



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LVIII Број 58

27. јун 2014. године

Цена 265 динара

## АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

### ЧУКАРИЦА

Скупштина градске општине Чукарица на седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, и 63/13 – испр.), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13), а на предлог Већа градске општине Чукарица, донела је

### ОДЛУКУ

#### О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА ЗА 2014. ГОДИНУ

##### Члан 1.

Овом одлуком уређују се приходи и примања, расходи и издаци ГО Чукарица за 2014. годину (у даљем тексту: буџет), њено извршење, коришћење донација, коришћење прихода од продаје добара и услуга буџетских корисника, права и обавезе корисника буџетских средстава.

##### I. ОПШТИ ДЕО

##### Члан 2.

Приходи и расходи буџета градске општине Чукарица за 2014. годину, примања и издаци буџета општине по основу продаје, односно набавке финансијске имовине и датих кредита и задуживања и отплате дуга утврђени су у следећим износима, и то:

У динарима		
А. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	Економска класификација	План за 2014. годину
I Текући приходи и примања од нефинанс. имовине (1. + 2. + 3. + 4.)	7+8	582.601.220,00
1. Текући буџетски приходи (1.1. + 1.2.)	7 / 01	570.435.823,00
1.1. Уступљени приходи	7	489.559.669,00
Порез на доходак грађана	7111	340.765.045,00
– Порез на имовину	7131	148.794.624,00
1.2. Изворни приходи	7	80.876.154,00
– Приходи од камата	7411	1.900.000,00
– Приходи од закупна пословног простора (са ПДВ)	7421	45.932.954,00
– Општинске административне таксе	7422	800.000,00
– Приходи органа	7423	28.743.200,00
– Новчане казне	743351	100.000,00

А. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	Економска класификација	План за 2014. годину
– Мандатне казне	743353	0,00
– Мешовити приходи	745	2.500.000,00
– Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходних година	772	900.000,00
2. Сопствени приходи корисника буџета	742	7.150.000,00
3. Меморандумске ставке за рефундацију накнада	772	186.097,00
4. Наменска трансфери од других нивоа власти	733	4.829.300,00
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	0,00
II Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину (1. + 2.)	4 + 5	632.937.878,00
1. Текући расходи	4	620.642.878,00
– Расходи за запослене	41	295.223.881,00
– Коришћење роба и услуга	42	191.658.427,00
– Трансфери осталим нивоима власти	463	53.530.824,00
– Остале дотације и трансфери	465	3.032.150,00
– Издаци за социјалну заштиту	47	20.660.942,00
– Остали расходи	44, 48, 49	56.536.654,00
2. Капитални расходи – издаци за нефинансијску имовину	5	12.295.000,00
III Буџетски суфицит – дефицит I – II		- 50.336.658,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
IV Примања по основу продаје финансијске имовине	92	0
V Примања од задуживања	91	0
VI Неутрошена средства из претходних година-	321	50.336.658,00
VII Издаци за отплату главнице	61	0
VIII Издаци за набавку финансијске имовине	62	0
VIII НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (IV+V+VI-VII -VIII=-III)		50.336.658,00

##### Члан 3.

Буџет за 2014. годину се састоји од:

- прихода и примања у износу од 582.601.220,00 динара;
- расхода и издатака у износу од 632.937.878,00 динара;
- буџетског дефицита у износу од 50.336.658,00 динара.

Укупна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 2. ове одлуке у износу од 50.336.658,00 обезбедиће се из неутрошених средстава из претходних година у износу од 44.499.402,00 динара и неутрошених средстава донација по основу пројеката ЕУ из претходне године у износу од 5.837.256,00 динара.

##### Члан 4.

Средства текуће буџетске резерве се планирају у буџету општине у износу од 10.000.000,00 динара.

Средства из става 1. овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Председник општине, на предлог Одељења за финансије и привреду, доноси решење о употреби средстава текуће буџетске резерве.

#### Члан 5.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 500.000,00 динара и користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Веће ГО Чукарица, на предлог органа управе надлежног за финансије, доноси решење о употреби средстава сталне буџетске резерве.

#### Члан 6.

Укупни приходи и примања буџета ГО Чукарица за 2014. годину увећани за пренета средства износе 632.937.878,00 динара и по врсти (економској класификацији), изворима и намени, утврђени су у следећим износима:

#### 1. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Екон. Клас.	Опис	Из буџета	Из осталих извора	Укупни приходи у 2014. год.
1.	2.	3.	4.	5.(3.+4.)
	Приходи за општу потрошњу	524.639.581,00	12.165.397,00	536.804.978,00
711	Порез на зараде – део за општу потрошњу	322.966.783,00	-	322.966.783,00
713	Порез на имовину	148.794.624,00	-	148.794.624,00
733	Наменски текући трансфери од других нивоа власти	-	4.829.300,00	4.829.300,00
741	Приходи од имовине – камате	1.900.000,00	-	1.900.000,00
7421	Закуп пословног простора – део који се односи на пдв	17.934.974,00	-	17.934.974,00
7422	Општинске административне таксе	800.000,00	-	800.000,00
7423	Приходи које својом делатношћу остваре органи и корисници буџета	28.743.200,00	7.150.000,00	35.893.200,00
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	100.000,00	-	100.000,00
745	Мешовити и неодређени приходи	2.500.000,00	-	2.500.000,00
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	900.000,00	186.097,00	1.086.097,00
	Буџетски приходи за наменску потрошњу	45.796.242,00	-	45.796.242,00
711	Порез на доходак од грађана – део за капитални буџет	17.798.262,00	-	17.798.262,00
7421	Закуп пословног простора (део без ПДВ-а)	27.997.980,00	-	27.997.980,00
	Укупни приходи и примања	570.435.823,00	12.165.397,00	582.601.220,00

Укупни приходи и примања буџета увећавају се за пренета неутрошена средства из претходних година у износу од 50.336.658,00 динара, тако да укупан обим буџета износи 632.937.878,00 динара.

Средства из става 1. овог члана су у члану 7. одлуке, у Табели 2. – УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ билансирани у оквиру економских класификација: 425, 463, 511 и 512 за намене и у износима датим у следећој табели:

Табела 3. – Наменски буџет

Корисник буџета	Функционал. класиф.	Економска класиф.	Опис програма	Извор финансирања	Планирани износ за 2014. годину
Председник и Веће	620	425	Радови на санцији прилаза, стаза, стаза око зграда, рампи за инвалиде, радови на санацији постојећих спортских игралишта, санација аутобуских стајалишта.	01	9.800.000,00
Председник и Веће	620	511	Капитално уређење јавних паркинг површина	01	3.000.000,00
Председник и Веће	620	511	Адаптација терена у игралишта за малу децу	01	3.000.000,00
Председник и Веће	911	463	Трансфери за текуће одржавање предшколских установа	01	5.000.000,00
Председник и Веће	912	463	Трансфери за текуће одржавање основних школа	01	10.000.000,00
Управа општине	130	425	Адаптација архивског простора у згради општине	01	5.126.242,00
Управа општине	130	512	Набавка опреме за потребе општинске управе	01	2.530.000,00
ЈП Пословни простор	620	425	Текуће одржавање пословног простора	01	5.350.000,00
ЈП Пословни простор	620	512,513,515	Набавка опреме за потребе корисника	01	1.990.000,00
УКУПНО					45.796.242,00

#### Члан 7.

Укупни расходи и издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима:

#### 1. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Ек. Кл.	Назив	Из буџета	Из осталих извора	Укупни расходи и издаци у 2014. год.
1.	2.	3.	4.	5.(3.+4.)
411	Плате и додаци запослених	236.193.400,00	2.000.000,00	238.193.400,00
412	Соц. доприноси на терет послодавца	42.292.800,00	368.000,00	42.660.800,00
413	Накнаде у натури	3.081.184,00	20.000,00	3.101.184,00
414	Социјална давања запосленима	2.788.100,00	351.097,00	3.139.197,00
415	Накнаде запосленима	6.145.000,00	/	6.145.000,00
416	Награде и остали пословни расходи	270.000,00	1.714.300,00	1.984.300,00
421	Стални трошкови	39.960.793,00	4.610.205,00	44.570.998,00
422	Трошкови путовања	4.886.900,00	10.363.840,00	15.250.740,00
423	Услуге по уговору	44.736.000,00	3.048.453,00	47.784.453,00
424	Специјализоване услуге	16.631.000,00	11.435.000,00	28.066.000,00
425	Текуће поправке и одржавање	28.201.242,00	10.978.317,00	39.179.559,00
426	Материјал	14.723.500,00	2.083.177,00	16.806.677,00
444	Пратећи трошкови задужив.	20.000,00	4.000,00	24.000,00
463	Трансфери осталим нивоима власти	53.328.250,00	202.574,00	53.530.824,00
465	Остале донације, дотације и трансфери	2.260.000,00	772.150,00	3.032.150,00
472	Накнада за социјалну заштиту	6.440.000,00	14.220.942,00	20.660.942,00
481	Дотације невладиним организацијама	7.060.654,00	70.000,00	7.130.654,00
482	ПДВ и остали порези	38.272.000,00	10.000,00	38.282.000,00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	600.000,00	/	600.000,00
499	Средства резерве	10.500.000,00	/	10.500.000,00
511	Зграде и објекти	6.000.000,00	/	6.000.000,00
512	Машине и опрема	4.915.000,00	250.000,00	5.165.000,00
513	Остале некретнине и опрема	470.000,00	/	470.000,00
515	Нематеријална имовина	660.000,00	/	660.000,00
	Укупни расходи и издаци	570.435.823,00	62.502.055,00	632.937.878,00

#### Члан 8.

Одлуком о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода који припадају граду, односно градским општинама у 2014. години, градској општини Чукарица опредељена су средства у укупном износу од 45.796.242,00 динара за наменски, односно капитални буџет, и састоји се од:

- 17.798.262,00 динара која се финансирају из дела прихода од пореза на доходак грађана, и
- 27.997.980,00 динара из нето прихода од издавања у закуп пословног простора (без ПДВ-а).

## II. ПОСЕБАН ДЕО

## Члан 9.

Укупни расходи и издаци у износу од 632.937.878,00 динара, финансирани из свих извора финансирања, распоређују се по корисницима у следећим износима:

