



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LVII Број 33

27. јун 2013. године

Цена 220 динара

Заменик градоначелника града Београда, 25. јуна 2013. године, на основу члана 23. став 2. и члана 24. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, број 129/07) и члана 51. став 2. и члана 52. тачка 6. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13), донео је

ЗАКЉУЧАК

О ИЗМЕНИ ИНТЕРВЕНТНИХ МЕРА ЗАШТИТЕ НАЈУГРОЖЕНИЈИХ ГРАЂАНА

1. У Интервентним мерама заштите најугроженијих грађана („Службени лист града Београда”, бр. 19/95, 13/96, 22/98, 10/99, 14/99, 21/99, 9/00, 21/00, 14/01, 19/01, 26/01, 1/02, 11/02, 29/02, 2/03, 17/03, 33/03, 1/04, 12/04, 38/04, 15/05, 27/05, 27/06, 9/07, 39/07, 41/07, 42/08, 31/09, 1/10, 25/10, 39/10, 5/12, 41/12 и 67/12), у одељку III:

под в) речи: „за јун месец 2013. године” замењују се речима: „за децембар месец 2013. године”.

2. О реализацији овог закључка стараће се Градски центар за социјални рад, Секретаријат за социјалну заштиту, ЈКП „Инфостан” и Секретаријат за привреду – Управа за цене.

3. Овај закључак објавити у „Службеном листу града Београда”.

Заменик градоначелника града Београда

Број 5-2714/13-Г-01, 25. јуна 2013. године

Заменик градоначелника

Татјана Пашић, с. р.

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

ЗЕМУН

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници, одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 7. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 28/09 и 5/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ВЕРИФИКАЦИОНОГ ОДБОРА

- Бирају се за чланове Верификационог одбора:
 - Братислав Јашовић, председавајући
 - Жарко Дроњак,
 - Сава Јерковић.
- Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-551/2013-П/21, 24. јуна 2013. године

Председавајући
Мирослав Каран, с. р.

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници, одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 и 54/11), члана 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/10 – пречишћен текст) и члана 9. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 28/09 и 5/10), донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИМА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Потврђује се мандат одборницима Скупштине градске општине Земун изабраним на изборима одржаним 2. јуна 2013. године, и то:

- Аћимовић Младену, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,
- Беочанин Ани, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,
- Бојовић Милану, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,
- Видаковић Рајку, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

5. Вишић Радету, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

6. Врањевац Ненаду, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

7. Вујсић Дејану, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

8. Вукоичић Драгану, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

9. Вучиновић Брани, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

10. Галић Драгани, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

11. Глигорић Велимиру, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

12. Дмитрашиновић Николи, са изборне листе Демократска странка – Сава Јерковић,

13. Дошеновић Славку, са изборне листе Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – Јединствена Србија (ЈС) – Социјалдемократска партија Србије (СДПС) – Покрет ветерана (ПВ),

14. Дроњац Жарку, са изборне листе Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – Јединствена Србија (ЈС) – Социјалдемократска партија Србије (СДПС) – Покрет ветерана (ПВ),

15. Дукић Ђорђу, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

16. Ђуричић Маји, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

17. Жигић Богдану, са изборне листе Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – Јединствена Србија (ЈС) – Социјалдемократска партија Србије (СДПС) – Покрет ветерана (ПВ),

18. Зец Вељку, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

19. Јаковљевић Анђелки, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

20. Јашовић Братиславу, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

21. Јевић Бошку, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

22. Јерковић Сави, са изборне листе Демократска странка – Сава Јерковић,

23. Јефтенић Горану, са изборне листе Демократска странка – Сава Јерковић,

24. Каран Мирославу, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

25. Квапил Карлу, са изборне листе Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – Јединствена Србија (ЈС) – Социјалдемократска партија Србије (СДПС) – Покрет ветерана (ПВ),

26. Ковачевић Дамиру, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

27. Ковачевић Ивани, са изборне листе Демократска странка – Сава Јерковић,

28. Ковачевић Јасмини, са изборне листе Демократска странка Србије – Двери – Војислав Коштуница,

29. Комазец Милошу, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

30. Костадиновић Дани, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

31. Кукобат Тањи, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

32. Кукољ Андријани, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

33. Љубинковић Саше, са изборне листе Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – Јединствена Србија (ЈС)

– Социјалдемократска партија Србије (СДПС) – Покрет ветерана (ПВ),

34. Љубојевић Данијели, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

35. Марковић Зорану, са изборне листе Демократска странка Србије – Двери – Војислав Коштуница,

36. Масал Зорану, са изборне листе Демократска странка – Сава Јерковић,

37. Матић Дејану, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

38. Милутиновић Оливери, са изборне листе Демократска странка – Сава Јерковић,

39. Младеновић Тихомиру, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

40. Мрдак Анки, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

41. Павићевић Александри, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

42. Павловић Јелици, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

43. Прелевић Николи, са изборне листе Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – Јединствена Србија (ЈС) – Социјалдемократска партија Србије (СДПС) – Покрет ветерана (ПВ),

44. Простран Браниславу, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

45. Радовановић Нини, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

46. Радојичић Владимиру, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

47. Симоновић Биљани, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

48. Стевановић Цвјетку, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

49. Стојковић Владимиру, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

50. Стојковић Милени, са изборне листе Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – Јединствена Србија (ЈС) – Социјалдемократска партија Србије (СДПС) – Покрет ветерана (ПВ),

51. Суботић Душку, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

52. Тарбук Душку, са изборне листе Демократска странка Србије – Двери – Војислав Коштуница,

53. Тврдишић Данилу, са изборне листе Демократска странка Србије – Двери – Војислав Коштуница,

54. Трнавац – Марковић Драгици, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

55. Трудих Јелени, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић,

56. Ђеран Мири, са изборне листе Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије (СПС) – Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС) – Јединствена Србија (ЈС) – Социјалдемократска партија Србије (СДПС) – Покрет ветерана (ПВ),

57. Узуновић Ксенији, са изборне листе Српска напредна странка – Александар Вучић.

II. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-552/2013-II/21, 24. јуна 2013. године

Председавајући
Мирослав Каран, с. р.

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници, одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/10 – пречишћен текст) и члана 9. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 28/09 и 5/10), а у вези са чланом 56. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 и 54/11), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ПРЕДСЕДНИКУ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Утврђује се престанак функције председнику Скупштине градске општине Земун Зорану Марковићу, због престанка мандата Скупштине, са 24. јуном 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-553/2013-П/21, 24. јуна 2013. године

Председавајући
Мирослав Каран, с. р.

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/10 – пречишћен текст) и члана 9. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 28/09 и 5/10), а у вези са чланом 56. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 и 54/11), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИЦИ ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Утврђује се престанак функције заменици председника Скупштине градске општине Земун Олги Зорић, због престанка мандата Скупштине, са 24. јуном 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-554/2013-П/21, 24. јуна 2013. године

Председавајући
Мирослав Каран, с. р.

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 40. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/10 – пречишћен текст) и члана 28. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 28/09 и 5/10), а у вези са чланом 51. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ПРЕДСЕДНИКУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Утврђује се престанак функције председнику градске општине Земун Браниславу Пространу, због престанка мандата Скупштине, са 24. јуном 2013. године, с тим да

врши текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог председника градске општине Земун.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-555/2013-П/21, 24. јуна 2013. године

Председавајући
Мирослав Каран, с. р.

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници, одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 40. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/10 – пречишћен текст) и члана 28. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 28/09 и 5/10), а у вези са чланом 51. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКУ ПРЕДСЕДНИКА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Утврђује се престанак функције заменику председника градске општине Земун, Саши Љубинковићу, због престанка мандата Скупштине, са 24. јуном 2013. године, с тим да врши текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог заменика председника градске општине Земун.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-556/2013-П/21, 24. јуна 2013. године

Председавајући
Мирослав Каран, с. р.

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 40. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/10 – пречишћен текст) и члана 28. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 28/09 и 5/10), а у вези са чланом 51. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА ФУНКЦИЈЕ ЧЛАНОВИМА ВЕЋА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Утврђује се престанак функције члановима Већа градске општине Земун, због престанка мандата Скупштине, са 24. јуном 2013. године, и то:

- Дамиру Ковачевићу,
- Бојану Бајагићу,
- Душку Гошљевићу,
- Владимиру Костићу,
- Милосаву Стаменову,
- Милану Карамарковићу,
- Славку Дошеновићу,
- Карлу Квапицу,
- Душану Благојевићу,

с тим да врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност нових чланова Већа градске општине Земун.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-557/2013-II/21, 24. јуна 2013. године

Председавајући
Мирослав Каран, с. р.

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници, одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 16. став 1. тачка 6. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/10 – пречишћен текст) и члана 10. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 28/09 и 5/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Бира се за председника Скупштине градске општине Земун, на време од четири године, Ненад Врањевац, одборник Скупштине градске општине Земун.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-558/2013-II/21, 24. јуна 2013. године

Председавајући
Мирослав Каран, с. р.

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници, одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 16. став 1. тачка 7. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/10 – пречишћен текст) и члана 36. став 1. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 28/09 и 5/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Разрешава се Живота Јоцић, дипл. правник, дужности секретара Скупштине градске општине Земун, због престанка мандата Скупштине, са 24. јуном 2013. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-559/2013-II/21, 24. јуна 2013. године

Председник
Ненад Врањевац, с. р.

Скупштина градске општине Земун на конститутивној седници одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 16. став 1. тачка 7. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/10 – пречишћен текст) и члана 17. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 28/09 и 5/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Поставља се за секретара Скупштине градске општине Земун, на време од четири године, Живота Јоцић, дипл. правник.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-560/2013-II/21, 24. јуна 2013. године

Председник
Ненад Врањевац, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 16. тачка 9. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/10 – пречишћен текст) и члана 40. Пословника Скупштине градске општине Земун („Службени лист града Београда”, бр. 28/09 и 5/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА АДМИНИСТРАТИВНА И МАНДАТНА ПИТАЊА

1. Образује се Комисија за административна и мандатна питања, као стално радно тело Скупштине градске општине Земун.

2. Утврђује се да комисија има девет чланова, при чему се осам чланова Комисије бира из састава одборника, а један члана Комисије се бира из реда грађана.

3. Бирају се за чланове комисије за административна и мандатна питања:

– Ненад Врањевац, одборник Скупштине градске општине Земун,

– Брано Вучиновић, одборник Скупштине градске општине Земун,

– Тања Кукобат, одборник Скупштине градске општине Земун,

– Владимир Радојичић, одборник Скупштине градске општине Земун,

– Андријана Кукољ, одборник Скупштине градске општине Земун,

– Карло Квапил, одборник Скупштине градске општине Земун,

– Никола Дмитрашиновић, одборник Скупштине градске општине Земун,

– Зоран Марковић, одборник Скупштине градске општине Земун,

– Душан Столић, из реда грађана.

4. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-561/2013-II/21, 24. јуна 2013. године

Председник
Ненад Врањевац, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 и 54/11) и члана 16. тачка 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/10 – пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Разрешавају се дужности у Изборној комисији градске општине Земун у сталном саставу:

– Маринко Шакан, председник,

– Марко Јанковић, заменик председника,

- Снежана Вукотић, секретар,
 - Оливера Ђурђевић, заменик секретара,
 - Радета Проковић, члан,
 - Зоран Туфегџић, заменик члана,
 - Звездан Бабовић, члан,
 - Јана Љубичић, заменик члана,
 - Гаврило Ковачевић, члан,
 - Нада Илић, заменик члана,
 - Милан Бркљач, члан,
 - Сава Јањушевић, заменик члана,
 - Душан Милић, члан,
 - Бранислав Зрнић, заменик члана,
 - Зорица Дамјановић-Родић, члан,
 - Сандра Тркуља, заменик члана,
 - Грегор Стојановић, члан,
 - Петар Алимпић, заменик члана,
 - Љиљана Михајловић, члан,
 - Вукман Ракочевић, заменик члана.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-562/2013-П/21, 24. јуна 2013. године

Председник
Ненад Врањевац, с. р.

Скупштина градске општине Земун на седници одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 и 54/11) и члана 16. тачка 18. Статута градске општине Земун („Службени лист града Београда”, број 43/10 – пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗЕМУН

1. Изборну комисију градске општине Земун у сталном саставу чине председник и осам чланова, који имају заменике.

2. Изборна комисија градске општине Земун има секретара, који има заменика.

3. Именују се у Изборну комисију градске општине Земун у сталном саставу:

- за председника
 - Маринко Шакан, дипл. правник, на предлог коалиције СНС – НС – ПС,
 - за заменика председника
 - Звездан Бабовић, дипл. правник, на предлог коалиције СНС – НС – ПС,
 - за секретара
 - Марко Јанковић, дипл. правник,
 - за заменика секретара
 - Снежана Вукотић, дипл. правник,
 - за члана:
 - Зоран Туфегџић, на предлог коалиције СНС – НС – ПС,
 - за заменика члана
 - Нада Илић, на предлог коалиције СНС – НС – ПС,
 - за члана:
 - Горан Лалић, на предлог коалиције СНС – НС – ПС,
 - за заменика члана
 - Мирка Маринковић, на предлог коалиције СНС – НС – ПС,

- за члана
 - Страхиња Вујадиновић, на предлог коалиције СНС – НС – ПС,
 - за заменика члана
 - Радета Проковић, на предлог коалиције СНС – НС – ПС,
 - за члана
 - Милан Бркљач, на предлог коалиције СПС – ПУПС – ЈС – СДПС- ПВ,
 - за заменика члана
 - Сава Јањушевић, на предлог коалиције СПС – ПУПС – ЈС – СДПС- ПВ,
 - за члана
 - Никола Рајичић, на предлог коалиције СПС – ПУПС – ЈС – СДПС- ПВ,
 - за заменика члана
 - Душан Радошевић, на предлог коалиције СПС – ПУПС – ЈС – СДПС- ПВ,
 - за члана
 - Зорица Дамјановић-Родић, на предлог ДС,
 - за заменика члана
 - Снежана Милутиновић, на предлог ДС,
 - за члана
 - Сандра Тркуља, на предлог ДС,
 - за заменика члана
 - Грегор Стојановић, на предлог ДС,
 - за члана
 - Душан Милић, на предлог коалиције ДСС – ДВЕРИ,
 - за заменика члана
 - Бранислав Зрнић, на предлог коалиције ДСС – ДВЕРИ.

4. Стручне и административне послове за Изборну комисију градске општине Земун врши Одељење за општу управу.

5. Седиште Изборне комисије градске општине Земун је Магистратски трг 1, Земун.

6. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Земун
Број 06-563/2013-П/21, 24. јуна 2013. године

Председник
Ненад Врањевац, с. р.

НОВИ БЕОГРАД

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 27. јуна 2013. године, на основу члана 46. став 1. тачка 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – УС и 54/11)) и члана 18. став 1. тачка 20. Статута градске општине Нови Београд – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 3/11), донела је

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Утврђује се престанак мандата одборника Скупштине градске општине Нови Београд Марка Ђуришића, са изборне листе „Драган Ђилас Избор за бољи Нови Београд”, пре истека времена на које је изабран, због поднете оставке.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-238, 27. јуна 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд, на седници одржаној 27. јуна 2013. године, на основу члана 56. став 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – УС и 54/11) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 3/11), донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. Потврђује се мандат одборнику Скупштине градске општине Нови Београд изабраном на изборима одржаним 6. маја 2012. године, Ненаду Милосављевићу, са изборне листе „Драган Ђилас Избор за бољи Нови Београд”.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-239, 27. јуна 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 27. јуна 2013. године, на основу члана 74. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13) и члана 18. став 1. тачка 1. и 103. Статута градске општине Нови Београд – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 3/11), доноси

ОДЛУКУ

О ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

Члан 1.

У Статуту градске општине Нови Београд – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 3/11), после члана 4. додаје се нови члан који гласи:

„4а) Градска општина има право коришћења на стварима које су у јавној својини града.

Градска општина има право јавне својине на покретним и непокретним стварима неопходним за рад органа и организација градске општине, у складу са посебном одлуком Скупштине града.”

Члан 2.

У члану 12. став 1. у тачки 2а после речи „стратегије“ додају се речи „и акционе планове“.

У истом члану и ставу, тачка 5. мења се и гласи:

„5) на основу акта градоначелника, у име и за рачун града, спроводи поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда за давање у закуп, односно отуђење, грађевинског земљишта у јавној својини града ради изградње објеката до 800 м² бруто развијене грађевинске површине, као и поступак давања у закуп односно отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града непосредном погодбом ради легализације објеката до 800 м² бруто развијене грађевинске површине, у складу са законом и актима града.”

У истом члану и ставу, после тачке 6. додаје се нова тачка која гласи:

„6а) доноси планове за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, тезге и други покретни мобилијар)”.

У истом члану и ставу у тачки 7. после заграде и запете, додају се речи: „балон хала спортске намене,”

У истом члану и ставу тачка 9. мења се и гласи:

„9) стара се о одржавању комуналног реда у градској општини, спроводи прописе којима се уређује комунални ред и издаје одобрења за која је овим прописима утврђена надлежност градске општине; врши инспекцијски надзор у комуналној области, у складу са посебном одлуком Скупштине града;”

У истом члану и ставу тачка 10. мења се и гласи:

„обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, одређује висину закупнине пословног простора и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и другим актима Града;”

У истом члану и ставу у тачки 13. после речи „старатеља” додају се речи: „чије дете није благовремено уписано, односно не похађа припремни предшколски програм”;

У истом члану и ставу тачка 15. мења се и гласи:

„доноси програм развоја спорта на нивоу градске општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу града; учествује у изградњи и одржавању спортских објеката на свом подручју; обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју градске општине; може оснивати установе у области спорта”;

У истом члану и ставу тачка 16. мења се и гласи:

„спроводи националну стратегију за младе и акциони план политике за младе града; утврђује акциони план политике за младе на подручју градске општине, који је усклађен са акционом планом за спровођење стратегије за младе града; може основати Савет за младе на нивоу градске општине; обезбеђује услове за реализацију програма установа и удружења младих и удружења за младе, која делују на подручју градске општине; може да оснује, прати и обезбеђује функционисање Канцеларије за младе на свом подручју”;

У истом члану и ставу после тачке 17. додаје се нова тачка која гласи:

„17а) одређује, односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом”

У истом члану и ставу у тачки 19. речи „јавне расвете и сл” замењују се речима: „јавног осветљења и сл”;

У истом члану и ставу тачка 19а мења се и гласи:

„19а) учествује у заштити и спасавању људи, материјалних и културних добара и животне средине у ванредним ситуацијама и ублажавању и отклањању њихових последица, учествује у развоју цивилне заштите и спровођењу мера и задатака цивилне заштите, образује штаб за ванредне ситуације на свом подручју, у складу са законом и актима града”;

У истом члану и ставу тачка 20. мења се и гласи:

„управља стварима у јавној својини града на којима има право коришћења, у складу са законом”;

У истом члану и ставу у тачки 25. речи „организациска инвалида” замењују се речима: „организациска особа са инвалидитетом”.

Члан 3.

У члану 18. став 1. у тачки 3а после речи „стратегије” додају се речи „и акционе планове”.

