



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година XLVII Број 23

5. септембар 2003. године

Цена 120 динара

Извршни одбор Скупштине града Београда на седници одржаној 9. маја 2003. године, на основу члана 27. Закона о планирању и уређењу простора и насеља („Службени гласник РС”, бр. 44/95, 16/97 и 46/98), члана 9. Одлуке о припремању регулационог плана за централну зону и зоне центара градских потцелина на територији Генералног урбанистичког плана Београда („Службени лист града Београда”, број 12/01) и члана 23. Одлуке о Извршном одбору Скупштине града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 17/92 и 10/93), донео је

## ЗАКЉУЧАК

**О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА ДЕЛА ЦЕНТРАЛНЕ ЗОНЕ – ПРОСТОРНА ЦЕЛИНА УЗ БУЛЕВАР КРАЉА АЛЕКСАНДРА, ИЗМЕЂУ БУЛЕВАРА КРАЉА АЛЕКСАНДРА, ЖИВКА ДАВИДОВИЋА, КРУЖНОГ ПУТА, ПРИСТУПНИХ САОБРАЋАЈНИЦА НОВА 1. И 2. И УСТАНИЧКЕ – ПОДРУЧЈЕ БЛОКОВА Е10 И Е11 (ДЕО)**

1. Приступа се изради регулационог плана дела централне зоне – просторна целина уз Булевар краља Александра, између: Булевара краља Александра, Живка Давидовића, Кружног пута, Приступних саобраћајница Нова 1 и 2 и Устаничке – подручје блокова Е10 и Е11 (део).

2. Регулационим планом из тачке 1. овог закључка разрадиће се део територије општине Звездара површине око три хектара, а све у складу са основним наменама утврђеним Генералним урбанистичким планом Београда („Службени лист града Београда”, бр. 17/72, 31/83, 2/85, 28/87, 14/97 и 2/99).

3. Рок за израду регулационог плана је четири месеца од дана ступања на снагу овог закључка.

4. Носилац израде регулационог плана је Центар за планирање урбаног развоја – ЦЕП, Београд, Захумска 34.

5. Средства за израду регулационог плана обезбедиће заинтересовани инвеститори преко Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу Београда ЈП.

6. Нацрт регулационог плана биће изложен на јавни увид и о њему ће се спровести стручна расправа.

Подаци о начину излагања нацрта регулационог плана на јавни увид и подаци о стручној расправи биће оглашени у дневним листовима „Политика”, „Глас јавности” и „Данас” и у информативном гласилу Скупштине општине Звездара, најкасније 15 дана пре почетка јавног увида и стручне расправе.

7. Закључак о приступању изради регулационог плана дела централне зоне – просторна целина уз Булевар краља Александра, између: Булевара краља Александра, Живка Давидовића, Кружног пута, Приступних саобраћајница Нова 1 и 2 и Устаничке – подручје блокова Е10 и Е11 (део) огласиће се у дневним листовима „Политика”, „Глас јавности” и „Данас”.

8. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина града Београда

Извршни одбор

Број 350-956/03-ИО, 9. маја 2003. године

Председник

Ненад Богдановић, с. р.

## ПОКАЗАТЕЉ

### РАСТА ЦЕНА НА МАЛО У АВГУСТУ 2003. ГОДИНЕ

У циљу спровођења Одлуке о накнади за коришћење градског грађевинског земљишта („Службени лист града Београда”, бр. 19/94 и 23/94) Завод за информатику и статистику обавештава да раст цена на мало у августу 2003. године износи 0,2% у односу на претходни месец.

Град Београд – Градска управа

Завод за информатику и статистику

XVII-бр. 053-23/2003-01, 1. септембра 2003. године

Помоћник директора

Слободан Јовановић, с. р.

## АКТИ СКУПШТИНА ГРАДСКИХ ОПШТИНА И ЊИХОВИХ ОРГАНА

### ГРОЦКА

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 11. јула 2003. године, на основу члана 19. и члана 20. Пословника Скупштине општине Гроцка и члана 27. став 1. и члана 17. тачка 15. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001) и члана 80. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 49/99), донела је

### РЕШЕЊЕ

#### О ИЗБОРУ ПОТПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

1. Бира се за потпредседника Скупштине општине Гроцка Милан Јелић, грађевински техничар из Лештана.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Гроцка

Број 112-375, 11. јула 2003. године

Председник

Владан Зарић, с. р.

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 11. јула 2003. године, на основу чл. 19. и 20. Пословника Скупштине општине Гроцка, члана 27. став 1. и члана 17. тачка 15. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001) и члана 80. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 49/99), донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗБОРУ ПОТПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

1. Бира се за потпредседника Скупштине општине Гроцка Миладин Сапунџић, наставник из Ритопека.

2. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Гроцка  
Број 112-374, 11. јула 2003. године

Председник  
Владан Зарић, с. р.

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 11. јула 2003. године, на основу чл. 70, 71, 76. и 81. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 47/03) и чл. 17. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001), донела је

## ОДЛУКУ

### О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ

#### I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком уређују се: поступак, услови и начин давања у закуп на одређено време јавног неизграђеног грађевинског земљишта: поступак, услови и начин давања у закуп осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини; доношење програма уређивања и програма давања у закуп грађевинског земљишта као и уређивање и коришћење грађевинског земљишта за територију општине Гроцка (у даљем тексту: општина Гроцка).

##### Члан 2.

Општина Гроцка ће у складу са Законом о планирању и изградњи (у даљем тексту: Закон) одредити јавно грађевинско земљиште на територији општине Гроцка.

##### Члан 3.

Општина Гроцка доноси: програм уређивања јавног грађевинског земљишта, програм давања у закуп јавног неизграђеног грађевинског земљишта и програм давања у закуп осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини.

##### Члан 4.

Општина Гроцка прибавља и отуђује остало грађевинско земљиште на територији општине Гроцка у складу са законом.

Општина Гроцка прибавља и отуђује земљиште из става 1. овог члана преко органа одређеног Одлуком организације органа општине Гроцка.

Општина Гроцка даје у закуп земљиште на подручју своје територије из чл. 2. ове одлуке у складу са Програмом о давању у закуп земљишта.

##### Члан 5.

Послове обезбеђивања услова на уређивању, коришћењу, унапређивању и заштити јавног грађевинског земљишта за територију општине Гроцка обавља Јавно предузеће – Дирекција за грађевинско земљиште и изградњу општине Гроцка (у даљем тексту: Дирекција) у име и за рачун општине Гроцка.

#### II – УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

##### Члан 6.

Уређивање јавног грађевинског земљишта врши се према Програму уређивања јавног грађевинског земљишта из члана 3. ове одлуке.

##### Члан 7.

Уређивање јавног грађевинског земљишта обухвата његово припремање и опремање.

Радове на уређивању јавног грађевинског земљишта утврђене програмом из члана 3. ове одлуке врши Дирекција.

##### Члан 8.

За финансирање радова на уређивању јавног грађевинског земљишта користе се средства остварена од:

- закупнине за грађевинско земљиште,
- накнаде за уређивање грађевинског земљишта,
- накнаде за коришћење грађевинског земљишта,
- других извора у складу са Законом.

##### Члан 9.

Критеријуме и мерила за одређивање висине накнаде за уређивање јавног грађевинског земљишта, динамику плаћања, начин обрачуна и уговарања утврђује одлуком Скупштина општине Гроцка на својој територији.

Накнаду за уређивање јавног грађевинског земљишта плаћа инвеститор на основу уговора који закључује са Дирекцијом.

##### Члан 10.

Уређивање осталог грађевинског земљишта врши се на основу програма који на предлог Дирекције доноси Скупштина општине Гроцка за своје подручје.

#### III – КОРИШЋЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

##### Члан 11.

Грађевинско земљиште користи се као изграђено или неизграђено.

##### Члан 12.

Накнаду за коришћење јавног грађевинског земљишта плаћа: власник објекта, носилац права коришћења на објекту, носилац права коришћења на посебном делу објекта, купац објекта, купац дела објекта и корисник земљишта.

Накнада за коришћење осталог грађевинског земљишта плаћа се под условима и у случајевима одређеним Законом.

##### Члан 13.

Критеријуме, мерила, висину, начин и рокове плаћања накнаде за коришћење грађевинског земљишта на својој територији прописује Скупштина општине Гроцка.

#### IV – ДАВАЊЕ У ЗАКУП ЈАВНОГ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ РАДИ ИЗГРАДЊЕ

##### Члан 14.

Неизграђено јавно грађевинско земљиште може се дати у закуп на одређено време до привођења планираној намени.

Земљиште из става 1. овог члана даје се у закуп најдуже на пет година.

Пре истека уговореног рока из става 2. овог члана трајање закупа се може продужити у складу са програмом давања у закуп јавног грађевинског земљишта на одређено време.

Земљиште из става 1. овог члана даје се у закуп јавним надметањем или путем прикупљања писаних понуда по поступку, условима и на начин давања у закуп осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини прописаним овом одлуком.

#### Члан 15.

О давању у закуп земљишта из чл. 14. ове одлуке закључује се уговор о закупу са Дирекцијом.

Пре закључења уговора из става 1. овог члана средства у висини предрачуна трошкова рушења из одобреног пројекта рушења депонују се на посебну позицију буџета општине Гроцка.

### V – ДАВАЊЕ У ЗАКУП ОСТАЛОГ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ РАДИ ИЗГРАДЊЕ

#### Члан 16.

Остало неизграђено грађевинско земљиште у државној својини може се дати у закуп ради изградње на одређено време а најдуже на 99 година.

Рок трајања закупа из става 1. овог члана утврђује се, зависно од намене, површине, времена амортизације објекта и друго.

Пре истека уговореног рока закупа закуподавац и закупач могу споразумно продужити рок трајања закупа у складу са Законом.

#### Члан 17.

Најнижи износ, начин и услове плаћања закупнине утврђује одлуком општине Гроцка.

#### Члан 18.

Остало неизграђено грађевинско земљиште даје се у закуп ради изградње јавним надметањем или прикупљањем писаних понуда јавним огласом.

У случајевима прописаним Законом остало неизграђено грађевинско земљиште у државној својини може се дати у закуп непосредном погодбом.

#### Давање земљишта у закуп јавним надметањем

#### Члан 19.

Грађевинско земљиште даје се у закуп прикупљањем писмених понуда јавним огласом ако планирана бруто површина објекта односно објекта који треба да се гради не прелази 10.000 m<sup>2</sup>.

Грађевинско земљиште се даје у закуп јавним надметањем ако планирана бруто површина објекта односно објекта који треба да се граде прелази 10.000 m<sup>2</sup>.

Управни одбор Дирекције одлучује о оглашавању јавног надметања и прикупљања писаних понуда јавним огласом за давање у закуп земљишта на територији општине Гроцка.

#### Члан 20.

Оглас о јавном надметању и прикупљању писаних понуда садржи нарочито:

1. опис и ближе податке о грађевинској парцели;
2. степен комуналне опремљености грађевинске парцеле;
3. услове за изградњу на парцели (намена објекта, спратност, површина објекта, габарит и др.) и рок изградње;
4. рок трајања закупа;
5. почетни износ закупнине и накнаде за уређивање земљишта и њихов међусобни однос изражен у проценту;

6. рок привођења земљишта намени;

7. обавезу учесника да уплати депозит од 10% износа из тачке 5. овог члана или положи гаранцију банке;

8. обавезу закупца да са надлежним предузећима уговори и плати трошкове за инфраструктуру: ЕДБ, ПТТ, топлификацију, гасификацију и друго;

9. место и време јавног надметања (ако је у питању поступак јавног надметања);

10. рок за подношење пријава.

Јавно надметање и прикупљање понуда може се одржати најраније 15 дана по објављивању огласа.

Оглас се објављује у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије.

#### Члан 21.

Огласом о јавном надметању и прикупљању писаних понуда може се предвидети да део закупнине и накнаде за уређење земљишта остварен на јавном надметању и поступку писменог прикупљања понуда представља удео општине Гроцка на објекту који се гради.

У случају из става 1. овог члана, Дирекција у име и за рачун општине Гроцка закључује са закупцем уговор о заједничком улагању и управљању стеченим делом непокретности.

#### Члан 22.

Поступак јавног надметања и прикупљања писаних понуда за давање у закуп осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини спроводи комисија коју образује Извршни одбор Скупштине општине Гроцка.

Комисија из става 1. овог члана има председника и четири члана.

Стручне и административне послове за комисију из става 1. овог члана врши Дирекција.

#### Члан 23.

Учесник у јавном надметању своје учешће пријављује Дирекцији најкасније три дана пре почетка јавног надметања.

Уз пријаву се подноси: копија исправе о уплати депозита, односно банкарска гаранција.

Учесник у јавном надметању у пријави даје изјаву да прихвата услове из огласа.

Пријава правног лица садржи: назив и седиште, податке о упису у регистар надлежног органа (број, датум, назив органа), порески идентификациони број, потпис овлашћеног лица и печат.

Пријава физичког лица садржи: име и презиме, адресу и матични број, а ако је то лице приватни предузетник и податке о упису у регистар надлежног органа (број, датум и назив органа) и порески идентификациони број.

#### Члан 24.

Ако пријава учесника не садржи све податке предвиђене огласом, или су подаци дати супротно објављеним условима, или није примљен доказ о уплати депозита, односно банкарска гаранција, комисија ће затражити од учесника да недостатке отклони пре почетка јавног надметања.

Учесник који не поступи по захтеву комисије губи право учешћа на јавном надметању.

#### Члан 25.

У поступку јавног надметања не могу учествовати председник нити било који члан комисије за спровођење јавног надметања.

#### Члан 26.

Јавно надметање ће се одржати ако истом приступи најмање два учесника, и то лично или преко овлашћеног пуномоћника.

Сматра се да је јавно надметање одржано и кад истом приступи само један учесник, с тим што се закупнина и накнада за уређивање земљишта утврђују у почетном (најнижем) износу при јавном надметању.

Уколико јавном надметању не приступи ниједан учесник или јавно надметање не успе, поступак оглашавања ће се поновити по истеку рока од најмање 15 дана.

#### Члан 27.

Јавно надметање отвара председник комисије и утврђује ко је поднео пријаве, ко је од подносилаца пријава присутан, са овлашћењем да учествује у јавном надметању.

Председник комисије објављује почетни износ и позива учеснике да дају своје понуде износа.

Учесник јавног надметања дужан је да јасно и гласно каже који износ нуди.

Председник комисије пита три пута да ли неко даје више од највећег претходно понуђеног износа и констатује после трећег позива који је највећи понуђени износ и име понуђача.

Учесник који је понудио највећи износ потписује изјаву да је понудио највећи износ са назнаком висине износа.

Потом председник комисије оглашава да је јавно надметање завршено.

О раду комисије води се записник.

#### Члан 28.

По обављеном јавном надметању комисија у року од осам дана сачињава предлог за доношење акта о давању у закуп.

Записник о раду са предлогом из става 1. овог члана комисија доставља Извршном одбору Скупштине општине Гроцка.

#### Члан 29.

Акт о давању у закуп осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини доноси Извршни одбор Скупштине општине Гроцка.

#### Члан 30.

Акт о давању земљишта у закуп садржи:

- податке о закупцу,
- опис и ближе податке о грађевинској парцели,
- опис и ближе податке о објекту који се гради,
- висину закупнине и накнаде за уређење земљишта,
- рок трајања закупа,
- рок привођења земљишта намени,
- обавезу закупца да у року од 30 дана од дана доношења акта о давању у закуп закључи са Дирекцијом уговор о закупу.

#### Члан 31.

Надлежни орган Општинске управе у писаној форми обавештава све учеснике у поступку јавног надметања о лицу коме је земљиште дато у закуп.

#### Члан 32.

Акт о давању у закуп земљишта јавним надметањем доставља се Дирекцији у року од осам дана од дана доношења.

#### Члан 33.

Дирекција и купац закључују уговор о закупу који садржи нарочито:

- податке о грађевинској парцели,
- податке о намени и величини објекта који се гради,
- висину закупнине, рок и начин плаћања,
- рок трајања закупа,
- рок за привођење земљишта намени,
- износ накнаде за уређење грађевинског земљишта, рок и начин плаћања,
- обавезу закупца да са надлежним предузећима уговори и плати трошкове за инфраструктуру: ЕДБ, ПГТ, топлификацију, гасификацију и друго,
- права и обавезе у случају неизвршења обавеза.

#### Члан 34.

Уговор о закупу закључује се у року од 30 дана од дана доношења акта о давању земљишта у закуп, односно од дана достављања истог лицу коме је земљиште дато у закуп.

Дирекција је обавезна да све учеснике у поступку писаним путем обавести о закључењу уговора из става 1. овог члана у року од пет дана.