Раз-део	Глава	Функ-ција	Екон. клас.	Извор	Позиција	Позиција Одлуке о буџету	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (8+9)
1						СКУПШТИНА ГО ЧУКАРИЦА			
		110				<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални пос. и спољни послови</i>			
			411			Плате, додаци и накнаде запосленима	6,500,000.00	0.00	6,500,000.00
			412			Доприноси на терет послодавца	1,165,000.00	0.00	1,165,000.00
			415			Накнаде трошкова запослених	120,000.00	0.00	120,000.00
			421			Стални трошкови	108,000.00	0.00	108,000.00
			422			Трошкови путовања	46,000.00	0.00	46,000.00
			423			Услуге по уговору	4,100,000.00	0.00	4,100,000.00
			463			Трансфери осталим нивоима власти (трансфер 10% умањења плата у буџет РС)	307,000.00	0.00	307,000.00
			481			Дотације невладиним организацијама – финансирање политичких партија из буџета	855,654.00	0.00	855,654.00
						Извори финансирања за функцију 110			
				01		Приходи из буџета	13,201,654.00	0.00	13,201,654.00
						Укупно за функцију 110	13,201,654.00	0.00	13,201,654.00
						Извори финансирања за раздео 1			
				01		Приходи из буџета	13,201,654.00	0.00	13,201,654.00
						Укупно за раздео 1	13,201,654.00	0.00	13,201,654.00
2						ПРЕДСЕДНИК И ВЕЋЕ ГО ЧУКАРИЦА			
		070				<i>Социјална помоћ угрож. становништву, неклассификована на другом месту</i>			
			421			Стални трошкови	0.00	60,000.00	60,000.00
			422			Трошкови путовања	0.00	48,000.00	48,000.00
			423			Услуге по уговору	550,000.00	1,011,600.00	1,561,600.00
			424			Специјализоване услуге	220,000.00	0.00	220,000.00
			426			Материјал	40,000.00	64,542.00	104,542.00
			463			Трансфери осталим нивоима власти	0.00	84,574.00	84,574.00
			465			Остале дотације и трансфери	0.00	582,150.00	582,150.00
			472			Накнаде за социјалну заштиту	2,190,000.00	12,783,442.00	14,973,442.00
						Извори финансирања за функцију 070			
				01		Приходи из буџета	3,000,000.00	0.00	3,000,000.00
				07		Трансфери од других нивоа власти	0.00	2,800,000.00	2,800,000.00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	5,997,052.00	5,997,052.00
				15		Неутрошена средства донације из претходних година	0.00	5,837,256.00	5,837,256.00
						Укупно за функцију 070	3,000,000.00	14,634,308.00	17,634,308.00
		110				<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фиск. пос. и спољни пос.</i>			
			411			Плате, додаци и накнаде запосленима	27,605,400.00	0.00	27,605,400.00
			412			Доприноси на терет послодавца	4,944,000.00	0.00	4,944,000.00
			415			Накнаде трошкова запослених	420,000.00	0.00	420,000.00
			421			Стални трошкови	320,000.00	0.00	320,000.00
			422			Трошкови путовања	120,000.00	65,000.00	185,000.00
			423			Услуге по уговору	5,642,000.00	614,041.00	6,256,041.00
			424			Специјализоване услуге	100,000.00	0.00	100,000.00
			426			Материјал	220,000.00	10,000.00	230,000.00
			463			Трансф. осталим нивоима власти (трансфер 10% умањења плата у буџ.РС)	1,287,000.00	0.00	1,287,000.00
			465			Остале дотације и трансфери	300,000.00	0.00	300,000.00
			481			Дотације невладиним организацијама	3,905,000.00	0.00	3,905,000.00
			499			Средства резерве	10,500,000.00	0.00	10,500,000.00
				1.		Стална резерва	500,000.00	0.00	500,000.00
				2.		Текућа резерва	10,000,000.00	0.00	10,000,000.00
						Извори финансирања за функцију 110			
				01		Приходи из буџета	55,363,400.00	0.00	55,363,400.00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	689,041.00	689,041.00
						Укупно за функцију 110	55,363,400.00	689,041.00	56,052,441.00
		620				<i>Развој заједнице</i>			
			423			Услуге по уговору	700,000.00	0.00	700,000.00
			424			Специјализоване услуге	2,900,000.00	2,600,000.00	5,500,000.00
			425			Текуће поправке и одржавање	11,167,283.00	1,632,717.00	12,800,000.00
			465			Остале дотације и трансфери	0.00	190,000.00	190,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (8+9)
			511			Зграде и објекти	6,000,000.00	0.00	6,000,000.00
			512			Машине и опрема	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
						Извори финансирања за функцију 620			
				01		Приходи из буџета	21,767,283.00	0.00	21,767,283.00
				07		Трансфери од других нивоа власти	0.00	100,000.00	100,000.00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	4,322,717.00	4,322,717.00
						Укупно за функцију 620	21,767,283.00	4,422,717.00	26,190,000.00
	810					<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
			423			Услуге по уговору	1,290,000.00	0.00	1,290,000.00
			424			Специјализоване услуге	1,050,000.00	260,000.00	1,310,000.00
			426			Материјал	310,000.00	0.00	310,000.00
			465			Остале дотације и трансфери	300,000.00	0.00	300,000.00
			481			Дотације невладиним организацијама	1,400,000.00	0.00	1,400,000.00
						Извори финансирања за функцију 810			
				01		Приходи из буџета	4,350,000.00	0.00	4,350,000.00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	260,000.00	260,000.00
						Укупно за функцију 810	4,350,000.00	260,000.00	4,610,000.00
	820					<i>Услуге културе</i>			
			423			Услуге по уговору	1,938,000.00	92,000.00	2,030,000.00
			424			Специјализоване услуге	3,400,000.00	3,200,000.00	6,600,000.00
			426			Материјал	370,000.00	0.00	370,000.00
			465			Остале дотације и трансфери	1,460,000.00	0.00	1,460,000.00
			481			Дотације невладиним организацијама	900,000.00	0.00	900,000.00
						Извори финансирања за функцију 820			
				01		Приходи из буџета	8,068,000.00	0.00	8,068,000.00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	3,292,000.00	3,292,000.00
						Укупно за функцију 820	8,068,000.00	3,292,000.00	11,360,000.00
	911					<i>Предшколско образовање</i>			
			463			Трансфери осталим нивоима власти	5,000,000.00	0.00	5,000,000.00
						Извори финансирања за функцију 911			
				01		Приходи из буџета	5,000,000.00	0.00	5,000,000.00
						Укупно за функцију 911	5,000,000.00	0.00	5,000,000.00
	912					<i>Основно образовање</i>			
			422			Трошкови путовања	4,633,000.00	10,220,840.00	14,853,840.00
			423			Услуге по уговору	1,440,000.00	0.00	1,440,000.00
			463			Трансфери осталим нивоима власти – превоз ученика	27,900,000.00	0.00	27,900,000.00
			463			Трансфери осталим нивоима власти – текуће одржавање школа	10,000,000.00	0.00	10,000,000.00
			465			Остале дотације и трансфери	200,000.00	0.00	200,000.00
			472			Накнаде за социјалну заштиту	4,250,000.00	1,437,500.00	5,687,500.00
						Извори финансирања за функцију 912			
				01		Приходи из буџета	48,423,000.00	0.00	48,423,000.00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	11,658,340.00	11,658,340.00
						Укупно за функцију 912	48,423,000.00	11,658,340.00	60,081,340.00
						Извори финансирања за раздео 2			
				01		Приходи из буџета	145,971,683.00	0.00	145,971,683.00
				07		Трансфери од других нивоа власти	0.00	2,900,000.00	2,900,000.00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	26,219,150.00	26,219,150.00
				15		Неутрошена средства донације из претходних година	0.00	5,837,256.00	5,837,256.00
						Укупно за раздео 2	145,971,683.00	34,956,406.00	180,928,089.00
3						ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			
	330					<i>Судови</i>			
			411			Плате, додаци и накнаде запосленима	6,650,000.00	0.00	6,650,000.00
			412			Доприноси на терет послодавца	1,190,500.00	0.00	1,190,500.00
			415			Накнаде трошкова запослених	125,000.00	0.00	125,000.00
			421			Стални трошкови	60,000.00	0.00	60,000.00
			463			Трансфери ост. нивоима власти (трансфер 10% умањења плата у буџ.РС)	354,000.00	0.00	354,000.00
						Извори финансирања за функцију 330			
				01		Приходи из буџета	8,379,500.00	0.00	8,379,500.00
						Укупно за функцију 330	8,379,500.00	0.00	8,379,500.00
						Извори финансирања за раздео 3			
				01		Приходи из буџета	8,379,500.00	0.00	8,379,500.00
						Укупно за раздео 3	8,379,500.00	0.00	8,379,500.00
4						УПРАВА ГО ЧУКАРИЦА			
	130					<i>Опште услуге</i>			
			411			Плате, додаци и накнаде запосленима	156,400,000.00	0.00	156,400,000.00
			412			Доприноси на терет послодавца	27,995,600.00	0.00	27,995,600.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (8+9)
			413			Накнаде у натури	2,464,500.00	0.00	2,464,500.00
			414			Социјална давања запосленима	864,000.00	65,000.00	929,000.00
			415			Накнаде трош.запослених	4,380,000.00	0.00	4,380,000.00
			416			Награде и остали пословни расходи	0.00	1,714,300.00	1,714,300.00
			421			Стални трошкови	21,969,603.00	3,036,000.00	25,005,603.00
			422			Трошкови путовања	65,000.00	0.00	65,000.00
			423			Услуге по уговору	18,952,000.00	827,977.00	19,779,977.00
			424			Специјализоване услуге	4,811,000.00	2,740,000.00	7,551,000.00
			425			Текуће поправке и одрж.	11,148,959.00	7,000,000.00	18,148,959.00
			426			Материјал	10,931,000.00	1,613,250.00	12,544,250.00
			463			Трансфери ост. нивоима власти (трансфер 10% умањења плата у буџ.РС)	6,600,000.00	0.00	6,600,000.00
			482			Порези, обавезне таксе и казне	220,000.00	0.00	220,000.00
			483			Новчане казне и пенали по решењу судова	600,000.00	0.00	600,000.00
			512			Машине и опрема	2,530,000.00	150,000.00	2,680,000.00
			515			Нематеријална имовина	360,000.00	0.00	360,000.00
						Извори финансирања за функцију 130			
				01		Приходи из буџета	270,291,662.00	0.00	270,291,662.00
				07		Трансфери од других нивоа власти	0.00	1,914,300.00	1,914,300.00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	15,232,227.00	15,232,227.00
						Укупно за функцију 130	270,291,662.00	17,146,527.00	287,438,189.00
4.1						Месне заједнице			
	160					<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
			421			Стални трошкови	7,300,000.00	447,425.00	7,747,425.00
			423			Услуге по уговору	400,000.00	0.00	400,000.00
			425			Текуће поправке и одржавање	260,000.00	0.00	260,000.00
			426			Материјал	80,000.00	0.00	80,000.00
			512			Машине и опрема	45,000.00	0.00	45,000.00
						Извори финансирања за функцију 160			
				01		Приходи из буџета	8,085,000.00	0.00	8,085,000.00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	447,425.00	447,425.00
						Укупно за функцију 160	8,085,000.00	447,425.00	8,532,425.00
						Извори финансирања за главу 4.1			
				01		Приходи из буџета	8,085,000.00	0.00	8,085,000.00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	447,425.00	447,425.00
						Укупно за главу 4.1	8,085,000.00	447,425.00	8,532,425.00
4.2						Културни центар Чукарица			
	820					<i>Услуге културе</i>			
			411			Плате, додаци и накнаде запосленима	9,700,000.00	2,000,000.00	11,700,000.00
			412			Доприноси на терет послодавца	1,736,000.00	368,000.00	2,104,000.00
			413			Накнаде у натури	410,000.00	20,000.00	430,000.00
			414			Социјална давања запосленима	194,100.00	100,000.00	294,100.00
			415			Накнаде трошкова запослених	200,000.00	0.00	200,000.00
			416			Награде и остали пословни расходи	190,000.00	0.00	190,000.00
			421			Стални трошкови	4,781,000.00	1,066,780.00	5,847,780.00
			422			Трошкови путовања	22,900.00	30,000.00	52,900.00
			423			Услуге по уговору	1,650,000.00	502,835.00	2,152,835.00
			424			Специјализоване услуге	2,300,000.00	2,635,000.00	4,935,000.00
			425			Текуће поправке и одржавање	0.00	1,340,000.00	1,340,000.00
			426			Материјал	261,000.00	395,385.00	656,385.00
			441			Пратећи трошкови задуживања	0.00	4,000.00	4,000.00
			463			Трансфери осталим нивоима власти (трансфер 10% умањења плата у буџет РС)	355,000.00	118,000.00	473,000.00
			481			Дотације невладиним организацијама	0.00	70,000.00	70,000.00
			482			Републичке таксе	0.00	10,000.00	10,000.00
			512			Машине и опрема	0.00	100,000.00	100,000.00
						Извори финансирања за функцију 820			
				01		Приходи из буџета	21,800,000.00	0.00	21,800,000.00
				04		Сопствени приходи буџетских корисника	0.00	7,150,000.00	7,150,000.00
				07		Трансфери од других нивоа власти	0.00	15,000.00	15,000.00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	1,595,000.00	1,595,000.00
						Укупно за функцију 820	21,800,000.00	8,760,000.00	30,560,000.00
						Извори финансирања за главу 4.2			
				01		Приходи из буџета	21,800,000.00	0.00	21,800,000.00
				04		Сопствени приходи буџетских корисника	0.00	7,150,000.00	7,150,000.00
				07		Трансфери од других нивоа власти	0.00	15,000.00	15,000.00
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	1,595,000.00	1,595,000.00
						Укупно за главу 4.2	21,800,000.00	8,760,000.00	30,560,000.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (8+9)
	4.3					Галерија 73			
		820				Услуге културе			
			411			Плате, додаци и накнаде запосленима	3,188,000.00	0.00	3,188,000.00
			412			Доприноси на терет послодавца	570,750.00	0.00	570,750.00
			413			Накнаде у натури	166,684.00	0.00	166,684.00
			414			Социјална давања запосленима	180,000.00	186,097.00	366,097.00
			421			Стални трошкови	560,190.00	0.00	560,190.00
			423			Услуге по уговору	1,099,000.00	0.00	1,099,000.00
			425			Текуће поправке и одржавање	90,000.00	0.00	90,000.00
			426			Материјал	571,500.00	0.00	571,500.00
			463			Трансфери ост.нивоима власти (трансфер 10% умањења плата у буџ.РС)	166,200.00	0.00	166,200.00
			482			Порези, обавезне таксе и казне	14,000.00	0.00	14,000.00
			512			Машине и опрема	120,000.00	0.00	120,000.00
						Извори финансирања за функцију 820			
			01			Приходи из буџета	6,726,324.00	0.00	6,726,324.00
			03			Социјални доприноси	0.00	186,097.00	186,097.00
						Укупно за функцију 820	6,726,324.00	186,097.00	6,912,421.00
						Извори финансирања за главу 4.3			
			01			Приходи из буџета	6,726,324.00	0.00	6,726,324.00
			03			Социјални доприноси	0.00	186,097.00	186,097.00
						Укупно за главу 4.3	6,726,324.00	186,097.00	6,912,421.00
	4.4					ЈП „Пословни простор општине Чукарица”			
		620				Развој заједнице			
			411			Плате, додаци и накнаде запосленима	26,150,000.00	0.00	26,150,000.00
			412			Доприноси на терет послодавца	4,690,950.00	0.00	4,690,950.00
			413			Накнаде у натури	40,000.00	0.00	40,000.00
			414			Социјална давања запосленима	1,550,000.00	0.00	1,550,000.00
			415			Накнаде трошкова запослених	900,000.00	0.00	900,000.00
			416			Награде и остали пословни расходи	80,000.00	0.00	80,000.00
			421			Стални трошкови	4,862,000.00	0.00	4,862,000.00
			423			Услуге по уговору	6,975,000.00	0.00	6,975,000.00
			424			Специјализоване услуге	1,850,000.00	0.00	1,850,000.00
			425			Текуће поправке и одржавање	5,535,000.00	1,005,600.00	6,540,600.00
			426			Материјал	1,940,000.00	0.00	1,940,000.00
			444			Пратећи трошкови задуживања	20,000.00	0.00	20,000.00
			463			Трансфери осталим нивоима власти (трансфер 10% умањења плата у буџет РС)	1,359,050.00	0.00	1,359,050.00
			482			Порези, обавезне таксе и казне – ПДВ	22,100,000.00	0.00	22,100,000.00
			482			Порези, обавезне таксе и казне – Порез на имовину	13,880,000.00	0.00	13,880,000.00
			482			Остали порези, обавезне таксе и казне	2,058,000.00	0.00	2,058,000.00
			512			Машине и опрема	1,220,000.00	0.00	1,220,000.00
			513			Остале некретине и опрема	470,000.00	0.00	470,000.00
			515			Нематеријална имовина	300,000.00	0.00	300,000.00
						Извори финансирања за функцију 620			
			01			Приходи из буџета	95,980,000.00	0.00	95,980,000.00
			13			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	1,005,600.00	1,005,600.00
						Укупно за функцију 620	95,980,000.00	1,005,600.00	96,985,600.00
						Извори финансирања за главу 4.4			
			01			Приходи из буџета	95,980,000.00	0.00	95,980,000.00
			13			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	1,005,600.00	1,005,600.00
						Укупно за главу 4.4	95,980,000.00	1,005,600.00	96,985,600.00
						Извори финансирања за раздео 4			
			01			Приходи из буџета	402,882,986.00	0.00	402,882,986.00
			03			Социјални доприноси	0.00	186,097.00	186,097.00
			04			Сопствени приходи буџетских корисника	0.00	7,150,000.00	7,150,000.00
			07			Трансфери од других нивоа власти	0.00	1,929,300.00	1,929,300.00
			13			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	18,280,252.00	18,280,252.00
						Укупно за раздео 4	402,882,986.00	27,545,649.00	430,428,635.00
						Извори финансирања укупно			
			01			Приходи из буџета	570,435,823.00	0.00	570,435,823.00
			03			Социјални доприноси	0.00	186,097.00	186,097.00
			04			Сопствени приходи буџетских корисника	0.00	7,150,000.00	7,150,000.00
			07			Трансфери од других нивоа власти	0.00	4,829,300.00	4,829,300.00
			13			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0.00	44,499,402.00	44,499,402.00
			15			Неутрошена средства донације из претходних година	0.00	5,837,256.00	5,837,256.00
						Укупно	570,435,823.00	62,502,055.00	632,937,878.00

## III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

## Члан 10.

Примања буџета општине Чукарица прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима, независно од износа утврђених овом одлуком за поједине врсте примања.

## Члан 11.

Овом одлуком о буџету општине обезбеђују се средства за 245 запослена и то:

Ред. бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	Укупан број запослених
1	2	3	4	5(3+4)
1	Органи ГО Чукарица:	189	15	204
	Изабрана лица	19		19
	Постављена лица	14		14
	Запослени	156	15	170
2	Индиректни корисници:			
	Месне заједнице	/	/	/
	Установе културе	15	2	17
	ЈП Пословни простор општине Чукарица	22	2	24
	Укупно за све кориснике буџетских средстава	226	19	245

Одлуком о буџету за 2014. годину обезбеђују се средства за укупан број запослених на одређено и неодређено време из става 1. овог члана.

