



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LVII Број 40

9. септембар 2013. године

Цена 220 динара

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

ЗЕМУН

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 3. септембра 2013. године, на основу члана 29. Решења о оснивању Јавног предузећа („Службени лист града Београда”, број 5/13) и члана 16. тачка 10а Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 43/10 – пречишћен текст и 38/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗЕМУН”

1. Утврђује се да Александру Цинцар Попоском престаје мандат директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун”, са даном објављивања овог решења у „Службеном листу града Београда”, због подношења оставке.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун

Број 06-764/2013-П/21, 3. септембра 2013. године

Председник
Ненад Врањевац, с.р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 3. септембра 2013. године, на основу члана 31. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 25. став 3. Решења о оснивању Јавног предузећа („Службени лист града Београда”, број 5/13) и члана 16. тачка 10а Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 43/10 – пречишћен текст и 38/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗЕМУН”

1. Именује се Петар Јарић, дипл. економиста, за директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун”, на период од четири године.

2. Именовани је дужан да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службеном листу града Београда”.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”, као и на званичној интернет-презентацији градске општине Земун (www.zemun.rs).

Образложење

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 31. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члану 25. став 3. Решења о оснивању Јавног предузећа („Службени лист града Београда”, број 5/13), којима је прописано да орган који је надлежан за именовање, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора јавног предузећа доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе, а чланом 16. тачка 10а Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 43/10 – пречишћен текст и 38/13), утврђена је надлежност Скупштине градске општине Земун да именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач.

На основу члана 26. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и тачке 3. Решења о образовању Комисије за именовање директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” („Службени лист града Београда”, број 35/13), Комисија за именовање је спровела Јавни конкурс за избор кандидата за именовање директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” број: 06-595/2013-П/21 од 4. јула 2013. године, који је објављен у „Службеном гласнику РС”, број 61/13 од 12. јула 2013. године, у дневном листу „Вечерње новости” и на званичној интернет презентацији градске општине Земун (www.zemun.rs).

Јавним конкурсом, у складу са чланом 16. Решења о оснивању Јавног предузећа („Службени лист града Београда”, број 5/13), утврђено је да за директора може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетан и пословно способан;
- да је стручњак у једној или више области из које је делатност од општег интереса за чије обављање је основано јавно предузеће;
- да има најмање високо образовање стечено на основним студијама у трајању од најмање четири године;
- да има најмање пет година радног искуства, од чега три године на руководећим пословима;
- да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- да није осуђиван за кривично дело против привреде, правног саобраћаја и службене дужности,
- да му није изречена мера безбедности забране обављања делатности која је претежна делатност јавног предузећа.

Комисија за именовање је на својој првој седници од 2. августа 2013. године утврдила Правила за спровођење изборног поступка за именовање директора ЈП „Пословни простор Земун”, којима су прописана мерила за оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина кандидата за именовање директора, а затим је приступила вршењу других прописаних изборних радњи.

На првој седници, комисија је констатовала да су благовремено достављене две пријаве на конкурс од стране кандидата:

- Петра Јарића, дипл. економисте, из Земуна и
- Радомира Цицмиловића, дипл. економисте, из Батајнице.

По отварању пријава и прегледу приложене документације, комисија је констатовала да је пријава кандидата Петра Јарића из Земуна поднета благовремено, да је разумљива и да су уз пријаву достављени сви докази који су у конкурсу тражени, а за пријаву кандидата Радомира Цицмиловића из Батајнице, констатовала да је поднета благовремено, да је разумљива, али да уз пријаву нису достављени сви докази који су у конкурсу тражени. На основу наведеног, комисија је закључком одбацила пријаву на јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун”, господина Радомира Цицмиловића из Батајнице, Св. Серафима Саровског 10/7, као непотпуну и утврдила Списак кандидата који испуњавају услове за именовање директора ЈП „Пословни простор Земун”, са једним кандидатом који испуњава услове за именовање директора ЈП „Пословни простор Земун”, господином Петром Јарићем, Земун, Бачка 7.

Са именованим кандидатом Комисија је обавила разговор, 8. августа 2013. године, у циљу оцењивања његове стручне оспособљености, знања и вештина, а према мерилима прописаним Правилима за спровођење изборног поступка за именовање директора ЈП „Пословни простор Земун”. Том приликом, сачињен је Записник о бодовању одговора кандидата за именовање директора ЈП „Пословни простор Земун”, који је саставни део Записника о изборном поступку.

На основу бројчано исказаних и утврђених резултата према мерилима прописаним за именовање, комисија је утврдила листу кандидата за именовање директора ЈП „Пословни простор Земун”, са једним кандидатом, господином Петром Јарићем, из Земуна, Бачка 7, која је заједно са Записником о изборном поступку достављена Управи градске општине Земун, ради припреме предлога акта о именовању директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун”.

На основу достављене листе кандидата за именовање директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” и Записника о спроведеном изборном поступку, утврђен је предлог да се за директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун”, на период од четири године именује Петар Јарић, дипл. економиста.

Ово решење је коначно.

Решење доставити:

1. Петру Јарићу, Земун, Бачка 7.
2. Радомиру Цицмиловићу, Батајница, Св. Серафима Саровског 10/7.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-765/2013-II/21, 3. септембра 2013. године

Председник
Ненад Врањевац, с.р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 3. септембра 2013. године, на основу члана 12. Решења о оснивању Јавног предузећа („Службени лист града Београда”, број 5/13) и члана 16. тачка 10а Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 43/10 – пречишћен текст и 38/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗЕМУН”

1. Утврђује се да Звездану Бабовићу, дипл. правнику, престаје мандат председника Надзорног одбора Јавног предузећа „Пословни простор Земун”, са 3. септембром 2013. године, због подношења оставке.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-770/2013-II/21, 3. септембра 2013. године

Председник
Ненад Врањевац, с.р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 3. септембра 2013. године, на основу члана 16. тачка 10а. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 43/10 – пречишћен текст и 38/13) и чл. 10. и 11. Решења о оснивању јавног предузећа („Службени лист града Београда”, бр. 5/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР ЗЕМУН”

1. Именује се Маринко Шакан, дипл. правник, за председника Надзорног одбора Јавног предузећа „Пословни простор Земун”, на период од четири године.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-771/2013-II/21, 3. септембра 2013. године

Председник
Ненад Врањевац, с.р.

НОВИ БЕОГРАД

У знак признања за постигнуте спортске резултате, Скупштина градске општине Нови Београд, на основу члана 9. и члана 18. став 1. тачка 16. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћен текст и бр. 33/13), и члана 3. Одлуке о звању почасни грађанин Новог Београда („Службени лист града Београда”, број 14/09), на седници одржаној 30. августа 2013. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ ЗВАЊА ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН НОВОГ БЕОГРАДА ЕМИРУ БЕКРИЋУ

1. Емиру Бекрићу, истакнутом спортисти, додељује се звање почасни грађанин Новог Београда.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-354, 30. августа 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с.р.

У знак признања за афирмацију Новог Београда, Скупштина градске општине Нови Београд, на основу члана 9. и члана 18. став 1. тачка 16. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћен текст и бр. 33/13), и члана 3. Одлуке о звању почасни грађанин Новог Београда („Службени лист града Београда”, број 14/09), на седници одржаној 30. августа 2013. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ ЗВАЊА ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН НОВОГ БЕОГРАДА МИХАЈЛУ ПАНТИЋУ

1. Михајлу Пантићу, савременом приповедачу, који у свом опусу посебно тематизује Нови Београд и живот у њему, додељује се звање почасни грађанин Новог Београда.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-355, 30. августа 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с.р.

Скупштина градске општине Нови Београд, на основу чл. 28. и 34. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 119/2012) и члана 18. став 1. тачка 10а. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћен текст и 33/13), на седници одржаној 30. августа 2013. године донела је

ОДЛУКУ

О СПРОВОЂЕЊУ НОВОГ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „НОВИ БЕОГРАД”

1. За именовање директора Јавног предузећа Спортски центар „Нови Београд”, чији је оснивач градска општина Нови Београд, спровешће се нови јавни конкурс.

2. Поступак спровођења јавног конкурса и предлагање кандидата спровешће Комисија за именовање директора јавних предузећа.

3. Усваја се текст огласа о јавном конкурс за именовање директора предузећа из тачке 1. ове одлуке.

4. Оглас о јавном конкурс из ове одлуке објавиће се у „Службеном гласнику РС”, најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на интернет страници Управе градске општине Нови Београд.

5. За спровођење ове одлуке задужује се Служба за скупштинске послове.

6. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-358, 30. августа 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с.р.

Скупштина градске општине Нови Београд, на седници одржаној 30. августа 2013. године, на основу члана 35. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012), члана 41. Статута Јавног предузећа „Пословни простор” – општина Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 13/13), и члана 18. тачка 10а. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћен текст и бр. 33/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” – ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

1. Разрешава се дужности директора Јавног предузећа „Пословни простор” – општина Нови Београд, Драган Вујевић, због поднете оставке, са 30. августом 2013. године.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-356, 30. августа 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с.р.

Скупштина градске општине Нови Београд, на основу члана 21. став 2, члана 22. став 5. и члана 31. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012), члана 18. став 1. тачка 10а. Статута градске општине Нови Београд – („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћени текст и 33/13), и члана 37. Статута Јавног предузећа „Пословни простор” општина Нови Београд, („Службени лист града Београда”, број 13/13) на седници одржаној 30. августа 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

I.

Драган Вујевић, дипломирани економиста, именује се за директора Јавног предузећа „Пословни простор” општина Нови Београд, на период од четири године.

II.

Решење ступа на снагу даном доношења и коначно је.

III.

Решење објавити у „Службеном гласнику РС”, „Службеном листу града Београда” и на интернет-страници градске општине Нови Београд.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-357, 30. августа 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с.р.

Скупштина градске општине Нови Београд, на основу члана 65. Статута ЈП Спортски центар „Нови Београд” („Службени лист града Београда”, број 13/13) и члана 18. став 1. тачка 10а. Статута градске општине Нови Београд – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 и 33/13), на седници одржаној 30. августа 2013. године донела је

ЗАКЉУЧАК

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ СТАТУТА ЈП СПОРТСКИ ЦЕНТАР „НОВИ БЕОГРАД”

1. Даје се сагласност на Статут о измени и допуни Статута ЈП Спортски центар „Нови Београд” број 1262/3, који је донео Надзорни одбор Јавног предузећа на седници одржаној 8. августа 2013. године.

2. Овај закључак објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-359, 30. августа 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с.р.

БАРАЈЕВО

На основу члана 74. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13) и чл. 97. и 98. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10), Скупштина градске општине Барајево, на седници одржаној 23. августа 2013. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

Члан 1.

У Статуту градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10), у члану 10. после става 1. додају се ст. 2. и 3. који гласе:

„Општина има право коришћења на стварима које су у јавној својини града.

Општина има право својине на покретним и непокретним стварима неопходним за рад органа и организација општине, у складу са посебном одлуком Скупштине града.”

Члан 2.

У члану 13. у ставу 1. врше се следеће измене и допуне:

Тачка 5. мења се и гласи:

„на основу акта градоначелника, у име и за рачун града, спроводи поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда за давање у закуп, односно отуђење грађевинског земљишта у јавној својини града ради изградње грађевинских објеката до 800 m² бруто развијене грађевинске површине, као и поступак давања у закуп, односно отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града непосредном погодбом ради легализације објеката до 800 m² бруто развијене грађевинске површине, у складу са законом и актима града.”

После тачке 5. додаје се нова тачка 5. а) која гласи:

„на основу акта градоначелника, у име и за рачун града, спроводи поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда за давање у закуп, односно отуђење грађевинског земљишта у јавној својини града ради изградње грађевинских објеката и преко 800 m² бруто развијене грађевинске површине, као и поступак давања у закуп,

односно отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града непосредном погодбом ради легализације објеката и преко 800 m² бруто развијене грађевинске површине, у складу са законом и актима града.”

После тачке 6. додаје се нова тачка 6а) која гласи:

„доноси планове за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, тезге и други покретни мобилијар), по претходно прибављеној сагласности организационих јединица градске управе надлежних за послове урбанизма и саобраћаја, односно друге надлежне организације у складу са прописом града.”

Тачка 7. мења се и гласи:

„одлучује о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, летње и зимске баште, тезге и други покретни мобилијар) и балон хала спортске намене, у складу са прописима града.”

Тачка 9. мења се и гласи:

„стара се о одржавању комуналног реда, спроводи прописе којима се уређује комунални ред и издаје одобрења за која је прописима града утврђена надлежност градске општине, врши инспекцијски надзор у комуналној области, у складу са посебном одлуком Скупштине града.”

Тачка 10. мења се и гласи:

„обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, одређује висину закупнине пословног простора и врши друге послове у вези коришћења пословног простора”, у складу са законом и другим актима града.

У тачки 13. после речи: „старатеља” додају се речи: „чије дете није благовремено уписано, односно не похађа припремни предшколски програм”.

Тачка 15. мења се и гласи:

„доноси програм развоја спорта на нивоу општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу града, учествује у изградњи и одржавању спортских објеката на свом подручју, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју општине, а може оснивати и установе у области спорта”.

Тачка 16. мења се и гласи:

„спроводи националну стратегију за младе и акциони план политике за младе града, утврђује акциони план политике за младе на подручју општине који је усклађен са акционим планом за спровођење стратегије за младе града, може основати савет за младе на нивоу општине, обезбеђује услове за реализацију програма установа и удружења младих и удружења за младе која делују на подручју општине, може да оснује, прати и обезбеђује функционисање Канцеларије за младе на свом подручју.

После тачке 17. додаје се нова тачка 17а) која гласи:

„одређује односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом.

Тачка 19. мења се и гласи:

„Предлаже мере за уређење и одржавање спољњег изгледа стамбених и пословних зграда, води евиденцију о начину организовања одржавања стамбених зграда и предузима мере за уређење зелених површина и дечијих игралишта и објеката јавног осветљења и сл”.

