



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXV Број 86

27. септембар 2021. године

Цена 265 динара

Градско веће Града Београда на седници одржаној 21. септембра 2021. године, члана 54. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13, „Службени гласник РС”, број 7/16 – Одлука УС и „Службени лист Града Београда”, број 60/19) и члана 11. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији града Београда („Службени лист Града Београда”, број 84/21), донело је

РЕШЕЊЕ

I. Образује се Комисија за реализацију мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији града Београда у следећем саставу:

Председник:

– Нина Јандрић, председник Комисије, представник Града Београда,

Чланови:

1. Гојко Шурбатовић, представник Града Београда;
2. Тијана Богдановић, представник Града Београда;
3. Горан Обрадовић, представник Града Београда;
4. Јасмина Радовић, представник Градске општине Палилула;
5. Софија Марковић, представник Градске општине Палилула;
6. Наталија Ристић, представник Градске општине Палилула;
7. Сандра Јовановић, представник Градске општине Палилула;
8. Лидија Вујанов, представник Градске општине Палилула;
9. Јасмина Вукашиновић, представник Градске општине Палилула;
10. Ненад Ђурђевић, представник Градске општине Палилула.

II. Основни задаци комисије из тачке 1. овог решења нарочито обухватају:

1. припрему конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго);
2. оглашавање јавних позива и пратеће документације на огласној табли Градске управе Града Београда/Управе оп-

штине Палилула и званичној интернет-страници Града Београда/Градске општине Палилула;

3. пријем и контролу припадних пријава;
 4. рангирање припадних пријава и избор пријављених привредних субјеката и домаћинства;
 5. објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и прелиминарне листе крајњих корисника на огласној табли Градске управе Града Београда/Управе општине Палилула и званичној интернет-страници Града Београда/Градске општине Палилула;
 6. разматрање поднетих приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинства;
 7. доношење прелиминарне ранг-листе крајњих корисника представља основ за теренски обилазак комисије;
 8. доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на неповратна средства;
 9. израду предлога решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације и исти до-ставља Градском већу Града Београда на усвајање;
 10. израду предлога споразума о техничкој сарадњи са привредним субјектима;
 11. Израду предлога одлуке о додели неповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације;
 12. израду предлога уговора о спровођењу мера енергетске санације;
 13. достављање Завршног извештаја о спроведеним мерама енергетске санације Градском већу Града Београда и руководиоцу Програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова.
- III. Комисија ће донети Пословник о раду.
- IV. Чланови Комисије за свој рад имају право на новчану надокнаду ускладу са актом донетим од стране градоначелника града Београда.
- V. Ово решење објавиће се у „Службеном листу Града Београда”.

Градско веће Града Београда

Број 020-678/21-ГВ, 21. септембра 2021. године

Председник

Проф. др Зоран Радојичић, ср.

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА**ЗВЕЗДАРА**

Скупштина Градске општине Звездара на седници одржаној 23. септембра 2021. године, на основу члана 7. и члана 19. став 1. тачка 23. Статута Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, број 124/19), донела је

ОДЛУКУ**О УПОТРЕБИ ИМЕНА, ГРБА И ЗАСТАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА****Основне одредбе****Члан 1.**

Овом одлуком уређује се употреба имена, грба и заставе Градске општине Звездара (у даљем тексту: општина).

Члан 2.

Термини у овој одлуци изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни мушки и женски род лица на које се односе термини.

Члан 3.

Поједини изрази употребљени у овој одлуци имају следеће значење:

- 1) апликација – примена, употреба, додавање нечему;
- 2) блазон – вербални опис хералдичке или вексилолошке композиције којим се утврђује садржај, боја и узајамни положај свих елемената композиције, и који претходи ликовној интерпретацији па се њена исправност проверава блазоном, никад обрнуто;
- 3) бордура – уско поље које дуж ивица са свих страна окружује композицију на штиту грба или застави. Често означава да постоји грб или застава истоветног садржаја који је без бордуре и старији по рангу;
- 4) вексилологија – наука о заставама;
- 5) вијење заставе – застава се „вије” кад је истакнута на слободностојећем јарболу, копљу или носачу;
- 6) еталон (изворник) – мерило намењено да дефинише или материјализује, сачува или репродукује мерну јединицу једне величине (или умношка или дела те јединице), да би она могла поређењем да се преноси на друга мерила;
- 7) излагање заставе – застава је „изложена” када се не вије, већ је, на пример, изложена на зиду, без копља и јарбола;
- 8) истицање грба и заставе – грб и застава се „истичу” кад су изложени увиду јавности;
- 9) полагање заставе – застава се „полаже” само на ковчег преминулог док почива на одру;
- 10) почасно место – одређена позиција у простору која је по основу прописа или учтивости погодна за указивање почасности знамењима одређених титулара;
- 11) преферентно место – одређена позиција у простору која се може користити као жижна тачка усмерене пажње окупљених појединаца;
- 12) рострум – уздигнуто или наглашено место са кога говорник, са или без говорнице, комуницира са аудиторijумом;
- 13) тинктура (емајл) – појам у хералдици којим се означава основна хералдичка боја (има их пет: црвено, плаво,

зелено, црно, пурпурно; додатих пет који се не препоручују без јаког разлога: гримизно, азурно плаво, инкарнат, оранж, боја дуда);

- 14) хералдика – наука о грбовима.

Члан 4.

Име, грб и застава Градске општине Звездара могу се употребљавати на начин којим се не нарушава углед Градске општине Звездара.

Грб и застава Градске општине Звездара, могу да се употребљавају само у облику и садржини који су утврђени Одлуком о грбу и застави Градске општине Звездара, овом одлуком и другим актима донетим на основу ове одлуке.

Име, грб и застава Градске општине Звездара не смеју да се употребљавају непримерено, недолично, то јест на начин који вређа јавни морал и углед грађана општине Звездара.

Члан 5.

Име, грб и застава Градске општине Звездара, могу се употребљавати уз сагласност Скупштине Градске општине Звездара (у даљем тексту: Скупштина општине), осим ако овом одлуком није другачије регулисано.

Скупштина општине даје сагласност из става 1. овог члана на основу стручног мишљења Комисије за давање стручног мишљења о употреби имена, грба и заставе Градске општине Звездара, (у даљем тексту: комисија).

Комисију из става 2. овог члана образује председник градске општине Звездара.

Комисија има председника и два члана који се бирају на период од четири године.

Употреба имена Градске општине Звездара**Члан 6.**

Под употребом имена Градске општине Звездара, у смислу ове одлуке, подразумева се уношење назива Градске општине тј. имена „Звездара” (у даљем тексту: Општина) у пословно име привредног друштва и установе, као и у назив удружења и друге организације у складу са посебним законом (у даљем тексту: правно лице) и предузетника.

Члан 7.

Правно лице, односно предузетник, дужан је да пре употребе пословног имена које садржи име Општине или промене већ регистрованог пословног имена у име које садржи име Општине прибави за исто сагласност Скупштине општине.

Изузетно, сагласност из става 1. овог члана није потребна ако се ради о правном лицу чији је оснивач Општина.

Одредбе ст. 1. и 2. овог члана односе се и на име на страном језику, као и на придевске облике имена Општине, осим ако законом није другачије регулисано.

Члан 8.

Сагласност на употребу имена Општине у пословном имену правног лица, односно предузетника, може се дати уколико је делатност правног лица, односно предузетника, од значаја за привреду и јавне службе Општине.

На употребу имена Општине у пословном имену правног лица, односно предузетника, може се дати сагласност и

у случајевима када би употреба имена Општине у пословном имену правног лица, односно предузетника, допринела угледу Општине.

Члан 9.

Захтев за давање сагласности на употребу имена Општине у пословном имену правног лица, односно предузетника, подноси се Управи Градске општине Звездара (у даљем тексту: Управа) – Одељењу за финансије и привреду.