## Члан 12.

На терет буџетских средстава корисник може преузети обавезе само до износа апропријације утврђене овом одлуком.

## Члан 13.

Изузетно, у случају да се буџету ГО Чукарица из буџета другог нивоа власти одреде актом наменска трансферна средства, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, Одељење за финансије и привреду на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације у финансијским плановима за извршавање расхода по том основу.

## Члан 14.

Обавезе које су преузете у складу са одобреним апропријацијама у 2013. години, а нису извршене у целости у току те године, преносе се и имају статус преузетих обавеза у 2014. години и извршавају се на терет апропријација одобрених овом одлуком.

Финансијским планом корисника буџета ова средства ће се обухватити и распоредити за исте намене, а у оквиру апропријација утврђених овом одлуком.

## Члан 15.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима – на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

## Члан 16.

Средства буџета распоређују се и исказују по ближним наменама у складу са економском и функционалном класи-

фикацијом, годишњим програмом и финансијским планом прихода и расхода.

Годишњи програм и финансијски план прихода и расхода из става 1. овог члана доноси надлежни орган буџетског корисника, најкасније 45 дана од дана ступања на снагу ове одлуке и то:

– Финансијски план директних корисника буџета доноси Веће општине;

– Годишњи програм и финансијски план индиректних корисника: Културни центар Чукарица, „Галерија 73” и ЈП „Пословни простор општине Чукарица” усваја Скупштина општине,

– Финансијски план месних заједница, до конституисања Савета месних заједница, доноси Веће општине.

## Члан 17.

Приликом додељивања уговора о набавци добара, пружања услуга и извођењу радова сви корисници буџета треба да поступе на начин утврђен Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12).

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама, сматра се набавка чија је вредност дефинисана Законом о јавним набавкама.

## Члан 18.

У оквиру плана за извршење буџета, локални орган управе надлежан за финансије планира ликвидност буџета и према готовинском току буџета врши распоред остварених прихода и примања.

Директни корисник буџетских средстава може вршити плаћања у границама прописаних квота за свако тромесечје, које је одредио локални орган управе надлежан за финансије.

## Члан 19.

Корисници средстава буџета општине Чукарица преузимају обавезе на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавесте трезор локалне власти:

1) о намери преузимања обавезе;

2) након потписивања уговора или другог правног акта којим се преузима обавеза, о преузимању обавезе и предвиђеним условима и роковима плаћања;

3) о свакој промени која се тиче износа, рокова и услова плаћања из тачке 2) овог става;

4) поднесу захтев за плаћање у прописаном року.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђеног овом одлуком или које су настале у супротности са овом одлуком, не могу се извршавати на терет консолидованог рачуна трезора локалне власти.

## Члан 20.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника могу се увећати, односно смањити на терет или у корист текуће буџетске резерве.

Решење о промени апропријација из става 1. овог члана доноси председник општине.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије, може извршити преусмеравање апропријације одобрених на име одређеног расхода у износу од 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, председник општине доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања из става 5. овог члана не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног чланом 69. став 3. Закона о буџетском систему.

#### Члан 21.

Директни корисник буџетских средстава, који оствари приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев органу управе надлежном за финансије за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01 – Приходи из буџета.

Индијектни корисници средстава буџета ГО Чукарица, који остваре приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подnose захтев надлежном директном кориснику за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01 – Приходи из буџета.

Апропријација из ст. 1. и 2. овог члана могу се мењати без ограничења.

#### Члан 22.

За извршење ове одлуке одговоран је председник општине. Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

#### Члан 23.

Општинско веће је одговорно, у смислу Закона о буџетском систему, за спровођење фискалне политике и управљања јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима.

#### Члан 24.

Локални орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање двапут годишње информисе Веће општине, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по доношењу извештаја из става 1. овог члана, Веће општине усваја и доставља извештаје Скупштини општине.

#### Члан 25.

Распоред и коришћење средстава врши се по финансијским плановима и програмима у оквиру раздела, чији су носиоци директни корисници буџетских средстава, и то:

##### Раздео 1. Скупштина општине

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела захтеве подноси председник Скупштине општине или његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране секретара Скупштине општине.

##### Раздео 2. Председник општине и Веће општине

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела, захтеве подноси председник општине или његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране овлашћеног лица.

##### Раздео 3. Јавно правобранилаштво

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела захтеве подноси јавни правобранилац или његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране овлашћеног лица.

##### Раздео 4. Управа ГО Чукарица

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела, везаних за функцију 130, захтев подноси начелник Управе или лице које га мења, уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране одговорног лица задуженог у Одељењу за финансије и привреду.

Сви захтеви из овог члана се подnose Одељењу за финансије и привреду Општинске управе (у даљем тексту: Трезор).

На захтев Трезора корисници су дужни да доставе на увид и друге податке који су неопходни ради преноса средстава из Трезора.

На основу поднетих захтева и пратеће документације, Председник општине доноси решења о одобравању исплате са рачуна Извршења буџета која се спроводе и контролишу у Одељењу за финансије и привреду општинске управе.

#### Члан 26.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком, одговоран је начелник Општинске управе.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком индијектним корисницима одговоран је руководилац корисника.

#### Члан 27.

Корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

#### Члан 28.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет општине.

#### Члан 29.

Уколико индијектни корисник буџета својом делатношћу изазове судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових апропријација, намењених за ову врсту расхода.

#### Члан 30.

Привремено расположива средства на рачуну буџета могу се краткорочно пласирати или орочавати код банака или других финансијских организација, у складу са Законом.

Уговор из става 1. овог члана закључује председник општине.

#### Члан 31.

Приходи који су погрешно уплаћени, или уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако посебним прописима није другачије одређено.

Приходи из става 1. овог члана, враћају се у износу којима су уплаћени у корист буџета.



## Члан 32.

Буџетски корисници су дужни да на захтев надлежног одељења, тј. службе директног корисника, ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

## Члан 33.

Одлуку о капиталном задуживању општине доноси Скупштина општине, по претходно прибављеном мишљењу Министарства финансија Републике Србије и сагласност града Београда.

## IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 34.

Корисници буџетских средстава, до 31. децембра 2014. године пренеће на рачун извршења буџета сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2014. години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Чукарица за 2014. годину.

## Члан 35.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењиваће се од 1. јануара 2014. године.

**Скупштина градске општине Чукарица**  
VIII-04 број 06-62/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Милан Стојић, ср.**

Скупштина градске општине Чукарица на 16. седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 57. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12), а у вези са чланом 52. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12) и члана 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13), донела је

**ОДЛУКУ****О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА, ПРОЈЕКТА И АКТИВНОСТИ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА БУЏЕТА ГО ЧУКАРИЦА ЗА 2014. И 2015. ГОДИНУ**

## Члан 1.

Мења се члан 2. Одлуке о финансирању програма, пројеката и активности корисника средстава буџета ГО Чукарица за 2014. и 2015. годину VIII број: 06-105/2013 од 24. децембра 2013. године (у даљем тексту: одлука) и гласи:

„Програми, пројекти и активности из члана 1. Одлуке финансираће се из прихода предвиђених Одлуком о буџету градске општине Чукарица за 2014. годину планираних из извора финансирања 01 – буџетски приходи, у износу од 37.500.000,00 динара.

Градска општина Чукарица преузима обавезу да и Одлуком о буџету за 2015. годину планира средства у укупном износу од 39.500.000,00 динара за измирење преосталих обавеза по уговореним програмима, пројектима и активностима из става 1. овог члана.”

## Члан 2.

Мења се члан 3. одлуке и гласи:

„Средстава наведена у члану 1. одлуке користиће се за финансирање програма, пројеката и активности за 2014. и 2015. годину и то:

Ред. број	Економска класификација	Опис набавке (програм, пројекат, активност)	Износ у динарима	
			2014. год.	2015. год.
1.	2.	3.	4.	5.
Носилац активности – Управа ГО Чукарица				
1.	421211	Услуге набавке електричне енергије за потребе Управе ГО Чукарица	6.500.000,00	7.000.000,00
2.	421414	Услуге мобилног телефона*	1.000.000,00	3.500.000,00
		Свега	7.500.000,00	10.500.000,00
* Напомена: услуге мобилне телефоније односе се на двогодишњи период уговора и то: август 2014. – јул 2016. године.				
1.	2.	3.	4.	5.
Носилац активности – Председник и Веће ГО Чукарица				
3.	425119	Рушење нелегалних објеката	3.000.000,00	2.000.000,00
4.	463142	Трансфери школама за превоз ученика	27.000.000,00	27.000.000,00
		Свега	30.000.000,00	29.000.000,00
		Укупно	37.500.000,00	39.500.000,00

## Члан 2.

Мења се члан 5. и гласи:

„Ова одлука се доноси у складу са Одлуком о буџету градске општине Чукарица за 2014. годину и обухватила је само расходе који захтевају спровођење јавне набавке у 2014. години, а плаћање у текућој и наредној години.”

## Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

## Образложење

Одлуком о финансирању програма, пројеката и активности корисника средстава буџета ГО Чукарица за 2014. и 2015. годину број VIII број: 06-105/2013 од 24. децембра 2013. утврђени су програми, пројекти и активности који су планирани да се финансирају из буџета ГО Чукарица за 2014. и 2015. годину. С обзиром да је ГО Чукарица имала привремено финансирање закључно са јуном текуће године, то је неопходно да се доношењем Одлуке о буџету за 2014. годину поменути одлука ревидира и да се предвиде само они расходи и издаци који захтевају плаћање у више година, а све у циљу преузимања обавеза и обезбеђења услова за спровођење процедура јавних набавки у складу са законом.

Овом одлуком планирана средства за 2014. годину и преузете обавезе за 2015. годину обезбеђују планиране износе за покретање поступака јавних набавки и то у делу:

- потребног износа јавне набавке,
- хитности јавне набавке, где претходни уговор истиче у току године (набавка канцеларијског материјала, услуге мобилне телефоније, рушење нелегално подигнутих објеката, превоз ученика за школску 2014/2015. годину и сл.),
- трајања јавне набавке, дуже од једне године у складу са Законом о јавним набавкама,
- орочења јавне набавке у две буџетске године (јавне набавке чије се финансирање уговара на годину дана а обухватају текућу и наредну буџетску годину).

Такође, овом одлуком се корисници буџета општине Чукарица за 2014. годину обавезују да преузму обавезе и обезбеде наменско коришћење средстава, а пре свега да планским документима за 2014. и 2015. годину обезбеде средства за финансирање уговорених радова и услуга за потребе ГО Чукарица.

**Скупштина градске општине Чукарица**  
VIII-04 број 06- 62/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Милан Стојић, ср.**

Скупштина градске општине Чукарица на 16. седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11) и члана 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА

1. Разрешава се дужности секретара Изборне комисије градске општине Чукарица Жељко Бјелопетровић, дипл. правник.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Чукарица**  
VIII-04 број 06-62/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Милан Стојић, ср.**

Скупштина градске општине Чукарица на 16. седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11) и члана 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ СЕКРЕТАРА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА

1. Именује се за секретара Изборне комисије градске општине Чукарица Бојан Поповић, дипл. правник.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Чукарица**  
VIII-04 број 06-62/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Милан Стојић, ср.**

Скупштина градске општине Чукарица на 16. седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 39. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09), и члана 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „ЧУКАРИЦА”

1. Разрешава дужности директора Културног центра „Чукарица”, Милан Симеуновић, на лични захтев.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Чукарица**  
VIII-04 број 06-62/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Милан Стојић, ср.**

Скупштина ГО Чукарица на 16. седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 37. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 24. Статута ГО Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08 и 15/10 и 34/13), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „ЧУКАРИЦА”

1. Именује се Миодраг Ракочевевић за вршиоца дужности директора Културног центра „Чукарица”, најдуже једну годину.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Чукарица**  
VIII-04 број 06-62/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Милан Стојић, ср.**

Скупштина градске општине Чукарица на 16. седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 39. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09), и члана 24. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „ГАЛЕРИЈА 73”

1. Разрешава се мр Снежана Лукић дужности директора Културне установе „Галерија 73”, на лични захтев, са 8. августом 2014. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Чукарица**  
VIII-04 број 06-62/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Милан Стојић, ср.**

Скупштина ГО Чукарица на 16. седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 37. Закона о култури („Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 24. Статута ГО Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08 и 15/2010), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНЕ УСТАНОВЕ „ГАЛЕРИЈА 73”

1. Именује се Предраг Јеремић за вршиоца дужности директора Културне установе „Галерија 73”, са 9. августом 2014. године, најдуже једну годину.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Чукарица  
VIII-04 број 06-62/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
Милан Стојић, ср.

Скупштина градске општине Чукарица на 16. седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 24. тачка 20. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13), у складу са члана 7. Одлуке о јавном правобранилаштву градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, број 48/08), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА

1. Божица Вукадиновић Цветковић разрешава се дужности заменика јавног правобраниоца градске општине Чукарица, пре истека мандата, са 27. јуном 2014. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Чукарица  
VIII-04 број 06-62/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
Милан Стојић, ср.

Скупштина градске општине Чукарица на 16. седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 24. тачка 20. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13) у складу са чл. 7. и 8. Одлуке о јавном правобранилаштву градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, број 48/08), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ПОСТАВЉАЊУ ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА

1. Небојша Маринковић, дипломирани правник из Београда, са положеним правосудним испитом, поставља се за

заменика јавног правобраниоца градске општине Чукарица, на период од четири године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Чукарица  
VIII-04 број 06-62/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
Милан Стојић, ср.

Скупштина градске општине Чукарица на 16. седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 24. тачка 20. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13), у складу са члана 7. Одлуке о јавном правобранилаштву градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, број 48/08), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА

1. Споменка Михаиловић разрешава се дужности заменика јавног правобраниоца градске општине Чукарица, пре истека мандата, са 27. јуном 2014. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Чукарица  
VIII-04 број 06-62/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
Милан Стојић, ср.

Скупштина градске општине Чукарица на 16. седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 24. тачка 20. Статута градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, бр. 44/08, 15/10 и 34/13) у складу са чл. 7. и 8. Одлуке о јавном правобранилаштву градске општине Чукарица („Службени лист града Београда”, број 48/08), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ПОСТАВЉАЊУ ЗАМЕНИКА ЈАВНОГ ПРАВОБРАНИОЦА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА

1. Александар Ставрић дипломирани правник из Београда, са положеним правосудним испитом, поставља се за заменика јавног правобраниоца градске општине Чукарица, на период од четири године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Чукарица  
VIII-04 број 06-62/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
Милан Стојић, ср.

