



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXIV Број 116

14. октобар 2020. године

Цена 265 динара

Градоначелник града Београда 13. октобра 2020. године, на основу члана 100. ст. 3. и 5. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09, 43/11 – одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 – др. закон и 95/18 – др. закон), чл. 64–67. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19) и члана 52. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист града Београда”, број 60/19), а у складу са Програмом заштите животне средине („Службени лист Града Београда”, број 72/15), Одлуком о буџету Града Београда за 2020. годину („Службени лист Града Београда”, бр. 114/19 и 37/20), Решењем о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Београда („Службени лист Града Београда”, број 61/09), Финансијским планом прихода и рашода Секретаријата за заштиту животне средине за 2020. годину и актом Министарства заштите животне средине Републике Србије број 401-00-01436/2019-02 од 26. децембра 2019. године, од 9. јуна 2020. године и од 30. септембра 2020. године, донео је

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА БЕОГРАДА ЗА 2020. ГОДИНУ

Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Београда за 2020. годину („Службени лист града Београда”, број 2/20), мења се и допуњује у следећим областима:

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог измена и допуна Програма	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средства финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
Контрола и заштита ваздуха и сузбијање инхалационих алергена								
1.	Реализација Програма контроле квалитета ваздуха на територији Београда	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	Контрола квалитета чинилаца животне средине, као законска обавеза јединице локалне самоуправе, врши се систематским праћењем стања животне средине, односно вредности индикатора и негативних утицаја на животну средину, праћења мера и активности које се предузимају у циљу смањења негативних утицаја на квалитет животне средине и здравље људи. Реализација Програма контроле квалитета ваздуха на територији Београда, као законске обавезе Града, врши се мерењем загађујућих материја у ваздуху пореклом од стационарних извора загађивања и од покретних извора загађивања	Праћење утицаја загађеног ваздуха на здравље људи и животну средину у оквиру Локалне мреже мерних станица и мерних места за праћење квалитета ваздуха.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за мониторинг и заштиту животне средине	39.323.700,00	01 – приходи из буџета 13 – нераспоређени вишак прихода иза ранијих година	31.391.900,00
2.	План квалитета ваздуха		План квалитета ваздуха је основни документ за управљање квалитетом ваздуха на локалном нивоу. Његовом израдом омогућава се практично решавање проблема квалитета амбијенталног ваздуха у зонама, агломерацијама. Доноси га надлежни орган јединице локалне самоуправе у зонама и агломерацијама у којима је ваздух треће категорије, односно када загађење ваздуха превазилази ефекте мера које се предузимају, односно када је угрожен капацитет животне средине и/или постоји стално загађење ваздуха на одређеном простору	Постизање утврђене граничне или циљне вредности у роковима предвиђеним.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за мониторинг и заштиту животне средине	9.980.000,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	-

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог измена и допуна Програма	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средства финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
4.	Прикључење грејних инсталација објеката на дистрибутивни систем природног гаса		На основу Упутства о утврђивању критеријума за одабир приоритетних објеката јавне намене за гашење котларница, ради прикључења грејних инсталација објеката на систем даљинског грејања или на дистрибутивни систем природног гаса и утврђивању услова за пренос средстава за ове намене, Стручно радно тело извршава бодовање и предложе Оријентациони плана гашења котларница на основу чека се врши одабир котларница наком чега се реализују пројектне активности. Циљ пројекта је смањење емисије штетних гасова у школама где борави велики број деце. гаса. Уговор ради прикључења објеката ОШ „Владимир Роловић” на дистрибутивни систем природног гаса није реализован, средства се преносе у 2020. годину.	Смањење загађења ваздуха из индивидуалних ложишта	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за стратешко планирање, управљање пројектима и климатске промене	6.718.660,00	13 – нерасподељени вишак прихода иза ранијих година 09 – примања од продаје нефинансијске имовине	12.329.869,00
5а	Извођење радова на изградњи унутрашње гасне инсталације ради прикључења објекта ОШ „Бранко Радичевић”, Бољевци издвојено одељење у Прогару на дистрибутивни систем природног гаса	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	На основу Упутства о утврђивању критеријума за одабир приоритетних објеката у јавној својини Града Београда за гашење котларница, ради прикључења грејних инсталација објеката на систем даљинског грејања или на дистрибутивни систем природног гаса и утврђивању процедура за пренос средстава за ове намене, Стручно радно тело је извршило бодовање и предложило Оријентациони план гашења котларница на основу кој је изабрана котларница објекта ОШ „Бранко Радичевић”, Бољевци издвојено одељење у Прогару. Након одабира се реализују пројектне активности дефинисане техничком документацијом и уговором. Циљ пројекта је смањење емисије штетних гасова у школама где борави велики број деце. Секретаријат у 2020. години покрене јавну набавку, а реализација ће бити у 2021. години. У 2020. години обезбеђен је део средстава, од укупно потребних 3.155.400,00 динара.	Смањење загађења ваздуха из индивидуалних ложишта	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за стратешко планирање, управљање пројектима и климатске промене	1.000,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	-
5б	Извођење радова на изградњи унутрашње гасне инсталације ради прикључења објекта ОШ „Душан Вукасовић—Диоген”, Бечмен на дистрибутивни систем природног гаса	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	На основу Упутства о утврђивању критеријума за одабир приоритетних објеката у јавној својини Града Београда за гашење котларница, ради прикључења грејних инсталација објеката на систем даљинског грејања или на дистрибутивни систем природног гаса и утврђивању процедура за пренос средстава за ове намене, Стручно радно тело је извршило бодовање и предложило Оријентациони план гашења котларница на основу кој је изабрана котларница објекта ОШ „Душан Вукасовић—Диоген”, Бечмен. Након одабира се реализују пројектне активности дефинисане техничком документацијом и уговором. Циљ пројекта је смањење емисије штетних гасова у школама где борави велики број деце. Секретаријат у 2020. години покрене јавну набавку, а реализација ће бити у 2021. години. У 2020. години обезбеђен је део средстава, од укупно потребних 3.557.040,00 динара.	Смањење загађења ваздуха из индивидуалних ложишта	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за стратешко планирање, управљање пројектима и климатске промене	1.000,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	-
5в	Извођење радова на изградњи унутрашње гасне инсталације ради прикључења објекта ОШ „Вук Караџић”, Сурчин на дистрибутивни систем природног гаса	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	На основу Упутства о утврђивању критеријума за одабир приоритетних објеката у јавној својини Града Београда за гашење котларница, ради прикључења грејних инсталација објеката на систем даљинског грејања или на дистрибутивни систем природног гаса и утврђивању процедура за пренос средстава за ове намене, Стручно радно тело је извршило бодовање и предложило Оријентациони план гашења котларница на основу кој је изабрана котларница објекта ОШ „Вук Караџић”, Сурчин. Након одабира се реализују пројектне активности дефинисане техничком документацијом и уговором. Циљ пројекта је смањење емисије штетних гасова у школама где борави велики број деце. Секретаријат у 2020. години покрене јавну набавку, а реализација ће бити у 2021. години. У 2020. години обезбеђен је део средстава, од укупно потребних 7.670.100,00 динара.	Смањење загађења ваздуха из индивидуалних ложишта	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за стратешко планирање, управљање пројектима и климатске промене	1.000,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	-

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог измена и допуна Програма	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средства финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
6.	Техничка контрола пројектно техничке документације за изградњу и опремање трансфер станице на територији ГО Младеновац	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	Брише се					
10.	Израда Плана детаљне регулације саобраћајнице Широки пут Градска општина Земун		Решењима Градоначелника града Београда, одређене су локације за изградњу рециклажних центара и трансфер станице на територији града Београд. Једна од локација је и локација „Широки пут“, на катастарској парцели 711/1 КО Батајница, Градска општина Земун, за шта је претходно потребно ирадити Плана детаљне регулације саобраћајнице (некатегорисани пут – Широки пут)	Стварање услова за омогућавање директног приступа катастарској парцели 711/1 КО Батајница на јавну саобраћајницу.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за управљање отпадом	6.741.551,00	01 – приходи из буџета 13 – нераспооређени вишак прихода иза ранијих година	638.000,00
15.	Санација одлагалишта отпада на територији града Београда		У складу са Локалним планом управљања отпадом града Београда 2011-2020. („Службени лист града Београда“, број 28/11) и Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/2016 и 95/2018 – др. закон) континуирано се предузимају мере на уклањању тзв. дивљих депонија односно санацији одлагалишта отпада на територији града Београда. Број дивљих депонија из године у годину расте, и поред чињенице да се оне редовно уклањају. Поред ружне слике коју стварају, увек је присутна опасност пре свега, по здравље људи, затим за животну средину обзиром да нужно долази до загађења земље, воде и ваздуха. Стога се спроводе акције на санацији ових „дивљих“ одлагалишта отпада која стихијски настају на неуређеним и другим површинама.	Планирана санација ових одлагалишта, као континуирани процес, треба да доведе до трајног решења проблема.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за управљање отпадом	9.999.155,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	9.996.482,00
16а.	Набавка грађевинског земљишта за изградњу рециклажног центра (КО Земун поље)		Брише се					
16г.	Учешће у капиталу ЈКП „Градска Чистоћа“	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	Послови планирања и организовања управљања отпадом подразумевају унапређење система управљања отпадом, између осталог, постављањем подземних контејнера за систем одвојеног сакупљања мешаног комуналног отпада.	Повећање капацитета система за управљање комуналним отпадом у граду Београду	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за управљање отпадом	60.000.000,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	-
16д.	Технички преглед изведених радова на санацији потпорне грађевине на депонији Винча	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	Имајући у виду чињеницу да је закључен Уговор о санацији потпорне грађевине на депонији Винча, неопходно је након спроведених радова, извршити технички преглед објекта по законом утврђеној процедури, ради исходовања употребне дозволе за изградњени објекат	Контрола квалитета изведених радова	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за управљање отпадом	600.000,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	-
16ђ.	Израда софтвера за реализацију пројекта ЈПП за пружање услуге третмана и одлагање комуналног отпада	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	У складу са чланом 43. и прилогом 30. Уговора о ЈПП од 29.09.2017. године, а у вези пружања услуге третмана и одлагања комуналног отпада, Град Београд је одговоран за Привремена пројектна плаћања и Пројектна плаћања приватном партнеру („Бео чиста енергија“) у погледу услуге третмана и одлагања отпада. Поменуто плаћање је у директној вези са врстом и количином отпада која ће град Београд преко ЈКП „Градска чистоћа“ предавати приватном партнеру на депонији Винча. Ради израде неопходне документације за сакупљање и транспорт отпада, израде извештаја о врсти и количини отпада на дневном, месечном и годишњем нивоу, неопходно је израдити посебан Софтвер.	Израда базе података о сакупљању мешаног комуналног отпада, израда адекватне и неопходне документације за сакупљање и транспорт отпада, израда извештаја о врсти и количини отпада на дневном, месечном и годишњем нивоу	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за управљање отпадом	1.000,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	-