Тачка 19а) мења се и гласи:

„учествује у заштити и спасавању људи, материјалних и културних добара и животне средине у ванредним ситуацијама и ублажавању и отклањању њихових последица, учествује у развоју цивилне заштите и спровођењу мера и задатака цивилне заштите, образује штаб за ванредне ситуације на свом подручју, у складу са законом и актима града”.

Тачка 20. мења се и гласи:

„управља стварима у јавној својини града на којима има право коришћења у складу са законом”.

У тачки 25. речи: „организацијама инвалида” замењују се речима „организацијама особа са инвалидитетом”.

У тачки 32. после речи „јавног линијског превоза путника” додају с речи „и зоохигијене”.

Тачка 32а) брише се.

У тачки 32б) после речи „Статутом града” ставља се запета и додају речи: „потврђује пројекте парцелације и препарцелације за подручје општине”.

Члан 3.

У члану 19. врше се следеће измене и допуне:

У тачки 19. на крају текста додају се речи: „по претходно прибављеном мишљењу Скупштине града”.

Тачка 23. мења се и гласи:

„доноси одлуку о коришћењу пословног простора и одређује висину закупнине пословног простора”.

Тачка 24. мења се и гласи:

„доноси планове за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, тезге и други покретни мобилијар), по претходно прибављеној сагласности организационих јединица Градске управе надлежних за послове урбанизма и саобраћаја, односно друге надлежне организације у складу са прописом града”.

После тачке 24. додаје се тачка 24а) која гласи:

„образује штаб за ванредне ситуације на свом подручју, у складу са законом и актима града”.

Тачка 26. мења се и гласи:

„може да оснује Канцеларију за младе на свом подручју”.

Тачка 30. мења се и гласи:

„доноси програм развоја спорта на нивоу општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу Града и може оснивати и установе у области спорта”.

Члан 4.

Члан 29. мења се и гласи:

„Стална радна тела Скупштине су савети и комисије.

Савети имају седам чланова, а комисије пет чланова.

Скупштина образује највише 10 радних тела.

Чланове сталних радних тела бира и разрешава Скупштина, за мандатни период за који је изабрана Скупштина.

Чланови сталних радних тела бирају се, по правилу, из реда одборника и из реда грађана, с тим што више од половине чланова радних тела, по правилу, мора бити из реда одборника.

Стално радно тело бира председника и заменика председника, по правилу, из реда одборника.”

Члан 5.

У члану 45. врше се следеће измене и допуне:

У тачки 12. тачка и запета бришу се и додају се речи: „и управља стварима у јавној својини града на којима има право коришћења у складу са законом”.

После тачке 12. додаје се тачка 12а) која гласи:

„доноси решења о коришћењу пословног простора којим управља општина и стара се о вршењу других послова у вези коришћења пословног простора”.

Тачка 13. брише се.

Тачка 13а) мења се и гласи:

„одлучује о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, летње и зимске баште, тезге и други покретни мобилијар) и балон хала спортске намене, у складу са прописима града”.

Тачка 19. мења се и гласи:

„стара се о спровођењу националне стратегије за младе и акционог плана политике за младе града, утврђује акциони план политике за младе на подручју општине који је усклађен са акционим планом за спровођење стратегије за младе града, може основати савет за младе на нивоу општи-

не, обезбеђује услове за реализацију програма установа и удружења младих и удружења за младе која делују на подручју општине, прати и обезбеђује функционисање Канцеларије за младе на подручју општине”.

Тачка 21. мења се и гласи:

„стара се о учествовању општине у изградњи и одржавању спортских објеката на свом подручју и обезбеђивању средстава за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју општине”.

После тачке 22. додаје се тачка 22а) која гласи:

„учествује у припреми извештаја штаба за ванредне ситуације на обезбеђивању заштите и спасавања људи, материјалних и културних добара и животне средине у ванредним ситуацијама и ублажавања и отклањања њихових последица, обезбеђује развој цивилне заштите и спровођење мера и задатака цивилне заштите на подручју општине, у складу са законом и актима града”.

У тачки 23. речи „јавне расвете” замењују се речима „јавног осветљења”.

Члан 6.

Скупштина градске општине Барајево донеће Одлуку о изменама и допунама Одлуке о Управи градске општине Барајево у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 7.

Прописи општине ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од шест месеци од дана њеног ступања на снагу.

Прописи општине остају на снази до дана усклађивања са одредбама ове одлуке.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Барајево
Број 06-21/2013-72, 23. августа 2013. године

Председник
Саша Костић, с.р.

Скупштина градске општине Барајево, на седници одржаној 23. августа 2013. године, на основу чл. 43 и 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007) и члана 19. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 30/2010) донела је

ОДЛУКУ

О ДРУГОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО ЗА 2013. ГОДИНУ

І ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Члан 1. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2013. годину мења се и гласи:

Буџет градске општине Барајево за 2013. годину утврђује се у износу од 390.675.069,39 динара, а састоји се од:

– примања текуће године у износу од 346.953.000,00 динара – утврђених Одлуком о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода и примања која припадају граду, односно градским општинама у 2013. години,

- трансфера из буџета града Београда у износу од 510.225,00 динара,
- трансфера из буџета републике у износу од 50.000,00 динара,
- вишка прихода наменског карактера из ранијих година у износу од 25.701.898,37 динара,
- нераспоређеног вишка прихода из претходне године у износу од 11.685.977,75 динара,
- текућих донација од међународних организација у корист нивоа општина у износу од 2.162.819,27 динара,
- меморандумских ставки за рефундацију расхода у износу од 3.611.149,00 динара,
- издатака у износу од 390.675.069,39 динара.

Члан 2.

Члан 2. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2013. годину мења се и гласи:

1. приходи остварени од накнаде за коришћење грађевинског земљишта, посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине, закупа пословног простора и дела прихода од пореза на зараде усмеравају се Дирекцији за развој и изградњу градске општине Барајево, за финансирање програма на који сагласност даје Скупштина градске општине Барајево.

2. средства трансфера из буџета града Београда у износу од 510.225,00 динара распоређују се за следеће намене:

– средства у износу од 240.000,00 динара користиће се за покриће трошкова превоза пројектног тима на радионице „Беосап – пројекат” на релацији Барајево – Београд – Барајево за 30 тура и то за:

– ангажовање ауто – такси превозника – Радољуба Радовановић, предузетник, Београд – Баћевац, ул. Живорада Јанковића бр. 14 за превоз чланова пројектног тима у износу од 120.000,00 динара и

– ангажовање ауто – такси превозника – Југослава Владисављевић, предузетник, Нови Београд, ул. Гандијева бр. 100 за превоз чланова пројектног тима у износу од 120.000,00 динара.

– средства у износу од 100.000,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево, а користиће се за покриће трошкова за извршење решења комуналне инспекције Управе градске општине Барајево,

– средства у износу од 170.225,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево на име покрића дела трошкова изласка службеног лица на терен ради закључења брака,

3. средства трансфера из буџета републике у износу од 50.000,00 динара распоређују се за следеће намене:

– средства у износу од 25.000,00 динара добијених од стране Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије користиће се за исплату новчане помоћи Нвогу Нелди, избеглици из Републике Хрватске, тренутно настањеној на територији општине Барајево на име помоћи за превазилажење тешке материјалне и здравствене ситуације. Средства су пренета на рачун Извршење буџета ГО Барајево Решењем Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије бр. 553-66/1 од 20. фебруара 2012. године.

– средства у износу од 25.000,00 динара добијених од стране Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије користиће се за исплату новчане помоћи Нвогу Едвину, избеглици из Републике Хрватске, тренутно настањеном на територији општине Барајево на име по-

моћи за превазилажење тешке материјалне и здравствене ситуације. Средства су пренета на рачун Извршење буџета ГО Барајево Решењем Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије бр. 553-65/1 од 20. фебруара 2012. године.

4. Средства вишка прихода наменског карактера у износу од 25.701.898,37 динара распоређују се за следеће намене:

– средства у износу од 6.475.525,19 динара распоређују се Дирекцији за развој и изградњу градске општине Барајево за финансирање израде детаљног урбанистичког плана за градску општину Барајево, као и за побољшање услова становања,

– средства у износу од 2.706.692,47 динара користиће се за економско оснаживање породица избеглих и интерно расељених лица на територији градске општине Барајево кроз доходне активности,

– средства у износу од 14.702.591,46 динара користиће се за стамбено збрињавање, доделом средстава за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала, породицама избеглих и интерно расељених лица на територији градске општине Барајево,

– средства у износу од 1.181.140,00 динара распоређују се Управи градске општине Барајево, а користиће се за покриће трошкова за извршење решења грађевинске инспекције Управе градске општине Барајево,

– неутрошена средства за куповину два стана за решавање стамбених проблема станара који су становали у школским просторијама ОШ „Кнез Сима Марковић” у МЗ Арнајево у износу од 611.218,04 динара су решењем градоначелника бр. 4-5462/12 – Г – од 27. децембра 2012. године опредељена за набавку софтвера „Сервис 48 h” (веб сервис за пријаву комуналних проблема на територији градске општине Барајево) и пратеће опреме потребне за рад овог софтвера,

– средства у износу од 24.731,21 динара распоређују се Управи градске општине Барајево на име покрића дела трошкова изласка службеног лица на терен ради закључења брака.

5. Средства из члана 1. ове Одлуке у износу од 11.685.977,75 динара представљају неангажовани вишак прихода из претходне године који се распоређује на следеће кориснике:

а) Раздео 1, функција 620, позиција 23, економска класификација 451191 – Текуће субвенције ЈКП „10. Октобар”, у износу од 4.000.000,00 динара;

б) Раздео 1, функција 620, позиција 23, економска класификација 451291 – Капиталне субвенције ЈКП „10. Октобар”, у износу од 2.000.000,00 динара;

в) Раздео 1, функција 630, позиција 24, економска класификација 451291 – Капиталне субвенције ЈКП „10. Октобар”, у износу од 1.000.000,00 динара;

г) Раздео 2, функција 130, позиција 36, економска класификација 423 – Услуге по уговору, у износу од 216.496,45 динара;

ђ) Раздео 2, Глава 2.1, функција 620, позиција 50, економска класификација 421 – Стални трошкови, у износу од 2.000.000,00 динара;

е) Раздео 2, Глава 2.1, функција 620, позиција 53, економска класификација 425 – Текуће поправке и одржавање у износу од 469.481,30 динара;

ж) Раздео 2, Глава 2.1, функција 620, позиција 56, економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти у износу од 2.000.000,00 динара;

6. Средства донација од међународних организација у корист нивоа општина у износу од 2.162.819,27 динара користе се за покриће трошкова одржавања ГИС система и набавку неопходне опреме потребне за његово функционисање.

Члан 3.

Члан 3. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2013. годину мења се и гласи:

У сталну буџетску резерву планирају се средства у висини од 670.000,00 динара.

Председник општине одлучује о коришћењу средстава сталне резерве буџета, за намене утврђене у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему, на предлог органа управе надлежног за финансије.

Члан 4.

Члан 4. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2013. годину мења се и гласи:

У текућу буџетску резерву планирају се средства у укупном износу од 2.358.327,00 динара.

Средства текуће буџетске резерве користе се за неплањане сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Одлуку о коришћењу текуће буџетске резерве доноси председник општине, за намене утврђене у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему на предлог органа управе надлежног за финансије.

Члан 5.

Члан 5. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2013. годину мења се и гласи:

Примања буџета општине у укупном износу од 390.675.069,39 динара, по врстама, односно економским класификацијама састоје се из:

Ред. број	Економска класификација	ПРИМАЊА	Одлука о буџету 2013.
1	2	3	4
1.	321	А Неангажовани и наменски вишак прихода из претходне године	37,387,876.12
		Б Класични приходи	291,596,044.27
2.	711111	Порез на зараде	178,617,000.00
3.	711147	Порез на земљиште	1,133,000.00
4.	711120	Порез на приходе од самосталних делатности	19,000,000.00
5.	711143	Порез на приходе од непокретности	6,000,000.00
6.	713120	Порез на имовину	53,500,000.00
7.	713311	Порез на наслеђе и поклон	1,200,000.00
8.	713420	Порез на пренос апсолутних права	12,000,000.00
9.	714,716,741	Локалне комуналне таксе	11,456,000.00
10.	742251	Административне таксе	1,200,000.00
11.	742351	Приходи органа управе	300,000.00
12.	742152	ПДВ на приход од закупа	167,000.00
13.	743350	Новчане и мандатне казне	100,000.00
14.	741100	Камате	700,000.00
15.	745151	Мешовити и неодређени приходи	3,500,000.00
16.	732151	Текуће донације о међународних организација у корист нивоа општина	2,162,819.27
17.	733152	Текући трансфери градова у корист нивоа општина	510,225.00
18.	733157	Текући трансфери од републике у корист нивоа општина	50,000.00
		В Наменски приходи	58,080,000.00

1	2	3	4	5
19.	711111		Порез на зараде	51,247,000.00
20.	714562		ЕКО накнада	5,000,000.00
21.	741534		Накнада за коришћење грађевинског земљишта	1,000,000.00
22.	742152		Приходи од закупа пословног простора	833,000.00
23.	771,772	Г	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	3,611,149.00
			УКУПНО А + Б + В + Г	390,675,069.39

Члан 6.

