



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LI Број 26

31. јул 2007. године

Цена 180 динара

Заменик градоначелника града Београда, 31. јула 2007. године, на основу члана 47. и члана 48. тачка 8. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04, 30/04 и 19/05), члана 11. Одлуке о буџету града Београда за 2007. годину („Службени лист града Београда”, број 19/07) и члана 4. Одлуке о премији за млеко („Службени лист града Београда”, број 11/05), донео је

РЕШЕЊЕ

О ВИСИНИ ПРЕМИЈЕ ЗА МЛЕКО У 2007. ГОДИНИ

1. Премија за млеко у 2007. години износи 1,50 динара по једном литру испорученог крављег млека које садржи најмање 3,2% млечне масти.

2. Обавезује се Секретаријат за финансије – Управа за трезор да обезбеди средства у износу од 11.000.000 динара за премирање откупа млека, са раздела 10 – Секретаријат за привреду, функционална класификација 421, економска класификација 451, на терет буџета града за 2007. годину.

3. О извршењу овог решења стараће се Секретаријат за привреду и Секретаријат за финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Заменик градоначелника града Београда

Број 3-1876/07-Г-01, 31. јула 2007. године

**Заменик градоначелника
Радмила Хрустановић, с. р.**

Заменик градоначелника града Београда, 31. јула 2007. године, на основу чл. 47. и 48. тачка 8. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 14/04, 30/04 и 19/05), члана 11. Одлуке о буџету града Београда за 2007. годину („Службени лист града Београда”, број 19/07) и члана 2. Одлуке о премији за набавку и одгој првотелкиња („Службени лист града Београда”, број 11/05), донео је

РЕШЕЊЕ

О ВИСИНИ ПРЕМИЈЕ ЗА НАБАВКУ И ОДГОЈ ПРВОТЕЛКИЊА У 2007. ГОДИНИ

1. Премија за првотелкиње у 2007. години износи 3.500 динара по грлу (комаду квалитетне краве првотелке).

2. Обавезује се Секретаријат за финансије – Управа за трезор да обезбеди средства у износу од 20.000.000 динара за премирање одгоја и набавку првотелки, са раздела 10 – Секретаријат за привреду, функционална класификација 421, економска класификација 451, на терет буџета града за 2007. годину.

3. О извршењу овог решења стараће се Секретаријат за привреду и Секретаријат за финансије.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Заменик градоначелника града Београда

Број 3-1877/07-Г-01, 31. јула 2007. године

**Заменик градоначелника
Радмила Хрустановић, с. р.**

На основу члана 9. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), а у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03, 34/06) и члана 46. Одлуке о градској управи („Службени лист града Београда”, бр. 36/04, 18/06), секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе, доноси

РЕШЕЊЕ

О ПРИСТУПАЊУ СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ МРЕЖЕ СТАНИЦА ЗА СНАБДЕВАЊЕ ГОРИВОМ

1. Приступа се стратешкој процени утицаја Плана генералне регулације мреже станица за снабдевање горивом (у даљем тексту: план) на животну средину.

2. У оквиру стратешке процене утицаја на животну средину разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном планом, значај и карактеристике плана, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макролокацију и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја плана на животну средину, а узимајући у обзир планиране намене (саобраћајне површине, зелене површине).

3. Стратешком проценом плана на животну средину, неће се разматрати прекогранична природа утицаја.

4. О извршеној стратешкој процени утицаја плана на животну средину израдиће се извештај који ће обухватити обавезне елементе утврђене у члану 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), ближе дефинисане Решењем о утврђивању мера и услова заштите животне средине за израду плана које је утврдио Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе бр. 501.2-172/06-V-03 од 18. јануара 2007. године.

Обавезни елементи извештаја о стратешкој процени су:
– полазне основе стратешке процене;
– општи и посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора;

– процена могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину;

– смернице за процену утицаја пројеката на животну средину (смернице које се односе на спровођење плана и обавезну израду студије о процени утицаја пројеката на животну средину у складу са прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину);

– програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг);

– приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене;

– приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана и програма са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план;

– закључци до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљени на начин разумљив јавности;

– други подаци од значаја за стратешку процену.

У оквиру полазних основа стратешке процене утврдиће се постојеће стање и квалитет чинилаца животне средине (ваздух, вода, земљиште) у границама предметног плана.

У случају непостојања релевантних података, извршиће се циљана мерења у складу са законом.

Извештај о стратешкој процени утицаја плана на животну средину део је документације која се прилаже уз план.

5. За носиоца израде извештаја о стратешкој процени, одређује се ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Палмотићева бр. 30, који ће дефинисати методологију и састав стручног тима за израду извештаја о стратешкој процени.

Носилац израде извештаја о стратешкој процени дужан је да исти изради у року од пет месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана генералне регулације мреже станица за снабдевање горивом.

Средства за израду извештаја о стратешкој процени обезбедиће се из средстава Скупштине града Београда.

6. У току израде извештаја о стратешкој процени утицаја плана биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама које имају интерес у доношењу одлука које се односе на заштиту животне средине.

Извештај о стратешкој процени утицаја биће изложен на јавни увид, заједно са јавним увидом у Нацрт плана, сходно члану 19. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04) и члана 53. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03).

7. Ово решење објављује се у „Службеном листу града Београда”.

Образложење

Изради предметног плана приступиће се на основу Одлуке о изради плана генералне регулације мреже станица за снабдевање горивом, коју ће донети Скупштина града Београда.

Сходно одредбама из члана 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове у поступку доношења овог решења, имајући у виду територију плана, планиране намене, чињеницу да су планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину, утврдио је да предметни план представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката и подлеже обавези стратешке процене утицаја на животну средину у смислу члана 5. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04).

На подручју обухваћеном границом плана у оквиру стратешке процене, разматраће се постојеће стање животне средине, утицај планираних садржаја на микро и макролокаци-

ју, док се неће разматрати прекогранична природа утицаја с обзиром, да имплементација плана не може имати негативан утицај на животну средину друге државе.

Извештај о стратешкој процени садржаће елементе из члана 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), осим смерница за израду стратешких процена на нижим хијерархијским нивоима.

У погледу заштите животне средине, у току израде Програма за израду плана прибављени су услови заштите животне средине за израду плана које је утврдио Секретаријат за заштиту животне средине у Решењу о утврђивању мера и услова заштите животне средине бр. 501.2-172/06-V-03 од 18. јануара 2007. године.

Сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), уз дописе бр. IX-01 бр. 350.5-2272/07 од 25. маја 2007. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове доставио је на мишљење Предлог решења о приступању стратешкој процени утицаја на животну средину предметног плана Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, Градском заводу за заштиту здравља, ЈКП „Београдски водовод и канализација”, ЈКП „Зеленило Београд”, Институту за заштиту здравља „Др Милан Јовановић Батут”.

Завод за заштиту природе Србије је дописом бр. 03-1328/2 од 11. јуна 2007. доставио позитивно мишљење на Предлог решења о приступању стратешкој процени утицаја на животну средину предметног плана.

У остављеном року, Секретаријат за заштиту животне средине, Градски завод за заштиту здравља, ЈКП „Београдски водовод и канализација”, ЈКП „Зеленило Београд” и Институт за заштиту здравља „Др Милан Јовановић Батут”, нису доставили тражено мишљење, па се у складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04) сматра да су сагласни са Предлогом решења о приступању стратешкој процени утицаја на животну средину предметног плана.

На основу наведеног, секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе донео је Решење као у диспозитиву.

Решењу о Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе под IX-01 бр. 350.5-2272/07, 25. јула 2007. године.

