



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА

Година LXIX Број 1

27. јануар 2025. године

Цена 290 динара

На основу члана 9, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10), у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23) и чланом 41. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 26/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19 и 60/19), в. д. заменика начелника Градске управе, секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, доноси:

РЕШЕЊЕ

О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДЕО БЛОКА 20, ИЗМЕЂУ УЛИЦА МИЛЕНТИЈА ПОПОВИЋА, ВЛАДИМИРА ПОПОВИЋА И ТРАМВАЈСКЕ ПРУГЕ, ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

1. Приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за део Блока 20 између улица Милентија Поповића, Владимира Поповића и трамвајске пруге, градска општина Нови Београд (у даљем тексту: план детаљне регулације).

2. У оквиру стратешке процене утицаја на животну средину разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном планом детаљне регулације, значај и карактеристике плана детаљне регулације, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макро локацију и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја плана детаљне регулације на животну средину, а узимајући у обзир планиране намене.

3. Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Нови Београд, подручје између улица Милентија Поповића, Владимира Поповића и трамвајске пруге, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 9,5 ха.

Конечна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана.

4. Плански основ за израду плана детаљне регулације представљају:

– План генералне регулације грађевинског подручја јединице локалне самоуправе – Град Београд, целине I–XIX („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23, 91/23) према коме су у обухвату плана детаљне регулације планиране површине јавних намена: површине за инфраструктурне објекте и комплексе (ТС), зелене површине и мрежа саобраћајница и површине осталих намена: површине за комерцијалне садржаје (зона

K1 – зона комерцијалних садржаја у зони више спратности),
– План генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист Града Београда”, број 110/19), према коме су на предметном подручју планирани блокови, саобраћајне површине, јавне зелене површине – заштитни зелени појас и јавне зелене површине у регулацији саобраћајница.

– План генералне регулације шинских система у Београду са елементима детаљне разраде („Службени лист Града Београда”, бр. 102/21, 6/23) према коме је део предметног подручја у површинама јавне намене – мрежа саобраћајница, у којим је планирано једно трамвајско стајалиште (Т4).

5. Циљ израде плана детаљне регулације је дефинисање урбанистичког решења у складу са имовинским статусом, преиспитивање планираних намена, дефинисање правила уређења и грађења у засебним просторним целинама, у складу са планским основом, укључујући и могућност изградње високих објеката, саобраћајно и инфраструктурно опремање, како би се створио плански основ за изградњу и уређење предметног блока и заокружила урбана трансформација предметне локације.

6. О извршеној стратешкој процени утицаја плана детаљне регулације на животну средину израдиће се извештај који ће обухватити обавезне елементе утврђене у члану 12, став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10).

Обавезни елементи извештаја о стратешкој процени су:

- полазне основе стратешке процене,
- општи и посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора,
- процена могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину,
- смернице за процену утицаја пројеката на животну средину (смернице које се односе на спровођење плана и обавезну израду студије о процени утицаја пројеката на животну средину у складу са прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину),
- програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг),
- приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене,
- приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план,
- закључци до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљени на начин разумљив јавности,
- други подаци од значаја за стратешку процену.

У оквиру полазних основа стратешке процене утврдиће се постојеће стање и квалитет чинилаца животне средине

(ваздух, вода, земљиште) у границама предметног плана детаљне регулације.

У случају непостојања релевантних података, извршиће се циљана мерења у складу са законом.

Извештај о стратешкој процени утицаја планираних намена на животну средину плана детаљне регулације део је документације која се прилаже уз план.

7. Израда плана детаљне регулације поверава се Центру за планирање урбаног развоја – ЦЕП из Београда, Захумска 34, који је дужан да нацрт плана изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу одлуке о изради плана.

8. Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће БМП а. д., Нови Београд, Милентија Поповића 5, Нови Београд и НИС а. д. Нови Сад, Народног фронта 12, Нови Сад.

9. У току израде извештаја о стратешкој процени утицаја плана детаљне регулације биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама које имају интерес у доношењу одлука које се односе на заштиту животне средине. Извештај о стратешкој процени утицаја биће изложен на јавни увид заједно са јавним увидом у план детаљне регулације, сходно члану 19. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10) и члану 50. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23).

10. Ово решење објављује се у „Службеном листу Града Београда” и представља саставни део Одлуке о изради плана детаљне регулације.

Образложење

Изради предметног плана приступиће се на основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за део Блока 20 између улица Милентија Поповића, Владимира Поповића и трамвајске пруге, градска општина Нови Београд, која је у процедури доношења.

Сходно одредбама из члана 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10), Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, имајући у виду територију плана, планиране намене, чињеницу да су планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и Мишљење Секретаријата за заштиту животне средине, V-04 број 501.3-69/2023 од 14. септембра 2023. године, утврдио је да предметни план детаљне регулације представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката и подлеже обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину, у смислу члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10).

На подручју обухваћеном границом плана детаљне регулације, у оквиру стратешке процене, разматраће се постојеће стање животне средине, утицај планираних садржаја на микро и макро локацију, док се неће разматрати прекогранична природа утицаја с обзиром на то да имплементација плана не може имати негативан утицај на животну средину друге државе.

Извештај о стратешкој процени утицаја плана детаљне регулације садржаће елементе из члана 12, став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10).

Сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10), уз дописе IX-03 број 350.14-28/24 од 26. августа 2024. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове

доставио је на мишљење Предлог решења о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, ЈКП „Зеленило – Београд” и ЈП „Београдски водовод и канализација”.

Секретаријат за заштиту животне средине, дописом V-04 број 501.3-91/2024 од 4. септембра 2024. године, ЈКП „Београдски водовод и канализација”, дописом број I4-1/1756/1 Арх. број 58942/1 од 5. септембра 2024. године, ЈКП „Зеленило – Београд”, дописом број 15646/1 од 10. септембра 2024. године и Завод за заштиту природе Србије, дописом 03 број 021-3402/2 од 23. септембра 2024. године, дали су позитивно мишљење на Предлог решења о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину предметног плана.

На основу наведеног, в. д. заменика начелника градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, донео је решење као у диспозитиву.

Градска управа Града Београда
Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове
IX-03 број 350.14-28/2024, 13. јануара 2025. године

В. д. заменика начелника Градске управе
– секретар Секретаријата
за урбанизам и грађевинске послове
Марко Кулић, с. р.

На основу одредбе члана 9, ст. 3. и 4. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23) и чланом 41. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19 и 60/19), в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, доноси:

РЕШЕЊЕ

О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА БЛОК ИЗМЕЂУ УЛИЦА: КНЕЗА МИЛОША, ВИШЕГРАДСКЕ, САРАЈЕВСКЕ И МИЛОША ПОЦЕРЦА, ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

1. Не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за блок између улица: Кнеза Милоша, Вишеградске, Сарајевске и Милоша Поцерца, градска општина Савски венац (у даљем тексту: план детаљне регулације).

2. Израда плана детаљне регулације поверава се Центру за планирање урбаног развоја – ЦЕП д.о.о. из Београда, Захумска 34, које је дужно да нацрт плана изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана детаљне регулације.

3. Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће „W.D. CONCORD WEST” д. о. о., Зрењанински пут 150а, Београд.

4. Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Савски венац, подручје између улица: Кнеза Милоша, Вишеградске, Сарајевске и Милоша Поцерца, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже,

површине око 4,8 ha.

Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта измена и допуна плана детаљне регулације.

5. Плански основ за израду плана детаљне регулације представљају:

– План генералне регулације грађевинског подручја јединице локалне самоуправе – Град Београд, целине I–XIX („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23, 91/23), према коме су у обухвату плана детаљне регулације планиране површине јавних намена – површине за инфраструктурне објекте и комплексе (ТС) и мрежа саобраћајница, и површине осталих намена – мешовити градски центри (зона М1 – зона мешовитих градских центара у зони центра Београда), и

– План генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист Града Београда”, број 110/19), према коме су на предметном подручју планирани блокови, саобраћајне површине и дрвореди у регулацији саобраћајница.

6. Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, узимајући у обзир податке наведене у овом решењу, утврдио је да план детаљне регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката предвиђених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину, у смислу одредбе члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

7. Ово решење објављује се у „Службеном листу Града Београда” и представља саставни део Одлуке о изради плана детаљне регулације.

Образложење

Изради плана детаљне регулације приступиће се на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације за блок између улица: Кнеза Милоша, Вишеградске, Сарајевске и Милоша Поцерца, градска општина Савски венац, која је у процесу доношења.

Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Савски венац, подручје између улица: Кнеза Милоша, Вишеградске, Сарајевске и Милоша Поцерца, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 4,8 ha.

Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана.

Израда плана детаљне регулације поверава се Центру за планирање урбаног развоја – ЦЕП из Београда, Захумска 34, који је дужан да нацрт плана изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради измена и допуна плана детаљне регулације.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбеђиће „W.D. CONCORD WEST” д. о. о., Зрењанински пут 150а, Београд.

Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, имајући у виду планирану намену којом нису планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и Мишљење Секретаријата за заштиту животне средине V-04 број 501.3-148/2022 од 12. јуна 2023. године, утврдио је да предметни план детаљне регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката одређених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и не подлеже обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину, у смислу одредбе члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

Сходно одредби члана 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), уз дописе IX-03 број 350.14-51/2023 од 29. септембра 2023. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, доставио је на мишљење Предлог решења о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину плана детаљне регулације Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, ЈКП „Београдски водовод и канализација” и ЈКП „Зеленило – Београд”.

Секретаријат за заштиту животне средине, дописом V-04 бр. 501.3-153/2023 од 13. октобра 2023. године, ЈКП „Београдски водовод и канализација”, дописом бр. I4-1/1925/23 Арх. број 65424/1 од 16. октобра 2023. године, ЈКП „Зеленило – Београд”, дописом број 21992/1 од 20. новембра 2023. године и Завод за заштиту природе Србије, дописом 03 број 021-3698/2 од 25. октобра 2023. године, дали су позитивно мишљење на Предлог решења о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину предметног плана.

На основу наведеног, в. д. заменика начелника градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, донео је решење као у диспозитиву.

Градска управа Града Београда
Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове
IX-03 број 350.14-51/2023, 13. јануара 2025. године

В. д. заменика начелника Градске управе
– секретар Секретаријата
за урбанизам и грађевинске послове
Марко Кулић, с. р.

На основу одредбе члана 9, ст. 3. и 4. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23) и чланом 41. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19, 60/19, 85/19, 71/21, 94/21, 111/21, 83/22), в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, доноси:

РЕШЕЊЕ

О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ТОПЛОВОДА ЗА ПОВЕЗИВАЊЕ ГРЕЈНИХ ПОДРУЧЈА ЖЕЛЕЗНИК-МАКИШ, ГРАДСКА ОПШТИНА ЧУКАРИЦА

1. Не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу топловода за повезивање грејних подручја Железник–Макиш, градска општина Чукарица (у даљем тексту: план детаљне регулације).

2. Израда плана детаљне регулације поверава се ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Београд, Булевар деспота Стефана 56, који је дужан да нацрт плана изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана.

3. Средства за израду плана детаљне регулације обезбеђиће ЈКП „Београдске електране”, Београд, Савски насип 11.

4. Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Чукарица, коридор за изградњу топловода од комплекса постојеће топлане ТО

„Железник” до планиране топловодне мреже која припада грејном подручју планиране топлане ТО „Макишко поље” (дефинисано у Плану детаљне регулације дела Макишког поља, ГО Чукарица („Службени лист Града Београда”, број 153/20)), са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 13 ha.

Конечна граница измена и допуна плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана.

5. Плански основ за израду измена и допуна плана детаљне регулације представљају:

– План генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд (целине I–XIX) („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22 и 45/23), према коме се коридор топловода пролази кроз јавне саобраћајне површине и комплекс Ранжирне станице Макиш.

– План генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист Града Београда”, број 110/19), према коме у граници обухвата плана нису планиране јавне зелене површине.

6. Циљ израде плана детаљне регулације је решење топловода којим се повезују грејна подручја Железник–Макиш и стварање планског основа за издавање грађевинских дозвола за све планиране водове.

7. Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, узимајући у обзир податке наведене у овом решењу, утврдио је да план детаљне регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката предвиђених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину, у смислу одредбе члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

8. Ово решење објављује се у „Службеном листу Града Београда” и представља саставни део Одлуке о изради плана детаљне регулације.

Образложење

Изради плана детаљне регулације приступиће се на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације за изградњу топловода за повезивање грејних подручја Железник–Макиш, градска општина Чукарица.

Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Чукарица, коридор за изградњу топловода од комплекса постојеће топлане ТО „Железник” до планиране топловодне мреже која припада грејном подручју планиране топлане ТО „Макишко поље” дефинисано у Плану детаљне регулације дела Макишког поља, ГО Чукарица („Службени лист Града Београда”, број 153/20)), са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 13 ha. Конечна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана.

Израда плана детаљне регулације поверава се ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Београд, Булевар деспота Стефана 56, који је дужан да нацрт плана изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће ЈКП „Београдске електране”, Београд, Савски насип 11.

Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, имајући у виду планирану намену којом нису планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и Мишљење Секретаријата за заштиту животне средине V-04 број 501.3-150/2023 од 29. јануара 2024. године, утврдио је да предметни план детаљне регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката одређених прописима којима се уређује процена утицаја на

животну средину и не подлеже обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину, у смислу одредбе члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

Сходно одредби члана 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), уз дописе IX-03 број 350.14-24/2024 од 17. јула 2024. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, доставио је на мишљење Предлог решења о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину измена и допуна плана детаљне регулације Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, ЈКП „Београдски водовод и канализација” и ЈКП „Зеленило – Београд”.

Секретаријат за заштиту животне средине (допис V-04 број 501.3-80/2024 од 31. јула 2024. године), ЈКП „Зеленило – Београд” (допис број 13181/1 од 26. јула 2024. године) и Завод за заштиту природе Србије (допис 03 број 021-2824/2 од 15. августа 2024. године) доставили су мишљења у којима наводе да се може донети Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину предметног плана.

ЈКП „Београдски водовод и канализација” није доставио тражено мишљење у остављеном року, тако да се може сматрати да је сагласан да се може донети Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину предметног плана.

На основу наведеног, в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, донео је решење као у диспозитиву.

Градска управа Града Београда
Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове
IX-03 број 350.14-23/24, 13. јануара 2025. године

В. д. заменика начелника Градске управе
– секретар Секретаријата
за урбанизам и грађевинске послове
Марко Кулић, с. р.

На основу одредбе члана 9, ст. 3. и 4. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23) и чланом 41. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19 и 60/19), в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, доноси:

РЕШЕЊЕ

О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА БЛОКА ИЗМЕЂУ КРУЖНОГ ТОКА „ТОПЧИДЕРСКА ЗВЕЗДА” И УЛИЦА АНДРЕ НИКОЛИЋА И ВАСЕ ПЕЛАГИЋА, ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

1. Не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације дела блока између кружног тока „Топчидерска звезда” и улица Андре Николића и Васе Пелагића, градска општина Савски венац (у даљем тексту: план детаљне регулације).

2. Израда плана детаљне регулације поверава се „Bureau cube partners” д. о. о., Београд, Хумска 6, које је дужно да

нацрт плана детаљне регулације изради у року од 10 (десет месеци) од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана детаљне регулације.

3. Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће Француска школа у Београду (L'ecole Francaise de Belgrade), Београд, Кабларска 31–35.

4. Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Савски венац, део Блока 58 дефинисан Регулационим планом просторне целине Дедиње („Службени лист Града Београда”, број 1/00) између кружног тока „Топчидерска звезда” и улица Андре Николића и Васе Пелагића, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 6,1 ha

Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана детаљне регулације.

5. Плански основ за израду плана детаљне регулације представљају

– План генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд (целине I–XIX) („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23, 91/23), према коме су у обухвату плана детаљне регулације планиране:

– површине јавне намене – мрежа саобраћајница, површине за објекте и комплексе јавних служби: државна управа, државне и административне службе (J10) и јавне зелене површине,

– површине за јавне и/или остале намене – површине за спортске објекте и комплексе – спортско рекреативни комплекс и

– површине осталих намена – површине за становање – зона породичног становања у формираним градским блоковима у заштићеним целинама (С3).

– План генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист Града Београда”, број 110/19), према коме су у предметном блоку планиране зелене површине у јавним службама, скверови и тргови и шуме у јавним службама.

6. Циљ израде плана детаљне регулације огледа се у потреби за усклађивањем урбанистичких намена сходно наменама опредељеним важећом планском документацијом вишег реда и планском документацијом у контактної зони и непосредном окружењу, а применом начела вертикалне и хоризонталне просторне и урбанистичке координације током израде планске документације, а све у циљу јединственог спровођења предметног блока, с обзиром на то да је начин спровођења у оквиру предметног обухвата делимично регулисан Регулационим планом просторне целине Дедиње („Службени лист Града Београда”, број 1/00), а делимично Планом генералне регулације (ПГР) грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд целине I–XIX („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23, 91/23).

7. Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, узимајући у обзир податке наведене у овом решењу, утврдио је да план детаљне регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката предвиђених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину, у смислу одредбе члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

8. Ово решење објављује се у „Службеном листу Града Београда” и представља саставни део Одлуке о изради плана детаљне регулације.

Образложење

Изради плана детаљне регулације приступиће се на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације дела блока између кружног тока „Топчидерска звезда” и улица Андре Николића и Васе Пелагића, градска општина Савски венац.

Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Савски венац, део Блока 58 дефинисан Регулационим планом просторне целине Дедиње („Службени лист Града Београда”, број 1/00) између кружног тока „Топчидерска звезда” и улица Андре Николића и Васе Пелагића, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 6,1 ha.

Израда плана детаљне регулације поверава се „Bureau cube partners” д. о. о., Београд, Хумска 6, које је дужно да нацрт плана детаљне регулације изради у року од 10 (десет месеци) од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана детаљне регулације.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће Француска школа у Београду (L'ecole Francaise de Belgrade), Београд, Кабларска 31–35.

Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, имајући у виду планирану намену којом нису планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и Мишљење Секретаријата за заштиту животне средине V-04 број 501.3-3/2023 од 8. марта 2023. године, утврдио је да предметни план детаљне регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката одређених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и не подлеже обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину, у смислу одредбе члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

Сходно одредби члана 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), уз дописе IX-03 број 350.14-12/2024 од 9. априла 2024. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, доставио је на мишљење Предлог решења о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Измена и допуна плана детаљне регулације Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, ЈКП „Београдски водовод и канализација” и ЈКП „Зеленило – Београд”.

Секретаријат за заштиту животне средине (допис V-04 број 501.3-36/2024 од 19. априла 2024. године), ЈКП „Београдски водовод и канализација” (допис арх. број 26762/1 од 17. априла 2024. године), ЈКП „Зеленило – Београд” (допис бр. 7050/1 од 24. априла 2024. године) и Завод за заштиту природе Србије (допис 03 број 021-1508/2 од 26. априла 2024. године), доставили су мишљења у којима наводе да се може донети Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину предметног плана.

На основу наведеног, в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, донео је решење као у диспозитиву.

Градска управа Града Београда
Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове
IX-03 број 350.14-12/24, 13. јануара 2025. године

В. д. заменика начелника Градске управе
– секретар Секретаријата
за урбанизам и грађевинске послове
Марко Кулић, с. р.

На основу члана 9, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10), у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23) и чланом 41. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 26/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19 и 60/19), в. д. заменика начелника Градске управе, секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, доноси:

РЕШЕЊЕ

О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СТАМБЕНОГ КОМПЛЕКСА УЗ СУРЧИНСКУ УЛИЦУ, ГРАДСКА ОПШТИНА НОВИ БЕОГРАД

1. Приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације стамбеног комплекса уз Сурчинску улицу, градска општина Нови Београд (у даљем тексту: план детаљне регулације).

2. У оквиру стратешке процене утицаја на животну средину разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном планом детаљне регулације, значај и карактеристике плана детаљне регулације, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макролокацију и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја плана детаљне регулације на животну средину, а узимајући у обзир планиране намене.

3. Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Нови Београд, простор између КП 4024/1, 4024/3, 4023, 4022 и 4014, све КО Нови Београд (на западу), Улице новобеоградских градитеља (на југу), границе ПДР за комплекс аеродрома „Никола Тесла” Београд, ГО Сурчин, Нови Београд и Земун („Службени лист Града Београда”, број 36/20) (на истоку) и границе ПДР за улице Војвођанску и Сурчинску, од саобраћајнице Т-6 до аутопутске обилазнице – I фаза, од саобраћајнице Т-6 до саобраћајнице која повезује предметни саобраћајни правац са аеродромом „Никола Тесла” („Службени лист Града Београда”, број 36/20) (на северу), површине око 4,5 ха.

4. Плански основ за израду плана детаљне регулације представљају:

– План генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд (целине I–XIX), („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23 и 91/23), према коме су у оквиру границе обихвата плана планиране:

– површине јавне намене – мрежа саобраћајница и површине за инфраструктурне објекте и комплексе,

– површине осталих намена: површине за становање (зона породичног становања – санација неплански формираних блокова – С4) и

– посебне површине – површине резервисане за реализацију различитих намена у поспанском периоду.

– План генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист Града Београда” број 110/19), према коме у оквиру границе обихвата плана нису планиране јавне зелене површине.

5. Циљ израде плана детаљне регулације је стварање планског основа за промену типологије становања из зона

породичног становања – санација неплански формираних блокова – С4 у зону трансформације породичног становања у делимично формираним градским блоковима у вишепородично становање – С6 у складу са одредбама Плана генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд (целине I–XIX) („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23 и 91/23).

6. О извршеној стратешкој процени утицаја плана детаљне регулације на животну средину израдиће се извештај који ће обухватити обавезне елементе утврђене у члану 12, став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10).

Обавезни елементи извештаја о стратешкој процени су:

– полазне основе стратешке процене,

– општи и посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора,

– процена могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину,

– смернице за процену утицаја пројеката на животну средину (смернице које се односе на спровођење плана и обавезну израду студије о процени утицаја пројеката на животну средину у складу са прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину),

– програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг),

– приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене,

– приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план,

– закључци до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљени на начин разумљив јавности,

– други подаци од значаја за стратешку процену.

У оквиру полазних основа стратешке процене утврдиће се постојеће стање и квалитет чинилаца животне средине (ваздух, вода, земљиште) у границама предметног плана детаљне регулације.

У случају непостојања релевантних података, извршиће се циљана мерења у складу са законом.

Извештај о стратешкој процени утицаја планираних намена на животну средину плана детаљне регулације део је документације која се прилаже уз план.

7. Израда плана детаљне регулације поверава се предузећу „Архитекта 7” д. о. о., Београд, Смиљанићева број 4, које је дужно да нацрт плана изради у року од 9 (девет) месеци од дана ступања на снагу одлуке о изради плана.

8. Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће предузеће „Parter No1” д. о. о., Сурчин, Војвођанска 130.

9. У току израде извештаја о стратешкој процени утицаја плана детаљне регулације биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама које имају интерес у доношењу одлука које се односе на заштиту животне средине. Извештај о стратешкој процени утицаја, биће изложен на јавни увид, заједно са јавним увидом у измене и допуне плана детаљне регулације, сходно члану 19. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10) и члану 50. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23).

10. Ово решење објављује се у „Службеном листу Града Београда” и представља саставни део Одлуке о изради плана детаљне регулације.

Образложење

Изради предметног плана приступиће се на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације стамбеног комплекса уз Сурчинску улицу, градска општина Нови Београд.

Сходно одредбама из члана 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10), Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, имајући у виду територију плана, планиране намене, чињеницу да су планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и Мишљење Секретаријата за заштиту животне средине V-04 број 501.3-11/2024 од 26. марта 2024. године, утврдио је да предметни план детаљне регулације представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката и подлеже обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину, у смислу члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10).

На подручју обухваћеном границом плана детаљне регулације, у оквиру стратешке процене, разматраће се постојеће стање животне средине, утицај планираних садржаја на микро и макро локацију, док се неће разматрати прекогранична природа утицаја с обзиром на то да имплементација плана не може имати негативан утицај на животну средину друге државе.

Извештај о стратешкој процени утицаја плана детаљне регулације садржаће елементе из члана 12, став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10).

Сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10), уз дописе IX-03 број 350.14-15/24 од 13. маја 2024. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове доставио је на мишљење Предлог решења о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, ЈКП „Зеленило – Београд”, и ЈП „Београдски водовод и канализација”.

Секретаријат за заштиту животне средине (допис V-04 број 501.3-52/2024 од 7. јуна 2024. године), ЈКП „Београдски водовод и канализација” (допис арх. број 34756/1 од 23. маја 2024. године), Завод за заштиту природе Србије (допис 03 број 021-1971/2 од 6. јуна 2024. године) и ЈКП „Зеленило – Београд” (допис број 9127/1 од 29. маја 2024. године) доставили су мишљења у којима наводе да се може донети Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину предметног плана.

На основу наведеног, в. д. заменика начелника градске управе, секретара Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, донео је решење као у диспозитиву.

Градска управа Града Београда
Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове
IX-03 број 350.14-15/24, 13. јануара 2025. године

В. д. заменика начелника Градске управе
– секретар Секретаријата
за урбанизам и грађевинске послове
Марко Кулић, с. р.

На основу одредбе члана 9, ст. 3. и 4. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23) и чланом 41. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19, 60/19, 85/19, 71/21, 94/21, 111/21, 83/22), в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, доноси:

РЕШЕЊЕ

О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ НОВОГ ОБЈЕКТА ЗА ПОТРЕБЕ СПЕЦИЈАЛНЕ ЗАТВОРСКЕ БОЛНИЦЕ У БЕОГРАДУ, ГРАДСКА ОПШТИНА ПАЛИЛУЛА

1. Не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу новог објекта за потребе Специјалне затворске болнице у Београду, градска општина Палилула (у даљем тексту: план детаљне регулације).

2. Израда плана детаљне регулације поверава се Друштву за пројектовање, урбанизам и екологију „Андзор Енџинџинг” из Новог Сада, Иве Антића 13, које је дужно да нацрт плана изради у року од 6 (шест) месеци од дана ступања на снагу одлуке о изради плана.

3. Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће Република Србија, Министарство правде, Управа за извршење кривичних санкција.

4. Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Палилула, катастарске парцеле бр. 231, 228/1, 228/2, 227, 226, 225, 228/4, 230, 779, 776, 947, 233, 232, 1082, 1083, 1084, 228/3, 1582 и 949, све КО Ковилово, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 42,87 ха.

Коначна граница измена и допуна плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана.

5. Плански основ за израду плана детаљне регулације представља План генералне регулације за подручје Градске општине Палилула ван обухвата Генералног урбанистичког плана Београда („Службени лист Града Београда”, број 25/23), према коме се подручје у обухвату плана детаљне регулације налази у оквиру грађевинског подручја, у земљишту јавне намене: установе специјалне намене – објекти државних органа (Ј7А – Казнено-поправни завод Падинска скела, Ј7Б – Казнено-поправни завод Падинска скела – Нови завод и Ј7В – МУП Србије – Прихватилиште за странце), заштитно зеленило – заштитне шуме, водно земљиште (делови канала) и саобраћајнице и саобраћајне површине, и у земљишту остале намене – остале зелене површине.

Циљ израде плана детаљне регулације је планирање јавне намене и дефинисање правила уређења и грађења према могућностима датим планом вишег реда, ради реализације пројекта изградње нове затворске болнице и административног објекта – архива.

6. Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, узимајући у обзир податке наведене у овом решењу, утврдио је да план детаљне регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката предвиђених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину, у смислу одредбе члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

7. Ово решење објављује се у „Службеном листу Града Београда” и представља саставни део Одлуке о изради плана детаљне регулације.

Образложење

Изради плана детаљне регулације приступиће се на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације за изградњу новог објекта за потребе Специјалне затворске болнице у Београду, градска општина Палилула.

Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Палилула, катастарске парцеле бр. 231, 228/1, 228/2, 227, 226, 225, 228/4, 230, 779, 776, 947, 233, 232, 1082, 1083, 1084, 228/3, 1582 и 949, све КО Ковилово, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 42,87 ха.

Израда плана детаљне регулације поверава се Друштву за пројектовање, урбанизам и екологију „Андзор Енџинџинг” из Новог Сада, Иве Антића 13, које је дужно да нацрт плана изради у року од 6 (шест) месеци од дана ступања на снагу одлуке о изради плана.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће Република Србија, Министарство правде, Управа за извршење кривичних санкција.

Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, имајући у виду планирану намену којом нису планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и Мишљење Секретаријата за заштиту животне средине V-04 број 501.3-140/2023 од 16. новембра 2023. године, утврдио је да предметни план детаљне регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката одређених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и не подлеже обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину, у смислу одредбе члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

Сходно одредби члана 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), уз дописе IX-03 број 350.14-43/2024 од 13. новембра 2024. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, доставио је на мишљење Предлог решења о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину измена и допуна плана детаљне регулације Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, ЈКП „Београдски водовод и канализација” и ЈКП „Зеленило – Београд”.

Секретаријат за заштиту животне средине (допис V-04 број 501.3-134/2024 од 2. децембра 2024. године), ЈКП „Београдски водовод и канализација” (допис број 79093/1 од 26. новембра 2024. године), ЈКП „Зеленило – Београд” (допис бр. 21584/1 од 6. децембра 2024. године) и Завод за заштиту природе Србије (допис 03 број 021-4521/2 од 16. децембра 2024. године) доставили су мишљења у којима наводе да се може донети Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину предметног плана.

На основу наведеног, в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, донео је решење као у диспозитиву.

Градска управа Града Београда
Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове
IX-03 број 350.14-43/24, 13. јануара 2025. године

В. д. заменика начелника Градске управе
– секретар Секретаријата
за урбанизам и грађевинске послове
Марко Кулић, с. р.

На основу члана 9, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10), у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23) и чланом 41. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 26/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19 и 60/19), в. д. заменика начелника Градске управе, секретара Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, доноси:

РЕШЕЊЕ**О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ИНФРАСТРУКТУРНОГ КОРИДОРА ЖЕЛЕЗНИЧКЕ ПРУГЕ ОСТРУЖНИЦА–СУРЧИН–БАТАЈНИЦА**

1. Приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације инфраструктурног коридора железничке пруге Остружница–Сурчин–Батајница (у даљем тексту: план детаљне регулације).

2. У оквиру стратешке процене утицаја на животну средину разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном планом детаљне регулације, значај и карактеристике плана детаљне регулације, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макро локацију и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја плана детаљне регулације на животну средину, а узимајући у обзир планиране намене.

3. Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градских општина Чукарица, Сурчин и Земун, инфраструктурни коридор железничке пруге Остружница–Сурчин–Батајница, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, дужине око 22 km.

4. Плански основ за израду плана детаљне регулације представљају:

– Мастер план Града Београда за 2021. године („Службени лист Града Београда”, број 11/16) према коме је предвиђена реконструкција постојећег и изградња другог колосека пруге Остружница–Сурчин–Батајница и

– План генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд (целине I–XIX) („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23 и 91/23), према коме је предвиђена реконструкција постојећег и изградња другог колосека пруге Остружница–Сурчин–Батајница.

5. Циљ израде Плана детаљне регулације је стварање планског основа за реконструкцију, електрификацију и модернизацију постојећег и изградњу другог колосека железничке пруге Остружница–Сурчин–Батајница, за брзине возова до 120 km /h.

6. О извршеној стратешкој процени утицаја плана детаљне регулације на животну средину израдиће се извештај који ће обухватити обавезне елементе утврђене у члану 12, став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10).

Обавезни елементи извештаја о стратешкој процени су:

- полазне основе стратешке процене,
- општи и посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора,
- процена могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину,
- смернице за процену утицаја пројеката на животну средину (смернице које се односе на спровођење плана и

обавезну израду студије о процени утицаја пројеката на животну средину у складу са прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину),

– програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг),

– приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене,

– приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана с аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план,

– закључци до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљени на начин разумљив јавности,

– други подаци од значаја за стратешку процену.

У оквиру полазних основа стратешке процене утврдиће се постојеће стање и квалитет чинилаца животне средине (ваздух, вода, земљиште) у границама предметног плана детаљне регулације.

У случају непостојања релевантних података, извршиће се циљана мерења у складу са законом.

Извештај о стратешкој процени утицаја планираних намена на животну средину плана детаљне регулације део је документације која се прилаже уз план.

7. Израда плана детаљне регулације поверава се предузећу „Југинус“ д. о. о., Београд, Андрићев венац 2, које је дужно да нацрт плана изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу одлуке о изради плана.

8. Средства за израду плана детаљне регулације обезбеђиће се из бесповратних средстава Инвестиционог оквира за Западни Балкан (WBIF), који спроводи конзорцијум IPF10.

9. У току израде извештаја о стратешкој процени утицаја плана детаљне регулације, биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама које имају интерес у доношењу одлука које се односе на заштиту животне средине. Извештај о стратешкој процени утицаја, биће изложен на јавни увид, заједно са јавним увидом у Измене и допуне плана детаљне регулације, сходно члану 19. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10) и члану 50. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23).

10. Ово решење објављује се у „Службеном листу Града Београда” и представља саставни део Одлуке о изради плана детаљне регулације.

Образложење

Изради предметног плана приступиће се на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације инфраструктурног коридора железничке пруге Остружница–Сурчин–Батајница.

Сходно одредбама из члана 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10), Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, имајући у виду територију плана, планиране намене, чињеницу да су планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и Мишљење Секретаријата за заштиту животне средине V-04 број 501.3-144/2023 од 30. октобра 2023. године, утврдио је да предметни план детаљне регулације представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката и подлеже обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину, у смислу члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10).

На подручју обухваћеном границом плана детаљне

регулације, у оквиру стратешке процене, разматраће се постојеће стање животне средине, утицај планираних садржаја на микро и макро локацију, док се неће разматрати прекогранична природа утицаја с обзиром на то да имплементација плана не може имати негативан утицај на животну средину друге државе.

Извештај о стратешкој процени утицаја плана детаљне регулације садржаће елементе из члана 12, став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10).

Сходно члану 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 88/10), уз дописе IX-03 број 350.14-41/24 од 5. новембра 2024. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове доставио је на мишљење Предлог решења о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, ЈКП „Зеленило – Београд” и ЈКП „Београдски водовод и канализација”.