У члану 6. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2013. годину табела којом су утврђени издаци буџета по основним наменама мења се и гласи:

Економска класификација	Врста расхода	Средства из буџета	Издаци из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	327,295,000.00	39,398,032.08	366,693,032.08
410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	145,145,900.00	3,611,149.00	149,307,049.00
411	Плате и додаци запослених	112,020,250.00		112,020,250.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	20,043,050.00		20,043,050.00
413	Накнаде у натури	850,000.00		850,000.00
414	Социјална давања запосленима	900,000.00	3,611,149.00	4,511,149.00
415	Накнаде запосленима	3,337,600.00		3,337,600.00
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1,545,000.00		1,545,000.00
417	Одборнички додатак	7,000,000.00		7,000,000.00
420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	83,885,100.00	11,327,599.15	94,662,699.15
421	Стални трошкови	31,581,488.00	2,000,000.00	33,581,488.00
422	Трошкови путовања	260,000.00		260,000.00
423	Услуге по уговору	19,840,868.00	906,496.45	20,747,364.45
424	Специјализоване услуге	20,990,100.00	7,756,665.19	28,746,765.19
425	Текуће поправке и одржавање	4,119,644.00	469,481.30	4,589,125.30
426	Материјал	6,543,000.00	194,956.21	6,737,956.21
450000	СУБВЕНЦИЈЕ	49,500,000.00	7,000,000.00	56,500,000.00
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	49,500,000.00	7,000,000.00	56,500,000.00
460000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	12,100,000.00		12,100,000.00
463	Текуће донације другим нивоима власти	12,100,000.00		12,100,000.00
470000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА	17,640,000.00	17,459,283.93	35,099,283.93
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	17,640,000.00	17,459,283.93	35,099,283.93
480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	15,995,673.00		15,995,673.00
481	Дотације невладиним организацијама	13,561,000.00		13,561,000.00
482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	1,491,180.00		1,491,180.00
483	Новчана казна по решењу суда	613,493.00		613,493.00
484	Накнада штете услед елементарних непогода	330,000.00		330,000.00
490000	РЕЗЕРВЕ	3,028,327.00		3,028,327.00
499	Средства резерве	3,028,327.00		3,028,327.00
500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	19,658,000.00	4,324,037.31	23,982,037.31
510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	19,658,000.00	4,324,037.31	23,982,037.31
511	Зграде и грађевински објекти	15,687,000.00	2,000,000.00	17,687,000.00
512	Машине и опрема	2,421,000.00	1,929,237.31	4,350,237.31
515	Софтвер	50,000.00	394,800.00	50,000.00
541	Земљиште	1,500,000.00		1,500,000.00
	УКУПНИ РАСХОДИ	346,953,000.00	43,722,069.39	390,675,069.39

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Члан 7. Одлуке о буџету градске општине Барајево за 2013. годину мења се и гласи:
Средства буџета у укупном износу од 390.675.069,39 динара распоређују се по корисницима и то:

Раз-део	Глава	Функ-ција	Пози-ција	Еко-номска класи-фика-ција	Опис	Приходи из буџета 01	Социјални доприноси 03	Донације од међународних организација 06	Донације од осталих нивоа власти 07	Вишак прихода 13	Укупни издаци
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					СО,ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ						
		110			Извршни и законодавни органи						
			1	411	Плате и додаци функционера	25,386,000.00					25,386,000.00
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4,535,000.00					4,535,000.00
			3	417	Накнаде одборницима, члановима Већа и радних тела	7,000,000.00					7,000,000.00
			4	423	Услуге по уговору	2,625,000.00					2,625,000.00
			5	481	Дотације невладиним организацијама Ова апропријација користиће се за: – финансирање редовног рада политичких партија у износу од 551.000 динара – дотације невладиним организацијама и удружењима грађана у износу од 1.000.000,00	1,551,000.00					1,551,000.00
			6	483	Новчане казне по решењу суда	500,000.00					500,000.00
			7	484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	330,000.00					330,000.00
			8	499	Средства сталне резерве	670,000.00					670,000.00
			9	499	Средства текуће резерве	2,358,327.00					2,358,327.00
					Извори финансирања за функцију 110:						
				01	Приходи из буџета	44,955,327.00					44,955,327.00
					Укупно за функцију 110	44,955,327.00					44,955,327.00
		090			Социјална заштита неklasификована на другом месту						
			10	423	Накнада за превоз категоризоване деце и њихових пратиоца	500,000.00					500,000.00
			11	424	Специјализоване услуге (Локални акциони план за Роме)	50,000.00					50,000.00
			12	472	Социјална помоћ – ова апропријација користиће се за: – једнократне помоћи материјално и здравствено угроженим грађанима од 1.500.000,00 динара – стамбено збрињавање, доделом средстава за побољшање услова становања набавком грађевинског материјала, породицама избеглих и породицама ИР лица на територији ГО Барајево у износу од 16.342.591,46 динара – Средства у износу од 2.806.692,47 динара користиће се за економско оснаживање породица избеглих и ИР лица на територији ГО Барајево кроз доходне активности, – трошкове сахране нн лица у износу од 100.000,00 динара – Средства у износу од 50.000,00 динара добијених од стране Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије користиће се за исплату новчане помоћи Нвогу Нелди и Нвогу Едвину, избеглици из Републике Хрватске, тренутно настањенима на тери	3,340,000.00		50,000.00	17,409,283.93	20,799,283.93	
					Извори финансирања за функцију 090 :						
				01	Приходи из буџета	3,890,000.00					3,890,000.00
				07	Донације од осталих нивоа власти				50,000.00		50,000.00
				13	Вишак прихода					17,409,283.93	17,409,283.93
					Укупно за функцију 090	3,890,000.00			50,000.00	17,409,283.93	21,349,283.93
		180			Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти						
			13	463	Текући трансфери осталим нивоима власти	2,100,000.00					2,100,000.00
					Извори финансирања за функцију 180 :						
				01	Приходи из буџета	2,100,000.00					2,100,000.00
					Укупно за функцију 180	2,100,000.00					2,100,000.00
		330			Општинско јавно правобранилаштво						
			14	411	Плате и додаци запослених	3,907,000.00					3,907,000.00
			15	412	Социјални доприноси на терет послодавца	699,000.00					699,000.00
			16	415	Накнаде за запослене(превоз)	10,000.00					10,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			17	422	Трошкови путовања	40,000.00					40,000.00
			18	426	Материјал	20,000.00					20,000.00
			19	512	Машине и опрема	30,000.00					30,000.00
					Извори финансирања за функцију 180 :						
				01	Приходи из буџета	4,706,000.00					4,706,000.00
					Укупно за функцију 180	4,706,000.00					4,706,000.00
	421				Пољопривреда						
			20	424	Специјализоване услуге	500,000.00					500,000.00
		20a		481	Дотације невладиним организацијама	1,500,000.00					1,500,000.00
					Извори финансирања за функцију 421:						
				01	Приходи из буџета	2,000,000.00					2,000,000.00
					Укупно за функцију 421	2,000,000.00					2,000,000.00
	473				Туризам						
			21	423	Услуге по уговору	200,000.00					200,000.00
					Извори финансирања за функцију 473:						
				01	Приходи из буџета	200,000.00					200,000.00
					Укупно за функцију 473	200,000.00					200,000.00
	620				Развој заједнице						
			22	424	Специјализоване услуге	1,480,000.00					1,480,000.00
			23	451	Субвенције ЈКП „10. октобар” – ова апропријација користиће се за : – текуће субвенције ЈКП „10. Октобар” у износу од 5.000.000,00 динара – капиталне субвенције ЈКП „10. октобар у износу од 20.500.000,00 динара	19,500,000.00				6,000,000.00	25,500,000.00
		23a		541	Земљиште	1,500,000.00					1,500,000.00
					Извори финансирања за функцију 620:						
				01	Приходи из буџета	22,480,000.00					22,480,000.00
				13	Вишак прихода					6,000,000.00	6,000,000.00
					Укупно за функцију 620	22,480,000.00				6,000,000.00	28,480,000.00
	630				Водоснабдевање						
			24	451	Капиталне субвенције ЈКП „10. октобар”	30,000,000.00				1,000,000.00	31,000,000.00
					Извори финансирања за функцију 630:						
				01	Приходи из буџета	30,000,000.00					30,000,000.00
				13	Вишак прихода					1,000,000.00	1,000,000.00
					Укупно за функцију 630	30,000,000.00				1,000,000.00	31,000,000.00
	860				Рекреација, спорт, култура и вере						
			25	481	Дотације невладиним организацијама Ова апропријација користиће се за финансирање: – спортског савеза Барајево у износу од 4.100.000,00 динара – спортских организација у износу од 2.100.000,00 динара – културно-уметничког друштва „Вранић” у износу од 350.000,00 динара – фолклорног ансамбла „Шумадија” у износу од 350.000,00 динара – верских заједница у износу 3.610.000,00 динара	10,510,000.00					10,510,000.00
					Извори финансирања за функцију 860:						
				01	Приходи из буџета	10,510,000.00					10,510,000.00
					Укупно за функцију 860	10,510,000.00					10,510,000.00
	950				Образовање које није дефинисано нивоом						
			26	463	Трансфери школама	10,000,000.00					10,000,000.00
			27	472	Накнаде из буџета за образовање	14,300,000.00					14,300,000.00
					Извори финансирања за функцију 950:						
					Приходи из буџета	24,300,000.00					24,300,000.00
					Укупно за функцију 950	24,300,000.00					24,300,000.00
					Укупно за раздео 1	145,141,327.00			50,000.00	24,409,283.93	169,600,610.93
2					ОПШТИНСКА УПРАВА						
	130				Опште услуге						
			28	411	Плате и додаци запослених	67,962,000.00					67,962,000.00
			29	412	Социјални доприноси на терет послодавца	12,166,000.00					12,166,000.00
			30	413	Накнаде у натури	750,000.00					750,000.00
			31	414	Социјална давања запосленима	700,000.00	3,000,000.00				3,700,000.00
			32	415	Накнаде за запослене (превоз)	2,500,000.00					2,500,000.00
			33	416	Награде, бонуси и остали расходи	750,000.00					750,000.00
			34	421	Стални трошкови	8,560,000.00					8,560,000.00
			35	422	Трошкови путовања	220,000.00					220,000.00
			36	423	Услуге по уговору	14,114,000.00		450,000.00	240,000.00	216,496.45	15,020,496.45

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			37	424	Специјализоване услуге – ова апропријација користиће се за – Специјализоване услуге у оквиру редовне делатности у износу од 1.950.000,00 динара – извршење решења грађевинске инспекције 1.181.140,00 динара – извршење решења комуналне инспекције 1.100.000,00 динара	2,950,000.00			100,000.00	1,181,140.00	4,231,140.00
			38	425	Текуће поправке и одржавање зграде и опреме	3,165,000.00					3,165,000.00
			39	426	Материјал	5,353,000.00			170,225.00	24,731.21	5,547,956.21
			40	482	Порези и обавезне таксе	1,210,000.00					1,210,000.00
			41	511	Зграде и грађевински објекти	10,136,000.00					10,136,000.00
			42	512	Машине и опрема	1,661,000.00		1,712,819.27		216,418.04	3,590,237.31
			43	515	Софтвери	50,000.00				394,800.00	444,800.00
					Извори финансирања за функцију 130:						
				01	Приходи из буџета	132,247,000.00					132,247,000.00
				03	Социјални доприноси		3,000,000.00				3,000,000.00
				06	Донације од међународних организација			2,162,819.27			2,162,819.27
				07	Донације од осталих нивоа власти				510,225.00		510,225.00
				13	Вишак прихода					2,033,585.70	2,033,585.70
					Укупно за функцију 130	132,247,000.00	3,000,000.00	2,162,819.27	510,225.00	2,033,585.70	139,953,629.97
2.1					ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА РАЗВОЈ И ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО						
	620				Развој заједнице						
			44	411	Плате и додаци запослених	10,395,250.00					10,395,250.00
			45	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,860,750.00					1,860,750.00
			46	413	Накнаде у натури	100,000.00					100,000.00
			47	414	Социјална давања запосленима	200,000.00					200,000.00
			48	415	Накнаде за запослене	500,000.00					500,000.00
			49	416	Награде, бонуси и остали расходи	795,000.00					795,000.00
			50	421	Стални трошкови	22,458,000.00				2,000,000.00	24,458,000.00
			51	423	Услуге по уговору	1,470,000.00					1,470,000.00
			52	424	Специјализоване услуге	13,150,000.00				6,475,525.19	19,625,525.19
			53	425	Текуће поправке и одржавање	600,000.00				469,481.30	1,069,481.30
			54	426	Материјал	550,000.00					550,000.00
			55	482	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	250,000.00					250,000.00
			55a	483	Новчане казне по решењу суда	100,000.00					100,000.00
			56	511	Зграде и грађевински објекти	5,551,000.00				2,000,000.00	7,551,000.00
			57	512	Машине и опрема	100,000.00					100,000.00
					Извори финансирања за главу 2.1 функције 620 :						
				01	Приходи из буџета	58,080,000.00				10,945,006.49	69,025,006.49
					Укупно за главу 2.1 функције 620	58,080,000.00				10,945,006.49	69,025,006.49
2.2					МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ						
	160				Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту						
			58	421	Стални трошкови	150,000.00					150,000.00
			59	423	Услуге по уговору	150,000.00					150,000.00
			60	424	Специјализоване услуге	100,000.00					100,000.00
			61	425	Текуће поправке и одржавање зграде	100,000.00					100,000.00
			62	426	Материјал	240,000.00					240,000.00
			62a	483	Новчане казне по решењу суда	13,493.00					13,493.00
					Извори финансирања за главу 4.1 функције 160 :						
				01	Приходи из буџета	753,493.00					753,493.00
					Укупно за главу 2.2 функције 160	753,493.00					753,493.00
2.3					ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ „БАРАЈЕВО”						
	860				Рекреација, спорт, култура и вере						
			63	411	Плате и додаци запослених	4,370,000.00					4,370,000.00
			64	412	Социјални доприноси на терет послодавца	782,300.00					782,300.00
			64a	414	Социјална давања запосленима		611,149.00				611,149.00
			65	415	Накнаде за запослене	327,600.00					327,600.00
			66	421	Стални трошкови	413,488.00					413,488.00
			67	423	Услуге по уговору	781,868.00					781,868.00
			68	424	Специјализоване услуге	2,760,100.00					2,760,100.00
			69	425	Текуће поправке и одржавање	254,644.00					254,644.00
			70	426	Материјал	380,000.00					380,000.00
			71	512	Машине и опрема	630,000.00					630,000.00
			72	482	Порези и обавезне таксе	31,180.00					31,180.00
					Извори финансирања за главу 2.3 функције 860 :						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	01		Приходи из буџета			10,731,180.00					10,731,180.00
	03		Социјални доприноси				611,149.00				611,149.00
			Укупно за главу 2.3 функције 860			10,731,180.00	611,149.00				11,342,329.00
			Укупно за раздео 2			201,811,673.00	3,611,149.00	2,162,819.27	510,225.00	12,978,592.19	221,074,458.46
			Укупно раздели 1+2			346,953,000.00	3,611,149.00	2,162,819.27	560,225.00	37,387,876.12	387,952,025.12
			Извори финансирања укупно								
	01		Приходи из буџета			346,953,000.00					346,953,000.00
	03		Социјални доприноси				3,611,149.00				3,611,149.00
	06		Донације од међународних организација					2,162,819.27			2,162,819.27
	07		Донације од осталих нивоа власти						560,225.00		560,225.00
	13		Вишак прихода							37,387,876.12	37,387,876.12
			УКУПНО			346,953,000.00	3,611,149.00	2,162,819.27	560,225.00	37,387,876.12	390,675,069.39

Члан 8.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од дана доношења.