У истом члану и ставу тачка 4. мења се и гласи:

„4) доноси одлуку о прибављању непокретности;”

У истом члану и ставу у тачки 10. после речи „надзорни одбор” брисати речи „јавних предузећа” и после речи „разрешава директоре” брисати речи „јавних предузећа”;

У истом члану и ставу после тачке 10 додаје се нова тачка која гласи:

„10а) именује и разрешава надзорне одборе и директоре јавних предузећа чији је оснивач; даје сагласност на њихове

статуте, на одлуке о задуживању јавних предузећа, на одлуке о улагању капитала, на одлуке о статусним променама и оснивању других правних субјеката, на одлуке о расподели добити, односно покрићу губитака, као и на друге одлуке у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса, као и оснивачким актом, и врши друга права оснивача, у складу са законом, осим оних која су по одредбама овог статута у надлежности другог органа;”

У истом члану и ставу после тачке 14. додаје се нова тачка која гласи:

„14а) именује и разрешава јавног правобраниоца и заменика јавног правобраниоца општине;”

У истом члану и ставу после тачке 14а додаје се нова тачка која гласи:

„14б) именује и разрешава председника и чланове Изборне комисије градске општине;”

У истом члану и ставу после тачке 15. додаје се нова тачка која гласи:

„15а) доноси планове за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, тезге и други покретни мобилијар) по претходно прибављеној сагласности надлежних органа Градске управе;”

Члан 4.

У члану 43. став 1. после тачке 9. додају се нове тачке које гласе:

„9а) даје сагласност на финансијски извештај јавног предузећа чији је оснивач градска општина;

9б) одређује висину накнаде за председника и чланове Надзорног одбора јавног предузећа чији је оснивач градска општина”.

Члан 5.

У члану 83. после речи: „референдума”, запета и речи: „осим саветодавног” бришу се.

Члан 6.

У члану 84. после речи: „референдуму”, запета и речи: „осим на саветодавном референдуму” бришу се.

Члан 7.

У члану 86. после става 2. додаје се нови став који гласи: „Месна заједница има право коришћења на стварима у јавној својини града, у складу са законом и прописом, односно другим актом града”.

Члан 8.

У члану 97. став 2. мења се и гласи:

„О нацртима аката из става 1. овог члана Скупштина градске општине изјашњава се у року који се утврди приликом утврђивања нацрта ових аката, који не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 60 дана од дана достављања нацрта ових аката на мишљење, осим у случају изјашњавања о нацрту акта из алинеје 5. става 1. овог члана, за који се може утврдити и краћи рок.”

Прелазне и завршне одредбе

Члан 9.

Прописи градске општине ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

До усклађивања прописа градске општине, непосредно ће се примењивати члан 2. ове одлуке.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Члан 11.

Налаже се Комисији за прописе Скупштине градске општине Нови Београд да сачини пречишћени текст Статута градске општине Нови Београд.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-240, 27. јуна 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 27. јуна 2013. године, на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), члана 78. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12 и члана 18. Статута градске општине Нови Београд – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 3/2011), доноси

ОДЛУКУ

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД ЗА 2012. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У завршном рачуну буџета градске општине Нови Београд, у Билансу стања на дан 31.12. 2012. године утврђена је укупна Актива у износу од 131.816.487 динара и укупна Пасива у износу од 131.816.487 динара.

Структура Активе и Пасиве на нивоу синтетике према економској класификацији (Образац 1) је дата у наредној табели:

| АКТИВА | | | | | ПАСИВА |
|-------------|------------------------------|----------------|-------------|------------------------------|----------------|
| Синт. конто | ОПИС | Износ (у дин.) | Синт. конто | ОПИС | Износ (у дин.) |
| 011100 | Зграде и грађевински објекти | 10.917.684 | 291900 | Обавезе фондова за исплаћене | 2.184.898 |
| 011200 | Опрема | 33.771.821 | | обавезе по основу накнада | |

| | | | | | |
|--------|-----------------------------|-------------|--------|-----------------------------|-------------|
| 014100 | Земљиште | 29.803.458 | | запосленима | |
| 016100 | Нематеријална имовина | 2.580.355 | 311100 | Нефинансијска имовина у | 82.073.319 |
| 121100 | Жиро рачун | 23.437.595 | | сталним средствима | |
| 121200 | Издвојена новчана средства | 23.539.706 | 311400 | Финансијска имовина | 469.523 |
| 121700 | Остала новчана средства | 119.294 | 311700 | Пренета неутрошена средства | 25.629.768 |
| 122100 | Краткорочна потраживања | 2.628.574 | | из ранијих година | |
| 123200 | Аванси за обављање услуга | 18.000 | 321121 | Вишак прихода и примања - | 21.458.979 |
| 131200 | Обрачунати неплаћени издаци | 5.000.000 | | Суфицит | |
| | УКУПНА АКТИВА | 131.816.487 | | УКУПНА ПАСИВА | 131.816.487 |

Члан 2.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године (Образац 2) утврђени су:

| | |
|--|--------------|
| 1. УКУПНО ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (КЛАСЕ 7+8) | 613.061.794 |
| 2. УКУПНО ИЗВРШЕНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (КЛАСЕ 4+5) | 599.870.689 |
| 3. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (1-2) | + 13.191.105 |
| КОРЕКЦИЈА БУЏЕТСКОГ ДЕФИЦИТА: | 33.897.641 |
| – ДЕО ПРЕНЕТИХ НЕУТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА КОРИШЋЕН ЗА ПОКРИЋЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ | |
| 4. ВИШАК ПРИХОДА-СУФИЦИТ ЗА 2012. ГОДИНУ | 47.088.746 |
| 5. РАСПОРЕД ВИШКА ПРИХОДА- СУФИЦИТА ЗА 2012. ГОДИНУ | |
| – ДЕО НЕУТРОШЕНИХ СРЕДСТАВА ЗА СТАМБЕНУ ИЗГРАДЊУ | 23.539.706 |
| – ДЕО НЕУТРОШЕНИХ НАМЕНСКИХ СРЕДСТАВА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА | 2.090.062 |
| – СУФИЦИТ ИЗ 2012. ГОДИНЕ | 21.458.978 |

Члан 3.

Буџетски дефицит, примарни дефицит и укупни фискални резултат буџета утврђени су:

(у дин.)

| 1 | Ек. Класиф. | Буџетска средства | Додатна средства | Укупна средства |
|--|-------------------|-------------------|------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I УКУПНА СРЕДСТВА | 3+7+8+9 | 646.959.435 | 112.547.000 | 759.506.435 |
| II УКУПНА ПРИМАЊА (1+2+3) | 7+8+9 | 613.061.794 | 91.566.000 | 704.627.794 |
| 1. Текући приходи од тога камате 1.1 | 7 | 610.045.154 | 91.544.000 | 701.589.154 |
| 2. Примања од продаје нефинансијске имовине | 7411 | 4.652.499 | | 4.652.499 |
| 3. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине | 8 | 3.016.640 | 22.000 | 3.038.640 |
| 3.1. Примања од продаје финансијске имовине | 9 | 0 | 0 | 0 |
| 3.1.1. Примања од продаје финансијске имовине | 92 | 0 | 0 | 0 |
| III ПРЕНЕТА СРЕДСТВА | 3 | 33.897.641 | 20.981.000 | 54.878.641 |
| IV УКУПНИ ИЗДАЦИ | 4+5+6 | 599.870.689 | 96.124.000 | 695.994.689 |
| 4. Текући расходи од чега отплата камата 4.1. | 4 | 582.800.707 | 86.876.000 | 669.676.707 |
| 5. Издаци за нефинансијску имовину | 44 | 0 | 198.000 | 198.000 |
| 6. Издаци за отплату главнице и набавку набавку финансијске имовине | 5 | 17.069.982 | 9.248.000 | 26.317.982 |
| 6.1. Набавка финансијске имовине | 6 | 0 | 0 | 0 |
| 6.1.1. Набавка финансијске имовине | 62 | 0 | 0 | 0 |
| V УКУПНА СРЕДСТВА МИНУС УКУПНИ ИЗДАЦИ (I-IV) | (3+7+8+9)-(4+5+6) | 47.088.746 | 16.423.000 | 63.511.746 |
| VI БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ (1+2)-(4+5) | (7+8)-(4+5) | 13.191.105 | -4.558.000 | 8.633.105 |
| VII ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ) | (7-7411+8)- | 608.409.295 | 91.566.000 | 699.975.295 |
| (VI-(1.1.-4.1.)) | (4-44+5) | 599.870.689 | 95.926.000 | 695.796.689 |
| (VI-(1.1.-4.1.)) | | 8.538.606 | -4.360.000 | 4.178.606 |
| VIII УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ VI+(3.1.-6.1.) | (7+8)-(4+5)+ | 13.191.105 | -4.558.000 | 8.633.105 |
| | (92-62) | | | |

Укупно исказани буџетски суфицит за 2012. годину износи 47.088.746 динара. Од овог износа на неутрошена средства стамбеног фонда се односи 23.539.706 динара, а износ од 23.549.040 динара распоредиће се одлуком о ребалансу буџета за 2013. годину.

Члан 4.

Остварени вишак прихода-суфицит за 2012. годину у износу од 23.549.040 динара преноси се у 2013. годину и састоји се из:
– дела вишка прихода – суфицита који је наменски опредељен у износу од 2.090.062 динара и
– дела вишка прихода – суфицита у износу од 21.458.978 динара.

Члан 5.

Део вишка прихода – суфицита из ранијих година који је наменски опредељен у износу од 2.090.062 динара преноси се у 2013. годину и састоји се из:

– неутрошених средстава текуће донације у износу од 582.400 динара за:
услуге по уговору
опремање инспекције
помоћ општини Краљево

100.000 динара
360.000 динара и
122.400 динара

– неутрошених трансферних средстава града у износу од 1.507.662 динара за:
матичну службу
рушење
Урбане цепове

279.441 динара
208.221 динара
1.020.000 динара

Члан 6.

Део вишка прихода-суфицита у износу од 21.458.978 динара преноси се у 2013. годину и распоређује на:

| Функц. клас | Ек. клас. | Врста расхода | Износ у динарима |
|-------------|-----------|------------------------------------|------------------|
| 110 | 481 | Донације невладиним организацијама | 437.289 |
| | | Финансирање редовног рада у 2012. | |
| 110 | 444 | Трошкови вођења судских спорова | 1.000.000 |
| | | Solutis | |
| 620 | 423 | Услуге по уговору | 1.143.429 |
| | | Рушење и уклањање | |
| 820 | 423 | НБКМ | 83.800 |
| | | Град отвореног срца | |
| 130 | 421 | Стални трошкови | |
| | | Комунални трошкови из 2012 | 10.267.622 |
| 130 | 426 | Материјал | 798.060 |
| | | Матичари | |
| 130 | 512 | Машине и опрема | 6.650.970 |
| | | Solutis | |
| 160 | 421 | Месне заједнице | 620.000 |
| | | Комунални трошкови из 2012 | |
| 410 | 425 | Текуће поправке и одржавање | 349.880 |
| | | ЦМЗ Фонтана поправка плафона | |
| 490 | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 107.928 |
| | | ЦРЛЕ превоз из 2012 | |
| | | УКУПНО: | 21.458.978 |

Члан 7.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања у 2012. години, према економској класификацији износе:

| Ек кл | Приходи | Буџет 2012-2. ребаланс | Извршено 01.01.-31.12.2012. | % изв. |
|-------|--|------------------------|-----------------------------|--------|
| 7 | Текући приходи | | | |
| 321 | Вишк прихода-суфицит | 13.392.948 | 10.281.348 | 77% |
| 71 | <i>Порези</i> | | | |
| 711 | Порез на земљиште | 16.000.000 | 13.271.925 | 83% |
| 711 | Порез на зараде | 240.953.000 | 244.333.467 | 101% |
| 711 | Самодоприноси | 0 | 46.370 | - |
| 711 | Приход од пољопривреде и шумарства | 0 | 3.420 | - |
| 713 | Порез на наслеђе и поклон | 22.950.000 | 23.122.464 | 101% |
| 713 | Порез на имовину од физ. и правних лица | 184.000.000 | 176.345.047 | 96% |
| | СВЕГА 71 | 463.903.000 | 457.122.693 | 99% |
| 73 | <i>Донације и трансфери</i> | | | |
| 733 | Трансфери из буџета града – наменски | 35.474.024 | 44.578.524 | 126% |
| 733 | Трансфери из буџета републике – наменски | 3.915.000 | 3.955.000 | 101% |
| | СВЕГА 73 | 39.389.024 | 48.533.524 | 123% |
| 74 | <i>Други приходи</i> | | | |
| 741 | Приход од камата | 8.000.000 | 4.652.499 | 58% |
| 742 | Приход од закупа пословног простора | 89.692.000 | 77.903.151 | 87% |
| 742 | Општинске административне таксе | 3.200.000 | 2.872.787 | 90% |
| 742 | Приходи које својом делатношћу остварују општински органи, организације и службе | 6.200.000 | 4.552.064 | 73% |
| 743 | Приходи од новчаних казни | 3.800.000 | 3.169.800 | 83% |
| 743 | Приходи од мандатних казни | 800.000 | 317.500 | 40% |
| 744 | Приходи од донација | 0 | 320.000 | - |
| 745 | Остали приходи | 760.000 | 4.951.939 | 652% |
| | Свега 74 | 112.452.000 | 98.739.740 | 88% |
| 771 | <i>Меморандумске ставке из текуће године</i> | | 0 | |
| 772 | Меморандумске ставке из претходне године | 0 | 5.649.197 | - |
| | Свега 77 | | 5.649.197 | |
| | Свега 7 | 615.744.024 | 610.045.154 | 99% |
| 8 | Примања од продаје нефинансијске имовине | | | |
| 81 | Примања од продаје основних средстава | | | |
| 811 | Примања од продаје непокретности | 0 | 3.016.640 | - |
| | Свега 8 | 0 | 3.016.640 | |
| | УКУПНИ ПРИХОДИ | 629.136.972 | 623.343.142 | 99% |

Укупно планирани и остварени сопствени приходи индиректних буџетских корисника дати су у наредној табели:

у динарима

| Сопствени приходи индиректних буџетских корисника | План 2012 | Извршење 01.01.-31.12.2012. | Извршење % |
|---|--------------------|-----------------------------|------------|
| ЈП Пословни простор | 109.476.000 | 86.247.000 | 79 |
| Новобеоградска културна мрежа | 5.584.193 | 5.260.000 | 94 |
| Центар за развој и локалну економију | 0 | 0 | |
| Месне заједнице | 0 | 37.000 | |
| УКУПНО СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ | 115.060.193 | 91.544.000 | 80 |

Укупно планирани и остварени приходи буџета у 2012. години износе:

у динарима

| ПРИХОДИ | План 2012 | Извршење 01.01.-31.12.2012. | Извршење % |
|---------------------------------|--------------------|-----------------------------|------------|
| УКУПНО ПРИХОДИ БУЏЕТА | 629.136.972 | 623.343.142 | 99 |
| УКУПНО СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ | 115.060.193 | 91.544.000 | 80 |
| СВЕГА ПРИХОДИ | 744.197.165 | 714.887.142 | 96 |

Члан 8.

У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2012. године (Образац 3), утврђени су укупни извори финансирања у износу од 3.016.640 динара и укупни издаци у износу од 17.069.982 динара.

Капитални издаци за нефинансијску имовину у износу од 17.069.982 динара обухватају издатке за машине и опрему у износу од 14.630.382 динара и нематеријалну имовину софтвер у износу од 2.439.600 динара

Члан 9.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2012. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од 613.061.794 динара, укупни новчани одливи у износу од 599.870.689 динара и салдо готовине на крају године у износу од 23.437.595 динара.

Члан 10.

Саставни део завршног рачуна буџета за 2012. годину је Извештај о извршењу буџета градске општине Нови Београд за 2012. годину.

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 11.

Укупно извршени расходи буџета у 2012. години износе 705.411.689 динара. На расходе буџета отпада 599.870.689 динара и на расходе из сопствених прихода индиректних буџетских корисника 105.541.000 динара.

Укупно планирани и извршени расходи у 2012. години по разделима, функцијама, економској класификацији, наменама и корисницима износе у динарима:

у дин.

