



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LVII Број 49

6. новембар 2013. године

Цена 220 динара

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

ЗЕМУН

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 25. октобра 2013. године, на основу члана 16. став 1. тачка 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/13 – пречишћен текст) и члана 13. став 1. Одлуке о установљењу јавних признања градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 6/06 и 45/09), донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ ПОВЕЉЕ ЗА ГРАЂАНСКЕ ЗАСЛУГЕ СА МЕДАЉОМ – ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ЗЕМУНА НЕНАДУ ЈЕЗДИЋУ

Члан 1.

Додељује се Повеља за грађанске заслуге са медаљом – заслужни грађанин Земуна Ненаду Јездићу за посебне заслуге у развоју градске општине Земун и значајна остварења у области културе и уметности.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-918/2013-II/21, 25. октобра 2013. године

Председник
Ненад Врањевац, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 25. октобра 2013. године, на основу члана 16. став 1. тачка 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/13 – пречишћен текст) и члана 13. став 1. Одлуке о установљењу јавних признања градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 6/06 и 45/09), донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ ПОВЕЉЕ ЗА ГРАЂАНСКЕ ЗАСЛУГЕ СА МЕДАЉОМ – ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ЗЕМУНА ЉИЉАНИ АРСЕНОВИЋ

Члан 1.

Додељује се Повеља за грађанске заслуге са медаљом – заслужни грађанин Земуна Љиљани Арсенивић за посебне заслуге у развоју градске општине Земун и значајна остварења у области културе и уметности.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-919/2013-II/21, 25. октобра 2013. године

Председник
Ненад Врањевац, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 25. октобра 2013. године, на основу члана 16. став 1. тачка 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/13 – пречишћен текст) и члана 13. став 1. Одлуке о установљењу јавних признања градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 6/06 и 45/09), донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ ПОВЕЉЕ ЗА ГРАЂАНСКЕ ЗАСЛУГЕ СА МЕДАЉОМ – ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ЗЕМУНА ПРИМ. ДР ВЛАДИМИРУ ШПИЦИ

Члан 1.

Додељује се Повеља за грађанске заслуге са медаљом – заслужни грађанин Земуна прим. др Владимиру Шпици за посебне заслуге у развоју градске општине Земун и значајна остварења у области здравства.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун

Број 06-920/2013-П/21, 25. октобра 2013. године

Председник

Ненад Врањевац, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 25. октобра 2013. године, на основу члана 16. став 1. тачка 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/13 – пречишћен текст) и члана 13. став 1. Одлуке о установљењу јавних признања градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 6/06 и 45/09), донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ ПОВЕЉЕ ЗА ГРАЂАНСКЕ ЗАСЛУГЕ СА МЕДАЉОМ – ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ЗЕМУНА МИЛОШУ ПЕОВИЋУ

Члан 1.

Додељује се Повеља за грађанске заслуге са медаљом – заслужни грађанин Земуна Милошу Пеовићу за посебне заслуге у развоју градске општине Земун и значајна остварења у области просвете.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун

Број 06-921/2013-П/21, 25. октобра 2013. године

Председник

Ненад Врањевац, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 25. октобра 2013. године, на основу члана 16. став 1. тачка 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/13 – пречишћен текст) и члана 13. став 1. Одлуке о установљењу јавних признања градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 6/06 и 45/09), донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ ПОВЕЉЕ ЗА ГРАЂАНСКЕ ЗАСЛУГЕ СА МЕДАЉОМ – ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ЗЕМУНА МИЛОВАНУ МИЋИ СТОЈАНОВИЋУ

Члан 1.

Додељује се Повеља за грађанске заслуге са медаљом – заслужни грађанин Земуна Миловану Мићи Стојановићу за посебне заслуге у развоју градске општине Земун и значајна остварења у области привреде и угоститељства.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун

Број 06-922/2013-П/21, 25. октобра 2013. године

Председник

Ненад Врањевац, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 25. октобра 2013. године, на основу члана 16. став 1. тачка 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/13 – пречишћен текст) и члана 13. став 1. Одлуке о установљењу јавних признања градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 6/06 и 45/09), донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ ПОВЕЉЕ ЗА ГРАЂАНСКЕ ЗАСЛУГЕ СА МЕДАЉОМ – ЗАСЛУЖНИ ГРАЂАНИН ЗЕМУНА ИВАНУ СОЧУ

Члан 1.

Додељује се Повеља за грађанске заслуге са медаљом – заслужни грађанин Земуна Сочо Ивану за посебне заслуге у развоју градске општине Земун и значајна остварења у области спорта.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун

Број 06-923/2013-П/21, 25. октобра 2013. године

Председник

Ненад Врањевац, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 25. октобра 2013. године, на основу члана 16. став 1. тачка 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/13 – пречишћен текст) и члана 13. став 1. Одлуке о установљењу јавних признања градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 6/06 и 45/09), донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ ПОВЕЉЕ О ЈАВНОМ ПРИЗНАЊУ СА МЕДАЉОМ – ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН ЗЕМУНА ЊЕГОВОЈ СВЕТОСТИ ПАТРИЈАРХУ СРПСКОМ ГОСПОДИНУ ИРИНЕЈУ

Члан 1.

Додељује се Повеља о јавном признању са медаљом – почасни грађанин Земуна Његовој светости патријарху српском господину Иринеју за изванредан допринос укупном развоју градске општине Земун и унапређењу пријатељства и сарадње са градовима у земљи и иностранству.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-924/2013-П/21, 25. октобра 2013. године

Председник
Ненад Врањевац, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 25. октобра 2013. године, на основу члана 16. став 1. тачка 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/10 – пречишћен текст) и члана 13. став 1. Одлуке о установљењу јавних признања градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 16/05, 6/06 и 45/09), донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ ПОВЕЉЕ О ПРИЈАТЕЉСТВУ СА КЉУЧЕМ ЗЕМУНА СВЕБОР САВЕЗУ БЕОГРАДА

Члан 1.

Додељује се Повеља о пријатељству са кључем Земуна СВЕБОР Савезу Београда за посебне заслуге на унапређењу сарадње и развоја градске општине Земун.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-925/2013-П/21, 25. октобра 2013. године

Председник
Ненад Врањевац, с. р.

НОВИ БЕОГРАД

Скупштина градске општине Нови Београд на основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), чл. 85. и 86. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13) и чл. 18. и 49. став 1. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћен текст и 33/13), на седници одржаној 25. октобра 2013. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОРГАНИЗАЦИЈИ УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о организацији Управе градске општине Нови Београд (у даљем тексту: одлука) образује се Управа градске општине Нови Београд (у даљем тексту: Управа) као јединствени орган ради вршења управних послова у оквиру права и дужности градске општине, као и за обављање одређених стручних послова за потребе Скупштине, председника и Већа градске општине Нови Београд.

Члан 2.

Овом одлуком утврђује се: надлежност Управе, организација и начин рада, начин руковођења, као и друга питања битна за ефикасно остваривање права и интереса грађана.

Члан 3.

Управа градске општине:

1. припрема прописе и друге акте које доносе Скупштина градске општине, председник и Веће градске општине;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине, председника и Већа градске општине;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности градске општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине градске општине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено градској општини;
6. обавља стручне и друге послове које утврде Скупштина градске општине, председник градске општине и Веће градске општине;
7. обавља послове везане за ванредне ситуације у складу са позитивним прописима који регулишу ову област, а тичу се градске општине.

Члан 4.

Управа обавља послове на основу и у оквиру закона, Статута града Београда, Статута градске општине Нови Београд и прописа града и градске општине.

Рад Управе доступан је јавности.

Рад Управе организује се тако да се омогући ефикасно остваривање права и интереса грађана.

Запослени у Управи не могу се у обављању својих послова руководити својим политичким убеђењима нити их могу изражавати и заступати.

Члан 5.

У оквиру Управе образују се унутрашње организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова под називом „одељење”, „служба” и „кабинет”.

Ради обједињавања сличних послова и њиховог успешнијег извршавања у оквиру организационих јединица, могу се образовати друге унутрашње целине под називом „одсек”, „реферат” и сл.

У оквиру Управе обављају се послови планирања одбране, цивилне заштите и поступања у ванредним ситуацијама у складу са посебним законом.

У Управи се могу поставити помоћници председника градске општине за поједине области (у области економског развоја, урбанизма, саобраћаја, заштите животне средине и друго).

Помоћници председника градске општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове.

У Управи може бити постављено највише три помоћника председника градске општине.

Члан 6.

Управа је дужна да сваком грађанину обезбеди једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и интереса.

Управа у оквиру свог делокруга доноси акте, примењује прописе и предузима одговарајуће мере и радње.

У поступку пред Управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 7.

Запослени у Управи дужни су да своје послове обављају стручно и одговорно.

II. ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ РАДА

Члан 8.

Основне организационе јединице које врше послове Управе су:

- Одељење за општу управу;
- Одељење за буџет и финансије;
- Одељење за друштвене делатности;
- Одељење за имовинско-правне и стамбене послове;
- Одељење за грађевинске и комуналне послове и инвестиционо пројектовање;
- Одељење за инспекцијске послове;
- Служба за скупштинске и нормативне послове;
- Служба месних заједница;
- Служба за заједничке послове;
- Кабинет председника градске општине.

Члан 9.

Послови Одељења за општу управу:

- писарница и архива;
- попис ствари и имовине умрлих лица;
- издавање потврда о животу и уверења о издржаваним лицима за све кориснике пензија који имају пребивалиште на територији градске општине Нови Београд;
- овера потписа рукописа и преписа;
- пружање правне помоћи грађанима за остваривање њихових права;
- вођење бирачког списка;
- послови у вези спровођења избора и референдума;
- унапређивање организације рада и модернизација управе.

Члан 10.

Послови Одељења за буџет и финансије:

- припремање и израда нацрта одлуке о буџету, ребалансу буџета и привремено финансирање општине;
- припремање упутстава која садрже смернице за израду буџета и финансијских планова директних и индиректних буџетских корисника;
- израда предлога финансијских планова;
- израда шестомесечног и деветомесечног извештаја о извршењу буџета;
- израда тромесечних квота за извршење буџета;
- израда решења о одобравању средстава из текуће и сталне буџетске резерве;
- праћење и билансирање средстава за плате и накнаде;
- праћење извршавања програма пословања јавних предузећа;
- израда месечних извештаја о извршењу прихода и расхода буџета;
- управљање готовином и дугом;
- припремање захтева за отварање и затварање буџетских рачуна;
- припремање и контрола захтева за плаћање;
- вођење главне књиге трезора и помоћних књига и евиденција;
- израда завршног рачуна буџета и консолидованог завршног рачуна;
- извршавање налога за плаћање;
- обрачунавање плата, накнада, уговора о делу и привремених и повремених послова;
- послови благајне;
- извештавање града и републике у складу са законом;
- вођење пословних књига за индиректне буџетске кориснике;
- управљање готовином;
- вођење финансијског обрасца за Регистар запослених;
- вођење програма РИНО;
- послови јавних набавки у складу са законским прописима.

Члан 11.

Послови Одељења за друштвене делатности:

- издавање уверења о обављању делатности за регулисање радног стажа;
- отварање радних књижица, ажурирање података у радној књижици;
- регистрација и раскидање уговора о раду за помоћ у кући;
- старање о одржавању (осим капиталног) дечјих вртића и основних школа;
- праћење уписа деце у први разред основне или специјалне школе и редовног похађања наставе, покретање прекршајних поступака против родитеља-старатеља чије дете није благовремено уписано, односно не похађа припремни предшколски програм и утврђивање мера заштите и безбедности деце и ученика у складу са законом;
- организовање послова који се односе на: превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма и похађања основне школе; превоз, смештај и исхрану деце и ученика са сметњама у развоју; превоз ученика на републичка и међународна такмичења;
- праћење стања и пружање правне помоћи у области образовања; додела награда и признања ученицима основних и средњих школа;
- обрађивање документације за ученичке и студентске кредите и стипендије;

- подстицање развоја културно-уметничког стваралаштва и аматеризма;
- учествовање у изградњи и одржавању спортских објеката установа чији је оснивач општина, обезбеђивање услова за одржавање спортских такмичења;
- праћење развоја угоститељства, занатства, туризма и трговине у градској општини;
- доношење решења о материјалном обезбеђењу чланова породица лица на одслужењу војног рока, о рефундирању трошкова сахране за социјално угрожена и незбринута лица и ексхумацијама на територији општине;
- обављање послова у вези са стратегијом и акционим планом политике за младе града, доношење акционог плана за младе градске општине и обезбеђивање функционисања Канцеларије за младе;
- обављање послова борачко-инвалидске заштите;
- обављање поверених послова Комесаријата за избеглице Републике Србије, израда и реализација акционог плана за избегла и интерно расељена лица.

Члан 12.

Послови Одељења за имовинско-правне и стамбене послове:

- вршење управно-правних послова који се односе на експропријацију неизграђеног грађевинског земљишта и објеката или административни пренос;
- управно-правни послови у поновним поступцима враћања земљишта које је прешло у друштвену својину по основу ПЗФ-а, обављање стручних и административних послова за Комисију за вођење поступка и доношење решења по захтевима за враћање земљишта које је прешло у друштвену својину по основу пољопривредног земљишног фонда и конфискацијом због неизвршених обавеза из обавезног откупа пољопривредних производа;
- вођење поступака по раније утврђеним надлежностима у поступцима утврђивања права коришћења на неизграђеном градском грађевинском земљишту у државној својини, изузимања неизграђеног градског грађевинског земљишта, поништаја решења о изузимању, започетих а неокончаних поступака из области надзиђивања, претварања и припајања заједничких просторија у станове и пословни простор;
- вођење поступака по захтевима странака за поништај решења о експропријацији или административном преносу;
- обављање стручних и административних послова за Комисију која спроводи поступак јавног надметања односно прикупљања писмених понуда за давање у закуп односно отуђење грађевинског земљишта у јавној својини града ради изградње објеката до 800m² бруто развијене грађевинске површине, као и поступак давања у закуп односно отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града непосредном погодбом ради легализације објеката до 800m² бруто развијене грађевинске површине;
- спровођење поступака споразумног одређивања накнаде по правоснажности решења о изузимању односно експропријацији непокретности;
- издавање потврда о чињеницама о којима орган води службену евиденцију;
- израда и закључивање анекса уговора о откупу;
- евиденција општинске имовине и припремање документације за укњижбу непокретности градске општине;
- геодетски послови;
- управно-правни послови у вези исељења бесправно усељених лица у станове изаједничке просторије;
- спровођење извршног поступка исељења;

- евидентирање одлука о конституисању скупштина зграда и њихових председника у складу са прописаном документацијом.