Скупштина општине Барајево
Број 06-21/2013-75, 23. августа 2013. године

Председник
Саша Костић, с.р.

Скупштина градске општине Барајево, на седници одржаној 23. августа 2013. године, на основу члана 1. Закона о сахрањивању и гробљима („Службени гласник РС”, бр. 20/77, 24/85, 6/89, „Службени гласник РС”, бр. 6/89, 53/93, 67/93, 48/94, 101/2005, 53/2006, 120/2012), члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/2011), члана 2. став 3. Одлуке о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању („Службени лист града Београда”, бр. 27/2002, 30/2003, 11/2005, 18/2011) и члана 19. Статута градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 30/2010 – прецишћен текст), донела је

ОДЛУКУ

О УРЕЂИВАЊУ И ОДРЖАВАЊУ ГРОБЉА И САХРАЊИВАЊУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се организовање сахрањивања умрлих, управљање, уређивање и одржавање гробља и одређивање и стављање ван употребе гробља на територији градске општине Барајево.

Члан 2.

Гробље је земљиште које је одговарајућим планским актом или посебном одлуком Скупштине градске општине Барајево одређено за сахрањивање умрлих.

Члан 3.

Гробља у смислу ове одлуке су гробља у насељеним местима на територији општине Барајево: Барајево, Вранић, Баћевац, Велики Борак, Мељак, Арнајево, Бељина, Бождаревац, Гунцати, Шиљаковац, Лисовић, Рожанци, Манић.

Организовање сахрањивања умрлих, уређивање и одржавање гробља у Барајеву (део гробља у Багрдану – кат. парцела 4889 КО Барајево, гробља у Глумчевом брду и Витковици), Вранићу, Баћевцу, Великом Борку, Меља-

ку, Арнајеву, Бељини, Бождаревцу, Гунцатима, Шиљаковцу, Лисовићу, Рожанцима и Манићу обавља Јавно комунално предузеће „10. октобар” Барајево (у даљем тексту: предузеће).

Организовање сахрањивања умрлих, уређивање и одржавање дела гробља у Барајеву (гробље у Багрдану – кат. парцела број 4887 и 4890/2 КО Барајево) обавља Српска православна црквена општина храма Светог оца Николаја.

Обављање појединих послова из оквира ове комуналне делатности, градска општина Барајево на предлог Јавног комуналног предузећа „10. октобар” може поверити другом предузећу, односно предузетнику, уговором на основу јавног конкурса, на време од пет година.

Члан 4.

Гробље и део гробља може се ставити ван употребе. Одлуку о томе доноси Скупштина градске општине Барајево у складу са одговарајућим планским актом.

Гробље стављено ван употребе или део таквог гробља може се користити за друге намене према урбанистичком плану по истеку рока почињања за сва гробна места, или после извршеног преноса посмртних остатака из оних гробних места за која још није истекао рок којим је продужено почивање посмртних остатака.

Организациона јединица Управе градске општине Барајево надлежна за киомуналне послове, на предлог предузећа из члана 3. ове одлуке може одредити да се за одређено време не обавља сахрањивање на гробљу или делу гробља ако за то више нема места.

Члан 5.

Јавно комунално предузеће „10. октобар”, друго предузеће, односно предузетник коме се повере послови обављања комуналне делатности, дужно је да се у свом раду у свему придржава закона и одредаба ове одлуке.

II. УРЕЂИВАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА

Члан 6.

Уређивање и одржавање гробља, у смислу ове одлуке јесте опремање простора за сахрањивање, уређивање,

опремање и одржавање објеката и уређаја на гробљу, који служе за обављање погребне услуге (капеле, чуварске кућице, јавне чесме, јавни WC и сл.), уређивање и одржавање путева и стаза унутар гробља и простора између гробних места, одржавање зеленила, јавне расвете, чистоће и реда на гробљу, уклањање снега и леда унутар гробља, као и обављање других послова који су у вези са уређивањем и одржавањем гробља и одржавањем гробних места и надгробних обележја.

Члан 7.

Уређивање и одржавање гробља обавља се према годишњем програму уређивања и одржавања гробља који доноси предузеће уз претходно прибављену сагласност председника градске општине Барајево.

Програм уређивања и одржавања гробља доноси се до 31. децембра текуће године, за наредну годину.

Програм нарочито садржи врсту, обим и динамику радова као и висину средстава потребних за његову реализацију.

Предузеће је дужно да комуналној инспекцији и комуналној полицији достави план одржавања гробља по месецима за текућу годину, најкасније у року од десет дана од дана доношења програма из става 1. овог члана.

Ови планови морају бити усаглашени са утврђеним програмом из става 1. овог члана.

Члан 8.

Простор на гробљу намењен сахрањивању дели се на парцеле унутар којих се налазе гробна места. Парцеле и гробна места се обележавају бројевима.

Под гробним местом, у смислу ове одлуке, подразумевају се гроб, гробница и место за смештај урне са пепелом кремираних посмртних остатака.

Предузеће, је дужно да води евиденцију парцела и гробних места са именима сахрањених лица и датумом сахране, евиденцију о полагању урне и преносу посмртних остатака и друге евиденције у вези са обављањем ове комуналне делатности.

Члан 9.

О одржавању гробних места и надгробних обележја над њима старају се искључиво њихови корисници, породица и сродници који могу уређивање и одржавање гробних места поверити предузећу.

Члан 10.

За постављање, преправку и уклањање споменика и других предмета и извођење других занатских радова на гробним местима потребно је писано одобрење предузећа.

Уз захтев за извођење занатских радова који се подноси предузећу, корисник гробног места дужан је да приложи: нацрт-скицу надгробног споменика, односно других радова за које се тражи одобрење и податке о извођачу предметних радова.

За предузимање било какве радње на споменику или другом предмету на гробљу или гробници који има својство споменика културе потребно је прибавити писмену сагласност Завода за заштиту споменика културе.

Предузеће, је дужно је да без одлагања обавести комуналног инспектора о извођењу радова без одобрења из ст. 1, 2. и 3. овог члана.

Члан 11.

Занатски радови на гробљу, за које је прибављено одобрење у смислу члана 10. ове одлуке, могу се обављати под следећим условима:

1. да се изводе у радне дане, у времену од 07.00 до 14.00 часова и то тако да се до највеће мере очува мир и достојанство гробља;

2. грађевински материјал (песак, шљунак и др.), дозвољено је држати на гробљу само за најкраће време које је неопходно за извршење радова, и то тако да се тиме не омета приступ и кретање посетилаца гробља, а у случају прекида као и после завршетка радова, извођач је дужан да радилиште без одлагања доведе у првобитно стање;

3. за превоз материјала потребног за извођење занатских радова на гробљу могу се користити само путеви и стазе које одреди предузеће;

4. ако се приликом извођења радова пронађу делови сандука, кости и сл. радови се морају одмах обуставити и о томе без одлагања обавестити предузеће;

5. ако се приликом извођења радова нађу предмети од вредности, они се морају без одлагања предати предузећу;

6. течећа места на водоводу морају се после употребе затворити, а алат се не сме прати на чесми.

Члан 12.

Предузеће може да забрани извођење занатских радова на гробљу или појединим деловима гробља у одређено доба дана, или одређене дане, или одређено доба године.

Извођачу занатских радова који се не придржава одредаба овог члана или других одредаба о реду на гробљу предузеће може забранити рад на гробљу.

Предузеће може да уклони све додатне предмете и засаде чије је постављање, односно сађење забрањено одлуком и то о трошку корисника гробног места.

Члан 13.

На гробљу је забрањено подизање и постављање обележја или других ознака које нису у вези са сахрањеним лицима на гробљу.

Забрањено је постављање обележја на гробницама, споменицима и спомен обележјима, који изгледом, знацима или натписом вређају патриотска, верска, национална и друга осећања грађана.

III. ОРГАНИЗОВАЊЕ САХРАЊИВАЊА

Члан 14.

Под организовањем сахрањивања, у смислу ове одлуке, подразумева се омогућавање услова за укуп посмртних остатака умрлог и друге радње које се у том циљу предузимају.

Гробље на коме ће се извршити покопавање посмртних остатака умрлог или смештај урне одређује предузеће, односно предузетник и то по правилу, према подручју месне заједнице на којој је умрли имао пребивалиште у часу смрти, односно на оном гробљу где има места за сахрањивање, осим ако је био корисник гробног места на другом гробљу.

Члан 15.

Сахрањивање на гробљу мора се обезбедити сваког радног дана осим недеље и првог дана државног празника, и то у време које одреди Јавно комунално предузеће „10. октобар”.

Коришћење гробног места

Члан 16.

Гробно место за сахрањивање посмртних остатака умрлог даје на коришћење предузеће.

Гроб и место за смештај урне код прве сахране дају се на коришћење на време од 10 година, а гробница на време од 10 до 50 година.

Члан 17.

Гробно место код прве сахране даје се на коришћење сродницима умрлог по следећем распореду: брачни друг умрлог, дете умрлог, родитељи умрлог.

У случају да нема лица из става 1. овог члана гробно место даје се на коришћење лицу по следећем редоследу: остали сродници умрлог по крви у побочној линији до четири степена сродства, брачни другови сродника наведених у овом ставу.

Изузетно, ако нема лица из ст. 1. и 2. овог члана, гробно место даје се на коришћење лицу које обезбеди сахрањивање умрлог.

Члан 18.

Међусобна права и обавезе између лица коме се даје гробно место на коришћење и предузећа уређују се писаним уговором који се закључује одмах, а најкасније у року од шест месеци од дана сахрањивања умрлог.

Уговор из става 1. овог члана закључује се на одређено време, сагласно члану 16. ове одлуке.

Гробно место које је дато на коришћење не може се стављати у правни промет.

Члан 19.

Гробно место даје се на коришћење лицу по редоследу утврђеном у ст. 1. и 2. члана 17. ове одлуке.

Ако има више лица истог степена сродства са умрлим, корисник гробног места је лице које они споразумно, између себе, одреде. У супротном предузеће ће одредити корисника гробног места.

Члан 20.

После прве сахране у исто гробно место могу се уз писмену сагласност корисника гробног места сахранити лица из ст. 1. и 2. члана 17. ове одлуке. У случају одсутности корисника гробног места, сагласност дају лица по редоследу сродства из члана ове одлуке.

Члан 21.

У случају смрти корисника гробног места, право коришћења гробног места припада физичком лицу које је оглашено за његовог наследника.

Ако је више лица оглашено за наследнике, ова лица дужна су једног између себе да одреде као заједничког пуномоћника и да примерак пуномоћја, овереног код суда, доставе предузећу, односно предузетнику. У противном, то лице у складу са одредбама одлуке одредиће месна заједница, остала лица евидентираће као сукориснике гробног места.

Члан 22.

Посмртни остаци сахрањених лица почивају у гробном месту најмање 10 година од дана сахрањивања. У гроб за

који није истекао рок обавезног почивања могу се сахрањивати само лица из члана 17. ове одлуке, уз писмену сагласност корисника гробног места.

Члан 23.

Корисник гробног места, породица, сродници и друга лица имају право да по истеку рока обавезног почивања продуже рок почивања, под условом да се гробно место уредно одржава и да је плаћена накнада, у складу са одредбама ове одлуке, за протекло време почивања.

Не може се продужити рок почивања за гробна места на гробљу или делу гробља која су стављена ван употребе.

Члан 24.

Посмртне остатке из гробова и гробница којима је истекао рок обавезног почивања, а рок почивања није продужен, предузеће, односно предузетник преноси у посебан заједнички гроб или гробницу о чему предузеће води посебну евиденцију и трајно чува податке о лицима чији су посмртни остаци пренети.

Пре преноса посмртних остатака у смислу става 1. овог члана предузеће је дужно да писмено опомене корисника гробног места да ће, уколико у року од 30 дана не плати накнаду из члана 20. ове одлуке и на тај начин продужи рок почивања, извршити пренос посмртних остатака у посебан заједнички гроб или гробницу и одредити другог корисника тог гробног места, а надгробна обележја и друге предмете уклонити без обавезе њиховог чувања.

У случају када се писмена опомена није могла уручити из било којих разлога, предузеће путем обавештења у средствима јавног информисања позвати корисника гробног места да поступи у складу са одредбама става 2. овог члана, указујући на последице пропуштања. Обавештење се објављује према потреби и, по правилу, користи се за истовремено обавештавање већег броја корисника гробних места.

Члан 25.

Ископавање посмртних остатака врши се у складу са Законом о сахрањивању и гробљима и другим прописима.

IV. РЕД НА ГРОБЉУ

Члан 26.

На гробљу се одржава ред и потпун мир.

Предузеће је дужно да обезбеди одржавање реда и мира на гробљу.

