈО ће се полагати у оквиру пешачког дела колско-пешачких стаза, уколико не постоји могућност полагања у јавним површинама (нпр. као у случају Босутске улице).

На местима где се очекују већа механичка напрезања све електроенергетске водове поставити у кабловску канализацију.

#### Б.3.2.4. Телекомуникациона мрежа (графички прилог бр. 7.б. „ТК мрежа“ Р 1: 1000)

Предметно подручје припада кабловском подручју АТЦ Звездара. Дистрибутивна телекомуникациона мрежа изведена је кабловима постављеним слободно у земљу или у телекомуникациону канализацију, а претплатници су преко спољашњих односно унутрашњих извода повезани са дистрибутивном мрежом.

За одређивање потребног броја телефонских прикључака користиће се принцип:

Једна стамбена јединица	1,5 телефонски прикључак
Објекти пословања	1 тел / 30-50 m <sup>2</sup> нето површине

Табела 9

На основу усвојеног принципа и урбанистичких показатеља дошло се до става да је за нове претплатнике у границама комплекса потребно обезбедити укупно око 1500

телефонских прикључака. У том смислу од ИС „Звездарска шума – Ђалије” изградити кабловска подручја за будуће претплатнике у оквиру граница предметног плана.

Изградњом планираних кабловских подручја обезбедити потребан број телефонских прикључака за планиране претплатнике. Планиране телекомуникационе каблове положити кроз телекомуникациону канализацију и слободно у земљу. Цеви за телекомуникациону канализацију полагају у рову преко слоја песка дебљине 0,1 m.

Дубина рова за постављање телекомуникационе канализације у тротоару је 1,35 m, а у коловозу 1,55 m.

Планирати проширење постојеће телекомуникационе канализације изградњом потребног броја цеви.

Планиране телекомуникационе водове положити слободно у земљу, у рову дубине 0,8 m и ширине 0,4 m. У оквиру колско-пешачке стазе, може се различитом врстом попљочавања одвојити део за пешаке, а самим тим и део за телекомуникационе водове.

Дистрибутивне телекомуникационе каблове који су постављени кроз телекомуникациону канализацију или су положени у земљу, а чији капацитет не задовољава потребе планираних корисника телекомуникационих услуга, заменити новим већег капацитета.

На местима где су постојеће телекомуникационе инсталације угрожене изградњом планираних објеката изместити их на безбедно место.

Измештање извршити тако да се обиђу површине планиране за будуће објекте. Обилажење објеката извести потребним бројем распона под углом и телекомуникационим окнима између њих.

На прелазима испод коловоза саобраћајница као и на местима где се телекомуникациони каблови уводе у објекте, телекомуникационе каблове поставити кроз заштитне цеви, односно кроз приводну канализацију.

#### МРЕЖА КДС

Кабловски дистрибуциони систем (КДС) у својој основној улози врши пренос, емитовање и дистрибуцију радио и ТВ програма. КДС обезбеђује својим корисницима и следеће сервисе: интернет, телеметрију, видео на захтев, видео надзор, говорне сервисе итд.

Генералним планом је предвиђена изградња технолошки јединствене дигиталне инфраструктуре чиме ће се решити проблеми до којих долази у пракси као што су неконтролисана изградња, неусаглашеност оператора са капацитетима приступне и транспортне мреже националног оператора итд.

Планиране водове за потребе КДС изградити у коридору планираних и постојећих телекомуникационих водова-телекомуникационе канализације. Планиране водове КДС изградити подземно у рову потребних димензија.

#### Б.3.2.5. Гасоводна мрежа

(графички прилог бр. 8 „Гасоводна мрежа” Р 1: 1.000)

На предметном подручју изведена је и у фази експлоатације деоница ГМ 05-04 градског гасовода пречника Ø406,4 mm и притиска  $p=6\div 12$  бара од ТО „Коњарник” до ТО „Мирјево”.

На основу урбанистичких параметара топлотни капацитет за предметни потез процењен је на  $Q=48$  MW, а максимална часовна потрошња природног гаса на  $V_h=7610$  m<sup>3</sup>/h, чиме би биле обезбеђене потребе у топлоти за објекте становања и пословања.

За све потрошаче, предвидети полагање дистрибутивне гасоводне мреже притиска  $1\div 4$  бар. Како се ради о великом и разуђеном подручју са аспекта новоградње дистрибутивну гасну мрежу практично наставити на гасне мреже

суседних подручја које су покривене гасификацијом из раније планске документације (УУ-ви за гасификацију насеља Зелено брдо, м.з. Партизански пут на Карабурми).

Полагање свих гасовода искључиво вршити у јавним површинама на минималној дубини од 0,8m. Заштитна зона у којој је забрањена свака градња објеката супраструктуре износи за дистрибутивни гасовод притиска  $p=1\div 4$  бара по 1m мерено од обе стране гасоводне цеви. На местима укрштања гасовода са саобраћајницама, исти мора бити заштићен заштитном цеви или неким другим заштитним елементом у складу са важећим прописима и нормативима.

Код пројектовања и изградње градског и дистрибутивног гасовода и дистрибутивног гасовода у оквиру планираних комплекса у свему поштовати одредбе из „Правилника о техничким условима и нормативима за пројектовање и изградњу дистрибутивних гасовода од полиетиленских цеви за радни притисак до 4 бара” („Службени лист града Београда”, број 22/92).

За потенцијалне потрошаче на предметном простору за које се укаже накнадна потреба за већим радним притиском природног гаса (градски гасовод притиска  $p=6\div 12$  бар) биће омогућена ова врста гасификације кроз План генералне регулације за изградњу гасне мреже и објеката Београда – IV фаза).

#### Б.3.2.6. Обновљиви извори енергије (ОИЕ)

На оваквом локалитету где је прикључење на постојећи гасификациони систем неизвесно и условљено изградњом дистрибутивне мреже са суседних релативно удаљених градских подручја и где се снабдевање топлотном енергијом тренутно заснива на нерационалном коришћењу индивидуалних извора енергије, као дугорочно решење представља коришћење обновљивих извора енергије у које се убрајају: соларна енергија (преко соларних колектора), коришћење хидрогеотермалне енергије ниске енталпије и топлотних пумпи и др.

Коришћење обновљивих извора енергије у систему снабдевања топлотном енергијом мора да се заснива на :

- детаљној процени потенцијала и истраживањем на терену свих врста обновљивих извора енергије (ОИЕ),
- изради претходних детаљних студија услова на предметном простору за развој енергетских система базираних на ОИЕ

- утврђивању свих потенцијалних заинтересованих потрошача и

- сарадњи јавног и приватног сектора (ЈКП „Београдске електране”, ЈП „Србијагас”, ЈП „ЕПС” и др.).

Све ово и уз одређене системске мере на нивоу државе, условиће коришћење обновљивих извора енергије (ОИЕ) чиме се обезбеђује енергетска ефикасност и еколошка прихватљивост загревања и хлађења објеката.

#### Б.3.3. Јавне зелене површине

(графички прилог бр. 4 „План комплекса јавних зелених површина” Р 1: 2.500)

Резултати вредновања биотопа<sup>1</sup> (станишта) предметног подручја потврђују да је основна функција звездарске шуме, као неизоставног дела система зелених површина Београда, оптимализација еколошких фактора и унапређење услова живота у граду као јединственом екосистему (побољшање микроклиматских услова, ублажавање сунчеве радијације, повећавање влажности ваздуха, заштита од ветра, заштита земљишта од ерозије, извор чистог ваздуха, проток ваздушних струјања у циљу проветравања града, очување

1 Картирање и вредновање биотопа за подручје ПДР Парк-шума Звездара (Документација).

диверзитета станишта и врста...). Планом је предвиђено задржавање и унапређење постојеће зелене површине, као комплекса јавних зелених површина на простору од 99,8 ха, чиме се унапређује и подстиче њена примарна функција.

Друга веома важна функција звездарске шуме је рекреативна функција. Афирмисањем туристичко-рекреативних, наставних и научно-истраживачких потенцијала шуме, овај простор планиран је као комплекс јавних зелених површина за рекреацију, што ће у будућности потиснути досадашње конфликтне садржаје.

Задржавањем постојеће вегетације и унапређењем целокупног простора звездарске шуме дат је значајан допринос визуелном ефекту слике града, али и важности Звездаре као једног од репера Београда.

Сагласно вишеструкој функцији звездарске шуме, а у циљу унапређења подручја за потребе рекреације, примењене су адекватне планске мере које ће допринети смањењу или ограничавању еколошког оптерећења изазваног коришћењем простора за рекреацију.

#### Зонирање шуме

(графички прилог бр. 4 „План комплекса јавних зелених површина” Р 1: 2.500)

Први корак у планирању представља просторно – функционално расчлањавање простора. Имајући у виду вредности биотопа као и разноврсност рекреативних активности са својим захтевима, идентификовани су простори који могу да прихвате различите рекреативне активности, тзв. зоне. На овај начин у највећој мери су избегнута осетљива подручја шумског екосистема. Јавна зелена површина расчлањена је на четири основне зоне, и то:

1. Зона активног и пасивног одмора (Зона 1);
2. Зона активне и пасивне рекреације (Зона 2);
3. Заштитна зона (Зона 3); и
4. Зона са додатним садржајима (Зона 4).

Зонирањем подручја у највећој мери су избегнути потенцијални конфликти планираних активности. Издвајањем зона задржаће се и заштитити вредна станишта флоре и фауне, а самим тим и биодиверзитет.

Границе зона се поклапају са границама катастарских парцела за јавне зелене површине осим у делу зоне 3 за коју је граница дефинисана аналитичко-геодетским елементима, како је приказано на одговарајућем графичком прилогу.

#### Зона 1 – Зона активног и пасивног одмора

Зона активног и пасивног одмора планирана је на површини од 8,34 ха, са капацитетом од 30 – 50 посетилаца/ха (просечно 460 посетилаца у дану). Ова зона представља простор који пружа услове за пасивни одмор посетилаца (седење, лежање на трави, шетњу, игру деце,...), али и различите форме активног одмора (одбојка, фудбал, бадминтон... на трави). Такође, ова зона предвиђена је и као простор за организовање забаве (рођендани, слава, изложбе, забавне игре...). Због разноврсности наведених активности, ова зона је планирана у виду седам просторно-функционалних целина, просторно мање или више независних, али функционално уклопљених у укупан контекст планираног комплекса. Истовремено, свака од планираних целина представља репер – једну од циљних тачака, које својим садржајем пружају могућност слободног креирања одмора у току дана и на тај начин обогаћују целокупну понуду овог рекреационог центра.

– *Прва целина* ове зоне (Зона 1-1), на површини од 2,80 ха, намењена је пасивном одмору посетилаца, што подразумева седење, шетњу, разговоре, играње разних друштвених игара (шах, карте,...). Сходно активностима, ову целину треба уредити као парковски простор у пејзажном стилу, са покровношћу високе вегетације већом од 50%. Основну опрему чине стазе, клупе, столови, расвета и корпе за отпатке. Додатну опрему чини постојећи терен за боћање.

– *Друга целина* прве зоне (Зона 1-2), на површини од 2,38 ха, намењена је активном одмору посетилаца, што подразумева спонтано играње одбојке, фудбала, бадминтона, фризбија,... на травњацима, као и простор за игру деце. У циљу одвијања предвиђених активности, ову зону треба уредити као низ травнатих површина, са групацијама стабала или масивима заштитног зеленила постављеног са јужне стране у циљу засене простора за игру у најтоплијем делу дана (треба искористити постојеће зелене масиве). Основну опрему чине клупе, осветљење и корпе за отпатке, а додатну опрему чини дечије игралиште. Ова зона пружа могућност привременог постављања различитих справа и полигона спретности (извиђачи), и сл.

– *Трећа целина* прве зоне (Зона 1-3), на површини од 0,85 ха, намењена је пасивном одмору посетилаца са могућношћу осамљивања и релативне изолованости. Уређење овог простора захтева подражавање природног амбијента, уз одговарајуће одржавање. Обезбедити минимално потребну основну опрему као што су расвета и корпе за отпатке.

– *Четврта целина* прве зоне (Зона 1-4), на површини од 1,56 ха, намењена је првенствено рекреацији деце. Сходно намени ову целину треба уредити као парковски простор са спортским теренима без чврстог застора и монтажном опремом за рекреацију као што су: дечја игралишта, мини спортски терени и сл. Основну опрему чине стазе, клупе, столови, расвета и корпе за отпатке. Пошто је пета целина лоцирана непосредно уз јавни паркинг простор и Улицу Драгослава Срејовића, неопходно је формирати масив заштитног зеленила. Такође, ова целина представља један од улаза у рекреациону зону, тако да је треба адекватно повезати са другом зоном (Зона 2).

– *Пета целина* прве зоне (Зона 1-5), на површини 0,75 ха, намењена је првенствено рекреацији и забави деце. Сходно намени ову целину треба уредити као парковски простор са одређеном темом прилагођеној деци – тематски паркови (бајковити парк, спортски парк,...). Покровност високе вегетације треба да је већа од 50%. Основну опрему чине стазе, клупе, столови, расвета и корпе за отпатке. Основна намена простора намеће посебно одабрану додатну опрему као што су: дечја игралишта, кућице, мини спортски терени и сл.

На простору прве зоне препоручује се максимално задржавање постојеће вегетације, посебно ретких и реликtnих врста евидентираних картирањем и вредновањем биотопа (Документација). То значи да њиховом уређењу треба да предходи мануална валоризација вегетације на простору намењеном овом виду рекреације, као и израда пројекта за сваку од целина.

#### Зона 2 – Зона активне и пасивне рекреације

Зона активне и пасивне рекреације планирана је на површини од 58,09 ха, са капацитетом од 10 посетилаца/ха (око 530 посетилаца у дану). Ова зона представља простор који својим садржајем омогућава одмор и рекреацију посетилаца коришћењем пешачких и трим стаза као основне опреме. Пешачке и трим стазе треба пројектовати као независне стазе, поштујући карактеристике рељефа, и максимално користећи постојеће стазе, пролазе кроз шуму и сл. Висинске разлике на планираним трасама стаза савлађавати степеницама од природног материјала. Максимална ширина пешачких стаза је 1,70 m, а трим стаза 1,20 m, што омогућава кретање у оба смера. У циљу омогућавања различитог трајања рекреације, потребно је стазе планирати кружно или у виду петљи, при чему истовремено треба да повезују различите просторе и садржаје. Дуж стаза, неопходно је планирати места за одмор тзв. нише. Осим пешачких стаза, основну опрему ове зоне чине клупе, столови,



расвета и корпе за отпатке. Додатну опрему чине трим стазе, видиковац и настрешнице у случају изненадне кише. Као додатна опрема може се предвидети учионица у природи за одржавање наставе. Очување шумског масива неопходно је у циљу одржавања и унапређења еколошке функције Звездарске шуме. У оквиру ове зоне забрањена је изградња објеката.

Пешачке стазе се могу користити за потребе едукативних програма – стазе сазнања. На овај начин посетоцима се пружају различите информације и могућност стицања знања панорамским разгледањем Београда са видиковца, посматрањем геолошко – педолошког профила у зони клизишта, представљањем значајних биотопа (станишта), реликтних, заштићених и др. врста флоре, посматрањем орнитофауне (птица), посетом опсерваторије и др.

#### Зона 3 – Заштитна зона

Заштитна зона планирана је на површини од 32,7 ха, са капацитетом од 3 до 5 посет./ха (око 156 посетилаца у дану). Највећи део ове зоне је под листопадном шумом, чија је примарна функција заштита земљишта од ерозије. Мањи део ове зоне представља мезофилни листопадни шибљак, биотоп (станиште) значајан са аспекта заштите диверзитета станишта, али и као место важно за исхрану орнитофауне (птица). Очување шумског масива неопходно је у циљу заштите земљишта од ерозије, као и одржавања и унапређења еколошке функције Звездарске шуме. У овој зони планирана је рекреација малог капацитета. Основну опрему чине посебно планиране стазе којима је кретање посетилаца контролисано, затим расвета, клупе и корпе за отпатке. На подручју ове зоне забрањена је изградња објеката.

У оквиру ове зоне могуће је отворити педолошко-геолошки профил као један од репера у оквиру едукативног програма – стазе сазнања.

#### Зона 4 – Зона са додатним садржајима

Зона са додатним садржајима планирана је на површини од 0,63 ха, организована у три засебне целине наменски уклопљене у контекст подручја. У оквиру ових целина планирана је изградња јавних објеката.

– Прва целина ове зоне (Зона 4-1), на површини од 0,25 ха, намењена је изградњи централног видиковца, информативног центра, управне зграде, ресторана, као и тоалета за потребе посетилаца. Подизањем стајне тачке – изградњом видиковца – отвориће се поглед са значајно ширим обухватом. Основна функција информативног центра јесте извор информација о Звездарској шуми, понуди садржаја и програма, значајним местима и подручјима Београда који се панорамски сагледавају са видиковца, као и режиму рада, правилима понашања и обавезама посетилаца. Такође, у оквиру ове зоне треба обезбедити просторије активистима које комплатибилним програмима и активностима могу да употпуне планиране програме (напр. програми извиђача, уз коришћење привремено постављених различитих справа и полигона спретности у оквиру целине Зона 1-2). За изградњу ове целине биће расписан архитектонско-урбанистички конкурс.

Максимална спратност планираног објекта намењеном за информативни центар, управну зграду, ресторан и тоалет за потребе посетилаца је П+1; макс. „Сз”=40%; макс. „И”=0,6.

Максимална спратност објекта у функцији видиковца („кула”) је максимално 35 m. Под овим се подразумевају две стајне платформе на око 27 m и 30 m, и кровна конструкција са мах. Висином слемена 35 m. Максимални капацитет видиковца је 50 посетилаца, са могућношћу застакљивања простора једне платформе у циљу дужег задржавања посетилаца.

#### Обезбедити паркинг места за запослене у оквиру парцеле.

Конкурсни услови за архитектонско решење објекта „Видиковца” на деловима катастарских парцела бр. 2249/1, 2249/2, 2249/3, 413/1 и 2218/1 КО Звездара

Потенцијали простора као полазиште за израду конкурса били би:

- Атрактивна позиција на највишој тачки шуме
- Изузетно вреднована визура
- Репер и место окупљања
- Захтеви на које конкурс треба да одговори и проблеми који треба да буду решени:
- Дефинисање атрактивног јавног градског простора
- Обликовање архитектонске форме у складу са наменом и значајем простора и датим параметрима, који су дати у правилима овог плана
- Решити паркирање и/или гаражирања возила само за запослене

Подлоге за конкурс припремити на ажурним геодетским подлогама са детаљним снимком и валоризацијом постојећег зеленила.

Посебну пажњу посветити отвореним визурама и уређењу слободних (зелених и застртих) површина. Целокупан простор треба да омогући задржавање и комуникацију већег броја људи, као и несметано кретање инвалидних лица и њихов приступ објекту.

Од елемената из плана дефинисаних за саму парцелу обавезујући су дефинисани параметри.

Конкурс организовати у сарадњи са надлежним стручним удружењима ДАБ и ДУБ.

Тек након обављеног конкурса, а на основу првонаграђеног рада, приступити изради Урбанистичко-техничких услова за ову парцелу.

– Друга целина четврте зоне (Зона 4-2), на површини од 0,38 ха, намењена је објектима спорта и рекреације – отворени спортски терени. Дозвољена је изградња само пратећих објеката (тоалет, мањи ресторан, канцеларије, просторије за држање опреме и сл.) у оквиру дозвољеног степена заузетости.

Дозвољени степен заузетости под објектима и спортским теренима са непорозним застором је мах 70%, при чему је максимално дозвољени степен заузетости под објектима 25%.

Максимална спратност објеката је П+1 или потребне технолошке висине; макс. „Сз”=25%; макс. „И”=0,5.

За изградњу и реконструкцију ове целине неопходна је верификација идејног пројекта од стране комисије за планове СГБ којим ће се дефинисати врста, положај, облик и величина спортских терена, обзиром да се предметна локација налази на нестабилном делу терена који се мора детаљно истражити и дати елементе санације.

Планирати спортске терене на отвореном простору за рукомет (мали фудбал), одбојку, кошарку. По потреби неки од наведених садржаја могу бити покривени (балон конструкција), а иста површина може бити намењена за различите спортове.

У циљу обogaћивања укупног рекреационог садржаја у оквиру ове целине треба поставити клизалиште, као додатну опрему у зимском периоду. Дозвољена је изградња само пратећих објеката (свлачионице, тоалет, мањи ресторан, кафе-клуб, канцеларије, просторије за држање опреме и сл.) у оквиру дозвољеног степена заузетости.

Врсту спортских садржаја планирати у зависности од инжењерско-геолошких условљености, величине грађевинске парцеле (комплекса) и конфигурације терена и у складу са „Правилником о условима за обављање спортских активности” („Службени гласник РС”, број 30/99) и Законом о спорту („Службени гласник РС”, број 52/96).

Применити материјале у складу са наменом објеката. Кровни покривач објеката пратећих садржаја ускладити са примењеним материјалима на фасади. Нагиб кровних равни ускладити са врстом кровне конструкције и врстом кровног покривача.

Терене за спорт и рекреацију међусобно раздвојити зеленим тракама на којима ће се формирати живе ограде, дрвеће, шибље и травњаци.

Није неопходно обезбедити за планиране капацитете паркирање у оквиру нападајуће парцеле, обзиром да се планира отворени паркинг у близини.

Део шуме, укупне површине 142 m<sup>2</sup>, непосредно уз окретнице саобраћајних површина, због боље просторно-функционалне организације, планиран је у виду седам партерно озелењених пунктова.

#### Опрема

У зависности од планираних активности и капацитета посетилаца, планирано је опремање комплекса јавних зелених површина основном и додатном опремом.

Основну опрему чине: пешачке стазе, степеништа, клупе, столови, расвета, корпе за отпатке, тоалети, чесме, паркинг простори и рампе. Препорука је да:

- пешачке стазе и степеништа треба да су максималне ширине 1,2 m (степеништа до 0,60 m), са застором од порозног (шљунак, ризла, камен, кора дрвета...) или полупорозног (камене плоче, дрвене облице, растер елементи...) материјала;

- клупе и столове треба поставити на одређеним местима дуж стаза, најбоље у посебним нишама. Нише (проширења) се праве на местима погодним за миран одмор, уз видиковац. Могу се правити и групације места за седење која би била згодна за групе посетилаца. Ова опрема треба да је од природног материјала (дрво);

- расвета и корпе за отпатке, такође, треба да прате стазе и маста за седење;

- паркинг простор треба да је застрт порозним (шљунак, ризла, камен,...) или полупорозним (камене плоче, растер елементи...) материјалом; у зависности од пложаја и величине паркинга треба засадити дрворедна стабла.

Додатну опрему чине: трим стазе са одговарајућом опремом, спортски терени, дечија игралишта, видиковци, путокази, информативне табле, павиљони, заштитне колибе, учионице у природи, ресторан, тоалет и чесма са пијаћом водом, места и опрема за припремање роштиља, туристичко возило.

Препорука је да:

- трим-стазе треба да су максималне ширине 1,70 m, без застора или са порозним застором (шљунак, ризла, камен, кора дрвета...); пратећа опрема треба да је од дрвета;

- дечија игралишта треба планирати на просторима сувим, сунчаним и заклоњеним од ветра; уређаји на игралиштима треба да су стабилни, безбедни, сврсисходни; пратећи реквизити за игру треба да су од дрвета;

- видиковце планирати на позицији највише коте или на позицији са које је могуће јединствено посматрање панораме града; са минималном површином у основи и висином довољном за сагледавање панораме; централни видиковац може да буде са две до три наткривене платформе, док периферни видиковац у зони 2 треба да буде мањи волуменом; за изградњу видиковца користити што више природан материјал (пре свега дрво);

- путокази и информативне табле треба да садрже оријентациону карту (Р 1: 5.000 или 1: 10.000), на којој су приказане зоне комплекса, саобраћајнице и стазе; шетне стазе треба да су означене по дужини или времену потребном за прелажење; треба да су приказани сви објекти планирани у оквиру комплекса јавних зелених површина (ресторани, видиковци, објекат културе, спортски терени, заштитне колибе...); симболима треба да су означена места где се налази телефон, чесма, тоалет,...;

- павиљоне и учионице у природи треба поставити у складу са садржајем планираних зона, капацитета 20-25 посетилаца; изграђене од дрвета;

- заштитне колибе подижу се као заштита од кише и олује, обично капацитета 15-20 посетилаца; постављају се на местима највеће концентрације посетилаца, оријентационо на удаљености око 1,5 km једна од друге; у њима треба да су постављене информативне табле;

- места за припремање роштиља постављају се у циљу спречавања неконтролисаног паљења ватре у шуми; огњиште треба да је озидано, са околним простором које може да се чисти, као и простором за седење; обавезно је пратеће упуство о гашењу пожара и гашењу жара након употребе; да би се смањила опасност од пожара треба планирати чистину у правцу дувања доминантних ветрова;

- туристичко возило треба да се креће планираном трасом, зауставља на означеним стајним местима, креће по планираном редоследу вожње ограниченом брзином.

Кључни принципи у планирању и уређењу комплекса јавних зелених површина

Поред просторно-функционалног рашчлањавања јавне зелене површине на зоне, у циљу смањивања или ограничавања еколошког оптерећења, примењени су веома важни принципи кроз процес планирања, и то:

- очување довољно велике површине шумског комплекса, што се са становишта пределе екологије сматра посебно важним у циљу опстанка шуме;

- формирање ивице шуме;

- очување разноврсности станишта;

- приликом замене стабала коришћење аутохтоних врста;

- улаз у комплекс јавне зелене површине планиран је на више места, и то: 6 улазних пунктова (улаз 1. реда) и 5 улаза (улаз 2. реда), као и 9 пешачких улаза (улаз 3. реда), на којима се контролише и ограничава приступ колског саобраћаја зеленим површинама, у складу са Законом.

- саобраћајнице унутар комплекса планиране су за приступ: интервентним возилима, возилима у циљу снабдевања, запосленима у институцијама лоцираним унутар комплекса, као и становницима задржаних стамбених зона;

- на сваком улазном пункту планиран је паркинг простор, у оквиру саобраћајница и као посебне паркинг скупине; тако да укупан број паркинг места задовољава планирани капацитет посетилаца, како је то приказано у одговарајућем графичком прилогу и табели биланса паркирања (Табела бр. 7).