| Гла-ва | Фун-кц. | По-зи | Ек. клас | Расходи | План за 2012 год | Извршење за 2012. | Изврш. % | План из додатних средстава | Извршено | Изврш. % |
|--------|---------|-------|----------|--|------------------|-------------------|----------|----------------------------|----------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 7 | 8 | 8 |
| | | | | Раздео 1. | | | | | | |
| | | | | ПРЕДСЕДНИК, ОПШТИНСКО ВЕЋЕ | | | | | | |
| | | | | СКУПШТИНА ОПШТИНЕ | | | | | | |
| 110 | | | | Опште јавне услуге | | | | | | |
| | 1 | 411 | | Плате, додаци и накнаде запослених | 47.400.000 | 47.204.915 | 100 | | | |
| | 2 | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | 8.200.000 | 8.274.485 | 101 | | | |
| | 3 | 413 | | Накнаде у натури | 80.000 | 19.098 | 24 | | | |
| | 4 | 414 | | Социјална давања запосленима | 250.000 | 228.521 | 91 | | | |
| | 5 | 415 | | Накнаде трошкова за запослене | 365.000 | 361.800 | 99 | | | |
| | 6 | 416 | | Награде запосленима и остали посебни расходи | 181.000 | 180.675 | 100 | | | |
| | 7 | 417 | | Одборнички додатак | 686.000 | 698.342 | 102 | | | |
| | 8 | 421 | | Стални трошкови | 2.500.000 | 2.481.135 | 99 | | | |
| | 9 | 422 | | Трошкови путовања | 115.000 | 114.579 | 100 | | | |
| | 10 | 423 | | Услуге по уговору | 10.330.000 | 9.883.733 | 96 | | | |
| | 11 | 481 | | Донације невладиним организацијама | 1.950.000 | 1.787.647 | 92 | | | |
| | 12 | 482 | | Порези, обавезне таксе и казне | 950.000 | 936.482 | 99 | | | |
| | 13 | 483 | | Трошкови вођења судских спорова | 547.480 | 333.747 | 61 | | | |
| | 14 | 4991 | | Стална буџетска резерва | 500.000 | 0 | 0 | | | |
| | 15 | 4992 | | Текућа буџетска резерва | 1.043.260 | 0 | 0 | | | |
| | | | | Извори финансирања за функцију 110 | | | | | | |
| | 01 | | | Приходи из буџета | 74.450.260 | 72.171.412 | 97 | | | |
| | 13 | | | Суфицит из ранијих година | 647.480 | 333.747 | 52 | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | |
|------|----|-----|---|---|------------|------------|-----|-----------|-----------|-----|
| | | | | Укупно за функцију 110 | 75.097.740 | 72.505.159 | 97 | | | |
| 160 | | | | <i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i> | | | | | | |
| 1.1. | | | | Изборна комисија | | | | | | |
| | 16 | 423 | | Услуге по уговору | 1.983.323 | 1.979.023 | 100 | | | |
| | 17 | 426 | | Материјал | 375.304 | 349.299 | 93 | | | |
| | 81 | 416 | | Награде запоселнима и остали посебни расходи | 5.799.000 | 5.799.000 | 100 | | | |
| | | | | Извори финансирања за функцију 160 | | | | | | |
| | 01 | | | Приходи из буџета | 3.999.000 | 3.968.695 | 99 | | | |
| | 07 | | | Трансфери од других нивоа власти | 4.158.627 | 4.158.627 | 100 | | | |
| | | | | Укупно за функцију 160 | 8.157.627 | 8.127.322 | 100 | | | |
| | | | | Извори финансирања за главу 1.1. | | | | | | |
| | 01 | | | Приходи из буџета | 3.999.000 | 3.968.695 | 99 | | | |
| | 07 | | | Трансфери од других нивоа власти | 4.158.627 | 4.158.627 | 100 | | | |
| | | | | Укупно за главу 1.1: | 8.157.627 | 8.127.322 | 100 | | | |
| 310 | | | | <i>Полицијске услуге</i> | | | | | | |
| | 18 | 463 | | Донације и трансф. осталим нивоима власти | 390.000 | 389.999 | 100 | | | |
| | | | | Извори финансирања функције 310 | | | | | | |
| | 01 | | | Приходи из буџета | 390.000 | 389.999 | 100 | | | |
| | | | | Укупно за функцију 310 | 390.000 | 389.999 | 100 | | | |
| 560 | | | | <i>Заштита животне средине</i> | | | | | | |
| | 19 | 423 | | Услуге по уговору | 2.000.000 | 1.985.625 | 99 | | | |
| | | 425 | | Текуће поправке и одржавање | 940.000 | 0 | 0 | | | |
| | | | | Извори финансирања за функцију 560 | | | | | | |
| | 01 | | | Приходи из буџета | 1.600.000 | 1.665.625 | 104 | | | |
| | 13 | | | Суфицит из ранијих година | 1.340.000 | 320.000 | 24 | | | |
| | | | | Укупно за функцију 560 | 2.940.000 | 1.985.625 | 68 | | | |
| 620 | | | | <i>Развој заједнице</i> | | | | | | |
| | 20 | 423 | | Услуге по уговору | 7.418.985 | 6.905.317 | 93 | | | |
| | 21 | 425 | | Текуће поправке и одржавање | 23.257.413 | 22.607.553 | 97 | | | |
| | 84 | 465 | | Остале дотације и трансфери | 122.400 | 0 | 0 | | | |
| | | | | Извори финансирања за функцију 620 | | | | | | |
| | 01 | | | Приходи из буџета | 24.949.608 | 25.101.510 | 101 | | | |
| | 07 | | | Трансфери од других нивоа власти | 800.000 | 500.596 | 63 | | | |
| | 13 | | | Суфицит из ранијих година | 5.049.190 | 3.910.764 | 77 | | | |
| | | | | Укупно за функцију 620 | 30.798.798 | 29.512.870 | 96 | | | |
| 810 | | | | <i>Услуге рекреације, спорта и омладине</i> | | | | | | |
| | 22 | 423 | | Услуге по уговору – Канцеларија за младе | 885.000 | 884.426 | 100 | | | |
| | 23 | 424 | | Манифестације из области спорта | 1.230.000 | 1.228.425 | 100 | | | |
| | 24 | 472 | | Награде, пехари и медаље | 49.740 | 48.970 | 98 | | | |
| | | | | Извори финансирања за функцију 810 | | | | | | |
| | 01 | | | Приходи из буџета | 2.059.740 | 2.061.821 | 100 | | | |
| | 07 | | | Трансфери од других нивоа власти | 105.000 | 100.000 | 95 | | | |
| | | | | Укупно за функцију 810 | 2.164.740 | 2.161.821 | 100 | | | |
| 820 | | | | <i>Услуге културе</i> | | | | | | |
| | 25 | 423 | | Услуге по уговору | 6.975.970 | 6.975.126 | 100 | | | |
| | 26 | 424 | | Манифестације из области културе | 496.651 | 473.181 | 95 | | | |
| | 27 | 472 | | Накнаде из буџета за културу – награде | 430.000 | 427.857 | 100 | | | |
| | | | | Новобеоградска културна мрежа | | | | | | |
| 1.2. | 28 | 411 | | Плате и додаци запослених | 3.567.000 | 3.568.034 | 100 | 3.727 | 4.000 | 107 |
| | 29 | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | 639.000 | 638.678 | 100 | 19.172 | 19.000 | 99 |
| | 30 | 415 | | Накнаде трошкова за запослене | 36.500 | 36.576 | 100 | 98.624 | 75.000 | 76 |
| | 31 | 421 | | Стални трошкови | 30.000 | 9.220 | 31 | 137.354 | 152.000 | 111 |
| | 32 | 422 | | Трошкови путовања | 0 | 0 | 0 | 284.003 | 283.000 | 100 |
| | 33 | 423 | | Услуге по уговору | 410.400 | 326.090 | 79 | 2.358.618 | 1.836.000 | 78 |
| | 34 | 424 | | Услуге образовања и културе | 0 | 0 | 0 | 2.343.877 | 2.364.000 | 101 |
| | | 425 | | Текуће поправке и одржавање | 0 | 0 | 0 | 3.600 | 2.000 | 56 |
| | 35 | 426 | | Материјал | 0 | 0 | 0 | 185.245 | 217.000 | 117 |
| | | 482 | | Порези, обавезне таксе и казне | 0 | 0 | 0 | 64 | 0 | 0 |
| | | 512 | | Машине и опрема | 0 | 0 | 0 | 149.909 | 119.000 | 79 |
| | | | | Извори финансирања главе 1.2. | | | | | | |
| | 01 | | | Приходи из буџета | 4.682.900 | 4.578.598 | 98 | | | |
| | 04 | | | Сопствени приходи буџетских корисника | | | | 5.584.193 | 5.071.000 | 91 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | |
|------|----|-----|----|---|-------------|-------------|-----|-----------|-----------|----|
| | | | | Укупно глава 1.2. | 4.682.900 | 4.578.598 | 98 | 5.584.193 | 5.071.000 | 91 |
| | | | | Извори финансирања за функцију 820: | | | | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 12.265.521 | 12.218.562 | 100 | | | |
| | | | 04 | Сопствени приходи буџетских корисника | | | | 5.584.193 | 5.071.000 | 91 |
| | | | 06 | Донације | 320.000 | 236.200 | 74 | | | |
| | | | | Укупно за функцију 820: | 12.585.521 | 12.454.762 | 99 | 5.584.193 | 5.071.000 | 91 |
| 830 | | | | <i>Услуге емитовања и издаваштва</i> | | | | | | |
| | 36 | 423 | | Услуге по уговору | 1.600.000 | 1.465.923 | 92 | | | |
| | | | | Извори финансирања за функцију 830 | | | | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 1.600.000 | 1.465.923 | 92 | | | |
| | | | | Укупно за функцију 830 | 1.600.000 | 1.465.923 | 92 | | | |
| 910 | | | | <i>Образовање</i> | | | | | | |
| | 37 | 423 | | Услуге по уговору | 720.000 | 714.519 | 99 | | | |
| | 38 | 463 | | Трансфери осталим нивоима власти | 11.150.000 | 11.163.561 | 100 | | | |
| | 39 | 472 | | Накнаде из буџета за образовање | 14.580.514 | 14.578.057 | 100 | | | |
| | 80 | 422 | | Трошкови путовања | 100.392 | 100.392 | 100 | | | |
| | | | | Извори финансирања за функцију 910: | | | | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 25.940.906 | 25.946.529 | 100 | | | |
| | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | 110.000 | 110.000 | 100 | | | |
| | | | 13 | Суфицит из ранијих година | 500.000 | 500.000 | 100 | | | |
| | | | | Укупно за функцију 910 | 26.550.906 | 26.556.529 | 100 | | | |
| 090 | | | | <i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i> | | | | | | |
| | 40 | 423 | | Услуге по уговору | 4.380.000 | 4.026.668 | 92 | | | |
| | 41 | 424 | | Хуманитарни програми и активности | 250.000 | 250.000 | 100 | | | |
| | 85 | 426 | | Материјал | 300.000 | 300.000 | 100 | | | |
| | 42 | 472 | | Накнаде за социјалну заштиту из буџета: | 1.475.000 | 1.286.691 | 87 | | | |
| | | | | Извори финансирања за функцију 090: | | | | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 2.450.000 | 1.908.359 | 78 | | | |
| | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | 3.955.000 | 3.955.000 | 100 | | | |
| | | | | Укупно за функцију 090 | 6.405.000 | 5.863.359 | 92 | | | |
| | | | | Извори финансирања за раздео I: | | | | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 152.861.775 | 146.898.435 | 96 | | | |
| | | | 04 | Сопствени приходи буџетских корисника | | | | 5.584.193 | 5.071.000 | 91 |
| | | | 06 | Донација | 320.000 | 236.200 | | | | |
| | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | 9.128.627 | 8.824.223 | 97 | | | |
| | | | 13 | Суфицит из ранијих година | 7.536.670 | 5.064.511 | 67 | | | |
| | | | | Укупно за раздео I | 166.690.332 | 161.023.369 | 97 | 5.584.193 | 5.071.000 | 91 |
| | | | | РАЗДЕО 2. | | | | | | |
| | | | | ОПШТИНСКА УПРАВА | | | | | | |
| 130 | | | | <i>Опште услуге</i> | | | | | | |
| | 43 | 411 | | Плате, додаци и накнаде запослених | 189.400.000 | 189.689.509 | 100 | | | |
| | 44 | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | 33.827.000 | 33.926.390 | 100 | | | |
| | 45 | 413 | | Накнаде у натури | 3.100.000 | 2.689.861 | 87 | | | |
| | 46 | 414 | | Социјална давања запосленима | 1.800.000 | 2.961.861 | 165 | | | |
| | 47 | 415 | | Накнаде трошкова за запослене | 4.910.000 | 4.908.226 | 100 | | | |
| | 48 | 416 | | Награде запосленима и остали посебни расходи | 1.000.000 | 994.081 | 99 | | | |
| | 49 | 421 | | Стални трошкови | 53.714.696 | 53.621.766 | 100 | | | |
| | 50 | 422 | | Трошкови путовања | 632.730 | 616.490 | 97 | | | |
| | 51 | 423 | | Услуге по уговору | 8.592.300 | 8.065.884 | 94 | | | |
| | 52 | 425 | | Текуће поправке и одржавање | 10.000.000 | 6.557.829 | 66 | | | |
| | 53 | 426 | | Материјал | 13.758.989 | 12.898.759 | 94 | | | |
| | 82 | 444 | | Пратећи трошкови задужевања | 600 | 585 | 98 | | | |
| | 54 | 482 | | Порези, обавезне таксе и казне | 7.000.000 | 6.798.804 | 97 | | | |
| | 55 | 512 | | Машине и опрема | 33.098.825 | 14.630.382 | 44 | | | |
| | 56 | 515 | | Нематеријална имовина | 4.000.000 | 2.439.600 | 61 | | | |
| | | | | Извори финансирања функције 130 | | | | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 349.573.965 | 327.035.993 | 94 | | | |
| | | | 07 | Трансфери од других нивоа власти | 9.404.897 | 8.547.197 | 91 | | | |
| | | | 13 | Суфицит из ранијих година | 5.856.278 | 5.216.837 | 89 | | | |
| | | | | Укупно за функцију 13 | 364.835.140 | 340.800.027 | 93 | | | |
| 160 | | | | <i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i> | | | | | | |
| 2.1. | | | | Месне заједнице | | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
|------|---|----|-----|--|-------------|-------------|-----|----------------------------|
| | | 57 | 416 | Накнаде запосленима и остали посебни расх. накнаде председницима савета МЗ | 4.440.000 | 4.438.432 | 100 | |
| | | 58 | 421 | Стални трошкови | 6.000.000 | 5.815.074 | 97 | 0 37.000 |
| | | | | Извори финансирања главе 2.1: | | | | |
| | | 01 | | Приходи из буџета | 10.440.000 | 10.253.506 | 98 | 0 37.000 |
| | | | | Укупно за главу 2.1: | | | | |
| | | | | Извори финансирања функције 160 | | | | |
| | | 01 | | Приходи из буџета | 10.440.000 | 10.253.506 | 98 | 0 37.000 |
| | | | | Укупно функција 160 | 10.440.000 | 10.253.506 | 98 | 0 37.000 |
| 410 | | | | <i>Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада</i> | | | | |
| 2.2. | | | | ЈП „Пословни простор” | | | | |
| | | 59 | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 10.642.000 | 11.537.756 | 108 | 12.709.000 10.138.000 80 |
| | | 60 | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 1.900.000 | 1.877.270 | 99 | 2.275.000 1.784.000 78 |
| | | 61 | 413 | Накнаде у натури | | | | 120.000 70.000 58 |
| | | 62 | 414 | Социјална давања запосленима | | | | 1.700.000 1.161.000 68 |
| | | 63 | 415 | Накнаде трошкова за запослене | | | | 1.200.000 1.059.000 88 |
| | | 64 | 416 | Награде запосленима и остали посебни расх. | | 99.223 | | 650.000 499.000 77 |
| | | 65 | 421 | Стални трошкови | | 70.873 | | 24.600.000 23.352.000 95 |
| | | 66 | 422 | Трошкови путовања запослених | | | | 650.000 19.000 3 |
| | | 67 | 423 | Услуге по уговору | 3.888.000 | 3.531.000 | 91 | 11.512.000 8.236.000 72 |
| | | 68 | 424 | Специјализоване услуге | | | | 580.000 269.000 46 |
| | | 69 | 425 | Текуће поправке и одржавање-инвестиционо одрж | 30.500.000 | 19.899.379 | 65 | 23.600.000 19.144.000 81 |
| | | 70 | 426 | Материјал | | 52.080 | | 2.020.000 1.617.000 80 |
| | | 71 | 444 | Пратећи трошкови задуживања | | | | 500.000 198.000 40 |
| | | 72 | 465 | Остале донације и дотације | | | | 100.000 10.000 10 |
| | | 73 | 482 | Порези,обавезне таксе и казне | 11.090.000 | 12.630.349 | 114 | 6.510.000 3.570.000 55 |
| | | 74 | 483 | Новчане казне и пенали по реш.судова | | | | 200.000 59.000 30 |
| | | 75 | 511 | Зграде и грађевински објекти | 30.500.000 | 30.000.000 | 98 | 19.050.000 28.274.000 148 |
| | | 76 | 512 | Машине и опрема | | | | 1.500.000 974.000 65 |
| | | | | Извори финансирања главе 2.2 | | | | |
| | | 01 | | Приходи из буџета | 58.520.000 | 46.108.379 | 79 | |
| | | 04 | | Сопствени приходи буџетских корисника | 0 | 3.589.551 | | 109.476.000 100.433.000 92 |
| | | 07 | | Трансфери од других нивоа власти | 30.000.000 | 30.000.000 | 100 | |
| | | | | Укупно за главу 2.2 | 88.520.000 | 79.697.930 | 90 | 109.476.000 100.433.000 92 |
| | | | | Извори финансирања функције 410 | | | | |
| | | 01 | | Приходи из буџета | 58.520.000 | 46.108.379 | 79 | |
| | | 04 | | Сопствени приходи буџетских корисника | | | | 109.476.000 100.433.000 92 |
| | | 07 | | Трансфери од других нивоа власти | 30.000.000 | 30.000.000 | 100 | |
| | | | | Укупно функција 410 | 88.520.000 | 79.697.930 | 90 | 109.476.000 100.433.000 92 |
| 490 | | | | <i>Економски послови неklasификовани на другом месту</i> | | | | |
| 2.3. | | | | Центар за развој и локалну економију | | | | |
| | | 77 | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 4.297.000 | 4.323.056 | 101 | |
| | | 78 | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 769.000 | 774.140 | 101 | |
| | | 79 | 423 | Услуге по уговору | 3.050.000 | 2.998.661 | 98 | |
| | | | | Извори финансирања главе 2.3 | | | | |
| | | 01 | | Приходи из буџета | 8.116.000 | 8.095.857 | 100 | |
| | | | | Укупно за главу 2.3 | 8.116.000 | 8.095.857 | 100 | |
| | | | | Извори финансирања функције 490 | | | | |
| | | 01 | | Приходи из буџета | 8.116.000 | 8.095.857 | 100 | |
| | | | | Укупно функција 490 | 8.116.000 | 8.095.857 | 100 | |
| | | | | Извори финансирања за раздео II | | | | |
| | | 01 | | Приходи из буџета | 426.649.965 | 391.493.735 | 92 | |
| | | 07 | | Трансфери од других нивоа власти | 39.404.897 | 38.547.197 | 98 | |
| | | 04 | | Сопствени приходи буџетских корисника | | 3.589.551 | | 109.476.000 100.433.000 92 |
| | | 13 | | Суфицит из ранијих година | 5.856.278 | 5.216.837 | 89 | |
| | | | | Укупно за раздео II | 471.911.140 | 438.847.320 | 93 | 109.476.000 100.470.000 92 |
| | | 01 | | Приходи из буџета | 576.355.000 | 538.392.170 | 93 | |
| | | 04 | | Сопствени приходи буџетских корисника | | 3.589.551 | | 115.060.193 105.541.000 92 |
| | | 06 | | Донација | 320.000 | 236.200 | | |
| | | 07 | | Трансфери од других нивоа власти | 48.533.524 | 47.371.420 | 98 | |
| | | 13 | | Суфицит из ранијих година | 13.392.948 | 10.281.348 | 77 | |
| | | | | УКУПНИ РАСХОДИ (I + II) | 638.601.472 | 599.870.689 | 94 | 115.060.193 105.541.000 92 |

Члан 12.

Сопствени приходи индиректних буџетских корисника који нису утрошени у 2012. години преносе се као почетно стање у 2013. годину и трошиће се за намене исказане у финансијским плановима индиректних корисника буџета, уз сагласност извршног органа.

Члан 13.

Завршни рачуни индиректних буџетских корисника (ЈП „Пословни простор”, месне заједнице, Центар за развој и локалну економију и Новобеоградска културна мрежа) и извештаји о извршењу прихода и расхода за 2012. годину чине саставни део завршног рачуна буџета за 2012. годину.

Члан 14.

У току године прилив средстава од откупа општинских станова износи 3.016.640 динара. По основу отплате рата за дати кредит за адаптацију стана враћено је 18.372 динара. Са стањем на дан 31.12.2012. године новчана средства стамбеног фонда изnose 23.539.706 динара.

Члан 15.

Одлука о завршном рачуну буџета градске општине Нови Београд за 2012. годину не садржи извештај екстерне буџетске ревизије.

Члан 16.

Одлуку о завршном рачуну буџета градске општине Нови Београд за 2012. годину са Извештајем о извршењу буџета за 2012. годину и попуњене обрасце 1, 2, 3, 4 и 5 доставити градском Секретаријату за финансије до 15. јуна 2013. године.

Члан 17.

Одлука о завршном рачуну буџета градске општине Нови Београд за 2012. годину објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-241, 27. јуна 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 27. јуна 2013. године, на основу члана 47. и 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 и 93/2012), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 3/2011), доноси

ОДЛУКУ

О ПРВОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
НОВИ БЕОГРАД ЗА 2013. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету градске општине Нови Београд за 2013. годину („Службени лист града Београда”, број 68/12), члан 2. мења се и гласи:

„Годишњи обим средстава у 2013. години за буџет градске општине Нови Београд износи 636.140.099 динара”.

Члан 2.

Члан 6. мења се и гласи:

Повећање оквира извршено је за износ суфицита буџета оствареног по завршном рачуну за 2012. годину у износу од 23.549.040 динара. Средства суфицита из 2012. године распоређена су на:

– део вишка прихода – суфицита који је наменски опредељен у износу од 2.090.062 динара и
– део вишка прихода-суфицита у износу од 21.458.978 динара.