Гробље је отворено за посетиоце сваки радни дан, и то у периоду од 1. априла до 30. септембра од 7 до 19 сати, а у периоду од 1. октобра до 31. марта од 7 до 18 сати.

Предузеће може из нарочито оправданих разлога привремено да забрани приступ на гробље.

Предузеће својим актом ближе уређује време обављања сахрањивања у складу са овом одлуком.

Члан 27.

На гробљу је забрањено:

1. улажење и задржавање ван времена када је гробље отворено за посетиоце;

2. приступ деци млађој од 10 година без пратње одраслог лица;

3. прескакање ограде, гажење зелених површина, ломљење дрвећа, кидање цвећа и других засада;
4. гажење, прљање и скрнављење гробних места;
5. наносење штете надгробним обележјима (споменицима и другим предметима на гробним местима);
6. нарушавање мира на гробљу;
7. увођење животиња;
8. вожење бицикла, мотоцикла и другог моторног возила ако то није одобрено посебном дозволом предузећа, односно предузетника;
9. на стазама, путевима и зеленим површинама стварати нечистоћу, бацати увело цвеће и друге предмете;
10. остављање хране на гробним и другим местима на гробљу;
11. фотографисање у виду заната и вршење других услуга без одобрења предузећа и лица које се стара о сахрани;
12. продавање било какве робе без одобрења предузећа, као и рекламирање производа и услуга, што подразумева каталожку продају, дељење и остављање на видним местима визит карти, флајера и слично;
13. улажење у капелу ван времена одређеног за сахрану;
14. паљење свећа на гробном месту изван кућишта за свеће;
15. у розаријуму и колумбаријуму изводити било какве додатне грађевинске радове (импровизоване жардињере, камене плоче са сликама, кандила и др.), као и сађење биљка око касета розаријума;
16. монтирање жардињера, клупа, кандила, кућишта за свеће, ограда и др. на патосу гроба, односно гробнице уколико то није предвиђено нацртом – скицом надгробног споменика;
17. сађење око гробова и гробница свих дрвенстих врста лишћара, четинара, шиља и другог растиња без дозволе предузећа, односно предузетника.

Члан 28.

Одредбе ове одлуке којима се прописује ред на гробљу и акта из члана 26. ове одлуке предузеће је дужно да истакне на видном месту на улазу у гробље.

V. СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 29.

Средства за обављање комуналне делатности сахрањивања обезбеђују се из цене комуналне услуге коју плаћају непосредни корисници.

Средства за уређивање и одржавање гробља обезбеђују се у буџету из накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта, из средстава предузећа, накнаде за коришћење гробног места, као и из других извора у складу са законом.

За организовање сахрањивања и друге услуге у вези са сахрањивањем, предузеће утврђује цену услуге на основу елемената за образовање цена комуналних услуга утврђених Законом о комуналним делатностима уз сагласност оснивача.

Цена услуге из овог става 1. овог члана плаћа се и приликом ископавања посмртних остатака.

Члан 30.

За закуп, коришћење гробног места, уређивање и одржавање објекта на гробљу, као и з коришћење услуга на гробљу (одржавање путева, стаза, простора између гробних места, зеленила, јавне расвете, чистоће и реда идр.) корисник гробног места плаћа накнаду.

Накнаду из става 1. овог члана утврђује предузеће уз сагласност оснивача у годишњем износу и ова накнада се плаћа за период од једне до пет година унапред, најкасније у року од 30 дана од дана истека рока за који је ова накнада плаћена.

VI. ПОСТУПАЊЕ И ОВЛАШЋЕЊЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 31.

Ако дође до поремећаја или прекида у обављању послова на уређивању и одржавању гробља и сахрањивању услед више силе или других разлога који се нису могли предвидети, односно спречити, предузеће је обавезно да одмах без одлагања, предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида.

Предузеће је обавезно да предузме и све мере које утврди организациона јединица Управе градске општине Барајево надлежна за комуналне послове којима се обезбеђује обављање послова одржавања и уређивања гробља и сахрањивања.

Члан 32.

Предузеће је обавезно да истовремено са предузетим мерама обавести организациону јединицу Управе градске општине Барајево надлежну за комуналне послове о разлозима поремећаја или прекида, као и о предузетим мерама.

Када прими обавештење организациона јединица Управе градске општине Барајево надлежна за комуналне послове, дужна је да без одлагања:

1. нареди мере за заштиту комуналних објеката који су угрожени, као и друге имовине;
2. предложи мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере у циљу обављања комуналне делатности;
3. ангажује друго предузеће или предузетника да обавља послове уређивања и одржавања гробља и сахрањивање до отклањања поремећаја, и
4. утврди разлоге и евентуално одговорност за поремећај, односно прекид у обављању делатности, као и одговорност за накнаду евентуалне штете.

Члан 33.

У случају прекида у обављању послова на уређивању и одржавању гробља и сахрањивању услед штрајка, предузеће је обавезно да обезбеди минимум процеса рада у складу са актом оснивача. Кад такав акт није донет, могу се предузети посебне мере утврђене Законом о комуналним делатностима ако би услед тога могла да наступи непосредна опасност или изузетно тешке последице за живот и здравље људи и безбедност људи и имовине, или других неопходних услова за живот и рад корисника ове комуналне услуге.

VII. НАДЗОР

Члан 34.

Надзор над применом одредаба ове одлуке и над законитошћу рада предузећа врши организациона јединица Управе градске општине Барајево надлежна за комуналне послове.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке и других аката донетих на основу ове одлуке врши организациона јединица Управе градске општине Барајево надлежна за послове комуналне инспекције, ако поједини послови тог надзора нису посебним прописима стављени у надлежност другог органа.

Контролу примене ове одлуке и комунално-полицијске послове, у складу са Законом о комуналној полицији и другим прописима врши комунална полиција.

VIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Органи управљања месних заједница су у обавези да у року од три месеца од дана ступања на снагу ове одлуке, предају сву постојећу документацију Јавном комуналном предузећу „10. октобар” о чему ће месне заједнице и предузеће сачинити биланс преузете документације са пописом обавеза, потраживања, имовине и др.

Даном преузимања документације из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће „10. октобар” преузима послове управљања гробљима и сахрањивања од органа управљања месних заједница.

Члан 36.

У свему што није регулисано одредбама ове одлуке по питању уређивања и одржавања гробља, сахрањивања, реда на гробљу, средстава за обављања ове комуналне делатности, поступања надлежних организационих јединица општине и предузећа у случају прекида обављања ове комуналне делатности, надзора и казних одредби, примењују се одредбе Одлуке Скупштине града Београда о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању („Службени лист града Београда”, бр. 27/02, 30/03, 26/05, 27/2002, 30/2003, 11/2005, 18/2011 и 17/2012).

Члан 37.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању на територији градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 7/2006).

Члан 38.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Барајево
Број 06-21/2013-77, 23. августа 2013. године

Председник
Саша Костић, с.р.

На основу чл. 29. и 30. Закона о задужбинама, фондацијама и фондовима („Службени гласник РС”, број 59/89), члана 71. Закона о задужбинама и фондацијама („Службени гласник РС”, број 88/2010), а у складу са Законом о престанку важења Закона о порезу на фонд зарада („Службени гласник РС”, број 9/04) и члана 19. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 33/2010), Скупштина градске општине Барајево на седници одржаној 23. августа 2013. године, донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ПРЕСТАНКУ РАДА ФОНДА СОЛИДАРНЕ СТАМБЕНЕ ИЗГРАДЊЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

Члан 1.

У Одлуци о престанку рада фонда солидарне стамбене изградње општине Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 30/10, 33/2011), члан 2. мења се и гласи:

„Средства солидарне стамбене изградње налазе се на рачуну буџета градске општине Барајево, а распоређена су на позицији 52. Одлуке о буџету градске општине Барајево користиће се за израду детаљног урбанистичког плана за градску општину Барајево, као и за побољшање услова становања”.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Барајево
Број 06-21/2013-73, 23. августа 2013. године

Председник
Саша Костић, с.р.

Скупштина градске општине Барајево, на седници одржаној 23. августа 2013. године, на основу члана 19. Статута ГО Барајево, („Службени лист града Београда”, број 30/2010 – пречишћен текст) донела је

ОДЛУКУ

О ПОКРЕТАЊУ ИНИЦИЈАТИВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА НАСЕЉЕ БАРАЈЕВО

Члан 1.

Покреће се иницијатива за израду Плана генералне регулације за насеље Барајево (у даљем тексту: ППР) у складу са Просторним планом ГО Барајево („Службени лист града Београда”, број 53/2012).

Члан 2.

Надлежни орган Управе ГО Барајево у сарадњи са Урбанистичким заводом Београда (или са другим јавним предузећем, односно привредним друштвом, односно другим правним лицем које је уписано у одговарајући регистар за обављање послова просторног и урбанистичког планирања и израде планских докумената) припремиће елементе који су неопходни за израду Одлуке о изради Плана генералне регулације за насеље Барајево.

Наведени елементи за израду ППР доставиће се надлежном органу Градске управе града Београда, Секретаријату за урбанизам и грађевинске послове који ће припремити нацрт Одлуке у складу са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/2013 и 50/2013) и упутити Комисији за планове Скупштине града Београда на мишљење и даљу надлежност.

Члан 3.

Средства за израду плана ППР обезбедиће ГО Барајево.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Барајево
Број 06-21/2013-79, 23. августа 2013. године

Председник
Саша Костић, с.р.

На основу члана 13. Одлуке о установљењу награда и других јавних признања општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 25/05 и 30/10) и члана 8. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 18/10), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној, 23. августа 2013. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

Члан 1.

Јавна признања општине Барајево додељују се:

Печати

I. Златни печат „Правитељствујушћег Совјета Српског”:

1. Виду Милићу, старешини Храма Светог Саве у Барајеву, за изузетно залагање поводом изградње Мисионарског дома у Барајеву и бригу о духовном животу грађана Барајева, посебно за труд који годинама улаже за добробит барајевске деце.

II. Сребрни печат „Правитељствујушћег Совјета Српског”:

2. Дому Здравља „Др Милорад Влајковић Барајево”, за постигнуте резултате у области здравствене заштите грађана Барајева и стручан и одговоран приступ здравствених радника послу и пацијентима.

III. Бронзани печат „Правитељствујушћег Совјета Српског”:

3. Центру за децу ометену у развоју, за залагање, хуманост и одговорност у раду са децом са посебним потребама.

Плакете

Плакете „Правитељствујушћег Совјета Српског”, општине Барајево, додељују се:

I. Црквеном хору из Вранића, за допринос културном и духовном животу грађана Барајева.

II. Биљани Поповић, наставнику разредне наставе ОШ „Кнез Сима Марковић” у истуреном одељењу у Бождаревцу, за изузетне резултате у раду Еколошке секције, допринос ширењу еколошке свести и културе и унапређењу животне средине у Барајеву.

III. Младим спортистима из Барајева, за постигнуте резултате у претходној такмичарској сезони, и то:

1. Боксерима БК Чолаковић: Велимиру Угреновићу и Угрени Угреновићу.

2. Кошаркашу КК Барајево: Петру Скокнићу.

3. Столотенисерки СТК Барајево: Тијани Поповић.

4. Каратисткињи: СК Сенсеи: Емилији Антанасијевић.

5. Члану кајакшког клуба: Страхини Ђурчићу.

Члан 2.

Ова одлука објавиће се у „Службеном листу града Београда”

Скупштина општине Барајево

Број 06-16/2013-76, 23. августа 2013. године

Председник
Саша Костић, с.р.

На основу чл. 13. и 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 54/11) и члана 19. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 30/10), Скупштина ГО Барајево на седници одржаној 23. августа 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

1. Разрешава се Општинска изборна комисија именована решењем Скупштине ГО Барајево објављеном у „Службеном листу града Београда”, бр. 22/2011, 15/2012, 44/2012 и 57/2012.

2. Именује се Општинска изборна комисија (у даљем тексту: комисија) у следећем саставу:

– Јасмина Јовановић, за председника, на предлог ОО СНС;

– Едита Муса, за заменика председника, на предлог ОО ДС;

– Гордана Нешић, за секретара;

– Мира Мандић, за заменика секретара;

– Милош Ђурђевић, за члана, на предлог ОО СНС;

– Радослав Ранковић, за заменика члана, на предлог ОО СНС;

– Мирослав Живковић, за члана, на предлог ОО ДС;

– Мирослав Дмитрашиновић, за заменика члана, на предлог ОО СНС;

– Весна Деветаквић, за члана, на предлог ОО ДС;

– Раде Гајић, за заменика члана, на предлог ОО ДС;

– Радослав Јовановић, за члана, на предлог ОО ДС;

– Срђан Михаиловић, за заменика члана, на предлог ОО ДС;

– Горан Поповић, за члана, на предлог ОО СПС;

– Златомир Николић, за заменика члана, на предлог ОО СПС;

– Драгослав Пауновић, за члана, на предлог ОО ДСС;

– Драган Јовановић, за заменика члана, на предлог ОО ДСС;

– Александар Павловић, за члана, на предлог ГГ Р. Стевановић;

– Славица Нешић, за заменика члана, на предлог ГГ Р. Стевановић;

– Предраг Павловић, за члана, на предлог ГГ Р. Давидовић;

– Слободан Живанић, за заменика члана, на предлог ГГ Р. Давидовић;

3. Представници подносиоца изборних листа, биће именовани у комисију у проширеном саставу, по испуњењу услова прописаних законом.

4. Комисија спроводи све законом прописане радње и стара се о законитости спровођења избора, а у свом раду комисија сходно примењује упутства и друге акте Републичке изборне комисије.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Барајево

Број 06-21/2013-81, 23. августа 2013. године

Председник
Саша Костић, с.р.