Град Београд – Градска управа
Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове
IX-01 бр. 350.5-2272/07, 25. јула 2007. године

Секретар
Ненад Коматина, с. р.

На основу члана 9. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), а у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03, 34/06) и члана 46. Одлуке о градској управи („Службени лист града Београда”, бр. 36/04, 18/06), секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе, доноси

РЕШЕЊЕ

О ПРИСТУПАЊУ СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ МРЕЖЕ ЈАВНИХ ГАРАЖА

1. Приступа се стратешкој процени утицаја Плана генералне регулације мреже јавних гаража (у даљем тексту: план) на животну средину.

2. У оквиру стратешке процене утицаја на животну средину разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном планом, значај и карактеристике плана, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макролокацију и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја плана на животну средину, а узимајући у обзир планиране намене (саобраћајне површине, зелене површине).

3. Стратешком проценом плана на животну средину, неће се разматрати прекогранична природа утицаја.

4. О извршеној стратешкој процени утицаја плана на животну средину израдиће се извештај који ће обухватити обавезне елементе утврђене у члану 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), ближе дефинисане Решењем о утврђивању мера и услова заштите животне средине за израду плана које је утврдио Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе бр. 501.2-121/06-V-03 од 26. јула 2007. године.

Обавезни елементи извештаја о стратешкој процени су:

- полазне основе стратешке процене;
- општи и посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора;
- процена могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину;
- смернице за процену утицаја пројеката на животну средину (смернице које се односе на спровођење плана и обавезну израду студије о процени утицаја пројеката на животну средину у складу са прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину);
- програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг);
- приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене;
- приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана и програма са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план;
- закључци до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљени на начин разумљив јавности;
- други подаци од значаја за стратешку процену.

У оквиру полазних основа стратешке процене утврдиће се постојеће стање и квалитет чинилаца животне средине (ваздух, вода, земљиште) у границама предметног плана.

У случају непостојања релевантних података, извршиће се циљана мерења у складу са законом.

Извештај о стратешкој процени утицаја плана на животну средину део је документације која се прилаже уз план.

5. За носиоца израде извештаја о стратешкој процени, одређује се ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Палмотићева бр. 30, који ће дефинисати методологију и састав стручног тима за израду извештаја о стратешкој процени.

Носилац израде извештаја о стратешкој процени, дужан је да исти изради у року од шест месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана генералне регулације мреже јавних гаража.

Средства за израду извештаја о стратешкој процени обезбедиће се из средстава Скупштине града Београда.

6. У току израде извештаја о стратешкој процени утицаја плана биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама које имају интерес у доношењу одлука које се односе на заштиту животне средине.

Извештај о стратешкој процени утицаја биће изложен на јавни увид, заједно са јавним увидом у Нацрт плана, сходно члану 19. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04) и члана 53. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03).

7. Ово решење објављује се у „Службеном листу града Београда”.

Образложење

Изради предметног плана приступиће се на основу Одлуке о изради плана генералне регулације мреже јавних гаража, коју доноси Скупштина града Београда.

Сходно одредбама из члана 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове у поступку доношења овог решења, имајући у виду територију плана, планиране намене, чињеницу да су планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину, утврдио је да предметни план представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката и подлеже обавези стратешке процене утицаја на животну средину у смислу члана 5. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04).

На подручју обухваћеном границом плана, у оквиру стратешке процене, разматраће се постојеће стање животне средине, утицај планираних садржаја на микро и макролокацију, док се неће разматрати прекогранична природа утицаја обзиром да имплементација плана не може имати негативан утицај на животну средину друге државе.

Извештај о стратешкој процени садржаће елементе из члана 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), осим смерница за израду стратешких процена на нижим хијерархијским нивоима.

У погледу заштите животне средине, у току израде Програма за израду плана, прибављени су услови заштите животне средине за израду плана које је утврдио Секретаријат за заштиту животне средине у Решењу о утврђивању мера и услова заштите животне средине бр. 501.2-121/06-V-03 од 26. јула 2006. године.

Сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), уз дописе бр. IX-01 бр. 350.5-2273/07 од 25. јула 2007. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове доставио је на мишљење Предлог решења о приступању стратешкој процени утицаја на животну средину предметног плана Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, Градском заводу за заштиту здравља, ЈКП „Београдски водовод и канализација”, ЈКП „Зеленило Београд”, Институту за заштиту здравља „Др Милутин Јовановић Батут”.

У остављеном року Секретаријат за заштиту животне средине, Завод за заштиту природе Србије, Градски завод за заштиту здравља, ЈКП „Београдски водовод и канализација”, ЈКП „Зеленило Београд” и Институт за заштиту здравља „Др Милутин Јовановић Батут”, нису доставили тражено мишљење, па се у складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04) сматра да су сагласни са Предлогом решења о приступању стратешкој процени утицаја на животну средину предметног плана.

На основу наведеног, секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе донео је Решење као у диспозитиву.

Решено у Секретаријату за урбанизам и грађевинске послове Градске управе под IX-01 бр. 350.5-2273/07, 25. јула 2007. године.

**Град Београд – Градска управа
Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове**
IX-01 бр. 350.5-2273/07, 25. јула 2007. године

Секретар
Ненад Коматина, с. р.

На основу члана 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), а у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03, 34/06) и члана 46. Одлуке о градској управи („Службени лист града Београда”, бр. 36/04, 18/06), секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе, доноси

РЕШЕЊЕ

О НЕПРИСТУПАЊУ СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА ЦЕНТРАЛНЕ ЗОНЕ НОВОГ БЕОГРАДА – ДЕО БЛОКА 16, ИЗМЕЂУ УЛИЦА: УШЋЕ, БУЛЕВАР НИКОЛЕ ТЕСЛЕ И ЈАВНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ УЗ БУЛЕВАР МИХАИЛА ПУПИНА

1. Не приступа се стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације дела централне зоне Новог Београда – део Блока 16, између улица: Ушће, Булевар Николе Тесле и јавне зелене површине уз Булевар Михаила Пупина (у даљем тексту: план) на животну средину.

2. Предузеће Центар за планирање урбаног развоја, Београд, Захумска бр. 34, израдило је Програм за израду плана детаљне регулације дела централне зоне Новог Београда – Блок 16, између улица: Ушће, Булевар Николе Тесле и Булевар Михаила Пупина, на основу Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03, 34/06), и Генералног плана Београда 2021. („Службени лист града Београда”, бр. 27/03, 25/05).

3. Границом плана детаљне регулације обухваћен је простор на подручју општине Нови Београд између улица: Ушће, Булевар Николе Тесле и јавне зелене површине уз Булевар Михаила Пупина.

4. Циљ израде плана је преиспитивање садржаја и параметара изграђених и планираних површина и инфраструктуре у блоку 16.

5. Планиране намене су: комерцијала – пословање, гаража, тржни центар, саобраћај и инфраструктура.

У оквиру дефинисаних намена, нису планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину.

6. Приликом дефинисања планираног решења и услова за заштиту животне средине прибављени су Услови заштите животне средине за израду животне средине, које је израдио Секретаријат за заштиту животне средине под бр. 501.2-170/06-V-03 од 21. децембра 2006. године.

7. Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, узимајући у обзир податке наведене у овом решењу, утврдио је да план не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката предвиђених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину у смислу члана 5. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04).

8. Ово решење објављује се у „Службеном листу града Београда” и представља саставни део документације плана.

Образложење

Изради предметног плана приступиће се на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације дела централне зоне Новог Београда – део Блока 16, између улица: Ушће, Булевар Николе Тесле и јавне зелене површине уз Булевар Михаила Пупина. За носиоца израде плана одређен је „Центар за планирање урбаног развоја” – ЦЕП из Београда, Захумска 34. Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће предузеће „European construction”, д.о.о. из Београда, Булевар Михаила Пупина 6.