## **БАРАЈЕВО**

Скупштина градске општине Барајево на седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 4. став 1. Одлуке о утврђивању назива улица и тргова на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 7/94, 16/98, 3/00, 3/01 и 12/04) и члана 19. тачка 22. Статута градске општине Барајево, доноси

### **ОДЛУКУ**

#### **О НАЗИВИМА УЛИЦА, ТРГОВА, ЗАСЕЛАКА И ДРУГИХ ДЕЛОВА НАСЕЉЕНИХ МЕСТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО**

##### **1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

###### **Члан 1.**

Овом одлуком уређују се питања везана за утврђивање назива улица, тргова, заселака и других делова насељених места на територији градске општине Барајево (у даљем тексту: општина).

###### **Члан 2.**

Улицима и трговима на територији општине утврђују се називи.

Називи се утврђују и засеокима и другим деловима насељених места на територији општине, као што су: обале, мостови, паркови, занатски и тржни центри и сл.

###### **Члан 3.**

На подручју општине две или више улица, тргова, заселака и других делова насељених места не могу имати исти назив.

На подручју општине две или више улица, тргова, заселака и других делова насељених места могу имати исти назив као у другим градским општинама.

###### **Члан 4.**

Улице, тргу, засеоку и другом делу насељеног места може се променити назив.

###### **Члан 5.**

Називи улица, тргова, засеока и других делова насељених места одређују се према универзалним вредностима и значењима – по именима знаменитих личности, значајних историјских, политичких, географских, етнолошких и других обележја.

При одређивању назива из става 1. овог члана полази се од:  
– имена личности које су потомке задужили несебичним пожртвовањем, јунаштвом, оданошћу, вером, добротворством, развојем писмености, науке, струке, уметничким стваралаштвом – од личности које су биле оснивачи, управљачи, владари, градитељи и сл. у националним и светским размерама;

– значајних догађаја и датума из историје, науке, културе и сл.

У назив улице, трга, и других делова насељених места не може бити унето име живе личности.

##### **2. ПОСТУПАК ОДРЕЂИВАЊА НАЗИВА УЛИЦА, ТРГОВА, ЗАСЕЛАКА И ДРУГИХ ДЕЛОВА НАСЕЉЕНИХ МЕСТА**

###### **Члан 6.**

Поступак одређивања или промене назива улица, тргова, заселака и других делова насељених места на територији

општине, покреће и води комисија за одређивање назива улица, тргова, заселака и других делова насељених места на територији општине Барајево (у даљем тексту: комисија), коју образује Скупштина општине, као стално радно тело, а начин образовања, састав и надлежност утврђени су Пословником Скупштине градске општине Барајево.

###### **Члан 7.**

Свако може дати комисији иницијативу за покретање поступка за утврђивање или промену назива улица, тргова, заселака и других делова насељених места.

Иницијатива из става 1. овог члана доставља се у писаном облику и мора бити образложена.

###### **Члан 8.**

Комисија узима у разматрање све приспеле иницијативе. Пре разматрања поднете иницијативе комисија може затражити мишљење савета месне заједнице, уколико исти није иницијатор.

На захтев комисије савет месне заједнице је дужан да најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева комисије писмено достави мишљење о поднетој иницијативи.

На захтев комисије организациона јединица Управе градске општине Барајево надлежна за урбанизам, комуналне и грађевинске послове (у даљем тексту: организациона јединица), доставља графички приказ постојеће улице, трга, засеока или другог дела насељеног места који је предмет разматрања комисије, у року од осам дана од дана пријема захтева комисије.

Комисија, по потреби, може затражити мишљење и стручних институција и других органа, организација или установа.

Комисија је дужна да подносиоце иницијативе писмено обавести о свом ставу и даљем поступку, најкасније у року од 30 дана, од дана подношења иницијативе.

###### **Члан 9.**

На основу поднетих иницијатива, прибављених мишљења и остале потребне документације, комисија утврђује нацрт решења за одређивање назива или промену назива улице, трга, засеока или другог дела насељеног места и исти доставља Већу градске општине Барајево, ради утврђивања предлога решења.

Предлог решења из претходног става организациона јединица доставља надлежном министарству, са потребном документацијом, ради давања сагласности.

Након добијене сагласности од надлежног министарства, Скупштина општине доноси коначан текст решења.

###### **Члан 10.**

Организациона јединица дужна је да у року од 15 дана од дана издавања одобрења за изградњу објекта, обавести комисију о потреби одређивања назива улица, тргова, заселака или другог дела насељеног места и да јој достави графички приказ са описом величине, значаја и правца кретања (када је у питању улица).

Комисија је дужна да по пријему обавештења из претходног става, одмах покрене поступак за одређивање назива.

###### **Члан 11.**

Стручне и административне послове за потребе комисије обавља организациона јединица надлежна за послове урбанизма, комуналне и грађевинске послове, а остале административне послове Служба за скупштинске послове.

Организациона јединица из претходног става обавља и следеће послове:

– води евиденцију постојећих улица, тргова, заселака и осталих делова насељених места на територији општине Барајево евидентираних у електронском, писаном и графичком приказу, по месним заједницама,

– на предлог комисије припрема нацрте решења о називима улица, тргова, заселака и других делова насељених места,

– доставља предлог решења о називу улица, тргова, заселака или осталих делова насељеног места са осталом потребном документацијом, ради давања сагласности надлежном министарству,

– решење о називу улице, трга, засеока или осталог дела насељеног места, које је донела Скупштина општине, заједно са графичким приказом, у што краћем року доставља Заводу за информатику и статистику и Републичком геодетском заводу – Служба за катастар – Одељење у Барајеву,

– стара се, у оквиру своје надлежности, да свака улица, трг, засеок или остали део насељеног места има истакнут назив, у складу са важећим прописима.

#### Члан 12.

Рад комисије и организационе јединице која обавља стручне и административне послове, доступан је јавности.

### 3. НАДЗОР

#### Члан 13.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши надлежна организациона јединица.

### 4. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 14.

Покренуте иницијативе о одређивању назива улица, тргова, заселака и осталих делова насељеног места, које Скупштина није усвојила биће решене у складу са одредбама ове одлуке.

#### Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Барајево**  
Број 06-21/2014-162, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Саша Костић, ср.**

На основу члана 19. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, бр. 30/10 и 40/13) Скупштина градске општине Барајево поводом разматрања захтева за доделу средстава за набавку основних средстава ЈКП „10. октобар” Барајево, 27. јуна 2014. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О СУБВЕНЦИЈИ ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО

#### Члан 1.

Одобравају се новчана средства ЈКП „10. октобар” Барајево у износу од 10.000.000,00 динара за куповину:

- једног половног возила за одвожење смећа,
- једног половног комбинованог возила за кошење траве и кресање шибља поред некатегорисаних путева, као и

– набавку једног половног малог ровокопача – гусеничара који би се користио за земљане радове на гробљима.

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина гадске општине Барајево**  
Број 06-21/2014-161, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Саша Костић, ср.**

На основу члана 4. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник републике Србије”, број 119/2012) и члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, бр. 30/10 и 40/2013), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 27. јуна 2014. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО

#### Члан 1.

У Одлуци о промени оснивачког акта ЈКП „10. октобар” Барајево („Службени лист града Београда” број 6/2013), после члана 5. додаје се члан 5а). који гласи:

„ЈКП „10. октобар” Барајево, има искључиво право обављања следећих делатности наведених у члану 5. став 3. и то:

- 36.00 – Скупљање, пречишћавање и дистрибуција воде
- 38.21 – Третман и одлагање отпада који није опасан
- 96-03 – Погребне и сродне делатности
- 38-11 – Скупљање отпада који није опасан
- 81-30 – Услуге уређивања и одржавања околине
- 37-00 – Уклањање отпадних вода
- 42-11 – Изградња путева и аутопутева.”
- 81.29 – Услуге осталог чишћења

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Барајево**  
Број: 06-21/2014-163, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Саша Костић, ср.**

На основу члана 19. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, бр. 30/10 и 40/2013), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 27. јуна 2014. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ПРЕСТАНКУ ВАЖЕЊА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ФОНДА ЗА ФИНАНСИЈСКУ ПОМОЋ ОБОЛЕЛИМ ОД ТЕШКИХ И РЕТКИХ БОЛЕСТИ

#### Члан 1.

Престаје да важи Одлука о оснивању Фонда за финансијску помоћ оболелим од тешких и ретких болести, објављена у „Службеном листу града Београда”, број 26/2014.

## Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Барајево**  
Број 06-21/2014-165, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Саша Костић, ср.**

На основу члана 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћени текст („Службени лист града Београда”, бр. 30/10 и 40/13), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 27. јуна 2014. године, донела је

**ОДЛУКУ****О РАСПИСИВАЊУ И СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО**

## Члан 1.

Расписује се јавни огласа за именовање директора ЈКП „10. октобар” Барајево, на одређено време, од четири године.

## Члан 2.

Конкурс, у смислу одредаба ове одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању Огласа за именовање директора ЈКП „10. октобар” Барајево (у даљем тексту: оглас), прикупљању пријава за рангирање кандидата, као и доношење одговарајућих правних аката, у складу са законом.

## Члан 3.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована физичка лица која испуњавају услове конкурса и Мерила за оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина за именовање директора јавних предузећа („Службени лист града Београда”, број 40/13) и поднесу пријаву на конкурс.

## Члан 4.

Утврђени услови за учешће на конкурс објављују се у огласу, који је саставни део ове одлуке.

Служба за скупштинске послове ће текст огласа доставити на објављивање у „Службеном гласнику РС”, једном дневном листу који се дистрибуира на територији Републике Србије и на интернет страницу градске општине Барајево, у року од осам дана од дана доношења ове одлуке.

Услови из става 1. овог члана су минимални захтави који се постављају учеснику конкурса и не могу имати дискриминаторски карактер у било ком смислу.

## Члан 5.

Општи и посебни услови и критеријуми за именовање директора ЈКП „10. октобар” Барајево прописани чланом 29. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12), чланом 43. Статута ЈКП „10. октобар” Бараје-

во, Одлуком о промени оснивачког акта ЈКП „10. октобар” Барајево („Службени лист града Београда”, број 6/13) и Мерилима за оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина за именовање директора јавних предузећа, а које донело Веће градске општине Барајево (у даљем тексту: мерила), а која су објављена у („Службеном листу града Београда”, број 40/13).

## Члан 6.

Поступак за спровођење конкурса и предлагање кандидата спровешће Комисија за именовање директора јавних предузећа на територији градске општине Барајево (у даљем тексту: комисија), образована решењем Скупштине општине Барајево (у даљем тексту: Скупштина).

Комисија спроводи поступак у складу са прописаним задацима из Решења о именовању и у потпуности је независна у свом раду и доношењу одлука.

## Члан 7.

Комисија, по спроведеном поступку, саставља ранг-листу свих кандидата који су бодовани, а на основу укупног броја бодова које је освојио сваки кандидат.

На основу ранг-листе из става 1. овог члана, комисија саставља листу за именовање директора са највише три најбоље рангирана кандидата, са бројчано исказаним утврђеним резултатима и доставља је, заједно са записником о спроведеном поступку, Већу градске општине Барајево, посредством Службе за скупштинске послове. Веће градске општине Барајево припрема предлог акта о именовању директора и доставља га са листом Скупштине општине Барајево.

## Члан 8.

Скупштина, након разматрања достављене листе и предлога акта, одлучује о именовању директора ЈКП „10. октобар” Барајево, доношењем решења о именовању предложеног или неког другог кандидата са листе, за директора ЈКП „10. октобар” Барајево.

Решење о именовању директора ја коначно.

## Члан 9.

Решење о именовању директора доставља се лицу које је именовано, а објављује се у „Службеном листу града Београда”, а са образложењем се објављује и на интернет-страници градске општине Барајево.

По примерак решења о именовању директора са образложењем доставља се и свим кандидатима, учесницима јавног конкурса.

## Члан 10.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку, на његов захтев, комисија је дужна да у року од два дана од пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса, под надзором комисије.

## Члан 11.

Именовани кандидат дужан је да ступи на дужност у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању, а из оправданих разлога овај рок може се продужити за још осам дана.

## Члан 12.

Ако именовани кандидат не ступи на дужност у року из претходног члана, Скупштина може именовати неког другог кандидата са листе кандидата.

Ако нико од кандидата благовремено не ступи на дужност, или ако Скупштини не буде предложен ниједан кандидат из разлога што је комисија утврдила да ниједан кандидат не испуњава услове конкурса, или ако Скупштина не именује ниједног кандидата са листе, спроводи се нови јавни конкурс, у складу са законом, мерилима и одредбама ове одлуке.

#### Члан 13.

Ову одлуку доставити комисији, Надзорном одбору ЈКП „10. октобар” Барајево и органу Управе надлежном за комуналне послове.

#### Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Барајево

Број 06-21/2014-164/1, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Саша Костић, ср.**

На основу члана 45. Пословника Скупштине општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 77/13), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 27. јуна 2014. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА СТАЛНИХ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

У Решењу о избору чланова сталних радних тела Скупштине општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 59/12), врше се следеће допуне:

I. У Савет за привредна питања, буџет и финансије, бира се Божидар Павловић;

II. У Савет за пољопривреду, бира се Драган Николић;

III. У Савет за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине, бирају се Слободан Николић, Биљана Илић.

У називу овог савета, на крају текста, додају се речи: „и имовинско-правне послове”;

IV. У Савет за спорт и омладину, културу и образовање, бирају се Горан Лукић и Драган Ђаковић;

V. У Комисију за прописе, бира се Мирослав Дмитрашиновић;

VI. У Комисију за представке и жалбе, бира се Драшко Симић;

VII. У Комисију за доделу јавних признања, бира се Слободан Николић;

VIII. У Комисију за споменике и називе улица и тргова, бира се Тамара Марковић.

IX. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Барајево

Број 06-21/2014-179, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Саша Костић, ср.**

На основу члана 15. став 1. тачка 4, члана 33. став 1. тачка 5. и члана 42. став 6. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 111/09), Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Службени гласник РС”, број 98/10), и члана 19. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 30/2010), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 27. јуна 2014. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

I. Образује се Општински штаб за ванредне ситуације градске општине Барајево

(у даљем тексту: Општински штаб).

II. У Општински штаб из тачке I именују се:

за команданта

Бранка Савић, председник градске општине Барајево; за заменика команданта

Раде Стевановић, заменик председника градске општине Барајево;

за начелника

Слободан Стојићевић, Министарство унутрашњих послова – Управа за ванредне ситуације у Београду.

Координатори

Оперативних активности у случају пожара и рушевина,

Миломир Иванковић, командир Ватрогасно-спасилачке јединице Барајево,

Оперативних активности у случају клизишта,

Предраг Дончић, Одељење за имовинско-правне, стамбене и инспекцијске послове,

Оперативних активности зимске службе,

Боривоје Павловић, члан већа градске општине Барајево,

Оперативних активности у случају поплава,

Златко Николић, Дирекција за развој и изградњу општине Барајево.