Ако лице коме је дато у закуп грађевинско земљиште својом кривицом не закључи уговор у року из става 1. овог члана, Извршни одбор Скупштине општине Гроцка на предлог Дирекције донеће акт о стављању ван снаге акта о давању земљишта у закуп.

Лице из става 2. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита по огласу о јавном надметању.

#### Давање земљишта у закуп прикупљањем понуда јавним огласом

#### Члан 35.

Грађевинско земљиште даје се у закуп прикупљањем понуда јавним огласом ако планирана бруто површина објекта односно објеката који треба да се граде не прелази 10.000 m<sup>2</sup>.

Управни одбор Дирекције одлучује о оглашавању прикупљања понуда за давање у закуп земљишта на територији општине Гроцка.

#### Члан 36.

Оглас о прикупљању понуда садржи податке огласа из чл. 20. став 1. тачке 1 до 8 ове одлуке, као и:

- рок за подношење понуда,
- место и време отварања понуда.

Отварање понуда се може одржати најраније 30 дана по објављивању огласа.

Оглас се објављује у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије.

#### Члан 37.

Огласом о прикупљању понуда може се предвидети да део закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта представља удео општине Гроцка на објекту који се гради.

У случају из става 1. овог члана Дирекција у име и за рачун општине Гроцка закључује са закупцем уговор о заједничком улагању и управља стеченим делом непокретности.

#### Члан 38.

Поступак давања у закуп грађевинског земљишта прикупљањем понуда јавним огласом спроводи комисија из чл. 22. ове одлуке.

Стручне и административне послове за комисију из става 1. овог члана врши Дирекција.

#### Члан 39.

Учесник у поступку давања у закуп грађевинског земљишта прикупљањем понуда јавним огласом своју понуду доставља Дирекцији најкасније три дана пре дана отварања понуда.

Понуда мора да садржи:

- за правно лице: назив и седиште, податке о упису у регистар надлежног органа (број, датум, назив органа), порески идентификациони број, потпис овлашћеног лица и печат;
- за физичко лице: име и презиме, адресу и матични број, а ако је то лице приватни предузетник и податке о упису у регистар надлежног органа (број, датум, назив органа) и порески идентификациони број;
- износ понуђене закупнине;
- рок до кога је учесник спреман да изгради објекат;
- изјаву о прихватању осталих услова из огласа;
- друге услове реализације инвестиције;
- копију исправе о уплати депозита, односно банкарску гаранцију.

## Члан 40.

На оглас о прикупљању понуда не могу се јавити председник нити било који члан комисије.

## Члан 41.

Уколико се на оглас не пријави ниједан учесник, или су понуде неуредне, поступак оглашавања ће се поновити по истеку рока од најмање 15 дана од дана заказаног јавног отварања понуда.

Уколико се на оглас пријави само један учесник, поступак ће се спровести.

## Члан 42.

Председник комисије јавно отвара понуде по редоследу приспећа, утврђује ко је поднео понуду и ко је од подносилаца присутан са овлашћењем да учествује у поступку.

О раду комисије води се записник.

## Члан 43.

По обављеном отварању понуда комисија у року од 15, а најдуже у року од 30 дана сачињава предлог за давање у закуп земљишта или предлог да се земљиште не даје у закуп.

Записник о раду са предлогом из става 1. овог члана комисија доставља Извршном одбору Скупштине општине Гроцка.

## Члан 44.

Уколико се на оглас пријави само један учесник, земљиште се може дати у закуп под условом да је учесник понудио најмање почетни износ закупнине и накнаде за уређивање земљишта и прихватио друге услове из огласа.

Уколико се на оглас пријаве два или више учесника и понуде исти износ закупнине и накнаде за уређивање земљишта, земљиште ће се дати у закуп учеснику који понуди повољније услове реализације инвестиције (рок изградње објекта, начин и рок плаћања закупнине и друго).

## Члан 45.

Акт о давању у закуп грађевинског земљишта у поступку прикупљања понуда јавним огласом доноси Извршни одбор Скупштине општине Гроцка.

Акт из става 1. овог члана садржи све елементе акта из члана 30. ове одлуке.

Извршни одбор Скупштине општине Гроцка може одлучити да се земљиште не даје у закуп.

## Члан 46.

Одредбе чл. 31. до 34. ове одлуке примењују се и у поступку давања у закуп грађевинског земљишта прикупљањем понуда јавним огласом.

**Давање у закуп земљишта непосредном погодбом**

## Члан 47.

Грађевинско земљиште се даје у закуп непосредном погодбом на писани захтев лица коме се у складу са Законом земљиште може дати у закуп непосредном погодбом.

## Члан 48.

Захтев за давање у закуп грађевинског земљишта из члана 47. ове одлуке подноси се комисији из члана 22. ове одлуке.

Комисија утврђује основаност поднетог захтева и предочава подносиоцу захтева услове за давање тог земљишта у закуп, који се о истим изјашњава писаном изјавом.

Комисија сачињава предлог који у року од осам дана са писаним изјашњењем подносиоца захтева доставља Извршном одбору Скупштине општине Гроцка.

Акт о давању у закуп непосредном погодбом доноси Извршни одбор Скупштине општине Гроцка.

На основу акта из става 4. овог члана закључује се уговор о закупу са Дирекцијом.

## VI – ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ О ЗАКУПУ

## Члан 49.

Закупац земљишта има право да на земљишту изгради предвиђени објекат на коме стиче право својине и да објекат и земљиште користи у складу са њиховом наменом.

## Члан 50.

Потписи уговарача на уговору о закупу оверавају се у складу. Уговор о закупу уписује се у јавне књиге.

## Члан 51.

У случају када је уговор о закупу закључен са више закупца, сваки купац у току рока за изградњу објекта може писмено да изјави да жели да раскине уговор о закупу у односу на свој део права и обавеза.

Предлог за раскид уговора из става 1. овог члана купац подноси Дирекцији са писаним сагласностима осталих купаца и изјавама да преузимају његова права и обавезе из уговора.

На предлог Дирекције Извршни одбор Скупштине општине Гроцка доноси акт о давању сагласности за раскид уговора и преузимање права и обавеза од стране осталих купаца.

У складу са актом из става 3. овог члана Дирекција и купац закључују анекс уговора о закупу у року од 30 дана.

## Члан 52.

Закупцу који није привео земљиште намени у уговореном року може се на његов захтев или уз његов пристанак одредити још један или више купаца на земљишту на начин и у поступку давања земљишта у закуп утврђеним овом одлуком.

## Члан 53.

Приликом промета објекта изграђеног на (осталом грађевинском) земљишту у државној својини датом у закуп, купац је дужан да уговор о промету објекта достави Дирекцији у року од 15 дана од судске овере уговора.

## Члан 54.

Орган надлежан за издавање одобрења за изградњу доставља дирекцији правоснажна одобрења у року од 15 дана од дана правоснажности.

## VII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 55.

До доношења програма из члана 3. ове одлуке примењивање се програм уређивања градског грађевинског земљишта Јавног предузећа Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу општине Гроцка са финансијским планом за 2003. годину.

## Члан 56.

Лица из члана 86. став 1, 2 и 3. Закона пре истека законских рокова за изградњу објекта имају право да поднесу захтев за закључење уговора о закупу земљишта на одређено време, а најдуже на 99 година.

Под лицима из става 1. овог члана подразумевају се и лица којима је земљиште дато на сукоришћење.

Захтеви из става 1. овог члана подnose се, у зависности од планиране бруто површине објекта, тј. објеката који треба да се граде, комисији из члана 22. ове одлуке. На предлог комисије о захтеву одлучује Извршни одбор Скупштине општине Гроцка.

Акт из става 3. овог члана Извршни одбор Скупштине општине Гроцка доставља Дирекцији у року од осам дана од дана доношења.

Дирекција и купац закључују уговор о закупу у року од 30 дана од дана доношења акта из става 3. овог члана, односно од дана достављања истог закупцу.

Лица из члана 86. став 1, 2. и 3. Закона којима престане право коришћења земљишта имају право првенства у поступку давања земљишта у закуп под условом да прихвате плаћање највишег излицитираног износа, тј. доставе понуду једнаку најповољнијој понуди у поступку прикупљања понуда.

#### Члан 57.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о грађевинском земљишту општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 12/96, 16/96, 22/98, 9/01).

#### Члан 58.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 418-9, 11. јула 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка, на седници одржаној 11. јула 2003. године, на основу члана 74. став 2. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, број 47/03) и члана 17. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001), донела је

## О Д Л У К У

### О КРИТЕРИЈУМИМА УТВРЂИВАЊА ЗАКУПНИНЕ И НАКНАДЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

#### I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком утврђују се критеријуми и мерила за обрачун и уговарање висине закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта за подручје општине Гроцка.

##### Члан 2.

Закупнина и накнада за уређивање грађевинског земљишта утврђује се према зонама и намени објекта.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта поред критеријума из става 1. овог плана одређује се и према трошковима уређивања грађевинског земљишта (трошкови припремања и опремања).

##### Члан 3.

Основ за утврђивање граница зона је економски, тј. тржишни критеријум вредности локације, где је вредност локације управо пропорционална њеној атрактивности и изузетности, саобраћајној опслужености и приступачности, обиму и разноликости понуде у оквиру зоне, броју корисника који је посећују, посебним погодностима за одређену намену и сл.

Подручје општине Гроцка подељено је на пет зона које су у даљем тексту дате као зоне улица и као одређена подручја грађевинског земљишта у неселим местима.

Зона улица обухвата објекте на грађевинским парцелама и грађевинске и земљишне парцеле које лицем излазе на дате улице.

Објекти који се граде дуж улице која дели две зоне обрачунавају се према износивама закупнине и накнаде у вишој зони.

Саставни део ове одлуке је списак подручја насељених места Скупштине општине Гроцка по зонама и шематски графички приказ истих.

#### Члан 4.

Намене објекта – простора, односно земљишта за које се утврђују закупнина и накнада су:

- објекти друштвеног стандарда (школе, факултети, деље установе, установе социјалне заштите, здравствени објекти, објекти културе, објекти спорта и верски објекти);
- стамбена (станови у колективним стамбеним зградама, станови у стамбено-пословним објектима, стамбени објекти у низу, стамбени део у оквиру атељеа и пратећи гаражни простор у стамбеним објектима);

- привредно-производна делатност (складишта, стоваришта, објекти магацина, производно занатство, индустрија, грађевинарство, комунални објекти, пијаце, саобраћајни и пратећи објекти, јавне гараже, и пратећи пословно-канцеларијски у привредном, односу у производном објекту и пратећи гаражни простор у овим објектима);

- пословно-услугна (пословно-стамбени апартмани, угоститељски, хотели, мењачнице, комерцијално-здравствени, комерцијално-образовни, комерцијални објекти дејчјих установа, атељеи, галерије, изложбени салони, спортски терени и пословни садржаји у објектима спорта за комерцијалну употребу, услужно-занатски и пратећи гаражни простор у овим објектима);

- пословно-комерцијална (административни, комерцијални, трговински, тржни центри, трговина на велико, дисконти, објекти забаве и разоноде: кладионице, коцкарнице, видео клубови и сл., и остали објекти комерцијалног карактера и пратећи гаражни простор у овим објектима);

- индивидуални стамбени објекти (стамбени објекти на засебним парцелама, са највише три стана и површине која не прелази 500 m<sup>2</sup> само у зонама 3, 4. и 5. пратећи гаражни простор у овим објектима); сви остали објекти становања по намени спадају у објекте из алинеје 2. овог члана.

Намена објеката – простора, односно земљишта, које нису наведене у ставу 1. овог члана, утврђују се према најсличнијој намени.

#### Члан 5.

Закупнина и накнада за уређивање грађевинског земљишта обрачунавају се по метру квадратном (m<sup>2</sup>) корисне површине објеката чија се изградња предвиђа планским документом на основу ЈУС У. Ц.2.100 („Службени лист СРЈ”, бр. 32/2002), односно која је одређена пројектом на начин:

- корисна површина представља подну површину објекта. При томе се у површину урачунавају и све површине у нишама прозора, излога, радијатора, уграђених делова намештаја и слично;

- све корисне површине се рачунају према мерама између финално обрађених површина зидова. Уколико се мере површина узимају између необрађених зидова, односно из пројекта (цртежа), онда се тако израчунате површине умањују за 3%. Ово смањење се не примењује ако су зидови од пресфарбаних елемената, чије финално обрађене површине не повећавају дебљину зида означену на цртежу, уколико су пројектом предвиђени необрађени зидови, као и уколико се мере узимају из пројекта изведеног стања;

- површина објекта друштвеног стандарда је површина свих радних, помоћних и пратећих просторија са припадајућим комуникацијама;

- стамбена површина је збир свих подних површина у становима у колективној стамбеној згради (изузимајући комуникације и заједничке просторије ван станова) и површина станова у стамбено-пословним објектима;

- површина привредно-производног простора је површина свих радних, помоћних и пратећих просторија са припадајућим комуникацијама и пратећим пословним, односно канцеларијским простором чија површина не прелази 25% од укупне површине;

- површина пословно-услугног простора је укупна нето површина свих простора;

- површина пословно-комуналног простора је површина свих радних, помоћних и пратећих просторија са припадајућим комуникацијама;
- површина објеката дипломатско-конзуларних представништава (амбасада) и резиденција је површина свих радних, помоћних и пратећих просторија са припадајућим комуникацијама;
- површина припадајућег гаражног простора је површина гаражних места без комуникација;
- површина индивидуалних стамбених објеката је површина свих подних површина у породичној стамбеној згради, укључујући комуникације и помоћне просторије.

#### Члан 6.

Висина закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта, утврђена овом одлуком, коригује се следећим коефицијентима:

1. Коефицијент 0,75
  - 1.1. површине у поткровним етажама,
  - 1.2. површине у подрумским етажама,
  - 1.3. надстрешнице уз бензинску пумпу,
2. Коефицијент 0,50
  - 2.1. оставе, шупе, гараже у саставу породично стамбеног објекта,
  - 2.2. отворени базени и отворени спортски терени уз породично стамбену зграду,
  - 2.3. надстрешнице уз привредно-производне објекте;
3. Коефицијент 0,25
  - 3.1. објекти јавне намене: рекреативно-спортски објекти и објекти забаве и разоноде на отвореном простору.

Накнада се не обрачунава за површине лифтова и комуналних постројења.

## II – ЗАКУПНИНА

#### Члан 7.

Висина закупнине за јавно и остало грађевинско земљиште обрачунава се према зонама утврђеним овом одлуком, при чему се у оквиру сваке зоне утврђује висина закупнине за различите намене.

Закупнина се утврђује у нето износу на месечном нивоу и обрачунава по метру квадратном површине објекта, који се гради у одређеној зони, а за објекте који користе комплекс земљишта (бензинске пумпе, спортски терени, индустријске зоне) закупнина се утврђује и по метру квадратном земљишта.

Закупнина из претходног става је утврђена у нето износу без обрачунавог пореза на промет услуга. Порез на промет услуга сноси закупац.

Обавезу плаћања закупнине има лице које је остварило право закупа и она настаје даном закључења уговора о закупу, а закупац је плаћа месечно.

Утврђена закупнина подлеже промени у складу са месечним показатељем раста цена на мало Градског завода за статистику и информатику.

Параметри на основу којих је утврђена закупнина подлежу обавезној ревизији по истеку петогодишњег периода, а по потреби и раније.

Ред бр.	Намена земљишта – објекта	Закупнина на месечном нивоу дин/м <sup>2</sup> објекта				
		I	II	III	IV	V
1.	Објекти друштвеног стандарда	1,88	1,48	1,38	0,96	0,57
2.	Стамбени објекти	2,44	2,11	1,79	1,30	0,98
3.	Привредно-производни објекти	2,72	2,31	1,93	1,37	1,00

Ред бр.	Намена земљишта – објекта	Закупнина на месечном нивоу дин/м <sup>2</sup> објекта				
		I	II	III	IV	V
4.	Пословно-услужни објекти	9,87	7,80	6,42	4,68	3,45
5.	Пословно-комерцијални објекти	13,65	9,75	7,02	5,01	3,84
6.	Индивидуално-стамбени објекти			1,02	0,78	0,58
7.	Комплекс земљишта и објеката	0,82	0,71	0,66	0,45	0,33

## III – НАКНАДА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ЈАВНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

#### Члан 8.

Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта по овој одлуци плаћа лице које је добило земљиште у закуп, лице које има право коришћења земљишта, право грађења, које врши адаптацију, реконструкцију, доградњу, промену намене и изградњу привредног објекта, као и власници објеката изграђених, односно реконструисаних без грађевинске дозволе.

А за помоћне објекте:

1. Уз стамбени објекат: летња кухиња, остава, шупа, ограда, септичка јама, бунар, гаража за пољопривредне машине, млекар, санитарни пропусник, магацин хране за сопствену употребу, гаража, магара, пушница, надстрешница, трем, мањи пољопривредни објекат (стаја за стоку, живинарник, амбар) и др.

