



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXVIII Број 114

17. септембар 2024. године

Цена 290 динара

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 67. тач. 9, 68. и 69. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 14/22 и 35/24), донела је

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА БЕОГРАДА

1. Констатује се престанак мандата одборника Скупштине Града Београда, пре истека времена на које су изабрани, због поднете писане оставке, и то:

– Мирослава Чучковића, са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – БЕОГРАД СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС; Расим Љајић – Социјалдемократска партија Србије – СДП Србије; Милан Кркобабић – Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије – Солидарност и правда – ПУПС – Солидарност и правда; Милан Стаматовић – Здрава Србија – ЗС; Драган Марковић Палма – Јединствена Србија – ЈС; др Војислав Шешељ – Српска радикална странка – СРС; Александар Вулин – Покрет социјалиста – ПС; Ненад Поповић – Српска народна партија – СНП; Иван Карић – „Зелени Србије” – „Зелени”; др Балинт Пастор – Савез војвођанских Мађара-Vajdasági Magyar Szövetség – СВМ-VMSZ; Милица Ђурђевић Стаменковски – Српска странка Заветници – „Заветници”; Андреја Младеновић – Самостална српска странка – Самостална; Саша Боројевић – Породични аларм; Милош Вучевић – Српска напредна странка – СНС), дана 22. јула 2024. године,

– Јанка Типсаревећа, са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – БЕОГРАД СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС; Расим Љајић – Социјалдемократска партија Србије – СДП Србије; Милан Кркобабић – Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије – Солидарност и правда – ПУПС – Солидарност и правда; Милан Стаматовић – Здрава Србија – ЗС; Драган Марковић Палма – Јединствена Србија – ЈС; др Војислав Шешељ – Српска радикална странка – СРС; Александар Вулин – Покрет социјалиста – ПС; Ненад Поповић – Српска народна партија – СНП; Иван Карић – „Зелени Србије” – „Зелени”; др Балинт Пастор – Савез војвођанских Мађара-Vajdasági Magyar Szövetség – СВМ-VMSZ; Милица Ђурђевић Стаменковски – Српска странка Заветници – „Заветници”; Андреја Младеновић – Самостална српска странка – Самостална; Саша Боројевић – Породични аларм; Милош Вучевић – Српска напредна странка – СНС), 29. августа 2024. године и

– Иване Роквић, са изборне листе Бирамо Београд – Добрица Веселиновић – Милош Павловић (Зелено-леви фронт,

Не давимо Београд, Народни покрет Србије, Демократска странка, Еколошки устанак – Ђута, Покрет слободних грађана, Ново лице Србије), 12. септембра 2024. године.

2. Ову одлуку објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном листу Града Београда”.

Образложење

Чланом 67. Закона о локалним изборима прописано је да одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран када наступи случај који представља разлог за престанак мандата, односно ако поднесе оставку.

Чланом 69. став 1. истог закона прописано је да кина доноси одлуку којом констатује да је одборнику престао мандат одмах након што прими обавештење о разлозима за престанак његовог мандата, на седници која је у току, односно на првој наредној седници.

Имајући у виду да су одборници: Мирослав Чучковић и Јанко Типсаревећ, са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – БЕОГРАД СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС; Расим Љајић – Социјалдемократска партија Србије – СДП Србије; Милан Кркобабић – Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије – Солидарност и правда – ПУПС – Солидарност и правда; Милан Стаматовић – Здрава Србија – ЗС; Драган Марковић Палма – Јединствена Србија – ЈС; др Војислав Шешељ – Српска радикална странка – СРС; Александар Вулин – Покрет социјалиста – ПС; Ненад Поповић – Српска народна партија – СНП; Иван Карић – „Зелени Србије” – „Зелени”; др Балинт Пастор – Савез војвођанских Мађара-Vajdasági Magyar Szövetség – СВМ-VMSZ; Милица Ђурђевић Стаменковски – Српска странка Заветници – „Заветници”; Андреја Младеновић – Самостална српска странка – Самостална; Саша Боројевић – Породични аларм; Милош Вучевић – Српска напредна странка – СНС) и Ивана Роквић, са изборне листе Бирамо Београд – Добрица Веселиновић – Милош Павловић (Зелено-леви фронт, Не давимо Београд, Народни покрет Србије, Демократска странка, Еколошки устанак – Ђута, Покрет слободних грађана, Ново лице Србије) поднели оставке у писаној форми, донета је одлука као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против ове одлуке одборник којем је констатован престанак мандата може поднети жалбу Вишем суду у року од седам дана од дана доношења ове одлуке.

Скупштина Града Београда

Број 118-72/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник

Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 72. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 14/22 и 35/24), донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА БЕОГРАДА

1. Потврђује се мандат одборницима Скупштине Града Београда, изабраним на изборима одржаним 2. јуна 2024. године:

– Милени Кувелић, са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – БЕОГРАД СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС; Расим Љајић – Социјалдемократска партија Србије – СДП Србије; Милан Кркобабић – Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије – Солидарност и правда – ПУПС – Солидарност и правда; Милан Стаматовић – Здрава Србија – ЗС; Драган Марковић Палма – Јединствена Србија – ЈС; др Војислав Шешељ – Српска радикална странка – СРС; Александар Вулин – Покрет социјалиста – ПС; Ненад Поповић – Српска народна партија – СНП; Иван Карић – „Зелени Србије” – „Зелени”; др Балинт Пастор – Савез војвођанских Мађара-Vajdasági Magyar Szövetség – СВМ-VMSZ; Милица Ђурђевић Стаменковски – Српска странка Заветници – „Заветници”; Андреја Младеновић – Самостална српска странка – Самостална; Саша Боројевић – Породични аларм; Милош Вучевић – Српска напредна странка – СНС),

– Игору Ољачи, са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – БЕОГРАД СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС; Расим Љајић – Социјалдемократска партија Србије – СДП Србије; Милан Кркобабић – Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије – Солидарност и правда – ПУПС – Солидарност и правда; Милан Стаматовић – Здрава Србија – ЗС; Драган Марковић Палма – Јединствена Србија – ЈС; др Војислав Шешељ – Српска радикална странка – СРС; Александар Вулин – Покрет социјалиста – ПС; Ненад Поповић – Српска народна партија – СНП; Иван Карић – „Зелени Србије” – „Зелени”; др Балинт Пастор – Савез војвођанских Мађара-Vajdasági Magyar Szövetség – СВМ-VMSZ; Милица Ђурђевић Стаменковски – Српска странка Заветници – „Заветници”; Андреја Младеновић – Самостална српска странка – Самостална; Саша Боројевић – Породични аларм; Милош Вучевић – Српска напредна странка – СНС) и

– Ненаду Балетићу, са изборне листе Бирамо Београд – Добрица Веселиновић – Милош Павловић (Зелено-леви фронт, Не даймо Београд, Народни покрет Србије, Демократска странка, Еколошки устанак – Ђута, Покрет слободних грађана, Ново лице Србије).

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Образложење

Чланом 72. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 14/22 и 35/24) предвиђено је да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран Изборна комисија решењем додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника у року од два дана од дана када је констатовано да је престао мандат.

Ст. 3. и 4. истог члана предвиђено је да мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је Скупштина потврдила мандат. Мандат новог одборника може трајати најдуже до истека времена на које је изабран одборник коме је престао мандат.

Имајући у виду напред наведено, потврђује се мандат новим одборницима и то: Милени Кувелић и Игору Ољачи,

са изборне листе АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – БЕОГРАД СУТРА (Ивица Дачић – Социјалистичка партија Србије – СПС; Расим Љајић – Социјалдемократска партија Србије – СДП Србије; Милан Кркобабић – Партија уједињених пензионера, пољопривредника и пролетера Србије – Солидарност и правда – ПУПС – Солидарност и правда; Милан Стаматовић – Здрава Србија – ЗС; Драган Марковић Палма – Јединствена Србија – ЈС; др Војислав Шешељ – Српска радикална странка – СРС; Александар Вулин – Покрет социјалиста – ПС; Ненад Поповић – Српска народна партија – СНП; Иван Карић – „Зелени Србије” – „Зелени”; др Балинт Пастор – Савез војвођанских Мађара-Vajdasági Magyar Szövetség – СВМ-VMSZ; Милица Ђурђевић Стаменковски – Српска странка Заветници – „Заветници”; Андреја Младеновић – Самостална српска странка – Самостална; Саша Боројевић – Породични аларм; Милош Вучевић – Српска напредна странка – СНС) и Ненаду Балетићу, са изборне листе Бирамо Београд – Добрица Веселиновић – Милош Павловић (Зелено-леви фронт, Не даймо Београд, Народни покрет Србије, Демократска странка, Еколошки устанак – Ђута, Покрет слободних грађана, Ново лице Србије) те је Скупштина донела одлуку као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против ове одлуке подносилац проглашене изборне листе која је освојила мандате, одборник и кандидат за одборника на изборној листи са које је изабран нови одборник могу поднети жалбу Вишем суду, у року од седам дана од дана доношења ове одлуке.

Скупштина Града Београда

Број 02-73/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник

Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 196. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16 113/17, 113/17 – др. закон и 95/18), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон), члана 12. став 1. тачка 6. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 37/19 и 111/21 – др. закон) и члана 31. став 1. тачка 7. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ДОПУНЕ КОДЕКСА

ПОНАШАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА ГРАДА БЕОГРАДА

Члан 1.

У Кодексу понашања службеника и намештеника Града Београда („Службени лист Града Београда”, број 71/21), после члана 4. додаје се глава Па и чланови од 4а. до 4д., који гласе:

„ПА УПРАВЉАЊЕ СУКОБОМ ИНТЕРЕСА И ПОКЛОНИМА ЗАПОСЛЕНИХ

Појам сукоба интереса

Члан 4а

Сукоб интереса је ситуација у којој запослени има приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа као да

утиче на његову непристрасност и објективност у обављању послова у оквиру свог радног места, на начин који угрожава јавни интерес.

Приватни интерес запосленог је било каква корист или погодност за запосленог или за друго са њиме повезано лице.

Сходна примена закона

Члан 4б

На пријављивање сукоба интереса, одређивање круга повезаних лица и евидентирање пријема поклона, у смислу одредби овог кодекса, примењују се прописи којима се уређује радно-правни статус запослених у јединицама локалне самоуправе и спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.

Поклон

Члан 4в

Запослени и са њим повезана лица не смеју примити ствар, право, услугу или било какву другу корист или погодност (у даљем тексту: поклон) за себе или повезана лица, а који утичу, могу утицати или се чини да утичу на непристрасно или професионално обављање послова, односно који се могу сматрати наградом у вези са вршењем његових послова, изузев протоколарног или пригодног поклона мале вредности.

Протоколарни поклон је поклон од представника стране државе, међународне организације или страног физичког или правног лица приликом службене посете или у другим сличним приликама и који је запосленом уручен у својству представника Градске управе.

Пригодни поклон је поклон мале вредности који је запосленом уручен у приликама када се традиционално размењују поклони и који је израз захвалности или пажње, а не намере да се оствари утицај на непристрасно и објективно обављање послова запосленог и на тај начин прибави корист, неко право или погодност.

Поклон мале вредности је поклон чија вредност не прелази 10% просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији, али који ни у том случају не може бити у новцу и хартијама од вредности.

Вредност задржаног поклона

Члан 4г

Укупна вредност у својину задржаног пригодног поклона не сме да у календарској години пређе износ једне просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији.

Поклон који је задржало у својину повезано лице рачуна се запосленом у укупну вредност поклона које је задржао у својини у календарској години.

Пријављивање поклона

Члан 4д

Запослени је дужан да сваки покушај, обећање или понуду давања поклона с циљем да се утиче да у оквиру својих службених овлашћења и дужности изврши службену радњу коју не би смео извршити или да не изврши службену радњу коју би морао извршити, односно коју иначе не би смео извршити, без одлагања пријави свом непосредном руководиоцу и лицу које води евиденцију поклона.

На пријем обавештења о примљеном поклону и вођење евиденција о свим поклонима које примају запослени

примењују се прописи којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.”

Члан 2.

Текст ове допуне Кодекса понашања службеника и намештеника, начелник Градске управе поставља на интернет страници Града Београда, а у штампаном облику истиче на огласној табли и у довољном броју примерака чини доступним странкама на другим одговарајућим местима.

Надлежни руководиоца упознаје све службенике и намештенике са садржином кодекса.

Члан 3.

Ова допуна Кодекса понашања службеника и намештеника ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 110-110/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник

Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 9. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 93/13 – усклађени дин. износи, 125/14 – усклађени дин. износи, 95/15 – усклађени дин. износи, 83/16, 91/16 – усклађени дин. износи, 104/16 – др. закон, 96/17 – усклађени дин. износи, 89/18 – усклађени дин. износи, 95/18 – др. закон, 86/19 – усклађени дин. износи, 126/20 – усклађени дин. износи, 99/21 – усклађени дин. износи, 111/21 – др. закон, 124/22 – усклађени дин. износи и 97/23 – усклађени дин. износи), члана 25. тачка 9. и члана 31. тачка 14. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ЛОКАЛНИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

І. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уводе се локалне административне таксе (у даљем тексту: таксе) за списе и радње у управним стварима, као и за друге списе и радње које органи Града Београда и градских општина на територији града Београда издају, односно обављају, у оквиру послова из изворне надлежности Града Београда.

Члан 2.

Списи и радње за које се плаћа такса, као и висина такса утврђују се Таксеном тарифом, која је саставни део ове одлуке (у даљем тексту: тарифа).

Увид у податке органа, односно организационе јединице Градске управе Града Београда и управа градских општина, који се воде у електронском облику, односно преузимање тих података путем средстава електронске комуникације, не сматра се списом или радњом за које се плаћа такса.

II. ОБВЕЗНИК ТАКСЕ

Члан 3.

Обвезник таксе (у даљем тексту: обвезник) јесте подносилац захтева, односно поднеска којим се поступак покреће, односно врши радња прописана тарифом.

Ако за прописану таксу постоји више обвезника, њихова обавеза је солидарна.

III. НАСТАНАК ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 4.

Ако тарифом није друкчије прописано, таксена обавеза настаје:

- 1) за поднеске – у тренутку када се предају, а за захтеве дате на записник – када се записник састави,
- 2) за решења, дозволе и друге исправе – у тренутку подношења захтева за њихово издавање,
- 3) за управне радње – у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

Члан 5.

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе, ако овом одлуком није друкчије прописано.

IV. НАЧИН УТВРЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ПРЕДМЕТА

Члан 6.

Ако је Тарифом прописано да се такса плаћа према вредности предмета, основица за обрачун таксе је вредност назначена у предмету, односно захтеву или поднеску којим се покреће поступак.

Ако вредност предмета није назначена у захтеву, односно поднеску или је назначена мања вредност од стварне, вредност предмета из става 1. овог члана утврдиће решењем орган односно организациона јединица Градске управе Града Београда, односно Управе градске општине, који води поступак.

Члан 7.

Ако се на захтев обвезника по поднетом захтеву, односно у поступку издаје решење, исправа, документ или писмено у више примерака, за други и сваки следећи примерак плаћа се такса као за препис, која не може бити већа од таксе за први примерак.

За примерке исправа који се поводом захтева или поднесака обвезника састављају, односно издају за потребе органа, односно организационе јединице Градске управе Града Београда, односно Управе градске општине, такса се не плаћа.

Члан 8.

Ако у поступку један или више обвезника поднесу више захтева који имају исти правни основ, а доноси се једно решење, такса се плаћа за сваки појединачни захтев, ако тарифом није друкчије одређено.

V. НАЧИН ПЛАЋАЊА ТАКСЕ

Члан 9.

Такса се плаћа у прописаном новчаном износу.

Обвезник је дужан да уз захтев, односно поднесак приложи одговарајући доказ да је таксу платио.

Члан 10.

У решењу или другој исправи за коју је такса плаћена, означава се да је такса плаћена, износ таксе који је плаћен и тарифни број по којем је такса плаћена.

Члан 11.

Ако обвезник непосредно поднесе нетаксиран или недовољно таксиран захтев или поднесак, одговорно лице органа надлежног за пријем захтева или поднеска затражиће од обвезника да плати прописану таксу у року од десет дана од дана подношења захтева или поднеска и упозорити га на последице неплаћања таксе, о чему се на поднетом захтеву, односно поднеску сачињава забелешка.

Ако нетаксиран или недовољно таксиран захтев, односно поднесак стигне поштом, одговорно лице органа односно организационе јединице Градске управе Града Београда, односно Управе градске општине, надлежног за одлучивање о захтеву, односно поднеску позваће обвезника писменом опоменом да, у року од десет дана од дана пријема опомене, плати прописану таксу и таксу за опомену и упозорити га на последице неплаћања таксе.

Ако обвезник уплати таксу у року из ст. 1. и 2. овог члана, сматра се да је захтев, односно поднесак од почетка уредно таксиран.

Ако обвезник не уплати таксу у року из ст. 1. и 2. овог члана наплата таксе и опомене из става 2. овог члана врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења обвезнику да је радња извршена.

Ако обвезник из ст. 1. и 2. овог члана не поднесе доказ да је прописана такса, као и такса за опомену, уплаћена, надлежна организациона јединица Градске управе Града Београда, односно Управе градске општине у чијој надлежности је наплата таксе, ће обавестити обвезника када спис буде донет, односно радња извршена и, ако таксе не буду уплаћене и доказ о томе достављен надлежном органу, покренути поступак принудне наплате у складу са одредбама Закона о пореском поступку и пореској администрацији.

Члан 12.

Наплата таксе за захтеве, односно поднеске који нетаксирани или недовољно таксирани стигну поштом из иностранства, врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења обвезнику да је радња извршена.

Члан 13.

Таксе из тарифних бројева који се односе на послове града, уплаћују се на прописани уплатни рачун Градске административне таксе: број 840-742241843-03, а позив на број одобрења према упутству Секретаријата за финансије Градске управе Града Београда којим се уређује начин уплаћивања и евидентирања одређених јавних средстава и праћења укупних јавних средстава буџета Града Београда.

Таксе из тарифних бројева који се односе на послове градских општина, уплаћују се на прописани уплатни рачун Општинске административне таксе: број 840-742251843-73, у позиву на број одобрења: модел 97, контролни број и шифра општине на којој се врши наплата таксе.

За послове давања сагласности из тарифног броја 5. тач. 7. и 8. које су услов за доношење решења од стране Управе градске општине, таксу наплаћује Управа градске општине на прописани уплатни рачун Градске административне

таксе: број 840-742241843-03, у позиву на број: модел 97, а у наставку 27-501-08.

Члан 14.

У погледу начина плаћања таксе преко дипломатско-конзуларног представништва Републике Србије, сходно се примењују одредбе закона којим се уређује плаћање републичких административних такси.

У погледу повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није посебно прописано овом одлуком, сходно се примењују прописи којима се уређује порески поступак и пореска администрација.

VI. ОСЛОБОЂЕЊА ОД ПЛАЋАЊА ТАКСЕ

Члан 15.