- на сваком улазном пункту планирано је постављање монтажног тоалета са касетама и чесме са пијаћом водом;

- висок ниво информисаности и усмеравање посетилаца планирано је постављањем путоказа и информативних табли, како на сваком улазу, тако и у оквиру целог комплекса;

- потребно је дефинисати временске периоде коришћења комплекса, појединих зона (делова зона или целина), као и контролу интензитета одвијања појединих активности, како би се предупредили евентуални конфликти;

- у циљу бољег коришћења, одржавања и очувања јавне зелене површине, планирано је оградивање комплекса оградом лаке конструкције, у циљу психолошке баријере (потребно је расписивање конкурса за ограду);

- уређењу појединих зона и целина комплекса јавних зелених површина треба да претходи мануална валоризација вегетације, као и главни пројекат уређења и озелењавања према техничким условима ЈКП „Зеленило Београд”, односно ЈП „Србија шуме”;

- у оквиру комплекса није дозвољена градња објеката, осим у целинама четврте зоне према дефинисаним условима;

- препоручује се оснивање јавног предузећа које би упављало целокупним комплексом и планираним садржајима и програмима;

- препоручује се постављање чувара непрекидно у току 24 часа, и забрану улаза у комплекс након дефинисаног времена.

Планирана јавна зелена површина, као незаменљив део система зелених површина, својим положајем у граду, основном функцијом, величином, склопом, биолошким карактеристикама и планираним садржајем дефинише се као парк-шума.

Одржавање јавне зелене површине  
Обавезне мере и радови у циљу одржавања јавне зелене површине чине:

- редовно одржавање парковски уређених површина адекватно садржају и уређењу (кошење, орезивање, замена садног материјала...);
- редовно одржавање шуме кроз санитарну сечу, замену оболелих или механички оштећених стабала, чишћење подраста...;
- мере за унапређивање шуме, очување и јачање општекорисних функција шуме и њену заштиту;
- одржавање, поправка и замена основне и додатне опреме;
- чишћење шуме од одпадака, изношење смећа, сакупљање лишћа, чишћење снега са стаза и др.

### Б.3.4. Јавни објекти

#### Б.3.4.1. Комбинована дечја установа

Постојећа установа социјалне и дечије заштите Дечији центар „Звездани гај” (ул. Вељка Дугошевића бр. 48), има површину комплекса од око 17.428 м<sup>2</sup> и укупну бруто површину објекта од око 3.700 м<sup>2</sup>. У склопу дечијег центра, у истом објекту, са посебним улазом, у оквиру поменуте бруто површине, се налази предшколска установа „Дечји дани” грађевинског капацитета за 170 корисника (тренутно корисника 152).

За планирани број становника (у индивидуалном и вишепородичном становању око 4060) дечије установе димензионишу се за обухват од 4% становника, те према томе, за овај простор потребно је планом обезбедити следеће минималне капацитете:

– број корисника (деце)	162
– површина парцеле	0,24 ha (15 м <sup>2</sup> / детету)
– бруто развијена грађевинска површина	1053 м <sup>2</sup> (6,5 м <sup>2</sup> по детету)

Обзиром да су грађевински капацитети постојећег објекта планирани за 170 корисника, у потпуности могу задовољити наведени број корисника од 162.

Дечја установа се задржава у оквиру постојећих капацитета, у склопу дечјег одмаралишта – културног центра, а бруто површина се рачуна за капацитет од 170 корисника према наведеном нормативу од 6,5 м<sup>2</sup> по детету.

Могуће је унапређење постојећег објекта и изградња пратећих садржаја, до Планом предвиђених параметара.

Избор материјала и архитектонског обликовања доградње треба да буде у складу са постојећим објектом и да са њим чини јединствену целину.

Комплекс треба да буде ограђен. Препоручује се комбинација живе ограде и плетене жице постављене на металне рамове (као физичка баријера). Пешачке и колске капије су у складу са општим изгледом ограде и отварају се ка унутрашњости комплекса.

Обезбедити паркинг места за запослене у оквиру парцеле. Максимална спратност објекта је П+1; макс. „Сз”=15%; а макс. „И”=0,3.

Слободне површине уредити као квалитно озелењене и декоративно поплочане просторе (према стандардима) и опремити их одговарајућим мобилијаром (првенствено намењеним за игру деце), водећи рачуна о избору материјала. Потребно је сачувати постојећу зелену површину и појединачна стабла високе вегетације у оквиру комплекса, као и спроводити адекватне мере неге.

Уређењу комплекса треба да претходи мануална валоризација вегетације, као и главни пројекат уређења и озелењавања према техничким условима ЈКП „Зеленило Београд”, односно ЈП „Србијашуме”.

#### Б.3.4.2. Специјализовани научни центри

##### Астрономска опсерваторија

У овом предметном планском простору, (ул. Волгина 7), на кат. парцели бр. 2252 КО Звездара, налази се Астрономска опсерваторија, која је утврђена за културно добро („Службени гласник РС”, број 32/01). Заштићена околина споменика културе обухвата поменуту кат. парцелу бр. 2252, КО Звездара.

Астрономска опсерваторија бави се научно-истраживачком делатношћу. Површина припадајућег комплекса је 92.388 м<sup>2</sup>, а површина службених просторија износи 1.300 м<sup>2</sup>, без површине посматрачких павиљона.

За овај простор планира се очување и ревитализација постојећих архитектонско-урбанистичких вредности, без градње нових објеката на парцели. Не дозвољава се промена намене астрономске опсерваторије.

Могућа је реконструкција, адаптација и промена намене неких постојећих објеката у циљу повећања канцеларијског простора за научно истраживачки рад нових младих истраживача и сл., а све у функцији и складу са основном наменом комплекса, а све у оквиру постојећих габарита објеката и постојеће спратности (П – П+2).

Зелена површина у оквиру комплекса астрономске опсерваторије представља неодојиви део Звездарске шуме због положаја и величине, али и са аспекта оптимизације еколошких фактора и унапређења услова живота у граду. Потребно је сачувати постојећу зелену површину и појединачна стабла високе вегетације у оквиру комплекса, као и спроводити адекватне мере неге.

За Астрономску опсерваторију, као утврђено културно добро, неопходно је издавање посебних услова (у складу са условима Завода за заштиту споменика културе бр. 042687 од 20. септембра 2005. године).

##### Институт „Михајло Пупин”

Институт „Михајло Пупин” (Ул. Волгина бр. 15) простира се на површини од око 28.300 м<sup>2</sup>, са укупном површином објекта од 14.522 м<sup>2</sup> НРГП. Задржава се у оквиру постојећег комплекса са могућношћу реконструкције у циљу задовољења функционалних и технолошких потреба Института, све у функцији и складу са основном наменом комплекса, а све у оквиру постојећих габарита објеката и постојеће спратности (П – П+2).

#### Б.3.4.3. Основно образовање

Школама основног образовања је обухваћено око 10% становника, односно око 400 деце. У оквиру предметног плана не постоји објекат основне школе. Деца са предметног подручја гравитирају основним школама „Драгица Правица”, „Стеван Дукић”, „Јован Поповић”, као и новопланираној школи на Карабурми.

Како није дошло ни до знатнијег повећања ни концентрације становника, на предметном подручју се не планира нова основна школа, имајући у виду да је најмањи капацитет школе 480 ученика, а школе у окружењу могу да реше потребе деце школског узраста.

#### Б.3.4.4. Комплекси посебне намене

Услови изградње за постојеће и планиране објекте у комплексу су утврђени сагласно потребама корисника у посебном елаборату Прилог мера заштите од елементарних непогода и просторно-плански услови од интереса за одбрану који је саставни део предметног плана.



## Б.3.5. Уређивање јавног грађевинског земљишта

Радови на уређивању јавног грађевинског земљишта у границама ПЛАНА – „Парк шума Звездара”		Мере	Јед. мере	Реконструкција	Ново	Укупна количина	Цена (динара)
							14.06.2010.
регулација улица	Изузимање земљишта	површине	ha		0.9	0.9	179,374,500
	Рушење објеката	m	m <sup>2</sup>	4,120		4,120	19,096,200
	Водоводна мрежа	Ø 100	m1	170		170	1,751,000
		Ø 150	m1	5,850	6,100	11,950	172,319,000
	Општа канализациона мрежа	Ø 250	m1		590	590	34,193,350
		Ø 300	m1		5,730	5,730	103,283,250
	Електроенергетски објекти (ТС 10/0.4 kv), електро мрежа 10 kv, 1 kv	капацитет	1000 kva		8	8	33,660,400
	уклањање надзем ел. вода 35 kv	m	m1	1,400		1,400	3,100,300
	подземни ел. водови 35 kv	m	m1		1,500	1,500	16,608,750
	осветљење	јединично	број	192	51	243	19,326,207
	кабловска подручија	јединично	број		1.25	1.25	8,304,375
	дистрибутивни гасовод (полиетилен)	p= 1-4bar	m1		12,200	12,200	24,315,210
	Саобраћајнице са коловозом, тротоарима и паркирањем	површине	m <sup>2</sup>	24,300	28,735	53,035	581,203,439
	коловози	m	m <sup>2</sup>	19,440	21,713	41,153	478,450,108
тротоари	m	m <sup>2</sup>	4,860	3,340	8,200	68,099,728	
паркирање	m	m <sup>2</sup>	0	3,682	3,682	34,653,603	
јавне зелене површ	Рушење објеката	m	m <sup>2</sup>	13,225		13,225	73,216,906
	Санација клизишта	шипови	m <sup>2</sup>		10,760	10,760	357,420,300
	Уређивање јавних зелених површина	површине	ha		100	100	1,199,905,566
комплекси јавних објеката	Изузимање земљишта	површине	ha		1.3	1.3	214,440,456
	изградња јавних објеката	m	НРГП m <sup>2</sup>		6,700	6,700	613,592,418
	Уређивање комплекса јав објеката	површине	m <sup>2</sup>		33,500	33,500	82,351,719

Радови на уређењу јавног грађевинског земљишта у границама плана – збирно	динара (14.06.2010.)	%
Регулација улица	1,752,965,420	41%
Јавне зелене површине	1,630,542,772	38%
Комплекси јавних објеката	910,384,593	21%
УКУПНО	4,293,892,785	100%

Табела 11: Табела предмера и предрачуна радова на уређивању јавног грађевинског земљишта у границама плана

Финансирање планираних радова на уређивању јавног грађевинског земљишта вршиће се из буџетских средстава Скупштине града Београда.

#### Радови на уређивању грађевинског земљишта у границама плана

1) При одређивању цена изузимања земљишта пошло се од тржишно формираних цена земљишта у овој зони. Затим је претпостављен процес усаглашавања јавног и приватног интереса око цена пренамене осталог у јавно грађевинско земљиште на конкретној локацији.

Из обрачуна су изузете пренамене различитих површина унутар јавног грађевинског земљишта.

2) Претпостављено је уклањање спонтано изграђених објеката, како у делу „регулација улица”, тако и у делу „јавне зелене површине” и обрачунати су трошкови рушења, без трошкова надокнаде за порушене објекте.

3) У делу „реконструкција водоводне мреже”, у питању је изградња нове водоводне мреже, већих пречника, на новим трасама, у постојећим улицама које се реконструишу (проширују). Рачунати су трошкови нове изградње (са уклањањем).

4) У делу „осветљење” под реконструкцијом осветљења подразумева се заправо постављање новог осветљења, услед проширења постојећих улица.

5) Како је овим планом омогућена изградња било слободностојећих, било ТС 10/0.4 kv у склопу објеката, за обрачун је коришћена претпостављена средња цена изградње.

6) Мерно – регулационе станице нису укључене у обрачун. Њихове локације и број биће одређени накнадно – из радом пројектне документације.

7) Процењени трошкови „зеленила уз улице са дрворедима” изузети су из дела „регулација улица”, и укључени у трошкове „уређивање јавних зелених површина”.

8) Процењује се да се око половина укупних трошкова уређивања саобраћајница односи на реконструкцију постојећих саобраћајница. Ширина постојећих саобраћајница не омогућава проходност возила, па се планира и њихово проширење. Коловозна конструкција саобраћајница димензионисана је за средње саобраћајно оптерећење (на траси аутобуса за тешко).

9) У зони јавних зелених површина (парк-шуме), планира се неколико јавних паркинга, са укупно 246 паркинг места.

10) Издвојено је четири активних клизишта на северној и североисточној падини Звездаре. Санација ових клизишта односи се на део Парк шуме, јер су у овој зони лоцирани. Ради санације проблема урађено је Идејно решење. Најобимнији радови планирани су на санацији клизишта један, дужине 1.040 m1. Клизиште два обухваћено је санационим мерама кроз санацију клизишта један. У случају клизишта три ради се о санацији терена на дужини од 75 m1, а у случају клизишта четири о санацији терена на дужини од 100 m1.

Нивелационо уређење терена Нивелационо уређење терена насипањем грађевинским шупом депресије и објекти посебне намене (ровови), нису обухваћени овим предмером и предрачуном.

11) У делу „уређење јавних зелених површина”, вредност радова обрачуната је за четири зоне у целини и за сваку зону посебно, и то: зоне активног и пасивног одмора, зоне активне и пасивне рекреације, заштитне зоне и зоне са додатним садржајима. У овим зонама, зависно од намене простора, планира се различит степен парковског шумљивања. Такође, постављање основне као и додатне опреме: трим стаза, спортских терена, дечијих игралишта, видиковца, павиљона, ресторана, објекта културе. За све набројане садржаје процењени су трошкови, узимајући у обзир и планирани степен заузетости. За радове у првој целини исте зоне биће расписан конкурс.

12) У делу „Комплекси јавних објеката”, пошло се од билансом површина планираног повећања површина за ове намене, прописаног степена заузетости и изграђености, типа интервенције (доградње, изградње) и врстама јавних објеката чија се изградња или доградња планира.

#### Етапе реализације

Потребно је радове на реконструкцији и изградњи улица и изградњи комуналне инфраструктуре, у границама овог плана, временски усагласити са истом врстом радова предвиђеним суседним плановима, на пример у: Регулационом плану за реконструкцију саобраћајнице Партизански пут са припадајућом инфраструктуром, ПДР блока између улица Панте Срећковића, Супилове, Вељка Дугошевића и продужетка улице Драгише Лапчевића, ПДР између Северног булевара, Вељка Дугошевића, Супилове, Панте Срећковића, Драгице Правице и границе ДУП-а спортско-рекреативног комплекса градског парка „Звездара”, Плану детаљне регулације подручја градске парк-шуме Звездара I фаза: План канализације за подручје северно од Волгине улице, итд.

Такође, потребно је динамички усагласити изградњу магистралне и примарне комуналне инфраструктуре за коју се планира да пролази унутар граница овог плана или улицама у његовој непосредној околини, са реконструкцијом и изградњом улица у окружењу и постављањем разводне комуналне инфраструктуре у границама овог плана.

Постављање планиране инфраструктурне мреже извршиће се у оквиру постојеће регулације улица (где год је то могуће).

#### Б.4. Урбанистичке опште и посебне мере заштите

##### Б.4.1. Предлог мера за спречавање и ограничавање негативних односно увећање позитивних утицаја на животну средину

На основу чл. 9. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), а у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03) и члана 46. Одлуке о градској управи („Службени лист града Београда”, број 36), секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе, под бројем IX-01-350.5-1472/05 од 31. октобра 2005. године, донео је Решење о приступању стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне регулације подручја градске парк-шуме Звездара. Стратешка процена је саставни део документације плана.

Стратешком проценом утицаја разматрано је постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном Планом, значај и карактеристике Плана, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макро локацију и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја, и дат предлог мера за спречавање и ублажавање негативних, као и увећавање позитивних утицаја на животну средину.

Мере заштите и побољшања стања животне средине, које се морају поштовати у даљим фазама спровођења плана су следеће:

Мере успостављања стабилности истражног простора

– Извршити санацију активних клизишта.

– Изградити инфраструктурне објекте увођењем примарне и секундарне мреже фекалне и кишне канализације, потпуно елиминисање „сенгруп јама” и очување биолошког фактора уз додатно шумљивање које треба обавити кад је најпогодније време за засиђивање дрвећа у години.

– Предвидети контролисано прихватање атмосферских вода кроз нивелационо решење терена, системом канала или ригола димензионисаних тако да могу ефикасно да прихвате очекиване количине воде, чиме би се у потпуности елиминисала могућност водозасићења терена.

– У зони ископа објеката посебне намене (ровови копани за време „НАТО” агресије, 1999. год.), као и зонама забарења, извршити насапање материјалом лесоидним и глиновито-песковитим из грађевинских ископа.

– Извршити дренарање терена и поправку водоводне мреже, чиме се спречава перманентно натапање терена, а самим тим и процес клижења, односно течења гла

– Изградња објеката на овим теренима захтева посебне услове при фундарању објеката. Динамика градње треба да буде од хипсометријских нижих ка вишим деловима, тако да сваки објекат изграђен преузима и део функције потпорне конструкције у зони непосредног утицаја.

Мере заштите природе и предела

– Спречити могућност даљег неконтролисаног ширења индивидуалне стамбене изградње на штету површина под шумом, јасним одређивањем грађевинских зона.

– Постојећу индивидуалну изградњу потребно је повезати адекватном саобраћајном мрежом, али тако да не наруши постојећи вредни природни елементи. О овоме треба водити рачуна и при изградњи осталих инфраструктурних система.

– Планирану реконструкцију, доградњу и проширења постојећих објеката, саобраћајница и инфраструктуре извести тако да се не наруше визуре простора, које су једна од његових највреднијих карактеристика, амбијентална вредност, и квалитет шуме.

– У зони становања са посебним режимом (зона „А5”) део парцеле (до 30 % максимум) може бити уређен као дворишни врт, а минимум 70% површине парцеле остаје шума.

Визуре из Парк-шуме које је потребно очувати

– С обзиром на данашњу, реално веома присутну могућност визуелног нарушавања, па и потпуног уништавања амбијенталне битности за слику града, издвојене су најважније тачке са којих се ти амбијенти доживљавају. Тачка која обавезно захтева заштиту као видиковац и главни правци и углови визуре је на коти 237 (кафане „Бели багрем” и „Врх Београда”). Локалитет је изузетно важан и као висинска доминанта и видиковац према Дунаву.

Мере заштите од нејонизујућег зрачења

– Континуирано пратити ниво нејонизујућег зрачења, посебно у близини специјализованих објеката које поседују већи број уређаја који емитују исто

– Максимална вредност јачине електричног поља постојећих и планираних антенских уређаја не сме прећи максимални дозвољени ниво излагања становништва за фреквенцијски опсег од 30 MHz до 300 GHz, предложен Југословенским стандардом JUS N.NO.205 из 1990.

Фреквенцијски опсег	Квадрат средње вредности јачине електричног поља $E^2[V/m^2]$	Макс. Дозвољени ниво јачине електричног поља за становништво $E [V/m]$	Средња густина флукса снаге $S [mW/cm^2]$
30 MHz – 300GHz	3770:5=754	27,45	200

Табела 12: JUS N.NO.205

У даљем спровођењу и реализацији планског докуманта обавезна је примена и следећих мера:

- приликом изградње канализације водити рачуна о дрвећу; постојеће дрвеће се не сме уклонити, већ је потребно ископ земље обавити ручно, како би се сачувао коренов систем; изузетно сечу појединих стабала може одобрити надлежна организациона јединица Градске управе;

- дрвеће и зелене површине у близини трасе обезбедити од оштећења услед манипулације грађевинских машина и транспортних средстава или складиштења опреме, и др.;

- обезбедити максимални ниво комуналне хигијене на целој локацији;

- прикључити све објекте на централизован систем загревања;

- обезбедити да ниво буке при градњи не прелази дозвољени ниво у односу на околну намену простора;

- пре почетка грађевинских радова потребно је извршити припремне радове, обезбедити локацију и извести друге радове којима се обезбеђује непосредно окружење, живот и здравље људи и безбедно одвијање саобраћаја;

- пре почетка земљаних радова прибавити податке о тачном положају постојећих инфраструктурних објеката (подземни електрични каблови, цевоводи и сл.) како не би дошло до оштећења истих;

- при извођењу земљаних радова посебно засецања или усецања неопходно је остварити адекватну заштиту како би се спречиле појаве нестабилности које су искључиви фактор угрожавања безбедности људи и објеката;

- радове изводити према техничкој документацији на основу које је издато одобрење за грађење, односно реконструкцију вршити према техничким мерама, прописима, нормативима и стандардима који важе за изградњу дате врсте објеката;

- ако се при извођењу радова наиђе на остатке материјалне културе, радови се морају обуставити и обавестити надлежна служба заштите;

- на градилишту је у току извођења радова забрањено претакање и складиштење нафтних деривата, уља и мазива за грађевинске машине;

- грађевински и остали отпадни материјал, који настане у процесу изградње, прописно сакупити, разврстати и одложити на за то предвиђену локацију; није дозвољено складиштење грађевинског материјала на уређеним зеленим површинама;

- загађења која могу настати као последица исцуривања уља и горива из грађевинских машина могу се елиминисати сакупљањем просутог материјала, односно дела загађене подлоге и одвозом на одговарајућу депонију где неће угрожавати средину. У случају прекида радова потребно је обезбедити објекат и околину;

- приликом ископа, где је то могуће, издвојити хумусни материјал, депоновати га на одговарајући начин и након завршетка радова користити за санацију терена. Вишак земље из ископа однети на депонију или друго одговарајуће место које одреди надлежна комунална служба, а време депоновања на лицу места максимално скратити.

#### Б.4.2. Предлог индикатора за праћење стања животне средине

У току израде стратешке процене уочен је недостатак референтних тачака мерења квалитета ваздуха и нивоа комуналне буке за територију разматраног планског докуманта, која је према Еколошком атласу Београда, лоцирана у зони са квалитетом ваздуха који је према индексима AQI2, AQI3 и AQI4 окарактерисан као нездрав, због чега предлагемо да

се установи ново стално или повремено мерно место квалитета ваздуха и нивоа комуналне буке у Улици Драгослава Срејовића (Партизански пут).

Сталним или повременим праћењем наведених параметара у дужем временском периоду реалније би се утврдио квалитет ваздуха и ниво комуналне буке.

Праћењем треба обухватити оне загађујуће материје које су саставни део постојећег мониторинга који обезбеђује орган надлежан за заштиту животне средине.

С обзиром на циљеве Стратешке процене утицаја на животну средину, специфичност подручја и објеката који се налазе у границама плана и његовом контактном подручју, у наредној табели дати су индикатори мониторинга:

	Циљеви СПУ	Индикатори
1.	Смањити ниво емисије штетних материја у ваздуху	Емисија специфичних полутаната пореклом од саобраћаја (угљенмоноксид, азотови оксиди, формалдехид, олово, угљоводоници, сумпордиоксид и др.); Емисија неспецифичних полутаната пореклом од саобраћаја и околних котларница (сумпордиоксид, угљенмоноксид и чађ);
2.	Смањити степен изложености становништва загађеном ваздуху	Број дана када је прекорачена гранична вредност имисије (ГВИ) <sup>2</sup> за чађ, SO <sub>2</sub> и NO <sub>2</sub>
3.	Смањити изложеност становништва повишеним нивоима буке	Број стамбених објеката у зони заштите дуж прометних саобраћајница
4.	Санитрати део терена који је на основу хидро-геолошких анализа окарактерисан као нестабилан	Количина процедурних вода Померање гла у времену
5.	Очувати, унапредити и увећати површине под шумским земљиштем	% површина под шумом
6.	Очувати и унапредити квалитет површинских и подземних вода	Петодневна биолошка потрошња кисеоника, и БПК5, % објеката опремљених адекватним системима прикупљања отпадних вода и отпада
7.	Смањити контаминацију гла	% контаминираних површина, концентрација тешких метала и органских загађивача
8.	Смањити емисију гасова стаклене баште	Емисија CO <sub>2</sub>
9.	Смањити степен изложености становништва нејонизујућем зрачењу	Број становника изложен нејонизујућем зрачењу које прелази максималан дозвољени ниво
10.	Унапредити здравље становништва	Очекивано трајање живота новорођених, % становништва са приступом објектима основне здравствене заштите, Стопе морбидитета и морталитета
11.	Унапредити службу за заштиту животне средине и мониторинг	Број развојних програма за заштиту животне средине, Број мерних тачака у системима мониторинга

Табела 13: Избор индикатора

#### Б.4.3. Урбанистичке мере за заштиту од елементарних непогода

Објекти морају бити реализовани и категорисани према Правилнику о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима („Службени лист СФР”, бр. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88, 52/90).

#### Б.4.4. Урбанистичке мере за заштиту од пожара

– Објекти морају бити реализовани у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС”, бр. 37/88 и 48/94) и Законом о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима („Службени гласник РС”, бр. 44/77, 45/84 и 18/89)

<sup>2</sup> ГВИ за именоване материје према Правилнику о граничним вредностима, метода мерења имисије, критеријумима за успостављање мерних места и евиденцији података („Службени гласник РС”, бр. 54/92, 30/99)



– Објекти морају имати одговарајућу хидрантску мрежу, која се по притиску и протоку пројектује у складу са Правилником о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара („Службени лист СФРЈ”, број 30/91).

– Објектима мора бити обезбеђен приступни пут за ватрогасна возила у складу са Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређење платоа за ватрогасна возила у близини објекта повећаног ризика од пожара („Службени лист СРЈ”, број 8/95).

– Објекти морају бити реализовани у складу са Одлукама о техничким нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова („Службени лист града Београда”, бр. 32/4/83), Правилником о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона („Службени лист СФРЈ”, бр. 53 и 54/88 и „Службени лист СРЈ”, број 28/95), Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења („Службени лист СРЈ”, број 11/96), Правилником о техничким нормативима за вентилацију и климатизацију („Службени лист СФРЈ”, број 38/89), Правилником о техничким нормативима за системе за одвођење дима и топлоте насталих у пожару („Службени лист СФРЈ”, број 45/85), Правилником о техничким нормативима за лифтове на електрични погон за вертикални превоз лица и терета „Службени лист СФРЈ”, бр. 16/86 и 28/89), Правилником о техничким нормативима за заштиту електроенергетских уређаја и постројења од пожара („Службени лист СРЈ”, број 87/93), Правилником о техничким нормативима за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трафостаница („Службени лист СФРЈ”, број 13/78) и Правилником о изменама и допунама техничких норматива за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трафостаница („Службени лист СРЈ”, број 37/95).