Секретаријат за заштиту животне средине (допис V-04 број 501.3-129/2024 од 18. новембра 2024. године), ЈКП „Београдски водовод и канализација” (допис арх. број 76552/1 од 13. новембра 2024. године), Завод за заштиту природе Србије (допис 03 број 021-4367/2 од 15. новембра 2024. године) и ЈКП „Зеленило – Београд” (допис број 19936/1 од 13. новембра 2024. године) доставили су мишљења у којима наводе да се може дозети Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину предметног плана.

На основу наведеног, в. д. заменика начелника градске управе, секретара Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, донео је решење као у диспозитиву.

Градска управа Града Београда
Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове
IX-03 број 350.14-41/24, 13. јануара 2025. године

В. д. заменика начелника Градске управе
– секретар Секретаријата
за урбанизам и грађевинске послове
Марко Кулић, с. р.

На основу одредбе члана 9, ст. 3. и 4. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23) и чланом 41. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19 и 60/19), в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, доноси:

РЕШЕЊЕ

О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ДЕЛА ПОДРУЧЈА ИЗМЕЂУ УЛИЦА ПИЛОТА МИХАИЛА ПЕТРОВИЋА И ЈАНКОВИЋ ВИЋ СТОЈАНА, ГРАДСКА ОПШТИНА РАКОВИЦА

1. Не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације дела подручја између улица Пилота Михаила Петровића и Јанковић Стојана, градска општина Раковица (у даљем тексту: план детаљне регулације).

2. Израда плана детаљне регулације поверава се архитектонском студију „MZ Studio”, Београд, Патријарха Варнаве 26, које је дужно да нацрт плана изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана детаљне регулације.

3. Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће Мирко Видовић, Београд, 17. октобра 5, Александра Игњатовић, Београд, Пере Велимировића 68 и Сања Угрињић, Београд, Кнежевачка 25.

4. Оквирном границом Плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Раковица, подручје између улица Пилота Михаила Петровића и Јанковић Стојана: катастарске парцеле 19/1, 19/2, 20, 21/1 и 21/2, све КО Кнежевац и постојећи отворени блок између улица Пилота Михаила Петровића и Јанковић Стојана, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 37 ха.

Конечна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана детаљне регулације.

5. Плански основ за израду плана детаљне регулације представљају:

– План генералне регулације грађевинског подручја јединице локалне самоуправе – Град Београд, целине I–XIX („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17 и 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23, 91/23), према коме су у обухвату плана детаљне регулације планиране површине јавних намена – јавне зелене површине и мрежа саобраћајница, и површине осталих намена – површине за становање (зона С9 – зона вишеспородичног становања у постојећим организованим насељима – отворени блок и зона С10 – зона становања у новим комплексима),

– План генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист Града Београда”, број 110/19), према коме су на предметном подручју планирани блокови, саобраћајне површине, шуме и шумско земљиште и заштитни зелени појас.

6. Циљ израде плана детаљне регулације је стварање планског основа за привођење намени простора који обухватају катастарске парцеле 19/1, 19/2, 20, 21/1 и 21/2, све КО Кнежевац, у складу са Планом генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд, целине I–XIX („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17 и 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23, 91/23).

7. Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, узимајући у обзир податке наведене у овом решењу, утврдио је да план детаљне регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката предвиђених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину, у смислу одредбе члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

8. Ово решење објављује се у „Службеном листу Града Београда” и представља саставни део Одлуке о изради плана детаљне регулације.

Образложење

Изради плана детаљне регулације приступиће се на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације дела подручја између улица Пилота Михаила Петровића и Јанковић Стојана, градска општина Раковица.

Оквирном границом плана детаљне регулације обухваћен је део територије градске општине Раковица, подручје између улица Пилота Михаила Петровића и Јанковић

Стојана – катастарске парцеле 19/1, 19/2, 20, 21/1 и 21/2, све КО Кнежевац и постојећи отворени блок између улица Пилота Михаила Петровића и Јанковић Стојана, са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 37 ха. Конечна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације Нацрта измена и допуна плана.

Израда плана детаљне регулације поверава се архитектонском студију „MZ Studio”, Београд, Патријарха Варнаве 26, које је дужно да нацрт плана изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради плана детаљне регулације.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће Мирко Видовић, Београд, 17. октобра 5, Александра Игњатовић, Београд, Пере Велимировића 68 и Сања Угрињић, Београд, Кнежевачка 25.

Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, имајући у виду планирану намену којом нису планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и Мишљење Секретаријата за заштиту животне средине V-04 број 501.3-129/2022 од 7. фебруара 2023. године, утврдио је да предметни план детаљне регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката одређених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и не подлеже обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину, у смислу одредбе члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

Сходно одредби члана 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), уз дописе IX-03 број 350.14-4/2024 од 19. фебруара 2024. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, доставио је на мишљење Предлог решења о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Измена и допуна плана детаљне регулације Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, ЈКП „Београдски водовод и канализација” и ЈКП „Зеленило – Београд”.

Секретаријат за заштиту животне средине (допис V-04 број 501.3-19/2024 од 28. фебруара 2024. године), Завод за заштиту природе Србије (допис 03 број 021-844/2 од 11. марта 2024. године), ЈКП „Београдски водовод и канализација” (допис арх. број 12160/1 од 4. марта 2024. године) и ЈКП „Зеленило – Београд” (допис број 3798/1 од 6. марта 2024. године) доставили су мишљења у којима наводе да се може донети Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину предметног плана.

На основу наведеног, в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, донео је решење као у диспозитиву.

Градска управа Града Београда
Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове
IX-03 број 350.14-4/2024, 13. јануара 2025. године

В. д. заменика начелника Градске управе
– секретар Секретаријата
за урбанизам и грађевинске послове
Марко Кулић, с. р.

На основу одредбе члана 9, ст. 3. и 4. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21, 62/23) и чланом 41. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19, 60/19, 85/19, 71/21, 94/21, 111/21, 83/22), в. д. заменика начелника Градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, доноси:

РЕШЕЊЕ

О НЕПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНОГ ПОТЕЗА ОД УЛИЦЕ ДРАГАНА МАНЦЕА ДО БУЛЕВАРА ФРАНШЕ Д’ЕПЕРЕА (ДРЖАВНОГ ПУТА II РЕДА БРОЈ 474 – ПРИВРЕМЕНА ДЕОНИЦА), ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

1. Не приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације саобраћајног потеза од Улице Драгана Манцеа до Булеvara Франше д’Еперea (државног пута II реда број 474 – привремена деоница), градска општина Савски венац (у даљем тексту: план детаљне регулације).

2. Израда плана детаљне регулације поверава се ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Булевар деспота Стефана број 56, које је дужно да нацрта план детаљне регулације изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу одлуке.

3. Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће „Stolarijum Invest” д. о. о., Шумадијски трг ба, Београд.

4. Оквирна граница плана детаљне регулације обухвата део територије градске општине Савски венац, подручје од Улице Драгана Манцеа до Булеvara Франше д’Еперea (државног пута II реда број 474 – привремена деоница) са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 3,1 ха.

5. Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана.

6. Плански основ за израду плана детаљне регулације представљају:

– План генералне регулације грађевинског подручја седишта јединице локалне самоуправе – Град Београд (целине I–XIX) („Службени лист Града Београда”, бр. 20/16, 97/16, 69/17, 97/17, 72/21, 27/22, 45/23, 66/23, 91/23), према коме је у обухвату плана детаљне регулације планирана: површина јавне намене – мрежа саобраћајница и зелене површине и површина остале намене – површина за комерцијалне садржаје (зона комерцијалних садржаја у зони више спратности K1 и зона комерцијалних садржаја у зони средње спратности K2) и мешовити градски центри (зона мешовитих градских центара у зони центра Београда M1).

– План генералне регулације система зелених површина Београда („Службени лист Града Београда”, број 110/19), према коме се у оквиру предложеног обухвата налазе блокови, зелене површине у регулацији саобраћајница и постојећи „заштитни зелени појас”.

– План генералне регулације за изградњу објеката и водова система даљинског грејања у Београду (I фаза, I етапа) – целина B1 („Службени лист Града Београда”, број 13/16), према коме је у оквиру саобраћајне површине и јавне зелене површине планиран топловод Ø 355.6/5.6/500 mm.

7. Циљ израде плана детаљне регулације је дефинисање саобраћајног решења на поменутом потезу, планираних намена површина и правила уређења и грађења на деловима блокова уз ову саобраћајницу.

8. Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, узимајући у обзир податке наведене у овом решењу, утврдио је да план детаљне

регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката предвиђених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину, у смислу одредбе члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

9. Ово решење објављује се у „Службеном листу Града Београда” и представља саставни део Одлуке о изради плана детаљне регулације.

Образложење

Изради плана детаљне регулације саобраћајног потеза од Улице Драгана Манцеа до Булеvara Франше д’Еперea (државног пута II реда број 474 – привремена деоница), градска општина Савски венац, која је у процесу доношења.

Оквирна граница плана детаљне регулације обухвата део територије градске општине Савски венац, подручје од Улице Драгана Манцеа до Булеvara Франше д’Еперea (државног пута II реда број 474 – привремена деоница), са везама саобраћајница и инфраструктуре до постојеће, односно планиране мреже, површине око 3,1 ха.

Коначна граница плана детаљне регулације ће се утврдити приликом израде и верификације нацрта плана.

Израда плана детаљне регулације поверава се ЈУП „Урбанистички завод Београда”, Булевар деспота Стефана број 56, које је дужно да нацрта план детаљне регулације изради у року од 12 (дванаест) месеци од дана ступања на снагу одлуке.

Средства за израду плана детаљне регулације обезбедиће „Stolarijum Invest” д. о. о., Шумадијски трг ба, Београд.

Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, имајући у виду планирану намену којом нису планирани будући развојни пројекти одређени прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и Мишљење Секретаријата за заштиту животне средине V– 04-501.3-12/2024 од 27. фебруара 2024. године, утврдио је да предметни план детаљне регулације не представља оквир за одобравање будућих развојних пројеката одређених прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину и не подлеже обавези израде стратешке процене утицаја на животну средину, у смислу одредбе члана 5, ст. 1. и 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10).

Сходно одредби члана 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), уз дописе IX-03 број 350.14-18/2024 од 7. маја 2024. године, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове Градске управе Града Београда, доставио је на мишљење Предлог решења о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину плана детаљне регулације Секретаријату за заштиту животне средине, Заводу за заштиту природе Србије, ЈКП „Београдски водовод и канализација” и ЈКП „Зеленило – Београд”.

Секретаријат за заштиту животне средине (допис V-04 број 501.3-47/2024 од 7. јуна 2024. године), ЈКП „Београдски водовод и канализација” (допис арх. бр. 33571/1, број I4-1/17211047/24 од 20. маја 2024. године), ЈКП „Зеленило – Београд” (допис бр. 8884/1 од 24. маја 2024. године) и Завод за заштиту природе Србије (допис 03 број 021-1924/2 од 12. јуна 2024. године) доставили су мишљења у којима наводе да се може донети Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину предметног плана.

На основу наведеног, в. д. заменика начелника градске управе – секретар Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове, донео је решење као у диспозитиву.

Градска управа Града Београда
Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове
IX-03 број 350.14-18/2024, 14. јануара 2025. године

В. д. заменика начелника Градске управе
– секретар Секретаријата
за урбанизам и грађевинске послове
Марко Кулић, с. р.

На основу чл. 157. и 160. Закона о безбедности саобраћаја („Службени гласник РС”, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – одлука УС, 55/14, 96/15 – др. закон, 9/16 – одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18 – др. закон, 87/18, 23/19, 128/20 – др. закон и 73/23) и чл. 26. и 46. Одлуке о Градској управи Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19, 60/19, 85/19, 101/19, 71/21, 94/21, 111/21, 83/22, 96/22 и 162/24), в. д. заменика начелника Градске управе Града Београда – секретар Секретаријата за саобраћај, донео је

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ОДРЕЂИВАЊУ УЛИЦА ЗА ПЕШАЧКИ САОБРАЋАЈ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА – ПЕШАЧКЕ ЗОНЕ

Члан 1.

У Решењу о одређивању улица за пешачки саобраћај на територији града Београда – пешачке зоне („Службени лист Града Београда”, бр. 73/19, 98/19, 110/19 и 45/22), у члану 1. додаје се тачка 5. која гласи: „5. зона – Трг Николе Пашића.”

Члан 2.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Београда”, а примењиваће се првог дана од дана објављивања.

Града Београда – Градска управа Града Београда Секретаријат за саобраћај

IV - 02 број 344.1-1/2025, 22. јануара 2025. године

В. д. заменика начелника
Градске управе Града Београда
– секретара Секретаријата за саобраћај
Бојан Бован, с. р.

ПОКАЗАТЕЉ

ПОВЕЋАЊА ПОТРОШАЧКИХ ЦЕНА У ДЕЦЕМБРУ 2024. ГОДИНЕ

Секретаријат за управу – Сектор статистике обавештава кориснике да повећање потрошачких цена у Граду Београду, у децембру 2024. године износи 0,1% у односу на претходни месец.

Градска управа Града Београда
Секретаријат за управу – Сектор статистике
Број XI-06-053-1/25, 13. јануара 2025. године

Руководилац Сектора
Невенка Јакшић, с. р.

АКТИ ГРАДСКИХ ОПШТИНА

БАРАЈЕВО

Већ Градске општине Барајево, на седници одржаној 24. јануара 2025. године, на основу члана 137. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16, 95/18, 2/23 – одлука УС), члана 56. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник”, бр. 21/2016, 113/2017- други закон и 95/2018 - други закон, и 114/2021, 92/23), члана 85. Статута Града Београда („Службени лист Града Београда”, бр. 39/08, 6/10, 23/13, 7/16, 60/19), чл. 48. и чл. 58. Статута Градске општине Барајево („Службени лист Града Београда”, бр. 30/10 – пречишћен текст, 40/13, 88/15, 89/19) доноси,

РЕШЕЊЕ

1. Ивица Јанковић, дипломирани правник из Барајева, поставља се за вршиоца дужности начелника Управе градске општине Барајево, на период од три месеца почевши од дана постављења 24. јануара 2025. године.

1. Вршилац дужности начелника Управе градске општине Барајево ступа на положај даном постагљења 24. јануара 2025. године. За време обављања дужности начелника Управе Градске општине Барајево именовани има право на плату према основици коју утврђује Влада Републике Србије за изабрани, именована и пос'ављсна лица и коефицијента 41,7 који је прописан чланом 7. Правилника о платама изабраних, именованих и постављених лица у органима Градске општине Барајево.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу града Београда”.

Веће Градске општине Барајево

Број 06- 02/2025-122, 24. јануара 2025. године

Председник
Братољуб Станисављевић, с. р.

ОБРЕНОВАЦ

На основу члана 59. Пословника Скупштине Градске општине Обреновац („Службени лист Града Београда”, бр. 102/16 – пречишћен текст, 121/19 и 115/22), Комисија за прописе Скупштине Градске општине Обреновац, на седници одржаној 26. децембра 2024. године, поступајући по захтеву Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца, утврдила је пречишћени текст Одлуке о промени Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца.

Пречишћени текст одлуке обухвата Одлуку о промени Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца, VII-01 број 020-156 од 2. септембра 2016. године, објављену у „Службеном листу Града Београда”, број 85/16, Одлуку о измени Одлуке о промени Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца, број VII-01 бр. 020-37 од 24. фебруара 2017. године, објављену у „Службеном листу Града Београда”, број 9/17 од 27. фебруара 2017. године и Одлуку о изменама и допунама Одлуке о промени Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца, број 003564520 2024 04282 001 000 060 107 04 052 од 26. децембра 2024. године.

Пречишћени текст одлуке не садржи одредбе у којима је одређено време ступања на снагу ових одлука.

Комисија за прописе

Скупштине Градске општине Обреновац

Број 003626142 2024 04282 004 007 060 109 04 002,

26. децембра 2024. године

Председник
Иван Алексијевић, с. р.

ОДЛУКУ**О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ОБРЕНОВАЦ” ИЗ ОБРЕНОВЦА (пречишћен текст)****I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Усклађивање оснивачког акта****Члан 1.**

Овом одлуком врши се промена оснивачког акта – Одлуке о организовању Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца („Службени лист Града Београда”, бр. 26/06, 55/12 и 12/13) којом је организовано Јавно комунално предузеће „Обреновац” из Обреновца и уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем број БД. 15943 од 9. маја 2005. године, ради усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16, у даљем тексту: закон), на начин како следи:

Циљ оснивања јавног предузећа**Члан 2.**

Јавно комунално предузеће „Обреновац” из Обреновца (у даљем тексту: предузеће) основано је у циљу обезбеђивања услова за обављање делатности сакупљања неопасног отпада, управљања комуналним отпадом, управљања гробљима и погребне услуге, управљања пијацама, одржавања чистоће на површинама јавне намене и одржавања јавних зелених површина, управљања јавним паркиралиштима као комуналних делатности од општег интереса.

Предмет одлуке**Члан 3.**

Ова одлука садржи одредбе о:

1. називу, седишту и матичном броју оснивача;
2. пословном имену и седишту предузећа;
3. заступању предузећа;
4. претежној делатности предузећа;
5. износу основног капитала, као и опису, врсти и вредности неовчаног улога;
6. податак о уделима оснивача у основном капиталу предузећа израженог у процентима;
7. имовини која се не може отуђити;
8. располагању стварима у јавној својини које су пренете у својину предузећа у складу са законом;
9. правима, обавезама и одговорностима оснивача према предузећу и предузећа према оснивачу;
10. условима и начину утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
11. условима и начину задужења предузећа;
12. органима предузећа и њиховој надлежности;
13. заштити животне средине;
14. другим питањима од значаја за несметано обављање делатности за коју је основано предузеће.

II. ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ**Оснивач јавног предузећа****Члан 4.**

Оснивач предузећа је Градска општина Обреновац, Улица Вука Караџића број 74, матични број 07038330, у чије име оснивачка права врши Скупштина Градске општине Обреновац (у даљем тексту: оснивач).

Правни статус јавног предузећа**Члан 5.**

Предузеће има статус правног лица са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом, овом и другим одлукама.

Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа**Члан 6.**

Предузеће за своје обавезе према трећим лицима одговара целокупном својом имовином.

Заступање и представљање јавног предузећа**Члан 7.**

Предузеће заступа и представља директор без ограничења овлашћења.

Директор може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу писмено пуномоћје за заступање предузећа.

Директор, уз сагласност надзорног одбора може дати и опозвати прокуру у складу са законом.

Члан 8.

У пословима спољнотрговинског промета, предузеће заступа директор без ограничења.

У пословима спољнотрговинског промета предузеће могу заступати и друга лица у складу са статутом.

III. ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ**Пословно име јавног предузећа****Члан 9.**

Предузеће послује под следећим пословним именом: Јавно комунално предузеће „Обреновац” из Обреновца.

Скраћено пословно име предузећа је ЈКП „Обреновац” из Обреновца.

О промени пословног имена одлучује надзорни одбор предузећа, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа**Члан 10.**

Седиште предузећа је у Обреновцу, Улица цара Лазара број 3/1.

О промени седишта предузећа одлучује надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и логотип јавног предузећа**Члан 11.**

Предузеће има печат, штамбиљ и логотип чији се изглед и садржина утврђују статутом предузећа (у даљем тексту: статут), а број печата и штамбиља утврђује директор предузећа посебним актом.

Упис јавног предузећа у регистар**Члан 12.**

Предузеће се за обављање делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 13.

Предузеће послује као јединствена радна целина.

Предузеће ће статутом утврдити унутрашњу организацију рада којом ће се обезбедити услови за рационално и ефикасно обављање делатности од општег интереса ради које је основано.

Актом директора предузећа ближе се уређује унутрашња организација и систематизација послова.

IV. ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 14.

Претежна делатност предузећа је:

38.11 Сакупљање отпада који није опасан

- сакупљање неопасног чврстог отпада (смећа) на локалној територији, као што је сакупљање комуналног и комерцијалног отпада у контејнере што може бити мешавина материјала који се могу поновно употребити,
- сакупљање рециклабирних материјала,
- сакупљање отпада са јавних површина,
- сакупљање грађевинског отпада,
- сакупљање и уклањање отпадака као што су гране и шљунак,

- сакупљање текстилног отпада,

- активности у трансфер станицама за неопасан отпад.

Предузеће обавља и друге комуналне делатности утврђене законом као делатности од општег интереса и то:

- управљање комуналним отпадом и одржавање депонија,

- управљање гробљима и погребне услуге;

- управљање пијацама;

- одржавање чистоће на површинама јавне намене (одржавање јавних тоалета);

- одржавање јавних зелених површина;

- одржавање, реконструкција, адаптација и санација постојећих и изградња нових комуналних грађевинских и других инфраструктурних објеката, постројења, инсталација и опреме у функцији обављања комуналних делатности предузећа. Под одржавањем објеката комуналне инфраструктуре из оквира делатности предузећа подразумева се инвестиционо и текуће одржавање које предузеће може предузимати самостално у складу са законом или за исте може ангажовати друго овлашћено физичко или правно лице у складу са законом;

- трговину отпацама и остацима;

- управљање јавним паркиралиштима (стварање и одржавање услова за коришћење јавних саобраћајних површина и посебних простора одређених за паркирање моторних возила, као и уклањање и премештање паркираних возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила по налогу надлежног органа) и

- друге делатности од локалног интереса утврђене статутом предузећа или посебном одлуком у складу са законом.

Предузеће може да обавља и друге делатности и послове који се уобичајено врше уз делатности из ст. 1. и 2. овог члана или се врше повремено ради потпунијег искоришћавања капацитета и материјално-техничких ресурса, у складу са законом, статутом предузећа и одлукама оснивача.

Ако предузеће обавља још неку делатност поред оне која му је поверена, у обавези је да у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе који су везани за обављање поверене комуналне делатности.

Предузеће има искључиво право обављања делатности од општег интереса из ст. 1. и 2. овог члана утврђене законом, за које је основано на територији градске општине Обреновац.

Предузеће може променити делатност одлуком коју доноси Надзорни одбор, на коју сагласност даје оснивач.

Члан 15.

Оснивач и предузеће могу поједина права и обавезе у обављању делатности из члана 14. ове одлуке уредити уговором у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 16.

Предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивање друштва капитала и улагање капитала

Члан 17.

Предузеће може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса у складу са Законом о привредним друштвима.

Предузеће према друштву капитала из става 1. овог члана има права, обавезе и одговорности које има и Скупштина Градске општине Обреновац, као оснивач према предузећу.

Предузеће може улагати капитал у већ основана друштва капитала уз претходну сагласност оснивача.

V. ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 18.

Основни капитал предузећа чине новчана средства у укупном износу од 292.684.000,16 РСД и уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписан капитал предузећа.

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу предузећа.

Имовина јавног предузећа

Члан 19.

Предузеће има имовину којом управља и располаже у складу са законом, прописима Града Београда, овом и другим одлукама и уговором.

Имовину предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчаним средствима и хартијама од вредности и друга имовинска права која су пренета у својину предузећа укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Предузеће може за обављање делатности од општег интереса користити средства у јавној и другим облицима

својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором.

Предузеће не може да отуђи односно да располаже објектима и другим непокретностима, постројењима и уређајима велике вредности који су у функцији обављања претежне делатности за коју је предузеће основано.

Непокретним стварима у јавној својини које су пренете у својину предузећа у складу са законом, предузеће може располагати у складу са законом и то: уз сагласност оснивача за прибављање непокретности велике вредности за чију набавку је у складу са законом потребно претходно обавештење о намери да се спроведе поступак јавне набавке и за отуђење непокретности чија је вредност већа од вредности која је законом или другим прописом утврђена као горња граница јавне набавке мале вредности.

Предузеће може без сагласности оснивача прибављати покретне ствари чија је набавка предвиђена годишњим програмом пословања и отуђивати покретне ствари мање вредности.

Члан 20.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал предузећа, у складу са законом и актима оснивача.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана оснивач стиче уделе у предузећу као и права по основу тих удела.

Капитал у предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење основног капитала

Члан 21.

О повећању или смањењу основног капитала предузећа одлучује оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 22.

Предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом услуга,
- из буџета градске општине,
- прихода буџета других нивоа власти,
- из кредита,
- из прилога, донација и поклона и
- из осталих извора, у складу са законом и другим прописима.

VI. ПОСЛОВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ И РАСПОРЕЂИВАЊЕ ДОБИТИ

Утврђивање и распоређивање добити и начин покрића губитка

Члан 23.

Пословни резултат предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Остварена добит предузећа утврђује се и распоређује за повећање основног капитала или за друге намене, у складу са законом и актима оснивача.

Одлуку о расподели добити по завршном рачуну за претходну годину доноси надзорни одбор предузећа уз сагласност оснивача.

Предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет оснивача.

Остварени губитак предузећа утврђује се у складу са законом.

Одлуку о начину покрића губитка доноси надзорни одбор предузећа, уз сагласност оснивача.

Услови и начин задуживања јавног предузећа

Члан 24.

Предузеће се може задуживати само под условом да је финансијски и кредитно способно да преузме отплату зајма, уз сагласност оснивача.

Приоритетне инвестиције које предузеће намерава да финансира задуживањем морају бити дефинисане у планским актима предузећа са процењеном вредношћу, извором финансирања, обимом средстава која ће бити обезбеђена задуживањем и динамиком отплате задужења.

У смислу одредби ове одлуке задужење се сматра располагање имовином предузећа.

Одлуку о задужењу предузећа код пословних банака, фондова или других финансијских организација доноси Надзорни одбор.

Задужење веће вредности представља 30% или више књиговодствене вредности имовине предузећа исказане у последњем годишњем билансу стања и на овакво задужење сагласност даје оснивач.

Начела и елементи за одређивање цена услуга

Члан 25.

Начела и елементи за утврђивање политике цена и образовање цена комуналних и осталих услуга одређени су законом.

Оснивач ће пратити кретање цена комуналних услуга и њихову усклађеност са прописаним начелима и елементима као и годишњим програмом пословања предузећа, на који је дата сагласност.

Унапређење рада и развоја јавног предузећа

Члан 26.

Унапређење рада и развоја предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану пословне стратегије и развоја и годишњем програму пословања, а изузетно и трогодишњем програму пословања.

Плановима и програмима пословања из става 1. овог члана, утврђују се пословна стратегија и развој предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми пословања предузећа морају се заснивати на законима којима се уређује делатност и послови којима се бави предузеће.

Планови и програми

Члан 27.

Планови и програми предузећа су:

- дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја предузећа,
- годишњи и трогодишњи програм пословања са финансијским планом и
- посебни програми за коришћење средстава буџета (субвенција, гаранција и др. средстава).

За сваку календарску годину предузеће доноси годишњи програм пословања и доставља га оснивачу најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину, на сагласност.

Планови и програми из става 1. овог члана сматрају се донетим када на њих сагласност да оснивач.

Програм садржи нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, планиране набавке, план

инвестиција, планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка, елементе за целовито сагледавање политике цена услуга, план зарада и запошљавања у предузећу, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију, као и друге елементе које утврди Влада РС за сваку календарску годину.

ВИИ. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОСНИВАЧА ПРЕМА ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ И ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОСНИВАЧУ

Права оснивача

Члан 28.

По основу учешћа у основном капиталу предузећа, оснивач има следећа права:

- право управљања предузећем на начин утврђен законом и овом одлуком;
- право на учешће у расподели добити предузећа;
- право да буде информисан о пословању предузећа;
- право да учествује у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђивање заштите општег интереса

Члан 29.

Ради обезбеђења заштите општег интереса у делатности за коју је предузеће основано, оснивач, даје сагласност на:

1. Статут предузећа, као и на одлуке о промени пословног имена, седишта и делатности предузећа;
2. давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
3. располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених овом одлуком;
4. акт о општим условима за испоруку услуга;
5. улагање капитала;
6. статусне промене;
7. дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја и годишње и трогодишње програме пословања предузећа;
8. одлуке о повећању и смањењу капитала и покрићу губитака у пословању;
9. акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у уделима, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;
10. одлуку о расподели добити и
11. друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овом одлуком.

Члан 30.

Сагласност на одлуку о ценама комуналних услуга, даје председник градске општине на предлог Већа градске општине, ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други орган.

Обавезе оснивача

Члан 31.

Оснивач је дужан, у складу са законом да обезбеди да се делатност од општег интереса обавља у континуитету и с тим у вези да:

- 1) обезбеди предузећу материјалне, техничке и друге услове за несметано вршење делатности;
- 2) остварује надзор и контролу обављања комуналне делатности;
- 3) предузима мере на унапређењу делатности.

Обавезе јавног предузећа

Члан 32.

Предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима, у складу са усвојеним стандардима за обављање те делатности, ради уредног задовољавања потреба корисника производа и услуга предузећа, развоја и унапређења делатности за чије је обављање основано, обезбеђења техничког, технолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја, стицања добити и остваривања другог законом утврђеног интереса.

Предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења, објеката и друге опреме неопходне за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Предузеће оснивачу подноси годишњи, односно полу-годишњи извештај о степену реализације програма пословања, а надлежном органу градске општине тромесечне извештаје о реализацији годишњег односно трогодишњег програма пословања, на прописаном обрасцу.

VIII. ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 33.

Органи предузећа су:

- 1) надзорни одбор и
- 2) директор.

- 1) Надзорни одбор

Састав надзорног одбора и мандат

Члан 34.

Надзорни одбор предузећа има три члана, од којих је један председник.

Председника и два члана надзорног одбора именује оснивач на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом.

Један члан надзорног одбора именује се из реда запослених, а предлаже на начин утврђен статутом предузећа.

Услови за чланове надзорног одбора

Члан 35.

За председника и члана Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог члана;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима предузећа;

5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;

6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи;

(3) обавезно лечење наркомана;

(4) обавезно лечење алкохоличара;

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања.

Престанак мандата чланова надзорног одбора

Члан 36.

Мандат председнику и члановима надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

1) предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;

2) надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице предузећа делује на штету предузећа несавесним понашањем или на други начин;

3) се утврди да делује на штету предузећа несавесним понашањем или на други начин;

4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност надзорног одбора

Члан 37.

Надзорни одбор:

1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;

2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог члана;

3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5) усваја финансијске извештаје;

6) надзире рад директора;

7) доноси статут;

8) одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;

9) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка;

10) закључује уговоре о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11) врши друге послове у складу са законом, статутом предузећа и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштва.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на директора или друго лице у предузећу.

Одлуке из става 1, т. 1. 2. 7. и 9. овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност оснивача.

Одлуку из става 1, тачка 8. овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност оснивача.

Накнада за рад

Члан 38.

Председник и чланови надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висину накнаде из става 1. овог члана, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Влада РС.

2) Директор

Члан 39.

Директора предузећа именује Скупштина градске општине на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс за именовање директора предузећа спроводи се по поступку прописаном законом којим се уређује правни положај јавних предузећа.

Веће градске општине, на основу ранг-листе и записника о спроведеном изборном поступку, припрема и утврђује предлог акта о именовању кандидата са ранг-листе и доставља Скупштини градске општине, као органу надлежном за именовање директора.

За директора предузећа именује се лице које испуњава следеће услове и то:

1) да је пунолетно и радно способно;

2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става;

4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима предузећа;

5) да познаје област корпоративног управљања;

6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;

7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

(1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;

(2) обавезно психијатријско лечење на слободи;

(3) обавезно лечење наркомана;

(4) обавезно лечење алкохоличара;

(5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Статутом могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 40.

Директор предузећа:

- 1) представља и заступа предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање предузећа;
- 4) одговара за законитост рада предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке надзорног одбора;
- 9) бира извршне директоре;
- 10) бира представнике предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник предузеће;
- 11) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 12) доноси акт о систематизацији;
- 13) врши друге послове одређене законом, овом одлуком и статутом предузећа.

Извршни директор

Члан 41.

За извршног директора предузећа бира се лице које испуњава услове у складу са законом.

Број извршних директора утврђује се статутом предузећа, у складу са законом.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у предузећу.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења која му је одредио директор, у складу са овом одлуком и Статутом предузећа.

Зарада директора и извршног директора

Члан 42.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације доноси надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са подзаконским актом Владе РС којим се одређују услови и критеријуми за утврђивање и висина стимулације.

Стимулација не може бити одређена као учешће у подели добити и посебно се исказује у оквиру годишњег финансијског извештаја.

Престанак мандата директора

Члан 43.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Оставку у писаној форми директор предузећа подноси оснивачу.

Разрешење директора

Члан 44.

Предлог за разрешење директора предузећа подноси Веће градске општине.

Предлог за разрешење директора може поднети и надзорни одбор предузећа, преко Већа градске општине.

Предлог за разрешење мора бити образложен са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење.

Члан 45.

Законом који уређује правни положај јавних предузећа утврђени су случајеви због којих оснивач разрешава или због којих може разрешити директора пре истека периода на који је именован.

Суспензија директора

Члан 46.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, оснивач доноси решење о суспензији.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 47.

Оснивач може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора предузећа по спроведеном јавном конкурс.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора предузећа из члана 39. ове одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор предузећа.

IX. ПОРЕМЕЋАЈ У ПОСЛОВАЊУ И ДРУГА ПИТАЊА РАДА ПРЕДУЗЕЋА**Поремећај у пословању**

Члан 48.

У случају поремећаја у пословању предузећа, оснивач ће предузети мере којима ће се обезбедити услови за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито:

1. промену унутрашње организације предузећа;
2. разрешење надзорног одбора и директора и именовање привремених органа предузећа;
3. ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини и
4. друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом одлуком.

Остваривање права на штрајк

Члан 49.

Штрајк је прекид рада који запослени организују ради заштите својих професионалних и економских интереса по основу рада.

У предузећу право на штрајк запослени остварују у складу са законом, колективним уговором и посебним актом оснивача.

У случају штрајка запослених у предузећу, мора се обезбедити минимум процеса рада у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом и актом оснивача о одређивању минимума процеса рада у предузећу.

Минимум процеса рада посебном одлуком утврђује оснивач, у складу са законом.

У случају да се у предузећу не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада, Веће градске општине предузеће неопходне мере прописане законом, у циљу спречавања неотклоњивих штетних последица по живот и здравље људи, њихову безбедност и безбедност имовине.

Радни односи

Члан 50.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором и другим општим актима предузећа у складу са законом и општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 51.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима предузећа или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 52.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности животне средине, у складу са законом.

Начин обезбеђивања услова из става 1. овог члана утврђује предузеће у зависности од утицаја делатности коју обавља на животну средину.

Статутом предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и другим прописима који регулишу област заштите животне средине.

Јавност у раду јавног предузећа

Члан 53.

Рад предузећа је јаван.

Предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност и друге елементе пословања предузећа које Влада РС утврди да су од нарочитог значаја за јавност.

Статутом предузећа ближе ће се одредити начин обезбеђења јавности рада предузећа, у складу са законом.

За јавност рада предузећа одговоран је директор.

Доступност информација

Члан 54.

Доступност информација од јавног значаја, предузеће омогућава у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Х. СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 55.

Општи акти предузећа су статут и други општи акти утврђени законом, којима се на општи начин уређују одређена питања и као такви не смеју бити у супротности са одредбама закона.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у предузећу морају бити у складу са општим актима предузећа.

Члан 56.

Статутом предузећа уређују се: пословно име и седиште предузећа; печат, штампил и лого; заступање предузећа; унутрашња организација; претежна и друге делатности које нису садржане у овој одлуци; планирање пословне стратегије и развоја; подаци о висини основног капитала; начин распоређивања добити и покриће губитка; органи предузећа – именоване, разрешење и делокруг; број извршних директора; начин на који се у надзорни одбор именује представник запослених у предузећу; начин статусних промена предузећа; општи акти предузећа и начин њиховог доношења, објављивања и ступања на снагу; унутрашњи и спољни надзор; чување аката и докумената; јавност рада; дужност чувања пословне тајне; заштита животне средине; измене Статута и друга питања од значаја за рад и пословање предузећа и за остваривање права, обавеза и одговорности запослених у предузећу, у складу са законом.

ХИ. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 57.

Предузеће је дужно да статут и друга општа акта усагласи са законом и овом одлуком у року од 90 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 58.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Законски заступник
ЈКП „Обреновац” из Обреноваца
Милан Марошанин, с. р.

СУРЧИН

Веће Градске општине Сурчин је на седници одржаној 17. јануара 2025. године, на основу члана 24. Закона о јавној својини („Службени гласник РС”, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 – др. закон, 108/16, 113/17, 95/18, 153/20 и 94/24), члана 42, став 1, тачка 46. Статута Градске општине Сурчин („Службени лист Града Београда”, број 112/19 – пречишћен текст), члана 110, став 5. Закона о спорту („Службени гласник РСЦ, број 10/16) у вези са одредбама Правилника о условима за обављање спортских делатности („Службени гласник РС”, број 63/13), донело

ОДЛУКУ

1. Уступа се следећа непокретна имовина на управљање и коришћење Установи спорта Градске општине Сурчин на неодређено време:

- спортска сала „Интеграл”,
 - спортска сала у Бољевцима,
 - спортски терени у Добановцима
2. Објекте из тачке 1. ове одлуке, Установа спорта Градске општине Сурчин ће користити за обављање своје делатности у складу са позитивним прописима.
3. Установа спорта је дужна да управља уступљеним непокретностима са пажњом доброг домаћина те да испуњава све законом прописане обавезе.
4. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Београда”.
5. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Београда”.

Веће Градске општине Сурчин

Број III-01-060-107-7/2025, 17. јануара 2025. године

Председник
Милош Дангубић, с.р.

На основу члана 4, став 5, члана 49, став 2, чл. 54. и 97, ст. 1. и 2. и члана 99, став 1. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон и 123/21 – др. закон, у даљем тексту: закон), члана 42, став 1, тачка 7. и члана 52. Статута Градске општине Сурчин („Службени лист Града Београда”, број 112/19 – пречишћен текст) и члана 17. Одлуке о организацији Управе и посебних организационих јединица Градске општине Сурчин („Службени лист Града Београда”, бр. 59/20 – пречишћен текст и 102/22), по спроведеном јавном конкурс за попуњавање положаја начелника Управе Градске општине Сурчин, Веће Градске општине Сурчин, доноси

РЕШЕЊЕ

О ПОПУЊАВАЊУ ПОЛОЖАЈА НАЧЕЛНИКА УПРАВЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ СУРЧИН

1. Бојан Вукеновић, дипломирани правник, ЈМБГ 2910983710100 из Бољеваца, Улица браће Стојадиновић 23, бира се са листе и поставља се за начелника Управе Градске општине Сурчин, службеника на положају, на период од пет година, почев од 17. јануара 2025. године.

2. Коефицијент за обрачун и исплату плате утврдиће се посебним решењем по ступању на положај.

3. Уколико службенику на положају престане рад на положају из разлога протекла времена на које је постављен, подношењем писмене оставке или укидања положаја, именовани ће се распоредити код послодавца на друго одговарајуће радно место за које испуњава услове.

4. Решење о постављењу објавити у „Службеном листу Града Београда”, на интернет-страници Градске општине Сурчин www.surcin.rs и на огласној табли Градске општине Сурчин.

Образложење

Чланом 4, став 5. закона прописано је да за службенике на положају у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, права и дужности у име послодавца врши орган аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе надлежан за постављење службеника на положају.

Чланом 49, став 2. закона прописано је да општинско Веће (у даљем тексту: веће) поставља и разрешава начелника управе и заменика начелника управе.

Одредбом члана 54. закона прописано је да службеник

коме је престао рад на положају из разлога утврђених чланом 51, т. 1. 2. и 10. овог закона, односно из разлога истека времена на које је постављен, подношењем писмене оставке или укидања положаја, има право да код послодавца буде распоређен на друго радно место за које испуњава услове.

Члан 97, ст. 1. и 2. закона прописује да листу кандидата конкурсна комисија доставља органу аутономне покрајине надлежном за постављење на положај, односно већу. Орган аутономне покрајине надлежан за постављење на положај, односно веће доноси одлуку о избору кандидата у року од 15 дана од дана пријема листе кандидата, док је чланом 99, став 1. истог закона прописано да службеник ступа на положај даном доношења решења о постављењу на положај.

Решењем Већа Градске општине Сурчин, број III-01-060-105-350/2024 од 6. децембра 2024. године, покренут је поступак попуњавања радног места службеника на положају – начелника управе, јавним конкурсом, док је решењем председника Већа Градске општине Сурчин, број III-01-012-002-3/2024 од 11. децембра 2024. године образована Конкурсна комисија за спровођење јавног конкурса за попуњавање наведеног радног места, односно службеника на положају.

Обавештење о јавном конкурс за попуњавање наведеног радног места у Управи Градске општине Сурчин објављено је 12. децембра 2024. године у дневним новинама „Ало”, које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, док је текст јавног конкурса објављен на интернет-страници Градске општине Сурчин www.surcin.rs и огласној табли Градске општине Сурчин.

Јавним конкурсом утврђени су услови за попуњавање наведеног радног места, стручне компетенције које су потребне за наведено радно место и начин провере истих, информације о пријави на јавни конкурс, докази које кандидати који су успешно прошли фазе изборног поступка треба да доставе, рокови за подношење доказа, као и друге неопходне информације у вези са јавним конкурсом. Рок за подношење пријаве је био 15 дана од дана објављивања обавештења о овом јавном конкурс у дневним новинама „Ало”, односно најкасније до 27. децембра 2024. године.

По истеку рока за подношење пријава на јавни конкурс, Конкурсна комисија за спровођење поступка за попуњавање наведеног радног места је на седници одржаној 3. јануара 2025. године прегледала приспелу пријаву.

Конкурсна комисија је констатовала да је 3. јануара 2025. године прегледала једну приспелу пријаву и саставила списак кандидата чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне и које ће ући у изборни поступак, те да су на списак увршћени:

1. Бојан Вукеновић, Улица браће Стојадиновић 23, Бољевци, шифра пријаве 40j1212241p001.

Конкурсна комисија је констатовала да је кандидат, сагласно Уредби о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе благовремено обавештен о почетку изборног поступка, који је заказан за 8. јануар 2025. године.

Конкурсна комисија је констатовала да је прва фаза изборног поступка – провера општих и посебних функционалних компетенција обављена 8. јануара 2025. године у просторијама зграде Градске општине Сурчин, Војвођанска 79, почев од 9 часова и да су провери присуствовали сви чланови Конкурсне комисије.

Конкурсна комисија је констатовала да је провери општих и посебних функционалних компетенција приступио кандидат под шифром бр. 40j1212241p001.

Пред почетак провере општих и посебних функционалних компетенција кандидат је упознат са начином и редоследом провере општих и посебних функционалних компетенција и временом предвиђеним за проверу. Конкурсна комисија је констатовала да је утврдила две посебне функционалне компетенције које ће се проверавати, редослед провере и облик провере, и то:

- за област рада – послови руковођења (управљање људским ресурсима, организационо понашање, управљање променама); за област рада – студијско-аналитички послови: методе и технике анализирања планских докумената и прописа и израде извештаја о стању у области; технике и методе спровођења ex-ante и ex-post анализе ефеката јавних политика/прописа и консултативног процеса и израде одговарајућих извештаја; идентификовање ресурса неопходних за управљање јавним политикама – costing; методологију припреме докумената јавних политика и формалну процедуру за њихово усвајање; методологију праћења, спровођења, вредновања и извештавања о ефектима јавних политика провераваће се путем писане симулације и разговора са комисијом;

- за радно место (Статут Градске општине Сурчин, Кадровски план), провераваће се путем писане симулације и разговора са комисијом. Конкурсна комисија је пре почетка провере констатовала да је утврдила задатке за проверу општих и посебних функционалних компетенција и саставила по три верзије задатка за проверу посебних функционалних компетенција. Кандидат је приступио изради задатка који је изабрао – кандидат Бојан Вукеновић је изабрао задатак/тему број 2. Комисија је утврдила мерила за вредновање општих и посебних функционалних компетенција, која се налазе у табеларном приказу резултата провере општих и посебних функционалних компетенција. Након завршене провере, Конкурсна комисија је саставила извештај о резултатима провере општих и посебних функционалних компетенција и констатовала да је кандидат постигао следећи број бодова: 1) Бојан Вукеновић, кандидат под шифром 40j1212241p001, укупно остварен број бодова 36. Кандидат је усмено обавештен о датуму провере понашајних компетенција.

Друга фаза изборног поступка путем интервјуа базираног на компетенцијама, извршена је у Сурчину, Војвођанска 79, 9. јануара 2025. године са почетком у 14 часова, од стране лица које поседује сертификат за вршење интервјуа базираног на компетенцијама, односно обавља стручне послове везане за проверу понашајних компетенција. Извршена је провера следећих понашајних компетенција: Управљање информацијама; Управљање задацима и остваривање резултата; Оријентација ка учењу и променама; Изградња и одржавање професионалних односа; Савесност, посвећеност и интегритет, Управљање људским ресурсима и Стратешко

управљање. Кандидат Бојан Вукеновић, кандидат под шифром 40j1212241p001 је остварио 21 бод.

Завршни интервју са кандидатом ради процене мотивације за рад на радном месту у органу и прихватања вредности јединице локалне самоуправе обављен је истог дана када и провера понашајних компетенција. Конкурсна комисија је у вредновању одговора кандидата на питања која су му постављена процењивала изражену мотивацију за рад на радном месту у органу и степен прихватања вредности јединице локалне самоуправе. Кандидат Бојан Вукеновић показао је високо изражену мотивацију за рад на наведеном радном месту у органу, те је остварио 6 бодова. Интервју је обављен у периоду од 15.30 до 16.30 часова.

Комисија је затим утврдила укупан извештај о постигнућима кандидата у изборном поступку, где је укупан резултат кандидата под шифром 40j1212241p001 63 бода.

После завршених провера компетенција и мотивације, чиме је окончан изборни поступак, Конкурсна комисија је на основу постигнутих резултата саставила Листу кандидата који су испунили мерила прописана за избор за попуњавање радног места службеника на положају – начелник управе.

1) Бојан Вукеновић, шифра кандидата 40j1212241p001, укупно 63 бода;

Листа кандидата који су испунили мерила прописана за избор за наведено радно место и записници о раду Конкурсне комисије доставиће се Већу Градске општине Сурчин ради даље надлежности.

С обзиром на све наведено, Веће Градске општине Сурчин, на основу Листе кандидата, број III-01-012-002-3/2024-3 од 9. јануара 2025. године, донело је одлуку да се Бојан Вукеновић из Бољеваца, Улица браће Стојадиновић 23, бира са Листе кандидата и поставља се за начелника Управе Градске општине Сурчин, службеника на положају, на период од 5 година.

Упутство о правном средству: Против овог решења о постављењу на положај жалба није допуштена, али може да се покрене управни спор.

Веће Градске општине Сурчин

Број III-01-060-107-5/2025, 17. јануара 2025. године

Председник
Милош Дангубић, с.р.

КОЛЕКТИВНИ УГОВОРИ

На основу члана 245, став 2. и члана 246, став 1. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 65/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), репрезентативни синдикат установа културе чији је оснивач Град Београд – Самостални синдикат културе Београда и градоначелник града Београда, овлашћени орган оснивача, закључују

ПОСЕБАН КОЛЕКТИВНИ УГОВОР

ЗА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД БЕОГРАД

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим колективним уговором (у даљем тексту: уговор), у складу са законом, уређују се: права, обавезе и одговорности запослених, установа које обављају културне делатности, безбедност и заштита живота и здравља на раду запослених, накнаде плате и остала примања запослених, права

синдиката и послодаваца, као и међусобни односи оснивача и послодавца.

Овај уговор закључује се између оснивача и репрезентативног синдиката, у име свих запослених у установама културе према којима, у складу са законом, права оснивача врши Град Београд.

Оснивачем, у смислу овог уговора, сматра се Град Београд.

Запосленим, у смислу овог уговора, сматра се лице које је, у складу са законом, засновало радни однос са послодавцем.

Послодавцем, у смислу закона и овог уговора, сматрају се све установе у истој делатности обухваћене истим планом мреже, односно основане од истог нивоа власти, тј. све установе културе према којима, у складу са законом, права оснивача врши Град Београд.

Члан 2.

Оснивач обезбеђује установама материјалне, техничке и друге услове за несметано обављање делатности, прати рад, предузима мере за отклањање негативних околности које

могу утицати на вршење делатности и предузима мере на унапређењу делатности.

Послодавци предузимају организационо-техничке мере за реализацију посла, квалитет и обим програма.

Члан 3.

Овај уговор представља основ за регулисање међусобних права, обавеза и одговорности између оснивача, послодавца и запослених (у даљем тексту: учесници уговора) на територији града Београда, непосредно се примењује и његове одредбе имају снагу обавезности за учеснике уговора и све запослене у установама културе чији је оснивач Град Београд.

Све настале промене које мењају уговорена права, обавезе, одговорности и услове рада, регулишу се изменама и допунама овог уговора, по поступку за његово доношење.

Колективним уговором код послодавца у складу са законом и овим уговором регулишу се специфичности сваке установе културе чији је оснивач Град Београд.

Колективним уговором код послодавца могу се утврдити већа права и повољнији услови рада од права и услова утврђених законом и овим уговором, осим ако законом није другачије одређено.

ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

Члан 4.

Радни однос може да се заснује са лицем које има најмање 15 година живота и испуњава друге услове за рад на одређеним пословима, утврђене законом, односно Правилником о организацији и систематизацији послова (у даљем тексту: правилник).

Правилником се утврђују организациони делови код послодавца, назив и опис послова, врста и степен захтеване стручне спреме, односно образовања, други посебни услови за рад на тим пословима и број извршилаца.

За рад на одређеним пословима, изузетно, могу да се утврде највише два узастопна степена стручне спреме, односно образовања у складу са законом.

Правилник доноси директор установе.

Члан 5.

Послодавац је дужан да запосленом омогући да, под условима и на начин прописан законом и овим уговором, остварује права која му припадају на раду и у вези са радом.

Послодавац је дужан да, по захтеву запосленог за заштиту права, омогући синдикалној организацији установе увид у примену овог уговора и остваривање права запослених.

Члан 6.

Ради пријема у радни однос, директор установе може: објавити оглас у дневним или специјализованим новинама, пријем у радни однос реализовати у сарадњи са Националном службом за запошљавање (а у складу са подацима о условима који су правилником предвиђени за обављање одређених послова).

У случају објављивања огласа, директор установе доноси одлуку о избору између пријављених кандидата у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријава наведеног у огласу.

Одлуку о заснивању радног односа са запосленим доноси директор установе уз претходно прибављену сагласност оснивача.

Члан 7.

Послодавац ће, пре закључивања уговора о раду, кандидата обавестити о послу, условима рада, правима и обавезама из радног односа и правилима која се односе на организацију рада и пословања, као и о условима и правилима која код послодавца важе у вези са испуњавањем уговорних и других обавеза из радног односа, правима и обавезама која произилазе из прописа о раду и прописа о безбедности и заштити живота и здравља на раду, тако што ће изабраном кандидату омогућити да се упозна са одредбама правилника и осталих општинских аката који се односе на његов радно-правни статус.

Члан 8.

Радни однос заснива се уговором о раду.

Уговор о раду закључују запослени и послодавац.

Уговор о раду сматра се закљученим кад га потпишу запослени и послодавац.

Уговор о раду закључује се у најмање три примерка од којих се један обавезно предаје запосленом, а два задржава послодавац.

Уговор о раду у име и за рачун послодавца закључује директор установе.

Члан 9.

Уговор о раду се закључује пре ступања на рад запосленог.