Подносиоци захтева за давање сагласности на употребу имена Општине у пословном имену правног лица, односно предузетника, прилажу:

- захтев (који посебно садржи назив, адресу, ПИБ и матични број правног лица односно предузетника);
- извод из одговарајућег регистра за упис правног лица, односно предузетника;
- образложење захтева;
- програмске циљеве;
- финансијски план за текућу годину.

Одељење за финансије и привреду дужно је да, по службеној дужности, прибави и следећу документацију неопходну за одлучивање:

- извод из одговарајућег регистра за упис правног лица, односно предузетника;
- финансијски извештај за последњу пословну годину;
- извештај о бонитету и скорингу издат од овлашћеног правног лица.

Подносиоци захтева за давање сагласности на употребу имена Општине у пословном имену правног лица, односно предузетника, који су у поступку оснивања, прилажу:

- захтев (који посебно садржи име и презиме, за домаће физичко лице фотокопија личне карте, а за страног фотокопија пасоша);
- образложење захтева;
- програмске циљеве;
- оснивачки акт и Статут уколико се оснива правно лице.

Члан 10.

Управа, у року од петнаест дана од дана пријема захтева доставља исти Комисији ради стручне обраде.

Комисија по пријему захтева може од управе тражити додатне податке у складу са Законом о заштити података о личности, који се односе на делатност подносиоца захтева.

Управа, из става 2. овог члана дужна је да тражене податке достави комисији у року од седам дана од дана пријема захтева комисије.

Члан 11.

Комисија приликом стручне обраде захтева, а у циљу давања стручног мишљења узима у обзир:

- успешност пословања правног лица односно предузетника;
- успешност пословања оснивача правног лица односно предузетника (у случају измене пословног имена већ постојећег правног лица, односно предузетника);
- обављање делатности од значаја за Градску општину Звездара;
- обављање делатности којима се унапређује културно стваралаштво и очување културне баштине Градске општине Звездара;
- обављање делатности којом се уводи савремена технологија производње и користе нова научна сазнања.

Члан 12.

Комисија на основу захтева, документације и додатних података Управе, доставља стручно мишљење Већу у року од 30 дана од дана пријема уредног захтева.

Члан 13.

Скупштина општине, на основу стручног мишљења Комисије и предлога Већа Градске општине Звездара, доноси акт о давању сагласности на употребу имена Градске општине Звездара, у пословном имену правног лица, односно предузетника.

Члан 14.

Уколико престану да постоје разлози за давање сагласности, из члана 8. ове одлуке, управа обавештава комисију о постојању разлога за ускраћивање права на употребу имена ради прибављања стручног мишљења комисије.

Комисија доставља стручно мишљење Већу у року од 30 дана од дана пријема обавештења из става 1. овог члана.

Члан 15.

Скупштина општине, на основу стручног мишљења комисије и предлога Већа Градске општине Звездара, доноси акт којим укида решење о давању сагласности на употребу имена Општине у пословном имену правног лица, односно предузетника.

Члан 16.

Правно лице, односно предузетник, коме је актом Скупштине општине из члана 15. ове одлуке укинута сагласност на употребу имена Општине дужно је да по пријему решења одмах, а најкасније у року од 30 дана од дана пријема решења поднесе захтев за брисање имена Општине из свог пословног имена и достави доказе о томе Управи Градске општине Звездара.

Уколико правно лице, односно предузетник у одређеном року не поднесе захтев за брисање имена Општине из свог пословног имена, и не достави доказ о томе, Управа Градске општине Звездара, доставиће Агенцији за привредне регистре акт којим се укида решење о давању сагласности на употребу имена Градске општине Звездара, у пословном имену правног лица, односно предузетника.

Члан 17.

О издатим сагласностима за употребу имена Градске општине Звездара, у пословном имену правног лица односно предузетника, води се посебна евиденција.

Евиденцију из става 1. овог члана води Управа – Одељење за финансије и привреду.

Евиденција из става 1. овог члана садржи: назив и седиште правног лица, односно предузетника, коме је дата сагласност за употребу имена Градске општине Звездара, број и датум решења.

Употреба грба Општине

Члан 18.

Градска општина Звездара користи грб у три нивоа, као Основни, Средњи и Велики грб.

Основни, Средњи и Велики грб Градске општине Звездара описани су у Одлуци о грбу и застави Градске општине Звездара.

Члан 19.

Зависно од намене Основни, Средњи и Велики грб Општине могу се приказивати сагласно егалону (изворнику) датим графичким стандардима, у прописаним бојама, црно-белој техници или у рељефу, независно од материјала и димензија.

Грб Градске општине Звездара, не може да се употребљава као робни или услужни жиг, узорак или модел, нити као било који други знак за обележавање робе или услуга.

Грб Градске општине Звездара не сме да се употребљава ако је оштећен или својим изгледом неподобан за употребу.

Грб Градске општине Звездара којем су измењени поједини елементи, али својим изгледом асоцира на грб Градске општине Звездара, не сме да се користи.

Члан 20.

Употреба грба Градске општине Звездара, у уметничком стваралаштву и у васпитно-наставне сврхе слободна је, под условом да се не противи добром укусу, друштвеним и моралним нормама, хералдичкој пракси, традицији и овој Одлуци.

Члан 21.

Ако се грб Градске општине Звездара, користи као мотив у другим ознакама, амблемима или грбовима, на грбу Градске општине Звездара или на пољу са грбом Градске општине Звездара не сме бити:

- никаквих фигура преко основне композиције чиме би грб Градске општине Звездара био делимично заклоњен;
- било каквих знакова који би указали да грб не припада Градској општини Звездара;
- бордура, натписа или промена боја (тинктура, емајла) или метала.

Коришћење грба истоветне хералдичке композиције са грбом Градске општине Звездара, а измењених боја (тинктура, емајла) и метала; делимично измењене композиције која је и поред те измене задржала битне препознатљиве карактеристике (на пример: промена пропорција композиције, промена стилизације, инверзија боја или метала и сл.); коришћење најмање два препознатљива мотива (облик штита и седам златних звезда сазвежђа Малог медведа и сл.), сматра се директном алузијом на грб Градске општине Звездара и подлеже обавези прибављања сагласности Скупштине Градске општине Звездара.

Члан 22.

Основни грб Градске општине Звездара могу да користе јавна предузећа, установе, организације и друга правна лица чији је оснивач Градска општина Звездара, у службене сврхе и форми прописаној еталоном (изворником).

Основни грб Градске општине Звездара могу службено да користе и репрезентативни синдикати Управе.

Средњи грб Градске општине Звездара користе изабрана, именована и постављена лица у органима Градске општине Звездара и Управа.

Велики грб Градске општине Звездара користе председник и заменик председника Скупштине Градске општине Звездара, председник и заменик председника градске општине Звездара и чланови Већа Градске општине звездара.

Члан 23.

Основни, односно Средњи грб Градске општине Звездара утискују се, односно штампају на предметима који се дају у репрезентативне сврхе, као и на меморандуму, коверти, званичној позивници, честитки, визит карти и сл.

Управа у пословној кореспонденцији користи Основни грб Градске општине Звездара који се ставља изнад заглавља са леве стране дописа.

Изабрана, именована, постављена и запослена лица у Управи на службеним визит картама могу отискивати Средњи грб Општине.

Велики грб Градске општине Звездара се користи у најсвечанијим приликама када се истичу значај и традиција Општине и обавезно се утискује, односно штампа на захвалницама, повељама и другим јавним признањима које додељује Градске општине Звездара.

Члан 24.

Грб Градске општине Звездара могу користити званични представници и делегације Градске општине Звездара, када учествују на манифестацијама које се одржавају у другим градовима у земљи и иностранству.

Члан 25.

Средњи грб Градске општине Звездара може се користити као ознака на службеном оделу запослених у Управи, који у складу са посебним прописима носе службена одела, као и на службеним возилима.

Члан 26.

Правном лицу, односно предузетнику, изузетно може се дати сагласност да Основни грб Градске општине Звездара, употреби као украс, као део незаштићеног знака или у комерцијалне сврхе.