1. Део вишка прихода – суфицита из ранијих година који је наменски опредељен у износу од 2.090.062 динара преноси се у 2013. годину и састоји се из:

– неутрошених средстава текуће донације у износу од 582.400 динара за:

услуге по уговору 100.000 динара
опремање инспекције 360.000 динара и
помоћ општини Краљево 122.400 динара

– неутрошених трансферних средстава града у износу од 1.507.662 динара за:

матичну службу 279.441 динара
рушење 208.221 динара
Урбане џепове 1.020.000 динара

2. Део вишка прихода-суфицита у износу од 21.458.978 динара распоређен је на следеће функције и економске класификације:

| Функц. клас. | Ек. клас. | ВРСТА РАСХОДА | Износ у динарима |
|--------------|-----------|------------------------------------|------------------|
| 110 | 481 | Донације невладиним организацијама | 437.289 |
| | | Финансирање редовног рада у 2012. | |
| 130 | 444 | Казне за кашњење | 1.000.000 |
| | | Solutis | |
| 620 | 423 | Услуге по уговору | 1.143.429 |
| | | Рушење и уклањање | |
| 820 | 423 | НБКМ | 83.800 |
| | | Град отвореног срца | |
| 130 | 421 | Стални трошкови | |
| | | Комунални трошкови из 2012 | 10.267.622 |
| 130 | 426 | Материјал | 798.060 |
| | | Матичари | |
| 130 | 512 | Машине и опрема | 6.650.970 |
| | | Solutis | |
| 160 | 421 | Месне заједнице | 620.000 |
| | | Комунални трошкови из 2012 | |
| 410 | 425 | Текуће поправке и одржавање | 349.880 |
| | | ЦМЗ Фонтана поправка плафона | |
| 490 | 415 | Накнаде трошкова за запослене | 107.928 |
| | | ЦРЛЕ превоз из 2012 | |
| | | УКУПНО | 21.458.978 |

Члан 3.

Члан 8. мења се и гласи:

„Приходи и примања, расходи и издаци буџета градске општине Нови Београд за 2013. годину састоје се од:”

| у динарима | |
|--|-------------|
| А. Рачун прихода и примања, расхода и издатака | |
| 1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине | 637.030.099 |
| 1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ
у чему: | |
| буџетска средства | 635.836.499 |
| сопствени приходи | 890.000 |
| донације | 303.600 |
| 1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | |
| 2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине | 637.030.099 |
| 2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ
у чему: | 623.530.099 |

| | |
|---|-------------|
| текући буџетски расходи | 622.336.499 |
| расходи из сопствених прихода | 890.000 |
| донације | 303.600 |
| 2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему: | 13.500.000 |
| текући буџетски издаци | 13.500.000 |
| издаци из сопствених прихода | 0 |
| донације | |
| БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл. 7 + кл. 8)-(кл. 4 + кл. 5) | |
| Издаци за набавку финансијске имовине | |
| Примања од продаје финансијске имовине | |
| УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ | |
| Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА | |
| Примања од продаје финансијске имовине | |
| Примања од задуживања | |
| Суфицит из претходних година или неутрошена средства из претходних година | |
| Издаци за отплату главнице дуга | |
| Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика | |
| НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ | |

Члан 4.

Члан 9. мења се и гласи:

„Укупни приходи по врстама утврђују се у следећим износима:”

| Ек. клас. | Приходи | Буџет 2013. I ребаланс |
|-----------|---|------------------------|
| 321121 | Вишак прихода и примања-суфицит | 23.549.040 |
| 71 | Текући приходи | |
| 711111 | Порез на зараде | 211.133.000 |
| 711146 | Порез на приход од пољопривреде и шумарства | 890 |
| 711147 | Порез на земљиште | 11.687.500 |

Члан 5.

Члан 10. мења се и гласи:

„Издаци буџета по основним наменама, утврђени су у следећим износима:”

| Економ. класиф. | Опис | Средства буџета у динарима | Сопствени приходи | УКУПНО |
|-----------------|--|----------------------------|-------------------|-------------|
| 41 | Расходи за запослене | 344.542.928 | 0 | 344.542.928 |
| 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 278.025.000 | 0 | 278.025.000 |
| 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 49.940.000 | 0 | 49.940.000 |
| 413 | Накнаде у натури | 7.790.000 | 0 | 7.790.000 |
| 414 | Социјална давања запосленима | 4.000.000 | 0 | 4.000.000 |
| 415 | Накнаде трошкова за запослене | 1.287.928 | 0 | 1.287.928 |
| 416 | Накнаде запосленима и остали посебни расх. | 2.750.000 | 0 | 2.750.000 |
| 417 | Одборнички додатак | 750.000 | 0 | 750.000 |
| 42 | Користићење услуга и роба | 202.997.902 | 890.000 | 203.887.902 |
| 421 | Стални трошкови | 67.437.622 | 0 | 67.437.622 |
| 422 | Трошкови путовања | 1.000.000 | 0 | 1.000.000 |
| 423 | Услуге по уговору | 52.833.450 | 890.000 | 53.723.450 |
| 424 | Специјализоване услуге | 3.380.000 | 0 | 3.380.000 |
| 425 | Текуће поправке и одржавање | 67.358.770 | 0 | 67.358.770 |
| 426 | Материјал | 10.988.060 | 0 | 10.988.060 |
| 44 | Отплата камата и пратећи трошкови задуживања | 2.100.000 | 0 | 2.100.000 |
| 444 | Пратећи трошкови задуживања | 2.100.000 | 0 | 2.100.000 |
| 46 | Донације, дотације и трансфери | 972.400 | 0 | 972.400 |
| 463 | Трансфери осталим нивоима власти | 750.000 | 0 | 750.000 |
| 465 | Остале дотације и трансфери | 222.400 | 0 | 222.400 |
| 47 | Социјално осигурање и социјална заштита | 10.217.044 | 0 | 10.217.044 |
| 472 | Накнаде за социјалну заштиту | 10.217.044 | 0 | 10.217.044 |
| 48 | Остали расходи | 28.318.889 | 0 | 28.318.889 |
| 481 | Донације невладиним организацијама | 5.340.889 | 0 | 5.340.889 |
| 482 | Порези, обавезне таксе и казне | 20.278.000 | 0 | 20.278.000 |
| 483 | Новчане казне и пенали | 2.700.000 | 0 | 2.700.000 |

| Ек. клас. | Приходи | Буџет 2013. I ребаланс |
|-----------|---|------------------------|
| 711181 | Самодопринос према зарадама запослених и по основу пензија на територији мз и општине | 20.000 |
| 713121 | Порез на имовину од физичких лица | 97.396.500 |
| 713122 | Порез на имовину од правних лица | 85.709.000 |
| 713311 | Порез на наслеђе и поклон | 26.160.000 |
| | Свега 71 | 432.106.890 |
| 73 | Донације и трансфери | |
| 733152 | Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина | 267.044 |
| 733157 | Текући трансфери градова у корист нивоа општина | 400.525 |
| 733253 | Капитални трансфери од градова у корист нивоа општина | 12.000.000 |
| | Свега 73 | 12.667.569 |
| 74 | Други приходи | |
| 741151 | Приход од камата | 5.000.000 |
| 742151 | Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општине | 88.043.000 |
| 742152 | Приход од закупа пословног простора (са ПДВ-еом) | 61.360.000 |
| 742251 | Општинске административне таксе | 3.500.000 |
| 742351 | Приходи које својом делатношћу остварују општински органи, организације и службе | 3.610.000 |
| 743351 | Приходи од новчаних казни | 4.000.000 |
| 743353 | Приходи од мандатних казни | 1.000.000 |
| 744151 | Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина | 303.600 |
| 745151 | Остали приходи у корист нивоа општина | 1.000.000 |
| | Свега 74 | 167.816.600 |
| | УКУПНИ ПРИХОДИ | 636.140.099 |

| Сопствена средства у 2013 (у дин.) | |
|--------------------------------------|---------|
| Центар за развој и локалну економију | 190.000 |
| Новобеоградска културна мрежа | 700.000 |
| Укупно: | 890.000 |

| Економ. класиф. | Опис | Средства буџета у динарима | Сопствени приходи | УКУПНО |
|-----------------|------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------|
| 499 | Средства резерве | 4.500.000 | 0 | 4.500.000 |
| 49911 | Стална резерва | 500.000 | 0 | 500.000 |
| 49912 | Текућа резерва | 4.000.000 | 0 | 4.000.000 |
| 51 | <i>Основна средства</i> | 42.490.936 | 0 | 42.490.936 |
| 511 | Зграде и грађевински објекти | 21.054.000 | 0 | 21.054.000 |
| 512 | Машине и опрема | 18.736.936 | 0 | 18.736.936 |
| 515 | Нематеријална имовина | 2.700.000 | | 2.700.000 |
| | Укупни расходи | 636.140.099 | 890.000 | 637.030.099 |

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 6.

Члан 11. мења се и гласи:

„Средства из буџета у износу од 612.591.059 динара, пренета средства из 2012. године у износу од 23.549.040 динара и средства прихода из изворних активности индиректних корисника средстава буџета у износу 890.000 динара што укупно износи 637.030.099 динара, распоређују се по корисницима и по ближним наменама и врстама расхода.”

| Гл ав | Фун кц. | По зи | Ек. клас | Расходи | План за I ребаланс 2013 | Из додат. средстава | Укупна средства |
|-------|---------|-------|----------|---|--|---------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | (у дин.) |
| | | | | Раздео 1. | | | |
| | | | | ПРЕДСЕДНИК, ОПШТИНСКО ВЕЋЕ, СКУПШТИНА ОПШТИНЕ | | | |
| | | | | <i>Опште јавне услуге</i> | | | |
| 110 | | | | 01 | | | |
| | 1 | | 411 | Плате, додаци и накнаде запослених | 42.000.000 | | 42.000.000 |
| | 2 | | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 8.000.000 | | 8.000.000 |
| | 3 | | 413 | Накнаде у натури | 950.000 | | 950.000 |
| | 4 | | 414 | Социјална давања запосленима | 250.000 | | 250.000 |
| | 5 | | 416 | Награде запосленима и остали посебни расходи | 250.000 | | 250.000 |
| | 6 | | 417 | Одборнички додатак | 750.000 | | 750.000 |
| | 7 | | 421 | Стални трошкови | 2.200.000 | | 2.200.000 |
| | 8 | | 422 | Трошкови путовања | 200.000 | | 200.000 |
| | 9 | | 423 | Услуге по уговору | 10.600.000 | | 10.600.000 |
| | 10 | | 481 | Дотације невладиним организацијама | 3.090.889 | | 3.090.889 |
| | 11 | | 482 | Порези, обавезне таксе и казне | 500.000 | | 500.000 |
| | 12 | | 483 | Трошкови вођења судских спорова | 2.500.000 | | 2.500.000 |
| | 13 | | 4991 | Стална буџетска резерва | 500.000 | | 500.000 |
| | 14 | | 4992 | Текућа буџетска резерва | 4.000.000 | | 4.000.000 |
| | | | | Извори финансирања за функцију 110 | | | |
| | | | | 01 | Приходи из буџета | 75.100.000 | 75.100.000 |
| | | | | 06 | Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица | 153.600 | 153.600 |
| | | | | 13 | Суфицит из ранијих година | 537.289 | 537.289 |
| | | | | Укупно за функцију 110 | 75.790.889 | | 75.790.889 |
| 160 | | | | <i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i> | | | |
| | | | | Изборна комисија | | | |
| | 15 | | 423 | Услуге по уговору | 50.000 | | 50.000 |
| | 16 | | 426 | Материјал | 50.000 | | 50.000 |
| | | | | Извори финансирања за функ.160 | | | |
| | | | | 01 | Приходи из буџета | 100.000 | 100.000 |
| | | | | Укупно за функцију 160 | 100.000 | | 100.000 |
| 360 | | | | <i>Полицијске услуге</i> | | | |
| | 17 | | 463 | Донације и трансф. осталим нивоима власти | 250.000 | | 250.000 |
| | | | | Извори финансирања функције 310 | | | |
| | | | | 01 | Приходи из буџета | 250.000 | 250.000 |
| | | | | Укупно за функцију 310 | 250.000 | | 250.000 |
| 560 | | | | <i>Заштита животне средине</i> | | | |
| | 18 | | 423 | Услуге по уговору | 130.000 | | 130.000 |
| | | | | 425 | Текуће поправке и одржавање | 940.000 | 940.000 |
| | | | | Извори финансирања за функцију 560 | | | |
| | | | | 01 | Приходи из буџета | 50.000 | 50.000 |
| | | | | 13 | Суфицит из ранијих година | 1.020.000 | 1.020.000 |
| | | | | Укупно за функцију 560 | 1.070.000 | | 1.070.000 |
| 620 | | | | <i>Развој заједнице</i> | | | |
| | 19 | | 423 | Услуге по уговору | 4.595.650 | | 4.595.650 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|------|---|----|-----|--|-------------|---------|-------------|
| | | 20 | 425 | Текуће поправке и одржавање | 38.057.890 | | 38.057.890 |
| | | 21 | 511 | Зграде и грађевински објекти | 0 | | 0 |
| | | | 465 | Остале дотације и трансфери | 122.400 | | 122.400 |
| | | | | Извори финансирања за функцију 620 | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 41.107.890 | | 41.107.890 |
| | | | 07 | Текући трансфери од Града | 194.000 | | 194.000 |
| | | | 13 | Суфицит из ранијих година | 1.474.050 | | 1.474.050 |
| | | | | Укупно за функцију 620 | 42.775.940 | | 42.775.940 |
| 810 | | | | <i>Услуге рекреације, спорта и омладине</i> | | | |
| | | 22 | 423 | Услуге по уговору | 3.000.000 | | 3.000.000 |
| | | 23 | 423 | Услуге по уговору-Канцеларија за младе | 100.000 | | 100.000 |
| | | 24 | 424 | Манифестације из области спорта | 500.000 | | 500.000 |
| | | 25 | 472 | Награде, пехари и медаље | 150.000 | | 150.000 |
| | | 26 | 481 | Дотације невладиним организацијама | 2.250.000 | | 2.250.000 |
| | | | | Извори финансирања за функцију 810 | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 6.000.000 | | 6.000.000 |
| | | | | Укупно за функцију 810 | 6.000.000 | | 6.000.000 |
| 820 | | | | <i>Услуге културе</i> | | | |
| | | 27 | 423 | Услуге по уговору | 11.040.000 | | 11.040.000 |
| | | 28 | 424 | Манифестације из области културе | 1.400.000 | | 1.400.000 |
| | | 29 | 472 | Накнаде из буџета за културу – награде | 300.000 | | 300.000 |
| 1.1. | | | | Новобеоградска културна мрежа | | | |
| | | 30 | 411 | Плате и додаци запослених | 3.500.000 | | 3.500.000 |
| | | 31 | 412 | Социјални доприноси на терет послодавца | 700.000 | | 700.000 |
| | | 32 | 413 | Накнаде у натури | 200.000 | | 200.000 |
| | | 33 | 421 | Стални трошкови | 200.000 | | 200.000 |
| | | | 422 | Трошкови путовања | | | 0 |
| | | 34 | 423 | Услуге по уговору | 2.233.800 | | 2.233.800 |
| | | | 424 | Услуге образовања и културе | | 700.000 | 700.000 |
| | | | 426 | Материјал | | | 0 |
| | | | | Извори финансирања главе 1.1. | | | 0 |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 6.600.000 | | 6.600.000 |
| | | | 04 | Сопствени приходи буџетских корисника | | 700.000 | 700.000 |
| | | | 06 | Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица | 150.000 | | 150.000 |
| | | | 13 | Суфицит из ранијих година | 83.800 | | 83.800 |
| | | | | Укупно глава 1.1. | 6.833.800 | 700.000 | 7.533.800 |
| | | | | Извори финансирања за функцију 820 | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 19.340.000 | | 19.340.000 |
| | | | 04 | Сопствени приходи буџетских корисника | | 700.000 | 700.000 |
| | | | 06 | Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица | 150.000 | | 150.000 |
| | | | 13 | Суфицит из ранијих година | 83.800 | | 83.800 |
| | | | | Укупно за функцију 820 | 19.573.800 | 700.000 | 20.273.800 |
| 830 | | | | <i>Услуге емитовања и издаваштва</i> | | | |
| | | 35 | 423 | Услуге по уговору | 1.500.000 | | 1.500.000 |
| | | | | Извори финансирања за функцију 830 | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 1.500.000 | | 1.500.000 |
| | | | | Укупно за функцију 830 | 1.500.000 | | 1.500.000 |
| 912 | | | | <i>Образовање</i> | | | |
| | | 36 | 423 | Услуге по уговору | 2.700.000 | | 2.700.000 |
| | | 37 | 463 | Трансфери осталим нивоима власти | 500.000 | | 500.000 |
| | | 38 | 472 | Накнаде из буџета за образовање | 9.000.000 | | 9.000.000 |
| | | | | Извори финансирања за функцију 910 | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 12.200.000 | | 12.200.000 |
| | | | | Укупно за функцију 910 | 12.200.000 | | 12.200.000 |
| 090 | | | | <i>Социјална заштита неklasификована на другом месту</i> | | | |
| | | 39 | 423 | Услуге по уговору | 1.000.000 | | 1.000.000 |
| | | 40 | 424 | Хуманитарни програми и активности | 600.000 | | 600.000 |
| | | 41 | 472 | Накнаде за социјалну заштиту из буџета: | 767.044 | | 767.044 |
| | | | | Извори финансирања за функцију 090 | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 2.100.000 | | 2.100.000 |
| | | | 07 | Текући трансфери од Републике | 267.044 | | 267.044 |
| | | | | Укупно за функцију 090 | 2.367.044 | | 2.367.044 |
| | | | | Извори финансирања за раздео I | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 157.747.890 | | 157.747.890 |
| | | | 04 | Сопствени приходи буџетских корисника | | 700.000 | 700.000 |
| | | | 06 | Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица | 303.600 | | 303.600 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|------|----|-----|----|--|-------------|-------------|-------------|
| | | | 07 | Текући трансфери од других нивоа власти | | 461.044 | 461.044 |
| | | | 13 | Суфицит из ранијих година | | 3.115.139 | 3.115.139 |
| | | | | Укупно за раздео I | | 161.627.673 | 162.327.673 |
| | | | | Раздео 2. | | | |
| | | | | ОПШТИНСКА УПРАВА | | | |
| 130 | | | | <i>Опште услуге</i> | | | |
| | 42 | 411 | | Плате, додаци и накнаде запослених | 205.000.000 | | 205.000.000 |
| | 43 | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | 36.223.000 | | 36.223.000 |
| | 44 | 413 | | Накнаде у натури | 6.365.000 | | 6.365.000 |
| | 45 | 414 | | Социјална давања запосленима | 1.500.000 | | 1.500.000 |
| | 46 | 415 | | Накнаде трошкова за запослене | 100.000 | | 100.000 |
| | 47 | 416 | | Награде запоселнима и остали посебни расходи | 2.000.000 | | 2.000.000 |
| | 48 | 421 | | Стални трошкови | 40.267.622 | | 40.267.622 |
| | 49 | 422 | | Трошкови путовања | 300.000 | | 300.000 |
| | 50 | 423 | | Услуге по уговору | 5.000.000 | | 5.000.000 |
| | | 444 | | Казне за кашњење | 2.000.000 | | 2.000.000 |
| | 51 | 425 | | Текуће поправке и одржавање | 9.558.000 | | 9.558.000 |
| | 52 | 426 | | Материјал | 9.158.060 | | 9.158.060 |
| | 53 | 482 | | Порези, обавезне таксе и казне | 1.978.000 | | 1.978.000 |
| | 54 | 512 | | Машине и опрема | 17.936.936 | | 17.936.936 |
| | 55 | 515 | | Нематеријална имовина | 2.700.000 | | 2.700.000 |
| | | | | Извори финансирања функције 130 | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 320.524.000 | | 320.524.000 |
| | | | 07 | Текући трансфери од града | 206.525 | | 206.525 |
| | | | 13 | Суфицит из ранијих година | 19.356.093 | | 19.356.093 |
| | | | | Укупно за функцију 130 | 340.086.618 | 0 | 340.086.618 |
| 160 | | | | <i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i> | | | |
| 2.1. | | | | Месне заједнице | | | |
| | 56 | 425 | | Текуће поправке и одржавање | 265.000 | | 265.000 |
| | 57 | 421 | | Стални трошкови | 5.620.000 | | 5.620.000 |
| | | | | Извори финансирања главе 2.1 | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 5.265.000 | | 5.265.000 |
| | | | 13 | Суфицит из ранијих година | 620.000 | | 620.000 |
| | | | | Укупно за главу 2.1 | 5.885.000 | | 5.885.000 |
| | | | | Извори финансирања функције 160 | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 5.265.000 | | 5.265.000 |
| | | | 13 | Суфицит из ранијих година | 620.000 | | 620.000 |
| | | | | Укупно функција 160 | 5.885.000 | | 5.885.000 |
| 410 | | | | <i>Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада</i> | | | |
| 2.2. | | | | ЈП „Пословни простор” | | | |
| | 58 | 411 | | Плате, додаци и накнаде запослених | 24.025.000 | | 24.025.000 |
| | 59 | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | 4.317.000 | | 4.317.000 |
| | 60 | 413 | | Накнаде у натури | 120.000 | | 120.000 |
| | 61 | 414 | | Социјална давања запосленима | 2.250.000 | | 2.250.000 |
| | 62 | 415 | | Накнаде трошкова за запослене | 1.000.000 | | 1.000.000 |
| | 63 | 416 | | Награде запосленима и остали посебни рас. | 500.000 | | 500.000 |
| | 64 | 421 | | Стални трошкови | 19.150.000 | | 19.150.000 |
| | 65 | 422 | | Трошкови путовања запослених | 500.000 | | 500.000 |
| | 66 | 423 | | Услуге по уговору | 9.484.000 | | 9.484.000 |
| | 67 | 424 | | Специјализоване услуге | 1.280.000 | | 1.280.000 |
| | 68 | 425 | | Текуће поправке и одржавање | 18.537.880 | | 18.537.880 |
| | 69 | 426 | | Материјал | 1.780.000 | | 1.780.000 |
| | 70 | 444 | | Пратећи трошкови задуживања | 100.000 | | 100.000 |
| | 71 | 465 | | Остале донације и дотације | 100.000 | | 100.000 |
| | 72 | 482 | | Порези, обавезне таксе и казне | 17.800.000 | | 17.800.000 |
| | 73 | 483 | | Новчане казне и пенали по реш.судова | 200.000 | | 200.000 |
| | 74 | 511 | | Зграде и грађевински објекти | 21.054.000 | | 21.054.000 |
| | 75 | 512 | | Машине и опрема | 800.000 | | 800.000 |
| | | | | Извори финансирања главе 2.2 | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 110.648.000 | | 110.648.000 |
| | | | 07 | Текући трансфери од других нивоа власти | 12.000.000 | | 12.000.000 |
| | | | 13 | Суфицит из ранијих година | 349.880 | | 349.880 |
| | | | | Укупно за главу 2.2 | 122.997.880 | | 122.997.880 |
| | | | | Извори финансирања функције 410 | | | |
| | | | 01 | Приходи из буџета | 115.864.000 | | 115.864.000 |
| | | | 07 | Капитални трансфери од града | 12.000.000 | | 12.000.000 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|------|----|-----|----|--|-------------|---------|-------------|
| | | | 13 | Суфицит из ранијих година | 349.880 | | 349.880 |
| | | | | Укупно функција 410 | 122.997.880 | | 122.997.880 |
| 490 | | | | <i>Економски послови неklasификовани на другом месту</i> | | | |
| 2.3. | | | | Центар за развој и локалну економију | | | |
| | 76 | 411 | | Плате, додаци и накнаде запослених | 3.500.000 | | 3.500.000 |
| | 77 | 412 | | Социјални доприноси на терет послодавца | 700.000 | | 700.000 |
| | | 413 | | Накнаде у натури | 155.000 | | 155.000 |
| | | 415 | | Накнаде трошкова за запослене | 187.928 | | 187.928 |
| | 78 | 423 | | Услуге по уговору | 1.000.000 | 190.000 | 1.190.000 |
| | | | | Извори финансирања главе 2.3 | | | |
| | | 01 | | Приходи из буџета | 5.435.000 | | 5.435.000 |
| | | 04 | | Сопствени приходи буџетских корисника | | 190.000 | 190.000 |
| | | 13 | | Суфицит из ранијих година | 107.928 | | 107.928 |
| | | | | Укупно за главу 2.3 | 5.542.928 | 190.000 | 5.732.928 |
| | | | | Извори финансирања функције 490 | | | |
| | | 01 | | Приходи из буџета | 5.435.000 | | 5.435.000 |
| | | 04 | | Сопствени приходи буџетских корисника | | 190.000 | 190.000 |
| | | 13 | | Суфицит из ранијих година | 107.928 | | 107.928 |
| | | | | Укупно функција 490 | 5.542.928 | 190.000 | 5.732.928 |
| | | | | Извори финансирања за раздео II | | | |
| | | 01 | | Приходи из буџета | 447.089.000 | | 447.089.000 |
| | | 04 | | Сопствени приходи буџетских корисника | | 190.000 | 190.000 |
| | | 07 | | Текући трансфери од других нивоа власти | 12.206.525 | | 12.206.525 |
| | | 13 | | Суфицит из ранијих година | 20.433.901 | | 20.433.901 |
| | | | | Укупно за раздео II | 474.512.426 | 190.000 | 474.702.426 |
| | | | | Извори финансирања за раздео I + II | | | |
| | | 01 | | Приходи из буџета | 599.619.890 | | 599.619.890 |
| | | 04 | | Сопствени приходи буџетских корисника | 0 | 890.000 | 890.000 |
| | | 06 | | Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица | 303.600 | | 303.600 |
| | | 07 | | Текући трансфери од других нивоа власти | 12.667.569 | | 12.667.569 |
| | | 13 | | Суфицит из ранијих година | 23.549.040 | | 23.549.040 |
| | | | | УКУПНИ РАСХОДИ (I + II) | 636.140.099 | 890.000 | 637.030.099 |