У току израде програма, у погледу заштите животне средине, прибављени су услови надлежних комуналних предузећа и надлежних организација и исти су испоштовани приликом дефинисања планираног решења.

Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, имајући у виду планиране намене којима нису планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину, утврдио је да предметни план не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката одређених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и не подлеже обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину у смислу одредбе члана 5. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04).

Сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), уз дописе бр. IX-01 350.5-5005/06 од 9. марта 2006, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове доставио је на мишљење, Предлог решења о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину предметног плана, Секретаријату за заштиту животне средине, Градском заводу за заштиту здравља, ЈКП „Зеленило Београд”, ЈКП „Београдски водовод и канализација” и Заводу за заштиту природе Србије.

Градски завод за јавно здравље, Јединица за испитивање квалитета и унапређење стања животне средине, дописом П-08 бр. 2865/2 од 5. јуна 2007, доставио је мишљење у коме између осталог наводи да је, како се ради о комплексу који је намењен за комерцијалу, што значи објекте који својом основном функцијом могу на разне начине угрозити животну средину, потребно приступити изради стратешке процене утицаја на животну средину.

ЈКП „Зеленило Београд”, Сектор за комерцијалне послове, Биро за развој и пројектовање, дописом бр. 4994/2 од 18. јуна 2007, доставио је мишљење у коме између осталог наводи да треба урадити стратешку процену утицаја на животну средину. Решење треба да омогући да се обавезно задржи квалитетна вегетација и да се ново решење уклопи тако да се испоштује затечено стање.

У остављеном року Секретаријат за заштиту животне средине, ЈКП „Београдски водовод и канализација” и Завод за заштиту природе Србије нису доставили тражено мишљење, па се у складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04) сматра да су сагласни са Предлогом решења о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину предметног плана.

Програмом за израду плана детаљне регулације дела централне зоне Новог Београда – Блок 16, између улица: Ушће, Булевар Николе Тесле и Булевар Михаила Пупина, који је урадио Центар за планирање урбаног развоја, Београд, Захумска бр. 34, у поглављу 3.4. „Стање зеленила” констатовано је да је предметна локација данас ограђено градилиште и не садржи зеленило. Такође, план не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката предвиђених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину у смислу члана 5. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), па самим тим не постоји потреба за израдом стратешке процене утицаја на животну средину, већ је обавезно у поступку израде техничке документације приступити изради процене утицаја планираних објеката на животну средину, у складу са одредбама Закона о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04).

На основу наведеног, секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе донео је Решење као у диспозитиву.

Решено у Секретаријату за урбанизам и грађевинске послове Градске управе под: IX-01 бр. 350.5-2274/07, 20. јула 2007. године.

Град Београд – Градска управа
Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове
IX-01 бр. 350.5-2274/07, 20. јула 2007. године

Секретар
Ненад Коматина, с. р.

ПОКАЗАТЕЉ**РАСТА ЦЕНА НА МАЛО У ЈУЛУ 2007. ГОДИНЕ**

У циљу спровођења Одлуке о накнади за коришћење грађевинског земљишта („Службени лист града Београда”, бр. 37/04, 7/05 и 19/07), Завод за информатику и статистику

обавештава да раст цена на мало у јулу 2007. године износи 1,4% у односу на претходни месец.

**Град Београд – Градска управа
Завод за информатику и статистику**
бр. 053-23/07-XVII-01, 30. јула 2007. године

Директор
Слободан Карановић, с. р.

АКТИ СКУПШТИНА ГРАДСКИХ ОПШТИНА И ДРУГИХ ОРГАНА ГРАДСКИХ ОПШТИНА

БАРАЈЕВО

На основу члана 30. тачка 3. и члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/03), и члана 15. тачка 5. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 17/06), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 19. јула 2007. године, донела је

О ДЛУКУ**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПОСЛОВНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО****Члан 1.**

У Пословнику СО Барајево („Службени лист града Београда”, број 21/06), у члану 12. став 2. мења се и гласи:

„Ако је предложено више од два кандидата а ниједан није добио потребну већину, поновиће се избор, и то између кандидата који су добили највећи број гласова.”

Члан 2.

У члану 15. став 3. мења се и гласи:

„У случају истовременог престанка мандата председника и заменика председника општине, послове до избора председника обављаће најстарији одборник, а седница на којој ће се извршити избор председника општине Барајево заказује се у року од седам дана од дана престанка мандата председника и заменика председника општине, а одржаће се најкасније у року од 15 дана од дана престанка мандата председника општине односно заменика председника.”

Члан 3.

Члан 25. мења се и гласи:

„Стална радна тела су савети и комисије.

Савети имају девет чланова.

Комисије имају седам чланова.

Пет чланова савета бира се из реда одборника а три члана из реда грађана.

Председник може бити биран из реда одборника и реда грађана.

Четири члана комисије бирају се из реда одборника, а два члана из реда грађана.

Председник може бити биран из реда одборника и реда грађана.”

Члан 4.

Члан 51. став 1. мења се и гласи:

„Седницу Скупштине општине сазива председник општине по сопственој иницијативи а дужан је да је сазове и одржи када то писменим путем затражи најмање 1/3 од укупног броја одборника и то у року од 15 дана од дана подношења предлога.”

Члан 5.

Члан 56. став 3. мења се и гласи:

„Кворум, тј. утврђивање присуства потребног броја одборника на почетку седнице врши се пребројавањем евиденционих листића.”

Став 4. наведеног члана се брише.

Члан 6.

Члан 89. став 3. мења се и гласи:

„Одређени предлог се издваја из те групе предлога и ставља у редован поступак на предлог једног одборника, о чему одлуку доноси Скупштина општине.”

Члан 7.

Пословник ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-19/2007-76, 19 јула 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

Скупштина општине Барајево на седници одржаној 19. јула 2007. године, на основу члана 12. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 24/04, 30/04, 13/05 и 67/05), а у складу са чланом 82. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 17/06), донела је

О ДЛУКУ**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОРГАНА И РАДУ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО****Члан 1.**

У Одлуци о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 17/06), у члану 15. после тачке 8. додаје се тачка 8-а која гласи: „Бира и разрешава саветнике председника општине, на предлог председника општине”.

Члан 2.

У члану 16. после тачке 4. додаје се тачка 4а која гласи: „О избору и разрешењу саветника председника општине”.

Члан 3.

У члану 17. став 2. мења се и гласи:

„Председник општине дужан је сазвати и одржати седницу ако то писменим путем затражи најмање једна трећина од укупног броја одборника, и то у року од 15 дана од дана подношења предлога.”

Члан 4.

У члану 33. после трећег става додају се ставови 4, 5, 6, и 7. који гласе:

„Председник општине може имати саветнике.

Саветници обављају саветодавне и стручне послове за потребе председника општине од значаја за остваривање надлежности председника општине.

Саветници могу бити на сталном раду у општини.

Скупштина општине бира и разрешава саветнике на предлог председника општине.”

Члан 5.

У члану 34. последњи сав мења се и гласи:

„У случају истовременог престанка мандата председника општине и заменика председника општине, послове из надлежности председника општине, до избора председника општине, обавља најстарији одборник. У том случају седница Скупштине општине за избор председника општине заказује се у року од седам дана од дана престанка мандата председника општине и заменика председника општине. Седница Скупштине општине за избор председника општине одржава се најкасније у року од 15 дана од дана престанка мандата председника општине и заменика председника општине.”

Члан 6.

У члану 35. после тачке 6. додаје се тачка ба која гласи:

„Предлаже бирање и разрешење саветника председника општине.”