– Објекти морају бити реализовани у складу са Одлуком о условима и техничким нормативима за пројектовање и изградњу градског гасовода („Службени лист града Београда”, број 14/77), Правилником о техничким нормативима за пројектовање, грађење, погон и одржавање гасних котларница („Службени лист СФРЈ”, број 10/90), Правилником о техничким нормативима за унутрашње гасне инсталације („Службени лист СРЈ”, бр. 20/92 и 33/92) и Правилником о техничким нормативима за пројектовање и полагање дистрибутивног гасовода од полиетиленских цеви за радни притисак до 4 бара („Службени лист СРЈ”, број 20/92). У складу са Законом о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима („Службени гласник СРС”, бр. 44/77, 45/84 и 18/89) мора се прибавити Одобрење за место изградње гасовода и МРС-а од Управе за заштиту и спасавање у Београду.

Планиране гараже реализовати у складу са Правилником о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозија („Службени лист СЦГ”, број 31/05).

За предметни план су прибављени услови бр. 217-24/07 од Управе за заштиту и спасавање у Београду.

#### *Б.4.5. Урбанистичке мере за цивилну заштиту*

Мере цивилне заштите дефинисане су посебним елаборатом Прилог мера заштите од елементарних непогода и просторно-плански услови од интереса за одбрану који је саставни део предметног плана.

#### *Б.4.6. Заштита градитељског наслеђа*

У овире предметног планског простора, на кат. парцели бр.2252 КО Звездара, налази се Астрономска опсерваторија,

која је утврђена за културно добро („Службени гласник РС”, број 32/01). Заштићена околина споменика културе обухвата поменуто, кат. парцелу бр.2252, КО Звездара.

Објекти Астрономске опсерваторије су изграђени између 1929. и 1931. године и пројектовани су као комплекс са управном зградом као централним објектом и павиљонима у којима је смештена астрономска опрема. Комплекс Опсерваторије је обликован у модернистичком духу са елементима академског историцизма. Астрономска опсерваторија представља најзначајнији пројекат једног од пионира српског модернизма и оснивача групе архитеката модерног правца, арх. Јана Дубовија, коме је за овај пројекат на Београдском универзитету додељена титула доктора техничких наука. Осим архитектонске вредности, Опсерваторија има изузетан значај у сфери науке.

За споменик културе и његову заштићену околину утврђене су следеће мере заштите:

1. Неопходно је очување габарита, волумена и изгледа спољашне архитектуре и ентеријера, конструктивних и декоративних елемената архитектуре, оригиналних материјала и функционалних карактеристика.

2. Забрањена је доградња или постављање објеката трајног или привременог карактера који својом наменом, габаритом, волуменом и облком могу угрозити или деградирати споменик културе и његову заштићену околину.

3. У оквиру кат. парцеле бр. 2252, КО Звездара забрањена је изградња објеката који нису у функцији споменика културе.

4. Не дозвољава се промена намене објеката Астрономске опсерваторије.

5. Потребно је комунално и хортикултурно уређење, обављање и одржавање парковских простора и вегетације.

За Астрономску опсерваторију, као утврђено културно добро, неопходно је издавање посебних услова (у складу са условима Завода за заштиту споменика културе бр. 042687 од 20. септембра 2005. године).

Средствима из задужбине Николе Спасића 1936. године у подножју Звездаре, подигнута је Градска болница. Поред оградне ове болнице налази се Трећепозивачка чесма, која се звала и Булбулдерска чесма, јер је саграђена на извору Булбулдерског потока. Подигнута је 1915. године, палим трећепозивцима на Варовници, а обновљена је 1927. године. Данас је ова чесма ужива статус претходне заштите.

Током времена, на предметном простору се наилазило на археолошки материјал, али без прецизног места налаза. Постоји могућност да се током планираних активности пронађу нови материјални остаци. Уколико се приликом извођења земљаних радова наиђе на археолошке остатке инвеститор и извођач су дужни да све радове одмах обуставе и о томе обавесте Завод за заштиту споменика културе града Београда, како би се предузеле све неопходне мере за њихову заштиту.

План и програм евентуалних ископавања треба да буде урађен у Заводу за заштиту споменика културе града Београда у сарадњи са инвеститором градње објекта, који је по члану 110. Закона о културним добрима („Службени гласник РС”, број 71/94), дужан да обезбеди финансијска средства за археолошка истраживања.

#### **Б.5. Инжењерско-геолошки услови**

(графички прилог бр. 10 „Инжењерско-геолошка категоризација терена” Р 1: 1.000)

(графички прилог бр. 4д „Инжењерско-геолошка карта терена” Р 1: 2.500)

Геоморфолошки гледано, предметно подручје захвата Звездарски плато, део падине која спушта ка Дунаву (тзв.

Дунавска падина) и вршни део Звездарске падине, генералним нагибом падине до 5-100, са kotaма терена од око 150-250 m. Најмаркатнији део терена који припада Плану детаљне регулације представља одсек испод платоа Звездара, пружа се правцем северозапад–југоисток, и висина му износи око тридесетак метара, а нагиб терена је око 25-300. Део падине према Дунаву, обликован је радом језерске и речне ерозије, а модификован је деловањем процеса површинског распадања и падинских процеса, пре свега планарног спирања и клижења, а мањим делом јаружања. Морфолошки изглед појединих делова падине се стално мења јер се процеси клизања стално обнављају. Велики удео на измену природне морфологије терена имао је техногени фактор (усецања, засецања, насипања, уређење терена и сл.).

Подина терена, је изграђена од седимената терцијара карбонатним комплексом тортонске старости, а сармат представљају лапоровито песковити седименти (глине, лапорцима, конгломератима, пескови и подређено кречњаци), док је панон представљен лапоровитим глинама и лапорима. Преко ових седимената током квартара формиране су делувијално-пролувијалне и делувијалне насlage, прекривене еолским творевинама (лес) и колувијаним наслагама (активним и фосилним). Као последица урбанизације (грађевинске активности) у терену је присутан насип (савремено тло – техногене насlage).

На предметном терену од савремених егзогеодинамичких процеса развијени су процеси: површинско распадање, клижења, планарно спирање, јаружање, замочваривање терена, као и техногени фактори.

Подручје предметног плана детаљне регулације на основу стања и својстава у терена (морфолошких, литолошког састава, инжењерскогеолошких и хидрогеолошких карактеристика), сврстава у три основна инжењерскогеолошка – рејона А, Б и Ц.

**РЕЈОН А.** Предметно подручје захвата лесни плато Звездаре и вршне делове југозападне падине Звездаре, генералним нагибом платоа и падине од 0-80, са kotaма терена од око 150-250 m. Терен је урбанизован, а делом под шумским покривачем. Изграђени су вишеспратни објекти, градске саобраћајнице и техничка инфраструктура. Терен оцењује као повољан до условно повољан. Седименти квартара и терцијара су повољни за пријем и преношење оптерећења, осим лесних седимената који због своје осетљивости на допунска и неравномерна провлажавања су условно повољни, тако да могу имати утицај на стабилност и функционалност грађевинских објеката, услед неравномерних слегања и могуће ротације објеката. Терен са аспекта клижења, пластичног течења и ерозионих процеса у геодинамичком погледу је стабилан до условно стабилан и без изражених активних појава и процеса. Постојеће равнотежно стање, треба променити у корист веће стабилности, односно обезбеђења трајне стабилности терена и објеката, кроз уношење нових урбаних садржаја, односно реконструкције постојећих.

**РЕЈОН Б.** Предметно подручје захвата већим делом североисточне до источне падине и мање делове југозападне падине Звездаре, генералним нагибом падине од 5-100, са kotaма терена од око 150-250 m. Терен оцењује као условно повољан. Седименти квартара и терцијара су повољни за пријем и преношење оптерећења, осим лесоидних седимената који због своје осетљивости на допунска и неравномерна провлажавања су условно повољни, тако да могу имати утицај на стабилност и функционалност грађевинских објеката, услед неравномерних слегања и могуће ротације објеката. Терен са аспекта клижења, пластичног течења и ерозионих процеса у геодинамичком погледу је условно стабилан, а без изражених активних појава и процеса.

Постојеће равнотежно стање, треба променити у корист веће стабилности, односно обезбеђења трајне стабилности терена и објеката, уношењем нових урбаних садржаја, односно реконструкције постојећих.

**РЕЈОН Ц.** Предметно подручје захвата делом североисточне до источне падине Звездаре, генералним нагибом падине од > 100, са kotaма терена од око 150-170 m. Терен је делимично урбанизован и делом под шумским покривачем. Заступљена је индивидуална градња, са делимично изграђеном инфраструктуром, односно постоји водоводна, али не и канализациона мрежа. Терен има карактеристике падине формиране у неогеним и квартарним седиментима, са успостављеном општом нестабилношћу терена. То значи да се терен оцењује као неповољан. Терен са аспекта клижења, пластичног течења и ерозионих процеса у геодинамичком погледу је нестабилан, са израженим активним појавама и процесима. Постојеће равнотежно стање, треба променити у корист веће стабилности, односно обезбеђења трајне стабилности терена и објеката уношењем нових урбаних садржаја односно комуналним уређењем терена и примену адекватних санационих захвата.

У даљој фази разраде пројектне документације неопходно је урадити идејне пројекте санације падине на деловима који су окарактерисани као умирена активна и активна клизишта. Све санационе објекте планирати у оквиру јавних површина дефинисаних овим планом.

#### *Б.5.1. Концепција одрживе стабилности истражног простора*

Подручје Плана детаљне регулације, односно „Дунавска” падина од Звездарског гребена према Дунаву представља падину у којој су се током геолошке историје под дејством природних (земљотреса, промена хидрогеолошког режима подземних вода, геоерозионих процеса) и антропогених (неприлагођена градња теренским условима, недостатак инфраструктурних објеката, сенгруп јаме и њихов утицај, засецање терена, крчење шума и вегетације, засецања и промене геостатичких и геодинамичких особина терена) услова и довело до формирања активних и умирених (фосилних) клизишта.

При промени хидрогеолошког режима подземних вода може доћи до активирања ширег подручја (рејона фосилног клизишта, данашњег условно стабилног терена) стога је потребно и неопходно предвидети адекватна техничка решења којима би се повећао дефицит отпорних сила до потребног и довољног фактора сигурности на клизање, што за више нивое документације треба анализирати кроз геостатичке и геодинамичке прорачуне на клизање са велицином клизног притиска који треба прихватити адекватним техничким решењем не само на микролокацијама него на ширем простору рејона адекватним и довољним санационим мерама у зони међусобних утицаја.

Концепција одрживе стабилности истражног простора заснива се на следећим мерама:

Један од неопходних услова је изградња инфраструктурних објеката увођењем примарне и секундарне мреже фекалне и кишне канализације, потпуно елиминисање „сенгруп јама” и очување биолошког фактора уз додатно пошумљавање које треба обавити кад је најпогодније време за засиђивање дрвећа у години.

Потребно и неопходно је предвидети контролисано прихватање атмосферских вода кроз нивелационо решење терена. Системом канала или ригола димензионисаних тако да могу да ефикасно да прихвате очекиване количине воде, чиме би се у потпуности елиминисала могућност

водозасићења терена. Неопходно је и потребно при изради каналске мреже поштовати принцип да се канали раде од хипсометријске најниже до највише тачке. То значи да се прихваћена вода сама, гравитационо, спроводи ка поддређеном рецепијенту.

У зони ископа објеката посебне намене (ровови копани за време „НАТО“ агресије, 1999.год.), као и зонама забарења, извршити насипање материјалом лесоидним и глиновито-песковитим из грађевинских ископа. Материјал збијати до 100 % збијености по Проктору за одређени материјал са којим се врши насипање.

Поред ових мера треба извршити дренажање терена и поправку водоводне мреже. Ове мере имају за циљ да спрече перманентно натапање терена, а тиме и процес, клижења, односно течења гла.

Изградња објеката на овим теренима захтева посебне услове при финансирању објеката, препоручује се финансирање на шиповима са наглавном плочом, израда дренажног система, градња објекта у панел систему АБ зидна платна, а делови укупани у тло морају бити димензионисани попут потпорних конструкција, на хоризонталне активне силе земљаног притиска, односно на клизне притиске у случају постојања клизне површи или евентуално предиспониране (потенцијалне) клизне површи. Геостатичка провера се врши за стање стабилности пре градње, у току градње, као и по изградњи објекта. Изградњом објекта треба да се повећа не само локална него и генерална стабилност условно стабилне падине. Системска градња има важну улогу у обезбеђењу стабилности терена и објеката. Динамика градње треба да буде од хипсометријских нижих ка вишим деловима, тако да сваки објекат изграђен преузима и део функције потпорне конструкције у зони непосредног утицаја.

У циљу реализације свих наведених мера које би превасходно имале превентивне мере, потребно је у циљу њихове ефикасности извршити санацију активних клизишта.

*Б.5.2. Идејна решења санације активних клизишта (графички прилог бр. 4д „Инжињерско-геолошки пресеци терена и геотехнички пресеци терена са анализом стабилности“)*

У оквиру плана детаљне регулације издвојено је четири активна клизишта на северној и североисточној падини Звездаре.

Потпорна конструкција може се изводити системом завесе бушених шипова или дисконтинуалних дијафрагми, а зависно од величине клизних притисака у нивоу клизне површи, односно дефицита отпорности и дубине активног клизног тела, што се детаљније обрађује кроз идејни и главни пројекат санације.

Места где потпорне конструкције пресецају улице, морају се градити тако да горња кота наглавне греде буде мин. 0,5 m испод коте коловозне конструкције. Ово је потребно да би се избегла динамичка оптерећења (услед прелаза тешких возила) на потпорну конструкцију. Простор од коте наглавне креде до коте коловозне конструкције испуни шљунком или збијеним каменом туцаником.

Клизиште К-1 у дужини око 1.100 m и потпорна конструкција прати улицу Драгослава Срејовића. Обзиром да је К-2 унутар клизног тела К-1, тако је оно обухваћено санацијом клизишта К-1. За клизиште К-3 и К-4 су такође дате мере санације и трасе потпорне конструкције на ИГ карти и профелима.

Санација клизишта I- клизиште I прати ул. Драгослава Срејовића (Партизански пут), дужине цца 1.040 m, дубина клизног тела је око 10-14 m. Предлог санационих мера

заснива се на изради АБ завеса бушених шипова Ø 1.000 mm, дужине 18-20 m. Врх шипа треба да се нађе на коти финансирања планираног потпорног зида дуж улице Драгослава Срејовића.

Санација клизишта II, обухваћена је санационим мерама кроз санацију клизишта I.

Санација клизишта III, дужине цца 75 m, дубина клизног тела је око 4-6 m. Предлог санационих мера заснива се на изради АБ завеса бушених шипова Ø 1.000 mm, дужине 8-12 m.

Санација клизишта IV, дужине цца 100 m, дубина клизног тела је око 4-6 m. Предлог санационих мера заснива се на изради АБ завеса бушених шипова Ø 1.000 mm, дужине 8-12 m.

Сви шипови морају бити укљештени у стабилан супстрат-лапоровити комплекс!

Идејно решење оставља могућност израде потпорне конструкције и на вишим деловима профила (као алтернативно решење) што би омогућило прераспodelу клизног притиска на профилу и смањило укупан клизни притисак на потпорну конструкцију дуж Улице Д. Срејовића. Међутим ово може бити интресантно за анализу при изради главног пројекта санације клизишта и евентуално локалне заштите услед компресибилности клизног тела чије је кретање спречено моћном потпорном конструкцијом. На инжењерскогеолошкој карти положај завесе шипова дат је илустративно на основу предлога идејног решења санације урађеног од стране ТИЛЕХ д.о.о. Тачну позицију и димензије шипова дефинисати кроз идејне и главне пројекте санације.

## В. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

(графички прилог бр. 3 „Регулационо-нивелациони план са саобраћајним решењем и аналитичко-геодетским елементима за обележавање”, Р=1: 1.000)

### В.1. Правила парцелације

#### В.1.1. Општа правила

Парцела мора имати непосредан колски приступ на јавну саобраћајну површину и прикључак на комуналну инфраструктуру.

Ако постојећа катастарска парцела не испуњава услове прописане овим планом, обавезна је израда урбанистичког пројекта у циљу укрупњавања и формирања грађевинске парцеле која одговара правилима из овог плана.

Дозвољава се промена граница катастарских парцела и формирање грађевинских парцела спајањем и деобом катастарских парцела, целих или делова, у свему према условима плана, а у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03 и 34/06).

#### В.1.2. Правила за образовање грађевинске парцеле по зонама

У зависности од зоне у којој се налази, грађевинска парцела мора задовољити услове минималне површине и минималне ширине према улици:

##### Зона „a1”

Најмања грађевинска парцела за изградњу слободностојећег објекта је 300 m<sup>2</sup>.

Свака постојећа катастарска парцела која испуњава горе наведени услов (без обзира на ширину фронта) постаје грађевинска парцела.

Изузетак у зони „a1” су кат. парцеле бр. 3692, 3696 и 3701 КО Звездара, које могу постати грађевинске парцеле иако не испуњавају услове у погледу минималне површине за зону А1.



Могућа је деоба катастарске парцеле тако да после деобе свака појединачна парцела испуњава горе наведени услов за површину и да има минималну ширину фронта од 12 m.

Изузетак је катастарска парцела бр. 2223/1, преко које пролази комунална стаза (JKC-6), на којој је могућа деоба тако да после деобе две новоформиране парцеле уз помуну стазу имају минималну ширину фронта 11 m.

#### Зона „а2”

Свака постојећа катастарска парцела ове зоне постаје грађевинска парцела.

Могућа је деоба катастарске парцеле тако да после деобе свака појединачна парцела има минималну површину од 500 m<sup>2</sup> и минималну ширину фронта од 16 m.

#### Зона „а3”

Свака постојећа катастарска парцела ове зоне постаје грађевинска парцела, изузев КП бр. 2190/1 (део) КО Звездара која само спајањем са КП 2190/2 (део) КО Звездара може постати грађевинска; КП бр. 2193/2 КО Звездара која само спајањем са КП 2193/1 КО Звездара може постати грађевинска; и КП бр. 2191/3 КО Звездара која само спајањем са КП 2191/1 КО Звездара може постати грађевинска.

Није дозвољена деоба катастарских парцела у овој зони.

Изузетак су к.п. бр. 1456, 1457 и 1458, код којих је могућа деоба али тако да после деобе свака појединачна парцела има минималну површину од 1.000 m<sup>2</sup> и минималну ширину фронта од 25 m.

#### Зона „а4”

Најмања грађевинска парцела за изградњу новог објекта је 3.000 m<sup>2</sup>, а минимална ширина грађевинске парцеле према улици је 45 m. Свака постојећа катастарска парцела која испуњава горе наведене услове постаје грађевинска парцела.

Изузетак је постојећа катастарска парцела бр.2210 КО Звездара, уз Улицу Драгослава Срејовића, која не испуњава горе наведени услов, а постаје грађевинска парцела.

Могућа је деоба катастарске парцеле тако да после деобе свака појединачна парцела испуњава горе наведене услове за минималну површину парцеле и минималну ширину фронта према улици, а у складу са мерама санације.

#### Зона „а5”

Свака постојећа катастарска парцела ове зоне постаје грађевинска парцела.

Није дозвољена деоба катастарских парцела у овој зони.

Изузетак је КП 4502 од које се одузима део за функционисано коришћење парк шуме.

Ознака зоне	Минимална ширина грађевинске парцеле према улици (m)	Минимална површина парцеле (m <sup>2</sup> )
A1	12	300
A2	16	500
A4	45	3000

Табела 14: Минималне површине и ширине грађевинских парцеле према улици у зони „а”

Напомена: Подаци о ширини парцеле важе за грађевинске парцеле које се формирају парцелацијом или препарцелацијом постојећих катастарских парцела у зонама у којима је то дозвољено.

## В.2. Правила грађења за површине намењене становању

Овим планом дати су показатељи и правила за изградњу нових објеката, замену постојећих објеката новим и за интервенције на постојећим објектима.

### В.2.1. Општа правила

1. Положај парцеле утврђен је регулационом линијом у односу на јавне површине и разделним границама парцеле према суседним парцелама;

2. Објекте постављати у оквиру зоне грађења. Зона грађења је дефинисана грађевинском линијом и растојањем објекта од задње и бочних граница парцеле. грађевинска линија је линија до које је дозвољено грађење, тј. није обавезно постављање објекта на грађевинску линију. Изузетак је зона грађења у зони А4 која ће се утврдити изградом идејног пројекта санације.

3. На објектима који су предвиђени за уклањање односно који су затечени испред регулационе линије, могуће је само текуће одржавање.

4. Заузетост парцеле објектом утврђује се степеном заузетости парцеле „Сз”. Степен заузетости („Сз”) исказан као % је количник површине хоризонталне пројекције надземног габарита објекта на парцели и површине парцеле.

5. Бруто развијена грађевинска површина (БРГП) утврђује се индексом изграђености „И”. Индекс изграђености је количник БРГП свих објеката на парцели и површине парцеле. Максимална БРГП планираних објеката на парцели је производ планираног индекса и површине парцеле. Подземне корисне етажес<sup>3</sup> улазе у обрачун индекса изграђености 60%, а повучене етажес 100%.

6. Вредности урбанистичких параметара се односе на појединачне парцеле.

7. Није дозвољено становање у сутерену.

8. Није дозвољено грађење помоћних објеката на парцели, изузев гаража у зони „А3”.

9. Дозвољене делатности у оквиру стамбено пословних објеката су оне које су еколошки и функционално примерене становању (које не загађују животну средину изнад дозвољених граница) као што су пекарске и посластичарске радње, технички сервис, пословање, угоститељство, трговина и сл. Није дозвољена изградња складишта секундарних сировина, складишта за отпадне материјале, стара возила и сл., као и складиштење отровних и запаљивих материја без дозволе надлежног органа, а све у складу са Условима Секретаријата за заштиту животне средине бр. 501-134/05-В-03 од 13. маја 2005. године.

10. Изградња нових и реконструкција постојећих објеката је условљена претходним комуналним опремањем подручја плана, пре свега канализационом инфраструктуром.

11. Изградња нових објеката је условљена обезбеђивањем одговарајућег броја паркинг места за нове стамбене или пословне јединице, према нормативу датом у плану.

12. Гараже могу бити полуукопане или укопане у једном или више нивоа у односу на коту нивелете јавног пута. Полуукопане или укопане гараже не могу излазити из габарита објекта у зонама А1, А2, А3 и А5, осим у зонама које су на инжењерскогеолошкој катри означене као Ц1 и Ц2 (зоне активних и умирених клизишта).

13. Тачну дубину фундаирања објекта (гаража) дефинисати након детаљних геолошких истраживања за сваки новопланирани објекта на простору обухваћеним овим планом.

14. Проветравање подземних гаража извести према важећим прописима, дајући приоритет проветравању природним путем – ободним шахтовима.

15. Приликом пројектовања укопаных делова објекта неопходно је урадити пројекат заштите темељног ископа као и заштиту суседних објеката, а у зонама Ц1 и Ц2 и пројекат санације како падине тако и планираног објекта

16. Новопланирани колски пролази-пасажи у унутрашњост парцела морају имати минималну ширину од 3,00 m.

17. Спратност објеката не сме прећи ону која је планом дефинисана за предметну парцелу и дата у графичком прилогу.

3 Површине подземних етажа за паркирање возила, смештај неопходне инфраструктуре и станарских остата не улазе у обрачун индекса изграђености.

18. Повучени спрат се формира каскадним повлачењем под углом од 45° (мин. 3,0 m), у односу на грађевинску линију на делу објекта према улици, у целој ширини објекта.

19. Површине кровних тераса добијених повлачењем етажe припајају се одговарајућим становима на тој етажи. Застакљивање, наткривање и ограђивање делова или целих повучених спратова није дозвољено.

20. Дозвољава се повлачење приземља објеката и појединих делова фасаде у циљу обликовања објекта.

21. Грађевински елементи (еркери, лође, балкони, надстрешнице) могу бити истурени испред грађевинске линије, искључиво уколико је објекат повучен у односу на регулацију улице.

22. Грађевински елементи (еркери, лође, балкони, надстрешнице) могу се формирати на нивоу првог спрата и то на минималној висини од 4,00 m изнад тротоара.

23. Грађевински елементи (еркери, лође, балкони, надстрешнице) не могу бити већи од 1,2 m. Хоризонтална пројекција линије испада може бити највише под углом од 45 степени од најближег отвора на суседном објекту.

24. Укупна дужина грађевинских елемената (еркера, лођа, балкона, надстрешница) не сме прећи 1/2 ширине фронта фасаде.

25. Сви нови објекти као и објекти који се надзиђују у зони „А“, морају се реализовати са плитким, косим кровом испод чије се косине простор не може користити, тако да је завршна типска или повучена етажа уједно и последња корисна етажа.

26. Услови за обликовање нових објеката подразумевају студиозан пројектантски рад у смислу успешног уклапања у окружење, а све у складу са општим правилима.

27. Висина парапета отвора помоћних просторија је 1,80 m.

28. Одводњавање атмосферске воде са кровова не сме угрожавати суседну парцелу.

29. Кота пода приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног пута.

30. Кота пода приземља може бити највише 1,20 m од нулте коте (или изузетно коригована након добијеног наменског геолошког елабората).

31. За објекте на стрмом терену са нагибом од улице (наниже), када је нулта кота нижа од коте нивелете јавног пута кота пода приземља може бити највише 1,20 метара нижа од коте нивелете јавног пута. Ако парцела на стрмом терену излази на два могућа приступа (горњи и доњи), кота приземља са доњег улаза не може бити виша од 2,40 m од коте приступа са терена.

32. За објекте који у приземљу имају нестамбену намену, кота пода такве просторије може бити максимум 20 центиметара изнад коте тротоара.

33. Могуће је надзиђивање, доградња и реконструкција постојећих објеката до максимално дозвољених параметара датих за одређену зону, уз услов решавања нормираног броја паркинг места за сваку нову стамбену јединицу и уз претходан увид у геомеханичку и статичку документацију и пројекат изведеног стања, пре издавања одобрења за изградњу, у циљу провере носивости и слегања, као и провере конструктивних елемената склопа објекта (важи код објеката који не прелазе планирану грађевинску и регулациону линију).