Ослобађају се плаћања таксе:

- 1) органи, организације и институције Републике Србије,
- 2) органи и организације аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе,
- 3) организације обавезног социјалног осигурања,
- 4) установе основане од стране Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе,
- 5) Црвени крст Србије,
- 6) цркве и верске заједнице, регистроване у складу са Законом о црквама и верским заједницама,
- 7) дипломатско-конзуларна представништва стране државе, под условом узајамности.

Члан 16.

Не плаћа се такса за:

- 1) списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности,
- 2) списе и радње у поступку за повраћај више или погрешно плаћених јавних прихода, као и за рефакцију, односно за рефундацију јавних прихода,
- 3) списе и радње у поступку за исправљање грешака у решењима, другим исправама и службеним евиденцијама,
- 4) пријаве и прилоге уз њих за утврђивање јавних прихода, списе и радње у поступку за утврђивање смањења катастарског прихода због елементарних непогода, биљних болести, штеточина и других ванредних догађаја, као и списе и радње за остваривање законом прописаних пореских подстицаја и ослобођења код плаћања јавних прихода,
- 5) списе и радње за остваривање права из обавезног социјалног осигурања, друштвене бриге о деци, социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рата, односно права у складу са прописима којима се уређује финансијска подршка породици са децом,
- 6) списе и радње у вези са предшколским и школским васпитањем и образовањем, образовањем студената, стручним усавршавањем, односно преквалификацијом,
- 7) списе и радње, као и прилоге који се морају поднети уз захтев, у вези са регулисањем војне обавезе,
- 8) списе и радње у поступку за сахрањивање,
- 9) поднеске упућене органима за представке и притужбе,
- 10) списе и радње у поступку за заснивање радног односа и остваривање права по том основу,

11) списе и радње за које је ослобођење од плаћања таксе уређено међународним уговором,

12) списе и радње за које је ослобођење од плаћања таксе посебно прописано тарифом,

13) за потврду о пријему захтева,

14) за потврду о правоснажности или извршности која се ставља на управни акт,

15) списе и радње у поступку остваривања права на приступ информацијама од јавног значаја,

16) списе и радње у поступку остваривања права на заштиту података о личности.

Ако орган, односно организационе јединице Градске управе Града Београда и управа градских општина надлежни за доношење списка, односно вршења радње, на захтев обвезника – физичког лица, на основу документованих података о примањима обвезника – физичког лица и чланова његове уже породице, процени да обвезник не може да плати таксу без штете по своје нужно издржавање или нужно издржавање своје уже породице, решењем ће одлучити да се такса до износа од 10.000 динара не плати, а ако је такса прописана у износу преко 10.000 динара, одлучиће да се у том случају такса плати у износу који представља разлику између прописане таксе и 10.000 динара.

Члан 17.

Ако је поступак покренут на захтев више обвезника, од којих су неки ослобођени плаћања таксе, таксу у том поступку плаћа обвезник који није ослобођен плаћања таксе.

Члан 18.

Страни држављани, под условом узајамности, имају иста права у погледу плаћања таксе као и држављани Републике Србије.

Члан 19.

У решењу, исправи, документу или писменом, који се издаје без плаћања таксе, мора се означити сврха издавања и основ ослобођења од плаћања таксе.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

За списе и радње у управним стварима и за друге списе и радње органа, односно организационих јединица Градске управе Града Београда, односно управе градске општине, за таксене обавезе које су настале, а нису плаћене до ступања на снагу ове одлуке, такса се плаћа у складу са прописима који су били на снази у време настанка таксене обавезе, ако је то повољније за обвезника.

Члан 21.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о локалним административним таксама („Службени лист Града Београда”, бр. 106/20, 108/20 – исправка, 93/21 и 96/22).

Члан 22.

Ова одлука објављује се у „Службеном листу Града Београда”, а ступа на снагу 1. јануара 2025. године.

Таксена тарифа

Износ у динарима
Тарифни број 1.

1. Захтев, молбу, предлог, пријаву и други поднесак ако овом одлуком није другачије прописано	394
2. Захтев за давање тумачења, објашњења, односно мишљења о примени градских прописа	1.878
3. Захтев за давање тумачења, објашњења, односно мишљења о примени прописа градских општина	1.878

Напомена: Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поднеске којима странка захтева само брже поступак по раније поднетом захтеву, односно поднеску.

Такса из тачке 1. овог тарифног броја не плаћа се за захтеве за остваривање права на премије (подстицаје пољопривредне производње).

Такса из тачке 1. овог тарифног броја не плаћа се за захтев за издавање уверења организационе јединице Градске управе Града Београда надлежне за послове јавних прихода, а који се подноси електронским путем преко портала Јединственог информационог система локалних пореских администрација.

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за захтев, када је издавање списа, односно вршење радње по том захтеву ослобођено плаћања таксе у складу са овом одлуком.

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за захтев за приступ информацијама од јавног значаја, у складу са законом којим се уређује слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Тарифни број 2.

1. За жалбе против решења која доносе органи односно организационе јединице Градске управе Града Београда и управа градских општина, ако овом одлуком није другачије прописано	548
--	-----

Напомена: Ако се у истој управној ствари подноси једна жалба против више решења, такса из тачке 1. овог тарифног броја плаћа се према броју решења која се оспоравају жалбом.

Такса из овог тарифног броја плаћа се када је, у складу са прописима, за одлучивање по жалби надлежан орган града односно градске општине.

2. За приговор против управних радњи које предузимају органи односно организационе јединице Градске управе Града Београда и управа градских општина	548
3. За уложене ванредне правне лекове	3.145

Тарифни број 3.

1. За сва решења која доносе органи односно организационе јединице Градске управе Града Београда и управа градских општина, ако овом одлуком није другачије прописано	682
2. За сва уверења и потврде које издају органи односно организационе јединице Градске управе Града Београда и управа градских општина, ако овом одлуком није другачије прописано	394

Напомена: Ако се доноси једно решење, уверење или потврда по захтеву више лица, такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се решење, уверење или потврда уручује.

Такса за решење из овог тарифног броја које се доноси по жалби, плаћа се када је, у складу са прописима, за

одлучивање по жалби надлежан орган града односно градских општина.

Такса из тачке 2. овог тарифног броја не плаћа се за издавање уверења организационе јединице Градске управе Града Београда надлежне за послове јавних прихода, а које се издаје електронским путем, аутоматским преузимањем података из евиденције Јединственог информационог система локалних пореских администрација путем средстава електронске комуникације.

3. За опомену којом се обвезник позива да плати таксу	312
---	-----

Тарифни број 4.

За списе и радње из комуналне и стамбене области које обавља организационе јединице Градске управе Града Београда плаћа се такса и то:

1. Решење о постављању опреме за игру деце и рекреацију грађана, на подручју градских општина: Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град и Чукарица	8.320
2. Решење о уклањању здравих стабала са јавних зелених површина, на подручју градских општина: Вождовац, Врачар, Звездара, Земун, Нови Београд, Палилула, Раковица, Савски венац, Стари град и Чукарица	1.964

Тарифни број 5.

За списе и радње из области саобраћаја које обавља организационе јединице Градске управе Града Београда, плаћа се такса и то:

1. Саобраћајно-технички услови за израду Локацијских услова и урбанистичко-техничке документације	6.887
2. Мишљења на саобраћајна решења у поступку израде урбанистичко-техничке документације	8.526
3. Решење за снабдевање, утовар-истовар новца, селидбе, вршење неодложних комуналних интервенција у пешачкој зони, за текући месец	4.752
4. Решење о кретању теретних моторних возила мимо утврђеног режима саобраћаја, за текући месец	1.993
5. Решење о паркирању теретних моторних возила мимо утврђеног режима саобраћаја, за текући месец	4.752
6. Сагласност за заузеће јавне површине због манифестација	6.738
7. Сагласност за заузеће јавне површине због постављања привремених објеката, тезги и других покретних привремених објеката и баште угоститељских објеката	5.761
8. Потврда на издату сагласност за заузеће јавне површине ради постављања баште угоститељског објекта	4.049
9. Решење о заузећу јавне површине	7.633
10. Решење о постављању објекта за оглашавање, односно средстава за оглашавање	7.474
11. Решење за коришћење посебно обележеног места за паркирање путничког возила	5.353

Такса из овог тарифног броја не плаћа се за списе и радње из тачке 11. када се коришћење посебно обележеног места за паркирање путничких возила одобрава за инвалиде којима је право за бесплатно паркирање утврђено актом који прописује организационе јединице Градске управе надлежна за послове социјалне заштите.

Тарифни број 6.

За списе и радње из области јавног превоза које обавља организациона јединица Градске управе Града Београда, плаћа се такса и то:

1. Саобраћајно-технички услови који се односе на функционисање јавног превоза у циљу издавања локацијских услова	7.388
2. Мишљења и саобраћајно-технички услови који се односе на функционисање јавног превоза приликом израде урбанистичко-техничке докуменатације	7.583
3. Сагласност за посебну организацију јавног превоза, која је последица заузећа јавне површине због извођења радова или манифестација	7.236
4. Захтев за давање сагласности о испуњености услова за обављање делатности такси превоза	2.009
5. Решење о давању сагласности о испуњености услова за обављање делатности такси превоза	803
6. Решење о давању сагласности о испуњености услова за обављање делатности такси превоза за запослено лице код превозника	803
7. Решење о давању сагласности за постављање рекламне панона на крову такси возила	803
8. Захтев за обављање испитивања погодности и класификацију такси возила	2.009
9. Такси дозвола за возило	1.144
10. Такси дозвола за возача	1.646
11. Уверење о обављању делатности ауто-такси превоза	702
12. Идентификациона ветробранска налепница за такси возило	1.902
13. Захтев за издавање одобрења о испуњености услова за обављање лимо сервиса	2.009
14. Захтев за обављање испитивања погодности и класификацију возила лимо сервиса	2.009
15. Решење о давању сагласности о испуњености услова за обављање делатности лимо сервиса	803
16. Захтев за издавање одобрења такси превознику о испуњености услова за обављање такси превоза за запосленог код превозника	2.009
17. Захтев за издавање одобрења за кровну ознаку TAXI	2.009
18. Захтев за издавање одобрења за рекламни пано	2.009
19. Решење о давању сагласности за кровну ознаку TAXI	803

Тарифни број 7.

За списе и радње из области привреде које обавља организациона јединица Градске управе Града Београда плаћа се такса и то:

1. Решење о постављању плутајућег објекта на делу обале и водног простора на територији града Београда	45.302
2. Решење о утврђивању испуњености услова за постављање објеката за депоновање и сепарацију речних агрегата на водном земљишту на територији града Београда	47.248
3. Решење о уношењу имена Београд у пословно име привредног субјекта и удружења	236.756

Тарифни број 8.

За списе и радње из области урбанизма и грађевинских послова које обављају организационе јединице Градске управе Града Београда и управе градских општина: Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, у складу са својим надлежностима, плаћа се такса и то:

Информација о локацији	3.494
Локацијски услови	
за објекте категорије А	2.317
за објекте категорије Б	3.508
за објекте категорије В	4.508
за објекте категорије Г	4.508
Потврда пројекта парцелације и препарцелације	
до 0,5 ha	3.104
од 0,5 ha до 5,0 ha	4.517
преко 5,0 ha	6.536
Потврда Урбанистичког пројекта за комплекс са објектима	
до 2.000 m ² БРГП	8.056
од 2.001 m ² до 5.000 m ² БРГП	12.348
од 5.001 m ² до 10.000 m ² БРГП	16.632
преко 10.000 m ² БРГП	22.606
Приговор	660
Овера и уступање планског документа у дигиталном облику	3.850
Уверење о посебним деловима објеката, које издаје организациона јединица Градске управе Града Београда	3.230
Овера извода из техничке документације	1.039
Увид у плански документ	1.426

Приговор из тачке 5. у складу са Законом о планирању и изградњи, односи се на обавештења о одбијању потврђивања урбанистичког пројекта, пројекта парцелације и препарцелације и на издате локацијске услове и закључак о одбацивању захтева за издавање локацијских услова.

Тарифни број 9.

За списе и радње из области имовинских и правних послова, које обавља организациона јединица Градске управе Града Београда плаћа се такса и то:

1. Решења и други акти које градоначелник града Београда доноси на основу Одлуке о грађевинском земљишту (отуђење грађевинског земљишта, давање у закуп грађевинског земљишта, размена грађевинског земљишта, деоба грађевинског земљишта, установљавање права службености, давање сагласности, измена решења)	11.484
2. Решење о одређивању земљишта за редовну употребу објекта у посебним случајевима	11.484
3. Сагласност за заузеће јавне површине због постављања привремених објеката, тезги и других покретних привремених објеката и баште угоститељских објеката	6.962
4. Потврда на издату сагласност за заузеће јавне површине ради постављања баште угоститељског објекта	4.054
5. Издавање сагласности за упис права својине	998
6. Издавање преписа уговора о откупу стана, по полу-табаку оригинала	732
7. Потврда о исплати стана изграђеног из средстава Фонда солидарности	467

8. Издавање преписа уговора о изградњи стана Фонда солидарности, по полутабаку оригинала	1.067
9. Захтев за исељење закупца на неодређено време стана у својини грађана, задужбина фондација	531
10. Захтев за пресељење закупца на неодређено време стана у својини грађана, задужбина и фондација	531
11. Решење за утврђивање престанка права коришћења грађевинског земљишта	2.261
12. Захтев за закључење уговора о закупу пословног простора без спровођења поступка јавног надметања	778

Тарифни број 10.

За препис акта и разгледање списка код органа и организационих јединица Градске управе Града Београда и управа градских општина, плаћа се такса и то:

1. За препис акта, односно списка, по полутабаку оригинала	449
2. За разгледање списка код органа односно организационе јединице, за сваки започети сат по	419

Напомена: Под преписом из овог тарифног броја подразумева се и издавање фотокопије, односно штампање акта, односно списка из меморије рачунара или из писаће машине.

Полутабаком, у смислу ове одлуке, сматра се лист хартије од две стране формата А4 или мањег.

Тарифни број 11.

За списе и радње које доносе органи и организационе јединице управа градских општина, плаћа се такса и то:

1. Уверење о посебним деловима објекта – станова	
а) за један стан	583
б) од два до десет станова	1.450
в) преко десет станова	2.874
2. Уверење о посебним деловима објекта – гаража или гаражних места или пословног простора	
а) за једну гаражу или гаражно место или пословни простор (локал)	1.022
б) од две до десет гаража или гаражних места или пословних простора (локала)	1.926
в) преко десет гаража или гаражних места или пословних простора (локала)	3.167
г) за целокупан пословни простор за пословне зграде, стамбено-пословне зграде, привредне објекте, објекте културе, спорта и рекреације	8.287
3. Решење о исељењу бесправно усељених лица	4.280
4. Решење о постављању привремених објеката	10.158
5. Решење о привременом заузећу јавних и других површина (тезге и други покретни привремени објекти)	5.447
6. Решење о постављању објекта за оглашавање односно огласног средства	8.107
7. Решење о привременом заузећу јавних и других површина (баште, забавни паркови, циркуси и слично)	20.758
8. Решење о уклањању здравих стабала са јавних зелених површина, на подручју градских општина: Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин	1.665
9. Решење о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини ради изградње односно озакоњења објекта	8.282

10. Решење за постављање балон хале спортске намене – балон сале	20.063
11. Решење о одобрењу коришћења балон хале спортске намене – балон сале	10.324
12. Решење за постављање балон хале спортске намене – пресостатичког покривача	14.718
13. Решење о одобрењу коришћења балон хале спортске намене – пресостатичког покривача	10.324

Тарифни број 12.

За списе и радње из области енергетике, које обавља организациона јединица Градске управе Града Београда плаћа се такса, и то:

1. Решење о издавању лиценци за обављање енергетских делатности из надлежности Града Београда, и то: производња, дистрибуција и снабдевање топлотном енергијом	69.390
--	--------

Тарифни број 13.

За списе и радње из области заштите животне средине, које обавља организациона јединица Градске управе Града Београда плаћа се такса, и то:

1. Решење о утврђивању мера и услова заштите животне средине за израду локацијских услова	6.364
---	-------

Скупштина Града Београда

Број 43-80/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник

Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 4. став 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16, 95/18) и члан 25. тачка 11. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНОМ РЕДУ

Члан 1.

У Одлуци о комуналном реду („Службени лист Града Београда”, бр. 10/11, 60/12, 51/14, 92/14, 2/15, 11/15, 61/15, 75/16, 19/17, 50/18, 92/18, 118/18, 26/19, 52/19, 60/19, 17/20, 89/20, 106/20, 138/20, 152/20, 40/21, 94/21, 101/21, 111/21, 19/22, 96/22, 109/22, 41/23, 65/23 и 12/24) у члану 19. у ставу 2. после речи: „центара”, додају се речи: „паркинг површине на којима су саобраћајном сигнализацијом обележена паркинг места за паркирање возила особа са инвалидитетом које излазе на јавну површину и неометано су и стално доступне већем броју корисника”.

Члан 2.

У члану 23. став 1. тачка 3. после речи: „саобраћајнице” додаје се запета и речи: „зауостављање, паркирање, или остављање возила која немају истакнуту одговарајућу налепницу на паркинг местима на површини јавне намене и површини у јавном коришћењу, а која су саобраћајном сигнализацијом

обележена за паркирање возила особа са инвалидитетом у складу са законом”, а речи: „и слично” бришу се.

У истом члану у ставу 2. после речи: „места” додају се речи: „или уколико је забрањена радња из става 1. овог члана изузев тачке 4. откривена помоћу уређаја за аудио и видео снимање у складу са законом којим се уређују овлашћења комуналне милиције”.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 352-105/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник

Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 104/16 и 95/18) и члан 25. тачка 11. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УПРАВЉАЊУ ГРОБЉИМА, САХРАЊИВАЊУ И ПОГРЕБНОЈ ДЕЛАТНОСТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА

Члан 1.

У Одлуци о управљању гробљима, сахрањивању и погребној делатности на територији града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 27/02, 30/03, 11/05, 18/11, 17/12, 44/14, 11/15, 61/15, 19/17, 138/20, 152/20, 101/21 и 39/24), у члану 16. после става 1. додаје се нови став који гласи:

„Изузетно од става 1. овог члана, гробље на коме ће се извршити укоп посмртних остатака умрлог или смештај урне на гробљу, на писани захтев Комисије за нестала лица Владе Републике Србије, може да одреди предузеће, односно предузетник према подручју градске општине на којој сродници умрлог имају пребивалиште у часу подношења захтева, односно на оном гробљу где има места за сахрањивање”.

Члан 2.

У члану 21. став 1. уместо тачке ставља се запета и додају речи: „изузев када се гробно место даје сроднику умрлог који обезбеђује сахрану сагласно члану 16. став 2. одлуке”.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 352-106/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник

Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 31. тачка 7. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, 17/16 – Одлука УС и 60/19) и члана 146. Пословника Скупштине Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 15/09, 14/10, 32/10, 101/19 и 19/22), донела је

ОДЛУКУ

О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРАВИМА И ДУЖНОСТИМА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА БЕОГРАДА

Члан 1.