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-19/2007-72, 19. јула 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

На основу члана 57. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/02) и члана 15. Одлуке организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 17/06), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 19. јула 2007. године, донела је

ОДЛУКУ**О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО****I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

За вршење послова локалне самоуправе у општини Барајево (у даљем тексту: општина) утврђене Уставом, законом, Статутом града Београда и Одлуком о организацији органа и раду општине Барајево, образује се Општинска управа, као јединствена управа.

Члан 2.

Општинска управа:

– непосредно извршава и спроводи одлуке и друге акте СО и председника општине, као и законе и друге прописе чије је извршење поверено општини;

– припрема нацрте прописа и других аката које доноси СО и председник општине;

– решава у управном поступку и I степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација из надлежности општине;

– обавља послове управног надзора над извршењем прописа и других општих аката СО;

– доставља извештаје о свом раду председнику општине, Општинском већу и СО;

– обавља стручне и друге послове које утврди СО и председник општине.

Члан 3.

Општинска управа непосредно обавља послове на основу и у оквиру Устава, закона, Статута града Београда, Одлуке о организацији органа и раду општине и прописа општине.

Рад Општинске управе организује се тако да се омогући ефикасно остваривање права и интереса грађана.

Рад Општинске управе доступан је јавности.

Општинска управа дужна је да сваком грађанину обезбеди једнаку правну заштиту у остваривању његових права и обавеза.

Запослени у Општинској управи и постављена лица не могу се у обављању својих послова руководити својим политичким убеђењима. У Општинској управи забрањено је оснивати политичке странке и друге политичке организације.

У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима и обавезама грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку и други законски прописи.

Члан 4.

Општинска управа се образује као јединствена служба.

Организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова образује се под називом „одсек” и „служба”.

Члан 5.

Ради обједињавања сличних послова и њиховог успешнијег извршавања у оквиру организационих јединица, могу се издвојити и образовати унутрашње организационе јединице (сектор, група, реферат и сл.).

II – РУКОВОЂЕЊЕ**Члан 6.**

Општинском управом као јединственом службом руководи начелник.

Начелник може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Постављење и разрешење начелника и заменика начелника врши се у складу са законом и Одлуком о организацији органа и раду општине.

Члан 7.

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Скупштини општине и председнику општине у складу са Одлуком о организацији органа и раду општине и овом одлуком.

Члан 8.

Начелник координира и усмерава рад Општинске управе, стара се о обезбеђивању услова рада, о међусобној сарадњи одсека и одсека и службе и сарадњи са органима републике и града.

Најмање једанпут годишње начелник подноси извештај Скупштини о раду Општинске управе.

Члан 9.

Руководиоце организационих јединица у управи поставља начелник на период од четири године, а по истеку тог рока та лица могу бити поново постављена на исту функцију.

Радам одсека руководи шеф одсека, радом службе шеф службе, а радом групе руководи шеф групе.

Члан 10.

Шеф одсека и службе и шеф групе организују рад и обезбеђују ефикасно и законито обављање послова из свог делокруга, старају се о правилном распореду послова, пуној запослености радника и врше друге послове по налогу начелника и председника општине.

За свој рад шеф одсека и службе одговарају председнику општине и начелнику, а шеф групе за свој рад одговара шефу одсека.

Члан 11.

У општинској управи може се поставити главни архитекта према условима прописаним законом и Одлуком о организацији органа и раду општине.

III – ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 12.

Основне организационе јединице из члана 4. став 2. ове одлуке које врше послове Општинске управе су:

1. Одсек за општу управу и друштвене делатности,
2. Одсек за имовинско-правне и стамбене послове,
3. Одсек за урбанизам, комуналне и грађевинске послове,
4. Одсек за инспекцијске послове и послове извршења,
5. Одсек за финансије и привреду,
6. Служба за скупштинске послове.
7. Кабинет председника.

Члан 13.

Одсек за општу управу и друштвене делатности врши послове који се односе на: унапређење организације рада и модернизације Општинске управе, припрему и израду нормативних аката и аналитичких материјала из делокруга Општинске управе, праћење законитости и ефикасности рада Општинске управе у остваривању права и обавеза грађана и извештавања надлежних органа, послове из области радних односа запослених у управи, управни поступак из области грађанских стања и личних имена и послова на утврђивању статуса избеглица, побољшање економске и социјалне интеграције ромске националне мањине, вођење матичних књига и књига држављана, издавања уверења о статусним питањима грађана запослених у иностранству и чланова њихових породица, послове писарнице – пријемне канцеларије, распоређивање предмета по одсецима и службама, послове архиве и експедиције, овере потписа, преписа и рукописа, издавање и регистрације радних књижица и уговора о раду, рад на аутоматској обради података за потребе Општинске управе у целини, одржавање информационог система, пружање стручне помоћи корисницима рачунарске опреме, вођење бирачких спискова грађана, стручне послове пописа заоставштине умрлих лица, попис становништва, пружање правне помоћи грађанима општине, послове месне канцеларије, послове у области друштвених делатности који се односе на сарадњу са установама, друштвеним организацијама и удружењима грађана у делатностима од интереса за општину, послове ученичких и студентских кредита, вођење поступка и доношење решења за признавање права у области борачко-инвалидске заштите ратним војним и мирнодопским инвалидима, цивилним инвалидима рата и корисницима породичне инвалиднине, заштиту цивилних инвалида рата и допунско материјално обезбеђење бораца, ратних војних инвалида и чланова њихових породица, исплату

инвалидских примања по републичким прописима и градској одлуци, ради нацрте одлука из своје области које се разматрају на седници Скупштине општине и извештаје и информације из оквира послова одсека, као и друге послове у складу са законом, Статутом града и одлукама општине.

У оквиру овог одсека образује се Група заједничких послова у оквиру које се обављају следећи послови: послови економа, домара, дактилографа, возача моторних возила општинске управе, послови бифеа, одржавање и обезбеђење објекта, доставе – курир, послови телефонисте, послови одржавања чистоће у згради општине, као и други манипулативни послови.

Члан 14.

Одсек за имовинско-правне и стамбене послове, врши послове који се односе на: заштиту и очување непокретности општине, послове везане за коришћење непокретности општине, промет земљишта и зграда, решавање имовинско-правних односа по решењима о додели осталог грађевинског земљишта у циљу његовог привођења утврђеној урбанистичкој намени, поступак експропријације и комасације, установљење права службености, изузимања осталог грађевинског земљишта и престанка права коришћења земљишта, вођење поступка споразумног утврђивања накнаде по правоснажности решења о решавању имовинско-правних односа, вођење поступка по захтеву странке за утврђивање права коришћења на осталом неизграђеном грађевинском земљишту, решавање по захтевима за поништење решења о експропријацији (експропријације) обавља стручне и административне послове за Комисију за враћање земљишта, поступа по замолницама странака и судова из области имовинско-правних односа, обавља послове евиденције непокретности на којима је носилац права коришћења општина, предузима све радње у поступку доношења решења о исељењу лица која су се уселила у стан или заједничке просторије или пословне просторије без правног основа, или користи стан или заједничку просторију или пословну просторију без закљученог уговора или је поништен правни основ по коме је закључен уговор, доноси решење о исељењу носиоца станарског права или закупца стана или пословне просторије због престанка уговора или коришћења без правног основа, ради нацрте одлука из своје области које разматра Скупштина општине и извештаје и информације из области имовинско-правних односа, као и друге послове у складу са законом, Статутом града и одлукама општине.

Члан 15.