34. На укњиженим објектима који су предвиђени за уклањање, као и на објектима који се налазе изван планиране грађевинске линије, до привођења плана намени, могуће је текуће одржавање, односно на постојећим објектима који се налазе у намени јавне зелене површине могуће је само текуће одржавање.

35. Максимална висина ограде износи 120 cm. Зидани парапетни део може бити максимално висок 60 cm. Могућа

је комбинација зелене – живе ограде и транспарентне, према истим условима. Пешачке и колске капије су у складу са општим изгледом ограде и отварају се ка унутрашњости парцеле.

36. Све постојеће уређене и озелењене просторе, као и квалитетну вегетацију у оквиру зона становања у највећој могућој мери треба задржати. Потребно је планирати допунску садњу у оквиру парцела новим фондом аутохтоног зеленила. Такође, потребно је спроводити адекватне мере неге и одржавања постојећих озелењених простора и вегетације.

37. У оквиру парцела у зонама „А1“ и „А2“ планирати мин 30% зеленила на парцелама. Прилоком озелењавања пожељно је користити аутохтоне врсте отпорне на аеро-загађење и негативне утицаје средине. Препоручује се коришћење вертикалног (фасадног) зеленила.

38. У зонама становања („А2“ и „А4“) дуж саобраћајнице Драгослава Срејовића, у оквиру предбаште на парцели, треба предвидети појас зеленила високе вегетације (макс. висине до коте венца објекта) у функцији заштите од негативних утицаја саобраћајнице. У зависности од расположивог простора као алтернативу могуће је подићи и зелени зид или вертикално зеленило (пузавице на адекватној конструкцији).

39. У оквиру парцела у зони „А3“ планирати најмање 80% озелењених површина. Прилоком озелењавања пожељно је користити аутохтоне врсте лишћарског и четинарског дрвећа, живе ограде, пузавице, перене и остале врсте карактеристичне и адекватне за озелењавање парцела ексклузивног становања.

40. У оквиру парцела у зони „А4“ планирати најмање 60% озелењених површина, у оквиру којих треба планирати просторе за игру деце са непорозним застором.

41. У оквиру парцела у зони „А5“ планирати најмање 85% озелењених површина.

42. Колске прилазе за гараже формирати као површине поплочане полупорозним застором.

43. За сваки новопланирани објекат у даљој фази пројектовања урадити детаљна геолошка истраживања која ће дефинисати тачну дубину и начин финансирања објеката као и заштиту суседних објеката и постојеће инфраструктуре. Истраживања урадити у складу са Законом о геолошким истраживањима („Службени гласник РС“, број 44/95) као и са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 47/03);

## *V.2.2. Правила за изградњу објеката по зонама*

### *V.2.2.1. Индивидуално становање*

#### *V.2.2.1.1. Зона „А1“*

Дозвољена је изградња (замена или надградња) слободностојећих стамбених објеката, типа породичног становања (максимум три стана).

Процент делатности у зони је од 0 % до 20%.

Максимална спратност објеката је II+1; макс. „Сз“=30 %; макс. „И“= 0,6.

Максимална кота венца објеката је 7,2 m.

На к.п. бр. 1449 КО Звездара, зона А1, обавеза је корисника парцеле да у оквиру своје парцеле ураде пројекат санације (потпорни зид, дијафрагма и др.) који треба да буде саставни део одобрења за изградњу објеката.

Слободностојећи објекат мора бити постављен на минимум 2,5 m од једне и 1,5 m од друге бочне границе парцеле.

Растојање од бочних граница парцеле може бити 0 m само уколико сви сукорисници суседних парцела дају своју

сагласност, чиме се обавезују да такође граде свој објекат на заједничкој бочној граници парцеле.

Минимално растојање објекта од задње границе парцеле је 1/3 дубине парцеле.

Изузетак су к.п. бр. 2235/2, 2235/3, 2235/4, 2235/5 у Локрумској; к.п. бр. 2229 у улици Купској; к.п. бр. 2222/1 у улици Звездарској; к.п. бр. 2230/1 у Друговачкој; к.п. бр. 2212/2 у улици Неретванској; к.п. бр. 3696, 3697, 3694 и 3689 у ул. Новице Церовића; к.п. бр. 3672 у Ловранској и к.п. бр. 3771/1 и 3771/3 у ул. Босутској код којих је минимално растојање објеката од задње границе парцеле 0 m.

Такође се дозвољава да на свим парцелама код којих се задња граница парцеле граничи са парцелом чија је намена јавна зелена површина, минимално растојање објеката од задње границе парцеле буде 0 m.

Отварање отвора стамбених просторија на бочним фасадама могуће је на растојању мин. 4,0 m од бочне границе парцеле.

Отварање отвора помоћних просторија на бочним фасадама могуће је на растојању мин. 2,5 m од бочне границе парцеле.

Изузетак је катастарска парцела бр. 2223/1, преко које пролази комунална стаза (JKC-6), на којој је могућа деоба тако да после деобе две новоформиране парцеле уз помуну стазу имају минималну ширину фронта 11 m.

#### V.2.2.1.2. Зона „А2”

Дозвољена је изградња (замена или надградња) слободностојећих објеката – становање са делатностима у оквиру објекта.

Процент делатности у зони је од 0 % до макс. 20 %.

Максимална спратност објеката је П+2+Пс, макс. „Сз” = 40 %; макс. „И” = 1,5.

Завршна етажа се изводи у форми повученог спрата.

Максимална кота венца повученог спрата је 13,2 m.

Слободностојећи објекат мора бити постављен на минимум 2,5 m од једне и 1,5 m од друге бочне границе парцеле.

Минимално растојање објекта од задње границе парцеле је 1/3 дубине парцеле.

Отварање отвора стамбених просторија на бочним фасадама, могуће је на растојању мин. 4,0 m од бочне границе парцеле.

Отварање отвора помоћних просторија на бочним фасадама могуће је на растојању мин. 2,5 m од бочне границе парцеле.

Растојање објекта од бочних граница парцеле	слободностојећи објекти	1,5 – 2,5 m
Растојање објекта од бочног суседног објекта	слободностојећи објекти	4,0 m
Растојање објекта од задње границе парцеле		1/3 дубине парцеле
Растојање објекта од наспрамног објекта		2/3 h, али не мање од 8 m

Табела 15: Растојања објекта од граница парцела и суседних објеката у зонама „А1” и „А2”

#### V.2.2.1.3. Зона „А3”

Дозвољена је изградња (замена или надградња) слободностојећег објекта типа ексклузивног становања (максимум три стана).

Посебну пажњу посветити архитектонском обликовању објеката ове зоне.

Спратна висина не сме бити мања од 3,00 m.

Процент делатности у зони је 0 %. У овој зони је дозвољена изградња гараже као помоћног објекта. Дозвољена је изградња мањих спортских терена, сеника, фонтане и сл.

Ако је гаража ван објекта (помоћни објекат) забрањена је њена пренамена, њена висина не може да прелази 3,5 m рачунато до венца гараже и неопходна растојања која важе за стамбени објекат важе и за гаражу.

Максимална спратност објеката је П+1; макс. „Сз” = 15%; макс. „И” = 0,3.

Максимална кота венца објеката је 8,0 m.

Растојање објекта од бочних граница парцеле	слободностојећи објекти	мин. 2,5 m
Растојање објекта од бочног суседног објекта	слободностојећи објекти	мин. 5,0 m
Растојање објекта од задње границе парцеле		не мање од 8 m

Табела 16: Растојања објекта од граница парцела и суседних објеката у зони „А3”

Изузетак су КП бр. 2221/4, 5, 6, 7, 8 КО Звездара код којих је задња грађевинска линија дата на графичком прилогу.

#### V.2.2.2. Отворени блок

##### V.2.2.2.1 Зона „А4”

Становање са делатностима типа отвореног блока.

Процент делатности у зони је до макс. 30 %.

Објекат по свом положају на парцели мора бити слободностојећи, постављен управно на Улицу Драгослава Срејовића, односно управно на падину.

Максимална спратност објеката је до П+4 каскадно; макс. „Сз” = 35 %; а макс. „И” = 2,0.

Максимална кота венца објеката је 16,2 m, у односу на улицу Драгослава Срејовића.

Могуће је повећати број етажа само за једну етажу, тако што ће се приземље пренети на две етаже – високо приземље и ниско приземље (због изразите денivelације терена у овој зони), али само у оквиру дозвољених параметара. У том случају максимална кота венца објеката је 19,2 m у односу на Улицу Драгослава Срејовића.

Могуће је каскадно повлачење спратова у складу са конфигурацијом терена.

Отвореном блоку карактер дају слободно постављени вишеспратни објекти, који су повучени у односу на регулациону линију блока. Слободни простори су уређени као велике блоковске зелене површине са просторима за дечију игру, спорт и рекреацију. Посебно се мора водити рачуна о композицији блока, оствареним просторним вредностима и капацитетима, паркирању и зеленилу.

У односу на фасаду са стамбеним просторијама	1 висина вишег објекта
У односу на фасаду са помоћним просторијама	1/2 висине вишег објекта

Табела 17: Растојања објекта од суседних објеката у зони „А4”

Напомена:

Удаљења грађевинске линије објекта од бочне, заједничке границе новоформираних грађевинских парцела (према правилима парцелације овога плана), дефинише се, као половина висине вишег објекта, у односу на фасаду са стамбеним просторијама, и као четвртина висине вишег објекта у односу на фасаду са помоћним просторијама.

Због изузетно неповољног терена за градњу и санације клизишта у овом делу, објекат по свом положају на парцели мора бити слободностојећи, постављен управно на улицу Драгослава Срејовића, односно управно на падину (управно на изохипсе) са санационим објектима које треба димензионисати тако да врше санацију постојећих објеката и читаве падине у залеђу, што се може постићи само уколико се ради јединствен урбанистички пројекат за к.п. 2216/3, 2216/1, 1455/1, 1455/2 којим би се формирале једна



до максимум три парцеле, и само уколико се ради јединствен урбанистички пројекат за к.п. 2210 и 5145 којим би се формирале једна грађевинска парцела.

У овој зони обавезна је израда идејног пројекта санације са изведеним детаљним геолошким истраживањима која ће тачно дефинисати зону клизања и дати елементе санације, на основу којих ће се дефинисати зоне градње објеката, јер проистичу из идејног решења санације како падине тако и ископа за новопланиране објекте.

Дозвољена је изградња више објеката на парцели, за парцеле веће од 3.000 m<sup>2</sup>, а могућност етапне изградње биће разматрана кроз израду урбанистичког пројекта, а по добијању идејног пројекта санације.

### В.2.2.3. Становање са посебним режимом

#### В.2.2.3.1 Зона „А5”

Дозвољена је изградња (замена или надградња) слободностојећег објекта (или објеката) типа ексклузивног становања (максимум три стана у оквиру сваког објекта).

Процент делатности у зони је 0 %. Изузетак од правила је к.п. 2196 на којој се планира изградња објекта који има намену „атеље, стан и гаража”.

- Спратност објеката је макс. П+1;
- максимална кота венца је 8 m;
- максимална висина слемена 12 m.

Грађевинске линије за објекте у овој зони дефинисане су на графичком прилогу, „Регулационо нивелационо план за грађење објеката и саобраћајних површина са аналитичко геодетским елементима за обележавање”. Р 1:1.000

Међусобно растојање објекта од суседног објекта на парцели је минимум 5,0 m.

Макс. „Сз”=15%; макс. „И”=0,3;

Изузетак су к.п. 3765 и к.п. 4502 за које су дати следећи урбанистички параметри: „Сз”=5%; макс. „И”=0,05.

### В.3. Правила грађења за површине намењене комерцијалним делатностима

#### В.3.1. Зона Б1 – посебни пословни комплекси

Планирана намена у овој зони су комерцијалне делатности за које се примењују параметри који важе за посебне пословне комплексе ван централне зоне.

Комерцијалне делатности (забавни парк, планетаријум, мотел, хотел).

Процент делатности у зони је од 100% .

Максимална спратност објеката је П+1; макс. „Сз”=25%; а макс. „И”=0,5.

Висина слемена 7,2 m. Паркирање на парцели, коришћење полупорозног застора, обавезна садња дрворедних стабала на простору паркинг простора.

Минималне зелене површине 50%.

Грађевинска линија је линија до које је дозвољено грађење.

Објекат по свом положају на парцели мора бити слободностојећи.

Удаљеност од границе парцеле са бочним суседом је мин. 2,5 m, као и у односу на задњу границу парцеле.

Дозвољена је изградња еркера до 1,2 m на висини изнад 4 m.

У површину под објектима не улазе манипулативне ни саобраћајне површине (паркирање). Површине под фонтаном, стаклеником и отвореним тремом не рачунају се у површину парцеле под зградом.

Уколико технолошки процес захтева покривање и саобраћајних и манипулативних површина у јединствену затворену целину са објектом тада степен заузетости може бити и већи од 25%, али не већи од 50%, уз обезбеђење

остаолих услова из плана (индекс изграђености, висина објекта, проценат озелењених површина на парцели, одстојање од граница парцеле и др.).

Комплекс треба да буде ограђен. Препоручује се комбинација живе ограде и плетене жице постављене на металне рамове (као физичка баријера). Пешачке и колске капије су у складу са општим изгледом ограде и отварају се ка унутрашњости комплекса.

Обезбедити паркинг места за запослене у оквиру парцеле.

#### В.3.2. Зона Б2 – станица за снабдевање течним горивом

Постојећа локација станице за снабдевање течним горивом, уз ул. Драгослава Срејовића (Партизански пут), се задржава. Овај тип станице припада категорији градске станице у зони континуално изграђеног простора.

Основа намена је проширена делатностима као што је трговина на мало: продаја допунског асортимана са магацином, канцеларијом, гардеробом, кафе-баром, санитарним чвором за особље и кориснике услуга. У оквиру комплекса бензинске пумпе налази се и простор за ручно прање и одржавање возила, простор за трафо станицу и простор уз кафе-бар који је уређен као дечје игралиште за потребе корисника бензинске станице који се извесно време на њој задржавају. Објекат је приземни. Површина парцеле износи око 2.000 m<sup>2</sup>. Степен заузетости земљишта у оквиру комплекса је 15%. Индекс изграђености је 0,15. У оквиру комплекса планира се минимум 10 % за зелене и слободне површине. Грађевинска линија је постојећа. Обезбеђено је 10 паркинг места у оквиру парцеле за потребе паркирања запослених и посетилаца. Будуће интервенције се могу односити на реконструкцију коловоза, замену надземног дела објекта, замену свих инсталација, укључујући и подземне резервоаре, а у складу са условима за заштиту животне средине (обавезан двоструки плашт или бетонска танкана), уређење партера постављање мобилијара, у складу са условима надлежних служби. У архитектонском обликовању објекта препоручује се примена форми и материјала примерених месту изградње, адекватно и неагресивно уклапање објекта у амбијент. Подземни резервоари морају бити у границама комплекса, тј. предметне грађевинске парцеле. Такође, водити рачуна да њихов положај не омета суседне објекте и елементе као што су ограде и подзиди суседних парцела. Дубину постављања резервоара дефинисати након израде детаљних геолошких истраживања. Израда ископа за планиране резервоаре не сме угрозити стабилност предметне локације. Не даје се могућност ограђивања комплекса.

#### В.4. Правила грађења за комплекс и објекат Српске православне цркве

Предлог за градњу православног храма поднела је управа Храма Св. великомученика кнеза Лазара 14. септембра 2005. године, на чијем се подручју налази ова локација, што је подржано и иницијативом Српске православне цркве (Епархијски управни одбор Архиепископије београдско-карловачке бр. 554 од 4. јула 2006. године), Општине Звездара (допис бр. 07-2-261 од 14. јануара 2006. године) и Главног градског архитекте (дописом бр. сл/06 од 26. октобра 2006. године).

Постојећи православни храмови у оквиру гравитационог подручја: Храма Св. великомученика кнеза Лазара, Храм Св. Пророка Илије, Храм покрова пресвете Богородице, Храм сабора српских светитеља својим положајем у односу на концентрацију становника и корисника јавних садржаја, као и међусобним растојањима, указују на потребу да се формира још један духовни центар православне цркве, обзиром да парохије Храма пресвете Богородице покривају простор од око 400 ha на којем живи око 90.000 становника.

Локација је планирана имајући у виду све погодности: централну позицију, приступачност (пешачку, колску, ЈГС), близину других компатибилних садржаја – јавне намене: Астрономске опсерваторије, клиничко болничког центра Звездара, Дечјег центра „Звездани гај”, зелених и рекреативних простора, студенског дома, школа. Корисници ових садржаја представљају, као и становници постојеће стамбене зоне, потенцијалне учеснике у духовним активностима нове православне цркве.

Обавезно је расписивање урбанистичко-архитектонског конкурса за уклапање храма у амбијент. Уређењу комплекса треба да претходи мануална валоризација вегетације, као и главни пројекат уређења и озелењавања према техничким условима ЈКП „Зеленило Београд”, односно ЈП „Србија шуме”, који морају бити саставни део конкурсних услова.

На планираном комплексу за изградњу СПЦ, величине око 4000 m<sup>2</sup>, могуће је изградити у основи максимум 320 m<sup>2</sup> BRGP и то: 220 – 240 m<sup>2</sup> мање цркве и 100 – 80 m<sup>2</sup> пратећег објекта.

Конкурсни услови за нову локацију храма, на делу к.п. бр. 3710 КО Звездара, у ул. Војводе Симе Поповића:

- максимална спратност: П+галерија+звоник, пратећи објекат – П+1;
- максимална висина венца: главног корпуса – брода храма 9 m (мерено од коте приземља)
- кота венца купола и звоника се дефинише према канонима за ову врсту објеката;
- кота приземља храма: на максимално 0,50 m од коте околног терена;
- максимални степен заузетости грађевинске парцеле: С = 8 %;
- максимални индекс изграђености грађевинске парцеле: И = 0,125;
- осим објекта храма на предметној грађевинској парцели планира се и пратећи објекат, са вишенаменском салом, канцеларијским просторијама, санитарним чвором и пратећим просторијама и станом за домара (чуvara храма);
- Од укупних 92% слободне површине унутар комплекса, макс. 15% површине дозвољено је поплочати, а све остало уредити као озелењен простор (уз максимално очување постојеће квалитетне вегетације);
- није дозвољено ограђивање зиданом оградом грађевинске парцеле – порте;
- олтар храма оријентисати ка истоку, са максималним дозвољеним одступањем од ± 30°;
- обезбедити максимум четири паркинг места за запослене у оквиру комплекса;
- дубину и начин финансирања објекта дефинисати након израде детаљних геолошких истраживања.

### В.5. Табеларни приказ урбанистичких параметара

Ознака зоне	Максимални степен заузетости „С”	Максимални индекс изграђености „И”	Спратност
A1	30%	0,6	П+1
A2	40%	1,5	П+2+Пс
A3	15%	0,3	П+1
A4	35%	2,0	Макс.до П+4 каскадно
A5	15% (5%*)	0,3 (0,05*)	П+1
B1	25%	0,5	П+1
B2 стечена обавеза	15%	0,15	П
B	8%	0,125	П+галерија+звоник, пратећи објекат – П+1

\* изузетак дат у поглављу В.2.2.3.1 зона „а5”

Табела 18: Граничне вредности урбанистичких параметара у зонама „А”, „Б” и „В”

#### В.5.1. Табеларни приказ планираних капацитета изградње

Намена површина	Постојеће (оријентационо)	Планирано (оријентационо)
Површина плана	162,7 ha	162,7 ha
БРГП индивидуалног становања	75 242 m <sup>2</sup>	99 300 m <sup>2</sup>
БРГП – отворени блок	0	23 200 m <sup>2</sup>
БРГП делатности у оквиру стан.		15 000 m <sup>2</sup>
БРГП комерцијалних делатности	5 073 m <sup>2</sup>	2 800 m <sup>2</sup>
БРГП црква		500 m <sup>2</sup>
БРГП јавних служби, јавних објеката и комплекса	36 000 m <sup>2</sup>	45 900 m <sup>2</sup>
БРГП укупно	116 315 m <sup>2</sup>	186 700 m <sup>2</sup>
Бр.стамб. јединица индивидуалног ст.	1344	1 167
Бр.стамб. јединица колективног ст.	/	290
Бр. локала	15	15
Бр. запослених	615	802
Бр.становника укупно	1 815	4 226
Зап. + стан.	2 430	5 028
Спратност индивидуалног становања	П – П+3	П+1 П+2+Пс
Спратност колективног становања	/	мах. до П+4 каскадно
Спратност делатности	П – П+1	П; П+1
Површина под објектима	71 000 m <sup>2</sup>	82 590 m <sup>2</sup>
Индекс изграђености	0,07	0,11
Степен заузетости	4 %	5 %
Однос становања : делатности		100: 0 – 70:30
Густина	11 st/ha	26 st/ha
Густина корисника	15 st+zап/ha	31 st+zап/ha

Становање	Постојеће (оријентационо)	Планирано (оријентационо)
Површина	21 ha	22,7 ha
БРГП становања	75 242 m <sup>2</sup>	122 500 m <sup>2</sup>
БРГП делатности		15 000 m <sup>2</sup>
под објектима	47 500 m <sup>2</sup>	55 390 m <sup>2</sup>
спратност	П – П+3	П+1 – П+2+Пс макс. до П+4 каскадно
индекс изграђен.	0,36	0,54
степен заузетост	62%	24%
бр. станова	1344	1457
бр. становника	1 815	4081
бр. запослених	15	185
ст/ дел		80:20 – 70:30

Комерцијалне делатности	Постојеће (оријентационо)	Планирано (оријентационо)
површина	2,4 ha	0,7 ha
БРГП	5 073 m <sup>2</sup>	2 800 m <sup>2</sup>
под објектима	2 500 m <sup>2</sup>	1 550 m <sup>2</sup>
спратност	П – П+1	П+1
индекс изграђен.	0,21	0,4
степен заузетости	10%	22%
бр. запослених	63	35

Црква	Постојеће (оријентационо)	планирано (оријентационо)
површина	/	0,4 ha
БРГП	/	500 m <sup>2</sup>
под објектима	/	320 m <sup>2</sup>
спратност	/	П+галерија+звоник, помоћни објекат – П+1
индекс изграђен.	/	0,125
степен заузетости	/	8%
бр. запослених	/	10

Објекти јавне намене	Постојеће (оријентационо)	планирано (оријентационо)	
1. астрономска опсерваторија	површина парцеле	9,33 ha	9,34 ha
	БРГП	3 500 m <sup>2</sup>	3 500 m <sup>2</sup>
	под објектима	2 280 m <sup>2</sup>	2 280 m <sup>2</sup>
	спратност	П – П+2	као у постојећем стању
	индекс изграђен.	0,04	0,04
	степен заузетости	3%	3%
	бр. запослених	50	50
2. КДУ и дечји центар	површина парцеле	1,7 ha	2,4 ha
	БРГП	3 700 m <sup>2</sup>	7 000 m <sup>2</sup>
	под објектима	1 850 m <sup>2</sup>	3 500 m <sup>2</sup>
	спратност	П+1	П+1
	индекс изграђен.	0,22	0,3
	степен заузетости	11%	15%
	бр. запослених	21	21
3. институт „Михајло Пупин“	површина парцеле	2,83 ha	2,7 ha
	НРГП	14.522 m <sup>2</sup>	14.522 m <sup>2</sup>
	под објектима		као у постојећем стању
	спратност	П – П+2	као у постојећем стању
	индекс изграђен.		
	степен заузетости		
	бр. запослених	466	466
4. комплекс посебне намене	површина парцеле	5,2 ha	5,2 ha
	БРГП		
	под објектима		
	спратност		
	индекс изграђен.		
	степен заузетости		
	бр. запослених		
5. комплекс посебне намене	површина парцеле	9,06 ha	9,06 ha
	БРГП		
	под објектима		
	спратност		
	индекс изграђен.		



Објекти јавне намене		Постојеће (орјентационо)	планирано (орјентационо)
	степен заузетости		
	бр. запослених		
6. видиковац	површина парцеле		0,25 ha
	БРГП		1 500 m <sup>2</sup>
	под објектима		1 000
	спратност		П+1, а кула висине 35 m
	индекс изграђен.		0,6
	степен заузетости		40%
	бр. запослених		21
7. спортски терени са пратећим објектима	површина парцеле		0,39 ha
	БРГП		1 900 m <sup>2</sup>
	под објектима		950 m <sup>2</sup>
	спратност		П+1
	индекс изграђен.		0,5
	степен заузетости		25%
	бр. запослених		24

Табела 19: Оријентациони приказ постојећих и планираних капацитета

	ГПБ 2021 индивидуално	ГПБ 2021 отворени блок	ГПБ 2021 комерцијалне делатности	ПДР
спратност	П+1+Пк	П+4 +Пк	П+1	П+1 – П+2+Пс (инд.) мах.до П+4 каскадно (отворени) П+1 (комерцијала)
индекс изграђен.	0,6 – 1,5	2,0	0,5	0,3-0,6 (инд.) 2,0 (отворени) 0,5 (комерцијала)
степен заузетости	30-65%	35%	50%	15-40% (инд.) 35% (отворени) 25% (комерцијала)
однос стан:дел	80:20	70:30		80:20 (инд.) 70:30 (отворени)
густина насељености	100-300	300-600		25
густина корисника ст+зп	300	600		31
%зелених и незастртих површина	30-70%	20%	20%	60-85% (инд.) 65% (отворени) 75% (комерцијала)

Табела 20: Упоредни табеларни приказ основних урбанистичких параметара према ГПБ 2021

### Г. СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Овај план представља основ за издавање извода из плана и одобрења за изградњу и за израду урбанистичког пројекта, у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03, 34/06).

Изградња нових и реконструкција постојећих објеката је условљена претходним комуналним опремањем подручја плана, пре свега канализационом инфраструктуром.

Пре добијања одобрења за изградњу објеката намењених делатности од општег интереса, при чему се мења постојећа намена, евентуално крчи шума, неопходно је прибавити Акт о утврђивању општег интереса, који доноси Влада Републике Србије, а према члану 20. Закона о експропријацији („Службени лист СРЈ”, број 16/2001 и „Службени гласник РС”, број 23/2001).