У Одлуци о правима и дужностима одборника Скупштине Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 89/14 и 109/22) после члана 4. додаје се нови члан који гласи:

„Члан 4а.

Одборник који користи знаковни језик у обављању одборничке функције, односно који није у могућности да на основу другог облика комуникације, читањем са усана, писањем или на други начин, обавља одборничку функцију има право на тумача за знаковни језик кога обезбеђује Град Београд.

Ако је одборник особа са инвалидитетом, у вршењу одборничке функције, има право на асистента који фактички омогућава вршење одборничке функције и кога обезбеђује Град Београд.”

ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 02-121/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник

Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној дана 16. септембра 2024. године, на основу члана 41а. став 4. Закона о заштити природе („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10 – исправка, 14/16, 95/18 – др. закон и 71/21) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16, Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19) а по претходно прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине Републике Србије, донела је

ОДЛУКУ

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАШТИЋЕНОГ СТАНИШТА „ГЛИНАРА”

Члан 1.

Подручје Глинаре проглашава се заштићеним подручјем као заштићено станиште „Глинара” и сврстава се у III категорију као заштићено подручје локалног значаја.

Заштићено станиште „Глинара” проглашава се заштићеним подручјем као природно станиште значајно за очување одређених органских врста и њихових станишта, од којих се према Правилнику о проглашењу и заштити строго заштићених и заштићених дивљих врста биљака, животиња и гљива („Службени гласник РС”, бр. 5/10, 47/11, 32/16 и 98/16), издвајају три строго заштићене врсте птица: пчеларица (*Merops apiaster*), брегуница (*Riparia riparia*) и црна чиопа (*Arus arus*), које се гнезде у лесним одсецима у северном делу заштићеног подручја.

Глинара је значајан локални еколошки коридор за одређени број врста птица које су од националне и међународне важности за заштиту. Укупно 25 врста птица има статус гнездарица, док су 13 врста могуће/вероватне гнездарице. Према Директиви о очувању дивљих птица овде је евидентирано шест врста птица. Две врсте птица су европске врсте од глобалног значаја.

Члан 2.

Подручје Глинаре налази се на територији градске општине Палилула, у североисточном делу града Београда, у окуци Дунава низводно од града, у насељу Вишњица (Вишњичка коса), на око 7 km од центра Београда. Највиша тачка је 196 m (Попова страна). Налази се у склопу заштићене визуре (План генералне регулације система зелених површина града Београда, „Службени лист Града Београда”, број 110/19) која се пружа са Милићевог брда ка ушћу Саве у Дунав.

Укупна површина заштићеног станишта „Глинара” износи: 30 ha 38 a 33 m². од чега се у државној својини налази 10 ha 87 a 31 m² (35,79%), у приватној 4 ha 67 a 70 m² (15,39%), а у јавној 14 ha 83 a 32 m² (48,82%).

Опис и графички приказ границе заштићеног подручја саставни је део ове одлуке.

Члан 3.

На заштићеном подручју установљава се режим заштите III степена, као заштићено подручје локалног значаја.

Члан 4.

У режиму III степена заштите могу се вршити управљачке интервенције у циљу рестаурације, ревитализације и укупног унапређења заштићеног подручја.

Осим мера забрана које су дефинисане чланом 35. Закона о заштити природе („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10, 14/16, 95/18 – др. закон и 71/21) и Уредбом о режимима заштите („Службени гласник РС”, број 31/12) одређују се и додатне мере заштите како би се избегло угрожавање темељних вредности заштићеног подручја.

У режиму заштите III степена забрањује се:

1) кретање посетилаца и било ког типа возила и механизације у зони од најмање 200 m од вертикалних одсека са рупама у којима се гнезде птице у периоду гнезђења птица од 25. априла до 25. јула,

2) ископавање и коришћење леса,

3) сваки облик деградације лесних одсека – бушење рупа, постављање кочића за пењање и било каквих привремених објеката, осим за потребе центра за посетиоце од стране управљача,

4) организовање масовних манифестација,

5) бука у периоду размножавања и подизања младих брегуница, пчеларица и црних чиопа,

6) исушивање и засипање бара,

7) паљење ватре,

8) вожња моторних возила било ког типа укључујући квадове и мотоцикле,

9) формирање депонија,

10) примењена геолошка истраживања у циљу утврђивања резерви за комерцијалну експлоатацију минералних сировина, подземне воде и геотермалних ресурса,

11) изградња соларних електрана,

12) изградња викендица, насеља и отварање грађевинског подручја,

13) изградња привредних, индустријских и енергетских објеката,

14) изградња спортско-рекреативних комплекса, спортских објеката (спортске хале, затворени базени, спортски балони, спортски стадион),

15) изградња објеката за управљање отпадом.

Члан 5.

У режиму заштите III степена ограничава се:

1) кретање посетилаца и било ког типа возила и механизације у зони од најмање 200 m од вертикалних одсека са рупама у којима се гнезде птице изван периода гнезђења птица (пре 25. априла или после 25. јула),

2) спровођење антиерозионих мера,

3) радови на одржавању и ревитализацији аутохтоних станишта,

4) уклањање инвазивних и алохтоних врста,

5) изградња објеката за потребе очувања, унапређења и приказивања природног добра,

6) туризам мањег обима који за циљ има промоцију и презентацију природних вредности,

7) изградња туристичке инфраструктуре на мање, привремене објекте који су примарно намењени презентацији природних вредности,

8) изградња мањих привремених спортских објеката, трим стазе, стазе здравља, бицикличке стазе и пратећих објеката мањег габарита у функцији туристичке инфраструктуре и у складу са спортском наменом, чијим коришћењем не би биле угрожене темељне вредности природног добра.

Све активности из овог члана могу се планирати и спроводити ако су претходно прибављени услови заштите природе које утврђује организација за заштиту природе.

Члан 6.

Забране и ограничења прописана овом одлуком не одnose се на војне објекте, војне комплексе, инсталације и приступне путеве, који су изграђени или се планирају градити за потребе Војске Србије, као и активности које Војска Србије изводи или ће изводити за потребе одбране Републике Србије.

Члан 7.

Заштићено станиште „Глинара” поверава се на управљање Удружењу „Зелено плави коридори” из Београда (у даљем тексту: управљач), који испуњава законом прописане услове у погледу стручне, кадровске и организационе способности за обављање послова очувања, унапређења и промовисања природних и других вредности и одрживог коришћења заштићеног подручја.

Члан 8.

Управљач има право активне легитимације у погледу остваривања и спровођења установљеног режима заштите,

односно право покретања кривичних, прекршајних и управних поступака пред судским, државним и локалним органима, право на накнаду од правних и физичких лица за коришћење заштићеног подручја и друга права утврђена законом и прописима донетим на основу закона.

Члан 9.

Управљач је дужан да:

- 1) чува заштићено подручје и спроводи прописане режиме заштите,
- 2) унапређује и промовише заштићено подручје и обезбеђује услове за развој едукативно-образовних и научно-истраживачких, информативно-пропагандних и других активности, које треба да допринесу афирмацији заштићеног подручја,
- 3) обележава заштићено подручје, границе и режиме заштите у складу са Правилником о начину обележавања заштићених природних добара („Службени гласник РС”, бр. 30/1992, 24/1994, 17/1996),
- 4) доноси план управљања заштићеним подручјем а на основу њега и годишње програме управљања заштићеним подручјем,
- 5) кроз план управљања усаглашава активности других корисника,
- 6) надлежном органу доставља извештај о остваривању годишњег програма управљања за претходну годину и годишњи програм за наредну годину, као и извештај о остваривању плана управљања,
- 7) доноси Правилник о унутрашњем реду и чуварској служби,
- 8) доноси акт којим се утврђује висина, начин обрачуна и плаћања накнаде за коришћење заштићеног подручја,
- 9) осигурава несметано одвијање природних процеса и одрживог коришћења заштићеног подручја,
- 10) даје сагласност за обављање научних истраживања, извођење истражних радова, снимање филмова, постављање привремених објеката на површинама у заштићеном подручју и даје друга одобрења у складу са Законом о заштити природе и Правилником о унутрашњем реду и чуварској служби,
- 11) обезбеђује надзор над спровођењем услова и мера заштите природе,
- 12) издаје дозволе за посеђивање заштићеног подручја у циљу образовања,
- 13) прати кретање и активности посетилаца и обезбеђује обучене водиче за туристичке посете,
- 14) стара се о заштићеним врстама на заштићеном подручју, планирањем и спровођењем мера и активности на управљању популацијама, у оквиру планова и програма управљања,
- 15) формира базу података у функцији управљања, коришћења и мониторинга стања у заштићеном подручју, тј. води евиденције о природним вредностима и о томе доставља податке Заводу за заштиту природе Србије,
- 16) води евиденцију о људским активностима, делатностима и процесима који представљају фактор угрожавања и оштећења заштићеног подручја и о томе доставља податке Заводу и органу надлежном за послове заштите животне средине локалне самоуправе,
- 17) води евиденцију о непокретностима са подацима од значаја за управљање заштићеним подручјем,
- 18) у сарадњи са републичком инспекцијом и органима безбедности спречава све активности и делатности које су у супротности са актом о заштити и представљају фактор угрожавања и девастације заштићеног подручја,

19) обезбеђује финансијска средства из буџета и из накнада за коришћење заштићеног подручја, као и других извора утврђених законом,

20) доноси акт о накнади за коришћење заштићеног подручја,

21) врши и друге послове утврђене Законом о заштити природе и актом о заштити.

Уколико се у поступку надзора над радом, стручног и инспекцијског надзора утврди да управљач не извршава обавезе установљене актом о заштити, управљање заштићеним подручјем се одузима и поверава другом управљачу.

Члан 10.

У циљу међусобне сарадње на заштити и одрживом коришћењу природних вредности и ресурса, као и обезбеђивања интереса локалног становништва и других корисника заштићеног подручја, у складу са чланом 68а. Закона о заштити природе, управљач ће основати Савет корисника заштићеног подручја „Глинара”.

Члан 11.

План управљања заштићеним подручјем доноси управљач за период од 10 година (у даљем тексту: план управљања).

Планом управљања одређују се начин спровођења заштите, коришћења и управљања заштићеним подручјем, смернице и приоритети за заштиту и очување природних вредности заштићеног подручја, као и развојне смернице уз уважавање потреба локалног становништва, и садржи нарочито:

- 1) приказ главних природних и створених вредности, као и природних ресурса,
 - 2) оцену стања животне средине заштићеног подручја,
 - 3) преглед конкретних активности, делатности и процеса који представљају фактор угрожавања заштићеног подручја,
 - 4) дугорочне циљеве заштите, очувања, унапређења и одрживог развоја,
 - 5) анализу и оцену услова за остваривање тих циљева,
 - 6) приоритетне активности и мере на заштити, одржавању, праћењу стања и унапређењу природних и створених вредности,
 - 7) приоритетне задатке научноистраживачког и образовног рада,
 - 8) планиране активности на одрживом коришћењу природних вредности, развоју и уређењу простора,
 - 9) просторну идентификацију планских намена и режима коришћења земљишта,
 - 10) активности на промоцији вредности заштићеног подручја,
 - 11) студијску (истраживачку), програмску, планску и пројектну документацију потребну за спровођење циљева и активности,
 - 12) облике сарадње и партнерства са локалним становништвом и другим власницима и корисницима непокретности,
 - 13) активности и мере на спровођењу плана са динамиком и субјектима реализације плана управљања и начин оцене успешности његове примене,
 - 14) финансијска средства и друге материјалне претпоставке за извршавање поверених послова у управљању заштићеним подручјем и начин њиховог обезбеђења.
- На план управљања сагласност даје организациона јединица Градске управе Града Београда надлежна за заштиту животне средине по претходно прибављеном мишљењу

Завода за заштиту природе Србије.

О предлогу плана управљања управљач је дужан да обавести јавност и да обезбеди јавни увид у предложени план, у трајању од 30 дана, уз организовање јавне расправе.

План управљања се може ревидирати у периоду његове важности.

Извештај о остваривању плана управљања подноси се организационој јединици Градске управе Града Београда надлежној за заштиту животне средине најкасније 60 дана пре истека периода за који је план донет.

Члан 12.

План управљања се разрађује и спроводи кроз годишње програме управљања заштићеним подручјем (у даљем тексту: програм управљања) на које сагласност даје организациона јединица Градске управе Града Београда надлежна за заштиту животне средине, уз прибављање услова заштите природе и мишљења о испуњености услова Завода за заштиту природе.

Програмом управљања из става 1. овог члана одређују се мере и активности заштите, очувања, унапређења и коришћења заштићеног подручја, са обимом и динамиком њихове реализације и износом потребних финансијских средстава за једну годину.

Извештај о остваривању програма управљања за текућу годину управљач подноси организационој јединици Градске управе Града Београда надлежној за послове заштите животне средине најкасније до 15. децембра текуће године, док програм управљања за наредну годину доставља надлежном органу до 15. новембра текуће године.

Члан 13.

Управљач је дужан да обезбеди унутрашњи ред и чување заштићеног подручја у складу са актом који доноси, уз сагласност организационе јединице Градске управе Града Београда надлежне за заштиту животне средине.

Актом из става 1. овог члана утврђују се правила унутрашњег реда у заштићеном подручју.

Чуварска служба контролише спровођење правила унутрашњег реда и обавља послове чувања заштићеног подручја, са правима и дужностима утврђеним законом.

Правила утврђена актом из става 1. овог члана и друге неопходне информације о спровођењу режима заштите, управљач је дужан јавно да огласи и на погодан начин учини доступним посетиоцима и корисницима заштићеног подручја.

Члан 14.

Средства потребна за спровођење режима заштите заштићеног подручја обезбеђују се из у буџета Града Београда, накнада за коришћење заштићеног подручја, прихода остварених у обављању делатности и управљања заштићеним подручјем, средстава обезбеђених за реализацију програма, планова и пројеката у области заштите природе и из других извора у складу са законом.

Средства обезбеђена у буџету Града Београда за текућу годину исплаћују се управљачу у складу са обимом и динамиком мера и активности утврђених годишњим програмом управљања из члана 9. ове одлуке.

Члан 15.

Власник, односно корисник земљишта у границама заштићеног подручја, дужан је да га учини приступачним

јавности и управљачу омогући спровођење установљеног режима заштите и да, у случају потребе, од организације за заштиту природе захтева потребна упутства о начину чувања, заштите и одржавања заштићеног подручја.

Власник, односно корисник из става 1. овог члана дужан је да, без одлагања, обавести управљача или организацију за заштиту природе или надлежног инспектора, ако дође до промена које заштићено подручје могу уништити, оштетити или нарушити његова битна својства.

Члан 16.

Стручни надзор над спровођењем ове одлуке и аката донетих на основу ове одлуке врши организација за заштиту природе у складу са законом.

Члан 17.

Планирање, уређење и коришћење простора који обухвата заштићено подручје мора бити у складу са овом одлуком, просторним и урбанистичким плановима, планске и пројектне документације, основа, планова и програма управљања, у складу са мерама и условима заштите природе.

Основе, планови и програми и који обухватају заштићено подручје, а који су донети пре ступања на снагу ове одлуке, усагласиће се са одредбама ове одлуке у року од годину дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

За све основе, планове и програме из ст. 1. и 2. овог члана прибављају се услови заштите природе од организације за заштиту природе, као и услови заштите животне средине од организационе јединице Градске управе Града Београда надлежне за заштиту животне средине.

Члан 18.

План управљања и правилник о унутрашњем реду и чуварској служби, управљач је дужан да донесе у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке, уз сагласност Секретаријата за заштиту животне средине.

Годишњи програм управљања управљач је дужан да донесе у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 19.

Управљач је дужан да заштићено подручје обележи у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 20.

Организациона јединица Градске управе Града Београда надлежна за послове заштите животне средине дужна је да, у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке, достави одлуку организацији за заштиту природе ради уписа у регистар заштићених природних добара и органу надлежном за катастар непокретности ради уписа.

Члан 21.

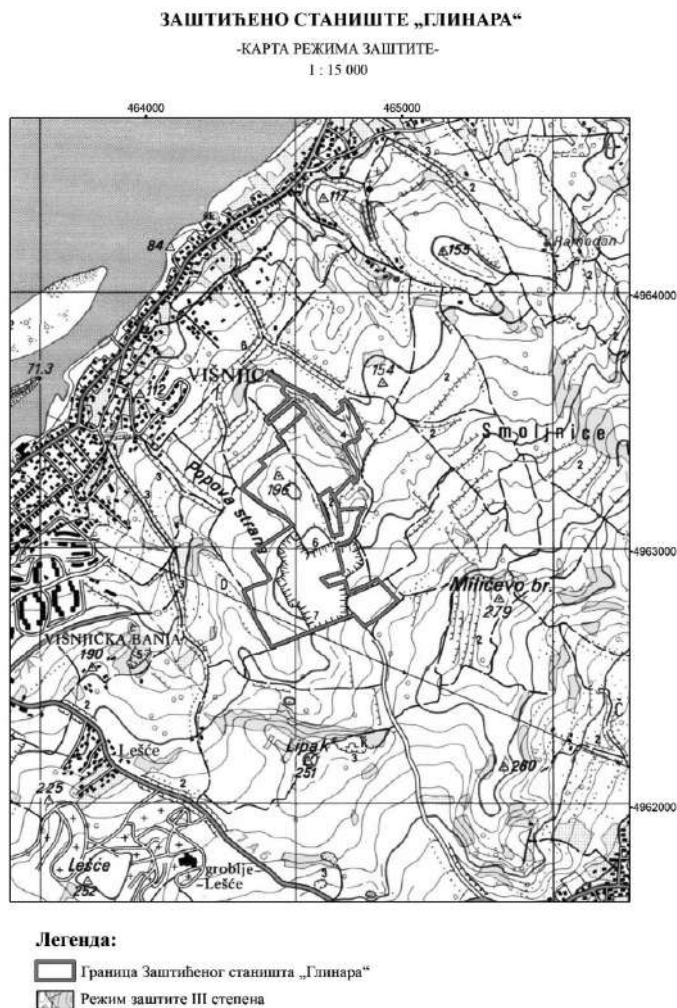
Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 501-111/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник
Никола Никодијевић, с. р.