Одсек за урбанизам, комуналне и грађевинске послове, врши послове који се односе на: припрему и доношење урбанистичких и просторних планова, решавање у управном поступку у I степену о изградњи и реконструкцији објеката до 800 m² бруто површине, послове издавања одобрења за градњу, издавање употребне дозволе након извршеног техничког прегледа објеката, издавање одобрења за градњу за објекте који су изведени без грађевинске и употребне дозволе и друге послове поверене органу управе законом односно Статутом града везане за издавање грађевинске и употребне дозволе и извођење других грађевинских радова, издавање урбанистичких дозвола, послове везане за постављање привремених објеката на јавним површинама (киосци ММО, и други привремени објекти) у складу са одлуком, планом и програмом који доноси СО, комуналне послове који нису у надлежности Градске управе, врши стручне и административне послове за потребе СО, Већа и председника општине у вези са извођењем радова када се општина Барајево јавља као инвеститор, послове саобраћаја, послове унапређења и заштите животне средине, послове везане за уређење и заштиту јавних и зелених површина и друге послове у складу са законом, Статутом града и одлукама СО, Већа и председника општине, израђује нацрте одлука из области урбанизма и грађевинских послова и извештаје и информације из оквира послова одсека.

Члан 16.

Одсек за инспекцијске послове и послове извршења врши послове грађевинске и комуналне инспекције.

– Грађевинска инспекција – врши послове инспекцијског надзора над изградњом објеката за које одобрење за изградњу издаје надлежни одсек Општинске управе и врши надзор над коришћењем објеката у случајевима предвиђеним законом и предузима мере предвиђене законом и врши друге послове предвиђене законским прописима из грађевинске области.

– Комунална инспекција – врши послове инспекцијског надзора над извршавањем закона и прописа општине и града који се односе на обављање комуналних делатности: уређење јавних површина и добара у општој употреби, као и друге послове утврђене законом и прописима општине и града.

Одсек за инспекцијске послове спроводи административна извршења из области грађевинске и комуналне инспекције, врши послове извршења извршних решења, управно-правне послове из ове области, припрема извештаје и информације из своје области и друге послове у складу са законом, Статутом и одлукама општине.

Члан 17.

Одсек за финансије и привреду, обавља послове који се односе на послове буџета – планирање, припрема нацрт буџета и извршење буџета, обавештавање корисника буџетских средстава о одобреним апропријацијама и квотама, планирање буџетске ликвидности готовинских токова у оквиру планова за извршење, одобравање предузете обавезе и прослеђивање трезору ради извршења, припремање предлога одлуке о употреби сталне и текуће буџетске резерве, вршење евентуалне корекције плана, састављање консолидованог завршног рачуна буџета и подношење извршном органу, вршење послова трезора, праћење прилива средстава на консолидованом рачуну, дефинисање тромесечне, месечне и дневне квоте преузетих обавеза и плаћања, управљање ликвидношћу, контрола расхода, вођење главне књиге трезора и припрема финансијских извештаја, управљање финансијским информационим системом, вршење инспекцијског надзора над коришћењем буџетских средстава директних и индиректних корисника и послови интерне контроле, годишње и периодично извештавање, евиденција о другим рачунима у трезору (фондови, Општинска изборна комисија, повереништво за избеглице, рачуни месних заједница), финансијско праћење свих врста инвестиција.

У оквиру овог одсека обављају се послови који се односе на стручне послове у области јавних набавки, припрему интерних нормативних аката из области јавних набавки, праћење поступка јавних набавки за потребе општинске управе и поједине послове у вези са праћењем јавних набавки за јавна предузећа чији је оснивач општина, врши израду сагласности и мишљења на одлуке о покретању поступка, конкурсну документацију, одлуке о одбијању понуда, као и извештај о додели уговора и послове сарадње са органима који у оквиру своје надлежности примењују прописе из области јавних набавки, послове који се односе на област опште пољопривредне проблематике, послове из области туризма, праћење прописа из области приватног предузетништва и давање информација, издавања потврда и уверења раније регистрованим приватним предузетницима.

У оквиру овог одсека образује се група послова – рачуноводство у оквиру које се врше следећи послови: обрачун плата запослених, послови благајне и ликвидатуре, књиговодствени послови и књиговодствено-рачуноводствени послови месних заједница.

Члан 18.

Служба за скупштинске послове, врши организационе послове и административне, техничке и дактилографске послове за Скупштину општине, председника општине и Оп-

штинско веће, припрема нормативна акта која се односе на рад Скупштине и њених тела, председника општине и Општинског већа, када обрађивачи нису надлежни одсеци, обавља све појединачне послове за Скупштину општине и Општинско веће који се односе на припрему седница и обраду аката усвојених на седницама, устројава документацију Скупштине општине и Општинског већа, чува изворна документа о раду Скупштине општине и Општинског већа и води евиденцију о седницама поменутих органа, припрема одговоре на представке и притужбе грађана за потребе Комисије за представке и жалбе, и пружа стручну помоћ обрађивачима материјала за седнице Скупштине општине и Општинско веће.

Члан 19.

Кабинет председника, обавља следеће послове: врши стручне и организационе послове за председника општине, пријем и обраду поште и осталих материјала председника општине, припрема информативне материјале о информисању у општини, припрема одговарајуће публикације за потребе општине, послове везане за издавање општинског гласила, организацију манифестација, трибина и сл., организацију послова везаних за пријем грађана код председника општине, организацију пријема званичних делегација и организацију посета председнику општине те организацију његовог присуства на саветовањима и састанцима и боравка у другој општини, обављање свих појединачних послова који се односе на припрему састанака које заказује председник општине те обраду материјала разматраних на тим састанцима, устројава и чува изворна документа и осталу документацију председника општине.

IV – УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 20.

Унутрашња организација рада, систематизација радних места одсека и службе утврђује се општим актом који доноси начелник, уз сагласност председника општине.

Члан 21.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство, у складу са законом и другим прописом.

V – ОДНОСИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

1. Однос према Скупштини општине, председнику општине и Општинском већу

Члан 22.

Однос Општинске управе према Скупштини општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом и Одлуком о организацији органа и раду општине.

Општинска управа је обавезна да Скупштину општине обавештава о вршењу послова из свог делокруга, даје обавештења, објашњења и податке из свог делокруга који су неопходни за рад Скупштине.

Члан 23.

Однос Општинске управе према председнику општине заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Одлуком о организацији органа и раду општине и овом одлуком.

Председник општине у спровођењу одлука и других аката Скупштине може Општинској управи издавати упутства и смернице за спровођење истих.

Члан 24.

Када у вршењу надзора над радом Општинске управе утврди да акта Општинске управе нису у складу са законом, Статутом града Београда и другим општим актима града и одлукама Скупштине општине. Општинско веће поништава или укида таква акта са налогом да се донесе нови акт који ће бити у складу са законом.

2. Међусобни односи одсека и службе

Члан 25.

Међусобни односи одсека и службе заснивају се на правима и дужностима утврђеним законом, Одлуком о организацији органа и раду општине и овом одлуком.

Одсеци и служба дужни су да међусобно сарађују када то захтева природа послова и да размењују потребне податке и обавештења неопходна за рад.

VI – ЈАВНОСТ РАДА

Члан 26.

Општинска управа обезбеђује јавност рада: давањем информација средствима јавног информисања, издавањем општинског гласила, издавањем службених информација и обезбеђивањем услова за несметано обавештавање јавности о обављању послова из свог делокруга и свим променама које су у вези са организацијом, делокругом послова, распоредом радног времена и другим променама.

Члан 27.

Начелник Општинске управе даје информације о раду Општинске управе средствима јавног информисања, а може овластити и друго лице у органу да то чини у име органа.

VII – АКТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 28.