#### Г.1. Стечене урбанистичке обавезе

(графички прилог бр. 7д „Стечене обавезе”, Р=1: 5.000)

Ступањем на снагу овог плана ставља се ван снаге, у границама овог плана:

– Регулациони план насеља Миријево („Службени лист града Београда”, број 20/02) због промене трасе саобраћајнице А-6 и због повезивања на инфраструктуру. Променом положаја саобраћајнице А-6 мења се положај регулационе

линије и границе грађења дефинисане РП насеља Миријево, тако да се граница грађења објеката према саобраћајници А-6 поклапа са новопланираном регулационом линијом.

– План детаљне регулације за реконструкцију саобраћајнице Партизански пут (Драгослава Срејовића) са припадајућом инфраструктуром, доградњу резервоара и реконструкцију црпне станице Пионир („Службени лист града Београда”, број 3/05) због повезивања на инфраструктуру тога плана,

– Детаљни урбанистички план рекреативног комплекса у оквиру градског парка Звездара („Службени лист града Београда”, бр. 25/80, 19/87) како би се обухватиле целе катастарске парцеле.

– ДУП-а саобраћајнице Булевар Црвене армије, Господара Вучића и Чингријине („Службени лист града Београда”, број 18/79)”

За стечену урбанистичку обавезу, са којом је усклађено и планирано решење, усвојен је ПДР градске парк шуме Звездара, I фаза: План канализације за подручје северно од Волгине улице („Службени лист града Београда”, број 32/08)

За стечену урбанистичку обавезу, са којом је усклађено и планирано решење, усвојени су Урбанистичко-технички услови за изградњу бензинске станице у Улици Партизански пут на деловима к.п. 2211 КО Звездара и 6124/2 КО Палилула, општина Звездара, бр. 350-2137/02.

## Г.2. Списак парцела за које је потребна верификација идејних пројеката од стране комисије за планове СГБ.

(графички прилог бр. 5 „План грађевинских парцела за јавне намене са планом спровођења”, Р=1: 1.000

- За парцеле објеката јавне намене КП бр. 2252 (парцела астрономске опсерваторије), део КП бр. 2258 (парцела дечјег културног центра и КДУ), део 2275/1 (институт „Михајло Пупин”), к.п. бр. 4497 и 4496/2 (комплекси посебне намене),
- за делове к.п. бр. 2249/1,2,3, 413/1 и 2218/1 (централни видиковац на парцели зеленила), к.п. бр. 2232/1 (објекти спорта и рекреације на парцели зеленила),
- за део к.п. бр. 3710 (црква).

## Г.3. Списак парцела које се разрађују урбанистичким пројектом

(графички прилог бр. 5 „План грађевинских парцела за јавне намене са планом спровођења”, Р=1: 1.000

- Даља планска разрада урбанистичким пројектом прописана је за к.п. бр. 2235/5 и 2235/4 јер не испуњавају минималне услове за формирање грађевинске парцеле у зони „А1”.
- Даља планска разрада урбанистичким пројектом са елементима санације прописана је за к.п. бр. 2216/3, 2216/1, 1455/1, 1455/2; 2206, 2208 и 2209; и 2210 и 5145 у зони „А4”, како би се формирале грађевинске парцеле (или једна парцела) управне на Улицу Драгослава Срејовића и Нову 2.

## Г.4. Списак парцела које се разрађују урбанистичко-архитектонским конкурсом

(графички прилог бр. 5 „План грађевинских парцела за јавне намене са планом спровођења”, Р=1: 1.000

- Планирани објекат „Видиковац” на јавној зеленој површини, катастарска парцела бр. 2221/3 КО Звездара, због свог значаја мора бити предмет урбанистичко-архитектонског конкурса.
- Такође, планирани комплекс нове православне цркве због уклапање храма у постојећи амбијент јавне зелене површине, мора бити предмет урбанистичко-архитектонског конкурса.
- У циљу квалитетног решења, визуелно и функционално уклопљеног у амбијент, за ограду комплекса јавних зелених површина мора бити расписан конкурс.

## Г.5 Обавеза израде пројекта санације

(графички прилог бр. 5 „План грађевинских парцела за јавне намене са планом спровођења”, Р=1: 1.000

На к.п. бр. 1449 КО Звездара, зона А1, обавеза је корисника парцеле да у оквиру своје парцеле ураде пројекат санације (потпорни зид, дијафрагма и др.) који треба да буде саставни део одобрења за изградњу објеката.

У зони А4 обавезна је израда идејног пројекта санације са изведеним детаљним геолошким истраживањима која ће тачно дефинисати зону клизања и дати елементе санације, на основу којих ће се дефинисати зоне градње објеката, јер проистичу из идејног решења санације како падине тако и ископа за новопланиране објекте.

## Г.6. Смернице за израду студија о процени утицаја

Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину је урађен у складу са одредбама Закона о стратешкој

процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04). План детаљне регулације представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката одређених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину, па је дефинисана обавеза израде Стратешке процене утицаја на животну средину.

Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину утврђује се обавеза инвеститору да у поступку даље разраде планског документа, за потребе прибављања одобрења за реконструкцију, изградњу и доградњу постојећих објеката посебне намене изради Студију процене утицаја на животну средину, а у складу са одредбама Закона о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04). Студија процене утицаја израђује се на нивоу генералног, односно идејног пројекта и саставни је део захтева за издавање одобрења за изградњу.

У складу са наведеним Законом и одредбама Уредбе о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 84/05) инвеститори су дужни да се обрате, пре подношења захтева за издавање одобрења за изградњу објеката са Листе II, надлежном Секретаријату за послове заштите животне средине града Београда. Надлежни орган ће одлучити о потреби израде студије о процени утицаја на животну средину, односно донети Решење о потреби израде или ослобађању од израде студије.

Поступак процене утицаја треба спровести по фазама у поступку процене утицаја како је то прописано поменутом Законом. Начелни садржај студије о Процени утицаја на животну средину прописан је чланом 17. поменутог закона, а егзактан садржај и обим студије се одређује путем захтева за одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја.

Генералне смернице за израду будућих студија о процени утицаја на животну средину су следеће:

- извршити додатна мерња нива нејонизујућег зрачења, посебно у близини специјализованих објеката које поседују већи број уређаја који емитују исто
- максимална вредност јачине електричног поља постојећих и планираних антенских уређаја не сме прећи максимални дозвољени ниво излагања становништва за фреквенцијски опсег од 30 MHz до 300 GHz, предложен Југословенским стандардом JUS N.NO.205 из 1990.
- извршити квантификацију, процену нивоа буке и вибрација,
- проценити утицаје предвиђених интервенција на: пејзаж, екосистеме (флору, фауну, биодиверзитет и станишта), заштићена природна и културна добра,
- проценити социјалне и здравствене утицаје задржавања делатности на датој локацији
- проценити могуће удесне ситуације,
- прописати мере заштите животне средине, и
- дефинисати мониторинг животне средине.

## ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ЗАТЕЧЕНОГ СТАЊА

Уколико се у поступку детаљније планске разраде установи да неки привредни или други изведени објекат, за који се по одредбама Закона врши процена утицаја, а који до дана ступања на снагу Закона о процени утицаја на животну средину није прибавио одобрење за изградњу или употребну дозволу, власник/закупац је дужан да поднесе захтев за добијање сагласности на студију о процени утицаја затеченог стања на животну средину, односно захтев за одређивање потребе израде студије затеченог стања.

Саставни део овог плана су и:

## II

Графички прилози плана детаљне регулације:

1. Постојећа намена	Р 1:2.500
2. План намене површина	Р 1:1.000
3. Регулационо-нивелациони план за грађење објеката и саобраћајних површина са аналитичко-геодетским елементима за обележавање	Р 1:1.000
4. План комплекса јавних зелених површина	Р 1:2.500
5. План грађевинских парцела за јавне намене са планом спровођења	Р 1:1.000
6. Водоводна и канализациона мрежа	Р 1:1.000
7.а. Електроенергетска мрежа	Р 1:1.000
7.б. ТК мрежа	Р 1:1.000
8. Гасоводна мрежа	Р 1:1.000
9. План мреже и објеката инфраструктуре (синхрон план)	Р 1:1.000
10. Инжењерско-геолошка категоризација терена	Р 1:1.000

## III

Документација плана детаљне регулације:

- Одлука о приступању изради плана
- Извештај о извршеној стручној контроли
- Амандман усвојен на седници Скупштине града Београда одржаној 15. децембра 2011. године
- Образложење Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове
- Извештај о јавном увиду
- Решење о приступању стратешкој процени утицаја на животну средину
- Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину
- Извештај о учешћу заинтересованих органа, организација и јавности у јавном увиду у Извештај о стратешкој процени утицаја плана на животну средину
- Решење о давању сагласности Секретаријата за заштиту животне средине на Извештај о стратешкој процени утицаја плана на животну средину и Решење о измени Решења
- Услови и мишљења ЈКП и других учесника у изради плана

11. Програм

Графички прилози документације:

1д. Катастарско-топографски план	Р 1:500
2д. Копија плана	Р 1:500
3д. Катастар водова и подземних инсталација	Р 1:500
4д. Геолошко-геотехничка документација: Сепарат	
Инжењерско-геолошка карта терена	Р 1:2.500
Инжињерско геолошки пресеци терена	
Геотехнички пресеци терена са анализом стабилности	
5д. Извод из Генералног плана Београда 2021.	Р 1:20.000
6д. Картирање биотопа	Р 1:10.000
7д. Стечене обавезе	Р 1:5.000
8д. Одступања од Генералног плана Београда 2021.	

## IV

Овај план детаљне регулације ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина града Београда**

Број 463-1/12-С, 15. децембра 2011. године

Председник  
**Александар Антић, с. р.**

Градоначелник града Београда, 24. фебруара 2012. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09), члана 24. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 52. тачка 9. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10), донео је

## РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У ЈУГОСЛОВЕНСКОМ ДРАМСКОМ ПОЗОРИШТУ ИЗ БЕОГРАДА, УЛ. КРАЉА МИЛАНА БР. 50**

1. Даје се сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Југословенском драмском позоришту који је донео вршилац дужности директора дана 14. фебруара 2012. године.

2. У решењу број 110-2029/10-Г од 29. јуна 2010. године, тачка II мења се и гласи:

„Утврђује се да се послови, под редним бројем од 1. до 62. – са једним извршиоцем, од 64. до 89. – са једним извршиоцем, од 91. до 91а. – са једним извршиоцем и од 93. до 98. – са једним извршиоцем, што чини укупно 96 послова са 96 извршилаца, финансирају из буџета града Београда.

Утврђује се да се послови, под редним бројем 63. – са једним извршиоцем, 90. – са једним извршиоцем, 92. – са једним извршиоцем и од 99. до 103. – са једним извршиоцем, што чини укупно 8 послова са 8 извршилаца, финансирају из сопствених прихода Југословенског драмског позоришта.”

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Градоначелник града Београда**

Број 110-1170/12-Г, 1. марта 2012. године

Градоначелник  
**Драган Ђилас, с. р.**

Начелник Градске управе града Београда, 21. фебруара 2012. године, на основу члана 86а Одлуке о Градској управи града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 51/08, 61/09, 6/10, 23/10, 32/10 и 45/11) доноси

## ПРАВИЛНИК\*

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О СЛУЖБЕНИМ ЛЕГИТИМАЦИЈАМА ИНСПЕКТОРА ЗАПОСЛЕНИХ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БЕОГРАДА**

Члан 1.

Мења се назив Правилника о службеним легитимацијама инспектора запослених у Градској управи града Београда („Службени лист града Београда”, број 9/11) и гласи:

\* Министарство за људска и мањинска права, државну управу и локалну самоуправу дало је сагласност на овај правилник 28. фебруара 2012. године под бројем 110-00-00020/2012-02.



„Правилник о службеним легитимацијама инспектора и пореских извршитеља запослених у Градској управи града Београда”.

#### Члан 2.

У члану 1. став 1. правилника после алинеје 1. додаје се нова алинеја која гласи:

– „Образац службене легитимације пореских извршитеља запослених у Градској управи града Београда – Секретаријату за финансије, Управа јавних прихода града Београда, Сектор јавних прихода за територију града Београда, Одељење за принудну наплату.”

#### Члан 3.

После члана 3. Правилника додаје се нови члан, који гласи:

#### „Члан 3а

Службена легитимација пореског извршитеља израђује се у облику дводелних корица, тврдог повеза, пресвучених материјалом црне боје, димензија 65 x 95мм.

Насловна страна службене легитимације, у горњем делу, на средини, садржи мали грб Републике Србије, испод њега текст који гласи: РЕПУБЛИКА СРБИЈА, а у доњем делу текст који гласи: СЛУЖБЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА. Грб и текст на насловној страни су златне боје.

На првој унутрашњој страни корица службене легитимације налази се текст порески извршитељ, место за фотографију пореског извршитеља, димензија 35 x 25мм, место за печат, а испод тога име и презиме пореског извршитеља, својеручни потпис и ЈМБГ.

Друга унутрашња страна корица службене легитимације, у горњем делу, на средини, садржи основни грб Града Београда, испод њега текст који гласи:

ГРАД БЕОГРАД  
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА,  
а затим, натпис  
ОВЛАШЋЕЊА ПОРЕСКОГ ИЗВРШИТЕЉА, испод којег је одштампан текст следеће садржине:

„У поступку принудне наплате пореске обавезе, порески извршитељ је овлашћен да предузима радње и мере прописане Законом о пореском поступку и пореској администрацији, као и подзаконским актима којима се уређују поједине мере и поступци принудне наплате.”

Испод текста налази се регистарски број службене легитимације, место и датум издавања, потпис овлашћеног лица и место за печат.

Образац службене легитимације одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

#### Члан 4.

После члана 11. правилника додаје се нови члан, који гласи

#### „Члан 11а

Одредбе правилника којима је прописан поступак издавања и начин вођења евиденције о издатим службеним легитимацијама сходно се примењују и на пореске извршитеље.”

#### Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Градска управа града Београда

Број 110-10/2012-Н, 21. фебруара 2012. године

Начелник  
Весна Ивић, с. р.

#### ОБРАЗАЦ СЛУЖБЕНЕ ЛЕГИТИМАЦИЈЕ ПОРЕСКИХ ИЗВРШИТЕЉА ЗАПОСЛЕНИХ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БЕОГРАДА

Насловна страна корица:

ГРБ  
РЕПУБЛИКА СРБИЈА

СЛУЖБЕНА  
ЛЕГИТИМАЦИЈА

Прва унутрашња страна корица:

ПОРЕСКИ ИЗВРШИТЕЉ

Фотографија 35 x 25мм  
Печат надлежног органа

(име и презиме пореског извршитеља);

(својеручни потпис);

(ЈМБГ)

Друга унутрашња страна корица:

ГРБ  
ГРАД БЕОГРАД  
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА

ОВЛАШЋЕЊА ПОРЕСКОГ ИЗВРШИТЕЉА

У поступку принудне наплате пореске обавезе порески извршитељ је овлашћен да предузима радње и мере прописане Законом о пореском поступку и пореској администрацији, као и подзаконским актима којима се уређују поједине мере и поступци принудне наплате.

Регистарски број

Место издавања

Датум

(потпис овлашћеног лица и М.П.)

**АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА****ЗВЕЗДАРА**

Општински штаб за ванредне ситуације за територију градске општине Звездара на седници одржаној 6. марта 2012. године основу члана 14. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС”, број 98/2010), донео је

**ПОСЛОВНИК****О РАДУ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗАВЗДАРА****ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим пословником, уређују се:

- права и дужности команданта штаба;
- права и дужности чланова штаба;
- начин припремања седница Штаба за ванредне ситуације за територију градске општине Звездара (у даљем тексту: општински штаб за ванредне ситуације);
- утврђивање дневног реда;
- заказивање и вођење седнице;
- начин расправљања и одлучивања на седницама;
- сарадња са представницима медија.

**Права и дужности команданта штаба****Члан 2.**

Командант штаба:

- сазива и води седнице општинског штаба за ванредне ситуације;
- предлаже дневни ред седнице општинског штаба за ванредне ситуације;
- стара се о примени Пословника о раду општинског штаба за ванредне ситуације;
- покреће иницијативе у вези са делокругом општинског штаба за ванредне ситуације;
- подноси извештај о раду општинског штаба за ванредне ситуације Скупштини ГО Звездара;
- сарађује са командантима штабова за ванредне ситуације суседних градских општина;
- потписује акта која настају у току рада општинског штаба за ванредне ситуације;
- потписује записнике са седница општинског штаба за ванредне ситуације;
- обавља и друге послове у складу са законском регулативом и подзаконским актима

У случају одсутности команданта, општинског штаба за ванредне ситуације руководи заменик команданта штаба.

**Права и дужности чланова штаба****Члан 3.**

Члан штаба:

- има право и дужност да присуствује седницама општинског штаба за ванредне ситуације, учествује у раду и доношењу одлука;
- дужан је да се одазове позиву за седницу општинског штаба за ванредне ситуације;
- активно учествује у раду општинског штаба за ванредне ситуације по свим питањима која су предмет дневног реда;

– покреће иницијативу и даје предлоге у вези са разматрањем појединих питања из делокруга рада и надлежности општинског штаба за ванредне ситуације;

– редовно извештава команданта, заменика команданта и начелника штаба о питањима из свог делокруга.

**Члан 4.**

Мандат члана штаба престаје пре истека времена на који је изабран:

- ако поднесе оставку;
- ако буде опозван због непридржавања одредаба Пословника и неприсуствовања састанцима општинског штаба за ванредне ситуације;
- ако му престане радни однос у предузећу или другом правном лицу из кога се именује;
- ако му престане основ по којем је биран (престанак обављања одређене функције).

**Члан 5.**

Општински штаб за ванредне ситуације ради у редовним и ванредним седницама. Редовне седнице општинског штаба, одржавају се према указаној потреби, а најмање једном у три месеца у току године.

Уколико се укаже потреба, седнице општинског штаба за ванредне ситуације се могу одржати и ванредно, по посебном налогу команданта општинског штаба.

Ванредна седница општинског штаба за ванредне ситуације може се заказати и на захтев Градског штаба за ванредне ситуације.

**Члан 6.**

У циљу планског и ефикаснијег обављања послова, општински штаб за ванредне ситуације за сваку годину доноси план рада и израђује годишњи Извештај о раду.

**Члан 7.**

Предлог плана рада и материјале за седницу општинског штаба за ванредне ситуације припрема надлежна служба градске општине Звездара одређена за вођење стручних и административних послова у сарадњи са Општинском управом и Управом за ванредне ситуације у Београду.

**Члан 8.**

Општински штаб за ванредне ситуације одлучује само на седницама и не може преносити право одлучивања на друге органе Општинске управе или друге органе и организације.

**Члан 9.**

Седнице општинског штаба за ванредне ситуације, по правилу се одржавају у згради градске општине Звездара, Булевар краља Александра 77, у малој сали на 1. спрату.

Седнице се могу одржавати и на другим локацијама у, у складу са указаном потребом и по посебној одлуци команданта штаба.

**Припремање и сазивање седница штаба****Члан 10.**

Седнице општинског штаба за ванредне ситуације сазива и њима председава командант штаба. У случају спречености или одсутности команданта штаба, седнице штаба сазива и истим председава заменик команданта, у сарадњи са начелником штаба.

**Члан 11.**

Седнице општинског штаба за ванредне ситуације сазива командант штаба по својој иницијативи, на захтев начелника штаба или једне трећине чланова штаба, као и на предлог једног или више стручно-оперативних тимова.

Командант штаба сазива седнице и по налогу Градског штаба за ванредне ситуације.

**Члан 12.**

Седнице се по правилу сазивају писменим путем, а у изузетним случајевима и усмено, односно путем телефона.

Када се седница општинског штаба за ванредне ситуације сазива писменим путем, у позиву се назначава и предлог дневног реда, као и дан, час и место одржавања седнице.

Позив за седницу доставља се члановима штаба најкасније пет дана пре одржавања седнице. У хитним случајевима, овај рок може бити и краћи.

Уз позив за седницу општинског штаба за ванредне ситуације, доставља се и материјал, који је предвиђен да се разматра на основу предложеног дневног реда, а у хитним случајевима седница општинског штаба за ванредне ситуације може се сазивати и без достављања материјала за седницу.

**Члан 13.**

Предлог дневног реда за седницу општинског штаба за ванредне ситуације утврђује командант, заменик команданта и начелник штаба, по потреби уз консултовање са Градским штабом за ванредне ситуације или другим органом и службом, у зависности од природе питања која се постављају на дневни ред.

**Члан 14.**

По правилу, предлог дневног реда утврђује се према хитности и важности одређених питања из надлежности општинског штаба за ванредне ситуације, утврђених планом рада, а у ванредним ситуацијама, према конкретној ситуацији.

**Члан 15.**

Чланови штаба дужни су да присуствују седницама. Ако је члан штаба спречен да дође на седницу, дужан је да о томе благовремено обавести команданта, заменика команданта или начелника штаба.

**Члан 16.**

Седницама општинског штаба за ванредне ситуације, поред чланова могу присуствовати и руководиоци надлежних органа и служби града, организација, установа, ЈКП, као и руководиоци стручно-оперативних тимова, уколико се сматра, да би њихово присуство било корисно за решавање одређених питања, која општински штаб за ванредне ситуације разматра.

**Рад на седницама штаба****Члан 17.**

Командант штаба отвара седницу, руководи њеним радом и закључује је. У случају одсутности команданта, седницу општинског штаба за ванредне ситуације отвара, руководи њеним радом и закључује је заменик команданта штаба или начелник штаба.

**Члан 18.**

По отварању седнице, командант штаба утврђује, да ли је присутан довољан број чланова за пуноважно одлучивање и имена одсутних чланова.

За пуноважно одлучивање, потребно је, да седници присуствује више од половине од укупног броја чланова штаба.

Ако се утврди, да не постоји кворум, председавајући одлаже седницу и одређује дан и време, када ће се седница одржати.

У условима ванредних ситуација, када ситуација то налаже, седнице општинског штаба за ванредне ситуације могу се одржавати и без кворума, уз обавезу накнадног информисања чланова, који нису били присутни седници.

За разматрање одређених питања могу бити укључени и чланови штаба у проширеном саставу.

**Члан 19.**

Општински штаб за ванредне ситуације утврђује дневни ред на почетку седнице.

О питањима, која су на дневном реду седнице, води се расправа. У расправи, имају право да учествују сви чланови штаба.

Присутна лица, која су позвана на седницу, а нису чланови штаба, имају права да учествују у раду седнице општинског штаба за ванредне ситуације, без права одлучивања.

**Члан 20.**

Гласање по предложеним актима је јавно. Командант штаба гласа последњи.

Одлука је донета ако је за њу гласала већина присутних чланова штаба.

Уколико приликом гласања о појединим питањима, која су на дневном реду, нема потребне већине, командант штаба доноси коначну одлуку.

**Записник и документација са седница штаба****Члан 21.**

О раду општинског штаба за ванредне ситуације на седници, води се записник.

О вођењу записника стара се надлежна служба градске општине Звездара, одређена за вођење стручних и административних послова за потребе општинског штаба за ванредне ситуације.

**Члан 22.**

Сваки члан штаба, може захтевати, да се његова изјава или издвојено мишљење по појединим питањима, унесе у записник.

**Поступак за доношење и извршење аката штаба****Члан 23.**

Права предлагања аката, има командант, заменик команданта, начелник и сваки члан штаба, надлежни орган Општинске управе, као и стручно-оперативни тим штаба.

При изради аката, предлагачи су обавезни, да координирају активности по заједничким питањима, која се разматрају на седницама општинског штаба за ванредне ситуације.



## Члан 24.

Општински штаб за ванредне ситуације, о питањима која разматра на седници, доноси наредбе, закључке и препоруке, у писменом облику.

Наредбом се одлучује о употреби снага и средстава заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама и налаже извршавање задатака, односно мера заштите и спасавања.

Закључком се: утврђује одређени став о питањима из области заштите и спасавања; формира стручно-оперативни тим и утврђују његови задаци; процењује угроженост од настанка ванредне ситуације; утврђује мишљење на одређеном акта које штаб разматра; одлучује о другим питањима о којима се не одлучује наредбом.

Препоруком се предлажу мере за побољшање стања и организације заштите и спасавања, односно препоручује предузимање мера, радњи и поступака којима се умањује ризик од опасности.

## Члан 25.

Акта општинског штаба за ванредне ситуације спроводе и извршавају на територији градске општине Звездара, сви субјекти на које се акта односе, у границама прописаних Законом и другим прописима који регулишу надлежност одређених субјеката.

Начелник штаба прати спровођење наредби и закључака и стим у вези, може тражити потребна објашњења и извештаје од органа, привредних друштава и других правних лица на која се ови акти односе.

Надлежна служба одређена за вођење стручних и административних послова, стара се да органи из претходног става, буду на време обавештени о актима општинског штаба, које се на њих односе.

### Рад стручно-оперативних тимова штаба

## Члан 26.

Стручно-оперативни тимови општинског штаба за ванредне ситуације, раде у седницама и састанцима, који се припремају и сазивају аналогно одредбама овог пословника, уколико закључком општинског штаба о образовању ових тимова, није другачије решено.

Општински штаб за ванредне ситуације може, по својој иницијативи, сазвати седницу стручно-оперативног тима и према потреби издати задатак, који треба тим да изврши.

Акта, која се предлажу на седници стручно-оперативних тимова, потписује њихов руководиоца и предлаже општинском штабу за ванредне ситуације на разматрање и усвајање.

### Сарадња са представницима медија

## Члан 27.

У циљу обавештавања јавности о раду општинског штаба за ванредне ситуације, саопштења за јавност може дати командант, а у његовом одсуству заменик команданта или лице које он овласти.

## Члан 28.

Приликом давања саопштења за јавности, командант, а у његовом одсуству заменик команданта или лице које он овласти у обавези је да заступа садржај наредби, закључака и препорука које је донео општински штаб за ванредне ситуације.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 29.

Овај пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

### Општински штаб за ванредне ситуације за територију градске општине Звездара XI број 06-1-4, 6. марта 2012. године

Командант  
Милан Поповић, с. р.