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-242, 27. јуна 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд, на основу члана 28. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 119/2012) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 3/11), на седници одржаној 27. јуна 2013. године доноси

ОДЛУКУ

О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАДСКА ОПШТИНА БЕОГРАД

1. За именовање директора јавних предузећа чији је оснивач градска општина Нови Београд, и то: ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд и ЈП Спортски центар „Нови Београд”, спровешће се јавни конкурс.

2. Поступак спровођења јавног конкурса и предлагање кандидата спровешће Комисија за именовање директора јавних предузећа чији је оснивач градска општина Нови Београд.

3. Усваја се текст огласа о јавном конкурс за именовање директора предузећа из тачке 1. ове одлуке.

4. Оглас о јавном конкурс из ове одлуке објавиће се у „Службеном гласнику РС”, најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на интернет-страници Управе градске општине Нови Београд.

5. За спровођење ове одлуке задужује се Служба за скупштинске послове.

6. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-243, 27. јуна 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 27. јуна 2013. године, на основу чл. 26. и 27. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 3/11), донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАДСКА ОПШТИНА БЕОГРАД

1. Образује се Комисија за именовање директора јавних предузећа чији је оснивач градска општина Нови Београд.

2. У Комисију се, на период од три године, именују:

- Јелена Мудреша Глишовић, председник комисије, на предлог оснивача,

- Анка Вукелић, члан комисије, на предлог оснивача,
- Виолета Павловски, члан Комисије, на предлог оснивача,

- Алекса Ускоковић, на предлог Сталне конференције градова и општина.

3. Поред председника и чланова из тачке 2. овог решења, у комисију се, за свако појединачно именовање директора, именују и:

- Оливера Лазаревић, члан Надзорног одбора ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд, за спровођење јавног конкурса за именовање директора ЈП „Пословни простор” – општина Нови Београд,

- Саша Велисављевић, члан Надзорног одбора ЈП Спортски центар „Нови Београд” за спровођење јавног конкурса за именовање директора ЈП Спортски центар „Нови Београд”.

4. Комисија ради у седницама и пуноважно одлучује када седници присуствује више од половине чланова комисије.

5. Административно-техничке послове за потребе комисије обавља Служба за скупштинске послове.

6. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-244, 27. јуна 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 27. јуна 2013. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 34/2010 – Одлука Уставног суда и 54/11) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 3/11), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. У Решењу о именовању Изборне комисије градске општине Нови Београд („Службени лист града Београд”, бр. 59/11 и 44/12) у ставу 3. у тачки 8. разрешава се Златко Шобот, заменик члана Изборне комисије у сталном саставу, који је изабран на предлог одборничке групе СПС-ПУПС, а уместо њега именује се Сениша Софреновић, на предлог одборничке групе ПУПС.

2. У осталом делу решење остаје непромењено.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-245, 27. јуна 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд на седници одржаној 27. јуна 2013. године, на основу члана 15. став 1. тачка 4, члана 33. став 1. тачка 5. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 111/09), и члана 18. Статута градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 3/11 – пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ НОВИ БЕОГРАД

1. У Решењу о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације на територији градске општине Нови Београд („Службени лист града Београда”, број 56/12), под тачком I, врши се следећа допуна:

- именује се нови члан Владимир Каћурић, члан Начелништва Горске службе спасавања Србије.

2. У осталом делу Решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације на територији градске општине Нови Београд остаје непромењено.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-246, 27. јуна 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд, на основу члана 66. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 3/11), на седници одржаној 27. јуна 2013. године доноси

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ПРОС-ТОР” – ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

1. Утврђује се престанак мандата Управног одбора Јавног предузећа „Пословни простор” – општина Нови Београд, који је почев од 25. децембра 2012. године обављао послове Надзорног одбора у складу са одредбама члана 66. Закона о јавним предузећима, са 12. јуном 2013. године, и то:

- председнику Ранку Савићу,

- заменику председника, Оливери Лазаревић,

- члановима: Горану Новаковићу, Драги Живуловић, Радовану Кијачићу и Виолети Павловски.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд

Број X-020-251, 27. јуна 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

Скупштина градске општине Нови Београд, на основу члана 66. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012) и члана 18. Статута градске општине Нови Београд – прецишћен текст („Службени лист града Београда”, број 3/11), на седници одржаној 27. јуна 2013. године доноси

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „НОВИ БЕОГРАД”

1. Утврђује се престанак мандата Управног одбора Јавног предузећа Спортски центар „Нови Београд”, који је почев од 25. децембра 2012. године обављао послове Надзорног одбора у складу са одредбама члана 66. Закона о јавним предузећима, са 12. јуном 2013. године, и то:

- председнику, Ђорђу Ђорђевићу,
- заменику председника, Саши Велисављевићу,
- члановима: Миленку Бајчетићу, Душану Кнајтару, Јован и Пантић и Симеону Станисављевићу.

2. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Нови Београд
Број X-020-252, 27. јуна 2013. године

Председник
Живан Обреновић, с. р.

ПАЛИЛУЛА

Скупштина градске општине Палилула на 7. седници, одржаној 12. јуна 2013. године, на основу члана 42. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/2012), члана 19. Одлуке о организовању Јавног предузећа за управљање и коришћење пословним простором „Пословни центар општине Палилула”, која представља оснивачки акт („Службени лист града Београда”, број 5/2013) и члана 25. Статута градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/2008 и 16/2010), донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ВРШЕЊА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ „ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА”

1. Констатује се да Томиславу Јовановићу, дипломираном инжењеру пољопривреде, престаје вршење дужности директора Јавног предузећа за управљање и коришћење пословним простором „Пословни центар општине Палилула”, именованем за директора Јавног предузећа за управљање и коришћење пословним простором „Пословни центар општине Палилула”.

2. Именовани до ступања на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије” има сва права, обавезе и овлашћења вршиоца дужности директора Јавног предузећа за управљање и коришћење пословним простором „Пословни центар општине Палилула”.

3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Палилула
Број 060-7/2013-I-6-6, 12. јуна 2013. године

Председник
Аца Јевтић, с. р.

Скупштина градске општине Палилула на 7. седници, одржаној 12. јуна 2013. године, на основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07), чланова 21, 25, 31, 32. и 33. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 25. тачка 11. Статута градске општине Палилула („Службени лист града Београда”, бр. 43/08 и 16/10), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ ПОСЛОВНИМ ПРОСТОРОМ „ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА”

1. Именује се Томислав Јовановић, дипломирани инжењер пољопривреде, за директора Јавног предузећа за управљање и коришћење пословним простором „Пословни центар општине Палилула”, на период од четири године, даном одржавања седнице Скупштине.

2. Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у „Службеном гласнику Републике Србије”.

3. Решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”, „Службеном листу града Београда” и на интернет страници градске општине Палилула.

Скупштина градске општине Палилула
Број 060-7/2013-I-6-7, 12. јуна 2013. године

Председник
Аца Јевтић, с. р.

САВСКИ ВЕНАЦ

Скупштина градске општине Савски венац на седници одржаној 27. јуна 2013. године на основу члана 46. став 1. тачка 5. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11) и члана 17. Статута градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 18/10 и 35/10) донела је следећу

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИ У СКУПШТИНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

1. Утврђује се престанак мандата одборници Скупштине градске општине Савски венац Јасмини Бојић са изборне листе Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије (СПС), Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС), Јединствена Србија (ЈС), пре истека времена на које је избрана, због подношења оставке.

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Савски венац
Број 06-1-9/2013-I-01, 27. јуна 2013. године

Председник
Александар Павловић, с. р.

Скупштина градске општине Савски венац на седници одржаној 27. јуна 2013. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – УС и 54/11) и члана 17. Статута градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 18/10 и 35/10) донела је следећу

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ У СКУПШТИНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

1. Потврђује се мандат одборнику Владимиру Марићу, рођеном 1985. спортском тренеру, Београд, Адмирала Гепрата 1, са листе Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије (СПС), Партија уједињених пензионера Србије (ПУПС), Јединствена Србија (ЈС).

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Савски венац

Број 06-1-9/2013-1-01, 27. јуна 2013. године

Председник
Александар Павловић, с. р.

Скупштина градске општине Савски венац на седници одржаној 27. јуна 2013. године, на основу члана 17. Статута градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 18/10 и 35/10) донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

Члан 1.

У Статуту градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 18/10 и 35/10) после члана 3. додаје се нови члан 3а, који гласи:

„Члан 3а

Општина има право коришћења на стварима које су у јавној својини града. Општина има право јавне својине на покретним и непокретним стварима неопходним за рад органа и организација градске општине, у складу са посебном одлуком Скупштине града.”

Члан 2.

У члану 12. Статута у ставу 1. тачка 5. брише се:

У истом члану и ставу, после тачке 6. додаје се нова тачка ба, која гласи:

„ба доноси планове за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, тезге и други покретни мобилијар) по претходно прибављеној сагласности организационих јединица Градске управе надлежних за послове урбанизма и саобраћаја, односно друге надлежне организације у складу са прописом града;”

У истом члану и ставу у тачки 7. после заграде и зареза додају се речи: „балон хала спортске намене;”

У истом члану и ставу тачка 9. мења се и гласи:

9. „стара се о одржавању комуналног реда у градској општини, спроводи прописе којима се уређује комунални ред и издаје одобрења за која је овим прописима утврђена

надлежност општине; врши инспекцијски надзор у комуналној области, у складу са посебном одлуком Скупштине града;”

У истом члану и ставу тачка 10. мења се и гласи:

10. „обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, одређује висину закупнине пословног простора и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и другим актима града;”

У истом члану и ставу у тачки 13. после речи: „старења” додају се речи: „чије дете није благовремено уписано, односно не похађа припремни предшколски програм”.

У истом члану и ставу тачка 15. мења се и гласи:

15. „доноси програм развоја спорта на нивоу градске општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу града; учествује у изградњи о одржавању спортских објеката на свом подручју; обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана у области спорта на подручју општине; може оснивати установе у области спорта;”

У истом члану и ставу тачка 16. мења се и гласи:

16. „спроводи националну стратегију за младе и акциони план политике за младе града; утврђује акциони план политике за младе на подручју општине који је усклађен са акционим планом за спровођење стратегије за младе града; може основати савет за младе на нивоу градске општине; обезбеђује услове за реализацију програма установа и удружења младих и удружења за младе, која делују на подручју општине; може да оснује, прати и обезбеђује функционисање Канцеларије за младе на свом подручју;”

У истом члану и ставу после тачке 17. додаје се нова тачка која гласи:

„17а. одређује, односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом;”

У истом члану и ставу у тачки 19. речи: „јавне расвете и сл” замењују се речима: „јавног осветљења”.

У истом члану и ставу тачка 19а мења се и гласи:

19а „учествује у заштити и спасавању људи, материјалних и културних добара и животне средине у ванредним ситуацијама и ублажавању и отклањању њихових последица, учествује у развоју цивилне заштите и спровођењу мера и задатака цивилне заштите, образује штаб за ванредне ситуације на свом подручју, у складу са законом и актима града;”

У истом члану и ставу тачка 20. мења се и гласи:

20. „управља стварима у јавној својини града на којима има право коришћења у складу са законом;”

У истом члану и ставу у тачки 25. речи: „организаацијама инвалида” замењују се речима: „организаацијама особа са инвалидитетом”.

Члан 3.

После члана 12. додаје се нови члан 12а који гласи:

„Члан 12а

Општина може на основу акта градоначелника, у име и за рачун града, спроводити поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда за давање у закуп, односно отуђење, грађевинског земљишта у јавној својини града ради изградње објеката до 800 m² бруто развијене грађевинске површине, као и поступак давања у закуп односно отуђења грађевинског земљишта у јавној својини града непосредном погодбом ради легализације објеката до 800 m² бруто развијене грађевинске површине, у складу са законом и актима града”.

Члан 4.

У члану 17. у ставу 1. тачка 6. мења се и гласи:

6. „обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, одређује висину закупнине пословног простора и врши друге послове у вези са коришћењем пословног простора, у складу са законом и другим актима града”.

У истом члану и ставу после тачке 7. додаје се нова тачка 7а која гласи:

„7а. доноси програм развоја спорта на нивоу општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу града”.

У истом члану и ставу после тачке 11. додаје се нова тачка 11а која гласи:

„11а. образује штаб за ванредне ситуације на подручју општине у складу са законом и актима града”.

У истом члану и ставу тачка 23. мења се и гласи:

23. „Именује и разрешава управни и надзорни одбор ус-танова, организација, служби и других правних лица чији је оснивач, даје сагласност на њихове статуте и врши друга права оснивача осим оних која су на основу одредби овог статута у надлежности других органа”.