Чланови

1) Др.Иван Сретеновић, директор ДЗ Барајево,

2) Мијушко Тешовић, Одељење за имовинско-правне, стамбене и инсп. послове,

3) Миломир Јовановић, Комунални инспектор,

4) Мирјана Јаковљевић, Одељ.за привреду

5) Слободан Адамовић, ЈКП „10. октобар”, Барајево,

6) Славиша Маринковић, ЈКП „Београдски водовод и канализација”,

7) Радомир Станишић, СП „Ласта” – РЈ Барајево,

8) Слободан Николић, ЕДБ Београд ПЈ Барајево,

9) Владан Лукић, Полицијска станица Барајево,

10) Драган Минић, Црвени крст Барајево,

11) Биљана Веселиновић, Центар за социјални рад Барајево,

12) Снежана Јовић-Дамњановић, Ветеринарска станица Барајево,

13) Зоран Нешић, Санитарни инспектор,

14.) Звонко Пешић, представник Војске Србије.

Помоћно особље

За стручне и административне послове

Тијана Тошић, радник,

За информисање,

Предраг Иванишевић, новинар,

За возача,  
Зоран Јовановић, возач – дежурно возило инспекције општине Барајево.

III. Командант Општинског штаба за ванредне ситуације градске општине Барајево је члан проширеног састава Градског штаба Београд.

IV. Општински штаб, по потреби, образује помоћне стручно-оперативне тимове за специфичне задатке заштите и спасавања посебним актом.

V. Општински штаб обавља следеће послове:

– предлаже доношење одлуке о проглашењу ванредне ситуације;

– руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;

– руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;

– разматра и даје мишљење на предлог процене угрожености и предлог плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама;

– прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање;

– наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;

– стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;

– разматра организацију, опремање и обучавање јединица цивилне заштите, овлашћених, оспособљених правних лица;

– сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе;

– извештава градски и републички Штаб за ванредне ситуације и надлежну службу о стању, спровођењу мера и извршавању задатака заштите и спасавања;

– процењује угроженост од настанка ванредне ситуације;

– доноси наредбе, закључке и препоруке;

– именује повереника заштите и заменике повереника у месним заједницама;

– разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији градске општине Барајево;

– ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за потребе општине;

– обавља и друге послове у складу са законом.

VI. Послови из става IV овог решења финансирају се из буџетских средстава у складу са законом.

VII. Стручне и организационе послове за Општински штаб обављаће Одељење за привреду и друштвене делатности.

VIII. Доношењем овог решења престаје да важи Решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације на територији градске општине Барајево 06-29/2011 од 4. новембра 2011. године.

IX. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Барајево  
Број 06-21/2014/ 178, 27. јуна 2014. године

Председник  
Саша Костић, ср.

На основу члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 30/10), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 27. јуна 2014. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ВД ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ БАРАЈЕВО

1. Дејану Игњатовићу, престаје функција в.д. директора установе Центар за културу Барајево, са 27. јуном 2014. године.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број: 06-21/2014-176, 27. јуна 2014. године

Председник  
Саша Костић, ср.

На основу члана 19. тачка 10. Статута градске општине Барајево – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, бр. 30/10 и 40/13), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 27. јуна 2014. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ БАРАЈЕВО

1. Дејан Игњатовић, именује се за директора установе Центар за културу Барајево, са 27. јуном 2014. године, на време од четири године, од дана именована.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-21/2014-177, 27. јуна 2014. године

Председник  
Саша Костић, ср.

На основу члана 45. Статута градске општине Барајево (пречишћен текст) („Службени лист града Београда”, бр. 30/2010 и 40/2013) и члана 17. Одлуке о начину финансирања пројеката невладиних организација на територији градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 26/2014) председник градске општине Барајево, доноси

## ОДЛУКУ

### О ИЗБОРУ ПРОЈЕКТА НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ГО БАРАЈЕВО

I. Из средстава предвиђених Одлуком о измени Одлуке о привременом финансирању буџета градске општине Барајево за период од 1. јануара 2014. до 30. маја 2014. године,



број: 06-14/2014-66 од 30. априла 2014. године, финансирају се пројекти невладиних организација у укупном износу од 221.000,00 динара (словима: две стотине двадесет и једна хиљада) динара, појединачно за:

1. пројекат „Читај између редова” чији је носилац Културно-уметничко друштво „Вранић” у износу од 97.000,00 (деведесет седам хиљада) динара;

2. пројекат „Помоћ деци ометеној у развоју у домовима и помоћ социјално угроженим породицама” чији је носилац Удружење „Нада за децу” у износу од 24.000,00 (двадесет четири хиљаде) динара;

3. пројекат „Дедовина – културна баштина као уметничка инспирација” чији је носилац Удружење „Центар за едукацију – Горинка” у износу од 100.000,00 (стотину хиљада) динара.

II. Одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Образложење

Одлуком о начину финансирања пројеката невладиних организација на територији градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 26/2014), чланом 7. став 1. прописано је да се финансирање пројеката врши на основу јавног конкурса. Јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација („Службени лист града Београда”, број 43/2014) прописани су услови и критеријуми за учешће на конкурс.

На образложени предлог Комисије за спровођење поступка јавног конкурса за финансирање пројеката невладиних организација из буџета градске општине Барајево, председник градске општине Барајево одлучио је као у диспозитиву одлуке.

Поука о правном средству: Против ове одлуке може се изјавити приговор Већу градске општине Барајево у року од осам дана од дана достављања.

**Председник градске општине Барајево**  
VIII-01 број 401-238/2014, 10. јуна 2014. године

Председник  
**Бранка Савић, ср.**

На основу члана 45. Статута градске општине Барајево (пречишћени текст) („Службени лист града Београда”, бр. 30/2010 и 40/2013) и члана 17. Одлуке о начину финансирања пројеката невладиних организација на територији градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 26/2014) председник градске општине Барајево, доноси

#### ОДЛУКУ

**О ИЗБОРУ ПРОЈЕКТА НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ГО БАРАЈЕВО, У ОБЛАСТИ АКТИВНОСТИ КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА ПОДСТИЦАЊЕ И РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ У ОБЛАСТИ СТОЧАРСТВА**

I. Из средстава предвиђених Одлуком о измени Одлуке о привременом финансирању буџета градске општине Барајево за период од 1. јануара 2014. до 30. маја 2014. године, број: 06-14/2014-66 од 30. априла 2014. године, финансира се пројекат невладине организације у области пољоприв-

реде за активности које се односе на подстицање и развој пољопривредне делатности у области сточарства у укупном износу од 247.039,00 (две стотине четрдесет седам хиљада и тридесет девет) динара и то:

1. пројекат „Организација и спровођење матичења неуматичених грла на подручју општине Барајево” чији је носилац Удружење пољопривредника, узгајивача стоке и живине – Барајево из Бождаревца, ул. Београдског батаљона бр. 21.

II. Одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Образложење

Одлуком о начину финансирања пројеката невладиних организација на територији градске општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 26/2014), чланом 7. став 1. прописано је да се финансирање пројеката врши на основу јавног конкурса. Јавним конкурсом за финансирање и суфинансирање пројеката невладиних организација у области активности које се односе на подстицање и развој пољопривредне делатности у области сточарства („Службени лист града Београда”, број 46/2014) прописани су услови и критеријуми за учешће на конкурс.

На образложени предлог комисије за спровођење поступка јавног конкурса за финансирање пројеката невладиних организација из буџета градске општине Барајево, председник градске општине Барајево одлучио је као у диспозитиву одлуке.

Поука о правном средству: Против ове одлуке може се изјавити приговор Већу градске општине Барајево у року од осам дана од дана достављања.

**Председник градске општине Барајево**  
VIII-01 број 401-251/2014, 24. јуна 2014. године

Председник  
**Бранка Савић, ср.**

#### МЛАДЕНОВАЦ

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – Одлука Уставног суда и 54/11) и члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 40/10 – пречишћен текст и 38/13), донела је

#### РЕШЕЊЕ

**О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**

1. Утврђује се престанак мандата одборнику Скупштине градске општине Младеновац изабраном на изборима одржаним 6. маја 2012. године, због подношења оставке, и то Сандри Тагић, са изборне листе – Драган Ђилас Избор за бољи Младеновац.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Младеновац**  
Број I-00-06-1-5/2/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Радета Марић, ср.**

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 27. јуна 2014. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – Одлука Уставног суда и 54/11) и члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 40/10 – пречишћен текст и 38/13), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

1. Потврђује се мандат одборнику Скупштине градске општине Младеновац, изабраном на изборима одржаним 6. маја 2012. године, и то Хади-Драгослави Милојевић, са изборне листе – Драган Ђилас Избор за бољи Младеновац.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Младеновац  
Број I-00-06-1-5/3/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
Радета Марић, ср.

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), чл. 77. и 78. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка и 108/13) и члана 18. став 1. тачка 2. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 40/10 – пречишћен текст и 38/13), а на предлог Већа градске општине Младеновац, Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 27. јуна 2014. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ ЗА 2013. ГОДИНУ

#### I. ОПШТИ ДЕО

##### Члан 1.

У Завршном рачуну буџета градске општине Младеновац за 2013. годину у Билансу стања на дан 31. децембра 2013. године (Образац бр. 1) утврђена је укупна актива у износу од 1.016.926 хиљада динара и укупна пасива у износу од 1.016.926 хиљада динара.

СТРУКТУРА АКТИВЕ (на нивоу категорије према економској класификацији)

(у 000 динара)

Категорија	Опис	Износ
010000	Нефинансијска имовина у сталним средствима	780.549
020000	Нефинансијска имовина у залихама	
120000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани	42.812
130000	Активна временска разграничења	193.565
	Укупно	1.016.926

СТРУКТУРА ПАСИВЕ (на нивоу категорије према економској класификацији)

(у 000 динара)

Категорија	Опис	Износ
210000	Дугорочне обавезе	150.442
230000	Обавезе по основу расхода за запослене	186

Категорија	Опис	Износ
240000	Обавезе по основу осталих расхода изузев расхода за запослене	5.479
250000	Обавезе из пословања	181.835
290000	Пасивна временска разграничења	27.481
300000	Капитал	651.503
	Укупно	1.016.926

#### Члан 2.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2013. године (Образац бр. 2) утврђени су:

(у 000 динара)

1. Укупно остварени текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	602.548
2. Укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	556.667
3. Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (ред.бр. 1 – ред.бр. 2)	45.881
4. Коригован вишак прихода и примања – буџетски суфицит :	
а) увећан за укључивање:	
– дела нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године;	13.336
– дела новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине;	407
– дела пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године;	
– износа расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита;	0
– износа приватизационих примања коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	0
б) умањен за укључивање издатака:	
– утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима и	40.118
– утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине	0
5. Кориговани вишак прихода – суфицит	19.506

#### Члан 3.

Исказани кориговани – буџетски суфицит из члана 2. ове одлуке, у износу од 19.506 хиљада динара преноси се у наредну годину и приказан је, по корисницима, у следећем прегледу:

(у 000 динара)

Опис	Износ
Месна заједница Селтерс	0
Месна заједница 25. мај – суфицит	3
Месна заједница Центар	0
Месна заједница Марковац – суфицит	20
Месна заједница Драпшин	0
Месна заједница Влашко Поље – суфицит	407
Месна заједница Велика Иванча – суфицит	28
Месна заједница Дубона – суфицит	1
Месна заједница Амерић	0
Месна заједница Село Младеновац – суфицит	42
Месна заједница Границе – суфицит	12
Месна заједница Баташево	0
Месна заједница Рабровац – суфицит	1
Месна заједница Јагњило – суфицит	147
Месна заједница Међулужје – суфицит	25
Месна заједница Рајковац – суфицит	1
Месна заједница Сенаја – суфицит	30
Месна заједница Шепшин – суфицит	17
Рачун средстава стамбене изградње – суфицит	2.633
ЈП „ДИП Младеновац”	0
М3 Велика Крсна – суфицит	299
М3 Кораћница – суфицит	2
М3 Влашка – суфицит	470
М3 Ковачевац	0
Месни самодопринос Велика Иванча – суфицит	71
Месни самодопринос Изградња пута Крсмановић – суфицит	22
Рачун Извршења буџета – суфицит	2.377
М3 Пружатовац – суфицит	
М3 Мала Врбица	337
Уговор – УНХЦР	0
Општински одбор за избегла и расељена лица – суфицит	0
Пројекат „Они то заслужују”	3.716
Пројекат „Право да се има дом” – суфицит	0
Свега суфицит	19.506

## Члан 4.

У Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2013. године (Образац бр. 3) утврђени су укупни извори финансирања у износу од 2.340 хиљада динара, укупни издаци у износу од 68.665 хиљада динара и мањак примања од 66.325 хиљада динара.

## СТРУКТУРА ИЗВОРА ФИНАНСИРАЊА

(у 000 динара)

Категорија	Опис	Износ
810000	Примања од продаје основних средстава	2.340
910000	Примања од задуживања	
	Укупно	2.340

## СТРУКТУРА ИЗДАТАКА

(у 000 динара)

Категорија	Опис	Износ
510000	Основна средства	28.547
540000	Природна имовина	
610000	Издаци за отплату главнице и набавку фин.имовине	40.118
	Укупно	68.665

## Члан 5.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2013. године (Образац бр. 4), утврђени су: салдо готовине на почетку године у износу од 15.292 хиљада динара, укупни новчани приливи у износу од 602.548 хиљада динара, укупни новчани одливи у износу од 596.444 хиљада динара и салдо готовине на крају године у износу од 21.396 хиљада динара.

## СТРУКТУРА НОВЧАНИХ ПРИМАЊА

(у 000 динара)

Категорија	Опис	Износ
710000	Порези	517.152
730000	Донације и трансфери	35.045
740000	Други приходи	47.363
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	648
810000	Примања од продаје основних средстава	2.340
910000	Примања од задуживања	0
	Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 7, 8 и 9	
	Укупно	602.548

## СТРУКТУРА НОВЧАНИХ ОДЛИВА

(у 000 динара)

Категорија	Опис	Износ
410000	Расходи за запослене	191.595
420000	Коришћење услуга и роба	207.535
430000	Употреба основних средстава	407

Категорија	Опис	Износ
440000	Отплата камата	28.256
450000	Субвенције	30.370
460000	Донације и трансфери	9.902
470000	Права из социјалног осигурања	21.248
480000	Остали расходи	38.807
510000	Основна средства	28.547
540000	Природна имовина	
610000	Отплата главнице	40.118
	Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода	-407
	Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се евидентирају преко класа 4,5 и 6	66
	Укупно	596.444

## Члан 6.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2013. године (Образац бр. 5), утврђена је укупна разлика у износу од 5.763 хиљада динара (вишак новчаних прилива), између укупних прихода и примања у износу од 602.548 хиљада динара и укупних расхода и издатака у износу од 596.785 хиљада динара по нивоима финансирања из републике, града, донација и осталих извора.