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог измена и допуна Програма	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средства финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
			Софтвер треба да обезбеди електронску израду Путног налога, Протокола о мерењу и Документ о кретању отпада, синхронизацију информација са системом оператера на депонији, мултикориснички ниво апликације, формирање базе података о врсти и количини отпада, израду извештаја о сакупљању и транспорту отпада. У складу са поменутиим, Секретаријат за заштиту животне средине планира у 2020. години да спроведе поступак јавне набавке за израду Софтвера за реализацију пројекта ЈПП за пружање услуге третмана и одлагање комуналног отпада. Секретаријат покреће јавну набавку у 2020. години, а реализација ће бити у 2021. години. У 2020. години обезбеђен је део средстава, од укупно потребних 27.001.000,00 динара.					
16е	Јавно приватно партнерство-депозит	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	У складу са чланом 43., и Прилозима 4. и 30. Уговором о ЈПП, и Уговора о плаћању за третман отпада, дефинисана је обавеза Града да у сваком тренутку од датума отпочињења Привремених услуга до датума отпочињења Услуга, на посебном наменском рачуну обезбеди минимални салдо (депозит) за Привремене услуге тј. да обезбеди финансијска средства у износу од који није мањи од тромесечне вредности Привременог пројектног плаћања у износу од 189.001.800,00 динара.	Измирење обавеза према Уговору о ЈПП	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за управљање отпадом	189.001.800,00	01 – приходи из буџета 09 – примања од продаје нефинансијске имовине 13 – нераспоређени вишак прихода иза ранијих година	-
Контрола и управљање отпадним водама								
Контрола и заштита површинских и подземних вода								
17.	Реализација Програма контроле квалитета подземних вода на територији Београда	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	Контрола квалитета чиналаца животне средине, као законска обавеза јединице локалне самоуправе, врши се систематским праћењем стања животне средине, односно вредности индикатора и негативних утицаја на животну средину, праћења мера и активности које се предузимају у циљу смањења негативних утицаја на квалитет животне средине и здравље људи. Програм контроле квалитета подземних вода на територији Београда у 2020. и 2021. години, реализује се у циљу праћења квалитета воде, стања животне средине и процене ризика са здравственог аспекта у случају њеног коришћења, са укупно 32 објекта јавних чесама.	Праћење здравствене исправности подземних вода и могућности њеног коришћења.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за мониторинг и заштиту животне средине	4.888.526,00	01 – приходи из буџета 13 – нераспоређени вишак прихода иза ранијих година	5.103.823,00
18.	Реализација Програма контроле квалитета површинских вода на територији Београда	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	Систематска контрола квалитета површинских вода на територији Београда врши се ради: процене еколошког статуса река и еколошког потенцијала канала, оцене бонитета водоотокова, праћења тренда загађивања и способности самопречишћавања, као и оцене погодности за водоснабдевање, рекреацију грађана и наводњавање. Програмом контроле квалитета воде река и канала на територији града Београда, у 2020. и 2021. години утврђен је број водних тела и број и распоред мерних места, обим, врста и учесталост мерења, аналитичке методе за систематске контроле, индикаторе загађења и њихово праћење, рокови, начин достављања података, односно извештавања.	Заштита изворишта водоснабдевања и здравља становништва, очувања квалитета водних ресурса и превенције укључивања перзистентних опасних неорганских и органских материја у ланце исхране.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за мониторинг и заштиту животне средине	32.658.464,00	01 – приходи из буџета 13 – нераспоређени вишак прихода иза ранијих година	30.460.934,00
Контрола и заштита природе, биодиверзитет, јавне зелене површине								
20.	Програм управљања заштићеним подручјем – „Космај“	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	Реализација активности и мера заштите врши се на основу годишњих програма управљања, које доноси управљач у складу са законом, а по претходно прибављеној сагласности Секретаријата за заштиту животне средине. Програми се доносе и реализују на годишњем нивоу, усклађени су са плановима и обухватају основне активности и мере спровођења утврђеног режима заштите које се односе на: чување и надзор, праћење стања, негу, заштиту и уређење заштићеног подручја, као и израду вишегодишњег плана и годишњег програма управљања, привременог програма управљања за подручја која су у процедури доношења и друго.	Унапређење заштите природног добра, спровођењем радова и активности, у функцији мера прописаних решењем и активностима које су планиране годишњим Програмом управљања за 2020. годину.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за послове заштите природе и управљања природним ресурсима	19.352.037,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	21.066.669,00

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог измена и допуна Програма	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средства финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
25.	Програм управљања заштитним подручјем – „Земунски лесни профил“		Реализација активности и мера заштите врши се на основу годишњих програма управљања, које доноси управљач у складу са законом, а по претходно прибављеној сагласности Секретаријата за заштиту животне средине. Програми се доносе и реализују на годишњем нивоу, усклађени су са плановима и обухватају основне активности и мере спровођења утврђеног режима заштите које се односе на: чување и надзор, праћење стања, негу, заштиту и уређење заштитног подручја, као и израду вишегодишњег плана и годишњег програма управљања, привременог програма управљања за подручја која су у процедури доношења и друго.	Унапређење заштите природног добра, спровођењем мера прописаних решењем и активностима које су планиране годишњим Програмом управљања за 2020. годину.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за послове заштите природе и управљања природним ресурсима	1.955.452,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	2.500.000,00
32.	Програм управљања заштитним подручјем – „Авала“		Реализација активности и мера заштите врши се на основу годишњих програма управљања, које доноси управљач у складу са законом, а по претходно прибављеној сагласности Секретаријата за заштиту животне средине. Програми се доносе и реализују на годишњем нивоу, усклађени су са плановима и обухватају основне активности и мере спровођења утврђеног режима заштите које се односе на: чување и надзор, праћење стања, негу, заштиту и уређење заштитног подручја, као и израду вишегодишњег плана и годишњег програма управљања, привременог програма управљања за подручја која су у процедури доношења и друго.	Унапређење заштите природног добра, спровођењем мера прописаних решењем и активностима које су планиране годишњим Програмом управљања за 2020. годину.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за послове заштите природе и управљања природним ресурсима	18.202.995,00	01 – приходи из буџета	16.157.165,00
38.	Програм управљања заштитним подручјем – „Лесни профил Капела у Батајници“		Реализација активности и мера заштите врши се на основу годишњих програма управљања, које доноси управљач у складу са законом, а по претходно прибављеној сагласности Секретаријата за заштиту животне средине. Програми се доносе и реализују на годишњем нивоу, усклађени су са плановима и обухватају основне активности и мере спровођења утврђеног режима заштите које се односе на: чување и надзор, праћење стања, негу, заштиту и уређење заштитног подручја, као и израду вишегодишњег плана и годишњег програма управљања, привременог програма управљања за подручја која су у процедури доношења и друго.	Унапређење заштите природног добра, спровођењем мера прописаних решењем и активностима које су планиране годишњим Програмом управљања за 2020. годину.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за послове заштите природе и управљања природним ресурсима	1.999.812,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	2.500.000,00
41.	Програм управљања заштитним стаништем – „Велико благо“		Реализација активности и мера заштите врши се на основу годишњих програма управљања, које доноси управљач у складу са законом, а по претходно прибављеној сагласности Секретаријата за заштиту животне средине. Програми се доносе и реализују на годишњем нивоу, усклађени су са плановима и обухватају основне активности и мере спровођења утврђеног режима заштите које се односе на: чување и надзор, праћење стања, негу, заштиту и уређење заштитног подручја, као и израду вишегодишњег плана и годишњег програма управљања, привременог програма управљања за подручја која су у процедури доношења и друго.	Унапређење заштите природног добра, спровођењем мера прописаних решењем и активностима које су планиране годишњим Програмом управљања за 2020. годину.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за послове заштите природе и управљања природним ресурсима	2.999.976,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	6.242.982,00
46.	УРБФОРДАН – „Управљање и коришћење урбаних шума као природног наслеђа у градовима Дунавског региона“		The Danube Transnational Programme је у циљу реализације пројекта UrbForDan – „Management and Utilization of Urban Forests as Natural Heritage in Danube Cities“ окупио неколико европских градова који ће учествовати у његовој реализацији. Град Љубљана (Словенија) је лидер пројекта, а градови партнери су: Београд (Србија), Беч (Аустрија), Загреб (Хрватска), Будимпешта (Мађарска), Цуљ (Румунија), Ивано-Франкивск (Украјина), ФАО (Италија), Подгорица (Црна Гора), Сарајево (БиХ) и Праг (Република Чешка). У име Града Београда, градоначелник града Београда је потписао Annex IV.1 Declaration of pre-financing and co-financing Statement for Project Partners under the Danube Transnational Programme од 29.05.2017. године (у даљем тексту: Annex IV.1).	Развој модела управљања шумама и природним ресурсима, подизање свести грађана о важности рекреативних активности у природи, унапређење друштвених функција природних ресурса; добијање модела одрживог коришћења и унапређења шумских екосистема заштитног подручја „Авала“, усклађено са стандардима Европске уније. Партнер на пројекту је и ЈП „Србијашуме“ ШП „Београд“.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за послове заштите природе и управљања природним ресурсима	13.232.093,00	01 – приходи из буџета 13 – нераспоређени вишак прихода иза ранијих година 56-финансијска помоћ Европске Уније	12.115.436,00

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог измена и допуна Програма	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средства финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
Мере адаптације на климатске промене								
Контрола и заштита земљишта								
54.	Реализација Програма испитивања загађености земљишта на територији Београда	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	Контрола квалитета чинилаца животне средине, као законска обавеза јединице локалне самоуправе, врши се систематским праћењем стања животне средине, односно вредности индикатора и негативних утицаја на животну средину, праћења мера и активности које се предузимају у циљу смањења негативних утицаја на квалитет животне средине и здравље људи. Програм испитивања загађености земљишта на територији Београда обухвата анализе узорака земљишта са 48 локалитета, у току године, у зони заштите изворшта водоснабдевања, зонама фреквентних саобраћајница, пољопривредним површинама, подручјима погођеним поплавама, као и ванредно узорковање земљишта у случају хемијског удеса.	Анализа узорака земљишта у зонама заштите изворшта, пољопривредних површина, фреквентних саобраћајница и са јавних површина ради предизимања мера за смањење негативних утицаја загађења.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за мониторинг и заштиту животне средине	5.780.423,00	01 – приходи из буџета 13 – нераспоређени вишак прихода иза ранијих година	4.997.800,00
55.	Спровођење мера адаптације на климатске промене-пошумљавање		Реализација Акционог плана адаптације на климатске промене кроз пошумљавање за 2020.годину које ће се изводити на површинама које су у систему одржавања и газдовања јавних предузећа, као и пошумљавање површина које су власништво града Београда, а нису у систему газдовања јавних предузећа. Такође, део средстава ће се издвојити за израду Планава пошумљавања за парцеле за који исти није израђен.	Повећање површина под пошумљеношћу	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за мониторинг и заштиту животне средине	24.352.800,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	73.781.124,00
Контрола и заштита од буке								
58.	Истраживање метода индикативних мерења нивоа буке у животној средини у Београду	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	Како је проблем повећаног нивоа буке у животној средини у Београду све израженији, планирано је да се постављањем сензора за мерење буке на локацијама које су препознате као „жаришта“ и формирањем платформе за контролу и управљање системом за надзор буке обезбеди даљинско праћење нивоа буке, надзор стања и радних параметара сензора, да прикупља податке са сензора, обрађује их.	Омогућавање да организационе јединице Града надлежне за контролу прекорачења нивоа буке поступе у оквиру својих надлежности.	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за мониторинг и заштиту животне средине	7.439.640,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	22.500.000,00
Контрола и заштита од нејонизујућег зрачења								
Информисање, едукација, промоција и популаризација заштите животне средине								
60.	Едукација деце о селекцији отпада и рециклажи	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	Брише се					
61.	Едукација грађана за компостирање органског и зеленог отпада	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	Брише се					
Остало								
66.	Накнаде трошкова у поступку јавних набавки	401-00-01436/2019-02 од 30. септембра 2020. године	У односу на број планираних поступка јавних набавки потребно је обезбедити средства за трошкове накнаде по евентуалним захтевима за заштиту права понуђача.	Остваривање права понуђача у поступцима јавних набавки и стварање услова за испуњење обавезе наручиоца у складу са Законом о јавним набавкама	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за правне и економске послове и послове набавки	720.000,00	09 – примања од продаје нефинансијске имовине	3.080.000,00