Уговор о раду садржи:

- 1) назив и седиште послодавца;
- 2) лично име запосленог, место пребивалишта, односно боравишта запосленог;
- 3) врсту и степен стручне спреме, односно образовања запосленог, који су услов за обављање послова за које се закључује уговор о раду;
- 4) назив и опис послова које запослени треба да обавља;
- 5) место рада;
- 6) врсту радног односа (на неодређено или одређено време);
- 7) трајање уговора о раду на одређено време и основ за заснивање радног односа на одређено време;
- 8) дан почетка рада;
- 9) радно време (пуно, непуно или скраћено);
- 10) новчани износ основне зараде на дан закључења уговора о раду;
- 11) елементе за утврђивање основне зараде, радног учинка, накнаде зараде, увећане зараде и друга примања запосленог;
- 12) рокове за исплату зараде и других примања на која запослени има право;
- 13) трајање дневног и недељног радног времена.

Уговор о раду не мора да садржи елементе из става 1, тач. 11–13) овог члана ако су они утврђени законом, колективним уговором, правилником о раду или другим актом послодавца у складу са законом, у ком случају у уговору мора да се назначи акт којим су та права утврђена у моменту закључења уговора о раду.

На права и обавезе који нису утврђени уговором о раду примењују се одговарајуће одредбе закона и општег акта.

Члан 10.

Послодавац је дужан да уговор о раду, односно други уговор у складу са законом или њихову копију држи у седишту или другој пословној просторији послодавца или на другом месту, у зависности од тога где запослени или радно ангажовано лице ради.

Члан 11.

Директор заснива радни однос на одређено време.

Радни однос заснива се уговором о раду.

Радни однос на одређено време може да траје до истека рока на који је изабран директор, односно до његовог разрешења.

Међусобна права, обавезе и одговорности директора који није засновао радни однос и послодавца уређују се уговором.

Лице које обавља послове директора из става 4. овог члана има право на накнаду за рад и друга права, обавезе и одговорности у складу са уговором.

Уговор из ст. 2. и 4. овог члана са директором закључује у име послодавца, управни одбор установе.

Члан 12.

Уговор о раду може да се закључи на одређено време, за заснивање радног односа чије је трајање унапред одређено објективним разлозима који су оправдани роком или извршењем одређеног посла или наступањем одређеног догађаја, за време трајања тих потреба.

Послодавац може закључити један или више уговора о раду из става 1. овог члана на основу којих се радни однос са истим запосленим заснива за период који са прекидима или без прекида не може бити дужи од 24 месеца.

Прекид краћи од 30 дана не сматра се прекидом периода из става 2. овог члана.

Изузетно од става 2. овог члана, уговор о раду на одређено време може да се закључи:

1) ако је то потребно због замене привремено одсутног запосленог, до његовог повратка;

2) за рад на пројекту чије је време унапред одређено, најдуже до завршетка пројекта;

3) са страним држављанином, на основу дозволе за рад у складу са законом, најдуже до истека рока на који је издата дозвола;

4) за рад на пословима код новооснованог послодавца чији упис у регистар код надлежног органа у моменту закључења уговора о раду није старији од једне године, на време чије укупно трајање није дуже од 36 месеци;

5) са незапосленим коме до испуњења једног од услова за остваривање права на старосну пензију недостаје до пет година, најдуже до испуњења услова, у складу са прописима о пензијском и инвалидском осигурању.

Послодавац може са истим запосленим да закључи нови уговор о раду на одређено време по истеку рока из става 4. тач. 1–3) овог члана по истом, односно другом правном основу, у складу са овим чланом.

Ако је уговор о раду на одређено време закључен супротно одредбама закона или ако запослени остане да ради код послодавца најмање пет радних дана по истеку времена за које је уговор закључен, сматра се да је радни однос заснован на неодређено време.

Члан 13.

За заснивање радног односа на одређено време послодавац не објављује оглас, а одлуку о заснивању радног односа са одређеним лицем и закључивању уговора о раду доноси директор, у складу са законом и овим уговором.

Члан 14.

Уговором о раду може да се уговори пробни рад за обављање једног или више повезаних, односно сродних послова утврђених уговором о раду.

Пробни рад може да траје најдуже шест месеци.

Пре истека времена за који је уговорен пробни рад, послодавац или запослени може да откаже уговор о раду са отказним роком који не може бити краћи од пет радних дана. Послодавац је дужан да образложи отказ уговора о раду.

Пробни рад се уговара само за послове за које је правилником предвиђен као услов и у трајању које је предвиђено наведеним актом, али не дуже од шест месеци.

Члан 15.

Радни однос може да се заснује и за рад са непуним радним временом, на неодређено или одређено време.

Запослени који ради са непуним радним временом има право на зараду, друга примања и друга права из радног односа сразмерно времену проведеном на раду, осим ако за поједина права законом, општим актом и уговором о раду није друкчије одређено.

Послодавац је дужан да запосленом који ради са непуним радним временом обезбеди исте услове рада као и запосленом са пуним радним временом који ради на истим или сличним пословима.

Послодавац је дужан да благовремено обавести запослене о доступности послова са пуним и непуним радним временом, на начин и у роковима утврђеним општим актом.

Послодавац је дужан да размотри захтев запосленог са непуним радним временом за прелазак на пуно радно време, као и запосленог са пуним радним временом за прелазак на непуно радно време.

Колективним уговором уређује се сарадња и информисање синдиката о пословима са непуним радним временом.

Члан 16.

Послодавац може да заснује радни однос са лицем које први пут заснива радни однос, у својству приправника, за занимање за које је то лице стекло врсту и степен стручне спреме, ако је такав услов за рад на одређеним пословима утврђен законом или правилником.

Члан 17.

За време приправничког стажа приправник се оспособљава за вршење одређених послова кроз практичан рад по програму који доноси директор за наведене послове и за то време остварује плату и сва друга права из радног односа, у складу са законом, овим уговором, колективним уговором код послодавца и уговором о раду.

Члан 18.

Приправник који је засновао радни однос на неодређено време, и који је са успехом положио стручни испит, по истеку приправничког стажа распоређује се на послове на које је примљен.

Распоређивање се врши уговором о раду.

Приправнику који је примљен на неодређено време и није положио стручни испит, радни однос престаје истеклом времена које је у уговору о раду наведено као време приправничког стажа.

Приправнику који је примљен на одређено време без обзира на резултате полагања испита, радни однос престаје истеклом рока који је наведен у уговору о раду као приправнички стаж.

ОБРАЗОВАЊЕ, СТРУЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ И
УСАВРШАВАЊЕ

Члан 19.

Послодавац је дужан да сачини програм стручног оспособљавања и усавршавања запослених, у складу са својим потребама, најкасније месец дана од усвајања буџета Града Београда за годину за коју се програм сачињава.

Програм из става 1. овог члана реализује се у складу са финансијским планом, у оквиру средстава обезбеђених из буџета или из сопствених средстава (најмање 0,5% од бруто плата које исплаћује послодавац на нивоу целе установе).

Оснивач даје сагласност на програм стручног усавршавања који се финансира из буџета.

Послодавац је дужан да води евиденцију о сталном оспособљавању и усавршавању запослених и да ствара потребне материјалне, организационе и друге услове за ове потребе, у складу са прописима који регулишу ову област.

Члан 20.

Запослени којег послодавац упути на стручно усавршавање и оспособљавање, потписује уговор о међусобним правима и обавезама са послодавцем.

Уговором се уређује право запосленог на накнаду плате, школарину или стипендију, трошкове стручног оспособљавања и усавршавања, котизације и набавке стручне литературе, као и обавезе запосленог које има према послодавцу по основу стручног оспособљавања и усавршавања.

Колективним уговором код послодавца утврђују се услови за стручно усавршавање и оспособљавање запослених у складу са уобичајеним стандардима и потребама послодавца.

РАДНО ВРЕМЕ

Члан 21.

Радно време је временски период у коме је запослени дужан, односно расположив да обавља послове према налозима послодавца, на месту где се послови обављају, у складу са законом.

Радно време запослених који обављају уметничке послове чини ефективно радно време и време за личну припрему.

Ефективно радно време чини време заједничке припреме на пробама, време представе, концерта, снимања и програма.

Време за личну припрему је део радног времена које запослени који обавља уметничке послове може провести ван простора предвиђеног за ефективно радно време.

Време за личну припрему може трајати највише до 50% укупног радног времена, што се дефинише актом послодавца.

Радним временом не сматра се време у коме је запослени приправан да се одазове на позив послодавца да обавља послове ако се укаже таква потреба, при чему се запослени не налази на месту где се његови послови обављају, у складу са законом.

Време приправности и висина накнаде за исту уређује се законом, општим актом или уговором о раду.

Време које запослени у току приправности проведе у обављању послова по позиву послодавца сматра се радним временом.

Члан 22.

Пуно радно време износи 40 часова недељно, ако овим законом није друкчије одређено.

Општим актом може да се утврди да пуно радно време буде краће од 40 часова недељно, али не краће од 36 часова недељно.

Запослени из става 2. овог члана остварује сва права из радног односа као да ради са пуним радним временом.

Члан 23.

Запосленом који ради на нарочито тешким, напорним и за здравље штетним пословима утврђеним законом или колективним уговором код послодавца, на којима и поред примене одговарајућих мера безбедности и заштите живота и здравља на раду, средстава и опреме за личну заштиту на раду, постоји повећано штетно дејство на здравље запосленог, скраћује се радно време сразмерно штетном дејству услова рада на здравље и радну способност запосленог, а највише 10 часова недељно (послови са повећаним ризиком).

Скраћено радно време утврђује се на основу стручне анализе, у складу са законом.

Запослени који ради скраћено радно време има сва права из радног односа као да ради са пуним радним временом.

Члан 24.

Радно време између 22.00 часа и 6.00 часова наредног дана сматра се радом ноћу и представља посебан услов рада у погледу утврђивања права и заштите запослених.

Члан 25.

Рад у сменама је организација рада код послодавца према којој се запослени на истим пословима смеђују према утврђеном распореду, при чему измена смена може да буде континуирана или са прекидима током одређеног периода дана или недеља.

Запослени који ради у сменама је запослени који код послодавца код кога је рад организован у сменама у току месеца посао обавља у различитим сменама најмање трећину свог радног времена.

Ако је рад организован у сменама које укључују ноћни рад, послодавац је дужан да обезбеди измену смена, тако да запослени не ради непрекидно више од једне радне недеље ноћу.

Запослени може да ради ноћу дуже од једне радне недеље, само уз његову писану сагласност.

Члан 26.

На захтев послодавца, запослени је дужан да ради дуже од пуног радног времена у случају више силе, изненадног повећања обима посла и у другим случајевима када је неопходно да се у одређеном року заврши посао који није планиран (у даљем тексту: прековремени рад).

Прековремени рад из става 1. овог члана послодавац може да уведе и из разлога утврђених овим уговором и то:

- елементарне непогоде,
- пожара, експлозије и слично,
- епидемије или заразе,
- саобраћајног или другог удеса којима су угрожени животи и здравље људи,
- изненадног повећања обима посла,
- неопходности да се обави у одређеном року посао који није био планиран,
- завршетка неодложних уредничких, техничких и сличних радова,
- отклањања квара на средствима за рад.

Члан 27.

Прековремени рад не може да траје дуже од осам часова недељно.

Запослени не може да ради дуже од 12 часова дневно укључујући и прековремени рад.

Запосленом који ради на пословима на којима је уведено скраћено радно време, не може да се одреди прековремени рад на тим пословима, ако законом није другачије одређено.

Члан 28.

Радна недеља траје, по правилу, пет радних дана.

Распоред радног времена утврђује директор у оквиру годишњег распореда радног времена.

Радни дан, по правилу, траје осам часова.

Директор утврђује недељни распоред радног времена.

Директор, у складу са законом, може вршити прераспodelу радног времена посебним решењем, и то:

- кад то захтева природа посла ради обезбеђивања потребног обима и квалитета услуга;
- у циљу боље организације рада и рационалнијег коришћења средстава рада;
- због рационалног коришћења радног времена у циљу извршавања одређених послова у утврђеним роковима.

Члан 29.

Прераспodelа радног времена врши се тако да укупно радно време запосленог у периоду од шест месеци у току календарске године у просеку не буде дуже од уговореног радног времена запосленог.

Колективним уговором може да се утврди да се прераспodelа радног времена не везује за календарску годину, односно да може трајати и дуже од шест месеци, а најдуже девет месеци.

Запосленом који се сагласио да у прераспodelи радног времена ради у просеку дуже од времена утврђеног у ст. 1. и 2. овог члана часови рада дужи од просечног радног времена обрачунавају се и исплаћују као прековремени рад.

У случају прераспodelе радног времена, радно време не може да траје дуже од 60 часова недељно.

Члан 30.

Послодавац је дужан да обавести запослене о распореду и промени распореда радног времена најмање пет дана унапред, осим у случају увођења прековременог рада.

Изузетно, послодавац може да обавести запослене о распореду и промени распореда радног времена у року краћем од пет дана, али не краћем од 48 часова унапред у случају потребе посла услед наступања непредвиђених околности.

Код послодавца код кога је рад организован у сменама или то захтева организација рада, пуно или непуно радно време запосленог не мора бити распоређено једнако по радним недељама, већ се утврђује као просечно недељно радно време на месечном нивоу.

У случају из става 3. овог члана, запослени може да ради најдуже 12 часова дневно, односно 48 часова недељно укључујући и прековремени рад.

ОДМОР И ОДСУСТВА

Члан 31.

Запослени који ради најмање шест часова дневно има право на одмор у току дневног рада у трајању од најмање 30 минута.

Запослени који ради дуже од четири, а краће од шест часова дневно има право на одмор у току рада у трајању од најмање 15 минута.

Запослени који ради дуже од 10 часова дневно, има право на одмор у току рада у трајању од најмање 45 минута.

Одмор у току дневног рада не може да се користи на почетку и на крају радног времена.

Време одмора из ст. 1–3. овог члана урачунава се у радно време.

Члан 32.

Запослени има право на одмор у трајању од најмање 12 часова непрекидно у оквиру 24 часа, ако законом није другачије одређено.

Члан 33.

Запослени има право на недељни одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно, којем се додаје време одмора из члана 32. овог уговора, ако законом није другачије одређено.

Недељни одмор се, по правилу, користи недељом.

Послодавац може да одреди други дан за коришћење недељног одмора ако природа посла и организација рада то захтева.

Изузетно од става 1. овог члана, запослени који због обављања посла у различитим сменама или у прераспodelи радног времена не може да користи одмор у трајању утврђеном у ставу 1. овог члана, има право на недељни одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно.

Члан 34.

Запослени стиче право на коришћење годишњег одмора у календарској години после месец дана непрекидног рада од дана заснивања радног односа код послодавца.

Под непрекидним радом сматра се и време привремене спречености за рад у смислу прописа о здравственом осигурању и одсуства са рада уз накнаду зараде.

Запослени не може да се одрекне права на годишњи одмор, нити му се то право може ускратити или заменити новчаном накнадом, осим у случају престанка радног односа у складу са законом и овим уговором.

У свакој календарској години запослени има право на годишњи одмор у трајању од најмање 20, а најдуже 35 радних дана, по свим основама.

Члан 35.

Распоред коришћења годишњих одмора утврђује директор на основу захтева запосленог и према потребама обављања послова.

Решење о коришћењу годишњег одмора доноси директор у писаној форми и уручује га запосленом.

Решење о коришћењу годишњег одмора запосленом се доставља најкасније 15 дана пре датума одређеног за почетак годишњег одмора.

Изузетно, ако се годишњи одмор користи на захтев запосленог, решење о коришћењу годишњег одмора послодавац може доставити и непосредно пре коришћења годишњег одмора.

Послодавац може да измени време одређено за коришћење годишњег одмора ако то захтевају потребе посла, најкасније пет радних дана пре дана одређеног за коришћење годишњег одмора.

Члан 36.

Запослени могу да користе колективни годишњи одмор по основу одлуке директора, а у складу са колективним уговором код послодавца.

Дужина колективног годишњег одмора утврђује се решењем директора, с тим што овако утврђен одмор не може трајати краће од 20, нити дуже од 35 радних дана.

Годишњи одмор користи се једнократно или у два или више делова, у складу са законом и овим уговором.

Ако запослени користи годишњи одмор у деловима, први део користи у трајању од најмање две радне недеље непрекидно у току календарске године, а остатак најкасније до 30. јуна наредне године.

Запослени има право да годишњи одмор користи у два дела, осим ако се са послодавцем споразуме да годишњи одмор користи у више делова.

Запослени који није у целини или делимично искористио годишњи одмор у календарској години због одсутности са рада ради коришћења породичног одсуства, одсуства са рада ради неге детета и посебне неге детета има право да тај одмор искористи до 30. јуна наредне године.

Члан 37.