Члан 13.

Послови Одељења за грађевинске и комуналне послове и инвестиционо пројектовање :

- одлучивање по захтевима за издавање грађевинских дозвола за изградњу или реконструкцију објеката до 800m² бруто развијене грађевинске површине (БРГП);
- одлучивање по захтевима за издавање одобрења за извођење радова за које се не издаје грађевинска дозвола;
- издавање потврде о пријему техничке документације за почетак извођења радова;
- издавање одобрења за употребу објеката до 800m² БРГП;
- издавање извода спецификације из техничке документације;
- доношење решења о одређивању броја посебног дела објекта;
- издавање потврда о подацима из службене евиденције;
- издавање потврда о усклађености изграђених темеља са главним пројектом;
- издавање одобрења за постављање балон хала спортске намене;
- предлагање програма, спровођење инвестиционих пројеката развоја градске општине и старање о унапређењу општег оквира за привређивање у градској општини;
- припремање и координирање послова везаних за реализацију инвестиционих пројеката који се односе на објекте школа и вртића (осим капиталног одржавања) и објеката чији је оснивач градска општина;
- предлагање мера за уређење и одржавање јавних површина (зелене површине, пешачке комуникације и површине, игралишта, објекти јавног осветљења и саобраћајних знакова и др.);
- предлагање мера за уређење и одржавање изгледа стамбених зграда, укључујући спровођење мера енергетске ефикасности и одрживог развоја;
- учествовање у процесу доношења просторних и урбанистичких планова које доноси град Београд за територију Градске општине Нови Београд,
- давање мишљења и иницијатива за спровођење планова од интереса за градску општину;
- одлучивање о постављању привремених и покретних привремених објеката на јавним површинама;
- одлучивање о захтевима за постављање средстава за оглашавање чија је површина мања од 2m² и која се не налази над јавном површином;
- одлучивање о захтевима за оглашавање путем паноа и дељењем летака из руке;
- одлучивање о захтевима за сечу стабала;
- одлучивање о захтевима за постављање објеката и уређаја на површинама јавне намене и површинама у јавном коришћењу;
- одлучивање о захтевима за одобравање продајног места на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта;
- издавање уверења о промени назива улица;
- издавање потврде о адреси објекта;
- припремање и израда предлога планова за постављање привремених и покретних привремених објеката;
- заштита и унапређење животне средине;
- израђивање програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта;
- учествовање у спровођењу еколошких акција општине.

Члан 14.

Послови Одељења за инспекцијске послове:

- инспекцијски надзор над извршавањем закона и прописа града који се односе на: обављање комуналних делатности; одржавање стамбених зграда; одржавање и чишћење јавних површина; опште уређење града; услове и начин постављања привремених објеката; градске пијаце; држање домаћих животиња; кућни ред у стамбеним зградама; радно време; одржавање јавних зелених површина; градску канализацију и градски водовод;
- старање о одржавању комуналног реда у градској општини, спровођење прописа којима се уређује комунални ред и издавање одобрења за која је овим прописима утврђена надлежност градске општине, вршење инспекцијског надзора у комуналној области у складу са посебном одлуком Скупштине града;
- инспекцијски надзор грађевинске инспекције над спровођењем одредаба Закона о планирању и изградњи;
- доношење решења за рушење објеката који су изграђени или се граде без одобрења за изградњу или рушења за извођење радова, налога за обуставу радова ако се објекат не гради према одобрењу за изградњу или решењу за извођење радова, доношење решења о затварању градилишта уколико се објекат гради, односно изводе припремни радови без грађевинске дозволе, као и друге мере прописане законом;
- спровођење извршења по правоснажним решењима грађевинске инспекције о уклањању бесправно подигнутих објеката, или његовог дела;
- предлагање програма уклањања објеката и одговора за његово извршење;
- вршење надзора над коришћењем објеката;
- вршење послове инспекцијског надзора над изградњом објеката за које грађевинску дозволу издаје градска општина;
- вођење управног поступка у предметима грађевинске и комуналне инспекције.

Члан 15.

Послови Службе за скупштинске и нормативне послове:

- Обавља стручне и организационе послове за Скупштину, председника, Веће градске општине, њихова радна тела и начелника Управе и то:
- припремање седница и обрада аката усвојених на седницама;
 - чување изворних докумената о раду Скупштине, председника и Већа градске општине и вођење евиденције о одржаним седницама;
 - сачињавање одговора на дописе упућене председнику и Већу градске општине;
 - вођење бележака и записника са састанака који се одржавају у згради градске општине, уколико за то нису задужена остала одељења и службе;
 - обављање административно-техничких послова за овлашћено лице за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја;
 - послови у вези са применом Закона о Агенцији за борбу против корупције;
 - праћење прописа за које је надлежна локална самоуправа и усаглашавање аката са измењеном законском регулативом;
 - припремање нормативних и других аката која се односе на рад Скупштине и њених радних тела, старање о

законитости правних аката Скупштине и Већа градске општине;

- пружање стручне помоћи организационим јединицама Управе у припреми нацрта прописа и других аката из делокруга њихове надлежности;
- давање правних мишљења Скупштини и Већу градске општине о законитости правних и других аката које припрема Управа градске општине; обрађивање општих аката и материјала у вези са положајем градске општине и других питања у вези са функционисањем система локалне самоуправе;
- вођење евиденције службених гласила и стручне литературе која се прибавља за потребе градске општине.

Члан 16.

Послови Службе месних заједница:

- стручни, организациони и административно-технички послови за органе и тела месних заједница;
- утврђивање програма и планова развоја месне заједнице у складу са програмима и плановима развоја општине и града Београда;
- учествовање у организацији зборов грађана, референдума и покретања грађанских иницијатива;
- учествовање у пословима спровођења избора;
- обезбеђивање услова за остваривање функције општинских и градских одборника са подручја месне заједнице;
- обезбеђивање услова за одржавање састанака и јавних скупова политичких странака на територији месне заједнице;
- обезбеђивање услова за активност друштвених организација и удружења грађана;
- старање о правилној употреби, исправности и чувању средстава за рад и инвентара месне заједнице;
- послови из области финансија;
- учествовање у доношењу и реализацији финансијског плана месне заједнице;
- послови у вези мобилизације и организације цивилне заштите у месним заједницама;
- уређивање организације и рада мировних већа;
- стручна помоћ у разматрању питања која се односе на стварање бољих услова живота у месној заједници;
- обављање одређених послова из надлежности Градске управе, односно Управе градске општине, у вези остваривања права грађана, који се могу организовати у месним заједницама;
- врши и друге послове, у складу са Статутом и актима месне заједнице.

Члан 17.

Послови Службе за заједничке послове:

- стручни послови у вези радних односа и вођења персоналне евиденције;
- припрема нацрта аката и других прописа за Управу, уз стручну помоћ Службе за скупштинске и нормативне послове;
- праћење кадровске структуре запослених ради њеног унапређења и утврђивања оптималних могућности коришћења расположивих знања и способности кадрова у складу са планираним потребама;
- информатички послови;
- послови набавки;
- биротехнички послови;
- старање о одржавању зграде, простора и обезбеђење других услова рада;

- превоз моторним возилима и друге сервисне услуге;
- обављање техничких и других послова за Управу, Скупштину и извршне органе градске општине;
- праћење реализације физичко-техничког обезбеђења објеката;
- послови противпожарне заштите;
- послови управљања отпадом.

Члан 18.

Послови Кабинета председника градске општине (у даљем тексту: кабинет председника):

- стручни, саветодавни, организациони и административно-технички послови везани за остваривање надлежности и овлашћења председника и заменика председника градске општине;
- сазивање и припремање колегијума и других радних састанака председника и заменика председника градске општине;
- праћење активности на реализацији утврђених обавеза од стране Скупштине градске општине;
- припрема материјала о којима одлучује председник и заменик председника градске општине;
- евидентирање и праћење извршавања донетих аката председника и заменика председника градске општине;
- распоређивање аката, предмета и сређивање документације везане за активност председника и заменика председника градске општине;
- израда календара активности председника и заменика председника градске општине;
- информисање, протокол и комуникација за потребе председника и заменика председника градске општине;
- координирање активности на остваривању јавности рада Скупштине градске општине;
- сарадња са медијима ради информисања шире јавности;
- израда Press clipping;
- послови Сервисног центра у вези комуникације са грађанима;
- други послови по налогу председника и заменика председника градске општине.

III. ОВЛАШЋЕЊА У ВРШЕЊУ УПРАВНОГ НАДЗОРА

Члан 19.

Управа у обављању управног надзора може:

1. наложити решењем извршења мера и радњи у одређеном року;
2. изрећи мандатну казну;
3. поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
4. издати привремено наређење, односно забрану;
5. обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за које је тај орган надлежан;
6. предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине градске општине.

IV. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И РУКОВОЂЕЊЕ

Члан 20.

Управом као јединственим органом руководи начелник.

За начелника Управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у ор-

ганима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Начелника Управе поставља Веће градске општине, на основу јавног огласа, на пет година.

Начелник може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености.

Заменик начелника поставља се на исти начин и под истим условима као начелник Управе.

Члан 21.

Начелник координира и усмерава рад Управе, стара се о обезбеђивању услова рада, о међусобној сарадњи одељења, служби и кабинета председника и сарадњи са органима републике и града.

Начелник Управе подноси извештај о раду Управе по потреби, а најмање једном годишње. Извештај се доставља Скупштини, председнику и Већу градске општине.

Члан 22.

Руководиоце унутрашњих организационих јединица у Управи распоређује начелник.

Радам одељења руководи начелник, радом службе и кабинета председника руководи шеф.

Шефа кабинета председника распоређује начелник Управе, уз претходну сагласност председника градске општине.

Члан 23.

Начелник одељења, шеф службе и шеф кабинета председника организују рад и обезбеђују ефикасно и законито обављање послова из свог делокруга, старају се о правилном распореду послова, пуној запослености запослених и врше друге послове по налогу начелника Управе и председника градске општине.

Члан 24.

Начелник одељења, шеф службе и шеф кабинета председника не могу вршити никакву јавну и другу функцију која је неспојива са пословима које обављају.

V. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 25.

Организација Управе, као и унутрашње уређење и систематизација Управе уређује се актом који доноси начелник Управе уз сагласност Већа градске општине.

Члан 26.

Послове Управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе, одговарајуће радно искуство и одговарајући број година радног стажа, у складу са законом и другим прописима.

VI. ОДНОС УПРАВЕ ПРЕМА СКУПШТИНИ, ПРЕДСЕДНИКУ И ВЕЋУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ

Члан 27.

Однос Управе према Скупштини градске општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом и овом одлуком.

Управа је обавезна да Скупштину градске општине обавештава о вршењу послова из свог делокруга, даје обавештења, објашњења и податке из свог делокруга који су неопходни за рад Скупштине.

Члан 28.

Однос Управе према председнику градске општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом и овом одлуком.

Председник градске општине у спровођењу одлука и других аката које доноси може Управи издавати упутства и смернице за спровођење истих.

Члан 29.

Веће градске општине врши надзор над радом Управе.

Кад у вршењу надзора над радом Управе утврди да акт Управе није у сагласности са законом, Статутом, другим општим актом или одлуком коју доноси Скупштина, Веће градске општине поништава или укида такав акт са налогом да се донесе нови акт који ће бити у складу са позитивним прописима.

У случају непоступања по добијеном налогу, Веће градске општине може покренути питање одговорности начелника одељења, шефа службе и шефа кабинета председника.

VII. ЈАВНОСТ РАДА

Члан 30.

Управа обезбеђује јавност рада давањем информација средствима јавног информисања, издавањем службених информација, одржавањем конференција за штампу, пријемом жалби, примедби и сугестија грађана и обезбеђивањем услова за несметано обавештавање јавности о обављању посла из свог делокруга и свим променама које су у вези са организацијом, делокругом послова, распоредом радног времена и другим променама.

Члан 31.

Начелник Управе даје информације о раду Управе средствима јавног информисања.

Начелник одељења, шеф службе и шеф кабинета председника могу давати информације о раду средствима јавног информисања уз сагласност начелника Управе.

VIII. АКТА УПРАВЕ

Члан 32.

Управа доноси правилнике, решења, закључке, упутства и наредбе.

Правилником се разрађују поједине одредбе одлука и других прописа општине.

Решењем и закључком се одлучује о појединачним управним и другим стварима у складу са законом и другим прописима.

Упутством се ближе прописује начин рада и вршење одређених послова у складу са одлуком и другим прописима градске општине.

Наредбом се наређује понашање у ситуацији која има општи значај.

IX. ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ЖАЛБИ

Члан 33

По жалби против првостепеног акта Управе, у случајевима предвиђеним позитивним прописима, решава Веће градске општине.

X. РАДНО ВРЕМЕ У УПРАВИ

Члан 34.

Пуно радно време у Управи износи 40 часова у седмици. Радна седмица траје пет радних дана.

Распоред радног времена у Управи посебним актом утврђује начелник Управе.

XI. СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ

Члан 35.

Веће градске општине решава сукоб надлежности између Управе и других ималаца јавних овлашћења кад на основу одлуке Скупштине градске општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

XII. ИЗУЗЕЋЕ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА

Члан 36.

О изузећу начелника Управе решава Веће градске општине.

О изузећу службеног лица у Управи решава начелник управе.