## ПАЛИЛУЛА

Скупштина градске општине Палилула, на 23. седници одржаној 27. фебруара 2012. године, на основу чл. 47. и 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010 и 101/2011), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007) и члана 25. Статута градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/2008 и 16/2010), донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА ЗА 2012. ГОДИНУ

#### I. ОПШТИ ДЕО

## Члан 1.

У Одлуци о буџету градске општине Палилула за 2012. годину („Службени лист града Београда”, број 59/2011) (у даљем тексту: одлука), у члану 1. износ „556.976.483” замењује се износом „611.522.348”.

У ставу 1. алинеја 3, износ „20.460.483” замењује се износом „25.076.348”.

После алинеје 3. додаје се алинеја 4, која гласи: „други текући трансфери од републике у корист нивоа општина планирају се у износу од 30.000 динара”.

После алинеје 4. додаје се алинеја 5, која гласи: „примања од домаћих задуживања – од пословних банака у земљи у корист нивоа општина планирају се у износу од 49.900.000 динара”.

## Члан 2.

У члану 4. износ „2.356.698” замењује се износом „1.970.916”, износ „150.000” замењује се износом „130.000”, а износ „2.206.698” замењује се износом „1.840.916”.

## Члан 3.

У члану 5. „примања по врстама и издаци по основним наменама” мењају се тако да гласе:

### ПРИМАЊА

Економска класификација	Врста прихода	Буџетска средства	Други извори	Укупна средства
1	2	3	4	5
321	Део пренетих средстава из 2011. године	25.076.348	15.000	25.091.348
311	Капитал – ЈП „Пословни центар општине Палилула” Свега 3	- 25.076.348	5.000.000 5.015.000	5.000.000 30.091.348



1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
499	Средства резерве (стална и текућа)	1.970.916	-	1.970.916	54	Природна имовина			
	Свега 49	1.970.916	-	1.970.916	541	Земљиште	3.900.000	-	3.900.000
	Свега 4	511.982.888	27.992.000	539.974.888		Свега 54	3.900.000	-	3.900.000
5	Издаци за нефинансијску имовину					Свега 5	99.509.460	5.800.000	105.309.460
51	Основна средства				6	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине			
511	Зграде и грађевински објекти	67.098.540	5.200.000	72.298.540	62	Набавка финансијске имовине			
512	Машине и опрема	23.741.920	600.000	24.341.920	621	Набавка домаће финансијске имовине	30.000	1.500.000	1.530.000
513	Остале некретнине и опрема	375.000	-	375.000		Свега 62	30.000	1.500.000	1.530.000
515	Нематеријална имовина	4.394.000	-	4.394.000		Свега 6	30.000	1.500.000	1.530.000
	Свега 51	95.609.460	5.800.000	101.409.460		УКУПНИ РАСХОДИ	611.522.348	35.292.000	646.814.348

## II. ПОСЕБАН ДЕО

## Члан 4.

У члану 6. текст и табела мењају се и гласе: „Средства буџета у износу од 611.522.348 динара и средства од изворних активности директних и индиректних корисника средстава буџета у укупном износу од 35.292.000 динара, распоређују се по корисницима и то:

## ИЗДАЦИ

## Посебан део

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Из буџета	Из других извора	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I					СКУПШТИНА, ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ВЕЋЕ ОПШТИНЕ			
	110				<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
		1	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	32.222.000	-	32.222.000
		2	412		Социјални доприноси на терет послодавца	5.802.000	-	5.802.000
		3	413		Накнаде у натури	-	-	-
		4	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	-	-	-
		5	421		Стални трошкови	620.000	-	620.000
		6	422		Трошкови путовања	630.000	-	630.000
		7	423		Услуге по уговору	12.892.304	-	12.892.304
		8	424		Специјализоване услуге	-	-	-
		9	426		Материјал	205.000	-	205.000
		10	444		Пратећи трошкови задуживања	10.000	-	10.000
		11	463		Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
		12	465		Остале дотације и трансфери	-	-	-
		13	481		Дотације невладиним организацијама			
					– дотације политичким странкама	536.066	-	536.066
					– дотације осталим непрофитним институцијама	2.249.500	-	2.249.500
		14	482		Порези, обавезне таксе и казне	10.000	-	10.000
		15	484		Накнада за штету насталу услед елементарних непогода	-	-	-
		16	499		Средства резерве			
					– стална резерва	130.000	-	130.000
					– текућа резерва	1.840.916	-	1.840.916
					Извори финансирања за функцију 110			
		01			Приходи из буџета	57.115.482	-	57.115.482
		13			Приходи из претходних година	30.188	-	30.188
		07			Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
		08			Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
		15			Неутрошена средства донација из претходних година	2.116	-	2.116
					Укупно за функцију 110	57.147.786	-	57.147.786
	810				Услуге рекреације и спорта			
		17	423		Услуге по уговору	50.000	-	50.000
		18	424		Специјализоване услуге	50.000	-	50.000
		19	465		Остале дотације и трансфери	-	-	-
		20	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	-	-	-
		21	481		Дотације невладиним организацијама	3.352.500	-	3.352.500



1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Извори финансирања за функцију 810			
				01	Приходи из буџета	3.452.500	-	3.452.500
				13	Приходи из претходних година	-	-	-
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
				15	Неуtroшена средства донација из претходних година	-	-	-
					Укупно за функцију 810	3.452.500	-	3.452.500
820					<i>Услуге културе</i>			
	22		421		Стални трошкови	1.900.350	-	1.900.350
	23		423		Услуге по уговору	619	-	619
	24		424		Специјализоване услуге	123.350	-	123.350
	25		426		Материјал	-	-	-
	26		463		Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
	27		465		Остале дотације и трансфери	8.751.267	-	8.751.267
	28		472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	52.382	-	52.382
	29		481		Дотације невладиним организацијама	890.000	-	890.000
	30		511		Зграде и грађевински објекти	22.600.000	-	22.600.000
	31		512		Машине и опрема	2.521.000	-	2.521.000
	32		513		Остале некретнине и опрема	-	-	-
	33		621		Набавка домаће финансијске имовине	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 820			
				01	Приходи из буџета	26.665.732	-	26.665.732
				13	Приходи из претходних година	351.267	-	351.267
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
				10	Примања од домаћих задуживања	9.821.000	-	9.821.000
				15	Неуtroшена средства донација из претходних година	969	-	969
					Укупно за функцију 820	36.838.968	-	36.838.968
830					<i>Услуге емитовања и издаваштва</i>			
	34		421		Стални трошкови	-	-	-
	35		423		Услуге по уговору – гласило „Палилула“	3.550.000	-	3.550.000
					Извори финансирања за функцију 830			
				01	Приходи из буџета	3.550.000	-	3.550.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
					Укупно за функцију 830	3.550.000	-	3.550.000
160					<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>			
	36		416		Награде запосленима и остали посебни расходи	-	-	-
	37		421		Стални трошкови	-	-	-
	38		422		Трошкови путовања	50.000	-	50.000
	39		423		Услуге по уговору	4.800.000	-	4.800.000
	40		426		Материјал	400.000	-	400.000
					Извори финансирања за функцију 160			
				01	Приходи из буџета	5.250.000	-	5.250.000
				13	Приходи из претходних година	-	-	-
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
					Укупно за функцију 160	5.250.000	-	5.250.000
360					<i>Јавни ред и мир неклассификован на другом месту</i>			
	41		423		Услуге по уговору	650.000	-	650.000
	42		463		Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
	43		472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	-	-	-
	44		512		Машине и опрема	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 360			
				01	Приходи из буџета	650.000	-	650.000
				13	Приходи из претходних година	-	-	-
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 360	650.000	-	650.000
760					<i>Здравство неклассификовано на другом месту</i>			
	45		426		Материјал	-	-	-
	46		463		Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
	47		511		Зграде и грађевински објекти	3.900.000	-	3.900.000
	47a		512		Машине и опрема	1.793.000	-	1.793.000
	48		513		Остале некретнине и опрема	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 760			
				01	Приходи из буџета	5.693.000	-	5.693.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
				13	Приходи из претходних година	-	-	-
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 760	5.693.000	-	5.693.000
980					<i>Образовање неklasификовано на другом месту</i>			
	49		421		Стални трошкови	-	-	-
	50		422		Трошкови путовања	7.318.000	-	7.318.000
	51		423		Услуге по уговору	-	-	-
	52		424		Специјализоване услуге	-	-	-
	53		425		Текуће поправке и одржавање	6.000.000	-	6.000.000
	54		426		Материјал	-	-	-
	55		463		Трансфери осталим нивоима власти	36.796.638	-	36.796.638
	56		465		Остале дотације и трансфери	-	-	-
	57		472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	577.001	-	577.001
	58		481		Дотације невладиним организацијама	760.000	-	760.000
	59		482		Порези, обавезне таксе и казне	-	-	-
	60		511		Зграде и грађевински објекти	-	-	-
	61		512		Машине и опрема	3.300.000	-	3.300.000
	62		513		Остале некретнине и опрема	-	-	-
	63		621		Набавка домаће финансијске имовине	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 980			
				01	Приходи из буџета	51.837.001	-	51.837.001
				13	Приходи из претходних година	2.914.638	-	2.914.638
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
				15	Неутошена средства донација из претходних година	-	-	-
					Укупно за функцију 980	54.751.639	-	54.751.639
070					<i>Социјална помоћ угроженом становништву</i>			
	64		423		Услуге по уговору	7.920	-	7.920
	65		424		Специјализоване услуге	1.000.000	-	1.000.000
	66		425		Текуће поправке и одржавање	1.600.000	-	1.600.000
	67		463		Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
	68		465		Остале дотације и трансфери	-	-	-
	69		472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	8.028.049	-	8.028.049
	70		481		Дотације невладиним организацијама	1.799.000	-	1.799.000
	71		511		Зграде и грађевински објекти	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 070			
				01	Приходи из буџета	5.997.049	-	5.997.049
				13	Приходи из претходних година	6.407.920	-	6.407.920
				07	Донације од осталих нивоа власти	30.000	-	30.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
					Укупно за функцију 070	12.434.969	-	12.434.969
620					<i>Развој заједнице</i>			
	72		421		Стални трошкови	-	-	-
	73		423		Услуге по уговору	350.000	-	350.000
	74		424		Специјализоване услуге	3.399.317	-	3.399.317
	75		425		Текуће поправке и одржавање	5.300.000	-	5.300.000
	76		426		Материјал	-	-	-
	77		463		Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
	78		485		Накнада за штету насталу од стране државних органа	-	-	-
	79		511		Зграде и грађевински објекти	24.713.540	-	24.713.540
	80		512		Машине и опрема	3.500.000	-	3.500.000
	81		513		Остале некретнине и опрема	375.000	-	375.000
	82		541		Земљиште	3.190.000	-	3.190.000
	83		621		Набавка домаће финансијске имовине	30.000	-	30.000
					Извори финансирања за функцију 620			
				01	Приходи из буџета	15.847.000	-	15.847.000
				13	Приходи из претходних година	3.831.857	-	3.831.857
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
				10	Примања од домаћих задуживања	21.179.000	-	21.179.000
				15	Неутошена средства донација из претходних година	-	-	-
					Укупно за функцију 620	40.857.857	-	40.857.857
450					<i>Саобраћај</i>			
	84		425		Текуће поправке и одржавање	5.000.000	-	5.000.000
					Извори финансирања за функцију 450			
				01	Приходи из буџета	5.000.000	-	5.000.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
				13	Приходи из претходних година	-	-	-
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 450	5.000.000	-	5.000.000
421					<i>Пољопривреда</i>			
	85		424		Специјализоване услуге	-	-	-
	86		425		Текуће поправке и одржавање	-	-	-
	87		512		Машине и опрема	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 421			
				01	Приходи из буџета	-	-	-
				13	Приходи из претходних година	-	-	-
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 421	-	-	-
560					<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>			
	88		421		Стални трошкови	-	-	-
	89		422		Трошкови путовања	-	-	-
	90		423		Услуге по уговору	-	-	-
	91		424		Специјализоване услуге	1.500.920	-	1.500.920
	92		425		Текуће поправке и одржавање	-	-	-
	93		426		Материјал	-	-	-
	94		463		Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
	95		465		Остале дотације и трансфери	-	-	-
	96		472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	-	-	-
	97		481		Дотације невладиним организацијама	1.150.000	-	1.150.000
	98		482		Порези, обавезне таксе и казне	3.000.000	-	3.000.000
	99		512		Машине и опрема	920	-	920
	99a		541		Земљиште	710.000	-	710.000
					Извори финансирања за функцију 560			
				01	Приходи из буџета	3.860.000	-	3.860.000
				13	Приходи из претходних година	2.501.840	-	2.501.840
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 560	6.361.840	-	6.361.840
180					<i>Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти</i>			
	100		463		Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 180			
				01	Приходи из буџета	-	-	-
				13	Приходи из претходних година	-	-	-
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 180	-	-	-
					Извори финансирања за раздео I			
				01	Приходи из буџета	184.917.764	-	184.917.764
				13	Приходи из претходних година	16.037.710	-	16.037.710
				07	Донације од осталих нивоа власти	30.000	-	30.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
				10	Примања од домаћих задуживања	31.000.000	-	31.000.000
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	3.085	-	3.085
					Укупно за раздео I	231.988.559	-	231.988.559
II					УПРАВА ОПШТИНЕ			
130					<i>Опште услуге</i>			
	101		411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	161.092.573	-	161.092.573
	102		412		Социјални доприноси на терет послодавца	28.836.000	-	28.836.000
	103		413		Накнаде у натури	4.800.000	-	4.800.000
	104		414		Социјална давања запосленима	5.624.734	-	5.624.734
	105		415		Накнаде трошкова за запослене	3.000.000	-	3.000.000
	106		416		Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000.000	-	1.000.000
	107		421		Стални трошкови	20.577.000	-	20.577.000
	108		422		Трошкови путовања	758.550	-	758.550
	109		423		Услуге по уговору	28.840.000	-	28.840.000
	110		424		Специјализоване услуге	155.000	-	155.000
	111		425		Текуће поправке и одржавање	6.645.419	-	6.645.419
	112		426		Материјал	11.343.370	-	11.343.370
	112a		441		Отплата домаћих камата	5.000.000	-	5.000.000
	113		465		Остале дотације и трансфери	-	-	-
	114		472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	-	-	-
	115		481		Дотације невладиним организацијама	-	-	-
	116		482		Порези, обавезне таксе и казне	495.000	-	495.000
	117		483		Новчане казне и пенали по решењу судова	16.839.209	-	16.839.209



1	2	3	4	5	6	7	8	9
			118	484	Накнада за штету насталу услед елементарних непогода	-	-	-
			119	485	Накнада за штету насталу од стране државних органа	90.000	-	90.000
			120	511	Зграде и грађевински објекти	15.885.000	-	15.885.000
			121	512	Машине и опрема	3.212.000	-	3.212.000
			122	513	Остале некретнине и опрема	-	-	-
			123	515	Нематеријална имовина	4.394.000	-	4.394.000
					Извори финансирања за функцију 130			
				01	Приходи из буџета	295.543.309	-	295.543.309
				13	Приходи из претходних година	3.681.683	-	3.681.683
				02	Трансфери између корисника на истом нивоу	-	-	-
				07	Донације од осталих нивоа власти	450.000	-	450.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
				10	Примања од домаћих задуживања	18.900.000	-	18.900.000
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	12.863	-	12.863
					Укупно за функцију 130	318.587.855	-	318.587.855
133					<i>Остале опште услуге</i>			
			124	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	249.400	-	249.400
			125	412	Социјални доприноси на терет послодавца	44.878	-	44.878
			126	421	Стални трошкови	31.729	-	31.729
			127	423	Услуге по уговору	15.000	-	15.000
					Извори финансирања за функцију 133			
				01	Приходи из буџета	-	-	-
				13	Приходи из претходних година	341.007	-	341.007
				06	Донације од међународних организација	-	-	-
					Укупно за функцију 133	341.007	-	341.007
150					Опште јавне услуге – истраживање и развој			
			128	421	Стални трошкови	272.000	-	272.000
			129	422	Трошкови путовања	-	-	-
			130	423	Услуге по уговору	50.000	-	50.000
			131	426	Материјал	439.000	-	439.000
			132	465	Остале дотације и трансфери	120.000	-	120.000
			132а	481	Дотације невладиним организацијама	150.000	-	150.000
			133	512	Машине и опрема	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 150			
				01	Приходи из буџета	1.031.000	-	1.031.000
				13	Приходи из претходних година	-	-	-
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 150	1.031.000	-	1.031.000
2.1					Јавно предузеће „Пословни центар општине Палилула”			
410					<i>Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада</i>			
			134	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	14.004.427	1.500.000	15.504.427
			135	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.507.000	200.000	2.707.000
			136	413	Накнаде у натури	-	75.000	75.000
			137	414	Социјална давања запосленима	-	560.000	560.000
			138	415	Накнаде трошкова за запослене	-	635.000	635.000
			139	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	194.000	364.000	558.000
			140	421	Стални трошкови	1.650.000	4.530.000	6.180.000
			141	422	Трошкови путовања	-	300.000	300.000
			142	423	Услуге по уговору	3.578.500	7.750.000	11.328.500
			143	424	Специјализоване услуге	-	3.800.000	3.800.000
			144	425	Текуће поправке и одржавање	4.700.000	1.200.000	5.900.000
			145	426	Материјал	-	1.060.000	1.060.000
			146	431	Амортизација некретнина и опреме	-	1.880.000	1.880.000
			147	441	Отплата домаћих камата	-	-	-
			148	463	Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
			149	481	Дотације невладиним организацијама	-	500.000	500.000
			150	482	Порези, обавезне таксе и казне	16.200.000	3.500.000	19.700.000
			151	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	-	-	-
			152	484	Накнада за штету насталу услед елементарних непогода	-	-	-
			153	511	Зграде и грађевински објекти	-	5.200.000	5.200.000
			154	512	Машине и опрема	9.400.000	550.000	9.950.000
			155	513	Остале некретнине и опрема	-	-	-
			156	621	Набавка домаће финансијске имовине	-	1.500.000	1.500.000
					Извори финансирања за функцију 410			
				01	Приходи из буџета	47.233.927	-	47.233.927
				13	Приходи из претходних година	5.000.000	5.000.000	10.000.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9
				02	Трансфери између корисника на истом нивоу	-	-	-
				04	Сопствени приходи буџетског корисника	-	30.104.000	30.104.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за функцију 410	52.233.927	35.104.000	87.337.927
					Извори финансирања за главу 2.1			
				01	Приходи из буџета	47.233.927	-	47.233.927
				13	Приходи из претходних година	5.000.000	5.000.000	10.000.000
				02	Трансфери између корисника на истом нивоу	-	-	-
				04	Сопствени приходи буџетског корисника	-	30.104.000	30.104.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
					Укупно за главу 2.1	52.233.927	35.104.000	87.337.927
2.2					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	160				<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>			
		157	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	-	-	-
		158	412		Социјални доприноси на терет послодавца	-	-	-
		159	413		Накнаде у натури	-	-	-
		160	414		Социјална давања запосленима	-	-	-
		161	415		Накнаде трошкова за запослене	-	-	-
		162	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	-	-	-
		163	421		Стални трошкови	6.760.000	138.000	6.898.000
		164	422		Трошкови путовања	-	-	-
		165	423		Услуге по уговору	-	-	-
		166	424		Специјализоване услуге	-	-	-
		167	425		Текуће поправке и одржавање	265.000	-	265.000
		168	426		Материјал	300.000	-	300.000
		169	431		Амортизација некретнина и опреме	-	-	-
		170	463		Трансфери осталим нивоима власти	-	-	-
		171	482		Порези, обавезне таксе и казне	-	-	-
		172	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	-	-	-
		173	484		Накнада за штету насталу услед елементарних непогода	-	-	-
		174	511		Зграде и грађевински објекти	-	-	-
		175	512		Машине и опрема	15.000	50.000	65.000
		176	515		Нематеријална имовина	-	-	-
					Извори финансирања за функцију 160			
				01	Приходи из буџета	7.340.000	-	7.340.000
				13	Приходи из претходних година	-	15.000	15.000
				04	Сопствени приходи буџетског корисника	-	173.000	173.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
					Укупно за функцију 160	7.340.000	188.000	7.528.000
					Извори финансирања за главу 2.2			
				01	Приходи из буџета	7.340.000	-	7.340.000
				13	Приходи из претходних година	-	15.000	15.000
				04	Сопствени приходи буџетског корисника	-	173.000	173.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	-	-	-
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
					Укупно за главу 2.2	7.340.000	188.000	7.528.000
					Извори финансирања за раздео II			
				01	Приходи из буџета	351.148.236	-	351.148.236
				13	Приходи из претходних година	9.022.690	5.015.000	14.037.690
				02	Трансфери између корисника на истом нивоу	-	-	-
				04	Сопствени приходи буџетског корисника	-	30.277.000	30.277.000
				07	Донације од осталих нивоа власти	450.000	-	450.000
				08	Донације од невладиних организација и појединаца	-	-	-
				10	Примања од домаћих задуживања	18.900.000	-	18.900.000
				06	Донације од међународних организација	-	-	-
				15	Неутрошена средства донација из претходних година	12.863	-	12.863
					Укупно за раздео II	379.533.789	35.292.000	414.825.789

## Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Палилула  
Број 060-23/2012-I-6-2, 27. фебруара 2012. године

Председник  
Аца Јевтић, с. р.

Скупштина градске општине Палилула на 23. седници, одржаној 27. фебруара 2012. године, на основу чл. 15. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), чл. 33, 36. и 37. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС”, бр. 61/05, 107/09 и 78/11), члана 100. став 3. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10) и члана 25. Статута градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 16/10), донела је

## ОДЛУКУ\*

### О ЗАДУЖИВАЊУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИОНИХ РАСХОДА

#### Члан 1.

Градска општина Палилула (у даљем тексту: општина) задужиће се у домаћој валути за финансирање капиталних инвестиционих расхода у укупном износу од 49.900.000 динара, и то за:

1. Куповину недовршеног спортско-пословног центра „Радиој Коран” у Београду, у ул. Здравка Челара број 12 (спортска хала са пратећим просторијама и нишом у подруму), у стечају – процењена вредност са ПДВ-ом 21.179.000 динара;

2. а. Расвету у позоришној сали у згради Установе културе „Палилула”, Београд, ул. Митрополита Петра број 8 – процењена вредност са ПДВ-ом 3.900.000 динара;

б. Извођење електроинсталатерских радова у позоришној сали у згради Установе културе „Палилула”, Београд, ул. Митрополита Петра број 8 – процењена вредност са ПДВ-ом 1.000.000 динара;

3. а. Радове на уређењу мултимедијалне сале у Установи културе „Палилула”, Београд, ул. Митрополита Петра бр. 8 (бетонски, зидарски, армирачки, молерско-фарбарски, гипсарски, столарски радови, радови на водоводу и канализацији, санитаријама) – процењена вредност са ПДВ-ом 3.900.000 динара;

б. Набавку столица и намештаја за исти објекат – процењена вредност са ПДВ-ом 890.000 динара;

ц. Опрему за пројекцију у истом објекту – процењена вредност са ПДВ-ом 131.000 динара;

4. Замену инсталација за грејање у згради Општине (пумпе и цеви, старих преко 40 година због дотрајалости и честих кварова) – процењена вредност са ПДВ-ом 15.000.000 динара;

5. Географски информациони систем (ГИС) набавку софтвера – процењена вредност са ПДВ-ом 3.900.000 динара.

#### Члан 2.

Општина ће у циљу реализације инвестиционих расхода из члана 1. ове одлуке спровести јавну набавку услуге финансијског кредита у свему сагласно одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 116/08).

#### Члан 3.

Општина ће закључити Уговор о задуживању са домаћом пословном банком под најповољнијим условима.

#### Члан 4.

Средства прибављена од банке на основу закљученог уговора из члана 3. ове одлуке користиће се наменски за финансирање расхода из члана 1. ове одлуке.

\* Градоначелник града Београда дао је претходну сагласност под бројем 632/2012 – XXIV од 10. фебруара 2012. године.

#### Члан 5.

Општина ће приликом доношења одлука о буџету обезбедити средства за благовремено и уредно измирење обавеза по закљученом уговору.

#### Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Палилула  
Број 060-23/2012-I-6-1, 27. фебруара 2012. године

Председник  
Аца Јевтић, с. р.

Скупштина градске општине Палилула, на 23. седници одржаној 27. фебруара 2012. године, на основу члана 14. и 25. Статута Градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 16/10), донела је

## ОДЛУКУ

### О УСВАЈАЊУ СТРАТЕГИЈЕ ЛОКАЛНОГ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА 2012–2022. ГОДИНА

1. Усваја се Стратегија локалног одрживог развоја градске општине Палилула 2012–2022. година.

2. Текст документа Стратегије локалног одрживог развоја градске општине Палилула 2012–2022. година у целости објавити на званичној интернет презентацији градске општине Палилула.

3. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Палилула  
Број 060-23/2012-I-6-3, 27. фебруара 2012. године

Председник  
Аца Јевтић, с. р.

Скупштина градске општине Палилула, на 23. седници одржаној 27. фебруара 2012. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС” бр. 129/07 о 54/11) и члана 25. Статута градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 16/10), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА У СТАЛНОМ САСТАВУ

1. У Решењу о именовању изборне комисије градске општине Палилула у сталном саставу („Службени лист града Београда”, број 59/2011) врши се следећа измена:

1. Разрешава се Немања Малешкић, именован на предлог Српске радикалне странке, функције заменика члана Изборне комисије градске општине Палилула у сталном саставу, са 27. фебруаром 2012. године.

2. Именује се Дарко Пауновић, на предлог Српске радикалне странке, за заменика члана Изборне комисије градске општине Палилула у сталном саставу, са 27. фебруаром 2012. године.



II. У осталом делу Решење именовану Изборне комисије градске општине Палилула у сталном саставу остаје непромењено.

III. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Палилула**  
Број 060-23/2012-I-6-5, 27. фебруара 2012. године

Председник  
**Аца Јевтић, с. р.**

## РАКОВИЦА

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 24. фебруара 2012. године, на основу члана 19. Статута градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 45/08 и 10/10) и члана 94. Пословника Скупштине градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 57/08) донела је

### ОДЛУКА

#### О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА

##### Члан 1.

У Статуту градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 45/08 и 10/10) у члану 20. став 1. мења се и гласи:

„Скупштина општине има 50 одборника које бирају грађани на непосредним изборима тајним гласањем у складу са законом и овим статутом”.

##### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од наредних избора.