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог измена и допуна Програма	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средства финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
67.	Реализација Програма систематског испитивања нивоа радиоактивности у животnoj средини на територији Београда		Контрола квалитета чинилаца животне средине, као законска обавеза јединице локалне самоуправе, врши се систематским праћењем стања животне средине, односно вредности индикатора и негативних утицаја на животну средину, праћења мера и активности које се предузимају у циљу смањења негативних утицаја на квалитет животне средине и здравље људи. Програм систематског испитивања нивоа радиоактивности у животnoj средини на територији града Београда, за 2020. и 2021. годину ради утврђивања присуства радионуклида у животnoj средини и процена нивоа излагања становништва јонизујућим зрачењима.	Систематско праћење степена радиоактивног загађења у свим сегментима животне средине (ваздух, чврсте и течне падавине, вода за пиће и речна вода, људска храна, сточна храна, предмети опште употребе земљиште, концентрација радона у затвореном простору).	Секретаријат за заштиту животне средине – Сектор за мониторинг и заштиту животне средине	15.828.321,00	01 – приходи из буџета 13 – нерасподељени вишак прихода иза ранијих година 09 – примања од продаје нефинансијске имовине	12.220.840,00

Ове измене и допуне Програма објављују се у „Службеном листу Града Београда” и на Интернет-страници Града Београда.

Градоначелник града Београда
Број 501-5895/20-Г, 13. октобра 2020. године

Градоначелник
Проф. др Зоран Радојичић, ср.

Градоначелник града Београда 13. октобра 2020. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС” бр. 72/09, 13/16, 30/16 – исправка и 6/20), члана 159. став 1. Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник РС” бр. 113/17, 95/18 и 86/19), члана 24. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19) и члана 52. тачка 9. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донео је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У ОМЛАДИНСКОМ ПОЗОРИШТУ „ДАДОВ” БЕОГРАД

1. Даје се сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова у Омладинском позоришту „Дадов” Београд број 03-288 од 23. марта 2018. године, који је донео директор 23. марта 2018. године.

2. Утврђује се да се послови под редним бројем од 1. до 10. – са једним извршиоцем, што чини укупно 10 радних места са 10 извршилаца, финансирају из буџета Града Београда.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Градоначелник града Београда
Број 110-5876/20-Г, 13. октобра 2020. године

Градоначелник
Проф. др Зоран Радојичић, ср.

Градоначелник града Београда 14. октобра 2020. године, на основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС” бр. 72/09, 13/16, 30/16 – исправка и 6/20), члана 159. став 1. Закона о запосленима у јавним службама („Службени гласник РС” бр. 113/17, 95/18 и 86/19), члана 24. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС” бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 37/19) и члана 52. тачка 9. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС” бр. 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донео је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА У ПОЗОРИШТУ „ЗВЕЗДАРА ТЕАТАР”

1. Даје се сагласност на Правилник о организацији и систематизацији послова у Позоришту „Звездара театар” број 771 од 25. априла 2018. године, који је донео директор 24. априла 2018. године.

2. Утврђује се да се послови под редним бројем од 1. до 18. – са једним извршиоцем, што чини укупно 18 радних места са 18 извршилаца, финансирају из буџета Града Београда.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Градоначелник града Београда
Број 110-5928/20-Г, 14. октобра 2020. године

Градоначелник
Проф. др Зоран Радојичић, ср.

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА**ВОЖДОВАЦ**

Веће Градске општине Вождовац на седници одржаној 14. октобра 2020. године, на основу члана 49. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 113/17-298 – др. закон и 95/2018-377), члана 46. став 1. тачка 7. и члана 56. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 50. став 1. тачка 10. и чл. 60. Статута Градске општине Вождовац – пречишћен текст („Службени лист Града Београда”, број 96/19), донело је

РЕШЕЊЕ

1. Након спроведеног јавног конкурса, бира се и поставља Сандра Игњатовић, дипл. правник из Београда, за заменика начелника Управе Градске општине Вождовац, на период од пет година, почев од 15. октобра 2020. године.
2. Плата именоване биће утврђена посебним решењем.
3. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Веће Градске општине Вождовац

I број 112-531/20, 14. октобра 2020. године

Председница
Ивана Томић Илић, ср.

САВСКИ ВЕНАЦ

Скупштина Градске општине Савски венац на 3. седници, одржаној 14. октобра 2020. године, на основу члана 46. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС, 54/11, 12/20, 16/20 – аутентично тумачење и 68/20) и члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 66/16 и 78/19), донела је

ОДЛУКУ**О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ ПРЕ ИСТЕКА ВРЕМЕНА НА КОЈЕ ЈЕ ИЗАБРАН**

- I. Утврђује се престанак мандата Вањи Зуровац, рођеној 3. јула 1994. године, дипл. филологу из Београда, Бирчанинова 20, са изборне листе „Александар Вучић – За нашу децу”, одборници Скупштине Градске општине Савски венац, пре истека времена на које је изабрана, због поднете оставке.
- II. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-3.1/2020-I-01, 14. октобра 2020. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац на 3. седници, одржаној 14. октобра 2020. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС, 54/11, 12/20, 16/20 – аутентично тумачење и 68/20) и члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 66/16 и 78/19), донела је

ОДЛУКУ**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ**

- I. Потврђује се мандат одборници Скупштине Градске општине Савски венац, Гордани Басти, рођеној 1. септембра 1955. године, дипл. правнику из Београда, Дурмиторска 1, са изборне листе „Александар Вучић – За нашу децу”.
- II. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-3.2/2020-I-01, 14. октобра 2020. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац, на 3. седници, одржаној 14. октобра 2020. године, на основу члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 66/16 и 78/19), донела је

ОДЛУКУ**О ЧЕТВРТОМ РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ ЗА 2020. ГОДИНУ****I. ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

Укупан обим средстава буџета Градске општине Савски венац за 2020. годину (у даљем тексту Одлука) утврђује се у износу 525.248.120 динара.

Обим средстава за општу потрошњу буџета Градске општине Савски венац за 2020. годину, према Одлуци о измени одлуке о утврђивању обима средстава за вршење послова Града и градских општина и одређивању прихода и примања који припадају Граду, односно градским општинама у 2020. години („Службени лист Града Београда”, број 106/20), утврђује се у износу 414.772.090 динара и исказан је у ставу један овог члана.

У овом ставу исказана су укупна средства из осталих извора(07,08,12 и 13) у износу од 110.476.030 динара.

Члан 2.

У буџетску резерву издваја се 1.300.000 динара. Од тога текућа буџетска резерва износи 1.200.000 динара, а стална буџетска резерва 100.000 динара.

Члан 3.

Укупан износ средстава буџета, који се распоређује за финансирање индиректних корисника буџетских средстава ДКЦ „Мајдан” и „Туристичка организација Савски венац” исказани су у посебном делу буџета.

Члан 4.

Буџет Градске општине Савски венац за 2020. годину са стоји се од:

ОПИС	Економска класификација	Укупна средства
1	2	
РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА		
I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	(3+7+8+9)	525.248.120
УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (А+Б)	7	421.472.090
ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА извор(01)	7	414.772.090
А. ПРИХОДИ ЗА ОПШТУ ПОТРОШЊУ	7	414.772.090
1. Порез на доходак	711	225.170.121
– Порез на зараде	711110	219.434.081
– Порез на приходе од самосталних делатности	711120	5.736.040
2. Порез на имовину	713	118.601.969
– Порез на имовину	713	94.601.969
– Апсолутна права	713	24.000.000
3. Порез на добра и услуге	714	19.000.000
– Локалне комуналне таксе	714	11.000.000
Накнада за коришћење јавних површина	714565	8.000.000
4. Приходи од имовине	741	4.200.000
– Камате	741100	4.000.000
– Накнаде за уређење грађевинског земљишта	741500	200.000
5. Приходи од продаје добара и услуга	742	44.500.000
Приход од продаје добара и услуга од стране трж орг	742151	5.000.000
– Приходи од општинских административних такси	742251	1.500.000
Приходи који својом делатношћу остваре органи и организације општине	742351	38.000.000
6. Новчане казне и одузета имовинска корист	743	100.000
– Приходи од мандатних казни	743353	100.000
7. Мешовити и неодређени приходи	745	2.700.000
– Остали приходи у корист нивоа општине	745151	2.700.000
8. Меморандумске ставке за рефундацију расхода из предходне године	772	500.000
– Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		500.000
Б. ОСТАЛИ ПРИХОДИ ЗА ПОТРОШЊУ	73	6.700.000
1. Донације и трансфери	733	2.900.000
– Текући трансфери од Града (извор 07)		300.000
– Други текући трансфе. од Репуб. нивоу општине (извор 07)		2.600.000
2. Добровољни трансфери	74	3.800.000
– Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општине (извор 08)	744	3.800.000
ПРИМАЊА	(3+8+9)	103.776.030
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (извор 9)	81	
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (извор 12)	92	
– Отплата стамбених кредита		3.000.000
ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (извор 13)	321	100.776.030
II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА	(4+5+6)	525.248.120
1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	518.131.801
1.1. Расходи за запослене	41	209.260.468
1.2. Коришћење роба и услуга	42	232.577.653
1.3 Казне за кашњење	44	100.000
1.4. Донације, дотације и трансфери	46	409.960

1	2	
1.5. Социјална заштита из буџета	47	1.471.111
1.6. Остали расходи	48+49	74.312.609
2. КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	5	7.116.319
3. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	0
III. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ УМАЊЕНА ЗА ИЗНОС ДАТИХ КРЕДИТА(1-2)		
1. Примања по основу отплате кредита	92	3.000.000
2. Износ датих кредита	62	0
IV. РАЗЛИКА (1-2)	92-62	3.000.000
V. БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ-СУФИЦИТ	7-(4+5)	-103.776.030
Примарни дефицит – суфицит	(7+8-7411)-(4+5-44)	-107.676.030
Укупни фискални резултат		
VI. ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ V+IV		-100.776.030
VIII. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (IV – VI) = – V		103.776.030

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита у износу од 103.776.030 динара, обезбеђена су из пренетих средстава из претходне године и планираних примања по основу отплате кредита.

Члан 5.