Општинска управа доноси правилник, упутство и решење. Правилником се разрађују поједине одредбе одлука и других прописа општине.

Упутством се ближе прописује начин рада и вршење одређених послова у складу са одлуком и другим прописом општине.

Решењем се одлучује о појединачним управним и другим стварима у складу са законом и другим прописима.

VIII – РАДНО ВРЕМЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

Члан 29.

Пуно радно време у Општинској управи износи 40 часова у седмици.

Радна седмица траје пет радних дана.

Распоред радног времена у Општинској управи посебним актом утврђује председник општине.

IX – РЕШАВАЊЕ СУКОБА НАДЛЕЖНОСТИ

Члан 30.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и предузећа, установе и других организација које на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединачним правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности у управном поступку између организацијских јединица у оквиру Општинског органа управе.

Члан 31.

По жалби против првостепених аката Општинске управе донетих из оквира надлежности општине решава Општинско веће.

X – ИЗУЗЕЋЕ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА

Члан 32.

О изузећу начелника Општинске управе решава председник општине.

О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник.

XI – СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 33.

Средства за финансирање послова Општинске управе чине:

1. средства за исплату зарада запослених,
2. средства за материјалне трошкове,
3. средства за посебне намене,
4. средства за набавку и одржавање опреме,
5. средства за регресирање годишњих одмора и друге посебне накнаде и солидарне помоћи.

Члан 34.

Општинска управа може остварити приходе својом делатношћу, када то не утиче на редовно обављање послова из њеног делокруга.

Приходи остварени обављањем послова из става 1. овог члана уносе се на рачун органа Општинске управе.

Средства остварена од делатности могу се наменски употребити за опрему, инвестиције и побољшање материјалног положаја запослених.

Члан 35.

Средства за исплату зарада запослених обезбеђују се за:

- зараде запослених,
- накнаде за нераспоређене старешине органа и раднике за чијим је радним местом престала потреба.

Распоред средстава за зараде запослених врши се финансијским планом, а коначни распоред завршним рачуном.

Финансијски план и завршни рачун доноси начелник Општинске управе на предлог шефа Одсека за финансије и привреду.

Члан 36.

Средства за материјалне трошкове обезбеђују се за:

- набавку потрошног материјала, ситног инвентара, огрева, осветљења, закупа и одржавања пословних просторија, поштанских услуга;
- набавку стручних публикација, литературе и штампане материјале;
- осигурање и одржавање средстава опреме;
- путне и друге трошкове који чине лична примања запослених и друге трошкове потребне за обављање послова Општинске управе.

Распоред средстава из става 1. овог члана врши се на основу предрачуна који доноси начелник Општинске управе на предлог шефа Одсека за финансије и привреду.

Члан 37.

Средства за посебне намене обезбеђују се за:

- одређене потребе Општинске управе у вези са пословима које врши (накнаде сведоцима, трошкови поступака и др.);
- отпремнину запослених приликом одласка у пензију;
- стручно оспособљавање и усавршавање запослених;
- модернизацију рада и остале потребе.

Распоред средстава за посебне намене врши се на основу предрачуна који доноси начелник Општинске управе на предлог шефа Одсека за финансије и привреду.

Члан 38.

Средства опреме чине инвентар и друге потребне ствари које Општинској управи служе за њихове потребе, а чији је век трајања дужи од једне године, ако прописима није другачије одређено.

Распоред средстава опреме врши се на основу предрачуна који доноси начелник Општинске управе на предлог шефа Одсека за финансије и привреду.

ХИ – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

За све што није регулисано овом одлуком примењиваће се одредбе закона и одлуке о организацији и раду органа општине.

Члан 40.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје са радом: Одсек за привреду и приватно предузетништво, Одсек за борачко-инвалидску заштиту и друштвене делатности и Служба за заједничке послове.

Члан 41.

Даном ступања на снагу ове одлуке почињу са радом одсеци и службе из члана 12. ове одлуке, са делокругом послова из чл. 13–19.

Преузимају се од одсека и служби који престају да раде послови, незавршени предмети, службене евиденције и радници који су радили на одговарајућим пословима.

Члан 42.

Начелник Општинске управе донеће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке нов акт о унутрашњој организацији управе и систематизацији радних места.

Члан 43.

Радници и функционери који остану нераспоређени остварују права и обавезе у складу са законом и другим прописима.

Члан 44.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о Општинској управи општине Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 13/2003 и 26/2003).

Члан 45.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-19/2007-74, 19. јула 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

На основу члана 37. Закона о радним односима у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 48/91, 66/91, 44/98, 44/99, 34/01 и 39/02), члана 9. Закона о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник РС”, број 34/01), чл. 2. и 5. Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима („Службени гласник РС”, бр. 69/02, 70/02, и 61/03), а у складу са чланом 15. тачка 9. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 17/06), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 19. јула 2007. године донела је

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ПЛАТАМА ЛИЦА КОЈА БИРА, ПОСТАВЉА И ИМЕНУЈЕ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Члан 1.

У Правилнику о платама лица која бира, поставља и именује Скупштина општине („Службени лист града Београда”, бр. 32/05 и 16/07 и Правилника број 06-17/07-53 од

29. јуна 2007. године) у члану 2. Правилника после 7. алинеје додаје се 8. алинеја која гласи:

„Саветници председника општине на сталном раду”.

Члан 2.

У члану 7. додаје се 4. алинеја која гласи:
„– 5,00 за саветнике председника општине на сталном раду или накнаду у истом износу уколико није на сталном раду.”

Члан 3.

Члан 18. мења се и гласи:
„Одборницима припада накнада у висини 20,691% просечне бруто зараде у Општинској управи за претходни месец. Одборнику, члану Општинског већа, саветнику председника општине и писару председника општине не припада накнада из претходног става.

Члановима радних тела Скупштине општине Барајево за време вршења дужности припада накнада у износу 2,5% просечне бруто зараде у Општинској управи градске општине Барајево за претходи месец, за сваку одржану седницу.

Уколико су саветници председника општине и писар председника општине чланови радних тела не припада им накнада из претходног става.

Уколико председник општине задужи појединог члана Општинског већа за рад и праћење одређених области, истом припада накнада у висини 60% од просечне бруто зараде у Општинској управи градске општине Барајево за претходни месец.”

Члан 4.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-19/2007-77, 19. јули 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

Скупштина општине Барајево на седници одржаној 19. јула 2007. године, на основу члана 33. ст. 4, 5, 6. и 7. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 17/06), а на предлог председника општине донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ САВЕТНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

1. Игор Елез бира се за саветника председника општине Барајево.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево

Број 06-19/2007-90, 19. јула 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

Скупштина општине Барајево на седници одржаној 19. јула 2007. године, на основу члана 33. ст. 4, 5, 6. и 7. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 17/06), а на предлог председника општине донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ САВЕТНИКА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

1. Ненад Стеванчевић бира се за саветника председника општине Барајево.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-19/2007-90, 19. јула 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

На основу члана 27. Пословника Скупштине општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 21/06), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 19. јула 2007. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА АДМИНИСТРАТИВНО-МАНДАТНЕ КОМИСИЈЕ

1. У Решењу о избору чланова Административно-мандатне комисије Скупштине општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 13/07) бирају се нови чланови комисије: Бранислав Мијаиловић и Марко Матановић.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-19/2007-95, 19. јула 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

На основу члана 24. Пословника Скупштине општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 21/2006), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 19. јула 2007. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИЗБОРУ РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. У Решењу о избору радних тела Скупштине општине Барајево, број 06-17/2007 од 29. јуна 2007. године, врше се следеће допуне:

1. У Савет за привредна питања, буџет и финансије бирају се:

- Драгослав Јовичић,
- Марко Матановић.