**Скупштина градске општине Раковица**  
Број 06-4/2012-IV, 24. фебруара 2012. године

Председник  
**Дарко Роган, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 10. фебруара 2012. године, на основу члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 42. Статута градске општине Раковица „Службени лист града Београда”, бр. 45/08 и 10/10) донела је

### ОДЛУКУ

#### О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА ЗА 2012. ГОДИНУ

##### I. ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

У Одлуци о буџету градске општине Раковица за 2012. годину („Службени лист града Београда”, број 57/11) у члану 1. мења се табела примања и издатака буџета тако да гласи:

А. ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ БУЏЕТА		у динарима
		План за 2012. годину
	1	3
I	УКУПНА ПРИМАЊА	746,731,000.00
	Текући приходи	7 536,731,000.00
1.	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	71 510,197,000.00
1.1.	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711 301,313,000.00
1.2.	Порез на имовину	713 200,000,000.00
1.3.	Порез на добра и услуге (ПДВ и акцизе)	714 8,884,000.00
1.5.	Други порези	716
2.	НЕПОРЕСКИ ПРИХОД, ОД ЧЕГА:	74 26,534,000.00
2.1.	Приходи од имовине, од тога:	741 11,500,000.00
	- наплаћене камате	7411 1,000,000.00
	- закуп непроизводне имовине	7415 10,500,000.00
2.2.	Приходи од продаје добара и услуга закуп (ПП)	742 11,386,000.00
	општинске административне таксе приходи општинских органа управе	7421 9,000,000.00
		7422 1,486,000.00
		7423 900,000.00
2.3.	Новчане казне и одузета имовинска корист	743 3,553,000.00
2.4.	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	744
2.5.	Мешовити и неодређени приходи	745 95,000.00
2.6.	Приходи из буџета	
3.	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	8 85,000,000.00
4.	ДОНАЦИЈЕ	
5.	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И УКУПНИ ИЗДАЦИ	9 125,000,000.00
	Текући расходи	746,731,000.00
		4 503,109,620.00
1.	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	41 201,305,000.00
2.	КОРИШЋЕЊЕ РОБА И УСЛУГА	42 117,565,000.00
3.	ОТПЛАТА КАМАТА	44 10,955,000.00
4.	СУБВЕНЦИЈЕ	
5.	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА	47 500,000.00
6.	ОСТАЛИ РАСХОДИ	48+49 81,189,620.00
	Текући трансфери	4631+4641 91,595,000.00
	Капитални расходи	5 218,621,380.00
	Капитални трансфери	4632+4642
	Издаци за набавку финансијске имовине	6 25,000,000.00
	III БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ) (I- II)	0.00
	ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (ДЕФИЦИТ) (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ)	
	УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (III+VI)	0.00
	IV ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	
	V ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ ПОЗАЈМИЦА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	
	VI ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КРЕДИТА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ МИНУС ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ДАТИХ КРЕДИТА И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (IV-V)	0.00
	Ц. ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА	
	VII ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	0.00
	1. Примања од домаћих задуживања	
	2. Примања од иностраног задуживања	
	VIII ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	25,000,000.00
	1. Отплата главнице домаћим кредиторима	25,000,000.00
	2. Отплата главнице ситним кредиторима	
	IX ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (III+VI+VII-VIII)	-25,000,000.00
	X НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (VI+VII-VIII- IX=-III)	0.00

## Члан 2.

У члану 2. тачка 1. мења се и гласи:

„прилива у износу од 746.731.000,00 динара: текућих прихода 536.731.000,00 динара, текућих примања од продаје нефинансијске имовине 85.000.000,00 динара и примања од домаћих задуживања 125.000.000,00 динара”.

Тачка 2. мења се и гласи:

„Одлива у укупном износу 746.731.000,00 динара: текућих расхода 503.109.620,00 динара, издатака за основна средства 218.621.380,00 динара и издатака по основу отплате кредита 25.000.000,00 динара.

## Члан 3.

Тачка 3. мења се и гласи:

„Приходи и примања који представљају буџетска средства утврђени су у следећим износима у рачуну прихода и примања, расхода и издатака:

Опис	Економска класификација	Буџет 2012.
I ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	7+8	746,731,000.00
1 Текући приходи	7	536,731,000.00
1.1. Уступљени приходи	7	301,313,000.00
Порез на зараде	711111	301,313,000.00
1.2. Изворни приходи	7	235,418,000.00
Порез на имовину	711147, 713121/22, 713611	200,000,000.00
Локалне административне таксе	742251	1,486,000.00
Накнаде :	714	8,884,000.00
Посебна накнада за заштиту животне средине	714547	8,884,000.00
Камате	741151	1,000,000.00
Накнада за коришћење минералних сировина	741511	10,500,000.00
Закуп пословног простора	742152	9,000,000.00
Приходи које својом делатношћу остваре органи и орг.општина	742351	900,000.00
Мандатне и новчане казне	7433	3,553,000.00
Мешовити и неодређени приходи	745	95,000.00
2 Примања од продаје нефинансијске имовине	8	85,000,000.00
3. Примања од задуживања	9	125,000,000.00

Расходи и издаци буџета, по појединачној намени, утврђују се у следећим износима:

Економска класификација	Опис	у динарима Укупна средства
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	201,305,000.00
411	Плате и додаци запослених	158,520,000.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	28,390,000.00
413	Накнаде у натури	0.00
414	Социјална давања запосленима	1,000,000.00
416	Јубиларне награде	0.00
415	Накнаде трошкова за запослене	5,395,000.00
417	Одборнички додатак	8,000,000.00
42	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБЕ	117,565,000.00
421	Стални трошкови	26,405,000.00
422	Трошкови путовања	100,000.00
423	Услуге по уговору	75,500,000.00
424	Специјализоване услуге	500,000.00
425	Текуће поправке и одржавање	10,060,000.00
426	Материјал	5,000,000.00
44	Отплата камата	10,955,000.00
441	Отплата камата домаћим пословним банкама	10,955,000.00
46	ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	91,595,000.00
463	Трансфери осталим нивоима власти	91,595,000.00
47	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	500,000.00
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	500,000.00
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	28,605,000.00
481	Дотације невладиним организацијама	23,500,000.00
482	Порези, обавезне таксе и казне	5,005,000.00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	100,000.00
49	РЕЗЕРВЕ	52,584,620.00
499	Средства резерве	52,584,620.00
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	218,621,380.00
511	Зграде и грађевински објекти	159,621,380.00
512	Машине и опрема	55,000,000.00
515	Нематеријална имовина	4,000,000.00
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	25,000,000.00
	УКУПНО :	746,731,000.00

Члан 7. мења се и гласи: „Средства буџета распоређују се по наменама и корисницима: рачуну прихода и примања, расхода и издатака:

## II. ПОСЕБАН ДЕО

Раздео	Глава	Економска класификација	Функција	Извори финансирања	ОПИС	у динарима				
						Средства из буџета (О1)	Сопствени приходи (О4)	Приходи од продаје станова (О9)	Примања од домаћих задуживања (10)	УКУПНА СРЕДСТВА
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12
1					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ, ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ					
			111		Извршни и законодавни органи					
		411			Плате, додаци и накнаде запослених(зараде)	33,500,000.00				33,500,000.00
		412			Социјални доприноси на терет послодавца	6,000,000.00				6,000,000.00
		415			Накнаде трошкова за запослене				0.00	0.00
		417			Посланички додатак	8,000,000.00				8,000,000.00
		422			Трошкови путовања				0.00	0.00
		423			Услуге по уговору	5,500,000.00				5,500,000.00
		482			Порези, обавезне таксе и казне	3,500,000.00				3,500,000.00
				.01	Извори финансирања за функцију 111					
					приходи из буџета	56,500,000.00				56,500,000.00
					Укупно за функцију 111	56,500,000.00				56,500,000.00

1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12
					Извори финансирања за раздео 1					
				.01	приходи из буџета	56,500,000.00				56,500,000.00
					Укупно за раздео 1	56,500,000.00				56,500,000.00
2					ОПШТИНСКА УПРАВА					
		130			<i>Опште услуге</i>					
	411				Плате, додаци и накнаде запослених(зараде)	86,100,000.00			25,000,000.00	111,100,000.00
	412				Социјални доприноси на терет послодавца	19,900,000.00				19,900,000.00
	413				Накнаде у натури					0.00
	414				Социјална давања запосленима	1,000,000.00				1,000,000.00
	415				Накнаде трошкова за запослене	4,715,000.00				4,715,000.00
	421				Стални трошкови	25,000,000.00				25,000,000.00
	422				Трошкови путовања	100,000.00				100,000.00
	423				Услуге по уговору	70,000,000.00				70,000,000.00
	424				Специјализоване услуге	500,000.00				500,000.00
	425				Текуће поправке и одржавање	5,000,000.00	4,960,000.00			9,960,000.00
	426				Материјал	5,000,000.00				5,000,000.00
	441				Отплата камата	10,955,000.00				10,955,000.00
	481				Дотације невладиним организацијама	1,000,000.00				1,000,000.00
	482				Порези, обавезне таксе и казне	1,500,000.00				1,500,000.00
	483				Новчане казне и пенали по решењу судова	100,000.00				100,000.00
	499				Средства резерве	52,584,620.00				52,584,620.00
					1. стална резерва	3,108,655.00				3,108,655.00
					2. текућа резерва	49,475,965.00				49,475,965.00
	511				Зграде и грађевински објекти	30,590,380.00			22,000,000.00	52,590,380.00
	512				Машине и опрема				55,000,000.00	55,000,000.00
	515				Немат.имовина	4,000,000.00				4,000,000.00
	611				Отплата глав.дом.кредиторима	25,000,000.00				25,000,000.00
					Извори финансирања за функцију 130					
				.01	приходи из буџета	343,045,000.00				450,005,000.00
				.04	сопствени приходи буџетских корисника		4,960,000.00			
				13	Вишак прихода из ранијих година					
					Укупно за функцију 130	343,045,000.00			102,000,000.00	450,005,000.00
		.090			<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>					
	472				Накнаде за социјалну заштиту из буџета	500,000.00				500,000.00
					Извори финансирања за функцију 090					
				.01	приходи из буџета	500,000.00				500,000.00
					Укупно за функцију 090	500,000.00				500,000.00
		610			<i>Стамбени развој</i>					
	421				Стални трошкови			20,000.00		20,000.00
	511				Зграде и грађевински објекти			84,980,000.00		84,980,000.00
					Извори финансирања за функцију 610					
				09	примања од продаје нефинансијске имовине	0.00		85,000,000.00		85,000,000.00
					Укупно за функцију 610	0.00		85,000,000.00		85,000,000.00
					Извори финансирања за главу 2.0					
				.01	приходи из буџета	343,545,000.00				521,856,650.93
				.09	Приходи од продаје станова			85,000,000.00		85,000,000.00
				13	Вишак прихода из ранијих година					0.00
					Свега глава 2.0	343,545,000.00		85,000,000.00		521,856,650.93
.2.1					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
		160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>					
	411				Плате, додаци и накнаде запослених(зараде)	13,920,000.00				13,920,000.00
	412				Социјални доприноси на терет послодавца	2,490,000.00				2,490,000.00
	415				Накнаде трошкова за запослене	680,000.00				680,000.00
	421				Стални трошкови	1,385,000.00				1,385,000.00
	423				Услуге по уговору					
	425				Текуће поправке и одржавање	100,000.00				100,000.00
	482				Порези, обавезне таксе и казне	5,000.00				5,000.00
					Извори финансирања за функцију 160					
				.01	приходи из буџета	18,580,000.00				18,580,000.00
				13	Вишак прихода из ранијих година					0.00
					Укупно за функцију 160	18,580,000.00				18,580,000.00
					Извори финансирања за главу 2.1					
				.01	приходи из буџета	18,580,000.00				18,580,000.00
				13	Вишак прихода из ранијих година					0.00
					Свега глава 2.1	18,580,000.00				18,580,000.00
.2.2					Основно образовање					



1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12		
		912		<i>Основно образовање</i>								
	463			Текуће донације и трансфери осталим нивоима власти		80,595,000.00			11,000,000.00	91,595,000.00		
		.01		приходи из буџета		80,595,000.00				80,595,000.00		
		10		Примања од домаћих задуживања					11,000,000.00	11,000,000.00		
				Укупно за функцију 912		80,595,000.00			11,000,000.00	91,595,000.00		
		.01		приходи из буџета		80,595,000.00				80,595,000.00		
				Свега глава 2.2		80,595,000.00			11,000,000.00	91,595,000.00		
.2.3				Култура								
		820		<i>Услуге културе</i>								
		481		Дотације невладиним организацијама		2,500,000.00				2,500,000.00		
				Извори финансирања за функцију 820								
		.01		приходи из буџета		2,500,000.00				2,500,000.00		
				Укупно за функцију 820		2,500,000.00				2,500,000.00		
		.01		Извори финансирања за главу 2.3								
		.01		приходи из буџета		2,500,000.00				2,500,000.00		
				Свега глава 2.3		2,500,000.00				2,500,000.00		
.2.4				Спорт и активности омладине								
		810		<i>Услуге рекреације и спорта</i>								
		421		Стални трошкови								
		423		Услуге по уговору								
		481		Дотације невладиним организацијама		8,000,000.00				20,000,000.00		
				Задовољавање потреба грађана у области спорта		2,000,000.00			12,000,000.00	14,000,000.00		
				Рад омладинских организација и реализација програма за младе		6,000,000.00				6,000,000.00		
		.01		приходи из буџета		8,000,000.00				8,000,000.00		
				Укупно за функцију 810		8,000,000.00				8,000,000.00		
		.01		Извори финансирања за главу 2.4								
		.01		приходи из буџета		8,000,000.00				8,000,000.00		
		13		Вишак прихода из ранијих година								
				Свега глава 2.4		8,000,000.00				8,000,000.00		
.2.5.	560			<i>Заштита животне средине неklasификоване на другом месту</i>								
	424			Специјализоване услуге								
	425			Текућ.попра.и одржав.								
	426			Материјал								
	511			Зграде и грађев.објек		22,051,000.00				22,051,000.00		
	512			Машине и опрема								
		13		Вишак прихода из ранијих година								
				УКУПНО за функцију 560		22,051,000.00				22,051,000.00		
				Свега глава 2.5		22,051,000.00				22,051,000.00		
				Извори финансирања за раздео 2								
		.01		приходи из буџета		475,271,000.00				475,271,000.00		
		.04		сопствени приходи буџетских корисника			4,960,000.00			4,960,000.00		
		09		примања од продаје нефинансијске имовине				85,000,000.00		85,000,000.00		
		10		примања од домаћих задуживања					125,000,000.00	125,000,000.00		
		13		Вишак прихода из ранијих година						0.00		
				Укупно за раздео 2		475,271,000.00	4,960,000.00	85,000,000.00		690,231,000.00		
				Укупно извори финансирања:								
		.01		приходи из буџета		531,771,000.00				531,771,000.00		
		09		примања од продаје нефинансијске имовине				85,000,000.00		85,000,000.00		
		10		примања од домаћих задуживања					125,000,000.00	125,000,000.00		
		.04		сопствени приходи буџетских корисника			4,960,000.00			4,960,000.00		
		13		Вишак прихода из ранијих година								
				УКУПНО		531,771,000.00	4,960,000.00	85,000,000.00	125,000,000.00	746,731,000.00		

## Члан 4.

Ову одлуку доставити Министарству финансија Републике Србије и објавити у „Службеном листу града Београда”.

## Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**  
Број 06-4/2012-IV, 10. фебруара 2012. године

Председник  
**Дарко Роган, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 10. фебруара 2012. године, на основу чл. 15. и 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 33. став 1. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС”, бр. 61/05 и 107/09), члана 100. став 3. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08 и 6/10) и 66. Статута градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 45/08 и 10/10), донела је

## ОДЛУКУ\*

### О ЗАДУЖИВАЊУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИНВЕСТИЦИОНИХ РАСХОДА

#### Члан 1.

Градска општина Раковица задужиће се у домаћој валути за финансирање инвестиционих расхода у укупном износу од 10.000.000,00 динара и то за мале пројекте уређења зелених површина намењених за игру деце.

#### Члан 2.

Градска општина Раковица ће у циљу реализације инвестиционих расхода из члана 1. ове одлуке спровести јавну набавку услуге финансијског кредита у свему сагласно одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 116/08).

#### Члан 3.

Градска општина Раковица ће закључити уговор о задужевању са домаћом банком под најповољнијим условима.

#### Члан 4.

Средства прибављена од банке на основу закљученог уговора из члана 3. ове одлуке користиће се наменски за финансирање расхода из члана 1. ове одлуке.

#### Члан 5.

Градска општина Раковица ће приликом доношења одлука о буџету, обезбедити средства за благовремено и уредно измирење обавеза по закљученом уговору.

#### Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**  
Број 06-4/2012-IV, 10. фебруара 2012. године

Председник  
**Дарко Роган, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 24. фебруара 2012. године, у својству оснивача, односно Скупштине привредног друштва „Спортски центар Раковица” друштво са ограниченом одговорношћу, Београд, Вишевачка бр. 2, на основу члана 478–482. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/2011, 99/2011), члана 19. Статута градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 45/08 и 10/10), донела је

## ОДЛУКУ

### О ПРОМЕНИ ПРАВНЕ ФОРМЕ

1. Привредно друштво Спортски центар „Раковица” д.о.о. Београд, Вишевачка бр. 2, уписано у Регистар

привредних руштава код Агенције за привредне регистре Републике Србије са матичним бројем: 20227761, ПИБ: 104822251, претежна делатност 9311, делатност спортских објеката (у даљњем тексту: предузеће), мења правну форму у јавно предузеће.

2. Пуно пословно име предузећа гласи: Јавно предузеће „Спортски центар Раковица”, Београд.

3. Скраћено пословно име предузећа гласи: ЈП „Спортски центар Раковица”.

4. Седиште предузећа је у Београду, ул. Вишевачка бр. 2.

5. Доношењем Одлуке о промени правне форме, Привредно друштво „Спортски центар Раковица” д.о.о. Београд, Вишевачка бр. 2, наставља са радом као Јавно предузеће „Спортски центар Раковица”, Београд.

6. Судски и други поступци и потраживања против привредног друштва „Спортски центар Раковица” д.о.о. Београд, Вишевачка 2, настављају се против Јавног предузећа „Спортски центар Раковица”, Београд.

7. Основни капитал износи: уписани капитал, новчани, 500,00 евра, у динарској противвредности, уплаћен – унет капитал, новчани, 250,00 евра, на дан 21. новембра 2006. године, у динарској противвредности евра по средњем курсу Народне банке Србије, важећем на дан уплате уноса у предузеће.

8. Јавно предузеће „Спортски центар Раковица”, Београд, задржава сва преузета права и обавезе према својим клијентима и свим трећим лицима и за преузете обавезе одговара целокупном својом имовином.

9. У складу са овом одлуком биће донета одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању привредног друштва Ов. бр. 8447/2006 од 24. новембра 2006. године.

10. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, те ће се промена правне форме предузећа уписати код Агенције за привредне регистре Републике Србије.

**Скупштина градске општине Раковица**  
Број 06-4/2012-IV, 24. фебруара 2012. године

Председник  
**Дарко Роган, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 24. фебруара 2012. године, на основу члана 4. став 3. и члана 5. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/2000, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 481. став 3. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/2011, 99/2011), члана 19. Статута ГО Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 45/08 и 10/10) донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА

#### Члан 1.

Мења се назив: „Одлука о оснивању привредног друштва”, па сада гласи: „Одлука о оснивању Јавног предузећа „Спортски центар Раковица”.

#### Члан 2.

Одредбе односно текст Одлуке о оснивању привредног друштва мења се у целисти, тако да нови текст сада гласи:

### „ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком се уређује:

- пословно име и седиште предузећа;
- претежна делатност предузећа;

\* Министарство финансија Управа за јавни дуг дало је позитивно мишљење актом број 401-83/2012-001 од 24. јануара 2012. године и градоначелник града Београда дао је претходну сагласност актом број 478/2011-XXIV од 2. фебруара 2012. год.

- вредност основног капитала предузећа, односно вредност улога оснивача;
- начин и време уплате новчаног улога, односно уношење неновчаног улога;
- укупан износ трошкова оснивања предузећа;
- врста и надлежности органа предузећа;
- заступање предузећа;
- начин промене правног статуса предузећа;
- трајање и престанак предузећа;
- остала питања.

### Циљ оснивања и пословања предузећа

#### Члан 2.

Оснива се Јавно предузеће „Спортски центар Раковица”, у Београду, Вишевачка бр. 2. за делатност спортских арена и стадиона, са циљем да предузеће омогући грађанима градске општине Раковица, посебно деци и омладини, бављење спортом и другим рекреативним активностима, у циљу побољшања општег здравља и квалитета живота.

### Подаци о оснивачу

#### Члан 3.

Оснивач предузећа је градска општина Раковица. Седиште оснивача је на адреси: Београд, Мишка Крањца бр. 12.

### Пословно име и седиште предузећа

#### Члан 4.

Пуно пословно име Предузећа гласи: Јавно предузеће „Спортски центар Раковица”, Београд.  
Скраћено пословно име Предузећа гласи: ЈП „Спортски центар Раковица”  
Седиште предузећа је у Београду, ул. Вишевачка бр. 2.

### Печат, штампил и знак предузећа

#### Члан 5.

Предузеће поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику и ћириличким словима.  
Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште предузећа.  
Штампил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште предузећа и место за датум и број.  
Предузеће има свој знак који садржи назив и седиште предузећа, а који ће бити дефинисан статутом.“

### Правни статус предузећа

#### Члан 6.

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

### Одговорност за обавезе предузећа

#### Члан 7.

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.  
Оснивач не одговара за обавезе предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

### Заступање и представљање предузећа

#### Члан 8.

Предузеће заступа и представља директор предузећа.

### Упис предузећа у регистар

#### Члан 9.

Предузеће се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, региструје у регистар у складу са законом којим се уређује регистрација привредних субјеката.

### Унутрашња организација предузећа

#### Члан 10.

Предузеће послује као јединствена радна целина.  
Актом предузећа уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

### Претежна делатност предузећа

#### Члан 11.

Претежна делатност којом ће се бавити Јавно предузеће „Спортски центар Раковица” (у даљем тексту: предузеће) је: 9311 делатност спортских објеката

### Остале делатности предузећа

#### Члан 12.

Предузеће обавља и друге делатности, и то:  
5610 делатност ресторана и покретних угоститељских објеката;  
9312 делатност спортских клубова;  
9313 делатност фитнес клубова;  
9319 остале спортске активности;  
9321 делатност забавних и тематских паркова;  
9329 остале забавне и рекреативне делатности.

#### Члан 13.

Предузеће може да оснива зависна друштва капитала за обављање делатности из свог предмета пословања.

### Основни капитал и имовина

#### Члан 14.

Укупно уписани капитал предузећа износи 500,00 евра, у динарској противвредности, уплаћен – унет капитал, новчани, 250,00 евра, на дан 21. новембра 2006. године, у динарској противвредности евра по средњем курсу Народне банке Србије, важећем на дан уплате, с тим што ће се преостали износ од 250,00 EUR, у динарској противвредности, оснивач уплатити у року од две године од дана закључења уговора о преносу удела.

#### Члан 15.

О повећању или смањењу основног капитала предузећа одлучује оснивач у складу са законом.

#### Члан 16.

Имовину предузећа чини право коришћења на непокретностима које оснивач пренесе на предузеће.  
Имовину предузећа чине и новчана средства и хартије од вредности, као и друга имовинска права.



Предузеће користи средства и добра у државној и другим облицима својине у складу са законом, статутом и овом одлуком.

Непокретности (земљиште, зграде, помоћни објекти и друго), које чине средства којима послује предузеће, не могу се отуђити из имовине предузећа без сагласности оснивача.

Прибављање и отуђење покретне имовине предузећа чија је вредност већа од пороцењене вредности за набавку мале вредности, а која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, врши се уз сагласност оснивача.

#### Члан 17.

Предузеће послује по тржишним принципима.

### Улагање капитала предузећа

#### Члан 18.

Предузеће може улагати капитал у друга друштва капитала за обављање делатности од општег интереса или делатности која није делатност од општег интереса, уз прибављање сагласност оснивача.

### Средства предузећа

#### Члан 19.

Предузеће, у оквиру обављања својих делатности стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- кредита,
- донација и поклона,
- буџета градске општине Раковица, града Београда и Републике Србије,
- осталих извора, у складу са законом.

### Расподела добити

#### Члан 20.

Добит Предузећа, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, прописима оснивача и овом одлуком.

### Цене производа и услуга предузећа

#### Члан 21.

Елементи за образовање цена производа и услуга предузећа уређују се посебном одлуком о тарифама услуга, коју доноси управни одбор предузећа, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

### Унапређење рада и развоја предузећа

#### Члан 22.

Унапређење рада и развоја предузећа, заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада предузећа, утврђује се пословна политика и развој предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

#### Члан 23.

Планови и програми предузећа су:

- план и програм развоја предузећа,
- финансијски планови,
- други планови и програми,

Планови и програми предузећа доносе се по правилу до краја године за наредну годину.

### Органи предузећа

#### Члан 24.

Органи предузећа су управни одбор, директор и надзорни одбор.

Управни одбор и директор предузећа чине управу предузећа.

Члан управе предузећа и надзорног одбора не може бити лице за које наступи случај прописан законом за искључење и ограничење избора или неспојивости функција.

### Управни одбор предузећа

#### Члан 25.

Управни одбор предузећа има пет чланова који се именују на период од четири године.

Председника, заменика председника и члана управног одбора именује скупштина градске општине Раковица.

Председника, заменика председника и члана управног одбора предлаже веће градске општине Раковица.

Два члана управног одбора бирају се из реда запослених на начин и у складу са критеријумима утврђеним Статутом.

#### Члан 26.

Председник, заменик председника и чланови управног одбора могу се разрешити на исти начин на који су и избрани.