У истом члану и ставу тачка 24 мења се и гласи:

24. „Именује и разрешава надзорне одборе јавних предузећа чији је оснивач, даје сагласност на њихове статуте, на годишње програме пословања, на финансијске извештаје, на одлуке о задуживању јавних предузећа, на одлуке о улагању капитала, на одлуке о статусним променама и оснивању других правних субјеката, на одлуке о расподели добити, односно начину покрића губитака, као и на друге одлуке у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса, овим статутом као и оснивачким актом јавних предузећа.”

Члан 5.

У члану 18. после става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„Одлука о расписивању избора из става 3. овог члана објављује се у „Службеном листу града Београда.”

Члан 6.

У члану 39. у ставу 1. тачка 5а мења се и гласи:

5а. „Именује и разрешава директоре јавних предузећа чији је оснивач општина”

У истом члану и ставу после члана 5а додаје се нови члан 5б који гласи:

„5б. Даје сагласност јавном предузећу чији је оснивач општина на одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса, на одлуку о располагању, (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа веће вредности, која су у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса утврђених оснивачким актом, на акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама”.

Члан 7.

У члану 64. ставу 2. реч „градоначелника”, замењује се речима: „Скупштине града”.

Члан 8.

У члану 88. после става 2. додаје се нови став 3, који гласи:

„Месна заједница има право коришћења на стварима у јавној својини града, у складу са законом и прописом, односно другим актом града.”

Члан 9.

У члану 106. став 2. мења се и гласи:

„О нацртима аката из става 1. овог члана, скупштина општине изјашњава се у року који се утврди приликом утврђивања нацрта ових аката, који не може бити краћи од 15 дана, а ни дужи од 60 дана од дана достављања нацрта ових аката на мишљење, осим у случају изјашњавања о нацрту акта из алинеје пет става 1. овог члана, за који се може утврдити и краћи рок.”

Прелазне и завршне одредбе

Члан 10.

Прописи општине ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од 60 дана од ступања на снагу ове одлуке.

Прописи општине остају на снази до њиховог усклађивања са одредбама ове одлуке.

Члан 11.

Општина наставља да решава у поступцима који су започети, а нису окончани до дана ступања на снагу ове одлуке, а који се односе на захтеве из члана 12. став 1. тачка 5. Статута градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 18/10 и 35/10).

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Савски венац
Број 06-1-9/2013-I-01, 27. јуна 2013. године

Председник
Александар Павловић, с. р.

Скупштина градске општине Савски венац на седници одржаној 27. јуна 2013. године, на основу чл. 17. и 53. Статута градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, бр. 45/08, 18/10 и 35/10) донела је

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УПРАВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ**

Члан 1.

У Одлуци о управи градске општине Савски венац („Службени лист града Београда”, бр. 55/08, 27/10, 35/10 и 55/12) у члану 10. после става 5. додаје се став 6. који гласи:

„Обавља послове Услужног центра градске општине Савски венац.”

Члан 2.

У члану 13. ставу 3. речи: „издавања радних књижица грађанима и” бришу се.

У истом члану у ставу 5 речи: „возни парк”, бришу се.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Савски венац
Број 06-1-9/2013-I-01, 27. јуна 2013. године

Председник
Александар Павловић, с. р.

ЛАЗАРЕВАЦ

Комисија за доделу јавних признања Скупштине градске општине Лазаревац, на основу члана 13. став 1. Одлуке о наградама градске општине Лазаревац – пречишћен текст („Службени лист града Београда”, број 35/2009) на седници одржаној 25. јуна 2013. године, донела је

ОДЛУКУ**О ДОДЕЛИ НАГРАДА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ**

I. За изузетне резултате остварене у области привреде, за најуспешније резултате и остварења студената и ученика и за изузетан допринос у области противпожарне заштите, додељују се следеће награде градске општине Лазаревац:

1. Видовданска награда градске општине Лазаревац
– Милораду Грчићу из Обреновца, директору ПД РБ „Колубара” д.о.о. Лазаревац;

2. Награда градске општине Лазаревац за стваралаштво младих

– Анки Стојановић из Вреоца, студенту мастер студија Високе школе – Академије Српске православне цркве за уметност и конзервацију у Београду;

– Јовани Милић из Соколова, студенту основних академских студија на Економском факултету Универзитета у Београду;

– Стефану Делићу из Лазареваца, ученику Гимназије у Лазаревцу;

3. Награда градске општине Лазаревац у области противпожарне заштите

– Бојану Мартиновићу из Лазареваца, командиру Ватрогасно спасилачког одељења у Ватрогасно спасилачкој јединици Лазаревац.

II. Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Комисија за доделу јавних признања
Скупштине градске општине Лазаревац
III-09 број 06-187/2013, 25. јуна 2013. године**

Председник
Зоран Лучић, с. р.

МЛАДЕНОВАЦ

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 4. став 2. и члана 65. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 119/12) и члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 40/10 – пречишћен текст), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ДИСТРИБУЦИЈУ ВОДЕ, ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ, ГРОБЉА И ЗЕЛЕНИЛА „МЛАДЕНОВАЦ”, МЛАДЕНОВАЦ

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног комуналног предузећа за производњу, дистрибуцију воде, одржавање хигијене, гробља и зеленила „Младеновац”, Младеновац („Службени лист града Београда”, број 31/12 – пречишћен текст), у члану 12. став 1. мења се и гласи:

„Основни капитал јавног предузећа утврђен је као новчани капитал у износу од 81.350.000,00 динара Одлуком Дирекције за процену капитала са стањем на дан 31.12.1998.

године и уписан у Агенцију за привредне регистре Републике Србије.”

После става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Основни новчани капитал у износу од 81.350.000,00 динара исказан је у 81.350 обрачунских акција према решењу бр. 1189/99-20 Министарства за привреду и приватизацију.”

Остали ставови померају се за један.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Младеновац
Број I-00-06-1-5/15/2013, 24. јуна 2013. године**

Председник
Радета Марић, с. р.

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – Одлука Уставног суда и 54/11) и члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 40/10 – пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**

1. Потврђује се мандат одборнику Скупштине градске општине Младеновац, изабраном на изборима одржаним 6. маја 2012. године, и то Дејану Тодоровићу, са изборне листе – „Драган Ђилас Избор за бољи Младеновац”.

2. Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења решења.

3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Младеновац
Број I-00-06-1-5/2/2013, 24. јуна 2013. године**

Председник
Радета Марић, с. р.

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – Одлука Уставног суда и 54/11) и члана 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 40/10 – пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ**

1. Потврђује се мандат одборнику Скупштине градске општине Младеновац, изабраном на изборима одржаним 6. маја 2012. године, и то Николи Милановићу, са изборне листе – Проф. др Зоран Станковић – Уједињени региони Србије – Слободан Секулић.

2. Против овог решења може се изјавити жалба Управном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења решења.

3. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина градске општине Младеновац
Број I-00-06-1-5/3/2013, 24. јуна 2013. године**

Председник
Радета Марић, с. р.

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 4. Одлуке о одређивању назива и обележавању улица, тргова и зграда на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 7/94, 16/98, 3/00, 3/01 и 12/04), члана 5. Одлуке о поступку за одређивање или промену назива улица и тргова на територији општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 9/96) и чл. 13. и 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 40/10 – пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ*

О ОДРЕЂИВАЊУ НАЗИВА УЛИЦА У КО МЕЂУЛУЖЈЕ И КО ВАРОШ МЛАДЕНОВАЦ

I. Одређује се нови назив улице у КО Међулужје и КО Варош Младеновац и то:

1. Улица „Милоша Степића”.

Почиње од улице „Пружатовачки пут” обухватајући леву страну КО Међулужје и десну страну КО Варош Младеновац и иде до улице „Крагујевачка”.

II. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Младеновац
Број I-00-06-1-5/12/2013, 24. јуна 2013. године

Председник
Радета Марић, с. р.

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 4. Одлуке о одређивању назива и обележавању улица, тргова и зграда на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 7/94, 16/98, 3/00, 3/01 и 12/04), члана 5. Одлуке о поступку за одређивање или промену назива улица и тргова на територији општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 9/96) и чл. 13. и 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 40/10 – пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ**

О ОДРЕЂИВАЊУ НАЗИВА УЛИЦА У КО ГРАНИЦЕ

I. Одређују се нови називи улица у МЗ Границе у КО Границе и то:

1. Улица „Зорана Радмиливића”.

Почиње од улице „Николе Пашића”, лева страна испред МЗ Границе, дужина 500 m (стари кп. бр. 455/2 КО Границе).

* Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе дало је сагласност на Предлог овог решења 31. маја 2013. године под бројем 015-00-00021/2013-04.

** Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе дало је сагласност на Предлог овог решења 31. маја 2013. године под бројем 015-00-00022/2013-04.

2. Улица „Душанова”.

Почиње од улице „Николе Пашића”, десна страна иза Основне школе у Границама, дужине 600 m (нови кп. бр. 1605/3 КО Границе).

II. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Младеновац
Број I-00-06-1-5/13/2013, 24. јуна 2013. године

Председник
Радета Марић, с. р.

Скупштина градске општине Младеновац на седници одржаној 24. јуна 2013. године, на основу члана 4. Одлуке о одређивању назива и обележавању улица, тргова и зграда на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 7/94, 16/98, 3/00, 3/01 и 12/04), члана 5. Одлуке о поступку за одређивање или промену назива улица и тргова на територији општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 9/96) и чл. 13. и 18. Статута градске општине Младеновац („Службени лист града Београда”, број 40/10 – пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ***

О ПРОМЕНИ НАЗИВА УЛИЦЕ У КО ГРАНИЦЕ

I. Одређује се нови назив улице у МЗ Границе у КО Границе и то:

1. Постојећој улици „Трњак” мења се назив у „Миодрага Петровића”.

Почиње од улице „Николе Пашића” од куће Обрадовић Љубисава и Обрадовић Владана и иде до последњих кућа у улици, обухватајући обе стране улице. Улица се налази са десне стране 100 метара од „Млекаре Границе”.

II. Решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина градске општине Младеновац
Број I-00-06-1-5/14/2013, 24. јуна 2013. године

Председник
Радета Марић, с. р.

*** Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе дало је сагласност на Предлог овог решења 31. маја 2013. године под бројем 015-00-00020/2013-04.

КОЛЕКТИВНИ УГОВОРИ

На основу члана 247. Закона о раду Србије („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05 и 54/09), Посебног колективног уговора за јавна предузећа у комуналној и стамбеној делатности у Београду („Службени лист града Београда”, број 55/2012), Синдикална организација самосталног синдиката ЈКП „Градске пијаце” – Београд, директор ЈКП „Градске пијаце” – Београд и градоначелник града Београда у име оснивача, закључују

КОЛЕКТИВНИ УГОВОР

ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ГРАДСКЕ ПИЈАЦЕ” – БЕОГРАД

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Колективним уговором (у даљем тексту: уговор), у складу са Законом о раду и Посебним колективним уговором за јавна предузећа у комуналној и стамбеној делатности у Београду, утврђују се: радни односи; образовање; стручно

оспособљавање и усавршавање; радно време; одмори и одсуства; заштита запослених; зараде; накнада зараде и друга примања; престанак потребе за радом запослених; забрана конкуренције; накнада штете; измена уговора о раду; престанак радног односа; заштита права запослених; начин решавања спорова; учешће у управљању; услови рада Синдиката и организовање процеса штрајка.

Овај колективни уговор закључује се између оснивача, послодавца и репрезентативног синдиката.

Члан 2.

Оснивач, у смислу овог уговора, сматра се град Београд.

Запослени, у смислу овог уговора, сматра се лице које је у складу са законом засновало радни однос са Послодавцем.

Послодавац, у смислу овог уговора, сматра се Јавно комунално предузеће „Градске пијаце” – Београд, које заступа директор.

Репрезентативни синдикат, у смислу овог уговора, сматра се Синдикална организација Самосталног синдиката ЈКП „Градске пијаце” – Београд.

Члан 3.

Овај уговор обавезан је за оснивача, послодавца и све запослене. Права, обавезе и одговорности директора утврђују се посебним уговором у складу са законом.

Члан 4.

Оснивач обезбеђује послодавцу, коме је поверено вршење комуналне делатности, материјалне, техничке и друге услове за несметано обављање комуналне делатности, прати услове рада, предузима мере за отклањање негативних околности које могу утицати на вршење делатности и предузима мере за унапређење комуналних делатности.

Послодавац прати извршење посла, квалитет и обим услуга и производа и исплату зарада, обрачунату на основу критеријума и осталих елемената за утврђивање висине зараде утврђених законом и овим уговором.

Послодавац и оснивач обезбеђују средства за исплату зарада најмање у висини минималне зараде коју утврди социјално-економски савет Републике Србије, увећане за 40%, када средства не могу бити обезбеђена из сопственог прихода послодавца.

II. РАДНИ ОДНОСИ

Члан 5.

Послодавац је дужан да запосленом омогући да, под условима и на начин прописан законом и овим уговором, штити своја права која му припадају на раду и у вези са радом.

Послодавац је дужан да омогући синдикату увид у примену овог уговора и остварења права запослених.

Члан 6.

О појединачним правима, обавезама и одговорности-ма запослених код послодавца, одлучује директор или запослени кога он овласти.

1. Заснивање радног односа

Члан 7.

Радни однос може да заснује лице које испуњава опште услове утврђене законом и друге услове за рад на одређеним пословима, утврђене Правилником о организацији и систематизацији послова (у даљем тексту: правилник).

Радни однос са послодавцем може да заснује лице које

има најмање 15 година живота и испуњава друге услове за рад на одређеним пословима, утврђене Правилником о организацији и систематизацији послова.

Правилником се утврђују организациони делови код послодавца, врста послова, врста и степен стручне спреме и други посебни услови за рад на тим пословима.

Радни однос са лицем млађим од 18 година живота, послодавац може да заснује само уз писану сагласност родитеља, усвојоца или стараоца, ако такав рад не угрожава његово здравље, морал и образовање, односно ако такав рад није забрањен законом.

Члан 8.

Лице које заснива радни однос дужно је да послодавцу достави исправе и друге доказе о испуњености услова за рад на пословима за које заснива радни однос утврђених правилником.

Члан 9.

Одлуку о избору лица за обављање одређених послова доноси директор.

Изабрани кандидат заснива радни однос са послодавцем, закључењем уговора о раду.

Уговор о раду закључује се у писаном облику пре ступања запосленог на рад.

Уговор о раду закључује запослени и послодавац на неодређено или одређено време у складу са законом, по претходно добијеној сагласности од градоначелника.

Члан 10.

Запослени ступа на рад даном утврђеним уговором о раду.

Ако запослени не ступи на рад даном утврђеним уговором о раду, сматра се да није засновао радни однос, осим ако је спречен да ступи на рад из оправданих разлога или ако се послодавац и запослени другачије договоре.

Члан 11.

Послодавац може запосленом да понуди измену уговорених услова рада – анекс уговора, у складу са законом.

2. Радно време

Члан 12.

Пуно радно време запослених износи 40 часова недељно. Радни дан траје осам часова а радна недеља 5 радних дана.

Према потребама процеса рада и организационих делова, може се утврдити и клизно радно време на почетку односно завршетку дана, и то највише до 1,5 часова.

Члан 13.

Радно време између 22 часа и 6 часова наредног дана, сматра се радом ноћу и представља посебан услов рада у погледу утврђивања права и заштите запослених.

Рад у сменама мора се организовати тако да запослени не ради више од једне радне недеље ноћу, а дуже само уз његову писану сагласност.

Члан 14.

Запослени може радни однос засновати и са непуним радним временом у складу са Законом и своја права из радног односа остварује сразмерно времену проведеном на раду и оствареним резултатима рада.

Члан 15.

Пуно радно време скраћује се запосленом који ради на нарочито тешким, напорним и за здравље штетним пословима.

Скраћивање радног времена врши се сразмерно штетном утицају на здравље, односно радну способност запосленог, у зависности од специфичности послова и задатака основне делатности послодавца, а највише 10 часова недељно.

Послови на којима се скраћује пуно радно време утврђују се општим актом о оргнаизацији и систематизацији, у складу са законом и другим прописима.

Запослени који раде скраћено радно време имају иста права као и запослени који раде пуно радно време.

Члан 16.

Директор може да уведе и рад дужи од пуног радног времена, у складу са законом, а према потребама послова и задатака.

Рад дужи од пуног радног времена не може да траје дуже од 4 часа дневно, односно 8 часова недељно, а најдуже 240 часова у календарској години по запосленом.

Члан 17.

Распоред радног времена утврђује директор, у оквиру годишњег радног времена.

Члан 18.

Директор, у складу са законом, може вршити и прерасподелу радног времена посебним решењем, и то:

- кад то захтева природа делатности ради обезбеђивања потребног обима и квалитета услуга;
- у циљу боље организације рада и рационалнијег коришћења средстава рада;
- због рационалног коришћења радног времена у циљу извршавања одређених послова у утврђеним роковима.

Члан 19.

Послодавац може запосленом да уведе прерасподелу радног времена, у складу и под условима утврђеним законом.

3. Одмори и одсуства

а) Одмор у току дневног рада

Члан 20.

Запослени који ради пуно радно време, има право на одмор у току дневног рада у трајању од 30 минута.

Запослени који ради дуже од 4 а краће од 6 часова дневно, има право на одмор у току рада у трајању од 15 минута.

Запослени који ради дуже од пуног радног времена, а најмање 10 часова дневно, има право на одмор у току рада од најмање 45 минута.

Одмор у току рада не може да се користи на почетку и на крају радног времена.

Време из става 1–3 овог члана, урачунава се у радно време.

Члан 21.

Одмор у току дневног рада организује се на начин којим се обезбеђује да се рад не прекида, ако природа посла не дозвољава прекид рада, као и ако се ради са странкама. Одлуку о распореду коришћења одмора у току дневног рада, доноси директор.

б) Дневни одмор

Члан 22.

Запослени има право на одмор између два узастопна радна дана у трајању од најмање 12 часова непрекидно, ако Законом и овим Уговором није другачије одређено.

в) Недељни одмор

Члан 23.

Запослени има право на недељни одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно, ако је неопходно да ради на дан свог недељног одмора, мора да му се обезбеди један дан одмора у току наредне недеље.

г) Годишњи одмор

Члан 24.

Запослени има право на годишњи одмор, у складу са законом и овим уговором, од 20 а највише 30 радних дана по свим основама, осим запослених који раде на пословима посебно тешким и по здравље штетним пословима, којима годишњи одмор може да траје и дуже од 30 дана, односно највише 35 радних дана.

Запосленом се годишњи одмор у трајању од 20 радних дана увећава по основу:

- а) радног искуства;
- б) сложености послова радног места, односно доприноса запосленог на радном месту;
- в) здравственог стања запосленог и чланова уже породице;
- г) посебних и отежаних услова рада.

Члан 25.

Дужина годишњег одмора запосленог увећава се по основу:

1. Радног искуства:
 - 1 радни дан за сваке навршене 3 године радног стажа, а највише 7 радних дана
 2. По основу сложености послова – доприноса у раду:
 - за послове за које се захтева I и IV степен стручне спреме 2 радна дана
 - за послове за које се захтева V и VI степен стручне спреме 3 радна дана
 - за послове за које се захтева VII и VIII степен стручне спреме 4 радна дана
 - за послове са посебним одговорностима и овлашћењима 5 радних дана
 3. По основу услова рада:
 - радници Сектора пијачних услуга и Техничког сервиса 2 радна дана
 4. Запосленом инвалиду, самохраном родитељу са дететом до 7 година старости, запосленој са малолетним дететом, запосленом са двоје или више деце до 14 година живота, запосленом који у свом домаћинству издржава дете које има сметње у психофизичком развоју 3 радна дана
- У случају да се истовремено стичу два или више основа из тачке 4, онда се годишњи одмор по свим основама увећава за 4 радна дана

Члан 26.