1. КАРТОГРАФСКИ ПРИЛОГ ГРАНИЦА ПОДРУЧЈА



Граничне тачке	X	Y	E	N
Север	464478	4963700	20° 33' 02"	44° 49' 33"
Запад	464373	4963244	20° 32' 58"	44° 49' 18"
Исток	464984	4962807	20° 33' 26"	44° 49' 04"
Југ	464490	4962625	20° 33' 03"	44° 48' 58"

Централна тачка	464657	4963130	20° 33' 11"	44° 49' 14"
-----------------	--------	---------	-------------	-------------

3. ГРАНИЦЕ ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА

Граница заштићеног станишта „Глинара“ почиње од најјужније тачке добра тј. од тромеђе катастарских парцела бр. 2015/64, 2015/115 и 2015/49 (КО Вишњица) и наставља у смеру севера спољашњом границом кп: 2015/49, 2015/48, 2015/34, 2015/28, 2015/27, 2015/26, 2015/25, 2015/24, 2015/23, 2015/22, 2015/21 до кп 2103 коју пресеца у тачкама са координатама X=464569 Y=4963098 и X=464573 Y=4963101 одакле наставља ка северу спољном границом кп: 1824/88, 1824/87, 1824/86, 1824/85, 1824/84, 1824/83, 1824/82, 1824/81, 1824/80, 1824/64 до кп 1824/68 коју пресеца у тачкама са координатама X=464533 Y=4963414 и X=464537 Y=4963416 одакле наставља ка северу спољном границом кп: 1824/28, 1824/27, 1823, 1824/23, 1823 до најсеверније тачке добра тј. тромеђе кп 2109, 1822, 1823. Одавде граница наставља ка југу спољном границом кп: 1823, 1812, опет 1813, 1824/43, 1824/42, 1824/68, 1824/51, 1824/45 до тачки са координатама X=464752 Y=4963161 и X=464755 Y=4963162 одакле наставља ка југу спољном границом кп: 1824/49, 1824/50, 1824/45, 1824/94, 1824/95, 1824/96, 1824/97, 2103, 1824/99, 1824/102, 1824/103, 1824/104, 1824/105, 1824/106, 1824/107, 1824/101, 1824/100 до тромеђе кп 1824/100, 2103 и 2105 где пресеца кп 2103 у тачкама са координатама X=464860 Y=4962709 и X=464854 Y=4962706 одакле наставља ка западу спољном границом кп: 2015/63, 2015/62, 2015/61, 2015/60, 2015/59, 2015/58, 2015/57, 2015/56, 2015/55, 2015/54, 2015/53, 2015/52, 2015/51, 2015/50, 2015/49 до почетне тачке описа границе тј. тромеђе катастарских парцела бр. 2015/64, 2015/115 и 2015/49 (КО Вишњица).

Заштићено станиште обухвата следеће катастарске парцеле: КО Вишњица, 1812, 1823, 1824/23, 1824/27, 1824/28, 1824/29, 1824/30, 1824/31, 1824/32, 1824/33, 1824/34, 1824/35, 1824/36, 1824/37, 1824/38, 1824/39, 1824/40, 1824/41, 1824/42, 1824/43, 1824/45 (део), 1824/49, 1824/50, 1824/51, 1824/55, 1824/56, 1824/57, 1824/58, 1824/59, 1824/60, 1824/61, 1824/62, 1824/63, 1824/64, 1824/68 (део), 1824/80, 1824/81, 1824/82, 1824/83, 1824/84, 1824/85, 1824/86, 1824/87, 1824/88, 1824/89, 1824/90, 1824/91, 1824/92, 1824/93, 1824/94, 1824/95, 1824/96, 1824/97, 1824/99, 1824/100, 1824/101, 1824/102, 1824/103, 1824/104, 1824/105, 1824/106, 1824/107, 2015/21, 2015/22, 2015/23, 2015/24, 2015/25, 2015/26, 2015/27, 2015/28, 2015/34 (део), 2015/35, 2015/36, 2015/37, 2015/38, 2015/39, 2015/40, 2015/41, 2015/42, 2015/43, 2015/44, 2015/45, 2015/46, 2015/47, 2015/48, 2015/49, 2015/50, 2015/51, 2015/52, 2015/53, 2015/54, 2015/55, 2015/56, 2015/57, 2015/58, 2015/59, 2015/60, 2015/61, 20

2. ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ ЗАШТИЋЕНОГ ПОДРУЧЈА

Глинара се налази на територији општине Палилула, у североисточном делу града Београда, у окуци Дунава низводно од града, у насељу Вишњица (Вишњичка коса), на око 7 km од центра Београда. Највиша тачка је 196 m (Попова страна).

Глинара се налази на јужном ободу Панонског басена, на територији града Београда, у општини Палилула, насељу Вишњица (Вишњичка коса), у близини десне обале Дунава.

Заштићено станиште „Глинара“ припада Београдском побрђу. На овом терену је присутан већи број узвишења Липак (251 m н.в.), Милићево брдо (279 m н.в.), Вишњичко брдо (270 m н.в.) и Никино брдо (256 m н.в.). Ова узвишења, као и целокупан изглед рељефа околног простора, последица су геолошке грађе, тектонског склопа и највероватније, наслеђеног палеорељефа формираног пре неогена. Рељеф је накнадно обликован бројним процесима спирања, јаружања и клизања у неогену и квартару. Највиша тачка у границама Заштићеног станишта „Глинара“ је 196 m н.в. (Попова страна).

Географски посматрано, заштићено подручје се налази унутар граница које су дефинисане следећим правцима:

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 41а став 4. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10 - исправка, 14/16, 95/18 - др.закон и 71/21) и члана 31. Статута града Београда („Службени лист Града Београда“, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС“, број 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда“, број 60/19), а по претходно прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине Републике Србије, донела је

ОДЛУКУ

О ПРОГЛАШЕЊУ ЗАШТИЋЕНОГ СТАНИШТА „БЕЛА РЕКА - РИПАЊ“

Члан 1.

Подручје језера Бела река са околином проглашава се заштићеним подручјем као заштићено станиште „Бела река – Рипањ“ и сврстава се у III категорију као заштићено подручје локалног значаја.

Станиште „Бела река – Рипањ“ проглашава се заштићеним подручјем као природно станиште значајно за очување популације инсеката од којих се, према Правилнику о проглашењу и заштити строго заштићених и заштићених дивљих врста биљака, животиња и гљива („Службени гласник РС“, бр. 5/2010, 47/2011, 32/2016 и 98/2016), издвајају три строго заштићене дивље врсте тврдокрилаца, и то, јеленак (*Lucanus cervus*), букова стрижибуба (*Morimus funereus*) и Настасов трчуљак (*Sarabus ulrichii nastasi*), као и једна строго заштићена врста лептира - велики купусар (*Pieris brassicae*). Јеленак и букова стрижибуба, поред националног, имају и међународни значај, пошто се јеленак налази на Анексу II Директиве о стаништима (Council Directive 92/43/ЕЕС), као и на Анексу III Бернске конвенције, док је букова стрижибуба на Анексима II и IV Директиве о стаништима и на Анексу II Бернске конвенције.

Ово подручје је један од центара популације јеленка, због чега је очување станишта „Бела река – Рипањ“ од великог значаја ради очувања природних услова и погодности локалитета на којима се настањује ова популација.

Члан 2.

Подручје Беле реке се налази у подножју планине Авала, у насељу Рипањ, на територији Градске општине Вождовац. Обухвата вештачко језеро, формирано на истоименој реци, и околно шумско подручје. Насеље Рипањ је са севера окружено Рушњем и Пиносовом, са истока Зуцем и Врчином и аутопутем Београд – Ниш, са југа Малом Иванчом, Раљом, Парцанима и Барајевом, док је са западне стране Рипња граница „Ибарска магистрала“.

Укупна површина заштићеног подручја износи 44 ha 13 a 59 m², од чега се у државној својини налази 34 ha 62 a 52 m² (78%), а у приватној 09 ha 51 a 07 m² (22%).

Опис и графички приказ границе заштићеног подручја саставни је део ове одлуке.

Члан 3.

На заштићеном подручју установљава се режим заштите III степена, као заштићено подручје локалног значаја.

Члан 4.

У режиму заштите III степена могу се вршити управљачке интервенције у циљу рестаурације, ревитализације

и укупног унапређења заштићеног подручја, развој села и унапређење сеоских домаћинстава, уређење објеката културно-историјског наслеђа и традиционалног градитељства, очување традиционалних делатности локалног становништва, селективно и ограничено коришћење природних ресурса и простора уз потребну инфраструктуру и другу изградњу.

У оквиру установљеног режима заштите из става 1. овог члана спроводи се активна заштита заштићеног подручја и забрањују све радње и активности које угрожавају или мењају његова обележја и својства, односно примарне вредности заштићеног подручја, а нарочито:

- 1) исушивање и засипање корита Беле реке;
- 2) чиста сеча шума, осим у случајевима прописаним законом;
- 3) непланска градња шумских путева са меком подлогом, без одговарајућих евакуационих органа за падавинске воде (риголе и путни пропусти);
- 4) постављање (укуцавање) табли и других обавештења на стаблима;
- 5) ложење ватре, осим на местима која су за то предвиђена;
- 6) спаљивање отпада и образовање депонија отпада;
- 7) брање, ломљење, кидање и ископавање биљних врста у природним састојинама;
- 8) коришћење и уништавање строго заштићених врста биљака, животиња и гљива и предузимање активности којима би се могла угрозити њихова станишта;
- 9) сакупљање заштићених врста изван прописаног периода и коришћење техничких средстава која могу оштетити или уништити примерке заштићених врста, односно њихова станишта;
- 10) изградња малих хидроелектрана, ветроелектрана и електрана на био-гас;
- 11) руковање отровним хемијским материјама и нафтним дериватима на начин који може проузроковати загађење земљишта и воде;
- 12) образовање објеката за управљање отпадом, привремено или трајно одлагање свих врста опасних материја, као и успостављање транспортне руте опасног отпада;
- 13) изградња асфалтних база;
- 14) изградња соларних електрана;
- 15) промена намене шумског земљишта, осим у случајевима прописаним законом;
- 16) изградња викендица, насеља и ширење грађевинског подручја;
- 17) изградња привредних, индустријских и енергетских објеката;
- 18) извођење примењених геолошких истраживања у циљу утврђивања резерви за комерцијалну експлоатацију минералних сировина, подземне воде и геотермалних ресурса;
- 19) експлоатација, припрема и прерада минералних сировина и геотермалних ресурса;
- 20) све радње и активности којима се угрожава фауна риба и ремети њихов мрест, раст, исхрана и кретање;
- 21) привредни риболов;
- 22) рекреативни риболов у периоду ловостаја на шарана од 1. априла до 31. маја; штуку од 1. фебруара до 31. марта; деверику од 15. априла до 31. маја; клена од 15. априла до 31. маја; смуђа од 1. марта до 30. априла и сома од 1. маја до 15. јуна;
- 23) вожња чамцима;
- 24) самоиницијативно уређење пешачких стаза;
- 25) кретање моторних возила по брани.

Члан 5.

Ограничења у оквиру установљеног режима заштите III степена односе се на радове и активности које могу бити одобрене и спроведене на заштићеном подручју под условом да су планирани радови усклађени са концептом заштите и развоја заштићеног подручја и капацитетом простора и појава, односно ограничено коришћење природних ресурса на одржив и строго контролисан начин и то:

- 1) спровођење антиерозионих мера у циљу заштите од поплава;
- 2) спровођење редовних активности на одржавању бране и акумулације;
- 3) регулација водотока и водених тела на радове који се спроводе у циљу побољшања водног режима;
- 4) радови на одржавању и ревитализацији аутохтоних станишта;
- 5) уклањање инвазивних алохтоних врста;
- 6) извођење хитних и неопходних санационих шумских радова након акцидентних ситуација приликом ветролома, ветроизвала, пожара, каламитета инсеката и слично;
- 7) примена одговарајућих биолошких мера борбе против фитопатолошких и ентомолошких обољења шума;
- 8) конверзија шумских површина, тј. превођење изданачких у високе шуме;
- 9) редовно сузбијање инвазивних врста на местима где њихова експанзија угрожава подмладак аутохтоне вегетације;
- 10) заштита обале водотокова од флувијалне и површинске ерозије применом техничких, биотехничких и биолошких мера;
- 11) чишћење корита водотокова од вегетације и наноса у циљу очувања пропусне моћи, а по потреби и продубљивање корита;
- 12) изградња подземних инфраструктурних водова;
- 13) спровођење одговарајућих мера противпожарне заштите;
- 14) изградња туристичке инфраструктуре на мање, привремене објекте за потребе очувања, унапређења и презентације природног добра;
- 15) туризам на одрживи облик туризма мањег обима који за циљ има промоцију и презентацију природних вредности;
- 16) изградња, реконструкција и одржавање постојећих објеката комуналне инфраструктуре;
- 17) примена хемијских средстава у газдовању шумама;
- 18) лов аутохтоних врста риба искључиво по принципу „улови па пусти”, ловне активности на мере управљања и заштиту популација ловостајем заштићених врста и трајно заштићених врста дивљачи и њихових станишта, у складу са прихваћеним планским документима (ловним основама), као и други радови који могу имати негативан утицај на вредности природног добра;
- 19) уређење шетачких стаза;
- 20) уређење пећарошких места;
- 21) паљење вагре на обележеним и обезбеђеним локацијама;
- 22) утврђивање земљаних бедема на „стајалиштима” око акумулације;
- 23) изградња рукохвата за безбедније кретање посетилаца.

Активности из става 1. тач. 1), 2), и 3) овог члана могу се планирати и спроводити ако су претходно прибављени услови заштите природе које утврђује организација за заштиту природе.

Члан 6.

Забране и ограничења прописана овом одлуком не односе се на војне објекте, војне комплексе, инсталације и приступне путеве, који су изграђени или се планирају градити за потребе Војске Србије, као и активности које Војска Србије изводи или ће изводити за потребе одбране Републике Србије.

Члан 7.

Заштићено подручје поверава се на управљање Удружењу „Удружење за заштиту животне средине река и језера Бела река” из Београда (у даљем тексту: управљач), који испуњава законом прописане услове у погледу стручне, кадровске и организационе оспособљености за обављање послова очувања, унапређења и промовисања природних и других вредности и одрживог коришћења заштићеног подручја.

У обављању законом утврђених послова управљач заштићеним подручјем је овлашћен и дужан нарочито да организује чуварску службу; обележи заштићено подручје; донесе план управљања, годишњи програм управљања и акт о унутрашњем реду и чуварској служби; обавештава кориснике заштићеног подручја о могућностима за обављање радова и активности, учествује у поступку утврђивања накнаде за ускраћивање или ограничавање права коришћења; издаје сагласности и одобрења; прати стање и води евиденције о природним вредностима, непокретностима и људским активностима.

Управљач је дужан да, изврши упис делатности управљања заштићеним подручјем у складу са прописима којима се уређује класификација делатности и регистрација удружења у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 8.

Управљач има право активне легитимације у погледу остваривања и спровођења установљеног режима заштите, односно право покретања кривичних, прекршајних и управних поступака пред судским, државним и локалним органима, право на накнаду од правних и физичких лица за коришћење заштићеног подручја и друга права утврђена законом и прописима донетим на основу закона.

Члан 9.

У циљу међусобне сарадње на заштити и одрживом коришћењу природних вредности и ресурса, као и обезбеђивања интереса локалног становништва и других корисника заштићеног подручја, у складу са чланом 68а Закона о заштити природе, управљач ће основати Савет корисника заштићеног подручја „Бела река – Рипањ”.

Члан 10.

План управљања заштићеним подручјем доноси управљач за период од 10 година (у даљем тексту: план управљања).

Планом управљања одређују се начин спровођења заштите, коришћења и управљања заштићеним подручјем, смернице и приоритети за заштиту и очување природних вредности заштићеног подручја, као и развојне смернице уз уважавање потреба локалног становништва.

На план управљања сагласност даје организациона јединица Градске управе Града Београда надлежна за заштиту животне средине уз прибављање услова заштите природе и мишљења о испуњености услова Завода за заштиту природе.

О предлогу плана управљања управљач је дужан да обавести јавност и да обезбеди јавни увид у предложени план, у трајању од 30 дана, уз организовање јавне расправе.

План управљања се може ревидирати у периоду његове важности.

Извештај о остваривању плана управљања подноси се организационој јединици Градске управе Града Београда надлежној за заштиту животне средине најкасније 60 дана пре истека периода за који је план донет.

Члан 11.

План управљања се разрађује и спроводи кроз годишње програме управљања заштићеним подручјем у даљем тексту: програм управљања) на које сагласност даје организационој јединици Градске управе Града Београда надлежна за заштиту животне средине, уз прибављање услова заштите природе и мишљења о испуњености услова Завода за заштиту природе.

Програмом управљања из става 1. овог члана одређују се мере и активности заштите, очувања, унапређења и коришћења заштићеног подручја, са обимом и динамиком њихове реализације и износом потребних финансијских средстава за једну годину.

Извештај о реализацији програма управљања за текућу годину управљач подноси организационој јединици Градске управе града Београда надлежној за послове заштите животне средине најкасније до 15. децембра текуће године, док програм управљања за наредну годину доставља надлежном органу до 15. новембра текуће године.

Члан 12.

Управљач је дужан да обезбеди унутрашњи ред и чување заштићеног подручја у складу са актом који доноси, уз сагласност организационе јединице Градске управе Града Београда надлежне за заштиту животне средине.

Актом из става 1. овог члана утврђују се правила унутрашњег реда у заштићеном подручју.

Чуварска служба контролише спровођење правила унутрашњег реда и обавља послове чувања заштићеног подручја, са правима и дужностима утврђеним законом.

Правила утврђена актом из става 1. овог члана и друге неопходне информације о спровођењу режима заштите, управљач је дужан јавно да огласи и на погодан начин учини доступним посетиоцима и корисницима заштићеног подручја.

Члан 13.

Средства потребна за спровођење режима заштите заштићеног подручја обезбеђују се из у буџета Града Београда, накнада за коришћење заштићеног подручја, прихода остварених у обављању делатности и управљања заштићеним подручјем, средстава обезбеђених за реализацију програма, планова и пројеката у области заштите природе и из других извора у складу са законом.

Средства обезбеђена у буџету Града Београда за текућу годину исплаћују се управљачу у складу са обимом и динамиком мера и активности утврђених годишњим програмом управљања из члана 7. става 2. ове одлуке.

Члан 14.

Планирање, уређење и коришћење простора који обухвата заштићено подручје мора бити у складу са овом

одлуком, просторним и урбанистичким плановима, планске и пројектне документације, основа, планова и програма управљања, у складу са мерама и условима заштите природе.

Планирање, уређење и коришћење простора који обухвата заштићено подручје мора бити у складу са водним актима које издаје Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Републичка дирекција за воде.

Основе, планови и програми и који обухватају заштићено подручје, а који су донети пре ступања на снагу ове одлуке, усугласиће се са одредбама ове одлуке у року од годину дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

За све основе, планове и програме из ст. 1, 2. и 3. овог члана прибављају се услови заштите природе од организације за заштиту природе, као и услови заштите животне средине од организационе јединице Градске управе Града Београда надлежне за заштиту животне средине.

Члан 15.

План управљања, правилник о унутрашњем реду и чуварској служби, као и годишњи програм управљања, управљач је дужан да донесе у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

До доношења плана и програма из става 1. овог члана управљач ће послове управљања обављати према привременом програму управљања који ће донети у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

До доношења привременог програма из става 2. овог члана управљач је дужан да поступа у складу са законом, спроводи режим заштите утврђен овом одлуком и примењује друге мере које одреди надлежни инспекцијски орган.