2. У Савет за пољопривреду бирају се:

- Бранислав Мијаиловић,
- Зоран Марковић.

3. У Савет за урбанизам, комуналне делатности и заштиту животне средине бирају се:

- Милорад Стевановић,
- Јова Добријевић.

4. У Савет за културу и образовање бирају се:

- Марина Марковић,
- Душанка Голубовић.

5. У Комисију за прописе бирају се:

- Драшко Симић,
- Бранко Богдановић.

6. У Комисију за представке и жалбе бирају се:

- Славко Гајић,
- Бранислав Ђурић.

7. У Комисију за доделу признања бирају се:

- Милан Дамњановић,
- Радмила Радовановић.

8. У Комисију за споменике и називе улица и тргова бирају се:

- Драган Тешовић,
- Милина Благојевић.

9. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-19/2007-95, 19. јула 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

На основу тачке 3. Одлуке о образовању комисије за давање мишљења о остваривању права из области борачко-инвалидске заштите, број 06-26/2005-324, а у вези са чланом 43. став 5. Закона о правима бораца, војних инвалида и чланова њихових породица („Службени гласник РС”, бр. 54/89, и 137/04) и Уредбом о начину остваривања права припадника југословенске војске у отаџбини и Равногорског покрета у области борачко-инвалидске заштите („Службени гласник РС”, број 51/05), и члана 15. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, бр. 8/03 и 40/04), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 19. јула 2007. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ДАВАЊЕ МИШЉЕЊА О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА ИЗ ОБЛАСТИ БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ

1. Ради извршавања задатака из тачке 2. Одлуке о образовању комисије за давања мишљења о остваривању права из области борачко-инвалидске заштите именује се комисија у саставу:

- Ивица Јанковић,
- Велинка Влајић,
- Дејан Тмушић,
- Зоран Ивановић,
- Милан Мијатовић,

2. Комисија из тачке 1. одржаће конститутивну седницу на којој ће изабрати председника, заменика председника и донети пословник о свом раду.

3. Доношењем овог решења престаје да важи Решење о именовању чланове Комисије за давање Мишљења о остваривању права из области борачко-инвалидске заштите („Службени лист града Београда”, број 32/05).

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-19/2007-93, 19. јула 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

На основу тачке 6. Одлуке о утврђивању празника општине Барајево и славе општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 11/04) и члана 15. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/03), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 19. јула 2007. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ДАНА ОПШТИНЕ И СЛАВЕ ОПШТИНЕ БАРАЈЕВО

1. Именује се Комисија за обележавање Дана општине и славе општине Барајево, у саставу:

- Бранка Савић, председник општине, за председника комисије,

– Игор Јевтић, заменик председника општине, за заменика председника комисије,
 – Саша Пауновић,
 – Живорад Милошевић,
 – Мирјана Топић,
 – Саша Костић,
 – Вера Михајловић,
 – Добривоје Илић,
 – Божидар Павловић,
 – Бранко Трифуновић,
 – Драгослав Јовичић,
 – Владан Нинковић,
 – Раде Гајић,
 – Марко Матановић,
 – Александар Милосављевић,
 – Предраг Иванишевић
 – Зоран Поповић,
 – Весна Иванковић,
 – Данијела Станисављевић,
 – Милорад Стевановић.

2. Задатак комисије из тачке 1. овог решења је да уради предлог програма обележавања празника и славе општине Барајево.

3. Доношењем овог решења престаје да важи Решење о именовану Комисије за обележавање Дана општине и славе општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 42/04).

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
 Број 06-19/2007-91, 19. јула 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

На основу члана 15. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 8/03), и члана 49. Пословника Скупштине општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 3/03), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 19. јула 2007. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ ЕТИЧКОГ КОДЕКСА ПОНАШАЊА ФУНКЦИОНЕРА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У СРБИЈИ

1. Образује се Савет за праћење примене Етичког кодекса понашања функционера локалне самоуправе у Србији, као радно тело Скупштине општине Барајево.

2. За чланове Савета бирају се:

– Божидар Павловић,
 – Славољуб Петровић
 – Александар Павловић,
 – Добринка Дамњановић,
 – Зорица Николић,
 – Мирослав Вуксић,
 – Бранислав Ђурић.

3. Савет прати спровођење Етичког кодекса понашања функционера локалне самоуправе у Србији, афирмише његову примену у пракси, даје објашњења у вези са његовом садржином и применом функционерима локалне самоуправе у Барајеву, грађанима и медијима и о томе по потреби, а најмање једном годишње, подноси извештај Скупштини општине.

4. Доношењем овог решења престаје да важи Решење о образовању Савета за праћење примене Етичког кодекса

понашања функционера локалне самоуправе у Србији, број 06-19/2005-313 од 9. новембра 2005. године.

5. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
 Број 06-19/2007-92, 19. јула 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

На основу члана 121. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 9/02), члана 4. Одлуке о одређивању назива улица и тргова на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 7/94, 16/98, 3/00, 3/01 и 12/04) и члана 15. тачка 10. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 17/06), Скупштина општине Барајево, на седници одржаној 29. јуна 2007. године, уз мишљење Комисије за споменике, називе улица и тргова, са седнице одржане 20. априла 2007. године, донела је

РЕШЕЊЕ*

О ПРОМЕНИ НАЗИВА УЛИЦЕ НА ТЕРИТОРИЈИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ „БАРАЈЕВО“ – ГРАДСКА ОПШТИНА БАРАЈЕВО

Члан 1.

Мења се постојећи назив улице на територији Месне заједнице „Барајево” – градска општина Барајево, и то:

– Досадашња „Смрданска” (која се налази на катастарској парцели 2708/34 КО Барајево) мења назив у Улицу хрстова.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу осмог дана након објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
 Број 06-17/2007-63, 29. јуна 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

На основу члана 27. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), и члана 15. тачка 11. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 17/06), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 19. јула 2007. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО НА ОДЛУКУ О ЦЕНАМА ПИЈАЧНИХ УСЛУГА

1. Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора ЈКП „10. Октобар” Барајево, од 12. јула 2007. године број 1028 на цене пружања пијачних услуга.

* Министарство за државну управу и локалну самоуправу дало је сагласност на овај акт 10. јула 2007. године, под бројем 015-05-00049/2007-09.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-19/2007-94, 19. јула 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

Управни одбор ЈКП „10. октобар”, Барајево на седници одржаној 12. јула 2007. године, на основу члана 31. Статута ЈКП „10. октобар” Барајево донео је

О ДЛУКУ

О ЦЕНАМА ПИЈАЧНИХ УСЛУГА

ЦЕНА ПИЈАЧНИНА

1. Цена тезге на бувљој пијаци	250 дин.
2. Цена тезги на зеленој пијаци	250 дин.
3. Цена паркинг простора на зеленој пијаци за камион преко 2,5 тона	500 дин.
4. Цена паркинг простора на зеленој пијаци за камион до 2,5 тона	300 дин.
5. За трактор са приколицом	200 дин.
6. За трактор са корпом	120 дин.
7. Цена пијачног простора ван тезги (до 1 м ²)	75 дин.
8. Тезге у згради	200 дин.

ЦЕНЕ НА СТОЧНОЈ ПИЈАЦИ

1. Услуга мерења за јунад преко 400 kg	120 дин.
– јунад од 250-400 kg	100 дин.
– телад	80 дин.
2. Услуга мерења свиња преко 30 kg	100 дин.
– прасади до 30 kg	60 дин.
3. Такса за улаз у сточни пијак	
– трактор	100 дин.
– теретно возило	150 дин.

Ова одлука примењивати ће се од 15. јула 2007. године.