Укупни приходи и примања буџета планирају се у следећим износима:

Ек. клас.	ПРИХОДИ	Средства буџет
71	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	
711111	Порез на зараде	219.434.081
711120	Порез на приходе од самосталних делатности	5.736.040
713120	Порез на имовину	94.601.969
713423	Порез на пренос апсолутних права	24.000.000
714500	Локалне комуналне таксе	11.000.000
714565	Накнада за коришћење јавних површина	8.000.000
	СВЕГА 71:	362.772.090
73	ТЕКУЋИ ТРАНСФЕРИ	
733157	Текући трансфери градова у корист нивоа општине	300.000
733152	Текући трансфери од Републике у корист нивоа општине	2.600.000
	СВЕГА 73:	2.900.000
74	ДРУГИ ПРИХОДИ	
741151	Приход од камата на средства КРТ укључена у депозит банака	4.000.000
742253	Накнаде за уређење грађевинског земљишта	200.000
742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране трж. органа у корист нивоа општине	5.000.000
742251	Општинске административне таксе	1.500.000
742351	Приходи који својом делатношћу остваре органи и организације општине	38.000.000
743353	Приходи од мандатних казни у корист нивоа општине	100.000
744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општине	3.800.000
745151	Остали приходи у корист нивоа општине	2.700.000
	СВЕГА 74:	55.300.000
77	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ	
772114	Меморандумске ставке за рефундације расхода буџета из предходне године	500.000
	СВЕГА 77:	500.000
92	Примања од продаје финансијске имовине	
921651	Примања од отплате кредита датих домаћинствима у земљи у корист нивоа општине	3.000.000
	СВЕГА 92:	3.000.000
321	Пренета средства из претходне године	100.776.030
	УКУПНИ ПРИХОДИ:	525.248.120

Члан 6.

Расходи и издаци буџета по основним наменама, утврђени су и распоређени су у следећим износима:

Ек.клас.	ОПИС	Средства буџета
4	Текући расходи	518.131.801
41	Расходи за запослене	209.260.468
411	Плате, додаци и накнаде запослених	169.981.968
412	Социјални доприноси на терет послодавца	29.617.500
413	Накнаде у натури	5.680.000
414	Социјална давања запосленима	2.415.000
415	Остале накнаде трошкова запослених	366.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.200.000
42	Коришћење услуга и роба	232.577.653
421	Стални трошкови	32.307.907
422	Трошкови путовања	17.268.848
423	Услуге по уговору	88.452.759
424	Специјализоване услуге	12.775.462
425	Текуће поправке и одржавање	74.487.184
426	Материјал	7.285.493
44	Пратећи трошкови задужевања	100.000
444	Пратећи трошкови задужевања	100.000
46	Донације дотације и трансфери	409.960
465	Дотације Републици по закону	409.960
47	Социјално осигурање и социјална заштита	1.471.111
472	Накнаде за социјалну заштиту	1.471.111
48	Остали расходи	73.012.609
481	Дотације невладиним организацијама	24.776.931
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10.136.874
483	Новчане казне и пенали	38.098.804
49	Средства резерве	1.300.000
499	Средства резерве	1.300.000
49911	Стална резерва	100.000
49912	Текућа резерва	1.200.000

Ек.клас.	ОПИС	Средства буџета
5	Издаци за нефинансијску имовину	7.116.319
51	Основна средства	7.116.319
511	Зграде и грађевински објекти	2.482.662
512	Машине и опрема	4.633.657
	Укупни расходи:	525.248.120

Члан 7.

Расходи и издаци буџета, по функционалној класификацији, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функција	Функционална класификација	Средства буџета
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификованом на другом месту	374.760
090	Социјална заштита неklasификованом на другом месту	7.265.006
110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	52.307.150
130	Опште услуге	39.433.509
180	Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти	100.000
330	Судови	5.740.000
410	Општи економски и комерцијални послови	257.899.050
450	Саобраћај	29.993.766
473	Туризам	20.099.830
490	Економски послови неklasификовани на другом месту	4.880.000
560	Заштита животне средине неklasификована на другом месту	17.460.000
610	Стамбени развој	25.091.596
740	Здравствена заштита	600.000
810	Услуге рекреације и спорта	5.852.720
820	Услуге културе	29.682.482
912	Основно образовање	28.468.251
	УКУПНО:	525.248.120

II. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Укупан обим средстава буџета Градске општине Савски венац за 2020. годину у износу 525.248.120 динара, распоређују се по корисницима – носиоцима раздела према програмима, програмским активностима и пројектима, економским и функционалним класификацијама и изворима финансирања.

Раздео	Глава	Програмска активност /пројекат	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	Позиција одлуке о буџету	План извор 01	Средства из осталих извора	Укупна средства
		2101				Политички систем локалне самоуправе	0	0	0
		2101-0001				Функционисање скупштине	0	0	0
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални пос. и спољни послови	0	0	0
				411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6.652.765	0	6.652.765
				412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	986.000	0	986.000
				413		НАКНАДЕ У НАТУРИ	30.000	0	30.000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.383.000	0	4.383.000
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500.000	0	500.000
						Извори финансирања за функцију 110	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	12.551.765	0	12.551.765
						Укупно за функцију 110	12.551.765	0	12.551.765
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	12.551.765	0	12.551.765
						Укупно за програмску активност 2101-0001	12.551.765	0	12.551.765
						Извори финансирања за програм 2101	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	12.551.765	0	12.551.765
						Укупно за програм 2101	12.551.765	0	12.551.765
						Извори финансирања за раздео 1	0	0	0

Раздео	Глава	Програмска активност/пројекат	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	Позиција одлуке о буџету	План извор 01	Средства из осталих извора	Укупна средства
					01	Општи приходи и примања буџета	12.551.765	0	12.551.765
						Укупно за раздео 1	12.551.765	0	12.551.765
2						ОПШТИНСКО ВЕЋЕ, ПРЕДСЕДНИК	0	0	0
		2101				Политички систем локалне самоуправе	0	0	0
		2101-0002				Функционисање извршних органа ГО	0	0	0
			110			Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални пос. и спољни послови	0	0	0
				411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	31.750.000	0	31.750.000
				412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	5.346.000	0	5.346.000
				413		НАКНАДЕ У НАТУРИ	50.000	0	50.000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.411.970	197.415	2.609.385
						Извори финансирања за функцију 110	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	39.557.970	0	39.557.970
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	197.415	197.415
						Укупно за функцију 110	39.557.970	197.415	39.755.385
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	39.557.970	0	39.557.970
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	197.415	197.415
						Укупно за програмску активност 2101-0002	39.557.970	197.415	39.755.385
						Извори финансирања за програм 2101	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	39.557.970	0	39.557.970
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	197.415	197.415
						Укупно за програм 2101	39.557.970	197.415	39.755.385
						Извори финансирања за раздео 2	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	39.557.970	0	39.557.970
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	197.415	197.415
						Укупно за раздео 2	39.557.970	197.415	39.755.385
3						ОПШТИНСКА УПРАВА	0	0	0
		0401				Заштита животне средине	0	0	0
		0401-0001				Управљање заштитом животне средине	0	0	0
			560			Заштита животне средине-некласификована на другом месту	0	0	0
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.460.000	0	1.460.000
				424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.500.000	7.500.000	11.000.000
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	5.000.000	0	5.000.000
						Извори финансирања за функцију 560	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	9.960.000	0	9.960.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	7.500.000	7.500.000
						Укупно за функцију 560	9.960.000	7.500.000	17.460.000
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0001	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	9.960.000	0	9.960.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	7.500.000	7.500.000
						Укупно за програмску активност 0401-0001	9.960.000	7.500.000	17.460.000
						Извори финансирања за програм 0401	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	9.960.000	0	9.960.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	7.500.000	7.500.000
						Укупно за програм 0401	9.960.000	7.500.000	17.460.000
		0602				Опште услуге локалне самоуправе	0	0	0
		0602-0001				Функ локалне самоуправе и градских општина	0	0	0
			090			Социјална заштита некласификована на другом месту	0	0	0
				472		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	800.000	0	800.000
						Извори финансирања за функцију 090	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	800.000	0	800.000
						Укупно за функцију 090	800.000	0	800.000
			130			Опште услуге	0	0	0
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0	13.530.843	13.530.843
				426		МАТЕРИЈАЛ	6.286.011	0	6.286.011
				482		ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	4.564.000	4.960.874	9.524.874
				511		ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.399.862	82.800	2.482.662
				512		МАШИНЕ И ОПРЕМА	959.656	3.674.001	4.633.657
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	14.209.529	0	14.209.529

Раздео	Глава	Програмска активност/пројекат	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	Позиција одлуке о буџету	План извор 01	Средства из осталих извора	Укупна средства
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	2.600.000	2.600.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	19.648.518	19.648.518
						Укупно за функцију 130	14.209.529	22.248.518	36.458.047
			180			Трансфери општег карактера између различитих нивоа власти	0	0	0
				444		ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	100.000	0	100.000
						Извори финансирања за функцију 180	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	100.000	0	100.000
						Укупно за функцију 180	100.000	0	100.000
			410			Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	0	0	0
				411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	113.829.203	0	113.829.203
				412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	19.730.000	0	19.730.000
				413		НАКНАДЕ У НАТУРИ	4.900.000	0	4.900.000
				414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2.040.000	0	2.040.000
				415		НАКНАДЕ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	366.000	0	366.000
				416		НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.200.000	0	1.200.000
				421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	25.509.097	0	25.509.097
				422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	31.354	300.000	331.354
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	42.128.871	7.776.330	49.905.201
				465		ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	409.960	0	409.960
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	0	247.431	247.431
				482		ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	382.000	0	382.000
				483		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	19.091.605	18.957.199	38.048.804
						Извори финансирања за функцију 410	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	229.618.090	0	229.618.090
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	300.000	300.000
					12	Примања од отпл дат кр и прод фин имовине	0	3.000.000	3.000.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	23.980.960	23.980.960
						Укупно за функцију 410	229.618.090	27.280.960	256.899.050
			490			Економски послови неklasификовани на другом месту	0	0	0
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0	280.000	280.000
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.600.000	0	4.600.000
						Извори финансирања за функцију 490	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	4.600.000	0	4.600.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	280.000	280.000
						Укупно за функцију 490	4.600.000	280.000	4.880.000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0001	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	246.327.157	0	246.327.157
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	2.900.000	2.900.000
					12	Примања од отпл дат кр и прод фин имовине	0	3.000.000	3.000.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	43.909.478	43.909.478
						Укупно за програмску активност 0602-0001	246.327.157	49.809.478	296.136.635
		0602-0006				Инспекцијски послови	0	0	0
			130			Опште услуге	0	0	0
				424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.400.462	0	1.400.462
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	1.400.462	0	1.400.462
						Укупно за функцију 130	1.400.462	0	1.400.462
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0006	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	1.400.462	0	1.400.462
						Укупно за програмску активност 0602-0006	1.400.462	0	1.400.462
		0602-0009				Текућа буџетска резерва	0	0	0
			410			Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	0	0	0
				499		Средства резерве	1.200.000	0	1.200.000
						Извори финансирања за функцију 410	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	1.200.000	0	1.200.000
						Укупно за функцију 410	1.200.000	0	1.200.000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0009	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	1.200.000	0	1.200.000
						Укупно за програмску активност 0602-0009	1.200.000	0	1.200.000
		0602-0010				Стална буџетска резерва	0	0	0
			410			Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада	0	0	0