Сагласност на употребу Основног грба Градске општине Звездара, правном лицу, односно предузетнику, може се дати уколико је делатност правног лица, односно предузетника, од значаја за Градску општину Звездара.

Сагласност на употребу Основног грба Градске општине Звездара, даје Скупштина Градске општине Звездара.

Члан 27.

Захтев за давање сагласности на употребу Основног грба Градске општине Звездара у сврхе из члана 26. ове одлуке подноси се Управи – Служби за скупштинске послове, Одсеку за информисање. Подносиоци захтева за давање сагласности на употребу Основног грба Градске општине Звездара прилажу:

- захтев (који посебно садржи назив, адресу, ПИБ и матични број правног лица односно предузетника);
- образложење захтева (намена за коју се тражи сагласност на употребу Основног грба Градске општине Звездара);
- програмске циљеве;
- време за које се тражи употреба Основног грба Градске општине Звездара;
- графички приказ начина и места употребе, као и пратећег садржаја уз Основни грб Градске општине Звездара;
- наслов, поднаслов или пратећи текст уз који ће се аплицирати Основни грб Градске општине Звездара;
- ако је у питању комерцијализација: тираж производа, место и начин продаје;
- извод из одговарајућег регистра за упис правног лица, односно предузетника;
- обавештење о измиренем обавезама по основу изворних јавних прихода.

Подносиоци захтева за давање сагласности на употребу Основног грба Градске општине Звездара који су у поступку оснивања, прилажу:

- захтев (који посебно садржи име и презиме, за домаће физичко лице фотокопија личне карте, а за страног фотокопија пасоша);
- оснивачки акт и Статут уколико се оснива правно лице;
- образложење захтева (намена за коју се тражи сагласност за употребу Основног грба Градске општине Звездара);
- програмске циљеве;

– време за које се тражи употреба Основног грба Градске општине Звездара;

– графички приказ начина и места употребе, као и пратећег садржаја уз Основни грб Градске општине Звездара;

– наслов, поднаслов или пратећи текст уз који ће се аплицирати Основни грб Градске општине Звездара;

– ако је у питању комерцијализација: тираж производа, место и начин продаје.

Субјекти који траже да Основни грб Градске општине Звездара користе изван службене интерпретације из еталона дужни су да претходно презентирају идејно решење интерпретације за коју траже сагласност.

Члан 28.

Управа – Служба за скупштинске послове, Одсек за информисање је дужна да у року од седам дана од дана пријема захтева достави исти Комисији ради стручне обраде.

Комисија по пријему захтева од Управе може тражити додатне податке, у складу са Законом о заштити података о личности који се односе на делатност подносиоца захтева.

Управа је дужна да тражене податке достави Комисији у року од седам дана од дана пријема захтева Комисије.

Члан 29.

У случају да се из захтева и достављене документације не може закључити да ли је делатност правног лица, односно предузетника од значаја за Градску општину Звездара, Комисија може од подносиоца захтева да тражи додатну документацију која може бити од значаја за решавање по поднетом захтеву (оверену копију јавних признања и награда које су добили за свој рад – деловање и др.).

Подносилац захтева дужан је да тражену документацију достави Комисији у року од седам дана од дана пријема захтева Комисије.

Члан 30.

Комисија приликом стручне обраде захтева, а у циљу давања стручног мишљења, поред општег слободног утиска о предлогу (слободне процене), узима у обзир и:

– обављање делатности од значаја за Градску општину Звездара;

– обављање делатности којима се унапређује културно стваралаштво и очување културне баштине Градске општине Звездара;

– поштовање утврђеног блатона и еталона (изворника);

– намену за коју се тражи употреба грба;

– хералдичку исправност интерпретације грба;

– естетску вредност предлога;

– начин употребе грба (погодност места употребе грба).

Члан 31.

Комисија на основу захтева, документације и додатних података добијених од Управе доставља стручно мишљење Служби за скупштинске послове, Одсеку за информисање, у року од 30 дана од дана пријема уредног захтева.

Члан 32.

Скупштина Градске општине Звездара, на основу стручног мишљења Комисије и предлога Већа Градске општине Звездара, доноси акт о давању сагласности на употребу Основног грба Градске општине Звездара у сврхе из члана 26. ове одлуке.

Актом о давању сагласности на употребу Основног грба Градске општине Звездара, одређују се услови и начин употребе.

Члан 33.

Служба за скупштинске послове, Одсек за информисање обавештава Комисију о постојању разлога за ускраћивање права на употребу Основног грба Градске општине Звездара ради прибављања стручног мишљења Комисије у следећим случајевима:

– уколико престану да постоје разлози из члана 26. ове одлуке за давање сагласности;

– уколико правно лице, односно предузетник, употребљава Основни грб Градске општине Звездара супротно утврђеној намени и условима или се не стара о доличном изгледу украса, незаштићеног знака, односно предмета који се користе у комерцијалне сврхе;

– уколико правно лице, односно предузетник, начином употребе Основног грба Градске општине Звездара наноси штету и нарушава углед Градске општине.

Комисија доставља стручно мишљење организационој јединици управе, Служби за скупштинске послове, Одсеку за информисање у року од 30 дана од дана пријема обавештења из става 1. овог члана.

Члан 34.

Скупштина Градске општине Звездара, на основу стручног мишљења комисије и предлога Већа Градске општине Звездара, доноси акт којим укида решење о давању сагласности на употребу Основног грба Градске општине Звездара, правном лицу односно предузетнику.

Члан 35.

Правно лице, односно предузетник, коме је актом Скупштине Градске општине Звездара из члана 34. ове одлуке укинута сагласност на употребу Основног грба Градске општине Звездара, дужно је да, по пријему решења одмах, а најкасније у року од 30 дана од дана пријема решења престане да употребљава Основни грб Градске општине Звездара у сврхе за које му је дата сагласност.

Члан 36.

О издатим сагласностима за употребу Основног грба Градске општине Звездара правном лицу, односно предузетнику, води се посебна евиденција.

Евиденцију из става 1. овог члана води организациона јединица Управе Градске општине Звездара – Служба за скупштинске послове, Одсек за информисање. Евиденција из става 1. овог члана садржи: назив и седиште правног лица, односно предузетника коме је дата сагласност за употребу Основног грба Градске општине Звездара, број и датум решења.

Употреба заставе Градске општине звездара

Члан 37.

Застава Градске општине Звездара описана је у Одлуци о грбу и застави Градске општине Звездара.

Члан 38.

Обликовање заставе Градске општине Звездара за употребу врши се у складу са еталоном (изворником) и графичким стандардима за њено приказивање.

Члан 39.

Зависно од намене, застава Градске општине Звездара може се израђивати само сагласно еталону (изворнику) и приказивати сагласно еталону (изворнику) и датим графичким стандардима, у прописаним бојама и црно – белој техници, независно од материјала и димензија.

Члан 40.

Застава Градске општине Звездара не може да се употребљава као робни или услужни жиг, узорак или модел, нити као било који други знак за обележавање робе или услуга.

Застава Градске општине Звездара не сме да се употребљава ако је оштећена или својим изгледом неподобна за употребу.

Застава Градске општине Звездара којој су измењени поједини елементи, али својим изгледом асоцира на заставу Градске општине Звездара, не сме да се користи.

Члан 41.

Употреба заставе Градске општине Звездара у уметничком стваралаштву и у васпитно – наставне сврхе слободна је, под условом да се не противи добром укусу, друштвеним и моралним нормама, вексилолошкој пракси, традицији и овој одлуци.

Члан 42.

Градска општина Звездара има право да одлучи ко и под којим условима може користити еталон и стандардизоване представе заставе у њему, у складу са димензионалним ограничењима.

Градска општина Звездара има право да у случајевима које процени оправданим, не дозволи употребу еталона у целини или у појединим деловима за конкретну намену, а на основу општег слободног утиска о предлогу (слободне процене) у погледу естетског изгледа заставе и етичког контекста у коме би застава била коришћена.

Члан 43.