2. Уз економски објекат: пушница, сушница, кош, амбар, надстрешница и гаража за машине и возила, магацин хране и објекат намењен исхрани стоке и др.: не плаћа се накнада за уређивање земљишта.

#### Члан 9.

Уређивање јавног грађевинског земљишта обухвата трошкове припремања и опремања јавног грађевинског земљишта, и то:

– припремање јавног грађевинског земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских и других подлога, израду планске и пројектне документације, решавање имовинско-правних послова, расељавање, рушење објеката који су за то планом предвиђени, санирање терена, израду програма за уређивање земљишта и друге радове;

– опремање јавног грађевинског земљишта обухвата изградњу објеката и мреже водоснабдевања, канализације, саобраћајних површина са комплетном опремом, изградњу паркинга и пешачких површина, изградњу и уређивање јавних зелених површина са пратећим садржајима и друге радове.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта не обухвата трошкове инфраструктуре које инвеститор посебно уговара са надлежним предузећима (електродистрибутивни објекти и мрежа, ТТ објекти и мрежа, кабловски дистрибутивни систем, топлификација, гасификација и др.).

#### Члан 10.

Висина накнаде за уређивање јавног грађевинског земљишта утврђује се у зависности од:

- трошкова уређивања јавног грађевинског земљишта,
- намене објекта – простора (односно земљишта) предвиђеног за изградњу.

#### Члан 11.

Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта утврђује се према функционалном рангу мреже за чије финансирање служи и односи се на:

- примарну мрежу,
- секундарну мрежу.

## Члан 12.

Обрачун накнаде за уређивање јавног грађевинског земљишта врши се на основу трошкова инфраструктуре према функционалном рангу, и то:

– трошкови изградње примарне мреже (објекти и радови који опслужују два или више стамбених блокова, постојећих или планираних, или ужих просторних целина друге намене и имају значај само за одређени део територије),

– трошкови изградње секундарне мреже (делови комуналних система који опслужују два или више објеката у једном стамбеном блоку, или у ужој просторној целини друге намене и од значаја су само за тај стамбени блок или ужу просторну целину).

Радови изградње комуналних објеката, у делу који служи само појединим стамбеним зградама или објектима друге намене, у циљу повезивања тих објеката са одговарајућим системима општинске комуналне инфраструктуре, сматрају се саставним деловима објеката којима служе, не исказују се у оквиру радова на уређивању градског грађевинског земљишта и нису садржани у накнади за уређивање грађевинског земљишта. Извођење и финансирање ових радова сноси лица из члана 8. ове одлуке.

## Члан 13.

Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта обрачунава се према метру квадратном корисне површине објекта, односно простора који се гради.

Накнада за објекте друштвеног стандарда, стамбене објекте, привредно производне објекте, пословно-услугне објекте и пословно-комерцијалне објекте увећава се за 50% у односу на цене за индивидуално-стамбене објекте.

Код објеката за које је урбанистичким планом предвиђено коришћење слободних површина, трошкови уређивања јавног грађевинског земљишта обрачунавају се и по метру квадратном земљишта (индустријске зоне, бензинске пумпе, спортски терени и други објекти), и то 1% од наведене цене по метру квадратном корисне површине објекта.

Ред. бр.	Назив земљишта – објекта	Накнада за уређивање јавног земљишта дин. m <sup>2</sup>					
		Врста накнаде	I зона	II зона	III зона	IV зона	V зона
1.	индивидуални стамбени објекти	Накнада за примарну и секунд. мрежу	1.000	800	600	400	300

## Члан 14.

Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта обрачунава се на основу зона утврђених овом одлуком, при чему се у оквиру сваке зоне утврђује висина накнаде за различите намене.

Утврђена накнада за уређивање грађевинског земљишта подлеже корекцији приликом доношења годишњих програма уређивања грађевинског земљишта, као и током реализације програма.

## Члан 15.

Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта, обрачуната по овој одлуци, умањује се:

– у висини од 20% за објекте из члана 4. ове одлуке чији су обвезници државни органи аутономије и локалне самоуправе и организације које обављају јавну службу, које послују средствима у државној својини и организације, органи и организације јединица територијалне својине, за објекте по намени који су у функцији њихове делатности;

– у висини од 20% за станове Фонда солидарности, за станове које гради и финансира Фондација за решавање стамбених потреба младих научних радника Универзитета у Београду и Универзитета уметности у Београду и станове за социјално угрожена лица, о чему одлуку доноси Извршни одбор Скупштине општине Гроцка, а чија изградња се финансира из буџета;

– накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта за изградњу верских објеката, по овој одлуци обрачунава се у висини до 10% накнаде, с тим да за сваки објекат одлучује Извршни одбор Скупштине општине Гроцка;

– за изградњу станова за расељавање за потребе Дирекције за грађевинско земљиште и изградњу општине Гроцка ЈП, који служи за припремање јавног и осталог грађевинског земљишта за изградњу објеката инфраструктуре и припремање локација, накнада за уређивање грађевинског земљишта се не уговара и не плаћа.

## Члан 16.

Власнику индивидуалног стамбеног објекта, изграђеног, односно реконструисаног без грађевинске дозволе, који пријаву из чл. 160. став 1. Закона о планирању и изградњи поднесе до 13. новембра 2003. године, а за који објекат надлежна управа утврди да испуњава прописане услове за грађење и коришћење, накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта, обрачуната по овој одлуци, умањује се за 20% за изграђену корисну стамбену површину од 20 метара квадратних по члану породичног домаћинства власника, укључујући и самог власника.

Чланом породичног домаћинства у смислу става 1. овог члана, сматра се: брачни друг, дете (рођено у браку или ван брака, усвојено или пасторак), родитељи власника и његовог брачног друга, као и лице које је власник по закону дужан да издржава.

Својство члана породичног домаћинства доказује се пријавом боравка извршеном до 13. маја 2003. године.

За стамбену површину изграђену више од 20 метара квадратних по члану породичног домаћинства, власнику бесплатно изграђеног, односно реконструисаног објекта, накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта обрачунава се у пуном износу.

## Члан 17.

Накнада за уређивање јавног грађевинског земљишта за изградњу објеката дипломатско-конзуларних представништава обрачунава се на основу ове одлуке, а у складу са одредбама Бечке конвенције и другим међународним правним прописима, уз уважавање принципа реципроцитета.

## Члан 18.

Инвеститор који руши постојећи легално изграђен објекат или гради нови, у складу са планским актом, плаћа накнаду за уређивање јавног грађевинског земљишта за разлику у површини између објекта који гради и легално изграђеног објекта који се руши.

## Члан 19.

Накнада утврђена овом одлуком подлеже усклађивању до дана закључивања уговора уколико показатељ раста цена на мало који објављује Градски завод за статистику и информатику, обрачуна кумулативно од дана ступања на снагу ове одлуке, пређе 10% или уколико се промени курс динара у односу на евро за више од 10% у односу на утврђени курс на дан ступања на снагу ове одлуке.

Усклађивање у смислу става 1. овог члана вршиће се за проценат који прелази 10%.

Уколико дође до повећања по оба основа из става 1. овог члана, усклађивање ће се вршити по једном основу, и то према већем проценту повећања.

## Члан 20.

Накнада обрачуната по овој одлуци плаћа се једнократно или у ратама.



У случају плаћања накнаде за уређивање јавног грађевинског земљишта, једнократно уплатом у року од 15 дана од обрачуна, обвезник има право на умањење накнаде за 30%.

Право на умањење из става 2. овог члана има и обвезник који гради фазно (за плаћање сваке фазе као целине), обвезник који плаћање накнаде врши у ратама (за преостали неплаћени део накнаде који плаћа одједном), као и обвезник који врши плаћање накнаде по окончаном обрачуна.

У случају плаћања накнаде у ратама, обвезник врши плаћање на следећи начин:

– прва рата у висини од 10% од обрачунате накнаде за уређивање јавног грађевинског земљишта у року од 15 дана од дана обрачуна;

– преостали износ обрачунате накнаде у једнаким месечним, односно кварталним ратама, у року до 36 месеци за правна лица, до 60 месеци за физичка лица. Рате подлежу усклађивању према показатељу раста цена на мало, а у складу са чланом 19. ове одлуке;

– уколико обвезник плаћа накнаду у ратама, у периоду до 12 месеци, стиче право на умањење од 15% од обрачунате накнаде. Овако обрачунату накнаду обвезник је дужан да плати на следећи начин: прву рату у висини од 10% утврђене накнаде у року 15 дана од дана обрачуна, а преостали износ обрачунате накнаде у 11 једнаких месечних рата. Рате подлежу утврђивању према показатељу раста цена на мало а у складу са чланом 19. ове одлуке.

Ради обезбеђивања плаћања накнаде, обвезник је дужан да Дирекцији достави један од инструмената обезбеђивања плаћања: банкарску гаранцију „без приговора” и наплативу „на први позив”, са клаузулом о укључењу валоризације у гаранцију; хипотеку у корист Дирекције, менице, неопозиво уговорно овлашћење или други инструмент обезбеђивања које одреди Дирекција при уговарању, а у складу са прописима. Наплату ових инструмената Дирекција ће вршити у корист прописаних уплатних рачуна.

Власник индивидуалног стамбеног објекта, изграђеног, односно реконструисаног без грађевинске дозволе, ради обезбеђивања плаћања накнаде у ратама, потписује заложну изјаву да пристаје на укњижење, у корист Дирекције, заложног права – хипотеке I реда на свом објекту којом неопозиво и безусловно признаје потраживање Дирекције по закљученом уговору и допушта да Дирекција своје потраживање измири путем извршења из заложене непокретности. Потпис хипотекарног дужника на овој изјави мора бити оверен код надлежног суда.

Изузетно од одредаба овог члана Дирекција може, при прикупљању понуда јавним огласом, за објекте преко 10.000 m<sup>2</sup> уговорити динамику измирења обавеза у дужем временском периоду у нижи износ I рате.

#### Члан 21.

При плаћању у ратама, уплата прве рате у износу од 10% на име накнаде за уређивање јавног грађевинског земљишта, односно уплате прве рате у уговорном износу за објекте преко 10.000 m<sup>2</sup> и прибављање потврде од Дирекције о поштовању уговорене динамике представља услов за пријаву радова.

Закључење уговора и плаћање накнаде за уређивање јавног грађевинског земљишта по коначном обрачуна представља један од услова за добијање употребне дозволе.

#### Члан 22.

Дирекција може одобрити обвезнику да обавезе на име накнаде измири и путем компензације – имовином (стамбени, пословни и други простор) или извођењем радова на објектима из Програма уређивања грађевинског земљишта који се уступају по законом прописаном поступку.

У случају из става 1. овог члана обавезник нема право на умањење накнаде из члана 20. Трошкове компензације (овера уговора, порез на пренос апсолутних права и др.) сноси обвезник.

#### Члан 23.

Учесници у поступку давања у закуп грађевинског земљишта плаћају депозит у износу 10% од почетног износа закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта или блажу банкарску гаранцију „без приговора”, наплативу „на први позив” на износ депозита, са роком важности до 90 дана од њеног издавања.

Уплаћени депозит сматра се делом измирења обавеза по основу закупа и накнаде за уређивање и третира се на исти начин на који обвезник измирује укупну закупнину, односно накнаду за уређивање, у складу са овом одлуком.

### IV – ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

#### Члан 24.

Лице које оствари право градње на осталом грађевинском земљишту које му је дато у закуп, осим накнаде за уређивање јавног грађевинског земљишта и закупнине, плаћа и накнаду за уређивање осталог грађевинског земљишта у складу са овом одлуком.

Накнада за уређивање осталог грађевинског земљишта, чије се уређивање може вршити на основу програма који на предлог Дирекције доноси Скупштина општине Гроцка, утврђује се тим програмом на основу прерачуна трошкова уређивања земљишта.

До доношења програма из става 1. овог члана, накнада за уређивање осталог грађевинског земљишта обрачунава се на основу прерачуна стварних трошкова локације, који врши Дирекција.

### V – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 25.

Инвеститор који је са Дирекцијом закључио уговор о регулисању накнаде за уређивање грађевинског земљишта, према одредбама Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда”, бр. 12/96, 16/96, 22/98 и 9/2001), може да настави да регулише преосталу обавезу према уговореној висини накнаде и у уговореној динамици, о чему је дужан да писмено обавести Дирекцију у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 26.

Инвеститор који има закључен уговор са Дирекцијом о фазној изградњи, може накнаду за уређивање грађевинског земљишта да регулише у уговореним роковима за будуће фазе у складу са одредбама Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда”, бр. 12/96, 16/96, 22/98 и 9/2001), са обавезом закључивања анекса уговора у року од шест месеци.

Одредбе става 1. овог члана односе се и на инвеститора који је до дана ступања на снагу ове одлуке добио правоснажним решењем земљиште на коришћење, а није закључио уговор са Дирекцијом.

#### Члан 27.

Инвеститор који је са Дирекцијом закључио уговор о регулисању накнаде за уређивање грађевинског земљишта према одредбама одлука које су важиле пре Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда”, бр. 12/96, 16/96, 22/98 и 9/01), може регулисати своје преостале обавезе по одредбама Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда”, бр. 12/96, 16/96, 22/98 и 9/2001), под следећим условима:

– инвеститор коме је истекао уговорени рок плаћања закључује анекс уговора са Дирекцијом најкасније у року од три месеца од дана ступања на снагу ове одлуке, с тим да обавезу измири у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке;

– инвеститор коме није истекао уговорени рок плаћања закључује анекс уговора у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке, с тим да обавезу извршава у динамици и року уговореним по претходно закљученом уговору.

**Члан 28.**

Инвеститор који није закључио уговор о коначном обрачуна, може своју обавезу по овом основу регулисати по Одлуци о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда”, бр. 12/96, 16/96, 22/98 и 9/2001), о чему ће се закључити анекс уговора, а најкасније у року од 12 месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

**Члан 29.**

Инвеститор који је Дирекцији поднео захтев, са комплетном документацијом за уговарање, а у циљу прибављања решења о одобрењу извођења радова пре ступања на снагу ове одлуке, а нема закључен уговор, може своје обавезе регулисати у складу са Одлуком о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда”, бр. 12/96, 16/96, 22/98 и 9/2001) уз обавезу да закључи уговор.

Инвеститор који је започео поступак прикупљања документације по до сада важећим прописима, може своје обавезе регулисати у складу са Одлуком о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда”, бр. 12/96, 16/96, 22/98 и 9/2001), уз обавезу да закључи уговор у року од три месеца од дана достављања акта општине о упућивању инвеститора на закључивање уговора, са комплетном документацијом.

**Члан 30.**

Инвеститори који не поступе у складу са одредбама чл. 25. до 29. дужни су да накнаду за уређивање грађевинског земљишта измирују у складу са одредбама ове одлуке.

**Члан 31.**

У случају када инвеститор оствари право на повраћај уплаћених средстава на име накнаде за уређивање земљишта, обрачун се врши тако што уплаћена средства на дан уплате прерачунавају у плаћену површину у метрима квадратним на локацији за коју је вршио плаћање. За тако добијену површину обрачунава се накнада, по Одлуци о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда”, бр. 12/96, 16/96, 22/98 и 9/2001), што представља износ средстава за повраћај.

Обрачуната средства Дирекција враћа обвезнику, уколико исти није дужник Дирекције ни по једном основу, по уплати средстава од новог обвезника (уколико локација буде предмет давања у закуп). Повраћај средстава може се извршити на рате или на други начин у складу са Законом.

Уколико је инвеститор остварио право на повраћај уплаћених средстава на једној локацији, а има обавезу плаћања накнаде на другој локацији, обрачун се врши тако што се уплаћена средства на дан уплате прерачунавају у плаћену површину у метрима квадратним на локацији на којој има обавезу плаћања.

**Члан 32.**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о грађевинском земљишту („Службени лист града Београда”, бр. 12/96, 16/96, 22/98 и 9/2001).

**Члан 33.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 418-10, 11. јула 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

**СПИСАК****ПОДРУЧЈА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ПО ЗОНАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГРОЦКА****ПРВА ЗОНА****Насељено место Калуђерица**

Зона ул. Смедеревског пута, ул. Краља Петра и Војводе Степе до ул. Жикице Јовановића Шпанца.

**Насељено место Лештане**

Зона ул. Смедеревског пута, ул. Кружни пут, ул. Саве Ковачевића, Горњомалске и ул. Раван од центра до Кружног пута.

**Насељено место Винча**

Зона ул. Смедеревског пута и ул. Професора Васића до ул. Палих бораца.

**Насељено место Болеч**

Зона ул. Смедеревског пута и ул. Маршала Тита до Јумбине.

**Насељено место Ритопек**

Зона ул. Смедеревског пута.