Раздео	Глава	Програмска активност/пројекат	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	Позиција одлуке о буџету	План извор 01	Средства из осталих извора	Укупна средства
				499		Средства резерве	100.000	0	100.000
						Извори финансирања за функцију 410	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	100.000	0	100.000
						Укупно за функцију 410	100.000	0	100.000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0010	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	100.000	0	100.000
						Укупно за програмску активност 0602-0010	100.000	0	100.000
						Извори финансирања за програм 0602	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	249.027.619	0	249.027.619
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	2.900.000	2.900.000
					12	Примања од отпл дат кр и прод фин имовине	0	3.000.000	3.000.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	43.909.478	43.909.478
						Укупно за програм 0602	249.027.619	49.809.478	298.837.097
		0901				Социјална и дечја заштита	0	0	0
		0901-0001				Социјалне помоћи	0	0	0
			070			Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	0	0	0
				472		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	0	374.760	374.760
						Извори финансирања за функцију 070	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	374.760	374.760
						Укупно за функцију 070	0	374.760	374.760
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0001	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	374.760	374.760
						Укупно за програмску активност 0901-0001	0	374.760	374.760
		0901-0003				Подршка социо-хуманитарним организацијама	0	0	0
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту	0	0	0
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	5.500.000	0	5.500.000
						Извори финансирања за функцију 090	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	5.500.000	0	5.500.000
						Укупно за функцију 090	5.500.000	0	5.500.000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0003	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	5.500.000	0	5.500.000
						Укупно за програмску активност 0901-0003	5.500.000	0	5.500.000
		0901-0007				Подршка старим лицима	0	0	0
			090			Социјална заштита неklasификована на другом месту	0	0	0
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	965.006	0	965.006
						Извори финансирања за функцију 090	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	965.006	0	965.006
						Укупно за функцију 090	965.006	0	965.006
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0007	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	965.006	0	965.006
						Укупно за програмску активност 0901-0007	965.006	0	965.006
						Извори финансирања за програм 0901	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	6.465.006	0	6.465.006
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	374.760	374.760
						Укупно за програм 0901	6.465.006	374.760	6.839.766
		1102				Комуналне делатности	0	0	0
		1102-0009				Остале комуналне услуге	0	0	0
			130			Опште услуге	0	0	0
				424		СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0	375.000	375.000
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.200.000	0	1.200.000
						Извори финансирања за функцију 130	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	1.200.000	0	1.200.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	375.000	375.000
						Укупно за функцију 130	1.200.000	375.000	1.575.000
			450			Саобраћај	0	0	0
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0	29.993.766	29.993.766
						Извори финансирања за функцију 450	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	29.993.766	29.993.766
						Укупно за функцију 450	0	29.993.766	29.993.766
			610			Стамбени развој	0	0	0
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	7.383.458	17.708.138	25.091.596

Раздео	Глава	Програмска активност/пројекат	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	Позиција одлуке о буџету	План извор 01	Средства из осталих извора	Укупна средства
						Извори финансирања за функцију 610	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	7.383.458	0	7.383.458
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	3.800.000	3.800.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	13.908.138	13.908.138
						Укупно за функцију 610	7.383.458	17.708.138	25.091.596
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0009	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	8.583.458	0	8.583.458
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	3.800.000	3.800.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	44.276.904	44.276.904
						Укупно за програмску активност 1102-0009	8.583.458	48.076.904	56.660.362
						Извори финансирања за програм 1102	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	8.583.458	0	8.583.458
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	3.800.000	3.800.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	44.276.904	44.276.904
						Укупно за програм 1102	8.583.458	48.076.904	56.660.362
		1201				Развој културе и информисања	0	0	0
		1201-0002				Јачање културне продукције и уметн стваралаштва	0	0	0
			820			Услуге културе	0	0	0
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	248.000	0	248.000
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000.000	0	1.000.000
						Извори финансирања за функцију 820	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	1.248.000	0	1.248.000
						Укупно за функцију 820	1.248.000	0	1.248.000
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0002	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	1.248.000	0	1.248.000
						Укупно за програмску активност 1201-0002	1.248.000	0	1.248.000
						Извори финансирања за програм 1201	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	1.248.000	0	1.248.000
						Укупно за програм 1201	1.248.000	0	1.248.000
		1301				Развој спорта и омладине	0	0	0
		1301-0001				Подршка лок спорт орган, удружењима и савезима	0	0	0
			810			Услуге рекреације и спорта	0	0	0
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	150.000	0	150.000
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	523.220	0	523.220
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.029.500	0	4.029.500
						Извори финансирања за функцију 810	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	4.702.720	0	4.702.720
						Укупно за функцију 810	4.702.720	0	4.702.720
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0001	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	4.702.720	0	4.702.720
						Укупно за програмску активност 1301-0001	4.702.720	0	4.702.720
		1301-0002				Подршка предшколском и школском спорту	0	0	0
			810			Услуге рекреације и спорта	0	0	0
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.150.000	0	1.150.000
						Извори финансирања за функцију 810	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	1.150.000	0	1.150.000
						Укупно за функцију 810	1.150.000	0	1.150.000
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0002	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	1.150.000	0	1.150.000
						Укупно за програмску активност 1301-0002	1.150.000	0	1.150.000
						Извори финансирања за програм 1301	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	5.852.720	0	5.852.720
						Укупно за програм 1301	5.852.720	0	5.852.720
		1801				Здравствена заштита	0	0	0
		1801-0003				Спров акти из обла друш бриг за јавно здравље	0	0	0
			740			Услуге јавног здравства	0	0	0
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	600.000	0	600.000
						Извори финансирања за функцију 740	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	600.000	0	600.000
						Укупно за функцију 740	600.000	0	600.000
						Извори финансирања за програмску активност 1801-0003	0	0	0

Раздео	Глава	Програмска активност/пројекат	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	Позиција одлуке о буџету	План извор 01	Средства из осталих извора	Укупна средства
					01	Општи приходи и примања буџета	600.000	0	600.000
						Укупно за програмску активност 1801-0003	600.000	0	600.000
						Извори финансирања за програм 1801	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	600.000	0	600.000
						Укупно за програм 1801	600.000	0	600.000
		2002				Основно образовање и васпитање	0	0	0
		2002-0001				Функционисање основних школа	0	0	0
			912			Основно образовање	0	0	0
				422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	16.929.658	0	16.929.658
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.194.483	0	4.194.483
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.530.286	1.517.473	4.047.759
				472		НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	296.351	0	296.351
						Извори финансирања за функцију 912	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	23.950.778	0	23.950.778
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	1.517.473	1.517.473
						Укупно за функцију 912	23.950.778	1.517.473	25.468.251
						Извори финансирања за програмску активност 2002-0001	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	23.950.778	0	23.950.778
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	1.517.473	1.517.473
						Укупно за програмску активност 2002-0001	23.950.778	1.517.473	25.468.251
		2002-1015				Безбедност саобраћаја на путевима	0	0	0
			912			Основно образовање	0	0	0
				422		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0	7.836	7.836
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	0	242.164	242.164
				481		ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	0	2.750.000	2.750.000
						Извори финансирања за функцију 912	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	3.000.000	3.000.000
						Укупно за функцију 912	0	3.000.000	3.000.000
						Извори финансирања за пројекат 2002-1015	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	3.000.000	3.000.000
						Укупно за пројекат 2002-1015	0	3.000.000	3.000.000
						Извори финансирања за програм 2002	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	23.950.778	0	23.950.778
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	4.517.473	4.517.473
						Укупно за програм 2002	23.950.778	4.517.473	28.468.251
						Извори финансирања за	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	308.088.043	0	308.088.043
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	2.900.000	2.900.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	3.800.000	3.800.000
					12	Примања од отпл дат кр и прод фин имовине	0	3.000.000	3.000.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	100.578.615	100.578.615
						Укупно за	308.088.043	110.278.615	418.366.658
	3.1					ДЕЧИЈИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „МАЈДАН”	0	0	0
		1201				Развој културе и информисања	0	0	0
		1201-0001				Функционисање локалних установа културе	0	0	0
			820			Услуге културе	0	0	0
				411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6.000.000	0	6.000.000
				412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.400.000	0	1.400.000
				413		НАКНАДЕ У НАТУРИ	300.000	0	300.000
				414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	275.000	0	275.000
				421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5.480.000	0	5.480.000
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	14.130.000	0	14.130.000
				426		МАТЕРИЈАЛ	599.482	0	599.482
				482		ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	200.000	0	200.000
				483		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	50.000	0	50.000
						Извори финансирања за функцију 820	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	28.434.482	0	28.434.482
						Укупно за функцију 820	28.434.482	0	28.434.482
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	28.434.482	0	28.434.482
						Укупно за програмску активност 1201-0001	28.434.482	0	28.434.482

Раздео	Глава	Програмска активност/пројекат	Функција	Економска класификација	Извор финансирања	Позиција одлуке о буџету	План извор 01	Средства из осталих извора	Укупна средства
						Извори финансирања за програм 1201	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	28.434.482	0	28.434.482
						Укупно за програм 1201	28.434.482	0	28.434.482
						Извори финансирања за главу 3.1	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	28.434.482	0	28.434.482
						Укупно за главу 3.1	28.434.482	0	28.434.482
3.2						ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГО САВСКИ ВЕНАЦ	0	0	0
		1502				Развој туризма	0	0	0
		1502-0002				Туристичка промоција	0	0	0
			473			Туризам	0	0	0
				411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	7.000.000	0	7.000.000
				412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.165.500	0	1.165.500
				413		НАКНАДЕ У НАТУРИ	400.000	0	400.000
				414		СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	100.000	0	100.000
				421		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.318.810	0	1.318.810
				423		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	9.585.520	0	9.585.520
				425		ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	100.000	0	100.000
				426		МАТЕРИЈАЛ	400.000	0	400.000
				482		ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ	30.000	0	30.000
						Извори финансирања за функцију 473	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	20.099.830	0	20.099.830
						Укупно за функцију 473	20.099.830	0	20.099.830
						Извори финансирања за програмску активност 1502-0002	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	20.099.830	0	20.099.830
						Укупно за програмску активност 1502-0002	20.099.830	0	20.099.830
						Извори финансирања за програм 1502	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	20.099.830	0	20.099.830
						Укупно за програм 1502	20.099.830	0	20.099.830
						Извори финансирања за главу 3.2	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	20.099.830	0	20.099.830
						Укупно за главу 3.2	20.099.830	0	20.099.830
						Извори финансирања за раздео 3	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	356.622.355	0	356.622.355
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	2.900.000	2.900.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	3.800.000	3.800.000
					12	Примања од отпл дат кр и прод фин имовине	0	3.000.000	3.000.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	100.578.615	100.578.615
						Укупно за раздео 3	356.622.355	110.278.615	466.900.970
5						ОМБУДСМАН	0	0	0
		0602				Опште услуге локалне самоуправе	0	0	0
		0602-0005				Омбудсман	0	0	0
			330			Судови	0	0	0
				411		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4.750.000	0	4.750.000
				412		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	990.000	0	990.000
						Извори финансирања за функцију 330	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	5.740.000	0	5.740.000
						Укупно за функцију 330	5.740.000	0	5.740.000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0005	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	5.740.000	0	5.740.000
						Укупно за програмску активност 0602-0005	5.740.000	0	5.740.000
						Извори финансирања за програм 0602	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	5.740.000	0	5.740.000
						Укупно за програм 0602	5.740.000	0	5.740.000
						Извори финансирања за раздео 5	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	5.740.000	0	5.740.000
						Укупно за раздео 5	5.740.000	0	5.740.000
						Извори финансирања укупно	0	0	0
					01	Општи приходи и примања буџета	414.772.090	0	414.772.090
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	2.900.000	2.900.000
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	3.800.000	3.800.000
					12	Примања од отпл дат кр и прод фин имовине	0	3.000.000	3.000.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	100.776.030	100.776.030
						УКУПНО	414.772.090	110.476.030	525.248.120

III. ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 9.

Оквир за потрошњу Општине Савски венац утврђен чланом 1. ове одлуке увећава се за износ средстава који Општина оствари по основу донација и наменских трансфера. Ова средства ће се користити на основу акта председника општине.