Застава Градске општине Звездара се истиче:

– на згради Градске општине Звездара, и на другим објектима Управе;

– у службеним просторијама председника Скупштине и председника градске општине Звездара;

– приликом прослава, свечаности и других културних, спортских и службених манифестација који су од значаја за Општину;

– приликом међуопштинских сусрета, такмичења и других скупова на којима Општина учествује или је репрезентована у складу са правилима и праксом одржавања таквих скупова;

– у другим приликама ако употреба није у супротности са овом одлуком.

Јавна предузећа, установе, организације и друга правна лица, чији је оснивач Градска општина Звездара, дужни су да вију заставу Градске општине Звездара, у дане државних, градских и општинских празника.

Правна и физичка лица, са седиштем или сталним боравком на територије градске општине Звездара, могу да вију заставу Градске општине Звездара у складу са овом одлуком.

Члан 44.

Застава Градске општине Звездара не сме бити постављена тако да додирује тло, нити као подлога, подметач, простирка, завеса и сл.

Застава Градске општине Звездара не сме да се употребљава као апликација.

Заставом се не могу прекривати возила или други предмети, нити се могу украшавати конференцијски столови или говорнице, осим у форми стоне заставице.

Члан 45.

Када се застава Градске општине Звездара користи као мотив у другим ознакама, амблемима или грбовима примењују се одредбе члана 21. ове одлуке.

Члан 46.

Правном лицу односно предузетнику изузетно се може дати сагласност да заставу Градске општине Звездара употреби као украс, као део незаштићеног знака или у комерцијалне сврхе.

Сагласност на употребу заставе Градске општине Звездара правном лицу односно предузетнику може се дати уколико је делатност правног лица, односно предузетника од значаја за Градску општину Звездара.

Сагласност на употребу заставе Градске општине Звездара даје Скупштина Градске општине Звездара.

Члан 47.

Захтев за давање сагласности на употребу заставе Градске општине Звездара у сврхе из члана 46. ове одлуке подноси се Управи – Служби за вршење заједничких послова.

Подносиоци захтева за давање сагласности на употребу заставе Градске општине Звездара, прилажу:

– захтев (који посебно садржи назив, адресу, ПИБ и матични број правног лица односно предузетника);

– образложење захтева (намена за коју се тражи сагласност на употребу заставе Градске општине Звездара);

– програмске циљеве;

– време за које се тражи употреба заставе Градске општине Звездара;

– графички приказ начина и места употребе, као и пратећег садржаја уз заставу Градске општине Звездара;

– наслов, поднаслов или пратећи текст уз који ће се аплицирати застава Градске општине Звездара;

– ако је у питању комерцијализација: тираж производа, место и начин продаје;

– извод из одговарајућег регистра за упис правног лица, односно предузетника;

– обавештење о измиреним обавезама по основу јавних прихода.

Подносиоци захтева за давање сагласности на употребу заставе Градске општине Звездара, који су у поступку оснивања, прилажу:

– захтев (који посебно садржи име и презиме, за домаће физичко лице фотокопија личне карте, а за страног фотокопија пасоша);

– оснивачки акт и Статут уколико се оснива правно лице;

– образложење захтева (намена за коју се тражи сагласност на употребу заставе Градске општине Звездара);

– програмске циљеве;

– време за које се тражи употреба заставе Градске општине Звездара;

– графички приказ начина и места употребе, као и пратећег садржаја уз заставу Градске општине Звездара;

– наслов, поднаслов или пратећи текст уз који ће се аплицирати застава Градске општине Звездара;

– ако је у питању комерцијализација: тираж производа, место и начин продаје.

Субјекти који траже да заставу Градске општине Звездара користе изван службене интерпретације из еталона, дужни су да претходно презентирају идејно решење интерпретације за коју траже сагласност.

Члан 48.

Управа Градске општине Звездара – Служба за вршење заједничких послова у року од седам дана од дана пријема захтева, доставља исти Комисији ради стручне обраде.

Комисија по пријему захтева Службе за вршење заједничких послова, Градске општине Звездара може од Управе тражити додатне податке, у складу са Законом о заштити података о личности, који се односе на делатност подносиоца захтева.

Управа Градске општине Звездара, дужна је да тражене податке достави комисији у року од седам дана од дана пријема захтева комисије.

Члан 49.

У случају да се из захтева и достављене документације не може закључити да ли је делатност правног лица, односно предузетника од значаја за Градску општину Звездара, Комисија може од подносиоца захтева да тражи додатну документацију која може бити од значаја за решавање по поднетом захтеву (оверену копију јавних признања и награда које су добили за свој рад – деловање и др.).

Подносилац захтева дужан је да тражену документацију достави Комисији у року од седам дана од дана пријема захтева Комисије.

Члан 50.

Комисија приликом стручне обраде захтева, а у циљу давања стручног мишљења, поред општег слободног утиска о предлогу (слободне процене), узима у обзир и:

- обављање делатности од значаја за Градску општину Звездара;
- одављање делатности којима се унапређује културно стваралаштво и очување културне баштине Градске општине Звездара;
- поштовања утврђеног блатона и еталона (изворника);
- намену за коју се тражи употреба заставе;
- вексилолошку исправност интерпретације заставе;
- естетску вредност предлога;
- начин употребе заставе (погодност места употребе заставе).

Члан 51.

Комисија на основу захтева, документације и додатних података Управе Градске општине Звездара, доставља стручно мишљење Служби за вршење заједничких послова Управе Градске општине Звездара у року од 30 дана од дана пријема уредног захтева.

Члан 52.

Скупштина Градске општине Звездара, на основу стручног мишљења Комисије и предлога Већа Градске општине Звездара, доноси акт о давању сагласности на употребу заставе Градске општине Звездара у сврхе из члана 46. ове одлуке.

Актом о давању сагласности на употребу заставе Градске општине Звездара одређују се услови и начин употребе.

Члан 53.

Управа Градске општине Звездара, Служба за вршење заједничких послова обавештава Комисију о постојању разлога за ускраћивање права на употребу заставе Градске општине Звездара ради прибављања стручног мишљења Комисије у следећим случајевима:

- уколико престану да постоје разлози из члана 46. ове одлуке за давање сагласности;

- уколико правно лице, односно предузетник, употребу заставу супротно утврђеној намени и условима или се не стара о доличном изгледу украса, незаштићеног знака, односно предмета који се користе у комерцијалне сврхе;

- уколико начином употребе заставе Градске општине Звездара наноси штету и нарушава углед Градске општине Звездара.

Комисија доставља стручно мишљење Управи Градске општине Звездара, Служби за вршење заједничких послова у року од 30 дана од дана пријема обавештења из става 1. овог члана.

Члан 54.

Скупштина Градске општине Звездара, на основу стручног мишљења Комисије и предлога Већа Градске општине Звездара, доноси акт којим укида решење о давању сагласности на употребу заставе Градске општине Звездара правном лицу, односно предузетнику.

Члан 55.

Правно лице, односно предузетник, коме је актом Скупштине Градске општине Звездара из члана 54. ове одлуке укинута сагласност на употребу заставе Градске општине Звездара, дужно је да по пријему решења одмах, а најкасније у року од 30 дана од дана пријема решења престане да употребу заставу Градске општине Звездара у сврхе за које му је дата сагласност.

Члан 56.

О издатим сагласностима за употребу заставе Градске општине Звездара правном лицу, односно предузетнику, води се посебна евиденција.

Евиденцију из става 1. овог члана води Управа Градске општине Звездаре, Служба за вршење заједничких послова.

Евиденција из става 1. овог члана садржи: назив и седиште правног лица, односно предузетника, коме је дата сагласност за употребу заставе Градске општине Звездара, број и датум решења.

Надзор

Члан 57.

О спровођењу ове одлуке старају се организационе јединице Управе Градске општине Звездара надлежне за послове привреде, информисања и заједничких послова.

Члан 58.

Инспекцијски надзор над спровођењем ове одлуке врши Одељење за инспекцијске послове – комунална инспекција Управе Градске општине Звездара.