Члан 16.

Стручни надзор над спровођењем ове одлуке и аката донетих на основу ове одлуке врши у складу са законом, надлежна организација за заштиту природе (Завод за заштиту природе Србије).

Члан 17.

Управљач је дужан да заштићено подручје обележи у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 18.

Организациона јединица Градске управе Града Београда надлежна за послове заштите животне средине дужна је да, у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке, достави одлуку организацији за заштиту природе ради уписа у регистар заштићених природних добара и органу надлежном за катастар непокретности ради уписа.

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

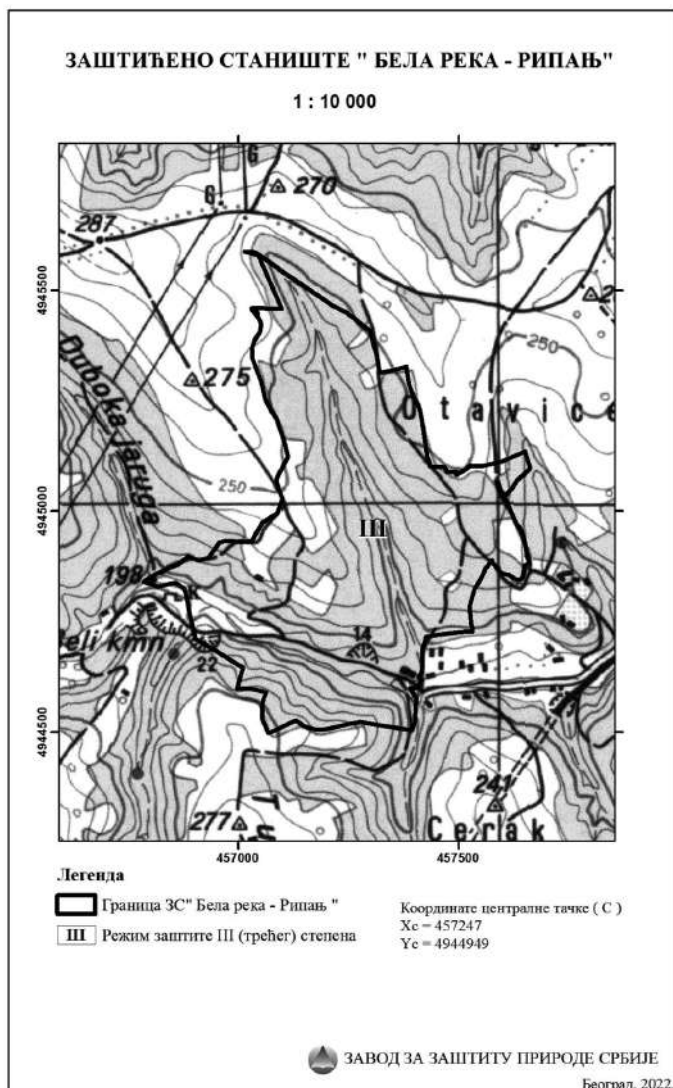
Скупштина града Београда

Број: 501-112/24-С – 16. септембар 2024. године

Председник

Никола Никодијевић, с. р.

1. КАРТОГРАФСКИ ПРИЛОГ ГРАНИЦА ПОДРУЧЈА



2. ГЕОГРАФСКИ ПОЛОЖАЈ ПРИРОДНОГ ДОБРА

Природно добро се налази у сливу Беле реке, која је притока Топчидерске реке у њеном горњем току. Бела река се налази на територији општина Чукарица и Вождовац, а већим делом тока представља границу између К.О. Рушањ, општина Чукарица и К.О. Рипањ, општина Вождовац, на територији града Београда.

Административно, природно добро се налази у насељу Рипањ, општина Вождовац, на територији града Београда, 25 km од центра Београда (Трг Републике).

Насеље Рипањ се налази југозападно од планине Авала. Са севера је окружено Рушњем (општина Чукарица) и Пиносом (општина Вождовац), са истока Зуцама (општина Вождовац), Врчином (општина Гроцка) и аутопутем Београд – Ниш, са југа Малом Иванчом (општина Сопот), Раљом (општина Сопот), Парцанима (општина Сопот) и Барајевом (општина Барајево), док је са западне стране Рипња граница „Ибарска магистрала“. Рипањ је најсеверније шумадијско село (развијеног типа).

Најнижа тачка природног добра је испод бране језера, износи око 190 m, а највиша 262 m надморске висине, северно изнад пута и бране.

Географски посматрано, заштићено подручје се налази унутар граница које су дефинисане следећим правцима:

Граничне тачке	X	Y	E	N
Север	457014,20	4945587,29	20° 27' 28"	44° 39' 44"
Запад	456786,25	4944840,57	20° 27' 18"	44° 39' 20"
Исток	457660,97	4945097,31	20° 27' 57"	44° 39' 29"
Југ	457067,55	4944498,08	20° 27' 31"	44° 39' 09"
Централна тачка	457247	4944949	20° 27' 39"	44° 39' 24"

3. ГРАНИЦЕ ПРИРОДНОГ ДОБРА

Граница заштићеног станишта „Бела река – Рипањ“ почиње од најсеверније тачке добра тј. од тромеђе катастарских парцела бр. 803/4, 680/5 и 806 (КО Рипањ) у смеру југоистока кроз К.О. Рипањ, границом кп 680/5, 680/6, 680/7, 680/8 до кп 804/3 коју граница пресеца у тачкама X=457298 Y=4945408 и X=457300 Y=4945406 и даље наставља границом кп 680/37, пратећи пут, прати спољну границу кп 680/15, 680/17, 680/18, граница мења правац ка истоку границом кп 680/18, 680/18, 680/20, 680/21, даље граница наставља ка југу границом кп 680/22, 680/24, 680/26, 680/25, 680/23, 680/33, граница мења правац ка западу границом кп 680/33, 680/32, затим од тромеђе кп 680/32, 680/1 и 822/21 мења правац ка југу границом кп 680/1, 680/50, 680/54, 680/53, 680/56 до места где сече реку - кп 9959/4 у тачкама X=457388 Y=4944598 и X=457390 Y=4944596, даље наставља ка југу границом кп 680/48 и 818/2, од тромеђе кп 818/2, 2656/1 и 818/3 граница мења правац ка западу, границом кп 818/2, 818/1, 816, 814/1, до међе кп 814/1 и 815 где мења правац ка северозападу.

Даље наставља границом кп 814/1, 814/2, 813/7, 813/6, 813/5, 680/49, 9959/4 до тачке са координатама X=456786 Y=4944840 одакле мења правац ка северу, границом кп 680/43, па границом кп 9930/2, 9930/1, пратећи пут све до места где сече кп 9930/1 у тачкама X=457030 Y=4945458 и X=457035 Y=4945459, наставља границом кп 680/3, 680/2, 680/4 и наставља све до места где је граница и кренула, до тромеђе кп 803/4, 680/5 и 806 (КО Рипањ).

Заштићено подручје обухвата следеће катастарске парцеле: 680/1, 680/10, 680/11, 680/12, 680/13, 680/14, 680/15, 680/16, 680/17, 680/18, 680/19, 680/2, 680/20, 680/21, 680/22, 680/23, 680/24, 680/25, 680/26, 680/3, 680/32, 680/33, 680/37, 680/4, 680/43, 680/44, 680/45, 680/46, 680/47, 680/48, 680/49, 680/5, 680/50, 680/51, 680/52, 680/53, 680/54, 680/55, 680/56, 680/57, 680/58, 680/59, 680/6, 680/60, 680/7, 680/8, 680/9, 804/3, 807/1, 807/2, 807/3, 807/4, 807/5, 808/1, 808/2, 808/3, 808/4, 809/1, 809/2, 810, 813/4, 813/5, 813/6, 813/7, 814/1, 814/2, 816, 818/1, 818/2, 818/4, 818/5, 9638, 9930/1, 9930/2, 9959/3, 9959/4, које припадају КО Рипањ, Градска општина Вождовац.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 79. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 91/19 и 92/23), члана 2. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – исправка, 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 118/21 – др. закон, 138/22 и 92/23), члана 12. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 37/19 и 111/21 – др. закон), и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ И РАДУ СЛУЖБЕ ЗА ЦЕНТРАЛИЗОВАНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И КОНТРОЛУ НАБАВКИ

Члан 1.

У Одлуци о оснивању и раду Службе за централизоване јавне набавке и контролу набавки („Службени лист Града Београда”, бр. 75/14, 96/16, 126/16 и 89/20) члан 5. став 1. мења се и гласи:

„Директор службе може имати највише шест заменика, који за свој рад одговарају директору службе и градоначелнику. Заменици директора руководе одређеном области рада службе, помажу директору у оквиру овлашћења која им он одреди и замењују га док је одсутан или спречен.”

Члан 2.

У члану 21. речи: „анализа ефеката централизованих јавних набавки са аспекта уговорених цена”, бришу се.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 02-114/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник
Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 31. став 1. тачка 126 Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), у вези са чланом 51а. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 – испр., 64/10 – Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука УС, 98/13 – Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон и 9/20, 52/21 и 62/23), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ И РАДУ СЛУЖБЕ ГЛАВНОГ УРБАНИСТЕ ГРАДА БЕОГРАДА

Члан 1.

У Одлуци о оснивању и раду Службе главног урбанисте

Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 26/19 и 138/20), члан 2. мења се и гласи:

„Служба се оснива као посебна служба Града Београда у циљу обављања послова којима се обезбеђује подршка и помоћ главном урбанисти у координацији израде планских докумената, урбанистичких анализа и студија за потребе израде планске документације и техничке документације, као и координацији рада између организационе јединице Градске управе Града Београда надлежне за послове урбанизма и грађевинских послова, других организационих јединица, јавних предузећа и других институција укључених у поступке израде и доношења планских докумената и израде техничке документације.”

Члан 2.

У члану 11. став 1. алинеја 6. мења се и гласи:

„– обезбеђивање материјалних и других услова за израду, урбанистичких анализа и студија за потребе израде планске документације и спровођење урбанистичких и архитектонских конкурса, односно урбанистичко-архитектонских конкурса, односно урбанистичко-архитектонских конкурса, односно урбанистичко-архитектонских конкурса.”

После алинеје 14. додају се нове алинеје 15, 16, 17. и 18. које гласе:

„– уређивање и обезбеђивање материјалних и других услова за обављање послова израде техничке документације из оквира делатности припремања грађевинског земљишта и обезбеђивања услова за изградњу јавних објеката од посебног значаја за Град Београд, као делатности од локалног интереса за град Београд за које је град основао предузеће и врши надзор над њиховим обављањем;

– одређивање приоритета за израду техничке документације, односно пројеката од значаја за Град Београд, као и послове на избору пројеката за које ће техничку документацију израђивати јавно предузеће из ресорне надлежности Службе, у складу са предлогом главног урбанисте;

– припрему посебног протокола о сарадњи са организационим јединицама Градске управе Града Београда надлежним за реализацију пројеката од значаја за Град Београд, јавним предузећима и установама чији је оснивач Град Београд, којим се одређује пројекат и ресор са чијег ће се раздела планирати финансирање израде техничке документација у току буџетске године;

– учествује у припреми годишњег програма пројеката и упућује га градоначелнику на доношење.”

Досадашња алинеја 15. постаје алинеја 19.

У ставу 2. после алинеје 5. додају се алинеје 6. и 7. које гласе:

„– главним и одговорним пројектантима у току израде техничке документације;

– секретаријатима као организационим јединицама Градске управе Града Београда надлежним за реализацију пројеката од значаја за Град Београд, јавним предузећима и установама чији је оснивач Град Београд у циљу утврђивања приоритета за израду техничке документације, тј. пројеката од важности за Град Београд.”

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 02-115/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник
Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10 – Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука УС, 98/13 – Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21 и 62/23) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПОДРУЧЈА ИЗМЕЂУ УЛИЦЕ КНЕЗА МИЛОША, ВИШЕГРАДСКЕ УЛИЦЕ И КОМПЛЕКСА УНИВЕРЗИТЕТСКОГ КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ, ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

Члан 1.

Приступа се изради плана детаљне регулације подручја између улице Кнеза Милоша, Вишеградске улице и комплекса Универзитетског клиничког центра Србије, градска општина Савски венац (у даљем тексту: план детаљне регулације).

Члан 2.

Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Савски венац, подручје између Улице кнеза Милоша, Вишеградске улице и комплекса Универзитетског клиничког центра Србије и Дурмиторска улица, површине око 0,65 ha, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже.

Конечна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана.

Члан 3.

Плански основ за израду Плана детаљне регулације представљају:

– План генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд, целине I–XIX („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23, 91/23), према коме се у оквиру обухвата плана налазе површине јавне намене, мрежа саобраћајница и површине осталих намена, површине за становање (зона С1 – зона породичног становања у формираним градским блоковима у централној и средњој зони града и зона С6 – зона трансформације породичног становања у делимично формираним градским блоковима у вишепородично становање) и површине за мешовите градске центре (зона М1 – зона мешовитих градских центара у зони центра Београда), и

– План генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист Града Београда”, број 110/19), према коме су у оквиру границе плана планирани блокови и саобраћајне површине.

Члан 4.

За потребе израде плана потребно је прибавити катастарске и топографске подлоге и катастар подземних инсталација у дигиталном облику, за део градске општине Савски венац, који је обухваћен границом плана.

Члан 5.

Циљ израде плана детаљне регулације је детаљна разрада простора у складу са планским основом, сагледавање

ограничења и могућности простора, просторна и функционална интеграција подручја у урбано ткиво.

Члан 6.

У складу са чланом 28. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 09/20, 52/21, 62/23) садржајем плана детаљне регулације ће се обухватити:

- граница плана и обухват грађевинског подручја, подела простора на посебне целине и зоне;
- детаљна намена земљишта;
- регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
- нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план);
- попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте;
- коридори и капацитети за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
- локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс;
- правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
- други елементи значајни за спровођење плана детаљне регулације;
- графички део.

Члан 7.

Израда плана детаљне регулације поверава се Друштву за урбанизам, архитектуру и инжењеринг – „Урбанистички центар ДОО Београд”, Улица Топличин венац 11/II, које је дужно да Нацрт плана изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 8.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће Саша Павловић, Првог маја бр. 10а, Болеч, Гроцка.

Члан 9.

Нацрт плана детаљне регулације биће изложен на јавни увид у просторијама Скупштине Града Београда.

Подаци о начину излагања нацрта плана детаљне регулације на јавни увид и трајању јавног увида, огласиће се у дневним средствима информисања и у информативним гласилима Градске општине Савски венац.

Нацрт плана детаљне регулације доставиће се на мишљење Градској општини Савски венац.

Члан 10.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

У складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије”, бр. 135/04 и 88/10), Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину донео је в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове под IX-03 број 350.14-19/24, 23. августа 2024. године.

Члан 11.

За потребе израде плана детаљне регулације приступа се изради цтудије заштите непокретног културног добра.

Члан 12.

Елаборат плана детаљне регулације израдиће се у 3 (три) примерка оригинала у аналогном и дигиталном облику који ће се по овери чувати код Скупштине Града Београда као доносиоца плана и Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (два примерка) и 2 (два) примерка оригинала у дигиталном облику за потребе Агенције за просторно планирање и урбанизам и Завода за заштиту споменика културе града Београда и 7 (седам) примерака копија у аналогном и дигиталном облику за потребе Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (једна копија), Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда (две копије), Републичког геодетског завода, ЈУП „Урбанистички завод Београда”, обрађивача плана и Градске општине Савски венац.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 350-97/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник

Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10 – Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука УС, 98/13 – Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21 и 62/23) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКА ИЗМЕЂУ УЛИЦА МИЛОВАНА ГЛИШИЋА, ВУКОВАРСКЕ И СИМИЋЕВЕ, ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

Члан 1.

Приступа се изради плана детаљне регулације блока између улица Милована Глишића, Вуковарске и Симићеве, Градска општина Савски венац (у даљем тексту: план детаљне регулације).

Члан 2.

Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Савски венац, блок између улица Милована Глишића, Вуковарске и Симићеве, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 2,36 ха.

Конечна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана.

Члан 3.

Плански основ за израду плана детаљне регулације представљају:

– План генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд (целине I–XIX) („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23, 91/23), према коме се предметни блок налази у површинама осталих намена намењеним за: становање (С3 – зона породичног становања у формираним градским блоковима у заштићеним целинама), комерцијалне садржаје (К3 – зона комерцијалних садржаја у зони ниске спратности) и површинама јавних намена: површине за комплексе и објекте јавних служби (Ј5 – институти и научно-истраживачки центри), површине за инфраструктурне објекте и комплексе и мрежа саобраћајница.

– План генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист Града Београда”, број 110/19), према коме у граници обухвата плана нису планиране јавне зелене површине, осим трасе дрвореда у регулацији саобраћајница.

Члан 4.

За потребе израде плана детаљне регулације потребно је прибавити ажурне геодетске подлоге (топографски план, катастарски план и катастар подземних инсталација) као и инжењерскогеолошки елаборат, у аналогном и дигиталном облику, за део градске општине Савски венац, у делу који је обухваћен границом плана.

Члан 5.

Циљ израде плана детаљне регулације је дефинисање правила уређења и грађења за земљиште јавних намена (мрежа саобраћајница, површине за комуналне објекте и комплексе, површине за објекте и комплексе јавних служби) и осталих намена (становање и комерцијалне делатности).

Члан 6.

У складу са чланом 28. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 09/20, 52/21, 62/23) садржајем плана детаљне регулације ће се обухватити:

- граница плана и обухват грађевинског подручја, поделу простора на посебне целине и зоне;
- детаљна намена земљишта;
- регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
- нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план);
- попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте;
- коридори и капацитети за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
- локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс;
- правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
- други елементи значајни за спровођење плана детаљне регулације;
- графички део.

Члан 7.

Израда плана детаљне регулације поверава се „ПД SEVEN ARCH” d. o. o., Београд, Београдска број 14, које је дужно да нацрт плана изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 8.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће предузеће „Magna Real Estate d.o.o., Београд, Милутина Миланковића број 76.

Члан 9.

Нацрт плана детаљне регулације биће изложен на јавни увид у просторијама Скупштине Града Београда.

Подаци о начину излагања нацрта плана детаљне регулације на јавни увид и трајању јавног увида, огласиће се у дневним средствима информисања и у информативним гласилима Градске општине Савски венац.

Нацрт плана детаљне регулације доставиће се на мишљење Градској општини Савски венац.

Члан 10.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

У складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину донео је секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове под IX-03 број 350.14-56/23, 26. јануара 2024. године.

Члан 11.

За потребе израде плана детаљне регулације приступа се изради студије заштите непокретног културног добра.

Члан 12.