**Насељено место Гроцка**

Зона Булеvara револуције од ресторана „Катарина”, тј. бензинске пумпе до Смедеревског пута и даље Смедеревским путем до ул. Александра Костића; Булевар ослобођења, ул. Хајдук Станка до пијаце и са пијацом, ул. Сутјеска, Београдска до Златиборске, Златиборска, ул. Вучка Милићевића до Грочанске, ул. Космајска, ул. Хајдук Вељка до СУП-а, са СУП-ом, ул. Српско-грчког пријатељства до Штросмајерове, Штросмајерова до Српско-грчког пријатељства и ул. 17. октобра.

**Насељено место Врчин**

Зона ул. Саве Ковачевића до центра, тј. ул. 29. новембра и даље 29. новембра до Светозара Марковића, затим ул. Станоја Главаша до Гробљанске, ул. Железничка до дома здравља и дом здравља, ул. Облаковска од Саве Ковачевића до 29. новембра, ул. 29. новембра од центра до Облаковске, цела индустријска зона у Врчину.

**ДРУГА ЗОНА****Насељено место Калуђерица**

Друго грађевинско земљиште које није обухваћено Првом зоном.

**Насељено место Лештане**

Друго грађевинско земљиште које није обухваћено Првом зоном.

**Насељено место Винча**

Друго грађевинско земљиште које није обухваћено Првом зоном.

**Насељено место Болеч**

Друго грађевинско земљиште које није обухваћено Првом зоном.

**Насељено место Гроцка**

Друго грађевинско земљиште које није обухваћено Првом и Трећом зоном.

**Насељено место Врчин**

Зона ул. Лоле Рибара; и у насељу „Траншпед” Београдска.

**ТРЕЋА ЗОНА****Насељено место Ритопек**

Стари викенд рејон.

**Насељено место Гроцка**

Стари викенд рејон.

**Насељено место Заклопача**

Зона Смедеревског пута.

**Насељено место Брестовик**

Стари викенд рејон и зона ул. Партизанске, Партизанског и Смедеревског пута.

**Насељено место Бегалица**

Зона ул. Бориса Кидрича од КО Гроцка до ул. Иве Лоле Рибара и Вучка Милићевића.

**Насељено место Врчин**

Сво друго грађевинско земљиште које није обухваћено Првом и Другом зоном.

**ЧЕТВРТА ЗОНА****Насељено место Брестовик**

Друго грађевинско земљиште које није обухваћено Трећом зоном.

**Насељено место Бегалица**

Друго грађевинско земљиште које није обухваћено Трећом зоном.

**Насељено место Ритопек**

Друго грађевинско земљиште које није обухваћено Првом и Трећом зоном.

**Насељено место Заклопача**

Друго грађевинско земљиште које није обухваћено Трећом зоном.

**Насељено место Пударци и Умчари**

Сво грађевинско земљиште.

**ПЕТА ЗОНА****Насељено место Живковац, Камендо, Дражањ**

Сво грађевинско земљиште.

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 11. јула 2003. године, на основу члана 17. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001), члана 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 16/97 и 24/98) и члана 2. став 1. Одлуке о уређивању и одржавању гробља и сахрањивању („Службени лист града Београда”, број 27/2002), донела је

**О ДЛУКУ****О САХРАЊИВАЊУ И ГРОБЉИМА****I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Сахрањивање умрлих и уређивање и одржавање гробља на територији општине Гроцка врши се по одредбама ове одлуке и другим прописима донетим на основу ове одлуке.

**Члан 2.**

Гробљем се, у смислу ове одлуке, сматра земљиште које је урбанистичким планом – другом уређајном основом или посебном одлуком Скупштине општине за то одређено.

**Члан 3.**

Сахрањивање умрлих може се вршити само на гробљу и одређеном гробном месту.

Изузетно, ван гробља, може се вршити покопавање умрлих само у законом или посебним прописом одређеним случајевима.

**Члан 4.**

Делатност сахрањивања на гробљу, у свим насељеним местима на територији општине Гроцка, врши и стара се о гробљу, то јест његовом одржавању Јавно комунално-стамбено предузеће „Гроцка” у Гроцкој (у даљем тексту: Предузеће).

**Члан 5.**

Под погребном делатношћу у смислу ове одлуке, подразумева се нарочито:

- давање гробног места или гробнице на коришћење,
- пренос и превоз посмртних остатака умрлих на гробље,
- чување посмртних остатака мрлих до сахрањивања – покопавања у гробном месту,
- одређивање времена сахране,
- други послови у вези са коришћењем капеле који су у вези са сахрањивањем.

Под уређивањем гробља у смислу ове одлуке подразумева се старање о унутрашњем уређењу гробља сагласно урбанистичком плану или другој уређеној основи, односно према условима прописаним овом одлуком.

Под одржавањем гробља, у смислу ове одлуке, подразумева се одржавање објеката на гробљу, који служе за обављање погребне делатности (капеле, продавнице и др.), одржавање стаза, прилазних путева, зеленила, гробних места и чистоће и реда на гробљу.

**II – САХРАЊИВАЊЕ****Члан 6.**

Под сахрањивањем, у смислу ове одлуке, подразумева се покопавање, посмртних остатака умрлог, полагање леша са ковчегом у гробнице и друге радње које се у том смислу предузимају.

**Члан 7.**

Покопавање посмртних остатака умрлог врши се на гробљу које је у употреби.

**Члан 8.**

Посмртни остаци умрлог, по констатованој смрти од надлежног овлашћеног лекара, преносе се на гробље на коме ће бити сахрањени уколико на том гробљу има изграђена капела (мртвачница). Посмртни остаци умрлог, приликом преноса, морају бити стављени у ковчег (мртвачки сандук).

Посмртни остаци умрлог чувају се до сахране у посебној просторији за то одређеној, а најмање на један сат пре времена одређеног за сахрану морају бити смештени у просторији одређеној за испраћај посмртних остатака.

**Члан 9.**

Овлашћено предузеће из члана 4. ове одлуке дужно је да пренос посмртних остатака умрлих лица изврши до места сахрањивања (капеле) сваког дана у времену од 7 до 21 час, с тим што овај пренос и смештај посмртних остатака мора бити извршен најкасније до истека рока од осам сати од момента када је надлежни лекар констатовао смрт.

**Члан 10.**

Предузеће је дужно да за сахрањивање умрлих обезбеди одговарајућу службу сваког дана, укључујући и недељу и државне празнике, и то од 1. априла до 30. септембра у времену од 8 до 17 часова и од 1. октобра до 31. марта од 8 до 16 часова.

**Члан 11.**

Гробно место за сахрањивање посмртних остатака умрлог даје на коришћење Предузеће из члана 4. ове одлуке.

Под гробним местом у смислу ове одлуке подразумева се гроб и гробница на гробљу која је одређена на начин утврђен у члану 2. ове одлуке.

## Члан 12.

Гроб се даје на коришћење на време од 10 година, а гробница на време од 10 до 50 година.

Права и обавезе лица које је извршило сахрану (корисник гробног места) и Предузећа уређују се писаним уговором у складу са одредбама ове одлуке и прописима донетим на основу исте.

## Члан 13.

Предузеће из члана 4. ове одлуке обавезно води евиденцију сахране на начин који пропише општински орган надлежан за комуналне послове.

## Члан 14.

За коришћење гробног места, објеката на гробљу и услова у вези са сахрањивањем и ексхумацијом посмртних остатака плаћа се накнада у износу који одређује Управни одбор Предузећа уз сагласност Извршног одбора Скупштине општине Гроцка.

Накнада за коришћење гробног места одређује се у годишњем износу и плаћа се унапред за све време коришћења гробног места.

## Члан 15.

Корисник гробног места не може коришћење истог пренети на друга лица правним послом.

## Члан 16.

У случају смрти корисника, право коришћења припада лицу које је оглашено за његовог наследника и Предузеће је дужно да са овим лицем закључи уговор о коришћењу.

Уколико решењем о наслеђу није одређен корисник гробног места или ако је више лица оглашено за корисника, ова лица су дужна да међусобно одреде заједничког пуномоћника који је овлашћен да закључи уговор.

## Члан 17.

Посмртни остаци сахрањених лица морају почивати у гробном месту најмање 10 година рачунајући од дана сахрањивања.

Корисник гробног места, односно породица и сродници сахрањених лица, имају право да продуже рок из претходног става још за наредни период од 10 година, под условом да гробно место уредно одржавају и да је плаћена накнада за протекло време коришћења.

Рок продужетка почивања посмртних остатака у гробу износи 10 година, а у гробницама од 10 до 50 година.

Не може се продужавати рок почивања за гробна места на гробљу или делу гробља које су на основу одговарајуће одлуке надлежног органа стављена ван употребе.

## Члан 18.

У исти гроб за који није истекао рок почивања од 10 година, не може се сахрањивати друго лице осим брачни друг и лица у првом наследном реду, под условом да је истекло време од најмање шест месеци од дана последње сахране.

Докази из претходног става о сродству подносе се на уобичајени начин (извод из матичних књига).

## Члан 19.

По истеку обавезног рока почивања, Предузеће може посмртне остатке сахрањених пренети у заједничку гробницу уколико на гробљу постоје одређена места за то.

## Члан 20.

Надгробни споменици и друге ознаке на гробљима и гробницама могу се постављати у складу са овом одлуком.

За постављање, уклањање или преправку надгробних обележја (споменика, опсека и др.) потребна је сагласност Предузећа.

## III – РЕД НА ГРОБЉУ

## Члан 21.

Пристап гробљу може се обављати у времену које својим актом одређује Предузеће које је дужно да то време јавно објави на улазу у гробље.

Деци испод 10 година старости пристап гробљу дозвољен је само уз пратњу старијих, а без такве пратње само по одобрењу чувара гробља.

Из посебних разлога Предузеће може забранити пристап гробљу, али не дуже од 24 часа.

## Члан 22.

Ради очувања гробља, ознака на гробљу и других објеката, забрањено је:

- прескакати ограду, ломити и кидати цвеће и друге засаде, газити зелене површине;
- газити, прљати и скрнавити гробна места;
- гробним местима, надгробним споменицима и другим предметима наносити штету;
- нарушавати и реметити ред и мир на гробљу;
- уводити животиње или пуштати домаће животиње на испашу;
- возити мотоцикле и друга моторна возила и бицикле на гробљу осим оних возила Предузећа којима се врши сахрањивање или изводе радови;
- стварати нечистоћу, бацати увеле венце, увело цвеће и друге предмете по стазама, путевима и зеленим површинама;
- на гробовима, гробним местима или другим местима на гробљу, остављати храну и друге отпатке;
- обављање фотографисања у виду заната без посебног одобрења Предузећа;
- вршити продају ма какве робе (свећа, погребне опреме, цвећа и др.) на гробљу без претходног одобрења Предузећа;
- улазити у капелу пре времена одређеног за сахрану;
- паљење свећа на гробном месту изван кућишта за свеће;
- вршити спаљивање траве, сувог цвећа и другог на гробовима или стазама;
- бацати отпатке ван места одређеног за то.

## Члан 23.

На гробљу се могу обављати занатски радови под следећим условима:

- радови се морају претходно пријавити Предузећу;
- радови се могу изводити искључиво у радне дане и то у времену од 7 до 13 часова, тако што ће се у највећој мери очувати мир и достојанство гробља;
- песак, шљунак и други грађевински материјал дозвољено је држати на гробљу само за најкраће време које је неопходно да се радови изврше, под условом да се не омета пристап и кретање посетилаца. После завршетка радова или у случају прекида радова извођач је дужан да место на коме су извођени радови, без одлагања, доведе у првобитно стање;
- пренос материјала потребног за извођење радова може се вршити само оним стазама и путевима које одреди Предузеће;
- у случају да се приликом извођења радова на гробљу пронађу делови сандука, костију и сл. извођач их мора закопати на истом месту;
- уколико се приликом извођења радова пронађу предмети од вредности било какве врсте, као вредности од раније сахрањених лица или археолошке вредности, морају се одмах пријавити и предати Предузећу;
- места за снабдевање водом (чесме на гробљу) после употребе обавезно се морају затворити и на тим местима забрањено је прати алат и друга средства рада.

Предузеће може одредити и друго време извођења радова у појединим случајевима или на простору где се отвара ново гробље.

За случај да се извођач радова не придржава одредаба ове одлуке о начину извођења радова или се не придржава реда на гробљу, Предузеће може забранити рад таквом извођачу.

## Члан 24.

Општински орган управе надлежан за комуналне послове доноси ближе прописе о раду на гробљу на предлог Предузећа.

Предузеће које се стара о сахрањивању и гробљима дужно је да се придржава реда из ове одлуке, као и да све ближе прописе који се доносе истакне на видном месту на улазу у гробље.

## Члан 25.

Посмртне листе и други огласи у вези са сахрањивањем и оглашавањем смрти могу се истицати на само за то одређеном месту на улазу у гробље које одређује Предузеће.

Продаја погребне опреме и друге робе у вези са сахрањивањем може се вршити само од овлашћеног Предузећа у капели.

## Члан 26.

Одредбе ове одлуке које се односе на рад и ред на гробљу односе се и на раднике Предузећа који су дужни да својим радом и поступањем не ремете рад и ред на гробљу.

## IV – НАДЗОР

## Члан 27.

Надзор над применом одредаба ове одлуке и над законитошћу рада Предузећа врши орган Општинске управе општине Гроцка надлежан за комуналне послове.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке и других аката донетих на основу ове одлуке, врши орган управе надлежан за послове комуналне инспекције, ако поједини послови тог надзора нису посебним прописима стављени у надлежност другог органа.

## Члан 28.

Комунални инспектор или други надлежни орган, у вршењу послова надзора сарађује са другим органима, установама, предузећима, месним заједницама и грађанима.

Предузећа, установе, месне заједнице и грађани дужни су да комуналном инспектору омогуће несметано вршење послова, ставе на увид потребна документа и да, у року који инспектор одреди, доставе потребне податке, као и да изврше меру која је одређена у решењу комуналног инспектора, односно другог надлежног органа.

У поступку инспекцијског надзора, комунални инспектор може саслушати и узимати изјаве од одговорних и заинтересованих лица и сведока, а у складу са посебним прописима може користити услуге стручних служби.

## V – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 29.

Новчаном казном од 100 до 10.000 динара казниће се за прекршај физичко лице које поступи противно чл. 7, чл. 22. став 1. алинеја 3, чл. 23. став 1. алинеје 1. и 2. и чл. 28. ове одлуке.

## Члан 30.

Новчаном казном од 100 до 10.000 динара казниће се за прекршај:

- физичко лице које поступи противно забранама из члана 22. став 1. алинеје 7, 8, 9, 10. и 12. ове одлуке;
- физичко лице које поступи противно забранама из члана 22. став 1. алинеје 3, 4, 5, 6, 7. и 8. ове одлуке.

Истом казном казниће се за прекршај родитељ, односно старалац ако његов штићеник, односно дете учини прекршај из члана 22. став 1. овог члана.

## Члан 31.

Новчаном казном од 500 динара казниће се за прекршај физичка лица на лицу места која поступе противно одредбама из става 1. алинеје 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 11. члана 22. ове одлуке.

Новчане казне за прекршаје из претходног става на лицу места наплаћују комунални инспектори и овлашћени комунални радници.

## VI – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 32.

Сахрањивање умрлих на сеоским гробљима до изградње капеле на гробљу вршиће се према месним обичајима уз обавезну примену одредаба ове одлуке о раду и реду на гробљу и о чувању гробних ознака.

О сахрањивању умрлих из става 1. овог члана стараће се Предузеће.

## Члан 33.

Предузеће које се стара о сахрањивању умрлих дужно је да најкасније једну годину рачунајући од дана ступања ове одлуке на снагу, своје послове усклади са одредбама ове одлуке и да обезбеди услове за примену одредаба ове одлуке које се односе на сахрањивање умрлих на свим месним гробљима на територији општине Гроцка.

## Члан 34.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о сахрањивању и гробљима („Службени лист града Београда”, бр. 18/85, 19/85, 6/90, 20/91, 15/93, 33/93, 7/94, 12/96 и 14/2002).

## Члан 35.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 352-37, 11. јула 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 11. јула 2003. године, на основу члана 52. Закона о јавним приходима и јавним расходима („Службени гласник Републике Србије”, бр. 76/91, 41/92, 18/93, 22/93, 37/93, 67/93, 45/94, 12/98, 54/99 и 22/2001) и члана 16. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001), донела је

## ОДЛУКУ

О ГОДИШЊЕМ РАЧУНУ БУЏЕТА  
ОПШТИНЕ ГРОЦКА ЗА 2002. ГОДИНУ

## I – ОПШТИ ДЕО

## Члан 1.

Укупно остварени и распоређени приходи по билансу прихода и расхода буџета општине Гроцка за 2002. годину износе:

1. Укупно остварени приходи	динара	динара
а) за класичне функције буџета	72.391.631,13	
б) за финансирање буџетских фондова	80.232.678,43	
ц) приходи од донација	750.236,42	
д) приходи од Републичког буџета	4.900.000	158.274.545,98
2. Укупно извршени распоред прихода		
а) издвојени приходи у сталну резерву резервни фонд општине	766.872,72	

б) распоред прихода на одређене кориснике 156.287.958,43 158.054.831,15  
3. Разлика прихода и расхода – вишак прихода 1.219.714,83

1. За комуналну потрошњу по Програму Извршног одбора (члан 4. Одлуке обиму средстава) износ од 1.131.530 динара.  
2. За пренос у буџет за 2003. годину – износ од 88.184,83 динара.