Комунални инспектор је овлашћен да, када утврди да се име Градске општине Звездара употребује у пословном имену, супротно одредбама ове одлуке, решењем наложи правном лицу, односно предузетнику да, у одређеном року, употребу имена Градске општине Звездара усклади са одредбама ове одлуке, тако што ће поднети захтев надлежном органу за прибављање сагласности или поднети захтев регистру за брисање имена Градске општине Звездара из свог пословног имена.

Комунални инспектор је овлашћен да, када утврди да се грб или застава Градске општине Звездара користе супротно одредбама ове одлуке, решењем забрани употребу грба и застава Градске општине Звездара и, по правилу, наложи уклањање са објекта и предмета на којима су истакнути и друге мере ради отклањања утврђених недостатака.

Комунални инспектор је дужан да о предузетим радњама из ст. 2. и 3. овог члана, обавести организациону јединицу Управе Градске општине Звездара надлежну за послове привреде, информисања или заједничких послова.

Казнене одредбе

Члан 59.

Новчаном казном од 80.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. користи име, грб и заставу Градске општине Звездара супротно члану 4. Одлуке;
2. користи име Градске општине Звездара супротно члану 7. Одлуке;
3. користи грб Градске општине Звездара супротно члану 19. ст. 1, 3. и 4. Одлуке;
4. користи грб Градске општине Звездара супротно члану 20. Одлуке;
5. користи грб Градске општине Звездара супротно члану 21. став 1. Одлуке;
6. користи грб Градске општине Звездара без сагласности Скупштине Градске општине Звездара (члан 32. Одлуке);
7. користи заставу Градске општине Звездара супротно члану 39. Одлуке;
8. користи заставу Градске општине Звездара а супротно члану 40. ст. 1. и 3. Одлуке;
9. користи заставу Градске општине Звездара супротно члану 41. Одлуке;
10. користи заставу Градске општине Звездара супротно члану 43. став 3. Одлуке;
11. користи заставу Градске општине Звездара супротно одредби члана 44. Одлуке;
12. користи заставу Градске општине Звездара супротно одредби члана 45. Одлуке;
13. користи заставу Градске општине Звездара без сагласности Скупштине Градске општине Звездара (члан 52. Одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 10.000 динара и одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 40.000 динара. За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 8.000 динара.

Члан 60.

Новчаном казном од 50.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

- 1) употребљава грб Градске општине Звездара који је оштећен или својим изгледом неподобан за употребу (члан 19. став 2. Одлуке);
- 2) употребљава заставу Градске општине Звездара која је оштећена или својим изгледом неподобна за употребу (члан 40. став 2. Одлуке);
- 3) користи грб Градске општине Звездара супротно акту о давању сагласности на употребу Основног грба Града (члан 32. Одлуке);
- 4) користи заставу Градске општине Звездара супротно акту о давању сагласности на употребу заставе Града (члан 52. Одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 30.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном од 5.000,00 динара.

Члан 61.

За прекршаје из чл. 59. и 60. ове одлуке, комунални инспектор издаје прекршајни налог у складу са законом.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 62.

Правна лица, односно предузетници који су регистровали пословно име које садржи име Градске општине Звездара, без сагласности Скупштине Градске општине Звездара, дужни су да у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке поднесу захтев ради прибављања сагласности Скупштине Градске општине Звездара.

Правна лица односно предузетници, који су употребљавали грб и заставу Градске општине Звездара као украс, као део незаштићеног знака или у комерцијалне сврхе до дана ступања на снагу ове одлуке дужни су да у року од 90 дана од дана њеног ступања на снагу, поднесу захтев ради прибављања сагласности Скупштине Градске општине Звездара.

Члан 63.

Председник градске општине Звездара у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке донеће акт о образовању Комисије.

Веће Градске општине Звездара у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке усвојиће Књигу графичких стандарда за употребу грба и заставе Градске Општине Звездара.

Члан 64.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Звездара
XI број 011-1-23, 23. септембра 2021. године

Председник
Александар Ероп, ср.

Скупштина Градске општине Звездара, на седници одржаној 23. септембра 2021. године, на основу члана 75. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10 и 23/13 и „Службени гласник РС”, бр. 7/16 – одлука УС и „Службени лист Града Београда”, бр. 60/19), члана 7. и члана 19. став 1. тачка 23. Статута Градске општине Звездара – пречишћен текст („Службени лист Града Београда”, број 124/19), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ГРБУ И ЗАСТАВИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Члан 1.

У Одлуци о грбу и застави Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, број 11/2009), члан 6. брише се.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Звездара
XI број 011-1-22, 23. септембра 2021. године

Председник
Александар Ероп, ср.

Скупштина Градске општине Звездара на седници одржаној 23. септембра 2021. године, на основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС” бр. 15/16 и 88/19), члана 59. Одлуке о промени оснивачког акта Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” („Службени лист Града Београда” број 94/16) и члана 19. Статута Градске општине Звездара („Службени лист Града Београда”, број 124/19 – пречишћен текст), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА БР. 456-02 ОД 10. СЕПТЕМБРА 2021. ГОДИНЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА СПОРТСКИ ЦЕНТАР „ОЛИМП – ЗВЕЗДАРА” БЕОГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ СА ОЧЕКИВАНИМ ОСТВАРЕЊЕМ ПЛАНА И ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА У 2020. ГОДИНИ

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора бр. 456-02 од 10. септембра 2021. године о изменама и допунама Плана и програма пословања Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” Београд за 2021. годину са очекиваним остварењем Плана и програма пословања у 2020. години.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Звездара
XI број 011-1-24, 23. септембра 2021. године

Председник
Александар Ероп, ср.

САВСКИ ВЕНАЦ

Скупштина Градске општине Савски венац на 10. седници, одржаној 23. септембра 2021. године, на основу члана 46. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 129/07, 34/10 – одлука УС, 54/11, 12/20, 16/20 – аутентично тумачење и 68/20) и члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 66/16, 78/19 и 122/20), донела је

ОДЛУКУ

О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИЦЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ ПРЕ ИСТЕКА ВРЕМЕНА НА КОЈЕ ЈЕ ИЗАБРАНА

I. Утврђује се престанак мандата Гордани Басти, рођеној 1. септембра 1955. године, дипл. правници из Београда, Дурмиторска 1, са изборне листе „Александар Вучић – За нашу децу”, одборници Скупштине Градске општине Савски венац, пре истека времена на које је изабрана због поднете оставке.

II. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-10.1/2021-I-01, 23. септембра 2021. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац на 10. седници одржаној 23. септембра 2021. године, на основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС, 54/11, 12/20, 16/20 – аутентично тумачење и 68/20) и члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 66/16, 78/19 и 122/20), донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИЦЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

I. Потврђује се мандат одборници Скупштине Градске општине Савски венац Жаклини Дреџун, рођеној 24. септембра 1966. године, програмерки из Београда, Милована Глишића 14, са изборне листе „Александар Вучић – За нашу децу”.

II. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-10.2/2021-I-01, 23. септембра 2021. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац на 10. седници одржаној 23. септембра 2021. године, на основу члана 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС, 54/11, 12/20, 16/20 – аутентично тумачење и 68/20) и члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 66/16, 78/19 и 122/20), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ У СТАЛНОМ САСТАВУ

I. У Решењу о именовану Изборне комисије Градске општине Савски венац у сталном саставу („Службени лист Града Београда”, бр. 99/20 и 17/21), врши се следећа измена:

– разрешава се Игор Спасов, дипл. економиста, дужности заменика члана Изборне комисије Градске општине Савски венац у сталном саставу, именован на предлог одборничке групе „Александар Вучић – За нашу децу”.

II. У свему осталом, Решење о именовану Изборне комисије Градске општине Савски венац у сталном саставу („Службени лист Града Београда”, бр. 99/20 и 17/21), остаје неизмењено.

III. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац
Број 06-1-10.3/2021-I-01, 23. септембра 2021. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац на 10. седници одржаној 23. септембра 2021. године, на основу члана 42. Закона о туризму („Службени гласник РС”, број 17/19), чл. 25. и 26. Статута Туристичке организације Градске општине Савски венац од 26. јануара 2016. године и Изменама и допунама Статута Туристичке организације Градске општине Савски венац од 27. јула 2017. и 12. августа 2017. године и члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 66/16, 78/19 и 122/20), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРКЕ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

I. Именује се директорка Туристичке организације Градске општине Савски венац Симона Поповић, дипломирани мастер политиколог.

II. Именовање се врши на период од четири године, почев од 23. септембра 2021. године.

III. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац

Број 06-1-10.4/2021-I-01, 23. септембра 2021. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац на 10. седници одржаној 23. септембра 2021. године, на основу члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 66/16, 78/19 и 122/20), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ ДЕЧЈИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „МАЈДАН”

I. Разрешава се Горан Бабић дужности члана Надзорног одбора Установе културе Дечји културни центар „Мајдан”, због истека мандата.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац

Број 06-1-10.5/2021-I-01, 23. септембра 2021. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

Скупштина Градске општине Савски венац, на 10. седници одржаној 23. септембра 2021. године, на основу члана 35. Закона о култури („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – исправка, 6/20, 47/21 и 78/21) и члана 17. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист Града Београда”, бр. 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13, 66/16, 78/19 и 122/20), донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА РАСПИСИВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ ДЕЧЈИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „МАЈДАН”

I. Даје се сагласност Управном одбору Установе културе Дечји културни центар „Мајдан” за расписивање и спрово-

ђење конкурса за именовање директора Установе културе Дечји културни центар „Мајдан”.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Савски венац

Број 06-1-10.6/2021-I-01, 23. септембра 2021. године

Председник
Страхиња Кукић, ср.

ЧУКАРИЦА

Скупштина Градске општине Чукарица на 11. седници одржаној 22. септембра 2021. године, на основу члана 22. став 1. тачка 2. у вези са чланом 81. Статута Градске општине Чукарица („Службени лист Града Београда”, број 84/19), донела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ СТАТУТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА

У Статуту Градске општине Чукарица („Службени лист Града Београда”, број 48/19) врши се измена и то:

Члан 1.

У поглављу III – ОРГАНИ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ, под 1. Скупштина – Изборна комисија Градске општине Чукарица, у члану 34. став 1. мења се и гласи:

„За спровођење избора Скупштина именује, Изборну комисију Градске општине Чукарица (у даљем тексту: Изборна комисија), чија се права и обавезе уређују законом.”

У истом члану став 3. брише се.

Члан 2.

У осталом делу Статут остаје неизмењен.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Чукарица

XII-01 бр. 06-93/2021, 22. септембра 2021. године

Председник
Лидија Јовановић, ср.

Скупштина Градске општине Чукарица на 11. седници одржаној 22. септембра 2021. године, на основу члана 22. став 1. тачка 16 Статута ГО Чукарица („Службени лист Града Београда”, број 84/19), а у вези са чланом 14. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлуке УС и 54/11), донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА

1. Разрешавају се дужности у Изборној комисији ГО Чукарица у сталном саставу и то:

- др Игор Митровић, председник;
- Павле Срдић, члан;

- Зоран Драгићевић, заменик члана.
2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Чукарица
ХП-01 број 06-93/2021, 22. септембра 2021. године

Председник
Лидија Јовановић, ср.

Скупштина Градске општине Чукарица на 11. седници одржаној 22. септембра 2021. године, на основу члана 22. став 1. тачка 16. Статута ГО Чукарица („Службени лист Града Београда”, број 84/19), а у вези са чланом 14. Закона о локалним изборима („Службени Гласник РС”, др. 129/07, 34/10 – одлуке УС и 54/11), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЧУКАРИЦА

1. Именује се у Изборној комисији ГО Чукарица у сталном саставу и то:

- др Игор Митровић, за председника, на предлог одборничке групе Александар Вучић – За нашу децу;
- Павле Срдих, за члана, на предлог одборничке групе Ивица Дачић – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) Драган Марковић Палма”;
- Милутин Шошкић за заменика члана, на предлог одборничке групе Ивица Дачић – „Социјалистичка партија Србије (СПС), Јединствена Србија (ЈС) Драган Марковић Палма”.

2. Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Чукарица
ХП-01 број 06-93/2021, 22. септембра 2021. године

Председник
Лидија Јовановић, ср.

Скупштина Градске општине Чукарица, на 11. седници одржаној 22. септембра 2021. године, на основу члана 46. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, др. 15/16 и 88/19) и члана 22. став 1. тачка 19. Статута ГО Чукарица („Службени лист Града Београда”, број 84/19), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ЧУКАРИЦА”

1. Утврђује се престанак мандата вршиоцу дужности директора Јавног предузећа „Пословни центар Чукарица”, Мирјани Андрић, дипломираном политикологу због истека периода на који је именована, закључно са 28. септембром 2021. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Чукарица
ХП-01 број 06-93/2021, 22. септембра 2021. године

Председник
Лидија Јовановић, ср.

Скупштина Градске општине Чукарица на 11. седници одржаној 22. септембра 2021. године, на основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, др. 15/16 и 88/19), члана 22. став 1. тачка 19. Статута Градске општине Чукарица („Службени лист Града Београда”, број 84/19) донела

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ЧУКАРИЦА”

1. Именује се Мирјана Андрић, дипломирани политиколог из Београда, за вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Пословни центар Чукарица”, на период не дужи од једне године, почев од 29. септембра 2021. године.

2. Решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Чукарица
ХП-01 број 06-93/2021, 22. септембра 2021. године

Председник
Лидија Јовановић, ср.

Скупштина Градске општине Чукарица на 11. седници одржаној 22. септембра 2021. године, на основу члана 18. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, др. 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05 – исправка др. закона, 83/05 – исправка др. закона и 83/14 – др. закон) и члана 22. став 1. тачка 19. Статута Градске општине Чукарица („Службени лист Града Београда”, број 84/19), донела је

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЧУКАРИЦА

Утврђује се престанак мандата вршиоцу дужности директора Спортске организације Чукарица Зорану Маловићу због истека периода на који је именован, закључно са 2. октобром 2021. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Чукарица
ХП-01 број 06-93/2021, 22. септембра 2021. године

Председник
Лидија Јовановић, ср.

Скупштина Градске општине Чукарица на 11. седници одржаној 22. септембра 2021. године, на основу чл. 17. и 18. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, др. 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05 – исправка др. закона, 83/05 – исправка др. закона и 83/14 – др. закон) и члана 22. став 1. тачка 19. Статута Градске општине Чукарица („Службени лист Града Београда”, број 84/19), донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЧУКАРИЦА

Именује се Зоран Маловић, мастер инжењер менаџмента, за вршиоца дужности директора Спортске организације Чукарица, најдуже једну годину, почев од 3. октобра 2021. године.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Чукарица
ХП-01 број 06-93/2021, 22. септембра 2021. године

Председник
Лидија Јовановић, ср.

ГРОЦКА

Скупштина Градске општине Гроцка на седници одржаној дана 20. септембра 2021. године, на основу члана 38. Закона о удружењима („Службени гласник РС”, бр. 51/09, 99/11 – др. закон и 44/18 – др. закон), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења („Службени гласник РС”, број 16/18) и члана 41. став 1. тачка 2. Статута Градске општине Гроцка („Службени лист Града Београда”, бр. 42/08, 17/10, 59/11, 36/13, 80/14, 80/19 и 68/20) доноси

ОДЛУКА

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О НАЧИНУ ФИНАНСИРАЊА ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА ИЗ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

I. Мења се члан 2. одлуке о начину финансирања програма и пројекта удружења из буџета Градске општине Гроцка тако што се после речи „Право на коришћење средстава имају удружења” додају речи „чије је седиште на територији градске општине Гроцка”.

II. Мења се члан 9. став 2. тачка 4. одлуке о начину финансирања програма и пројекта удружења из буџета Градске општине Гроцка тако што се после речи „оверену фотокопију оснивачког акта (одлуке, уговора) или статута” додају речи „у случају да се оснивачки акт или статут не налази на званичном сајту регистрационог органа”.

III. Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Гроцка
Број 020-31, 20. септембра 2021. године

Председница
Душица Мемаровић ср.

Скупштина Градске општине Гроцка на седници одржаној 20. септембра 2021. године, на основу члана 45. Статута градске општине Гроцка („Службени лист Града Београда”, бр. 42/08, 17/10, 59/11, 36/13, 80/14, 80/19 и 68/20) и чл. 43. и 66. Пословника Скупштине Градске општине Гроцка („Службени лист Града Београда”, бр. 42/08, 80/14 и 93/19) доноси

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА АДМИНИСТРАТИВНЕ КОМИСИЈЕ ГО ГРОЦКА

I. Мења се решење о избору чланова Административне комисије Скупштине ГО Гроцка број: 112– 222 од 3. септембра 2020. године тако да се:

- у ставу I уместо чланова – др Ђорђа Станојевића и др Небојше Благојевића треба да стоји:
- Ружица Аврамовић из Лештана и
- Живојин Стојковић из Заклопаче.

II. У осталом делу решење број 112-222 од 3. септембра 2020. године остаје непромењено.

III. Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Гроцка
Број 112-220, 20. септембра 2021. године

Председница
Душица Мемаровић ср.

Скупштина Градске општине Гроцка на седници одржаној 20. септембра 2021. године, на основу члана 52. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 – др. закон) чл. 41а и 45. Статута Градске општине Гроцка („Службени лист Града Београда”, бр. 42/08, 17/10, 59/11, 36/13, 80/14, 80/19 и 68/20) и члана 43. Пословника Скупштине Градске општине Гроцка („Службени лист Града Београда”, бр. 42/08, 80/14 и 93/19) доноси

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

I. Мења се Решење о именовању Комисије за планове Градске општине Гроцка, број: 112-161 од 22. јуна 2021. године и то:

У ставу I уместо председника комисије Зорана Јовановића Треба да стоји:

Председник Комисије:

– Зоран Радивојевић, дипл. инж. грађ.

II. У осталом делу Решење број 112-161 од 22. јуна 2021. године остаје непромењено.

III. Решење објавити се у „Службеном листу Града Београда”.

Скупштина Градске општине Гроцка
Број 112-219, 20. септембра 2021. године

Председница
Душица Мемаровић ср.

СУРЧИН

Веће ГО Сурчин на својој 27. седници одржаној 16. септембра 2021. године, на основу члана 42. Статута ГО Сурчин („Службени лист Града Београда”, бр. 112/19 – пречишћен текст), доноси

ЗАКЉУЧАК

I. Даје се Сагласност на Одлуку НО Јавног предузећа за обављање послова на изградњи и одржавању гасоводне мреже Сурчин број 1351/21 од 1. септембра 2021. године на Одлуку о усвајању допуне Ценовника услуга ЈП Сурчин – гас за физичка и правна лица.

II. Овај ценовник објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Веће Градске општине Сурчин
Број III-01-06-00-186/21, 16. септембра 2021. године

Председник
Стеван Шуша, ср.

На основу члана 39. Статута Јавног предузећа Сурчин – гас, Надзорни одбор на седници одржаној 1. септембра 2021. године донео је

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ ДОПУНЕ ЦЕНОВНИКА УСЛУГА ЈП СУРЧИН – ГАС ЗА ФИЗИЧКА И ПРАВНА ЛИЦА БРОЈ 1351/21 ОД 1. СЕПТЕМБРА 2021.

1. Ценовник доставити Општинском већу ГО Сурчин на сагласност.
2. Одлука ступа на снагу даном добијања сагласности од стране оснивача.
3. Ценовник објавити у „Службеном листу Града Београда”.

Надзорни одбор ЈП Сурчин-гас
Број 1351/21, 1. септембра 2021. године

Председник
Драган Глигорић, ср.

ДОПУНА ЦЕНОВНИКА УСЛУГА

ЈП СУРЧИН – ГАС ЗА ФИЗИЧКА И ПРАВНА ЛИЦА БРОЈ 1351/21 1. СЕПТЕМБРА 2021.

А. Припремни и завршни радови				
р.б.	НАЗИВ	јед. мере	количина	јед. цена €
A.1.	Обележавање трасе КГП и локације КМРС на основу скице са трасом КГП и позицијом КМРС извршити обележавање места прикључења и трасе прикључног гасовода до места уградње КМРС и локације истога, са откривањем подземних инсталација на траси. Сва места укрштања са постојећим инсталацијама водовода, канализације, електричне мреже, ПТТ и сл. видно обележити масном бојом на делу трасе која пролази испод асфалтираних и бетонских површина а дрвеним кољем на другим деловима трасе.	комплет	1	25
A.2.	Геодетско снимање изведеног стања са израдом одговарајућег елабората Геодетско снимање изведеног стања КГП са израдом теренских скица и теренских записника аналитичких вредности резултата мерења са срачунатим вредностима детаљних тачака (x, y, z) а према закону о државном премеру и катастру водова и подземних објеката. Израда елабората и предаја у надлежни РГЗ на картирање	комплет	1	60
A.3.	Мобилизација-демомобилизација градилишта Мобилизација и демомобилизација градилишта обухвата: припрему, транспорт и позиционирање опреме механизације и опреме (камион са дизалицом, багер, компресор, машина за сечење бетона и асфалта, пикамер, виброжаба, возило са агрегатом за струју, уређај за подбушивањем...), саобраћајне сигнализације, материјала, алата и људства на градилиште, са враћањем свега у базу и рашчишћавањем градилишта од рестола и остатака.	комплет	1	50
Б. Грађевински радови				
р.б.	НАЗИВ	јед. мере	количина	јед. цена €
B.1.	Формирање радне јама за прикључење у зеленој површини Радна јама је димензије / 1,00x1,50x1,20=1,8m ³ / Формирање радне јама обухвата: ископ, испорука и уградња ситног песка, враћање ископа у ров са набијањем до прописне стишљивости, одвоз вишка ископа до депоније и уградња бетонског стубића за обележавање места прикључења			
	1. у земљишту I, II и III категорије	комплет	1	30
	2. у земљишту IV и V категорије	комплет	1	50
	3. у земљишту VI и VII категорије	комплет	1	120
B.2.	Формирање радне јама за прикључење у тротоару-бетон или бехатон Радна јама је димензије / 1,00x1,50x1,20=1,8m ³ / Формирање радне јама обухвата: сечење бетона, (вађење бехатон плоча) разбијање бетона, ископ, одвоз ископа на депонију, испорука и уградња ситног песка, испорука и уградња шљунка са набијањем до прописне стишљивости, бетонирање (полагање бехатон плоча) и уградња месингане плочице за обележавање места прикључења			
	1. у земљишту I, II и III категорије	комплет	1	90
	2. у земљишту IV и V категорије	комплет	1	110
	3. у земљишту VI и VII категорије	комплет	1	180
B.3.	Формирање радне јама за прикључење у тротоару-асфалу Радна јама је димензије / 1,00x1,50x1,20=1,8m ³ / Формирање радне јама обухвата: сечење асфалта, разбијање асфалта, ископ, одвоз ископа на депонију, испорука и уградња ситног песка, испорука и уградња шљунка са набијањем до прописне стишљивости, асфалтирање и уградња месингане плочице за обележавање места прикључења			
	1. у земљишту I, II и III категорије	комплет	1	100
	2. у земљишту IV и V категорије	комплет	1	120
	3. у земљишту VI и VII категорије	комплет	1	190
B.4.	Формирање радне јама за прикључење у коловозу-макадам или банк.асф. Радна јама је димензије / 1,00x1,50x1,60=2,4 m ³ / Формирање радне јама обухвата: ископ, обезбеђење од обрушавања, одвоз вишка ископа на депонију, демонтирање обезбеђења од обрушавања, испорука и уградња ситног песка, испорука и уградња шљунка са набијањем до прописне стишљивости, испорука и уградња млевеног камена са набијањем до прописне стишљивости и уградња бетонског стубића за обележавање места прикључења на прописном растојању од коловоза.			
	1. у земљишту I, II и III категорије	комплет	1	100
	2. у земљишту IV и V категорије	комплет	1	130
	3. у земљишту VI и VII категорије	комплет	1	200