Запосленом са 30 година пензијског стажа и 55 година живота и запосленој са 25 година пензијског стажа и 50 година живота, утврђује се дужина годишњег одмора у трајању од 30 радних дана.

Запосленом који ради на нарочито тешким, напорним и за здравље штетним пословима, годишњи одмор не може трајати дуже од 35 радних дана.

Члан 27.

Запосленом се може одобрити коришћење годишњег одмора у два дела, уколико процес рада то дозвољава, с тим

да први део користи без прекида у трајању од најмање 3 радне недеље у току календарске године, а други део најкасније до 30. јуна наредне године.

Члан 28.

Распоред коришћења годишњег одмора утврђује директор према плану коришћења годишњег одмора за сваку годину, ако се тиме не ремети процес рада послодавца.

Решење о коришћењу годишњег одмора доноси директор или лице које он овласти, у писаној форми и уручује га запосленом.

4. Одсуствовање са рада

Члан 29.

Директор је дужан да запосленом омогући плаћено одсуство у укупном трајању до 7 радних дана у календарској години, у следећим случајевима:

| | |
|--|---------------|
| – ступања у брак | 5 радних дана |
| – рођења детета | 7 радних дана |
| – смрти члана уже породице (брачни друг, деца, родитељи запосленог) | 7 радних дана |
| – смрти брата или сестре запосленог | 3 радна дана |
| – смрти родитеља, усвојоца, брата или сестре брачног друга запосленог и смрти лица која живе у заједничком домаћинству са запосленим | 2 радна дана |
| – теже болести члана уже породице | 7 радних дана |
| – селидбе сопственог домаћинства | 4 радна дана |
| – полагања стручног испита | 6 радних дана |
| – празновања крсне славе | 1 радни дан |
| – елементарних непогода | 5 радних дана |
| – коришћења организованог рекреативног одмора у циљу превенције радне инвалидности | 7 радних дана |
| – учествовања на спортским и радно-производним такмичењима | 5 радних дана |
| – добровољног давања крви | 2 радна дана |

Одсуство у случају добровољног давања крви, запослени користи на дан давања крви и наредног дана.

Одсуство за случај порођаја супруге запосленог, смрти члана уже породице, рекреативног одмора и добровољног давања крви, не урачунава се у укупан број радних дана плаћеног одсуства у току календарске године.

Члановима уже породице сматрају се: брачни друг, деца, браћа, сестре, родитељи, усвојилац, усвојеник, старатељ и друга лица која живе у заједничком породичном домаћинству са запосленим.

Члан 30.

Време проведено на плаћеном одсуству сматра се као време проведено на раду, уз остваривање свих права и обавеза из радног односа.

Члан 31.

Запосленом се може одобрити плаћено одсуство у трајању дужем од 5 дана, а највише до 30 радних дана у току календарске године у случају: полагања стручног испита или испита којим се стиче непосредно виши степен образовања у области у коју спадају послови које запослени обавља, израде докторске дисертације, учешћа у студијским или експертским групама и другим облицима стручног усавршавања.

Члан 32.

Запосленом се може одобрити неплаћено одсуство од пет радних дана у току једне календарске године у следећим случајевима:

| | |
|--|---------------|
| – нећа члана уже породице | 5 радних дана |
| – нећа члана шире породице | 3 радна дана |
| – смрти сродника, који нису наведени у члану 26. | 2 радна дана |

– запосленом се може изузетно одобрити неплаћено одсуство од 30 радних дана до годинудана у току календарске године, када директор оцени да то не ремети процес рада.

Одлуку о неплаћеном одсуству доноси директор или лице које он овласти.

За време неплаћеног одсуства са рада запосленом мирују права из рада и по основу рада, осим ако Законом није другачије предвиђено.

5. Мировање радног односа

Члан 33.

Запосленом мирују права и обавезе која се стичу на раду и по основу рада, због одласка на одслужење односно дослужење војног рока.

Запослени коме мирују права и обавезе из става 1. овог члана има право да се у року од 15 дана од дана, одслужења односно дослужења војног рока, престанка рада у иностранству, односно код другог послодавца, престанка функције, повратка са издржавања казне затвора, односно мере безбедности, врати на рад код послодавца.

Права из става 1. и 2. овог члана има и брачни друг запосленог, који је упућен на рад у иностранство у оквиру међународно-техничко и просветно-културне сарадње у дипломатско-конзуларна и друга представништва.

III. ЗАШТИТА НА РАДУ

Члан 34.

Послодавац и запослени су дужни да се у процесу рада придржавају одредаба Закона о раду, Закона о здрављу и безбедности на раду, Закона о спречавању злостављања на раду, овог уговора и Правилника о здрављу и безбедности на раду.

Директор је дужан да обезбеди прописане услове заштите запослених а у поступку примене мера заштите на раду обавезно је учешће представника синдиката.

Директор и представник репрезентативног синдиката су дужни да донесу Акт о процени ризика, у складу са законом.

За спровођење безбедности здравља на раду одговорни су: директор, руководиоци сектора и остали запослени који су одговорни за надзор и извршење послова.

Члан 35.

Послодавац је дужан да у складу са законом, овим уговором и општим актима обезбеди запосленима рад на радном месту и радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду.

Запослени су дужни да поштују прописе о безбедности и здрављу на раду, како не би угрозили своју безбедност и здравље других запослених.

Члан 36.

Послодавац се обавезује да запосленима обезбеди лична заштитна средства и опрему, средства за личну хигијену, оспособљавање запослених за безбедан рад, одржавање средстава за рад у исправном стању и да предузима потребне мере заштите од штетних утицаја за живот и здравље запослених.

Послодавац је дужан да општим актом утврди радна места на којима постоји опасност од повређивања, професионалних и других обољења уз обавезно информисање синдиката.

На таквим радним местима могу радити запослени који, поред опшних, испуњавају и посебне услове из области заштите на раду и других прописа везаних за обављање делатности предузећа.

Обавеза послодавца је да осигура све запослене за случај смрти или инвалидитета, а висину премије осигурања утврђује надзорни одбор послодавца.

Члан 37.

Запослени су дужни да се обуче за примену мера заштите на раду и за пружање помоћи осталим запосленим, уколико им запрети опасност по живот и здравље, да се подвргавају редовним и ванредним превентивно-здравственим прегледима, да своје знање и практичну способност у погледу радне и животне средине стално усавршавају, да обављањем својих послова спречавају загађивање радне и животне средине, да правилно рукују средствима за рад и да се придржавају прописа из заштите на раду.

Члан 38.

Запослени је одговоран ако супротно намени користи средства и опрему личне заштите, неправилно рукује њима и не одржава их у исправном стању и ако одмах не обавести одговорног запосленог о кваровима или другим недостацима који могу угрозити живот других запослених и безбедност процеса рада.

Члан 39.

Запослени има право да одбије да ради одређене послове ако му због вршења тих послова прети опасност по живот или здравље.

Председник синдикалне организације има право да се непосредно упозна са примењеним мерама заштите на раду и условима рада на сваком радном месту и да надлежном органу Послодавца предложи предузимање прописаних мера заштите на раду.

Члан 40.

У циљу превенције радне инвалидности послодавац ће издвајати средства, а најмање у висини од 0,20 % на масу средстава исплаћених на име зараде за сваки месец, а запослени су дужни да исти користе у складу са критеријумима које утврди синдикат и послодавац

Члан 41.

Код послодавца се формира Одбор за безбедност и здравље на раду као саветодавно тело, састављено од представника репрезентативног синдиката, директора и стручњака из области заштите на раду. Рад Одбора обавља се у складу са законом и Правилником о безбедности и здрављу на раду.

Члан 42.

Актом о процени ризика, у складу са законом, ближе се уређују безбедност и здравље на раду, уз обавезу да се конкретно утврде послови са посебним условима рада, лична заштитна средства и опрема за ове послове где се опасности и штетности, које се појављују у процесу рада, не могу отклањати на други начин, као и послови за које је обавезно обезбедити средства личне хигијене.

IV. ЗАРАДЕ, НАКНАДА ЗАРАДЕ И ДРУГА ПРИМАЊА

Члан 43.

Запослени имају право на одговарајућу зараду у складу са законом и овим уговором.

Запосленом се гарантује једнака зарада за исти или рад исте вредности који остварује код послодавца.

Члан 44.

Запослени имају право на одговарајућу зараду која се састоји из:

- зараде за обављен рад и време проведено на раду,
- зараде по основу доприноса запосленог пословном успеху послодавца (награде, бонуси и др.),
- других примања по основу радног односа, уговорених колективним уговором,
- Уговором о раду и другим општим актима.

Члан 45.

Зарада која се остварује за обављени рад и време проведено на раду, утврђује се на основу:

- основне зараде,
- дела зараде за радни учинак,
- увећане зараде.

Члан 46.

Основна зарада запосленог утврђује се на основу:

- коефицијента посла,
- вредности радног часа,
- времена проведеног на раду, односно месечног фонда остварених часова рада.

Члан 47.

Вредност радног часа за запослене, за текући месец утврђује се на основу планиране масе за одговарајући месец и времена проведеног на раду, односно месечног фонда остварених часова. Вредност радног часа за коефицијент 1 не може бити нижа од цене радног часа коју утврди Социјално-економски савет Републике Србије, увећане за 20% по основу специфичности послова и услова рада.

Члан 48.

Маса зарада за редован рад запослених утврђује се програмом пословања за одговарајућу годину, у складу са политиком зарада коју утврди Влада Републике Србије одговарајућим прописима и на коју сагласност даје оснивач.

Поред масе зарада за редован рад, на начин и у поступку утврђеним у претходном ставу, посебно се утврђује маса зарада за прековремени рад до 5% на годишњем нивоу.

Месечна бруто маса зарада из става 1. и 2. овог члана, утврђује се закључком градоначелника града Београда, у складу са одговарајућом политиком зарада у јавном сектору.

Члан 49.

Вредност посла – коефицијента утврђује се на основу сложености, одговорности, услова рада и стручне спреме која је услов за обављање одређеног посла, полазећи од специфичности послова.

Члан 50.

Основна зарада утврђује се у распону 1:6, између најнижег и највишег коефицијента.

Основна зарада одређује се на основу следећих критеријума:

- квалитета и благовремености у испуњавању радних задатака полазећи од специфичности посла,
- радне дисциплине,

- одговорности према раду и средствима рада,
- радног искуства,
- степена стручне спреме,
- оспособљености запосленог на пословима које ради, и
- других критеријума од значаја за процену обима и квалитета, односно радног доприноса запосленог, полазећи од специфичности основне делатности послодавца.

Члан 51.

Цена рада утврђује се као производ вредности радног часа и вредности посла коефицијента, а на основу општег акта о организацији и систематизацији радних места, распоређивању запослених, специфичности и сложености посла и одговорности у раду.

Члан 52.

Маса зарада за запослене расподељује се по принципима и критеријумима утврђеним у члану 43, 44, 45, 46, 47, 53, 54, 55, 56, 57, 59 и 61.

Члан 53.

Зарада запосленог може се умањити до 20%, односно увећати до 40%, по основу сложености, обима, квалитета и услова рада.

Увећана зарада – стимулација запосленима може се вршити на основу критеријума утврђених посебним актом, који се закључује између директора и синдиката, из средстава издвојених највише до 1% од утврђене масе зараде за текући месец.

Увећана зарада – стимулација може се вршити запосленом највише три пута у току календарске године.

Члан 54.

Оснивач се обавезује да заједно са послодавцем обезбеђује исплату зараде за запослене у следећим роковима:

- аконтација за текући месец између 25. и 30. у текућем месецу,
- коначан обрачун зараде до 15. у наредном месецу.

Просечна зарада у предузећу остварена по овом уговору не може бити нижа од остварене просечне зараде запослених у привреди града Београда.

1. Увећана зарада

Члан 55.

Запослени има право на увећану зараду, и то за:

1. прековремени рад,
2. рад на дан празника који је нерадни дан,
3. ноћни рад,
4. рад недељом,
5. додаток на зараду по основу времена проведеног на раду – минули рад.

Члан 56.

Послодавац се обавезује да запосленом увећа основну зараду, и то:

- за прековремени рад у који се не урачунава радно време унапред одређено на основу извршења годишње прерасподеле времена за 40%;
- за рад на дан празника који је нерадни за 140%;
- за рад ноћу (између 22 и 6 часова наредног дана), ако такав рад није урачунат при утврђивању вредности посла за 45%;
- за рад недељом 15% од основице.

Ако се истовремено стекну услови за увећање зараде у смислу става 1. овог члана по више основа, проценат не може бити нижи од збира процената увећања по сваком од основа.

Основицу за обрачун увећане зараде чини основна зарада утврђена у складу са законом, овим уговором и уговором о раду.

2. Накнада зараде

Члан 57.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди накнаду зараде за време одсуствовања са рада у висини од 100% од просечне зараде у претходна три месеца пре месеца у коме је наступила привремена спреченост, с тим да не може бити нижа од минималне зараде утврђене законом, и то у следећим случајевима:

- прекида рада до кога је дошло наредбом надлежног органа, односно овлашћеног радника;
- необезбеђивања заштите на раду услед чега би даље обављање рада проузроковало непосредну опасност по живот и здравље радника или других лица;
- коришћења годишњег одмора и плаћеног одсуства;
- празника за који је Законом прописано да се не ради;
- привремене неспособности за рад, ако је неспособност проузрокована повредом на раду или професионалним обољењем;
- давања крви, ткива и другог дела тела;
- одазивања позиву војних и других органа;
- стручног оспособљавања и усавршавања ради потребе процеса рада;
- учешћа на радно-производном такмичењу и изложби иновација и других видова стваралаштва;
- присуствовања седници Скупштине града, њених тела, седници органа друштвеног фонда, органа синдиката и других надлежних органа.

Члан 58.

Запосленом припада накнада зараде за време одсуствовања са посла због привремене спречености за рад проузроковане болешћу или повредом ван рада до 30 дана, у висини од 70% од просечне зараде у претходна три месеца, пре месеца у коме је наступила привремена спреченост увећана за додаток дужине времена проведеног у радном односу.

Члан 59.

Послодавац се обавезује да запосленом исплаћује додаток на зараду у износу од 0,4% цене рада утврђене овим уговором, за сваку годину радног стажа.

Накнада трошкова

Члан 60.

Запослени има право на накнаду трошкова који не улазе у зараду и то:

- трошкове превоза у јавном саобраћају ради одласка на рад и повратка са рада у висини цене превозне карте у јавном саобраћају уколико послодавац није обезбедио месечну претплатну карту за превоз. Право на трошкове превоза у јавном саобраћају има запослени који од места становања до места обављања делатности користи јавни, градски, приградски и међуградски превоз као једино средство превоза (трошкови превоза ван града);
- дневницу за службено путовање у земљи у висини од 5% просечне зараде по запосленом у привреди републике, према последњем објављеном податку надлежног органа за статистику, с тим што се путни трошкови признају у целини према приложеном рачуну, изузев у хотелу прве категорије;
- дневницу за службено путовање у иностранству, најмање у висини утврђеној Уредбом о накнади трошкова и отпремнина државних службеника и намештеника;

– трошкове превоза сопственим путничким аутомобилом до износа 30% цене једног литра бензина по пређеном километру.

Члан 61.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди накнаду трошкова који улазе у зараду и то:

– трошкове исхране у току рада у висини од 300,00 динара бруто зараде по радном дану;

– регрес запосленом за коришћење годишњег одмора у висини 1/12 месечно од просечно исплаћене зараде по запосленом у Београду за децембар месец претходне године, а запослени који има право на годишњи одмор у трајању краћем од 20 радних дана, или је искористио мањи број дана од пуног права на годишњи одмор, има право на сразмерни износ регреса;

– запослени који кривицом послодавца не искористи право на годишњи одмор, нити започне коришћење годишњег одмора до 31. децембра текуће године, има право на накнаду у складу са законом.

Друга примања

Члан 62.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди друга примања која не улазе у зараду и то:

– отпремнину при престанку радног односа ради коришћења права на пензију или при престанку радног односа по сили закона због губитка радне способности, у висини три зараде које би запослени остварио за месец који претходи месецу у којем се исплаћује отпремнина, с тим што тако исплаћена отпремнина не може бити нижа од две просечне зараде по запосленом исплаћене код послодавца за месец који претходи месецу у којем се врши исплата отпремнине, односно две просечне зараде исплаћене у привреди града, према последњем објављеном податку органа надлежног за послове статистике – ако је то за запосленог повољније;

– трошкове породици у случају смрти запосленог или члана уже породице, у висини трошкова погребних услуга према приложеном рачуну до висине неопорезованог износа. Члановима уже породице запосленог сматрају се брачни друг и деца запосленог;

– накнаду штете због повреде на раду или професионалног обољења.

Члан 63.

Послодавац може запосленима исплатити и друга примања и то: запосленим женама поводом 8. марта, деци запосленог, до навршене 15. година живота једнократно поводом Нове године и Божића.

Одлуку о исплати, начину и висини исплате доноси директор, на предлог синдиката, у оквиру финансијских и законских могућности. Исплата запосленим женама поводом 8. марта извршиће се по претходно добијеној препоруци од оснивача.

Члан 64.

Запослени имају право на:

– јубиларну награду поводом годишњице непрекидног рада запосленог у предузећу, у висини од најмање једне просечне зараде исплаћене код послодавца у претходном месецу у односу на месец када се запосленом исплаћује награда. Јубиларна награда исплаћује се у месецу у коме се стиче право.

Право на јубиларну награду поводом годишњице непрекидног рада запосленог у предузећу, запослени стиче након

проведених првих 10 година рада, а после тога свака пета година рада код истог послодавца. Висина награде за сваку наредну петогодишњицу увећава се за ¼ месечне зараде код послодавца у претходном месецу, у односу на месец када се запосленом исплаћује награда, односно највише 2,2 зараде за проведених 40 година рада.

Члан 65.

Запослени имају право на исплату зарада из добити остварене по годишњем рачуну у висини коју утврђује Надзорни одбор уз сагласност оснивача.

Члан 66.

Запослени имају право на добровољни пензијски фонд и колективно осигурање за случај болести и хируршких интервенција.

У складу са финансијским планом, послодавац је дужан да на свој терет, колективно осигура запослене за случај смрти, повреде на раду, смањење или губитка радне способности.

Послодавац може, поред осигурања из става 2. овог члана, да осигура запослене који раде на радним местима са посебним условима рада, од повреда на раду и професионалних обољења.

Члан 67.

Послодавац може да запосленом исплатити солидарну помоћ у износу од најмање једне просечне зараде у привреди града у месецу у коме се врши исплата, у следећим случајевима:

- теже болести запосленог или члана уже породице;
- здравствене рехабилитације запослених, услед теже болести;
- здравствене рехабилитације запослених наступањем теже инвалидности;
- ублажавања последица елементарних и других непогода;
- изузетно тешке социјално-материјалне ситуације у породици;
- за набавку лекова за запослене или члана уже породице, до износа трошкова према приложеном рачуну, о чему одлуку доноси директор.