Елаборат плана детаљне регулације израдиће се у 3 (три) примерка оригинала у аналогном и дигиталном облику који ће се по овери чувати код Скупштине Града Београда као доносиоца плана и Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (два примерка) и 2 (два) примерка оригинала у дигиталном облику за потребе Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и Завода за заштиту споменика културе града Београда и 6 (шест) примерака копија у аналогном и дигиталном облику за потребе Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (једна копија), Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда (две копије), Републичког геодетског завода, Јавног урбанистичког предузећа „Урбанистички завод Београда” и Градске општине Савски венац (по једна копија).

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда
Број 350-98/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник
Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 09/20, 52/21, 62/23) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА НАСЕЉА БЕЖАНИЈСКА КОСА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ГРЧКЕ, СРЂАНА АЛЕКСИЋА, ВЕСПУЧИЈЕВЕ, МАТИЈЕ ВУКОВИЋА, НЕДЕ СПАСОЈЕВИЋ И ЉУБИНКЕ БОБИЋ, ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

Члан 1.

Приступа се изради плана детаљне регулације дела насеља Бежанијска коса између улица Грчке, Срђана Алексића, Веспучијеве, Матије Вуковића, Неде Спасојевић и Љубинке Бобић, градска општина Нови Београд (у даљем тексту: план детаљне регулације).

Члан 2.

Оквирна граница плана детаљне регулације обухвата део територије градске општине Нови Београд, подручје између улица Грчке, Срђана Алексића, Веспучијеве, Матије Вуковића, Неде Спасојевић и Љубинке Бобић, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 12,65 ха.

Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана детаљне регулације.

Члан 3.

Плански основ за израду плана детаљне регулације представљају:

1) План генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд (целине I–XIX) („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23, 91/23) у оквиру предложене границе планиране су: површине јавне намене – мрежа саобраћајница и површине за објекте и комплексе јавних служби, површине остале намене – површине за становање и површине за комерцијалне садржаје и површине јавне и/или осталих намена – површине за спортске објекте и комплексе.

Према плану генералне регулације на предметном простору дефинисано је спровођење непосредном применом правила грађења и непосредном применом правила грађења израдом урбанистичког пројекта.

2) План генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист Града Београда”, број 110/19) према коме се на делу подручја у оквиру предложене границе планирају – зелене површине у отвореним стамбеним блоковима и трасе дрвореда.

Приликом израде плана детаљне регулације ПГРСЗП Београда дефинише правила и нормативе за уређење зелених и слободних површина у оквиру планираних јавних и осталих намена.

ПГРСЗП Београда дефинише спровођење зелених

површина у отвореним стамбеним блоковима на следећи начин: непосредном применом правила плана генералне регулације и непосредном применом правила грађења Плана генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд (целине I–XIX).

Члан 4.

Циљ израде плана је дефинисање планског решења у складу са потенцијалима и ограничењима предметног простора, редистрибуција нереализованих садржаја јавне намене уз задржавање мреже саобраћајница као стечене урбанистичке обавезе и планирање површина остале намене у складу са постојећом типологијом становања у окружењу и просторним могућностима.

Члан 5.

За потребе израде плана детаљне регулације потребно је прибавити катастарско топографску подлогу и катастар подземних инсталација, у дигиталном облику, за катастарску општину Нови Београд, у делу који је обухваћен границом плана.

Члан 6.

У складу са чланом 28. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 09/20, 52/21, 62/23) садржајем Плана детаљне регулације ће се обухватити:

- граница плана и обухват грађевинског подручја, подела простора на посебне целине и зоне;
- детаљна намена земљишта;
- регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
- нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план);
- попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте;
- коридори и капацитети за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
- локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс;
- правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
- други елементи значајни за спровођење плана детаљне регулације;
- графички део.

Члан 7.

Израда плана детаљне регулације поверава се предузећу ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Булевар деспота Стефана број 56, Београд, које је дужно да Нацрт плана детаљне регулације изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу одлуке.

Члан 8.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће Град Београд – Секретаријат за комуналне и стамбене послове, а наручилац је Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу Београда ЈП, Његошева 84, Београд.

Члан 9.

Нацрт плана детаљне регулације биће изложен на јавни увид у просторијама Скупштине Града Београда.

Подаци о начину излагања нацрта плана детаљне регулације на јавни увид и трајању јавног увида, огласиће се у дневним средствима информисања и у информативним гласилима Градске општине Нови Београд.

Нацрт плана детаљне регулације доставиће се на мишљење Градској општини Нови Београд.

Члан 10.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

У складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину донео је в. д. заменика начелника Градске управе Града Београда – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове под IX-03, број 350.14-33/2024, 9. септембра 2024. године.

Члан 11.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради студије заштите непокретног културног добра.

Члан 12.

Елаборат плана детаљне регулације израдиће се у 3 (три) примерка оригинала у аналогном и дигиталном облику који ће се по овери чувати код Скупштине Града Београда као доносиоца плана и Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (два примерка) и 2 (два) примерка оригинала у дигиталном облику за потребе Агенције за просторно планирање и урбанизам РС и Завода за заштиту споменика културе града Београда и 6 (шест) примерака копија у аналогном и дигиталном облику за потребе Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (једна копија), Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда (две копије), Републичког геодетског завода, Јавног урбанистичког предузећа „Урбанистички завод Београда” и Градске општине Нови Београд (по једна копија).

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 350-99/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник
Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 09/20, 52/21, 62/23) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА „ПАДИНСКА СКЕЛА”, ГРАДСКА ОПШТИНА ПАЛИЛУЛА

Члан 1.

Приступа се изради плана детаљне регулације насеља „Падинска скела”, градска општина Палилула (у даљем тексту: План детаљне регулације).

Члан 2.

Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Палилула западно од Зрењанинског пута које обухвата границу Регулационог плана насеља Падинска скела („Службени лист Града Београда”, број 1/2000), као и контактено подручје у северном делу све до комплекса КПЗ „Падинска скела”, површине око 259 ha.

Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана.

Члан 3.

Плански основ за израду плана детаљне регулације представља:

– План генералне регулације за подручје градске општине Палилула ван обухвата Генералног урбанистичког („Службени лист Града Београда”, број 25/23), према коме су у обухвату Плана детаљне регулације планиране:

– површине јавне намене – површине за јавне службе и објекте: установа специјализоване здравствене заштите – болница Лаза Лазаревић (Ј4), предшколска установа (Ј1), основна школа (Ј2Б), средња школа (Ј2А и Ј2Б), установа примарне заштите (Ј3), рекреативни спортски објекти и комплекси (Ј6), инфраструктурни објекти и комплекси (ЦХП – постројење за биомасу), парковско зеленило, заштитно зеленило-заштитне шуме, водно земљиште (делови канала), саобраћајни комплекси, саобраћајнице и саобраћајне површине и железничка пруга – индустријски колосек;

– површине остале намене – површине за становање, комерцијалне делатности, привредне зоне комплекси и објекти у функцији примарне пољопривреде, остале зелене површине, верски објекти и њихови комплекси и рекреативни спортски објекти и површине.

Члан 4.

Циљ израде плана је редефинисање планираних намена у складу са потенцијалима предметног подручја, односно планирање површине јавне намене у складу са потребама становника у свему у складу са планским, инфраструктурним и инжењерско-геолошким условљеностима подручја.

Члан 5.

За потребе израде плана детаљне регулације потребно је прибавити ажурне геодетске подлоге (топографски план, катастарски план и катастар подземних инсталација) и инжењерско-геолошки елаборат у аналогном и дигиталном облику.

Члан 6.

У складу са чланом 28. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23) садржајем Плана детаљне регулације ће се обухватити:

- граница плана и обухват грађевинског подручја, подела простора на посебне целине и зоне;
- детаљна намена земљишта;
- регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
- нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план);
- попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте;
- коридори и капацитети за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
- локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс;
- правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
- други елементи значајни за спровођење плана детаљне регулације;
- графички део.

Члан 7.

Израду плана детаљне регулације поверава ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Београд, Булевар деспота Стефана број 56, које је дужно да нацрт плана детаљне регулације изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана објављивања одлуке у „Службеном листу Града Београда”.

Члан 8.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће Град Београд, преко Службе главног урбанисте Града Београда, Београд, Драгослава Јовановића број 2.

Члан 9.

Нацрт плана детаљне регулације биће изложен на јавни увид у просторијама Скупштине Града Београда.

Подаци о начину излагања Плана детаљне регулације на јавни увид и трајању јавног увида, огласиће се у дневним средствима информисања и у информативним гласилима Градске општине Палилула.

Нацрт плана детаљне регулације доставиће се на мишљење Градској општини Палилула.

Члан 10.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

У складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике

Србије”, бр. 135/04 и 88/10), Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину донео је в. д. заменика начелника Градске управе Града Београда – секретара Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове под IX-03, број 350.14-27/24, 11. септембра 2024. године.

Члан 11.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради студије заштите непокретног културног добра.

Члан 12.

Елаборат плана детаљне регулације израдиће се у 3 (три) примерка оригинала у аналогном и дигиталном облику, који ће се по овери чувати код Скупштине Града Београда као доносиоца плана и Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (два примерка) и 2 (два) примерка оригинала у дигиталном облику за потребе Агенције за просторно планирање и урбанизам Републике Србије и 7 (седам) примерака копија у аналогном и дигиталном облику за потребе Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (једна копија), Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда (две копије), Републичког геодетског завода, обрађивача плана, Службе главног урбанисте Града Београда и Градске општине Палилула (по једна копија).

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 350-100/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник

Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 09/20, 52/21, 62/23) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ТУНЕЛСКЕ ВЕЗЕ САВСКЕ И ДУНАВСКЕ ПАДИНЕ, ОД УЛИЦЕ КАРАЂОРЂЕВЕ ДО УЛИЦЕ МИТРОПОЛИТА ПЕТРА, ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СТАРИ ГРАД, САВСКИ ВЕНАЦ И ПАЛИЛУЛА

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације тунелске везе Савске и Дунавске падине, од Карађорђевог улице до улице Митрополита Петра, Градске општине Стари град, Савски венац и Палилула (у даљем тексту: план детаљне регулације).

Члан 2.

Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћени су делови територија градских општина Стари град, Савски венац и Палилула, трасе тунелских цеви (стара и нова траса) са приступним везама од Карађорђевог улице до Булевара деспота Стефана (зона објекта Полицијске управе за град Београд) које су планиране испод Теразијског гробана, површине око 31,3 ха.

Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације Нацрта плана.

Члан 3.

Плански основ за израду плана детаљне регулације представљају:

– План генералне регулације грађевинског подручја јединице локалне самоуправе – Град Београд, целине I–XIX („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23, 91/23) према коме су у обухвату Плана детаљне регулације планиране површине јавне намене – мрежа саобраћајница, зелене површине и површине за објекте и комплексе јавних служби, и површине остале намене – површине за становање, мешовити градски центри и површине за комерцијалне садржаје;

– План генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист Града Београда”, број 110/19), према коме су на предметном подручју планирани блокови, саобраћајне површине и јавне зелене површине: паркови, скверови, тргови, зелене површине посебне намене и зелене површине у регулацији саобраћајнице;

– План генералне регулације шинских система у Београду са елементима детаљне разраде за I фазу прве линије метро система („Службени лист Града Београда”, број 102/21) према коме су у делу предметног обухвата планиране површине јавне намене: мрежа саобраћајница и зелене површине.

Члан 4.

Циљ израде плана детаљне регулације је измена трасе тунелске везе Савске и Дунавске падине дефинисане Планом детаљне регулације тунелске везе Савске и Дунавске падине, градске општине Стари град, Савски венац и Палилула („Службени лист Града Београда”, број 28/19), због промене методе изградње дефинисане идејним решењем, односно замена класичне методе грађења тунела, тзв. методом ТБМ (машином за копање тунела) као и дефинисање намене и начина спровођења површина у границама важећег плана који се ставља ван снаге.

Члан 5.

За потребе израде плана потребно је прибавити катастарске и топографске подлоге и катастар подземних инсталација, у дигиталном облику, за катастарске општине Стари град, Савски венац и Палилула у делу који је обухваћен границом плана.

Члан 6.

У складу са чланом 28. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23) садржајем Плана детаљне регулације ће се обухватити:

- граница плана и обухват грађевинског подручја, подела простора на посебне целине и зоне;
- детаљна намена земљишта;

- регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
- нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план);
- попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте;
- коридори и капацитети за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
- локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс;
- правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
- други елементи значајни за спровођење плана детаљне регулације;
- графички део.

Члан 7.

Израда плана детаљне регулације поверава се Јавном урбанистичком предузећу „Урбанистички завод Београда”, Булевар деспота Стефана 56, које је дужно да нацрт плана изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 8.

Средства за израду Плана детаљне регулације обезбеђиће Институт „Јарослав Черни”, а. д. из Београда, Јарослава Черног 80.

Члан 9.

План детаљне регулације биће изложене на јавни увид у просторијама Скупштине Града Београда.

Подаци о начину излагања План детаљне регулације на јавни увид и трајању јавног увида, огласиће се у дневним средствима информисања и у информативном гласилу градских општина Стари град, Савски венац и Палилула.

План детаљне регулације доставиће се на мишљење градским општинама Стари град, Савски венац и Палилула.

Члан 10.

За потребе израде Плана детаљне регулације приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

У складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10), Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину донео је в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове под IX-03, број 350.14-32/2024, 11. септембра 2024. године.

Члан 11.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради студије заштите непокретног културног добра.

Члан 12.

Елаборат плана детаљне регулације израдиће се у 3 (три) примерка оригинала у аналогном и дигиталном облику који ће се по овери чувати код Скупштине Града Београда као доносиоца плана и Секретаријата за урбанизам и грађевинске

послове (два примерка) и 2 (два) примерка оригинала у дигиталном облику за потребе Агенције за просторно планирање и урбанизам Републике Србије и Завода за заштиту споменика културе града Београда и 9 (девет) примерака копија у аналогном и дигиталном облику за потребе Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (једна копија), Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда (две копије), Републичког геодетског завода, ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Института „Јарослав Черни” и градских општина Стари град, Савски венац и Палилула (по једна копија).

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 350-101/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник

Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 09/20, 52/21, 62/23) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА БИП-А, ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

Члан 1.

Приступа се изради плана детаљне регулације комплекса БИП-а, градска општина Савски венац (у даљем тексту: план детаљне регулације).

Члан 2.

Оквирна граница Плана детаљне регулације обухвата део територије градске општине Савски венац, комплекс БИП-а, који је дефинисан Планом детаљне регулације за комплекс БИП-а („Службени лист Града Београда”, број 55/19), са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 7,13 ха.

Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана.

Члан 3.

Плански основ за израду плана детаљне регулације представљају:

План генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд (целине I–XIX) („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23 и 91/23) према коме су у обухвату Плана детаљне регулације планиране: површине остале намене – површине за комерцијалне садржаје (K1)

и мешовите градске центре (М4) и површине јавне намене – површине за објекте и комплексе јавних служби (специјализована здравствена заштита Ј7), мрежа саобраћајница, шуме, зелене површине и површине за инфраструктурне објекте и комплексе.

План генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист Града Београда”, број 110/19), према коме се предметна локација налази у блоковима у оквиру архолошког налазишта – добро под предходном заштитом (локалитети од Чукаричке падине до Мостарске петље).

Члан 4.

Циљ израде плана детаљне регулације је дефинисање услова за изградњу објеката пословне, стамбено-пословне односно мешовите детаљне намене на предметној локацији, што подразумева детаљну процену максималних планираних капацитета, прорачун процене капацитета инфраструктуре дефинисаних важећим планом детаљне регулације, као и могућности увођења нових саобраћајница и ремоделовање планираних саобраћајница водећи рачуна о стеченим обавезама из важећег плана детаљне регулације за комплекс БИП-а („Службени лист Града Београда”, број 55/19). Предлаже се да се у односу на планирану намену у целинама 3, 4, и 5 планира зона мешовитих градских центара у зони више спратности (М4) и преиспитају трасе и капацитети саобраћајних површина, као и могућност формирања везе са простором ГАК-а у виду надземне везе преко аутопута, односно пасареле за бициклички и пешачки саобраћај.

Члан 5.

За потребе израде плана детаљне регулације потребно је прибавити катастарску и топографску подлогу и катастар подземних инсталација, у дигиталном облику, за КО Савски венац, у делу који је обухваћен границом плана.

Члан 6.

У складу са чланом 28. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 09/20, 52/21, 62/23) садржајем Плана детаљне регулације ће се обухватити:

- граница плана и обухват грађевинског подручја, подела простора на посебне целине и зоне;
- детаљна намена земљишта;
- регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
- нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план);
- попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте;
- коридори и капацитети за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
- локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс;
- правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
- други елементи значајни за спровођење плана детаљне регулације;
- графички део.

Члан 7.

Израда плана детаљне регулације поверава се предузећу „Urbanistic” д. о. о., Пере Велимировића број 50, Београд, која је дужна да Нацрт плана детаљне регулације изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу одлуке.

Члан 8.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће „Београдска индустрија пива, слада и безалкохолних пића два д. о. о., Београд”, Булевар војводе Путника број 5, Београд.

Члан 9.

Нацрт плана детаљне регулације биће изложен на јавни увид у просторијама Скупштине Града Београда.

Подаци о начину излагања Нацрта плана детаљне регулације на јавни увид и трајању јавног увида, огласиће се у дневним средствима информисања и у информативним гласилима Градске општине Савски венац.

Нацрт плана детаљне регулације доставиће се на мишљење Градској општини Савски венац.

Члан 10.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

У складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник Републике Србије”, бр. 135/04 и 88/10), Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину донео је в. д. заменика начелника Градске управе Града Београда – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове под IX-03, број 350.14-29/2024, --.-- 2024. године.

Члан 11.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради студије заштите непокретног културног добра.

Члан 12.

Елаборат Плана детаљне регулације израдиће се у 3 (три) примерка оригинала у аналогном и дигиталном облику који ће се по овери чувати код Скупштине Града Београда као доносиоца плана и Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (два примерка) и 2 (два) примерка оригинала у дигиталном облику за потребе Агенција за просторно планирање и урбанизам Републике Србије и Завода за заштиту споменика културе града Београда и 7 (седам) примерака копија у аналогном и дигиталном облику за потребе Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (једна копија), Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда (две копије), Републичког геодетског завода, ЈУП „Урбанистички завод Београда”, обрађивача плана и Градске општине Савски венац.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда
Број 350-102/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник
Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10 – Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука УС, 98/13 – Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21 и 62/23) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА ПОДРУЧЈА АДЕ ХУЈЕ (ЗОНА А), ОПШТИНА СТАРИ ГРАД И ПАЛИЛУЛА ЗА БЛОК 4А2 И ДЕО БЛОКА 7А2

Члан 1.

Приступа се изради измена и допуна Плана детаљне регулације дела подручја Аде Хује (зона А), општина Стари град и Палилула за блок 4А2 и део Блока 7А2 (у даљем тексту: измена и допуна плана детаљне регулације).

Члан 2.