## Члан 3.

Предвиђени остварени приходи по врстама као и предвиђени и извршени распоред прихода по наменама износе у Билансу прихода и расхода буџета општине Гроцка за 2002. годину, и то:

## Члан 2.

Остварени вишак прихода у износу од 1.219.714,83 динара распоређује се за:

## 1. ПРИХОДИ У БИЛАНСУ ПРИХОДА И РАСХОДА БУЏЕТА

Економ. класиф.	Врста прихода	Планирано по буџету	Планирано по ребал. буџета	Остварено	Процент остварења
1	2	3	4	5	6
<b>I – УСТУПЉЕНИ ПРИХОДИ ИЗ ПОРЕЗА</b>					
71111	Порез на приход од пољопривреде и шумарства	373.000	334.000	333.517,52	99,86
7131	Порез на имовину	8.920.000	11.400.000	11.536.115,94	101,19
7133	Порез на наслеђе и поклоне	1.700.000	920.000	885.341,30	96,23
7134	Порез на пренос апсолутних права	7.960.000	11.800.000	11.917.661,50	101,00
7141	Порез на промет производа и услуга	19.877.271	18.906.101	19.013.474,34	100,57
Свега I		38.830.271	43.360.101	43.686.110,60	100,75
<b>II – ЛОКАЛНИ ЈАВНИ ПРИХОДИ</b>					
71118	Самодопринос	125.000	125.000	124.363,06	99,49
7121	Порез на фонд зарада	35.535.102	44.100.000	46.089.278,81	104,51
71451	Накнада за изградњу, одржавање и коришћење локалних путева	7.700.565	7.804.030	8.148.668,10	104,42
71457	Локалне комуналне таксе	19.283.000	22.000.000	22.664.419,02	103,02
7415	Накнада за коришћење градског грађевинског земљишта	20.748.363	24.700.000	25.642.764,02	103,82
7421	Приходи од давања у закуп објеката	746.830	600.000	595.278,79	99,21
7422	Општинска административна такса	4.900.000	5.300.000	5.443.536,52	102,71
7431	Новчане казне	-	-	2.286,20	-
7451	Остали приходи	120.000	200.000	227.604,44	113,80
Свега II		89.158.860	104.829.030	108.938.198,96	103,92
<b>III – ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ</b>					
7310	Текуће донације иностраних држава	-	750.237	750.236,42	100
Свега III		-	750.237	750.236,42	100
<b>IV – ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА</b>					
7911	Приходи из републичког буџета	-	4.900.000	4.900.000	100
Свега IV		-	4.900.000	4.900.000	100
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ I-IV</b>		<b>127.989.131</b>	<b>153.839.368</b>	<b>158.274.545,98</b>	<b>102,88</b>

## 2. РАСПОРЕД ПРИХОДА У БИЛАНСУ ПРИХОДА И РАСХОДА БУЏЕТА

Економ. класифик.	Врста прихода	Планирано по буџету	Планирано по ребал. буџета	Остварено	Процент остварења
1	2	3	4	5	6
41	Издаци за запослене	45.790.824	46.729.420	46.729.420	100
411	Плате, накнаде и додаци за запослене	37.488.000	38.398.000	38.398.000	100
412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.402.824	7.581.420	7.581.420	100
413	Накнаде за превоз запослених	830.000	630.000	630.000	100
414	Социјална давања запослених	70.000	120.000	120.000	100
42	Коришћење робе и услуга	13.266.468	17.652.015	20.935.032,30	118,59
421	Стални трошкови	9.099.366	10.789.493	10.701.316,78	99,18
422	Трошкови за пословна путовања	230.000	180.000	180.000	100
423	Опште услуге по уговору	2.037.102	2.584.285	5.892.178,52	228

1	2	3	4	5	6
424	Специјализоване услуге	780.000	1.198.000	1.261.300	105,28
425	Текуће поправке и одржавање	500.000	2.150.237	2.150.237	100
429	Услуге	620.000	750.000	750.000	100
45	Субвенције	45.824.403	56.261.971	58.742.581,84	104,40
451	Субвенције јавним нефинансијским корпорацијама	45.824.403	56.261.971	58.742.581,84	104,40
47	Социјална помоћ	260.000	153.000	193.000	126,14
472	Накнаде за социјалну заштиту	-	-	40.000	-
479	Социјална помоћ из буџета	260.000	153.000	153.000	100
48	Остали расходи	1.150.000	7.400.000	7.453.700	100,72
481	Донације непрофитним организацијама	1.150.000	2.500.000	2.525.700	101,02
484	Накнада штете услед елементарних непогода	-	4.900.000	4.900.000	100
485	Накнаде штете	-	-	28.000	-
49	Административни трансфери из буџета	4.044.911	4.294.208	766.872,72	17,85
4991	Стална буџетска резерва	639.946	744.697	766.872,72	102,98
4992	Текућа буџетска резерва	3.404.965	3.549.511	-	-
51	Основна средства	17.652.525	21.348.754	22.234.224,29	104,14
511	Зграде и грађ. објекти	14.122.271	17.418.500	18.335.232,58	105,26
512	Машине и опрема	3.530.254	3.930.254	3.898.991,71	99,20
УКУПНИ РАСХОДИ		127.989.131	153.839.368	157.054.831,15	102,09

## Члан 4.

Остварени приходи и извршни расходи Сталне резерве – резервног фонда општине Гроцка за 2002. годину износе:

1. УКУПНА СРЕДСТВА	1.698.199,09
а) пренета неутрошена средства из претходне године	931.326,37
б) прилив средстава у току године	766.872,72
2. УПОТРЕБА СРЕДСТАВА – РАСХОДИ	-
3. НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА	1.698.199,09

Неутрошена средства сталне резерве – Резервног фонда општине Гроцка у износу од 1.698.199,09 динара пренесе се као приход истог фонда за 2003. годину.

Стање укупних средстава Сталне резерве – резервног фонда на дан 31. децембра 2002. године износи 1.698.199,09 динара.

## II – ПОСЕБНИ ДЕО

## Члан 5.

Предвиђени и извршени распоред прихода у Посебном делу буџета по корисницима, позицијама и економским класификацијама је следећи:

Број позиције	Економска класификација	Врста расхода	Планирано у буџету	Планирано по реб. буџета	Извршено	Процент извршења
1	2	3	4	5	6	7
РАЗДЕО 1: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
1	422	Средства за путне трошкове и дневнице изабраних и именованих лица	230.000	180.000	180.000	100
2	429	Трошкови одржавања седница Скупштине	120.000	120.000	120.000	100
3	423	Трошкови објављивања материјала у „Службеном листу града Београда”	35.000	50.000	50.000	100
4	423	Средства за информисање	750.000	800.000	800.000	100
5	424	Средства за рад Комисија	50.000	50.000	50.000	100
6	429	Средства за трошкове протокола Скупштине и Извршног одбора	500.000	630.000	630.000	100
7	424	Средства за учешће општине у трошковима Манифестације „Грочанске свечаности”	300	700.000	700.000	100
8	424	Средства за учешће општине у трошковима противградне заштите	230.000	218.000	218.000	100
8a	451	Средства за трошкове комасације	100.000	-	-	-
9	479	Средства за социјалне помоћи	170.000	63.000	63.000	100
10	479	Средства за помоћ породицама кадроваца	30.000	30.000	30.000	100
11	424	Средства за категоризацију ментално заостале деце у психофизичком развоју	200.000	230.000	230.000	100

1	2	3	4	5	6	7
12	479	Средства за трошкове сахране социјално незбринутих лица	60.000	60.000	60.000	100
13	4991	Издавање у сталну буџетску резерву	639.946	744.697	766.872,72	102,98
Свега раздео 1 (поз. 1–13)			3.414.946	3.875.697	3.897.872,72	100,57
<b>РАЗДЕО 2: ОПШТИНСКА УПРАВА</b>						
14	411	Плате и накнаде запослених	33.970.000	34.735.000	34.735.000	100
14a	412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.726.060	6.877.530	6.877.530	100
15	411	Плате и накнаде функционера	3.418.000	3.555.000	3.555.000	100
15a	412	Социјални доприноси на терет послодавца	676.764	703.890	703.890	100
16	421	Средства за материјалне трошкове	8.100.000	10.050.093	10.050.093	100
17	411	Средства за јубиларне награде по Колективном уговору	100.000	108.000	108.000	100
18	414	Средства за солидарне помоћи по Колективном уговору	70.000	120.000	120.000	100
19	512	Средства за опремање и модернизацију општинске управе	400.000	800.000	800.000	100
20	425	Средства за одржавање објекта Скупштине општине	500.000	1.400.000	1.400.000	100
20a	425	Средства за реконструкцију крова зграде Основне школе у Ритопеку	-	750.237	750.237	100
21	413	Средства за превоз запослених	830.000	630.000	630.000	100
22	421	Средства за трошкове платног промета	600.000	350.000	262.763,31	75,08
23	4992	Текућа буџетска резерва	3.404.965	3.549.511	-	-
23	423	Попис имовине	-	-	3.256.160	-
23	424	Специјализоване услуге	-	-	63.300	-
23	472	Социјал. помоћи из буџета	-	-	40.000	-
23	481	Дотације верским организацијама	-	-	30.000	-
23	485	Накнада штете	-	-	28.000	-
23	511	Изградња ограде школе у Калуђерици	-	-	132.051	-
Свега раздео 2 (поз. 14–23)			58.795.789	63.629.261	63.542.024,31	99,86
<b>РАЗДЕО 3: СРЕДСТВА ЗА ПРЕНОС ДРУГИМ КОРИСНИЦИМА</b>						
24	421	Средства за материјалне трошкове МЗ	250.000	270.000	270.000	100
25	423	Накнаде за услуге у наплати јавних прихода	1.252.102	1.734.285	1.786.018,52	102,98
26	451	Средства за реализацију програма опште и заједничке комуналне потрошње из накнаде за коришћење градског грађевинског земљишта Дирекција за грађевинско земљиште општине Гроцка	14.586.007	17.962.238	18.652.307,77	103,84
26a	451	За исплате обавезе Дирекцији за грађевинско земљиште (по чл. 4. Одлуке)	-	1.000.000	1.000.000	100
27	512	За набавку опреме ЈКСП Гроцка	3.130.254	3.130.254	3.098.991,71	99
28	451	За одржавање јавних и зелених површина ЈКСП Гроцка	1.900.000	1.948.723	2.175.000	111,61
29	511	Средства за реализацију програма одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева из накнаде за путеве	7.700.565	7.765.010	8.107.924,76	104,42
<b>СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ИЗ ПОРЕЗА НА ФОНД ЗАРАДА</b>						
30	511	Средства за реализацију опште и заједничке комуналне потрошње Дирекцији за грађевинско земљиште	6.421.706	9.653.490	10.095.256,82	104,58
31	451	Средства за реализацију опште и заједничке потрошње ЈКСП „Гроцка”	17.651.431	21.163.990	22.308.567,68	105,41
31a	451	За измирење обавеза ЈКСП „Гроцка”	3.847.325	3.847.325	3.847.325	100
31б	451	Дотација Јавном комуналном предузећу (члан 4. Одлуке)	-	1.000.000	1.000.000	100
32	451	Средства за солидарну стамбену изградњу	7.614.640	9.214.695	9.636.381,52	104,58



1	2	3	4	5	6	7
33	421	Средства за одржавање пословног простора Дирекције за грађ. земљиште	149.366	119.400	118.460,47	99,21
34	451	Средства за МЗ од самодоприноса	125.000	125.000	122.999,87	98,40
35	481	СОФК-а Гроцка	180.000	480.000	480.000	100
36	481	Општинска организација Црвеног крста	500.000	550.000	550.000	100
37	481	Савез удружења бораца НОР-а Гроцка	50.000	50.000	50.000	100
38	481	Удружење РВИ ослободилачких ратова Србије општине Гроцка	50.000	50.000	50.000	100
39	481	Општ. орг. пензионера Гроцка	50.000	40.000	40.000	100
40	481	Општ. орг. инвалида рада Гроцка	50.000	50.000	50.000	100
41	481	Удружење бораца рата од 1990. Гроцка	50.000	50.000	50.000	100
42	481	Средства за друге организ. и удружења	220.000	1.230.000	1.225.700	99,65
43	481	Средства за накнаду штете настале услед појаве мрза у пољопривреди	-	4.900.000	4.900.000	100
Свега раздео 3 (поз. 24–43)			65.778.396	86.334.410	89.614.934,12	103,80
СВЕГА ПОСЕБНИ ДЕО (ПОЗ. 1–43)			127.989.131	153.839.368	157.054.831,15	102,09

#### СТАЊЕ СТАЛНЕ РЕЗЕРВЕ – РЕЗЕРВНОГ ФОНДА ОПШТИНЕ ГРОЦКА, ГОДИШЊИ РАЧУН 2002. ГОДИНЕ

Опис – намена	Износ
I/ СРЕДСТВА ФОНДА	
1. Пренос средстава из 2001. године	931.326,37
2. Издвојено из прихода за 2002. годину 0,5% по Одлуци о буџету на остварене приходе	766.872,72
СВЕГА СРЕДСТАВА	1.698.199,09
II/ УПОТРЕБА СРЕДСТАВА	-
III/ СЛОБОДНА СРЕДСТВА НА ДАН 31.12.2002. ГОДИНЕ	1.698.199,09

#### Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 401-421, 11. јула 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 11. јула 2003. године, на основу члана 17. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001), донела је

### ОДЛУКУ

#### О ПОВЕРАВАЊУ ПОСЛОВА ПРОЈЕКТОВАЊА, ИЗГРАДЊЕ И ОДРЖАВАЊА ДИСТРИБУТИВНЕ ГАСОВОДНЕ МРЕЖЕ И ДУГОРОЧНОЈ ИСПОРУЦИ ПРИРОДНОГ ГАСА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

1. Послови пројектовања, изградње, контроле и одржавања дистрибутивне гасоводне мреже на територији општине Гроцка, укључујући и територију МЗ Врчин, намењене гасификацији широке потрошње, као и њене контроле и одржавања, односно дугорочне испоруке природног гаса у оквиру организације Програма гасификације општине Гроцка поверавају се НИС „Енергогас” Београд.

2. Реализација Програма гасификације општине Гроцка обављаће се фазно и у непосредној сарадњи општине Гроцка и НИС „Енергогаса”.

3. Поверене послове из тачке 1. и 2. НИС „Енергогас” ће обављати сагласно овој одлуци, овлашћењима из Закона

о транспорту, дистрибуцији и коришћењу природног гаса, а сагласно важећим техничким прописима, нормативима и стандардима, као и сопственој технологији која омогућава непосредно даљинско управљање радом гасовода, као и даљинско читавање потрошње природног гаса.

4. Реализација Програма гасификације општине Гроцка вршиће се фазно по технолошким целинама, које сагласно техничкој документацији и динамичком плану радова заједнички утврде НИС „Енергогас” и општина за сваку текућу годину.

5. Висину прикључне таксе за будуће потрошаче природног гаса заједнички утврђују општина и НИС „Енергогас”.

6. Појединачне уговоре о изградњи кућног гасног прикључка са грађанима, малом привредом и комуналним потрошачима, који се природним гасом снабдевају из дистрибутивне гасоводне мреже, закључиваће НИС „Енергогас”, сагласно овој одлуци, а под условима ближе одређеним Уговором о поверавању послова пројектовања, изградње, контроле и одржавању дистрибутивне гасоводне мреже, који ће закључити општина Гроцка и НИС „Енергогас”, у року од 15 дана од дана доношења ове одлуке.

7. Уговором из тачке 6. ове одлуке, а који закључују општина Гроцка и НИС „Енергогас”, регулисаће се и остали међусобни односи који настану у вези реализације Програма гасификације општине Гроцка.

8. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 20-5, 11. јула 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 11. јула 2003. године, на основу члана 401. Закона о предузећима („Службени лист СРЈ”, бр. 29/96, 33/96, 29/97, 59/98, 74/99, 9/2001 и 36/2002), члана 4. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС”, број 25/2000 и 25/2002) и члана 17. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001), донела је

### ОДЛУКУ

#### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПОВЕЗИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА СА ЈАВНИМ КОМУНАЛНИМ ПРЕДУЗЕЋЕМ „ГРОЦКА”

#### Члан 1.

У Одлуци о повезивању Јавног предузећа за стамбене услуге општине Гроцка са Јавним комуналним предузећем

„Гроцка” („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001), члан 4. мења се и гласи:

„Индивидуална комунална делатност Јавног предузећа је:

- комунална делатност,
- производња и дистрибуција топлоте,
- одржавање чистоће у насељима,
- чишћење јавних површина,
- изношење отпадака,
- остале комуналне делатности,
- погребне и пратеће делатности,
- остале непоменуте комуналне делатности,
- пројектовање и сродне техничке услуге,
- остало пројектовање,
- инжењеринг,
- уређење и одржавање улица,
- уређење зелених површина,
- превоз у речном саобраћају,
- продаја грађевинског материјала,
- продаја огревног угља и дрва,
- оправка и одржавање друмских возила трећим лицима.

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 20-6, 11. јула 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 11. јула 2003. године, на основу чл. 45, 46, 47, 48. и 49. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 47/2003) и члана 17. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001), донела је

## ОДЛУКУ

**О ПРИПРЕМАЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ГАСИФИКАЦИЈУ НАСЕЉА ВРЧИН ОПШТИНЕ ГРОЦКА, СА ПРИКЉУЧНИМ ГАСОВОДОМ И ГМРС ВРЧИН СА ПРИПАДАЈУЋИМ МРС**

#### Члан 1.

Приступа се изради плана детаљне регулације за гасификацију насеља Врчин општине Гроцка, са прикључним гасоводом и главном мерно регулационом станицом Врчин – Гроцка са припадајућим МРС (у даљем тексту: План детаљне регулације).

#### Члан 2.

Планом детаљне регулације из члана 1. ове одлуке разрадиће се део територије Гроцка – насеље Врчин и утврдиће се технички услови за изградњу објеката гасоводне мреже у циљу увођења система широке потрошње гаса за потребе индивидуалне стамбене изградње.

#### Члан 3.

План детаљне регулације из члана 1. ове одлуке представљаће основ за издавање извода из урбанистичког плана.

#### Члан 4.

Нацрт плана детаљне регулације подлеже стручној контроли коју врши Комисија која ће саставити извештај о извршеној контроли и доставити га ЈП – Урбанистичком заводу Београда.

#### Члан 5.

После извршене стручне контроле и поступања по датим примедбама, а пре подношења предлога урбанистичког плана СО Гроцка, обавиће се јавни увид путем оглашавања у дневном листу. Јавни увид трајаће најмање 15, а најдуже 30 дана од дана оглашавања.

#### Члан 6.

За носиоца израде плана детаљне регулације одређује се ЈП Урбанистички завод Београда, Београд, Палмотићева број 30.

#### Члан 7.

Носилац израде плана детаљне регулације дужан је да исти изради у року од три месеца од дана ступања на снагу ове одлуке.

#### Члан 8.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће НИС „Енергогас” Нови Београд, Аутопут број 11.

#### Члан 9.

Елаборат плана детаљне регулације из члана 1. ове одлуке израдиће се у три примерка оригинала и по овери ће се чувати у Скупштини општине Гроцка, као доносиоцу Плана, Јавном предузећу урбанистички завод Београд и у Секретаријату за урбанизам и пет примерака копија, од којих по једна за потребе Јавног предузећа Урбанистичког завода Београда, ЈП Дирекције за грађевинско земљиште, урбанизам и изградњу општине Гроцка и НИС „Енергогаса”, а два за потребе Скупштине општине Гроцка.

#### Члан 10.

Одлука о припремању плана детаљне регулације огласиће се у дневном листу „Политика”.

#### Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 350-67, 11. јула 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

Скупштина општине Гроцка на седници одржаној 11. јула 2003. године, на основу члана 17. Одлуке о организацији органа општине Гроцка („Службени лист града Београда”, бр. 20/91, 15/93, 9/94, 22/97, 18/99, 23/99, 10/2000 и 13/2001) и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 47/2003), донела је

## ОДЛУКУ

**О ОДРЕЂИВАЊУ ОРГАНА ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКА О ИЗРАДИ УРБАНИСТИЧКИХ ПЛАНОВА**

#### Члан 1.

Одређује се Извршни одбор Скупштине општине Гроцка да доноси одлуке о изради урбанистичких планова за територију општине Гроцка.

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

**Скупштина општине Гроцка**  
Број 350-69, 11. јула 2003. године

Председник  
**Владан Зарић, с. р.**

**МЛАДЕНОВАЦ**

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 20. августа 2003. године, а на основу члана 76. став 2. и члана 81. став 4. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број 47/2003), и чл. 11. и 15. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда” бр. 1/99 пречишћен текст, 17/01 и 9/02), донела је

**О ДЛУКУ****О ДАВАЊУ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА****I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом одлуком одређује се поступак, услови, начин давања у закуп грађевинског земљишта и критеријуми за утврђивање закупнине.

**Члан 2.**

Општина ће, у складу са Законом о планирању и изградњи (у даљем тексту: Закон), одредити јавно и остало грађевинско земљиште за подручје општине Младеновац.

**II – ДАВАЊЕ У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА****1. Давање у закуп осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини ради изградње****Члан 3.**

Остало неизграђено грађевинско земљиште у државној својини може се дати у закуп, ради изградње, на одређено време, а најдуже на 99 година.

Рок трајања закупа из става 1. овог члана утврђује се зависно од намене, површине, времена амортизације објекта и др.

Пре истека уговореног рока закупа закуподавац и закупца могу споразумно продужити рок трајања закупа, у складу са законом.

**Члан 4.**

Остало грађевинско земљиште даје се у закуп као неизграђено и уређено.

Изузетно од става 1. овог члана, може се дати у закуп остало грађевинско земљиште које није уређено, под условом да лице коме се то земљиште даје у закуп преузме обавезу да о свом трошку изврши одређене радове на уређивању тог земљишта.

Услов из става 2. овог члана наводи се у јавном огласу за давање у закуп неизграђеног и неуређеног осталог грађевинског земљишта.

**Члан 5.**

Остало неизграђено грађевинско земљиште у државној својини даје се у закуп ради изградње јавним надметањем или прикупљањем писмених понуда јавним огласом.

У случајевима прописаним законом, остало неизграђено грађевинско земљиште у државној својини може се дати у закуп непосредном погодбом.

**2. Давање земљишта у закуп јавним надметањем****Члан 6.**

Извршни одбор СО Младеновац одлучује о оглашавању јавног надметања за давање у закуп земљишта на територији општине Младеновац.

**Члан 7.**

Оглас о јавном надметању садржи нарочито:

1. опис и ближе податке о грађевинској парцели,
2. степен комуналне опремљености грађевинске парцеле,

3. услове за изградњу на парцели (намена објекта, спратност, површина објекта у m<sup>2</sup>, габарит и др.) и рок изградње,
  4. рок трајања закупа,
  5. почетни износ закупнине,
  6. рок привођења земљишта намени,
  7. обавезу учесника да уплати депозит од 10% износа из тачке 5. овог члана или положи гаранцију банке,
  8. обавезу закупца да са надлежним предузећима уговори и плати трошкове за инфраструктуру: ЕДБ, ПТТ, топлификацију, гасификацију и др.
  9. место и време јавног надметања,
  10. рок за подношење пријава.
- Јавно надметање се може одржати најраније 15 дана по објављивању огласа.
- Оглас се објављује у локалним средствима информисања.

**Члан 8.**

Огласом о јавном надметању може се предвидети да део закупнине остварен на јавном надметању представља удео општине на објекту који се гради.

У случају из става 1. овог члана, Дирекција у име и за рачун општине закључује са закупцем уговор о заједничком улагању и управља стеченим делом непокретности.

**Члан 9.**

Поступак јавног надметања за давање у закуп осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини спроводи комисија коју образује Извршни одбор Скупштине општине Младеновац.

Комисија из става 1. овог члана има председника и четири члана.

Стручне и административне послове за комисију из става 1. овог члана врши Дирекција.

**Члан 10.**

Учесник у јавном надметању своје учешће пријављује Комисији, најкасније три дана пре почетка јавног надметања.

Уз пријаву се подноси копија исправе о уплати депозита, односно банкарска гаранција.

Учесник у јавном надметању у пријави даје изјаву да прихвата услове из огласа.

Пријава правног лица садржи: назив и седиште, податке о упису у регистар надлежног органа (број, датум, назив органа) порески идентификациони број, потпис овлашћеног лица и печат.

Пријава физичког лица садржи: име и презиме, адресу и матични број, а ако је то лице приватни предузетник и податке о упису у регистар надлежног органа ( број, датум и назив органа) и порески идентификациони број.

**Члан 11.**

Ако пријава учесника не садржи све податке предвиђене огласом или су подаци дати супротно објављеним условима или није примљен доказ о уплати депозита, односно банкарска гаранција, комисија ће затражити од учесника да недостатке отклони пре почетка јавног надметања.

Учесник који не поступи по захтеву комисије, губи право учешћа на јавном надметању.

**Члан 12.**

У поступку јавног надметања не могу учествовати председник нити било који члан комисије за спровођење јавног надметања.

**Члан 13.**

Јавно надметање ће се одржати ако истом приступи најмање два учесника, и то лично или преко овлашћеног пуномоћника.

Уколико на јавно надметање не приступи најмање два учесника или јавно надметање не успе, поступак оглашавања ће се поновити по истеку рока од најмање 15 дана.

У поновљеном поступку, сматра се да је јавно надметање одржано и кад истом приступи само један учесник, с тим што се закупнина утврђује у почетном (најнижем) износу код јавног надметања.

#### Члан 14.

Јавно надметање отвара председник комисије и утврђује ко је поднео пријаве, ко је од подносилаца пријава присутан, са овлашћењем да учествује у јавном надметању.

Председник комисије објављује почетни износ и позива учеснике да дају своје понуде износа.

Учесник јавног надметања дужан је да јасно и гласно каже који износ нуди.

Председник комисије пита три пута да ли неко даје више од највећег претходно понуђеног износа и после трећег позива констатује који је највећи понуђени износ и име понуђача.

Учесник који је понудио највећи износ потписује изјаву да је понудио највећи износ са назнаком висине износа.

Потом председник комисије оглашава да је јавно надметање завршено.

О раду комисије води се записник.

У записник се уноси: број пријављених учесника; почетни износ закупнине; листа учесника са понуђеним износом закупнине; примедбе учесника јавног надметања; износ закупнине који је утврђен као најповољнији и податке о учеснику са најповољнијом понудом; датум и време почетка и завршетка поступка јавног надметања; остале податке од значаја за рад комисије.

Записник потписују сви чланови комисије и лице које води записник.

#### Члан 15.

По обављеном јавном надметању комисија, у року од осам дана, сачињава предлог за доношење акта о давању у закуп.

Записник о раду са предлогом из става 1. овог члана комисија доставља Извршном одбору Скупштине општине Младеновац.

#### Члан 16.

Акт о давању у закуп осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини доноси Извршни одбор Скупштине општине Младеновац.

#### Члан 17.

Акт о давању земљишта у закуп садржи:

- податке о закупцу,
- опис и ближе податке о грађевинској парцели,
- опис и ближе податке о објекту који се гради,
- висину закупнине,
- рок трајања закупа,
- рок и начин плаћања,
- рок привођења земљишта намени,
- обавезу закупца да, у року од 30 дана од дана доношења акта о давању у закуп, закључи са Дирекцијом уговор о закупу.

#### Члан 18.

Извршни одбор Скупштине општине Младеновац у писаној форми обавештава све учеснике у поступку јавног надметања о лицу коме је земљиште дато у закуп.

#### Члан 19.

Акт о давању у закуп земљишта јавним надметањем доставља се Дирекцији у року од осам дана од дана доношења.

#### Члан 20.

Дирекција и купац закључују уговор о закупу који садржи нарочито:

- податке о грађевинској парцели,
- податке о намени и величини објекта који се гради,

- висину закупнине, рок и начин плаћања,
- рок трајања закупа,
- рок за привођење земљишта намени,
- обавезу закупца да са надлежним предузећима уговори и плати трошкове за инфраструктуру: ЕДБ, ПТТ, телефонификацију, гасификацију и др.
- права и обавезе у случају неизвршења обавеза.

#### Члан 21.

Уговор о закупу се закључује у року од 30 дана од дана доношења акта о давању земљишта у закуп, односно од дана достављања истог лицу коме је земљиште дато у закуп.

Ако лице коме је дато у закуп грађевинско земљиште, својом кривицом, не закључи уговор у року из става 1. овог члана, Извршни одбор Скупштине општине Младеновац, на предлог Дирекције, донеће акт о стављању ван снаге акта о давању земљишта у закуп.

Лице из става 2. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита по огласу о јавном надметању.

### 3. Давање земљишта у закуп прикупљањем понуда јавним огласом

#### Члан 22.

Извршни одбор Скупштине општине Младеновац одлучује о оглашавању прикупљања понуда за давање у закуп земљишта на територији општине Младеновац, као и у случајевима када земљиште није дато у закуп ни у поновљеном поступку јавног надметања.

#### Члан 23.

Оглас о прикупљању понуда садржи податке огласа из члана 7, став 1, тачке 1 до 8 ове одлуке, као и:

- рок за подношење понуда,
  - место и време отварања понуда.
- Отварање понуда се може одржати најраније 30 дана по објављивању огласа.
- Оглас се објављује у средствима локалног информисања.

#### Члан 24.

Огласом о прикупљању понуда може се предвидети да део закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта представља удео Скупштине општине Младеновац на објекту који се гради.

У случају из става 1. овог члана, Дирекција у име и за рачун општине закључује са закупцем уговор о заједничком улагању и управља стеченим делом непокретности.

#### Члан 25.

Поступак давања у закуп грађевинског земљишта прикупљањем понуда јавним огласом спроводи комисија из члана 9. ове одлуке.

Стручне и административне послове за комисију из става 1. овог члана врши Дирекција.

#### Члан 26.

Учесник у поступку давања у закуп грађевинског земљишта прикупљањем понуда јавним огласом своју понуду доставља комисији.

Понуда мора да садржи:

- за правно лице: назив и седиште, податке о упису у регистар надлежног органа (број, датум, назив органа), порески идентификациони број, потпис овлашћеног лица и печат,
- за физичко лице: име и презиме, адресу и матични број, а ако је то лице приватни предузетник и податке о упису у регистар надлежног органа (број, датум, назив органа) и порески идентификациони број,
- износ понуђене закупнине, начин и рок плаћања,
- рок до кога је учесник спреман да изгради објекат,
- изјаву о прихватању осталих услова из огласа,

– друге услове реализације инвестиције,  
– копију исправе о уплати депозита, односно банкарску гаранцију.

#### Члан 27.

На оглас о прикупљању понуда не могу се јавити председник, нити било који члан комисије.

#### Члан 28.

Уколико се на оглас не пријави ниједан учесник или су понуде неуредне, поступак оглашавања ће се поновити о истеку рока од најмање 15 дана од дана заказаног јавног отварања понуда.

Уколико се на оглас пријави само један учесник, поступак ће се спровести.

#### Члан 29.

Председник комисије јавно отвара понуде по редоследу приспећа, утврђује ко је поднео понуду и ко је од подносилаца присутан са овлашћењем да учествује у поступку.

О раду комисије води се записник који садржи податке из члана 14. став 8. ове одлуке.

#### Члан 30.

По обављеном отварању понуда комисија у року од 15 дана, а најдуже у року од 30 дана сачињава предлог за давање у закуп земљишта или предлог да се земљиште не даје у закуп.

Записник о раду са предлогом из става 1. овог члана комисија доставља Извршном одбору СО Младеновац.

#### Члан 31.

Уколико се на оглас пријави само један учесник, земљиште се може дати у закуп под условом да је учесник понудио најмање почетни износ закупнине и прихватио друге услове из огласа.

Уколико се на оглас пријаве два или више учесника и понуде исти износ закупнине, земљиште ће се дати у закуп учеснику који понуди повољније услове реализације инвестиције (рок изградње објекта, начин и рок плаћања закупнине и др.)

#### Члан 32.

Акт о давању у закуп грађевинског земљишта у поступку прикупљања понуда јавним огласом доноси Извршни одбор Скупштине општине Младеновац.

Акт из става 1. овог члана садржи све елементе акта из члана 17. ове одлуке.

Извршни одбор Скупштине општине Младеновац може одлучити да се земљиште не даје у закуп.

#### Члан 33.

Учесници у поступку давања у закуп грађевинског земљишта, плаћају депозит, у износу од 10% од почетног износа закупнине или полажу банкарску гаранцију „без приговора” наплативу „на први позив” на износ депозита, са роком важности до 90 дана, од дана њеног издавања.