XIII. РАДНИ ОДНОСИ

1. Пријем у радни однос

Члан 37.

У складу са законом, пријем у радни однос кандидата врши начелник Управе.

Одлуку о избору кандидата пријављених на оглас доноси начелник Управе.

Начелник Управе доноси правилник о радним односима запослених и постављених лица у Управи градске општине Нови Београд, којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа.

Члан 38.

Ради оспособљавања за вршење одређених послова, у Управи се могу примати приправници под условима утврђеним законом и Правилником о организацији и систематизацији радних места у Управи градске општине Нови Београд.

Правилником о организацији и систематизацији утврђује се број приправника.

2. Права и обавезе запослених

Члан 39.

О правима, обавезама и одговорностима запослених у Управи одлучује начелник управе у складу са законом и овом одлуком.

О правима, обавезама и одговорностима начелника одлучује орган надлежан за његово постављање.

Члан 40.

Запослени у Управи дужни су да своје послове обављају савесно и непристрасно у складу са законом.

У поступку пред Управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Послове Управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

3. Распоређивање запослених

Члан 41.

Начелник Управе може распоређивати запослене, без њихове сагласности, на друге послове у истом одељењу, односно служби и кабинету председника, као и у друга одељења, службе и кабинет председника.

Начелник Управе може запослене привремено распоредити и ван седишта одељења, службе и кабинета председника, ради обављања послова у складу са законом и другим прописима.

4. Одговорност запослених

Члан 42.

Запослени у Управи за свој рад одговарају дисциплински и материјално.

Дисциплинска и материјална одговорност запослених у Управи утврђују се Правилником који доноси начелник Управе.

5. Престанак радног односа

Члан 43.

Радни однос запослених у Управи престаје под условима и на начин утврђен законом и другим прописима.

XIV. СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 44.

Средства за финансирање послова Управе обезбеђују се у буџету градске општине.

Средства за финансирање послова Управе чине:

- средства за расходе за запослене,
- средства за материјалне трошкове,
- средства за посебне намене,
- средства за набавку и одржавање машина и опреме,
- средства за друге посебне накнаде и солидарну помоћ.

Члан 45.

Приходи који по законским прописима припадају градској општини чине део буџета градске општине. У складу са законом, Управа може остваривати сопствене приходе.

Члан 46.

Средства за исплату расхода за запослене обезбеђују се за:

- бруто плате запослених,
- накнаде за запослене,
- социјална давања запосленима,
- награде запосленима и остале посебне расходе.

Распоред средстава за бруто плате и накнаде запосленима утврђује се финансијским планом.

Предлог финансијског плана Управе утврђује начелник Управе.

Члан 47.

Средства за коришћење роба и услуга обезбеђују се за:

- сталне трошкове,
- трошкове путовања запослених,
- услуге по уговору,
- специјализоване услуге,
- текуће поправке и одржавање зграде и објеката,
- текуће поправке и одржавање опреме,
- набавку материјала.

Распоред средстава из става 1. овог члана врши се на основу финансијског плана.

Члан 48.

Средства за посебне намене обезбеђују се за:

- потребе Управе у вези са пословима које обавља (накнаде сведоцима, трошкови поступка и др.);
- отпремнину запослених приликом одласка у пензију;
- стручно оспособљавање и усавршавање запослених;
- улагање у ефикаснији систем рада.

Распоред средстава за посебне намене врши се на основу финансијског плана.

Члан 49.

Капитално одржавање зграде и објеката и набавка машина и опреме врши се на основу финансијског плана и плана јавних набавки.

Члан 50.

Распоред средстава за друге посебне накнаде и солидарну помоћ врши се на основу финансијског плана.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 51.

Начелник Управе, уз сагласност Већа градске општине, донеће акт о организацији и систематизацији радних места у Управи, у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 52.

Запослени у Управи настављају са радом на досадашњим пословима до распоређивања у складу са актом из члана 51. ове одлуке.

Члан 53.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о организацији Управе градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћен текст, 56/12, 68/12 и 13/13).

Члан 54.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-425, 25. октобра 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 25. октобра 2013. године, на основу чл. 47. и 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012 и 63/13), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћен текст и бр. 33/13), доноси

ОДЛУКУ

О ДРУГОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД ЗА 2013. ГОДИНУ

І. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету градске општине Нови Београд за 2013. годину („Службени лист града Београда”, бр. 68/12 и 33 /13), члан 2. мења се и гласи:

„Годишњи обим средстава у 2013. години за буџет градске општине Нови Београд износи 629.526.963 динара”.

Члан 2.

Члан 8. мења се и гласи:

„Приходи и примања, расходи и издаци буџета градске општине Нови Београд за 2013. годину састоје се од:”

	у динарима
А. Рачун прихода и примања, расхода и издатака	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	630.416.963
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	
буџетска средства	629.188.363
сопствени приходи	890.000
донације	338.600
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	630.416.963
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	619.676.963
текући буџетски расходи	618.448.363
расходи из сопствених прихода	890.000
донације	338.600
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	10.740.000
текући буџетски издаци	10.740.000
издаци из сопствених прихода	0
донације	
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл. 7 + кл. 8)-(кл. 4 + кл. 5)	
Издаци за набавку финансијске имовине	
Примања од продаје финансијске имовине	
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	
Примања од задуживања	
Суфицит из претходних година или неутрошена средства из претходних година	

	у динарима
Издаци за отплату главнице дуга	
Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика	
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	

Члан 3.

Члан 9. мења се и гласи:

„Укупни приходи по врстама утврђују се у следећим износима:”

Ек. клас.	Приходи	у динарима Буџет 2013. II ребаланс
321121	Вишак прихода и примања-суфицит из 2012.године	23.549.040
71	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	
711111	Порез на зараде	211.133.000
711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства	890
711147	Порез на земљиште	11.687.500
711181	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији мз и општине	20.000
711182	Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији града	7.814
713121	Порез на имовину од физичких лица	97.396.500
713122	Порез на имовину од правних лица	85.709.000
713311	Порез на наслеђе и поклон	26.160.000
	СВЕГА 71 :	432.114.704
73	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	
733152	Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина	1.118.644
733157	Текући трансфери градова у корист нивоа општина	1.202.975
733253	Капитални трансфери од градова у корист нивоа општина	12.000.000
	СВЕГА 73 :	14.321.619
74	ДРУГИ ПРИХОДИ	
741151	Приход од камата	5.000.000
742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општине	79.693.000
742152	Приход од закупа пословног простора (са ПДВ-еом)	61.360.000
742251	Општинске административне таксе	3.500.000
742351	Приходи које својом делатношћу остварују општински органи, организације и службе	3.610.000
743351	Приходи од новчаних казни	4.000.000
743353	Приходи од мандатних казни	1.000.000
744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	338.600
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	1.000.000
	СВЕГА 74	159.501.600
781111	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	40.000
	УКУПНИ ПРИХОДИ :	629.526.963

Сопствена средства у 2013

(у дин.)

Центар за развој и локалну економију	190,000
Новобеоградска културна мрежа	700,000
Укупно:	890,000

Члан 4.

Члан 10. мења се и гласи:

„Издаци буџета по основним наменама, утврђени су у следећим износима:”

Економ. класиф.	Опис	Средства буџета у динарима	Сопствени приходи	(у дин.) УКУПНО
41	Расходи за запослене	341.520.928	0	341.520.928
411	Плате, додаци и накнаде запослених	278.231.000	0	278.231.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	49.372.000	0	49.372.000
413	Накнаде у натури	7.420.000	0	7.420.000
414	Социјална давања запосленима	2.350.000	0	2.350.000
415	Накнаде трошкова за запослене	897.928	0	897.928
416	Накнаде запосленима и остали посебни расх.	2.380.000	0	2.380.000
417	Одборнички додатак	870.000	0	870.000
42	Коришћење услуга и роба	196.605.813	890.000	197.495.813
421	Стални трошкови	72.292.508	0	72.292.508
422	Трошкови путовања	700.000	0	700.000
423	Услуге по уговору	51.169.925	890.000	52.059.925
424	Специјализоване услуге	2.293.490	0	2.293.490
425	Текуће поправке и одржавање	58.011.880	0	58.011.880
426	Материјал	12.138.010	0	12.138.010
44	Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	2.100.000	0	2.100.000
444	Пратећи трошкови задуживања	2.100.000	0	2.100.000
46	Донације, дотације и трансфери	757.400	0	757.400
463	Трансфери осталим нивоима власти	635.000		635.000
465	Остале дотације и трансфери	122.400		122.400
47	Социјално осигурање и социјална заштита	9.430.644	0	9.430.644
472	Накнаде за социјалну заштиту	9.430.644		9.430.644
48	Остали расходи	39.948.217	0	39.948.217
481	Донације невладиним организацијама	5.340.889		5.340.889
482	Порези, обавезне таксе и казне	24.600.000	0	24.600.000
483	Новчане казне и пенали	10.007.328	0	10.007.328
499	Средства резерве	4.200.000	0	4.200.000
49911	Стална резерва	100.000	0	100.000
49912	Текућа резерва	4.100.000	0	4.100.000
51	Основна средства	34.963.961	0	34.963.961
511	Зграде и грађевински објекти	16.858.000	0	16.858.000
512	Машине и опрема	15.865.961	0	15.865.961
515	Нематеријална имовина	2.240.000		2.240.000
	Укупни расходи:	629.526.963	890.000	630.416.963

II. ПОСЕБНИ ДЕО

Члан 5.

Члан 11. мења се и гласи:

„Средства из буџета у износу од 605.977.923 динара, пренета средства из 2012. године у износу од 23.549.040 динара и средства прихода из изворних активности индиректних корисника средстава буџета у износу 890.000 динара што укупно износи 630.416.963 динара, распоређују се по корисницима и по ближним наменама и врстама расхода:”

Гл ав	Фун кц.	По зи	Ек. клас	Расходи	План за II ребаланс 2013	Из додат. средстава	(у дин.) Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8
РАЗДЕО 1.							
ПРЕДСЕДНИК, ОПШТИНСКО ВЕЋЕ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ							
110				<i>Опште јавне услуге</i>			
	1	411		Плате, додаци и накнаде запослених	38.900.000		38.900.000
	2	412		Социјални доприноси на терет послодавца	6.722.000		6.722.000
	3	413		Накнаде у натури	410.000		410.000
	4	414		Социјална давања запосленима	250.000		250.000
	5	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	250.000		250.000
	6	417		Одборнички додатак	870.000		870.000

1	2	3	4	5	6	7	8
		7	421	Стални трошкови			2.200.000
		8	422	Трошкови путовања			200.000
		9	423	Услуге по уговору			11.635.000
		10	481	Дотације невладиним организацијама			3.090.889
		11	482	Порези, обавезне таксе и казне			300.000
		12	483	Трошкови вођења судских спорова			3.807.328
		13	4991	Стална буџетска резерва			100.000
		14	4992	Текућа буџетска резерва			4.100.000
				Извори финансирања за функцију 110:			
		01		Приходи из буџета			72.109.328
		06		Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица			188.600
		13		Суфицит из ранијих година			537.289
				Укупно за функцију 110:			72.835.217
160				<i>Опште јавне услуге неклассификоване на другом месту</i>			
				Изборна комисија			
		15	423	Услуге по уговору			5.000
		16	426	Материјал			5.000
				Извори финансирања за функ.160			
		01		Приходи из буџета			10.000
				Укупно за функцију 160:			10.000
360				<i>Полицијске услуге</i>			
		17	463	Донације и трансф. осталим нивоима власти			235.000
				Извори финансирања функције 360:			
		01		Приходи из буџета			235.000
				Укупно за функцију 360:			235.000
560				<i>Заштита животне средине</i>			
		18	423	Услуге по уговору			105.000
			425	Текуће поправке и одржавање			940.000
				Извори финансирања за функцију 560:			
		01		Приходи из буџета			25.000
		13		Суфицит из ранијих година			1.020.000
				Укупно за функцију 560:			1.045.000
620				<i>Развој заједнице</i>			
		19	423	Услуге по уговору			4.595.650
		20	425	Текуће поправке и одржавање			36.557.000
		21	511	Зграде и грађевински објекти			0
			465	Остале дотације и трансфери			122.400
				Извори финансирања за функцију 620:			
		01		Приходи из буџета			39.607.000
		07		Текући трансфери од града			194.000
		13		Суфицит из ранијих година			1.474.050
				Укупно за функцију 620:			41.275.050
810				<i>Услуге рекреације, спорта и омладине</i>			
		22	423	Услуге по уговору			2.200.000
		23	423	Услуге по уговору – Канцеларија за младе			100.000
		24	424	Манифестације из области спорта			200.000
		25	472	Награде, пехари и медаље			100.000
		26	481	Дотације невладиним организацијама			2.250.000
				Извори финансирања за функцију 810:			
		01		Приходи из буџета			4.850.000
				Укупно за функцију 810			4.850.000
820				<i>Услуге културе</i>			
		27	423	Услуге по уговору			7.605.000
		28	424	Манифестације из области културе			1.343.490
		29	472	Накнаде из буџета за културу - награде			250.000
1.1.				Новобеоградска културна мрежа			
		30	411	Плате и додаци запослених			3.600.000
		31	412	Социјални доприноси на терет послодавца			650.000
		32	413	Накнаде у натури			155.000
		33	421	Стални трошкови			200.000
			422	Трошкови путовања			0
		34	423	Услуге по уговору			5.233.800
			424	Услуге образовања и културе		700.000	5.933.800
			426	Материјал			0
				Извори финансирања главе 1.1.			0
		01		Приходи из буџета			9.604.200