На основу чл. 47. и 50. Пословника Скупштине ГО Барајево („Службени лист града Београда”, број 44/2008), Скупштина ГО Барајево, на седници одржаној 23. августа 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ АДМИНИСТРАТИВНО-МАНДАТНЕ КОМИСИЈЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Разрешава се Административно-мандатна комисија Скупштине градске општине Барајево изабрана решењем

Скупштине ГО Барајево објављеном у „Службеном листу града Београда”, бр. 44/2012 и 59/2012.

2. За чланове Административно-мандатне комисије Скупштине градске општине Барајево бирају се:

- Марија Ђурђевић,
- Велибор Новићевић,
- Милорад Стевановић,
- Живорад Милошевић,
- Зорица Николић.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Барајево
Број 06-21/2013-82, 23. августа 2013. године

Председник
Саша Костић, с.р.

На основу члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, број 30/10), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 23. августа 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА И ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ БАРАЈЕВО

1. Разрешавају се дужности председника, заменика председника и чланова управног одбора и председника и чланова надзорног одбора установе Центар за културу Барајево, именовани Решењем Скупштине градске општине Барајево, („Службени лист града Београда”, број 59/12 (број 06-25/12-19 од 26. октобра 2012. године)).

2. Именују се председник, заменик председника и чланови управног одбора и председник и чланови надзорног одбора, и то:

Управни одбор установе Центар за културу Барајево

- Ненад Јевтић, за председника,
- Драган Вуксић, за заменика председника,
- Невена Дамњановић, за члана,
- Данијела Станисављевић, за члана из реда запослених,

– Раде Гајић, за члана из реда запослених.

Надзорни одбор установе Центар за културу Барајево

- Микан Томић, за председника,
- Драган Маринковић, за члана,
- Јелена Петровић, из реда запослених за члана.

3. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-21/2013-83, 23. августа 2013. године

Председник
Саша Костић, с.р.

На основу члана 13. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012) и члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 30/2010), Скупштина ГО Барајево, на седници одржаној 23. августа 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНИХ ОДБОРА ДИРЕКЦИЈЕ ЗА РАЗВОЈ И ИЗГРАДЊУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО, ЈП И ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО

1. У Решењу о именовану председника и чланова надзорних одбора Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево, ЈП и ЈКП „10. октобар” Барајево под бројем 06-16/2013-70 од 12. јула 2013. године:

– у тачки I – Надзорни одбор Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево, председник Надзорног одбора Жељко Стевановић замењује се са новим председником Јовом Добријевићем.

– у тачки II – Надзорни одбор ЈКП „10. октобар” Барајево, члан Надзорног одбора Мирослав Дмитрашиновић, замењује се новим чланом Марком Матановићем.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Барајево
Број 06-21/2013-84, 23. августа 2013. године

Председник
Саша Костић, с.р.

На основу члана 48. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 30/2010), сходно чл. 25. – 34. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), а на основу Одлуке СО Барајево од 23. августа 2013. године, Веће градске општине Барајево, на седници одржаној 29. августа 2013. године, донело је

МЕРИЛА

ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ СТРУЧНЕ ОСПОСОБЉЕНОСТИ, ЗНАЊА И ВЕШТИНА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 1.

Јавни конкурс за именоване директора јавних предузећа спровешће Комисија за именоване директора јавних предузећа чији је оснивач градска општина Барајево, а коју образује Скупштина градске општине Барајево (у даљем тексту: комисија).

Члан 2.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику РС”.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази неће бити предмет разматрања, већ ће их комисија одбацити закључком против којег није допуштена посебна жалба.

Члан 3.

Комисија спроводи јавни конкурс тако што саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак.

У изборном поступку, комисија врши оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина кандидата, ради састављања ранг-листе кандидата.

Комисија у вршењу послова из става 2. овог члана треба да буде стручна, независна и непристрасна.

Члан 4.

Комисија ће вршити проверу и оцену:

- познавања система функционисања јавних предузећа у складу са Законом о јавним предузећима,
- познавања делатности, рада и функционисања јавног предузећа за које се лице кандидује,
- као и проверу и оцену програма који намеравају да остваре у циљу развоја јавног предузећа и повећања добити.

Члан 5.

Провера и оцена из члана 4. ове одлуке вршиће се путем усменог разговора комисије са кандидатом.

О датуму, времену и месту усменог разговора комисија писменим путем благовремено обавештава кандидате, а најкасније пет дана пре дана одређеног за обављање усменог разговора.

Обавештење о датуму, времену и месту обављања усменог разговора комисија ће објавити на огласној табли Управе ГО Барајево и на интернет страници ГО Барајево.

Члан 6.

Након обављеног усменог разговора, сваки члан комисије бодовима од један до пет бодује сваког кандидата понаособ.

Укупан број бодова који је кандидат добио утврђује се тако што се саберу бодови које је кандидат добио од свих чланова комисије.

Након спроведеног изборног поступка, комисија саставља ранг-листу свих кандидата који су бодовани у изборном поступку.

Ранг-листа се саставља на основу укупног броја бодова које је освојио сваки кандидат.

На основу ранг-листе из става 1. овог члана, комисија саставља листу за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима и доставља је Већу градске општине Барајево преко Службе за скупштинске послове Управе ГО Барајево.

Истовремено са листом за именовање комисија доставља и Записник о изборном поступку.

Члан 7.

У случају да два или више кандидата имају једнак број бодова, тако да није могуће одредити листу за именовање са три најбоље рангирана кандидата, комисија ће одредити додатни усмени разговор са кандидатима са истим бројем бодова.

О датуму, времену и месту обављања додатног усменог разговора комисија ће писменим путем обавестити кандидате из става 1. овог члана, најкасније три дана пре дана одређеног за додатни усмени разговор.

Обавештење о датуму, времену и месту обављања додатног усменог разговора, комисија ће објавити на огласној табли Управе ГО Барајево и на интернет страници ГО Барајево.

У погледу начина бодовања и утврђивања укупног резултата сваког кандидата, после обављеног додатног усменог разговора, примењују се одредбе члана 6. овог акта.

Члан 8.

Веће градске општине Барајево на основу листе за именовање и записника о изборном поступку, припрема предлог акта о именовању и доставља га са листом Скупштини градске општине Барајево.

Члан 9.

Скупштина градске општине Барајево, након разматрања достављене листе и предлога акта из члана 8. овог акта одлучује о именовању директора јавног предузећа доношењем решења о именовању предложеног кандидата или неког другог кандидата са листе.

Решење о именовању директора је коначно.

Члан 10.

Мерила за оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина за именовање директора јавних предузећа ступају на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Веће градске општине Барајево

Број 06-23/2013-31, 29. августа 2013. године

Председник,
Бранка Савић, с.р.

ОБРЕНОВАЦ

Скупштина градске општине Обреновац, на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 43. став 1. и члана 63. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12 и 62/13) и члана 24. тачке 2. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) на предлог Већа градске општине Обреновац, донела је

ТРЕЋУ ОДЛУКУ**О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ ЗА 2013. ГОДИНУ**

Члан 1.

У Одлуци о буџету градске општине Обреновац за 2013. годину („Службени лист града Београда”, бр. 67/12, 12/13 и 20/13) члан 1. мења се и гласи:

Буџет градске општине Обреновац за 2013. годину (у даљем тексту: буџет) састоји се од:

	у динарима
А. Рачун прихода и примања, расхода и издатака	
1 Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	2.063.710.818
1.1. Текући приходи буџета	2.063.610.818
1.2. Примања од продаје нефинансијске имовине	100.000
2 Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	2.256.864.855

	у динарима
2.1. Текући буџетски расходи	1.945.242.811
2.2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	311.622.044
Буџетски дефицит	-193.154.037
Издаци за набавку финансијске имовине	
Примања од продаје финансијске имовине	500.000
Укупан фискални дефицит	-192.654.037
Б. Рачун финансирања	
Примања од продаје финансијске имовине	
Примања од задуживања	100.000.000
Неутрошена средства из претходних година	111.854.037
Издаци за отплату главнице дуга	19.200.000
Издаци за набавку финансијске имовине	
Нето финансирање	192.654.037

Приходи и примања буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економска класификација	Буџет 2013
I Приходи и примања буџета		2.063.710.818
1 Текући приходи	7	2.063.610.818
1.1. Уступљени приходи	7	1.285.160.318
Порез на приход од самосталне делатности	711	50.000.000
Порез на зараде	711	220.150.000
Порез на земљиште	711	20.000.000
Порез на приход од продаје непокретности	711	20.000.000
Порез на наслеђе и поклон	713	6.000.000
Порез на пренос апсолутних права	713	50.000.000
Накнада за загађивање животне средине	714	562.938.810
Наменски трансфер од републике	733	132.698
Капитални трансфер од републике	733	55.000.000
Текући трансфери од града	733	1.800.000
Трансфери између истих нивоа власти	781	299.138.810
2. Изворни приходи	7	778.450.500
Порез на имовину	713	265.000.000
Накнада за коришћење грађев. земљишта	741	364.000.000
Приходи од закупа пословног простора	742	50.000.000
Комуналне таксе	714-716	30.000.000
Камате	741	15.000.000
Приходи органа	742	9.000.000
Административне таксе	742	4.000.000
Новчане и мандатне казне	743	500.000
Добровољни трансфери од физичких и правних лица	744	1.200.000
Мешовити приходи	745	31.150.500
Закупнина за стан у државној својини	745	1.000.000
Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771-772	7.600.000
2. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	100.000
3. Примања од продаје финансијске имовине и задуживања	9	100.500.000
II. Пренета средства из претходне године		111.854.037
1. Процењени вишак прихода		111.854.037
		2.276.064.855

Расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине и издаци за набавку финансијске имовине из буџета по појединачној намени, утврђују се у следећим износима:

Ек.кл.	Опис	у дин. Укупна средства
4	Текући расходи	1.945.242.811
41	Расходи за запослене	300.229.551
411	Плате, додаци и накнаде запослених /зараде/	223.477.500
412	Социјални доприноси на терет послодавца	41.560.690
413	Накнаде у натури	2.680.000
414	Социјална давања запосленима	13.383.675
415	Накнаде трошкова за запослене	2.917.686
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.210.000
417	Одборнички додатак	12.000.000
42	Коришћење услуга и роба	1.050.486.913
421	Стални трошкови	99.566.145
422	Трошкови путовања	54.262.314
423	Услуге по уговору	81.857.005
424	Специјализоване услуге	557.323.268
425	Текуће поправке и одржавање	230.794.620
426	Материјал	26.683.561
44	Отплата камата	10.800.000
441	Отплата домаћих камата	10.000.000
444	Пратећи трошкови задуживања	800.000
45	Субвенције	450.532.500
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	447.532.500
454	Субвенције приватним предузећима	3.000.000
46	Дотације и трансфери	12.500.000
463	Трансфери осталим нивоима власти	12.500.000
47	Социјално осигурање и заштита	50.658.308
471	Права из социјалног осигурања	2.800.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	47.858.308
48	Остали расходи	66.142.849
481	Дотације невладиним организацијама	42.115.849
482	Порези, обавезне таксе и казне	13.286.000
483	Новчане казне и пенали по решењима судова	500.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	10.241.000
49	Резерве	3.892.690
499	Средства резерве	3.892.690
5	Издаци за нефинансијску имовину	311.622.044
51	Основна средства	306.122.044
511	Зграде и грађевински објекти	278.990.000
512	Машине и опрема	20.333.244
513	Остале некретнине и опрема	700.000
515	Нематеријална имовина	6.098.800
54	Природна Имовина	5.500.000
541	Земљиште	5.500.000
6	Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	19.200.000
61	Отплата главнице	19.200.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	19.200.000
	Укупно	2.276.064.855

Члан 2.

Члан 8. мења се и гласи: „У текућу буџетску резерву планирају се средства у износу од 3.392.690 динара. О коришћењу средстава из става 1. овог члана одлучује председник градске општине.”