На основу акта председника општине из става један овог члана Одељење за финансије отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода.

Члан 10.

Распоред и коришћење средстава утврђених у члану 8. ове одлуке (посебан део буџета), врши се на основу годишњег финансијског плана који доноси начелница општинске управе.

Распоред примања врши се по тромесечним квотама за извршење буџета. Тромесечне квоте доноси председник општине и Веће градске општине на предлог Одељења за финансије.

Члан 11.

Средства одобрена овом одлуком и тромесечним квотама, преносе се на одговарајуће подрачуне индиректних буџетских корисника на основу финансијских планова.

Члан 12.

Ако се у току године издаци повећају или примања смање председник општине и Веће Градске општине, на предлог Одељења за финансије могу привремено обуставити извршење појединих издатака, не дуже од 45 дана.

Члан 13.

Корисници буџетских средстава управљају преузетим обавезама у складу са Законом о буџетском систему, а до износа средстава и за намене за које су им та средства одређена чланом 8. ове одлуке.

Јавне набавке врше се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама. Уговори о набавци добара, пружању услуга и извођењу грађевинских радова које закључују буџетски корисници морају бити закључени у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

Члан 14.

Појединачне исплате распоређене у Посебном делу буџета на економској класификацији 481 – дотације невладиним организацијама, економској класификацији 472 – накнаде за социјалну заштиту из буџета, економској класификацији 416 – награде запосленима и остали посебни расходи, економској класификацији 414 – социјална давања запосленима, економској класификацији класе 5 – издаци за нефинансијску имовину вршиће се на основу посебних аката председника општине.

Члан 15.

Накнада одборницима за присуство на седници Скупштине општине вршиће се применом одлуке о накнадама и другим примањима општинских одборника и платама лица које бира, именује и поставља СО Савски венац, која ће регулисати месечну исплату одборницима за присуство на седници према подацима које достави стручна служба Скупштине општине.

Члан 16.

Исплата зарада запослених вршиће се према јединственим елементима примењеним ради уједначавања јавне потрошње на нивоу града у оквиру консолидованих средстава прописаних на нивоу Републике.

Члан 17.

Уколико се у току године оствари вишак прихода који, Одлуком о обиму средстава Града и градских општина, у потпуности припада општини, средства ће се користити на основу одлуке о увећању обима буџета, коју усваја Скупштина општине Савски венац.

Члан 18.

Средства текуће буџетске резерве користе се за неплаћане сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

О употреби текуће буџетске резерве одлучује председник општине посебним актом на предлог Одељења за финансије у складу са Законом о буџетском систему.

Члан 19.

Налогe за пренос средстава и налоге за електронско плаћање из средстава КРТ-а који припадају директним корисницима буџета, на основу ове Одлуке, и тромесечних квота потписује председник општине или лице које овласти председник општине.

Налогe за електронско плаћање средстава са подрачуна КРТ-а који припадају индиректним корисницима буџета на основу ове Одлуке, и тромесечних квота потписује овлашћено лице индиректних корисника буџета Градске општине Савски венац.

Члан 20.

Одељење за финансије Градске општине Савски венац обавезно је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње, односно у року од 15 дана по истеку шестомесечног и деветомесечног периода, информисаће председника општине и Веће Градске општине.

У року од 15 дана по доношењу извештаја из става један овог члана председник општине и Веће Градске општине усваја и доставља извештај Скупштини општине у складу са Законом о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19).

Члан 21.

Корисници буџетских средстава дужни су да на захтев Одељења за финансије ставе на увид документацију и доставе податке на основу којих се врши финансирање њихових издатака.

Одељење за финансије може остварити увид у документацију и промет на рачунима преко којих се врши финансирање издатака буџетских корисника.

Члан 22.

У складу са Законом о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19), председник општине може у току године, на предлог Одељења за финансије извршити преусмеравање апропријација одобрених на имедређених расхода за износ који се умањује.

Члан 23.

У циљу обезбеђивања средстава за финансирање текуће ликвидности, буџет Општине може привремено позајмити средства са подрачуна за редовно пословање директних, односно индиректних корисника буџета општине, односно са консолидованог рачуна трезора општине, преносом средстава са рачуна за интерне позајмице.

Члан 24.

Уколико у току реализације средстава предвиђених овом одлуком дође до измена у прописима који дефинишу стандардни класификациони оквир и контни план за буџетски систем, председник општине и Веће Градске општине ће извршити одговарајуће измене ове одлуке на предлог Одељења за финансије.

Члан 25.

Индиректни корисници буџетских средстава пренеће на рачун – Извршење буџета ГО Савски венац 31. децембра 2020. године средства која нису утрошена за финансирање расхода и издатака у 2021. години, а која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Савски венац.

Члан 26.

У складу са упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2020. годину и пројекцијама за 2021. и 2022. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу одредби члана 36а. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19) и Законом о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Службени гласник РС” број 104/09), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време.

Број запослених код корисника средстава буџета Градске општине Савски венац (директних и индиректних), не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време.

У овој Одлуци средства за плате се обезбеђују за број запослених утврђен у складу са прописима из става 1. овог члана:

- 114 запослених на неодређено време у управи Градске општине Савски венац;
- четири запослена на одређено време;
- 18 изабраних, постављених и именованих лица;
- шест запослених на неодређено време у установи културе ДКЦ „Мајдан” и једно постављено лице и
- једно постављено лице у Туристичкој организацији Савски венац и пет запослених на неодређено време.

IV. ПРОГРАМСКИ ДЕО

Члан 27.

Средства буџета у износу 525.248.120 динара распоређена су по програмској структури расхода и издатака у датој табели и опредељена су за извршавање предвиђених циљева и индикатора:

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА ЗА 2020. ГОДИНУ

у динарима			
Програм	Програмска активност пројекат	Назив	План за 2020
1	2	3	4
2101		Програм 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
	0001	ПА – Функционисање скупштине	12.551.765
	0002	ПА – Функционисање извршних органа	39.755.385

1	2	3	4
0401		Програм 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
0401	0001	ПА – Управљање заштитом животне средине	17.460.000
1102		Програм 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	
	0009	Остале комуналне услуге	56.660.362
0602		Програм 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	
	0001	ПА – Функционисање локалне самоуправе и градских општина	298.837.097
	0005	ПА – Омбудсман	5.740.000
	0006	ПА – Инспекцијски послови	1.400.462
	0009	ПА – Текућа буџетска резерва	1.200.000
	0010	ПА – Стална буџетска резерва	100.000
0901		Програм 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	
	0001	ПА – Социјална помоћ	374.760
	0003	ПА – Подршка социјално хуманитарним организацијама	5.500.000
	0007	ПА – Подршка старим лицима	965.006
1801		Програм 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	
	0003	ПА – Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	600.000
1201		Програм 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ	
	0001	ПА – Функционисање локалних установа културе	28.434.482
	0002	ПА – Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	1.248.000
1301		Програм 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	
	0001	ПА – Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	4.702.720
	0002	ПА – Подршка предшколском и школском спорту	1.150.000
1502		Програм 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА	
	0002	ПА – Туристичка промоција	20.099.830
2002		Програм 09: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	
	0001	ПА – Функционисање основних школа	25.468.251
	1015	ПР – Безбедност деце у саобраћају	3.000.000
		УКУПНО	525.248.120

Образложење програмског дела буџета

Распоред и коришћење средстава у укупном износу од 525.248.120 динара, вршиће се по програмима, програмским активностима и пројектима у оквиру раздела на следећи начин:

Раздео 1:

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ своје функционисање дефинише кроз:

Програм 16: 2101 – ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

У оквиру овог програма обављају се основне функције изабраних органа локалне самоуправе и планирана је следећа програмска активност:

Програмска активност 2101-0001: Функционисање Скупштине

Укупно планирани расходи у оквиру ове програмске активности износе 12.551.765 динара.

Раздео 2:

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ, ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ своје функционисање дефинишу кроз:

Програм 16-2101 – Политички систем локалне самоуправе

У оквиру овог програма обављају се основне функције органа локалне самоуправе и планирана је следећа програмска активност:

Програмска активност 2101-0002: Функционисање извршних органа

Укупно планирани расходи у оквиру ове програмске активности износе 39.755.385 динара.

Раздео 3:

ОПШТИНСКА УПРАВА – своје функционисање дефинишу кроз следеће програме:

Програм 06: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Програмска активност 0401-0001 – Управљање заштитом животне средине.

У оквиру ове програмске активности укупни планирани расходи износе 17.460.000 динара

Напред наведена средства опредељена су за реализацију програма и пројеката од значаја за заштиту животне средине на територији ГО Савски венац и то:

– за расписивање јавног конкурса из области заштите и унапређења животне средине за суфинансирање пројеката/ програма удружења грађана

– за програм „Еко патрола” којим ће бити обухваћено уређење и чишћење локација, које ће се спроводи по приоритетима и у 2020. години. Циљ овог пројекта јесте, ефикасно решавање питања од значаја за заштиту животне средине грађана територије општине Савски венац.

Програм 02: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ

Програмска активност – 1102–0009 – Остале комуналне услуге

У оквиру ове програмске активности планирано је одржавање саобраћајних површина у јавном коришћењу унутар блока, које су у јавној својини и бесповратно суфинансирање активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својства зграде, а све у складу са Одлуком о промени Статута града Београда („Службени лист Града Београда”, број 60/19) и Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, број 78/19).

За реализацију ове програмске активности укупно планирани расходи износе 56.660.362 динара.

Програм 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

У оквиру овог програма обезбеђују се услови за остварење права грађана на лакши и бржи начин у градској општини и планиране су следеће програмске активности и пројекти:

Програмска активност – 0602–0001 – Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Ова програмска активност подразумева финансирање расхода и издатака неопходних за редовно функционисање општинских органа (плате запослених и остале накнаде за запослене, стални трошкови, текуће поправке и одржавање пословних зграда, трошкови за набавку опреме и нематеријалну имовину и друго). За ову програмску активност укупно планирани расходи износе 298.837.097 динара.

Програмска активност – 0602–0005 – Омбудсман

За ову програмску активност укупно планирани расходи износе 5.740.000 динара. У оквиру ове програмске активности планирани су издаци – расходи за финансирање зараде и осталих накнада за запослене.

Програмска активност – 0602–0006 – Инспекцијски послови

За ову програмску активност планирани расходи износе 1.400.462 динара. Наведена средства опредељена су за трошкове-расходе по решењима комуналне инспекције.

Програмска активност 0602–0009: Текућа буџетска резерва

Укупно планирани расходи у оквиру ове програмске активности износе 1.200.000 динара.

Програмска активност 0602–0010: Стална буџетска резерва

Укупно планирани расходи у оквиру ове програмске активности износе 100.000 динара.

Програм 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА

Овај програм подразумева обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву општине. У оквиру овог програма планиране су следеће програмске активности:

Програмска активност 0901–0001: Социјална помоћ

За ову програмску активност укупно планирани расходи износе 374.760 динара. Буџетска средства за ову про-

грамску активност обезбеђена су путем трансфера од стране Републике Србије – Комесаријата за избегла и расељена лица. Наведена средства намењена су за решавање стамбеног питања (куповина сеоских кућа са окућницом), набавку грађевинских пакета за доградњу започетих кућа, адаптацију и реновирање постојећих, ради побољшања услова живота, набавку огрева и др).