Уплаћени депозит се сматра делом измирења обавезе по основу закупа и третира се на исти начин на који обвезник измирује укупну закупнину, у складу са овом одлуком.

#### Члан 34.

Одредбе чл. 18. до 21. ове одлуке примењују се и у поступку давања у закуп грађевинског земљишта прикупљањем понуда јавним огласом.

### 4. Давање у закуп земљишта непосредном погодбом

#### Члан 35.

Грађевинско земљиште се даје у закуп непосредном погодбом на писани захтев лица коме се у складу са законом земљиште може дати у закуп непосредном погодбом.

#### Члан 36.

Захтев за давање у закуп грађевинског земљишта из члана 35. ове одлуке, подноси се комисији из члана 9. ове одлуке.

Комисија утврђује основаност поднетог захтева и предочава подносиоцу захтева услове за давање тог земљишта у закуп, који се о истом изјашњава писменом изјавом.

Комисија сачињава предлог који у року од осам дана, са писменим изјашњењем подносиоца захтева, доставља Извршном одбору Скупштине општине Младеновац.

Акт о давању у закуп непосредном погодбом доноси Извршни одбор Скупштине општине Младеновац.

На основу акта из става 4. овог члана закључује се уговор о закупу са Дирекцијом.

### 5. Закупнина

#### Члан 37.

Закупнина за јавно и остало грађевинско земљиште утврђује се у нето износу и обрачунава се по метру квадратном корисне површине објекта, који се гради у одређеној зони, за различите намене, при чему се почетна цена утврђује у висини од 30% накнаде за уређивање грађевинског земљишта по Одлуци о грађевинском земљишту у општини Младеновац, одређене зоне и намене, а за објекте који користе комплекс земљишта (бензинске пумпе, спортски терени, индустријске зоне) закупнина се утврђује и по метру квадратном земљишта.

Закупнина из претходног става, утврђена је у нето износу без обрачунатог пореза на промет услуга. Порез на промет услуга сноси купац.

Лице коме је дато у закуп грађевинско земљиште дужно је да плати закупнину у року од 15 дана од дана пријема акта о додели земљишта у закуп.

### 6. Остале одредбе о закупу

#### Члан 38.

Закупац земљишта има право да на земљишту изгради предвиђени објекат, на коме стиче право својине, и да објекат и земљиште користи у складу са њиховом наменом.

#### Члан 39.

Потписи уговарача на уговору о закупу оверавају се у суду. Уговор о закупу уписује се у јавне књиге.

#### Члан 40.

У случају када је уговор о закупу закључен са више купаца, сваки купац у току рока за изградњу објекта, може писмено да изјави да жели да раскине уговор о закупу у односу на свој део права и обавеза.

Предлог за раскид уговора из става 1. овог члана, купац подноси Дирекцији заједно са писаним сагласностима осталих купаца и изјавама да преузимају његова права и обавезе из уговора.

На предлог Дирекције, Извршни одбор Скупштине општине Младеновац доноси акт о давању сагласности за раскид уговора и преузимање права и обавеза од стране осталих купаца.

У складу са актом из става 3. овог члана Дирекција и купац закључују анекс уговора о закупу у року од 30 дана.

#### Члан 41.

Закупцу који није привео земљиште намени у уговореном року може се, на његов захтев или уз његов пристанак, одредити још један или више купаца на земљишту, на начин и у поступку давања земљишта у закуп утврђеним овом одлуком.

#### Члан 42.

Приликом промета објекта изграђеног на (осталом грађевинском) земљишту у државној својини датом у закуп, купац је дужан да уговор о промету објекта достави Дирекцији у року од 15 дана од дана судске овере уговора.

### 7. Давање у закуп јавног неизграђеног грађевинског земљишта на одређено време ради изградње

#### Члан 43.

Неизграђено јавно грађевинско земљиште може се дати у закуп на одређено време до привођења планираној намени.

Земљиште из става 1. овог члана даје се у закуп најдуже на пет година, а у складу са Програмом давања у закуп на одређено време неизграђеног јавног грађевинског земљишта (у даљем тексту: Програм).

Програм из става 2. овог члана доноси Извршни одбор СО Младеновац и исти садржи нарочито: ознаку додељене локације – земљишта, површину која се заузима, тип и број објекта који се поставља или гради, врсту пословне делатности која ће се обављати у објекту, време трајања закупа и друге услове коришћења.

Земљиште из става 1. овог члана даје се у закуп јавним надметањем по поступку, условима и на начин давања у закуп осталог неизграђеног грађевинског земљишта у државној својини прописаним овом одлуком.

Пре истека уговореног рока из става 2. овог члана, трајање закупа се може продужити, у складу са Програмом.

#### Члан 44.

На основу акта о давању на одређено време у закуп неизграђеног јавног грађевинског земљишта закључује се уговор о давању у закуп на одређено време неизграђеног јавног грађевинског земљишта.

Лице коме се даје у закуп на одређено време неизграђено јавно грађевинско земљиште обавезно је да пре потписивања уговора и става 1. овог члана достави општини главни пројекат за изградњу привременог објекта и пројекат рушења тог објекта са предрачуном трошкова рушења и потврдом о депонованим средствима на рачун општине Младеновац, а у висини предрачуна трошкова рушења из одобреног пројекта.

Ако власник објекта изграђеног на земљишту из става 1. овог члана у уговореном року уклони објекат, однесе грађевински материјал и доведе земљиште у првобитно стање, депонована средства из става 2. овог члана враћају се у целини.

Ако власник објекта не поступи у складу са ставом 3. овог члана, довођење земљишта у првобитно стање извршиће се на терет депонованих средстава из става 2. овог члана.

#### Члан 45.

По истеку уговореног рока закупа неизграђено јавно грађевинско земљиште предаје се општини, без права на накнаду за учињена улагања на уређивању грађевинског земљишта.

### III – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 46.

Даном ступања на снагу ове одлуке престају да важе одредбе о давању на коришћење и на привремено коришћење градског грађевинског земљишта у државној својини од члана 60. закључно са чланом 79. Одлуке о грађевинском земљишту у општини Младеновац („Службени лист града Београда” бр. 9/96, 12/96, 6/97, 9/98, 9/99, 10/01, 13/01, 11/02, 15/02 и 18/02).

#### Члан 47.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Младеновац

Број 9-006-1-9/6/2003-И, 20. августа 2003. године

Председник  
Зоран Костић, с. р.

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 20. августа 2003. године, на основу члана 15. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 1/99 – пречишћен текст, 17/01 и 9/02) и члана 73. Пословника Скупштине општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 1/99 – пречишћен текст), донела је

### ОДЛУКУ

#### О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ЛОКАЛНОГ ЕКОЛОШКОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА

#### Члан 1.

Приступа се изради локалног еколошког акционог плана.

#### Члан 2.

Локални еколошки акциони план представља основни стратешко-плански документ за развој и унапређење животне средине.

#### Члан 3.

Локалним еколошким акционим планом ће се дефинисати приоритетни проблеми и начини њиховог решавања.

#### Члан 4.

Нацрт локалног еколошког акционог плана сачиниће Координациони одбор за израду локалног еколошког акционог плана и исти доставити надлежним органима на усвајање.

Координациони одбор из претходног става образује Скупштина, посебним решењем.

#### Члан 5.

Средства за израду локалног еколошког акционог плана обезбеђују се из програма коришћења средстава из посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине за 2003. годину.

#### Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

Скупштина општине Младеновац

Број 9-006-1-9/2/2003-И, 20. августа 2003. године

Председник  
Зоран Костић, с. р.

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 20. августа 2003. године, на основу члана 33. Закона о прекршајима („Службени гласник СРС”, бр. 44/89 и „Службени гласник Републике Србије”, бр. 21/90, 11/92, 20/93, 53/93, 67/93, 28/94, 16/97, 37/97, 36/98 и 44/98), члана 1. став 2. Одлуке о радном времену у одређеним делатностима и на одређеним пословима на територији града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 25/92 – пречишћен текст, 27/92, 9/93, 13/93, 31/93, 4/94, 12/94, 17/95, 6/99 и 3/02) и члана 15. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 1/99 – пречишћен текст, 17/01 и 9/02), донела је

### ОДЛУКУ

#### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О РАДНОМ ВРЕМЕНУ У ОДРЕЂЕНИМ ДЕЛАТНОСТИМА И НА ОДРЕЂЕНИМ ПОСЛОВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ

#### Члан 1.

У Одлуци о радном времену у одређеним делатностима и на одређеним пословима на територији општине Младеновац

новац („Сл. лист града Београда”, бр. 2/97 – пречишћен текст и 20/00), у члану 3. у ставу 1. после алинеје 4, додаје се нова пета алинеја која гласи:

„– кафе и кафе бар од 7,00 до 24,00 часа.”

У истом члану алинеја 7. мења се и гласи:

„–дискотеке од 21,00 до 02,00 часа.”

У истом члану у алинеји 10, врши се допуна, тако што се испред речи „барови” додаје реч „ноћни”.

#### Члан 2.

У члану 9. у ставу 1. додаје се нова прва алинеја која гласи:  
„– ако делатност обавља противно утврђеном радном времену из члана 3, 5, 6. и 7. одлуке.”

У истом члану после става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„За прекршај из става 1. алинеја 1. овог члана може се изрећи новчана казна коју на лицу места наплаћује комунални инспектор и то: за правно лице у износу од 5.000 динара, за одговорно лице у правном лицу у износу од 500 динара и за предузетника у износу од 5.000 динара.”

#### Члан 3.

Члан 9а брише се.

#### Члан 4.

Овлашћује се Служба за скупштинске послове Општинске управе општине Младеновац да утврди пречишћен текст Одлуке о радном времену у одређеним делатностима и на одређеним пословима на територији општине Младеновац.

#### Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”.

#### Скупштина општине Младеновац

Број 9-006-1-9/4/2003-1, 20. августа 2003. године

Председник  
Зоран Костић, с. р.

Скупштина општине Младеновац на седници одржаној 20. августа 2003. године, на основу члана 54. и 170. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 47/03), члана 13. став 2. Статута града Београда („Службени лист града Београда”, бр. 18/95 – пречишћен текст, 20/95 и 21/99) и члана 15. Одлуке о организацији органа општине Младеновац („Службени лист града Београда”, бр. 1/99 – пречишћен текст, 17/01 и 9/02), донела је

## ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

### ЗА ИЗГРАДЊУ ТРИ СТАМБЕНО-ПОСЛОВНА ОБЈЕКТА И ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА – САМОПОСЛУГЕ НА КП 1857/4, 1856/1, 1856/2, 1857/5 И 1862/4 КО СЕЛО МЛАДЕНОВАЦ

#### 1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

Правни основ за израду плана детаљне регулације је Закон о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, бр. 47/2003), Статут града Београда („Службени гласник града Београда” бр. 18/95 – пречишћен текст и 21/99) и Одлука о изради Урбанистичког пројекта бр. 9-006-1-8/7/2002-1 од 11. октобра 2002. године.

Плански основ: ГУП насеља Младеновац. Према ГУП-у захват се налази у зони колективног становања.

Графички прилог 1 – Извод из ГУП-а Насеља Младеновац, Р=1 : 5.000

#### 2. ПОЛОЖАЈ ЗАХВАТА, ОДНОС ПРЕМА ОКРУЖЕЊУ И ОГРАНИЧАВАЈУЋИ ФАКТОРИ КОНЦЕПТА И НАЧИНА ГРАЂЕЊА

Основни подаци о локацији – Локација која је предмет овог плана наслоњена је на улици Боже Дамњановића и обухвата следеће катастарске парцеле: бр. 51857/5, 51857/4, 52856/2, 51862/4 и делови парцела 52299/3 и 52299/1 КО Младеновац Варош, и оне захватају укупну површину од сса 42 ара. Са приступним саобраћајним (колским и пешачким) површинама чине захват овог плана детаљне регулације. У окolini комплекса, разлите удаљености, евидентирани су стамбени објекти, спратности П+4 и П+5. Са друге стране улице је лоциран мањи трговинско-услужни и забавни центар.

*Анализа стања природних и традиционалних вредности* – У захвату нема евидентираних ни проглашених вредности које би могле овим планом бити предложене за заштиту у складу са Законом о заштити животне средине, а исти став важи и за постојеће градитељско наслеђе – посебне градитељске вредности нису евидентирани.

*Посебни услови за уређење простора* – На захтев инвеститора Томислава Чокића и Милорада Миленковића, из Младеновца, а у складу са законом, прибављени су услови и сагласности, неопходни за израду овог плана:

– сагласност и услови „Електродистрибуције” Младеновац – Поменуто предузеће доставило је електроенергетске и техничке услове са електроенергетском сагласношћу. Наведени услови су уграђени у нацрт предметног плана;

– услови ЈКП „Београдске електране” – Предузеће „Београдске електране” доставило је сагласност на локацију за изградњу стамбено-пословних и пословног објекта;

– услови ЈКП „Младеновац” – Предузеће ЈКП Младеновац доставило је сагласност на локацију за изградњу стамбено-пословних и пословног објекта;

– услови предузећа за телекомуникације „Телеком Србија” а.д. Београд – Предузеће „Телеком Србија” а.д. Београд такође је доставило сагласност са локацијом за изградњу стамбено-пословних и пословног објекта по условима приложеним у документацији.

*Подаци о изграђеним објектима* – На предметним парцелама је већи број објеката. Њихова намена је становање, пословање и помоћни објекти. Сви објекти су у лошем стању и предвиђени су за рушење – графички прилог бр. 2. Објекти који ће се градити дефинисани су у оквиру нацрта предметног плана детаљне регулације.

Графички прилог 2 – Анализа постојећег стања у захвату, Р= 1 : 500.

### 3. ОБУХВАТ ПЛАНА, ПОВРШИНА И ГРАНИЦА ГРАЂЕВИНСКОГ РЕЈОНА ЗА КОЈИ СЕ ДОНОСИ ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

Локација која је предмет овог плана наслоњена је на улици Боже Дамњановића. Са јужне стране захват је ограничен к.п. 51857/2, са источне к.п. 51857/1 и 51862/1, са северне к.п. 51870/1 и граница се наставља делом к.п. 52299/3 и к.п. 52299/1 у правцу разделнице парцела 51870/1 и 51862/4 до пресека са осовином улице Боже Дамњановића и завршава се осовином поменуте улице са западне стране. Захватом су обухваћене следеће катастарске парцеле: бр. 51857/5, 51857/4, 52856/1, 51856/2, 51862/4 и делови парцела 52299/3 и 52299/1 КО Младеновац Варош.

Површина захвата износи сса 42 ара.

Графички прилог 3.1. – Геодетска подлога, Р=1 : 500

Графички прилог 3.2. – Геодетска подлога са границом захвата, Р=1 : 500.

#### 4. ПРОГРАМСКИ ЕЛЕМЕНТИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

Пројектни задатак дефинисан је на основу идејног решења израђеног у пројектном бироу „Атеље Ђукић” из Младеновца.

#### 5. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

Према програму инвеститора, ГУП-у и просторним могућностима простор у захвату има намену:

А. Јавних површина за:

– саобраћајне површине – површине намењене колском и пешачком саобраћају.

Б. Површина за друге намене:  
 – простор за изградњу стамбено-пословних објеката;  
 – простор за изградњу пословног објекта – самопослуге;  
 – уређене отворене површине у функцији интерне саобраћајнице, паркирања, пешачких комуникација, зеленила и трга.

Основни концепт на коме је заснован овај план детаљне регулације је подржавање постојеће намене у околним блоковима. Основна намена је становање праћено трговинско-угоститељским функцијама. Планом су извршене значајне промене у структури коришћења у односу на постојеће стање.

Графички прилог 4 – Намена површина, Р= 1 : 500.

### 5.1. Режим коришћења земљишта

Објекти у захвату изграђиваће се и уређивати према следећим правилима:

- А, Ц и Д – изградња стамбено-пословних објеката;
- А1 – изградња пословног објекта;
- за изградњу објеката користити савремене грађевинске материјале;
- кровове извести као вишеводне;
- у стамбено-пословним објектима се не изводи склониште;
- паркирање и гаражирање возила на јавним површинама и у објекту подземне гараже и отвореног платоа – Б и Б1;
- колски прилаз објектима са улице Боже Дамњановића; приступ отвореном платоу, намењеном паркирању и гаражи, преко интерне саобраћајнице уз објекат А;
- пешачки прилаз – остварен уређеним, поплочаним стазама;
- у оквиру објекта Б и Б1 организовати степениште између поменутих нивоа и омогућити брзу везу са осталим објектима у захвату;
- остале слободне површине око објеката уредити различитим врстама зеленила;
- све јавне површине опремити адекватним уличним моблијаром;
- димензије и позиционирање објеката у захвату извести према регулационим елементима, у складу са графичким прилозима Р=1:500.