1	2	3	4	5	6	7	8
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		700.000	700.000
			06	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	150.000		150.000
			13	Суфицит из ранијих година	83.800		83.800
				Укупно глава 1.1.	9.838.800	700.000	10.538.800
				Извори финансирања за функцију 820:			
			01	Приходи из буџета	18.803.490		18.803.490
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		700.000	700.000
			06	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	150.000		150.000
			13	Суфицит из ранијих година	83.800		83.800
				Укупно за функцију 820:	19.037.290	700.000	19.737.290
830				Услуге емитовања и издаваштва			
	35	423		Услуге по уговору	1.150.000		1.150.000
				Извори финансирања за функцију 830:			
			01	Приходи из буџета	1.150.000		1.150.000
				Укупно за функцију 830:	1.150.000		1.150.000
912				Образовање			
	36	423		Услуге по уговору	2.700.000		2.700.000
	37	463		Трансфери осталим нивоима власти	400.000		400.000
	38	472		Накнаде из буџета за образовање	7.800.000		7.800.000
				Извори финансирања за функцију 912:			
			01	Приходи из буџета	10.900.000		10.900.000
				Укупно за функцију 912:	10.900.000		10.900.000
090				Социјална заштита неklasификована на другом месту			
	39	423		Услуге по уговору	673.000		673.000
	40	424		Хуманитарни програми и активности	500.000		500.000
		426		Материјал	375.000		375.000
	41	472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета:	1.280.644		1.280.644
				Извори финансирања за функцију 090:			
			01	Приходи из буџета	1.670.000		1.670.000
			07	Текући трансфери од Републике	1.158.644		1.158.644
				Укупно за функцију 090	2.828.644		2.828.644
				Извори финансирања за раздео I:			
			01	Приходи из буџета	149.359.818		149.359.818
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		700.000	700.000
			06	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	338.600		338.600
			07	Текући трансфери од других нивоа власти	1.352.644		1.352.644
			13	Суфицит из ранијих година	3.115.139		3.115.139
				Укупно за раздео I:	154.166.201	700.000	154.866.201
				РАЗДЕО 2.			
				ОПШТИНСКА УПРАВА			
130				Опште услуге			
	42	411		Плате, додаци и накнаде запослених	209.400.000		209.400.000
	43	412		Социјални доприноси на терет послодавца	37.200.000		37.200.000
	44	413		Накнаде у натури	6.735.000		6.735.000
	45	414		Социјална давања запосленима	1.000.000		1.000.000
	46	415		Накнаде трошкова за запослене	110.000		110.000
	47	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	1.950.000		1.950.000
	48	421		Стални трошкови	42.285.508		42.285.508
	49	422		Трошкови путовања	300.000		300.000
	50	423		Услуге по уговору	5.617.475		5.617.475
		444		Казне за кашњење	2.000.000		2.000.000
	51	425		Текуће поправке и одржавање	5.000.000		5.000.000
	52	426		Материјал	10.658.010		10.658.010
	53	482		Порези, обавезне таксе и казне	1.500.000		1.500.000
	54	512		Машине и опрема	15.565.961		15.565.961
	55	515		Нематеријална имовина	2.240.000		2.240.000
				Извори финансирања функције 130:			
			01	Приходи из буџета	321.152.886		321.152.886
			07	Текући трансфери од града	1.052.975		1.052.975
			13	Суфицит из ранијих година	19.356.093		19.356.093
				Укупно за функцију 130	341.561.954	0	341.561.954
160				Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
2.1.				Месне заједнице			
	56	425		Текуће поправке и одржавање	265.000		265.000
	57	421		Стални трошкови	6.000.000		6.000.000
				Извори финансирања главе 2.1:			

1	2	3	4	5	6	7	8
			01	Приходи из буџета	5.645.000		5.645.000
			13	Суфицит из ранијих година	620.000		620.000
				Укупно за главу 2.1:	6.265.000		6.265.000
				Извори финансирања функције 160			
			01	Приходи из буџета	5.645.000		5.645.000
			13	Суфицит из ранијих година	620.000		620.000
				Укупно функција 160:	6.265.000		6.265.000
410				<i>Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада</i>			
2.2.				ЈП „Пословни простор“			
	58	411		Плате, додаци и накнаде запослених	21.943.000		21.943.000
	59	412		Социјални доприноси на терет послодавца	4.000.000		4.000.000
	60	413		Накнаде у натури	120.000		120.000
	61	414		Социјална давања запосленима	1.100.000		1.100.000
	62	415		Накнаде трошкова за запослене	600.000		600.000
	63	416		Награде запосленима и остали посебни расх.	180.000		180.000
	64	421		Стални трошкови	21.607.000		21.607.000
	65	422		Трошкови путовања запослених	200.000		200.000
	66	423		Услуге по уговору	9.000.000		9.000.000
	67	424		Специјализоване услуге	250.000		250.000
	68	425		Текуће поправке и одржавање	15.249.880		15.249.880
	69	426		Материјал	1.100.000		1.100.000
	70	444		Пратећи трошкови задуживања	100.000		100.000
	71	465		Остале донације и дотације	0		0
	72	482		Порези,обавезне таксе и казне	22.800.000		22.800.000
	73	483		Новчане казне и пенали по реш.судова	6.200.000		6.200.000
	74	511		Зграде и грађевински објекти	16.858.000		16.858.000
	75	512		Машине и опрема	0		0
				Извори финансирања главе 2.2:			
			01	Приходи из буџета	108.958.000		108.958.000
			07	Текући трансфери од других нивоа власти	12.000.000		12.000.000
			13	Суфицит из ранијих година	349.880		349.880
				Укупно за главу 2.2:	121.307.880		121.307.880
				Извори финансирања функције 410:			
			01	Приходи из буџета	108.958.000		108.958.000
			07	Капитални трансфери од града	12.000.000		12.000.000
			13	Суфицит из ранијих година	349.880		349.880
				Укупно функција 410:	121.307.880		121.307.880
490				<i>Економски послови неklasификовани на другом месту</i>			
2.3.				Центар за развој и локалну економију			
	76	411		Плате, додаци и накнаде запослених	4.688.000		4.688.000
	77	412		Социјални доприноси на терет послодавца	800.000		800.000
		415		Накнаде трошкова за запослене	187.928		187.928
	78	423		Услуге по уговору	550.000	190.000	740.000
				Извори финансирања главе 2.3:			
			01	Приходи из буџета	6.118.000		6.118.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		190.000	190.000
			13	Суфицит из ранијих година	107.928		107.928
				Укупно за главу 2.3:	6.225.928	190.000	6.415.928
				Извори финансирања функције 490:			
			01	Приходи из буџета	6.118.000		6.118.000
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		190.000	190.000
			13	Суфицит из ранијих година	107.928		107.928
				Укупно функција 490:	6.225.928	190.000	6.415.928
				Извори финансирања за раздео II :			
			01	Приходи из буџета	441.917.886		441.917.886
			04	Сопствени приходи буџетских корисника		190.000	190.000
			07	Текући трансфери од других нивоа власти	13.008.975		13.008.975
			13	Суфицит из ранијих година	20.433.901		20.433.901
				Укупно за раздео II:	475.360.762	190.000	475.550.762
				Извори финансирања за раздео I + II :			
			01	Приходи из буџета	591.277.704		591.277.704
			04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	890.000	890.000
			06	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	338.600		338.600
			07	Текући трансфери од других нивоа власти	14.361.619		14.361.619
			13	Суфицит из ранијих година	23.549.040		23.549.040
				УКУПНИ РАСХОДИ (I+II):	629.526.963	890.000	630.416.963

Члан 6.

III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

После члана 11. додаје се нов члан 11а који гласи:

„У складу са Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2013. годину и пројекцијама за 2014. и 2015. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу одредбе члана 36а Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), и Законом о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Службени гласник РС”, број 104/2009), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време, и то:

- на неодређено време 213 и
- одређено време 17.

У овој одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за број запослених из става 1. овог члана”.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-424, 25. октобра 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на основу члана 18. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћен текст и 33/13), на седници одржаној 25. октобра 2013. године, донела је

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ВЕЋУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

Члан 1.

У Одлуци о Већу градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 41/04 и 11/09), у члану 3. се, после тачке 9. додају тачке 9а. и 9б. које гласе:

„9а) даје сагласност на финансијски извештај јавног предузећа чији је оснивач градска општина;

9б) одређује висину накнаде за председника и чланове Надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач градска општина.”

У истом члану одлуке, после тачке 10. додају се тачке 10а и 10б које гласе:

„10а) доноси финансијски план Већа градске општине Нови Београд;

10б) даје сагласност на финансијски план Управе градске општине Нови Београд”

Члан 2.

Мења се члан 19. одлуке тако што се после речи „планове” ставља зарез и додају се речи: „и даје мишљења у вези са актима које доноси Скупштина градске општине, а за која Веће није предлагач”.

Члан 3.

У осталом делу одлука остаје непромењена.

Члан 4.

Налаже се Комисији за прописе Скупштине градске општине Нови Београд да сачини пречишћен текст ове одлуке.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-426, 25. октобра 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на основу члана 18. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћен текст и 33/13), на седници одржаној 25. октобра 2013. године, донела је

ОДЛУКУ**О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

Члан 1.

У Одлуци о месним заједницама на територији градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 1/13 – пречишћен текст и 29/13), члан 3. се допуњује тако што се после става 2. додаје став 3. који гласи:

„Месна заједница има право коришћења на стварима у јавној својини града, у складу са законом и прописом, односно другим актом града”.

Члан 2.

У члану 9. одлуке, у ставу 1. у наслову тачке 13. и тачке 14, испред броја 42 додају се речи „део блока”.

Члан 3.

У осталом делу одлука остаје неизмењена.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-427, 25. октобра 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

На основу члана 10. Закона о задужбинама и фондацијама („Службени гласник РС”, бр. 88/10 и 99/11) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћен текст и 33/13), Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној дана 25. октобра 2013. године, донела је

ОДЛУКУ**О ОСНИВАЊУ „ХУМАНИТАРНЕ ФОНДАЦИЈЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД”**

Члан 1.

Градска општина Нови Београд (у даљем тексту: оснивач), са седиштем у Новом Београду, Булевар Михаила Пупина бр. 167, оснива фондацију која има хумани и општотекорисни циљ.

Члан 2.

Назив фондације је „Хуманитарна фондација општине Нови Београд” (у даљем тексту: фондација).

Члан 3.

Фондација има својство правног лица.

Седиште фондације је у Новом Београду, Булевар Михаила Пупина бр. 167.

Члан 4.

У остваривању циља из члана 1. ове одлуке, фондација се нарочито ангажује својим активностима на: унапређењу образовања, промовисању и популаризацији културе, уметности и аматерског спорта, унапређењу положаја особа са инвалидитетом, бригу о деци и младима, помоћ самохраним родитељима, помоћ старима, заштити животне средине, заштити потрошача и другим активностима којима фондације остварују општекорисне циљеве односно интересе.

Члан 5.

Почетна средства фондације износе 100.000,00 динара (словима: стохиљададинара), која обезбеђује градска општина Нови Београд као свој оснивачки улог.

Члан 6.

Средства фондације стичу се из следећих извора: добровољних прилога, поклона, донација, финансијских субвенција, чланарина, заоставштина, камата на улоге, закупнине, ауторских права, дивиденди и других прихода остварених на законном дозвољен начин.

Члан 7.

Имовина фондације може се користити искључиво за остварење циљева фондације прописаним овим актом и Статутом.

Имовина фондације не може се делити оснивачима, члановима органа управљања или са њима повезаним лицима.

Повезано лице у смислу одредаба ове одлуке је лице које је оснивачу, члану органа управљања и запосленом фондације, брачни или ванбрачни друг, сродник по крви у правој линији, а у побочној до трећег степена, сродник по тазбини до другог степена, без обзира на то да ли је брак престао или није.

Члан 8.

Фондација је обавезна да годишњи извештај о раду учини доступним јавности, објављивањем на интернет-страни оснивача.

Фондација је обавезна да годишњи финансијски извештај достави Агенцији за привредне регистре у складу са законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Члан 9.

Органи фондације су Управни одбор, управитељ и Почасна скупштина.

Чланове и председника Управног одбора фондације именује оснивач.

Управни одбор има председника и четири члана, чији мандат траје четири године, с тим да број мандата није ограничен.

Чланови Управног одбора за свој рад не примају никакву новчану накнаду.

Члан 10.

Управни одбор:

- доноси Статут фондације,
- доноси програм рада и утврђује текст Извештаја о раду фондације,
- доноси Финансијски план и завршни рачун фондације

- одлучује о начину коришћења имовине фондације,
- образује своја радна тела,
- обавља и друге послове од интереса за остваривање циљева фондације.

Члан 11.

Почасна скупштина је саветодавно тело које:

- промовише циљеве фондације,
- даје предлоге ради унапређења ефикасности и остваривања циљева фондације.

Чланове Почасне скупштине именује и разрешава Управни одбор.

Члан 12.

Чланство у Управном одбору престаје истеком мандата, опозивом, оставком, губитком пословне способности, у случају смрти и другим случајевима који се утврђују Статутом.

Члан 13.

Управитељ фондације:

- заступа фондацију,
- одговора за законитост рада фондације,
- води послове фондације сагласно одлукама Управног одбора,
- подноси Управном одбору предлог финансијског плана и завршног рачуна,
- обавља друге послове у складу са законом и Статутом.

Управитеља фондације именује и разрешава оснивач.

За Управитеља фондације може бити именовано само пословно способно физичко лице које има пребивалиште или боравиште на територији Републике Србије.

За управитеља фондације именује се Агнета Азировић, са пребивалиштем у Новом Београду, Улица Милутина Миланковића број 132.

Члан 14.

Надзор над радом Фондације, остваривањем њених основних циљева и наменским коришћењем средстава врши Веће градске општине Нови Београд.

Административно-техничке послове за Фондацију обавља Одељење за друштвене делатности.

Члан 15.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-428, 25. октобра 2013. године.

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 25. октобра 2013. године, на основу члана 13. Одлуке о месним заједницама на територији градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 1/13 – пречишћен текст и 29/13) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћен текст и 33/13), доноси

РЕШЕЊЕ**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИЗБОРУ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД**

1. Мења се Решење о избору савета месних заједница на територији градске општине Нови Београд број X-020-247 од 27. јуна 2013. године, тако што се:

1. У Савет Месне заједнице „Дунавски кеј” именује Радмила Величковић;

2. У Савету Месне заједнице „Павиљони” разрешавају чланови Вања Поповић и Драгиша Шарановић, а уместо њих именују Весна Филимоновић и Радован Кијачић;

3. У Савету Месне заједнице „Бежанијска коса” врши исправка погрешно уписаног презимена члана под редним бројем 7, тако што се уместо Месникоса, уписује Масникоса, и члана под редним бројем 8, тако што се уместо Бајчета уписује Бајчета.