Оквирном границом измена и допуна плана детаљне регулације обухваћен је део територије градских општина Стари град и Палилула, блокови између унутрашње регулације Дунавске улице на северу, спољашње регулације Цвијићеве улице на истоку, границе Плана детаљне регулације за линијски парк – Београд, градских општина Стари град и Палилула („Службени лист Града Београда”, број 77/21) на југу и спољашње регулације улице Кнезополске на западу (блок 4А2 и део Блока 7А2, дефинисани Планом детаљне регулације дела подручја Аде Хује (зона А), општина Стари град и Палилула („Службени лист Града Београда”, број 70/12), са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 1,83 ха.

Коначна граница измена и допуна плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације Нацрта плана.

Члан 3.

Плански основ за израду измена и допуна плана детаљне регулације представљају:

– План генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд, целине I–XIX („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22 и 45/23), према коме се у оквиру обухвата плана налазе површине јавне намене – саобраћајне површине и површине за инфраструктурне објекте и комплексе и површине осталих намена – зона комерцијалних садржаја – K1 Зона комерцијалних садржаја у зони више спратности,

– План генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист Града Београда”, број 110/19), према коме су у оквиру границе обухвата измена и допуна плана планиране површине за остало грађевинско земљиште – блокови и за јавне зелене површине – заштитни зелени појас и скверови и тргови.

Члан 4.

За потребе израде измена и допуна плана детаљне регулације потребно је прибавити ажурне геодетске подлоге

(катастарско-топографски план и катастар подземних инсталација) и инжењерскогеолошки елаборат, у аналогном и дигиталном облику за део градских општина Стари град и Палилула, у делу који је обухваћен границом плана.

Члан 5.

Циљ израде измена и допуна плана детаљне регулације је преиспитивање решења датих Планом детаљне регулације дела подручја Аде Хује (зона А), општина Стари град и Палилула („Службени лист Града Београда”, број 70/12).

Члан 6.

У складу са чланом 28. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 09/20, 52/21, 62/23) садржајем измена и допуна плана детаљне регулације ће се обухватити:

- граница плана и обухват грађевинског подручја, поделу простора на посебне целине и зоне;
- детаљна намена земљишта;
- регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози;
- нивелационе коте улица и јавних површина (нивелациони план);
- попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте;
- коридори и капацитети за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру;
- мере заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина;
- локације за које се обавезно израђује урбанистички пројекат или расписује конкурс;
- правила уређења и правила грађења по целинама и зонама;
- други елементи значајни за спровођење плана детаљне регулације;
- графички део.

Члан 7.

Израда измена и допуна плана детаљне регулације поверава се „PR studio N”, Београд, Цара Николаја II број 77, које је дужно да нацрт плана изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 8.

Средства за израду измена и допуна плана детаљне регулације обезбедиће предузеће „PARKWIRE” d. o. o., Београд, Гундулићев венац број 2.

Члан 9.

Нацрт измена и допуна плана детаљне регулације биће изложен на јавни увид у просторијама Скупштине Града Београда.

Подаци о начину излагања нацрта измена и допуна плана детаљне регулације на јавни увид и трајању јавног увида, огласиће се у дневним средствима информисања и у информативним гласилима градских општина Стари град и Палилула.

Нацрт измена и допуна плана детаљне регулације доставиће се на мишљење градским општинама Стари град и Палилула.

Члан 10.

За потребе израде измена и допуна плана детаљне регулације не приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

У складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину донео је заменик начелника градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове под IX-03, број 350.14-1/23, 4. јануара 2024. године.

Члан 11.

За потребе израде плана детаљне регулације не приступа се изради студије заштите непокретног културног добра.

Члан 12.

Елаборат измена и допуна плана детаљне регулације израдиће се у 3 (три) примерка оригинала у аналогном и дигиталном облику који ће се по овери чувати код Скупштине Града Београда као доносиоца плана и Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (два примерка) и 1 (један) примерак оригинала у дигиталном облику за потребе Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре и 8 (осам) примерака копија у аналогном и дигиталном облику за потребе Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (једна копија), Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда (две копије), Републичког геодетског завода, Јавног урбанистичког предузећа „Урбанистички завод Београда”, обрађивача плана и градских општина Стари град и Палилула (по једна копија).

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 350-103/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник

Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 09/20, 52/21, 62/23) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ПРИВРЕДНЕ ЗОНЕ УЗ АУТО-ПУТ, ИЗМЕЂУ БЛОКА 13 И ПЛАНИРАНЕ РЕТЕНЗИЈЕ Р3, ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

Члан 1.

Приступа се измени и допуни Одлуке о изради плана детаљне регулације привредне зоне уз ауто-пут, између Блока 13 и планиране ретензије Р3, Градска општина Нови

Београд („Службени лист Града Београда”, број 103/23), (у даљем тексту: одлука).

Члан 2.

Мења се и допуњује назив одлуке, тако да гласи:

„Одлука о изради плана детаљне регулације привредне зоне уз ауто-пут, између Блока 13 и планиране ретензије Р3, Градска општина Земун”.

Члан 3.

Мења се и допуњује члан 2., став 1. одлуке тако да гласи:

„Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Земун, део привредне зоне уз ауто-пут, између Блока 13 и ретензије Р3, које су плански разрађене Планом детаљне регулације за подручје привредне зоне уз ауто-пут у Новом Београду, Земуну и Сурчину („Службени лист Града Београда”, брпј 61/09), са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 15,54 ha.”

Члан 4.

Мења се и допуњује члан 4. одлуке тако да гласи:

„За потребе израде плана детаљне регулације потребно је прибавити катастарско-топографске подлоге и катастар подземних инсталација, у дигиталном облику, за КО Земун поље, у делу који је обухваћен границом плана.”

Члан 5.

Мења се и допуњује члан 9. ст. 2. и 3., одлуке тако да гласи:

„Подаци о начину излагања Нацрта плана детаљне регулације на јавни увид и трајању јавног увида, огласиће се у дневним средствима информисања и у информативним гласилима Градске општине Земун.

Нацрт плана детаљне регулације доставиће се на мишљење Градској општини Земун.”

Члан 6.

Мења се и допуњује члан 10. став 2. одлуке тако да гласи:

„У складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину донео је в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове под IX-03, број 350.14-50/23, 1. децембра 2023. године. Решење о измени и допуни Решења о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину донео је в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове под IX-03, број 350.14-50/23, 9. септембра 2024. године.”

Члан 7.

Мења се и допуњује члан 12., одлуке тако да гласи:

„Елаборат измена и допуна плана детаљне регулације израдиће се у 3 (три) примерка оригинала у аналогном и дигиталном облику који ће се по овери чувати код Скупштине Града Београда као доносиоца плана и Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (два примерка) и 2 (два) примерак оригинала у дигиталном облику за потребе Агенције за просторно планирање и урбанизам РС и Завода за заштиту споменика културе града Београда и 7 (седам) примерака копија у аналогном и дигиталном облику за потребе Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове (једна копија), Дирекције за грађевинско

земљиште и изградњу Београда (две копије), Републичког геодетског завода, Јавног урбанистичког предузећа „Урбанистички завод Београда”, обрађивача плана и Градске општине Земун (по једна копија).”

Члан 8.

Ова одлука о измени и допуни одлуке ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда
Број 350-104/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник
Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда, на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу чл. 2. и 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), члана 7. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21), члана 12. тачка 7. Закона о главном граду („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон, 37/19 и 111/21 – др. закон) и члана 31. тачка 8. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

ОДЛУКУ

О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРОЈЕКТНИ БИРО ГРАДА БЕОГРАДА”, БЕОГРАД

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком оснива се Јавно предузеће „Пројектни биро града Београда”, Београд.

II. ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Члан 2.

Оснивач Јавног предузећа „Пројектни биро града Београда”, Београд, из члана 1. ове одлуке је Град Београд, Улица Драгослава Јовановића 2, матични број: 17565800 (у даљем тексту: оснивач).

Пословно име и седиште

Члан 3.

Предузеће послује под пословним именом: Јавно предузеће „Пројектни биро града Београда”, Београд (у даљем тексту: предузеће).

Седиште предузећа је у Београду, Улица Драгослава Јовановића број 2.

III. ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 4.

Предузеће обавља послове на изради техничке документације из оквира делатности припремања грађевинског земљишта и обезбеђивања услова за изградњу јавних

површина и објеката од посебног значаја за град Београд, као делатности од локалног интереса за град Београд.

71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање

Претежна делатности коју предузеће обавља је:

Израда техничке документације из става 1. овог члана обухвата израду:

- 1) генералног пројекта,
- 2) идејног решења,
- 3) идејног пројекта,
- 4) пројекта за грађевинску дозволу,
- 5) пројекта за извођење,
- 6) пројекта изведеног објекта.

Послове из става 1. овог члана предузеће обавља у складу са годишњим програмом пројеката, који доноси градоначелник града Београда.

Предузеће има искључиво право обављања делатности из става 1. у складу са ставом 4. овог члана.

Ако предузеће обавља још неку делатност поред оне која јој је поверена у обавези је да у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе, који су везани за обављање поверене делатности.

Члан 5.

У функцији обављања делатности за коју је основано, предузеће обавља инжењерске делатности и техничко саветовање, израђује техничку документацију која представља скуп пројеката који се израђују ради: утврђивања концепта објекта, разраде услова, начина изградње објекта и за потребе одржавања објекта, која је од значаја за Град Београд, што се утврђује у сваком случају посебно.

Предузеће може обављати и друге делатности утврђене Статутом, уз претходну сагласност оснивача.

IV. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ПРЕДУЗЕЋУ И ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Члан 6.

Предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

– трајно и несметано обављање делатности од локалног интереса за Град Београд под условима и на начин уређен законом и прописима донетим на основу закона,

– предузимање мера одржавања и развоја објеката и опреме, која служе за обављање делатности од локалног интереса за Град Београд,

– развој и унапређење квалитета и врсти услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Предузеће је дужно да обавља делатност у складу са законом, овом одлуком и статутом предузећа.

Члан 7.

Оснивач је дужан да:

– обезбеди предузећу материјалне, техничке и друге услове за несметано вршење делатности,

– остварује надзор и контролу обављања делатности,

– предузима мере за унапређење делатности.

Члан 8.

Оснивач има право да, у случају поремећаја у пословању предузећа у складу са законом, предузима мере којима ће обезбедити услове за несметани рад, пословање и управљање предузећа и то:

– извршити промену унутрашње организације у

предузећу,

- разрешити постојеће органе које именује и именовати привремене органе предузећа,
- ограничити права располагања одређеним средствима,
- предузети друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса, или другим законом.

V. РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ, ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА И СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 9.

Добит предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитака, статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем предузећа.

Одлуку о расподели добити доноси надзорни одбор предузећа, уз сагласност оснивача.

Одлуком из става 2. овог члана, део средстава по основу добити усмерава се оснивачу и уплаћује на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Висина и рок за уплату добити из става 3. овог члана утврђује се законом, односно одлуком о буџету за наредну годину.

Члан 10.

Одлуку о начину покрића губитака доноси надзорни одбор предузећа, у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитака, статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем предузећа уз сагласност оснивача.

Члан 11.

Средства за рад за обављање делатности предузећа се обезбеђују из: буџета оснивача, пословних прихода и других извора у складу са законом.

За услуге које предузеће пружа оснивачу, предузеће доноси ценовник услуга на начин прописан овом одлуком, на који сагласност даје градоначелник.

У обављању послова за које је основано, у складу са ценовником услуга, предузеће доноси посебан програм стручних и специјализованих услуга, за који закључује уговор са Службом главног урбанисте Града Београда.

Члан 12.

Делатност предузећа финансира се на основу годишњег, односно трогодишњег програма пословања који доноси Надзорни одбор предузећа.

Програм пословања из става 2. овог члана доставља се оснивачу ради давања сагласности у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган оснивача.

Члан 13.

Предузеће самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун.

За обавезе према трећим лицима, настале у пословању предузећа, предузеће одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе предузећа, осим у случајевима предвиђеним законом.

VI. УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖИВАЊА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 14.

Предузеће се може задужити само под условима и на начин предвиђеним законом и програмом пословања предузећа. У смислу одредаба ове одлуке задужење се сматра располагањем имовином предузећа.

Одлуку о задужењу предузећа код пословних банака, фондова или других финансијских организација доноси Надзорни одбор.

На одлуку из става 3. овог члана, када се ради о задужењу веће вредности, сагласност даје надлежни орган оснивача.

Задужење веће вредности из става 4. овог члана представља 30% или више књиговодствене вредности имовине предузећа исказане у последњем годишњем билансу стања.

VII. ОСНОВНИ КАПИТАЛ

Члан 15.

Укупан уписани новчани део основног капитала предузећа износи 100,00 динара (словима: сто динара).

Укупан уписани новчани део основног капитала предузећа биће уплаћен најкасније у року до три месеца.

Члан 16.

Удео оснивача у укупном капиталу предузећа, са уписаним новчаним улогом који износи 100,00 динара (словима: сто динара) износи 100% удела.

VIII. ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА И ЊИХОВА НАДЛЕЖНОСТ

Члан 17.

Органи предузећа су:

- Надзорни одбор;
- директор.

Члан 18.

Надзорни одбор предузећа има три члана од којих је један председник који се именују на период од четири године.

Председника и чланове надзорног одбора именује и разрешава Скупштина Града Београда.

Надзорни одбор чине председник и један представник оснивача и један представник из реда запослених у предузећу који се предлаже на начин утврђен статутом предузећа.

На услове за именовање и престанак мандата председника и чланова надзорног одбора примењују се одредбе закона којим се уређује положај јавних предузећа.

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору у складу са законом.

Члан 19.

Надзорни одбор обавља следеће послове:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана;
- 3) доноси посебан програм коришћења средстава из буџета Града Београда (субвенције, гаранције или др. средстава);
- 4) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

- 6) усваја финансијске извештаје;
 - 7) надзире рад директора;
 - 8) доноси статут;
 - 9) доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења који нису из оквира делатности од локалног интереса;
 - 10) доноси тарифу (одлуку о ценама, накнадама, тарифни систем и др);
 - 11) доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања поверене делатности, у складу са законом и овом одлуком;
 - 12) доноси одлуку о задуживању предузећа;
 - 13) одлучује о улагању капитала у већ основана друштва капитала;
 - 14) одлучује о статусним променама;
 - 15) одлучује о оснивању друштва капитала у складу са законом;
 - 16) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитака;
 - 17) доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
 - 18) доноси акт о оснивању огранка;
 - 19) закључује уговоре о раду са директором у складу са законом којим се уређују радни односи;
 - 20) доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;
 - 21) доноси општа акта предузећа за које законом или статутом предузећа није утврђена надлежност другог органа;
 - 22) доноси пословник о свом раду;
 - 23) утврђује мере заштите и унапређења животне средине;
 - 24) врши друге послове утврђене законом и статутом.
- Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Члан 20.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у предузећу надлежни органи оснивача дају сагласност на следеће одлуке из члана 19:

- на одлуке из члана 19. став 1. тач. 1, 2, 6, 8, 16. и 18. сагласност даје Скупштина Града Београда;
- на одлуке из члана 19. став 1. тачка 12. када се ради о задужењу веће вредности сагласност даје Скупштина Града Београда;
- на одлуке из члана 19. став 1. тач. 3, 9, 11. и 17. сагласност даје Градско веће;
- на одлуке из члана 19. став 1. тач. 10. и 20. сагласност даје градоначелник града Београда.

Одлуке из члана 19. тач. 13, 14. и 15. Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине Града Београда.

Извештај из члана 19. тачка 5. доставља се Градском већу Града Београда у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Извештај из члана 19. тачка 4. доставља се Градском већу Града Београда ради информисања.

Члан 21.

Директора предузећа именује и разрешава Скупштина Града Београда на период од четири године, уз могућност поновног именованја, на основу спроведеног јавног конкурса.

Поступак за именованје директора предузећа врши се у складу са законом и Статутом Града Београда.

Услови за именованје директора предузећа прописани су законом, а статутом могу бити одређени и други услови које

лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Члан 22.

Скупштина Града Београда може именовати вршиоца дужности директора, до именованја директора предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дуже од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именованје директора предузећа прописане законом и статутом предузећа.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор предузећа.

Члан 23.

Директор предузећа:

- 1) представља и заступа предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине Града Београда, градоначелника града Београда и Градског већа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета Града Београда (субвенције, гаранције или др. средства);
- 9) извршава одлуке надзорног одбора;
- 10) бира извршне директоре;
- 11) бира представнике предузећа у Скупштини друштва капитала чији је једини власник предузеће;
- 12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 13) доноси акт о систематизацији;
- 14) доноси опште акте за чије доношење је овлашћен Статутом;
- 15) предлаже надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;
- 16) предлаже надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;
- 17) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и статутом предузећа;
- 18) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом предузећа.

На одлуку из става 1. тачка 11. овог члана о избору представника предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник предузећа, сагласност даје Скупштина Града Београда.

Директор може, посебном одлуком у оквиру својих овлашћења, овластити друго лице да предузима радње из његове надлежности, нарочито да може заступати предузеће пред свим надлежним органима, у складу са законом.

Члан 24.

За извршног директора предузећа бира се лице које испуњава услове прописане законом којим се уређује правни

положај јавних предузећа.

Предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се статутом предузећа.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у предузећу.

Извршни директор за свој рад одговара директору и обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом одлуком и статутом.

Члан 25.

Предузеће има статут, којим се уређује организација предузећа, ближе дефинишу послови и начин одлучивања органа предузећа и друга питања од значаја за пословање предузећа у складу са законом и другим прописима.

Статут доноси надзорни одбор и упућује га оснивачу на сагласност.

Измене и допуне статута врше се на начин и по поступку за доношење тог акта.

IX. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 26.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања последице које угрожавају животну средину, у складу са законом и другим прописима који регулишу ову област.

Начин обезбеђења услова из става 1. овог члана утврђује предузеће у зависности од утицаја делатности коју обавља на животну средину.

X. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Обавезују се органи предузећа и надлежне организационе јединице Градске управе Града Београда да предузму све потребне активности и припреме сва потребна акта у складу са позитивним прописима, у циљу обезбеђења услова за несметан почетак обављања делатности за које је предузеће основано, а најкасније до 31. децембра 2024. године.

Члан 28.

Средства за спровођење радњи и свих неопходних трошкова у циљу обезбеђења услова за почетак обављања делатности предузећа обезбеђују се из буџета оснивача, преко Службе главног урбанисте Града Београда.

Члан 29.

Именованом вршиоцу дужности директора предузећа даје се овлашћење да Агенцији за привредне регистре поднесе пријаву за упис у регистар, у складу са законом којим се уређује правни положај и поступак регистрације привредних друштава.

Члан 30.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда
Број 02-116/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник
Никола Никодијевић, с. р.