## 6. ПРАВИЛА ГРАДЊЕ

### 6.1. Урбанистички показатељи

Стамбено-пословни објекти део су градског блока, тако да се урбанистички показатељи (Ки и Си) изражавају на нивоу блока.

#### 6.1.1. Преглед површина

Површина захвата објекат	П под објектом	развијена П објектата	сса 42 ара
А-П+4	332,3 m <sup>2</sup>	*5	= 1.661,50 m <sup>2</sup>
А1-П+Пг	98 m <sup>2</sup>	*1,75	= 171,50 m <sup>2</sup>
Б-П	327,3 m <sup>2</sup>	*1	= 327,3 m <sup>2</sup>
Б1-Су	575,2 m	*1	= 575,2 m <sup>2</sup>
Ц-П+4	335,8 m <sup>2</sup>	*5	= 1.679
Д-П+4	317 m <sup>2</sup>	*5	= 1.585

Зелене површине 13 ари  
 Поплочане површине 5 ари

Остале површине у захвату ван граница дефинисане парцеле су јавне са наменом: саобраћајница – коловоз, тротоар и паркирање.

#### 6.1.2. Степен изграђености

За цео блок, Планом планирана бруто развијена површина изградње у захвату износи 5.999,5 m<sup>2</sup>, урачуната је и површина гараже као пратећа намена стамбеним и пословним делатностима а изузета површина помоћних просторија у подрумској етажи. У прорачун је узета бруто површина захвата блока, изузимајући јавне површине.

$$K_i = \frac{\text{Празв.обј. у захвату}}{\text{П бр. захв. блока}} = \frac{5.999.50}{3.535.35} = 1.7$$

#### 6.1.3. Степен заузетости

УП-ом планирана површина габарита објеката у захвату износи 1658.25 m<sup>2</sup>,

$$S_i = \frac{\text{П габ.обј.}}{\text{П бр. захв. бл}} \times 100\% = \frac{1.658.30}{3.535.35} \times 100\% = 47\%$$

## 7. НАМЕНА ОБЈЕКТА

Планирани објекти су стамбено-пословни (А, Ц и Д) и један пословни.

У подрумској етажи стамбено-пословних објеката пројектовати помоћне просторије и у објектима А и Ц гаражу капацитета од по четири места. У делу приземља пројектовати пословни простор за делатности које не угрожавају животну средину/сса 100 m<sup>2</sup>. Остале површине намењене су за становање:

- сса А = 1561.50 m<sup>2</sup>,
- сса Ц = 1679.00 m<sup>2</sup>,
- сса Д = 1585.00 m<sup>2</sup>.

Намена пословног објекта (А1) је самопослуга.

Објекат са ознаком Б односно Б1, наменити функцији паркирања и гаражирања возила.

Укупна бруто развијена површина објеката је 6.657,50 m<sup>2</sup> односно по етажама:

– подрумска етажа	1.560.30 m <sup>2</sup>
– приземље	1.083.30 m <sup>2</sup>
– укупно спратне етаже	985.10 m <sup>2</sup> *4=3.940.40 m <sup>2</sup>
– поткровље	73.50 m <sup>2</sup>

Бруто површина по наменама:

– пословни простор	471.50 m <sup>2</sup>
– становање	4.625.50 m <sup>2</sup>
– пратећи садржаји (гаража, помоћне просторије)	1.509.53 m <sup>2</sup>

Графички прилог 5 – Урбанистичко решење, Р=1 : 500

## 8. ПАРЦЕЛАЦИЈА, РЕГУЛАЦИЈА И НИВЕЛАЦИЈА

План парцелације урађен је тако што једна грађевинска парцела дефинише захват Плана детаљне регулације. Грађевинска парцела је дефинисана координатама преломних тачака. Пројектоване међе грађевинске парцеле делом се поклапају са катастарским међама, које су добијене на геодетској подлози.

План регулације дефинише грађевинске линије ново-пројектованих објеката. Грађевинске линије одређене су координатама карактеристичних тачака, пројектованих објеката. Улица Боже Дамњановића у оквиру регулационог плана задржава постојећу ширину а у њу се улива пројектована интерна саобраћајна веза са надземним паркингом. Улаз у подземну гаражу са интерне саобраћајнице биће дефинисан главним пројектом.

План нивелације условљен је kotaма постојећег терена, као и диспозицијом подземне гараже и нивелетом улице Боже Дамњановића. Сви објекти дефинисани су kotaма пода и пројектованим kotaма на месту јавног степеништа. Улазно-излазна рампа подземне гараже биће нивелационо дефинисана партерним решењем отворених површина у зони улаза.

Сви потребни елементи парцелације, регулације и нивелације налазе се на графичким прилозима:

Графички прилог 6 – План парцелација, Р=1 : 500

Графички прилог 7 – План регулације и нивелације, Р=1 : 500

## 9. УСЛОВИ ИЗГРАДЊЕ И УРЕЂЕЊА КОМУНАЛНИХ ИНСТАЛАЦИЈА

### 9.1. Хидротехника

#### 9.1.1. Снабдевање водом

Снабдевање водом комплекса вршиће се прикључком на постојећу водоводну линију ф 200 mm у улици Боже Дамњановића. Унутар комплекса је предвиђена спољна хидрантска мрежа са два надземна ПП хидранта ф 80 mm. Планиране објекте прикључити на спољну хидрантску мрежу. Унутар објеката предвидети унутрашњу хидрантску мрежу.



Техничке услове и начин прикључења новопроектванних водоводних линија као и прикључење појединих објеката одређује ЈКП „Младеновац“.

Дубина укопавања водоводних линија је мин 1,2 м.

Положај водоводних линија и наземних ПП хидраната дат је у графичком прилогу.

#### 9.1.2. Одвођење отпадних вода

Одвођење санитарних отпадних вода из новопроектванних објеката вршиће се прикључком на постојећу фекалну канализацију ф 200 mm у улици Боже Дамњановића.

Положај канализације дат је на ситуацији.

Техничке услове и начин прикључења новопроектване фекалне канализације као и прикључење објеката одређује ЈКП „Младеновац“.

Приликом пројектовања инсталација фекалне канализације водити рачуна о минималним падовима и потребном броју ревизионих окана како би канализација исправно функционисала.

Атмосферске отпадне воде, нивелационим решењем партера одвести површински до улице Боже Дамњановића.

## 9.2. Електроенергетика

### 9.2.1. Електроенергетика

Напајање планираног стамбено-пословног објекта „А“ извести из постојеће кабловске прикључне кутије (КПК) бр. 193 подземним прикључним каблом 2 x ПП100-А 3x150+70 mm<sup>2</sup>.

Планирани објекат самопослуге „А1“ напојити из постојеће КПК бр. 159 подземним прикључним каблом 2x ПП41-4 x 95 mm<sup>2</sup>.

Напајање планираних стамбено-пословних објеката „Ц“ и „Д“ извести подземним прикључним каблом ПП100 – А 3 x 150+70 mm<sup>2</sup> из ТС 10/0,4 kV бр. 236 „Солидарност“. Остварити прстенасту везу ових објеката са објектом „А“.

За I фазу извођења објеката А и А1 потребно је реконструисати мрежу, и то постављањем стуба на месту означеном на графичком прилогу, чиме се истовремено укида постојећа нисконапонска мрежа за напајање постојећих објеката.

Напајање свих планираних објеката извести у складу са техничким условима добијеним од ЈП „Електродистрибуција Београд“ Дирекција одржавања и услуга погон Младеновац. Регулациони елементи за полагање каблова дати су на ситуацији, а дубина њиховог полагања је 0,8 m у односу на планирану нивелету терена.

### 9.2.2. Спољње осветљење

Изводи се натријумовим светиљкама постављеним на цевне стубове. Снагу расветног тела као и висину стуба одредити кроз главни пројекат осветљења на основу светлотехничког прорачуна. На прелазу преко пешачких стаза каблове постављати кроз заштитне ПВЦ цеви. Регулациони елементи за полагање каблова дати су на ситуацији а њихова дубина полагања је 0,8 m у односу на планирану нивелету терена.

## 9.3. Телекомуникације

Од постојећег ТТ окна бр. 156 у ул. Боже Дамњановића до планираног наставка Н1 положити приводни кабл ТК 59 50 x 4 x 0,4 ГМ. Од наставка Н1 до наставка Н2 положити ТТ кабл ТК 59 30 x 4x 0,4 ГМ.

Од наставка Н1 до изводних ормара у планираним објектима А, Ц и Д положити каблове ТК 59 15 x 4 x 0,4 ГМ, а од наставка Н1 до изводног ормана у објекту А1 положити кабл ТК 59 5 x 4 x 0,4 ГМ. Планиране ТТ каблове положити у свему према техничким условима добијеним од „Телекома Србија“ ТД за приватне кориснике „Београд“ филијала „Београд“ 2. У ров поред каблова за сваки објекат положити по 2 ПЕ цеви Ø40 +Ø32. На прелазу преко саобраћајница и бетонских површина каблове постављати кроз заштитне ПВЦ цеви Ø110 mm у свему према техничким условима добијеним од „Телекома Србија“ ТД за приватне

кориснике „Београд“ филијала „Београд“ 2. Регулациони елементи за полагање ТТ каблова дати су на ситуацији а дубина њиховог полагања је 0,8 m у односу на планирану нивелету терена.

## 9.4. Топлификација

Топлотна енергија за објекте овог блока обезбеђиваће се из градског гасоводног дистрибутивног система. Природни гас, као енергент, служиће за загревање стамбеног и пословног простора, као и за припрему топле санитарне воде.

Дистрибутивна гасоводна мрежа изводи се полиетиленским цевима средње или високе густине, које се полагају директно у земљу, на минималној дубини од 80 cm. Траса иде улицом Боже Дамњановића, са југа, тротоаром, у свему према ситуацији. На местима пролаза цевовода испод саобраћајница цеви се морају полагати дубље, или их треба постављати у заштитне металне цеви. Заштитне цеви су такође обавезне када се не може остварити минимално растојање са другим инсталацијама или објектима.

Максимални радни притисак је 4 бара, а детекција присуства гаса у околини се постиже убацивањем мириса у гас – „одоризацијом“, што се врши у мерно-регулационој станици.

На спољном зиду објекта поставља се регулациони сет за смањење притиска са 100 мбара на 25. Сетови се постављају на зид објеката А1 и Д, с тим што се на овом другом поставља сет и за објекат Ц. Сва три сета, за објекте А1, Ц и Д, имају капацитет максимално 40 m<sup>2</sup>/h.

Развод гаса ниског (кућног) притиска иде од сетова у степенишни простор, где се налазе мерачи протока гаса код сваког корисника (стана). Овај део изводи се челичним цевима.

На објекту А (самоуслуги), се поставља мерно-регулациони сет који служи само за објекат А, као регулациони (смањење притиска) и као мерни сет.

Графички прилог 8 – План инсталација, P=1:500

## 10. УСЛОВИ ИЗГРАДЊЕ СТАМБЕНИХ И ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА

– Грађевинска линија дефинисана је на графичком прилогу План регулације, P=1:500;

– Габарити објектата – према графичком прилогу план регулације, P=1:500;

– Спратност – По+П=4, за стамбено-пословне објекте; П+Пт за објекат самопослуге, По+отворени плато за објекат гараже;

– Кота пода објектата дефинисана је на плану парцелације, регулације и нивелације, P=1:500;

– Намена објектата – А, Ц, Д – стамбено-пословни (у подрумској етажи пројектовати помоћне просторије и за објекте А и А гаражу капацитета по 4 мста. У делу приземља пројектовати пословни простор за делатности које не угрожавају животну средину, остале површине су стамбене. Објекат Б и Б1 – гаражирање и паркирање возила. Објекат А1 – пословни;

– Приступ гаражи пројектовати са јавне површине (к.п. 51870/1) а отвореном паркингу, на другој етажи, приступити преко интерне саобраћајнице уз објекат А;

– Архитектура примерена врсти објекта;

– Обавезна је израда идејног решења;

– Обрада фасаде – стандардним, савременим материјалима;

– Прикључење на трасе комуналне инфраструктуре према техничким условима надлежних комуналних организација.

## 11. МЕРЕ И УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Карактер изградње и уређења простора у захвату плана, са спровођењем система инфраструктуре, уређених и зелених површина допринос су заштити животне средине.

### 11.1. Услови заштите непокретних културних добара

На територији предметног захвата нису евидентирани објекти од културног значаја.

Уколико се приликом ископа при изградњи објеката на-иће на археолошко налазиште, обавеза је да се обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе.

## 12. МЕРЕ И УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ И ТЕХНИЧКИХ НЕЗГОДА (НЕПОГОДА) И УСЛОВИ БЕЗБЕДНОСТИ ЗА ЗАШТИТУ СТАНОВНИШТВА И МАТЕРИЈАЛНИХ ДОБАРА

### 12.1. Услови заштите од елементарних непогода

Услови заштите од поплава обезбеђују се изградњом система канализације за површинско одводњавање у захвату.

Заштита од сеизмичких утицаја заснива се на пројектовању и извођењу објеката са заштитним конструктивним системом који одговара карактеру објеката и сеизмичког подручја – за Младеновац VIII степен MCS скале.

Заштита од пожара спроводиће се општим мерама у погледу регулације противпожарне заштите и унутрашњим системима и мерама које се прописују за ову врсту објеката.

### 12.2. Услови заштите од ратних разарања

У подрумској етажи објекта није предвиђена изградња склоништа основне намене, у складу са тим обавеза је ин-

веститора да поднесе трошкове надокнаде. У случају ратне опасности, становништво ће бити обезбеђено у суседним блоковима.

## 13. САСТАВНИ ДЕО ЕЛАБОРАТА СУ СЛЕДЕЋИ ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ:

- |   |             |
|---|-------------|
| 1. Извод из ГУП-а Младеновац 2005. године   | P= 1 : 5000 |
| 2. Анализа постојећег стања у захвату   | P= 1 : 500  |
| 3.1. Геодетска подлога  | P= 1 : 500  |
| 3.2. Геодетска подлога са границом захвата  | P= 1 : 500  |
| 4. Намена површина  | P= 1 : 500  |
| 5. Урбанистичко решење  | P= 1 : 500  |
| 6. План парцелације   | P= 1 : 500  |
| 7. План регулације и нивелације   | P= 1 : 500  |
| 8. План инсталације   | P= 1 : 500  |
| 14. План детаљне регулације ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда”. |             |

### Скупштина општине Младеновац

Број 9-006-1-9/1/2003-I, 20. августа 2003. године

Председник  
**Зоран Костић, с. р.**

**САДРЖАЈ**

	Страна		Страна
Закључак о приступању изради регулационог плана дела централне зоне – просторна целина уз Булевар краља Александра, Живка Давидовића, кружног пута, приступних саобраћајница Нова 1. и 2. и Устаничке – подручје блокова Е10 и Е11 (део) -----	773	Одлука о изменама и допунама Одлуке о повезивању Јавног предузећа за стамбене услуге општине Гроцка са јавним комуналним предузећем „Гроцка”	789
Показатељ раста цена на мало у августу 2003. године	773	Одлука о припремању плана детаљне регулације за гасификацију насеља Врчин општине Гроцка, са прикључним гасоводом и ГМРС Врчин са припадајућим МРС -----	790
<b>Акти скупштина градских општина и њихових органа</b>		Одлука о одређивању органа за доношење одлука о изради урбанистичких планова -----	790
<b>ГРОЦКА</b>		<b>МЛАДЕНОВАЦ</b>	
Решење о избору потпредседника Скупштине општине Гроцка -----	773	Одлука о давању у закуп грађевинског земљишта	791
Решење о избору потпредседника Скупштине општине Гроцка -----	774	Одлука о приступању изради локалног еколошког акционог плана -----	794
Одлука о грађевинском земљишту -----	774	Одлука о изменама и допунама Одлуке о радном времену у одређеним делатностима и на одређеним пословима на територији општине Младеновац ----	794
Одлука о критеријумима утврђивања закупнине и накнаде за уређивање грађевинског земљишта –	778	План детаљне регулације за изградњу три стамбено-пословна објекта и пословног објекта – самоуслуге на КП 1857/4, 1856/1, 1856/2, 1857/5 и 1862/4 КО Село Младеновац -----	795
Одлука о сахрањивању и гробљима -----	783		
Одлука о годишњем рачуну буџета општине Гроцка за 2002. годину -----	785		
Одлука о поверавању послова пројектовања, изградње и одржавања дистрибутивне гасоводне мреже и дугорочној испоруци природног гаса на територији општине Гроцка -----	789		

---

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 259  
Претплата: 3242-516

---

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ  
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Трг Николе Пашића бр. 6. Факс 3233-909. Текући рачун 840-298641-97. Одговорни уредник РАДОЈКА СРЕТЕНОВИЋ. Телефони: 3244-325, 3229-678, лок. 242, 246. Штампа: ЈП „Службени гласник”, Штампарија „Гласник”, Београд, Лазаревачки друм 15