Члановима уже породице запосленог сматрају се брачни друг и деца.

1. Минимална зарада

Члан 68.

Услед поремећаја пословања предузећа, запосленима се може исплаћивати минимална зарада.

Минимална зарада за стандардни учинак и пуно радно време, односно време које се изједначава са пуним радним временом за запослене у предузећу увећава се за 20% по основу специфичности послова и услова рада у односу на висину минималне зараде утврђене одлуком Социјално економског савета.

Послодавац минималну зараду може исплаћивати на основу посебне одлуке Управног одбора, донете уз мишљење репрезентативног синдиката, у периоду не дужем од 6 месеци у току календарске године.

Приликом доношења одлуке, послодавац ће заједно са репрезентативним синдикатом, прецизирати рокове за исплате разлике између исплаћене минималне зараде и зараде запосленог коју би остварио на пословима на које је распоређен.

V. НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 69.

Запослени који на раду, односно у вези са радом намерно или из крајње непажње проузрокује штету послодавцу, дужан је да штету надокнади у складу са Законом и овим уговором.

Члан 70.

Директор или лице које он овласти, покреће поступак за утврђивање одговорности запосленог за проузроковану штету у року од 8 дана од дана сазнања, односно пријема пријаве о проузрокованој штети.

Директор именује комисију за утврђивање чињеница и околности под којима је штета настала, висину штете и одговорност лица за проузроковану штету.

Ако се висина штете не може утврдити, висина штете утврдиће се вештачењем стручног лица.

Члан 71.

На основу извештаја комисије из члана 70. овог уговора, директор доноси решење којим се запослени обавезује да надокнади штету, или се запослени ослобађа од одговорности за накнаду штете.

Решењем директора којим се запослени обавезује да надокнади штету, одређују се начин и рок за накнаду штете.

По пријему решења о накнади штете, запослени даје писмену изјаву о томе да ли прихвата да се накнада штете изврши обуставом износа од његове зараде.

Ако запослени не прихвата да надокнади проузроковану штету на начин из става један овог члана, покреће се поступак пред надлежним судом ради наплате проузроковане штете.

Члан 72.

Ако запослени претрпи штету на раду и у вези са радом, послодавац је дужан да запосленом надокнади штету, у складу са законом и овим уговором.

О захтеву за накнаду штете одлучује директор.

VI. ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА

Члан 73.

Радни однос запосленом престаје на начин и под условима предвиђеним законом.

Члан 74.

Послодавац може запосленом да откаже уговор о раду ако за то постоје оправдани разлози који се односе на радну способност запосленог, његово понашање и потребе послодавца, и то:

– ако запослени не остварује резултате рада, односно нема потребна знања и способности за обављање послова на којима ради;

– ако запослени својом кривицом учини повреду радне обавезе утврђене овим Уговором или Уговором о раду;

– ако запослени не поштује радну дисциплину, односно ако је његово понашање такво да не може да настави рад код послодавца;

– ако запослени учини кривично дело на раду у вези са радом;

– ако се запослени не врати на рад код послодавца у року од 15 дана од дана истека рока за неплаћено одсуство или мировање радног односа у смислу закона;

– ако запослени злоупотреби право на одсуство због привремене спречености за рад;

– ако запослени одбије да обавља послове на којима ради ако за то не постоје оправдани разлози;

– ако одбије закључење Анекса уговора о раду у смислу члана 171 став 1. тачка 1–4 закона;

– ако услед технолошких, економских или организационих промена престане потреба за обављање одређеног посла или дође до смањења обима посла.

Члан 75.

Кад се стекну услови из Закона о раду за отказ уговора о раду, запослени се у писаној форми упозорава на постојање разлога за отказ уговора о раду због непоштовања радне дисциплине или повреде радне обавезе утврђене уговором о раду.

Запослени има право да се у писаној форми изјасни о наводима из упозорења за отказ уговора о раду из става 1. овог члана, у року од 8 дана од дана пријема упозорења.

Запосленом се у упозорењу може, зависно од врсте разлога за отказ, дати привремени рок за измену понашања, односно престанак чињења повреде радне обавезе, како би избегао отказ.

Члан 76.

Уколико запослени спори чињенице и околности које представљају разлог за отказ Уговора о раду у смислу Закона, директор ће писмено овласти стручно лице да у хитном поступку утврди све елементе неопходне за основаност давања отказа уговора о раду, у складу са законом.

Члан 77.

Пре отказа уговора о раду, затражиће се мишљење синдиката, чији је члан запослени, који је дужан да достави мишљење у року од пет дана.

Мишљење синдиката не обавезује послодавца.

VII. ОСТВАРИВАЊЕ И ЗАШТИТА ПРАВА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 78.

О правима, обавезама и одговорностима из радног односа, одлучује директор или лице које он овласти, у писаном облику, у складу са законом и овим уговором.

Члан 79.

Ако настане спор између послодавца и запосленог, послодавац и запослени споразумно решавају спорно питање.

Члан 80.

Ако се послодавац и запослени не изјасне о предлогу за споразумно решавање спорног питања, ово питање решава арбитар.

Арбитра споразумно одређују стране у спору, из реда стручњака у области која је предмет спора.

Рок за покретање поступка пред арбитром је три дана од дана достављања решења запосленом.

Арбитар је дужан да донесе одлуку у року од 10 дана од дана покретања поступка.

Ако арбитар у року из претходног става не донесе одлуку, решење и отказ уговора о раду постаје извршно.

Одлука пред арбитром је коначна и обавезује послодавца и запосленог.

VIII. УЧЕШЋЕ У УПРАВЉАЊУ

Члан 81.

Надзорни одбор предузећа сачињавају представници оснивача и представник запослених код Послодавца.

Представника запослених именује и разрешава у Надзорном одбору оснивач, на предлог репрезентативног синдиката у складу са статутом.

Уколико је код послодавца организовано више репрезентативних синдиката, а не постигне се договор да воде заједничку акцију на предлагању и бирању члана Надзорног одбора, предлози запослених ће се достављати директору, сразмерно броју чланова репрезентативног синдиката.

Члан 82.

Репрезентативни синдикат учествује у поступку статусних промена код послодавца, а посебно код својинске трансформације реструктурирања јавног приватног партнерства и концесија, давањем мишљења и предлога.

Члан 83.

Надзорни одбор доноси правилник о решавању стамбених потреба запослених, уз мишљење репрезентативног синдиката.

Надзорни одбор је дужан да пре доношења правилника о заштити о раду, прибави мишљење репрезентативног синдиката.

IX. ПРЕСТАНАК ПОТРЕБЕ ЗА РАДОМ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 84.

Уколико дође до престанка потребе за радом запосленог, због технолошких, економских или организационих промена, послодавац и репрезентативни синдикат дужни су да закључе социјални програм и донесу програм решавања вишка запослених, ако се утврди да ће доћи до престанка за радом запослених на неодређено време и то за најмање од 10% запослених код послодавца.

Члан 85.

Послодавац је дужан да уколико се испуне услови из члана 84. уговора, сачини програм решавања вишка запослених у сарадњи са синдикатом и републичком организацијом надлежном за запошљавање.

Програм садржи:

- разлоге престанка потребе за радом запослених;
- укупан број запослених код послодавца;
- број, квалификациону структуру, године старости и стаж осигурања запослених и послове које обављају;
- критеријуме за утврђивање вишка запослених;
- мере за запошљавање у смислу Закона о раду;
- средства за решавање социјално-економског положаја вишка запослених;

– рок у коме ће бити отказан уговор о раду.

Програм доноси Надзорни одбор.

Критеријуми за утврђивање вишка запослених утврдиће се у складу са Законом и Социјалним програмом за запослене у јавним предузећима који закључују градоначелник и репрезентативни синдикати комуналаца Београда.

Изузетно, запосленом који је у комуналној делатности провео више од 20 година, без његове сагласности не може престати радни однос услед технолошког унапређења или економских тешкоћа.

У случају смањења броја запослених, маса зарада утврђена закључком градоначелника не умањује се по основу смањења броја запослених.

Члан 86.

Управни одбор, послодавац и синдикат формираће заједничку комисију за социјални дијалог.

Задатак ове комисије је:

- израда социјалног програма за запослене;
- израда програма рационализације броја запослених;
- израда програма реструктурирања и унапређења послова основне делатности;

– израда критеријума за додатно стимулисање непосредних извршилаца у основној делатности.

X. ПРАВО НА ШТРАЈК

Члан 87.

Начин организовања и спровођења штрајка врши се у складу са Законом о штрајку.

Члан 88.

Оснивач својим актом утврђује минимум процеса рада за време трајања штрајка.

О утврђеном минимуму процеса рада обавештавају се, поред запослених и сви корисници услуга градских пијаца преко средстава јавног информисања, имајући у виду да послодавац пружа производе и услуге које су незаменљив услов живота и рада.

Члан 89.

Уколико се због необезбеђења права из овог уговора, организује штрајк, он ће се спроводити у складу са Законом и запосленима који у њему учествују обезбедиће се права у складу са Законом.

XI. УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА

Члан 90.

Послодавац је дужан да, у складу са Законом запосленима омогући синдикално организовање и спровођење активности усмерених на побољшање њихових услова рада и укупног животног положаја.

Члан 91.

Послодавац је обавезан да синдикату омогући деловање у складу са његовом улогом и задацима из закона и колективних уговора, и то:

- да покреће иницијативе, подноси захтеве и предлоге и да заузима ставове о свим питањима од значаја за материјални и социјални положај запослених и услове рада;
- да се информира о питањима која су од значаја за материјални и социјални положај запослених;
- да се упозна са материјалима, да присуствује седницама на којима се разматрају мишљења, предлози, иницијативе и захтеви синдиката односно на којима се одлучује о појединачним правима запослених.

Члан 92.

Послодавац је дужан:

- да репрезентативном синдикату обезбеди коришћење просторија без плаћања накнаде и пружање потребе стручних, административних и техничких услова неопходних за његов рад;
- да омогући председнику репрезентативног синдиката, на његов захтев, да професионално обавља функцију председника, како би се спроводиле све активности и задаци у интересу запослених који произилазе из Закона и овог уговора и да за то време прима накнаду зараде;
- да председнику репрезентативног синдиката – синдикалном поверенику, обезбеди 60 плаћених часова месечно у предузећу за обављање његове функције;
- да представницима репрезентативног синдиката омогући информисање запослених, истицањем обавештења на одређеним местима, приступачним запосленима и за то одређеним;
- да представници репрезентативног синдиката могу одсуствовати са посла ради присуствовања синдикалним састанцима, конференцијама, конгресима на које су позвани;

– да се мишљења и предлози репрезентативног синдиката размотре пре доношења одлука од значаја за материјални, економски и социјални положај запослених и да се у односу на њих определи;

– да председника репрезентативног синдиката позива на седнице Управног одбора када се разматрају иницијативе које упути одређени синдикат, или одлучује о питањима која се односе на права и обавезе запослених.

Члан 93.

Председник репрезентативног синдиката који професионално обавља своју дужност за време трајања мандата, има право на накнаду зарада најмање у висини зараде коју би остварио на пословима на које је распоређен.

Члан 94.

Послодавац не може да откаже Уговор о раду, нити да понуди измену уговорених услова рада, ако је то за њега неповољније или на други начин довести у неповољан положај представника запослених за време обављања функције и годину дана по престанку функције, ако представник запослених поступа у складу са законом, општим актом и уговором о раду, и то: члану Савета запослених и представнику запослених у Надзорном одбору послодавца, председнику, члановима одобра и организационих делова синдиката основаног код послодавца, именованом или изабраном синдикалном представнику.

Ако представник запослених из претходног става не поступа у складу са законом, општим актом и уговором о раду, послодавац може да му откаже уговор о раду.

Члан 95.

Репрезентативни синдикат и други синдикати код послодавца, дужни су да свој рад организују тако да не смета редовном раду и функционисању послодавца и да не ремети прописану радну дисциплину.

XII. МИРНО РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 96.

Уколико настане спор у поступку закључивања, односно измена и допуна или примене Колективног уговора, остваривање права на синдикално организовање и штрајк, примењиваће се одредбе Закона о мирном решавању спорова.

Уколико настане спор поводом отказа уговора о раду и исплате минималне зараде, примењиваће се одредбе Закона о мирном решавању спорова.

Члан 97.

Спорна питања у примени Колективног уговора решава арбитража.

Арбитража се формира када дође до спорова у примени или промени Колективног уговора, у року од 30 дана од дана настанка спора у примени, или започињања промене овог Уговора.

Арбитража се састоји од пет чланова, и то: изабраног представника оснивача, послодавца, репрезентативног синдиката и два неутрална члана, која предлаже оснивач, послодавац и репрезентативни синдикат, по договору, из реда стручњака за област која је предмет спора.

Арбитража је дужна да у року од 30 дана од дана формирања одлучи по предмету спора.

Члан 98.

Поступак пред арбитражом може да покрене сваки учесник Колективног уговора.

Одлука арбитраже обавезна је за стране у спору, потписнике Колективног уговора, замењује одговарајућу одредбу Колективног уговора због које је дошло до спора.

Учесник у спору, уколико сматра да је арбитражном одлуком повређено право засновано по Закону, може покренути спор код надлежног суда.

XIII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 99.

Учесници овог уговора обавезују се да у оквиру својих овлашћења предузимају све потребне радње за примену његових одредби.

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примењују се одредбе закона и колективних уговора.

Члан 100.

За праћење примене и тумачења одредаба овог колективног уговора надлежна је комисија коју именује градоначелник града, на предлог потписника овог уговора, у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог уговора.

Комисију сачињавају по два предстаника потписника овог уговора.

Чланови комисије бирају председника и секретара из састава Комисије.

Комисија је обавезна да у року од 30 дана по захтеву потписника овог уговора, достави своје закључке и тумачење о његовој примени и о томе обавести потписнике.

Закључци и тумачења донети на комисији, ако су једногласни, имају обавезујућу снагу за све учеснике у закључивању Колективног уговора код послодавца.

Члан 101.

Овај уговор закључује се на три године.

Потписници су обавезни да преговоре о новом колективном уговору започну најкасније 60 дана пре истицања рока на који је овај закључен.

Припрему предлога уговора врши комисија или радна група коју формира градоначелник на предлог потписника.

Члан 102.

У случају отказа, овај уговор се примењује до разрешења спорних питања, а најдуже шест месеци, с тим што су учесници дужни да поступак преговарања започну најкасније у року од 15 дана од дана доношења одлуке о отказу.

Члан 103.

Измене и допуне уговора врше се на начин и по поступку на који је и закључен.

Члан 104.

Одлуку о коефицијентима радних места у ЈКП „Градске пијаце” – Београд, доноси послодавац и репрезентативни синдикат у посебном документу.

Члан 105.

Ступањем на снагу овог уговора престаје да важи Колективни уговор код послодавца ЈКП „Градске пијаце” – Београд број 7196 од 6. августа 2009. године („Службени лист града Београда”, број 40/2009).

Члан 106.

Овај колективни уговор ступа на снагу и примењује се осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

| | | |
|---|---|--|
| Директор
ЈКП „Градске
пијаце” – Београд
Број 5133/2013
Београд,
11. јуна 2013. године | Синдикална
организација
самосталног
синдиката
Број 5133/1/2013
Београд,
11. јуна 2013. године | Градоначелник
града Београда
Г број 110-2693/2013
Београд,
24. јуна 2013. године |
| Предраг
Веиновић, с. р. | Весна
Крстајић, с. р. | Драган Ђилас, с. р. |

САДРЖАЈ

| | Страна | | Страна |
|--|--------|---|--------|
| Закључак о измени Интервентних мера заштите најугроженијих грађана ----- | 1 | Решење о измени Решења о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације за територији градске општине Нови Београд ----- | 20 |
| Акти градских општина | | Решење о утврђивању престанка мандата Управног одбора Јавног предузећа „Пословни простор” – општина Нови Београд----- | 20 |
| ЗЕМУН | | Решење о утврђивању престанка мандата Управног одбора Јавног предузећа Спортски центар „Нови Београд”----- | 21 |
| Решење о избору чланова Верификационог одбора ----- | 1 | | |
| Одлука о потврђивању мандата одборницима Скупштине градске општине Земун ----- | 1 | | |
| Решење о утврђивању престанка функције председнику Скупштине градске општине Земун----- | 3 | ПАЛИЛУЛА | |
| Решење о утврђивању престанка функције заменици председника Скупштине градске општине Земун ----- | 3 | Решење о престанку вршења дужности директора Јавног предузећа за управљање и коришћење пословним простором „Пословни центар општине Палилула”----- | 21 |
| Решење о утврђивању престанка функције председнику градске општине Земун ----- | 3 | Решење о именовану директора Јавног предузећа за управљање и коришћење пословним простором „Пословни центар општине Палилула”----- | 21 |
| Решење о утврђивању престанка функције заменику председника градске општине Земун ----- | 3 | | |
| Решење о утврђивању престанка функције члановима Већа градске општине Земун ----- | 3 | САВСКИ ВЕНАЦ | |
| Решење о избору председника Скупштине градске општине Земун ----- | 4 | Одлука о престанку мандата одборници у Скупштини градске општине Савски венац ----- | 21 |
| Решење о разрешењу секретара Скупштине градске општине Земун ----- | 4 | Одлука о потврђивању мандата одборнику у Скупштини градске општине Савски венац ----- | 22 |
| Решење о постављењу секретара Скупштине градске општине Земун ----- | 4 | Одлука о измени Статута градске општине Савски венац ----- | 22 |
| Решење о образовању Комисије за административна и мандатна питања ----- | 4 | Одлука о измени и допуни Одлуке о Управи градске општине Савски венац ----- | 23 |
| Решење о разрешењу Изборне комисије градске општине Земун ----- | 4 | | |
| Решење о именовану Изборне комисије градске општине Земун ----- | 5 | ЛАЗАРЕВАЦ | |
| НОВИ БЕОГРАД | | Одлука о додели награда градске општине Лазаревац----- | 24 |
| Одлука о утврђивању престанка мандата одборника Скупштине градске општине Нови Београд ----- | 5 | МЛАДЕНОВАЦ | |
| Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине градске општине Нови Београд ----- | 6 | Одлука о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа за производњу, дистрибуцију воде, одржавање хигијене, гробља и зеленила „Младеновац”, Младеновац ----- | 24 |
| Одлука о промени Статута градске општине Нови Београд ----- | 6 | Решење о потврђивању мандата одборника Скупштине градске општине Младеновац ----- | 24 |
| Одлука о завршном рачуну буџета градске општине Нови Београд----- | 7 | Решење о потврђивању мандата одборника Скупштине градске општине Младеновац ----- | 24 |
| Одлука о првом ребалансу буџета градске општине Нови Београд за 2013. годину----- | 14 | Решење о одређивању назива улица у КО Међулужје и КО Варош Младеновац ----- | 25 |
| Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора јавних предузећа чији је оснивач градска општина Нови Београд ----- | 19 | Решење о одређивању назива улица у КО Границе | 25 |
| Решење о образовању Комисије за именовање директора јавних предузећа чији је оснивач градска општина Нови Београд----- | 19 | Решење о промени назива улице у КО Границе | 25 |
| Решење о измени Решења о именовану Изборне комисије градске општине Нови Београд----- | 20 | Колективни уговори | |
| | | Колективни уговор Јавног комуналног предузећа „Градске пијаце” Београд ----- | 25 |

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Служба за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.
Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарииа „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15