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	421		Пољопривреда							
32		423	Услуге по уговору	1.500.000						1.500.000
33		424	Специјализоване услуге	3.300.000						3.300.000
34		426	Материјал	200.000						200.000
35		451	Текуће субвенције за пољопривреду	5.000.000						5.000.000
36		481	Дотације невладиним организацијама	1.000.000						1.000.000
	620		Развој заједнице							
37		424	Одржавање комуналне хигијене	140.000.000					8.000.000	148.000.000
38		424	Одржавање објеката водовodne и канализ. мреже по програму	20.000.000						20.000.000
39		424	Одржавање ЗОО хигијене	2.500.000						2.500.000
40		451	Капиталне субвенције ЈКП „Обреновац” – изградња азила	5.000.000					2.000.000	7.000.000
41		451	Субвенције ЈКП „Паркинг сервис”	2.000.000						2.000.000
42		451	Капиталне субвенције ЈКП „Обреновац” – бања	2.000.000						2.000.000
43		451	Субвенције ЈП СКЦ	40.400.000						40.400.000
44		451	Субвенције ЈП СКЦ – набавка опреме и одржавање објеката	10.500.000						10.500.000
44/1		451	Субвенције за Регионални центар за управљање отпадом „Еко Тамнава”	232.500						232.500
45		451	Капиталне субвенције ЈКП Водовод и канализација – изградња фекалне канализације Уровци и Кргинска					100.000.000		100.000.000
	070		Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту							
46		451	Текуће субвенције ЈКП Водовод	6.500.000						6.500.000
47		451	Текуће субвенције ЈКП Топловод	3.000.000						3.000.000
48		451	Текуће субвенције ЈКП Обреновац	7.100.000						7.100.000
49		463	Прихватилиште за бескућнике	0						0
50		472	Трошкови сахране социјално необезбеђених лица	500.000			47.698			547.698
51		472	Накнаде из буџета за једнократне помоћи	4.000.000						4.000.000
52		481	Дотације Црвеном крсту	2.000.000						2.000.000
	170		Трансакције јавног дуга							
53		441	Отплата домаћих камата	5.000.000						5.000.000
54		444	Пратећи трошкови задуживања	600.000						600.000
	040		Породица и деца							
55		471	Трошкови смештаја деце са посебним потребама	2.800.000						2.800.000
56		472	Накнада из буџета за децу и породицу	8.119.800					5.900.000	14.019.800
57		481	Дотација осталим удружењима грађана фонд Иван Батинић	1.000.000						1.000.000
	050		Незапосленост							
58		463	Реализација локалног акционог плана за запошљавање	4.000.000						4.000.000
59		454	Текуће субвенције приватним предузећима – наставак реализације ЛАПЗ – 2012	3.000.000						3.000.000
	060		Становање							
60		472	Накнаде за становање и живот	500.000			85.000		10.600.000	11.185.000
	820		Услуге културе							
61		423	Услуге по уговору	800.000						800.000
62		424	Специјализоване услуге	400.000						400.000
63		426	Материјал	300.000						300.000
64		472	Накнаде за културу из буџета	4.645.714				1.200.000		5.845.714
65		481	Дотације невладиним организацијама	6.660.000						6.660.000
	810		Услуге рекреације и спорта							
66		481	Дотације невладиним организацијама	15.000.000						15.000.000
	911		Предшколско образовање							
67		463	Трансфери за текуће одржавање ПУ „Перка Вићентијевић”	500.000						500.000
	912		Основно образовање							
68		422	Превоз ученика	50.000.000						50.000.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
69		463	Трансфери за текуће одржавање ОШ	5.300.000						5.300.000
70		472	Накнаде из буџета асистентима у наста- ви физичке културе	5.000.000						5.000.000
	980		Образовање неklasификовано на другом месту							
71		422	Превоз ученика	200.000						200.000
72		472	Накнаде из буџета за образовање	7.260.095						7.260.095
	180		Трансфери општег карактера							
73		463	Текући трансфери осталим нивоима власти – ватрогасци	500.000						500.000
74		463	Текући трансфери осталим нивоима власти-МНРО	1.600.000						1.600.000
74/a		463	Трансфери осталим нивоима власти – Дом здравља	600.000						600.000
75		463	Капитални трансфери осталим нивоима власти – санитет	0						0
			Извор финансирања за раздео 1.							
		01	Приходи из буџета	684.100.000						684.100.000
		03	Социјални доприноси			4.000.000				4.000.000
		07	Донације од остал. нивоа власти				632.698			632.698
		08	Донације од невладиних организација и појединаца					1.200.000		1.200.000
		10	Примања од домаћих задуживања					100.000.000		100.000.000
		13	Вишак прихода						48.900.000	48.900.000
			Укупно за раздео 1.							838.832.698
			БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИ- ВОТНЕ СРЕДИНЕ							
	560		Заштита животне средине неklasифико- вана на другом месту							
76		451	Субвенције ЈКП „Топловод” – о програму	32.000.000						32.000.000
77		451	Субвенције ЈКП „Водовод и канализа- ција” – по програму	105.000.000						105.000.000
78		451	Субвенције ЈКП „Обреновац” – по програму	14.600.000						14.600.000
79		451	ЈП СКЦ	112.200.000						112.200.000
80		424	ЈП за заштиту животне средине – по програму	36.138.810						36.138.810
81		424	ЈП за изградњу Обреновца – по програму	263.000.000						263.000.000
			Извор финансирања за раздео 2.							
		01	Приходи из буџета	562.938.810						562.938.810
			Укупно за раздео 2.							562.938.810
			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ							
	160		Опште јавне услуге							
82		421	Стални трошкови	6.681.000					32.645	6.713.645
83		423	Услуге по уговору	5.604.000					343.095	5.947.095
84		424	Специјализоване услуге	598.000						598.000
85		425	Текуће поправке и одржавање	13.421.000					2.083.620	15.504.620
86		426	Материјал	3.327.000					15.961	3.342.961
87		481	Дотације невладиним организацијама	5.668.500					247.349	5.915.849
88		482	Порези, обавезне таксе и казне	174.000					2.000	176.000
89		512	Машине и опрема	3.227.000					161.074	3.388.074
			Извор финансирања за раздео 3.							
		01	Приходи из буџета	38.700.500						38.700.500
		13	Вишак прихода						2.885.744	2.885.744
			Укупно за раздео 3.							41.586.244
			ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ							
	620		Развој заједнице							
90		411	Плате и додаци запослених	48.860.000					9.900.000	58.760.000
91		412	Социј. доприноси на терет послодавца	8.740.000					1.800.000	10.540.000
92		414	Социјална давања запослен.	1.000.000		1.500.000				2.500.000
93		415	Накнаде за запослене (превоз)	2.000.000						2.000.000
94		416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	2.300.000						2.300.000
95		421	Стални тр. енергетске услуге – електрич- на енергија	35.100.000						35.100.000
96		421	Стални трошкови – редовна делатност	9.236.000						9.236.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
97		422	Трошкови путовања	600.000						600.000
98		423	Услуге по уговору – редовна делатност	16.150.000						16.150.000
99		423	Услуге по уговору – услуге образовања запослених	400.000						400.000
100		424	Специјализоване услуге – природне површине		42.700.000					42.700.000
101		424	Услуге очувања животне средине и геодетске услуге	7.000.000						7.000.000
102		424	Остале специјализоване услуге-елаборац и студија	2.850.000						2.850.000
103		425	Текуће поправке и одржавање – саобраћајнице	17.500.000	117.800.000					135.300.000
104		425	Текуће поправке и одржавање електро мреже	4.380.000	51.500.000					55.880.000
105		425	Текуће поправке и одржавање – уређење терена	12.030.000						12.030.000
106		425	Текуће поправке и одржав. редовна делатност	2.600.000						2.600.000
107		425	Текуће поправке и одржавање стамбених зграда							0
108		426	Материјал – редовна делатност	9.864.000						9.864.000
109		441	Отплата домаћих камата	5.000.000						5.000.000
110		444	Пратећи трошкови задуживања	200.000						200.000
111		485	Накнада штете од државних органа	9.091.000	1.000.000					10.091.000
112		482	Порези, обав.таксе и казне	2.760.000						2.760.000
113		511	Зграде и грађевински објекти за расељавање	30.000.000						30.000.000
114		511	Зграде и грађевински објекти – уређење терена и јавна расвета	11.400.000			55.000.000			66.400.000
115		511	Зграде и грађевински објекти – саобраћајнице		50.000.000					50.000.000
116		511	Пројектно планирање – пројектна документација	7.500.000						7.500.000
117		511	Зграде и објекти – остали простори	66.550.000				48.000.000		114.550.000
118		512	Машине и опрема	3.789.000						3.789.000
119		541	Земљиште	5.500.000						5.500.000
120		611	Отплата главнице домаћим пословним банкама	19.200.000						19.200.000
			Извор финансирања за раздео 4.							
		01	Приходи из буџета	341.600.000						341.600.000
		02	Трансфери истог нивоа власти		263.000.000					263.000.000
		03	Социјални доприноси			1.500.000				1.500.000
		07	Донације од остал. нивоа власти				55.000.000			55.000.000
		13	Вишак прихода					59.700.000		59.700.000
			Укупно за раздео 4.							720.800.000
			ЈП ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ							
130			Опште услуге							
121		411	Плате и додаци запослених	11.610.000						11.610.000
122		412	Соц.доприноси на терет послодавца	2.078.190						2.078.190
123		413	Накнаде у натури	100.000						100.000
124		414	Социјална давања запосленима	270.000		1.000.000			63.675	1.333.675
125		415	Накнаде за запослене (превоз)	417.686						417.686
126		416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	650.000						650.000
127		421	Стални трошкови	3.116.500						3.116.500
128		422	Трошкови путовања	262.314						262.314
129		423	Услуге по уговору	3.829.910						3.829.910
130		424	Специјализоване услуге	250.000						250.000
131		425	Текуће поправке и одржавање	280.000						280.000
132		426	Материјал – редовна делатност	1.286.600						1.286.600
133		482	Порези, обавезне таксе и казне	150.000						150.000
134		512	Машине и опрема	250.000						250.000
135		515	Нематеријална имовина	448.800						448.800
530			Заштита животне средине							
136		423	Услуге по уговору		4.110.000		50.000			4.160.000
137		424	Специјализоване услуге		24.562.640		1.250.000		304.618	26.117.258
138		425	Текуће поправке и одржавање		100.000					100.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
139		426	Материјал		450.000					450.000
140		511	Зграде и грађевински објекти		2.240.000					2.240.000
141		512	Машине и опрема		3.976.170					3.976.170
141/a		513	Остале некретнине и опрема		700.000					700.000
			Извор финансирања за раздео 5.							
		01	Приходи из буџета	25.000.000						25.000.000
		02	Трансфери истог нивоа власти		36.138.810					36.138.810
		03	Социјални доприноси			1.000.000				1.000.000
		07	Донације од остал. нивоа власти				1.300.000			1.300.000
		13	Вишак прихода						368.293	368.293
			Укупно за раздео 5.							63.807.103
			ЈП ПОСЛОВНИ ПРОСТОР							
	130		Опште услуге							
142		411	Плате и додаци запослених	11.900.000						11.900.000
143		412	Соц. доприноси на терет послодавца	2.150.000						2.150.000
144		413	Накнаде у натури	80.000						80.000
145		414	Социјална давања запосленима	450.000		1.100.000				1.550.000
146		415	Накнаде за запослене (превоз)	450.000						450.000
147		416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	260.000						260.000
148		421	Стални трошкови	7.300.000						7.300.000
149		422	Трошкови путовања	200.000						200.000
150		423	Услуге по уговору	3.210.000						3.210.000
151		424	Специјализоване услуге	450.000						450.000
152		426	Материјал	400.000						400.000
153		485	Накнада штете за повреде или за штету нанету од стране државних органа	150.000						150.000
	411		Општи економски послови							
154		425	Текуће поправке и одржавање	2.300.000						2.300.000
155		482	Порези, обав.таксе и казне	10.000.000						10.000.000
156		511	Зграде и грађевински објекти	7.300.000						7.300.000
157		512	Машине и опрема	300.000						300.000
158		515	Нематеријална имовина	100.000						100.000
			Извор финансирања за раздео 6.							
		01	Приходи из буџета	47.000.000						47.000.000
		03	Социјални доприноси			1.100.000				1.100.000
			Укупно за раздео 6.							48.100.000
			Извор финансирања за раздео 1-6							
		01	Приходи из буџета	1.699.339.310						1.699.339.310
		02	Трансфери истог нивоа власти		299.138.810					299.138.810
		03	Социјални доприноси			7.600.000				7.600.000
		07	Донације од осталог нивоа власти				56.932.698			56.932.698
		08	Донације од невладиних организација и појединаца					1.200.000		1.200.000
		10	Примања од домаћих задуживања					100.000.000		100.000.000
		13	Вишак прихода						111.854.037	111.854.037
			УКУПНО							2.276.064.855

Члан 4.

Члан 18. став 1. мења се и гласи: „Средства текуће буџетске резерве у износу од 3.392.690 динара, користиће се на основу решења о употреби средстава текуће буџетске резерве која доноси председник градске општине, на предлог одељења, а по прибављеном мишљењу Већа градске општине”.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 400-4, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац, на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу чл. 12. став 3, 13. и 17. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 24. тачке 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), чл. 34. и 36. Одлуке о промени оснивачког акта – одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис” Обреновац („Службени лист града Београда”, број 12/13), члана 74. став 4, а сходно члану 111. Пословника Скупштине градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 6/11), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ СЕРВИС” ОБРЕНОВАЦ

1. Мења се Решење Скупштине градске општине Обреновац VII-01 бр. 020-88 од 21. јуна 2013. године, тако што се:
– Утврђује да Зорици Ранковић престаје дужност председника Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис” Обреновац, са 29. августом 2013. године, тј. пре истека времена на које је именована, због подношења оставке и што се

– именује Рајко Ђокић, дипломирани инжењер електро-технике из Звечке, за председника Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис” Обреновац.

2. Мандат председника Надзорног одбора именованог овим решењем траје четири године, рачунајући од дана именовања, односно до истека мандата Надзорног одбора.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-126, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) и члана 52. став 4. Одлуке о промени оснивачког акта – одлуке о оснивању ЈП за изградњу Обреновца („Службени лист града Београда”, број 12/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА

1. Утврђује се да Слободану Молеровићу, професору физике из Стублина, престаје функција директора Јавног предузећа за изградњу Обреновца, са 29. августом 2013. године тј. пре истека мандата на који је именован, због избора директора предузећа по јавном конкурс.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020- 116, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) и члана 50. став 4. Одлуке о промени оснивачког акта – одлуке о оснивању Јавног предузећа за заштиту и унапређење животне средине на територији градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 12/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

1. Утврђује се да Срђану Драгићевићу, дипломираном инжењеру за управљање техничким системима – еколошко инжењерство из Обреновца, престаје функција директора Јавног предузећа за заштиту и унапређење животне средине на територији градске општине Обреновац, са 29. августом 2013. године тј. пре истека мандата на који је именован, због избора директора предузећа по јавном конкурс.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020- 117, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) и члана 53. став 4. Одлуке о промени оснивачког акта – одлуке о оснивању јавног предузећа „Пословни простор” Обреновац („Службени лист града Београда”, број 12/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” ОБРЕНОВАЦ

1. Утврђује се да Драгану Милановићу, дипломираном инжењеру пољопривреде за ратарство из Барича, престаје функција директора Јавног предузећа „Пословни простор” Обреновац, са 29. августом 2013. године тј. пре истека мандата на који је именован, због избора директора предузећа по јавном конкурс.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020- 118, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) и члана 58. став 3. Одлуке о промени оснивачког акта – одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца („Службени лист града Београда”, број 12/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ОБРЕНОВАЦ” ИЗ ОБРЕНОВЦА

1. Утврђује се да Милану Вукашиновићу, дипломираном економисти из Обреновца, престаје функција директора Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца, са 29. августом 2013. године тј. пре истека мандата на који је именован, због избора директора предузећа по јавном конкурсу.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020- 119, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) и члана 59. став 3. Одлуке о промени оснивачког акта – одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” из Обреновца („Службени лист града Београда”, број 12/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” ИЗ ОБРЕНОВЦА