## СТРУКТУРА ПРИХОДА И ПРИМАЊА

(у 000 динара)

Категорија	Опис	Износ
710000	Порези	517.152
730000	Донације и трансфери	35.045
740000	Други приходи	47.363
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	648
810000	Примања од продаје основних средстава	2.340
910000	Примања од задуживања	
	Укупно	602.548

## СТРУКТУРА РАСХОДА И ИЗДАТАКА

(у 000 динара)

Категорија	Опис	Износ
410000	Расходи за запослене	191.595
420000	Коришћење услуга и роба	207.535
430000	Употреба основних средстава	407
440000	Отплата камата	28.256
450000	Субвенције	30.370
460000	Донације и трансфери	9.902
470000	Права из социјалног осигурања	21.248
480000	Остали расходи	38.807
510000	Основна средства	28.547
540000	Природна имовина	
610000	Отплата главнице	40.118
	Укупно	596.785

## Члан 7.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања буџета општине, према економској класификацији утврђени су у следећим износима:

## ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (ПЛАНИРАНИ И ОСТВАРЕНИ)

(у 000 динара)

Економска класификација	ОПИС	Планирани текући приходи и примања из буџета	Остварени текући приходи и примања из буџета	Планирани текући приходи и примања из осталих извора	Остварени текући приходи и примања из осталих извора	Укупно остварено
711	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	399.123	382.805	0	7	382.812
712	Порез на фонд зарада	0	0	0	0	0
713	Порез на имовину	114.923	91.517	0	0	91.517
714	Порез на добра и услуге	22.649	28.069	0		28.069
715	Порез на међународну трговину и трансакције					
716	Други порези	15.335	14.754	0	0	14.754
732	Донације од међународних организација	0	0	0	10.292	10.292

Економска класификација	ОПИС	Планирани текући приходи и примања из буџета	Остварени текући приходи и примања из буџета	Планирани текући приходи и примања из осталих извора	Остварени текући приходи и примања из осталих извора	Укупно остварено
733	Трансфери од других нивоа власти	17.006	15.809	0	8.944	24.753
741	Приходи од имовине	34.175	23.183	0	0	23.183
742	Приходи од продаје добара и услуга	28.338	19.672		1.648	21.320
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	53	13	0	0	13
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	0	0	0
745	Мешовити и неодређени приходи	4.679	1.327	0	1.520	2.847
771	Меморандумске ставке за рефундацију расхода					
772	Меморандумске ставке за рефундацију расх. из прет.год.	626	648	0	0	648
	Свега текући приходи	639.907	577.797		22.411	600.208
811	Примања од продаје непокретности				124	124
812	Примања од продаје покретне имовине					
813	Примања од продаје осталих основних средстава	2.217	2.216			2.216
911	Примања од домаћих задуживања	0	0	0	0	0
	Свега текући приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	639.124	580.013	0	22.535	602.548

## Члан 8.

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци према економској класификацији износе у динарима:

## ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (ПЛАНИРАНИ И ОСТВАРЕНИ)

(у 000 динара)

Ек. клас.	Опис	Планирани текући расходи и издаци из буџета	Извршени текући расходи и издаци из буџета	Планирани текући расходи и издаци из осталих извора	Извршени текући расходи и издаци из осталих извора	Укупно извршено
411	Плате и додаци запослених	157.421	155.546		0	155.546
412	Социјални доприноси на терет послодавца	28.178	27.843		0	27.843
413	Накнаде у натуре	393	381		0	381
414	Социјална давања запосленима	1.654	464		0	464
415	Накнаде за запослене	3.272	3.217		0	3.217
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1.840	1.836		0	1.836
417	Судијски и посланички додатак	2.540	2.308		0	2.308
421	Стални трошкови	22.061	19.645		943	20.588
422	Трошкови путовања	31.926	23.897		0	23.897
423	Услуге по уговору	167.543	150.160		472	150.632
424	Специјализоване услуге	4.442	1.652		419	2.071
425	Текуће поправке и одржавање	3.025	2.645		185	2.830
426	Материјал	6.520	5.848		1.669	7.517
431	Употреба основних средстава	0	0		407	407
441	Отплата камата	12.250	10.203		0	10.203
444	Пратећи трошкови задуживања	22.553	18.041		12	18.053
451	Субвенције јавним нефинанс. предузећима и организацијама	30.860	30.370		0	30.370
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	13.172	6.667		2.519	9.186
465	Остале дотације и трансфери	717	716		0	716
472	Накнаде за соц. заштиту из буџета	12.644	11.245		10.003	21.248
481	Дотације невладиним организац.	35.155	31.399		921	32.320
482	Порези, обавезне таксе и казне ....	4.227	3.584		16	3.600
483	Новчане казне и пенали	411	242		0	242
485	Остале накнаде штете	2.885	2.645		0	2.645
499	Средства резерве	300	0		0	0
511	Зграде и грађ.објекти	30.246	26.537		0	26.537
512	Машине и опрема	2.705	1.670		340	2.010
513	Остале некретнине и опрема	0	0		0	0
515	Нематеријална имовина	0	0		0	0
541	Земљиште	0	0		0	0
	Текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	598.640	538.761		17.906	556.667
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	43.461	40.118		0	40.118
	Укупни расходи и издаци	642.101	578.879		17.906	596.785

## II. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 9.

Завршни рачун буџета градске општине Младеновац за 2013. годину садржи:

- 1) Биланс стања на дан 31. децембра 2013. године (Образац 1);
- 2) Биланс прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2013. године (Образац 2);
- 3) Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2013. године (Образац 3);
- 4) Извештај о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2013. године (Образац 4);
- 5) Извештај о извршењу буџета у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2013. године (Образац 5);
- 6) Извештај о коришћењу средстава из текуће буџетске резерве за период од 1. јануара до 31. децембра 2013. године;
- 7) Извештај о великом одступању између одобрених средстава и извршења;
- 8) Извештај о примљеним донацијама и кредитима домаћим и страним;
- 9) Извештај о извршеним отплатама кредита.

## Члан 10.

Извештај о извршењу Одлуке о буџету градске општине Младеновац за 2013. годину је саставни део ове одлуке.

## Члан 11.

Одлуку о Завршном рачуну буџета градске општине Младеновац за 2013. годину, која је у саставу града, заједно са Извештајем о извршењу буџета градске општине Младеновац за период 1. јануар – 31. децембар 2013. године доставити Секретаријату за финансије града Београда.

## Члан 12.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Младеновац**  
Број I-00-06-1-5/4/2014, 27. јуна 2014. године

**Председник**  
**Радета Марић, ср.**

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 39. став 1. алинеја 2. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 40/10 – пречишћен текст и 38/13), члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка и 108/13), Одлуке о обиму средстава за вршење послова града и градских општина и утврђивању прихода који припадају граду, односно градским општинама у 2014. години („Службени лист града Београда”, број 50/14), Скупштина градске општине Младеновац, на седници одржаној 27. јуна 2014. године, донела је

## ОДЛУКУ

## О БУЏЕТУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ ЗА 2014. ГОДИНУ

## I. ОПШТИ ДЕО

## Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци утврђени Одлуком о буџету за 2014. годину утврђени су у следећем износу, и то:

А.	Текући приходи и примања од нефинансијске имовине и текући расходи и издаци за нефинансијску имовину	Економска класификација	Средства из буџета
I	Текући приходи и примања од нефинансијске имовине	7+8	464.121.213

А.	Текући приходи и примања од нефинансијске имовине и текући расходи и издаци за нефинансијску имовину	Економска класификација	Средства из буџета
1.	Текући приходи		7 464.121.213
1.1.	Уступљени приходи		7 295.339.071
	Порез на доходак грађана	711	270.858.071
	Порез на фонд зарада	712	
	Порез на наслеђе и поклон	713	900.449
	Порез на пренос апсолутних права	713	23.419.564
	Накнаде:	714	160.987
	– Годишња накнада за моторна и друга возила	7145	
	– Накнада за промену намене и закуп пољопривредног земљишта	7145	
	– Накнада за загађивање животне средине	7145	160.987
1	Ненаменски трансфер од Републике Србије	7331	
	Ненаменски трансфер од града	7331,2	
1.2	Изворни приходи		7 168.782.142
	Порез на имовину	711147,713	99.167.342
	Локалне комуналне таксе и локалне административне таксе	714,716,741,742	44.666.054
	Боравишна такса	7145	
	Накнаде:	714,741,742	4.658.587
	– Посебна накнада за заштиту животне средине	7145	1.545.918
	– Накнада за коришћење грађевинског земљишта	7415	3.112.669
	– Накнада за уређивање грађевинског земљишта	7422	
	Камате	7411	200.000
	Закуп пословног простора	7421	15.000.000
	Закуп грађевинског земљишта	7421	
	Приходи које својом делатношћу оствари општинска управа	742	3.200.000
	Добровољни трансфери од грађана	744	
	Мандатне и новчане казне	714,743	103.000
	Средства за противпожарну заштиту	745	
	Донације	732	
	Мешовити и неодређени приходи	743,745,772	1.400.000
	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771,772	387.159
2.	Примања од продаје нефинансијске имовине	8	
II	Текући расходи и издаци за нефинансијску имовину	4+5	430.438.198
1.	Текући расходи	4	426.158.698
	Расходи за запослене	41	179.871.281
	Коришћење роба и услуга	42	168.520.163
	Отплата камата	44	23.600.000
	Субвенције	45	12.935.610
	Издаци за социјалну заштиту	47	7.668.282
	Остали расходи	48,49	28.411.962
	Текући трансфери	4631,4641	5.151.400
	Капитални трансфери	4632,4642	
	Остале донације и трансфери	465	
2.	Капитални расходи – издаци за нефинансијску имовину	5	4.279.500
III	Буџетски суфицит – дефицит (I-II)	(7+8)-(4+5)	33.683.015
	Примарни суфицит – дефицит (буџетски суфицит – дефицит коригован за износ нето камате)	(7+8-7411)-(4+5-44)	57.083.015
	Укупни фискални резултат (III+VI)		
	ПРИМАЊА И ИЗДАЦИ ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ И НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ДАТИХ КРЕДИТА		
IV	Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате датих кредита		92
V	Издаци по основу датих позајмица и набавке финансијске имовине		62
	Примања по основу продаје финансијске имовине и отплате кредита минус издаци по основу датих кредита и набавке финансијске имовине (IV-V)		92-62
VI	ЗАДУЖИВАЊЕ И ОТПЛАТА ДУГА		

Текући приходи и примања од нефинансијске имовине и текући расходи и издаци за нефинансијску имовину			Економска класификација	Средства из буџета	Текући приходи и примања од нефинансијске имовине и текући расходи и издаци за нефинансијску имовину			Економска класификација	Средства из буџета
VII	Примања од задуживања		91		1	Отплата главнице домаћим кредиторима		611	33.083.015
1	Примања од домаћих задуживања		911		2	Отплата главнице ино-кредиторима		612	
2	Примања од иностраних задуживања		912		IX Промена стања на рачуну (III+VI+VII-VIII)				
VIII	Отплата главнице		61	33.683.015	X		Нето финансирање (VI+VII-VIII-IX=-III)		-33.083.015

## II. ПОСЕБАН ДЕО

## Члан 2.

Средства буџета утврђена у износу од 464.121.213,00 динара увећавају се за средства из осталих извора и пренетих средстава из претходне године у износу од 15.354.649,00 динара и распоређују се по корисницима, и то:

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Остали извори и пренета средства из претходне године (03-13)	Планирани расходи и издаци из буџета (01)	Укупно планирани расходи и издаци
1	2	3	4	5	6			
1	1.0				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
		110			<i>Извршни и законодавни органи</i>			
			411		Плате, додаци и накнаде запослених(зараде)		19.635.000,00	19.635.000,00
			412		Социјални доприноси на терет послодавца		3.545.000,00	3.545.000,00
			417		Посланички додатак		2.119.000,00	2.119.000,00
			422		Трошкови путовања		172.000,00	172.000,00
			423		Услуге по уговору	0,00	4.113.200,00	4.113.200,00
					– Накнаде за рад председника и заменика председника ГО Младеновац		1.722.000,00	1.722.000,00
					– Накнаде члановима скупштинских комисија:	0,00	17.200,00	17.200,00
					1 – комисија за враћање земље		0,00	0,00
					2 – комисија за комасацију		0,00	0,00
					3 – остале комисије(адмис.мандатна,„за називе тргова и улица...)		17.200,00	17.200,00
					– Угоститељске услуге		1.290.000,00	1.290.000,00
					– Одбор за Европске интеграције,канцеларија за младе и комисија за унапређење и развој спорта		818.000,00	818.000,00
					– Комисија за волонтерски сервис		266.000,00	266.000,00
			426		Материјал	0,00	162.000,00	162.000,00
					– Материјал за посебне намене (позивнице,слика...)		25.000,00	25.000,00
					– Дневна штампа		47.000,00	47.000,00
					– Цвеће и зеленило		90.000,00	90.000,00
			499		Средства резерве:	0,00	1.587.396,00	1.587.396,00
					– Стална буџетска резерва		575.226,00	575.226,00
					– Текућа буџетска резерва		1.012.170,00	1.012.170,00
					Извори финансирања за функцију 110			
			01		Приходи из буџета	0,00	31.333.596,00	31.333.596,00
					Укупно за функцију 110	0,00	31.333.596,00	31.333.596,00
		070			<i>Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована на другом месту</i>			
			463		Трансфери осталим нивоима власти	7.440.605,00	1.660.000,00	9.100.605,00
					– Општински одбор за избегла и расељена лица		650.000,00	650.000,00
					– Центар за социјални рад		430.000,00	430.000,00
					– ОО „Црвени крст”		150.000,00	150.000,00
					– Пројекти	7.440.605,00		7.440.605,00
					– Дневни боравак за децу са посебним потребама – превоз		430.000,00	430.000,00
					– ЛАП		0,00	0,00
			472		Накнада за социјалну заштиту из буџета	0,00	335.000,00	335.000,00
					– Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине са посебним потребама		0,00	0,00
					– Сарадња са невладиним организацијама		330.000,00	330.000,00
					– Накнада за социјалну заштиту		5.000,00	5.000,00
			481		Дотације невладиним организацијама	0,00	10.000,00	10.000,00
					– Дневни центар и клуб за старија лица „Драпшин” и „Младеновац”, Млад.		10.000,00	10.000,00
			484		Накнада штете за повреду или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока		424.966,00	424.966,00
					Извори финансирања за функцију 070			
			01		Приходи из буџета		2.429.966,00	2.429.966,00
			06		Донације од међународних организација	7.440.605,00		7.440.605,00