II. У осталом делу решење остаје непромењено.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-431, 25. октобра 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд, на основу члана 36. став 3. Закона о задужбинама и фондацијама („Службени гласник РС”, бр. 88/10 и 99/11) и члана 18. став 1. тачка 10. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћени текст и 33/13), на седници одржаној дана 25. октобра 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА „ХУМАНИТАРНЕ ФОНДАЦИЈЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД”

I. Именује се Управни одбор „Хуманитарне фондације општине Нови Београд”:

За председника:
Александар Шапић
За чланове:
Марко Стефановић,
Милош Вучинић,
Александра Грубин,
Олга Ђуришић.

II. Председник и чланови Управног одбора бирају се на период од четири године.

III. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-429, 25. октобра 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 25. октобра 2013. године, на основу члана 18. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћен текст и 33/13) и члана 17. ст. 1. и 3. Статута Новобеоградске културне мреже („Службени лист града Београда”, број 35/11), доноси

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА НОВОБЕОГРАДСКЕ КУЛТУРНЕ МРЕЖЕ

I. Разрешава се дужности председника Управног одбора Новобеоградске културне мреже Ненад Милосављевић, због поднете оставке.

II. Именује се за председника Управног одбора Новобеоградске културне мреже Марта Манојловић.

III. У осталом делу решење остаје непромењено.

IV. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-432, 25. октобра 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд, на седници одржаној 25. октобра 2013. године, на основу члана 35. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 41. Статута Јавног предузећа Спортски центар „Нови Београд” („Службени лист града Београда”, број 13/13), и члана 18. тачка 10а. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћен текст и 33/13), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЈП СПОРТСКИ ЦЕНТАР „НОВИ БЕОГРАД”

1. Разрешава се дужности директора Јавног предузећа Спортски центар „Нови Београд”, Снежана Стиковић, због поднете оставке, са 25. октобром 2013. године.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-430, 25. октобра 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на основу члана 21. став 2, члана 22. став 5. и члана 31. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 18. став 1. тачка 10а Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, бр. 3/11 – пречишћени текст и 33/13), и члана 41. Статута Јавног предузећа Спортски центар „Нови Београд” („Службени лист града Београда”, број 13/13) на седници одржаној дана 25. октобра 2013. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „НОВИ БЕОГРАД”

I

Снежана Стиковић, дипломирани економиста, именује се за директора Јавног предузећа Спортски центар „Нови Београд”, на период од четири године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и коначно је.

III

Решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, „Службеном листу града Београда” и на интернет страници градске општине Нови Београд.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-434, 25. октобра 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

РАКОВИЦА

Скупштина градске општине Раковица на седници одржаној 14. октобра 2013. године, на основу члана 19. тачка 6. Статута градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 10/10, 7/12 и 35/13), члана 13. Одлуке о установљењу јавних признања градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 14/05, 2/07 и 17/09) и члана 107. Пословника Скупштине градске општине Раковица („Службени лист града Београда”, бр. 57/08 и 41/12), донела је:

ОДЛУКУ**О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ РАКОВИЦА**

У Одлуци о додели јавних признања градске општине Раковица број 06-51/2013-IV од 24. септембра 2013. године врше се следеће допуне:

I. У делу „повеље”:

5) Област дечије заштите, Предшколској установи „Раковица” за допринос у области дечије заштите, резултате постигнуте у педагошком раду и учешће у хуманитарним акцијама,

II. У делу „захвалнице”:

1) Област спорта:

з) Мр Михаилу Маричићу, због изузетног доприноса у развоју спорта и рекреације,

2) Комунална област:

ж) Филипу Чингелићу, за покретање акција за изградњу терена, игралишта и спортског објекта.

Скупштина градске општине Раковица
Број 06-57/2013-IV, 14. октобра 2013. године

Председник
Бранислав Вујовић, с. р.

ГРОЦКА

Скупштина градске општине Гроцка, на седници одржаној 31. октобра 2013. године, на основу члана 60. став 1. тачка 9. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 41 тачка 3. Статута градске општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 42/08, 17/10, 59/11 и 36/13), донела је

ОДЛУКУ**О УСТУПАЊУ НА КОРИШЋЕЊЕ КОТЛАРНИЦЕ ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ ЗА ТОПЛИФИКАЦИЈУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА**

Члан 1.

1. Овом одлуком уступа се на коришћење Јавном предузећу за топлификацију градске општине Гроцка објекат котларнице, површине 381 m², а који се налази на катастарској парцели 4413/2 КО Гроцка у Булевару ослобођења 41 у Гроцкој, заједно са котловским постројењима, пумпама и другим уређајима, инструментима и пратећом опремом, а које је користило и њиме управљало ЈКП „Гроцка”.

Члан 2.

2. Наведени објекат и пратећа опрема уступа се на коришћење Јавном предузећу за топлификацију градске општине Гроцка ради обављања делатности грејања која је означена под шифром 35.30 – снабдевање паром и климатизација-производња и дистрибуција паре и топле воде за грејање и друге сврхе.

Члан 3.

3. Јавно предузеће за топлификацију градске општине Гроцка се обавезује да преузме осам радника који су у радном односу на неодређено време у ЈКП „Гроцка” и чији се радноправни статус неће променити.

Члан 4.

4. Задужује се Јавно предузеће за топлификацију градске општине Гроцка да изврши набавку угља за грејну сезону 2013/2014. године и других средстава за рад неопходних за снабдевање корисника грејања на територији градске општине Гроцка.

Члан 5.

5. Обавезује се Јавно предузеће за топлификацију градске општине Гроцка да преузме дуг ЈКП „Гроцка” према испоручиоцу за набавку угља за грејну сезону 2012/2013. г., што ће бити регулисано уговором о презимању дуга.

Члан 6.

6. Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука Општинског већа градске општине Гроцка број 023-36 од 23. септембра 2013. године.

Члан 7.

7. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Гроцка
Број 361-27, 31. октобра 2013. године

Председник
Спасоје Живановић, с. р.

Скупштина градске општине Гроцка у својству оснивача на седници одржаној 31. октобра 2013. године, на основу члана 147. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11 и 99/11), члана 1. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 41. тачка 2. Статута градске општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 42/08, 17/10, 59/11 и 36/13), донела је

ОДЛУКУ**О СМАЊЕЊУ НЕНОВЧАНОГ КАПИТАЛА ЈКП „ГРОЦКА”**

Члан 1.

1. Укупан капитал предузећа ЈКП „Гроцка” износи 224.115.455,16 динара на дан 26. априла 2011. године.

2. Смањује се неновчани капитал ЈКП „Гроцка” у износу од 30.259.833,00 динара, а све према стању на дан извршене процене капитала 31. децембра 2010. године, односно на дан уписа процене капитала код А.П.Р-а 26. априла 2011. године, тако да сада износи 193.855.622,16 динара.

3. Наведени смањени неновчани капитал описан је у табеларном приказу:

Котларница–концесије	
– изграђена 1985. г, 381 m ²	11.388.725,00 дин
Земљиште под зградом,	
кат. пар. 4413/2 КО Гроцка, 395 m ²	5.000.615,00 дин.
Опрема-концесије-котловска постројења	
Топловод са подстаницом	
и уређајима 1986. г. 1 ком.	7.912.365,00 дин
Котлови 1986.г. 4 ком.	3.858.217,00 дин

Пужни транспортер и горионик 2006 1 ком.	668.153,00 дин.
Пужни транспортер и горионик 2007 2 ком.	1.431.757,00 дин.
Укупно опрема – концесије – котловска постројења	13.870.493,00 дин.
УКУПНО	30.259.833,00 дин.

4. Позивају се повериоци да писаним путем пријаве своја потраживања ради обезбеђења у року од три месеца почев од дана регистрације.

5. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Гроцка
Број 410-4, 31. октобра 2013. године

Председник
Спасоје Живановић, с. р.

Скупштина градске општине Гроцка у својству оснивача, на седници одржаној 31. октобра 2013. године, на основу члана 294. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11 и 99/11), члана 1. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 41. тачка 2. Статута градске општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 42/08, 17/10, 59/11 и 36/13), донела је

ОДЛУКУ

О ПОВЕЋАЊУ НЕНОВЧАНОГ КАПИТАЛА ЈКП „ГРОЦКА”

Члан 1.

1. Повећава се неновчани капитал ЈКП „Гроцка” у износу од 446.255,00 динара у корист оснивача, градске општине Гроцка, а све према процени капитала на дан 31. децембра 2010. године.

2. Укупан капитал 100% предузећа ЈКП „Гроцка” износи 224.115.455,16 динара.

3. Наведени повећани капитал описан је у табеларном приказу:

Средства транспорта		
– Скела Црвенка Дуга 1979. године	1	1979
– Скела Винча 1990. године	1	1990

4. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Гроцка
Број 023-38/2013-1, 31. октобра 2013. године

Председник
Спасоје Живановић, с. р.

Скупштина градске општине Гроцка, на седници одржаној дана 31. октобра 2013. године, на основу члана 17. тачка 34. и члана 41. тачка 2. Статута градске општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 42/08, 17/10, 59/11 и 36/13), на предлог Одељења за грађевинско-урбанистичке и комунално-стамбене послове, донела је

ОДЛУКУ

Члан 1.

Овлашћује се Одељење за грађевинско-урбанистичке и комунално-стамбене послове градске општине Гроцка да изда информацију о локацији, локацијску дозволу, решење о извођењу радова и грађевинску дозволу инвеститору ЈП

„Србијагас” Нови Сад, Народног Фронта 12 за катастарске парцеле бр. 1839, 1842, 1842, 1840, 1849/1, 1568/2, 1652, 1637/1, 2326, 873/2, 2324, 2325, 2319, 2321, 2353, 2432, 2406, 2405, 2612/2, 2838, 2837, 2848, 740/1 КО Дражањ, катастарске парцеле бр. 1469/1, 1489, 1521/3, 2224, 2242, 2292/2, 2292/4, 1768, 1767/2, 1731, 1732/1, 1765/4, 1765/8, 1765/1 КО Пударци, катастарске парцеле бр. 2246, 2337, 2423/1, 2768, 2517, 2518, 2523/2 КО Камендол, катастарске парцеле бр. 403/3, 403/5, 2096/5, 2096/3, 2130, 2131, 2173/1, 2173/2, 2168/2, 2177/3, 2933/2, 2934/1, 2936, 2948/3, 3206/6, 3206/1, 3213/2, 2955, 3217/7, 3276/1, 3275, 2914/2, 2872/2, 2856/1, 2898/5, 2898/1, 2894, 1988, 1990, 1972/1, 2328/1, 2329, 2529, 2528/3, 1361/2, 1361/7, 1361/1, 1361/8, 2680, 2677/1, 2700/1, 2700/4, 2700/3, 2725/4, 2725/5, 2725/2, 3577/5, 1838, 2096/2 КО Бегаљица, ради изградње челичног цевовода и дистрибутивне гасне мреже са кућним прикључцима Дражањ, Пударци, Камендол и Бегаљица.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Гроцка
Број 035-298, 31. октобра 2013. године

Председник
Спасоје Живановић, с. р.

Скупштина градске општине Гроцка на седници одржаној 31. октобра 2013. године на основу члана 50. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 41. тачка 8. Статута градске општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 42/08, 17/10, 59/11 и 36/13) донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АНЕКС ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈП ЗА ТОПЛИФИКАЦИЈУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА ЗА 2013. ГОДИНУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ

1. Даје се сагласност на Анекс Плана и програма пословања ЈП за топлификацију градске општине Гроцка за 2013. годину са финансијским планом.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Гроцка
Број 023-39, 31. октобра 2013. године

Председник
Спасоје Живановић, с. р.

Скупштина градске општине Гроцка на седници одржаној 31. октобра 2013. године на основу члана 50. Закона о предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 41. тачка 8. Статута градске општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 42/08, 17/10, 59/11 и 36/13) донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА АНЕКС II ПЛАНА И ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП „ГРОЦКА” ЗА 2013. ГОДИНУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ

1. Даје се сагласност на Анекс II Плана и програма пословања ЈКП „Гроцка” за 2013. годину са финансијским планом.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Гроцка
Број 023-40, 31. октобра 2013. године

Председник
Спасоје Живановић, с. р.

Општинско веће градске општине Гроцка, на седници одржаној 28. октобра 2013. године, на основу члана 60. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 64. Статута градске општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 42/08, 17/10, 59/11 и 36/13) и члана 5. Пословника о раду Општинског већа општине Гроцка број 110-4 од 1. јула 2010. године, поступајући по захтеву ЈП „Водовод и канализација” Гроцка за добијање сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈП „Водовод и канализација” Гроцка донело је следеће

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЈП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА” ГРОЦКА НА ОДЛУКУ О ПОВЕЋАЊУ ЦЕНА ВОДЕ, КАНАЛИЗАЦИЈЕ И НАКНАДЕ ЗА МЕРНО МЕСТО

1. Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈП „Водовод и канализација” Гроцка о повећању цена воде, канализације и накнаде за мерно место, број 3263/1 од 25. октобра 2013. године са Ценовником вода, канализација, накнада за мерно место број 3263/2 од 25. октобра 2013. године, иста ће се примењивати од 16. новембра 2013. године.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а са одлуком и ценовником на које се даје сагласност, објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Општинско веће градске општине Гроцка
Број 38-7/2013-1, 28. октобра 2013. године

Председник
Зоран Марков, с. р.