1. Утврђује се да Ненаду Радојевићу, дипломираном инжењеру технологије из Београда престаје функција директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” из Обреновца, са 29. августом 2013. године тј. пре истека мандата на који је именован, због избора директора предузећа по јавном конкурсу.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-120, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) и члана 58. став 3. Одлуке о промени оснивачког акта – Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Топловод” из Обреновца („Службени лист града Београда”, број 12/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТОПЛОВОД” ИЗ ОБРЕНОВЦА

1. Утврђује се да Борису Ивковићу, дипломираном економисти из Обреновца, престаје функција директора Јавног комуналног предузећа „Топловод” из Обреновца, са 29. августом 2013. године тј. пре истека мандата на који је именован, због избора директора предузећа по јавном конкурсу.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-121, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) и члана 58. став 3. Одлуке о промени оснивачког акта – Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис” Обреновац („Службени лист града Београда”, број 12/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ СЕРВИС” ОБРЕНОВАЦ

1. Утврђује се да Славиши Перовићу, економисти из Обреновца, престаје функција директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис” Обреновац, са 29. августом 2013. године тј. пре истека мандата на који је именован, због избора директора предузећа по јавном конкурсу.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-122, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) и члана 34. Одлуке о промени оснивачког акта – Одлуке о оснивању Јавног Спортско-културног центра „Обреновац” у Обреновцу („Службени лист града Београда”, број 12/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО-КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „ОБРЕНОВАЦ” ИЗ ОБРЕНОВАЦ

1. Утврђује се да је Петру Јовичићу, дипломираном професору спорта из Обреновца, престала функција вршиоца дужности директора Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац” из Обреновац, са 15. августом 2013. године због истека мандата на који је именован.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-123, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 21. става 2. а у вези чл. 25, 30, 31, 32. и 33. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), члана 34. Одлуке о промени оснивачког акта – Одлуке о оснивању ЈП за изградњу Обреновца („Службени лист града Београда”, број 12/13) и члана 20. Упутства Већа градске општине о начину и поступку именовања директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач градска општина Обреновац („Службени лист града Београда”, број 29/13) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА

1. Именује се Слободан Молеровић, професор физике и основа технике из Стублина за директора Јавног предузећа за изградњу Обреновца, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

2. Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику РС”.

3. Ово решење је коначно.

4. Решење објавити у „Службеном гласнику РС”, „Службеном листу града Београда” и на интернет-страници градске општине Обреновац, и доставити именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали на јавном конкурс.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-127, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 21. става 2. а у вези чл. 25, 30, 31, 32. и 33. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), члана 32. Одлуке о промени оснивачког акта – Одлуке о оснивању Јавног предузећа за заштиту животне средине на територији градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 12/13) и члана 20. Упутства Већа градске општине о начину и поступку именовања директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач градска општина Обреновац („Службени лист града Београда”, број 29/13) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

1. Именује се Срђан Драгићевић, дипломирани инжењер за управљање техничким системима – еколошко инжењерство из Обреновца, за директора Јавног предузећа за заштиту и унапређење животне средине на територији градске општине Обреновац, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

2. Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику РС”.

3. Ово решење је коначно.

4. Решење објавити у „Службеном гласнику РС”, „Службеном листу града Београда” и на интернет-страници градске општине Обреновац, и доставити именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали на јавном конкурс.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-128, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 21. става 2. а у вези чл. 25, 30, 31, 32. и 33. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), члана 35. Одлуке о промени оснивачког акта – Одлуке о оснивању ЈП „Пословни простор” Обреновац („Службени лист града Београда”, број 12/13) и члана 20. Упутства Већа градске општине о начину и поступку именовања директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач градска општина Обреновац („Службени лист града Београда”, број 29/13) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈП „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР” ОБРЕНОВАЦ

1. Именује се Драган Милановић, дипломирани инжењер пољопривреде из Барича, за директора ЈП „Пословни простор” Обреновац на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

2. Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику РС”.

3. Ово решење је коначно.

4. Решење објавити у „Службеном гласнику РС”, „Службеном листу града Београда” и на интернет-страници град-

ске општине Обреновац, и доставити именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали на јавном конкурс.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-129, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 21. става 2. а у вези чл. 25, 30, 31, 32. и 33. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр 119/12), члана 24 тачка 28 Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), члана 39. Одлуке о промени оснивачког акта – Одлуке о организовању Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца („Службени лист града Београда”, број 12/13) и члана 20. Упутства Већа градске општине о начину и поступку именовања директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач градска општина Обреновац („Службени лист града Београда”, број 29/13) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ОБРЕНОВАЦ” ИЗ ОБРЕНОВЦА

1. Именује се Милан Вукашиновић, дипломирани економиста – менаџер банкарства из Обреновца за директора Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.
2. Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од 8 дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику РС”.
3. Ово решење је коначно.
4. Решење објавити у „Службеном гласнику РС”, „Службеном листу града Београда” и на интернет-страници градске општине Обреновац, и доставити именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали на јавном конкурс.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-130, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 21. става 2. а у вези чланова 25, 30, 31, 32. и 33. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), члана 39. Одлуке о промени оснивачког акта – Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Обреновац („Службени лист града Београда”, број 12/13) и члана 20. Упутства Већа градске општине о начину и поступку именовања директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач градска општина Обреновац („Службени лист града Београда”, број 29/13) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” ОБРЕНОВАЦ

1. Именује се Ненад Радојевић, дипломирани инжењер технологије из Београда за директора Јавног комуналног

предузећа „Водовод и канализација” Обреновац, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

2. Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику РС”.

3. Ово решење је коначно.

4. Решење објавити у „Службеном гласнику РС”, „Службеном листу града Београда” и на интернет-страници градске општине Обреновац, и доставити именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали на јавном конкурс.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-131, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 21. става 2. а у вези чл. 25, 30, 31, 32. и 33. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), члана 39. Одлуке о промени оснивачког акта – Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац („Службени лист града Београда”, број 12/13) и члана 20. Упутства Већа градске општине о начину и поступку именовања директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач градска општина Обреновац („Службени лист града Београда”, број 29/13) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ТОПЛОВОД” ОБРЕНОВАЦ

1. Именује се Борис Ивковић, дипломирани економиста из Обреновца, за директора Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.
2. Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од 8 дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику РС”.
3. Ово решење је коначно.
4. Решење објавити у „Службеном гласнику РС”, „Службеном листу града Београда” и на интернет-страници градске општине Обреновац, и доставити именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали на јавном конкурс.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-132, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 21. става 2. а у вези чл. 25, 30, 31, 32. и 33. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 24 тачка 28 Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), члана 39 Одлуке о промени оснивачког акта – одлуке о оснивању ЈКП „Паркинг сервис“ Обреновац („Службени лист града Београда”, број 12/13) и члана 20. Упутства Већа градске општине о начину и поступку именовања директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач градска општина Обреновац („Службени лист града Београда”, број 29/13) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ СЕРВИС” ОБРЕНОВАЦ

1. Именује се Славиша Перовић, економиста из Обреновца за директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис” Обреновац, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

2. Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службени гласнику РС”.

3. Ово решење је коначно.

4. Решење објавити у „Службеном гласнику РС”, „Службеном листу града Београда” и на интернет-страници градске општине Обреновац, и доставити именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали на јавном конкурс.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-133, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 21. става 2. а у вези чланова 25, 30, 31, 32. и 33. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 24. тачка 28. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), члана 31. Одлуке о промени оснивачког акта – одлуке о организовању Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац” из Обреновца („Службени лист града Београда”, број 12/13) и члана 20. Упутства Већа градске општине о начину и поступку именовања директора јавних и јавно комуналних предузећа чији је оснивач градска општина Обреновац („Службени лист града Београда”, број 29/13) донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО-КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „ОБРЕНОВАЦ”

1. Именује се Петар Јовичић, професор спорта из Обреновца, за директора Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац”, на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

2. Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања овог решења у „Службеном гласнику РС”.

3. Ово решење је коначно.

4. Решење објавити у „Службеном гласнику РС”, „Службеном листу града Београда” и на интернет-страници град-

ске општине Обреновац, и доставити именованом лицу и свим кандидатима који су учествовали на јавном конкурс.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-134, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 29. августа 2013. године, на основу члана 125. става 5. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) и члана 64. Пословника Скупштине градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, број 6/11), а у вези члана 19. Одлуке о промени Статута града Београда „Службени лист града Београда”, број 23/13, донела је

ЗАКЉУЧАК

1. Приступа се изради Одлуке о промени Статута градске општине Обреновац, ради усклађивања са Одлуком о промени Статута града Београда („Службени лист града Београда”, број 23/13).

2. Образује се Комисија за израду нацрта Одлуке о промени Статута градске општине Обреновац у саставу: председник

1. Дарко Павличић, дипл. правник, начелник Управе градске општине,

чланови:

2. Нада Митрашиновић, дипл. правник, секретар Скупштине,

3. Снежана Станојевић Марковић, дипл. правник, заменик секретара Скупштине,

4. Саша Сремчевић, дипл. правник, јавни правобранилац градске општине Обреновац,

5. Мирјана Трифуновић, дипл. правник, шеф Одсека за послове Већа и радна тела Већа,

6. Јасмина Јеринић, дипл. економиста, начелник Одељења за буџет, финансије и привреду,

7. Весна Ђоковић, дипл. просторни планер, начелник Одељења за урбанизам и комунално грађевинске послове,

8. Славица Кнежевић, дипл. правник, шеф Одсека за комунално-грађевинске послове и

9. Срђан Милосављевић, дипл. правник, начелник Одељења за имовинско-правне и стамбене послове.

3. Задатак комисије из претходне тачке овог закључка је да изради нацрт Одлуке о промени Статута градске општине Обреновац и достави га Већу градске општине Обреновац најкасније у року од 15 дана од дана доношења овог закључка.

4. Веће градске општине Обреновац по прибављеном мишљењу Комисије за прописе утврдиће предлог Одлуке о промени Статута градске општине Обреновац и доставити Скупштини градске општине Обреновац на разматрање и усвајање.

5. Стручне и административно-техничке послове за потребе комисије обављаће секретар Скупштине градске општине и Служба за скупштинске послове и прописе Управе градске општине Обреновац.

6. Закључак објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-156, 29. августа 2013. године

Заменик председника
Александар Лукић, с.р.

САДРЖАЈ

Акти градских општина	Страна	Страна
ЗЕМУН		
Решење о утврђивању престанка мандата директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” ----	1	
Решење о именовану директора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” ----	1	
Решење о утврђивању престанка мандата председника Надзорног одбора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” ----	2	
Решење о именовану председника Надзорног одбора Јавног предузећа „Пословни простор Земун” ----	2	
НОВИ БЕОГРАД		
Одлука о додели звања почасни грађанин Новог Београда Емиру Бекрићу ----	2	
Одлука о додели звања почасни грађанин Новог Београда Михајлу Пантићу ----	3	
Одлука о спровођењу новог јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа Спортски центар „Нови Београд” ----	3	
Решење о разрешењу директора ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд ----	3	
Решење о именовану директора Јавног предузећа „Пословни простор” општина Нови Београд –	3	
Закључак о давању сагласности на Статут о измени и допуни Статута ЈП Спортски центар „Нови Београд” ----	4	
БАРАЈЕВО		
Одлука о промени Статута градске општине Барајево ----	4	
Одлука о другом ребалансу буџета градске општине Барајево за 2013. годину ----	5	
Одлука о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању на територији градске општине Барајево ----	11	
Одлука о измени Одлуке о престанку рада Фонда солидарне стамбене изградње општине Барајево --	15	
Одлука о покретању иницијативе за израду плана генералне регулације за насеље Барајево ----	15	
Одлука о додели јавних признања општине Барајево ----	16	
Решење о разрешењу и именовану Општинске изборне комисије ----	16	
Решење о разрешењу и избору Административно-мандатне комисије Скупштине градске општине Барајево ----	16	
Решење о разрешењу и именовану председника, заменика председника и чланова Управног одбора и председника и чланова Надзорног одбора установе Центар за културу Барајево ----	17	
Решење о измени Решења о именовану председника и чланова надзорних одбора Дирекције за развој и изградњу градске општине Барајево, ЈП и ЈКП „10. октобар” Барајево ----	17	
Мерила за оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина за именовање директора јавних предузећа ----	17	
ОБРЕНОВАЦ		
Трећа одлука о ребалансу буџета градске општине Обреновац за 2013. годину ----	18	
Решење о измени Решења о именовану Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис” Обреновац ----	25	
Решење о утврђивању престанка функције директора Јавног предузећа за изградњу Обреновца --	25	
Решење о утврђивању престанка функције директора Јавног предузећа за заштиту и унапређење животне средине на територији градске општине Обреновац ----	25	
Решење о утврђивању престанка функције директора Јавног предузећа „Пословни простор” Обреновац ----	25	
Решење о утврђивању престанка функције директора Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца ----	26	
Решење о утврђивању престанка функције директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” из Обреновца ----	26	
Решење о утврђивању престанка функције директора Јавног комуналног предузећа „Топловод” из Обреновца ----	26	
Решење о утврђивању престанка функције директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис” Обреновац ----	26	
Решење о утврђивању престанка функције вршиоца дужности директора Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац” из Обреновца ----	27	
Решење о именовану директора Јавног предузећа за изградњу Обреновца ----	27	
Решење о именовану директора Јавног предузећа за заштиту и унапређење животне средине на територији градске општине Обреновац ----	27	
Решење о именовану директора ЈП „Пословни простор” Обреновац ----	27	
Решење о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца ----	28	
Решење о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација” Обреновац ----	28	
Решење о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац ----	28	
Решење о именовану директора Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис” Обреновац --	29	
Решење о именовану директора Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац” --	29	
Закључак ----	29	

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259

Преплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.

Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.

Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарииа „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15