#### Члан 27.

Управни одбор предузећа надлежан је да, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком:

1. доноси статут предузећа,
  2. доноси годишњи програм пословања,
  3. усваја годишњи обрачун и извештај о пословању,
  4. одлучује о расподели годишње добити,
  5. одлучује о промени пословног имена предузећа,
  6. одлучује о промени седишта предузећа,
  7. одлучује о улагању капитала,
  8. одлучује о повећању и смањењу основног капитала,
  9. доноси инвестиционе одлуке,
  10. одлучује о трајној пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
  11. одлучује о оснивању нових предузећа,
  12. доноси акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама,
  13. доноси програм одлуке о својинској трансформацији,
  14. утврђује тарифу услуга,
  15. одлучује о располагањима акцијама и уделима,
  16. одлучује о прибављању и отуђењу имовине веће вредности,
  17. одлучује о давању гаранција, авала, јемства, залог и других средстава обезбеђења,
  18. утврђује зараду директора и председника управног одбора и накнаду за рад чланова управног одбора, председника и чланова надзорног одбора,
  19. доноси одлуку о цени производа и услуга,
  20. доноси пословник о своме раду,
  21. доноси и друге акте и одлуке у складу са законом, општим и другим актима предузећа.
- Скупштина градске општине Раковица даје сагласност на одлуке управног одбора Предузећа, из ст. 1. овог члана, тач. 1, 2, 3, 4, 5, 11, 12, 13. и 14.
- Веће градске општине Раковица даје сагласност на одлуке управног одбора предузећа, из ст. 1. овог члана, тач. 6, 7, 8, 9, 10, 14, 16, 17, 18. и 19.

## Директор предузећа

### Члан 28.

Директор заступа предузеће у унутрашњем и спољнотрговинском промету, са неограниченим овлашћењима.

Директор предузећа организује и руководи процесом рада и води пословање предузећа, одговара за законитост рада предузећа, предлаже основе пословне политике, план рада и развоја и програм пословања и предузима мере за њихово спровођење, извршава одлуке управног одбора, врши и друге послове утврђене законом, општим актима градске општине Раковица и колективним уговором.

Директора предузећа именује и разрешава скупштина градске општине Раковица, на предлог већа градске општине Раковица.

Директор се именује на период од четири године.

### Члан 29.

Оснивач може, до именовања директора предузећа, да именује вршиоца дужности директора и то за период до једне године.

### Члан 30.

Услови за избор и именовање директора, у складу са законом и актима оснивача, уређују се статутом предузећа.

### Члан 31.

Директор предузећа може бити разрешен дужности ако предузеће послује са губитком, ако се утврди да је неспособан да организује и води пословање Предузећа, на сопствени захтев и у другим случајевима утврђеним законом, актима оснивача и статутом предузећа.

### Члан 32.

Директор предузећа, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком:

1. организује и руководи радом и пословањем предузећа,
2. заступа и представља предузеће,
3. стара се о законитости рада и одговара за законитост рада предузећа,
4. предлаже основе пословне политике, план и програм рада и предузима мере за њихово спровођење,
5. о траженим информацијама јавно објављује шестомесечни и годишњи информатор о раду,
6. подноси извештаје о извршењу планова и програма рада предузећа, управном одбору, приликом усвајања полу-годишњег обрачуна и завршног рачуна,
7. учествује у раду управног одбора и извршавању његових одлука,
8. доноси правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова предузећа,
9. врши и друге послове утврђене законом, актима оснивача, овом одлуком и актима предузећа.

### Члан 33.

Одговорност директора предузећа утврђује се на начин и по поступку, утврђен законом, актима оснивача и статутом предузећа.

Директор предузећа за свој рад одговоран је управном одбору и оснивачу.

## Надзорни одбор

### Члан 34.

Надзорни одбор предузећа именује скупштина градске општине Раковица, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Надзорни одбор предузећа има укупно три члана.

Два члана надзорног одбора предузећа предлаже веће градске општине Раковица, а именује скупштина градске општине Раковица.

Једног члана надзорног одбора предлажу запослени у предузећу, на начин и по поступку утврђен статутом предузећа.

Решењем оснивача о именовању надзорног одбора, одређује се председник надзорног одбора и заменик председника надзорног одбора.

Надзорни одбор предузећа именује се на период од четири године.

### Члан 35.

Председник, заменик председника и члан надзорног одбора могу се разрешити на исти начин на који су изабрани.

### Члан 36.

Надзорни одбор предузећа, у складу са законом, прописима оснивача и овом одлуком:

- надзире пословање предузећа,
- врши надзор над законитошћу рада управе предузећа,
- прегледа периодичне и годишње извештаје и обрачунае и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима,
- утврђује да ли се пословне књиге и друга документа предузећа воде уредно и у складу са прописима,
- даје мишљење о предлозима за расподелу добити,
- разматра извештаје ревизора,
- најмање једанпут годишње, подноси извештаје о извршеном надзору, оснивачу и управном одбору предузећа
- доноси правилник о своме раду,
- обавља и друге послове утврђене законом, прописима оснивача, овом одлуком и актима предузећа.

## Одговорност органа предузећа

### Члан 37.

Директор, чланови управног и надзорног одбора предузећа, одговарају за штету коју својом одлуком проузрокују предузећу, повериоцима и оснивачу, у случајевима и под условима утврђеним законом.

## Акти предузећа

### Члан 38.

Општи акти предузећа су статут и други општи акти утврђени законом и прописима оснивача.

Предузеће и његови органи у оквиру своје надлежности, доносе одлуке, правилнике, упутства, решења, закључке, препоруке и друге одговарајуће акте.

## Радни односи

### Члан 39.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа, регулишу се колективним уговором предузећа у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

## Безбедност и здравље запослених на раду

### Члан 40.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду, остварују се у складу са законом и

прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима предузећа или уговором о раду.

### Остваривање права на штрајк

#### Члан 41.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и актом оснивача.

### Заштита животне средине

#### Члан 42.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом предузећа, детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача, који регулишу област заштите животне средине.

### Овлашћења и обавезе оснивача

#### Члан 43.

Оснивач, у складу са законом и својим актима, обезбеђује опште, техничке, материјалне и друге услове за развој делатности предузећа.

### Јавност рада предузећа

#### Члан 44.

Рад предузећа је јаван.

За јавност рада предузећа одговоран је директор предузећа.

#### Члан 45.

Доступност информација од јавног значаја предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

### Пословна тајна

#### Члан 46.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или управног одбора предузећа, чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

### ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 47.

Оснивач ће, истовремено са овом одлуком, посебним одлукама, именовати директора, управни и надзорни одбор.

#### Члан 48.

Овом одлуком о оснивању Јавног предузећа „Спортски центар Раковица” мењају се одредбе Одлуке о оснивању привредног друштва од 24. новембра 2006. године.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примењује се од дана уписа у регистар код Агенције за привредне регистре Републике Србије.”

#### Члан 3.

Оснивач ће, истовремено са овом одлуком о изменама и допунама Одлуке о оснивању привредног друштва, усвојити пречишћени текст Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Спортски центар Раковица”.

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примењује се од дана уписа у регистар код Агенције за привредне регистре Републике Србије.

### Скупштина градске општине Раковица

Број 06-4/2012-IV, 24. фебруара 2012. године

Председник  
Дарко Роган, с. р.

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 24. фебруара 2012. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 19. Статута градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 45/08 и 10/10) и члана 94. Пословника скупштине градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 57/08, ), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

1. У Решењу о именовану Општинске изборне комисије („Службени лист града Београда”, бр. 57/08, 17/09, 35/09, 10/10, 35/10, 22/11 и 43/11), назив решења мења се и гласи:

„Решење о именовану Изборне комисије градске општине Раковица”, и врше се следеће измене и допуне:

– разрешава се члан Изборне комисије градске општине Раковица Игор Кисо дипл. инж. информатике, на предлог одборничке групе ДСС–НС,

– именује се члан Изборне комисије градске општине Раковица Маја Ашћерић дипл. менаџер – мастер, на предлог одборничке групе ДСС–НС;

– разрешава се заменик члана Изборне комисије градске општине Раковица Милош Игњатовић, дипл. правник, на предлог одборничке групе УРС,

– именује се заменик члана Изборне комисије градске општине Раковица Александар Милановић, дипл. правник, на предлог одборничке групе УРС;

– разрешава се члан Изборне комисије градске општине Раковица Драган Петковски, дипл. правник, на предлог одборничке групе СПС–ПУПС,

– именује се члан Изборне комисије градске општине Раковица Предраг Радовић, дипл. правник, на предлог одборничке групе СПС–ПУПС;

– разрешава се заменик члана Изборне комисије градске општине Раковица Нада Ђосић, дипл. правник, на предлог одборничке групе СПС–ПУПС,

– именује се заменик члана Изборне комисије градске општине Раковица Никола Васић, на предлог одборничке групе СПС–ПУПС.

– разрешава се заменик секретара Изборне комисије градске општине Раковица Милка Мурганић, дипл. правник, на предлог одборничке групе ДСС – НС,



– именује се заменик секретара Изборне комисије градске општине Раковица Драган Петковски, дипл.правник, на предлог одборничке групе СПС – ПУПС.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**  
Број 06-4/2012-IV, 24. фебруара 2012. године

Председник  
**Дарко Роган, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 24. фебруара 2012. године, на основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 28. Одлуке о оснивању ЈП „Спортски центар Раковица”, члана 19. Статута градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 45/08 и 10/10) и члана 94. Пословника Скупштине градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 57/08), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈП „СПОРТСКИ ЦЕНТАР РАКОВИЦА”

1. Именује се за директора ЈП „Спортски центар Раковица”, на мандатни период од четири године, рачунајући од дана именованја Драган Оташевић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**  
Број 06-4/2012-IV, 24. фебруара 2012. године

Председник  
**Дарко Роган, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 24. фебруара 2012. године, на основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 34. Одлуке о оснивању ЈП „Спортски центар Раковица”, члана 19. Статута градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 45/08 и 10/10) и члана 94. Пословника Скупштине градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 57/08), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈП „СПОРТСКИ ЦЕНТАР РАКОВИЦА”

1. Именују се у Управни одбор ЈП „Спортски центар Раковица”, на мандатни период од четири године:

- за председника
- Градимир Црнобрња,
- за заменика председника
- Љубивоје Јовичић;
- за чланове
- Дарко Роган,
- Радош Караклајић,
- Чедо Рутовић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**  
Број 06-4/2012-IV, 24. фебруара 2012. године

Председник  
**Дарко Роган, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 24. фебруара 2012. године, на основу члана 15. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 34. Одлуке о оснивању ЈП „Спортски центар Раковица”, члана 19. Статута градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 45/08 и 10/10) и члана 94. Пословника Скупштине градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 57/08), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП „СПОРТСКИ ЦЕНТАР РАКОВИЦА”

1. Именују се у Надзорни одбор ЈП „Спортски центар Раковица”, на мандатни период од четири године и то:

- за председника
- Душан Швенда,
- за заменика председника
- Марко Спасић;
- за члана
- Божидар Парезановић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**  
Број 06-4/2012-IV, 24. фебруара 2012. године

Председник  
**Дарко Роган, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 24. фебруара 2012. године, на основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02, 107/05 и 108/05), члана 19. Статута градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 10/10) и члана 94. Пословника Скупштине градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, број 57/08) донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈП „СПОРТСКИ ЦЕНТАР РАКОВИЦА”

1. Даје се сагласност на Статут ЈП „Спортски центар Раковица” коју је Управни одбор овог предузећа донео на седници одржаној 24. фебруара 2012. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Раковица**  
Број 06-4/2012-IV, 24. фебруара 2012. године

Председник  
**Дарко Роган, с. р.**

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 24. фебруара 2012. године, члана 12. став 5. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/2011, 99/2011), члана 19. Статута ГО Раковива („Службени лист града Београда”, бр. 45/08 и 10/10) и члана 3. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању привредног друштва, усвојила је пречишћен текст

## ОДЛУКА

### О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СПОРТСКИ ЦЕНТАР РАКОВИЦА”

#### ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком се уређује:

- пословно име и седиште предузећа;
- претежна делатност предузећа;
- вредност основног капитала предузећа, односно вредност улога оснивача;
- начин и време уплате новчаног улога, односно уношење неовчаног улога;
- укупан износ трошкова оснивања предузећа;
- врста и надлежности органа предузећа;
- заступање предузећа;
- начин промене правног статуса предузећа;
- трајање и престанак предузећа;
- остала питања.

#### Циљ оснивања и пословања предузећа

##### Члан 2.

Оснива се Јавно предузеће „Спортски центар Раковица”, у Београду, Вишевачка бр. 2. за делатност спортских арена и стадиона, са циљем да предузеће омогући грађанима градске општине Раковица, посебно деци и омладини, бављење спортом и другим рекреативним активностима, у циљу побољшања општег здравља и квалитета живота.

#### Подаци о оснивачу

##### Члан 3.

Оснивач предузећа је градска општина Раковица. Седиште оснивача је на адреси: Београд, Мишка Крањца бр. 12.

#### Пословно име и седиште предузећа

##### Члан 4.

Пуно пословно име предузећа гласи: Јавно предузеће „Спортски центар Раковица”, Београд.

Скраћено пословно име предузећа гласи: ЈП „Спортски центар Раковица”

Седиште предузећа је у Београду, ул. Вишевачка бр. 2.

#### Печат, штампил и знак предузећа

##### Члан 5.

Предузеће поседује свој печат и штампил са исписаним текстом на српском језику и ћириличким словима.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште предузећа.

Штампил је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште предузећа и место за датум и број.

Предузеће има свој знак који садржи назив и седиште предузећа, а који ће бити дефинисан статутом.”

#### Правни статус предузећа

##### Члан 6.

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

#### Одговорност за обавезе предузећа

##### Члан 7.

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

#### Заступање и представљање предузећа

##### Члан 8.

Предузеће заступа и представља директор предузећа.

#### Упис предузећа у регистар

##### Члан 9.

Предузеће се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, региструје у регистар у складу са законом којим се уређује регистрација привредних субјеката.

#### Унутрашња организација предузећа

##### Члан 10.

Предузеће послује као јединствена радна целина.

Актом предузећа уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

#### Претежна делатност предузећа

##### Члан 11.

Претежна делатност којом ће се бавити Јавно предузеће „Спортски центар Раковица” (у даљем тексту: предузеће) је: 9311 делатност спортских објеката

#### Остале делатности предузећа

##### Члан 12.

Предузеће обавља и друге делатности, и то: 5610 делатност ресторана и покретних угоститељских објеката

9312 делатност спортских клубова

9313 делатност фитнес клубова

9319 остале спортске активности

9321 делатност забавних и тематских паркова

9329 остале забавне и рекреативне делатности.

##### Члан 13.

Предузеће може да оснива зависна друштва капитала за обављање делатности из свог предмета пословања.

#### Основни капитал и имовина

##### Члан 14.

Укупно уписани капитал предузећа износи 500,00 евра, у динарској противвредности, уплаћен – унет капитал, новчани, 250,00 евра, на дан 21. новембра 2006. године, у динарској противвредности евра по средњем курсу Народне

банке Србије, важећем на дан уплате, с тим што ће се преостали износ од 250,00 евра, у динарској противвредности, оснивач уплатити у року од две године од дана закључења уговора о преносу удела.

#### Члан 15.

О повећању или смањењу основног капитала предузећа одлучује оснивач у складу са законом.

#### Члан 16.

Имовину предузећа чини право коришћења на непокретностима које оснивач пренесе на предузеће.

Имовину предузећа чине и новчана средства и хартије од вредности, као и друга имовинска права.

Предузеће користи средства и добра у државној и другим облицима својине у складу са законом, статутом и овом одлуком.

Непокретности (земљиште, зграде, помоћни објекти и друго), које чине средства којима послује предузеће, не могу се отуђити из имовине предузећа без сагласности оснивача.

Прибављање и отуђење покретне имовине предузећа чија је вредност већа од пороцењене вредности за набавку мале вредности, а која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, врши се уз сагласност оснивача.

#### Члан 17.

Предузеће послује по тржишним принципима.

### Улагање капитала предузећа

#### Члан 18.

Предузеће може улагати капитал у друга друштва капитала за обављање делатности од општег интереса или делатности која није делатност од општег интереса, уз прибављену сагласност оснивача.

### Средства предузећа

#### Члан 19.

Предузеће, у оквиру обављања својих делатности стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- кредита,
- донација и поклона,
- буџета градске општине Раковица, града Београда и Републике Србије,
- осталих извора, у складу са законом.

### Расподела добити

#### Члан 20.

Добит предузећа, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или за друге намене, у складу са законом, прописима оснивача и овом одлуком.

### Цене производа и услуга предузећа

#### Члан 21.

Елементи за образовање цена производа и услуга предузећа уређују се посебном одлуком о тарифама услуга, коју доноси управни одбор предузећа, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

### Унапређење рада и развоја предузећа

#### Члан 22.

Унапређење рада и развоја предузећа, заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада предузећа, утврђује се пословна политика и развој предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

#### Члан 23.

Планови и програми предузећа су:

- план и програм развоја предузећа,
- финансијски планови,
- други планови и програми,

Планови и програми предузећа доносе се по правилу до краја године за наредну годину.

### Органи предузећа

#### Члан 24.

Органи предузећа су управни одбор, директор и надзорни одбор.

Управни одбор и директор предузећа чине управу предузећа.

Члан управе предузећа и надзорног одбора не може бити лице за које наступи случај прописан законом за искључење и ограничење избора или неспојивости функција.

### Управни одбор предузећа

#### Члан 25.

Управни одбор предузећа има пет чланова који се именују на период од четири године.

Председника, заменика председника и члана управног одбора именује скупштина градске општине Раковица.

Председника, заменика председника и члана управног одбора предлаже веће градске општине Раковица.

Два члана управног одбора бирају се из реда запослених на начин и у складу са критеријумима утврђеним Статутом.

#### Члан 26.

Председник, заменик председника и чланови управног одбора могу се разрешити на исти начин на који су и избрани.

#### Члан 27.

Управни одбор предузећа надлежан је да, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком:

1. доноси статут предузећа,
2. доноси годишњи програм пословања,
3. усваја годишњи обрачун и извештај о пословању,
4. одлучује о расподели годишње добити,
5. одлучује о промени пословног имена предузећа,
6. одлучује о промени седишта предузећа,
7. одлучује о улагању капитала,
8. одлучује о повећању и смањењу основног капитала,
9. доноси инвестиционе одлуке,
10. одлучује о трајној пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима,
11. одлучује о оснивању нових предузећа,
12. доноси акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама,

13. доноси програм одлуке о својинској трансформацији,

14. утврђује тарифу услуга,

15. одлучује о располагањима акцијама и уделима,

16. одлучује о прибављању и отуђењу имовине веће вредности,

17. одлучује о давању гаранција, авала, јемства, залог и других средстава обезбеђења,

18. утврђује зараду директора и председника управног одбора и накнаду за рад чланова управног одбора, председника и чланова надзорног одбора,

19. доноси одлуку о цени производа и услуга,

20. доноси пословник о своме раду,

21. доноси и друге акте и одлуке у складу са законом, општим и другим актима предузећа.

Скупштина градске општине Раковица даје сагласност на одлуке управног одбора предузећа, из ст. 1. овог члана, тач. 1, 2, 3, 4, 5, 11, 12, 13. и 14.

Веће градске општине Раковица даје сагласност на одлуке управног одбора предузећа, из ст. 1. овог члана, тач. 6, 7, 8, 9, 10, 14, 16, 17, 18. и 19.

### Директор предузећа

#### Члан 28.

Директор заступа предузеће у унутрашњем и спољнотрговинском промету, са неограниченим овлашћењима.

Директор предузећа организује и руководи процесом рада и води пословање предузећа, одговара за законитост рада предузећа, предлаже основе пословне политике, план рада и развоја и програм пословања и предузима мере за њихово спровођење, извршава одлуке управног одбора, врши и друге послове утврђене законом, општим актима градске општине Раковица и колективним уговором.

Директора предузећа именује и разрешава скупштина градске општине Раковица, на предлог већа градске општине Раковица.

Директор се именује на период од четири године.

#### Члан 29.

Оснивач може, до именовања директора предузећа, да именује вршиоца дужности директора и то за период до једне године.

#### Члан 30.

Услови за избор и именовање директора, у складу са законом и актима оснивача, уређују се статутом предузећа.

#### Члан 31.

Директор предузећа може бити разрешен дужности ако предузеће послује са губитком, ако се утврди да је неспособан да организује и води пословање предузећа, на сопствени захтев и у другим случајевима утврђеним законом, актима оснивача и статутом предузећа.

#### Члан 32.

Директор предузећа, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком:

1. организује и руководи радом и пословањем предузећа,

2. заступа и представља предузеће,

3. стара се о законитости рада и одговара за законитост рада предузећа,

4. предлаже основе пословне политике, план и програм рада и предузима мере за њихово спровођење,

5. о траженим информацијама јавно објављује шестомесечни и годишњи информатор о раду,

6. подноси извештаје о извршењу планова и програма рада предузећа, управном одбору, приликом усвајања полугодишњег обрачуна и завршног рачуна,

7. учествује у раду управног одбора и извршавању његових одлука,

8. доноси правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова предузећа,

9. врши и друге послове утврђене законом, актима оснивача, овом одлуком и актима предузећа.

#### Члан 33.

Одговорност директора предузећа утврђује се на начин и по поступку, утврђен законом, актима оснивача и статутом предузећа.

Директор предузећа за свој рад одговоран је управном одбору и оснивачу.

### Надзорни одбор

#### Члан 34.

Надзорни одбор предузећа именује скупштина градске општине Раковица, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Надзорни одбор предузећа има укупно три члана.

Два члана надзорног одбора предузећа предлаже веће градске општине Раковица, а именује скупштина градске општине Раковица.

Једног члана надзорног одбора предлажу запослени у предузећу, на начин и по поступку утврђен статутом предузећа.

Решењем оснивача о именовању надзорног одбора, одређује се председник надзорног одбора и заменик председника надзорног одбора.

Надзорни одбор предузећа именује се на период од четири године.

#### Члан 35.

Председник, заменик председника и члан надзорног одбора могу се разрешити на исти начин на који су изабрани.

#### Члан 36.

Надзорни одбор предузећа, у складу са законом, прописима оснивача и овом одлуком:

– надзире пословање предузећа,

– врши надзор над законитошћу рада управе предузећа,

– прегледа периодичне и годишње извештаје и обрачуна и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима,

– утврђује да ли се пословне књиге и друга документа предузећа воде уредно и у складу са прописима,

– даје мишљење о предлозима за расподелу добити,

– разматра извештаје ревизора,

– најмање једанпут годишње, подноси извештаје о извршеном надзору, оснивачу и управном одбору предузећа

– доноси правилник о своме раду,

– обавља и друге послове утврђене законом, прописима оснивача, овом Одлуком и актима предузећа.

### Одговорност органа предузећа

#### Члан 37.

Директор, чланови управног и надзорног одбора предузећа, одговарају за штету коју својом одлуком проузрокују предузећу, повериоцима и оснивачу, у случајевима и под условима утврђеним законом.



**Акти предузећа**

## Члан 38.

Општи акти предузећа су статут и други општи акти утврђени законом и прописима оснивача.

Предузеће и његови органи у оквиру своје надлежности, доносе одлуке, правилнике, упутства, решења, закључке, препоруке и друге одговарајуће акте.

**Радни односи**

## Члан 39.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа, регулишу се колективним уговором предузећа у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

**Безбедност и здравље запослених на раду**

## Члан 40.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду, остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима предузећа или уговором о раду.

**Остваривање права на штрајк**

## Члан 41.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и екомских интереса по основу рада.

У предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и актом оснивача.

**Заштита животне средине**

## Члан 42.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом предузећа, детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача, који регулишу област заштите животне средине.

**Овлашћења и обавезе оснивача**

## Члан 43.

Оснивач, у складу са законом и својим актима, обезбеђује опште, техничке, материјалне и друге услове за развој делатности предузећа.

**Јавност рада предузећа**

## Члан 44.

Рад предузећа је јаван.

За јавност рада предузећа одговоран је директор предузећа.

## Члан 45.

Доступност информација од јавног значаја предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

**Пословна тајна**

## Члан 46.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или управног одбора предузећа, чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

**ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 47.

Оснивач ће, истовремено са овом одлуком, посебним одлукама, именовати директора, управни и надзорни одбор.

## Члан 48.

Овом одлуком о оснивању Јавног предузећа „Спортски центар Раковица” мењају се одредбе Одлуке о оснивању привредног друштва од 24. новембра 2006. године.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а примењује се од дана уписа у регистар код Агенције за привредне регистре Републике Србије.

**Скупштина градске општине Раковица**

Број 06-4/2012-IV, 24. фебруара 2012. године

Председник  
Дарко Роган, с. р.

## САДРЖАЈ

	Страна		Страна
План детаљне регулације подручја градске парк-шуме Звездара – општина Звездара -----	1	<b>РАКОВИЦА</b>	
Решење о давању сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Југословенском драмском позоришту из Београда, ул. Краља Милана бр. 50 –	32	Одлука о промени Статута градске општине Раковица -----	45
Правилник о изменама и допунама Правилника о службеним легитимацијама инспектора запослених у Градској управи града Београда-----	32	Одлука о ребалансу буџета градске општине Раковица за 2012. годину -----	45
<b>Акти градских општина</b>		Одлука о задуживању градске општине Раковица за финансирање инвестиционих расхода -----	49
<b>ЗВЕЗДАРА</b>		Одлука о промени правне форме -----	49
Пословник о раду Штаба за ванредне ситуације за територију градске општине Звездара -----	34	Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању привредног друштва -----	49
<b>ПАЛИЛУЛА</b>		Решење о измени и допуни Решења о именовању Општинске изборне комисије -----	53
Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету градске општине Палилула за 2012. годину -----	36	Решење о именовању директора ЈП „Спортски центар Раковица” -----	54
Одлука о задуживању градске општине Палилула за финансирање капиталних инвестиционих радова	44	Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Управног одбора ЈП „Спортски центар Раковица” -----	54
Одлука о усвајању Стратегије локалног одрживог развоја градске општине Палилула 2012–2022. година -----	44	Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Надзорног одбора ЈП „Спортски центар Раковица” -----	54
Решење о измени Решења о именовању Изборне комисије градске општине Палилула у сталном саставу-----	44	Решење о давању сагласности на Статут ЈП „Спортски центар Раковица” -----	54
		Одлука о оснивању Јавног предузећа „Спортски центар Раковица” (пречишћен текст)-----	55

---

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259

Преплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

---

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1. Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24. Одговорни уредник РАДМИЛА ЈОСИПОВИЋ. Telefони: **3244-325, 3229-678**, лок. **6242, 6247**. Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарииа „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15