1	2	3	4	5	6			
				07	Донације од осталих нивоа власти			0,00
					Укупно за функцију 070	7.440.605,00	2.429.966,00	9.870.571,00
160					<i>Опште јавне услуге неквалификоване на другом месту</i>			
				421	Стални трошкови	0,00	1.129.000,00	1.129.000,00
					– Услуге мобилних телефона		860.000,00	860.000,00
					– Чланарина-Удружење бањских и климатских места		42.000,00	42.000,00
					– Чланарина-Стална конференција градова и општина		227.000,00	227.000,00
					– Чланарина за НАЛЕД		0,00	0,00
				423	Услуге по уговору	0,00	1.513.000,00	1.513.000,00
					– Поклони		103.000,00	103.000,00
					– Поклони за децу са посебним потребама		0,00	0,00
					– Репрезентација		430.000,00	430.000,00
					– Остале опште услуге		890.000,00	890.000,00
					– Полицијац и ватрогасац године		0,00	0,00
					– Јавна признања		90.000,00	90.000,00
				451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	0,00	2.700.000,00	2.700.000,00
					– ЈКП „Пијаце Младеновац”		500.000,00	500.000,00
					– ЈКП”Младеновац”,Младеновац		2.200.000,00	2.200.000,00
				481	Дотације невладиним организацијама	0,00	845.000,00	845.000,00
					– Политичке странке		705.000,00	705.000,00
					– Дотације верским заједницама		140.000,00	140.000,00
				465	Остале текуће дотације и трансфери	0,00	0,00	0,00
					– Остале текуће дотације и трансфери		0,00	0,00
					Извори финансирања за функцију 160			
				01	Приходи из буџета	0,00	6.187.000,00	6.187.000,00
				13	Вишак прихода			
				07	Донације и трансфери			
					Укупно за функцију 160	0,00	6.187.000,00	6.187.000,00
421					<i>Пољопривреда</i>			
				481	Дотације невладиним организацијама	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00
					– Унапређење пољопривреде		4.500.000,00	4.500.000,00
					Извори финансирања за функцију 421			
				01	Приходи из буџета	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00
					Укупно за функцију 421	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00
473					<i>Туризам</i>			
				451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
					– Туристичка организација Младеновац		6.000.000,00	6.000.000,00
					Извори финансирања за функцију 473			
				01	Приходи из буџета	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
					Укупно за функцију 473	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
760					<i>Здравство, неквалификовано на другом месту</i>			
				463	Трансфери осталим нивоима власти	0,00	681.400,00	681.400,00
					– Унапређење здравства		661.400,00	661.400,00
					– Средства за борбу против болести зависности		20.000,00	20.000,00
					Извори финансирања за функцију 760			
				01	Приходи из буџета	0,00	681.400,00	681.400,00
					Укупно за функцију 760	0,00	681.400,00	681.400,00
810					<i>Услуге рекреације и спорта</i>			
				451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	0,00	4.235.610,00	4.235.610,00
					– Спортско-рекреациони центар „Љубомир Ивановић Геца”, Младеновац		4.235.610,00	4.235.610,00
				472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	0,00	0,00	0,00
					– Турнир „Стрит бол Младеновац 2014”		0,00	0,00
				481	Дотације невладиним организацијама	0,00	14.900.000,00	14.900.000,00
					– Спортске и омладинске организације		4.300.000,00	4.300.000,00
					– Спортски савез – школски спорт		1.600.000,00	1.600.000,00
					– Међунар.турнир у рвању „Љубомир Ивановић Геца”		0,00	0,00
					– спортске манифестације поводом Дана општине		0,00	0,00
					– Спортско-рекреациони центар „Љубомир Ивановић Геца”, Младеновац		9.000.000,00	9.000.000,00
					Извори финансирања за функцију 810			
				01	Приходи из буџета	0,00	19.135.610,00	19.135.610,00
					Укупно за функцију 810	0,00	19.135.610,00	19.135.610,00
820					<i>Услуге културе</i>			
				423	Услуге по уговору	0,00	484.000,00	484.000,00
					– Дан општине	0,00	484.000,00	484.000,00
					1 – јавна признања		330.000,00	330.000,00
					2 – плакати и позивнице		68.000,00	68.000,00

1	2	3	4	5	6			
					3 – поклони		0,00	0,00
					4 – репрезентација		86.000,00	86.000,00
				472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	0,00	2.420.000,00	2.420.000,00
					– Општинске манифестације	0,00	2.130.000,00	2.130.000,00
					1 – Позоришни фестивал		1.500.000,00	1.500.000,00
					2 – Шумадијске метафоре		200.000,00	200.000,00
					3 – Ликовна колонија		430.000,00	430.000,00
					– Аматерско позориште		0,00	0,00
					– Центар за културу – аматерске активности		120.000,00	120.000,00
					– Дан општине-манифестације		170.000,00	170.000,00
					– Пројекти у области културе		0,00	0,00
					Извори финансирања за функцију 820			
				01	Приходи из буџета	0,00	2.904.000,00	2.904.000,00
					Укупно за функцију 820	0,00	2.904.000,00	2.904.000,00
830					<i>Услуге емитовања и штампања</i>			0,00
				423	Услуге по уговору	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00
					– Услуге информисања		1.300.000,00	1.300.000,00
					Извори финансирања за функцију 830			
				01	Приходи из буџета	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00
					Укупно за функцију 830	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00
840					<i>Верске и остале услуге заједнице</i>			
				481	Дотације невладиним организацијама	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
					– Друштвене, културне и верске организације		1.000.000,00	1.000.000,00
					Извори финансирања за функцију 840			
				01	Приходи из буџета	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
					Укупно за функцију 840	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
912					<i>Основно образовање</i>			
				422	Трошкови путовања	0,00	22.000.000,00	22.000.000,00
					– Специјални превоз ученика основних и специјалних школа		22.000.000,00	22.000.000,00
				463	Трансфери осталим нивоима власти	0,00	2.650.000,00	2.650.000,00
					– Основно образовање		2.650.000,00	2.650.000,00
				472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	0,00	4.913.282,00	4.913.282,00
					– Образовање	0,00	4.913.282,00	4.913.282,00
					1 – Стипендије		4.165.000,00	4.165.000,00
					2 – Награде за пласмане од I-III места на градском и републичком такмичењу		15.000,00	15.000,00
					3 – Пријем за ученике (Вуковци, коктели...)		150.282,00	150.282,00
					4 – Прваци		130.000,00	130.000,00
					5 – Трошкови путовања на такмичења и остали трошкови такмичења		133.000,00	133.000,00
					6 – Школски часописи и информисање		170.000,00	170.000,00
					7 – Ученички пројекти, акције (основне и средње школе)		150.000,00	150.000,00
					Извори финансирања за функцију 912			
				01	Приходи из буџета	0,00	29.563.282,00	29.563.282,00
					Укупно за функцију 912	0,00	29.563.282,00	29.563.282,00
913					<i>Основно образовање са домом ученика</i>			
				463	Трансфери осталим нивоима власти	0,00	160.000,00	160.000,00
					– Смештај и исхрана деце са посебним потребама		160.000,00	160.000,00
					Извори финансирања за функцију 913			
				01	Приходи из буџета	0,00	160.000,00	160.000,00
					Укупно за функцију 913	0,00	160.000,00	160.000,00
					Извори финансирања за раздео 1			
				01	Приходи из буџета		105.194.854,00	105.194.854,00
				04	Сопствени приходи			0,00
				06	Донације од међународних организација	7.440.605,00		7.440.605,00
				07	Донације од осталих нивоа власти			0,00
				13	Вишак прихода			0,00
					Укупно за раздео 1	7.440.605,00	105.194.854,00	112.635.459,00
2	2.0				ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			
				330	<i>Судови</i>			
				411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)		5.103.000,00	5.103.000,00
				412	Социјални доприноси на терет послодавца		915.000,00	915.000,00
				414	Социјална давања запосленима	0,00	500.000,00	500.000,00
					– боловање преко 30 дана		240.000,00	240.000,00
					– породилско боловање		260.000,00	260.000,00
				415	Накнаде трошкова за запослене		110.000,00	110.000,00
				416	Награде запосленима и остали посебни расходи		0,00	0,00



1	2	3	4	5	6			
				422	Трошкови путовања		17.000,00	17.000,00
				423	Услуге по уговору		8.000,00	8.000,00
				424	Специјализоване услуге		17.000,00	17.000,00
				426	Материјал		12.000,00	12.000,00
				482	Порези,обавезне таксе и казне		130.000,00	130.000,00
				483	Новчане казне и пенали по решењу судова		10.000,00	10.000,00
					Извори финансирања за функцију 330			
				01	Приходи из буџета	0,00	6.822.000,00	6.822.000,00
					Укупно за функцију 330	0,00	6.822.000,00	6.822.000,00
					Укупно за раздео 2	0,00	6.822.000,00	6.822.000,00
3	3.0				УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ			
		130			Опште услуге			
				411	Плате,додаци и накнаде запослених(зараде)		96.507.000,00	96.507.000,00
				412	Социјални доприноси на терет послодавца		17.296.000,00	17.296.000,00
				413	Накнаде у натура / пакетићи		260.000,00	260.000,00
				414	Социјална давања запосленима	0,00	1.240.000,00	1.240.000,00
					– Породиљско боловање		860.000,00	860.000,00
					– Боловање преко 30 дана		240.000,00	240.000,00
					– Отпремнине		120.000,00	120.000,00
					– Помоћ у случају смрти запослених		10.000,00	10.000,00
					– Помоћ у медицинском лечењу (запосленима)		10.000,00	10.000,00
				415	Накнаде трошкова за запослене		1.650.000,00	1.650.000,00
				416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0,00	844.905,00	844.905,00
					– Јубиларне награде		844.905,00	844.905,00
					– Бонуси за државне празнике			
				421	Стални трошкови	0,00	8.752.000,00	8.752.000,00
					– Платни промет		520.000,00	520.000,00
					– Електрична енергија		1.600.000,00	1.600.000,00
					– Грејање		2.800.000,00	2.800.000,00
					– Комуналне услуге		1.050.000,00	1.050.000,00
					– Телекомуникационе услуге		1.000.000,00	1.000.000,00
					– остале ПТТ услуге		760.000,00	760.000,00
					– Интернет		0,00	0,00
					– Осигурање		420.000,00	420.000,00
					– ТВ претплата		17.000,00	17.000,00
					– Закуп гаража		85.000,00	85.000,00
					– Закуп осталог простора		500.000,00	500.000,00
				422	Трошкови путовања		150.000,00	150.000,00
				423	Услуге по уговору	15.500,00	22.785.000,00	22.800.500,00
					– за израду софтвера		1.000.000,00	1.000.000,00
					– котизација		17.000,00	17.000,00
					– стручни испити		7.500,00	7.500,00
					– услуге образовања и усавршавања запослених		130.000,00	130.000,00
					– објављивање огласа и тендера		800.000,00	800.000,00
					– комисија за категоризацију		0,00	0,00
					– обезбеђење		7.605.000,00	7.605.000,00
					– угоститељске услуге	15.500,00	0,00	15.500,00
					– публикације		90.000,00	90.000,00
					– остале опште услуге		9.700.000,00	9.700.000,00
					– остале стручне услуге		795.500,00	795.500,00
					– услуге одржавања хигијене		2.640.000,00	2.640.000,00
					– трошкови ревизије		0,00	0,00
				424	Специјализоване услуге	2.167.054,00	243.000,00	2.410.054,00
					– геодетске услуге		10.000,00	10.000,00
					– рушење бесплатно изграђених објеката – од Града	2.167.054,00	0,00	2.167.054,00
					– бесправна градња и услуге по решењу комуналне инспекције		170.000,00	170.000,00
					– остале специјализоване услуге		63.000,00	63.000,00
				425	Текуће поправке и одржавање	0,00	1.645.000,00	1.645.000,00
					– текуће поправке и одржавање зграда		460.000,00	460.000,00
					– текуће поправке и одржавање возила		585.000,00	585.000,00
					– текуће поправке и одржавање опреме		600.000,00	600.000,00
				426	Материјал	78.793,00	3.955.200,00	4.033.993,00
					– канцеларијски материјал	55.695,00	1.750.000,00	1.805.695,00
					– одећа,униформе и ципеле	17.500,00	65.000,00	82.500,00
					– цвеће и зеленило		1.200,00	1.200,00
					– стручна литература		516.000,00	516.000,00

1	2	3	4	5	6				
						– гориво и мазиво	5.598,00	1.300.000,00	1.305.598,00
						– материјал за превозна средства		190.000,00	190.000,00
						– производи за чишћење и хигијену		8.000,00	8.000,00
						– потрошни материјал		0,00	0,00
						– материјал за посебне намене		125.000,00	125.000,00
				441		Отплата домаћих камата		7.600.000,00	7.600.000,00
				444		Пратећи трошкови задуживања		16.000.000,00	16.000.000,00
				482		Порези,обавезне таксе и казне	0,00	3.270.000,00	3.270.000,00
						– Порез на додату вредност-ПДВ		2.450.000,00	2.450.000,00
						– Остали порези,таксе.....		820.000,00	820.000,00
				483		Новчане казне и пенали по решењу судова		60.000,00	60.000,00
				485		Остале накнаде штете		1.335.000,00	1.335.000,00
				511		Зграде и грађевински објекти		0,00	0,00
						– Реконструкција, доградња, адаптација		0,00	0,00
				512		Машине и опрема	0,00	306.500,00	306.500,00
						– Канцеларијска опрема		86.000,00	86.000,00
						– Комуникациона опрема		60.000,00	60.000,00
						– Рачунарска опрема		86.000,00	86.000,00
						– Електронска опрема		15.000,00	15.000,00
						– Опрема за домаћинство		9.500,00	9.500,00
						– Уграђена опрема		50.000,00	50.000,00
						– Аутомобил		0,00	0,00
				611		Отплата главнице домаћим кредиторима	180.488,00	33.683.015,00	33.863.503,00
						Извори финансирања за функцију 130			
				01		Приходи из буџета		217.582.620,00	217.582.620,00
				04		Сопствени приходи			0,00
				07		Донације од осталих нивоа власти	66.000,00		66.000,00
				13		Вишак прихода	2.375.835,00		2.375.835,00
						Укупно за функцију 130	2.441.835,00	217.582.620,00	220.024.455,00
090						<i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i>			
				424		Специјализоване услуге	0,00	390.000,00	390.000,00
						– сахрана лица без родбине		390.000,00	390.000,00
				472		Накнада за социјалну заштиту из буџета		0,00	0,00
						– Накнада за социјалну заштиту из буџета		0,00	0,00
						Извори финансирања за функцију 090			
				01		Приходи из буџета	0,00	390.000,00	390.000,00
						Укупно за функцију 090	0,00	390.000,00	390.000,00
160						<i>Опште јавне услуге</i>			
				416		Трошкови изборне комисије	370.800,00	0,00	370.800,00
				423		Услуге по уговору		0,00	0,00
				426		Материјал		0,00	0,00
						Извори финансирања за функцију 160			
				07		Донације од осталих нивоа власти	370.800,00	0,00	370.800,00
						Укупно за функцију 160	370.800,00	0,00	370.800,00
						Извори финансирања за главу 3.0			
				01		Приходи из буџета		217.972.620,00	217.972.620,00
				04		Сопствени приходи			0,00
				07		Донације од осталих нивоа власти	436.800,00		436.800,00
				13		Вишак прихода	2.375.835,00		2.375.835,00
						Укупно за главу 3.0	2.812.635,00	217.972.620,00	220.785.255,00
3	3.1					ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ			
				130		<i>Опште услуге – стручне службе</i>			
				411		Плате, додаци и накнаде запослених(зараде)		24.073.620,00	24.073.620,00
				412		Социјални доприноси на терет послодавца		4.309.178,00	4.309.178,00
				413		Накнаде у натури		85.000,00	85.000,00
				414		Социјална давања запосленима	100.000,00	243.500,00	343.500,00
				415		Накнаде трошкова за запослене		1.129.950,00	1.129.950,00
				416		Награде запосленима и остали посебни расходи		305.128,00	305.128,00
				421		Стални трошкови		2.601.000,00	2.601.000,00
				422		Трошкови путовања		40.000,00	40.000,00
				423		Услуге по уговору		2.076.872,00	2.076.872,00
				424		Специјализоване услуге		200.000,00	200.000,00
				425		Текуће поправке и одржавање		297.000,00	297.000,00
				426		Материјал		867.000,00	867.000,00
				482		Порези,обавезне таксе и казне		332.100,00	332.100,00
				483		Новчане казне и пенали по решењу судова		1.000,00	1.000,00