Јавно комунално предузеће „10. октобар”, Барајево
Број 1028, 12. јула 2007. године

Председник Управног одбора
Драган Илић, с. р.

На основу члана 27. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, бр. 25/00, 25/02 и 107/05), и члана 15. тачка 11. Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево („Службени лист града Београда”, број 17/06), Скупштина општине Барајево на седници одржаној 19. јула 2007. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЈКП „10. ОКТОБАР” БАРАЈЕВО НА ОДЛУКУ О ЦЕНАМА ЗАКУПА ПИЈАЧНОГ ПРОСТОРА НА ЗЕЛЕНОЈ ПИЈАЦИ У БАРАЈЕВУ

1. Даје се сагласност на Одлуку Управног одбора ЈКП „10. октобар” Барајево, од 12. јула 2007. године, број 1028-1 о ценама закупа пијачног простора на зеленој пијаци у Барајеву.

2. Ово решење објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Барајево
Број 06-19/2007-94, 19. јула 2007. године

Председник
Бранка Савић, с. р.

Управни одбор ЈКП „10. октобар”, Барајево на седници одржаној 12. јула 2007. године, на основу члана 31. Статута ЈКП „10. октобар” Барајево донео је

О ДЛУКУ

О ЦЕНАМА ЗАКУПА ПИЈАЧНОГ ПРОСТОРА НА ЗЕЛЕНОЈ ПИЈАЦИ У БАРАЈЕВУ

ЗАКУП ТЕЗГИ

Бувља пијаца:	1 месец	600 дин.
	2 месеца	1.000 дин.
	3 месеца	1.500 дин.
Зелена пијаца:	3 месеца	1.500 дин.
Млечни производи и месо у згради	3 месеца	2.000 дин.

Ова одлука примењивати ће се од 15. јула 2007. године.

Јавно комунално предузеће „10. октобар”, Барајево
Број 1028-1, 12. јула 2007. године

Председник Управног одбора
Драган Илић, с. р.

ЛАЗАРЕВАЦ

На основу члана 9. став 3, у вези са чланом 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04), у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03) и чланом 39. Одлуке о Општинској управи („Службени лист града Београда”, број 40/2004), Одељење за урбанизам и грађевинске послове Општинске управе градске општине Лазаревац, доноси

РЕШЕЊЕ

О НЕПРИСТУПАЊУ СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА НАСЕЉА ЛАЗАРЕВЦА

1. Не приступа се стратешкој процени утицаја плана генералне регулације дела насеља Лазаревац (у даљем тексту: план) на животну средину.

2. Обрађивач плана је ЈП Дирекција за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазаревац.

3. Циљ израде плана је: поставити просторну организацију насеља којом се стварају квалитетнији животни услови, поставити плански основ за очување и унапређење укупног грађевинског наслеђа – традиције грађења, поставити плански основ по коме ће се одвијати обнова и реконструкција историјских и амбијенталних целина, очување земљишта погодног за пољопривреду и животну средину тог насеља, обезбедити усклађеност изградње инфраструктуре и другог уређења јавног грађевинског земљишта, указати на приоритете у уређењу грађевинског земљишта у складу с реалним могућностима Лазаревац, дефинисање јавног и осталог грађевинског земљишта.

4. Планиране намене су: површине намењене за изградњу јавних објекта, површине намењене за изградњу индивидуално стамбених и колективно-стамбених објекта, комерцијални објекти, пословни објекти, јавни објекти, паркинзи, зелене површине, саобраћајнице, колско-пешачке саобраћајнице и тргови.

5. Одељење за урбанизам и грађевинске послове Општинске управе градске општине Лазаревац, на основу Закључка Комисије за планове бр. 06-29/2007 од 8. марта 2007. године и Одлуке о изради плана генералне регулације дела насеља Лазаревац коју је донела Скупштина градске општине Лазаревац 19. марта 2007. године под бројем

06-31/2007-IX донело је решење да план генералне регулације дела насеља Лазаревац не подлеже обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину у смислу члана 5. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04).

6. Ово решење објављује се у „Службеном листу града Београда”.

Образложење

Одељење за урбанизам и грађевинске послове, поступајући по захтеву ЈП Дирекција за грађевинско земљиште, планирање и изградњу Лазаревац, као обрађивача плана, а по Закључку Комисије за планове број 06-29/2007 од 8. марта 2007. године, донело је Предлог решења о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину Плана генералне регулације дела насеља Лазаревац, које је уредно прослеђено свим заинтересованим органима и организацијама на територији општине Лазаревац, као и Одељењу за комуналне и стамбене послове и заштиту животне средине Општинске управе градске општине Лазаревац на мишље-

ње, а сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/2004).

Како у остављеном року није стигла ниједна примедба на предлог решења, осим мишљења Одељења за комуналне и стамбене послове и заштиту животне средине Општинске управе градске општине Лазаревац број 501-7/07-V од 29. марта 2007. године, и како је Скупштина градске општине Лазаревац 19. марта 2007. године донела Одлуку о изради плана генералне регулације дела насеља Лазаревац, где се у члану 4. наводи да се за потребе израде плана не приступа изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину, то је ово одељење донело одлуку као у диспозитиву овог решења.

**Одељење за урбанизам и грађевинске послове
Општинске управе градске општине Лазаревац**
Број 350-170/2007-04, 4. јуна 2007. године

Помоћник начелника
Даница Радовановић, с. р.

САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Решење о висини премије за млеко у 2007. години	1	Решење о избору саветника председника општине	10
Решење о висини премије за набавку и одгој првотелкиња у 2007. години	1	Решење о избору саветника председника општине	11
Решење о приступању стратешкој процени утицаја на животну средину Плана генералне регулације мреже станица за снабдевање горивом	1	Решење о допуни Решења о избору чланова Административно-мандатне комисије	11
Решење о приступању стратешкој процени утицаја на животну средину Плана генералне регулације мреже јавних гаража	2	Решење о допуни Решења о избору радних тела Скупштине општине Барајево	11
Решење о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину Плана детаљне регулације дела централне зоне Новог Београда – део Блока 16, између улица: Ушће, Булевар Николе Тесле и јавне зелене површине уз Булевар Михаила Пупина	4	Решење о именовању чланова Комисије за давање мишљења о остваривању права из области борачко-инвалидске заштите	11
Показатељ раста цена на мало у јулу 2007. године	5	Решење о именовању Комисије за обележавање Дана општине и славе општине Барајево	12
		Решење о образовању Савета за праћење примене Етичког кодекса понашања функционера локалне самоуправе у Србији	12
		Решење о промени назива улице на територији Месне заједнице „Барајево” – градска општина Барајево	12
		Решење о давању сагласности ЈКП „10. октобар” Барајево на Одлуку о ценама пијачних услуга са Одлуком	12 и 13
		Решење о давању сагласности ЈКП „10. октобар” Барајево на Одлуку о ценама закупа пијачног простора на Зеленој пијаци у Барајеву са Одлуком	13
Акти скупштина градских општина и других органа градских општина			
БАРАЈЕВО			
Одлука о измени и допуни Пословника Скупштине општине Барајево	5		
Одлука о измени и допуни Одлуке о организацији органа и раду општине Барајево	5		
Одлука о организацији Општинске управе општине Барајево	6		
Правилник о изменама и допунама Правилника о платама лица која бира, поставља и именује Скупштина општине	10		
ЛАЗАРЕВАЦ			
		Решење о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину Плана генералне регулације дела насеља Лазаревца	13

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 3061-706, факс: 3061-688

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-742341843-24. Одговорни уредник РАДМИЛА ЈОСИПОВИЋ. Telefони: 3244-325, 3229-678, лок. 6242, 6247. Штампа: ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15