Б.5	Формирање радне јаме за прикључење у коловозу-асфалт Радна јама је димензије / 1,00x1,50x1,60=2,4 m ³ / Формирање радне јаме обухвата: сечење асфалта, разбијање асфалта, ископ, обезбеђење од обрушавања, одвоз вишка ископа на депонију, демонтажа обезбеђења од обрушавања, испорука и уградња ситног песка, испорука и уградња шљунка са набијањем до прописне стишљивости, асфалтирање и уградња месингане плочице за обележавање места прикључења.			
	1. у земљишту I, II и III категорије	комплет	1	125
	2. у земљишту IV и V категорије	комплет	1	155
	3. у земљишту VI и VII категорије	комплет	1	225
Б.6	Формирање рова за полагање гасовода ископом у зеленој површини Ров је димензије / 0,3x0,9=0,27 m ³ / м ископаног рова Формирање рова обухвата: сечење бетона (вађење бехатон плоча), разбијање бетона, ископ, испорука и уградња ситног песка, враћање дела ископа у ров са набијањем до прописне стишљивости, испорука и уградња траке упозорења и одвоз вишка ископа до депоније.			
	1. у земљишту I, II и III категорије	комплет	1	7
	2. у земљишту IV и V категорије	комплет	1	10
	3. у земљишту VI и VII категорије	комплет	1	25
Б.7	Формирање рова за полагање гасовода ископом у бетонској-бехатон површини Ров је димензије / 0,3x0,9=0,27 m ³ / м ископаног рова Формирање рова обухвата: сечење бетона (вађење бехатон плоча), разбијање бетона, ископ, испорука и уградња ситног песка, враћање дела ископа у ров са набијањем до прописне стишљивости, испорука и уградња траке упозорења, бетонирање (враћање бехатон плоча) и одвоз вишка ископа до депоније.			
	1. у земљишту I, II и III категорије	комплет	1	10
	2. у земљишту IV и V категорије	комплет	1	15
	3. у земљишту VI и VII категорије	комплет	1	25
Б.8	Полагање гасовода подбушењем типа ракета са уградњом заш.ПВЦ цеви Подбушење обухвата: ископ јаме за уређај за подбушење (0,8x0,9x2,5)m ³ , подбушење са уградњом заштитне цеви, враћање јаме у првобитно стање и одвоз вишка материјала			
	1. у земљишту I, II и III категорије	метар	1	25
Б.9	Полагање гасовода подбушењем типа ХДД са употребом бентонита Подбушење обухвата: ископ полазне јаме (0,3x0,9x1,0) m ³ , подбушење са уградњом радне цеви, враћање јаме у првобитно стање и одвоз вишка материјала на депонију.			
	1. у земљишту I, II и III категорије	комплет	1	40
	2. у земљишту IV и V категорије	комплет	1	70
	3. у земљишту VI и VII категорије	комплет	1	100
Ц.Машински радови				
р.б.	НАЗИВ	јед. мере	количина	јед. цена €
Ц.1	Формирање почетка прикључног вода-прикључење КГП на ДГМ Испорука и уградња потребног ПЕ фитинга, у складу са Решењем о одобрењу прикључења издатом од стране Наручиоца, за спајање прикључног вода са ДГМ			
	1. прикључење на ДГМ пречника до 40 mm	комплет	1	40
	2. прикључење на ДГМ пречника преко 40 до 90 mm	комплет	1	55
	3. прикључење на ДГМ пречника преко 90 до 125 mm	комплет	1	70
	4. прикључење на ДГМ пречника преко 125 до 180 mm	комплет	1	100
	5. прикључење на ДГМ пречника преко 180 до 250 mm	комплет	1	130
Ц.2	Полагање гасоводне цеви Полагање гасовода у ископани ров или увлачење у заштитну цев или припрема цеви за увлачење код ХДД-а			
		комплет	1	10
Ц.3	Формирање завршетка прикључног вода испред КМРС Испорука и уградња потребног материјала, прелазни комад ПЕ/Ч, гасна славина, чеп, заштитна цев, обујмица, вијци и типлови....			
		комплет	1	35
Ц.4	Испитивање на чврстоћу и непропусност прикључног вода са израдом Припрема и монтажа испитне гарнитуре, прикључење компресора и подизање притиска до испитног, стабилизација температуре и притиска, провера пада притиска за прописно време испитивања, провера непропусности заварених спојева пенушавим средством и израда извештаја о испитивању.			
		комплет	1	25
Ц.5	Монтажа КМРС истовремено са изградњом прикључног вода Типловање кућице КМРС са прикључним водом, провера непропусности спојева и израда извештаја.			
		комплет	1	20
Ц.6	Монтажа КМРС на претходно изграђеном прикључном воду Преузимање КМРС из магацина Србијагаса, транспорт људи, опреме и алата на локацију, типловање кућице КМРС, демонтажа чепа, повезивање КМРС са прикључним водом, провера непропусности спојева и израда извештаја.			
		комплет	1	80

Надзорни одбор ЈП Сурчин – гас
Број 1351/21, 1. септембра 2021. године

Председник
Драган Глигорич, ср.

САДРЖАЈ

	Страна		Страна
Решење о образовању Комисије за реализацију мера енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова на територији града Београда – –			
Акти градских општина			
ЗВЕЗДАРА		ЧУКАРИЦА	
Одлука о употреби имена, грба и заставе Градске општине Звездара – – – – –	1	Одлука о измени Статута Градске општине Чукарица – – – – –	10
Одлука о измени Одлуке о грбу и застави Градске општине Звездара – – – – –	2	Решење о разрешењу председника, члана и заменика члана Изборне комисије Градске општине Чукарица – – – – –	10
Решење о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора број 456-02 од 10. септембра 2021. године о изменама и допунама Плана и програма пословања Јавног предузећа Спортски центар „Олимп – Звездара” Београд за 2021. годину са очекиваним оставарењем Плана и програма пословања у 2020. години – – – – –	8	Решење о именовању председника, члана и заменика члана Изборне комисије Градске општине Чукарица – – – – –	11
		Решење о утврђивању престанка мандата вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Пословни центар Чукарица” – – – – –	11
		Решење о именовању вршиоца дужности директора Јавног предузећа „Пословни центар Чукарица” – – – – –	11
		Решење о утврђивању престанка мандата вршиоца дужности директора Спортске организације Чукарица – – – – –	9
		Решење о именовању вршиоца дужности директора Спортске организације Чукарица – – – – –	11
САВСКИ ВЕНАЦ			
Одлука о престанку мандата одборнице Скупштине Градске општине Савски венац пре истека времена на које је изабрана – – – – –	9	ГРОЦКА	
Одлука о потврђивању мандата одборнице Скупштине Градске општине Савски венац – – – – –	9	Одлука о измени Одлуке о начину финансирања програма и пројеката удружења из буџета Градске општине Гроцка – – – – –	12
Решење о измени Решења о именовању Изборне комисије Градске општине Савски венац у сталном саставу – – – – –	9	Решење о измени Решења о избору чланова Административне комисије ГО Гроцка – – – – –	12
Решење о именовању директорке Туристичке организације Градске општине Савски венац – – – – –	10	Решење о измени Решења о именовању Комисије за планове Градске општине Гроцка – – – – –	12
Решење о разрешењу члана Надзорног одбора Установе културе Дечји културни центар „Мајдан” – – – – –	10	СУРЧИН	
Решење о давању сагласности за расписивање и спровођење конкурса за именовање директора Установе културе Дечји културни центар „Мајдан” – – – – –	10	Закључак о давању сагласности на Одлуку о допуни Ценовника услуга ЈП Сурчин–гас за физичка и правна лица са Одлуком и Допуном Ценовника – – – – –	12

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6,
приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.
Штампа ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15