1	2	3	4	5	6			
				485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		5.000,00	5.000,00
				512	Машине и опрема		107.000,00	107.000,00
				515	Нематеријална имовина		0,00	0,00
					Извори финансирања за функцију 130			
				01	Приходи из буџета		36.673.348,00	36.673.348,00
				03	Социјални доприноси	100.000,00		100.000,00
				04	Сопствени приходи буџетских корисника			
				13	Вишак прихода			
					Укупно за функцију 130	100.000,00	36.673.348,00	36.773.348,00
	620				<i>Развој заједнице</i>			
				421	Стални трошкови		20.165.646,00	20.165.646,00
				423	Услуге по уговору	1.409,00	61.830.195,00	61.831.604,00
				424	Специјализоване услуге		330.000,00	330.000,00
				425	Текуће поправке и одржавање	5.000.000,00	10.605.050,00	15.605.050,00
				426	Материјал		300.000,00	300.000,00
				511	Зграде и грађевински објекти	0,00	3.856.000,00	3.856.000,00
					– изградња зграда и објеката		844.000,00	844.000,00
					– капитално одржавање зграда и објеката		2.362.000,00	2.362.000,00
					– пројектна планирање		650.000,00	650.000,00
				541	Земљиште	0,00	0,00	0,00
					Извори финансирања за функцију 620			
				01	Приходи из буџета		97.086.891,00	97.086.891,00
				07	Трансфери од других нивоа власти	5.000.000,00		5.000.000,00
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине			0,00
				13	Вишак прихода	1.409,00		1.409,00
					Укупно за функцију 620	5.001.409,00	97.086.891,00	102.088.300,00
					Извори финансирања за главу 3.1			
				01	Приходи из буџета		133.760.239,00	133.760.239,00
				03	Социјални доприноси	100.000,00		100.000,00
				07	Трансфери од других нивоа власти	5.000.000,00		5.000.000,00
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине			0,00
				13	Вишак прихода	1.409,00		1.409,00
					Укупно за главу 3.1	5.101.409,00	133.760.239,00	138.861.648,00
	3	3.2			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
			160		<i>Опште јавне услуге</i>			
				421	Стални трошкови		185.000,00	185.000,00
				423	Услуге по уговору		50.000,00	50.000,00
				424	Специјализоване услуге		10.000,00	10.000,00
				425	Текуће поправке и одржавање		45.000,00	45.000,00
				426	Материјал		70.000,00	70.000,00
				482	Порези,обавезне таксе и казне		1.000,00	1.000,00
				483	Новчане казне и пенали по решењу судова		500,00	500,00
				512	Машине и опрема		10.000,00	10.000,00
					Извори финансирања за функцију 160			
				01	Приходи из буџета	0,00	371.500,00	371.500,00
					Укупно за функцију 160	0,00	371.500,00	371.500,00
					Извори финансирања за главу 3.2			
				01	Приходи из буџета	0,00	371.500,00	371.500,00
					Укупно за главу 3.2	0,00	371.500,00	371.500,00
					Извори финансирања за раздео 3			
				01	Приходи из буџета		352.104.359,00	352.104.359,00
				03	Социјални доприноси	100.000,00		100.000,00
				04	Сопствени приходи буџетских корисника			0,00
				07	Донације од осталих нивоа власти	5.436.800,00		5.436.800,00
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине			0,00
				13	Вишак прихода	2.377.244,00		2.377.244,00
					Укупно за раздео 3	7.914.044,00	352.104.359,00	360.018.403,00
					Извори финансирања укупно за радео 1, 2 и 3			
				01	Приходи из буџета		464.121.213,00	464.121.213,00
				03	Социјални доприноси	100.000,00		100.000,00
				04	Сопствени приходи буџетских корисника			0,00
				06	Донације од међународних организација	7.440.605,00		7.440.605,00
				07	Донације од осталих нивоа власти	5.436.800,00		5.436.800,00
				09	Примања од продаје нефинансијске имовине			0,00
				13	Вишак прихода	2.377.244,00		2.377.244,00
					Укупно за раздео 1,2 и 3	15.354.649,00	464.121.213,00	479.475.862,00

## III. ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

## Члан 3.

Приходи и примања буџета прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима независно од износа утврђених овом одлуком за поједине врсте прихода и примања.

## Члан 4.

Наредбодавац за извршење буџета је председник градске општине Младеновац и одговоран је за извршење ове одлуке.

Председник градске општине Младеновац је одговоран за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

## Члан 5.

Председник градске општине Младеновац може донети одлуку о промени износа апропријација и преносу апропријације у текућу буџетску резерву у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

Директни корисник буџетских средстава уз одобрење Службе за буџет и финансијске послове Управе градске општине Младеновац, може извршити преумеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода и издатака који се финансира из општих прихода буџета у износу од 5% вредности апропријације за расход и издатак чији се износ умањује.

Преумеравање апропријација односи се на апропријације из прихода из буџета, док се из осталих извора могу мењати без ограничења.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, председник градске општине Младеновац доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које нису предвиђена средства у довољном обиму.

Преумеравање средстава у текућу буџетску резерву вршиће се у складу са законом.

## Члан 6.

У случају да се буџету градске општине Младеновац из другог буџета (града, републике или друге локалне самоуправе) одреде актом наменска трансферна средства укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, Служба за буџет и финансијске послове Управе градске општине Младеновац на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

## Члан 7.

Средства текуће буџетске резерве у износу од 1.012.170,00 динара, користиће се на основу решења о употреби средстава текуће буџетске резерве која доноси председник градске општине Младеновац, на предлог Службе за буџет и финансијске послове.

Средства текуће буџетске резерве користе се за неплаћане сврхе за које апропријације нису извршене или за сврхе за које се у току године покаже да планиране апропријације нису биле довољне. Одобрена средства по овом

основу представљају повећање апропријације директних корисника за одређене намене и исказују се на конту за чију намену су средства усмерена.

Средства сталне буџетске резерве у износу од 575.226,00 динара, користиће се за финансирање расхода градске општине Младеновац у отклањању последица ванредних околности, као што су поплава, суша, земљотрес, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера. Решења о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси председник градске општине Младеновац, на предлог Службе за буџет и финансијске послове.

## Члан 8.

Новчана средства буџета градске општине Младеновац и директних и индиректних корисника средстава буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора, воде се и депонују на Консолидованом рачуну трезора.

## Члан 9.

Распоред и коришћење средстава утврђених у члану 2. ове одлуке вршиће се на основу финансијског плана директног корисника буџета за период који доноси руководиоца тог буџетског корисника, у року од пет дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Финансијским планом из става 1. овог члана средства буџета распоређују се по ближим наменама, у складу са економском и функционалном класификацијом и по изворима финансирања.

Финансијски план директног корисника мења се истовремено са променом апропријација утврђених чланом 2. ове одлуке у складу са законом.

## Члан 10.

Директни и индиректни корисници средстава буџета који могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им та средства одобрена.

Корисници средстава буџета, који одређени расход извршавају из средстава буџета и из других извора, обавезни су да измирење тог расхода прво врше из прихода из тих других извора.

## Члан 11.

Наредбодавац директног и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник Управе градске општине Младеновац.

## Члан 12.

Корисници средстава буџета могу преузимати обавезе на терет буџета само до износа апропријације утврђене овом одлуком.

Изузетно од става 1. овог члана, корисници из става 1. овог члана могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, на основу предлога надлежног органа за финансије.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава који је предвиђен овом одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са Консолидованог рачуна трезора осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

#### Члан 13.

У буџетској 2014. години обрачун и исплата плата, као и обрачун и исплата божићних, годишњих и јубиларних награда и других врста награда и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета градске општине Младеновац, вршиће се у складу са Законом о буџету Републике Србије.

#### Члан 14.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Председник градске општине Младеновац може привремено обуставити извршење појединих издатака буџета, у случају да се издаци повећају или примања буџета смање.

#### Члан 15.

Уколико у току реализације средстава предвиђених овом одлуком дође до измена у Правилнику о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем Служба за буџет и финансијско пословање Управе градске општине Младеновац извршиће одговарајуће измене ове одлуке.

#### Члан 16.

Распоред остварених примања буџета врши се тромесечним планом за извршење буџета које доноси Служба за буџет и финансијске послове Управе градске општине Младеновац.

Директни и индиректни корисници средстава буџета могу да врше плаћања до висине тромесечних квота које одреди Служба за буџет и финансијске послове Управе градске општине Младеновац.

Приликом одређивања квота за директне кориснике буџетских средстава Служба за буџет и финансијске послове Управе градске општине Младеновац има у виду средства планирана у буџету за директног буџетског корисника као и ликвидне могућности буџета.

#### Члан 17.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака, односно програма корисника буџета, преносе се на основу њиховог захтева, а у складу са утврђеним износом апропријација, односно утврђеним квотама.

Уз захтев за пренос, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање на основу које је утврђена обавеза корисника буџетских средстава.

#### Члан 18.

Директни корисници буџетских средстава су дужни да, на захтев, Службе за буџет и финансијске послове Управе градске општине Младеновац ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном временском периоду.

#### Члан 19.

Уколико индиректни корисник буџетских средстава радњама у оквиру обављања своје делатности изазове судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања неће се извршавати на терет средстава буџета.

#### Члан 20.

Уговори о набавци добара, пружању услуга и извођењу грађевинских радова, које закључују директни и индиректни корисници буџетских средстава морају бити додељени у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

#### Члан 21.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

#### Члан 22.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”, а примењује се од 1. јула 2014. године.

**Скупштина градске општине Младеновац**  
Број I-00-06-1-5/6/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Радета Марић, ср.**

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 27. јуна 2014, на основу члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 40/10 – пречишћен текст и 38/13) и члана 7. став 2. Одлуке о држању домаћих животиња и кућних љубимаца на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 37/11 и 55/11), донела је

## ОДЛУКУ

### О ДРЖАЊУ ДОМАЋИХ ЖИВОТИЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком одређују се места, односно делови територије градске општине Младеновац на којима се могу држати домаће животиње.

Домаћим животињама у смислу ове одлуке сматрају се копитари и папкари, живина и кунићи.

##### Члан 2.

Домаће животиње се могу држати ван граница Генералног урбанистичког плана градске општине Младеновац.

##### Члан 3.

На све друго везано за домаће животиње, као и за кућне љубимце, у свему се примењује Одлука о држању домаћих животиња и кућних љубимаца на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 37/11 и 55/11).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 4.

Држаоци домаћих животиња дужни су да поступе у складу са одредбама ове одлуке у року од једне године од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 5.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о условима и начину држања и заштите домаћих животиња на територији општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 24/94 и 20/00).

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Младеновац**  
Број I-00-06-1-5/8/2014, 27. јуна 2014. године

Председник  
**Радета Марић, ср.**

## САДРЖАЈ

	Страна		Страна
<b>Акти градских општина</b>			
<b>ЧУКАРИЦА</b>			
Одлука о буџету градске општине Чукарица за 2014. годину -----	1	Одлука о изменама и допунама Одлуке о промени оснивачког акта ЈКП „10. октобар” Барајево --	13
Одлука о измени Одлуке о финансирању програма, пројеката и активности корисника средстава буџета ГО Чукарица за 2014. и 2015. годину ----	9	Одлука о престанку важења Одлуке о оснивању Фонда за финансијску помоћ оболелима од тешких и ретких болести -----	13
Решење о разрешењу секретара Изборне комисије градске општине Чукарица -----	10	Одлука о расписивању и спровођењу јавног конкурса за именовање директора ЈКП „10. октобар” Барајево -----	14
Решење о именовању секретара Изборне комисије градске општине Чукарица -----	10	Решење о допуни Решења о избору чланова сталних радних тела Скупштине општине Барајево ---	15
Решење о разрешењу директора Културног центра „Чукарица” -----	10	Решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације градске општине Барајево--	15
Решење о именовању вршиоца дужности директора Културног центра „Чукарица” -----	10	Решење о престанку функције в.д. директора установе Центар за културу Барајево -----	16
Решење о разрешењу директора Културне установе „Галерија 73” -----	10	Решење о именовању директора установе Центар за културу Барајево -----	16
Решење о именовању вршиоца дужности директора Културне установе „Галерија 73” -----	11	Одлука о избору пројеката невладиних организација који се финансирају из буџета ГО Барајево--	16
Решење о разрешењу заменика јавног правобраниоца градске општине Чукарица-----	11	Одлука о избору пројеката невладиних организација који се финансирају из буџета ГО Барајево у области активности које се односе на подстицање и развој пољопривредне делатности у области сточарства -----	17
Решење о постављењу заменика јавног правобраниоца градске општине Чукарица-----	11	<b>МЛАДЕНОВАЦ</b>	
Решење о разрешењу заменика јавног правобраниоца градске општине Чукарица-----	11	Решење о престанку мандата одборника Скупштине градске општине Младеновац -----	17
Решење о постављењу заменика јавног правобраниоца градске општине Чукарица-----	11	Решење о потврђивању мандата одборника Скупштине градске општине Младеновац -----	18
<b>БАРАЈЕВО</b>			
Одлука о називима улица, тргова, заселака и других делова насељених места на територији градске општине Барајево -----	12	Одлука о завршном рачуну буџета градске општине Младеновац за 2013. годину -----	18
Одлука о субвенцији ЈКП „10. октобар” Барајево	13	Одлука о буџету градске општине Младеновац за 2014. годину -----	21
		Одлука о држању домаћих животиња на територији градске општине Младеновац -----	29

---

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259

Преплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

---

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.  
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.

Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.

Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарииа „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15