Скупштина Града Београда на седници одржаној 16. септембра 2024. године, на основу Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19), а у складу са одредбама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 – др. закон и 5/15, 44/18, 95/18, 91/19, 109/21) и члана 31. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19), донела је

СТАТУТ

ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПРОЈЕКТНИ БИРО ГРАДА БЕОГРАДА”, БЕОГРАД

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овај статут доноси се ради уређивања организације и пословања Јавног предузећа „Пројектни биро града Београда”, Београд, које обавља послове на изради техничке документације из оквира делатности припремања грађевинског земљишта и обезбеђивања услова за изградњу јавних објеката од посебног значаја за Град Београд, као делатности од локалног интереса за Град Београд (у даљем тексту: предузеће), а на основу Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Пројектни биро града Београда”.

Члан 2.

Оснивач предузећа је Град Београд, Улица Драгослава Јовановића број 2, матични број: 17565800 (у даљем тексту: оснивач).

II. ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Члан 3.

Предузеће послује под пословним именом.
Пословно име предузећа је: Јавно предузеће „Пројектни биро Града Београда”, Београд.

Члан 4.

Седиште предузећа је у Београду, Улица Драгослава Јовановића број 2.

III. ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 5.

Предузеће обавља послове на изради техничке документације из оквира делатности припремања грађевинског земљишта и обезбеђивања услова за изградњу јавних површина и објеката од посебног значаја за Град Београд, као делатности од локалног интереса за Град Београд.

Претежна делатност коју предузеће обавља је:
71.12 – Инжењерске делатности и техничко саветовање
Израда техничке документације из става 1. овог члана обухвата израду:

- 1) генералног пројекта,
- 2) идејног решења,
- 3) идејног пројекта,
- 4) пројекта за грађевинску дозволу,
- 5) пројекта за извођење,
- 6) пројекта изведеног објекта.

Послове из става 1. овог члана предузеће обавља у

складу са годишњим програмом пројеката, који доноси градоначелник града Београда.

Предузеће има искључиво право обављања делатности из става 1. у складу са ставом 4. овог члана.

Ако предузеће обавља још неку делатност поред оне која јој је поверена у обавези је да у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе, који су везани за обављање поверене делатности.

Члан 6.

Поред делатности из члана 5, предузеће може у функцији обављања делатности за коју је основано, обављати инжењерске делатности и техничко саветовање, израђивати техничку документацију која представља скуп пројеката који се израђују ради: утврђивања концепта објекта, разраде услова, начина изградње објекта и за потребе одржавања објекта, која је од значаја за Град Београд, што се утврђује у сваком случају посебно.

Предузеће може обављати и друге делатности утврђене Статутом, уз претходну сагласност оснивача.

IV. ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 7.

Директор заступа и представља предузеће.

Директор може, посебном одлуком у оквиру својих овлашћења, овластити друго лице да предузима радње из надлежности директора предузећа, нарочито да може заступати предузеће, у складу са законом.

Овлашћења из става 2. овог члана дају се у писаном облику и у њима се одређују обим и садржина тих овлашћења.

У случају одсутности или спречености директора, предузеће заступа запослени кога директор овласти.

V. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ПРЕДУЗЕЋУ И ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Члан 8.

Предузеће је дужно да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

– трајно и несметано обављање делатности од локалног интереса за Град Београд под условима и на начин уређен законом и прописима донетим на основу закона,

– предузимање мера одржавања и развоја објеката и опреме, која служе за обављање делатности од локалног интереса за Град Београд,

– развој и унапређење квалитета и врсти услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Предузеће дужно да обавља делатност у складу са законом, овом одлуком и Статутом предузећа.

Члан 9.

Оснивач је дужан да:

– обезбеди предузећу материјалне, техничке и друге услове за несметано вршење делатности,

– остварује надзор и контролу обављања делатности,

– предузима мере за унапређење делатности.

Члан 10.

Оснивач има право да, у случају поремећаја у пословању предузећа у складу са законом предузима мере којима ће

обезбедити услове за несметани рад, пословање и управљање предузећа и то:

– извршити промену унутрашње организације у предузећу,

– разрешити постојеће органе које именује и именовати привремене органе предузећа,

– ограничити права располагања одређеним средствима, – предузети друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса, или другим законом.

VI. РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ, ПОКРИЋЕ ГУБИТАКА И СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 11.

Добит предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитака, статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем предузећа.

Одлуку о расподели добити доноси надзорни одбор предузећа, уз сагласност оснивача.

Одлуком из става 2. овог члана, део средстава по основу добити усмерава се оснивачу и уплаћује на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Висина и рок за уплату добити из става 3. овог члана утврђује се законом, односно одлуком о буџету за наредну годину.

Члан 12.

Одлуку о начину покрића губитака доноси надзорни одбор предузећа, у складу са законом, другим прописом који уређује расподелу добити и покриће губитака, статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем предузећа уз сагласност оснивача.

Члан 13.

Средства за рад за обављање делатности предузећа се обезбеђују из: буџета оснивача, пословних прихода и других извора у складу са законом.

За услуге које предузеће пружа оснивачу, предузеће доноси Ценовник услуга на начин прописан овом одлуком, на који сагласност даје градоначелник.

У обављању послова за које је основано, у складу са Ценовником услуга, предузеће доноси посебан програм стручних и специјализованих услуга, за који закључује уговор са Службом главног урбанисте Града Београда.

Делатност предузећа финансира се на основу годишњег, односно трогодишњег програма пословања који доноси Надзорни одбор предузећа.

Програм пословања из става 2. овог члана доставља се оснивачу ради давања сагласности у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Програм пословања се сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган оснивача.

Члан 14.

Предузеће самостално иступа у правном промету у своје име и за свој рачун.

За обавезе према трећим лицима, настале у пословању предузећа, предузеће одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе предузећа, осим у случајевима предвиђеним законом.

VII. УСЛОВИ И НАЧИН ЗАДУЖИВАЊА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 15.

Предузеће се може задужити само под условима и на начин предвиђеним законом и програмом пословања предузећа.

У смислу одредаба ове одлуке задужење се сматра располагањем имовином предузећа.

Одлуку о задужењу предузећа код пословних банака, фондова или других финансијских организација доноси Надзорни одбор.

На одлуку из става 3. овог члана, када се ради о задужењу веће вредности, сагласност даје надлежни орган оснивача.

Задужење веће вредности из става 4. овог члана представља 30% или више књиговодствене вредности имовине предузећа исказане у последњем годишњем билансу стања.

VIII. ОСНОВНИ КАПИТАЛ

Члан 16.

Укупан уписани новчани део основног капитала предузећа износи 100,00 динара (словима: сто динара).

Укупан уписани новчани део основног капитала предузећа биће уплаћен најкасније у року до три месеца.

IX. ОРГАНИЗАЦИЈА ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА

Члан 17.

Предузеће је организовано као јединствена технолошко-економска и пословна целина.

Директор предузећа може, ради обављања појединих послова, по потреби, образовати стална и повремена стручна и саветодавна радна тела (комисије, радне групе, одборе, уметничке савете и друга радна тела).

Члан 18.

У складу са законом и одредбама овог статута – унутрашњим општим актом ближе се уређује унутрашња организација предузећа и систематизација послова.

Унутрашњи општи акт о организацији предузећа и систематизацији послова доноси директор уз сагласност надзорног одбора.

X. ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА

Члан 19.

Органи предузећа су:

- надзорни одбор,
- директор.

Надзорни одбор

Члан 20.

Надзорни одбор има три члана од којих је један председник, који се именују на период од четири године.

Председника и чланове надзорног одбора именује и разрешава Скупштина Града Београда.

Надзорни одбор чине председник и један представник оснивача и један представник реда запослених у предузећу који се предлаже на начин утврђен статутом предузећа.

Представника запослених у надзорном одбору предлаже репрезентативни синдикат предузећа под условима и на начин уређен актима репрезентативног синдиката.

На услове за именовање и престанак мандата председника и чланова надзорног одбора примењују се одредбе закона којим се уређује положај јавних предузећа.

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висину накнаде, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада.

Члан 21.

Надзорни одбор обавља следеће послове:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
 - 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана;
 - 3) доноси посебан програм коришћења средстава из буџета Града Београда (субвенције, гаранције или др. средстава);
 - 4) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
 - 5) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
 - 6) усваја финансијске извештаје;
 - 7) надзире рад директора;
 - 8) доноси Статут;
 - 9) доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења који нису из оквира делатности од локалног интереса;
 - 10) доноси тарифу (одлуку о ценама, накнадама, тарифни систем и др);
 - 11) доноси одлуку о располагању (прибављању и отуђењу) средствима у јавној својини која су пренета у својину предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања поверене делатности, у складу са законом и овом одлуком;
 - 12) доноси одлуку о задуживању предузећа;
 - 13) одлучује о улагању капитала у већ основана друштва капитала;
 - 14) одлучује о статусним променама;
 - 15) одлучује о оснивању друштва капитала у складу са законом;
 - 16) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитака;
 - 17) доноси акт о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији;
 - 18) доноси акт о оснивању огранка;
 - 19) закључује уговоре о раду са директором у складу са законом којим се уређују радни односи;
 - 20) доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;
 - 21) доноси општа акта предузећа за које законом или статутом предузећа није утврђена надлежност другог органа;
 - 22) доноси пословник о свом раду;
 - 23) утврђује мере заштите и унапређења животне средине;
 - 24) врши друге послове утврђене законом и статутом.
- Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Члан 22.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у предузећу, надлежни органи оснивача дају сагласност на следеће одлуке из члана 21:

– на одлуке из члана 21. тач. 1, 2, 6, 8, 16. и 18. сагласност даје Скупштина Града Београда;

– на одлуке из члана 21. став 1. тачка 12. када се ради о задужењу веће вредности сагласност даје Скупштина Града Београда;

– на одлуке из члана 21. став 1. тач. 3, 9, 11. и 17. сагласност даје Градско веће;

– на одлуке из члана 21. став 1. тач. 10. и 20. сагласност даје градоначелник града Београда.

Одлуке из члана 21. тач. 13, 14. и 15. Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине Града Београда.

Извештај из члана 21. тачка 5. доставља се Градском већу Града Београда у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

Извештај из члана 21. тачка 4. доставља се Градском већу Града Београда ради информисања.

Члан 23.

Надзорни одбор може пуноважно да ради и одлучује ако је на седници присутна већина од укупног броја чланова надзорног одбора.

Надзорни одбор одлуке доноси већином гласова свих чланова.

Члан 24.

У изузетно хитним случајевима надзорни одбор може донети одлуку и без сазивања и одржавања седнице, консултујући чланове писаним путем, телефонски, факсом, електронском поштом или на други пригодан начин.

У случају из става 1. овог члана председник надзорног одбора обавештава чланове о неопходности потребе доношења одлуке без сазивања и одржавања седнице и упознаје их са одлуком коју треба донети.

Ако се сви чланови надзорног одбора не противе доношењу одлуке на начин из става 1. овог члана, одлука се сматра донетом када се за њу изјасни већина укупног броја чланова надзорног одбора.

Члан 25.

На првој седници надзорног одбора, по доношењу одлуке из члана 24. Статута, председник надзорног одбора подноси извештај о донетој одлуци, која се записнички констатује пре утврђивања дневног реда и накнадно констатује да је одлука уврштена у дневни ред.

Директор

Члан 26.

Директора предузећа именује и разрешава Скупштина Града Београда на период од четири године, уз могућност поновног именованја, на основу спроведеног јавног конкурса.

Поступак за именованје директора предузећа врши се у складу са законом и Статутом Града Београда.

За директора предузећа може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно;

2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно

на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;

5) да познаје област корпоративног управљања;

6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мированје у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи;

(3) обавезно лечење наркомана;

(4) обавезно лечење алкохоличара;

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Члан 27.

Скупштина Града Београда може именовати вршиоца дужности директора до именованја директора предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дуже од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именованје директора предузећа прописане законом и статутом.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор предузећа.

Члан 28.

Директор предузећа:

1) представља и заступа предузеће;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање предузећа;

4) одговара за законитост рада предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине града, градоначелника и Градског већа Града Београда;

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;

7) предлаже финансијске извештаје;

8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета Града Београда (субвенције, гаранције или др. средства);

9) извршава одлуке надзорног одбора;

10) бира извршне директоре;

11) бира представнике предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник предузеће;

12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;

13) доноси акт о систематизацији;

14) доноси опште акте за чије доношење је овлашћен Статутом;

15) предлаже надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;

16) предлаже надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;

17) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и статутом предузећа;

18) планира, организује и руководи пословима из области припрема за одбрану, припрема за ванредне ситуације, заштите од пожара и заштите тајности података, формира и руководи кризним тимом предузећа у кризним ситуацијама, организује и извршава све додељене задатке од стране Градског штаба за ванредне ситуације, Града Београда и Републике Србије;

19) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом предузећа.

На одлуку из става 1. тачка 11. овог члана о избору представника предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник предузеће, сагласност даје Скупштина Града Београда.

Директор може, посебном одлуком у оквиру својих овлашћења, овластити друго лице да предузима радње из његове надлежности, нарочито да може заступати предузеће пред свим надлежним органима, у складу са законом.

Члан 29.

За извршног директора предузећа бира се лице које испуњава услове прописане законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Предузеће може имати највише три извршна директора. Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у предузећу.

Извршни директор за свој рад одговара директору и обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овим статутом и унутрашњим општим актом о организацији предузећа и систематизацији послова.

Члан 30.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем, у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Члан 31.

Директор може бити суспендован на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

XI. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 32.

На права, обавезе и одговорности из радног односа запослених примењује се Закон о раду, ако законом није друкчије одређено.

На права, обавезе и одговорности запослених примењују

се и одредбе колективног уговора који предузеће закључи са оснивачем и репрезентативним синдикатом.

Члан 33.

Директор, извршни директори и други запослени дужни су да се при обављању послова понашају на начин којим се обезбеђује поштовање највиших стандарда пословног понашања, обезбеђује посвећеност пословима и лојалност у њиховом обављању, избегава настајање сукоба интереса, спречава наношење штете угледу предузећа, обезбеђује заштита података и поштовање обавезе чувања пословне тајне и забрана давања поверљивих информација.

Члан 34.

Општим актом предузећа ближе се уређују правила пословног понашања запослених.

Члан 35.

Органи предузећа и запослени дужни су да организују обављање делатности на начин који осигурава безбедност и заштиту здравља на раду, као и да спроводе прописане мере заштите на раду, безбедност имовине и заштите и унапређења радне средине.

XII. ЈАВНОСТ У РАДУ

Члан 36.

Предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Предузеће обавештава јавност и давањем усмених и писаних информација и достављањем саопштења средствима јавног информисања, одржавањем редовних и ванредних конференција за штампу, објављивањем извештаја, као и на други погодан начин.

Изјаве за јавност о активностима предузећа даје директор или лице које одреди директор.

XIII. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 37.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања последице које угрожавају животну средину, у складу са законом и другим прописима који регулишу ову област.

Начин обезбеђења услова из става 1. овог члана утврђује предузеће у зависности од утицаја делатности коју обавља на животну средину.

XIV. ОПШТИ АКТИ

Члан 38.

Општи акти предузећа су статут, одлуке, правилници и други акти којима се на општи начин уређују одређена питања.

Опште акте доноси надзорни одбор и други овлашћени органи предузећа.

Општи акти предузећа доносе се на начин утврђен законом, Оснивачким актом и овим Статутом.

Општи акти објављују се стављањем на огласну таблу предузећа и ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим статута који ступа на снагу даном добијања сагласности оснивача.

Измене и допуне општих аката врше се на начин и по поступку за њихово доношење.

Тумачење општих аката врши орган који их је донео.

Члан 39.

Статут је основни општи акт предузећа.

Остали општи акти предузећа морају бити у сагласности са статутом.

Статут доноси надзорни одбор и упућује га оснивачу на сагласност.

Статут ступа на снагу даном добијања сагласности оснивача.

Измене и допуне статута врше се на начин и по поступку предвиђеном за доношење статута, а на предлог оснивача, надзорног одбора или директора.

XV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Предузеће је дужно да донесе општа акта, успостави организацију и пословање са одредбама овог статута најкасније до 31. марта 2025. године.

Члан 41.

Надзорни одбор предузећа ће донети дугорочни и средњорочни план пословне стратегије развоја у року од једне године од дана уписа у регистар привредних субјеката.

Члан 42.

На сва питања која нису регулисана овим статутом непосредно се примењују одредбе закона којим се уређује правни положај јавних предузећа и одредбе закона о привредним друштвима.

Члан 43.

Овај статут ступа на снагу даном доношења, а објављује се у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Града Београда

Број 110-117/24-С, 16. септембра 2024. године

Председник

Никола Никодијевић, с. р.

САДРЖАЈ

	Страна
Одлука о престанку мандата одборника Скупштине Града Београда -----	1
Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине Града Београда -----	2
Допуне Кодекса понашања службеника и намештеника Града Београда -----	2
Одлука о локалним административним таксама -----	3
Одлука о допунама Одлуке о комуналном реду -----	8
Одлука о допунама Одлуке о управљању гробљима, сахрањивању и погребној делатности на територији града Београда -----	9
Одлука о допуни Одлуке о правима и дужностима одборника Скупштине Града Београда -----	9
Одлука о проглашењу заштићеног станишта „Глинара” -----	9
Одлука о проглашењу заштићеног станишта „Бела река – Рипањ” -----	14
Одлука о изменама Одлуке о оснивању и раду Службе за централизоване јавне набавке и контролу набавки --	18
Одлука о изменама и допунама Одлуке о оснивању и раду Службе главног урбанисте Града Београда -----	18
Одлука о изради Плана детаљне регулације подручја између улица Кнеза Милоша, Вишеградске улице и комплекса Универзитетског Клиничког центра Србије, Градска општина Савски венац -----	19
Одлука о изради Плана детаљне регулације блока између улица Милована Глишића, Вуковарске и Симићеве, Градска општина Савски венац -----	20
Одлука о изради плана детаљне регулације дела насеља Бежанијска коса између улица Грчке, Срђана Алексића, Веспучијеве, Матије Вуковића, Неде Спасојевић и Љубинке Бобић, градска општина Нови Београд -----	21
Одлука о изради плана детаљне регулације насеља „Падинска скела”, градска општина Палилула -----	23
Одлука о изради плана детаљне регулације тунелске везе Савске и Дунавске падине, од Улице Карађорђевог до Улице митрополита Петра, градске општине Стари град, Савски венац и Палилула -----	24
Одлука о изради плана детаљне регулације комплекса БИП-а, градска општина Савски венац -----	25
Одлука о изради измена и допуна плана детаљне регулације дела подручја Аде Хује (зона А), општина Стари град и Палилула за Блок 4А2 и део Блока 7А2 -----	27
Одлука о измени и допуни Одлуке о изради плана детаљне регулације привредне зоне уз ауто-пут, између Блока 13 и планиране ретензије Р3, градска општина Нови Београд -----	28
Одлука о оснивању Јавног предузећа „Пројектни биро града Београда”, Београд -----	29
Статут Јавног предузећа „Пројектни биро града Београда”, Београд -----	32

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 6259
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.
Штампа „Бирограф КОМП д.о.о.”, Штампариија „Бирограф КОМП д.о.о.” Земун,
Атанасија Пуље 22.