Минимално трајање годишњег одмора од 20 радних дана увећава се:

1. по основу стручне спреме:
 - запосленом са седмим или шестим степеном стручне спреме и посебним овлашћењима и одговорностима – пет радних дана,
 - запосленом са седмим степеном стручне спреме – четири радна дана,
 - запосленом са шестим или петим степеном стручне спреме – три радна дана,
 - запосленом са четвртим или трећим степеном стручне спреме – два радна дана,
 - запосленом са другим или првим степеном стручне спреме – један радни дан;
 2. по основу радног искуства:
 - запосленом који има пет година стажа осигурања – два радна дана,
 - запосленом који има од шест до 10 година стажа осигурања – три радна дана,
 - запосленом који има од 11 до 15 година стажа осигурања – четири радна дана,
 - запосленом који има од 16 до 20 година стажа осигурања – пет радних дана,
 - запосленом који има од 21 до 25 година стажа осигурања – шест радних дана,
 - запосленом који има од 26 до 30 година стажа осигурања – седам радних дана;
 3. по основу доприноса на раду – запосленом са натпросечним резултатима у раду (који је награђиван стручним признањима и сл.) – до пет радних дана, по одлуци директора;
 4. по основу социјалних услова:
 - запосленом инвалиду (инвалиду рада и војном инвалиду) – три радна дана,
 - самохраном родитељу са дететом до 14 година, запосленој са малолетним дететом, запосленом са двоје или више деце до 14 година живота, запосленом који у свом домаћинству издржава дете које има сметње у психофизичком развоју – три радна дана,
 - даваоцу крви – један радни дан,
 - запосленом чији је члан породичног домаћинства тешко оболео у складу са прописима о здравственом осигурању – до три радна дана по одлуци директора;
 5. по основу услова рада, за запослене који раде на нарочито тешким, напорним и за здравље штетним пословима, утврђеним законом или колективним уговором код послодавца, на којима и поред примене одговарајућих мера безбедности и заштите живота и здравља на раду, средстава и опреме за личну заштиту на раду постоји повећано штетно дејство на здравље запосленог – пет радних дана.
- Уколико се стекне више услова наведених у тачки 4. овог члана, годишњи одмор увећава се за пет радних дана.

Послодавац је дужан да запосленом утврди дужину годишњег одмора за сваку календарску годину од најмање 20 радних дана, а највише 35 радних дана, по свим основама.

Члан 38.

Запосленима са 30 година пензијског стажа утврђује се дужина годишњег одмора у минималном трајању од 30 радних дана.

Запосленима млађим од 18 година живота и старијим од 50 година живота, утврђује се дужина годишњег одмора у минималном трајању од 30 радних дана.

Послодавац је дужан да запосленима из ст. 1. и 2. овог члана утврди дужину годишњег одмора од најмање 30 радних дана, а највише 35 радних дана, по свим основама.

Члан 39.

Запослени има право на дванаестину годишњег одмора, у складу са законом (сразмерни део) за сваки месец дана рада у календарској години у којој је засновао радни однос или у којој му престаје радни однос.

Члан 40.

Запослени не може да се одрекне права на коришћење годишњег одмора, нити му то право послодавац може ускратити.

У случају престанка радног односа, послодавац је дужан да запосленом који није искористио годишњи одмор у целини или делимично, исплати новчану накнаду уместо коришћења годишњег одмора, у висини просечне зараде у претходних 12 месеци, сразмерно броју дана неискористионог годишњег одмора.

Накнада из става 1. овог члана има карактер накнаде штете.

Члан 41.

Послодавац је дужан да запосленом, у случају престанка радног односа, изда потврду о искористионом броју дана годишњег одмора.

ОДСУСТВОВАЊЕ СА РАДА УЗ НАКНАДУ ЗАРАДЕ – ПЛАЋЕНО ОДСУСТВО

Члан 42.

Запослени има право на плаћено одсуство у току календарске године, у укупном трајању до седам радних дана у следећим случајевима:

1. склапања брака,
2. смрти члана уже породице,
3. порођаја супруге,
4. селидбе домаћинства,
5. склапања брака детета запосленог,
6. заштите и отклањања штетних последица у домаћинству проузрокованих елементарном непогодом,
7. одсуствовања с посла ради присуствовања седницама, конференцијама, конгресима, семинарима и на синдикалним сусретима који се организују на нивоу града, покрајине, Републике,
8. теже болести члана уже породице запосленог,
9. полагања испита у оквиру стручног усавршавања,
10. члановима синдиката који су изабрани у органе међународних синдикалних организација,
11. полагања испита којим се стиче непосредно виши степен образовања у области у коју спадају послови које запослени обавља, израда магистарске тезе, докторске дисертације, учешће у студијским или експертским групама и другим облицима стручног усавршавања, а на основу акта

послодавца који се односи на стручно усавршавање запослених.

Време трајања плаћеног одсуства из става 1. утврђује се колективним уговором код послодавца и уговором о раду.

Поред права на плаћено одсуство из става 1. овог члана запослени има право на плаћено одсуство још и:

1. за случај смрти родитеља брачног друга – два радна дана,
2. за случај смрти сродника (рођака) – један радни дан,
3. за сваки случај добровољног давања крви – два узастопна дана, рачунајући и дан добровољног давања крви,
4. за полазак детета у први разред основне школе – два радна дана,
5. за личне потребе – два радна дана,
6. за коришћење организованог рекреативног одмора – до 7 радних дана.

Колективним уговором код послодавца може да се утврди право на плаћено одсуство у трајању и дужем од седам радних дана, у смислу ст. 1. и 4. овог члана.

Плаћено одсуство се одобрава на писани захтев запосленог, под условом да је запослени приложио одговарајућу документацију (доказе о разлозима за коришћење плаћеног одсуства).

Члановима уже породице, сматрају се брачни друг, деца, браћа, сестре, родитељи, усвојилац, усвојеник и старатељ.

Члан 43.

Запосленом може бити одобрено плаћено одсуство дуже од седам дана, у току календарске године у случајевима утврђеним законом и колективним уговором код послодавца.

Време проведено на плаћеном одсуству сматра се као време проведено на раду, уз остваривање свих права и обавеза из радног односа.

Члан 44.

Решење о плаћеном одсуству доноси директор установе.

ОДСУСТВО СА РАДА БЕЗ НАКНАДЕ – НЕПЛАЋЕНО ОДСУСТВО

Члан 45.

Послодавац може запосленом да одобри одсуство без накнаде зараде (неплаћено одсуство).

За време неплаћеног одсуства запосленом мирују права и обавезе из радног односа, ако за поједина права и обавезе законом, општим актом и уговором о раду није друкчије одређено.

Мајка са дететом до три године старости може користити неплаћено одсуство.

Члан 46.

Решење о неплаћеном одсуству доноси директор установе.

МИРОВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

Члан 47.

Запосленом мирују права и обавезе које се стичу на раду и по основу рада, осим права и обавеза за које је законом, овим колективним уговором или колективним уговором код послодавца другачије одређено, ако одсуствује са рада због:

- 1) одласка на одслужење, односно дослужење војног рока,
- 2) упућивања на рад у иностранство од стране послодавца или у оквиру међународно-техничке или

просветно-културне сарадње, у дипломатска, конзуларна и друга представништва,

3) привременог упућивања на рад код другог послодавца у смислу члана 174. Закона о раду,

4) избора, односно именованја на функцију у државном органу, синдикату, политичкој организацији или на другој јавној функцији чије вршење захтева да привремено престане да ради код послодавца,

5) издржавања казне затвора, односно изречене мере безбедности, васпитне или заштитне мере, у трајању до шест месеци.

Запослени коме мирују права и обавезе из става 1. овог члана има право да се, у року од 15 дана од дана одслужења, односно дослужења војног рока, престанка рада у иностранству, односно код другог послодавца, престанка функције, повратка са издржавања казне затвора, односно мере безбедности, васпитне или заштитне мере, врати на рад код послодавца.

Права из ст. 1. и 2. овог члана има и брачни друг запосленог који је упућен на рад у иностранство у оквиру међународно-техничке или просветно-културне сарадње, у дипломатска, конзуларна и друга представништва.

Члан 48.

Решење о неплаћеном одсуству доноси директор установе.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТА ЖИВОТА И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 49.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди неопходне услове за безбедност и заштиту живота и здравља на раду, у складу са законом, другим прописима којима се уређује безбедност и заштита живота и здравља на раду и овим уговором.

Послови са повећаним ризиком утврђују се актом о процени ризика, у складу са законом.

Члан 50.

Запослени је дужан да поштује прописе о безбедности и заштити живота и здравља на раду како не би угрозио своју безбедност и здравље, као и безбедност и здравље запослених и других лица.

Запослени је дужан да обавести послодавца о свакој врсти потенцијалне опасности која би могла да утиче на безбедност и здравље на раду.

Члан 51.

Директор установе је одговоран за спровођење мера безбедности и заштите живота и здравља на раду.

Директор установе је дужан да предузима и друге прописане мере о безбедности и здрављу на раду, у складу са законом и овим уговором.

Члан 52.

Запослени има право да одбије да ради, под условима утврђеним Законом о безбедности и здрављу на раду.

Члан 53.

Запослени који ради на пословима са посебним условима рада има право на посебне мере безбедности и заштите живота и здравља на раду, сразмерно степену опасности и штетности, у складу са законом.

Члан 54.

Послодавац је дужан да запосленом, у складу са законом и овим уговором обезбеди коришћење средстава и опреме личне заштите на раду.

Средства за спровођење програма мера за безбедност и заштиту живота и здравља на раду утврђују се финансијским планом и годишњим програмом пословања.

Члан 55.

Запослени мора бити упознат са мерама за безбедност и заштиту живота и здравља на раду и својим правима и обавезама, односно мора бити упознат са употребом средстава и опреме за личну заштиту на пословима које ће обављати.

Члан 56.

Запослени имају право да изаберу једног или више представника за безбедност и заштиту живота и здравља на раду.

Најмање три представника запослених, које именује одбор репрезентативног синдиката образују Одбор за безбедност и заштиту живота и здравља на раду (у даљем тексту: одбор).

Послодавац који има 50 и више запослених дужан је да у одбор именује најмање једног свог представника (број представника запослених треба да буде већи за најмање један од броја представника послодавца).

Састав, поступак избора и начин рада одбора, као и њихов однос са репрезентативним синдикатом уређују се колективним уговором код послодавца.

Члан 57.

Послодавац је дужан да представнику запослених односно одбору омогући:

- увид у сва акта која се односе на безбедност и заштиту живота и здравља на раду,
- да учествују у разматрању свих питања која се односе на спровођење безбедности и заштите живота и здравља на раду,
- да их информише о свим подацима који се односе на безбедност и заштиту живота и здравља на раду.

Члан 58.

Представник запослених, односно одбор имају право да:

- послодавцу дају предлоге о свим питањима која се односе на безбедност и заштиту живота и здравља на раду,
- захтевају од послодавца да предузме одговарајуће мере за отклањање или смањење ризика који угрожава безбедност и заштиту живота и здравља на раду запослених,
- захтевају вршење надзора од стране инспекције рада, ако сматрају да послодавац није спровео одговарајуће мере за безбедност и заштиту живота и здравља на раду,
- присуствују инспекцијском надзору.

Члан 59.

Послодавац је дужан да представника запослених, односно одбор упозна са:

- налазима, предлозима или предузетим мерама инспекције рада,
- извештајима о повредама на раду, професионалним обољењима и обољењима у вези са радом и о предузетим мерама за безбедност и заштиту живота и здравља на раду,
- предузетим мерама за спречавање непосредне опасности по живот и здравље.

Члан 60.

Послодавац и представник запослених, односно одбор и репрезентативни синдикат, дужни су да међусобно сарађују

по питањима безбедности и заштите живота и здравља на раду, у складу са законом и овим уговором.

Члан 61.

Послодавац је дужан да организује и сноси трошкове систематског прегледа за све запослене, једном годишње.

Члан 62.

У циљу превенције радне инвалидности, послодавац ће у складу са својим могућностима издвајати средства, најмање у висини од 0,15% на масу средстава исплаћених на име плате за сваки месец, за коришћење организованог рекреативног одмора, а запослени су дужни да организовани рекреативни одмор користе у складу са критеријумима које утврди синдикат.

ПЛАТЕ, НАКНАДЕ ПЛАТА И ОСТАЛА ПРИМАЊА

Члан 63.

Град Београд обезбеђује средства из буџета Града Београда за плате, додатке и накнаде и остала примања запослених у установама културе чији је оснивач Град Београд, који обављају послове за које је, решењем о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова установе, утврђено да ће се финансирати средствима из буџета Града Београда.

Члан 64.

Запослени има право на одговарајућу плату, која се утврђује у складу са законом, општим актом и уговором о раду.

Запосленима се гарантује једнака зарада за исти рад или рад исте вредности који остварују код послодавца.

Под радом једнаке вредности подразумева се рад за који се захтева исти степен стручне спреме, односно образовања, знања и способности, у коме је остварен једнак радни допринос уз једнаку одговорност.

Члан 65.

Плата се исплаћује за обављени рад и време проведено на раду.

Под платом, у смислу закона и овог колективног уговора, сматра се плата која садржи порез и доприносе који се плаћају из плате.

Члан 66.

Плата се утврђује на основу:

- основице за обрачун плата, коју утврђује Влада Републике Србије,
- коефицијента посла који се множи основицом,
- додатка на плату,
- обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

Коефицијенти за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, утврђују се актом Владе Републике Србије.

Коефицијент изражава сложеност послова, одговорност, услове рада и стручну спрему.

Коефицијент садржи и додаток на име накнаде за исхрану у току рада и регреса за коришћење годишњег одмора.

Члан 67.

Установе које остварују приходе и изван буџета, могу запосленима по основу тих прихода увећати плате према резултатима пословања установе, у складу са законом.

Члан 68.

Колективним уговором код послодавца може се уговорити могућност увећања плате из сопствених прихода установе до 30%.

Критеријуми за увећање плате из става 1. овог члана су:

- квалитет обављеног посла,
- благовременост обављеног посла,
- обим извршеног посла.

Колективним уговором код послодавца могу се, поред критеријума из става 2. овог члана, предвидети и други критеријуми за увећање плате, из сопствених прихода.

Члан 69.

Одлука о увећању плате у складу са чланом 68. овог уговора мора да садржи и образложење о испуњености критеријума предвиђених овим уговором и колективним уговором код послодавца.

Члан 70.

Оснивач и послодавац се обавезују да обезбеде исплату плата за запослене у установама у следећим роковима:

- аконтација за текући месец између 15. и 20. у текућем месецу,
- коначан обрачун плате до 5. у наредном месецу.

Члан 71.

Запосленом припада додаток на плату, и то:

- за време проведено у радном односу (минули рад) – у висини 0,4% од основице, за сваку пуну годину рада остварену у радном односу код послодавца у смислу члана 1, став 5. овог колективног уговора,
- за рад на дан државног и верског празника који је нерадни дан – у висини 125% од основице,
- рад недељом – у висини 10% од основице,
- за прековремени рад – у висини 30% од основице.

Ако се истовремено стекну услови за увећању плату по више основа, из става 1. овог члана, проценат увећања не може бити нижи од збира процената увећања по сваком од утврђених основа.

Члан 72.

Запослени има право на накнаду плате за време одсуства са рада у висини 100% просечне плате у претходних 12 месеци пре месеца у коме запослени одсуствује са рада у следећим случајевима:

- за време коришћења годишњег одмора,
- за време одсуства са рада на дан празника који је нерадни дан,
- за време војне вежбе и одазивања на позив државних органа и органа локалне самоуправе,
- за време коришћења плаћеног одсуства у случајевима који су утврђени законом и овим уговором,
- за време прекида рада до којег је дошло наредбом надлежног органа, или надлежног органа послодавца због обезбеђивања безбедности и здравља на раду.

Члан 73.

Запослени има право на накнаду плате за време одсуства са рада због привремене спречености за рад до 30 дана у складу са колективним уговором код послодавца, и то:

- у висини од 70% просечне плате у претходних 12 месеци пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад; плата не може бити нижа од минималне зараде утврђене законом, уколико је привремена неспособност

проузрокована болешћу или повредом ван рада, ако законом није другачије одређено,

- у висини 100% просечне плате у претходних 12 месеци пре месеца у којем је наступила привремена спреченост за рад, ако је она проузрокована повредом на раду, професионалном болешћу или малигном болешћу, ако законом није другачије одређено.

Право на накнаду зараде по основу малигну болести из става 1. овог члана остварује се по захтеву запосленог, уз приложену медицинску документацију издату од стране лекара одговарајуће специјалности, која не може бити старија од 12 месеци.

Члан 74.

Запослени има право на накнаду трошкова, у складу са колективним уговором код послодавца, и то:

- за долазак и одлазак са рада у висини цене превозне карте у јавном саобраћају, ако послодавац није обезбедио сопствени превоз,
- за службена путовања у земљи, на основу налога за службено путовање, и то: право на пуну дневницу ако службено путовање траје дуже од 12 часова, а на пола дневнице ако траје дуже од 8, а краће од 12 часова (дневница износи 5% просечне месечне зараде по запосленом),
- за службена путовања у иностранство на основу налога за службено путовање (висина накнаде за службено путовање у иностранство утврђује се у складу са Уредбом о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника),
- за смештај и исхрану за рад и боравак на терену, ако послодавац није запосленом обезбедио смештај и исхрану без накнаде – према стварним издацима које запослени има за ове намене док борави и ради ван места седишта послодавца и ван места свог пребивалишта, с тим што се под смештајем сматра хотелски или адекватан смештај највише до „Б” категорије.

Члан 75.

Послодавац је дужан да запосленом исплати, у складу са колективним уговором код послодавца:

- отпремнину при одласку у пензију или при престанку радног односа по сили закона због губитка радне способности – у висини три просечне плате у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику,
- накнаду трошкова погребних услуга у случају смрти запосленог члановима уже породице запосленог, као и накнаду погребних услуга запосленом за случај смрти члана уже породице запосленог (члановима уже породице сматрају се брачни друг, деца запосленог и родитељи запосленог),
- накнаду штете због повреде на раду или професионалног обољења,
- једнократну помоћ за рођење детета, у брачној или ванбрачној заједници, у висини просечне зараде за Град Београд према последњем објављеном податку Секретаријата за управу Града Београда.