На својој 3. редовној седници Надзорног одбора ЈП „Водовод и канализација” Гроцка, одржаној 25. октобра 2013. године, Надзорни одбор је на основу члана 32. Статута Предузећа, као и члана 17. Пословника о раду НО донео следећу

ОДЛУКУ

1. Усваја се повећање цена воде, канализације и накнаде за мерно место:

- за физичка и правна лица у висини од 9% у местима: Гроцка, Болеч, Врчин, Заклопач, Бегаљица, Ритопек, Калуђерица, Лештане и Винча;
- за физичка и правна лица у висини од 20% у местима: Умчари и Пударци.

2. Ценовник услуга (вода, канализација, таксе) са предложеним повећањем цена ступа на снагу, почев од 16. новембра 2013. године, а по добијању сагласности од оснивача – градске општине Гроцка.

Јавно предузеће „Водовод и канализација”
Број 3263/1, 25. октобра 2013. године

Председник
Љубиша Ристић, с. р.

ЦЕНОВНИК ВОДА-КАНАЛИЗАЦИЈА-НАКНАДА ЗА МЕРНО МЕСТО

ФИЗИЧКА ЛИЦА: Гроцка, Болеч, Врчин, Заклопач, Бегаљица, Ритопек, Калуђерица, Лештане, Винча			
УСЛУГА	ОСНОВИЦА	ПДВ 8%	УКУПНО
Вода	65,84	5,26	71,10
Канализација	15,76	1,26	17,02
Накнада за мерно место	78,99	6,32	85,31
Канализација паушал	225,40	18,03	243,43
ФИЗИЧКА ЛИЦА: Умчари, Пударци			
УСЛУГА	ОСНОВИЦА	ПДВ 8%	УКУПНО
Вода	46,35	3,70	50,05
Накнада за мерно место	78,99	6,32	85,31
ПРАВНА ЛИЦА: Гроцка, Болеч, Врчин, Заклопач, Бегаљица, Калуђерица, Лештане, Винча			
УСЛУГА	ОСНОВИЦА	ПДВ 8%	УКУПНО
Вода	145,70	11,65	157,35
Канализација	28,94	2,31	31,25
Накнада за мерно место	116,72	9,33	126,05
Канализација паушал по м2	13,86	1,11	14,97
Канализација паушал	504,63	40,37	545,00
ПРАВНА ЛИЦА: Умчари, Пударци			
УСЛУГА	ОСНОВИЦА	ПДВ 8%	УКУПНО
Вода	109,19	8,73	117,92
Накнада за мерно место	116,72	9,33	126,05

Јавно предузеће „Водовод и канализација”
Број 3263/2, 25. октобра 2013. године

Председник
Љубиша Ристић, с. р.

ОБРЕНОВАЦ

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 28. октобра 2013. године, на основу члана 74. став 6. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13), члана 24. и члана 125. ст. 1, 2. и 3. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), донела је

ОДЛУКУ

О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ

Члан 1.

У Статуу градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) члан 15. мења се и гласи:

„Градска општина има право коришћења на стварима које су у јавној својини града.

Градска општина има право јавне својине на покретним и непокретним стварима неопходним за рад органа и организација градске општине, у складу са посебном одлуком Скупштине града.”

Члан 2.

У члану 19. тачка 5. брише се.

У истом члану, у тачки 6а. после речи „овим Статутом;” додају се речи: „потврђује пројекте парцелације и препарцелације за подручје градске општине;”

У истом члану, после тачке 6а. додаје се нова тачка 6б. која гласи:

„6б. доноси планове за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јав-

не намене (киосци, тезге и други покретни мобилијар) по претходно прибављеној сагласности организационих јединица Градске управе надлежних за послове урбанизма и саобраћаја, односно друге надлежне организације у складу са прописом града;”

У истом члану, у тачки 7. после заграде и запете додају се речи: „балон хала спортске намене;”

У истом члану, тачки 9. после речи: „превоза путника“ додају се речи: „и зоохигијене”.

У истом члану, тачка 9а. брише се.

У истом члану, тачка 10. мења се и гласи:

„10. стара се о одржавању комуналног реда у градској општини, спроводи прописе којима се уређује комунални ред и издаје одобрења за која је овим прописима утврђена надлежност градске општине; врши инспекцијски надзор у комуналној области, у складу са посебном одлуком Скупштине града;”

У истом члану, тачка 11. мења се и гласи:

„11. обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, одређује висину закупнине пословног простора и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом, актима града и актима градске општине;”

У истом члану, у тачки 15. после речи „старатеља“ додају се речи: „чије дете није благовремено уписано, односно не похађа припремни предшколски програм”.

У истом члану, тачка 17. мења се и гласи:

„17. доноси програм развоја спорта на нивоу градске општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу града; учествује у изградњи и одржавању спортских објеката на свом подручју; обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју градске општине; може оснивати установе у области спорта;”

У истом члану, тачка 18. мења се и гласи:

„18. спроводи националну стратегију за младе и акциони план политике за младе града; утврђује акциони план политике за младе на подручју градске општине који је усклађен са акционим планом за спровођење стратегије за младе града; може основати савет за младе на нивоу градске општине; обезбеђује услове за реализацију програма установа и удружења младих и удружења за младе, која делују на подручју градске општине; може да оснује, прати и обезбеђује функционисање Канцеларије за младе на свом подручју;”

У истом члану, после тачке 19. додаје се нова тачка 19а. која гласи:

„19а. одређује, односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом;”

У истом члану, у тачки 21. иза речи: „дечјих игралишта” речи: „и објеката јавне расвете и сл.” бришу се.

У истом члану, тачка 21а. мења се и гласи:

„21а. учествује у заштити и спасавању људи, материјалних и културних добара и животне средине у ванредним ситуацијама и ублажавању и отклањању њихових последица, учествује у развоју цивилне заштите и спровођењу мера и задатака цивилне заштите, образује штаб за ванредне ситуације на свом подручју, у складу са законом и актима града;”

У истом члану, тачка 22. мења се и гласи:

„22. управља стварима у јавној својини града на којима има право коришћења у складу са законом;”

У истом члану, тачка 27. мења се и гласи:

„27. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама особа са инвалидитетом и другим социјално-хуманитарним организацијама на свом подручју;”

Члан 3.

После члана 19 додаје се назив члана и нови члан 19а. који гласи:

„Послови које може вршити градска општина

Члан 19а

Градска општина може на основу акта градоначелника, у име и за рачун града, спроводити поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда за давање у закуп, односно отуђење, грађевинског земљишта у јавној својини града ради изградње објеката до и преко 800m² бруто развијене грађевинске површине, као и поступак давања у закуп односно отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града непосредном погодбом ради легализације објеката до и преко 800 m² бруто развијене грађевинске површине, у складу са законом и актима града.”

Члан 4.

У члану 24. тачка 6. брише се.

У истом члану тачка 7) мења се и гласи:

„7) обезбеђује услове за обављање и развој комуналних делатности на свом подручју осим јавног линијског превоза путника и зоохигијене и за њихово обављање оснива јавна предузећа, односно организује обављање ових делатности у складу са законом и прописом града;”

У истом члану тачка 11) мења се и гласи:

„11) обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, даје сагласност на висину закупнине пословног простора и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и другим актима града и актима градске општине;”

У истом члану, у тачки 14) иза речи: „дечјих игралишта” речи: „и објеката јавне расвете и сл.” бришу се.

У истом члану, тачка 17) мења се и гласи:

„17) доноси програм развоја спорта на нивоу градске општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу града; учествује у изградњи и одржавању спортских објеката на свом подручју; обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју градске општине; може оснивати установе у области спорта;”

У истом члану, тачка 19) мења се и гласи:

„19) утврђује односно доноси акциони план политике за младе на подручју градске општине који је усклађен са акционим планом за спровођење стратегије за младе града;”

У истом члану, тачка 20) мења се и гласи:

„20) предлаже надлежном органу града доношење акта: о прибављању ствари у јавну својину града за градску општину као носиоца права коришћења; о располагању ствари у јавној својини града на којој градска општина има право коришћења, о стицању права коришћења у корист градске општине и о одузимању права коришћења на ствари у јавној својини града од градске општине као носиоца права коришћења, у складу са законом, Статутом и другим актима града;”

У истом члану, тачка 21) мења се и гласи:

„21) одлучује о прибављању и располагању непокретних ствари неопходних за рад органа и организација градске општине на којима градска општина има право јавне својине у складу са законом, Статутом града и другим актима града;”

У истом члану, тачка 22) мења се и гласи:

„22) доноси акте којима се утврђују ствари у јавној својини града на којима је градска општина носилац права коришћења а којима управљају јавна предузећа и друштва капитала чији је оснивач градска општина, као и акте којима се утврђују ствари у јавној својини града на којима је корисник градска општина које улазе у капитал тих јавних предузећа и друштва капитала и предлаже граду да да сагласност за упис права својине јавних предузећа и друштва капитала чији је оснивач градска општина у складу са законом и актима града;”

У истом члану, у тачки 23) речи: „општег интереса” замењују се речима: „јавног интереса”.

У истом члану, тачка 25) брише се.

У истом члану, у тачки 26) после речи: „јавна предузећа” додају се зарез и реч: „установе”.

У истом члану, тачка 28 мења се и гласи:

„28) именује и разрешава надзорне одборе и директоре јавних предузећа чији је оснивач; даје сагласност на њихове статуте, на годишње програме пословања, на извештаје о степену реализације програма пословања и утврђене финансијске извештаје (најмање два пута годишње), на одлуке о задуживању јавних предузећа, на одлуке о улагању капитала, на одлуке о статусним променама и оснивању других правних субјеката, на одлуке о расподели добити, односно начину покрића губитака, као и на друге одлуке у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса, овим статутом, као и оснивачким актом;”

У истом члану, после тачке 28 додају се три нове тачке које гласе:

„28а) именује и разрешава управни и надзорни одбор установе, организације и службе чији је оснивач; именује и разрешава директоре установа, организација и служби чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте и врши друга права оснивача, у складу са законом, осим оних која су по одредбама Статута града и овог статута у надлежности другог органа;”

„28б) даје сагласност јавном предузећу чији је оснивач градска општина, на одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса, на одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су од надлежног органа града Београда пренета у својину јавног предузећа веће вредности, која су у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса утврђених оснивачким актом, на акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у уделима и акцијама;”

„28в) даје сагласност на статут и друге одлуке у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и уговором, правног субјекта који обавља делатност од општег интереса из надлежности градске општине;”

У истом члану, после тачке 32) додаје се нова тачка 32а) која гласи:

„32а) образује штаб за ванредне ситуације у складу са законом и актима града;”

Члан 5.

У члану 52. тачка 10. мења се и гласи:

„10. Предлаже надлежном органу града доношење одлуке и закључивање уговора о давању у закуп и о отказу

уговора о закупу, односно отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини града ради изградње објеката до и преко 800m² бруто развијене грађевинске површине на основу спроведеног поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда за давање у закуп, односно отуђење, грађевинског земљишта као и поступка давања у закуп односно отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града непосредном погодбом ради легализације објеката до и преко 800m² бруто развијене грађевинске површине, спроведеног у име и за рачун града на основу посебног акта градоначелника у складу са законом и актима града;”

У истом члану, тачка 11. мења се и гласи:

„11. одлучује о прибављању и располагању покретних ствари веће вредности неопходних за рад органа и организација градске општине на којима градска општина има право јавне својине у складу са законом, Статутом града и другим актима града;”

У истом члану, иза тачке 11. додаје се нова тачка 11а. која гласи:

„11а) закључује уговор о прибављању и располагању покретних и непокретних ствари неопходних за рад органа и организација градске општине на којима градска општина има право јавне својине у складу са законом, Статутом и другим актима града и актима градске општине;”

У истом члану, тачка 12. брише се.

У истом члану, тачки 18. алинеји 4, речи: „и учествује у реализацији система школског спорта у градској општини” бришу се.

У истом члану, тачки 18. алинеји 5, речи: „спроводи стратегију” замењују се речима: „спроводи националну стратегију за младе”.

У истом члану, тачки 18. алинеји 7, речи: „организацјама инвалида” замењују се речима: „организацјама особа са инвалидитетом”.

У истом члану, тачки 18. иза алинеје 7, додаје се нова алинеја која гласи:

„– даје сагласност на одлуку о ценама комуналних производа и услуга, ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други орган.”

Члан 6.

У члану 55. после тачке 2) додаје се нова тачка 2а) која гласи:

„2а) разматра извештаје о извршењу буџета градске општине и доставља их Скупштини градске општине;”

У истом члану, тачка 11) брише се.

У истом члану, иза тачке 13) додају се две нове тачке које гласе:

„13а) оснива савет за младе у складу са статутом града;”

„13б) одређује продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом.”

Члан 7.

У члану 66. ставу 3. речи: „Начелник Управе градске општине одлучује о прибављању и отуђењу опреме и потрошног материјала мање вредности,” замењују се речима: „Начелник Управе градске општине одлучује о прибављању и располагању покретних ствари мање вредности (опреме, потрошног материјала и сл.) неопходних за рад органа и организација градске општине на којима градска општина има право јавне својине у складу са законом, Статутом града и другим актима града;”

Члан 8.

У члану 80. ставу 2. речи: „градоначелника града” замењују се речима „Скупштине града”.

Члан 9.

У члану 104. после става два додаје се нови став који гласи:
„Месна заједница има право коришћења на стварима у јавној својини града, у складу са законом и прописом, односно другим актом града.”

Члан 10.

У члану 125. став четири мења се и гласи:
„Ако Скупштина градске општине не усвоји предлог за промену статута, промени статута по питањима садржаним у том предлогу не може се приступити у наредних шест месеци од дана доношења акта којим се не усваја предлог за промену Статута.”

Прелазне и завршне одредбе

Члан 11.

Прописи градске општине ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од 180 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Прописи градске општине остају на снази до њиховог усклађивања са одредбама ове одлуке, осим одредаба које су у супротности са статутом града и овом одлуком.

Члан 12.

Планови који се односе на постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене донети до дана ступања на снагу Одлуке о промени Статута града Београда („Службени лист града Београда”, број 23/13), остају на снази до доношења планова који се односе на постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене на подручју градске општине од стране Скупштине градске општине у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 13.