Програмска активност 0901-0003: Подршка социјално хуманитарним организацијама

За ову програмску активност укупно планирани расходи износе 5.500.000 динара.

У оквиру ове програмске активности реализоваће се разни пројекти и радионице за старију популацију, а у складу са стратегијом развоја социјалне заштите на територији општине Савски венац.

Програмска активност 0901–0007: Подршка старим лицима

За ову програмску активност планирани расходи износе 965.006 динара.

Програм 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Програмска активност 1801–0003 – Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље

За ову програмску активност укупно планирани расходи износе 600.000 динара.

У оквиру ове програмске активности реализоваће се посебни програми из области јавног здравља, а у складу са Планом јавног здравља ГО Савски венац.

Програм 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ

Овај програм подразумева очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине ГО Савски венац.

Програмска активност 1201–0001 – Функционисање локалне Установе културе ДКЦ „Мајдан”

Ова програмска активност подразумева финансирање расхода-издатака неопходних за редовно функционисање ДКЦ „Мајдан” (плате запослених и остале накнаде за запослене, стални трошкови, текуће поправке и одржавање пословне зграде, трошкови за набавку опреме и нематеријалну имовину и друго). За ову програмску активност укупно планирани расходи износе 28.434.482 динара.

Напомињемо, да у оквиру своје делатности и у циљу јачања културно, образовног и спортског садржаја, у наведеном периоду организоване су разне манифестације, програми и радионице за грађане са територије Савског венца са посебним акцентом на најмлађу популацију.

Програмска активност 1201–0002 – Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

Програмска активност обухвата нормативне послове у области јачања и развоја и културе и културно-уметничког стваралаштва и аматеризма на подручју ГО Савски венац. У циљу културно-уметничког стваралаштва, развоја и едукације, обезбеђују се услови за одржавање културних манифестација од значаја за различите етничке, верске, родне и старосне већинске или мањинске групе, као и саму општину. Ова програмска активност обухвата културне садржаје у виду концерата и културно – уметничких вечери које својим деловањем подстичу развој и културу на територији општине Савски венац.

За реализацију програма из области јачања културне продукције и уметничког стваралаштва (путем дотација осталим непрофитним институцијама) обезбеђена су средства у буџету у укупном износу од 1.248.000 динара.

Програм 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

У оквиру овог програма се обезбеђује приступ спорту и подршка пројектима у вези са развојем омладине и спорта на територији Градске општине Савски венац, а у складу са усвојеним Програмом развоја спорта ГО Савски венац.

Програмска активност 1301-0001: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

За наведену програмску активност укупно планирана буџетска средства износе 4.702.720 динара.

Програмска активност 1301-0002: Подршка предшколском и школском спорту

За наведену програмску активност укупно планирана буџетска средства износе 1.150.000 динара.

У оквиру ове програмске активности дефинисан је циљ/индикатор праћења – Подршке предшколског и школског спорта за девојчице/дечаке у 2020. години., а све у циљу увођења родноодговорног буџетирања.

Програм 04: РАЗВОЈ ТУРИЗМА

Овај програм подразумева активности за унапређење туристичке понуде на територији градске општине Савски венац као и активности туристичке промоције ван територије градске општине.

Програмска активност 1502-0002: Туристичка промоција

Ова програмска активност подразумева финансирање расхода-издатака неопходних за редовно функционисање ТО Савски венац (плате запослених и остале накнаде за запослене, стални трошкови, трошкови за набавку опреме и нематеријалну имовину, реализацију манифестација и програма и друго). За финансирање ове програмске активности опредељено је 20.009.830 динара.

Програм 09: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Програмска активност 2002-0001: Функционисање основних школа

Основни циљ овог програма је доступност основног образовања свој деци са територије градске општине Савски венац а у складу са прописаним стандардима. За реализацију програмске активности опредељена су средства у износу од 25.468.251 динар. Ова средства намењена су за превоз, исхрану и пратиоце у превозу деце са посебним потребама који имају пребивалиште на територији Савског венца, текуће одржавање школа и предшколских установа и за хитне интервенције у школама на територији општине.

Пројекат 2002-1001: Безбедност деце у саобраћају

За финансирање пројекта обезбеђена су средства у износу 3.000.000 динара. Основни циљ овог пројекта је упознавање ученика основних школа са прописима из области безбедности у саобраћају.

Члан 28.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-3.4/2020-I-01, 14. октобра 2020. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац, на 3. седници, одржаној 14. октобра 2020. године, на основу чл. 17. и 53. став 1. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 66/16 и 78/19), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УПРАВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

Члан 1.

У члану 9. став 1. одлуке о Управи Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 118/16, 36/19, 42/19 и 88/19), мењају се тач. 4, 5. и 6., тако да гласе:

„4) Одељење за грађевинске, комуналне и имовинско-правне послове;

5) Одељење за озакоњење објеката;

6) Одељење за инспекцијске послове”.

Члан 2.

Члан 14. мења се, тако да гласи:

„Одељење за грађевинске, комуналне и имовинско-правне послове врши следеће послове:

– доноси решења у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката и остала акта у поступку обједињене процедуре, као и друга акта, за изградњу објеката до 1.500 m² бруто развијене грађевинске површине и претварања заједничких просторија у стамбени, односно пословни простор;

– одлучује по захтевима за издавање одобрења за извођење радова за које се не издаје грађевинска дозвола до 1.500 m² бруто развијене грађевинске површине;

– издаје потврде о пријему техничке документације за почетак извођења радова;

– издаје одобрења за употребу објеката до 1.500 m² бруто развијене грађевинске површине;

– издаје изводе спецификација из техничке документације;

– издаје потврде о усклађености изграђених темеља са главним пројектом;

– издаје одобрења за постављање и коришћење балон хала спортске намене;

– води електронску евиденцију о предметима који се обрађују у поступку обједињене процедуре;

– одлучује по захтевима за постављање средстава за оглашавање чија је површина мања од 2 m² и која се налазе над јавном површином;

– одлучује по захтевима за постављање објеката и уређаја на површинама јавне намене и површинама у складу са законом, Статутом градске општине и актима органа Градске општине;

– одређује, односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом; одређује време, начин и места на којима се може обављати трговина на мало са покретних средстава или опреме и издаје одобрење за обављање трговине на тим местима у складу са законом којим се уређује трговина;

– припрема и израђује програм за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама по предходно прибављеној сагласности организационих јединица Градске управе надлежних за послове урбанизма и саобраћаја, односно друге надлежне организације у складу са прописом Града;

– одлучује о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама у складу са прописом Града;

– предлаже мере за уређење и одржавање спољног изгледа пословних и стамбених зграда;

– учествује у процесу доношења просторних и урбанистичких планова које доноси град Београд за територију градске општине Савски венац;

– спроводи поступак по захтеву за експропријацију/административни пренос на свом подручју, у складу са законом којим се уређује поступак експропријације;

– спроводи поступак споразумног одређивања накнаде на основу правоснажних решења о експропријацији/административном преносу;

– спроводи поступак по захтевима странака за поништај решења о експропријацији;

– спроводи започете, а неокончане поступке по раније утврђеним надлежностима у поступцима изузимања, по-

ступцима поништаја решења о изузимању, као и поступке из области надзиђивања, претварања и припајања заједничких просторија у станове и стамбени простор;

– спроводи поступак за исељење лица уселеног без правног основа у стан или заједничке просторије стамбене, односно стамбено-пословне зграде;

– организује рад и води Регистар стамбених заједница за подручје градске општине у складу са законом којим се уређује становање и одржавање зграда;

– води поступак увођења принудне управе у стамбеној заједници по пријави надлежног инспектора или власника посебног дела у складу са законом;

– израђује анексе уговора о откупу и потврде о исплати откупне цене стана;

– на основу овлашћења градоначелника, у име и за рачун Града, спроводи поступак отуђења из јавне својине града грађевинског земљишта, ради изградње објеката до 1.500 m² бруто развијене грађевинске површине, односно ради озакоњења објеката до 400 m² бруто развијене грађевинске површине;

– води збирке исправа за катастарске парцеле на територији градске општине;

– издаје потврде о чињеницама о којима орган води службену евиденцију;

– прати прописе из своје надлежности и иницира промене прописа;

– обавља и друге стручне послове за потребе органа Градске општине и друге послове у складу са законом, Статутом Градске општине и актима органа Градске општине.”

Члан 3.

Члан 15. мења се, тако да гласи:

„Одељење за озакоњење објеката врши следеће послове:

– доноси решење о озакоњењу објеката до 400 m² бруто развијене грађевинске површине и један примерак правоснажног решења о озакоњењу објекта доставља организационој јединици Градске управе надлежној за послове озакоњења објеката, у складу са одредбама Закона о озакоњењу објеката;

– води службену евиденцију о покренутих поступцима за озакоњење, као и о издатим решењима о озакоњењу и објављује их у електронском облику, који је доступан за јавност;

– доставља елаборат геодетских радова и примерак правоснажног решења о озакоњењу органу надлежном за послове државног премера и катастра;

– доставља коначна решења о озакоњењу објеката грађевинској инспекцији;

– издаје потврде из службене евиденције;

– прати прописе из своје надлежности и иницира промене прописа;

– обавља и друге стручне послове за потребе органа Градске општине и друге послове у складу са законом, Статутом Градске општине и актима органа Градске општине.”

Члан 4.

Члан 16. мења се, тако да гласи:

„Одељење за инспекцијске послове врши следеће послове:

– врши инспекцијски надзор над спровођењем Закона о становању и одржавању зграда;

– врши инспекцијски надзор над извршавањем закона и прописа који се односе на обављање комуналних делатности;

– врши инспекцијски надзор над извршавањем одлука о комуналном реду, условима и начину постављања привремених објеката на територији града Београда, условима и начину постављању баште угоститељског објекта на те-

риторији града Београд, оглашавању на територији Града Београда, радном времену угоститељских објеката, радном времену занатства и трговине, држању домаћих животиња и кућних љубимаца, кућном реду у стамбеним зградама, одвођењу и пречишћавању атмосферских и отпадних вода;

– предлаже план извршења решења комуналне инспекције;

– спроводи поступак извршења;

– издаје потврде из службене евиденције;

– прати прописе из своје надлежности и иницира промене прописа;

– обавља и друге стручне послове за потребе органа Градске општине и друге послове у складу са законом, Статутом Градске општине и актима органа Градске општине.”

Члан 5.

У члану 21. став 2. речи „највише три помоћника/помоћнице” мењају се речима:

„највише два помоћника/помоћнице”.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 6.

Прописи Општине ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Прописи Општине остају на снази до њиховог усклађивања са одредбама ове одлуке.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-3.5/2020-I-01, 14. октобра 2020. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац, на 3. седници, одржаној 14. октобра 2020. године, на основу члана 17. став 1. тачка 18. и члана 96. став 3. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 66/16 и 78/19), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНОМ ОМБУДСМА- НУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

Члан 1.

У Одлуци о локалном омбудсману Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 40/17 и 88/19), члан 23. став 1. мења се и гласи:

„Локални омбудсман има три заменика/заменице које бира Скупштина Градске општине, на предлог локалног омбудсмана, под условима и по поступку предвиђеним овом одлуком, до истека периода на који је изабран локални омбудсман.”

Члан 2.

Члан 24. мења се и гласи:

„Локални омбудсман и његов/њен заменик/заменица на исту дужност могу бити бирани највише два пута узастопно.”