Послодавац је дужан да, под једнаким условима, колективно осигура запослене за случај смрти, последица незгоде, професионалног обољења, повреда на раду и губитка радне способности. Послодавац се обавезује да, у поступак јавне набавке услуга осигурања, укључи представника репрезентативног синдиката.

Послодавац је дужан да, у складу са колективним уговором код послодавца, исплати солидарну помоћ запосленом и члану његове уже породице, за случај болести, здравствене рехабилитације или инвалидности, набавке лекова, помоћи

малолетној деци запосленог у случају смрти запосленог, у висини три просечне зараде по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, а према приложеној уредној документацији.

Члан 76.

Послодавац у складу са законом, овим колективним уговором и колективним уговором код послодавца, исплаћује јубиларну награду запосленом за време проведено у радном односу код послодавца, уз услов да је претходно прибављена сагласност оснивача, и то:

– за 10 година – у висини 1,5 просечне плате исплаћене код послодавца за месец који претходи месецу у коме је навршио 10 година проведених у радном односу код послодавца;

– за 20 година – у висини 2,5 просечне плате исплаћене код послодавца за месец који претходи месецу у коме је навршио 20 година проведених у радном односу код послодавца;

– за 30 година – у висини 3,5 просечне плате исплаћене код послодавца за месец који претходи месецу у коме је навршио 30 година проведених у радном односу код послодавца;

– за 38 година – у висини 4,5 просечне плате исплаћене код послодавца за месец који претходи месецу у коме је навршио 38 година проведених у радном односу код послодавца.

Ако запослени у години у којој остварује право на јубиларну награду одлази у пензију, јубиларна награда ће бити исплаћена за започету годину стажа.

Члан 77.

Деци запослених до 15 година старости припада право на пригодан поклон за Нову годину у складу са одлуком послодавца, до износа неопорезивог дела, најкасније до 31. децембра текуће године, уз претходно прибављено мишљење синдиката.

Члан 78.

Послодавац може, у складу са законом и колективним уговором код послодавца, исплатити награду запосленим женама за 8. март.

Члан 79.

Послодавац може, у складу са законом и колективним уговором код послодавца, запосленима уплаћивати премију за добровољно додатно пензијско осигурање у висини неопорезованог износа, у складу са Законом о порезу на доходак грађана.

Послодавац може да исплати солидарну помоћ запосленим ради ублажавања неповољног материјалног положаја, под условом да за то има обезбеђена финансијска средства.

Члан 80.

Обезбеђивање права, висина и начин исплате примања из члана 74, 75, 76, 77, 78. и 79. овог уговора, утврђују се колективним уговором код послодавца или општим актом послодавца за запослене за које послодавац обезбеђује исплату плате из сопствених прихода.

УЧЕШЋЕ У УПРАВЉАЊУ

Члан 81.

Представнике запослених у управни и надзорни одбор установе именује и разрешава оснивач.

Представници из реда запослених у установи, у управни и надзорни одбор установе именују се на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

Уколико је у установи организовано више репрезентативних синдиката, а не постигне се договор да воде заједничку акцију на предлагању и бирању чланова управног и надзорног одбора из реда запослених, предлоге за управни и надзорни одбор даје, Секретаријату за културу, представник синдиката који је потписник овог уговора.

Члан 82.

Репрезентативни синдикат учествује у поступку статусних промена установе, а посебно својинских промена и има право давања мишљења и предлога.

Члан 83.

Управни одбор доноси правилник о решавању стамбених потреба запослених, уз мишљење репрезентативног синдиката.

Управни одбор је, пре доношења правилника о заштити на раду, дужан да прибави мишљење репрезентативног синдиката.

Члан 84.

Послодавац ће овлашћеном синдикалном поверенику, представнику синдикалне организације или представнику органа синдиката ван установе омогућити да, по захтеву запосленог за заштиту права, изврши увид у примену овог уговора и остваривања права запосленог, под условом да захтев није решен у поступку пред органима установе.

ПРЕСТАНАК ПОТРЕБЕ ЗА РАДОМ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 85.

Уколико дође до потребе смањења броја запослених због технолошких, економских или организационих промена у установама културе чији је оснивач Град Београд, рационализацији броја запослених обавезно претходи мишљење Комисије за праћење примене, спорна питања и тумачење одредаба Посебног колективног уговора за установе културе чији је оснивач Град Београд.

Члан 86.

Послодавац не може да откаже уговор о раду запосленом за чијим је радом престала потреба, без његове сагласности, у следећим случајевима:

– запосленој жени за време трудноће, породилског одсуства и одсуства са рада ради неге детета, као ни жени са дететом до две године старости,

– самохраном родитељу,

– запосленом чије дете има тежи степен психофизичке ометености,

– уколико оба брачна друга раде у истој установи, само једном од брачних другова може престати радни однос,

– запосленом мушкарцу који има најмање 30 година стажа осигурања и запосленој жени која има најмање 25 година стажа осигурања, осим ако испуњава један од услова за пензију у складу са законом.

Члан 87.

При предлагању и утврђивању запосленог за чијим је радом престала потреба, примењиваће се критеријуми које ће утврдити репрезентативни синдикат и послодавац колективним уговором код послодавца.

ОДГОВОРНОСТ ЗАПОСЛЕНИХ ПО ОСНОВУ РАДА

Члан 88.

Запослени за свој рад одговарају материјално и дисциплински.

Запослени су дисциплински одговорни за повреду радних обавеза и дужности.

Члан 89.

Повреде радних обавеза и дужности могу бити лакше и теже.

Члан 90.

Лакше повреде радних обавеза и дужности јесу:

- неблаговремен долазак на посао и одлазак с посла пре истека радног времена или неоправдано одсуствовање с посла за време кад је обавезна присутност,
- несавесно чување службених списа или података,
- неоправдан изостанак с посла један радни дан,
- необавештавање о пропустима у вези са заштитом на раду,
- друге повреде које су колективним уговором код послодавца утврђене као лакше повреде радних обавеза.

Члан 91.

Теже повреде радних обавеза и дужности јесу:

- неизвршавање или несавесно, неблаговремено или немарно вршење радних и других обавеза;
- политичко деловање у обављању послова и радних задатака;
- непристојно, увредљиво или на други начин непримено понашање према грађанима, правним лицима и другим странкама у поступку пред органима установе;
- одбијање давања података или давање нетачних података државним органима, другим организацијама и заједницама и грађанима, ако је давање података прописано законом или прописом донетим по основу закона;
- злоупотреба службеног положаја или прекорачење овлашћења;
- незаконито располагање материјалним средствима;
- поступци које ометају грађане, правна лица и друге странке у остваривању њихових права и интереса у поступцима пред органима установе;
- одбијање извршавања послова на које је запослени распоређен или одбијање извршавања налога директора односно непосредног руководиоца, без оправданих разлога;
- неоправдан изостанак с посла најмање три узастопна радна дана;
- злоупотреба права одсуствовања у случају болести;
- одбијање стручног усавршавања на које се запослени упућује;
- долазак на рад у пијаном стању или уживање алкохола или других опојних средстава која смањују радну способност у току радног времена;
- одбијање прописаног здравственог прегледа;
- понављање лакших повреда радних обавеза;
- повреда права и обавеза везаних за статус запосленог у установи;
- неизвршавање радне и друге обавезе у смислу прописа о штрајку.

Члан 92.

Колективним уговором код послодавца, полазећи од специфичности послова сваке установе, утврђују се и друге повреде радних обавеза и дужности, поступак за утврђивање

повреде радних обавеза и дужности, као и мере које се предузимају.

Колективним уговором код послодавца полазећи од специфичности послова сваке установе утврђују се повреде радних обавеза и дужности за које запослени поред дисциплинске одговорности сноси и материјалну одговорност.

УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА

Члан 93.

Послодавац је дужан да, у складу са законом, запосленима омогући синдикално организовање и спровођење активности усмерених на побољшање услова рада и укупног материјалног и социјалног положаја.

Члан 94.

Послодавац је обавезан да синдикату омогући деловање у складу са његовом улогом и задацима из закона и овог уговора, и то:

- да покреће иницијативе, подноси захтеве и предлоге и да заузима ставове о питањима од значаја за материјални и социјални положај запослених и услове рада;
- да се информише о питањима која су од значаја за материјални и социјални положај запослених;
- да се упозна са материјалима, да присуствује седницама на којима се разматрају мишљења, предлози, иницијативе и захтеви синдиката, односно на којима се одлучује о појединачним правима запослених.

Члан 95.

Послодавац је дужан да:

- синдикату обезбеди коришћење просторија у складу са могућностима код послодавца, без плаћања накнаде и пружање потребних стручних, административних и техничких услуга неопходних за његов рад;
- председнику – поверенику репрезентативног синдиката споразумно обезбеди утврђен број плаћених часова месечно за обављање његове функције, а ако се споразум не постигне, најмање 30 плаћених часова месечно;
- синдикалним повереницима и председницима синдикалних подружница других синдикалних организација споразумно обезбеди утврђен број плаћених часова месечно за обављање функција, а ако се споразум не постигне, послодавац је дужан да обезбеди 40 плаћених часова рада месечно ако синдикат има најмање 200 чланова и по један час месечно за сваких следећих 100 чланова, а ако синдикат има мање од 200 чланова, сразмерно мање плаћених часова рада месечно;
- представницима синдиката омогући информисање запослених, истицањем обавештења на одређеним местима, приступачним запосленима и за то одређеним;
- представници синдиката могу одсуствовати с посла ради присуствовања синдикалним састанцима, конференцијама, седницама и конгресима на које су позвани, на основу званичног позива;
- мишљења и предлоге репрезентативног синдиката размотри пре доношења одлука од значаја за материјални, економски и социјални положај запослених, и опредељује се у односу на њих;
- председника репрезентативног синдиката позива на седнице управног одбора, као и председнике других синдиката, када се разматрају иницијативе које упути одређени синдикат или одлучује о питањима која се односе на материјални положај и права и обавезе запослених;
- обезбеди израду завршног рачуна синдикалне организације.

Члан 96.

Колективним уговором или споразумом између послодавца и синдиката код послодавца, може се утврдити право на плаћено одсуство представнику синдиката, ради обављања синдикалне функције, сразмерно броју чланова синдиката.

Ако колективни уговор или споразум из става 1. овог члана није закључен, лице овлашћено за заступање и представљање репрезентативног синдиката код послодавца за обављање синдикалне функције има право:

1) на 40 плаћених часова рада месечно, ако синдикат има најмање 200 чланова и по један час месечно за сваких следећих 100 чланова;

2) на сразмерно мање плаћених часова ако синдикат има мање од 200 чланова.

Ако колективни уговор или споразум из става 1. овог члана није закључен, председник подружнице и члан органа синдиката имају право на 50% плаћених часова из става 2. овог члана.

Члан 97.

Председник репрезентативне синдикалне организације који одсуствује са рада у складу са чл. 96. овог уговора има право на накнаду која не може бити већа од његове просечне плате у претходних 12 месеци у складу са општим актом и уговором о раду.

Председник репрезентативне синдикалне организације из става 1. овог члана има право на накнаду за обављање функције у висини од 20% од његове просечне плате у претходних 12 месеци.

Накнаду зараде из овог члана обезбеђује оснивач.

Члан 98.

Председнику репрезентативног синдиката установе, именованом или изабраном синдикалном представнику и представнику запослених у управном и надзорном одбору послодавца, послодавац не може да откаже уговор о раду, нити да их на други начин стави у неповољан положај за време обављања функције и 18 месеци по престанку функције, ако поступа у складу са законом, овим уговором, колективним уговором код послодавца и уговором о раду.

Колективним уговором код послодавца утврђује се број именованих или изабраних синдикалних представника који уживају заштиту у смислу става 1. овог члана, зависно од броја чланова синдиката код послодавца.

Члан 99.

Репрезентативни синдикат и други синдикати у установи дужни су да свој рад организују тако да не смета редовном раду и функционисању установе и да не ремети прописану радну дисциплину.

ОРГАНИЗОВАЊЕ ПРОЦЕСА ШТРАЈКА

Члан 100.

Начин организовања и спровођења штрајка врши се у складу са Законом о штрајку и овим уговором.

Члан 101.

Минимум процеса рада и права запослених који учествују у штрајку утврђују потписници овог уговора.

О утврђеном минимуму процеса рада обавештавају се, поред установа, сви корисници услуга установа, преко средстава јавног информисања, имајући у виду да установе културе обављају делатност од значаја за Град Београд.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 102.

Потписници овог уговора обавезују се да, у оквиру својих овлашћења, предузимају све потребне радње за примену овог уговора.

Члан 103.

Овај уговор непосредно се примењује и основ је за закључивање колективних уговора код послодавца у установама културе чији је оснивач Град Београд.

Ступањем на снагу овог уговора, тече рок од шест месеци, који је предвиђен као рок за потписивање колективних уговора код послодавца.

Члан 104.

За праћење примене, спорна питања и тумачење одредаба овог уговора надлежна је комисија коју, у року од 30 дана од дана закључивања овог уговора, именује градоначелник града Београда, а сачињавају је по два представника – потписника овог уговора.

Чланови комисије бирају председника и секретара из састава комисије.

Комисија је обавезна да потписницима овог уговора сваких шест месеци доставља извештај о примени уговора.

Закључци и тумачења донети на комисији, ако су једногласни, имају обавезујућу снагу за све учеснике у закључивању колективних уговора код послодавца.

Члан 105.

Овај уговор закључен је на период од три године.

Потписници овог уговора могу овај уговор споразумно раскинути уговором о раскиду или отказати отказом само једне уговорне стране.

Члан 106.

У случају отказа, овај уговор примењују се до разрешења спорних питања, а најдуже шест месеци од дана подношења отказа, с тим што су учесници дужни да поступак преговарања о разрешењу спорних питања започну у року од 15 дана од дана подношења отказа.

Члан 107.

Измене и допуне овог уговора врше се на начин и по поступку који је предвиђен за његово закључење.

Обавеза је да се на поднету иницијативу за измене и допуне овог уговора, одговори у року од 30 дана од дана подношења иницијативе.

Члан 108.

На сва питања која нису регулисана овим уговором непосредно се примењују одредбе закона.

Члан 109.

Учесници у закључивању колективних уговора код послодавца, у установама културе чији је оснивач Град Београд, обавезни су да све одредбе овог уговора уграде у колективне уговоре који ће бити закључени у установама.

Члан 110.

Даном ступања на снагу овог уговора престаје да важи Посебан колективни уговор за установе културе чији је оснивач Град Београд („Службени лист Града Београда”, број 3/22).

Члан 111.

Овај уговор ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Београда”, а биће објављен када га потпишу обе уговорне стране.

Самостални синдикат културе Београда

Број: 74

Београд, 23. јануара 2025. године

Секретар

Урош Јаковљевић, с. р.

Град Београд

Г број: 401.1-575/25

Београд, 23. јануара 2025. године

Градоначелник града Београда

Александар Шапић, с. р.

САДРЖАЈ

Страна

Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за део Блока 20, између улица Милентија Поповића, Владимира Поповића и трамвајске пруге, градска општина Нови Београд -----	1
Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за блок између улица: Кнеза Милоша, Вишеградске, Сарајевске и Милоша Поцерца, градска општина Савски венац –	2
Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу топловода за повезивање грејних подручја Железник–Макиш, градска општина Чукарица -----	3
Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације дела блока између кружног тока „Топчидерска звезда” и улица Андре Николића и Васе Пелагића, градска општина Савски венац -----	4
Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације стамбеног комплекса уз Сурчинску улицу, градска општина Нови Београд -----	6
Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу новог објекта за потребе Специјалне затворске болнице у Београду, градска општина Палилула -----	7
Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације инфраструктурног коридора железничке пруге Остружница–Сурчин–Батајница -----	8
Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације дела подручја између улица Пилота Михаила Петровића и Јанковић Стојана, градска општина Раковица -----	9
Решење о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације саобраћајног потеза од Улице Драгана Манцеа до Булеvara Франше д’Епера (државног пута II реда број 474 – привремена деоница), градска општина Савски венац -----	11
Решење о измени и допуни Решења о одређивању улица за пешачки саобраћај на територији Града Београда – пешачке зоне -----	12
Показатељ повећања потрошачких цена у децембру 2024. године -----	12

Акти градских општина**БАРАЈЕВО**

Решење о постављењу вршиоца дужности начелника Управе Градске општине Барајево -----	12
--	----

ОБРЕНОВАЦ

Одлука о промени Оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Обреновац” из Обреновца -----	13
---	----

СУРЧИН

Одлука Већа Градске општине Сурчин број III-01-060-107-7/2025 од 17. јануара 2025. године -----	20
Решење о попуњавању положаја начелника Управе Градске општине Сурчин -----	20

Колективни уговори

Посебан колективни уговор за установе културе чији је оснивач Град Београд -----	21
--	----

„СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА БЕОГРАДА” продаје се у згради Скупштине Града Београда, Трг Николе Пашића 6, приземље – БИБЛИОТЕКА, 3229-678, лок. 6259
Претплата: телефон 7157-455, факс: 3376-344

**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ГРАДА БЕОГРАДА**

Издавач Град Београд – Секретаријат за информисање, Београд, Краљице Марије бр. 1.
Факс 3376-344. Текући рачун 840-742341843-24.
Одговорни уредник БИЉАНА БУЗАЦИЋ. Телефон: 3229-678, лок. 6247.
Штампа „Бирограф КОМП д.о.о.”, Штампарија „Бирограф КОМП д.о.о.” Земун,
Атанасија Пуље 22.