Градска општина наставља да решава у поступцима који су започети, а нису окончани до дана ступања на снагу ове одлуке, а који се односе на захтеве из члана 77. став 1. тачка 5. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13), односно из члана 19. става 1. тачке 5. Статута градске општине („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10)

Члан 14.

Управа градске општине предаће Градској управи незавршене предмете, архиву и потребан број запослених, који су на дан ступања на снагу Одлуке о промени Статута града Београда („Службени лист града Београда”, број 6/10), обављају послове легализације објеката, у року од две године од дана ступања на снагу одлуке о промени Статута града („Службени лист града Београда”, број 23/13), тј. до 8. јуна 2015. године.

До предаје послова у складу са ставом 1. овог члана, по захтевима за легализацију објеката решаваће управа градске општине.

Члан 15.

По ступању на снагу ове одлуке Комисија за прописе утврдиће пречишћен текст Статута градске општине Обреновац и исти објавити у „Службеном листу града Београда”.

Члан 16.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац

VII-01 бр. 020-160, 28. октобра 2013. године

Председник
Жељко Јоветић, с. р.

Скупштина градске општине Обреновац, на седници одржаној 28. октобра 2013. године, на основу члана 43. став 1. и члана 63. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12 и 62/13) и члана 24. тачке 2. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08 и 4/10 и 15/10) на предлог Већа градске општине Обреновац, донела је

ЧЕТВРТУ ОДЛУКУ

О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ ЗА 2013. ГОДИНУ

Члан 1.

У Одлуци о буџету градске општине Обреновац за 2013. годину („Службени лист града Београда”, бр. 67/12, 12/13, 20/13 и 40/13) члан 1. мења се и гласи:

„Буџет градске општине Обреновац за 2013. годину (у даљем тексту: буџет) састоји се од:

		у динарима
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА		
1	Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	2,073,230,663
1.1.	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ БУЏЕТА	2,073,130,663
1.2.	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	100,000
2	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	2,266,384,700
2.1.	ТЕКУЋИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	1,955,462,656
2.2.	ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	310,922,044
	БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ	-193,154,037
	Издаци за набавку финансијске имовине	
	Примања од продаје финансијске имовине	500,000
	УКУПАН ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ	-192,654,037
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
	Примања од продаје финансијске имовине	
	Примања од задуживања	100,000,000
	Неутрошена средства из претходних година	111,854,037
	Издаци за отплату главнице дуга	19,200,000
	Издаци за набавку финансијске имовине	
	НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	192,654,037

Приходи и примања буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економска класификација	Буџет 2013
1. ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА		2.073.230.663
1 Текући приходи	7	2.073.130.663
1.1. Уступљени приходи	7	1.291.036.003
Порез на приход од самосталне делатности	711	50.000.000
Порез на зараде	711	216.450.000
Порез на земљиште	711	20.000.000
Порез на приход од продаје непокретности	711	20.000.000

Опис	Економска класифи- кација	Буџет 2013
Порез на наслеђе и поклон	713	6.000.000
Порез на пренос апсолутних права	713	50.000.000
Накнада за загађивање животне средине	714	569.438.810
Наменски трансфер од републике	733	3.607.698
Капитални трансфер од републике	733	55.000.000
Капитални трансфер од града	733	6.600.685
Текући трансфери од града	733	1.800.000
Трансфери између истих нивоа власти	781	292.138.810
1.2. Изворни приходи	7	782.094.660
Порез на имовину	713	265.000.000
Накнада за коришћење грађев. земљишта	741	364.000.000
Приходи од закупа пословног простора	742	50.000.000
Комуналне таксе	714-716	30.000.000
Камате	741	15.000.000
Приходи органа	742	9.000.000
Административне таксе	742	4.000.000
Новчане и мандатне казне	743	500.000
Добровољни трансфери од физичких и правних лица	744	1.244.160
Мешовити приходи	745	31.150.500
Закупнина за стан у државној својини	745	1.000.000
Део добити јавног предузећа, према одлуци Надзорног одбора предузећа у користи нивоа општина		3.700.000
Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771-772	7.500.000
2 Примања од продаје нефинансијске имовине	8	100.000
3 Примања од продаје финансијске имовине и задуживања	9	100.500.000
II. ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ		111.854.037
1 Процењени вишак прихода		111.854.037
		2.285.584.700

Расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине и издаци за набавку финансијске имовине из буџета по појединачној намени, утврђују се у следећим износима:

Ек. кл.	Опис	Укупна средства у дин.
4	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1,955,462,656
41	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	299,829,551
411	Плате, додаци и накнаде запослених /зараде/	223,477,500
412	Социјални доприноси на терет послодавца	41,560,690
413	Накнаде у натури	2,680,000
414	Социјална давања запосленима	12,933,675
415	Накнаде трошкова за запослене	2,967,686
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	4,210,000
417	Одборнички додатак	12,000,000
42	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	1,051,025,252
421	Стални трошкови	100,659,639
422	Трошкови путовања	58,762,314
423	Услуге по уговору	82,357,005
424	Специјализоване услуге	553,317,428
425	Текуће поправке и одржавање	229,095,305
426	Материјал	26,833,561
44	ОТПЛАТА КАМАТА	10,800,000
441	Отплата домаћих камата	10,000,000
444	Пратећи трошкови задуживања	800,000
45	СУБВЕНЦИЈЕ	467,465,000
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	462,465,000
454	Субвенције приватним предузећима	5,000,000
46	ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	12,000,000
463	Трансфери осталим нивоима власти	12,000,000
47	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И ЗАШТИТА	51,633,308

Ек. кл.	Опис	Укупна средства у дин.
471	Права из социјалног осигурања	3,000,000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	48,633,308
48	ОСТАЛИ РАСХОДИ	60,372,849
481	Дотације невладиним организацијама	36,445,849
482	Порези, обавезне таксе и казне	13,286,000
483	Новчане казне и пенали по решењима судова	500,000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	10,141,000
49	РЕЗЕРВЕ	2,336,696
499	Средства резерве	2,336,696
5	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	310,922,044
51	ОСНОВНА СРЕДСТВА	305,422,044
511	Зграде и грађевински објекти	279,190,000
512	Машине и опрема	19,433,244
513	Остале некретнине и опрема	700,000
515	Нематеријална имовина	6,098,800
54	ПРИРОДНА ИМОВИНА	5,500,000
541	Земљиште	5,500,000
6	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	19,200,000
61	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	19,200,000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	19,200,000
УКУПНО		2,285,584,700

Члан 2.

У Одлуци о буџету градске општине Обреновац за 2013. годину иза члана 7. додаје се нови члан 7а :

„Члан 7а.

Приходи од дела добити јавног предузећа, према одлуци Надзорног одбора у корист нивоа општина усмеравају се за реализацију:

- Програма заједничке комуналне потрошње
- Других програма за изградњу и одржавање објеката комуналне инфраструктуре”.

Члан 3.

Члан 8. мења се и гласи: „У текућу буџетску резерву планирају се средства у износу од 1.836.696 динара. О коришћењу средстава из става 1. овог члана одлучује председник градске општине.”

Члан 4.

Члан 10. мења се и гласи:
„Укупна средства буџета градске општине Обреновац утврђена су у износу од 2.285.584.700 динара. Укупна средства формирана су приходима и примањима из следећих извора:

- прихода из буџета у износу од 1.705.839.310 динара – извор финансирања 01;
- трансфера истог нивоа власти у износу од 292.138.810 динара – извор финансирања 02;
- средстава социјалних доприноса у износу од 7.500.000 динара – извор финансирања 03;
- донација од осталих нивоа власти у износу од 67.008.383 динара – извор финансирања 07;
- донације од невладиних организ. и појединаца у износу од 1.244.160 динара – извор финансирања 08;
- примања од домаћих задуживања у износу од 100.000.000 динара – извор финансирања 10;
- процењеног буџетског суфицита у износу од 111.854.037 динара – извор финансирања 13.”

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
43		451	Субвенције ЈП СКЦ	45,400,000						45,400,000
44		451	Субвенције ЈП СКЦ – набавка опреме и одржавање објеката	5,500,000						5,500,000
44/1		451	Субвенције за Регионални центар за управљање отпадом „Еко Тамнава”	465,000						465,000
45		451	Капиталне субвенције ЈКП Водовод и канализација – изградња фекалне канализације Уровци и Кртинска					100,000,000		100,000,000
45/1		451	Санација ценовода у насељу „Циглана”				2,700,000			2,700,000
	070		<i>Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту</i>							
46		451	Текуће субвенције ЈКП Водовод	6,500,000						6,500,000
47		451	Текуће субвенције ЈКП Топловод	2,000,000						2,000,000
48		451	Текуће субвенције ЈКП Обреновац	7,100,000						7,100,000
49		463	Прихватилиште за бескућнике	0						0
50		472	Трошкови сахране социјално необезбеђених лица	500,000			47,698			547,698
51		472	Накнаде из буџета за једнократне помоћи	4,000,000						4,000,000
52		481	Дотације Црвеном крсту	2,000,000						2,000,000
	170		<i>Трансакције јавног дуга</i>							
53		441	Отплата домаћих камата	5,000,000						5,000,000
54		444	Пратећи трошкови задуживања	600,000						600,000
	040		<i>Породица и деца</i>							
55		471	Трошкови смештаја деце са посебним потребама	3,000,000						3,000,000
56		472	Накнада из буџета за децу и породицу	8,119,800					5,900,000	14,019,800
57		481	Дотација осталим удружењима грађана фонд Иван Батинић	1,000,000						1,000,000
	050		<i>Незапосленост</i>							
58		463	Реализација локалног акционог плана за запошљавање	3,500,000						3,500,000
59		454	Текуће субвенције приватним предузећима – наставак реализације ЛАПЗ – 2012	5,000,000						5,000,000
	060		<i>Становање</i>							
60		472	Накнаде за становање и живот	500,000			860,000		10,600,000	11,960,000
	820		<i>Услуге културе</i>							
61		423	Услуге по уговору	800,000						800,000
62		424	Специјализоване услуге	400,000						400,000
63		426	Материјал	300,000						300,000
64		472	Накнаде за културу из буџета	4,645,714			1,200,000			5,845,714
65		481	Дотације невладиним организацијама	4,660,000						4,660,000
	810		<i>Услуге рекреације и спорта</i>							
66		481	Дотације невладиним организацијама	14,000,000						14,000,000
	911		<i>Предшколско образовање</i>							
67		463	Трансфери за текуће одржавање ПУ „Перка Вићентијевић”	500,000						500,000
	912		<i>Основно образовање</i>							
68		422	Превоз ученика	55,000,000						55,000,000
69		463	Трансфери за текуће одржавање ОШ	5,300,000						5,300,000
70		472	Накнаде из буџета асистентима у настави физичке културе	5,000,000						5,000,000
	980		<i>Образовање неklasификовано на другом месту</i>							
71		422	Превоз ученика	200,000						200,000
72		472	Накнаде из буџета за образовање	7,260,095						7,260,095
	180		<i>Трансфери општег карактера</i>							
73		463	Текући трансфери осталим нивоима власти – ватрогасци	500,000						500,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
74		463	Текући трансфери осталим нивоима власти – МНРО	1,600,000						1,600,000
74/a		463	Трансфери осталим нивоима власти – Дом здравља	600,000						600,000
75		463	Капитални трансфери осталим нивоима власти – санитар	0						0
			Извор финансирања за раздео 1.							
		01	Приходи из буџета	684,100,000						684,100,000
		03	Социјални доприноси			4,000,000				4,000,000
		07	Донације од остал. нивоа власти				4,107,698			4,107,698
		08	Донације од невладиних организација и појединаца					1,200,000		1,200,000
		10	Примања од домаћих задуживања					100,000,000		100,000,000
		13	Вишак прихода						48,900,000	48,900,000
			Укупно за раздео 1.							842,307,698
			БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ							
560			<i>Заштита животне средине неклассификована на другом месту</i>							
76		451	Субвенције ЈКП „Топловод” – по програму	32,000,000						32,000,000
77		451	Субвенције ЈКП „Водовод и канализација” – по програму	111,500,000						111,500,000
78		451	Субвенције ЈКП „Обреновац” – по програму	14,600,000						14,600,000
79		451	ЈП СКЦ	119,200,000						119,200,000
80		424	ЈП за заштиту животне средине – по програму	36,138,810						36,138,810
81		424	ЈП за изградњу Обреновца – по програму	256,000,000						256,000,000
			Извор финансирања за раздео 2.							
		01	Приходи из буџета	569,438,810						569,438,810
			Укупно за раздео 2.							569,438,810
			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ							
160			<i>Опште јавне услуге</i>							
82		421	Стални трошкови	6,681,000					32,645	6,713,645.00
83		423	Услуге по уговору	5,604,000					343,095	5,947,095
84		424	Специјализоване услуге	598,000				44,160		642,160
85		425	Текуће поправке и одржавање	13,421,000					2,083,620	15,504,620
86		426	Материјал	3,327,000					15,961	3,342,961
87		481	Дотације невладиним организацијама	5,668,500					247,349	5,915,849
88		482	Порези, обавезне таксе и казне	174,000					2,000	176,000
89		512	Машине и опрема	3,227,000					161,074	3,388,074
			Извор финансирања за раздео 3.							
		01	Приходи из буџета	38,700,500						38,700,500
		08	Донације од невладиних организација и појединаца			0		44,160		0
		13	Вишак прихода						2,885,744	2,885,744
			Укупно за раздео 3.							41,586,244
			ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ							
620			<i>Развој заједнице</i>							
90		411	Плате и додаци запослених	48,860,000					9,900,000	58,760,000
91		412	Социј. доприноси на терет послодавца	8,740,000					1,800,000	10,540,000
92		414	Социјална давања запослен.	1,000,000		1,500,000				2,500,000
93		415	Накнаде за запослене /превоз/	2,000,000						2,000,000
94		416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	2,300,000						2,300,000
95		421	Стални тр. Енергетске услуге – електрична енергија	35,100,000						35,100,000
96		421	Стални трошкови – редовна делатност	9,236,000						9,236,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
97		422	Трошкови путовања	600,000						600,000
98		423	Услуге по уговору – редовна делатност	16,150,000						16,150,000
99		423	Услуге по уговору – услуге образовања запослених	400,000						400,000
100		424	Специјализоване услуге – природне површине		42,700,000					42,700,000
101		424	Услуге очувања животне средине и геодетске услуге	7,000,000						7,000,000
102		424	Остале специјализоване услуге – елаборат и студија	2,850,000						2,850,000
103		425	Текуће поправке и одржавање – саобраћајнице	17,500,000	110,800,000		6,600,685			134,900,685
104		425	Текуће поправке и одржавање електро мреже	4,380,000	51,500,000					55,880,000
105		425	Текуће поправке и одржавање – уређење терена	10,730,000						10,730,000
106		425	Текуће поправке и одржав. редовна делатност	2,600,000						2,600,000
107		425	Текуће поправке и одржавање стамбених зграда							0
108		426	Материјал - редовна делатност	9,864,000						9,864,000
109		441	Отплата домаћих камата	5,000,000						5,000,000
110		444	Пратећи трошкови задуживања	200,000						200,000
111		485	Накнада штете од државних органа	9,091,000	1,000,000					10,091,000
112		482	Порези, обав.таксе и казне	2,760,000						2,760,000
113		511	Зграде и грађевински објекти за расељавање	31,300,000						31,300,000
114		511	Зграде и грађевински објекти- уређење терена и јавна расвета	11,400,000			55,000,000			66,400,000
115		511	Зграде и грађевински објекти – саобраћајнице		50,000,000					50,000,000
116		511	Пројектно планирање – пројектна документација	7,500,000						7,500,000
117		511	Зграде и објекти – остали простори	66,550,000				48,000,000		114,550,000
118		512	Машине и опрема	3,789,000						3,789,000
119		541	Земљиште	5,500,000						5,500,000
120		611	Отплата главнице домаћим пословним банкама	19,200,000						19,200,000
			Извор финансирања за раздео 4.							
		01	Приходи из буџета	341,600,000						341,600,000
		02	Трансфери истог нивоа власти		256,000,000					256,000,000
		03	Социјални доприноси			1,500,000				1,500,000
		07	Донације од остал. нивоа власти				61,600,685			61,600,685
		13	Вишак прихода						59,700,000	59,700,000
			Укупно за раздео 4.							720,400,685
			ЈП ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ							
	130		Опште услуге							
121		411	Плате и додаци запослених	11,610,000						11,610,000
122		412	Соц.доприноси на терет послодавца	2,078,190						2,078,190
123		413	Накнаде у натура	100,000						100,000
124		414	Социјална давања запосленима	270,000		1,000,000			63,675	1,333,675
125		415	Накнаде за запослене /превоз/	417,686						417,686
126		416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	650,000						650,000
127		421	Стални трошкови	3,116,500						3,116,500
128		422	Трошкови путовања	262,314						262,314
129		423	Услуге по уговору	3,829,910						3,829,910
130		424	Специјализоване услуге	250,000						250,000
131		425	Текуће поправке и одржавање	280,000						280,000
132		426	Материјал – редовна делатност	1,286,600						1,286,600
133		482	Порези, обавезне таксе и казне	150,000						150,000
134		512	Машине и опрема	250,000						250,000
135		515	Нематеријална имовина	448,800						448,800