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац

Број 06-1-3.11/2020-I-01, 14. октобра 2020. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац, на 3. седници, одржаној 14. октобра 2020. године, на основу чл. 17. и 27. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 55/16 и 78/19) и чл. 51, 52. и 53. Пословника Скупштине Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 13/09, 35/10, 55/12, 55/16 и 14/17), донела је

РЕШЕЊЕ**О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОПИСЕ, ПРЕДСТАВКЕ И ПРЕДЛОГЕ**

I. Бирају се за чланове Комисије:

1. Дејан Кесар, за члана Комисије за прописе, представке и предлоге, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – За нашу децу”;

2. Милош Ђурић, за члана Комисије за прописе, представке и предлоге, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – За нашу децу”;

3. Ана Маринковић, за чланицу Комисије за прописе, представке и предлоге, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – За нашу децу”;

4. Јулија Којић, за чланицу Комисије за прописе, представке и предлоге, на предлог одборничке групе „Александар Шапић – Победа за Савски венац”;

5. Зоран Петровић, за члана Комисије за прописе, представке и предлоге, на предлог одборничке групе „Ивица Дачић – СПС, ЈС”.

II. Избор се врши на период до истека мандата тренутног сазива Скупштине.

III. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац

Број 06-1-3.6/2020-I-01, 14. октобра 2020. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац, на 3. седници, одржаној 14. октобра 2020. године, на основу чл. 17. и 27. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 55/16 и 78/19) и чл. 51, 52. и 53. Пословника Скупштине Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 13/09, 35/10, 55/12, 55/16 и 14/17), донела је

РЕШЕЊЕ**О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, УРБАНИЗАМ, ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕНЕРГЕТСКУ ЕФИКАСНОСТ**

I. Бирају се за чланове Комисије:

1. Тања Маринковић, за чланицу Комисије за комуналне делатности, урбанизам, заштиту животне средине и енер-

гетску ефикасност, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – За нашу децу”;

2. Драгица Чворић, за чланицу Комисије за комуналне делатности, урбанизам, заштиту животне средине и енергетску ефикасност, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – За нашу децу”;

3. Ана Кукољац, за чланицу Комисије за комуналне делатности, урбанизам, заштиту животне средине и енергетску ефикасност, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – За нашу децу”;

4. Светислав Којић, за члана Комисије за комуналне делатности, урбанизам, заштиту животне средине и енергетску ефикасност, на предлог одборничке групе „Александар Шапић – Победа за Савски венац”;

5. Мирјана Шапић, за чланицу Комисије за комуналне делатности, урбанизам, заштиту животне средине и енергетску ефикасност, на предлог одборничке групе „Ивица Дачић – СПС, ЈС”.

II. Избор се врши на период до истека мандата тренутног сазива Скупштине.

III. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац

Број 06-1-3.7/2020-I-01 од 14. октобра 2020. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац, на 3. седници, одржаној 14. октобра 2020. године, на основу чл. 17. и 27. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 55/16 и 78/19) и чл. 51, 52. и 53. Пословника Скупштине Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 13/09, 35/10, 55/12, 55/16 и 14/17), донела је

РЕШЕЊЕ**О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ, БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ**

I. Бирају се за чланове Комисије:

1. Владо Батножић, за члана Комисије за инвестиције, буџет и финансије, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – За нашу децу”;

2. Страхиња Кукић, за члана Комисије за инвестиције, буџет и финансије, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – За нашу децу”;

3. Гордана Томашевић, за чланицу Комисије за инвестиције, буџет и финансије, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – За нашу децу”;

4. Александар Аврамовић, за члана Комисије за инвестиције, буџет и финансије, на предлог одборничке групе „Александар Шапић – Победа за Савски венац”;

5. Зоран Петровић, за члана Комисије за инвестиције, буџет и финансије, на предлог одборничке групе „Ивица Дачић – СПС, ЈС”.

II. Избор се врши на период до истека мандата тренутног сазива Скупштине.

III. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац

Број 06-1-3.8/2020-I-01 од 14. октобра 2020. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац, на 3. седници одржаној 14. октобра 2020. године, на основу чл. 17. и 27. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 55/16 и 78/19) и чл. 51, 52. и 53. Пословника Скупштине Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 13/09, 35/10, 55/12, 55/16 и 14/17), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗБОРУ КОМИСИЈЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ, ИНВАЛИДСКУ И БОРАЧКУ ЗАШТИТУ

I. Бирају се за чланове Комисије:

1. Милан Аврамовић, за члана Комисије за друштвене делатности, инвалидску и борачку заштиту, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – За нашу децу”;

2. Никола Пандрц, за члана Комисије за друштвене делатности, инвалидску и борачку заштиту, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – За нашу децу”;

3. Нада Мацура, за чланицу Комисије за друштвене делатности, инвалидску и борачку заштиту, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – За нашу децу”;

4. Елизабета Аврамовић, за чланицу Комисије за друштвене делатности, инвалидску и борачку заштиту, на предлог одборничке групе „Александар Шапић – Победа за Савски венац”;

5. Добрила Ђорђевић, за чланицу Комисије за друштвене делатности, инвалидску и борачку заштиту, на предлог одборничке групе „Ивица Дачић – СПС, ЈС”.

II. Избор се врши на период до истека мандата тренутног сазива Скупштине.

III. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-3.9/2020-I-01, 14. октобра 2020. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац, на 3. седници одржаној 14. октобра 2020. године, на основу члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 66/16 и 78/19), донела је

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

I. Образује се Општински штаб за ванредне ситуације за територију ГО Савски венац (у даљем тексту: Општински штаб), у који се именују:

– за команданта: Милош Видовић, председник градске општине Савски венац;

– за заменика команданта: Урош Трипковић, заменик председника градске општине Савски венац;

– за начелника: Зоран Самарџић, самостални полицијски инспектор у Управи за ванредне ситуације у Београду;

– за чланове:

1. Зоран Коџић, члан већа ГО Савски венац;

2. Александар Дујановић, члан већа ГО Савски венац;

3. Марина Шибалић, начелница Одељења за озакоњење објеката и инспекцијске послове;

4. Др Милан Неђић, Хитна помоћ Београда;

5. Зорица Којић, запослена у Одељењу за озакоњење објеката и инспекцијске послове;

6. Пуниша Трипковић, ДВД Савски венац;

7. Др Ненад Ђорђевић, ДЗ Савски венац;

8. Љубомир Ловре, члан Већа ГО Савски венац;

9. Стефан Ћетковић, запослени у Одељењу за озакоњење објеката и инспекцијске послове;

10. Кристина Видак, начелница Центра за социјални рад Савски венац;

11. Владимир Јовановић, заменик начелнице Управе Градске општине Савски венац;

12. Владимир Настић, начелник Одељења за пројекте развоја;

13. Владимир Поповић, начелник ОУП-а Савски венац;

14. Бојан Јагодић, припадник Ватрогасно-спасилачке бригаде;

15. Радован Гатарић, начелник ПС Савски венац, МУП РС;

16. Аксентије Мајсторовић, референт ЦМО Вождвац, Општинска канцеларија Савски венац;

17. Драгана Радовановић, Црвени крст Савски венац.

II. Општински штаб, по потреби, посебним актом може образовати помоћне стручне-оперативне тимове за специфичне задатке заштите и спасавања.

III. Општински штаб обавља следеће послове:

1. руководи и координира рад субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;

2. руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;

3. разматра процену ризика, планове заштите и спасавања и друга планска документа и даје препоруке за њихово унапређење;

4. прати стање и организацију система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама и предлаже мере за њихово побољшање;

5. наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;

6. стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама;

7. процењује угроженост од настанка ванредне ситуације и доставља предлог за проглашење и укидање ванредне ситуације;

8. наређује приправност субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;

9. сарађује са другим штабовима за ванредне ситуације;

10. ангажује субјекте од посебног значаја;

11. учествује у организацији и спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир смањење ризика од будућих ванредних ситуација;

12. израђује предлог годишњег плана рада и предлог годишњег извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање;

13. образује стручно-оперативне тимове за извршавање специфичних задатака из области заштите и спасавања;

14. именује поверенике и заменике повереника цивилне заштите;

15. ставља у приправност и ангажује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање у јединицама локалне самоуправе;

16. предлаже субјекте од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе;

17. обавља друге послове у складу са законом.
IV. Послови из става III овог решења се финансирају из буџетских средстава у складу са законом.
V. Стручне и организационе послове за Општински штаб обављаће надлежно Одељење Управе Градске општине Савски венац.
VI. Доношењем овог Решења престаје да важи Решење Скупштине Градске општине Савски венац о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације за територију градске општине Савски венац, бр: 06-1-4.19/2016-I-01 од 22. августа 2016. године, са изменама број: 06-1-14.4/2017-I-01 од 23. новембра 2017. године и број: 06-1-25.4/2019-I-01 од 3. септембра 2019. године.
VII. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-3.10/2020-I-01, 14. октобра 2020. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац, на 3. седници, одржаној 14. октобра 2020. године, на основу чл. 17. и 111. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 66/16 и 78/19), донела је

ЗАКЉУЧАК

О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

- I. Приступа се промени Статута Градске општине Савски венац.
II. Образује се Комисија за израду Нацрта одлуке о промени Статута Градске општине Савски венац (у даљем тексту: Комисија), у саставу:
председник:
– Страхиња Кукић;
чланови:
– Урош Трипковић;
– Сања Еминовски;
– Тања Савић;
– Неда Кажић;
– Ивана Јокић.
III. Комисија ће израдити Нацрт одлуке о промени Статута Градске општине Савски венац до 20. октобра 2020. године.
IV. Комисија ће израдити Нацрт одлуке у складу са Законом о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18).
V. Нацрт одлуке о промени Статута Градске општине Савски венац, Комисија ће доставити Већу Градске општине Савски венац, ради утврђивања Предлога одлуке о промени Статута Градске општине Савски венац и достављања Скупштини Градске општине Савски венац на усвајање.
VI. Стручне и административне послове за потребе Комисије обављаће Одељење за скупштинске послове Управе Градске општине Савски венац.
VII. Овај закључак објавити у „Службеном листу Града Београда”

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-3.3/2020-I-01, 14. октобра 2020. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Измене и допуне Програма коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Београда за 2020. годину -----	1	Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине Градске општине Савски венац ----	8
Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у Омладинском позоришту „Дадов”, Београд -----	7	Одлука о четвртм ребалансу буџета Градске општине Савски венац за 2020. годину -----	8
Решење о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у Позоришту „Звездара театар” -----	7	Одлука о изменама и допунама Одлуке о Управи Градске општине Савски венац -----	20
Акти градских општина		Одлука о изменама Одлуке о локалном омбудсману Градске општине Савски венац -----	21
ВОЖДОВАЦ		Решење о избору Комисије за прописе, представке и предлоге -----	22
Решење о постављењу заменика начелника Управе Градске општине Вождовац -----	8	Решење о избору Комисије за комуналне делатности, урбанизам, заштиту животне средине и енергетску ефикасност -----	22
САВСКИ ВЕНАЦ		Решење о избору Комисије за инвестиције, буџет и финансије -----	22
Одлука о утврђивању престанка мандата одборника Скупштине Градске општине Савски венац пре истека времена на које је изабран -----	8	Решење о избору Комисије за друштвене делатности, инвалидску и борачку заштиту -----	23
		Решење о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације Градске општине Савски венац ----	23
		Закључак о приступању промени Статута Градске општине Савски венац -----	24

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.
Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15