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	530		<i>Заштита животне средине</i>							
136		423	Услуге по уговору		4,110,000		50,000			4,160,000
137		424	Специјализоване услуге		24,562,640		1,250,000		304,618	26,117,258
138		425	Текуће поправке и одржавање		100,000					100,000
139		426	Материјал		450,000					450,000
140		511	Зграде и грађевински објекти		2,240,000					2,240,000
141		512	Машине и опрема		3,976,170					3,976,170
141/a		513	Остале некретнине и опрема		700,000					700,000
			Извор финансирања за раздео 5.							
		01	Приходи из буџета	25,000,000						25,000,000
		02	Трансфери истог нивоа власти		36,138,810					36,138,810
		03	Социјални доприноси			1,000,000				1,000,000
		07	Донације од остал. нивоа власти				1,300,000			1,300,000
		13	Вишак прихода						368,293	368,293
			Укупно за раздео 5.							63,807,103
			ЈП ПОСЛОВНИ ПРОСТОР							
	130		<i>Опште услуге</i>							
142		411	Плате и додаци запослених	11,900,000						11,900,000
143		412	Соц. доприноси на теретпослодавца	2,150,000						2,150,000
144		413	Накнаде у натури	80,000						80,000
145		414	Социјална давања запосленима	600,000		1,000,000				1,600,000
146		415	Накнаде за запослене /превоз/	500,000						500,000
147		416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	260,000						260,000
148		421	Стални трошкови	7,100,000						7,100,000
149		422	Трошкови путовања	200,000						200,000
150		423	Услуге по уговору	3,210,000						3,210,000
151		424	Специјализоване услуге	400,000						400,000
152		426	Материјал	550,000						550,000
153		485	Накнада штете за повреде или за штету нанету од стране државних органа	50,000						50,000
	411		<i>Општи економски послови</i>							
154		425	Текуће поправке и одржава.	2,300,000						2,300,000
155		482	Порези, обав. таксе и казне	10,000,000						10,000,000
156		511	Зграде и грађевински објекти	7,200,000						7,200,000
157		512	Машине и опрема	400,000						400,000
158		515	Нематеријална имовина	100,000						100,000
			Извор финансирања за раздео 6.							
		01	Приходи из буџета	47,000,000						47,000,000
		03	Социјални доприноси			1,000,000				1,000,000
			Укупно за раздео 6.							48,000,000
			Извор финансирања за раздео 1-6							
		01	Приходи из буџета	1,705,839,310						1,705,839,310
		02	Трансфери истог нивоа власти		292,138,810					292,138,810
		03	Социјални доприноси			7,500,000				7,500,000
		07	Донације од осталог нивоа власти				67,008,383			67,008,383
		08	Донације од невладиних организација и појединаца					1,244,160		1,244,160
		10	Примања од домаћих задуживања					100,000,000		100,000,000
		13	Вишак прихода						111,854,037	111,854,037
			УКУПНО							2,285,584,700

Члан 5.

Члан 18. став 1. мења се и гласи: „Средства текуће буџетске резерве у износу од 1.836.696 динара, користиће се на основу решења о употреби средстава текуће буџетске резерве која доноси председник градске општине, на предлог одељења, а по прибављеном мишљењу Већа градске општине”.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 400- 5, 28. октобра 2013. године

Председник
Жељко Јоветић, с. р.

Скупштина градске општине Обреновац, на седници одржаној 28. октобра 2013. године на основу члана 24. тачка 26. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), а у вези са чл. 4. и 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), донела је

ОДЛУКУ

О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА – ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА

Члан 1.

У Одлуци о промени оснивачког акта – Одлуке о оснивању Јавног предузећа за изградњу Обреновца – „Службени лист града Београда” број 12/13 (у даљем тексту: одлука) у поглављу „Делатност Јавног предузећа”, у члану 13. став 2. иза шифре и речи „7022 Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем.” додаје се нова шифра и речи које гласе: „41.20 Изградња стамбених и нестамбених зграда”.

Члан 2.

Остале одредбе одлуке остају непромењене.

Члан 3.

Предузеће је дужно да усклади Статут предузећа са одредбама ове одлуке у року од 30 дана од дана ступања на снагу исте.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 број 020-161, 28. октобра 2013. године

Председник
Жељко Јоветић, с. р.

Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 28. октобра 2013. године, на основу члана 4. става 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 24. тачке 26. Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10), донела је

ОДЛУКУ

О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА – ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗОВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКО-КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „ОБРЕНОВАЦ” У ОБРЕНОВЦУ

Члан 1.

У Одлуци о промени оснивачког акта – Одлуке о организовању Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац” у Обреновцу („Службени лист града Београда”, број 12/13) у даљем тексту: Одлука, у поглављу „IV Делатност јавног предузећа”, члану 13, ставу 2, после тридесете алинеје, иза шифре и речи: „46.19 – Посредовање у продаји разноврсних производа.” брише се тачка и додају две нове алинеје са следећим шифрама и њиховим називима:

„55.10 – хотели и сличан смештај,

47.78 – остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама.”

Члан 2.

У Одлуци, у поглављу „V Имовина јавног предузећа”, додаје се назив члана и нови члан 13а. који гласи:

„Основни капитал

Члан 13а

Основни капитал предузећа чини улог у новцу и износи 100.000,00 динара (сто хиљада динара).

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал предузећа.

Уплата односно унос основног капитала предузећа из става 1. овог члана извршиће се до 31. децембра 2013. године.

Усклађивање основног капитала предузећа вршиће се у складу са законом.”

Члан 3.

Предузеће је дужно да усклади Статут предузећа са одредбама ове одлуке у року од 30 дана од дана ступања на снагу исте.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-162, 28. октобра 2013. године

Председник
Жељко Јоветић, с. р.

Скупштина градске општине Обреновац, на седници одржаној 28. октобра 2013. године, разматрајући предлог Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац НО бр. VIII-1/2013 од 24. октобра 2013. године, на основу члана 24. тачке 28 Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 4/10 и 15/10) а имајући у виду одредбе члана 60. тачке 9 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), члана 29. тачке 11 Одлуке о промени оснивачког акта – Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац („Службени лист града Београда”, број 12/13) и члана 34. става 1. Одлуке о снабдевању топлотном енергијом у граду Београду („Службени лист града Београда”, бр. 43/07 и 2/11), донела је

ОДЛУКУ

1. Скупштина градске општине Обреновац је сагласна са предлогом Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Топловод” Обреновац НО бр. VIII-1/2013 од 24. октобра 2013. године и одобрава овом предузећу да у грејној сезони 2013/2014. године преузме одржавање машинског дела кућних грејних инсталација које се налазе у топлотним подстаницама, односно предајним станицама, у складу са прописима.

2. Реализацију ове одлуке пратиће Веће градске општине Обреновац и Управа градске општине Обреновац – Одељење за урбанизам и комунално грађевинске послове.

3. Одлука се доставља: директору и Надзорном одбору ЈКП „Топловод” Обреновац, Већу градске општине, Одељењу за урбанизам и комунално грађевинске послове Управе градске општине Обреновац и архиви.

4. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Обреновац
VII-01 бр. 020-172, 28. октобра 2013. године

Председник
Жељко Јоветић, с. р.

САДРЖАЈ

Страна	Страна
Акти градских општина	
ЗЕМУН	
Одлука о додели Повеље за грађанске заслуге са медаљом – заслужни грађанин Земуна Ненаду Јездићу -----	1
Одлука о додели Повеље за грађанске заслуге са медаљом – заслужни грађанин Земуна Љиљани Арсенивић -----	1
Одлука о додели Повеље за грађанске заслуге са медаљом – заслужни грађанин Земуна прим. др Владимиру Шпици -----	2
Одлука о додели Повеље за грађанске заслуге са медаљом – заслужни грађанин Земуна Милошу Пеовићу -----	2
Одлука о додели Повеље за грађанске заслуге са медаљом – заслужни грађанин Земуна Миловану Мићи Стојановићу -----	2
Одлука о додели Повеље за грађанске заслуге са медаљом – заслужни грађанин Земуна Ивану Сочу -----	2
Одлука о додели Повеље о јавном признању са медаљом – почасни грађанин Земуна Његовој светости патријарху српском господину Иринеју ---	3
Одлука о додели Повеље о пријатељству са кључем Земуна СВЕБОР савезу Београда -----	3
НОВИ БЕОГРАД	
Одлука о организацији Управе градске општине Нови Београд -----	3
Одлука о другом ребалансу буџета градске општине Нови Београд за 2013. годину -----	10
Одлука о измени и допуни Одлуке о Већу градске општине Нови Београд -----	15
Одлука о допуни Одлуке о месним заједницама на територији градске општине Нови Београд ---	15
Одлука о оснивању „Хуманитарне фондације општине Нови Београд” -----	15
Решење о измени и допуни Решења о избору савета месних заједница на територији градске општине Нови Београд -----	16
Решење о именовану председника и чланова Управног одбора „Хуманитарне фондације општине Нови Београд” -----	17
Решење о разрешењу и именовану председника Управног одбора Новобеоградске културне мреже – Решење о разрешењу директора ЈП Спортски центар „Нови Београд” -----	17
Решење о именовану директора Јавног предузећа Спортски центар „Нови Београд” -----	17
РАКОВИЦА	
Одлука о допунама Одлуке о додели јавних признања градске општине Раковица -----	18
ГРОЦКА	
Одлука о уступању на коришћење котларнице Јавном предузећу за топлификацију градске општине Гроцка -----	18
Одлука о смањењу неновчаног капитала ЈКП „Гроцка” -----	18
Одлука о повећању неновчаног капитала ЈКП „Гроцка” -----	19
Одлука -----	19
Решење о давању сагласности на Анекс Плана и програма пословања ЈП за топлификацију градске општине Гроцка за 2013. годину са финансијским планом -----	19
Решење о давању сагласности на Анекс II Плана и програма пословања ЈКП „Гроцка” за 2013. годину са финансијским планом -----	19
Решење о давању сагласности ЈП „Водовод и канализација” Гроцка на Одлуку о повећању цена воде, канализације и накнаде за мерно место са Одлуком и Ценовником -----	20
ОБРЕНОВАЦ	
Одлука о промени Статута градске општине Обреновац -----	20
Четврта одлука о ребалансу буџета градске општине Обреновац за 2013. годину -----	23
Одлука о допуни Одлуке о промени оснивачког акта – Одлуке о оснивању Јавног предузећа за изградњу Обреновца -----	30
Одлука о допуни Одлуке о промени оснивачког акта – Одлуке о организовању Јавног предузећа Спортско-културни центар „Обреновац” у Обреновцу -----	30
Одлука -----	30

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259

Преплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.

Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.

Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15